



**Ajuntament
de Barcelona**

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Districte de Sant Martí

Ajuntament de Barcelona

Andrade, 9

08018 Barcelona

Telèfon 932 916 015

www.bcn.cat/santmarti

INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE

ELABORACIÓ, GESTIÓ I EXECUCIÓ D'UN PROGRAMA D'ACTIVITATS DE DINAMITZACIÓ COMERCIAL, DURANT LA CAMPANYA DE NADAL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.



INDEX

1. Objecte	3
2. Import	3
3. Descripció de la prestació	3
4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte	3
5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible	3
6. Insuficiència de mitjans	4
7. Divisió en lots	4
8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC):	4
9. Imputació al pressupost municipal	6
10. Procediment d'adjudicació	7
11. CPV	7
12. Requisits de capacitat i solvència i justificació	7
13. Criteris d'adjudicació i justificació	8
14. Justificació dels criteris d'adjudicació:	8
15. Subrogació/Subcontractació	11
16. Pòlissa d'assegurança	12
17. Garantia	12
19. Període d'execució	12
20. Condicions especials d'execució i justificació	12
21. Pagament de preu	12
22. Modificació del contracte	13
23. Cessió	13
24. Revisió de preus	13
25. Règim de penalitats	13
26. Resolució del contracte	14
27. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació	15
28. Responsable del contracte	15
29. Proposta	16



1. Objecte

L'objecte del contracte és l'elaboració, gestió i execució d'un programa d'activitats de dinamització comercial, durant la campanya de Nadal, amb mesures de contractació pública sostenible.

2. Import

39.187,06 € iva inclòs

3. Descripció de la prestació

L'objecte del contracte és l'elaboració, gestió i execució d'un programa d'activitats de dinamització comercial, durant la campanya de Nadal (al Districte de Sant Martí), amb mesures de contractació pública sostenible.

Concretament, cal coordinar, gestionar i executar el programa d'activitats de dinamització comercial al Nadal, que es realitzaran a proposta dels eixos comercials, i en concret:

- Eix Sant Martí, al barri de Sant Mart-Verneda La Pau
- Eix Clot, al barri del Clot
- Eix Poblenou,
- Vilactiva, al barri de vila Olímpica
- Associació de comerciants del Parc i la Llacuna
- Associació de comerciants Xavier Nogués, al barri del Besós-Maresme
- AAVV i Comerciants del Clot Camp de l'Arpa

4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

Aquest contracte és necessari per al desenvolupament de l'activitat de i les competències municipals i té com a finalitat/objectiu fomentar el comerç de proximitat i donar suport als eixos comercials per a impulsar accions per a promoure el comerç de proximitat durant el període de Nadal .

Aquest contracte permetrà satisfer adequadament les necessitats administratives perquè el servei objecte del contracte permetrà l'execució d'una campanya de dinamització comercial durant la campanya de Nadal amb la implicació directa dels principals eixos comercials del Districte, que realitzaran íntegrament el programa d'activitats de la que es compondrà el servei.

Es considera, per tant, segons prescriu l'article 116.4.e) de la LCSP que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible



En compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona es proposa aplicar les següents mesures:

- Mesures de tipus social:

1. Objecte del contracte amb eficiència social

Segons el Decret esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte amb la que s'incrementa l'eficiència de la despesa pública.

2. Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes i indirectes

Segons el Decret esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte d'obligat compliment. La LSCP 9/2017 inclou aquest precepte en el seu articulat (Article 100.2).

3. Informació de la subcontractació en fase d'execució

Segons el Decret esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte d'obligat compliment per a tots els contractes que es permetin la subcontractació.

4. Pagament del preu a les empreses subcontractades

Segons el Decret esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte amb la que s'afavoreix a les pimes.

5. Pla d'igualtat

Segons el Decret esmentat, aquesta mesura permet la igualtat d'oportunitats, l'eliminació d'estereotips i fomentar la igualtat efectiva entre homes i dones.

6. Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament no pot realitzar directament les prestacions objecte del present contracte, ja que no disposa dels mitjans personals i materials per a la realització d'aquest servei, per aquest motiu es considera oportuna la contractació d'una empresa externa per cobrir els treballs descrits.

7. Divisió en lots

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 de la Llei de Contractes del Servei Públic, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots atesa la naturalesa de l'objecte i a la seva indivisibilitat. Es contracta un servei per a l'elaboració, gestió i execució d'un programa d'activitats de dinamització comercial, ~~que~~ i la seva divisió en seccions o activitats per lots perjudicaria molt el seu funcionament, sobre tot a nivell de concreció i d'actuació.

8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC):

El pressupost de licitació es calcula com a màxim en 39.187,06 €, IVA inclòs, calculat sobre la base del preu de mercat d'aquests serveis .



Pressupost màxim de licitació

Import net : 32.386 €

IVA:21% : 6.801,06

Import total : 39.187,06 €

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2020	24.289 €	21%	5. 100,69 €	29.389,69 €
2021	8.097 €	21%	1.700,37 €	9.797,37 €
TOTAL				
	32.386 €		6.801,06 €	39.187,06 €

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

El pressupost net (IVA exclòs) es desglossa de la manera següent:

Costos directes	
Personal (inclou substitucions)	3.500 €
Materials i dotació d'equips	300 €
Activitats	26.000 €
Total costos directes	29.800 €

Costos indirectes	
Altres despeses indirectes	500 €
Retribució a la gestió	2.086 €
Total costos indirectes	2.586 €

Total costos directes	Total costos indirectes	TOTAL
29.800 €	2.586	32.386 €



L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència al III Conveni col·lectiu del lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya, publicat en el DOGC el 10/07/2015 (codi de conveni número. 79002295012003)

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors/es amb les següents categories professionals i número de persones, segons s'especifica en el Plec de Prescripcions tècniques (PPT).

Categoria Professional	Retribució salarial anual	Nº treballadors/ores
Animador socio cultural (*)	18.970 €	1

El cost salarial està calculat per a un servei de 240 hores.

Preus unitaris : No

Despesa plurianual: Si

Valor estimat :

ANY	VE- €	VE -€ Pròrroga	VE modificacions	SUMA - €
2020	24.289 €			24.289 €
2021	8.097 €			8.097 €
TOTAL	32.386 €			32.386 €

9. Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2020	22610	43341	0610	24.289 €	21%	5.100,69€	29.389,69 €
2021	22610	43341	0610	8.097 €	21%	1.700,37 €	9.797,37 €

Suma imports totals **39.187,06 €**



10.Procediment d'adjudicació

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert i com a modalitat es proposa el procediment obert simplificat previst a l'article 159.1-5 LCSP atès que el valor estimat del contracte és inferior als 100.000 € i la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor no superen el 25%.

11.CPV

Codi CPV: 98000000-3 altres serveis comunitaris, socials o personals .

12.Requisits de capacitat i solvència i justificació

Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat superior a 48.579 €.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Aquesta solvència cobreix el valor estimat del contracte i permet trobar una empresa amb robustesa econòmica per fer front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la contractació del seu personal.

Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 90.1.a) de la Llei de Contractes del Servei Públic, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 39.187,06 € IVA inclòs. Aquesta solvència relativa al grau d'experiència en serveis de la mateixa naturalesa del contracte, ofereix més garanties de coneixement i expertesa en el desenvolupament de la tasca encomanada.

Aquesta solvència és necessària pel fet que al tractar-se d'un servei tan específic, es busca un empresari que ja hagi realitzat projectes de caire comunitari, i dinamització socio cultural.



D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, en el cas de les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, i amb la titulació mínima de llicenciatura o grau superior de l'àmbit social de la persona responsable del contracte, acompanyada de la documentació acreditativa corresponent.

13. Criteris d'adjudicació i justificació

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018, la ponderació mínima dels criteris d'adjudicació a partir de criteris automàtics serà del 60%, i concretament en aquest cas suposen un 76%.

A. Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor, fins a 13 punts

Per la qualitat tècnica de les propostes presentades en els aspectes que s'assenyalin en el plec de prescripcions tècniques:

A.1) Per la proposta de relació amb els eixos i comerços, fins a 7 punts

Es valorarà la qualitat de l'organització de treball intern i coordinació amb els eixos i altres agents del territori, especialment aquella que contingui una proposta més participativa i la més sistematitzada, introduint major nombre de plataformes digitals i que assoleixi més impacte. Es puntuarà en funció dels següents paràmetres:

A) Per la proposta d'organització interna i participació.	Puntuació
- Proposta que contempla de forma excel·lent la coordinació amb els eixos i comerços de la zona, explicant les funcions, la periodicitat en les reunions, els criteris per la selecció de les activitats, el sistema d'acords, el calendari de les actuacions per espais....). Descriu un sistema de participació excel·lent, amb una periodicitat molt adequada, un sistema de comunicació amb els eixos molt adequat per que permet arribar a un gran nombre de comerços i incloure nous, és una proposta flexible i on les associacions comercials tenen molt protagonisme en la presa de decisions. Detalla diferents graus de participació dels eixos segons la temàtica a abordar. - Identifica altres actors/agents implicats, - Proposa una organització notable, detallada per fases en la planificació, molt sistematitzada - Proposa un gran impacte per afavorir la participació amb varies plataformes digitals i difusió de les activitats.	Fins a 7 punts
Proposta que contempla de forma correcta la coordinació amb els eixos i comerços de la zona. Els eixos participen però no s'especifica els nivells de participació ni les diferents funcions del dinamitzador i els referents dels eixos. La proposta és adequada	Fins a 4 punts



- però és més rígida, amb poc marge d'adaptació a les diferents situacions. - Manca una identificació complerta dels possibles actors/agents implicats. - L'organització no està ben detallada i/o estructurada per fases, poc sistematitzada. - Les actuacions suposen un impacte limitat per manca d'estratègies de participació, i utilització limitada de plataformes digitals.	
Proposta molt senzilla i insuficient tant en la proposta de coordinació amb els eixos, com en la identificació d'actors/agents implicats i limitada respecte a la utilització de plataformes digitals i mecanismes de difusió i participació.	0

A.2) Per la millora tècnica de seguiment i documentació del servei, fins 6 punts

Es tindrà en compte aquella proposta més sistematitzada en la recollida de dades i valoració dels resultats, en quant a objectius operatius emmarcats dins els objectius generals, valoració de les accions tant quantitativa (indicadors mesurables i relacionats amb els objectius operatius, i sectorialitzada) com qualitativa (dels recursos i la metodologia emprada en cadascú dels àmbits, impacte i nivell de satisfacció, nivell de participació dels eixos...). També es tindrà en compte aquella proposta amb una presentació d'informes amb més detall, més clara i que reflecteixi dades directes i anàlisi de les mateixes.

Proposta de procés metodològic de programació i d'avaluació	Puntuació
Fan una proposta de procés metodològic d'avaluació molt correcta, tant qualitativa (concreció de la periodicitat, concreció i valoració de les accions i tipologies de propostes d'avaluació per cadascú dels àmbits) com quantitativa (nombre i tipologia d'indicadors viable, clars i mesurables). Ofereix gràfics per tenir la informació més clara i directa i poder extreure conclusions de manera més eficaç. Defineix un sistema d'avaluació inicial, Inter mitja i final que permet detectar noves situacions i ajustar la programació a noves necessitats segons els resultats obtinguts. L'avaluació permet valorar els canvis obtinguts de manera eficient .	Fins a 6 punts
Fan una proposta de procés metodològic de programació i d'avaluació correcta, però amb manca d'informació qualitativa i/o quantitativa i/o els indicadors no són viables i/o clars i/o mesurables. Fan un plantejament d'avaluació final, però sense poder establir comparació dels resultats amb una situació inicial. No fan propostes de gràfics i/o taules gràfiques que permetin una observació directa dels resultats.	Fins a 3,5 punts
Proposta de procés metodològic insuficient i/o poc descrita	0 punts

La presentació de les propostes tècniques per part de l'empresa es presentarà en un document amb aquestes característiques:



- Com a màxim 10 fulls a doble cara i amb un cos de la mida de la lletra mínim 10, inclòs annexos.
- El document assenyalarà els elements relacionats amb les propostes de millora indicant en tot moment a quina es refereix.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judicis de valor s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre núm. 2A.

B. Criteris d'adjudicació avaluables automàticament

Que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents, **fins a un màxim de 42 punts**

- Pel preu ofert, **fins a 19 punts**.

L'assignació de la puntuació serà proporcional a les baixes ofertades, amb la fórmula següent:

$$= \frac{(A - N_n) \times P}{(A - B)}$$

On:

A= Pressupost base de licitació

B= Oferta econòmica més baixa en relació al pressupost base de licitació

P= Puntuació màxima

Nn= Oferta econòmica concreta de cada licitador

- Per l'execució del servei en quant a cobertura de baixes, **fins a 14 punts**
 - Substitució abans de 24 hores: 14 punts
 - Substitució entre 24 i 48 hores: 7 punts
- Per la reducció del temps de lliurament de la memòria final (temps màxim, 17 dies laborables), **fins a 9 punts**.
 - De 12 i fins a 16 dies...3 punts
 - De 7 i fins a 11 dies.....6 punts
 - Menys de 7 dies.....9 punts



14. Justificació dels criteris d'adjudicació:

S'han seleccionat els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte per les raons següents:

Criteris avaluable automàticament

- El preu, per l'interès municipal a reduir el cost econòmic. Aquest criteri no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Guia de contractació pública social.
- La cobertura de baixes del personal, per tal de garantir un servei ininterromput, ja que podria interferir en l'execució de les activitats o en la seva correcta planificació.
- Per la reducció del termini de presentació de l'informe, per tal de poder detectar necessitats de noves informacions i /o detecció d'errors amb temps de la seva rectificació, i complementació.

Criteris de judici de valor:

Els criteris que s'han considerat més eficients per la vinculació a la valoració del projecte, són els que segueixen a continuació.

Per la qualitat tècnica de les propostes presentades en els aspectes que s'assenyalin en el plec de prescripcions tècniques:

- Per la en la proposta de relació amb els eixos i comerços: **Es proposa valorar l'organització interna i la coordinació** amb els eixos per a conèixer les seves necessitats, interessos i requeriments, ja que es tracta d'un aspecte imprescindible per aconseguir la seva implicació i participació en el programa i assolir recursos per a mantenir una programació estable. El programa d'activitats ha de ser producte d'aquestes coordinacions i ha de respondre als seus interessos i estar adaptat als diferents territoris.
- Per la millora tècnica de seguiment i documentació del servei. **Es valora la presentació de la documentació tècnica** com a garantia per fer un correcte seguiment i permetre adaptar la programació a noves necessitats segons les dades d'avaluació. Per tal d'agilitzar els anàlisi cal una informació concisa i detallada, que faciliti la valoració de l'eficàcia i eficiència de les accions i dels recursos i permeti, en cas necessari, la reformulació dels objectius i valorar les noves propostes d'activitats.

15. Subrogació/Subcontractació



Es permet la subcontractació amb tercers per a la realització parcial de la prestació.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) de la Llei de Contractes del Servei Públic, es considera necessari que les tasques per l'organització i coordinació no puguin ser objecte de subcontractació ja que es consideren d'especial rellevància ja que son objectes propis d'una empresa especialitzada.

Subrogació : No

16. Pòlissa d'assegurança

Pòlissa de responsabilitat civil: Sí
Import: 300.000 €

17. Garantia

Garantia definitiva: 5% del preu ofertat pel licitador

18. Termini de garantia

El termini de garantia serà de tres mesos, a comptar des de la data de recepció correcta del contracte.

19. Període d'execució

La durada d'aquest contracte es preveu de quatre mesos, des de l'1 d'octubre de 2020 o del dia següent a la data de formalització del contracte, si fos posterior, fins el 31 de gener de 2021.

20. Condicions especials d'execució i justificació

Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

21. Pagament de preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.



22.Modificació del contracte

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic d'acord amb l'article 203 de la Llei de Contractes del Servei Públic.

El contracte podria ser modificat atenent a les noves mesures que es puguin adoptar en el cas de rebrot del covid-19, i específicament en els apartats que fan referència a les reunions presencials i al tipus de programació objecte del contracte.

23.Cessió

En el present contracte resta prohibida la cessió.

24.Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la Llei de Contractes del Servei Públic, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

25.Règim de penalitats

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.



- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 8 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

26.Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 de la Llei de Contractes del Servei Públic.

2. A part de les establertes al Plec de Clàusules Administratives , constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

d) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.

e) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques.



- f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- g) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

27.Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació

El proveïdor ha de tractar dades de caràcter personal.

La titularitat de generació de la base de dades, els projectes i la documentació que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, i que l'adjudicatari confeccioni en qualsevol fase del desenvolupament del servei i es derivi de la seva gestió tècnica a partir del contracte de prestació de serveis, correspon a l'Ajuntament de Barcelona; seran lliurats al districte a la finalització del contracte, en el suport electrònic, que prèviament es determini.

No s'utilitzen sistemes d'informació i són propietat del proveïdor /Ajuntament de Barcelona

28.Responsable del contracte

El responsable del contracte és Alicia Gómez Blanco, tècnica de gestió de la DSPiT de Sant Martí.

Departament: Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Descripció de les funcions específiques de la persona responsable del contracte:

- Garantir l'execució del contracte
- Precisar els termes d'execució
- Realitzar el seguiment del projecte i el compliment de l'execució del contracte
- Formular requeriments sobre correcció de deficiències de l'execució
- Constatar la possible comissió d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui, amb comunicació prèvia a l'òrgan de contractació.
- Elevar a l'òrgan de contractació la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures, si s'escau.



- Conformar les factures i els albarans acreditatius de l'execució del contracte presentats per l'empresa adjudicatària.
- Participar en les comissions de recepció de tancament del contracte.
-

29.Proposta

Per tot això, proposa la contractació de serveis, per un pressupost total de 39.187,06 € IVA inclòs a càrrec de les anualitats dels anys 2020 (29.389,69 €) i 2021 (9.797,37 €)

Alicia Gómez Blanco

Tècnica de comerç de la Direcció de Serveis a les Persones i Territori

Pilar Moros

Coordinadora de Programes Sectorials, Processos i Equipaments