

INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA

Dades del contracte

Petició de contracte: Contacte menor																				
Tipus contracte: Serveis																				
Objecte: Suport a les tasques organitzatives i logístiques de les Jornades Model servei d'intervenció socioeducativa (SIS) Barcelona.																				
Pressupost (IVA inclòs) 17.545,00 € IVA tipus 21% Pressupost net (sense l'IVA) 14.500,00 € El desglossament pressupostari per any serà el següent:																				
<table border="1"><thead><tr><th>Anualitat</th><th>Aplicació pressupostària</th><th>% IVA</th><th>Import (IVA exclòs)</th><th>Import (iva inclòs)</th></tr></thead><tbody><tr><td>2026</td><td>0103 D/22799/23151</td><td>21.00</td><td>7.000,00 €</td><td>8.470,00 €</td></tr><tr><td>2027</td><td>0103 D/22799/23151</td><td>21.00</td><td>7.500,00 €</td><td>9.075,00 €</td></tr><tr><td colspan="3">TOTAL</td><td>14.500,00 €</td><td>17.545,00 €</td></tr></tbody></table>	Anualitat	Aplicació pressupostària	% IVA	Import (IVA exclòs)	Import (iva inclòs)	2026	0103 D/22799/23151	21.00	7.000,00 €	8.470,00 €	2027	0103 D/22799/23151	21.00	7.500,00 €	9.075,00 €	TOTAL			14.500,00 €	17.545,00 €
Anualitat	Aplicació pressupostària	% IVA	Import (IVA exclòs)	Import (iva inclòs)																
2026	0103 D/22799/23151	21.00	7.000,00 €	8.470,00 €																
2027	0103 D/22799/23151	21.00	7.500,00 €	9.075,00 €																
TOTAL			14.500,00 €	17.545,00 €																
<i>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta.</i> <i>Import condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient el pressupost posterior a l'actual</i>																				

Antecedents

L'any 2016, la Generalitat de Catalunya inicia el treball per desenvolupar un nou model de serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies (a partir d'ara SIS), modificant l'anterior model on els centres oberts eren els únics serveis d'atenció social i educativa no residencial per a infants i adolescents de 3 a 18 anys en situació de risc, definits a la cartera de serveis socials aprovada pel Decret 142/2010 d'11 d'octubre.

Aquest nou model redefineix i diversifica les diferents necessitats d'atenció generant 5 noves tipologies de servei, segons el col·lectiu objecte d'atenció:

1. Servei de suport a les famílies amb infants de 0 a 3 anys en situació de risc.
2. Servei d'atenció diürna, assimilable a l'antic centre obert.
3. Servei d'intervenció amb famílies amb infants i adolescents en situació de risc.
4. Servei d'acompanyament socioeducatiu per adolescents en situació de risc.
5. Servei d'intervenció socioeducatiu itinerant (aquest no aplica a la Ciutat de Barcelona atès que està pensat per territoris de baixa densitat demogràfica i gran amplitud territorial).

Els criteris que sustenten el model SIS són:

- Acompanyar la criança i promoure competències parentals en funció de les necessitats singulars de cada infant i la seva família. Intervenir per detectar, reduir i prevenir les situacions de risc i desprotecció, així com per oferir assessorament per reduir l'estrès, afavorir l'interès pel moment evolutiu de l'infant i enfortir la confiança en la presa de decisions.
- Promoure les competències emocionals. El suport en el reconeixement d'emocions pròpies i de l'infant, i en el reforç del vincle afectiu entre ells.
- Promoure les competències socials de comunicació i relació, per ampliar la xarxa amb d'altres famílies i serveis de l'entorn.
- Educar en hàbits d'higiene i salut adients.
- Fomentar la participació a partir d'activitats amb altres entitats, serveis i agents de la comunitat, i reforçar relacions familiars de l'entorn.

L'Ajuntament de Barcelona, mitjançant l'Institut Municipal de Serveis Socials, té delegat el desplegament del model SIS a la ciutat. Des del 2019 l'Institut Municipal de Serveis Socials, mitjançant la Direcció d'Atenció Social a la Infància i SARA, està treballant per tal de revisar el model propi de Serveis d'intervenció socioeducativa (SIS) de la ciutat de Barcelona (que va més enllà del marcat per la Generalitat de Catalunya) i que permet donar resposta a les necessitats de la població de la ciutat. Així, des de l'IMSS s'està potenciant els serveis que complementin i que tinguin una mirada de servei integral i integrat.

Fins a la data s'han generat nous serveis que són la punta de llança del model SIS de la ciutat. En aquest sentit durant el 2026 s'està treballant en un document que recull el Nou model SIS de la ciutat de Barcelona. Després de tot el treball elaborat durant aquests anys, l'IMSS vol presentar les aportacions tècniques que ha de tenir el model SIS Barcelona en unes Jornades que s'hauran de realitzar durant el mes de gener de 2027 i que hauran de comptar amb les entitats que gestionen aquests serveis a la ciutat de Barcelona, representants polítics i de les administracions locals i de la Generalitat de Catalunya, a l'igual que professionals dels serveis d'intervenció socioeducativa, serveis socials i serveis especialitzats.

Per poder fer aquestes jornades, l'Institut Municipal de Serveis Socials (IMSS) ha de contractar el servei per a la preparació i gestió de la Jornada del Nou Model SIS Barcelona, a més de gestionar els materials comunicatius de la mateixa, i redactar les conclusions i publicació dels documents. Aquest servei s'ha de contractar atès que no pot fer-ho directament per manca de personal suficient i per raons tècniques d'especificitat.

Aquesta prestació es pot adjudicar mitjançant un contracte menor perquè, tal i com s'ha especificat en la descripció de l'objecte del contracte, aquest no s'ha alterat ni fraccionat per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

L'objecte d'aquest contracte és el Suport a les tasques organitzatives i logístiques de les Jornades Model servei d'intervenció socioeducativa (SIS) Barcelona, que s'han de realitzar durant el primer trimestre de 2027.

La Jornada està dirigida a un màxim de 300 persones, podent disminuir aquest número segons les indicacions del departament.

Per a poder realitzar la mateixa hem dividit l'encàrrec en diferents fases:

Fase prèvia.

Conjuntament i amb la supervisió i l'aprovació del Departament d'Atenció Social a la Infància i Famílies, la Direcció d'atenció a la infància i SARA i el Departament de Comunicació de l'Àrea de Drets Socials, salut i comunitat, serà necessari:

- Adaptació del disseny gràfic de la imatge de la jornada (segons criteris marcats pel Departament d'atenció social a la infància i famílies i el Departament de comunicació), així com la producció i impressió dels productes que s'escaiguin.
- Disseny i producció de material de marxandatge. La imatge gràfica ha de ser aprovada pel Departament d'atenció social a la infància i famílies i el Departament de comunicació de l'Àrea de Drets Socials, salut i comunitat. S'haurà de seguir la normativa gràfica de l'Ajuntament de Barcelona.
- Contacte, gestió i contractació dels ponents i moderadors de la Jornada.
- Contacte, gestió i contractació de professional que permeti fer un relat de les jornades en format visual i/o pictòric.
- Contacte, gestió i contractació de l'espai per a la realització de la Jornada, en cas que no pugui ser proporcionada pel Departament d'atenció social a la infància i famílies. En cas que l'adjudicatària hagi de proporcionar local és prioritzaran locals de proximitat i de gestió pública com els centres cívics, biblioteques, entre d'altres. En el cas que el l'espai no porti llum i so, o altres elements tècnics necessaris pel correcte desenvolupament de la jornada, la licitadora haurà de contractar i gestionar-los pel dia de la Jornada i durant l'horari.
- Contractar el servei de càterring en cas necessari el dia de la jornada. Quan els aforaments són tant grans (260-300 persones) i els locals són públics, en ocasions, els càterings han de ser subministrats per les pròpies entitats gestores dels espais llogats o associades, segons els seus contractes interns. Tenint en compte, que el número de locals a Barcelona de titularitat pública amb aquests aforaments, s'acceptaria aquesta condició. El càterring consistirà en un esmorzar que haurà de contenir: beguda (aigua, sucs, cafè, llet), entrepans salats i dolç i/o fruita fresca.
- Creació de documentació relacionada amb la Jornada, prèvia a la mateixa (suport en les presentacions i preparació de cartel·les) i preparació de qüestionaris de satisfacció.
- Creació de llistat de mailing per a persones assistents, redacció de mailing per a la invitació, gestió del formulari per a la inscripció en les jornades per a 300 inscripcions, enviament de recordatori i seguiment de la inscripció. El Departament de comunicació donarà l'alta al formulari de l'Ajuntament de Barcelona i accés a l'adjudicatària per tal de fer el seguiment i control de les altes en la plataforma municipal.
- Creació i producció de les acreditacions per a la Jornada.
- Disseny i producció de la cartelleria i senyalística per a la Jornada.

Durant les Jornades.

Proporcionar el dia de la Jornada els professionals necessaris per tal de gestionar i dinamitzar la jornada. Entre les funcions que hauran de tenir aquests professionals:

- Control de l'entrada i de l'aforament.
- Acreditació de les persones assistents i dels ponents a la jornada.
- Gestió de la senyalística: manipulació, organització i ubicació de la senyalística i altres elements visuals.
- Preparació, organització i lliurament del marxandatge.
- Suport en el transcurs de la jornada: suport tècnic en el transcurs de les presentacions (ordinador, passi de les cartel·les i presentacions).
- Recull de les diferents intervencions durant la jornada.
- Gravació que permeti la transcripció de la jornada, la relatoria posterior i la difusió de la jornada.
- Seguiment audiovisual (fotografia i vídeo de les jornades. Edició posterior a les jornades.

Post-Jornades

- Redacció de la relatoria de les Jornades del Model SIS Barcelona.
- Maquetació i publicació on-line de les conclusions i dels materials gràfics creats durant la Jornada.
- Preparació mailing de tancament i avaluació de la jornada (enquestes de satisfacció).
- Generar document de conclusions de tot el procés pel Departament d'Atenció social a la infància i famílies.

Lloc de realització de la prestació

La prestació de l'objecte del present contracte s'haurà de realitzar en espais que aportin l'adjudicatària segons les prescripcions del present contracte. Per a les reunions de treball entre l'adjudicatària i el departament es podran fer servir espais de reunió de l'Institut Municipal de Serveis Socials (IMSS) de l'Ajuntament de Barcelona.

El dia en que es realitzi la jornada, l'adjudicatària haurà de dinamitzar la jornada en el local que hagi estat seleccionat.

Inici de les prestacions i termini d'execució

La durada del contracte **s'iniciarà l'endemà de la notificació del contracte i finalitzarà una vegada entregada la relatoria i informes avaluatius posteriors a la jornada del Nou model SIS, com a màxim el 31 de març de 2027.**

Preus: global i unitari i Condicions de facturació

A continuació s'exposa la taula de preus considerats per al present contracte. Diferenciem entre preu global i preus unitaris (aquells que estan subjecte a variacions segons el número d'assistents i si finalment s'ha de contractar l'espai)

Concepte	Tipologia preu	Quantia
Tasques de gestió i coordinació (preparació documents, mailing, formularis, avaluació, assistència, coordinació i dinamització de les jornades, productes finals: relatoria)	Global	3.500 €
Edició, maquetació, impressió física i /o digital, marxandatge	Unitari	Fins a un màxim de 4.500 €
Lloguer de sala	Unitari	Fins a un màxim de 1.000 €
Contractació càtering esmorzar dia de la jornada	Unitari	Fins a un màxim de 3.000 €
Contractació de ponent, dinamitzador i/o moderador	Unitari	Fins a un màxim de 2.500 €
TOTAL		14.500 € sense IVA
IVA 21%		17.545 €

Les condicions de pagament són les següents: l'adjudicatària emetrà tres factures, la primera de la despesa executada fins a finals de 2026 amb els treballs que es considerin previs de preparació, lloguer i marxandatge, segon pagament a la finalització de les Jornades i la tercera de la despesa restant al lliurament de l'informe final i tancament del contracte. En el cas dels preus unitaris l'adjudicatària haurà de presentar una factura que justifiqui la despesa, sempre que es faci amb tercers.

El preu màxim del contracte tindrà el següent desglossament: import net 14.500 euros, corresponents a l'any 2027 amb tipus impositiu del 21%, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Criteris d'adjudicació

S'aplicaran criteris d'adjudicació d'acord amb la base d'execució 27ena 1.j. dels pressupostos 2026, tenint en compte el criteri múltiple d'adjudicació del preu, amb valor sobre la puntuació del 80% de la puntuació sobre 100, complementant amb els següents criteris d'adjudicació que puntuaran el 20% restant:

- Experiència demostrable de més de 5 anys en organització d'esdeveniments en l'àmbit dels serveis socials i atenció directe a les persones amb més de 250 assistents (5 punts).
- Que l'empresa disposi de capacitat de gestió per a poder fer inscripcions i confirmacions, així com a generar eines per a valorar la satisfacció dels assistents. (5 punts).
- L'idioma vehicular de la Jornada serà el català, per tant s'ha de garantir un mínim de dos professionals tècniques/gestores amb nivell de català C1 (5 punts).

- Per a garantir una gestió responsable de l'esdeveniment, es valorarà que s'apliquin criteris de sostenibilitat en la gestió i coordinació de l'esdeveniment com la reducció de residus, la reutilització de materials i la promoció del reciclatge (5 punts).

Tractament de dades de caràcter personal en l'execució del contracte:

El present contacte ha de gestionar dades de caràcter personal considerades com de nivell baix.

Altres dades (nivell baix)

- identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
- socials: allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
- professionals: formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- treball: cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- comercial: activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's, entre d'altres), creacions artístiques, científiques o tècniques.
- econòmic-financeres: ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targetes de crèdit.
- transaccions: bens i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
- infraccions: administratives.

La finalitat del tractament serà la gestió de les prescripcions a les Jornades i la relació amb els ponents i els participants.

Responsable del contracte

Com a responsable del contracte es designa en Xavier Molina Cabanillas, Cap del Departament d'atenció social a la infància i famílies.

Tramesa d'ofertes

Les empreses ofertants hauran d'enviar les seves ofertes **mitjançant el Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona (<https://licitacions.bcn.cat/>)**. No s'admetrà cap altra forma d'enviament o lliurament de l'oferta.



Àrea de Drets Socials, Salut i Comunitat
Institut Municipal de Serveis Socials (IMSS)
Direcció de Serveis d'atenció a la infància i Sara
València, 344 (08009) Barcelona

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta.
L'oferta haurà d'estar degudament signada per l'empresa.

La presentació de les ofertes serà de 5 dies hàbils des de la data d'enviament de petició d'oferta.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.

Xavier Molina Cabanillas
Cap del Dept. d'atenció social a la infància i famílies.
Direcció d'atenció a la infància i SARA
Institut Municipal de Serveis Socials
Ajuntament de Barcelona