Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució del servei d'oficina tècnica especialitzada en la planificació, coordinació i seguiment de projectes web, aplicacions i altres serveis digitals adreçats a la ciutadania, i suport a la definició de solucions tecnològiques en l'àmbit digital.

Taula resum del contingut de l'informe de necessitat	
Codi de petició	006_P2601048
Procediment d'adjudicació	Obert
CPV	72220000-3 - Serveis de consultoria en sistemes i consultoria tècnica
Pressupost net (sense IVA)	57.953,80
Pressupost brut (amb IVA)	70.124,10
VEC	278.178,24
És harmonitzat?	Sí
Hi ha subrogació de personal?	No
Hi ha relació amb menors d'edat?	No
Hi ha tractament de dades personals?	No
Hi ha cessió de drets d'autor?	No
Hi ha accés a sistemes d'informació?	Sí, ecosistema web Icub.
És un contracte reservat?	No

1. ANTECEDENTS

L'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB) impulsa de manera continuada un conjunt ampli de projectes digitals vinculats als seus programes culturals, que inclouen el desenvolupament i manteniment de webs, aplicacions i altres serveis digitals adreçats a la ciutadania.

En els darrers anys, aquests projectes han experimentat un increment tant en volum com en complexitat, derivat de la diversificació de programes, la necessitat d'adaptació a nous entorns digitals i l'augment de les exigències tecnològiques i de comunicació associades als serveis públics digitals.

La gestió d'aquests projectes es duu a terme actualment des del Departament de Sistemes i Recursos Externs de l'ICUB, que aporta coneixement funcional, capacitat de coordinació i una visió transversal dels diferents programes culturals. Així mateix, aquest departament actua com a punt de contacte amb altres àrees municipals i amb els proveïdors tecnològics en el desenvolupament dels projectes digitals.

No obstant això, l'increment sostingut del nombre de projectes i la seva complexitat tècnica fan necessari reforçar el model de gestió amb suport especialitzat.

En aquest context, es planteja la necessitat de disposar d'un servei d'oficina tècnica que permeti consolidar i estructurar la gestió dels projectes digitals, reforçant la capacitat de planificació, coordinació i seguiment.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

L'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB) desenvolupa de manera continuada un conjunt de projectes web vinculats als seus programes culturals, que es caracteritzen per la seva diversitat funcional i tecnològica, així com per la participació de múltiples agents, tant interns com externs.

Aquests projectes es desenvolupen sovint en el marc de calendaris exigents, associats a programes i esdeveniments culturals de gran rellevància, fet que requereix una elevada capacitat de planificació, coordinació i seguiment.

En aquest context, s'han identificat les necessitats següents:

- Disposar d'una visió global i estructurada de l'estat dels projectes web.
- Millorar la planificació i la coordinació entre els diferents agents implicats.
- Establir mecanismes sistemàtics de seguiment que permetin controlar l'evolució de les tasques, fites i dependències.
- Detectar de manera anticipada riscos i incidències i gestionar-los de forma eficient.
- Incorporar criteris tècnics especialitzats en la definició de solucions tecnològiques, alineats amb l'ecosistema municipal, incloent els estàndards tecnològics associats als sistemes de gestió de continguts corporatius utilitzats per l'Ajuntament de Barcelona, com el CMS Drupal en la seva versió vigent segons els criteris dels serveis municipals competents.
- Garantir l'alineació dels projectes amb els criteris tecnològics i de comunicació establerts per l'Ajuntament de Barcelona.

En aquest context, i atenent les necessitats exposades, aquestes funcions es desenvolupen des del Departament de Sistemes i Recursos Externs de l'ICUB, que assumeix la coordinació i gestió dels projectes amb recursos propis. Tanmateix, l'increment sostingut del volum de projectes i la seva complexitat tècnica fa que no es disposi dels recursos tècnics suficients per assumir de manera eficient totes les funcions especialitzades requerides, especialment en l'àmbit de la coordinació transversal, el seguiment estructurat i l'anàlisi de solucions tecnològiques.

La necessitat de contractar un servei d'oficina tècnica especialitzada respon a l'evolució recent del model organitzatiu i de gestió dels projectes digitals de l'ICUB, així com a l'increment progressiu del seu volum, complexitat i exigència tècnica. L'anàlisi interna del funcionament del servei ha posat de manifest la necessitat de reforçar determinats àmbits clau, especialment en matèria de planificació i coordinació de projectes, definició i

estandardització de processos, suport tècnic especialitzat i sistemes de seguiment i reporting.

Es proposa la incorporació d'una oficina tècnica com a instrument per consolidar un model de gestió més estructurat i escalable, aportant metodologia, capacitat d'anàlisi tècnica i suport operatiu en la definició, coordinació i seguiment dels projectes web. Aquesta actuació s'alinea amb la reordenació funcional de les competències digitals, que ha comportat la integració de les funcions de desenvolupament web dins el departament de Sistemes i Recursos Externs, diferenciant-les de les funcions vinculades a continguts i comunicació, i permet garantir una millor coherència amb els marcs tecnològics municipals i una major eficiència en la gestió dels projectes.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'ICUB no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei d'oficina tècnica especialitzada en la planificació, coordinació i seguiment de projectes web, així com en el suport a la definició de solucions tecnològiques en l'àmbit digital.

3. OBJECTE I MODALITAT DE CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació d'un servei d'oficina tècnica especialitzada per donar suport a la planificació, coordinació i seguiment dels projectes web impulsats per l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), així com per aportar capacitat d'anàlisi i suport tècnic en la definició de solucions tecnològiques en l'àmbit digital.

El servei inclou la coordinació global dels projectes web desenvolupats en el si de l'ICUB, la implantació de mecanismes estructurats de seguiment i control, així com el suport tècnic en la definició i validació de solucions tecnològiques, sempre en coordinació amb els equips interns de l'Institut i amb els serveis municipals competents.

Així mateix, el contracte comprèn la coordinació específica de projectes de major complexitat o rellevància, així com la gestió i seguiment simultani de diversos projectes web, garantint la seva correcta execució, la coherència tècnica entre ells i la seva alineació amb els criteris tecnològics i de comunicació establerts per l'Ajuntament de Barcelona.

El servei es configura com un suport especialitzat a les funcions pròpies dels equips interns de l'ICUB, sense incloure en cap cas la realització directa de desenvolupaments tecnològics, i amb l'objectiu de reforçar el model de gestió dels projectes digitals mitjançant l'aportació de capacitat tècnica i de coordinació.

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei d'oficina tècnica especialitzada en la planificació, coordinació i seguiment de projectes web, així com en el suport a la definició de solucions tecnològiques en l'àmbit digital, cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte que s'han tingut en compte per a l'elaboració del pressupost són les següents:

- Contractació i formació de recursos humans especialitzats en enginyeria i gestió de projectes digitals.
- Planificació, coordinació i seguiment dels projectes, incloent la definició de tasques, calendaris, fites i dependències.
- Anàlisi i definició de solucions tecnològiques, tenint en compte criteris d'escalabilitat, sostenibilitat i compatibilitat amb l'ecosistema tecnològic municipal i amb els sistemes corporatius de gestió de continguts.
- Coordinació amb els diferents agents implicats en els projectes (equips interns, proveïdors externs i altres àrees municipals).
- Gestió de riscos i incidències, amb definició i seguiment de mesures correctores.
- Elaboració de documentació tècnica i informes de seguiment associats als projectes.
- Condicions laborals i organitzatives associades a l'execució del servei, d'acord amb les característiques d'un contracte de serveis intensiu en recursos humans.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

4. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 1 any comptador a partir del dia 1 de gener de 2027 o del dia indicat a l'acta d'inici, si és posterior.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues podran ser de fins a 3 anys. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada total del contracte, incloent les possibles pròrrogues, serà de 4 anys.

5. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcte execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcte execució dels treballs i una correcte assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació, que es considera amb els preus de mercat, és de 70.124,10 euros. El pressupost net és de 57.953,80 euros i l'IVA de 12.170,10 euros, amb un tipus del 21%.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, a preus de mercat, és el següent:

Costos Directes (CD)	
Despesa tecnològica	1.919,00 €
Seguretat social (32%)	12.281,60 €
Costos salarials	38.380,00 €
Total CD	52.580,60 €
Costos Indirectes (CI)	
Despeses generals d'estructura (8%)	3.070,40 €
TOTAL CI	**3.070,40 €**
Benefici industrial (6%)	2.302,80
TOTAL (CD + CI + BI):	**57.953,80€**

La quantia d'aquest contracte es determina en funció de **preus unitaris**.

Els preus unitaris màxims aplicables al contracte, que els licitadors no podran excedir en les seves ofertes, són els següents:

- **Preu hora enginyer sènior / coordinador: 66,44 €**
- **Preu hora enginyer junior: 27,18 €**

Els preus unitaris es desglossen de la manera següent:

Perfil	Hores anuals	Preu hora net	Seguretat social	Despesa tecnològica	Despeses generals	Benefici industrial	Preu hora
Enginyer sènior	545	44,00 €	14,08 €	2,20 €	3,52 €	2,64 €	66,44 €
Enginyer junior	800	18,00 €	5,76 €	0,90 €	1,44 €	1,04 €	27,18 €

En aquests preus unitaris s'entendran compresos els costos de la Seguretat Social, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

L'ICUB no està obligat a exhaurir el pressupost de licitació en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes, pel la qual cosa, l'ICUB no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos i realment executats, d'acord amb la Disposició addicional 33a de la LCSP i al preu d'adjudicació del preu unitari.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni sectorial de XIX Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la

información y estudios de mercado y de la opinión pública, publicat en al BOE el 16 d'abril de 2025 i de la revisió salarial realitzada el 2026, publicada al BOE el 24 d'abril de 2026.

En el sector de la consultoria TIC i amb personal amb experiència com la que es precisa en el present contracte, els preus de mercat solen ser superiors als preus de conveni. Per aquest motiu, per l'establiment del preu de licitació s'ha pres com a referent la següent font d'informació:

Font: Guía del Mercado Laboral 202. Hays Recruiting Experts Worlwide.

Específicament, s'ha establert un valor representatiu dels referenciats per les següents categories professionals:
Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les categories professionals i nombre de persones següents, segons s'especifica en les Clàusules 4.1, 4.2 i 4.3 del PPT:

Categoria professional	Retribució salarial	Nº persones
Enginyer sènior	36.209,80 €	1
Enginyer junior	21.744,00 €	1

Inclou els costos de la Seguretat Social (32% sobre el salari brut)

El valor estimat del contracte

El **VEC** és de **278.178,24 euros** (IVA exclòs). Aquesta xifra inclou l'import total que pot ser retribuït a la contractista, incloent-hi possibles pròrrogues i modificacions, entre altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes (20%)	SUMA
2027	57.953,80 €	0 €	11.590,76 €	69.544,56 €
2028	0 €	57.953,80 €	11.590,76 €	69.544,56 €
2029	0 €	57.953,80 €	11.590,76 €	69.544,56 €
2030	0 €	57.953,80 €	11.590,76 €	69.544,56 €
TOTAL	**57.953,80 €**	**173.861,40 €**	**46.363,04 €**	**278.178,24 €**

7. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	Import IVA	Import total

2027	21601	33011	1623	57.953,80 €	12.170,30 €	70.124,10 €
TOTAL				**57.953,80 €**	**12.170,30 €**	**70.124,10 €**

Atès que el contracte s'adjudicarà o formalitzarà en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

8. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada.

9. CAPACITAT I SOLVÈNCIA REQUERIDES

Capacitat requerida

S'exigirà que la licitadora compti amb la capacitat indicada a la clàusula corresponent del plec de clàusules administratives particulars.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior de 417.267,36 euros. Quan la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entén proporcional al període.

Justificació:

El requisit de solvència econòmica i financera es considera adequat i proporcionat a la naturalesa i transcendència de les prestacions objecte del contracte. El servei d'oficina tècnica objecte de contractació desenvolupa funcions de planificació, coordinació, seguiment i suport a la definició de solucions tecnològiques que tenen una incidència directa en la correcta evolució dels projectes digitals de l'ICUB i en la prestació dels serveis digitals adreçats a la ciutadania.

La prestació requereix disposar d'una estructura empresarial consolidada i estable, capaç de garantir la continuïtat del servei durant tota la vigència del contracte i de mantenir els recursos humans especialitzats necessaris sense que eventuals incidències econòmiques o organitzatives puguin afectar l'execució dels treballs.

Així mateix, l'objecte del contracte presenta una elevada dependència de perfils professionals qualificats amb experiència en coordinació de projectes digitals, la qual cosa fa necessari que les empreses licitadores disposin d'una dimensió econòmica suficient per

assegurar l'estabilitat dels equips, la substitució de recursos en casos de contingència i la disponibilitat del coneixement especialitzat requerit durant tota l'execució contractual.

En conseqüència, el requisit de solvència econòmica establert es considera necessari per garantir que les empreses licitadores disposen de la capacitat financera suficient per assumir adequadament les obligacions derivades del contracte i per minimitzar els riscos que una eventual manca de capacitat econòmica pugui tenir sobre la continuïtat i qualitat del servei.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis corresponents al CPV 72220000-3 - Serveis de consultoria en sistemes i consultoria tècnica, o en serveis de naturalesa equivalent, ha de ser com a mínim de 333.813,89 euros. S'entendran com a serveis de naturalesa equivalent aquells que tinguin com a objecte principal la prestació de serveis d'oficina tècnica, consultoria tecnològica, governança TIC, coordinació o direcció de projectes digitals, anàlisi i definició de requeriments, suport a la definició de solucions tecnològiques, planificació i supervisió de programes de transformació digital o altres serveis de consultoria i coordinació tècnica vinculats a projectes tecnològics.

Justificació:

Es requereix aquesta solvència tècnica perquè l'objecte del contracte consisteix en la prestació d'un servei especialitzat d'oficina tècnica orientat a la coordinació, governança, planificació, seguiment i suport a la definició de solucions digitals, en un entorn caracteritzat per la concurrència de múltiples projectes, proveïdors, equips interns i dependències funcionals i tecnològiques.

Per aquest motiu, resulta necessari que les empreses licitadores acreditin experiència prèvia en serveis inclosos en el CPV 72220000-3 - Serveis de consultoria en sistemes i consultoria tècnica o en serveis de naturalesa equivalent que comportin funcions de consultoria tecnològica, oficina tècnica, coordinació, governança, planificació o direcció de projectes digitals, atès que aquestes són les activitats que constitueixen el nucli essencial de les prestacions objecte del contracte.

No es consideraran suficients per acreditar aquesta solvència, per si soles, experiències consistents principalment en el desenvolupament, manteniment o explotació de llocs web, aplicacions o gestors de continguts, la prestació de serveis d'allotjament web, la gestió de dominis, el suport tècnic a usuaris o altres serveis de naturalesa essencialment operativa o productiva, quan no incorporin de forma expressa i substancial funcions de consultoria tecnològica, oficina tècnica, coordinació, governança, planificació o direcció de projectes digitals.

Aquest requisit es considera adequat i proporcional, ja que permet garantir que les empreses licitadores disposen d'experiència real i contrastada en activitats anàlogues a les que constitueixen l'objecte del contracte i, en conseqüència, de la capacitat organitzativa, metodològica i tècnica necessària per assumir correctament les funcions encomanades, sense restringir indegudament la concurrència en exigir exclusivament experiència en serveis de naturalesa equivalent a les prestacions que seran objecte d'execució.

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment les persones encarregades del control de qualitat, han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

- Perfil d'enginyer sènior / coordinador:
    - Titulació universitària oficial en l'àmbit de l'enginyeria, informàtica, telecomunicacions o disciplines equivalents relacionades amb les enginyeries vinculades a tecnologies de la informació i la comunicació.
    - 5 anys d'experiència laboral en l'àmbit de la informàtica
    - Formació acreditable en sistemes de gestió de continguts Drupal (versió 10 o superior), amb una durada mínima de 40 hores de forma individual o agregada.
    - Experiència acreditada en la gestió i coordinació de projectes digitals o tecnològics.
    - Experiència en entorns de treball amb múltiples agents (equips interns, proveïdors externs i administració pública)

      Justificació: La titulació universitària oficial en l'àmbit de l'enginyeria, informàtica, telecomunicacions o disciplines equivalents es considera necessària perquè les funcions objecte del contracte inclouen l'anàlisi de solucions tecnològiques, la coordinació de projectes digitals i la interlocució tècnica amb proveïdors especialitzats i amb els serveis municipals competents.
      L'exigència d'un mínim de cinc anys d'experiència professional es justifica per la necessitat de disposar de coneixements consolidats en la gestió i coordinació de projectes digitals, així com de capacitat per identificar riscos, gestionar dependències i garantir el compliment dels calendaris i objectius dels projectes.
      La formació acreditable en Drupal (versió 10 o superior) es considera necessària perquè els projectes web de l'ICUB es desenvolupen en entorns basats en aquest gestor de continguts que ha esdevingut l'estàndard municipal, i el servei inclou la participació en la definició, validació i seguiment de solucions tecnològiques compatibles amb els estàndards municipals.
      L'experiència en gestió i coordinació de projectes digitals es requereix perquè constitueix una de les funcions principals del servei objecte del contracte.
      L'experiència en entorns amb múltiples agents es considera necessària atès que la prestació exigeix una coordinació continuada entre equips interns de l'ICUB, empreses proveïdores i altres unitats municipals.

      Perfil d'enginyer júnior:
    - Titulació universitària oficial en l'àmbit de l'enginyeria, informàtica, telecomunicacions o disciplines equivalents relacionades amb les tecnologies de la informació i la comunicació.
    - 2 anys d'experiència laboral en l'àmbit de la informàtica.
    - Formació acreditable en sistemes de gestió de continguts Drupal (versió 10 o superior), amb una durada mínima de 40 hores.
    - Coneixements en entorns de desenvolupament i gestió de projectes digital

Justificació: La titulació universitària exigida garanteix una base tècnica adequada per participar en les tasques de suport a la planificació, seguiment i definició de solucions digitals previstes en el contracte.

L'exigència d'un mínim de dos anys d'experiència professional permet garantir uns coneixements pràctics suficients en entorns tecnològics i en la gestió de projectes digitals.
La formació acreditable en Drupal (versió 10 o superior) es considera necessària per facilitar la participació efectiva en projectes web desenvolupats sobre aquesta plataforma, CMS estàndard de l'Ajuntament de Barcelona, i per comprendre adequadament els condicionants funcionals i tècnics associats a aquest entorn.
Els coneixements en entorns de desenvolupament i gestió de projectes digitals es requereixen perquè aquest perfil ha de donar suport a les activitats de coordinació, seguiment i suport tècnic previstes en el contracte.

D'acord amb l'article 90.1.i) les licitadores han d'informar de quines persones físiques o jurídiques pretenen subcontractar i en relació a quines prestacions. Han de comunicar el nom o denominació social d'aquestes, el NIF o DNI i la prestació que realitzarà cada subcontractada, així com el preu del contracte que executarà cadascuna.

10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

Criteris de judici de valor: 45 punts	
Criteri 1. Proposta metodològica i d'organització del servei.	Fins a 15 punts
Criteri 2. Proposta de coordinació i governança del servei.	Fins a 15 punts
Criteri 3. Proposta tècnica en definició de solucions digitals.	Fins a 15 punts
Criteris automàtics: 55 punts	
Criteri 4. L'oferta econòmica	Fins a 25 punts
Criteri 5. Millora en els mecanismes de seguiment dels projectes	Fins a 10 punts
Criteri 6. Millora en la periodicitat i detall del reporting	Fins a 10 punts

Criteri 8. Millora en la gestió de riscos i incidències	Fins a 10 punts

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

Es considera imprescindible donar als criteris de judici de valor una ponderació superior al 40% de la puntuació total, segons indica la Instrucció municipal d'aplicació de la LCSP publicada en la Gaseta municipal de 16 de març de 2018. atesa la naturalesa de les prestacions objecte del contracte, es considera necessari que els criteris avaluables mitjançant judici de valor tinguin un pes rellevant dins de l'avaluació de les ofertes. El contracte consisteix principalment en la prestació de serveis intel·lectuals vinculats a la planificació, coordinació, seguiment i suport a la definició de solucions tecnològiques en l'àmbit dels projectes digitals de l'ICUB.

La qualitat de la prestació depèn en gran mesura de factors qualitatius com la metodologia de treball proposada, l'organització del servei, els mecanismes de governança, el model de seguiment dels projectes i l'enfocament tècnic aplicat a la definició de solucions digitals. Aquests aspectes tenen una incidència directa en la qualitat i eficàcia del servei i, per la seva naturalesa, no poden ser valorats adequadament mitjançant fórmules automàtiques.

Per aquest motiu, es considera proporcionat que els criteris sotmesos a judici de valor representin 45 punts sobre 100, amb la finalitat d'identificar l'oferta que presenti la millor relació qualitat-preu i garantir que la selecció de l'adjudicatari no es basi principalment en criteris econòmics sinó també en la qualitat tècnica de la proposta.

Les empreses licitadores hauran de presentar, com a part de la seva oferta, **un Pla de treball** que descrigui detalladament la proposta per a l'execució del contracte, d'acord amb els requeriments del Plec de Prescripcions Tècniques.

El Pla de treball haurà d'acreditar la comprensió del projecte, la qualitat de la solució proposada i la seva viabilitat tècnica i operativa.

El Pla de treball haurà de tenir una extensió màxima de 15 pàgines en format PDF. No es valorarà la informació que superi aquesta extensió.

L'escala general de valoració, aplicable a tots els criteris de judici de valor i els respectius sub-criteris és la següent:

Valoració	Puntuació
Excel·lent	100%
Molt bona	80%
Bona	60%
Acceptable	40%
Insuficient	0%

En cadascun dels criteris i subcriteris sotmesos a judici de valor es valoraran la qualitat tècnica, la coherència, el nivell de desenvolupament, la viabilitat i l'adequació de la proposta als requeriments establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.

La valoració es realitzarà d'acord amb la següent escala:

Excel·lent (100% de la puntuació assignada al subcriteri): La proposta desenvolupa l'aspecte objecte de valoració de manera exhaustiva, coherent i completament adaptada a les necessitats del contracte. Presenta un elevat nivell de detall, defineix amb precisió les actuacions proposades i acredita una comprensió excel·lent dels requeriments funcionals i tècnics.

Molt bona (80% de la puntuació assignada al subcriteri): La proposta desenvolupa l'aspecte objecte de valoració amb un alt nivell de qualitat i detall, si bé presenta algunes mancances menors o aspectes susceptibles de major concreció.

Bona (60% de la puntuació assignada al subcriteri): La proposta desenvolupa adequadament l'aspecte objecte de valoració, descriu correctament les actuacions previstes i garanteix la correcta execució del contracte, encara que sense aportar un grau elevat de detall o aprofundiment.

Acceptable (40% de la puntuació assignada al subcriteri): La proposta dona resposta als requeriments mínims del PPT, però el seu desenvolupament és bàsic, amb un nivell limitat de detall, concreció o justificació tècnica.

Insuficient (0% de la puntuació assignada al subcriteri): La proposta presenta un desenvolupament manifestament inadequat, genèric o incomplet de l'aspecte objecte de valoració, sense aportar informació suficient per valorar positivament la qualitat de la solució proposada.

El Pla de treball servirà per avaluar els criteris següents:

Criteri 1. Proposta metodològica i d'organització del servei

Puntuació màxima de 15 punts.

Aquest criteri es valorarà en relació amb els requeriments definits als següents apartats del Plec de Prescripcions Tècniques:

- Apartat 3. Abast del servei (especialment 3.1 a 3.6)
- Apartat 4. Organització del servei
- Apartat 5. Metodologia de treball (especialment 5.1 a 5.6)

El licitador haurà de descriure de manera detallada la metodologia de treball proposada per a la prestació del servei, incloent els processos de planificació, coordinació i seguiment dels projectes web, així com l'organització operativa de l'equip i la seva interacció amb l'ICUB i la resta d'agents implicats.

Així mateix, haurà d'explicitar com aquesta metodologia permet donar resposta a les funcions definides al PPT, especialment pel que fa a la coordinació de projectes, el seguiment operatiu, la gestió de múltiples projectes simultanis i l'adaptació als calendaris dels programes culturals.

Subcriteris:

a) Definició de la metodologia de treball (fins a 6 punts)

Claredat, concreció i adequació de la metodologia proposada per a la planificació, coordinació i seguiment dels projectes.

b) Organització del servei i distribució de tasques (fins a 5 punts)

Coherència en la definició de rols, responsabilitats, dedicacions i mecanismes de coordinació interna.

c) Adaptació al context ICUB i entorn operatiu (fins a 4 punts)

Capacitat d'adaptació al model de prestació del servei i al funcionament de l'ICUB, incloent la coordinació amb proveïdors externs i altres àrees municipals.

Justificació del criteri escollit: La metodologia de treball i l'organització del servei tenen una incidència directa en la qualitat de l'execució del contracte, atès que les prestacions objecte del servei es basen principalment en activitats de planificació, coordinació i seguiment de projectes digitals. Una metodologia adequada facilita la correcta gestió dels projectes, la coordinació entre els diferents agents participants, la detecció anticipada de riscos i el compliment dels terminis establerts. Així mateix, una organització eficient del servei contribueix a una millor assignació de recursos i a una major eficàcia en l'execució de les tasques previstes. Per aquest motiu, es considera necessari valorar la qualitat de la proposta metodològica i organitzativa presentada, ja que les diferències entre les ofertes poden comportar resultats significativament diferents en la prestació del servei.

Criteri 2. Proposta de coordinació i governança del servei

Puntuació màxima de 15 punts.

Aquest criteri es valorarà en relació amb els requeriments definits als següents apartats del Plec de Prescripcions Tècniques:

- Apartat 3. Abast del servei (especialment 3.1, 3.2 i 3.6)
- Apartat 5. Metodologia de treball (especialment 5.4)

El licitador haurà de descriure de manera detallada el model de coordinació i governança del servei proposat, incloent els mecanismes d'interlocució amb l'ICUB, els circuits de validació i presa de decisions, la coordinació entre els diferents agents participants i els procediments destinats a garantir una correcta execució dels projectes.

Així mateix, haurà d'explicitar com aquest model facilita la coordinació entre l'ICUB, els proveïdors externs i la resta d'agents implicats, assegurant una assignació clara de responsabilitats, una adequada gestió de les dependències entre projectes i una presa de decisions àgil i ordenada.

Subcriteris:

a) Model de governança i presa de decisions (fins a 5 punts)

Claredat, coherència i adequació del model proposat per a la definició de rols, responsabilitats, circuits de validació i presa de decisions.

b) Coordinació entre agents i gestió de les relacions de treball (fins a 5 punts)

Adequació dels mecanismes previstos per coordinar la participació dels diferents equips interns, proveïdors externs i resta d'agents implicats en l'execució dels projectes.

c) Gestió de dependències i coordinació dels projectes (fins a 5 punts)

Adequació dels procediments previstos per garantir l'alineació entre els diferents projectes, la correcta assignació de responsabilitats i la coordinació de les actuacions dels diferents agents participants.

Criteri 3. Proposta tècnica en definició de solucions digitals

Puntuació màxima de 15 punts.

Aquest criteri es valorarà en relació amb els requeriments definits als següents apartats del Plec de Prescripcions Tècniques:

- Apartat 3. Abast del servei (especialment 3.3 suport en solucions tecnològiques)
- Apartat 5. Metodologia de treball (especialment 5.1 gestió de projectes)
- Apartat 6. Lliurables del servei (especialment documentació tècnica)

El licitador haurà de descriure de manera detallada l'enfocament proposat per a l'anàlisi de necessitats, la definició de requeriments i la proposta de solucions digitals en el marc dels projectes web de l'ICUB.

Així mateix, haurà d'explicitar els criteris tècnics i metodològics que s'utilitzaran per garantir que les solucions proposades siguin viables, escalables i alineades amb l'ecosistema tecnològic municipal, així com la seva integració en el conjunt de projectes gestionats per l'oficina tècnica.

Subcriteris:

a) Capacitat d'anàlisi de necessitats i definició de requeriments (fins a 5 punts)

Claredat i adequació de la metodologia proposada per a la identificació de necessitats, recollida de requeriments i traducció a solucions digitals.

b) Criteris tècnics i qualitat de les solucions proposades (fins a 6 punts)

Adequació dels criteris tècnics aplicats en la definició de solucions, incloent aspectes d'escalabilitat, mantenibilitat, interoperabilitat i sostenibilitat.

c) Integració en l'ecosistema tecnològic i coordinació amb projectes (fins a 4 punts)

Capacitat de la proposta per garantir la coherència i integració de les solucions dins l'entorn tecnològic de l'ICUB, així com la seva coordinació amb múltiples projectes simultanis.

Justificació del criteri escollit: El contracte incorpora una component tècnica rellevant vinculada a l'anàlisi i definició de solucions digitals. Aquest criteri permet valorar la capacitat del licitador per plantejar solucions viables i alineades amb els criteris tecnològics municipals, així com per garantir la coherència tècnica entre els diferents projectes gestionats per l'oficina tècnica.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

Criteri 4. L'oferta econòmica

Puntuació màxima de 25 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació per cada preu unitari a l'empresa licitadora que formuli el preu unitari més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari màxim i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny, i modificada per Decret d'Alcaldia, de 22 de febrer de 2018, publicat en la Gaseta Municipal el dia 5 de març:

$$\left(\frac{Preu\ unitari\ màx. - preu\ unitari\ ofert}{preu\ unitati\ màx - \ millor\ preu\ unitari\ ofert}\right) \text{x Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Els punts es repartiran, entre els diferents tipus de serveis que formen part del contracte, segons la taula de puntuació següent:

	Punts màxims	**Preu unitari màxim**
Preu / hora enginyer sènior / coordinador	15 punts	**66,44 €/h**
Preu / hora enginyer junior	10 punts	**27,18 €/h**

S'estableix que els preus unitaris oferts per les empreses licitadores seran d'aplicació durant tota la vigència del contracte, incloses les eventuals pròrrogues, sense que es puguin establir preus diferenciats per al període inicial ni per a les possibles pròrrogues.

Criteri 5. Millora en els mecanismes de seguiment dels projectes

Puntuació màxima de 10 punts.Es valorarà l'assumpció de compromisos addicionals en matèria de mecanismes de seguiment dels projectes, complementaris als requisits mínims establerts a la clàusula 5.3 del PPT.

S'atorgarà la puntuació següent:

• Compromís d'implantar un sistema d'indicadors avançat per al seguiment dels projectes (KPI's, quadres de comandament o equivalents): **5 punts**.

• Compromís d'incorporar mecanismes automatitzats de monitorització i actualització de l'estat dels projectes (dashboards, integració amb eines corporatives, etc.): **5 punts**.

Aquestes millores hauran de ser aplicables durant tota l'execució del contracte.

Forma d'acreditació: El licitador haurà d'indicar expressament en la seva oferta el compromís d'implantar cadascuna de les millores previstes en aquest criteri durant l'execució del contracte, mitjançant declaració responsable.

Justificació del criteri:

La incorporació de sistemes d'indicadors avançats, quadres de comandament i mecanismes automatitzats de monitorització constitueix una millora directa de la prestació objecte del contracte, ja que permet reforçar el seguiment dels projectes, reduir els temps de detecció de desviacions i millorar la disponibilitat d'informació per a la gestió i governança del servei. Aquesta millora té una incidència directa en la qualitat de l'execució contractual i en l'eficàcia dels mecanismes de control previstos.

Criteri 6. Millora en la periodicitat i detall del reporting

Puntuació màxima de 10 punts.

Es valorarà l'assumpció de compromisos addicionals en matèria de periodicitat i detall del reporting, complementaris als requisits mínims establerts a la clàusula 5.3 del PPT.

S'atorgarà la puntuació següent:

- Compromís d'increment de la freqüència d'informes de seguiment (fins a 5 punts):
  - Compromís de realitzar un informe quinzenal addicional: **3 punts**.
  - Compromís de realitzar un informe setmanal addicional: **5 punts**.

- Compromís d'incorporar informes executius estructurats per a direcció (fins a 5 punts):
  - Compromís de realitzar informes amb anàlisi de riscos, desviacions i mesures correctores: **5 punts**.

Aquestes millores hauran de ser aplicables durant tota l'execució del contracte.

Forma d'acreditació: El licitador haurà d'indicar en la seva oferta el compromís de millora de la periodicitat dels informes i, si escau, la tipologia d'informe executiu ofert, mitjançant declaració responsable.

Justificació del criteri: Una major periodicitat dels informes de seguiment i la incorporació d'informes executius estructurats aporten una millora efectiva en el control dels projectes, permetent una supervisió més freqüent de l'estat de les actuacions, una detecció més ràpida d'incidències i una millor gestió dels riscos. Aquesta millora incideix directament en la qualitat de la prestació objecte del contracte i en l'eficàcia dels mecanismes de seguiment i governança del servei.

Criteri 7. Millora en la gestió de riscos i incidències

Puntuació màxima de 10 punts.

Es valorarà l'assumpció de compromisos addicionals en matèria de gestió de riscos i incidències, complementaris als requisits mínims establerts a la clàusula 5.5 del PPT.

S'atorgarà la puntuació següent:

- Compromís de disposar d'un sistema estructurat de classificació i priorització d'incidències durant tota l'execució del contracte: **3 punts**.
- Compromís de disposar de procediments documentats de resposta i escalat d'incidències durant tota l'execució del contracte: **3 punts**.
- Compromís de disposar d'un sistema de registre i traçabilitat d'incidències integrat en eines corporatives de gestió durant tota l'execució del contracte: **4 punts**.

Aquestes millores hauran de ser aplicables durant tota l'execució del contracte.

Forma d'acreditació: El licitador haurà d'indicar expressament en la seva oferta el compromís d'implantació de cadascun dels elements definits, mitjançant declaració responsable.

Justificació del criteri: La millora dels mecanismes de gestió de riscos i incidències aporta un benefici directe a l'execució del contracte, ja que permet identificar anticipadament situacions que poden afectar els terminis, l'abast o la qualitat dels projectes digitals objecte de seguiment. L'existència de sistemes estructurats de classificació, escalat i traçabilitat facilita una resposta més ràpida i eficaç davant de les incidències i contribueix a una millor governança i control dels projectes gestionats per l'oficina tècnica.

11. CRITERIS PER A LA CONSIDERACIÓ D'OFERTES PRESUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES I PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

Es defineixen els límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades següents:

- Un diferencial superior al 10% per sota de la mitjana de les ofertes
- o, en el cas d'una única licitadora, superior al 20% respecte el pressupost net de licitació.

Criteris per dirimir el desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà els criteris de desempat següents:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, la licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb

discapacitat a la seva plantilla. Aquest percentatge s'ha de calcular considerant els 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

2. La licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla. En aquest supòsit, la licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla. Aquest percentatge s'ha de calcular considerant els 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.
3. En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

12. MESA DE CONTRACTACIÓ

El membre de la mesa del departament de Sistemes i Recursos Externs que formarà part de les meses serà Manel Carrere Navarro, cap del departament de Sistemes i Recursos Externs. La constitució de la mesa serà la determinada en el plec de clàusules administratives.

13. GARANTIES

La licitadora proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del pressupost net de licitació. Aquesta quantitat és de 2.899,20.

14. TERMINI D'EXECUCIÓ

L'execució del contracte s'iniciarà en la data indicada a l'acta d'inici. El termini d'execució és de 1 any.

15. TERMINI DE GARANTIA

A partir de la data de recepció del contracte començarà a córrer el termini de garantia, que serà de 1 any, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Justificació: S'estableix un termini de garantia d'un any perquè les prestacions objecte del contracte generen documentació, procediments, informes i actuacions de seguiment els efectes dels quals poden ser objecte de verificació amb posterioritat a la recepció del servei. Aquest termini es considera proporcionat a la naturalesa, abast i import del contracte i permet comprovar la qualitat de les prestacions executades i la correcció de possibles deficiències detectades amb posterioritat a la seva recepció.

16. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les següent/s condició/ns especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

La contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

- Comunicació inclusiva.

La contractista ha de garantir:

  - que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
  - l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
  - en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

- Recollida de dades desagregades per sexe.

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe de totes les persones que tenen relació amb el servei, ja sigui com a usuàries, proveïdores o personal contractat. La mesura és d'especial significació en tots aquells contractes en què tingui lloc atenció directa a persones usuàries així com en aquells amb mà d'obra intensiva.

La contractista aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb la prestació, ja es tracti d'usuaris/àries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe.

- Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.

La contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte una declaració que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En cas que les mesures descrites estiguin integrades en un Pla d'Igualtat o altre document estratègic, la declaració responsable s'acompanyarà d'aquest document.

Les mesures poden consistir en la flexibilització, adaptació o racionalització dels horaris, el foment del teletreball, la implantació de serveis de cura o assistencials, o la millora dels permisos i excedències que estableix la legislació aplicable per facilitar l'atenció a menors o a persones dependents.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document que detalli les mesures de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal després de rebre assessorament suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

La contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a la contractista.

- Accessibilitat universal.

La contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

- Seguretat de la informació (ENS)

Per executar les prestacions objecte del contracte, la contractista tindrà accés als sistemes d'informació següents: Plataforma digital de catàleg i adquisició d'entrades.

La contractista haurà d'implantar i mantenir, durant tota la vigència del contracte, les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir el compliment del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

D'acord amb el que estableix aquest Reial decret, l'ENS té per objecte determinar les polítiques de seguretat adequades i establir els principis bàsics i els requisits mínims

necessaris per a la protecció dels sistemes d'informació i de la informació gestionada per les administracions públiques.

La contractista haurà de complir amb tots els requisits i mesures recollits a a l'annex del PCAP relatiu a la seguretat dels sistemes d'informació d'acord amb l'ENS.

La contractista resta obligada a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP.

17. ABONAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

18. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència de la contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que s'indiquen en la present Clàusula. Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat la contractista en la seva oferta seran obligatòries per la contractista.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% el preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Tal com estableix l'article 204 LCSP, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

- Suport a nous projectes relacionats amb tecnologies web que no estaven contemplats a l'ecosistema web de l'ICUB.

D'acord amb la Disposició Addicional 33a LCSP, en cas que dins de la vigència del contracte les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, la modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

19. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

20. SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, es considera necessari, atesa la naturalesa del contracte i el fet que les funcions de coordinació, planificació i seguiment dels projectes constitueixen l'eix central de la prestació i requereixen una interlocució directa, continuada i coherent amb l'ICUB, que les tasques indicades a continuació tenen la consideració de tasques crítiques i no poden ser objecte de subcontractació, de forma que han de ser executades i realitzades directament i exclusivament per l'empresa contractista:

- La coordinació global dels projectes web.
- La planificació i seguiment de projectes.
- La interlocució amb l'ICUB i la resta d'agents implicats.
- La supervisió de l'execució i control del servei.

Per tant, són susceptibles de subcontractació les altres tasques que no tinguin la consideració de crítiques d'acord amb l'anterior.

21. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

22. PERSONA INTERLOCUTORA I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona interlocutora per aquest contracte és Manel Carrere Navarro (mcarrere@bcn.cat), cap del departament de Sistemes i Recursos Externs de l'Icub.

Es designa a Manel Carrere Navarro, cap del departament de Sistemes i Recursos Externs de l'Icub, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

Per tot això, se SOL.LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Carolina Lopez el dia 10/11/2026 a les 13:44, que informa;
Manuel Enrique Carrere Navarro el dia 11/11/2026 a les 14:49, que dóna conformitat..