



## **ANNEX 14 – MODEL PRESENTACIÓ PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS**

El Sr./La Sra. .... domiciliat/ada a ..... carrer .....  
núm. ..., amb DNI/NIF núm. ...., major d'edat, en nom propi, o  
en representació de l'empresa ..... amb domicili a ..... carrer .....  
núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions  
electròniques (@) ..... assabentat/ada de les condicions exigides  
per optar a l'adjudicació del contracte núm. 23C00017, que té per objecte la gestió,  
dinamització i organització dels serveis públics del Centre Cívic Ateneu Fort Pienc i  
Casal Infantil Fort Pienc, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de  
clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de  
..... euros (en lletres i xifres), amb el desglossament  
següent:

### **A. PROPOSTA ECONÒMICA**

	<b>VALOR SORTIDA</b>	<b>PROPOSTA</b>
A.1 Import proposta subvenció contracte	<i>914.398,14€ per a tot el període</i>	
A.2 Import total ingressos inscripció cursos i tallers	<i>365.723,40 € per a tot el període</i>	

### **B. PROPOSTES MILLORA EN EL SERVEI**

**B.1 Per l'increment del nombre de tallers**, respecte als 375 tallers quantificats al Plec de condicions tècniques (clàusula 5.2)

Es donarà 1 punt per l'increment de cada 5 tallers més, fins a un màxim de 5 punts

Concepte	Tallers	MARCAR X	Puntuació
Per l'increment del nombre de tallers per al període del contracte	+5		1
	+10		2
	+15		3
	+20		4
	+25		5

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions



**B.2 Per l'increment en l'oferta de la bossa d'hores de personal anuals fora horari habitual al centre cívic, respecte a les 30 hores anuals** quantificades en el Plec de condicions tècniques (clàusula 5 )

Es donarà 1 punt per l'increment de cada 10 hores més, fins a un màxim de 3 punts

Concepte	Tallers	MARCAR X	Puntuació
Per l'increment bossa d'hores de personal anuals fora horari habitual al CC Ateneu Fort Pienc	+10		1
	+20		2
	+30		3

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions

**B.3 Per l'increment en l'oferta de la bossa d'hores de personal anuals fora horari habitual del centre Casal Infantil i servei d'infància, respecte a les 20 hores anuals** quantificades en el Plec de condicions tècniques (clàusula 12 )

Es donarà 1 punt per l'increment de cada 10 hores més, fins a un màxim de 2 punts

Concepte	Tallers	MARCAR X	Puntuació
Per l'increment bossa d'hores de personal anuals fora horari habitual al Casal Infantil Fort Pienc	+10		1
	+20		2

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions

**B.4 Pel compromís aportar hores d'assessorament expert i coordinació equip de professionals en temes difusió i divulgació cultural**

S'atorgarà de la manera següent, fins un màxim de 5 punts

Concepte	Assessorament	MARCAR X	Puntuació
Pel compromís assessorament expert en temes difusió i divulgació cultural	+7,5 hores		2,5
	+15 hores		5

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions

**B.5 Pel compromís aportar hores d'assessorament expert i coordinació equip de professionals en temes d'infància i educació**

S'atorgarà de la manera següent, fins un màxim de 5 punts



Concepte	Assessorament	MARCAR X	Puntuació
Pel compromís assessorament expert en temes infància i educació	+7,5 hores		2,5
	+15 hores		5

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions

**B.6 Per la realització enquestes de satisfacció a les persones participants del servei de cursos i tallers, respecte les demandes a la clàusula 15 del PPT(25% dels cursos i tallers)**

S'atorgarà de la manera següent, fins un màxim de 3 punts

Concepte	Enquestes usuaris tallers	MARCAR X	Puntuació
Per realització enquestes satisfacció persones usuàries cursos i tallers	50%		1
	75%		2
	100%		3

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions

**B.7 Per la realització enquestes de satisfacció a les persones participants als espectacles i actuacions, respecte les demandes a la clàusula 15 del PPT(10% dels espectacles culturals)**

S'atorgarà de la manera següent, fins un màxim de 3 punts

Concepte	Enquestes usuaris espectacles	MARCAR X	Puntuació
Per realització enquestes satisfacció persones participants espectacles	20%		0,5
	30%		1
	40%		1,5
	50%		2

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions

**B8. Per la formació en gènere :**

Per tal d'assegurar la inclusió de la perspectiva de gènere en els serveis es valorarà que, en relació a la formació mínima requerida a les clàusula 6 i 12 del PTT, l'empresa adjudicatària es compromet a realitzar una formació específica en gènere per al personal del centre cívic i del casal infantil, durant els DOS primers anys de contracte:

S'atorgarà de la manera següent, fins un màxim de 4 punts



Concepte	Hores formació 50%	Hores formació 100%	MARCAR X	Puntuació
Per formació en gènere	+5	-		1
	+10	-		2
	-	+5		3
	-	+10		4

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions

**B9. Per la formació en interculturalitat :**

Per tal d'assegurar la inclusió de la perspectiva intercultural en els serveis es valorarà que, en relació a la formació mínima requerida a les clàusules 6 i 12 del PPT, es compromet a realitzar una formació específica en interculturalitat al personal del centre cívic i del casal infantil durant els dos primers anys de contracte.

S'atorgarà de la manera següent, fins un màxim de 4 punts

Concepte	Hores formació 50%	Hores formació 100%	MARCAR X	Puntuació
Per formació en interculturalitat	+5	-		1
	+10	-		2
	-	+5		3
	-	+10		4

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions

**B.10 Per tal de fomentar una atenció al públic per a les persones amb discapacitat** que sigui accessible d'acord amb el codi d'accessibilitat de Catalunya, es valorarà una formació específica per al personal d'informació, especialitzada en el tracte, interacció i la comunicació amb les persones amb discapacitat de, com a mínim 5 hores, durant els dos primers anys de contracte, fins un màxim de 2 punts

<b>Formació específica de mínim 5 hores personal informació</b>	<b>Puntuació</b>	<b>Marcar X</b>
SI és comproment	2 punts	
NO és comproment	0 punts	

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions



La proposta econòmica ha de venir desglossada per conceptes, de tal manera que es reculli el volum i quantificació de tots els serveis i activitats proposats en el projecte, seguint aquest esquema. Les quantificacions hauran de coincidir amb les que es valoraran en els criteris automàtics i serviran per al seguiment econòmic del contracte.

	Quantificació	Octubre- desembre 2024	2025	2026	TOTAL
<b>1.1.1 DESPESES ESTRUCTURALS</b>					
<b>PERSONAL- Lloc treball</b>					
<b>Equip gestió Centre cívic</b>					
Director/a 37,5 l					
Cap de programes, projectes i equipaments- difusió cultural- 37,5 h					
Cap de programes, projectes i equipaments- formació – 37,5 h					
Coordinadora de projectes- comunicació -37,5 h					
Informador/a sociocultural – 35 h					
Informador/a sociocultural- 35 h					
Tècnic/a producció – 37,5 h					
Tècnic/a producció – 37, 5 h					
<b>Equip Casal infantil</b>					
Coordinadora projectes – 37,5 h					
Animador/a – 30 h					
Animador/a- 30 h					
Animador/a inclusió – 20 h					
<b>2% absentisme laboral; 1,5% riscos laborals; 1,5 % formació</b>					
<b>Altres</b>					
<b>DESPESES GENERALS (desglossar per conceptes)</b>					
Manteniment, reparacions i conservació, material, consumibles, subministraments (telèfon i internet), assegurances, transports....					
Inversions i material inventariable					
<b>SUBTOTAL DESPESES ESTRUCTURALS</b>					
<b>DESPESES ESTRUCTURALS DE GESTIÓ</b>	Indicar % sobre despeses estructurals				
<b>1.1.1 TOTAL DESPESES ESTRUCTURALS</b>					
<b>ACTIVITATS</b>					
Cursos i tallers	Indicar nombre tallers trimestre i anual i cost/hora mitjà				
Difusió i divulgació cultural: espectacles, conferències, exposicions, Creart, cicles... (*)	Indicar núm. espectacles anual i cost mitjà, per tipologia				



	Quantificació	Octubre- desembre 2024	2025	2026	TOTAL
--	---------------	------------------------------	------	------	-------

Serveis d'infància (\*) Desglossar

**DIFUSIÓ I PUBLICITAT**

**1.1.2 TOTAL DESPESES ACTIVITAT I  
COMUNICACIÓ**

**TOTAL DESPESES DIRECTES**

**DESPESES INDIRECTES**

RETRIBUCIÓ A LA GESTIÓ

Indicar  
percentatge  
sobre despeses  
directes

**1.1.3.SUBTOTAL DESPESES INDIRECTES**

**1.1. TOTAL DESPESES PRESTACIÓ**

<b>2.1. INGRESSOS (sense IVA)</b>	Quantificació	Octubre- desembre 2024	2025	2026	TOTAL
-----------------------------------	---------------	------------------------------	------	------	-------

Indicar n.  
tallers/trimestre  
\* promig  
inscripcions  
/taller \* promig  
hores/taller  
(4,60)

Serveis d'infància  
. Inscripcions trimestrals Casal infantil  
. Tiquets diaris  
. Ludoteca petita infància  
. Inscripcions trimestrals Espai 0-3  
. Activitat estiu  
. Mostra jocs i joguines  
...  
...

Quantificació

**2.1. TOTAL INGRESSOS PER QUOTES**

**RESULTAT INGRESSOS- DESPESES  
(SUBVENCIÓ)**