

PPTP - BARCELONA SUSTAINABLE REGATTAS GUIDE (BSRG) - LOTS 1 I 2

Entitat contractant: Fundació Barcelona Capital Nàutica (FBCN)

Expedient: F260245

Procediment: Procediment obert simplificat abreujat (art. 159.6 LCSP)

Pressupost base de licitació: 29.895 € (sense IVA)

Durada: 7 mesos (octubre 2026 – abril 2027)

1. Objecte i finalitat del contracte

1.1 Objecte

El present contracte té per objecte la prestació de serveis d'assistència tècnica externa per al desenvolupament, validació, pilotatge i difusió de la **Barcelona Sustainable Regattas Guide (BSRG)**, una guia de referència per a la gestió sostenible d'esdeveniments de vela, promoguda per la Fundació Barcelona Capital Nàutica (FBCN).

El contracte s'estructura en dos lots independents i complementaris:

Lot	Denominació	CPV principals
Lot 1	Desenvolupament metodològic	73200000-4, 71356200-4
Lot 2	Validació operativa i pilotatge	92622000-7, 71313000-5

1.2 Finalitat

La BSRG ha de constituir un instrument pràctic i replicable que permeti als organitzadors de regates avaluar i millorar el seu impacte ambiental, social i econòmic, en coherència amb els estàndards internacionals de sostenibilitat en esdeveniments esportius.

La FBCN no disposa de perfils tècnics interns especialitzats per dur a terme les tasques objecte d'aquest contracte, la qual cosa justifica la necessitat de recórrer a l'assistència tècnica externa, de conformitat amb l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

1.3 Abast i exclusions

Queden expressament **incloses** en l'objecte del contracte:

- La recerca, anàlisi i sistematització metodològica necessària per al desenvolupament de la BSRG (Lot 1)
- La realització de sessions participatives de cocreació i validació sectorial (Lot 2)

- El pilotatge de la guia en esdeveniments reals de vela (Lot 2)
- L'elaboració de tots els lliurables definits en el present plec

Queden expressament **excloso**s:

- La producció editorial i disseny gràfic final de la BSRG
- Les accions de comunicació i difusió externa més enllà de les previstes en els lliurables
- Qualsevol actuació sobre esdeveniments no inclosos en el calendari de pilotatge acordat

2. Estructura de lots i restricció de presentació

2.1 Lots

El contracte s'estructura en dos lots independents:

- **Lot 1 — Desenvolupament metodològic:** elaboració del marc conceptual, eines d'avaluació i continguts de la BSRG.
- **Lot 2 — Validació operativa i pilotatge:** validació de la metodologia mitjançant sessions participatives i pilotatge en esdeveniments reals de vela.

2.2 Restricció de presentació

Cada licitador pot presentar oferta a un sol lot o als dos. No obstant això, cada lot s'adjudicarà a un operador econòmic diferent, atesa la naturalesa complementària i no substituïble de les prestacions de cadascun.

Justificació tècnica: Atès que el Lot 2 té per objecte la validació independent de la metodologia desenvolupada al Lot 1, la presentació simultània als dos lots per part d'un mateix licitador comprometria la independència i objectivitat del procés de validació, en contradicció amb la finalitat del contracte.

3. Prescripcions tècniques

3.1 Lot 1 — Desenvolupament metodològic

Tasca 1.1 — Diagnosi i marc de referència

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar una diagnosi dels marcs, guies i experiències de referència en matèria de sostenibilitat en esdeveniments nàutics i esportius, que inclogui:

- Revisió de guies i estàndards internacionals existents (ISO 20121 o equivalent, Green Event Guide o equivalent, i altres referències rellevants)

- Identificació de bones pràctiques en esdeveniments de vela d'àmbit internacional
- Anàlisi de les especificitats del context català i barceloní

Lliurable 1.1: Informe de diagnosi i marc de referència

Contingut mínim exigible:

1. Revisió de com a mínim 5 estàndards o guies internacionals de referència
2. Identificació de com a mínim 10 bones pràctiques documentades
3. Anàlisi DAFO del context local
4. Proposta de dimensions i indicadors per a la BSRG
5. Bibliografia i fonts consultades

Tasca 1.2 — Desenvolupament de la metodologia i eines d'avaluació

A partir de la diagnosi, l'empresa adjudicatària haurà de desenvolupar:

- El marc metodològic de la BSRG, incloent dimensions, indicadors i sistema de puntuació
- Les eines d'avaluació (qüestionaris, rúbriques, fitxes) en format editable
- El sistema de nivells o categories de reconeixement

Lliurable 1.2: Versió beta de la metodologia BSRG i eines d'avaluació

Contingut mínim exigible:

1. Marc metodològic complet amb com a mínim 4 dimensions de sostenibilitat
2. Sistema d'indicadors amb criteris de mesura objectius per a cada indicador
3. Eines d'avaluació en format editable (Word, Excel o equivalent)
4. Sistema de nivells o categories de reconeixement amb criteris d'assignació
5. Guia d'ús de les eines per als organitzadors

Tasca 1.3 — Redacció de la guia

L'empresa adjudicatària haurà de redactar el contingut textual de la BSRG en format lliurable per a maquetació editorial, incloent:

- Introducció i context
- Descripció de la metodologia i les eines
- Fitxes de bones pràctiques

- Glossari i annexos

Lliurable 1.3: Contingut textual complet de la BSRG llest per a maquetació

Contingut mínim exigible:

1. Document estructurat en capítols amb índex
2. Mínim 10 fitxes de bones pràctiques documentades
3. Glossari de termes tècnics
4. Tots els arxius en format editable
5. Revisió lingüística en català i anglès

3.2 Lot 2 — Validació operativa i pilotatge

Tasca 2.1 — Sessió de cocreació

L'empresa adjudicatària haurà d'organitzar i facilitar una sessió de cocreació amb agents del sector nàutic per validar i enriquir la metodologia desenvolupada al Lot 1.

Paràmetres mínims:

- Nombre mínim de participants: **6 agents** del sector nàutic
- Durada mínima: **2 hores**
- Format: presencial o híbrid

Lliurable 2.1: Informe de la sessió de cocreació

Contingut mínim exigible:

1. Llista de participants i entitats representades
2. Resum de les aportacions i debats principals
3. Propostes de millora identificades, classificades per dimensió
4. Valoració del grau de consens assolit
5. Recomanacions per a la revisió de la metodologia

El lliurable s'haurà de lliurar en un termini màxim de **10 dies hàbils** des de la celebració de la sessió.

Tasca 2.2 — Sessió de validació sectorial

L'empresa adjudicatària haurà d'organitzar i facilitar una sessió de validació amb representants del sector esportiu nàutic i de la sostenibilitat.

Paràmetres mínims:

- Nombre mínim de participants: **8 agents**
- Durada mínima: **1,5 hores**
- Format: presencial o híbrid

Lliurable 2.2: Informe de la sessió de validació sectorial**Contingut mínim exigible:**

1. Llista de participants i perfils representats
2. Resultats de la validació per dimensions i indicadors
3. Grau de consens per a cada element validat (escala objectiva)
4. Propostes de modificació prioritzades
5. Conclusions i recomanacions finals

El lliurable s'haurà de lliurar en un termini màxim de **10 dies hàbils** des de la celebració de la sessió.

Tasca 2.3 — Pilotatge en esdeveniments reals

L'empresa adjudicatària haurà de pilotar la metodologia BSRG en **3 esdeveniments de vela**, aplicant les eines d'avaluació desenvolupades al Lot 1 i recollint dades per a la seva validació empírica.

Per a cada esdeveniment pilotat, l'empresa haurà de:

- Aplicar les eines d'avaluació de la BSRG
- Recollir dades quantitatives i qualitatives
- Elaborar un informe de resultats

Lliurable 2.3: Informe de pilotatge (un per esdeveniment + informe consolidat)**Contingut mínim exigible per informe d'esdeveniment:**

1. Fitxa de l'esdeveniment (data, lloc, tipologia, nombre de participants)
2. Resultats de l'aplicació de les eines d'avaluació per dimensions
3. Incidències i limitacions detectades
4. Propostes de millora de les eines
5. Evidències documentals (fotografies, registres, etc.)

Contingut mínim exigible de l'informe consolidat:

1. Síntesi comparativa dels 3 esdeveniments
2. Validació estadística dels indicadors
3. Recomanacions de millora de la metodologia
4. Conclusions sobre la viabilitat i replicabilitat de la BSRG

4. Calendari d'execució

El contracte tindrà una durada de **7 mesos**, amb inici previst a l'**octubre de 2026** i finalització a l'**abril de 2027**.

4.1 Fites principals

Fita	Lliurable	Termini
F1	Lliurable 1.1 / Lliurable 2.1 (Tasca cocreació)	No més tard del 15 de novembre 2026
F2	Lliurable 1.2 / Lliurable 2.2 (Tasca sectorial)	No més tard del 15 desembre 2026
F3	Lliurable 1.3 / Lliurables 2.3 (pilotatge)	No més tard del 15 març 2027
F4	Recepció final	No més tard del 30 abril 2027

4.2 Fites de pagament

Pagament	Fita acreditada	%	Quan
1r pagament	Validació F1	30%	Novembre 2026
2n pagament	Validació F2	30%	Desembre 2026
3r pagament	Acta recepció final	40%	Abril 2027

5. Adscripció de responsable tècnic (Lot 2)

5.1 Requisit

L'empresa adjudicatària del Lot 2 haurà d'adscriure al contracte un **responsable tècnic** que compleixi els requisits següents:

- Experiència acreditada en la gestió o organització d'esdeveniments internacionals de vela, o en esdeveniments esportius nàutics d'àmbit internacional amb participació de competidors de tres o més països
- Coneixements demostrables en sostenibilitat d'esdeveniments esportius
- Disponibilitat mínima de **16 hores mensuals** dedicades al contracte

5.2 Acreditació

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar el vincle contractual del responsable tècnic en el moment de la **formalització del contracte**, no en la fase d'oferta.

En cas que el licitador no pugui obtenir la certificació o documentació acreditativa en el termini establert, podrà acreditar l'experiència per qualsevol altre mitjà de prova admès en dret, com ara contractes, cartes de referència o certificats d'organismes equivalents.

5.3 Substitució

Qualsevol substitució del responsable tècnic durant l'execució del contracte haurà de ser comunicada i aprovada prèviament per la FBCN. El substitut haurà de complir els mateixos requisits que el responsable original.

L'incompliment d'aquesta obligació podrà donar lloc a les penalitats previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

6. Normes tècniques de referència

Les prescripcions tècniques d'aquest contracte es formulen en termes de rendiment i exigències funcionals. Les normes següents s'indiquen com a referències orientadores, no com a requisits de certificació obligatòria, llevat que s'indiqui expressament:

Norma	Àmbit	Caràcter
ISO 20121:2012 o equivalent	Gestió sostenible d'esdeveniments	Referència
ISO 14001:2015 o equivalent	Sistemes de gestió ambiental	Referència
ISO 9001:2015 o equivalent	Sistemes de gestió de la qualitat	Referència

Norma	Àmbit	Caràcter
EMAS o equivalent	Gestió i auditoria mediambiental	Referència
Green Event Guide (UNEP) o equivalent	Esdeveniments sostenibles	Referència

L'empresa adjudicatària podrà acreditar el compliment dels estàndards de qualitat i sostenibilitat per qualsevol mitjà de prova equivalent, de conformitat amb l'article 128 LCSP.

7. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació aplicables a aquest contracte es defineixen al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

8. Propietat intel·lectual

8.1 Cessió de drets

Tots els lliurables, continguts, eines, metodologies i materials generats en l'execució del contracte seran propietat exclusiva de la **Fundació Barcelona Capital Nàutica (FBCN)**, incloent-hi:

- Els drets d'explotació en totes les modalitats (reproducció, distribució, comunicació pública, transformació)
- Els arxius en format editable (Word, Excel, InDesign o equivalent)
- Els drets de traducció i adaptació

La cessió de drets és total, exclusiva, per a tot el territori mundial i per a tota la durada dels drets d'autor, sense necessitat de cap contraprestació addicional.

8.2 Drets morals

Sense perjudici de la cessió de drets patrimonials a la FBCN, es reconeixen els drets morals dels autors de conformitat amb l'article 14 del Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Propietat Intel·lectual. La FBCN es compromet a fer constar la menció d'autoria en totes les publicacions i materials derivats de la BSRG, en la forma que s'acordi en el moment de la formalització del contracte.

8.3 Garanties

L'empresa adjudicatària garanteix que els lliurables no infringeixen drets de tercers i es fa responsable de qualsevol reclamació derivada d'un incompliment d'aquesta garantia.

9. Condicions d'execució

9.1 Llengua de treball

Els lliurables es redactaran en **català** com a llengua principal. Quan la naturalesa del lliurable ho requereixi (p. ex. per a difusió internacional), es podrà acordar amb la FBCN la redacció en anglès o en versió bilingüe.

9.2 Coordinació inter-lots

L'empresa adjudicatària del Lot 2 haurà de coordinar-se amb l'adjudicatària del Lot 1 per garantir la coherència metodològica. La FBCN actuarà com a punt de coordinació entre ambdós lots. Es preveu com a mínim una reunió de coordinació conjunta per trimestre.

9.3 Responsable del contracte

La FBCN designarà un responsable intern del contracte que actuarà com a interlocutor únic per a cada lot, de conformitat amb l'article 62 LCSP.

10. Seguiment i validació de lliurables

10.1 Procediment de validació

Per a cada lliurable, s'aplicarà el procediment següent:

1. **Lliurament** per part de l'empresa adjudicatària
2. **Revisió** per part de la FBCN: **10 dies hàbils**
3. **Esmenes** per part de l'empresa adjudicatària (si escau): **5 dies hàbils**
4. **Validació final** per part de la FBCN: **5 dies hàbils**

En cas de disconformitat persistent, la FBCN podrà convocar una reunió de resolució en un termini de **5 dies hàbils addicionals**.

10.2 Reunions de seguiment

Es realitzarà una reunió de seguiment mensual entre l'empresa adjudicatària i el responsable intern de la FBCN. L'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe d'estat breu (màxim 2 pàgines) amb caràcter previ a cada reunió.

10.3 Incidències

Qualsevol incidència que pugui afectar el compliment dels terminis haurà de ser comunicada a la FBCN amb un mínim de **5 dies hàbils** d'antelació. L'incompliment d'aquesta obligació podrà donar lloc a les penalitats previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

11. Condicions especials d'execució i clàusules socials i ambientals

11.1 Condicions socials

11.1.1 Igualtat i no-discriminació

L'empresa adjudicatària haurà de garantir, durant tota l'execució del contracte, la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral, i evitar qualsevol forma de discriminació per raó de sexe, origen racial o ètnic, religió, discapacitat, edat o orientació sexual, de conformitat amb la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Les empreses de 50 o més persones treballadores hauran d'acreditar, en el moment de la formalització del contracte, que disposen d'un pla d'igualtat vigent i registrat, d'acord amb l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007.

11.1.2 Condicions laborals

El personal adscrit a l'execució del contracte haurà de disposar de les condicions laborals establertes per la normativa vigent i el conveni col·lectiu aplicable. L'empresa adjudicatària haurà de presentar, a requeriment de la FBCN, documentació acreditativa del compliment de les obligacions en matèria de Seguretat Social i laboral.

11.2 Condicions ambientals

11.2.1 Coherència ambiental del contracte

Atesa la naturalesa del contracte —el desenvolupament d'una guia de sostenibilitat per a esdeveniments esportius—, l'empresa adjudicatària haurà de demostrar coherència entre els valors que promou la BSRG i la seva pròpia pràctica ambiental. A aquests efectes:

- Les reunions de treball es realitzaran preferentment en format telemàtic o híbrid, minimitzant els desplaçaments innecessaris.
- Quan es requereixin desplaçaments presencials, es prioritzarà l'ús de transport públic o de baixes emissions.
- Tota la documentació es lliurarà en format digital. Només s'imprimirà documentació quan sigui estrictament necessari per al desenvolupament de les sessions presencials.

11.2.2 Mobilitat sostenible

Lot 1 — Desenvolupament metodològic:

Les reunions de coordinació amb la FBCN es realitzaran preferentment en format telemàtic. Els desplaçaments presencials es limitaran a les sessions de validació i lliurament de fites, i s'hauran de planificar amb un mínim de **5 dies hàbils** d'antelació.

Lot 2 — Validació operativa i pilotatge:

Atesa la naturalesa presencial de les tasques, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un **pla de mobilitat** en el moment de la formalització del contracte, que inclogui com a mínim:

- Nombre estimat de desplaçaments previstos per a cada tasca
- Distàncies aproximades i mitjans de transport previstos
- Estimació de les emissions de CO₂ associades
- Mesures de reducció o compensació proposades

Els desplaçaments als esdeveniments de pilotatge s'hauran de comunicar a la FBCN amb un mínim de **10 dies hàbils** d'antelació.

11.2.3 Gestió de residus

Els materials generats durant l'execució del contracte s'hauran de gestionar d'acord amb la normativa vigent en matèria de residus. L'empresa adjudicatària haurà de minimitzar la generació de residus i, quan sigui inevitable, garantir-ne la correcta separació i reciclatge.

11.3 Confidencialitat i protecció de dades

L'empresa adjudicatària i el personal adscrit al contracte estaran subjectes al deure de confidencialitat respecte a tota la informació a la qual tinguin accés durant l'execució del contracte, durant un termini de **5 anys** des de la finalització del contracte.

En cas que el contracte impliqui el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa adjudicatària actuarà com a encarregada del tractament, de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). A aquests efectes, se subscriurà el corresponent acord d'encàrrec de tractament en el moment de la formalització del contracte.

11.4 Subcontractació

De conformitat amb l'article 215.2.e) de la LCSP, es consideren tasques crítiques que hauran de ser executades directament per l'empresa adjudicatària, sense possibilitat de subcontractació: la direcció y coordinació del projecte, el desenvolupament del marc metodològic y del sistema d'indicadors de la BSRG. La resta de prestacions del contracte podran ser objecte de subcontractació parcial, amb subjecció als requisits establerts a l'article 215 de la LCSP. En cap cas es podrà subcontractar la direcció tècnica del projecte ni les tasques principals de cada lot.

Qualsevol subcontractació haurà de ser comunicada prèviament a la FBCN, indicant la part del contracte afectada i les dades de l'empresa subcontractista.