

CONTRACTE MENOR AMB PUBLICITAT EN EL PERFIL

DOCUMENT DESCRIPTIU DEL CONTRACTE

Dades del contracte

Codi contracte:	
Tipus contracte:	Serveis
Objecte:	Serveis d'anàlisi, disseny i redacció del III pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de Barcelona Activa
Pressupost de licitació (IVA inclòs)	15.125,00 €
IVA (al tipus del 21%)	2.625,00 €
Pressupost net (IVA exclòs)	12.500,00 €
<i><u>Aquest pressupost net no pot ser superat per les ofertes de les licitadores</u></i>	

Antecedents

La missió de Barcelona Activa és promoure l'ocupació de qualitat, la iniciativa emprenedora, la competitivitat empresarial i la diversificació del teixit productiu, per a assolir un model econòmic sostenible, inclusiu i just.

La igualtat d'oportunitats i el progrés social és un dels nostres valors corporatius, on la incorporació de la perspectiva de gènere i de la diversitat són principis essencials. El Pla estratègic d'empresa 2023-2027 integra la "Promoció de la igualtat entre dones i homes" dins dels seus 10 eixos prioritaris d'actuació.

Barcelona Activa, l'agència de desenvolupament econòmic local de la ciutat, com ja venia fent i com a empresa pública municipal, aplica aquesta perspectiva en tots els seus àmbits organitzatius i en totes les seves polítiques d'actuació, tant a nivell intern com extern, en especial en l'anàlisi del mercat de treball i amb la finalitat de combatre les possibles desigualtats de gènere en l'entorn laboral.

A nivell intern, el Reial Decret 6/2019¹, de mesures urgents per la igualtat d'homes i dones en el treball i l'ocupació, el RD 901/2020², pel que es regulen els plans d'igualtat i el seu registre, i el RD 902/2020³, d'igualtat retributiva entre homes i dones, són les normatives actuals que regulen i estableixen els requeriments específics per realitzar el Pla d'Igualtat d'oportunitats entre dones i homes en les empreses i organitzacions públiques i privades. Entre elles s'estableixen uns continguts mínims, la negociació d'un diagnòstic previ amb la representació social i un anàlisi de les condicions de treball que ha d'incloure, entre d'altres, l'auditoria retributiva i la valoració de llocs de treball amb perspectiva de gènere.

El II Pla d'Igualtat d'Oportunitats entre dones i homes 2017-2020, actualment prorrogat fins a nou Pla, ha esdevingut el document clau en el qual es recullen les mesures per tal d'eliminar qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe relativa a les persones treballadores de la nostra organització, així com d'avançar en la transversalitat de gènere dins de l'empresa. Aquest Pla, estructurat en cinc àmbits de treball, amb diferents objectius - comunicació corporativa i formació interna, transversalitat de gènere, representativitat, prevenció de riscos laborals i assetjament laboral – ja ha estat avaluat.

Amb dades de 31 de desembre de 2025, Barcelona Activa, compta amb una plantilla activa de 389 persones, de les quals un 76% són dones. La majoria de l'equip es concentra a la franja dels 50 i 59 anys, representant aquest col·lectiu, un 40% sobre el total de la plantilla. Respecte els grups professionals i nivells salarials, un 63% de les persones treballadores de l'organització es troba situada a les categories de tècnics/iques superiors i de grau mitjà.

¹ <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2019-3244>

² <https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2020-12214>

³ <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2020-12215>

L'objectiu és per tant elaborar el III Pla d'Igualtat de Barcelona Activa, tenint en compte els resultats de l'avaluació del pla anterior i conforme el context actual de l'empresa i la legislació vigent.

Descripció de l'objecte

L'objecte de l'encàrrec és elaborar el III Pla per a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes de Barcelona Activa.

Objectius i finalitat: L'elaboració del III Pla d'Igualtat d'oportunitats entre dones i homes implica:

a) Realització d'una **diagnosi** amb l'objectiu d'identificar la situació en la què es troba l'empresa en relació amb la igualtat entre dones i homes i que contingui, com a mínim, tal i com estableix el RD 6/2019 i l'aplicació del RD 901/2020, una anàlisi de les següents matèries:

- Procés de selecció i contractació
- Classificació professional
- Formació
- Promoció professional
- Condicions de treball, inclosa l'auditoria salarial entre dones i homes d'acord al RD 902/2020
- Exercici corresponsable dels drets de la vida personal, familiar i laboral (organització del temps)
- Infrarepresentació femenina (representativitat de dones i homes en l'organització)
- Retribucions
- Prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i per raó de sexe

Aquests continguts mínims seran ampliat amb els següents àmbits:

- Cultura organitzativa i política d'igualtat d'empresa
- Salut laboral i Prevenció de riscos laborals amb perspectiva de gènere
- Prevenció i abordatge del sexisme i de la violència masclista
- Comunicació no sexista i inclusiva

- En el marc d'aquesta diagnosi s'inclou la realització de l'**auditoria retributiva**. Aquesta té per objectiu obtenir la informació necessària per comprovar si el sistema retributiu de l'empresa, de manera transversal i completa, compleix l'aplicació efectiva del principi d'igualtat entre les dones i els homes en matèria de retribució. Així mateix, aquesta auditoria haurà de permetre definir les necessitats per evitar, corregir i prevenir els obstacles i dificultats existents o que poguessin produir-se per garantir la igualtat retributiva i assegurar la transparència i el seguiment del sistema retributiu esmentat. Com a base per a l'elaboració de l'auditoria retributiva la contractista haurà de fer:
 - o la revisió de la valoració dels llocs de treball existent i realitzar l'anàlisi dels extrems establerts a l'article 8.1.a) apartat 2º del RD 902/2020
 - o el pla d'actuació per la correcció de les desigualtats retributives.

La contractista, en cas que ho requereixi Barcelona Activa, presentarà els resultats d'aquesta auditoria retributiva també a la Comissió Negociadora del Pla.

Metodologia per fer la diagnosi: anàlisi quantitativa i qualitativa

Anàlisi de dades:

- Resultats de l'enquesta realitzada a 2025 adreçada a tota la plantilla.
- Anàlisi de fonts i dades internes: facilitació de totes les dades internes necessàries que en disposi per part de la contractista.

Incloure la interseccionalitat com un element més dins del pla i de forma transversal, sobretot d'edat i origen (nacionalitat).

Anàlisi qualitativa:

- Entrevista equip direcció Talent Corporatiu
- Entrevista àrea d'Igualtat i Diversitat
- Entrevista Direcció corporativa de recursos

A nivell metodològic, la diagnosi ha de tractar les matèries i àmbits esmentats en l'apartat a) i, de manera específica:

- Identificar en quina mesura la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes està integrada en el sistema general de gestió empresarial.
- Fer visible la situació de partida de la plantilla (homes i dones) i detectar una possible segregació horitzontal i/o vertical.
- Analitzar els efectes que, per dones i homes, tenen el conjunt de les activitats dels processos tècnics i productius, l'organització del treball i les condicions en que aquest es presta.
- Formular recomanacions i propostes d'acció tendents a corregir les desigualtats o necessitats detectades i determinar àmbits prioritaris d'actuació que serveixin de base per a la definició de les mesures que integraran el pla d'igualtat.

Aquesta diagnosi formarà part del document sencer del III Pla per a la igualtat d'oportunitats entre dones i homes de Barcelona Activa, i anirà acompanyada d'una presentació de resum.

b) **Realització del Pla d'acció del Pla d'igualtat.** Definir els objectius i les mesures específiques, quantitatives i qualitatives, necessàries per donar resposta a les desigualtats i necessitats de millora detectades en la diagnosi realitzada i en l'avaluació de l'anterior pla d'igualtat.

El Pla d'acció, inclourà:

- La definició dels objectius i de les mesures necessàries en funció de la informació obtinguda en la diagnosi i les propostes realitzades en la mateixa. Les mesures han de ser assumibles, mesurables, adaptables, temporals, específiques i rellevants, hauran de respondre a la situació real de l'empresa i contribuir a aconseguir la igualtat real entre dones i homes en ella.
- Un sistema de seguiment del pla que contingui:
 - o La designació de l'òrgan de vigilància i control encarregat de realitzar el seguiment del Pla.
 - o La designació dels òrgans gestors responsables d'implementar les actuacions del Pla.
 - o L'establiment de la periodicitat de les actuacions relatives al seguiment de les mesures, que es consignaran en el cronograma d'actuacions previst.
 - o La definició d'indicadors de mesura (de seguiment i/o de resultats) i instruments de recollida d'informació.
 - o La incorporació dels recursos necessaris per a la implementació de les actuacions (humans, materials i econòmics).
 - o L'establiment d'un procediment de recopilació i sistematització de la informació i documentació relativa a la implantació i seguiment del pla.
 - o Determinació del procediment per solucionar discrepàncies que puguin sorgir durant el temps de vigència del pla.

Resultats esperats:

En acabar el procés es presentarà el Pla d'Igualtat, que ha de contemplar, com a mínim, els següents apartats:

- Determinació de les parts que el componen
- Àmbit personal, territorial i temporal
- Informe del diagnòstic d'acord als criteris establerts en la descripció de l'objecte
- Objectius del Pla d'Igualtat d'acord als criteris establerts en la descripció de l'objecte
- Mesures d'igualtat, prioritats i recursos d'acord als criteris establerts en la descripció de l'objecte
- Sistema de seguiment i revisió del pla d'igualtat d'acord als criteris establerts en la descripció de l'objecte
- Sistema d'avaluació del pla d'igualtat d'acord als criteris establerts en la descripció de l'objecte
- Procediment de modificació d'acord als criteris establerts en la descripció de l'objecte

- Calendari d'actuacions d'acord als criteris establerts en la descripció de l'objecte
- Resultats de l'auditoria retributiva i pla d'acció d'acord als criteris establerts en la descripció de l'objecte
- Presentació en power point que reculli el resum del Pla d'Igualtat

Requisits de les persones que executaran el servei

El nombre de personal tècnic adscrit a l'execució del contracte ha de ser de, com a mínim, dues persones consultores en igualtat, encarregades de realitzar les tasques d'anàlisi, disseny i realització del Pla d'igualtat entre dones i homes.

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, ha de tenir l'experiència professional i la formació següent:

Perfil	Solvència tècnica o professional: experiència i formació	Equip mínim
Consultor/a en igualtat	Experiència mínima de tres anys en les tasques d'anàlisi, disseny i realització de plans d'igualtat entre dones i homes o en altres tasques relacionades amb l'objecte del contracte. Grau universitari relacionat amb la sociologia, psicologia, ciències polítiques, antropologia, economia, estadística, humanitats o d'altre relacionat amb l'objecte del contracte, similar o assimilable.	2

Lloc de realització de la prestació

La prestació serà realitzada, majoritàriament, en la seu pròpia de la contractista, que aportarà els recursos humans i materials al contracte per tal de que aquest pugui executar-se en els termes adequats.

La direcció d'aquest contracte serà a càrrec de la Direcció de Talent Corporatiu. Per facilitar el seguiment del contracte, es constituirà un grup de treball entre la contractista i Barcelona Activa. Aquest grup es reunirà amb la periodicitat necessària per al bon assoliment del contracte, sota el criteri de Barcelona Activa, i permetrà fer el seguiment i l'avaluació dels acords del present contracte.

La Direcció de Gestió del talent serà la responsable del seguiment del contracte i la interlocutora amb la contractista, en coordinació amb l'agent d'igualtat de l'empresa.

Ambdues parts, de mutu acord, poden convidar altres persones representatives a participar del grup de treball quan ho considerin necessari.

Inici de les prestacions i termini d'execució

La durada d'aquesta prestació serà de 7 mesos comptadors des del dia següent al de signatura del contracte.

Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació són els següents i estan ponderats de la següent manera:

- Criteris automàtics: fins a 50 punts.
 - o Oferta econòmica: fins a 25 punts.
 - o Experiència professional en la realització de plans d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de les persones adscrites a l'execució del contracte pel perfil de Consultor/a en igualtat: fins a 15 punts.
 - o Formació addicional a la solvència de les persones adscrites a l'execució del contracte pel perfil de Consultor/a en igualtat: fins a 10 punts.
- Criteris que depenen d'un judici de valor: fins a 50 punts.

Oferta econòmica: fins a 25 punts.

El primer criteri avaluable de forma automàtica és **l'oferta econòmica**, amb un màxim de 25 punts, ponderats de la manera següent:

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

Pressupost net de licitació – oferta

----- x Punts màxims = puntuació resultant

Pressupost net de licitació – oferta més econòmica

L'oferta que no plantegi cap rebaixa del pressupost màxim de licitació serà valorada amb 0 punts. En el cas que cap empresa realitzi una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació, serà atorgada a totes les licitadores una puntuació corresponent a la meitat de la puntuació màxima.

En cas que existeixi discordança entre el valor numèric que s'ha d'incloure en la casella del Portal de Contractació respecte del valor que s'ha d'especificar en el document adjunt de model d'oferta econòmica, prevaldrà l'import que consti en el model d'oferta econòmica i, per tant, serà aquest el que es tindrà en compte per determinar els valors anormals o desproporcionats, per determinar si excedeix o no la quantitat màxima, per l'aplicació de la fórmula, etc.

Experiència professional addicional en la realització de plans d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de les persones adscrites a l'execució del contracte pel Perfil de Consultor/a en igualtat: fins a 15 punts.

El segon criteri avaluable de forma automàtica és l'experiència professional addicional a la solvència en la realització de plans d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes, de les persones adscrites a l'execució del contracte pel Perfil de Consultor/a en igualtat, fins un màxim de 15 punts, d'acord amb el barem següent:

- Per una experiència addicional igual o superior a 6 anys: 15 punts
- Per una experiència addicional igual o superior a 5 anys i inferior a 6 anys: 10 punts
- Per una experiència addicional igual o superior a 4 anys i inferior a 5 anys: 5 punts
- Per una experiència addicional superior a 3 anys i inferior a 4 anys: 2,5 punts
- Per una experiència addicional igual a 3 anys: 0 punts

Formació addicional a la solvència de les persones adscrites a l'execució del contracte pel Perfil de Consultor/a en igualtat: fins a 10 punts.

El tercer criteri avaluable de forma automàtica és la formació addicional a la solvència de les persones adscrites a l'execució del contracte pel perfil de Consultor/a en igualtat, fins un màxim de 10 punts, d'acord amb el barem següent:

- Ambdues persones adscrites al perfil de Consultor/a en igualtat disposen de titulació de màster universitari en l'àmbit de la igualtat de gènere: 10 punts
- Una de les dues persones adscrites al perfil de Consultor/a en igualtat disposa de titulació de màster universitari en l'àmbit de la igualtat de gènere: 7,5 punts
- Ambdues persones adscrites al perfil de Consultor/a en igualtat disposen de titulació de postgrau en l'àmbit de la igualtat de gènere: 5 punts
- Una de les dues persones adscrites al perfil de Consultor/a en igualtat disposa de titulació de postgrau en l'àmbit de la igualtat de gènere: 2 punts.
- Ambdues persones adscrites al perfil de Consultor/a en igualtat disposen de grau universitari relacionat amb la sociologia, psicologia, ciències polítiques, antropologia, economia, estadística, humanitats o d'altre relacionat amb l'objecte del contracte, similar o assimilable: 0 punts

Atès que, d'acord amb l'apartat "Requisits de les persones que executaran el servei", per al perfil de Consultor/a en igualtat s'han d'adscriure un mínim de 2 persones per a l'execució del contracte, per valorar l'experiència addicional, es tindrà en compte la mitjana d'anys de les dues persones adscrites amb un percentatge de dedicació superior per aquest perfil, sempre que estiguin adscrites amb un percentatge superior al 33 %. En cas que no hi hagi cap persona adscrita amb un percentatge superior al 33 %, o no hi hagi dues persones amb un percentatge d'execució superior al 33 % o que no s'indiqui el percentatge de dedicació de cadascuna de les persones adscrites, o aquest s'indiqui incorrectament, es tindrà en compte únicament la persona que tingui

menor experiència. En cas d'experiències laborals d'una mateixa persona que es solapin en el temps, la duració de l'experiència no s'acumularà, sinó que es comptabilitzarà únicament la de major duració.

Per tal de valorar aquest criteri cal presentar un **quadre resum** que reculli la següent informació: noms i cognoms de la persona adscrita, tasques que realitzarà en aquest contracte indicant el perfil professional, percentatge de dedicació en aquest contracte, anys d'experiència en la realització de plans d'igualtat i titulacions acadèmiques relatives a la solvència i a les addicionals a la solvència (en cas que en disposi), d'acord amb el model de presentació d'oferta previst a l'Annex d'aquest document.

També caldrà adjuntar una **fitxa professional degudament complimentada per a cada persona adscrita** a l'execució del contracte i signada conjuntament per la persona representant de l'empresa licitadora i per la persona adscrita l'execució del contracte, d'acord amb el model que s'adjunta a l'Annex, així com l'informe de la vida laboral de la persona adscrita. **No es puntuarà l'experiència en cas de no adjuntar les fitxes de professionals degudament signades i els informes de vida laboral. No es puntuarà la formació en cas de no adjuntar la titulació acadèmica addicional a la solvència.**

S'adverteix que **Barcelona Activa podrà sol·licitar en qualsevol moment l'acreditació documental** de la formació i l'experiència professional prèviament declarades, relativa a les persones adscrites i no a l'empresa, mitjançant còpies dels títols expedits, certificats acadèmics personals, fitxes professionals, informes de vida laboral o, si s'escau, certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest pel que fa a l'experiència.

En cas que es requereixi aquesta documentació acreditativa i la licitadora no la presenti en fase de valoració, no es puntuaran els criteris relatius a la formació i/o l'experiència. En cas que la contractista no la presenti o que en la documentació presentada es constati que a la fitxa professional hi ha informació falsa amb la intenció d'incrementar la puntuació en aquest criteri d'adjudicació, la Mesa de Contractació podrà excloure la licitadora del procediment de licitació o, en cas que ja s'hagi adjudicat i formalitzat el contracte, serà motiu de resolució per incompliment de la contractista, amb la conseqüent possibilitat d'imposar les penalitats oportunes i/o de reclamar els danys i perjudicis causats.

Criteris que depenen d'un judici de valor: fins a 50 punts.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació tenen una puntuació màxima de 50 punts i es valoraran en base a la memòria tècnica presentada. Aquesta memòria no pot superar les 10 pàgines (portada i index no inclosos). Ha de contenir una explicació detallada i ordenada dels aspectes a valorar en funció dels següents criteris d'adjudicació:

Per la proposta de metodologia d'obtenció d'informació quantitativa i qualitativa relativa a la diagnosi del Pla d'Igualtat: fins a 10 punts. La ponderació d'aquest criteri és la següent:

- Descripció òptima de la metodologia i tècniques de recerca quantitativa i qualitativa a emprar per a l'assoliment dels objectius de la diagnosi del Pla. Aquesta es considera adequada per a la consecució dels objectius: 10 punts.
- Descripció genèrica de la metodologia i tècniques de recerca quantitativa i qualitativa per a l'assoliment dels objectius de la diagnosi del Pla. Aquesta es considera parcialment adequada per a la consecució dels objectius: 5 punts.
- Descripció gens adequada, pobre i no fonamentada de la metodologia i tècniques de recerca quantitativa i qualitativa per a l'assoliment dels objectius de la diagnosi del Pla. Aquesta no es considera adequada per a la consecució dels objectius: 0 punts.

Per la descripció d'un conjunt d'indicadors que incloguin la perspectiva de gènere que permetin avaluar les actuacions proposades al Pla d'Igualtat: fins a 10 punts. La ponderació d'aquest criteri és la següent:

- Descripció òptima que demostrï un ampli coneixement sobre com establir indicadors que incloguin la perspectiva de gènere i, en concret, els relatius a les actuacions proposades del Pla d'Igualtat. Identificació completa i adequada d'aquests indicadors: 10 punts.

- Descripció genèrica que demostrï algun coneixement sobre com establir indicadors que incloguin la perspectiva de gènere i, en concret, els relatius a les actuacions proposades del Pla d'Igualtat. Identificació genèrica d'aquests indicadors: 5 punts.
- Descripció gens adequada, pobre i no fonamentada de coneixement sobre com establir que incloguin la perspectiva de gènere i, en concret, els relatius a les actuacions proposades del Pla d'Igualtat. No identificació o identificació no adequada d'aquests indicadors: 0 punts.

Per la proposta metodològica d'anàlisi de l'auditoria retributiva: fins a 15 punts. La ponderació d'aquest criteri és la següent:

- Descripció òptima i detallada de la metodologia a emprar per realitzar una anàlisi de l'auditoria retributiva. Aquesta es considera adequada per a la consecució dels objectius: 15 punts.
- Descripció genèrica de la metodologia a emprar per realitzar una anàlisi de l'auditoria retributiva. Aquesta es considera parcialment adequada per a la consecució dels objectius: 7,5 punts.
- Descripció gens adequada, pobre i no fonamentada de la metodologia a emprar per realitzar una anàlisi de l'auditoria retributiva. Aquesta no es considera adequada per a la consecució dels objectius: 0 punts.

Per la descripció d'un model detallat de fitxes de seguiment del Pla que inclogui tots els elements requerits en l'apartat b) de la Descripció del contracte: fins a 15 punts. La ponderació d'aquest criteri és la següent:

- Descripció òptima sobre la realització d'un model de seguiment que inclogui tots els elements requerits en l'apartat b): Aquesta es considera adequada per a la consecució dels objectius: 15 punts.
- Descripció genèrica sobre la realització d'un model de seguiment que inclogui tots els elements requerits en l'apartat b). Aquesta es considera parcialment adequada per a la consecució dels objectius: 7,5 punts.
- Descripció gens adequada, pobre i no fonamentada sobre la realització d'un model de seguiment que inclogui tots els elements requerits en l'apartat b). Aquesta no es considera adequada per a la consecució dels objectius: 0 punt

Oferta anormalment baixa

Es considerarà oferta anormalment baixa quan sigui inferior al 15% de la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

Tramesa d'ofertes

1. De conformitat amb el que preveu la Disposició Addicional 15 LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, seran excloues.
2. El termini de presentació de les ofertes serà de 5 dies hàbils des de la data de publicació de l'anunci en el Perfil de Contractant.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments i la resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el Perfil de Contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

L'anunci en el Perfil de Contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

3. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.

La licitadora interessada a participar en la licitació ha de preparar el seu equip informàtic segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder presentar oferta i existeix un servei de suport tècnic i d'ajuda a les licitadores (a l'apartat "CONTACTO" poden, o bé realitzar una consulta, o bé trobar les dades de correu electrònic o telefòniques per contactar amb el servei de suport tècnic).

Requisits tècnics: les licitadores hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: les licitadores hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

Certificat electrònic: els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos pels Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que, a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>.

La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1 GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que s'annexin en la presentació d'una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpenDocument text: .odt

Format OpenDocument full de càlcul: .ods

Format OpenDocument presentació: .odp

Format OpenDocument imatge: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació o l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini

establert, s'acceptarà l'enviament en dues fases. En aquests supòsits la licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'empremta digital (hash) i, no obstant això, disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: juridic@barcelonactiva.cat, amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora. Es reitera la importància de remetre l'empremta digital (hash) pel correu electrònic indicat abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes. Tot i que l'empremta digital (hash) es generi previ a aquest termini, la proposta no es podrà admetre si no s'envia, abans de la finalització d'aquest termini, l'empremta digital (hash) per via de correu electrònic.

En aquest correu s'haurà d'indicar el número d'expedient, l'objecte del contracte i les dades identificatives de la licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de la licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva empremta (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova empremta (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb l'empremta (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant l'empremta (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

La presentació de la proposició implica de forma automàtica l'acceptació incondicionada per la licitadora de la totalitat del contingut d'aquest document i l'autorització expressa a l'Ajuntament de Barcelona i BARCELONA ACTIVA SAU SPM per a l'obtenció d'ofici per mitjans telemàtics o de qualsevol altre tipus dels documents relatius a la personalitat i capacitat d'obrar, apoderament, aptitud i solvència requerides, compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Barcelona, en matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) així com d'altres que estimi procedents.

4. S'adverteix que no podran ser adjudicatàries d'aquest contracte aquelles persones físiques o jurídiques amb les quals Barcelona Activa ja hagi contractat durant la mateixa anualitat a través d'un procediment d'adjudicació directa per import que, sumat al d'aquest contracte, iguali o superi els 60.000 euros (IVA exclòs), per disposició de l'art. 118.1 LCSP.

Garantia definitiva

En aquest contracte no es preveu que la contractista hagi de constituir garantia definitiva que es practicarà en forma de retenció del preu.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es publicarà en el Perfil de Contractant el que servirà de notificació a totes les interessades.

Protecció de dades

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, s'informa que les dades personals de les licitadores s'incorporaran al fitxer Gestió Comptable de Barcelona Activa SAU SPM amb la finalitat de gestionar la contractació d'aquesta entitat. Aquestes dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment de les licitadores en els tractaments de les seves dades per les finalitats indicades. Aquestes, podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Gestió Comptable presentant sol·licitud a BARCELONA ACTIVA SAU SPM (C/ Llacuna, 162-164 de Barcelona) o mitjançant l'adreça electrònica: dpo@barcelonactiva.cat, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD i adjuntant còpia del DNI. Pel que fa al fitxer PSCP, hauran de presentar sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades al Passeig de Gràcia, 19, 08007 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

ANNEX MODEL DE PRESENTACIÓ D'OFERTA

El/la Sr./Sra..... amb NIF....., en nom propi o en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica amb NIF/CIF.....

En relació al contracte que té per objecte els **serveis d'anàlisi, disseny i redacció del III Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de Barcelona Activa**

FORMULO LA SEGÜENT OFERTA ECONÒMICA:

Preu amb IVA:

Preu sense IVA⁴:

Import de l'IVA:

% IVA:

Preu màxim sense IVA: 12.500 €

ALTRES ELEMENTS DE L'OFERTA EN RELACIÓ AMB ELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Aportar els següents documents:

- La proposta tècnica relacionada amb els criteris que depenen d'un judici de valor
- La proposta econòmica desglossada
- Quadre resum de relació de les persones adscrites a l'execució del contracte (**seguint el model adjunt infra**)
- Les fitxes professionals de cadascuna de les persones adscrites a l'execució del contracte (**seguint el model adjunt infra**)
- Les titulacions tant de solvència, com les relacionades amb el criteri d'adjudicació automàtic, de cadascuna de les persones adscrites a l'execució del contracte.
- Els informes de vida laboral de cadascuna de les persones adscrites a l'execució del contracte.

DESIGNO I ACCEPTO

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques relacionades amb aquesta contractació, la següent **adreça de correu electrònic (@)**:

DECLARO

Que l'empresa:

SI / NO té la intenció de subcontractar amb tercers alguna part del contracte. En cas afirmatiu, es subcontractarà per un percentatge del% respecte l'oferta econòmica presentada, impostos exclosos, i declaro que no es subcontractarà la part o parts del contracte indicades, en el seu cas, al quadre de característiques de la licitació del PCAP.

☒ està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té capacitat d'obrar i no es troba en cap de les **prohibicions per contractar** establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP);

☒ està donada d'alta a l'epígraf de l'**Impost d'Activitats Econòmiques** corresponent a l'objecte del contracte i que està al corrent de les **obligacions tributàries** i de la **Seguretat Social**, i que **no té cap deute amb l'Ajuntament de Barcelona**;

☐ ⁵ està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (**RELIC**), (NIF de l'apoderat)⁶ i ☐ ¹ tota la documentació que figura en el RELIC manté la seva vigència i no ha estat modificada.

⁴ El preu sense IVA no pot superar l'import net que s'especifica en l'anunci.

⁵ Marcar amb una X en cas que sigui certa l'affirmació.

⁶ Emplenar quan es tracti de persona jurídica o persona física que no actuï en nom propi.

☒ Dona compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

☐ Que Sí / No té relacions legals amb paradisos fiscals i, en cas afirmatiu, presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions

☒ Que en cas de tenir 50 o més treballadors/es disposa d'un pla d'igualtat regulat en els arts. 45 a 49 de la Llei orgànica 3/2007 i en el Reial decret 901/2020, degudament inscrit al Registre laboral corresponent.

AUTORITZO A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA I BARCELONA ACTIVA SAU SPM, en cas de resultar adjudicatari/ària del contracte:

☒ ⁷ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (**AEAT**), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents i durant tota la vigència del contracte;

☒ ⁴ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (**TGSS**), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents i durant tota la vigència del contracte.”

M'OBLIGO I COMPROMETO en cas de resultar adjudicatari/ària del contracte a:

- Executar les prestacions objecte del contracte amb estricte compliment de les previsions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, normativa de desenvolupament i resta de normativa vigent aplicable.
- Tractar les dades de caràcter personal a les quals tingui accés en ocasió del compliment del present contracte d'acord amb les instruccions dictades per BARCELONA ACTIVA SAU SPM, sense que en cap cas les pugui aplicar ni utilitzar amb una finalitat diferent a aquell compliment, ni comunicar-les, ni tan sols per a la seva conservació, a d'altres persones, i amb la consideració d'encarregat del tractament.
- Guardar secret professional pel que fa a les dades de caràcter personal a les quals tingui accés en ocasió del compliment del present contracte, obligació que subsistirà, fins i tot, un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o per qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest contracte.
- Mantenir les mesures de caràcter tècnic i organitzatiu que té implantades, necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tindrà accés en ocasió de l'execució del present contracte, tot evitant-ne la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a que estan exposades.

Declaració responsable del licitador sobre d'ús de sistemes d'IA en la prestació del servei i aportació de documentació

De conformitat amb el Reglament (UE) 2024/1689, relatiu a normes harmonitzades en matèria d'intel·ligència artificial (“RIA”), la contractista haurà d'indicar expressament en la seva oferta si té previst utilitzar o si utilitzen efectivament sistemes d'intel·ligència artificial (IA) en qualsevol de les fases d'execució del contracte, ja sigui com a proveïdores, proveïdores posteriors, subministradores, responsables de desplegament, distribuïdores o qualsevol altre rol que assumeixin dins del marc contractual en els termes de l'article 3 del RIA, declarant expressament que aquests sistemes compleixen amb els principis i obligacions del marc legal indicat.

Ús de Sistemes d'IA

☐ No utilitzo ni preveig utilitzar sistemes d'intel·ligència artificial en cap fase del contracte.

☐ Sí utilitzo o preveig utilitzar sistemes d'intel·ligència artificial.*

⁷ Marcar amb una X en cas de donar l'autorització

**Omplir els següents apartats en cas d'utilitzar o preveure utilitzar sistemes d'IA*

Informació Detallada sobre els Sistemes d'IA

Completar el següent quadre amb la informació de cada sistema d'IA que s'utilitzarà o es preveu utilitzar

	Nom sistema / solució	Finalitat dins del contracte	Naturalesa i origen dades	Model / Tecnologies emprades	Classificació risc (RIA)	Rol (proveïdor, Desplegament, distribuïdor)

Documentació addicional segons rol i risc

Indicar, per als sistemes assenyalats al punt anterior, quina de la documentació aporta (marca amb una "X"):

	Avaluació Conformitat i gestió riscos	Documentació tècnica actualitzada	Registre del sistema (si escau)	Supervisió humana efectiva	Transparència	Dades entrenament fiables	Entorn de Proves (testing)

Altra Informació o aportació de certificacions

- ☐ Certificacions oficials sobre el sistema d'IA (marcar i adjuntar còpia):
- Certificació CE
 - Certificació ISO o equivalent:
 - Altres:
- ☐ Informe d'anàlisi d'impacte ètic o en protecció de dades (adjuntar còpia).

Lloc i data

Signatura

MODEL QUADRE RESUM DE LES PERSONES ADSCRITES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La relació de persones adscrites a l'execució del contracte, signada per l'empresa o persona que el representi, d'acord amb el següent model:

"....., domiciliat/ada al carrer/via, núm. ... de, amb DNI/NIF, major d'edat, en nom propi, o en representació de la persona física/jurídica....., amb domicili al carrer/via, núm. ... de, assabentat/ada de les condicions exigides per optar a al contracte de serveis d'anàlisi, disseny i redacció del III Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de Barcelona Activa, es compromet a realitzar-lo amb l'adscripció de persones següents:

Relació de persones adscrites a l'execució del contracte, perfil professional, si s'adscriu més d'una persona en el mateix perfil, percentatge de dedicació que tindrà cada una d'elles en el contracte, anys d'experiència en l'objecte del contracte, titulacions tant la mínima per la solvència com l'addicional que es valora:

Noms i cognoms	Tasques i funcions que realitzarà en el projecte que és objecte de licitació	Percentatge de dedicació en aquest contracte (*)	Anys d'experiència en la realització de plans d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes pel perfil de consultor/a en igualtat	Titulació mínima solvència pel perfil de consultor/a en igualtat	Titulació addicional segons criteri d'adjudicació pel perfil de consultor/a en igualtat

(*) El percentatge de dedicació de cada persona es calcula tenint en compte el total d'hores necessàries per a executar el contracte per al perfil corresponent i les previstes que hi dedicarà cada persona que conforma el mateix perfil. La suma total dels percentatges de totes les persones adscrites al mateix perfil ha de ser sempre 100.

Igualment, declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb BARCELONA ACTIVA SAU SPM i no està incorreguda en cap prohibició de contractar legalment establerta.

(Lloc, data i signatura)".

Seguidament, caldrà adjuntar les fitxes professionals de les persones adscrites a l'execució del contracte degudament signades d'acord amb el model que tot seguit s'adjunta, juntament amb l'informe de vida laboral i la documentació relacionada amb el criteri de formació indicada en aquest document.

MODEL DE FITXA PROFESSIONAL

*S'ha d'incloure una fitxa professional per a cada una de les persones adscrites a l'execució del contracte, acompanyada de l'informe de vida laboral i les titulacions de cada una d'aquestes persones adscrites. La documentació acreditativa (és a dir, certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest pel que fa a l'experiència) podran ser requerits per Barcelona Activa en qualsevol moment tant abans de l'adjudicació com un cop adjudicat el contracte.

NOM I COGNOMS:

PERFIL PROFESSIONAL QUE DESENVOLUPARÀ EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: CONSULTOR/A EN IGUALTAT

EXPERIÈNCIA EN LA REALITZACIÓ DE PLANS D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE DONES I HOMES (no es valoraran les tasques que no estiguin relacionades amb aquest tipus d'experiència, és per això que aquestes no cal detallar-les):

Lloc on s'han desenvolupat les tasques relacionades amb aquesta experiència	Tipus de relació contractual amb el lloc on s'han desenvolupat les tasques *Cal indicar si és mitjançant contracte laboral o com a persona autònoma	Resum de les tasques desenvolupades	Any d'inici	Any de fi	Mesos totals

--	--	--	--	--	--

TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DE GRAU / TITULACIÓ DE POSTGRAU O MÀSTER UNIVERSITARI
RELACIONADA AMB L'ÀMBIT DE LA IGUALTAT PEL PERFIL DE CONSULTOR/A EN IGUALTAT

Cal fer constar la titulació mínima establerta com a solvència, com també les addicionals segons criteri d'adjudicació, pel perfil de Consultor/a en igualtat (no es valoraran els títols que no estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, és per això que aquests no cal detallar-los)

Títol específic	Número d'hores de la formació	Número de document acreditatiu

....., en nom propi, o en representació de la licitadora, i
....., com a persona adscrita l'execució del contracte

DECLAREM:

Que la informació que consta en aquesta fitxa professional és veraç i que en cas que Barcelona Activa així ho requereixi, s'acreditarà documentalment mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest pel que fa a l'experiència d'aquesta persona i no de l'empresa.

Que la persona declarant és coneixedora de que la inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació que s'incorpori a una declaració responsable, determina la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que pertoquin, d'acord amb el que estableix l'article 69.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.