PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT SENSE ARMA PER ALS ACTES COMPRESOS A LA FIRA DE CONSUM RESPONSABLE I D'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA DE 2026

Clàusula 1.- Objecte

Aquest plec té per objecte els serveis de vigilància de seguretat, sense arma, per a totes les activitats realitzades a la Fira de Consum Responsable i d'Economia Social i Solidària de 2026 (en endavant FCRESS), esdeveniment organitzat per l'Institut de Cultura de Barcelona (en endavant ICUB), i que es celebrarà a la plaça de Catalunya de Barcelona o, en els supòsits i amb els límits previstos a la clàusula 2, en un espai alternatiu.

El servei operatiu està detallat a l' Annex I – 'Servei Operatiu'.

Clàusula 2.- Àmbit dels serveis

Es prestaran serveis de vigilància a les infraestructures que s'instal·lin a la via pública, o en espais interiors, amb motiu de la celebració de la FCRESS organitzada per l'ICUB.

El tipus d'activitat que comporta aquesta fira és la oferta i venda de productes de proximitat i elaborats amb condicions respectuoses amb les persones i el territori, tallers i jocs.

A l'Annex I – 'Servei Operatiu', hi ha inclosa, a nivell indicatiu el número de vigilants que preveiem que poden estar treballant en aquest esdeveniment.

l'ICUB facilitarà, com a mínim una setmana abans de l'inici, comanda a l'empresa adjudicatària del dispositiu necessari. L'empresa adjudicatària es compromet a tenir la capacitat operativa per a fer front a qualsevol comanda que es plantegi dins d'aquest període i a facilitar la relació del personal assignat, abans de l'inici del servei.

L'ICUB es reserva el dret de modificar el lloc objecte dels serveis quan així ho requereixin les necessitats del servei o qualsevol imprevist. A aquests efectes, s'entén per espai alternatiu qualsevol espai, de la via pública o interior, situat al terme municipal de Barcelona, on l'ICUB decideixi celebrar totes o part de les activitats del BFN en substitució o complement de la plaça de Catalunya. L'espai alternatiu ha de tenir unes característiques de seguretat equivalents a les de la plaça de Catalunya.

L'ICUB comunicarà el canvi de lloc a l'empresa adjudicatària, per escrit i a través de l'interlocutor designat d'acord amb la clàusula 4.1, amb una antelació mínima de 3 dies respecte de l'inici del servei afectat, i li indicarà l'espai, els horaris i la dotació prevista.

Quan el canvi es degui a una causa sobrevinguda que impedeixi complir aquest termini (ordre de l'autoritat, emergència o inclemències), l'avís es farà tan aviat com sigui possible i l'empresa adoptarà les mesures necessàries per garantir la continuïtat del servei.

Clàusula 3 - Funcions del servei de Vigilància de Seguretat

Les funcions seran les recollides en la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de Seguretat Privada i les Ordres Ministerials 2011 i el Reial Decret 2364/1994, de 9 de Desembre, pel que s'aprova el Reglament de Seguretat privada, i modificacions posteriors.

El servei de vigilància i seguretat es farà en espais tancats o zones acotades per tanques o abalisaments i garantirà la seguretat dels béns (tarimes, equips tècnics, mobiliari, instal·lacions artístiques, etc.) de l'activitat i col·laborarà amb les forces de seguretat pública si fossin requerits.

Els/les vigilants de seguretat depenen orgànicament del cap de seguretat de la seva empresa.

Al personal que cobreixi posicions que tinguin tracte directe amb el públic, l'ICUB, a través de l'empresa contractista, els facilitarà la relació d'activitats i horaris que s'hi realitzin, per tal d'informar-ne a qui ho demani, incloent, si existeix, material de distribució.

Clàusula 4 - Condicions per a la prestació del servei

Les següents condicions són aplicables a l'esdeveniment definit a l'objecte del present plec i per a totes les activitats, instal·lacions, infraestructures i tipus de servei que incorpori.

Per als serveis que es realitzin a l'espai públic, i d'acord amb el que estableix la llei, l'ICUB demanarà autorització a la Conselleria d'Interior de la Generalitat de Catalunya i ho comunicarà a l'empresa adjudicatària.

Caldrà garantir que hi ha una completa coordinació entre els serveis de vigilància, control d'accés i altres serveis auxiliars, especialment en el que fa referència a la cobertura del servei, les telecomunicacions, les ordres i instruccions trameses al personal que presta el servei i a la comunicació d'incidències.

4.1.- Seguiment de l'execució del contracte

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar un seguiment i control de tota l'execució del contracte, que inclourà:

a) Disposar d'un interlocutor directe amb les persones de l'ICUB responsables de seguretat i de producció dels esdeveniments objecte del contracte, a fi i efecte de rebre les comandes de servei, planificar les operatives, atendre les modificacions que calguin i supervisar la correcta execució de cada servei encomanat.
b) Establir els mitjans que calgui per a fer efectiva la coordinació amb altres serveis contractats per al mateix esdeveniment, molt especialment amb els serveis de control d'accés i d'auxiliars.
c) Assistir, si cal, a les reunions prèvies amb el personal de l'ICUB o amb els cossos de seguretat (Protecció Civil, GUB, MMEE) que tinguin a veure amb l'esdeveniment.
d) Dirigir les inspeccions i la supervisió del servei.
e) Lliurar un informe post servei on reflectirà les principals incidències observades en l'exercici de la prestació del servei per tal d'avaluar-lo i millorar-lo.

4.2.- L'equip operatiu

És el conjunt de personal que disposi l'empresa adjudicatària per a cobrir el servei corresponent a un esdeveniment. L'integrarà, per tant, tot el personal necessari per a fer front a totes les posicions demanades per l'ICUB, tenint en compte els diferents torns i els descansos necessaris que estableix la llei.

Tots els integrants de l'equip operatiu han d'estar habilitats com a Vigilant de Seguretat amb Targeta d'Identitat Professional (TIP), d'acord amb l'article 27.1 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de Seguretat Privada, que obliga que el personal de seguretat privada tingui en possessió aquesta targeta. El mitjà d'acreditació serà una declaració responsable degudament signada, indicant que totes les persones que executin el contracte disposen d'aquesta targeta.

Així mateix, tot el personal haurà de disposar de la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent. El mitjà d'acreditació serà una declaració responsable degudament signada, indicant que totes les persones adscrites disposen de la certificació negativa.

Davant la necessitat que el personal assignat al servei conegui les instal·lacions/espais, així com al personal tècnic i d'organització, l'empresa adjudicatària es compromet a adscriure al servei un equip operatiu estable, de forma exclusiva per a tota la durada de l'esdeveniment. L'equip operatiu que iniciï un servei no podrà ser substituït, tret que hi hagi causa que ho justifiqui i, en tot cas, amb comunicació al/la responsable de seguretat de l'ICUB.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per a substituir les persones que prestin servei, en supòsits d'absències i/o Incapacitat Laboral Transitòria, per tal de mantenir cobertes totes les posicions que figurin a la previsió del servei. Aquesta substitució haurà de realitzar-se en el termini màxim d'una hora i, en tot cas, arbitrar els mitjans que calgui per a què es pugui mantenir el servei durant aquest període de temps.

Tot el personal assignat haurà de mantenir un tracte correcte i acurat tant amb la ciutadania com amb el personal de l'ICUB o contractat per al desenvolupament de l'esdeveniment. Així mateix, hauran d'emprar el català en totes les comunicacions adreçades al públic, sense perjudici de la utilització del castellà per atendre les persones que se'ls adrecin en aquest idioma.

L'empresa adjudicatària haurà de justificar a l'ICUB, mitjançant la corresponent certificació, la realització per part dels/les vigilants de seguretat dels plans de formació de reciclatge obligatoris, de 20 hores de durada com a mínim, segons estableix l'art. 57 de RD 2364/1994, de 9 de desembre, que aprova el Reglament de Seguretat Privada.

Per tal de cobrir els possibles àpats o necessitats fisiològiques o altres requeriments del personal, l'empresa adjudicatària haurà de preveure els mitjans necessaris per tal que el servei no es vegi interromput i sense cap cost addicional per part de l'ICUB.

Requisits de l'equip operatiu

El personal assignat per a la prestació del servei ha de complir les següent condicions mínimes que el licitador s'haurà de comprometre a complir:

- Tenir titulació de Vigilant de Seguretat sense arma.
- Tenir experiència de contacte amb públic.
- Tenir formació bàsica en primers auxilis.
- Tenir certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent.

4.3.- Requisits i característiques del Cap d'equip

L'empresa adjudicatària designarà un vigilant dins de l'equip operatiu com a responsable i interlocutor de tot el dispositiu, que farà la funció de Cap d'equip. Aquesta figura haurà d'estar present durant tota la durada de l'activitat.

El Cap d'equip tindrà les funcions següents:

a) Controlar l'assistència i bon funcionament de tot el personal establert en aquest dispositiu.
b) Atendre als responsables de l'ICUB per a qualsevol incidència i facilitar immediatament els canvis i correccions que requereixi el servei.
c) Estar en contacte amb la persona que realitzi les funcions de seguiment i control de l'execució de l'empresa adjudicatària.

Aquesta persona haurà d'estar permanentment disponible i localitzable per part de l'ICUB. En cas d'absència justificada, s'haurà de nomenar immediatament una persona substituta.

Igualment, 48h abans de l'inici del seus serveis, l'empresa adjudicatària facilitarà un número de telèfon de contacte amb disponibilitat permanent.

La funció de Cap d'equip tindrà un complement retributiu.

4.4.- Control d'incidències detectades i accions correctores

L'empresa adjudicatària haurà d'establir un sistema d'inspeccions i supervisió del servei, per tal de comprovar que s'està cobrint de forma correcte. Com a mínim s'haurà de fer una inspecció diària. A més, haurà d'establir explícitament una operativa de control dels serveis nocturns per tal de garantir la realització del servei, la seguretat laboral i la integritat del personal que realitzi el servei.

Durant el desenvolupament d'un esdeveniment, l'empresa adjudicatària enviarà a la persona responsable de seguretat de l'ICUB, amb periodicitat diària, els resums de les incidències produïdes als espais i/o activitats, així com de les observacions del personal assignat que puguin suposar una millora del servei.

4.5.- Equipament necessari

Tot el personal contractat haurà d'anar correctament uniformat (armilla amb el nom de l'empresa, vigilant de seguretat i, en algun cas, amb el logo de l'esdeveniment) i en perfecte estat d'higiene i aparença, durant el desenvolupament del servei. Així mateix, el vestuari haurà d'adequar-se a les condicions climatològiques en que es realitzi el servei.

És obligació del personal vigilant dur el distintiu, on consta el número TIP, en lloc visible, i identificar-se davant les forces d'ordre públic o de la ciutadania quan els sigui requerit.

L'empresa adjudicatària també els proveirà de llanterna, EPI's i tots els altres elements que es considerin imprescindibles per a la prestació del servei, incloent l'equipament necessari per a protegir-se de les inclemències climatològiques.

L'empresa adjudicatària haurà de proveir als vigilants de radiotransmissors per a comunicar-se entre ells. Al mateix temps, l'ICUB els proveirà d'un radiotransmissor propi per a que el Cap d'equip pugui comunicar-se amb el responsable d'espai.

L'empresa adjudicatària serà responsable del bon estat i funcionament dels diferents equips utilitzats i del seu manteniment i es compromet a formar al personal que tingui destinat en l'ús i la gestió operativa d'aquests equips.

4.6.- Acreditació de les altes a la Seguretat Social dels treballadors adscrits al servei de vigilància

D'acord amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'empresa adjudicatària estarà obligada a garantir que tot el personal destinat a la prestació del servei de vigilància i seguretat estigui donat d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social almenys 72 hores abans de l'inici del servei, amb efectes des de la data d'inici o anterior.

Aquesta obligació té com a finalitat assegurar que tots els treballadors disposen d'una situació laboral regularitzada, evitant l'ocupació irregular i garantint la plena protecció social del personal afecte al contracte, en coherència amb els principis de treball digne, legalitat i seguretat jurídica.

Acreditació del compliment: L'empresa adjudicatària haurà d'aportar al responsable del contracte, com a mínim 72 hores abans de l'inici del servei, la relació nominal del personal assignat a la vigilància, juntament amb les còpies de les altes a la Seguretat Social (TA.2/S) corresponents i, si escau, còpia dels contractes laborals.

El responsable del contracte farà constar en l'expedient administratiu una diligència acreditativa de la recepció i verificació de la documentació, que serà condició necessària per autoritzar l'inici efectiu del servei.

Aquesta obligació es considera essencial.
ODS vinculat: ODS 8 – Treball digne i creixement econòmic.

4.7.- Sistema de control horari i d'ubicació del personal de vigilància

Amb la finalitat de garantir la correcta execució del servei, la transparència en la gestió i la seguretat de les instal·lacions de la Fira, l'empresa adjudicatària haurà d'implantar un sistema de registre i control d'hores efectives de treball i d'ubicació del personal adscrit a l'execució del contracte.

Aquest sistema haurà de permetre verificar, en temps real o diferit, l'hora d'inici i

finalització de cada torn de servei, així com la ubicació efectiva dels vigilants durant la seva prestació.

La mesura té com a objectiu assegurar el compliment dels horaris establerts, facilitar la supervisió de l'execució del contracte i evitar possibles incidències derivades d'una mala assignació del personal.

Acreditació del compliment: L'empresa haurà de lliurar al responsable del contracte, com a mínim amb periodicitat setmanal, un informe de control d'hores i ubicacions e l'inici i finalització del servei amb la identificació del personal, horaris efectius, incidències i validació electrònica del sistema utilitzat.

Aquests informes s'incorporaran a l'expedient administratiu com a prova del compliment de la condició especial d'execució, i el responsable del contracte en farà constar la revisió mitjançant anotació en l'informe mensual de seguiment.

El sistema utilitzat haurà de complir amb la normativa de protecció de dades personals (Reglament (UE) 2016/679 i Llei orgànica 3/2018), garantint-ne la confidencialitat i l'ús exclusiu per a finalitats de control laboral i contractual.
ODS vinculat: ODS 16 – Pau, justícia i institucions sòlides

4.8.- Autoprotecció i Prevenció de Riscos Laborals

L'empresa adjudicatària ha de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de Seguretat i Prevenció de Riscos Laborals i es responsabilitzarà dels drets i obligacions (avaluació de riscos, compliment de la normativa de seguretat, formació, etc.), d'acord amb la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i modificacions.

En cas d'alarma o emergència, els/les vigilants hauran de seguir les indicacions del Pla d'Autoprotecció o d'Emergència de l'edifici i/o de l'esdeveniment, i seguiran les instruccions que marquin les diferents persones que nomeni el Pla.

S'exigirà que tot el personal que presti aquest servei tingui coneixements acreditats de primers auxilis, hagi realitzat un curs pràctic d'extinció d'incendis i hagi rebut formació bàsica com a equip de primera intervenció, en el marc dels requeriments del Pla d'Autoprotecció o d'Emergència corresponent.

L'empresa adjudicatària es compromet a prendre les mesures oportunes per instruir els/les vigilants amb caràcter previ a l'inici del servei. En aquesta instrucció s'han d'incloure els coneixements referents a manuals d'emergència i autoprotecció de cada instal·lació i els protocols per actuar en cas d'emergències.

4.9.- Horaris i retribucions

La retribució dels serveis s'estableix segons siguin hores laborables, nocturnes i/o festives. D'acord amb el que estableix el conveni del sector, es consideren nocturnes de les 22 a les 06h i es consideren festives, els dissabtes, diumenges i festius, durant les 24 hores.