

INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA

Dades del contracte

Petició de contracte: 001_P2602807

Tipus contracte: Serveis

Objecte: ASSISTÈNCIA TÈCNICA AUDIOVISUALS DISTRICTE DE NOU BARRIS (PRIMER SEMESTRE 2027)

Pressupost (IVA inclòs) 6.715,50 euros

IVA tipus 21%

Pressupost net (sense l'IVA) 5.550,00 euros

Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta.

Aplicació pressupostària 0608//D/22610/92011

CPV 71356200-0

Antecedents

El Districte de Nou Barris ha de contractar l'assistència tècnica audiovisual dels actes que es realitzen al Districte durant el primer semestre de l'any 2027.

L'Ajuntament no té mitjans propis, ni humans ni materials, per a la realització de l'objecte del contracte.

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

El servei contractat comprèn la celebració de les sessions en streaming, l'aportació del material tècnic necessari en cada cas, o realitzar el manteniment del material propi i l'assistència tècnica per al desenvolupament de l'acte, per tal de retransmetre'l telemàticament i que els ciutadans o qualsevol altre persona interessada puguin, en cas de no poder assistir, presenciar-lo i participar-hi telemàticament. En el cas que algun dels actes es faci fora de la Seu del Districte, també s'haurà de dotar l'equipament del material tècnic complementari necessari. En aquest cas, es demanaria pressupost.

Entre els actes habituals que realitza el Districte trobem els següents:

Consells Sectorials: fan referència als projectes sobre temes concrets, i hi assisteix un grup més reduït de gent, format per representants de l'òrgan de govern del Districte i de la resta de partits polítics, personal tècnic del Districte i alguns representants veïnals.

Casaments: Mensualment – 1 divendres al mes per la tarda (Excepte agost)

Audiències Públiques: és una trobada, bimestral per la tarda, dels responsables municipals amb la ciutadania perquè aquesta pugui rebre informació, presentar i debatre propostes en relació amb una determinada actuació pública, activitat o programa d'actuació.

Consells de districte: òrgans de representació i participació col·lectiva. Sessions ordinàries cada 2 mesos (es poden allargar més enllà de mitjanit).

Consells de barri: estan oberts a la ciutadania, i els representants del Districte exposen els projectes previstos al barri i recullen les opinions i peticions del veïnat. El Consell es reuneix com a mínim dos cops l'any per a cada barri.

Actes de cultura com els següents:

- Premis Nou barris
- Festa major Nou barris
- Conferència Concert Cicle Flamenc DESVARIO
- Altres

Diferents actes sense concretar:

- Comissions diverses
- Actes diversos del Regidor
- Actes de Territori
- Altres

L'empresa adjudicatària realitzarà la corresponent assistència tècnica a l'acte, que garanteixi el funcionament de tot el material tècnic, l'emissió en streaming de la sessió en format HD, tant per part dels intervinents com per part del públic assistent, així com el seu enregistrament de so i també de la imatge, mitjançant la utilització del material disponible en cada equipament o a la seu del Districte, i del material complementari que haurà d'aportar en cada cas.

El Districte comunicarà el lloc, la data, l'hora, la durada aproximada i l'enllaç de l'streaming a l'empresa adjudicatària amb antelació suficient, i sempre amb més de 48 hores d'antelació. Abans de cada acte programat, el servei tècnic es desplaçarà a l'espai on es celebrarà l'acte i durà a terme tots els treballs necessaris de muntatge, cablejat i comprovació del bon funcionament del material i de la connexió telemàtica per a la seva retransmissió. Per tal de realitzar les tasques de muntatge necessàries i per tal de coordinar-se amb els tècnics d'interpretació en llengua de signes o subtitulació, en cas que sigui necessari, caldrà que els tècnics del present contracte arribin mínim 30 min abans de l'inici de l'acte. Un cop finalitzats els actes, es procedirà al desmuntatge de tots els equips, tenint cura de deixar tot el material recollit i en perfecte estat en els llocs que siguin indicats pels responsables de l'equipament o els tècnics del Districte.

L'empresa haurà de dotar les sessions amb el personal suficient necessari, mínim dos treballadors fixes pel servei objecte d'aquest contracte, per a garantir el seu correcte desenvolupament, que disposi del coneixement tècnic (disposi de la titulació de tècnic/a en audiovisuals), amb una experiència mínima de 3 anys en tasques similars, i els mitjans tecnològics necessaris per a poder emetre les intervencions tant de la taula presidencial dels consells com del públic assistent a través de la plataforma youtube de l'Ajuntament i guardar una còpia de la gravació, si s'escau.

Durant tot el dia en què es celebrin els actes i fins la seva finalització i desmuntatge del material, aquest personal tècnic estarà sempre localitzable mitjançant un telèfon mòbil per tal de poder donar resposta a qualsevol contingència que pugui sorgir. Aquest telèfon mòbil serà facilitat al personal tècnic per l'empresa adjudicatària.

Lloc de realització de la prestació

Districte de Nou Barris o equipaments del Districte de Nou Barris.

Inici de les prestacions i termini d'execució

L'inici de les prestacions serà l'01/01/2027 o en el seu defecte, coincidirà amb la data d'adjudicació del contracte i finalitzarà com a màxim el 30/06/2027.

Pressupost del contracte

El pressupost base d'aquesta licitació és de 6.715,50 euros amb el següent desglossament: import net 5.550,00 euros, tipus impositiu del 21% d'IVA, import de l'IVA de 1.165,50 euros. Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta presentada.

El pressupost de licitació s'ha elaborat mitjançant una estimació en base al preu de mercat en el moment de fixar-se, d'acord amb l'art. 102 de la LCSP i amb un càlcul estimatiu de prestació del servei de 185 hores de servei efectives a l'any.

- Hores/any Servei d'assistència tècnica audiovisuals: 185 hores/any

- Preu hora màxima sense IVA (segons preu mercat): 30 €/hora

En el preu/hora de servei hi són inclosos els costos de transport.

El preu hora serà el mateix per a tots els tipus de servei.

Criteris d'adjudicació

- Es valorarà l'oferta econòmica, amb un màxim de 35 punts

L'empresa licitadora haurà de presentar una oferta indicant el preu/hora.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu unitari (preu/hora) més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix segons l'article 149 de la Llei de contractes del Sector Públic, i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny.

$$\left(\frac{\text{Preu unitari net licitació} - \text{preu unitari ofert per cada licitador}}{\text{Preu unitari net licitació} - \text{preu unitari oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} \\ = \text{Puntuació resultant}$$

Oferta anormalment baixa:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Considerant la naturalesa de les prestacions, i els antecedents de la necessitat descrits amb anterioritat, es considera adient tramitar el contracte menor amb concurrència, per tal de poder seleccionar la millor oferta d'acord amb els criteris automàtics d'adjudicació establerts.

- Reducció del temps de preavís mínim de 48 hores per la prestació del servei, fins un màxim de 30 punts, d'acord amb el següent barem:

Reducció del temps de preavís	Punts
24 hores	30
12 hores	15
6 hores	5

- Millora de l'experiència de les persones encarregades, fins a 35 punts

L'experiència tècnica requerida del personal tècnic serà de 3 anys mínim. L'empresa adjudicatària ha de garantir que els serveis sempre els realitzaran els mateixos tècnics, per tal d'assegurar la qualitat del servei, ja que coneixeran el material present a les instal·lacions del Districte i podran donar una millor solució en cas d'incidències. Els punts per aquest criteri s'assignaran d'acord amb la següent taula:

CATEGORIA PROFES-SIONAL	Nº TREBALLADOR	EXPERIÈNCIA ACREDITADA	PUNTUACIÓ
Tècnic/a en audiovisuals	1	Entre 3 anys i un dia i 5 anys	10
	1	Més de 5 anys	17,5
Tècnic/a en audiovisuals	2	Entre 3 anys i un dia i 5 anys	10
	2	Més de 5 anys	17,5

Responsable del contracte

Com a responsable del contracte es designa al Cap de Recursos Interns, En/Na FRANCESC PERA SORIANO o la persona que la substitueixi, en el seu cas, durant la vigència del contracte.

Tramesa d'ofertes

Les empreses ofertants hauran d'enviar les seves ofertes **mitjançant el Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona** (<https://licitacions.bcn.cat/>).

No s'admetrà cap altra forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada electrònicament per l'empresa.

*Nota: Recordar a les empreses ofertants que el termini de presentació de les ofertes serà de 5 dies hàbils des de la publicació de la licitació al **Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona** (<https://licitacions.bcn.cat/>)

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.

Protecció de dades personals de la licitadora

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, us informem que les vostres dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament de Barcelona, amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Les vostres dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP(perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les propostions porta implícit el vostre consentiment en els tractaments de les vostres dades per les finalitats indicades.

Podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Podeu consultar informació addicional sobre aquest tractament i protecció de dades a www.bcn.cat/ajuntament/protecciodades. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades al Passeig de Gràcia, 19, 08007 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodades.eco@gencat.cat.