

INFORME DE NECESSITAT DE CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA

Dades del contracte

Petició de contracte: 001_P2602441
Tipus contracte: Menor amb concurrència. Serveis.
Objecte: Serveis de producció, subministrament, instal·lació i retirada de les torretes publicitàries de la campanya de Nadal "Llums d'autor"
Codi CPV: 22462000-6 – Material de publicitat (CPV Principal) 79341000-6 – Serveis de publicitat 79340000-9 – Serveis de publicitat i de màrqueting
Pressupost de licitació (IVA inclòs) 16.637,50 EUROS IVA tipus 21%: 2.887,50 EUROS Pressupost net (sense l'IVA): 13.750,00 EUROS <i>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta del licitador.</i>

Antecedents

L'Ajuntament de Barcelona impulsa anualment la campanya de Nadal vinculada a l'enllumenat i a les accions de dinamització de l'espai públic, amb l'objectiu de reforçar l'atractiu de la ciutat, fomentar el comerç i projectar una imatge cohesionada i de qualitat.

En aquest context, es preveu la instal·lació de **torretes publicitàries de gran format associades a les "Llums d'autor"**, ubicades en diferents punts estratègics de la ciutat (Plaça Catalunya, Gran Via, Aragó, Via Laietana, Passeig Sant Joan, entre d'altres).

Es sol·liciten 25 torretes de quatre cares, de 3x1 metres, destinades a la senyalització i visibilització de les obres d'autor. Aquests elements serviran per explicar i identificar els conjunts de llums d'autor, col·locant-ne com a mínim un al principi i un al final de cada tram. L'actuació té com a objectiu posicionar Barcelona com a referent internacional en el disseny aplicat als esdeveniments urbans, reforçant-ne la imatge de ciutat creativa, innovadora i sostenible, i alhora impulsant el comerç local i l'activitat econòmica a través de l'enllumenat de Nadal.

Aquestes torretes incorporen:

- Missatges creatius vinculats a la campanya (a determinar més endavant quan la campanya estigui validada)
- Integració de patrocinis
- Formats verticals de gran impacte visual (principalment 115x300 cm i alguns de 100x300 cm)

La distribució territorial i el volum d'elements (més de 20 ubicacions) fa necessari un servei especialitzat de producció i coordinació logística.

Per a l'execució de la campanya de Nadal, cal disposar d'un servei extern que doni resposta a les següents necessitats:

- Producció física de les torretes publicitàries segons dissenys aprovats.
- Impressió i adaptació gràfica dels continguts institucionals i patrocinis.
- Subministrament i muntatge en via pública en múltiples emplaçaments.
- Coordinació logística i instal·lació simultània a diferents punts de la ciutat.
- Desmuntatge i retirada un cop finalitzada la campanya.

L'Ajuntament no disposa de mitjans materials ni tècnics interns suficients per assumir aquesta producció de manera directa, atesa la seva complexitat, volum i requeriments tècnics específics. Per aquest motiu, es considera necessari recórrer a la contractació externa especialitzada.

Ateses les necessitats exposades, es considera justificat tramitar un contracte menor amb concurrència per a la producció, instal·lació i gestió de les torretes publicitàries de la campanya de Nadal, d'acord amb les característiques tècniques definides al dossier. Aquesta actuació és imprescindible per garantir l'impacte comunicatiu de la campanya i la correcta implementació dels suports en l'espai públic.

Pressupost de licitació

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import Net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22719	43338	0700	13.750,00 €	21	2.887,50 €	16.637,50 €
TOTAL				13.750,00 €		2.887,50 €	16.637,50 €

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

1. Producció i impressió de 25 torretes

- Impressió de gràfiques creatives segons originals facilitats.
- Producció de les lones de les 25 torretes: gràfiques impreses a 4+0 tintes (4 cares)
- Adaptació a formats estàndard de torreta:
 - Majoritàriament **115 x 300 cm**
 - Alguns suports **100 x 300 cm**
- Producció de 25 torretes (4 cares)

Per tal d'aclarir les característiques del producte, a mode d'exemple, s'adjunta una fotografia:



3,00 m d'alt x 1,15 m d'ample

2. Subministrament de suports

- Fabricació o aportació de les estructures de torreta.
- Resistència a condicions meteorològiques i ús en via pública.

3. Instal·lació

- Instal·lació en múltiples ubicacions urbanes que es definiran un cop validades i que s'informaran a l'adjudicatari amb el temps suficient per a programar la instal·lació. De manera estimada, s'indiquen algunes de les ubicacions probables:
 - Plaça Catalunya
 - Gran Via
 - Aragó
 - Via Laietana
 - Passeig Sant Joan
 - Altres punts estratègics
- Coordinació amb serveis municipals si escau.

4. Integració publicitària

- Incorporació de patrocinis en les peces.
- Compliment de normativa gràfica municipal.

5. Manteniment i reposició

- Revisió periòdica durant la campanya.
- Substitució d'elements danyats si cal.

6. Retirada

- Desmuntatge complet i retirada de tots els elements.

A l'Annex 1 es relacionen els preus unitaris (sense IVA) dels serveis i productes als quals faran referència les ofertes dels licitadors.

Equip humà necessari de l'empresa

L'empresa ha de garantir en tot moment l'equip humà necessari per dur a terme les tasques descrites en aquest plec i, en particular, es requereix que el nombre de personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en l'execució del contracte ha de ser com a mínim de 4 persones, segons els següent perfils professionals:

- **Responsable de projecte o coordinador/a tècnic/a:**
Serà la persona responsable de la coordinació i la interlocució amb el Departament de Comunicació i altres departaments o àrees implicades en l'execució del contracte. Farà el seguiment de la producció i la instal·lació de les torretes i serà la persona responsable de qualsevol incidència que pugui sorgir durant la producció, instal·lació i desinstal·lació i durant el període que estiguin instal·lades les mateixes.
- **Responsable de la producció**
Serà el responsable de preparació, producció i condicionament de les torretes publicitàries i dels seus elements gràfics associats, garantint la seva adequació a les especificacions tècniques del contracte i a la normativa gràfica de l'Ajuntament de Barcelona. Així mateix, haurà de vetllar pel control de qualitat dels materials i acabats abans de la seva instal·lació.
- **Equip d'instal·lació format per almenys 2 operaris especialitzats:**
Seran les persones responsables de les tasques de transport, muntatge, instal·lació, manteniment i retirada de les torretes publicitàries.
Entre les seves funcions hi haurà la càrrega i descàrrega dels materials, la implantació i fixació de les torretes en les ubicacions establertes, la col·locació dels elements gràfics i publicitaris, la verificació del correcte estat i estabilitat de les instal·lacions, l'atenció d'incidències durant el període d'exhibició i el posterior desmuntatge i retirada dels elements.

Requeriments tècnics

L'empresa adjudicatària a l'hora de realitzar els serveis objecte del present contracte haurà de complir amb les següents clàusules:

- **Coordinació i treballar en equip**, seguint les instruccions del Departament de Comunicació. En cas que sigui necessari, haurà de treballar en equip i conjuntament amb altres proveïdors de serveis que pugui tenir el Departament, com serveis d'adaptacions.
- **Coordinació amb l'Ajuntament i permisos d'ocupació de la via pública:** L'empresa adjudicatària haurà de coordinar-se amb el Departament de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona per tal de facilitar la informació tècnica i la documentació necessària per a la tramitació dels permisos d'ocupació de la via pública associats a la instal·lació de les torretes publicitàries. Així mateix, haurà d'adaptar la planificació dels treballs i l'execució de les instal·lacions a les condicions, restriccions i requeriments que es derivin de les autoritzacions municipals concedides. L'empresa serà responsable de proporcionar en els terminis establerts tota la informació relativa a les característiques dels elements, ubicacions, dimensions, mitjans auxiliars i calendari d'implantació que pugui ser requerida per a la correcta gestió dels permisos.
- **Planificació i metodologia de treball:** L'empresa adjudicatària haurà de presentar, amb antelació suficient, la planificació de les tasques de producció, subministrament,

instal·lació i retirada de les torretes publicitàries, per tal que pugui ser validada pels responsables municipals del contracte. Així mateix, haurà de disposar de la flexibilitat necessària per incorporar modificacions puntuals relatives a ubicacions, gràfiques o calendaris d'execució que puguin ser requerides per l'Ajuntament durant el desenvolupament del servei. L'empresa haurà de disposar dels mecanismes de planificació, seguiment i control necessaris per garantir la correcta execució de totes les actuacions incloses en el contracte.

- **Aplicació de la identitat gràfica municipal:** L'empresa adjudicatària haurà d'aplicar correctament la identitat gràfica corporativa municipal i les directrius gràfiques específiques que li siguin facilitades, garantint una reproducció fidel i homogènia dels elements gràfics incorporats a les torretes publicitàries. La normativa gràfica municipal, així com els logotips, estan disponibles des de l'enllaç següent: <http://www.bcn.cat/publicacions/normativagrafica/>

- **Propietat dels materials i lliurament d'arxius:** Tots els originals gràfics adaptats, arts finals, fitxers de producció i resta de materials generats en execució del contracte seran propietat de l'Ajuntament de Barcelona. Un cop finalitzat el servei, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar tots els arxius tècnics i de producció generats durant la seva execució, degudament ordenats i identificats.

- **Drets de propietat intel·lectual:** L'empresa adjudicatària haurà de garantir que disposa dels drets necessaris per a la reproducció, impressió i utilització dels elements gràfics, imatges, il·lustracions, tipografies o qualsevol altre material protegit que pugui incorporar-se a les torretes publicitàries. Qualsevol cost derivat d'aquests drets s'entendrà inclòs en el preu del contracte.

- **Qualitat, seguretat i accessibilitat:** L'empresa adjudicatària haurà de garantir que els materials utilitzats compleixen les especificacions tècniques definides en el contracte, així com la normativa vigent en matèria de seguretat, estabilitat i resistència aplicable als elements instal·lats a la via pública. També haurà de vetllar perquè la informació gràfica incorporada a les torretes sigui llegible i accessible per al conjunt de la ciutadania.

- **Sostenibilitat:** L'empresa adjudicatària haurà de garantir el compliment de la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació (http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_comunicacio_maq_67380.pdf). I concretament els criteris previstos per a la contractació d'altres tipus de serveis que inclouen elements de comunicació (apartat 6 de la instrucció).

- **Disponibilitat i capacitat de resposta:** Per assolir les feines d'aquest plec es considera que l'empresa haurà de tenir disponibilitat de dilluns a dijous de 9h a les 18h i divendres de 09h a 15h (i excepcionalment fins les 18h). Es demana flexibilitat en aquest horari habitual especialment durant els dies anterior a la instal·lació de les torretes. Així mateix, l'empresa haurà de garantir la disponibilitat dels recursos humans i materials necessaris per atendre les necessitats del contracte durant el període d'execució i per resoldre qualsevol incidència que pugui afectar les torretes instal·lades en el termini que determini l'Ajuntament.

- **Confidencialitat:** l'empresa contractada s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte, i a subministrar-la només a personal autoritzat.

Lloc de realització de la prestació

Les majoria de tasques de coordinació i organització encomanades es desenvoluparan a les instal·lacions pròpies de l'empresa adjudicatària i quan sigui necessari es farà alguna reunió de treball per al seguiment dels serveis encarregats, que podran realitzar-se presencialment a les oficines del promotor, o bé, per mitjans telemàtics.

Durant els dies previs a l'inici de la campanya, es duran les instal·lacions de les torretes a les ubicacions determinades, amb antelació suficient, pel Departament de Comunicació.

Durant els dies de l'exposició de la campanya, en cas que sigui necessari algun tipus d'intervenció (resolució d'incidències, etc.) es duran a les ubicacions de les torretes afectades.

Durant els dies posterior a la finalització de la campanya, es duran a terme les tasques de desinstal·lació a les ubicacions de cadascuna de les torretes.

Inici de les prestacions i termini d'execució

El període de realització d'aquest servei serà des del dia 21 novembre 2026 fins a finalitzar la campanya de Nadal, a concretar pel Departament de Comunicació conforme el calendari definitiu de la campanya.

Criteris d'adjudicació

El criteri d'adjudicació únic és el preu (fins a 100 punts).

Es desglossen els preus unitaris a l'Annex 1 d'aquest informe justificatiu i **s'haurà de determinar un percentatge de descompte sobre el preu màxim ofertat** (segons model adjunt a l'Annex 2 d'aquest informe justificatiu).

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix (el percentatge més elevat de descompte aplicable als diferents blocs), que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix, i per la resta d'empreses, la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\frac{\text{Percentatge descompte ofertat}}{\text{Millor percentatge descompte ofertat}} \times \text{Puntuació màxima (100)} = \text{Puntuació resultant}$$

Per la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats, es defineix un límit d'un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana dels descomptes ofertats o, en el cas d'un únic licitador, un descompte que superi el 20% (sense IVA).

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5 per cent respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Tramesa d'ofertes

El licitador haurà d'enviar les seves ofertes mitjançant el portal de Contractació (<https://licitacions.bcn.cat/>). No s'admetrà cap altre forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada per l'empresa licitadora.

El termini de presentació de les ofertes serà com a màxim de 3 dies hàbils des de la data de d'enviament de petició d'oferta.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà al/ la interessat/da i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.

Responsable del contracte

Com a responsable del contracte es designa a JUDIT VIVES SOLER, Cap del Departament de Comunicació de la Gerència d'Àrea de Promoció Econòmica, Turisme, Relacions Internacionals i Esports.

ESTABLIR la durada del contracte a partir de la seva formalització i fins al 31/12/2026.

DESIGNAR com a responsable a la Cap del Departament de Comunicació encarregada del contracte.

Judit Vives Soler
Departament de Comunicació
Cap de Departament