

INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR AMB CONCURRENCIA

Dades del contracte

Petició de contracte: 001_P2601776
Tipus contracte: Serveis
Objecte: Producció de l'Acte dels Premis Montserrat Roig de periodisme i comunicació social de Barcelona-Projectes 2025
Pressupost (IVA inclòs) : 14.166,60 € IVA (tipus 21%) : 2.458,67 € Pressupost net (sense l'IVA) : 11.707,93 €
CPV:79952100-03 Serveis d'organització d'esdeveniments <i>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta.</i> VEC: 11.707,93 €

Antecedents

El departament de Participació Social té com a missió reforçar un model de treball basat en la cooperació, la corresponsabilitat i l'acció conjunta entre l'Ajuntament i els diferents agents socials de la ciutat, mitjançant la participació en els òrgans i espais consultius per a la construcció de polítiques socials municipals, i l'impuls de processos participatius o de coproducció.

Per fer-ho, compta amb el Consell Municipal de Benestar Social (CMBS), un òrgan de participació en l'àmbit del benestar social i la qualitat de vida que vol implicar la societat civil en el debat i la construcció del benestar social a la ciutat.

El CMBS impulsa els Premis Montserrat Roig de Periodisme i Comunicació Social de Barcelona, hereus dels Premis del Consell Municipal de Benestar Social als Mitjans de Comunicació, que van ser creats l'any 1993. Els pilars sobre els quals se sostenen aquests Premis són el periodisme i comunicació de qualitat, l'abordatge dels temes socials i la ciutat de Barcelona.

Singularitat de l'acte

L'any 2017, coincidint amb el seu 25è aniversari, els antics Premis del Consell Municipal de Benestar Social als Mitjans de Comunicació van actualitzar-se, donant pas als actuals Premis Montserrat Roig al periodisme i la comunicació social, per millorar-los i adaptar-los a la realitat actual dels mitjans i dels i les professionals de comunicació.

Des del departament de Participació Social es pretén donar un impuls als Premis per assolir una major visibilitat i notorietat, que es tradueixi en un increment de candidatures rebudes i previsiblement, de la qualitat dels treballs premiats, i de manera molt especial, sobre l'acte de lliurament, que és el principal espai en què els Premis s'escenifiquen i es donen a conèixer.

En aquest sentit, es fa necessari un replantejament de l'acte de lliurament dels Premis, per fer-lo més atractiu i més rellevant des d'un punt de vista comunicatiu.

Per a procedir a aquesta contractació es manifesta que:

I. Aquesta actuació és de competència municipal i té com a finalitat la satisfacció de necessitats administratives de l'Ajuntament de Barcelona.

II. En relació amb el punt 6.1 de la Instrucció per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març, no és viable o eficient efectuar un procediment d'adjudicació amb publicitat per la singularitat del contracte.

III. En relació a l'article 118.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), aquesta prestació es pot adjudicar mitjançant un contracte menor perquè no s'ha fraccionat l'objecte d'aquest contracte per eludir els procediments de contractació, ja que esdevé una unitat funcional que permet el seu aprofitament individual sense la necessitat de prestacions accessòries o complementàries.

Les prestacions definides en el contracte són puntuals, esporàdiques i de curta durada, donada la naturalesa del contracte. En cap cas tenen caràcter recurrent ja que es basen en un projecte concret.

El servei de Producció de l'Acte és necessari per al normal funcionament de les activitats desenvolupades pel Programa de l'Acte de Lliurament dels Premis Montserrat Roig, essent imprescindible garantir-ne la continuïtat per evitar afectacions en la prestació del servei públic.

Actualment es troba en tramitació l'expedient corresponent a l'Acord Marc d'Esdeveniments de la Gerència (número d'expedient 20250164 el qual ha de donar cobertura estable a aquesta necessitat. No obstant això, els terminis propis del procediment de contractació fan que la seva adjudicació no estigui prevista abans de desembre de 2026.

Aquesta circumstància genera un període temporal sense cobertura contractual que fa necessari formalitzar un contracte menor amb l'única finalitat de garantir la continuïtat del servei fins a l'entrada en vigor del nou contracte.

El present contracte menor té caràcter estrictament temporal i limitat al període imprescindible, i finalitzarà en el moment en què entri en vigor l'acord marc o el contracte que se'n derivi.

Es fa constar que aquesta contractació no respon a un fraccionament de l'objecte del contracte, atès que la necessitat està sent objecte de licitació mitjançant procediment ordinari, utilitzant-se el contracte menor únicament com a mesura transitòria per evitar la interrupció del servei, d'acord amb la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

La Direcció ha adoptat les mesures de planificació necessàries per evitar la reiteració la situació i preveu que aquesta circumstància quedi resolta amb la formalització del nou acord marc actualment en tramitació.

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

La producció dels Premis consisteix en el servei de conceptualització i organització (preparació i producció) de l'acte de lliurament dels Premis.

L'acte de lliurament dels Premis Montserrat Roig es celebra en el Saló de Cent de l'Ajuntament de Barcelona. Aquest acte compta amb la presència dels jurats dels Premis, diversos regidors i regidores de l'Ajuntament, els candidats i candidates i el públic general.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la producció de l'acte de lliurament dels Premis, per tal de donar visibilitat als Premis i als premiats. Aquesta producció s'haurà de realitzar d'acord amb les orientacions tècniques del CMBS, dels departaments de comunicació i premsa i de Protocol de l'Ajuntament de Barcelona.

L'Ajuntament de Barcelona no disposa dels recursos humans ni tècnics per tal d'organitzar i produir aquest acte, atesos els requeriments i les necessitats que s'enumeren tot seguit.

Les prestacions concretes a les quals cal fer front són:

1. Conceptualitzar l'acte de lliurament dels Premis Montserrat Roig.
2. Documentar gràficament la trobada del Jurat dels Premis.
3. Elaborar documents audiovisuals per a la difusió de la celebració del lliurament dels Premis, en forma de càpsules breus o de petits clips pensats per a la seva distribució a través del correu electrònic o les xarxes socials.
4. Elaborar la programació, l'escaleta tècnica i coordinar les necessitats tècniques de l'acte de lliurament dels Premis.

5. Pre-seleccionar les persones candidates a presentador de l'acte: coordinar el contacte, traspasar la informació i encàrrec, contractar la persona seleccionada.
6. Coordinar els diferents agents i professionals implicats: jurat, persones premiades, serveis de so, il·luminació, vídeo-imatge ...
7. Contractar o elaborar els vídeo-documentos gràfics i sonors o, si es considera oportú, les intervencions artístiques que s'utilitzaran per dinamitzar l'acte.
8. Dissenyar i produir els diplomes dels premiats a les diferents categories dels Premis.
9. Encarregar-se de la realització, la regidoria i la conducció de l'acte de lliurament dels Premis.
10. Servei de catering (assortit salat, cava i refrescos) per 100 persones aproximadament (d'acord amb Protocol Saló de Cent).
11. Actuació musical/artística i/o conducció de l'acte.

Al llarg del transcurs de la preparació de l'acte de lliurament dels Premis, l'empresa adjudicatària farà arribar a la persona responsable del contracte els següents lliurables:

1. Informe proposta amb la conceptualització de l'acte de lliurament dels Premis.
2. Escaleta bàsica de l'acte de lliurament dels Premis.
3. Documents audiovisuals per a la difusió a través de les xarxes socials, de la celebració de l'acte.
4. Escaleta desenvolupada de l'acte de lliurament dels Premis.
5. Vídeos i altre material gràfic que s'hagi produït.
6. Diplomes dels premiats a cada categoria dels Premis.
7. Document programa de l'acte en format digital.
8. Informe valoratiu i de propostes de millora de l'acte.

Lloc de realització de la prestació

L'acte de lliurament dels Premis se celebrarà al Saló de Cent de l'Ajuntament de Barcelona el dia 26 d'octubre de 2026. Les accions preparatòries prèvies es duran a terme des del lloc de treball de l'empresa prestadora del servei.

Inici de les prestacions i termini d'execució

Les prestacions s'iniciaran el dia hàbil posterior a la data d'adjudicació del contracte i finalitzaran el 31 de desembre de 2026, data límit per a que l'empresa adjudicatària lliuri l'informe de valoració.

Preu del contracte

Per al càlcul del preu del contracte s'estimen necessàries les següents partides :

COSTOS DIRECTES	10.037,66€
Salaris	5.307,44€
Seguretat Social estimada	1.730,22 €
Despeses de funcionament (lloguers audiovisuals, subministraments, materials ...)	2.000,00 €
Servei de catering per 100 persones	1.000,00 €
COSTOS INDIRECTES	803,01 €
Despeses generals d'estructura 8%	803,01 €
COSTOS DIRECTES + INDIRECTES	10.840,68 €
Benefici industrial 8%	867,25 €
TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + benefici Indl)	11.707,93 €
IVA (21%)	2.458,67 €
TOTAL	14.166,60 €

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir de l'estimació d'hores de dedicació que suposarà la prestació dels serveis objecte del contracte i d'acord amb el Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2025-2027 (codi de conveni núm. 79000375011994) amb Resolució EMT/1432/2026, de 6 de maig i publicat en el DOG de data 14 de maig de 2026.

Càlcul d'hores per grup i categoria, any 2026:

Grup 1	Coordinador/a tècnic de servei	376h
Grup 2	Gestor/a de continguts digitals de comunicació	376h
Grup 5.1	Gestor/a administratiu per suport logístic	253h

Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació, fins a un màxim de 10 punts, són:

- **Criteri 1.** Oferta econòmica del servei (fins a un màxim de 5 punts):

Les ofertes rebran la puntuació que els correspongui segons l'aplicació de la següent fórmula:

$$\frac{\text{Pressupost net de licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net de licitació} - \text{oferta més econòmica}} \times 5 = \text{Puntuació}$$

Criteris de determinació de les ofertes anormals o desproporcionades:

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial d'un 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, d'un 20% respecte el pressupost net de licitació.
 - Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà:
 - De l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
 - Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà:
 - De les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.
- **Criteri 2.** Experiència dels i les professionals de coordinació i regidoria que executaran les prestacions del contracte en organització d'actes de similars característiques: actes de lliurament de premis, distincions o reconeixements; actes culturals; o bé actes protocol·laris (fins a un màxim de 5 punts).

Es limita als 24 darrers mesos per considerar que és important conèixer les tendències actuals i quants més actes hagin realitzat en aquest període, més impacte, qualitat i eficiència poden proporcionar.

Les ofertes rebran la puntuació que els correspongui segons l'aplicació de la següent fórmula:

Organització de més de 15 actes en els darrers 24 mesos	5 punts
Organització d'entre 10 i 15 actes en els darrers 24 mesos	3 punts
Organització d'entre 5 i 9 actes en els darrers 24 mesos	2 punts

Organització de menys de 5 actes en els darrers 24 mesos	1 punt
--	--------

En el cas del criteri 2, caldrà annexar una declaració responsable i els corresponents contractes.

Es considera que els criteris esmentats no perjudiquen la competitivitat ni restringeixen injustificadament la concurrència de les empreses interessades.

Tractament de dades de caràcter personal

Aquest contracte no comporta el tractament de dades de caràcter personal.

Responsable del contracte

Com a responsable del contracte es designa a Margarita Pages, tècnica del departament de Participació Social.

Tramesa d'ofertes

Les empreses ofertants hauran d'enviar les seves ofertes mitjançant el Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona (<https://licitacions.bcn.cat>). No s'admetrà cap altra forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada per l'empresa.

El termini de presentació d'ofertes serà de 5 dies hàbils des de la data de publicació de la petició al Perfil del Contractant.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.