

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució dels serveis de disseny gràfic, retoc d'imatges, adaptació, maquetació, producció, instal·lació, manteniment, distribució, supervisió i retirada dels diferents elements de comunicació i publicitat, així com de suport a la coordinació de la campanya del Grec Festival 2027

Taula resum del contingut de l'informe de necessitat	
Codi de petició	006_P2601274
Procediment d'adjudicació	Obert
CPV	79340000-9 serveis de publicitat i màrqueting
Pressupost net (sense IVA)	173.553,72 €
Pressupost brut (amb IVA)	210.000,00 €
VEC	208.264,46 €
És harmonitzat?	No
Hi ha subrogació de personal?	No
Hi ha relació amb menors d'edat?	No
Hi ha tractament de dades personals?	No
Hi ha cessió de drets d'autor?	Sí (cessió no exclusiva)
Hi ha accés a sistemes d'informació?	No
És un contracte reservat?	No

1. ANTECEDENTS

L'Institut de Cultura de Barcelona, com a entitat cultural de l'Ajuntament de Barcelona, té entre les seves finalitats impulsar el desenvolupament, la promoció i la divulgació de la cultura en les seves diferents formes d'expressió.

El Departament de Comunicació de l'Institut de Cultura de Barcelona és l'òrgan encarregat de planificar, coordinar i executar les accions de comunicació vinculades als programes i activitats culturals impulsats per l'Institut.

Entre aquestes activitats destaca el **Grec Festival de Barcelona**, principal festival d'arts escèniques de l'estiu a la ciutat, que se celebra anualment durant els mesos de juny i juliol i que desplega la seva programació de manera simultània en una gran diversitat d'espais culturals, teatres, equipaments públics i espais singulars distribuïts per tota la ciutat.

La dimensió del festival, la diversitat de disciplines artístiques que integra, el volum d'activitats programades, la pluralitat d'espais participants i la necessitat de desplegar una campanya de comunicació de gran abast comporten una elevada complexitat organitzativa, comunicativa i logística que requereix una coordinació integral de tots els elements de difusió i publicitat.

Per aquest motiu, resulta necessari disposar de serveis especialitzats que assegurin la correcta adaptació gràfica de la identitat visual del festival, la producció,

instal·lació, manteniment, distribució i supervisió dels diferents elements de comunicació, així com el suport a la coordinació global de la campanya del Grec Festival 2027.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

El Grec Festival 2027 requereix el desenvolupament i desplegament d'una campanya de comunicació integral d'abast urbà, metropolità i català, destinada a donar visibilitat a la programació del festival, promoure la venda d'entrades i reforçar el posicionament del Grec com a principal festival d'arts escèniques de l'estiu a la ciutat de Barcelona.

La comunicació del festival comporta la producció i coordinació d'una gran diversitat de materials i suports, tant físics com digitals, incloent-hi programes, materials editorials, peces per a xarxes socials, continguts web, elements audiovisuals, publicitat exterior, senyalització d'espais, materials promocionals, accions de relacions públiques i altres elements necessaris per garantir la correcta difusió de la programació.

La naturalesa del festival exigeix una elevada capacitat d'adaptació gràfica, coordinació i producció, atès que la campanya es desplega simultàniament en múltiples espais de la ciutat, equipaments culturals, teatres, sales de programació, espais públics i canals digitals, així com en diferents fases temporals de comunicació vinculades a la presentació, promoció i desenvolupament del festival.

Igualment, resulta necessari garantir la correcta producció, instal·lació, manteniment, supervisió i retirada dels diferents elements de comunicació, així com donar resposta amb la màxima celeritat a incidències, canvis de programació, modificacions de materials o necessitats comunicatives sobrevingudes que es puguin produir durant l'execució del festival.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'ICUB no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat en disseny gràfic, adaptació visual, producció de materials de comunicació, senyalització, audiovisuals i coordinació operativa de campanyes de comunicació per a esdeveniments culturals de gran format.

3. OBJECTE I MODALITAT DE CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de disseny gràfic, retoc d'imatges, adaptació, maquetació, producció, instal·lació, manteniment, distribució, supervisió i retirada dels diferents elements de comunicació i publicitat del Grec Festival 2027, així com les tasques de suport a la coordinació de la seva campanya de comunicació.

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei especialitzat en comunicació, producció gràfica i coordinació de campanyes per a esdeveniments culturals, cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- Recepció i revisió dels materials de campanya i de la identitat visual facilitada per l'ICUB.
- Adaptació de la identitat visual als diferents formats online i offline.
- Disseny gràfic, maquetació, retoc d'imatges i producció d'arts finals.
- Producció dels diferents elements impresos, digitals i audiovisuals.
- Gestió i actualització dels continguts web previstos al contracte.
- Producció, transport, distribució i instal·lació dels materials de comunicació.
- Manteniment i supervisió dels elements instal·lats.
- Reposició dels elements malmesos o retirats.
- Coordinació de la campanya de comunicació amb proveïdors, equipaments, companyies i agents participants.
- Retirada dels elements instal·lats una vegada finalitzat el festival.
- Gestió, eliminació o reutilització dels residus generats.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i ambiental vinculada de forma directa amb qualsevol fase d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

4. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de **7 mesos**, comptadors a partir del **2 de gener de 2027** o del dia indicat a l'acta d'inici, si és posterior.

La durada del contracte no podrà ser objecte de pròrroga.

La durada prevista es considera suficient per executar la totalitat de les prestacions objecte del contracte, incloent les fases de preparació, adaptació gràfica, producció, instal·lació, distribució, manteniment, desenvolupament de la campanya de comunicació, execució del festival i retirada dels diferents elements de comunicació una vegada finalitzat aquest.

5. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional que permeti la seva execució de forma independent.

L'objecte del contracte requereix una coordinació única i contínua de tots els elements de comunicació del festival, tant pel que fa al disseny gràfic, l'adaptació de la identitat visual, la producció, la instal·lació, el manteniment, la distribució i la retirada dels materials com a la coordinació global de la campanya.

La divisió en lots comprometria la necessària coherència visual i comunicativa del festival, incrementaria els costos de coordinació i podria generar dificultats operatives en la gestió simultània dels diferents elements de comunicació, producció gràfica, materials audiovisuals, senyalització i accions de difusió

previstes.

Atès que el Grec Festival desplega la seva programació de manera simultània en una gran diversitat de teatres, equipaments culturals, espais públics i espais singulars de la ciutat de Barcelona, es considera necessària una direcció única de la producció i coordinació comunicativa per garantir la correcta execució global del contracte.

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació, que es considera ajustat als preus de mercat, és de **210.000,00 euros**. El pressupost net és de **173.553,72 euros** i l'IVA de **36.446,28 euros**, amb un tipus del **21%**.

La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes de les licitadores excedeixen el tipus de licitació i, per tant, seran excloses del procediment.

El desglossament del pressupost net, sense IVA, a preus de mercat, és el següent:

Costos Directes (CD)	
Costos salarials	61.400,00 €
Costos Seguretat Social (33%)	20.262,00 €
Matèria primera i producció	65.858,66 €
Total CD	147.520,66 €
Costos Indirectes (CI)	
Despeses generals d'estructura (12%)	20.826,44 €
TOTAL CI	20.826,44 €
Benefici industrial (3%)	5.206,62 €
TOTAL (CD + CI + BI):	173.553,72 €

El cost de la matèria prima i producció s'ha calculat a preu de mercat.

Davant la inexistència de conveni sectorial específic de referència per a la totalitat de les prestacions objecte del contracte, l'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència la Guia del Mercado Laboral de Hays per al sector del Marketing i Vendes, atès que es tracta d'una font consolidada en el sector.

Categoria professional	Retribució salarial	Nº persones
Supervisor de comptes	19.720,00 €	1
Executiu de comptes	15.340,00 €	1
Dissenyadors gràfics	26.340,00 €	2

Als imports anteriors cal afegir els costos empresarials de Seguretat Social, estimats en 20.262,00 €, equivalents aproximadament al 33% dels salaris bruts, de manera que el cost salarial total previst per a l'execució del contracte ascendeix a 81.662,00 €.

El valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de 208.264,46 euros (IVA exclòs), resultant de la suma del pressupost base de licitació, de 173.553,72 euros, i d'una modificació prevista màxima del 20% de l'import inicial del contracte, equivalent a 34.710,74 euros. No es preveuen pròrrogues.

El Grec Festival és un projecte cultural d'elevada complexitat organitzativa i comunicativa que es desenvolupa simultàniament en una gran diversitat de teatres, equipaments culturals, espais públics i espais singulars de la ciutat de Barcelona. La configuració definitiva de la programació, la incorporació o modificació d'espais, les necessitats de comunicació derivades de canvis en els espectacles o les eventuais necessitats extraordinàries de producció i senyalització poden generar variacions quantitatives de les prestacions inicialment previstes. Per aquest motiu es considera necessari preveure una possible modificació del contracte de fins al 20% del seu import inicial, garantint així la flexibilitat necessària per assegurar el correcte desplegament de la campanya de comunicació del festival.

7. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	Import IVA	Import total
2027	22605	33421	0423	173.553,72 €	36.446,28 €	210.000,00 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin en el pressupost.

Atès que el contracte s'adjudicarà o formalitzarà en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

8. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert.

9. CAPACITAT I SOLVÈNCIA REQUERIDES

D'acord amb l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 a 90 LCSP, les

empreses licitadores que comptin amb classificació empresarial en el grup i/o subgrup que es correspon amb les prestacions objecte del contracte (que es determinarà a partir del codi CPV) poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics recollits en la present clàusula.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior a **200.000 euros**. Quan la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació del criteri de solvència econòmica i financera escollit: Aquest requisit té per objectiu comprovar la solidesa econòmica de l'empresa licitadora i garantir que disposa dels recursos suficients per assumir les obligacions derivades d'un contracte que comporta la coordinació, producció i desplegament d'una campanya de comunicació d'elevada complexitat tècnica i organitzativa, així com la producció simultània de múltiples elements físics, digitals i audiovisuals durant un període temporal concentrat.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de disseny, producció, instal·lació, manteniment i retirada d'elements de comunicació corresponents a campanyes de comunicació de festivals culturals multiespai realitzades en municipis de més de **300.000 habitants** ha de ser com a mínim de **200.000 euros**.

Justificació del criteri de solvència tècnica o professional escollit: Aquesta exigència es fonamenta en la naturalesa del Grec Festival, que desplega simultàniament la seva campanya de comunicació en una gran diversitat de teatres, equipaments culturals, espais públics i espais singulars de la ciutat de Barcelona, amb múltiples formats, suports i requeriments logístics. Per garantir una execució eficaç i coordinada resulta imprescindible que l'empresa adjudicatària acrediti experiència prèvia en actuacions desenvolupades en entorns urbans de gran dimensió i complexitat comparable.

Aquesta experiència s'haurà d'acreditar mitjançant certificats de bona execució o documentació equivalent on consti:

- l'entitat contractant
- l'objecte del contracte
- l'import executat
- el municipi o municipis on es va desenvolupar
- el nombre aproximat d'espais gestionats
- les principals prestacions executades

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat inferior a cinc anys no han d'acreditar l'experiència anterior i hauran d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant:

- D'acord amb l'article 90.1.g) LCSP, una plantilla mitjana anual mínima de quatre treballadors durant els darrers tres anys.

En cas que l'antiguitat sigui inferior a tres anys, el requeriment es referirà al període d'activitat efectiu.

Adscripció de mitjans personals i materials

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les licitadores es comprometen a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials següents:

Mitjans personals

- Una persona especialista amb responsabilitat directa sobre la coordinació i execució de la producció dels diferents elements de comunicació online i offline (Supervisor de Comptes), amb les característiques i experiència requerides en el punt 10.1 del PPT
- Dues persones dedicades exclusivament al disseny gràfic, editorial, maquetació, adaptacions i retoc d'imatges necessaris per al desenvolupament del projecte, amb les característiques i experiència requerides en el punt 10.2 del PPT
- Una persona de suport directe a la coordinació i execució de la campanya (Executiu de Comptes), encarregada de la coordinació operativa amb els diferents agents, proveïdors, espais i equipaments participants, amb les característiques i experiència requerides en el punt 10.3 del PPT.

Mitjans materials

- Disposició d'atenció telefònica operativa entre les 08:00 i les 20:00 hores de dilluns a divendres des de l'inici del contracte fins al final de la campanya.
- Durant les setmanes de celebració del festival, disponibilitat d'atenció telefònica de dilluns a diumenge entre les 08:00 i les 20:00 hores.
- Equipament informàtic, programari professional de disseny gràfic, maquetació, edició audiovisual i gestió de projectes necessari per a l'execució integral del contracte.
- Mitjans tècnics i logístics suficients per coordinar la producció, distribució, instal·lació, manteniment i retirada dels diferents elements de comunicació previstos al contracte.
- Sistema de compartició i emmagatzematge digital de documentació que permeti la coordinació de materials, arts finals, continguts i versions amb l'Institut de Cultura de Barcelona i els diferents agents participants.

Documentació acreditativa

La documentació acreditativa de complir amb els mitjans indicats a la present clàusula que s'haurà d'aportar quan ho requereixi l'òrgan de contractació serà la següent:

- Currículum vitae del personal adscrit al contracte.
- Declaració responsable identificant nominalment les persones assignades a cadascun dels perfils exigits.
- Organigrama funcional de l'equip adscrit al projecte.

- Declaració responsable de disponibilitat dels mitjans materials requerits.
- Qualsevol altra documentació justificativa que permeti verificar la disponibilitat efectiva dels recursos compromesos.

Justificació del motiu pel qual es requereix l'adscripció de mitjans: L'objecte del contracte comporta la coordinació, producció, execució i seguiment d'una campanya de comunicació de gran complexitat que es desenvolupa simultàniament en una gran diversitat de teatres, equipaments culturals, espais públics i espais singulars de la ciutat de Barcelona.

La correcta execució del contracte exigeix una elevada capacitat de coordinació, producció i resposta davant incidències, així com la gestió simultània de múltiples peces gràfiques, digitals i audiovisuals, la producció i manteniment d'elements de comunicació exterior i la coordinació amb una gran diversitat d'espais, companyies, proveïdors i agents participants.

Per aquest motiu resulta imprescindible garantir la disponibilitat efectiva dels recursos humans especialitzats i dels mitjans materials necessaris per assegurar una execució adequada, continuada i de qualitat de les prestacions objecte del contracte.

10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

Criteris de judici de valor: 40 punts	
Criteri 1. Proposta tècnica	Fins a 40 punts
Criteris automàtics: 60 punts	
Criteri 1. Oferta econòmica	Fins a 25 punts
Criteri 2. Sistema de gestió i compartició documental del projecte	Fins a 10 punts
Criteri 3. Sistema avançat de seguiment econòmic i de producció	Fins a 10 punts
Criteri 4. Adscripció de personal tècnic addicional	Fins a 10 punts
Criteri 5. Millora en la supervisió dels elements instal·lats	Fins a 5 punts

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

Criteri 1. PROPOSTA TÈCNICA

Puntuació màxima de 40 punts

S'haurà de presentar una proposta tècnica amb els detalls necessaris per a la realització del servei que tinguí en compte les tasques descrites al punt 8 del Plec

de Prescripcions Tècniques, amb descripció de la metodologia de treball, els processos de coordinació, els recursos destinats al projecte, els procediments de producció, supervisió i distribució dels materials, així com la temporalització de les diferents fases d'execució.

La proposta haurà de tenir en compte les particularitats del Grec Festival de Barcelona, esdeveniment que es desenvolupa simultàniament en una gran diversitat de teatres, equipaments culturals, espais públics i espais singulars de la ciutat, amb la participació de múltiples agents culturals i una elevada diversitat de formats i suports comunicatius.

Així mateix, la proposta haurà d'incloure una mostra representativa de treballs realitzats anteriorment que permeti valorar la qualitat gràfica, la capacitat d'adaptació multiformat i la coherència visual en l'aplicació d'identitats gràfiques a diferents suports de comunicació. A aquest efecte, es podran aportar materials gràfics, exemples d'aplicacions visuals, mostres audiovisuals o qualsevol altra documentació que permeti il·lustrar la metodologia de treball i la qualitat dels serveis proposats.

El document tindrà una extensió màxima de **15 pàgines DIN-A4**, lletra Arial 11, interlineat 1,15 i marges mínims de 2,5 cm, incloses imatges, gràfics i esquemes. No es valoraran les pàgines que excedeixin aquesta extensió.

1.1 Concreció de la proposta tècnica

Fins a 15 punts

Es valorarà el grau de concreció, detall i adequació de la metodologia proposada per executar les diferents prestacions objecte del contracte.

Es tindrà especialment en compte:

- La descripció dels fluxos de treball.
- Els sistemes de coordinació i seguiment.
- Els circuits de validació.
- Els mecanismes de resolució d'incidències.
- L'adaptació de la proposta a la realitat operativa del festival.

Puntuació:

- 15 punts: proposta molt detallada, precisa, operativa i plenament adaptada a les necessitats del contracte.
- 10 punts: proposta adequada, amb bon nivell de desenvolupament, tot i que presenta algunes mancances de detall o concreció.
- 5 punts: proposta correcta però genèrica, parcialment desenvolupada o excessivament esquemàtica.
- 0 punts: proposta insuficient, inadequada o que no dona resposta als aspectes objecte de valoració.

Justificació:

Atesa la complexitat operativa del festival i la diversitat dels elements de comunicació a produir i coordinar, resulta imprescindible valorar la capacitat de l'empresa per plantejar una metodologia clara, realista i adaptada a les necessitats específiques del projecte.

1.2 Calendarització

Fins a 15 punts

Es valorarà la qualitat i el nivell de detall de la planificació temporal presentada. Es tindrà especialment en compte:

- La seqüenciació de les diferents fases del projecte.
- La coherència dels terminis proposats.
- La previsió de fites de producció.
- La planificació de la instal·lació, manteniment i retirada dels materials.
- La previsió d'incidències i mesures de contingència.

Puntuació:

- 15 punts: proposta molt detallada, precisa, operativa i plenament adaptada a les necessitats del contracte.
- 10 punts: proposta adequada, amb bon nivell de desenvolupament, tot i que presenta algunes mancances de detall o concreció.
- 5 punts: proposta correcta però genèrica, parcialment desenvolupada o excessivament esquemàtica.
- 0 punts: proposta insuficient, inadequada o que no dona resposta als aspectes objecte de valoració.

Justificació:

La producció i desplegament de la campanya es concentra en un període temporal limitat i afecta simultàniament una gran diversitat d'espais, equipaments i suports de comunicació, fet que exigeix una planificació acurada de totes les fases d'execució.

1.3 Qualitat gràfica i capacitat d'adaptació multiformat

Fins a 5 punts

A partir de la documentació presentada es valorarà:

- qualitat dels treballs aportats
- qualitat compositiva
- adaptabilitat als múltiples formats previstos al contracte
- coherència gràfica entre suports
- coneixement en materials editorials, digitals, audiovisuals i exteriors
- capacitat de mantenir la identitat visual en aplicacions molt diverses
- cura en l'execució gràfica, la jerarquització de la informació i la llegibilitat

Puntuació:

- 5 punts: excel·lent qualitat gràfica i elevada capacitat d'adaptació.
- 3 punts: qualitat gràfica correcta i adequada.
- 1 punt: qualitat limitada o insuficientment acreditada.
- 0 punts: proposta insuficient.

Justificació:

Malgrat que la creativitat conceptual de la campanya no forma part de l'objecte del contracte, les prestacions incloses requereixen una elevada capacitat de disseny gràfic, maquetació i adaptació visual per aplicar la identitat gràfica del festival a una gran diversitat de formats i suports, tant impresos com digitals. Per aquest motiu es considera necessari valorar la qualitat gràfica dels treballs aportats i la capacitat d'adaptació multiformat de les empreses licitadores.

1.4 Valor afegit

Fins a 5 punts

Es valoraran les aportacions complementàries que contribueixin a millorar l'eficiència, qualitat o impacte comunicatiu del festival.

Només es valoraran propostes directament relacionades amb l'objecte del contracte i susceptibles d'aportar millores efectives en la seva execució.

Puntuació:

- 5 punts: aportacions innovadores, útils i clarament aplicables al projecte.
- 3 punts: aportacions adequades que generen una millora rellevant del servei.
- 1 punt: aportacions limitades, poc desenvolupades o d'impacte reduït.
- 0 punts: absència de valor afegit o propostes inadequades, genèriques o irrellevants.

Justificació:

El Grec és un projecte de gran complexitat comunicativa i organitzativa, en evolució constant i amb una elevada diversitat de públics, formats i canals de difusió, motiu pel qual es considera convenient valorar aquelles aportacions que contribueixin a incrementar la qualitat global del servei.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

Criteri 1. L'oferta econòmica

Puntuació màxima de 25 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#), i modificada per [Decret d'Alcaldia, de 22 de febrer de 2018, publicat en la Gaseta Municipal el dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

El preu ofert serà aplicable a la totalitat de la vigència del contracte. Atès que no es preveuen pròrrogues, no s'estableixen preus diferenciats per períodes d'execució.

Criteri 2. Sistema de gestió i compartició documental del projecte

Puntuació màxima de 10 punts.

Es valorarà la posada a disposició de l'ICUB d'un espai compartit de gestió documental que permeti consultar en temps real els materials, arts finals, fotografies, vídeos, versions de treball i documentació vinculada al contracte.

Puntuació:

- ☐ 10 punts: sistema compartit amb control de versions, classificació documental, historial de canvis, control de permisos, sistema de cerca documental i accés permanent per part de l'ICUB.
- ☐ 5 punts: sistema compartit amb classificació documental i accés permanent per part de l'ICUB, però sense control de versions ni historial de canvis.
- ☐ 0 punts: no s'ofereix cap sistema addicional al mínim exigít als plecs.

Acreditació:

Mitjançant declaració responsable i descripció funcional del sistema ofert.

Justificació:

La complexitat operativa del projecte comporta la generació simultània d'un elevat volum de documentació i materials de treball. Disposar d'un sistema compartit millora la coordinació entre l'empresa adjudicatària i l'ICUB, facilita la traçabilitat de les versions i contribueix a un seguiment més eficient de l'execució contractual.

Criteri 3. Sistema avançat de seguiment econòmic i de producció

Puntuació màxima de 10 punts.

Es valorarà la posada a disposició de l'ICUB d'un sistema compartit de seguiment en línia que permeti consultar en temps real l'estat d'execució econòmica i operativa del contracte.

El sistema haurà de permetre, com a mínim, la consulta dels encàrrecs en curs, el seu estat de producció, l'import executat, el saldo disponible i les modificacions efectuades.

Puntuació:

- 10 punts: sistema compartit amb actualització en temps real, accés permanent per part de l'ICUB, registre d'encàrrecs, estat de producció, seguiment econòmic, saldo disponible, historial de modificacions i sistema d'avísos automàtics.
- 5 punts: sistema compartit amb accés permanent per part de l'ICUB, registre d'encàrrecs, estat de producció i seguiment econòmic, sense sistema d'avísos automàtics.
- 0 punts: no s'ofereix cap sistema addicional al mínim exigít als plecs.

Acreditació:

Mitjançant declaració responsable i descripció funcional del sistema ofert.

Justificació:

Atès l'elevat volum de produccions, encàrrecs i actuacions associades a la campanya de comunicació del festival, es considera una millora disposar d'eines que reforcin la traçabilitat dels treballs, el control econòmic de l'execució, la coordinació entre l'empresa adjudicatària i l'ICUB i la detecció anticipada de possibles desviacions pressupostàries o incidències.

Criteri 4. Adscripció de personal tècnic addicional al mínim exigít

Puntuació màxima de 10 punts.

Es valorarà l'adscripció efectiva de personal tècnic addicional al mínim requerit al punt 10 del Plec de Prescripcions Tècniques per a l'execució del contracte. A aquests efectes únicament es valoraran els perfils vinculats directament a les tasques de:

- disseny gràfic
- maquetació
- adaptació de peces
- producció i coordinació de materials de comunicació

Puntuació:

- 10 punts: adscripció de 2 o més persones addicionals.
- 5 punts: adscripció d'1 persona addicional.
- 0 punts: adscripció exclusiva de l'equip mínim exigít al PPT.

Acreditació:

La licitadora haurà d'aportar:

- currículum vitae del personal addicional proposat
- declaració responsable identificant nominalment les persones adscrites
- descripció de les funcions que desenvoluparan durant l'execució del

contracte La manca d'acreditació suficient comportarà l'atorgament de 0 punts.

Justificació:

La producció de la campanya de comunicació del Festival Grec comporta la generació simultània d'un elevat volum de peces gràfiques, editorials, digitals i audiovisuals, així com la seva adaptació a múltiples formats i suports. Per aquest motiu, la disponibilitat de recursos humans addicionals constitueix una garantia objectiva d'una major capacitat de resposta, flexibilitat operativa i absorció de càrregues de treball durant els períodes de màxima intensitat de la campanya.

Criteri 5. Millora en la supervisió dels elements instal·lats

Puntuació màxima de 5 punts.

Es valorarà el compromís de millora en la freqüència de supervisió presencial dels elements de comunicació exterior i de la senyalització instal·lada en els diferents municipis participants.

Puntuació:

- 5 punts: compromís de realitzar tres revisions setmanals.
- 2,5 punts: compromís de realitzar dues revisions setmanals.
- 0 punts: una revisió setmanal (mínim exigít als plecs).

Acreditació:

Mitjançant declaració responsable signada per la licitadora.

Justificació:

Atès que el festival desplega simultàniament elements de comunicació exterior, senyalització i identificació d'espais en diversos municipis i equipaments culturals, es considera una millora disposar d'una major freqüència de supervisió que permeti detectar incidències, desperfectes o necessitats de reposició amb més rapidesa i garantir així una correcta visibilitat dels materials durant tota la campanya.

11. CRITERIS PER A LA CONSIDERACIÓ D'OFERTES PRESUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES I PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

Es defineixen els límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades següents: Un diferencial superior al 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única licitadora, superior al 20% respecte el pressupost net de licitació.

El percentatge establert es considera adequat ateses les característiques del contracte, que combina prestacions de disseny gràfic, adaptació visual, producció editorial, producció audiovisual, senyalització, distribució, coordinació operativa i desplegament comunicatiu de gran complexitat, així com la necessitat de garantir la disponibilitat de personal qualificat i la correcta execució simultània de les diferents actuacions previstes dins el Grec Festival 2027.

En cas que una oferta sigui considerada presumptament anormal, la licitadora haurà d'acreditar de forma suficient la viabilitat econòmica i tècnica de l'oferta presentada, mitjançant el desglossament dels costos salarials, costos de producció, costos indirectes, subcontractacions previstes i qualsevol altra documentació justificativa que permeti verificar la correcta execució del contracte en les condicions ofertades.

Criteris per dirimir el desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà els criteris de desempat següents:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, la licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla. Aquest percentatge s'ha de calcular considerant els 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.
2. La licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla. En aquest supòsit, la licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla. Aquest percentatge s'ha de calcular considerant els 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.
3. En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

12. MESA DE CONTRACTACIÓ

El membre de la mesa del Departament de Comunicació que formarà part de les meses serà Montserrat González, amb càrrec Cap de Departament. La constitució de la mesa serà la determinada en el plec de clàusules administratives.

13. GARANTIES

La licitadora proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del preu ofert, sense IVA.

14. TERMINI D'EXECUCIÓ

L'execució del contracte s'iniciarà en la data indicada a l'acta d'inici. El termini d'execució és de 7 mesos.

Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic evicente@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

15. TERMINI DE GARANTIA

En el present contracte no es fixa termini de garantia perquè les prestacions objecte del contracte consisteixen principalment en serveis de caràcter intel·lectual, tècnic, gràfic, audiovisual i de producció vinculats a una campanya de comunicació de durada determinada, l'execució de la qual queda completament verificada durant la vigència del contracte i mitjançant la conformitat de les prestacions efectuades.

16. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les següent/s condició/ns especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

1. Manteniment de les condicions laborals

La contractista haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte les condicions laborals i socials del personal adscrit a la seva execució, de conformitat amb el conveni col·lectiu que resulti d'aplicació.

2. Comunicació inclusiva

La contractista haurà de garantir:

- L'ús d'un llenguatge inclusiu i no discriminatori.
- La utilització d'imatges respectuoses amb la diversitat social,

cultural i funcional.

- L'absència de continguts sexistes o discriminatoris.
- El respecte als principis d'accessibilitat comunicativa en els materials elaborats.

Justificació: Es tracta d'un contracte de comunicació pública institucional destinat al conjunt de la ciutadania.

3. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

La contractista, en el termini màxim de 10 dies des de la formalització del contracte, haurà d'aportar la documentació acreditativa relativa a les mesures de prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe d'acord amb el model municipal.

4. Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI

La contractista haurà de complir les obligacions establertes per la normativa vigent en matèria d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI i presentar la documentació prevista als protocols municipals corresponents.

5. Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal

La contractista haurà de presentar una declaració responsable amb almenys una mesura de foment de la conciliació corresponsable aplicable al personal adscrit a l'execució del contracte.

6. Estabilitat de l'equip adscrit al contracte

La contractista haurà de mantenir durant l'execució del contracte els perfils professionals adscrits a l'oferta que hagin estat objecte de valoració en els criteris d'adjudicació.

Qualsevol substitució haurà de ser degudament justificada i requerirà autorització prèvia del responsable del contracte.

La persona substituïda haurà d'acreditar una qualificació i experiència equivalent o superior a la de la persona substituïda.

Justificació: Atès que els criteris automàtics atorguen puntuació a l'experiència professional de determinats perfils adscrits al contracte, resulta necessari garantir que aquests recursos efectivament participin en la seva execució.

7. Control econòmic i comunicació de desviacions pressupostàries

L'empresa contractista haurà de mantenir actualitzat el sistema de seguiment econòmic previst al punt 8 del Plec de Prescripcions Tècniques i comunicar immediatament a la persona responsable del contracte qualsevol circumstància que pugui comportar l'esgotament del crèdit disponible o la necessitat de tramitar una modificació contractual.

L'incompliment de les obligacions de manteniment, actualització o comunicació establertes en relació amb el sistema de seguiment econòmic previst al Plec de Prescripcions Tècniques tindrà la consideració d'incompliment contractual.

17. ABONAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de factures mensuals, prèvia conformitat del responsable del contracte i comprovació efectiva de les prestacions executades.

Les factures hauran d'identificar les actuacions realitzades durant el període corresponent i hauran d'ajustar-se a les condicions establertes al contracte.

18. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 204 LCSP, es preveu la possibilitat de modificar el contracte fins a un màxim del 20% de l'import inicial d'adjudicació.

Les modificacions podran venir motivades per:

- ampliacions o reduccions de la programació del festival
- incorporació, modificació o substitució d'espais participants
- necessitats sobrevingudes de comunicació derivades de canvis de programació
- necessitats addicionals de producció gràfica, audiovisual o de senyalització
- modificacions derivades de requisits tècnics, logístics o organitzatius no previsibles en el moment de licitar el contracte
- necessitats extraordinàries de difusió, informació o comunicació vinculades al desenvolupament del festival

L'import acumulat de les modificacions no podrà superar el 20% de l'import inicial del contracte.

19. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

20. SUBCONTRACTACIÓ

La contractista podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP.

D'acord amb l'article 215.2.e) LCSP, es consideren tasques crítiques aquelles que constitueixen el nucli essencial de la prestació contractada i que resulten determinants per garantir la correcta coordinació, seguiment i execució global del contracte.

En concret, tindran la consideració de tasques crítiques:

- la coordinació general del contracte
- la interlocució amb l'Institut de Cultura de Barcelona
- la planificació i seguiment de l'execució de la campanya
- la coordinació amb proveïdors, equipaments, companyies i agents participants

- la supervisió de la producció i desplegament dels diferents elements de comunicació previstos al contracte

Aquestes funcions estan directament vinculades als perfils mínims adscrits al contracte previstos al Plec de Prescripcions Tècniques i, per la seva naturalesa, no podran ser objecte de subcontractació.

21. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

22. PERSONA INTERLOCUTORA I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona interlocutora per aquest contracte és Eduard de Vicente (evicente@bcn.cat), Tècnic del Departament de Comunicació de l'ICUB.

Es designa a Montserrat González, Cap del Departament de Comunicació de l'ICUB, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

Per tot això, se SOL.LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible.