

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució dels serveis d'assessorament fiscal i assistència per al compliment de les obligacions tributàries de l'Institut de Cultura de Barcelona.

Taula resum del contingut de l'informe de necessitat	
Codi de petició	006_26001984 - 006_P2601209
Procediment d'adjudicació	Obert
CPV	79200000-6 (Serveis de comptabilitat i auditoria i serveis fiscals)
Pressupost net (sense IVA)	36.067,97 €
Pressupost brut (amb IVA)	43.642,25 €
VEC	173.126,24 €
És harmonitzat	No
Hi ha subrogació de personal	No
Hi ha relació amb menors d'edat	No
Hi ha tractament de dades personals	Sí
Hi ha cessió de drets d'autor	No
Hi ha accés a sistemes d'informació?	No
És un contracte reservat	No

1. ANTECEDENTS

L'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), en el desenvolupament de les seves activitats ordinàries, genera de forma recurrent operacions amb incidència fiscal específica, especialment en l'àmbit de la contractació amb tercers, incloent-hi relacions amb proveïdors i artistes estrangers, així com en la gestió d'impostos com l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF), l'Impost sobre el valor afegit (IVA), l'impost sobre societats i altres obligacions tributàries.

Tot i disposar de recursos interns per a la gestió ordinària, es plantegen de manera habitual consultes i situacions de major complexitat tècnica més elevada —particularment en operacions internacionals, aplicació de convenis de doble imposició, tributació de no residents o determinades liquidacions— que requereixen un suport especialitzat, així com l'emissió d'informes i criteris interpretatius per garantir una correcta aplicació de la normativa tributària i la seguretat jurídica en la presa de decisions.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Tenint en compte els antecedents de l'apartat anterior i davant la necessitat de gestionar diverses qüestions tributàries derivades de l'activitat ordinària de l'ICUB, especialment en relació amb les contractacions amb tercers, incloses operacions amb subjectes no residents, així com la correcta aplicació de l'IVA, les retencions a compte de l'IRPF, l'Impost sobre Societats, el tractament fiscal derivat de la contractació de proveïdors, professionals i artistes estrangers, així com altres obligacions fiscals.

En aquest context, i donada la complexitat i el grau d'especialització tècnica de la normativa tributària aplicable, així com la necessitat de garantir un correcte compliment de les obligacions fiscals, es detecta la necessitat de atendre consultes relacionades amb la fiscalitat i d'especial complexitat tècnica, especialment en l'àmbit de la fiscalitat internacional i l'aplicació de convenis de doble imposició; rebre assessorament en casos concrets amb incidència fiscal rellevant que requereixen interpretacions específiques de la normativa tributària i donar suport en l'elaboració de les declaracions i liquidacions tributàries obligatòries a presentar en l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'ICUB no disposa de mitjans personals ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades, és la contractació dels serveis d'assessorament fiscal i assistència per al compliment de les obligacions tributàries de l'Institut de Cultura de Barcelona, especialitzat en assessorament fiscal i tributari.

3. OBJECTE I MODALITAT DE CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis d'assessorament i assistència especialitzada en matèria fiscal i tributària per donar suport a l'Institut de Cultura de Barcelona en el compliment de les seves obligacions fiscals i tributàries, tant en l'àmbit estatal com internacional, garantint la correcta aplicació de la normativa tributària vigent, així com l'assistència davant les administracions tributàries quan sigui necessari.

Per a la determinació del pressupost base de licitació s'han tingut en compte els elements següents:

- La investigació i el desenvolupament que s'hagi de dur a terme per a la presentació del servei.
- Contractació i formació de recursos humans.
- Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu. A saber:
 - La dedicació mensual estimada dels perfils professionals necessaris per a la correcta execució del contracte, d'acord amb les necessitats de l'ICUB.

- L'estimació de les hores de dedicació anual dels perfils adscrits a cada lot, prenent com a referència la jornada anual establerta al Conveni col·lectiu estatal de despatxos de tècnics tributaris i assessors fiscals (codi de conveni 99012405011999), actualitzats d'acord amb les retribucions del mercat laboral mitjançant la Guia Salarial Hays.
- El volum estimat de les necessitats d'assessorament fiscal i tributari de l'ICUB, d'acord amb la previsió d'activitat.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

4. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà d'1 any comptador a partir del dia 1 de gener de 2027, o del dia indicat a l'acta d'inici, si és posterior.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrroques podran ser fins a 3 anys, la primera pròrroga per 2 anys i la següent per 1 any (2+1).

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada total del contracte, incloent les possibles pròrroques, serà de 4 anys.

5. DIVISIÓ EN LOTS

Atesa l'especialització de les prestacions objecte del contracte i la diferent naturalesa de les matèries a tractar, i amb la finalitat d'afavorir una prestació especialitzada i adequada a les necessitats de l'ICUB, es considera convenient, de conformitat amb l'article 99.3 LCSP, dividir l'objecte del contracte en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
Lot 1	Assessorament i assistència permanent fiscal i tributari
Lot 2	Assessorament i assistència permanent fiscal derivades de les operacions internacionals

LOT 1 - Assessorament i assistència permanent fiscal i tributari

Servei per a la preparació i presentació de totes les declaracions i liquidacions tributàries i fiscals d'operacions tributàries derivades de l'activitat ordinària domèstiques i altres

documentacions a les quals està obligada l'entitat, assessorament i assistència tècnica, així com realitzar gestions, defensa i consultes davant les administracions públiques (centrals, autonòmiques i locals).

LOT 2 – Assessorament i assistència permanent fiscal derivades de les operacions internacionals

Servei per a la preparació i presentació de diferents declaracions tributàries i fiscals d'operacions internacionals a les que està obligada l'entitat i així com altra documentació necessària, i assessorament i assistència tècnica en matèria de l'impost de la renda de no residents, aplicació de convenis de doble imposició, tributació i tractament l'IVA en operacions intracomunitàries i amb tercers països i altres operacions anàlogues.

Justificació de la configuració dels lots:

La divisió del contracte en dos lots respon a la diferent especialització tècnica de les prestacions objecte del contracte, distingint entre l'assessorament fiscal i assistència derivat de les operacions domèstiques i l'assessorament especialitzat i assistència en fiscalitat internacional. Aquesta configuració permet adequar la prestació a les necessitats específiques de cada àmbit d'acord amb els principis d'eficiència i proporcionalitat.

Als efectes de garantir una major concurrència i diversificació de les empreses contractistes i tot d'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP i de l'article 3 del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, es considera eficient que una mateixa empresa pugui resultar adjudicatària tan sols en un (1) lot.

En el cas que una mateixa licitadora obtingui la millor puntuació en els dos lots, se li adjudicarà únicament el lot de major import econòmic.

El lot restant s'adjudicarà a la licitadora següent millor classificada, sempre que compleixi els requisits exigits pels plecs i la seva oferta sigui admissible.

Aquesta limitació no serà aplicable quan, respecte d'un dels lots, no existeixi una altra oferta admissible o quan el lot hagi quedat desert. En aquests supòsits, una mateixa licitadora podrà resultar adjudicatària dels dos (2) lots.

Justificació de la limitació dels lots que es poden adjudicar a una mateixa licitadora:

De conformitat amb el Decret Llei 3/2025, es limita a dos el nombre màxim de lots que poden ser adjudicats a una mateixa licitadora amb la finalitat d'afavorir la concurrència efectiva de petites i mitjanes empreses, ampliar el nombre d'operadors econòmics adjudicataris i evitar una concentració excessiva de les prestacions objecte del contracte en una única empresa.

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació, que es considera a preus de mercat, és de 43.642,25 euros. El pressupost net és de 36.067,97 euros i l'IVA de 7.574,28 euros, amb un tipus del 21%.

Aquest pressupost base de licitació es divideix en aquests dos lots:

Núm. de lot	Objecte del lot	Pressupost base licitació
Lot 1	Assessorament i assistència permanent fiscal i tributari	18.990,77 €
Lot 2	Assessorament i assistència permanent fiscal derivades de les operacions internacionals	24.651,48 €
	Total	43.642,25€

La quantitat indicada com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes de les licitadores excedeixen el tipus de la licitació i, per tant, seran excloses del procediment.

El desglossament del càlcul del pressupost net, sense l'IVA, a preus de mercat, és el següent:

Lot 1:

Costos directes	13.079,04 €
Costos salarials	9.984,00 €
Seguretat Social	3.095,04 €
Costos indirectes	2.615,81 €
Despeses generals d'estructura (12,5%)	1.634,88 €
Benefici industrial (7,5%)	980,93 €
Total Costos Directes + Indirectes sense IVA	15.694,85 €
IVA (21%)	3.295,92 €
TOTAL	18.990,77 €

Lot 2:

Costos directes	16.977.60 €
Costos salarials	12.960,00 €
Seguretat Social	4.017,60 €
Costos indirectes	3.395,52 €
Despeses generals d'estructura (12,5%)	2.122,20 €
Benefici industrial (7,5%)	1.273,32 €
Total sense IVA	20.373,12 €
IVA	4.278,36 €
TOTAL	24.651,48 €

Total:

Costos directes	30.056,64 €
Costos Salarials	22.944,00 €
Seguretat Social	7.112,64 €
Costos indirectes	6.011,33 €
Despeses generals d'estructura	3.757,08 €
Benefici industrial (7,5%)	2.254,25 €
Total sense IVA	36.067,97 €
IVA	7.574,28 €
TOTAL	43.642,25 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu d'àmbit estatal per a despatxos de tècnics tributaris i assessors fiscals (codi de conveni 99012405011999, amb vigència de l'1 de gener de 2025 al 31 de desembre de 2026, publicat en BOE núm. 236, de 1 de octubre de 2025). Aquesta estimació s'ha complementat amb la consulta dels valors de mercat corresponents al sector legal i de consultoria, d'acord amb les retribucions del mercat laboral mitjançant la Guia Salarial Hays.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les categories professionals i nombre de persones següents, segons s'especifica en el punt 6 del Lot 1 i del Lot 2 del Plec Tècnic:

Categoria professional Lot 1	Retribució salarial	Nº persones
Un/a Director/a fiscal o equivalent	3.395,52 €	1
Un/a advocat/da sènior o equivalent	9.683,52 €	1
Total	13.079,04 €	

Categoria professional Lot 2	Retribució salarial	Nº persones
Un/a Soci/a professional o equivalent	5.659,20 €	1
Un/a Associat/da Sènior o equivalent	11.318,40 €	1
Total	16.977,60 €	

Inclou els costos de la Seguretat Social (31 % sobre el salari brut).

El valor estimat del contracte

El **VEC** és de **173.126,24** euros (IVA exclòs). Aquesta xifra inclou l'import total que pot ser retribuit a la contractista, incloent-hi possibles pròrrogues i modificacions, entre altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el VEC és el resultat del sumatori del valor estimat dels diferents lots, segons s'indica:

Lot 1:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes 20%	SUMA
2027	15.694,85 €		3.138,97 €	18.833,82 €
2028		15.694,85 €	3.138,97 €	18.833,82 €
2029		15.694,85 €	3.138,97 €	18.833,82 €
2030		15.694,85 €	3.138,97 €	18.833,82 €
TOTAL	15.694,85 €	47.084,55 €	12.555,88 €	75.335,28 €

Lot 2:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes 20%	SUMA
2027	20.373,12 €		4.074,62 €	24.447,74 €
2028		20.373,12 €	4.074,62 €	24.447,74 €
2029		20.373,12 €	4.074,62 €	24.447,74 €
2030		20.373,12 €	4.074,62 €	24.447,74 €
TOTAL	20.373,12 €	61.119,36 €	16.298,48 €	97.790,96 €

Total:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes 20%	SUMA
2027	36.067,97 €		7.213,59 €	43.281,56 €
2028		36.067,97 €	7.213,59 €	43.281,56 €
2029		36.067,97 €	7.213,59 €	43.281,56 €
2030		36.067,97 €	7.213,59 €	43.281,56 €
TOTAL	36.067,97 €	108.203,91 €	28.854,36 €	173.126,24 €

IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i partida següent:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	Import IVA	Import total
2027	22760	33011	1023	36.067,97 €	7.574,28 €	43.642,25 €
TOTAL	22760	33011	1023	36.067,97 €	7.574,28 €	43.642,25 €

Atès que el contracte s'adjudicarà o formalitzarà en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert.

8. CAPACITAT I SOLVÈNCIA REQUERIDES

Capacitat requerida

S'exigirà que la licitadora compti amb la capacitat indicada a la clàusula corresponent del plec de clàusules administratives particulars.

Solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional requerida

D'acord amb l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 a 90 LCSP, les empreses licitadores que comptin amb classificació empresarial en el grup i/o subgrup que es correspon amb les prestacions objecte del contracte (que es determinarà a partir del codi CPV) poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics recollits en la present clàusula.

Per acreditar la solvència sense l'aportació de la referida classificació empresarial es requereix acreditar el compliment dels requisits mínims següents:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior a:

- Empreses que es presenten al lot 1: 113.000,00 €
- Empreses que es presenten al lot 2: 146.000,00 €

Quan la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat és inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entén proporcional al període.

En el **LOT 1**, es consideraran inclosos dins aquest àmbit els ingressos derivats de serveis d'assessorament fiscal i tributari general, preparació i presentació d'autoliquidacions i declaracions tributàries, assistència davant l'Agència Estatal d'Administració Tributària, aplicació de l'IVA, IRPF, Impost sobre Societats, tributs locals i altres obligacions fiscals ordinàries.

En el **LOT 2**, es consideraran inclosos dins aquest àmbit els ingressos derivats de serveis d'assessorament fiscal internacional, fiscalitat de no residents, aplicació de convenis per evitar la doble imposició, tributació internacional, operacions intracomunitàries, tractament fiscal de serveis internacionals. IVA en operacions amb tercers països i altres serveis anàlegs vinculats a operacions internacionals.

Justificació del criteri de solvència econòmica i financera escollit:

El volum anual de negocis es considera el criteri més adequat per acreditar la solvència econòmica i financera de les empreses licitadores, en ser un requisit proporcional a les característiques del contracte i suficient per garantir la seva correcta execució. Els imports exigits no superen els límits establerts a l'article 87.1.a) de la LCSP i es consideren adequats, proporcionats i vinculats a l'objecte del contracte.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 13.183,67 euros per al Lot 1 i 17.113,42 euros per al Lot 2.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat, i han d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment, les encarregades del control de qualitat, han de tenir les característiques i les capacitats mínimes següents:

Lot 1:

- Un/a Director/a fiscal o equivalent amb una experiència professional mínima de 10 anys com a assessor/a fiscal i tributari, en els quals hagi realitzat assessorament fiscal i

tributari, com a mínim de 5 anys, a entitats i administracions públiques i privades espanyoles que apliquin el règim fiscal i tributari.

El Director/a fiscal o equivalent tindrà com a missió a part de resoldre consultes directament, coordinar l'activitat de l'equip de treball i ser l'interlocutor amb el responsable del contracte.

- Un/a advocat/da o equivalent amb una experiència professional de 5 anys com a assessor/a fiscal i tributari en els quals ha realitzat assessorament fiscal i tributari, com a mínim de 3 anys, a entitats i administracions públiques i privades espanyoles que apliquin el règim fiscal i tributari.

Els dos perfils hauran de comptar amb alguna de les titulacions següents:

- Llicenciatura en Dret o Grau en Dret
- Llicenciatura en Ciències Econòmiques i Empresarials o Grau en Economia
- Llicenciatura en Administració i Direcció d'Empreses o Grau en ADE
- Màster, postgrau o especialització en Assessoria Fiscal i/o Gestió Tributaria

Lot 2:

- Un/a Soci/a professional o equivalent amb una experiència professional mínima de 10 anys com a assessor/a fiscal i tributari, en els quals ha realitzat assessorament fiscal i tributari, com a mínim de 5 anys, a entitats i administracions públiques i privades espanyoles que apliquin el règim fiscal i tributari internacional.

El Soci/a professional o equivalent tindrà la missió a part de resoldre consultes directament, de coordinar l'activitat de l'equip de treball i ser l'interlocutor amb el responsable del contracte.

- Un/a Associat/da Sènior o equivalent amb una experiència professional de 5 anys com a assessor/a fiscal i tributari, en els quals ha realitzat assessorament fiscal i tributari, com a mínim de 3 anys, a entitats i administracions públiques i privades espanyoles que apliquin el règim fiscal i tributari internacional.

Els dos perfils hauran de comptar amb alguna de les titulacions següents:

- Llicenciatura en Dret o Grau en Dret
- Llicenciatura en Ciències Econòmiques i Empresarials o Grau en Economia
- Llicenciatura en Administració i Direcció d'Empreses o Grau en ADE
- Màster, postgrau o especialització en Assessoria Fiscal i/o Gestió Tributaria

La documentació acreditativa de complir amb els mitjans indicats a la present clàusula que s'haurà d'aportar quan ho requereixi l'òrgan de contractació i consistirà, com a mínim, en la relació nominal del personal adscrit, el currículum vitae de cadascun dels professionals, la titulació acadèmica o professional exigida, així com la documentació acreditativa de l'experiència requerida mitjançant certificats d'empresa, certificats de bona execució, contractes, vida laboral o qualsevol altre document fefaent que permeti verificar el compliment dels requisits exigits.

En el cas del **LOT 1**, es consideraran serveis de naturalesa igual o similars aquells relacionats amb l'assessorament fiscal i tributari general, la preparació, supervisió o presentació de declaracions tributàries, l'assessorament en matèria d'IVA, IRPF, Impost sobre Societats, tributs locals, procediments tributaris i altres obligacions fiscals ordinàries.

En el cas del **LOT 2**, es consideraran serveis de naturalesa igual o similar aquells relacionats amb la fiscalitat internacional i, especialment, amb l'assessorament i assistència tècnica en matèria d'impost sobre la renda de no residents, aplicació de convenis per evitar la doble imposició, fiscalitat internacional, tributació de les operacions intracomunitàries i amb tercers països, tractament de l'IVA en operacions internacionals, així com la preparació, supervisió o presentació de declaracions tributàries i altra documentació fiscal vinculada a operacions internacionals.

Justificació del criteri de solvència tècnica o professional escollit:

Els criteris de solvència tècnica i professional escollits es consideren adequats i proporcionals a l'objecte del contracte, atesa l'elevada especialització de les prestacions a executar. L'exigència d'experiència prèvia en serveis de naturalesa anàloga, així com d'una titulació acadèmica i especialització específica del personal responsable de l'execució, garanteix que les empreses licitadores disposin dels coneixements, l'experiència i la capacitat tècnica necessaris per prestar un assessorament fiscal i tributari de qualitat, especialment en matèria de fiscalitat internacional i del sector públic, assegurant així la correcta execució del contracte.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

Criteris de judici de valor: 35 punts	
Criteri 1. Qualitat de la proposta metodològica per a l'execució del servei	Fins a 35 punts
Criteris automàtics: 65 punts	
Criteri 2. Oferta econòmica	Fins a 35 punts
Criteri 3.1. Temps elaboració resposta	Fins a 10 punts
Criteri 3.2. Redacció Informe	Fins a 10 punts
Criteri 3.3. LOT 1: Ampliació de la formació anual en matèria fiscal i tributària LOT 2: Ampliació de les actuacions d'actualització i formació en fiscalitat internacional	Fins a 10 punts

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

Criteri 1. Qualitat de la proposta metodològica per a l'execució del servei

Puntuació màxima de 35 punts.

Es valorarà la qualitat, el nivell de desenvolupament, la coherència i l'adequació de la proposta metodològica presentada per a l'execució de les prestacions descrites a les clàusules "Característiques bàsiques del servei" i "Metodologia" del lot corresponent del PPT.

La memòria tindrà una extensió màxima de 10 pàgines DIN A4 per una sola cara, amb lletra Arial 11 i interlineat simple. No es valorarà la informació que excedeixi aquesta extensió.

LOT 1:

La proposta metodològica haurà d'incloure el següents requisits:

Criteri 1.1 Metodologia d'assessorament i compliment de les obligacions tributàries

Que inclou: suport en l'elaboració de declaracions fiscals; assessorament en IVA, IRPF, Impost sobre Societats i altres tributs; assessorament fiscal en contractes i subvencions; aplicació de la regla de prorrata; gestions i consultes davant les administracions tributàries.

Màxim 15 punts

Criteri 1.2 Gestió de consultes, incidències i assistència tributària

Que inclou: recepció, anàlisi i resolució de consultes; sistema de seguiment de consultes; model de coordinació amb l'ICUB; assistència davant actuacions de l'Administració Tributària.

Màxim 10 punts

Criteri 1.3 Planificació fiscal i control de riscos tributaris

Que inclou: planificació tributària a mitjà i llarg termini; identificació i mitigació de riscos fiscals; mecanismes d'actualització normativa i impacte sobre l'activitat de l'ICUB.

Màxim 5 punts

Criteris 1.4 Formació i difusió de coneixement

Que inclou: la formació anual prevista al PPT; la comunicació de novetats normatives; la transferència de coneixement al personal de l'ICUB.

Màxim 5 punts

LOT 2:

La proposta metodològica haurà d'incloure el següents requisits:

Criteri 1.1 Metodologia d'anàlisi i emissió d'informes fiscals

Que inclou: l'elaboració dels informes resum associats a contractacions, factures i pagaments internacionals; la justificació dels fonaments jurídics i tributaris aplicables; la sistemàtica de revisió i validació de les conclusions formulades.

Màxim 15 punts

Criteri 1.2 Metodologia d'assessorament fiscal internacional

Que inclou: fiscalitat de no residents; aplicació dels convenis per evitar la doble imposició; tractament fiscal de les operacions intracomunitàries i amb tercers països; planificació fiscal d'operacions internacionals.

Màxim 10 punts

Criteri 1.3 Gestió del risc fiscal internacional i suport especialitzat

Que inclou: el sistema d'identificació de riscos fiscals; els procediments de comprovació i verificació tributària; les mesures de prevenció de contingències fiscals internacionals.

Màxim 5 punts

Criteri 1.4 Coordinació, formació i transferència de coneixement

Que inclou: la coordinació i seguiment del servei amb l'ICUB; la comunicació de novetats normatives en matèria de fiscalitat internacional; la formació anual prevista al PPT; la transferència de coneixement al personal de l'ICUB.

Màxim 5 punts

Criteris generals de valoració dels subcriteris de la proposta metodològica

En cadascun dels apartats de la proposta metodològica de cada lot es valoraran els aspectes següents:

- L'adequació de la proposta a les necessitats i requeriments establerts al PPT.
- El grau de desenvolupament i detall de la metodologia proposada.
- La coherència i viabilitat de les actuacions plantejades.
- La qualitat dels mecanismes de seguiment, coordinació i control del servei.
- L'orientació pràctica de les solucions proposades i la seva aportació a una millor prestació del servei.

No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària. La valoració serà classificada i alhora puntuada segons el barem que a continuació es detalla:

- Excel·lent..... 35 punts
- Bona..... 25 punts
- Acceptable 15 punts
- Insuficient..... 0 punts

LOT 1:

Es considerarà **excel·lent** la proposta metodològica que desenvolupi de forma exhaustiva, concreta i adaptada a les necessitats de l'ICUB els aspectes objecte de valoració, definint amb precisió els procediments, actuacions i mecanismes de seguiment, i aportant solucions que millorin de manera clara la qualitat, l'eficiència i la seguretat jurídica del servei.

Es considerarà **bona** la proposta metodològica que desenvolupi de forma coherent i adequada els aspectes objecte de valoració, amb un nivell de detall suficient per garantir la correcta execució del servei, si bé alguns aspectes podrien presentar una major concreció o desenvolupament.

Es considerarà **acceptable** la proposta metodològica que doni resposta als requeriments mínims establerts al PPT, però amb un desenvolupament bàsic o limitat dels procediments, actuacions o mecanismes de seguiment proposats.

Es considerarà **insuficient** la proposta metodològica que presenti mancances rellevants o un nivell insuficient de definició dels procediments, actuacions o mecanismes de seguiment, de manera que no permeti garantir adequadament la correcta prestació del servei.

LOT 2:

Es considerarà **excel·lent** la proposta metodològica que desenvolupi de forma exhaustiva, rigorosa i altament especialitzada tots els aspectes objecte de valoració. La proposta defineix amb precisió els procediments per a l'anàlisi i emissió d'informes fiscals, l'assessorament en fiscalitat internacional, la identificació i gestió dels riscos tributaris associats a operacions amb no residents i operacions internacionals, així com els mecanismes de coordinació, formació i transferència de coneixement, aportant solucions que milloren de forma significativa la qualitat tècnica, la seguretat jurídica i l'eficiència del servei.

Es considerarà **bona** la proposta metodològica que desenvolupi adequadament els aspectes objecte de valoració i defineixi de manera coherent els procediments d'elaboració d'informes, assessorament fiscal internacional, control de riscos i coordinació amb l'ICUB. La proposta presenta un nivell suficient de detall i qualitat tècnica, encara que alguns aspectes podrien estar més desenvolupats o adaptats a les particularitats del servei.

Es considerarà **acceptable** la proposta metodològica que doni resposta als requeriments mínims establerts al PPT, però amb un desenvolupament general o poc detallat dels procediments i actuacions proposats. La proposta permet comprendre la forma de prestació del servei, si bé la seva concreció, grau d'especialització o aportació de valor és limitada.

Es considerarà **insuficient** la proposta metodològica que presenti deficiències significatives en la definició dels procediments d'anàlisi, assessorament, seguiment o control dels riscos fiscals internacionals, o que no acrediti de manera suficient la seva adequació als requeriments tècnics i funcionals establerts al PPT.

Justificació del criteri escollit:

Aquest criteri es considera adequat donada la naturalesa especialitzada del contracte, ja que permet valorar la qualitat tècnica de la proposta metodològica presentada, la seva adequació a les necessitats de l'Institut de Cultura de Barcelona, així com la capacitat de les empreses licitadores per garantir una execució eficient, coordinada i de qualitat dels serveis objecte del contracte.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

Criteri 2. L'oferta econòmica

Puntuació màxima de 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#), i modificada per [Decret d'Alcaldia, de 22 de febrer de 2018, publicat en la Gasetta Municipal el dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

El preu ofert s'aplicarà a tota la durada del contracte incloses les pròrrogues.

Criteri 3. Altres criteris automàtics vinculats a la qualitat del servei

Puntuació màxima de 30 punts.

Criteri 3.1 – Temps d'elaboració de respostes escrites:

D'acord amb la clàusula "Metodologia" del PPT, es valorarà la reducció del termini màxim de resposta a consultes ordinàries respecte del termini de 5 dies laborables establert com a mínim.

Màxim 10 punts

S'atorgarà la puntuació següent:

Resposta en un màxim de 3 dies hàbils	10 punts
Resposta en un màxim de 4 dies hàbils	5 punts
Resposta en més de 5 dies hàbils	0 punts

Justificació del criteri: La reducció del termini de resposta permet una resolució més àgil de les consultes formulades pels serveis de l'ICUB i millora directament la qualitat del servei prestat.

Criteri 3.2 – Elaboració informe o dictamen:

D'acord amb la clàusula "Metodologia" del PPT, es valorarà la reducció del termini màxim d'emissió d'informes o dictàmens respecte del termini de 15 dies hàbils establert com a mínim.

Màxim 10 punts

S'atorgarà la puntuació següent:

10 dies hàbils.	10 punts
11 dies hàbils	8 punts
12 dies hàbils	6 punts
13 dies hàbils	4 punts
14 dies hàbils	2 punts
Més de 15 dies hàbils.....	0 punts

Justificació del criteri: La formació continuada del personal de l'ICUB contribueix a millorar el coneixement de les obligacions tributàries, afavoreix la correcta aplicació de la normativa fiscal i redueix la dependència de consultes externes.

LOT 1: Criteri 3.3 – Ampliació de la formació anual en matèria fiscal i tributària:

D'acord amb l'apartat "Metodologia" del Lot 1 del PPT, l'empresa adjudicatària ha de realitzar una formació anual al personal de l'ICUB d'una durada aproximada de 2 hores. Com a millora sobre aquesta prestació mínima, es valorarà el compromís de realitzar hores addicionals de formació en matèria fiscal i tributària vinculada a l'objecte del contracte.

Màxim 10 punts

S'atorgarà la puntuació següent:

- 6 hores addicionals de formació anual: 10 punts
- 4 hores addicionals de formació anual: 7 punts
- 2 hores addicionals de formació anual: 4 punts
- Sense ampliació de la formació mínima exigida al PPT: 0 punts

Justificació del criteri escollit i de la seva puntuació: L'ampliació de les accions formatives previstes al PPT contribueix a millorar el coneixement del personal de l'ICUB sobre les obligacions fiscals i tributàries vinculades a la seva activitat ordinària, afavorint una correcta aplicació de la normativa i una millor gestió dels riscos fiscals. La puntuació s'atorga de forma proporcional a l'increment d'hores de formació ofert.

LOT 2: Criteri 3.3 - Ampliació de les actuacions d'actualització i formació en fiscalitat internacional

D'acord amb l'apartat "Metodologia" del Lot 2 del PPT, l'empresa adjudicatària ha d'informar periòdicament sobre les modificacions en l'àmbit tributari i realitzar una formació anual al personal de l'ICUB. Com a millora sobre aquestes prestacions mínimes, es valorarà el compromís de realitzar sessions addicionals d'actualització normativa i formació especialitzada en fiscalitat internacional, tributació de no residents, convenis per evitar la doble imposició i tributació de les operacions internacionals.

Màxim 10 punts

S'atorgarà la puntuació següent:

- 4 sessions addicionals anuals: 10 punts.
- 3 sessions addicionals anuals: 7 punts.
- 2 sessions addicionals anuals: 5 punts.
- 1 sessió addicional anual: 2 punts.
- Sense ampliació de les sessions mínimes exigides al PPT: 0 punts.

Les sessions podran realitzar-se de forma presencial o telemàtica i hauran de tenir una durada mínima de dues hores cadascuna.

Justificació del criteri escollit i de la seva puntuació: La fiscalitat internacional constitueix un àmbit especialment complex i subjecte a canvis normatius i interpretatius constants. L'ampliació de les actuacions d'informació i formació previstes al PPT permet una actualització contínua del personal de l'ICUB i contribueix a reduir riscos fiscals en les operacions internacionals. La puntuació s'atribueix de forma proporcional al nombre de sessions addicionals compromeses.

10. CRITERIS PER A LA CONSIDERACIÓ D'OFERTES PRESUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES I PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

Es defineixen els límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades següents: Un diferencial superior al 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única licitadora, superior al 15% respecte el pressupost net de licitació.

Criteris per dirimir el desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà els criteris de desempat següents:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Aquest percentatge s'ha de calcular considerant els 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

2. La licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla. En aquest supòsit, la licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla. Aquest percentatge s'ha de calcular considerant els 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.
3. En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ

La constitució de la mesa serà la determinada en el plec de clàusules administratives. Designar la Sra. Alicia Llorente, tècnica del Departament d'Administració, o la persona en qui delegui, com a membre de la Mesa de Contractació.

12. GARANTIES

La licitadora proposada com adjudicatària de cada lot està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del preu ofert, sense IVA.

13. TERMINI D'EXECUCIÓ

L'execució del contracte s'iniciarà en la data indicada a l'acta d'inici. El termini d'execució és de 12 mesos.

14. TERMINI DE GARANTIA

En aquest contracte no es preveu termini de garantia, atesa la seva naturalesa i característiques l'execució s'esgota una cop prestat el servei.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la següent condició especial d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari.

- Mesura social. El pagament directe del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

- Mesura social. L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

La contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre la contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

La contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

16. ABONAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència de la contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que s'indiquen en la present Clàusula. Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat la contractista en la seva oferta seran obligatòries per la contractista.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% el preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Tal com estableix l'article 204 LCSP, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

- Increment significatiu del volum de consultes, informes i obligacions tributàries derivat de l'activitat de l'ICUB.
- Incorporació de noves obligacions o requeriments fiscals derivats de modificacions normatives.
- Increment de les operacions internacionals o de les actuacions relacionades amb la fiscalitat de no residents que requereixin un major assessorament especialitzat

18. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

19. SUBCONTRACTACIÓ

La contractista podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

21. PERSONA INTERLOCUTORA I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona interlocutora per aquest contracte és Miguel Angel Vilches Blasco (mvilches@bcn.cat), Cap del Departament d'Administració Econòmica de l'Institut de Cultura de Barcelona.

Es designa a Miguel Angel Vilches Blasco, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de dades personals consistent en consulta/recull de dades a càrrec del contractista com a encarregat del tractament.

Les dades s'integren dins la tipologia següent:

LOT 1:

Altres dades (nivell baix)

- identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques. socials: allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
- professionals: formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- treball: cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- econòmic-financeres: ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
- transaccions: bens i serveis subministrats, identificació de rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
- infraccions: administratives.

LOT 2:

Altres dades (nivell baix)

- identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques. socials: allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
- professionals: formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- treball: cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- infraccions: administratives.

Finalitat del tractament serà la contractació de tercers i gestió financera ICUB (208).

Per tot això, se SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible.