



**INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE DE
GESTIÓ I EXPLOTACIÓ EN LA MODALITAT DE CONCESSIÓ DEL BAR CAFETERIA DEL CASAL
DE GENT GRAN TURÓ DE LA PEIRA.**

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.



INDEX

1. Objecte	2
2. Aportació màxima Municipal	2
3. Descripció de la prestació	2
4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte	2
5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible	3
6. Insuficiència de mitjans.....	3
7. Divisió en lots	4
8. Aportació municipal i valor estimat del contracte (VEC):	4
9. Imputació al pressupost municipal	6
10. Procediment d'adjudicació.....	7
11. CPV	7
12. Requisits de capacitat i solvència i justificació.....	7
13. Criteris d'adjudicació i justificació.....	8
14. Subrogació/Subcontractació	10
15. Pòlissa d'assegurança.....	11
16. Garantia.....	11
17. Termini de garantia	11
18. Període d'execució	11
19. Condicions especials d'execució, obligacions del contractista	11
Pla d'igualtat o mesures d'igualtat.....	11
Instrucció mediambiental de gestió d'equipaments de titularitat municipal.....	13
20. Modificació del contracte	13
21. Cessió	13
22. Revisió de preus	14
23. Règim de penalitats.....	14
24. Resolució del contracte.....	16
25. Responsable del contracte	17
26. Proposta	17



1. Objecte

L'objecte del contracte és la Gestió i explotació del servei del Bar-cafeteria del Casal Gent Gran Turó de la Peira, ubicat al carrer Pi i Molist 39-63 de Barcelona, del Districte de Nou Barris.

2. Aportació màxima Municipal

Import màxim d'aportació municipal de: 23.000,00€, IVA Inclòs

3. Descripció de la prestació

El local objecte d'aquest contracte té la consideració d'espai d'activitat que complementa, en un marc d'oci saludable, els diferents serveis i activitats de l'equipament. En aquest sentit, és un espai de trobada i relació que contribueix a la dinamització sociocultural com a promoció de l'envelliment actiu, objectiu primordial del Casal de Gent Gran.

El Casal de Gent Gran Turó de la Peira és un equipament públic de titularitat municipal, situat al carrer Pi i Molist 39-63, del Districte de Nou Barris. L'Ajuntament de Barcelona mitjançant el seu Programa Municipal per a la gent Gran organitza activitats i serveis que es realitzen en el Casal de Gent Gran Turó de la Peira durant tot l'any.

L'equipament és també un espai de trobada i de relació per al públic usuari i per a la població en general. Atenent aquesta funció social, el Casal de Gent Turó de la Peira compta amb diversos espais que ofereixen diferents àmbits adequats per a les relacions socials, la formació i l'intercanvi de coneixement.

4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

Aquest contracte és necessari per al desenvolupament de l'activitat i les competències municipals i té com a finalitat/objectiu la promoció de la ciutadania activa, la col·laboració, el diàleg i la solidaritat entre el veïnat del barri, amb la participació del teixit associatiu facilitant espais dotats d'infraestructures i recursos per a la participació i l'intercanvi entre els veïns i veïnes i els col·lectius, i procurar el desenvolupament inclusiu i el benestar del barri.

Aquest contracte permetrà satisfer adequadament les necessitats administratives perquè el servei objecte del contracte permet la gestió i explotació del bar cafeteria del Casal de Gent Gran *Turó de la Peira* i incorpora totes les especificitats necessàries per aconseguir dotar a l'equipament d'un espai relacional que complementi la seva activitat de promoció social per a la gent gran, a partir del garantiment d'un oci saludable així com de la reducció del sentiment de soledat.

Així mateix, aquest servei resulta necessari per al desenvolupament de les competències municipals segons es regeixen principis establerts al document **Pla de Millora dels Casals i espais de la Gent Gran, publicat per l'Àrea de Drets Socials de l'Ajuntament de Barcelona al 2007.**

Es considera, per tant, segons prescriu l'article 116.4.e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LSCP) que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del



contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible

En compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona es proposa aplicar les següents mesures:

En el contracte s'incorporen les següents mesures de contractació pública sostenible:

1.- Objecte del contracte amb eficiència social:

a) En el pressupost base de licitació figura la desagregació dels costos directes i indirectes. *Segons el Decret esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte amb la que s'incrementa l'eficiència de la despesa pública.*

b) Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte, la qual s'ha fet en relació a un conveni de referència, Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya (codi de conveni núm. 79000275011992).

2.- Com a criteris d'adjudicació:

a) El criteri que pondera el preu està per sota del 35% per garantir la qualitat de la prestació.

b) Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència, s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

3.- Com a condicions d'execució:

a) Pla d'igualtat.

b) Mesures contra l'assetjament sexual.

c) Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI.

d) Comunicació inclusiva.

e) Aplicació de la Instrucció mediambiental de gestió d'equipaments de titularitat municipal

6. Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament no pot fer-ho directament, ja que no disposa dels mitjans personals per a la realització d'aquest servei, per aquest motiu es considera oportuna la contractació d'empreses externes per cobrir els treballs descrits.



7. Divisió en lots

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots atesa la naturalesa de l'objecte i a la seva indivisibilitat. Es contracta un servei per a la gestió i explotació d'un bar cafeteria amb un seguit de tasques i activitats vinculades i interrelacionades amb el servei d'hosteleria, que necessiten ser realitzades i programades per la mateixa empresa.

8. Aportació municipal i valor estimat del contracte (VEC):

Per tractar-se d'un servei adreçat a la tercera edat i d'escassa capacitat econòmica, l'Ajuntament aportarà una subvenció, amb un import màxim que es detalla, en concepte de gestió i despeses generals del servei, sempre que els ingressos no cobreixin el total de les despeses de funcionament del bar-cafeteria. L'aportació màxima municipal és **23.000,00** euros, amb el següent desglossament:

ANY	C. Econòmic	Programa	C. Orgànic	Import Total
2024	489.99	232.32	06.08	5.750,00
2025	489.99	232.32	06.08	11.500,00
2026	489.99	232.32	06.08	5.750,00

Import total **23.000,00**

El valor estimat (VE) del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat, la competència de l'òrgan de contractació és de **179.286,34 €** euros. Aquesta xifra inclou l'import net de la xifra de negocis, possibles pròrrogues, els subministraments, manteniment i altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP. Els subministraments energètics i despeses manteniment aniran a compte de l'Ajuntament de Barcelona, amb estimacions increments aproximats acumulatius del d'1% anual en subministraments i 12% en despeses manteniment, Detall VEC, veure en Annex 16 del PCAP. S'apliquen els increments salarials d'acord el conveni col·lectiu d'aplicació en aquest contracte

ANY	VE Prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions. previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	20.636,74 €				20.636,74 €
2025	43.166,67 €				43.166,67 €
2026	22.522,21 €	22.522,21 €			45.044,42 €
2027		46.959,00 €			46.959,00 €
2028		23.479,50 €			23.479,50 €
TOTAL	86.325,62 €	92.960,71 €			179.286,34 €

Aquest pressupost es desglossa de la manera següent, inclou Ingressos i despeses a càrrec del



Districte:

DESPESES	Des de jul-24	Any 2025	Fins Juny 2026	TOTAL
A. Personal	12.060,20	24.602,81	12.547,43	49.210,44
A.1. Cambrer (35 h)	9.400,00	19.176,00	9.779,76	38.355,76
A.2. Seguretat Social	2.660,20	5.426,81	2.767,67	10.854,68
B. Despeses Generals	5.150,00	11.100,00	5.900,00	22.150,00
B.1. Aprovisionaments	4.250,00	9.000,00	4.750,00	18.000,00
B.2. Reparacions i petit manteniment	150,00	350,00	200,00	700,00
B.3. Gestoria	225,00	500,00	250,00	975,00
B.4. Primes d'assegurances	475,00	1.100,00	600,00	2.175,00
B.5. Altres despeses	50,00	150,00	100,00	300,00
Total despeses funcionament	17.210,20	35.702,81	18.447,43	71.360,44
Benefici industrial: 4%	688,41	1.428,11	737,90	2.854,42
TOTAL DESPESES	17.898,61	37.130,92	19.185,33	74.214,86

INGRESSOS	Des de jul-24	Any 2025	Fins Juny 2026	TOTAL
A. Venda mercaderies	12.148,61	25.630,92	13.435,33	51.214,86
B. Subvenció Ajuntament	5.750,00	11.500,00	5.750,00	23.000,00
TOTAL INGRESSOS	17.898,61	37.130,92	19.185,33	74.214,86

DESPESES A CÀRREC DEL DISTRICTE	Des de jul-24	Any 2025	Fins Juny 2026	TOTAL
A. Electricitat	389,89	826,56	442,21	1.658,66
B. Gas	138,49	293,59	157,07	589,14
C. Aigua	285,53	605,32	323,85	1.214,69
D. Despeses manteniment	1.924,23	4.310,28	2.413,76	8.648,26
TOTAL DESPESES A CÀRREC DEL DISTRICTE	2.738,13	6.035,75	3.336,88	12.110,77

VEC (ingressos +Despeses a càrrec del Districte)	20.636,74 €	43.166,67 €	22.522,21 €	86.325,62 €
---	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------

El desglossament del **pressupost d'exploració del servei**, en costos directes i indirectes és el següent:



	2024	2025	2026	TOTAL
COSTOS DIRECTES	16.460,20	33.952,81	17.497,43	67.910,44
Sous i Salaris	9.400,00	19.176,00	9.779,76	38.355,76
Seguretat Social	2.660,20	5.426,81	2.767,67	10.854,68
Aprovisionaments associat a la gestió	4.250,00	9.000,00	4.750,00	18.000,00
Reparacions i petit manteniment	150,00	350,00	200,00	700,00
COSTOS INDIRECTES	750,00	1.750,00	950,00	3.450,00
Gestoria	225,00	500,00	250,00	975,00
Primes assegurances	475,00	1.100,00	600,00	2.175,00
Altes despeses	50,00	150,00	100,00	300,00
TOTAL DE COSTOS (Directes + indirectes)	17.210,20	35.702,81	18.447,43	71.360,44

Benefici industrial	688,41	1.428,11	737,90	2.854,42
----------------------------	--------	----------	--------	----------

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + benefici industrial)	17.898,61	37.130,92	19.185,33	74.214,86
--	------------------	------------------	------------------	------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu interprovincial del sector de la indústria de l'hostaleria i turisme de Catalunya, codi de conveni núm. 79000275011992 publicat al DOGC de 5 de gener de 2023.

Lloc de treball	Categoria segons conveni	Hores setmanals	Retribució salarial anual 2024	Retribució salarial anual 2025
Cambrer/a cuiner/a	Grups D. Nivell 3.	35 h.	18.800 €	19.176 €

En qualsevol cas, les empreses licitadores podran aplicar el Conveni d'empresa que els sigui d'aplicació, sempre i quan no es detecti que amb aquest es pretén una rebaixa dels costos salarials o una vulneració del personal adscrit.

9. Imputació al pressupost municipal

L'aportació màxima municipal s'ha d'entendre comprensiva de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

ANY	C. Econòmic	Programa	C. Orgànic	Import Total
2024	489.99	232.32	06.08	5.750,00
2025	489.99	232.32	06.08	11.500,00



2026	489.99	232.32	06.08	5.750,00
------	--------	--------	-------	----------

Import total: **23.000,00**

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

10. Procediment d'adjudicació

D'acord amb l'objecte, es tracta d'un contracte de concessió de serveis amb mesures de contractació pública sostenible.

El procediment d'adjudicació és el procediment ordinari restringit previst a l'article 160 i successius de la LCSP, segons allò establert a l'article 131.2 donat que el CPV d'aquest contracte es troba entre els específics de l'annex IV, LCSP i no subjecte a la regulació harmonitzada, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la mateixa llei, amb varis criteris d'adjudicació.

En el cas que hi hagi més de cinc licitadors que hagin presentat la sol·licitud de participació i tots ells compleixin amb els requisits exigibles, s'escolliran els cinc licitadors que acreditin major solvència econòmica relacionada amb el punt 12 d'aquest informe.

L'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

11. CPV

Codi núm. 55410000-7 serveis de gestió de bars.

12. Requisits de capacitat i solvència i justificació

Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 7.000,00 €.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació de la solvència econòmica: Aquesta solvència s'adequa al contracte objecte de licitació, per fomentar l'ocupació a petites empreses o personal autònom, d'acord amb l'estimació del volum de negoci de l'equipament.

Solvència tècnica o professional:

S'estableix com a criteri la relació de principals serveis en relació als tres darrers anys de l'article 90.1.a) avalada amb certificats de bona execució, ja que s'entén que, amb l'execució d'aquest,



l'òrgan de contractació disposarà de la garantia de la realització prèvia per part de l'empresa d'actuacions similars i correctament executades en els darrers tres anys.

D'acord amb l'article 90.1.a) de la Llei de Contractes del Servei Públic, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 7.000,00 €

Justificació: La solvència indicada es considera suficient per la correcta gestió de l'equipament i adequada per promoure la concurrència donades les característiques de l'espai públic objecte de concessió de serveis.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents, segons estableix la clàusula setena del plec de prescripcions tècniques:

- Una persona encarregada de l'execució del contracte del bar-cafeteria, haurà d'acreditar la titulació/certificat de manipulació d'aliments d'acord amb allò que estableix el vigent Reial Decret 109/2010, d'11 de febrer i reglament (CE) 852/20024
- I acreditar l'experiència mínima d'1 any en serveis de restauració i/o hostaleria

Els dos requisits esmentats, s'hauran d'acreditar una vegada proposada adjudicatària

Justificació: Es demana aquesta titulació i experiència que es considera imprescindible atenent l'especialització del servei i la necessitat de garantir unes condicions sanitàries òptimes.

Durant la vigència del contracte, el personal de nova incorporació a l'execució del contracte haurà de complir tots els requeriments abans esmentats o estar en disposició de la seva adquisició.

13. Criteris d'adjudicació i justificació

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica.

A. Criteris d'adjudicació avaluable automàticament:

Els criteris d'adjudicació es regeixen per la Instrucció del 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada a la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents, fins a un màxim de **100 punts**.

1 Pel preu ofert, fins a 35 punts

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.



S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi l'aportació màxima municipal i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Aportació màxima municipal} - \text{oferta}}{\text{Aportació màxima municipal} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 8 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, 15 punts percentuals respecte l'aportació màxima municipal.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tingui un diferencial superior al 5%.

2. Per l'increment de l'horari d'apertura del bar cafeteria segons la clàusula 4 del PTEC, fins a 30 punts

L'increment s'expressarà en períodes de 30 minuts diaris, respecte el mínim establert en la clàusula 4 del plec tècnic. S'atorgarà 7,5 punts per cada increment de 30 minuts diaris.

Franja horària de dilluns a divendres	Puntuació
9.00 a 10.00	15 punts
9.30 a 10.00	7,5 punts
13.00 a 14.00	15 punts
13.30 a 14.00	7,5 punts



3. Per l'acreditació en experiència professional del personal, fins a 35 punts

Experiència acreditada de 5 anys	35 punts
Experiència acreditada de 4 anys	26,25 punts
Experiència acreditada de 3 anys	17,5 punts
Experiència acreditada de 2 anys	8,75 punts

**L'experiència només s'acreditarà per l'empresa/entitat proposada adjudicatària.*

Puntuació total d'aquests criteris d'adjudicació avaluables automàticament: **100 punts**

La informació dels criteris d'adjudicació automàtics, s'ha d'incloure necessària i únicament, **al Sobre electrònic C**.

Justificació dels criteris d'adjudicació:

S'han seleccionat els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte per les raons següents:

- **Criteris avaluables automàticament:**
 - Preu: Mitjançant aquest criteri es vol fer una utilització eficient i racional del pressupost municipal, afavorint en aquest criteri a l'oferta econòmicament més avantatjosa que mantingui la qualitat del servei a realitzar i especialment l'interès municipal per reduir el cost econòmic.
 - Horari obertura: Amb aquest criteri es valora l'ofertament d'un ventall horari més ampli possibilitant que l'espai relacional tingui una major disponibilitat fent que es pugui pal·liar millor la soledat no volguda, especialment en la població de gent gran, en aquells horaris en que es pot considerar més necessària aquesta ampliació com el matí i el migdia.
 - Experiència: Amb aquest criteri es valora la millora de les habilitats i capacitats professionals de les persones adscrites al contracte i un coneixement específic del sector, fet que repercutirà en la millora del servei en relació amb la ciutadania usuària del mateix.

14. Subrogació/Subcontractació

Subrogació: NO

Subcontractació:



Es permet la subcontractació amb tercers parts per a la realització de la prestació no vinculades directament amb l'objecte del contracte, en aquest cas, neteja.

15. Pòlissa d'assegurança

Pòlissa de responsabilitat civil: Sí

Import: 300.000 €

16. Garantia

Garantia definitiva: 3% de l'import màxim aportació municipal, pel període de la concessió.

D'acord amb l'article 107.4 de la LCSP, en les concessions de servei, la garantia definitiva es fixarà en funció de la naturalesa, la importància i la durada de la concessió. Concretament es quantifica en un 3% respecte de l'import màxim aportació municipal, pel període de la concessió (5.750,00 any 2024, 11.500 any 2025 i 5.750,00€ any 2026. La garantia total serà de 690,00 €.

S'estableix una garantia 3% respecte dos anualitat de l'aportació màxima municipal per donar accés a l'esmentat contracte a col·lectius i empreses amb precarietat i dificultats d'inserció al mercat laboral i compensar el reduït marge de benefici a l'inici de l'activitat econòmica.

17. Termini de garantia

El termini de garantia serà d'un mes, a comptar des de la data de recepció correcta del contracte, una vegada presentats els darrers comptes anuals de tancament, i comprovació del bon estat del material inventariable i les instal·lacions

18. Període d'execució

La durada d'aquest contracte es preveu de 24 mesos, a partir de l'1 de juliol de 2024 fins el 30 de juny de 2026 o del dia que es determini en la formalització del contracte, si aquest fos posterior.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La pròrroga serà per un període de màxim 24 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de la pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La data final i el pressupost consignat podrà ser objecte de reajustaments en cas de retards produïts respecte a la previsió formalització del contracte.

19. Condicions especials d'execució, obligacions del contractista

Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte,



ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Justificació: Aquesta mesura permet que les persones que executin el contracte, assoleixin la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, i així eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Mesures contra l'assetjament sexual

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte, ha d'entregar a la persona responsable del contracte un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

Justificació: Cal que l'empresa vetlli per a que hi hagi un entorn de treball lliure d'agressions sexuals i es garanteixi un ambient d'aprenentatge basat en l'educació en valors com en el respecte, la diversitat i la llibertat.

Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI

L'adjudicatària aportarà un protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com en les persones destinatàries de la prestació. Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBI i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.

Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

Justificació: Cal que l'adjudicatària vetlli per a que hi hagi un entorn de treball lliure d'actituds discriminatòries envers les diferents orientacions sexuals de les persones treballadores i s'assoleixi la igualtat de tracte i d'oportunitats laborals en l'àmbit laboral.

Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir:



- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb discapacitat de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals,
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials, i
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Justificació: Atès que es tracta d'un contracte executat directament amb la ciutadania, cal vetllar, encara de manera més efectiva perquè el llenguatge utilitzat sigui correcte i no discriminatori per motius de gènere. És necessari reflectir la diversitat en el llenguatge per construir un món més just i igualitari.

Instrucció mediambiental de gestió d'equipaments de titularitat municipal

L'empresa contractista ha de conèixer i aplicar la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634 en relació a l'aigua envasada i l'ús de gots de plàstic –i altres elements de plàstic– d'un sol ús en les dependències i serveis municipals.

Aquesta mesura pretén promocionar l'ús dels gots reutilitzables i/o compostables proporcionats pel Districte en el cas de festes, celebracions, etc. que es duguin a terme en els centres.

Justificació: Aquesta mesura pretén promocionar l'ús dels gots reutilitzables i/o compostables, així com la utilització de productes eco ambientals, respectuosos amb el medi ambient i la recollida selectiva de residus.

20. Modificació del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per a aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, a qui hagi redactat el projecte o les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

21. Cessió

En el present contracte resta prohibida la cessió.



22. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada, incloent les pròrrogues.

23. Règim de penalitats

L'empresa contractista resta subjecta a les següents responsabilitats i sancions:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions essencials derivades del contracte que afectin a la continuïtat i a la regularitat del servei; i als drets dels usuaris i als interessos municipals.
- La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista.
- La interrupció en la prestació del servei per causes que siguin imputables al contractista.
- L'incompliment dels compromisos adquirits en els criteris de valoració de les ofertes, així com els incompliments dels terminis als que el licitador es va comprometre en la seva oferta.
- Cedir a tercers els drets i obligacions derivats del present contracte.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- Incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions de reserva i confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés l'adjudicatari per raó de la concessió.
- La desobediència per part del concessionari de les disposicions de la Corporació sobre la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
- El falsejament intencionat de les dades econòmiques o d'activitat.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- La prestació del servei de bar-cafeteria en unes condicions diferents a les establertes en aquest contracte o la realització d'una activitat diferent a la permesa
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament pel responsable del contracte.



b) Faltes greus:

- Aquelles actuacions que per negligència produeixin perjudicis als usuaris de les activitats, i als interessos de l'Ajuntament de Barcelona.
- El cobrament inadequat de les prestacions als usuaris.
- El falsejament de la informació que ha facilitar el contractista en compliment de la clàusula 20 del present plec.
- La desobediència sistemàtica del contractista a les instruccions donades per l'Ajuntament sobre la conservació de les obres i instal·lacions o la mala fe en la seva execució.
- Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o alterin greument en el volum o la qualitat sense arribar a la paralització.
- La desobediència per part del concessionari de les disposicions de la Corporació sobre la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
- Les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte
- L'incompliment greu de les obligacions de reserva i confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés l'adjudicatari per raó de la concessió.
- L'actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa a la gestió dels servei en general com en l'atenció al públic.
- La reiteració de faltes lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Faltes lleus:

- La demora en 10 dies hàbils en la prestació de tota la documentació exigida en la clàusula 20 del PCAP.
- L'ocupació temporal dels béns de domini públic que no estiguin afectes al servei públic objecte del present contracte.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- No comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi, temporal o definitiu, del persona que dona servei en l'equipament exigida a la clàusula 20 d'aquest plec.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.



Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades a l'empresa contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

24. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- e) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques.
- f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- g) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.



25. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és la Sra. Isabel Santaulària Carrasco, directora de la Direcció de Serveis a les Persones i Territori de Nou Barris, o la persona que la substitueixi, en el seu cas, durant la vigència del contracte.

Departament: Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Descripció de les funcions específiques de la persona responsable del contracte:

- Garantir l'execució del contracte.
- Precisar els termes d'execució.
- Realitzar el seguiment del projecte i el compliment de l'execució del contracte.
- Formular requeriments sobre correcció de deficiències de l'execució.
- Constatar la possible comissió d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui, amb comunicació prèvia a l'òrgan de contractació.
- Elevar a l'òrgan de contractació la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures, si s'escau.
- Participar en les comissions de recepció de tancament del contracte

26. Proposta

Per tot això, proposa la contractació del servei de gestió del bar cafeteria del Turó de la Peira per un import màxim de subvenció de **23.000,00 euros**, amb el següent desglossament: **5.750,00 euros** import màxim subvenció any **2024**, **11.500,00 euros** per l'any **2025** i **5.750,00 euros** per l'any **2026**.

Pilar Moros

Coordinadora de Serveis a les Persones

Districte de Nou Barris

Vist i plau

Isabel Santaulària

Directora de Serveis a les Persones i Territori

Districte de Nou Barris