Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Objecte: **ACORD MARC PEL SERVEI DE GRAVACIÓ, REALITZACIÓ AUDIOVISUAL I RETRANSMISSIÓ VIA *STREAMING* DE LES SESSIONS DELS ÒRGANS DE GOVERN I PARTICIPACIÓ, AIXÍ COM ALTRES ACTES PÚBLICS DE NOU DISTRICTES DE LA CIUTAT DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**

Tramitació: **ORDINÀRIA**
Procediment: **OBERT**
(art. 156 LCSP)

Contracte	**001_26004249**	Import	**588.091,94 €**
Codi CPV	**64228100-1** **64227000-3**		
Descripció CPV	Serveis de transmissió de programes de televisió Serveis de telecomunicacions integrades		

Òrgan de contractació*	La Comissió de Govern, en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia de 17.06.2023
Departament econòmic*	Recursos Interns del Districte de Sarrià- Sant Gervasi
Òrgan destinatari*	Districtes de l'Ajuntament de Barcelona

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària

ÍNDEX

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE I RÈGIM JURÍDIC _____ 2
CLÀUSULA 2. DESPESA ANUAL ESTIMADA I VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC _____ 3
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE _____ 7
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT _____ 8
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC _____ 8
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ _____ 9
CLÀUSULA 7. DESIGNACIÓ D'EMPRESES PROVEÏDORES DE L'ACORD MARC _____ 9
CLÀUSULA 8. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DE LES LICITADORES _____ 9
CLÀUSULA 9. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES _____ 12
CLÀUSULA 10. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS _____ 14
CLÀUSULA 11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES _____ 17
CLÀUSULA 12. MESA DE CONTRACTACIÓ _____ 20
CLÀUSULA 13. OBERTURA DE PROPOSICIONS _____ 21
CLÀUSULA 14. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE _____ 21
CLÀUSULA 15. GARANTIA DEFINITIVA _____ 23
CLÀUSULA 16. ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC _____ 24
CLÀUSULA 17. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE L'ACORD MARC I DESISTIMENT _____ 24
CLÀUSULA 18. NOTIFICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC _____ 25
CLÀUSULA 19. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC _____ 25
CLÀUSULA 20. RESPONSABLE DEL CONTRACTE _____ 30
CLÀUSULA 21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA. _____ 31
CLÀUSULA 22. EXECUCIÓ DELS CONTRACTES BASATS _____ 34
CLÀUSULA 23. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA _____ 35
CLÀUSULA 24. REVISIÓ DE PREUS _____ 36
CLÀUSULA 25. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE _____ 36
CLÀUSULA 26. RECEPCIÓ DELS SERVEIS I TERMINI DE GARANTIA _____ 36
CLÀUSULA 27. SUBCONTRACTACIÓ _____ 37
CLÀUSULA 28. CESSIÓ DEL CONTRACTE _____ 38
CLÀUSULA 29. DEMORA EN LES PRESTACIONS _____ 38
CLÀUSULA 30. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE _____ 38
CLÀUSULA 31. CAUSES DE RESOLUCIÓ DE L'ACORD MARC I DE LES CONTRACTACIÓ BASADA _____ 41
CLÀUSULA 32. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS _____ 43
CLÀUSULA 33. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS _____ 43
ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC _____ 47
ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS _____ 50
ANNEX 3: EMPRESES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL[1] _____ 52
ANNEX 4: DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE) _____ 53

Barcelona

Clàusula 1. Objecte del contracte i règim jurídic

1. Objecte del contracte

El present acord marc té com a objecte la selecció d'un nombre indeterminat d'empreses i establir les condicions procedimentals i d'execució per a la contractació dels serveis de gravació, realització audiovisual i retransmissió via *streaming* de les sessions dels òrgans de govern i participació, així com altres actes públics organitzats a nou districtes de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible així com la fixació de les condicions dels successius contractes basats als quals podran optar les empreses que formin part de l'acord marc.

Els Districtes que estan inclosos en aquest Acord marc són: Ciutat Vella, Eixample, Les Corts, Sarrià-Sant Gervasi, Gràcia, Horta-Guinardó, Sant Andreu i Sant Martí.

En aquest acord marc:

- Es determinen les prescripcions tècniques mínimes i les condicions procedimentals i d'execució per a la contractació dels serveis de gravació, realització audiovisual i retransmissió via streaming de les sessions dels òrgans de govern i participació, així com altres actes públics organitzats a nou districtes de l'Ajuntament de Barcelona, per tal que es facin dins un marc jurídic i optimitzant els recursos.
- Es seleccionaran les empreses que prestaran els serveis anteriorment esmentats en les contractacions posteriors basades en aquest acord marc.

S'estableixen les condicions generals d'execució dels futurs contractes basats.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- Objecte del contracte amb eficiència social.
- Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes i indirectes.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones professionals que executen el contracte.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Oferta anormalment baixa, per la no adequació de l'oferta als costos salarials.
- Comunicació inclusiva.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

LOT 1	Servei d'streaming per actes amb material propietat de l'Ajuntament i manteniment dels equips audiovisuals per retransmissió en streaming propietat de l'Ajuntament
LOT 2	Servei d'streaming per actes amb material aportat per la empresa adjudicatària

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, una mateixa empresa pot licitar a qualsevol dels lots i, el nombre màxim de lots que es poden adjudicar a una única empresa licitadora és de 2.

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, les empreses licitadores podran optar a qualsevol dels lots sempre que compleixin els requisits de solvència establerts.

A traves d'aquest procediment es seleccionarà a:
- **Lot 1:** Un mínim d'1 i un màxim de 10 empreses/empresaris/professionals que, complint amb els requisits establerts, puguin realitzar els serveis corresponents a aquest lot, en les condicions previstes als Plecs.
- **Lot 2:** Un mínim d'1 i un màxim de 10 empreses/empresaris/professionals que, complint amb els requisits establerts, puguin realitzar els serveis corresponents a aquest lot, en les condicions previstes als Plecs.

2. Règim jurídic

El present Acord Marc així com els contractes que s'adjudiquin es basen en el present plec i es subjecten a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament, i, es tipifiquen com a contractes administratius de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 LCSP.

Les qüestions no previstes en aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa, es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altra regulació expressa.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i la documentació complementària annexa, el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i la documentació complementària annexa a aquest, així com les ofertes de les empreses contractistes en tot allò que hagi estat considerat vàlid per l'òrgan de contractació.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gaseta municipal del dia 28 d'abril i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

3. Procés de contractació de basats

Posteriorment, per contractar els serveis objecte d'aquest Acord Marc, s'adjudicaran els corresponents contractes basats, segons el que estableix l'article 221 LCSP, i, en les condicions establertes al present plec.

Clàusula 2. Despesa anual estimada i valor estimat de l'acord marc

1.- Pressupost base de licitació
En virtut del que estableix l'article 100.3 LCSP, no resulta necessari, en tractar-se d'un acord marc, que s'aprovi un pressupost base de licitació.

2.- Estimació de despesa de l'acord marc

La despesa global derivada d'aquest Acord Marc no es pot concretar anticipadament, ja que la configurarà la despesa real acumulada per la contractació dels serveis successius objecte d'aquest Acord Marc durant el seu període de vigència, en funció de les necessitats de les entitats destinatàries. L'import constitueix la despesa estimada que poden suposar els contractes vinculats a l'Acord Marc i s'indica als efectes de publicitat i licitació, i, d'informació als possibles licitadors, sense que suposi en cap moment un compromís

de despesa. Per aquest motiu no consta consignació pressupostària, que s'haurà d'acreditar quan existeixin necessitats reals de prestació dels serveis que s'han de materialitzar en contractes basats de l'Acord Marc. Per tant, les quantitats indicades com a valors estimats i pressupostos tenen caràcter orientatiu i no vinculant. (Veure Annex 2 del Plec de Prescripcions Tècniques del present contracte).

S'estima un pressupost total de 588.091,94 euros, IVA inclòs.

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2027	243.013,20 €	21	51.032,77 €	294.045,97 €
2028	243.013,20 €	21	51.032,77 €	294.045,97 €
	486.026,40 €	**21**	**102.065,54 €**	**588.091,94 €**

Pressupost base de licitació del LOT 1

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2027	111.764,40 €	21	23.470,52 €	135.234,92 €
2028	111.764,40 €	21	23.470,52 €	135.234,92 €
	223.528,80 €	**21**	**46.941,04 €**	**270.469,84 €**

Pressupost base de licitació desglossat en costos directes i indirectes (sense IVA):

LOT 1

Costos directes	
Cost salarial Tècnic de so i vídeo – salari + costos empresarials	42.486,57 €
Cost salarial Tècnic de vídeo – salari + costos empresarials	42.486,57 €
Bossa per manteniment preventiu/correctiu	104.940,00 €
Total Costos directes	189.913,14€
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura (7%)	13.293,95€
Total Costos Indirectes	13.293,95 €
Benefici industrial (10%) sobre costos directes + indirectes	20.321,71 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + benefici industrial) (sense IVA)	223.528,80€

Pressupost base de licitació del LOT 2

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2027	131.248,80 €	21	27.562,25 €	158.811,05 €
2028	131.248,80 €	21	27.562,25 €	158.811,05 €
	262.497,60 €	**21**	**55.124,50 €**	**317.622,10 €**

Pressupost base de licitació desglossat en costos directes i indirectes (sense IVA):

LOT 2

Costos directes	
Cost salarial Tècnic de so i video – salari + costos empresarials	59.239,57 €
Cost salarial Tècnic de vídeo – salari + costos empresarials	59.239,57 €
Lloguer equips audiovisuals	104.520,00€
Total Costos directes	222.999,14 €
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura (7%)	15.620,86 €
Total Costos Indirectes	15.620,86 €
Benefici industrial (10%) sobre costos directes + indirectes	23.877,60 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + benefici industrial) (sense IVA)	262.497,60€

La quantia d'aquest acord marc i de la contractació basada es determina en funció de preus unitaris. Els preus unitaris inclouen tots els costos derivats de l'execució del contracte.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Si s'exhaureix l'import d'adjudicació però es necessiten més unitats caldrà tramitar el corresponent modificat. En aquest supòsit no s'aplica el límit del 10% que regula l'article 309 LCSP.

El pressupost global del contracte és de 486.026,40 euros, sense IVA, referit als 24 mesos de durada del contracte, amb una previsió de 5.761,80 hores de servei, 402 sessions de lloguer de material i una bossa per manteniment preventiu/correctiu d'import de 104.940,00 € - lot 1 -, amb els següents preus unitaris:

CONCEPTE	PREU/HORA (sense IVA)
Tècnic/a de so i de vídeo	48,00 €
Tècnic/a de vídeo	48,00 €
Cost de lloguer de material audiovisual mínim per sessió -detallat a l'Annex 1 del PPT-	260,00€

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència les taules salarials de la darrera revisió salarial del conveni col·lectiu de la Indústria de Producció Audiovisual (Codi conveni núm. 99012985012002), que regula les categories professionals del personal que durà a terme els serveis que formen part de l'objecte d'aquest contracte. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte.

El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació a l'empresa licitadora.

Les empreses proveïdores que formin part d'aquest acord marc hauran d'aportar tot el personal necessari per a la realització de l'objecte dels treballs i hauran d'implementar els serveis que es descriuen en el Plec de Prescripcions Tècniques.

D'acord amb la previsió de l'article 101.13 LCSP, el valor màxim estimat d'aquest acord marc s'ha calculat tenint en compte la previsió del conjunt de contractes basats que potencialment poden adjudicar-se durant el període de vigència incloent-hi qualsevol forma d'opció eventual i possibles pròrrogues.

3.- El valor estimat de l'acord marc (VEC)

El valor estimat de l'acord marc (VEC), a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la competència de l'òrgan de contractació i la publicitat, es fixa en 1.069.258,08 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total incloent possibles modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE Modificacions	SUMA
2027	243.013,20 €		97.205,28 €	340.318,48 €
2028	243.013,20 €			243.013,20 €
2029		243.013,20 €		243.013,20 €
2030		243.013,20 €		243.013,20 €
TOTAL	**486.026,40 €**	**486.026,40 €**	**97.205,28 €**	**1.069.258,08 €**

Per cadascun dels Lots:

Lot 1: Servei d'streaming per actes amb material propietat de l'Ajuntament i manteniment

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE Modificacions	SUMA
2027	111.764,40 €		44.705,76 €	156.470,16 €
2028	111.764,40 €			111.764,40 €
2029		111.764,40 €		111.764,40 €
2030		111.764,40 €		111.764,40 €
	223.528,80 €	**223.528,80 €**	**44.705,76 €**	**491.763,36 €**

Lot 2: Servei d'streaming per actes amb material de lloguer

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE Modificacions	SUMA
2027	131.248,80 €		52.499,52 €	183.748,32 €
2028	131.248,80 €			131.248,80 €
2029		131.248,80 €		131.248,80 €
2030		131.248,80 €		131.248,80 €
	262.497,60 €	**262.497,60 €**	**52.499,52 €**	**577.494,72 €**

L'import calculat es refereix al nombre màxim de sessions que es poden dur a terme en un any natural i pel total màxim de possible durada de l'Acord Marc, sense que sigui necessari cap periodificació o repartiment proporcional de l'import per mesos o altra unitat de temps.

En els supòsits previstos legalment, les anualitats previstes en els apartats anteriors es reajustaran en la contractació basada, com per exemple en cas que l'inici de l'Acord Marc es produís en data posterior a la inicialment prevista.

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada de l'acord marc serà de 24 mesos, amb efectes a partir de l'1 gener de 2027, o a partir de la data següent a la de formalització, si aquesta fos posterior.

Es podrà prorrogar per un màxim de 24 mesos fins arribar a un màxim de 48 mesos de durada total.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Amb caràcter excepcional, d'acord amb l'article 29.4 LCSP, un cop hagi vençut el termini de vigència del present acord marc i, per circumstàncies imprevisibles per l'òrgan de contractació no s'hagi formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació, es podrà prorrogar aquest acord marc fins que comenci l'execució d'un de nou, amb un termini màxim de nou mesos.

1.- Durada de la contractació basada

La durada dels contractes basats en aquest acord marc és independent de la durada d'aquest i es regeix pel que preveu l'article 29 LCSP, relatiu al termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació.

L'inici de l'execució dels contractes basats serà la data que s'indiqui en el decret d'aprovació i el termini d'execució serà el que s'especifiqui en els documents de licitació del contracte basat. Els contractes basats en aquest acord marc podran tenir una durada màxima de 2 anys.

Els contractes basats només podran ser adjudicats durant la vigència de l'Acord Marc, d'acord amb la regulació de l'article 219.3.a) i b) LCSP. La data rellevant per entendre que s'ha complert aquest requisit serà:

a) En el cas de contractes basats que per la seva adjudicació requereixin la celebració d'una licitació, la data d'enviament als adjudicataris de l'acord marc de les invitacions per participar en la licitació, sempre que les propostes d'adjudicació es rebin en el termini establert en l'acord marc.

b) En el cas de contractes basats l'adjudicació dels quals no requereixi la celebració de licitació, la data rellevant serà la de l'adjudicació del contracte basat.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Comissió de Govern i la persona interlocutora per aquest contracte és Estefania Figuera Novo, Cap del departament de Recursos Interns del Districte de Sarrià - Sant Gervasi, correu electrònic efiguera@bcn.cat i adreça social Plaça de Sarrià, 1-4.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0

3. Respecte a la contractació basada en el present Acord Marc, per a determinar l'òrgan de contractació es considerarà la quantia del contracte i a la durada del mateix.

Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació de l'acord marc

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment de selecció de les proveïdores és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb diferents criteris d'adjudicació.

Es proposa la utilització de l'esmentat procediment per ser el considerat segons l'article 131.2 LSCP com a un procediment ordinari d'utilització preferent. L'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de contractant.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Clàusula 7. Designació d'empreses proveïdores de l'acord marc

En funció de les proposicions presentades, es designaran les empreses amb les quals es contractaran els serveis descrits a les clàusules 3 i 5 del Plec de Prescripcions Tècniques.

En cas que una empresa designada renunciés a aquesta condició, o que l'Ajuntament exclogués alguna de les empreses designades pels motius previstos en aquest plec, durant la vigència inicial o prorrogada d'aquest Acord Marc, l'Ajuntament podrà substituir-la per l'empresa que hagi quedat classificada a continuació de l'última designada sempre i quan aquesta última estigui d'acord en mantenir les condicions de la proposició amb la que va participar en la licitació del present acord marc.

1. L'Ajuntament contractarà els serveis mitjançant el procediment previst a l'article 221 i següents de la LCSP.

2. Les empreses designades tindran l'obligació d'aplicar als serveis de la contractació basada en aquest Acord Marc, les condicions amb què hagin concorregut a la licitació.

3. Una vegada formalitzat l'Acord Marc amb les empreses designades com a proveïdores d'aquest, l'Ajuntament podrà contractar els serveis necessaris a les empreses designades, mitjançant el procediment d'adjudicació assenyalat a la clàusula 19, seguint les previsions d'aquest plec i les prescripcions tècniques el seu règim jurídic essencial.

4. L'Ajuntament podrà excloure de la condició d'empresa proveïdora designada a aquella que incompleixi les obligacions establertes en aquest PCAP, tant les relatives al contracte d'Acord Marc com les que regulin els corresponents contractes basats.

Clàusula 8. Requisits de capacitat i solvència de les licitadores

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte i durant tota la vigència de l'acord marc. En cas contrari es procedirà a la resolució de l'acord marc respecte a l'empresa que no reuneixi aquestes condicions, amb les penalitats que corresponguin.

Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica o professional tenen caràcter selectiu. La manca d'acreditació dels requeriments que s'assenyalen en aquest apartat suposa l'exclusió de l'empresa que hagi estat seleccionada com adjudicatària de l'Acord Marc.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a:

LOT 1 Servei d'streaming per actes amb material propietat de l'Ajuntament i manteniment	**111.764,40 €**
LOT 2 Servei d'streaming per actes amb material de lloguer	**131.326,80 €**

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir els licitadors són els que es descriuen a continuació, així com els mitjans per a la seva acreditació:

1. D'acord amb la previsió de l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim:

LOT 1 Servei d'streaming per actes amb material propietat de l'Ajuntament i manteniment	**83.823,30 €**
LOT 2 Servei d'streaming per actes amb material de lloguer	**98.495,10€**

El criteri de correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre i, en cas contrari la igualtat entre els dos primers dígits dels respectius codis CPV o en el seu defecte pel CNAE (Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques) o l'anàlisi de l'objecte de l'experiència aportada.

A més d'acreditar la seva solvència i d'acord amb l'article 76.2 LCSP els licitadors han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals.

El personal tècnic dedicat a l'execució del contracte ha de tenir els requisits següents:

- Títol obtingut a qualsevol Col·legi d'audiovisual oficial, Escola de cicles formatius d'imatge i so o Escola de comunicació, imatge i so. Titulació oficial o experiència professional equivalent relacionada amb imatge, so, producció audiovisual o retransmissions

- Acreditar una experiència d'un mínim de 3 anys en retransmissions per streaming. L'experiència mínima de tres anys s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

En compliment de l'article 116.4 de la LCSP, es justifica la solvència tècnica en considerar-se necessària en tractar-se d'un servei tan específic, es busquen empreses amb professionals que ja hagin gestionat serveis similars amb capacitat per abordar les diferents problemàtiques de la quotidianitat del servei i és un valor afegir en la qualitat del mateix. S'estableix com a criteri la relació de principals serveis en relació als tres darrers anys de l'article 90.1.a) avalada amb certificats de bona execució, a l'entendre que amb l'execució d'aquest, l'òrgan de contractació disposarà de la garantia de la realització prèvia per part de l'empresa d'actuacions similars i correctament executades en els darrers tres anys.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 9. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en dos sobres en format electrònic (A i B) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condiciones establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat aquesta informació, si la mesa ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç:
https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades, o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona.

Legitimació: Missió d'interès públic.

Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç:
https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades.
Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual estan destinats. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A (documentació administrativa):

El **sobre A** ha de contenir:

1) El document DEUC.

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec i es pot generar a través d'aquesta eina.

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

Aquesta documentació ha d'anar signada electrònicament per l'empresa licitadora o persona que el representi.

2) Declaració responsable complementària al DEUC, segons model que consta en l'annex 1 del present plec.

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex:

- Declaració responsable de representació de l'empresa licitadora.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable de ser una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME).
- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de solvència econòmica i financera i tècnica o professional o classificació empresarial.
- Declaració responsable de posseir les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de l'adscripció de mitjans personals i/o materials.

- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar una declaració responsable.

3) Declaració responsable constitució en UTE, si escau (annex 4).

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituiran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

4) Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial, si escau (annex 3).

La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Aquesta documentació ha d'anar signada electrònicament per l'empresa licitadora o persona que el representi.

Sobre electrònic B (criteris automàtics):

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica assenyalats en la clàusula 11, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

En l'Annex 2 del present plec s'adjunta el model.

Clàusula 10. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per l'empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.
Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. Tenint en compte l'anunci d'informació prèvia publicat el 8 de juny de 2026 i que consta a l'expedient, el termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 14.00 h del darrer dia establert com a data final del termini**. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà la indicada en el DOUE.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:
https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica
La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea

https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC.

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: https://licitacions.bcn.cat/login **EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX**.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx
Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx
Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt |.pptx
Format de text estàndard: .rtf
Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf
Format gràfic: .jpg
Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp
Format gràfic: .tiff | .tif
Format OpentDocument text: .odt
Format OpentDocument full de càlcul: .ods
Format OpentDocument presentació: .odp
Format OpentDocument imagen: .odi
Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presencia de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre

Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio.sarriasantgervasi@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

Clàusula 11. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de les millors ofertes es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents **comuns pels dos lots**:

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, fins a 100 punts

11.1- Millora del preu ofertat, fins a un màxim de 55 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29

de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{Pressupost\ net\ licitació\ -\ oferta}{Pressupost\ net\ licitació\ -\ oferta\ més\ econòmica}\right) x\ Punts\ màx = Puntuació\ resultant$$

L'oferta serà el resultat de multiplicar els preus unitaris oferts per l'empresa licitadora pel nombre d'hores i sessions previstes de cada lot per cada preu unitari, d'acord amb el model d'oferta del Plec de Clàusules Administratives reproduïda en l'Annex 2.

Fórmula de determinació del pressupost net licitació de cada lot:

- **Lot 1: (nº hores previstes x preu hora tècnic) + import bossa per manteniment**
- **Lot 2: (nº hores previstes x preu hora tècnic) + (nº sessions previstes x preu lloguer material mínim)**

Degut a la rotació continuada i canvis per obsolescència del material de propietat de l'Ajuntament corresponent al **Lot 1**, no és possible conèixer el material concret i exacte objecte de manteniment pel termini d'aquest Acord Marc. És per això que l'import 104.940,00 euros assignat a la bossa per manteniment preventiu/correctiu **no és objecte de millora d'oferta per part dels licitadors**, actuant com un import màxim fixe que l'Acord Marc estableix per les prestacions regulades al Punt 6 del PPT.

Tot i que la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, de 15 de març de 2018 i publicada en la Gaseta Municipal de 16 de març de 2018, estableix que la puntuació del preu dins els criteris de valoració dels procediments de licitació municipals no serà superior al 35% de la puntuació total es considera, en aquest contracte, atorgar una puntuació per aquest criteri d'adjudicació del 55% ja que les prestacions són majoritàriament intensives en mà d'obra. Al lot 1 la prestació de mà d'obra directa és del 53% del VEC anual, sense tenir en compte la part de mà d'obra que es pugui derivar de la bossa per manteniment, i al lot 2 el percentatge de mà d'obra directa puja fins el 60% del VEC anual

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial d'un 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, d'un 20% respecte al pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

11.2- Reducció en el termini d'encàrrecs ORDINÀRIS, fins a un màxim de 25 punts.

Aquest criteri té com a objectiu garantir la màxima agilitat i flexibilitat en la prestació del servei d'*streaming*, assegurant que el contractista pugui donar resposta a les necessitats de l'òrgan de contractació en terminis més curts que el mínim de 5 dies hàbils, establerts a la clàusula 5.2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Es valorarà la reducció d'aquest termini per atendre les peticions, segons el següent barem:

	PUNTUACIÓ
Reducció en el termini mínim dels encàrrecs	Encàrrec amb mínim 2 dies laborables d'antelació – 25 punts
	Encàrrec amb mínim 3 dies laborables d'antelació – 15 punts
	Encàrrec amb mínim 4 dies laborables d'antelació – 10 punts

La reducció del termini d'encàrrecs és un factor clau per a la correcta execució del servei, ja que millora la capacitat de resposta davant esdeveniments imprevistos o urgents/extraordinaris, com a òrgans de govern extraordinaris. Alhora millora la qualitat del servei ja que facilita la planificació i permetent una major adaptabilitat a canvis en la programació.

11.3- Per l'experiència professional del personal, fins a un màxim de 20 punts.

Aquest criteri té com a objectiu valorar l'experiència professional de les persones que executaran els encàrrecs, per garantir una prestació del servei amb el màxim nivell tècnic i qualitat.

Les empreses licitadores podran acreditar l'experiència professional de les persones que s'ocuparan dels encàrrecs a partir de l'experiència en matèria de retransmissió en *streaming*, sempre que sigui superior als 3 anys establerts al punt 5.3.2. del PPT, segons el següent barem:

	PUNTUACIÓ
Experiència professional	Més de 10 anys – 20 punts
	Més de 8 anys i fins a 10 anys – 15 punts
	Més de 5 anys i fins a 8 anys – 10 punts
	Més de 3 anys i fins a 5 anys – 5 punts

La inclusió d'aquest criteri té com a finalitat seleccionar perfils professionals que acreditin una trajectòria consolidada en retransmissions en streaming. L'experiència acumulada aporta el coneixement tècnic, la capacitat de resolució i la fiabilitat en l'execució, factors que repercuteixen directament en la qualitat del servei.

L'experiència addicional del personal adscrit constitueix una característica qualitativa directament vinculada a l'objecte del contracte i susceptible de generar una millor execució de la prestació del servei conforme a l' article 145.2 LCSP. Es considera que una experiència superior aporta millores substancials i mesurables en l'àmbit específic de la retransmissió en directe d'òrgans de govern i participació, especialment quan aquesta s'ha de coordinar amb serveis d'accessibilitat com la subtitulació simultània i la interpretació en llengua de signes.

Per acreditar aquest criteri d'experiència professional dels treballadors, l'empresa haurà de presentar una declaració responsable en què constin l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis en les que el tècnic ha participat, desenvolupant les mateixes funcions, abans de l'adjudicació de l'acord marc.

Puntuació total d'aquests criteris: 100 punts.

CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats anteriorment.

Formaran part de l'acord marc i, per tant seran homologats, els licitadors que obtinguin la major puntuació dels criteris d'adjudicació, fins al número màxim de 10 empreses homologades per lot.

Els serveis corresponents requeriran a l'empresa/es licitadora/es que hagi presentat la/les millors oferta/es per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presentin la documentació justificativa que correspongui.

CRITERIS DE DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores, es podrà aplicar els següents criteris de desempat, per ordre de prelació i no acumulatius, tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

1. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

2. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin un menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 12. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

Presidenta: Àngela Muñoz Guillén, Directora de Serveis Generals del Districte de Sarrià – Sant Gervasi, per delegació del Decret d'Alcaldia de data 17 de juny de 2023.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. Jordi Cases i Pallarés, Secretari General	1. Marta Gañet Fueris, Secretària Delegada
2. Antonio Muñoz Juncosa, Interventor General	2. Maite Pérez Vicente, Interventora Delegada
3. Estefania Figuera Novo, Cap del Departament de Recursos Interns	3. Albert Martinez Jové, Gestor d'administració general del Dep. de Recursos Interns
4. Sra. Laura Vilella i Viñals, Tècnica superior en dret del Dep. de Recursos Intern	4. Cristina Llorach Fernández, Tècnica superior en gestió del Departament de Recursos Interns*

** Personal interí atès que en el moment d'elaboració d'aquest informe no hi ha al respectiu departament altre personal funcionari de carrera qualificat amb prou coneixements sobre la matèria.*

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Les persones que composen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gaseta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 13. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

D'acord amb l'article 157.4 de la LCSP, per a l'obertura del sobre no es realitzarà acte públic atès que es garanteix, mitjançant la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, que l'obertura de les proposicions no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

Segons el que preveu l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Acord marcs de les Administracions Públiques (RGLCAP), seran rebutjades, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa o bé, les que modifiquin substancialment el model de proposició publicats al perfil de contractant. Igualment, seran rebutjades aquelles proposicions en les quals l'empresa licitadora reconegui l'error o inconsistència de la mateixa que la facin inviable i aquelles que no compleixin les especificacions del PPT. El canvi o omissió d'algunes paraules del model, sempre que no alterin el seu sentit no serà causa de rebuig de la proposició i, en cas que es tracti d'un error que no invalidi l'oferta, podrà optar-se per no valorar aquell punt concret.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar els aclariments necessaris o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta o requerir-les perquè presentin documentació complementària de la que es troba inclosa en el Sobre electrònic.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció d'aquestes, i sempre que es garanteixi el principi d'igualtat de tracte entre empreses. En aquest cas, es concedirà un termini màxim de tres dies hàbils per tal d'aclarir o completar la documentació.

Clàusula 14. Adjudicació del contracte

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació classificarà aquelles admeses per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Formaran part de l'acord marc i, per tant seran homologats, els licitadors que obtinguin la major puntuació dels criteris d'adjudicació, fins al número màxim de 10 empreses homologades per cada lot.

Les resolucions seran motivades i, llevat que la resolució de l'òrgan de contractació sigui contradictòria amb la proposta de la Mesa de contractació o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150.1 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclogui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria, l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de deu (10) dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també resultarà d'aplicació quan, en l'exercici de les seves funcions, la mesa de contractació, o, si escau, l'òrgan de contractació, aprecïi possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de les empreses licitadores proposades com a adjudicatàries, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

1. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa/es licitadora/es que es proposi/n com adjudicatària/es perquè presenti determinada documentació. L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- En relació a la solvència econòmica, certificat expedit per l'empresa asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.
- Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

A manca d'aquests certificats es podrà presentar una declaració responsable.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 15. Garantia definitiva

Atès que l'adjudicació del present Acord marc únicament comporta l'expectativa de selecció de les empreses que han de ser adjudicatàries dels diferents contractes basats del mateix, d'acord amb l'article 107.5 LCSP, s'eximeix a les adjudicatàries de l'Acord marc de l'obligació de constituir garantia definitiva.

Garantia definitiva dels contractes basats en el present Acord Marc

- Si el basat NO supera el valor estimat del contracte de 15.000 euros IVA exclòs, no es constituirà garantia definitiva de manera preceptiva. Podrà ser exigida si l'òrgan de contractació de cada contractació basada decideix establir-la expressament a la resolució d'adjudicació, sent un 5% del preu del contracte basat IVA exclòs.
- Si el basat SI supera el valor estimat del contracte de 15.000 euros IVA exclòs, es constituirà una garantia definitiva del 5% del preu dels contractes basats IVA exclòs, que s'haurà de constituir en el termini indicat en el Plec de clàusules administratives i prestar-se en alguna de les formes previstes a l'article 108 LCSP, inclosa la retenció de preus.

Si l'adjudicatari d'un contracte basat no indica el contrari o no aporta la garantia definitiva en alguna de les formes previstes a l'esmentat article 108 LCSP, aquesta es realitzarà mitjançant retenció de preus.

La retenció de preus es realitzarà en la primera factura que emeti l'adjudicatari. Si aquesta no fos suficient, en la segona factura i així successivament fins cobrir la totalitat de l'import garantit.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes establerts a l'article 110 LCSP.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 16. Adjudicació de l'acord marc

D'acord amb la previsió de l'article 158.2 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

Un cop presentada la documentació a què fa referència la Clàusula 14 del present plec, l'òrgan de contractació haurà d'acordar l'adjudicació de l'acord marc a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc (5) dies següents a la recepció de dita documentació.

Transcorreguts els terminis assenyalats en el plec o, en el seu cas, en l'article 158 de la LCSP, per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint- se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració que, en el seu cas, determini que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 17. Decisió de no adjudicar o subscriure l'acord marc i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure l'acord marc, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització de l'acord marc, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure l'acord marc i el desistiment del procediment d'adjudicació, en qualsevol cas, s'adoptarà en virtut de l'article 152 de la LCSP, i es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 18. Notificació i formalització de l'acord marc

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.
En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant
i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 19. Procediment d'adjudicació de la contractació basada en l'acord marc

Una vegada resolta la selecció d'empreses i formalitzat l'acord marc, es procedirà a la tramitació dels diferents contractes basats que puguin sorgir amb la invitació de les empreses que formen part de l'acord marc en els termes i condicions previstos en aquest plec de clàusules administratives particulars i en compliment de l'article 221.4 a) de la LCSP.

Cada contracte basat serà adjudicat a una sola empresa d'entre les homologades pel present Acord Marc.

Tanmateix, es podran subscriure diferents contractes basats de forma simultània amb una sola empresa contractista, sempre i quan aquesta disposi dels mitjans suficients per executar els serveis alhora.

Consideracions generals de la tramitació dels contractes basats

Per contractació basada s'entén la contractació d'un o varis serveis objecte d'aquest acord marc que es prestaran de conformitat amb el que s'estableixi en els Plecs de Contractació, l'oferta de l'empresa adjudicatària i a la documentació tècnica facilitada. Es realitzaran contractes basats segons les necessitats dels òrgans destinataris del present acord marc.

L'adjudicació de l'acord marc no dona dret a la prestació de serveis. Aquesta prestació es produirà en el supòsit que les empreses adjudicatàries de l'acord marc resultin adjudicatàries dels contractes basats, prèvia invitació, de conformitat amb el que es determina a l'article 211 de la LCSP i en els apartats següents.

Una vegada determinades les empreses adjudicatàries de l'acord marc, és a dir, les empreses homologades per a contractar en virtut de l'acord marc, s'adjudicaran els corresponents contractes basats en funció de les seves necessitats dels diferents districtes d'acord amb les consideracions següents:

1) Si només s'ha homologat un empresari, els contractes basats s'adjudicaran directament a ell.
2) Si s'haguessin homologat diversos empresaris, cada cop que es vulgui subscriure un contracte basat, es demanarà la presentació d'oferta formal a una, a algunes o totes les empreses homologades, en funció del VEC de cada contracte basat, i seguint els procediments degudament establerts.

En els contractes basats es fixaran les condicions tècniques i econòmiques de cada contractació dels serveis objecte d'aquest acord marc, en les fitxes tècniques o en els documents de licitació, segons correspongui. En els documents de les actuacions preparatòries dels contractes basats hi figurarà, amb caràcter obligatori per tots els procediments:

- L'informe justificatiu de la necessitat i idoneïtat de la contractació, on es definirà l'objecte, necessitat i oportunitat del contracte.

- Determinació del Districte al que correspon l'actuació, l'abast dels serveis a realitzar (fent menció expressa a les actuacions a executar, pressupost dels serveis a executar, termini d'execució dels treballs que conformen l'actuació i com a resultat, el valor estimat de la totalitat dels serveis objecte de l'actuació, i els tècnics especialistes requerits).

Procediment d'adjudicació dels contractes basats el VEC dels quals sigui inferior a 15.000,00 euros (IVA exclòs):

Els contractes basats que el seu import no superi els 15.000 euros (IVA exclòs), es podran adjudicar directament a qualsevol de les empreses adjudicatàries de l'Acord marc de cada lot corresponent, sempre i quan no es fraccioni el contracte amb la finalitat de disminuir la quantia del mateix i, en conseqüència, poder recórrer a aquest criteri als efectes d'adjudicar el contracte basats sense necessitat de licitació.

Tal com preveu l'article 221.4.a) de la LCSP, quan tots els termes dels contractes basats estan fixats en l'Acord marc, aquests seran adjudicats pels diferents òrgans gestors sense necessitat de convocar les parts a una nova licitació, podent-se realitzar l'adjudicació del contracte a les empreses homologades a l'Acord Marc, d'acord amb els criteris que es descriuen en aquest apartat.

Es considera que en l'acord marc consten tots els termes de la prestació quan el contracte basat es determini a preus unitaris i personal adscrit i serveis inclosos en el plec tècnic.

Per mitjà d'aquest procediment, per contractes amb un VEC inferior a 15.000,00 euros, el districte responsable del contracte basat adjudicarà directament el contracte a una de les empreses designades del lot que correspongui, seguint el procediment que s'indicarà a continuació:

I. S'establirà un ordre de prelació per cada àmbit de gestió segons la puntuació total obtinguda en la valoració dels criteris descrits a la clàusula 11, establint una classificació de major a menor puntuació. La classificació començarà per l'empresa que hagi obtingut més punts, que obtindrà la posició número 1; seguirà per l'empresa que hagi obtingut la segona millor puntuació, que obtindrà la posició número 2, i així successivament fins arribar a la darrera posició, que correspondrà a l'empresa designada que hagi obtingut la menor puntuació.

   Cada districte serà el responsable de gestionar, mantenir i actualitzar el seu ordre de prelació, així com d'informar a les empreses designades sobre qualsevol consulta relacionada amb els seus torns.

II. Els successius contractes basats s'adjudicaran a les empreses designades seguint aquesta classificació i per torns. El primer contracte s'adjudicarà a l'empresa en la posició número 1, i els següents contractes a les números 2, 3, etc. Un cop s'hagi adjudicat un contracte basat a l'empresa situada en la darrera posició, es tornarà al principi de la classificació i s'iniciarà una nova volta.

III. La posició de les empreses en la classificació de l'ordre de prelació es mantindrà durant tota la vigència de l'acord marc a menys que alguna de les empreses perdi la condició d'empresa designada (veure punt VIII d'aquest apartat). En aquest cas, es refarà la classificació en base al nou ordre tenint en compte a la nova empresa que substitueixi a la que hagi perdut la condició de designada, que serà la que quedés classificada a continuació de l'última designada.

IV. En aquest sentit, s'enviarà a l'empresa que pertoqui, per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic declarada per l'adjudicatària, un document descriptiu en el que s'especificaran:

   - Determinació del lot al que correspon l'actuació.
   - L'abast dels serveis a realitzar (cal fer expressa menció que les actuacions podran estar formades per un o mes treballs a executar).
   - El pressupost dels serveis a executar, el termini d'execució dels treballs que conformen l'actuació i com a resultat, el valor estimat de la totalitat dels serveis objecte de l'actuació, i els tècnics especialistes requerits.

V. Les proveïdores disposaran de **3 dies hàbils**, a comptar des de la data de la posada a disposició de la invitació i de l'encàrrec del servei, **per respondre si estan interessades (SÍ) o no (NO) en l'execució del mateix** i presentar tota la documentació que es requereixi. En el supòsit que la resposta sigui que no, caldrà la motivació de la resposta.

VI. Una vegada l'empresa hagi confirmat amb la seva oferta la invitació al procediment, el departament de Recursos Interns procedirà a la verificació del tercer i podrà sol·licitar a la proveïdora l'aportació de la següent documentació:

   - Confirmació dels mitjans personals adscrits a l'execució del contracte basat atenent a l'oferta presentada a l'acord marc i amb els perfils requerits en la fitxa tècnica, si s'escau.

- Declaració responsable sobre que compleix amb els requisits establerts en l'acord marc respecte a la capacitació, solvència econòmica i tècnica.
- Certificats vigents d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o autorització per consultar d'ofici aquesta informació.

VII. En el supòsit que l'empresa rebutgi la contractació basada, perdrà el torn i es procedirà de la mateixa manera amb la següent empresa d'acord amb l'odre de classificació i que no estigui executant algun servei en el l'Acord Marc, i així successivament.

VIII. La no resposta a la invitació o la negativa a realitzar algun dels treballs indicats a la invitació, per part d'una empresa, suposarà la pèrdua de torn d'aquesta empresa, que no podrà tornar a ser adjudicatària fins que la llista circular d'empreses de l'Acord Marc hagi fet una rotació sencera a partir de la posició de l'empresa.

En cas que en algun supòsit les empreses no puguin presentar la resposta a la invitació per un motiu justificat, així ho hauran de motivar a l'expedient per tal que sigui valorat per l'òrgan de contractació. Es considerarà motiu justificat el fet de que l'empresa tingui adjudicats un o més contractes basats en aquest acord marc. A l'expedient es deixarà constància escrita de la renúncia o renúncies de les empreses.

La no acceptació o negativa no justificada a executar algun dels treballs per part d'una empresa en més de DOS (2) OCASIONS, serà causa de resolució de l'acord marc, sense dret a indemnització.

Procediment d'adjudicació dels contractes basats el VEC dels quals sigui igual o superior a 15.000,00 euros (IVA exclòs):

En els supòsits que algun Districte faci un encàrrec únic, amb un VEC igual o superior a 15.000 euros IVA exclòs, haurà de tramitar una nova licitació d'acord amb el procediment seguidament establert:

I. L'òrgan de contractació haurà de consultar a les empreses seleccionades en l'acord marc; podent, d'acord amb les previsions de l'article 221.6 LCSP, no convidar a la totalitat de les empreses, sempre i quan es justifiqui i motivi a l'expedient i sol·liciti oferta a un mínim de tres.

Amb la finalitat que les diferents empreses adjudicatàries de l'Acord marc puguin tenir opció a accedir als diferents encàrrecs de serveis, en els corresponents processos d'invitació de les successives contractacions la invitació es farà seguint l'ordre de prelació establert en l'adjudicació de cadascun dels lots de l'Acord Marc, de tal manera que en cada nou encàrrec que realitzi el mateix òrgan de contractació no es repeteixi l'empresa adjudicatària en anteriors encàrrecs de serveis.

En el cas que, abans que finalitzés l'Acord marc, l'òrgan de contractació hagués invitat la totalitat d'empreses a licitacions d'encàrrecs de serveis de l'Acord marc, es reiniciarà el torn d'invitacions en la forma abans esmentada.

II. La invitació es realitzarà a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona , i, en tot cas, el termini mínim de presentació d'ofertes serà el de **6 dies hàbils** i el **màxim de 20 dies hàbils**, a determinar per part de l'òrgan gestor, a comptar des del dia següent de l'enviament de la invitació de participació al procediment de licitació del contracte basat.

Amb la invitació s'acompanyarà un document descriptiu en el que s'especificaran:

- Determinació del lot al que correspon l'actuació.
- L'abast dels serveis a realitzar (cal fer expressa menció que les actuacions podran estar formades per un o mes treballs a executar).
- El pressupost dels serveis a executar, el termini d'execució dels treballs que conformen l'actuació i com a resultat, el valor estimat de la totalitat dels serveis objecte de l'actuació, i els tècnics especialistes requerits.

Per a la valoració de les proposicions i per a la determinació de les millors ofertes relació qualitat-preu, es demanarà a les empreses convidades una oferta econòmica per als serveis demandants atenent a les particularitats de les prestacions a contractar i en funció de l'objecte del contracte basat, els quals s'obtindrà una puntuació que com a màxim serà de 100 punts atenent l'oferta presentada i la fórmula de clàusula 11.

III. Les empreses presentaran per escrit la seva proposta, dins del termini màxim assenyalat a la convocatòria. La proposta haurà d'anar acompanyada amb una declaració responsable relativa al manteniment de les condicions d'aptitud i capacitat de contractar, segons el model que s'adjunta en l'annex del PCAP, i haurà de presentar-se a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica

IV. En cas que en algun supòsit les empreses no puguin presentar oferta vàlida per un motiu justificat, així ho hauran de motivar a l'expedient per tal que sigui valorat per l'òrgan de contractació. Es considerarà motiu justificat el fet de que l'empresa tingui adjudicats un o més contractes basats en aquest acord marc. A l'expedient es deixarà constància escrita de la renúncia o renúncies de les empreses, la qual podrà ser manifestada a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica

La no acceptació o negativa no justificada a executar algun dels treballs per part d'una empresa en més de DOS (2) OCASIONS, serà causa de resolució de l'acord marc, sense dret a indemnització.

Garantia definitiva de la contractació basada si l'import del contracte basat supera els 15.000 euros (IVA exclòs):

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària del contracte basat està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost base de licitació, IVA exclòs de la contractació basada, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

Si l'adjudicatari d'un contracte basat no indica el contrari o no aporta la garantia definitiva en alguna de les formes previstes a l'esmentat article 108 LCSP, aquesta es realitzarà mitjançant retenció de preus.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà una vegada acomplert satisfactòriament el termini de garantia del contracte basat.

Execució dels contractes basats

La durada dels contractes basats en aquest acord marc és independent de la durada d'aquest i es regeix pel que preveu l'article 29 LCSP, relatiu al termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació. El termini d'execució del contracte basat s'indicarà en les condicions específiques d'execució dels documents de licitació de la contractació basada corresponent. En tot cas, els contractes basats en aquest acord marc tindran una durada màxima de 2 anys que podrà entendre's més enllà de la data en què expiri la vigència de l'acord marc, d'acord amb el que s'estableix a l'article 219 LCSP.

Els contractes basats només podran ser adjudicats durant la vigència de l'Acord Marc, d'acord amb la regulació de l'article 219.3 LCSP. La data rellevant per entendre que s'ha complert aquest requisit serà:

- En el cas de contractes basats que per la seva adjudicació requereixin la celebració d'una licitació, la data d'enviament als adjudicataris de l'acord marc de les invitacions per participar en la licitació, sempre que les propostes d'adjudicació es rebin en el termini establert en l'acord marc.

- En el cas de contractes basats l'adjudicació dels quals no requereixi la celebració de licitació, la data rellevant serà la de l'adjudicació del contracte basat.

Perfeccionament dels contractes basats

D'acord amb l'establert a l'article 36.3 LCSP el contracte basat es perfecciona amb la seva adjudicació.

Clàusula 20. Responsable del contracte

Es designa a la Sra. Estefania Figuera Novo, la Cap del departament de Recursos Interns del Districte de Sarrià-Sant Gervasi, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Pels contractes basats, la persona responsable del contracte serà la persona designada pel departament de cada òrgan gestor responsable de gestionar el contracte basat.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.

4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 21. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no

justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició te el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.1.4 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

Les empreses designades en el present Acord Marc, hauran de presentar el Pla d'igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

L'incompliment d'aportació del pla, el protocol o el document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició i d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

2. Condicions d'execució generals:

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte basat.

b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.

d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

f) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

g) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per/la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació d'integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

h) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

i) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.

j) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, igualtat efectiva entre dones i homes i comunicació inclusiva.

k) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'empresa adjudicatària, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.

l) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 600.000,00 euros, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

m) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.

n) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'empresa adjudicatària, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.

o) No podrà fer servir els elements i productes sorgits en cadascun dels encàrrecs d'aquest contracte per una finalitat diferent de l'especificada en cada encàrrec.

p) No podrà incloure cap marca o logotip identificador (ni cap altre element de cap mena que el pugui identificar personalment) en cap espai de cap producte audiovisual sorgit de cap encàrrec d'aquest contracte.

q) Haurà de facilitar el personal necessari per a una correcta prestació del servei.

r) Garantir l'absoluta confidencialitat sobre la totalitat de les dades i informacions obtingudes i generades durant l'execució del present contracte, i tenir l'única i exclusiva finalitat de prestar el servei encarregat. S'haurà de complir la normativa de protecció de dades.

s) Complir íntegrament la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, igualtat efectiva entre dones i homes, comunicació inclusiva, gestió ambiental i contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.

t) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 22. Execució dels contractes basats

L'execució del contracte basat s'iniciarà el dia següent de la notificació de l'adjudicació del contracte a l'empresa adjudicatària o en el moment que s'especifiqui en l'adjudicació si aquesta és posterior.

El lloc d'entrega dels serveis objecte del contracte i l'àmbit d'actuació de la contractació basada són els que determinin els diferents òrgans gestors.

Clàusula 23. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

El pagament del preu es determinarà en la contractació basada, o, en cas que no s'estableixi es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

Es facturarà en base a les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

La facturació dels serveis serà mensual i incorporarà totes les sessions que s'hagin realitzat dintre d'aquest període.

La facturació identificarà cada sessió/servei de forma individualitzada, indicant el nom de l'acte, el lloc i data de realització i es desglossarà el nombre total d'hores de treball dels tècnics per a cadascuna d'elles, seguint les especificacions de la clàusula 13 del PPT.

Un cop realitzats els treballs, les persones responsables de cada contracte basat seran les encarregades de la seva validació i acceptació, i d'autoritzar l'emissió de la factura corresponent.

En cas es consideri que determinats treballs no s'han realitzat satisfactòriament no podran ser facturats fins a la seva validació.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura electrònica corresponent a les prestacions executades.

La factura serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte: (d'acord amb la informació del contracte basat)
- Òrgan de contractació: (d'acord amb la informació del contracte basat)
- Departament econòmic: Departament de Recursos Interns del Districte de cada contracte basat
- Departament destinatari: (d'acord amb la informació del contracte basat)
- Codi DIR3: LA0006777: (d'acord amb la informació del contracte basat)

En cas que s'anul·li l'acte amb un termini inferior a 48 hores, l'Administració abonarà al contractista l'import previst de l'esmentat acte. En cas que l'acte s'anul·li amb un termini de més de 48 hores però menys de 5 dies hàbils, l'Administració abonarà al contractista el 50% de l'import del servei. S'anul·larà sense cap cost per a l'Ajuntament quan s'avisi per correu electrònic amb un termini igual o superior a 5 dies hàbils.

Clàusula 24. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 25. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents i l'article 222 de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP.

La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

La **contractació basada** podrà ser modificada per donar cobertura a l'increment de les necessitats de despesa en l'àmbit de l'objecte.

Les causes previstes de modificació del contracte durant la seva vigència són les següents:

- Increment dels serveis (actes i durada dels mateixos) previstos inicialment. Aquest increment s'ha estimat en un 20% de la prestació inicial, valorat en 97.205,28 €.

Desglossament de l'import màxim per cadascun dels lots:

- **Lot 1:** Import màxim de modificació és de **44.705,76€ IVA exclòs**, que representa un 20% del preu de la prestació inicial del contracte, IVA exclòs i pròrrogues excloses.
- **Lot 2:** Import màxim de modificació és de **52.499,52€ IVA exclòs**, que representa un 20% del preu de la prestació inicial del contracte, IVA exclòs i pròrrogues excloses.

Les modificacions no podran superar el 20% de l'acord marc o de la contractació basada en el seu cas.

Tal i com estableix l'article 204.1.b) LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

L'òrgan de contractació de l'acord marc, per pròpia iniciativa i amb la conformitat o a instàncies de les empreses adjudicatàries, podrà incloure nous serveis del tipus adjudicat o similars al mateix quan concorrin motius d'interès públic o de nova tecnologia o configuració respecte a els adjudicats, si la seva comercialització s'ha iniciat amb posterioritat a la data límit de presentació d'ofertes, sempre que el seu preu no excedeixi del límit que s'estableix en el paràgraf anterior.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 205 i 206 LCSP amb les condicions i requisits establerts legalment.

Clàusula 26. Recepció dels serveis i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o

realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

2. Es considera un termini de garantia d'1 mes pels contractes basats. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent a la finalització de la seva realització.

3. Realitzada l'esmentada aprovació i previ informe de la responsable del contracte basat, es procedirà a la devolució de la garantia definitiva, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

Clàusula 27. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, en relació amb l´article 75.4 LCSP, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques:

- Servei de gravació, realització audiovisual i retransmissió via streaming.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.
La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

Clàusula 28. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa/es contractista/es, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

Clàusula 29. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

   Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 30. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Penalitats contractuals

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 8 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 5 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a

l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Règim específic de penalitats vinculades a la millora del compliment de la qualitat del servei

Els defectes de qualitat o el no assoliment, total o parcial, dels estàndards de qualitat fixats en el plec de prescripcions tècniques que es detectin en els controls de qualitat o el seguiment de l'acompliment de l'execució del contracte en virtut de les facultats d'inspecció i vigilància comportaran una penalitat amb repercussió econòmica automàtica de l'adjudicatari, l'import de la qual serà deduïda de la factura mensual.

S'estableix el següent quadre de factors correctors penalitzadors, depenent del grau d'incompliment del nivell de qualitat de servei:

Grau incompliment	% de deducció en la factura
Lleu	2%
Greu	5%
Molt greu	10%

Incompliments del nivell de qualitat del servei		Grau incompliment del nivell de qualitat del servei
Disponibilitat i presencialitat	Manca de més de 0 i menys del 50% d'efectius	Greu
	Manca de més del 50% d'efectius	Molt greu
Puntualitat	Retard de més de 30 min, de més de 0 i menys del 50% d'efectius	Lleu
	Retard de més de 30 min de més del 50% d'efectius	Greu
Incidències no resoltes	Més de 0 i menys del 10% d'incidències detectades no resoltes	Lleu
	Més del 20% i menys del 40% d'incidències detectades no resoltes	Greu
	Més del 40% d'incidències detectades no resoltes	Molt greu

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabalament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Clàusula 31. Causes de resolució de l'acord marc i de les contractació basada

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

d) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.

e) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

g) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.

h) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.

i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del contracte.

k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

l) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

m) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.

n) h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

o) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

3. Altres causes:

a) La valoració negativa (deficient) de la persona responsable del contracte basat respecte a l'execució del mateix en més de DOS (2) OCASIONS, consecutives o no, d'una mateixa proveïdora serà causa de resolució de l'acord marc amb aquesta. Aquesta resolució serà considerada resolució per incompliment contractual per part de la proveïdora, i la persona responsable de l'acord marc valorarà els perjudicis ocasionats per aquest incompliment (article 213.3 LCSP).

b) Rebutjar l'execució en més de DUES (2) OCASIONS, consecutives o no, en processos que no hagin estat acceptats inicialment per cap proveïdora (Excepció: No computarà a aquests efectes la negativa a executar un procés objecte del present acord marc sempre i quan la proveïdora justifiqui que està realitzant un procés participatiu, d'aquest o un altre lot del present acord marc, que l'impedeix assumir l'execució del contracte derivat)

c) La no participació o presentació d'oferta fora de termini sense causa justificada en DUES (2) invitacions en els procediments d'adjudicació de basats. Es considerarà motiu justificat el fet de que l'empresa tingui adjudicats un o més contractes en aquest acord marc.

d) La no participació a un procediment adjudicació basat que ha quedat desert, si es tracta de l'oferta més avantatjosa, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

e) La resolució anticipada d'un contracte basat en aquest acord marc com a conseqüència de l'aplicació dels motius de resolució recollits en aquest plec.

f) L'acumulació de 3 faltes greus en un o varis contractes basats.

g) La no disposició dels perfils professionals mínims establerts a l'acord marc en els contractes basats.

4. Són causes de resolució de la contractació basada, atès que es consideren obligacions essencials:

a) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

La resolució produirà l'extinció de l'acord marc amb l'empresa o empreses corresponents, els altres efectes legalment establerts i els assenyalats en el plec de clàusules administratives generals.
En tot cas, l'Ajuntament adoptarà les mesures oportunes per a la liquidació dels contractes basats amb l'empresa o empreses corresponents que estiguin en fase d'execució.

Clàusula 32. Recursos administratius i judicials

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 33. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gaseta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.

2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant

l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.

5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.

6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).

13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que

preveu l’article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l’article 71.2.c).

Barcelona, a data de la signatura electrònica

La Cap del departament de Recursos Interns

Signat: Estefania Figuera Novo

Barcelona

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

El/la sotasignat/da, el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques .....@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte núm. 001_26004249, que té per objecte l'Acord Marc pels serveis de gravació, realització audiovisual i retransmissió via *streaming* de les sessions dels òrgans de govern i participació, així com altres actes públics de nou districtes de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT [1]

☐ Que ostenta la representació de l'empresa/entitat licitadora que presenta l'oferta.

Que l'esmentada persona física/jurídica:

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- ☐ en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* ..... i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ Ha presentat sol·licitud d'inscripció en el Registre ..... abans de la data límit de presentació de les ofertes i a efectes d'acreditar aquest extrem **adjunta l'acusament de rebut** corresponent emès per l'esmentat Registre, i **declara sota la seva responsabilitat** que hi ha presentat la documentació preceptiva i no ha rebut requeriment d'esmena per part del mateix.
- ☐ No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

☐ És una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME)[2] en el moment de presentació de l'oferta.

☐ No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.

☐ Està en possessió de les **autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat**.

[1] En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

[2] Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques

- **Microempresa:** empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.
- **Petita empresa:** empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.
- **Mitjana empresa:** empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR

☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.

☐ Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Compleix

☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas
☐ la classificació empresarial corresponent, o en el seu cas
☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte[3]."

En relació amb els **mitjans a adscriure a l'execució del contracte**:

☐ Es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials exigits en el PCAP.

☐ Es compromet, si resulta proposada adjudicatària, a aportar dins del termini que estableix l'article 150.2 LCSP la documentació acreditativa de què disposa dels mitjans exigits en el PCAP.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: .....

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l´Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l´Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l´Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

*Opcional si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.*

[3] Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les empreses/entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites empreses/entitats.

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es ....., considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

1.- .....
2.- .....
3.- .....
.....

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

1.- .....
2.- .....
3.- .....
.....

*Obligatori si la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol*

☐ Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascun dels empresaris ha de presentar una declaració responsable.

AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

☐ a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

☐ a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

[Signatura electrònica]

Barcelona

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS. LOT 1

El/la sotasignat/da, el senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques .....@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_26004249, LOT 1 que té per objecte l'Acord Marc pels serveis de gravació, realització audiovisual i retransmissió via *streaming* de les sessions dels òrgans de govern i participació, així com altres actes públics de nou districtes de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques i amb els preus següents:

CRITERI 1. OFERTA ECONÒMICA

Per la millora del preu ofertat, **fins a un màxim de 55,00 punts.**

Concepte	Preus/hora oferts per l'empresa licitadora (sense IVA)	N. hores total	Total (resultat de multiplicar el preu/hora ofertat x n. hores total
Tècnic/a de so i de vídeo	… €	1.235,30	… €
Tècnic/a de vídeo	… €	1.235,30	… €
Bossa per manteniment preventiu/correctiu			104.940,00 €
Total (sumatori)			**…€**

CRITERI 2. Per la reducció en el termini d'encàrrecs ordinaris, fins a un màxim de 25 punts.

Reducció en el termini mínim dels encàrrecs	Oferta licitadora (indiqueu amb una "x" l'opció escollida)
Encàrrec amb mínim 2 dies laborables d'antelació	
Encàrrec amb mínim 3 dies laborables d'antelació	
Encàrrec amb mínim 4 dies laborables d'antelació	
No presenta millora	

CRITERI 3. Per l'experiència professional del personal, fins a un màxim de 20 punts.

Experiència professional en tots els perfils	Oferta licitadora (indiqueu amb una "x" l'opció escollida)
Més de 10 anys	
Més de 8 anys i fins a 10 anys	
Més de 5 anys i fins a 8 anys	
Més de 3 anys i fins a 5 anys	

[Signatura electrònica]

Barcelona

ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS. LOT 2

El/la sotasignat/da, el senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques .....@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001_26004249, LOT 2 que té per objecte l'Acord Marc pels serveis de gravació, realització audiovisual i retransmissió via *streaming* de les sessions dels òrgans de govern i participació, així com altres actes públics de nou districtes de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques i amb els preus següents:

CRITERI 1. OFERTA ECONÒMICA

Per la millora del preu ofertat, **fins a un màxim de 55,00 punts.**

Concepte	Preus/hora oferts per l'empresa licitadora (sense IVA)	N. hores total	Total (resultat de multiplicar el preu/hora ofertat x n. hores total
Tècnic/a de so i de vídeo	… €	1.645,60	… €
Tècnic/a de vídeo	… €	1.645,60	… €
Cost de lloguer de material audiovisual mínim per sessió -detallat a l'Annex 1 del PPT-	… €	402	… €
Total (sumatori)			**…€**

CRITERI 2. Per la reducció en el termini d'encàrrecs ordinaris, fins a un màxim de 25 punts.

Reducció en el termini mínim dels encàrrecs	Oferta licitadora (indiqueu amb una "x" l'opció escollida)
Encàrrec amb mínim 2 dies laborables d'antelació	
Encàrrec amb mínim 3 dies laborables d'antelació	
Encàrrec amb mínim 4 dies laborables d'antelació	
No presenta millora	

CRITERI 3. Per l'experiència professional del personal, fins a un màxim de 20 punts.

Experiència professional en tots els perfils	Oferta licitadora (indiqueu amb una "x" l'opció escollida)
Més de 10 anys	
Més de 8 anys i fins a 10 anys	
Més de 5 anys i fins a 8 anys	
Més de 3 anys i fins a 5 anys	

[Signatura electrònica]

ANNEX 3: EMPRESES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL[1]

El/la sotasignat/da, senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques .....@..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de l'Acord Marc pels serveis de gravació, realització audiovisual i retransmissió via *streaming* de les sessions dels òrgans de govern i participació, així com altres actes públics de nou districtes de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Contracte 001_26004249

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d'aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s**:

Denominació social	NIF

[Signatura electrònica][2]

[1] Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

[2] En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.

ANNEX 4: DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a ..... amb DNI/NIE núm. ..... en representació de l'empresa/entitat ..... amb NIF .....;

El/la senyor/a ..... amb DNI/NIE núm. ..... en representació de l'empresa/entitat ..... amb NIF .....;[4]

DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte els serveis de gravació, realització audiovisual i retransmissió via *streaming* de les sessions dels òrgans de govern i participació, així com altres actes públics de nou districtes de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, núm. Contracte 001_26004249, amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

- ...,... % l'empresa/entitat .....
- ...,... % l'empresa/entitat .....
- ...

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. .....

Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ; i el domicili per a les notificacions és ..... núm. telèfon .....; amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques .....@.....

[Signatura electrònica1] *[Signatura electrònica2]* *[Signatura electrònica...]*

[4] Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE

Procediment d'aplicació per a
Empreses contractistes

1.Fase d'execució del contracte:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una **declaració responsable**[5] conforme aporta:

a) un **Pla d'igualtat** que incorpora mesures per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte, o bé,

b) un **Protocol** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte, o bé,

c) una **descripció de les mesures concretes** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

asseverant que el document presentat compleix amb els requeriment establert per la condició especial d'execució d'incloure, com a mínim les següents mesures:

- **Accions formatives** que garanteixin la capacitació del personal en matèria d'identificació, prevenció i abordatge de les situacions d'assetjament.
- **Designació d'una o més persones referents** que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes, indicant, en aquest cas, el nom i cognoms de les mateixes i les seves dades de contacte.

La declaració s'acompanyarà del **Pla d'igualtat, Protocol o document** que detalli les mesures per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i per raó de sexe.

Si durant aquest termini l'empresa contractista té qualsevol dubte relacionat amb el compliment de la clàusula, pot adreçar-se al **Servei d'Assessorament per la Igualtat i la Gestió del Temps**, prestat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps en col·laboració amb l'Oficina d'Atenció a les Empreses de Barcelona Activa, a través del portal:

https://empreses.barcelonactiva.cat/ca/web/es/servei-d-assessorament-per-la-igualtat

En cas de no poder presentar la documentació en el termini establert, l'empresa contractista comunicarà el motiu a la unitat promotora del contracte, que podrà derivar-la al Servei d'Assessorament per la Igualtat i la gestió del Temps informant-li dels passos a seguir i facilitant-li l'adreça d'accés. Quan l'aplicació informàtica estigui operativa, consignarà aquesta derivació i s'assegurarà d'adjuntar qualsevol documentació relacionada.

Si, un cop rebudes les recomanacions i l'assessorament, persisteix en no presentar la documentació requerida, la unitat promotora podrà donar curs a les consideracions que s'hagin establert en els plecs en cas d'incompliment.

[5] Model annex

2. Fase prèvia a la finalització del contracte:

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària presentarà a la unitat promotora, i consignarà en l'aplicació informàtica corresponent, quan aquesta estigui operativa, **un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.**

CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE"

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
per a l'empresa contractista

El/la sotasignat/ada, senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....), i als efectes de donar compliment a les obligacions corresponents dins la **Condició Especial d'Execució "Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe"** establerta en el procediment d'adjudicació de ..... codi de Contracte 001_26004249.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa aporta, conjuntament amb aquesta declaració, un dels següents documents:

☐ Un **Pla d'igualtat** que incorpora mesures per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

☐ Un **Protocol** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

☐ Una **descripció de les mesures concretes** per a prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

Que les mesures descrites en el document aportat inclouen:

- ☐ La realització/assistència del personal adscrit a l'execució del contracte al curs/sessió formativa .....
- ☐ La designació del/la Sr/a....., amb la següent adreça de correu electrònic ..... com a persona referent encarregada de vetllar per un espai de treball lliure de violències masclistes.

[Signatura electrònica] [1]

[1] En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

PROTOCOL per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de la **CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ**

"COMUNICACIÓ INCLUSIVA"

en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona.

Procediment d'aplicació per a
Empreses contractistes

1. Fase d'execució del contracte:

En un termini màxim de 10 dies naturals posteriors a la data de formalització del contracte, l'empresa contractista aportarà una **declaració responsable**[6] conforme es compromet a aplicar, en les activitats derivades de l'execució del contracte, un llenguatge inclusiu en els termes que estableix la condició especial d'execució "Comunicació inclusiva".

Cas que s'hagi produït una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació que incloguin llenguatge o imatges allunyades de la natura de la clàusula, la unitat promotora requerirà a l'empresa contractista per tal que les corregeixi.

La unitat promotora, que comptarà amb l'assessorament de la Direcció de Comunicació i amb la col·laboració de la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps en cas que es determini que s'ha produït l'ús d'un llenguatge o d'imatges que fomentin l'exclusió, la discriminació, els estereotips negatius, o el sexisme, podrà emetre **un informe de recomanacions** de cara a la rectificació d'aquestes circumstàncies.

L'empresa contractista haurà de dur a terme la correcció dels comportaments o dels materials seguint les recomanacions de l'informe abans esmentat. Podrà comptar amb l'assessorament de la Direcció de Comunicació, si s'escau, amb la col·laboració de la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps.
L'empresa contractista haurà de presentar la documentació següent:

- **Materials corregits o compromís de retirada.**
- **Informe de les mesures dutes a terme.**

[6] Model annex

CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ "COMUNICACIÓ INCLUSIVA"

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
per a l'empresa contractista

El/la sotasignat/ada, senyor/a ....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., i als efectes de donar compliment a les obligacions corresponents dins la **Condició Especial d'Execució "Comunicació Inclusiva"** establerta en el procediment d'adjudicació de ..... codi de Contracte 001_26004249

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa es compromet a garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzaran llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

- La revisió i correcció dels comportaments o dels materials en cas que s'hagi produït alguna circumstància que vulneri els principis establerts per la condició especial d'execució respecte dels elements de comunicació implicats en l'execució del contracte.

- La presentació de la documentació corresponent en cas que s'hagi hagut d'efectuar l'esmentada revisió i correcció (materials corregits o compromís de retirada, i informe de les mesures dutes a terme).

[Signatura electrònica] [1]

[1] En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Estefania Figuera Novo el dia 28/10/2026 a les 10:05, que informa.