NORMATIVA D'ÚS D'EL BORN. MUSEU D'HISTÒRIA DE BARCELONA

La següent normativa té per objecte regular l'actuació de les empreses i professionals que hagin d'intervenir a la sala d'exposicions d'El Born per al muntatge, manteniment i desmuntatge d'exposicions, reparacions i tasques de manteniment general de l'edifici i les seves instal·lacions, filmacions, sessions fotogràfiques, actes d'inauguració, activitats complementàries, rodes de premsa i en general qualsevol altre tipus d'actuació.

També es fa referència a determinades condicions que prèviament han de complir els projectes d'exposicions o activitats que s'hagin d'executar en aquest espai.

Els objectius principals d'aquesta normativa són:

- Garantir la seguretat dels visitants del museu
- Garantir la preservació de l'edifici i de les seves instal·lacions, així com l'adequació dels projectes d'intervenció a les característiques històriques, arquitectòniques, estètiques i tècniques de l'edifici.

PROJECTES

1. Qualsevol projecte d'intervenció a la sala d'exposicions d'El Born MHB ha de comptar amb el vist i plau dels tècnics del Centre.
2. El projecte contindrà la distribució en planta i els plànols de tots els elements amb seccions, alçats, detalls constructius, relació de materials que es facin servir, etc.
3. També contindrà un plànol de la instal·lació elèctrica provisional que s'hagi de realitzar, amb la corresponent previsió de consum. Qualsevol connexió als quadres elèctrics de l'edifici es comunicarà amb antelació i requerirà l'autorització del responsable de manteniment d'El Born MHB. Aquesta instal·lació provisional haurà de complir la normativa vigent al respecte.
4. S'inclourà un esquema de qualsevol instal·lació de seguretat complementària a l'existent que es projecti realitzar. Aquesta ha de ser autoritzada pel responsable de seguretat d'El Born MHB. La realització de la mateixa la farà l'empresa especialitzada que designi El Born MHB.
5. Tot el mobiliari expositiu, vitrines, murs, elements d'escenografia etc, s'haurà de projectar de forma que pugui ser construït, en la mida del possible, als tallers de les empreses corresponents.
6. Qualsevol element que hagi d'anar situat prop dels murs perimetrals de l'espai, es projectarà tenint en compte que no podrà ser directament ancorat als mateixos.
7. Totes les parts del mobiliari, paraments, vitrines, tarimes etc, que presentin cantells, arestes o elements sortints de qualsevol tipus hauran d'estar protegides o dissenyades de forma que no puguin causar dany als visitants.
8. El projecte tindrà en compte la necessitat de no tapar les reixes de ventilació existents.

TREBALLS A L'EDIFICI

1. Les empreses o professionals que hagin d'intervenir a l'edifici han de proporcionar amb suficient antelació un llistat amb els noms i DNI del personal que haurà d'accedir-hi. Durant les feines de muntatge o desmuntatge només s'autoritzarà l'accés de les persones que apareguin en aquest llistat. El vigilant de seguretat encarregat del control d'accés identificarà a totes les persones mitjançant el DNI.
2. Igualment s'ha de facilitar un llistat de vehicles amb les seves matrícules. El Born MHB no té potestat per autoritzar la circulació o l'aparcament en zones prohibides, ni l'estacionament durant les feines de càrrega i descàrrega. Les empreses han de gestionar aquests permisos a les dependències corresponents de la Guàrdia Urbana, i estar al cas dels horaris en que els vehicles poden accedir per determinats carrers a les immediacions de l'edifici.
3. La càrrega o descàrrega de materials es durà a terme els dilluns, o en horari de tancament al públic la resta de la setmana. Independentment del control que exerceixin els responsables del Born MHB l'empresa ha de vetllar estrictament per la seguretat del vianants i complir les normatives al respecte.
4. L'empresa facilitarà una previsió de calendari i horaris de feina. Qualsevol modificació s'haurà de notificar amb 24 hores d'antelació.
5. Igualment es facilitarà una previsió de l'arribada de vehicles i de les feines de càrrega i descàrrega. En cas que sigui necessari fer servir grues o un altre tipus de maquinària per a la descàrrega d'objectes pesats, s'informarà al Born MHB amb suficient antelació per evitar la coincidència amb la celebració d'altres actes.
6. Per a qualsevol treball de manteniment, reparacions, revisió d'instal·lacions, sonorització, muntatge de tarimes etc, es protegirà el terra de la zona on s'intervingui**,** amb algun material que el preservi dels danys que pugui causar l'impacte d'objectes, el moviment de volums pesats, les pintures, dissolvents etc.

   Durant els treballs de muntatge i desmuntatge d'exposicions es protegirà la totalitat de la superfície del terra. Igualment es protegirà el terra de qualsevol accés a la sala quan s'hagin d'entrar càrregues pesades o fer-hi qualsevol intervenció que el pugui malmetre.

   En tots els casos l'empresa es farà càrrec de les despeses que es derivin de la reparació dels danys que ocasioni a qualsevol element de l'edifici. Les reparacions del terra, parets o les reixes de ventilació que s'hagin de fer (a càrrec de l'usuari) les farà una empresa designada per El Born MHB.
7. A l'interior d'El Born MHB s'evitaran els treballs de fusteria que suposin pols, serradures o matèria volàtil. També s'evitaran els treballs de pintura i vernís, especialment els efectuats amb pistola. Per tant, tot el mobiliari expositiu que sigui possible haurà d'arribar ja fabricat i pintat des del taller. Està prohibit realitzar treballs de soldadura, tret del que siguin imprescindibles per a la reparació o el manteniment de l'edifici o les seves instal·lacions.
8. Les àrees de treball es mantindran ordenades i netes en la mesura del possible i sobretot en acabar cada una de les jornades de treball. Amb aquesta finalitat l'empresa disposarà de maquinària adequada i d'aspiradors que farà servir regularment.
9. Qualsevol instal·lació elèctrica complementària a l'existent haurà de complir la normativa específica vigent. Totes les feines hauran de ser realitzades per professionals especialitzats i degudament acreditats. Prèviament es presentarà el projecte d'instal·lació.
10. Per tal de mantenir constants les condicions ambientals de la sala d'exposicions, s'hauran de mantenir tancades les portes tot el temps que l'entrada de materials i la circulació de persones ho permeti.

11. S'evitarà per tots els mitjans que qualsevol element expositiu estigui en contacte amb els murs de l'edifici. Si això no és possible, tots els elements expositius, mobles, tarimes, equips de so o il·luminació etc que hagin d'estar en contacte amb les parets de l'edifici estaran protegits en les zones de contacte amb neoprè o similar, o seran d'un material que no les pugui danyar. Igualment hauran de tenir les potes protegides o ser d'un material que no pugui malmetre el terra.
12. No es poden fer forats en cap paret de la sala. En general s'evitarà tot tipus d'intervenció contra l'estructura arquitectònica de la sala (clavar claus, fixar suports, fer marques de pintura o senyalització etc) que comporti contacte directe amb el terra o les parets o les estructures del sostre del Centre.
13. La senyalització permanent de tots els espais de l'edifici (sortides d'emergència, extintors, lavabos...) quedarà visible. Si en algun cas no fos possible, l'empresa responsable del muntatge subministrarà les senyals provisionals corresponents i les instal·larà seguint les indicacions dels tècnics d'El Born MHB.
14. Una vegada finalitzada l'activitat i el desmuntatge dels elements que s'hagin instal·lat per al desenvolupament d'aquesta, l'empresa restituïrà els espais a l'estat anterior a la seva intervenció. Això comprèn el repintat dels murs, les reparacions del terra i qualsevol altre dany que s'hagi pogut causar a l'edifici o les seves instal·lacions, sempre previ acord i supervisió dels tècnics d'El MHB.
15. Tot el material d'El Born MHB que utilitzi l'empresa (elevadors, projectors, monitors, ordinadors, etc) serà transportat i emmagatzemat ordenadament al final de l'activitat per operaris de la mateixa. Qualsevol dany causat per una manipulació inadequada durant el muntatge, manteniment o desmuntatge, serà reparat a càrrec de l'empresa responsable.
16. No s'emmagatzemaran materials a les zones d'accés o secundàries de la sala. En cas de necessitat d'espais per aquest ús, s'acordaran prèviament amb els tècnics d'El Born MHB.
17. Queda totalment prohibit consumir aliments o begudes a l'interior de l'edifici. Tampoc es pot fumar.
18. Durant el muntatge, manteniment o desmuntatge d'exposicions, el coordinador d'exposicions o activitats d'El Born MHB supervisarà el compliment d'aquesta normativa i tindrà com a interlocutor al responsable de muntatge de l'empresa (veure plec de condicions tècniques, organigrama mínim requerit).

    Durant les feines de manteniment general de l'edifici, un tècnic del departament de manteniment d'El Born MHB supervisarà el compliment d'aquesta normativa.