ANNEX 7 – PROCEDIMENT DE COMUNICACIÓ DE RESCATS

1. Objecte i àmbit d'aplicació

El present annex té per objecte establir el procediment de comunicació, actuació, registre i seguiment que haurà de seguir l'Empresa Contractista en cas de produir-se un RESCAT de persones atrapades en ascensors objecte del contracte (ascensors verticals i ascensors inclinats).

Aquest procediment s'aplica exclusivament a situacions d'atrapament de persones dins d'un ascensor (cabina aturada amb persones a l'interior), o situacions equivalents que requereixin una maniobra de rescat per alliberar persones.

2. Comunicació inicial de l'avís (activació del protocol)

Quan l'Empresa Contractista tingui coneixement d'una incidència que pugui comportar un rescat de persones en un ascensor (via SCADA/telecontrol, trucada telefònica, avís ciutadà/IRIS, comunicació de Centre de Control, Guàrdia Urbana, Bombers, policia o qualsevol altre canal), activarà immediatament el protocol d'atenció d'emergències.

En el moment de recepció de l'avís, s'haurà de registrar com a mínim:

- Instal·lació afectada.
- Codi de la instal·lació.
- Ubicació / descripció.
- Data de la incidència.
- Hora de recepció de l'avís.
- Canal/origen de l'avís.
- Existència de persones atrapades i nombre aproximat (si es coneix).
- Possible necessitat d'intervenció de serveis externs d'emergència.

3. Activació dels mitjans de rescat i coordinació

Un cop rebut l'avís, l'Empresa Contractista activarà els mitjans humans i tècnics necessaris per atendre la incidència en el termini més breu possible, d'acord amb els nivells de resposta establerts al Plec.

El rescat podrà ser realitzat per:

- l'Empresa Contractista,
- Bombers,
- Guàrdia Urbana,
- altres cossos de seguretat o serveis d'emergència,
- altres serveis autoritzats, quan sigui necessari.

En tots els casos, l'Empresa Contractista es coordinarà amb els serveis intervinents i facilitarà la informació tècnica necessària sobre la instal·lació afectada, garantint la seguretat de les persones atrapades i del personal actuant.

4. Comunicació al Responsable del Contracte i a l'Equip Tècnic Responsable

L'Empresa Contractista comunicarà immediatament al Responsable del Contracte i a l'Equip Tècnic Responsable qualsevol incidència que comporti un rescat de persones o una intervenció de serveis d'emergència.

La comunicació inicial inclourà, com a mínim:

- Instal·lació afectada (codi i ubicació).
- Data i hora de l'avís.
- Descripció inicial de la incidència.
- Nombre aproximat de persones atrapades (si es coneix).
- Mitjans activats (empresa, Bombers, etc.).
- Estat inicial de la instal·lació.
- Previsió d'arribada del tècnic o serveis d'emergència (si es coneix).

Si la informació inicial és incompleta, s'actualitzarà tan aviat com es disposi de noves dades.

5. Actuació durant el rescat

Durant l'actuació, l'Empresa Contractista garantirà que s'adopten totes les mesures necessàries per evitar riscos addicionals. Com a mínim:

- verificar l'estat de la instal·lació i condicions de seguretat,
- impedir l'ús de la instal·lació durant la incidència,
- acordonar o senyalitzar la zona quan sigui necessari,
- coordinar-se amb els serveis intervinents,
- registrar hores clau: hora d'arribada dels serveis intervinents (si escau), hora d'arribada del tècnic i hora de finalització del rescat,
- Comprovar l'estat de les persones rescatades, en la mesura que sigui possible i sense substituir les funcions dels serveis sanitaris o d'emergència
- verificar l'estat final de la instal·lació abans de qualsevol posada en servei.

La instal·lació no podrà tornar a posar-se en funcionament fins que l'Empresa Contractista hagi comprovat que no existeixen riscos per als usuaris i que la instal·lació es troba en condicions adequades de seguretat i funcionament.

6. Fitxa de comunicació del rescat

Finalitzada l'actuació, l'Empresa Contractista emplenarà la fitxa de comunicació del rescat (model adjunt), incloent:

- dades de la instal·lació,
- dades temporals (avís, arribades, finalització),
- descripció del rescat i operacions realitzades,
- causa probable de l'atrapament (avaria puntual/repetitiva, vandalisme, tercers, altres),
- mesures adoptades.

Es recomana no incorporar dades personals sensibles; només informació operativa de l'estat general, i si hi ha intervingut assistència sanitària es remet a l'Annex 8.

Taula. Exemple fitxa de comunicació de rescat

INSTAL·LACIÓ	
CODI	
DESCRIPCIÓ	
EMPRESA MANTENIDORA	

RESCAT	
DATA	
HORA D'AVÍS	

EMPRESA RESCATADORA		
EMPRESA MANTENIDORA		
BOMBERS		
GUARDIA URBANA		
ALTRES		
HORA D'ARRIBADA		
HORA DE FINALITZACIÓ		

EMPRESA MANTENIDORA	
HORA D'ARRIBADA TÈCNIC	
TÈCNIC RESPONSABLE	

DESCRIPCIÓ DEL RESCAT	
ESTAT DE LA INSTAL·LACIÓ	
ESTAT DE LES PERSONES RESCATADES	
OPERACIONS REALITZADES	

CAUSAS DE L'ATRAPAMENT		
AVERIA CASUAL		
AVERIA REPETITIVA		
VANDALISME		
ALTRES CAUSES DE TERCERS		
DESCRIPCIÓ		
MESURES ADOPTADES		

TÈCNIC QUE SIGNA L'INFORME	
DATA	
FIRMA I SEGELL	

7. Anàlisi de causa i mesures adoptades

L'Empresa Contractista haurà d'analitzar la causa que ha provocat l'atrapament o la necessitat de rescat, indicant si es tracta d'una avaria puntual, d'una avaria repetitiva, d'un acte vandàlic, d'una actuació de tercers o d'una altra causa.

Quan la incidència estigui relacionada amb una avaria repetitiva o amb un mal funcionament recurrent de la instal·lació, l'Empresa Contractista haurà de proposar i executar les mesures correctores necessàries per evitar-ne la repetició.

Les mesures adoptades hauran de quedar descrites a la fitxa de comunicació del rescat i, si escau, en l'informe d'avaria corresponent.

8. Lliurament de la fitxa i documentació associada

La fitxa de comunicació del rescat s'haurà de lliurar al Responsable del Contracte i a l'Equip Tècnic Responsable dins de les 24 hores següents a la finalització del rescat (o el termini que estableixi el Plec).

En cas que la incidència tingui especial gravetat, afecti la seguretat de les persones, impliqui intervenció de serveis d'emergència o provoqui una aturada prolongada de la instal·lació, l'Empresa Contractista haurà de trametre una comunicació immediata i, posteriorment, completar la informació amb la fitxa definitiva.

La documentació haurà d'incloure, quan correspongui:

- fitxa degudament emplenada,
- fotografies,
- registres SCADA/telecontrol,
- comunicats d'avaria/incidència,
- informes dels serveis intervinents, si se'n disposa,
- mesures correctores adoptades o proposades,
- i previsió de posada en servei si la instal·lació resta fora de servei.

Si després del rescat la instal·lació resta fora de servei més enllà de la jornada, s'aplicarà el procediment d'avaria de llarga durada (Annex 6) i el protocol de comunicació a l'usuari (Annex 5).

9. Posada en servei posterior al rescat

Finalitzat el rescat, l'Empresa Contractista haurà de verificar l'estat de la instal·lació i determinar si pot tornar a posar-se en servei amb garanties de seguretat.

Si la instal·lació pot reprendre el funcionament, s'hauran de realitzar les comprovacions necessàries abans de la seva posada en marxa.

Si la instal·lació no pot posar-se en servei, haurà de quedar degudament fora de servei, senyalitzada i, si escau, acordonada, d'acord amb el el procediment d'avaria de llarga durada (Annex 6) i el protocol de comunicació a l'usuari (Annex 5). L'Empresa Contractista haurà d'informar el Responsable del Contracte i l'Equip Tècnic Responsable de la previsió de reparació i de restitució del servei.

9. Seguiment i arxiu documental

L'Empresa Contractista conservarà el registre de tots els rescats efectuats durant la vigència del contracte i el posarà a disposició del Responsable del Contracte i de l'Equip Tècnic Responsable sempre que sigui requerit.