# INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA

## Dades del contracte

| | |
|---|---|
| Petició de contracte: | 006_P2601717 |
| Tipus de contracte: | Serveis |
| Objecte: | Manteniment tècnic evolutiu del web del Museu d'Història de Barcelona i de l'eina digital "Aula Virtual" |
| Pressupost (IVA inclòs): | 2026: 2.420,00 €<br>2027: 8.594,46 €<br>**Total: 11.014,46 €** |
| Tipus d'IVA: | 21% |
| Pressupost net (sense l'IVA):<br>*Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta.* | 2026: 2.000 €<br>2027: 7.102,86 €<br>**Total: 9.102,86 €** |
| Aplicació pressupostària: | 1423/ 22750 /33313 |
| CPV: | 72413000-8. Serveis de disseny de llocs web |

## Antecedents

L'actual **web del Museu d'Història de Barcelona** va ser creat l'any 2020 i és un element central de l'estratègia de comunicació del Museu, ja que aglutina tota la informació de la institució, a nivell de recorregut històric, missió, valors i treball en xarxa, i també és la principal plataforma de difusió de totes les activitats que s'ofereixen a la ciutadania. Donades les dimensions del Museu, que compta amb 17 espais repartits per la ciutat, i el volum d'activitats que ofereix (durant el 2025, el Museu va oferir 267 activitats diferents, que es van desenvolupar en 4.014 sessions, amb un públic de 101.825 usuaris), el web requereix una feina constant de pujada i actualització de continguts, així com de tasques de manteniment informàtic.

És important destacar que s'acaba de fer un **procés doble de migració, de CMS Drupal 9 a l'11**, i fruit d'aquest procés el web necessita un suport específic i especialitzat pel que fa a la seva adequació al nou sistema de gestió de continguts, més enllà del seu manteniment habitual.

Per altra banda, el Museu treballa en un eina digital que anomenem **"Aula Virtual"**, i que busca apropar la història i el patrimoni de Barcelona al conjunt de la ciutadania, amb recursos especialment pensats per a la comunitat educativa. A través d'una cronologia, ofereix fonts històriques per descobrir l'evolució de la ciutat a través d'objectes, documents, edificis, textos, música i altres testimonis del passat. Aquesta eina encara no està finalitzada, i tot i que ja està mot avançada, requereix de suport tècnic per afrontar l'últim tram del seu desenvolupament, abans de fer-la pública.

La necessitat i oportunitat d'aquest contracte es justifica per l'imperatiu d'adaptar la nostra presència digital a les noves exigències estratègiques, comunicatives i de servei a la ciutadania. Aquestes actualitzacions són fonamentals per garantir que la web

continuï sent una eina eficaç, moderna i transparent, alineada amb la visió de futur de la ciutat.

Atès que, aquesta prestació no pot ser proporcionada directament per l'ICUB, perquè no disposa dels mitjans personals i/o materials necessaris per a la realització de les esmentades actuacions, es proposa la contractació externa per realitzar-lo mitjançant un contracte menor, tal com es preveu en la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

D'acord amb l'article 118.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'ha comprovat que queda justificada la necessitat del contracte i no s'està alterant el seu objecte per evitar l'aplicació dels llindars indicats en l'article 118.1.

No s'ha fraccionat l'objecte d'aquest contracte per eludir els procediments de contractació, ja que esdevé una unitat funcional que permet el seu aprofitament individual sense la necessitat de prestacions accessòries o complementaries.

Respecte del punt 6.1 de la Instrucció per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160, de 8 de març, s'utilitza el contracte menor perquè no es viable ni eficient efectuar un altre procediment d'adjudicació.

**Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques**

Les tasques de manteniment del web del Museu d'Història de Barcelona inclouen un ventall ampli d'accions, que s'agrupen en les següents categories:

- **Suport a l'actualització del CMS Drupal 11:** suport específic i especialitzat per acabar d'adequar el web al nou sistema de gestió de continguts.
- **Detecció d'errors i millora de l'estructura, contingut i usabilitat web:** l'actual web del Museu d'Història de Barcelona és del 2020, i tot i que s'ha anat actualitzant de manera progressiva, compta amb diversos problemes a nivell de contingut, disseny, estructura i usabilitat que cal anar detectant i solucionant.
- **Implementació de les noves necessitats comunicatives:** el Museu d'Història de Barcelona es troba en un moment de canvi a nivell d'estratègia comunicativa, i això afecta també al web, que està en ple procés de revisió, tant a nivell de contingut com d'estructura. Això impacta en el manteniment web, especialment pel que fa als canvis que cal implementar a nivell d'estructura web (creació de nous apartats, noves funcionalitats, etc).
- **Adaptacions a les directrius d'imatge gràfica del Museu i de l'Ajuntament de Barcelona:** tant el Museu d'Història de Barcelona com l'Ajuntament de Barcelona compten amb una nova imatge gràfica. Tot i que la majoria de canvis ja s'han implementat al web del Museu, és possible que sigui necessari seguir fent petites adaptacions.
- **Adaptacions a les directrius d'accessibilitat web:** el Museu està en ple procés d'avaluació de l'accessibilitat del seu web. Un cop tinguem els resultats de l'informe extern, caldrà implementar els canvis necessaris per fer el web més accessible.

- **Actualització de les mesures de seguretat:** vetllar per tal que les mesures de seguretat del web estiguin alineades amb les directrius que marca l'ICUB i l'Ajuntament de Barcelona.
- **Suport tècnic i desenvolupament de l'Aula Virtual:** suport en la finalització d'aquesta eina digital, que tot i que ja està molt avançada encara requereix suport tècnic per afrontar l'últim tram del seu desenvolupament, abans de fer-la pública.

A continuació es llisten les tasques que poden incloure aquest contracte, de manera més detallada:

- Diagnòstic del sistema.
- Avaluació de la planificació d'actuacions tècniques correctives.
- Atenció a les peticions de manteniment.
- Valoració dels recursos necessaris.
- Disseny funcional de la solució.
- Disseny de les proves funcionals.
- Disseny tècnic.
- Desenvolupament del programari.
- Manteniment del reservori de codi i control de versions.
- Disseny i execució de proves unitàries.
- Disseny i execució de proves d'integració a tots els entorns.
- Disseny i execució de proves de càrrega a l'entorn de preproducció.
- Actualització de la documentació tècnica i funcional.
- Documentació de protocols d'implantació.
- Documentació de manuals d'usuari.
- Propostes per la millora continuada en matèria d'accessibilitat, usabilitat, disseny gràfic, i sobretot rendiment, escalabilitat i seguretat.
- Millores: es refereix a la millora periòdica de l'aplicació per evitar-ne l'obsolescència funcional i millorar els seus serveis, usabilitat i posicionament en optimització de motors de cerca (SEO) i implementar millores limitades / menors. Les millores que requereixin més de 2 dies es designaran com a "petits desenvolupaments" en lloc de "Millores".
- Tasques adaptatives: revisió, proves i possibles ajustaments menors de serveis com a conseqüència de canvis en l'entorn (canvis / actualitzacions del sistema operatiu, maquinari, explorador d'Internet, etc.) o reordenacions de l'estructura de navegació del web.
- Creació de nous apartats, adaptacions i modificacions del web. Pot incloure tasques de conceptualització, disseny i programació.
- Adaptació de mòduls i widgets utilitzats al web.
- Adaptar materials originals de campanyes municipals per reproduir-los al web.
- Desenvolupament d'infografies per integrar-les al web.
- Mantenir actualitzat tècnicament el gestor de continguts i tots els mòduls o elements que en depenguin per garantir la seva seguretat i funcionament.
- Adaptar el web a nous requeriments legals, de qualitat i servei establerts.

**Lloc de realització de la prestació**

La prestació del servei es realitzarà a les oficines de l'empresa adjudicatària.

**Inici de les prestacions i termini d'execució**

S'iniciarà la prestació a partir de la data d'adjudicació. Les tasques objecte del contracte tenen una durada estimada de quatre mesos a partir de la data d'inici.

Es preveuen dues fases en aquest contracte, ambdues amb la seva facturació corresponent:

- 1ª Fase, fins al 20 de desembre de 2026: 2.000 € +IVA
- 2ª Fase, del 2 de gener de 2027 fins a la finalització del contracte: 7.102,86 € + IVA

**Criteris d'adjudicació**

D'acord amb la base d'execució 27ena 1.j. dels pressupostos de l'Ajuntament de Barcelona, es pot utilitzar com a criteri d'adjudicació el preu.

**Responsable del contracte**

Com a responsable del contracte es designa la Sra. Iris Aviñoa Ordóñez, tècnica de comunicació del Museu d'Història de Barcelona.

**Tramesa d'ofertes**

El/La proveïdor/a haurà d'enviar la seva oferta mitjançant el portal de Contractació (https://licitacions.bcn.cat/) i utilitzant el model que s'hi adjunta. No s'admetrà cap altra forma d'enviament o lliurament de l'oferta. El licitador disposarà de cinc dies a partir de la data de publicació. L'oferta haurà d'estar degudament signada pel proveïdor.

**Notificació de l'adjudicació**

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'empresa interessada i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.