



Expedient: DP-2021-28123

Tipologia: Concessió d'ús

Subtipologia: Inici

**PLEC DE CLÀUSULES REGULADORES DEL CONCURS PER A LA
CONCESSIÓ DE L'ÚS PRIVATIU DE LA SALA D'ESPECTACLES SITUADA
A L'AVINGUDA PARAL·LEL 62 AMB CARRER ABAT SAFONT 1-3, PER A
LA POSADA EN MARXA DEL PROJECTE “*ESPAI PER A LA MÚSICA A
BARCELONA*” CENTRE DE PROGRAMACIÓ, PRODUCCIÓ ARTÍSTICA I
CULTURAL, SUPORT AL TEIXIT MUSICAL, A L'ENTORN DE LA MÚSICA,
LES ARTS ESCÈNIQUES I LA CREACIÓ DE LA CIUTAT**

PRIMERA.- OBJECTE

L'objecte del contracte és la concessió de l'ús privatiu de domini públic de la sala d'espectacles situada a l'avinguda Paral·lel, 62/Abat Safont núm. 1-3, per a la posada en marxa del projecte “*Espai per a la música a Barcelona*”, centre de programació, producció artística i cultural, suport al teixit musical, a l'entorn de la música, les arts escèniques i la creació de la ciutat.

S'inclouen a l'objecte de la concessió les instal·lacions, maquinària, mobiliari i, en general, els béns existents a la finca que figuren a la relació de béns dels annexos 1 i 2.

L'espai objecte de la concessió és l'actual Sala Barts, que es troba en un teatre històric de la cultura del Paral·lel, el centre neuràlgic del món de l'espectacle de Barcelona des de principis del segle passat. Primer va ser el Circo Español Modelo, que va patir un incendi el 1907. Aleshores l'edifici fou reconstruït per acollir el nou Teatre Espanyol. El mític Teatre Espanyol es convertiria, en la seva inauguració el 1909, en el més gran del Paral·lel, amb més de 1.300 localitats. Quan va tancar, el 1980, va passar a ser la discoteca Studio 54 fins el 1994. En aquell moment, l'edifici fou adquirit pel grup Chic



que hi va situar primer Chic Studio i després Chic Gallery. El 1996 l'edifici fou enderrocat, mantenint només l'estructura de l'antic teatre, i el 1997 es convertí en el restaurant-espectacle Scenic Barcelona. Després d'un període polèmic, fou adquirit per l'Ajuntament de Barcelona, que en va posar la concessió a concurs. La Fundació SGAE, amb el seu projecte de teatres Arteria, va guanyar la concessió, que va acabar gestionant l'empresa barcelonina The Project, rebatejant la sala com a Barcelona Arts On Stage (BARTS). La Sala BARTS ha estat, en els darrers anys, un de les sales de concert i teatres més actius de la ciutat de Barcelona, acollint tant festivals i actuacions teatrals a la sala principal com espectacles de més petit format a la Sala BARTS Club.

La sala principal té un aforament de 900 localitats amb els seients despleats o 1.500 combinant localitats de peu i assegudes. La sala Club, en el pis superior, pot acollir fins a 130 espectadors. L'espai fou totalment renovat l'any 2011 com a part de l'acord de concessió.

SEGONA.- FINALITAT

La finalitat de la concessió és la posada en marxa del projecte “*Espai per a la música a Barcelona*”, centre de programació, producció artística i cultural, suport al teixit musical, a l'entorn de la música, les arts escèniques i la creació de la ciutat.

La sala situada a l'avinguda Paral·lel 62 ha de ser un espai dedicat al teixit local, però amb una vocació nacional i internacional. Per un costat, aquest projecte vol incidir especialment en els nous formats, els col·lectius més emergents, la innovació i la transculturalitat, convertint la sala en un referent de la creativitat. D'altra banda, ha de ser un espai de suport per a les sales de música de la ciutat i del país, els festivals de la ciutat i, en general a tot el teixit cultural de la ciutat. Finalment, aquest projecte busca dotar la sala d'una programació i gestió que aprofitin al màxim les possibilitats d'un espai amb unes característiques tècniques i d'aforament molt específiques, poc freqüents a la ciutat de Barcelona.

Ha de ser un espai que estigui totalment connectat al seu entorn i la comunitat, alhora que al sector musical i cultural local, nacional i internacional. Això implica treballar conjuntament amb el teixit cultural en totes les seves vessants, desenvolupar una oferta complementària a l'actualment existent a la ciutat de Barcelona, establir relacions amb entitats del sector musical com la



Xarxa de Cases de la Música i generar espais de participació i governança amb el sector i els veïns.

Tot i tractar-se d'un espai de música, ha de dialogar amb la resta d'arts escèniques, l'audiovisual i les noves tecnologies per tal d'oferir una programació innovadora. Ha de donar suport a propostes emergents. En aquest sentit, també ha de treballar conjuntament amb el sector educatiu musical i no musical per tal d'oferir propostes pedagògiques innovadores.

Ha de treballar en estreta coordinació amb la Xarxa de Fàbriques de Creació de la ciutat de Barcelona i més concretament amb la Fabra i Coats, així com amb el teixit de Centres Cívics i altres espais de música de titularitat pública com L'Auditori.

En definitiva, ha de ser un projecte que, sense renunciar a ser una sala on es programin concerts i actuacions del mateix nivell que la resta de sales similars de la ciutat i que generi l'economia necessària per sostenir la gestió i el cànon demanat, pugui recuperar i aprofundir, en aquesta nova etapa que ara s'inicia, l'esperit de projecte musical i cultural de 360° que guiava el primer projecte de la Fundació Autor, malgrat aquella primera concessió no va desenvolupar tot el seu potencial, i que és lògic implantar des del moment que, amb l'adquisició de l'immoble per part de l'Ajuntament de Barcelona, aquest espai va passar a ser de titularitat pública.

Tot això, des d'una mirada inclusiva i intercultural. Això implica una gestió i programació diverses, amb activitats destinades a tots els públics i accessibles per a tota la ciutadania.

Per a aconseguir-ho, cal assegurar cinc elements:

1. La coherència global del projecte que haurà de ser conceptualment integral i dotat d'objectius comuns per cadascuna de les peces que hi puguin formar part en el futur.
2. La capacitat de dotar el projecte d'una governança que integri adequadament la dimensió pública dels espais i una gestió socioprivada amb capacitat real per ampliar allò fet fins ara i alhora cercar nous objectius de major ambició social i cultural.
3. La capacitat del projecte per esdevenir un referent i una eina pel teixit cultural, amb especial atenció al musical, de la ciutat i establir vies per a la participació activa d'aquest en el projecte.



4. La capacitat d'innovar del projecte tant pel que fa a la vessant tecnològica com pel que fa a la social i econòmica, tenint en compte, en aquests dos últims aspectes, noves formules de participació i l'economia social i cooperativa.
5. La capacitat de teixir complicitats amb el teixit associatiu i cultural de l'entorn més immediat del Paral·lel, els barris propers i la ciutat en general i esdevenir, al mateix temps, un projecte de volada nacional i internacional.

El nou projecte ha d'assegurar una gestió directa de l'empresa concessionària de tots aquells elements que cerquen respostes a la dimensió econòmica i a la projecció nacional i internacional del centre. També ha d'assegurar la gestió puntual i la participació directa en aquells aspectes que tenen una dimensió de barri així com una governança que assegurï l'acompliment de la dimensió pública que es demana. El que es pretén aconseguir amb aquest projecte és que no esdevingui únicament un contenidor de projectes diversos, incoherents i probablement incompatibles, sinó que l'entusiasme, el coneixement i les aportacions creatives dels qui en formen part suposin un element positiu per a la millora sociocultural del barri.

TERCERA.– NATURALESA JURÍDICA

Es tracta d'una concessió de l'ús privatiu d'un espai del domini públic municipal, de conformitat amb allò que disposen els articles 84 i següents de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, l'article 218 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya i els articles 59 i següents del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de 17 d'octubre de 1988.

D'acord amb l'article 9.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, la concessió de l'ús privatiu d'un bé del domini públic es regirà per la seva legislació específica, aplicant-se els principis d'aquesta Llei amb caràcter supletori (article 4 del mateix text legal).

Aquesta concessió en cap cas tindrà caràcter de concessió de servei públic.



La concessió s'atorgarà a risc i ventura de la concessionària, salvant el dret de propietat i sense perjudici d'altri.

QUARTA.- TERMINI

El termini de la concessió serà de quatre anys a comptar des del dia 1 de maig de 2022, o des de l'endemà de la seva formalització, si es produeix en data posterior.

Aquest termini es podrà prorrogar de manera expressa per acord d'ambdues parts, amb pròrroques anuals fins un màxim de quatre anys més.

CINQUENA.- NORMATIVA APLICABLE

La concessió es regirà, en primer terme, per les presents clàusules, i en tot allò que no hi estigui previst per:

- 1.- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- 2.- El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- 3.- El Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals.
- 3.- La Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.
- 4.- Els principis de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, amb caràcter supletori, d'acord amb el seu article 4.
- 5.- La Carta Municipal de Barcelona aprovada per la Llei 22/1998, de 30 de desembre i la Llei 1/2006 que regula el règim especial del Municipi de Barcelona.



6.- El Reglament Orgànic Municipal.

7.- El Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991 de promoció de l'accessibilitat i de la supressió de barreres arquitectòniques i la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat.

8.- La normativa sectorial aplicable a aquest tipus d'equipament.

Subsidiàriament seran aplicables, si s'escau, les altres normes del Dret Administratiu en general, i a manca d'aquestes, les del Dret comú.

SISENA.- CÀNON FIX I VARIABLE

La concessionària satisfarà a l'Ajuntament, com a contraprestació, un cànon anual fix que es concretarà en l'oferta guanyadora del concurs, a l'alça sobre el tipus mínim de 30.000 euros i que s'abonarà a partir de la formalització del contracte.

A més, la concessionària també haurà de satisfer a l'Ajuntament un cànon variable que s'aplicarà a partir del segon any i que es calcularà sobre el resultat comptable abans d'impostos dels Comptes Anuals corresponents a l'exercici anual anterior.

Aquest cànon variable serà el resultat d'aplicar la millora que l'oferta guanyadora hagi presentat sobre els percentatges de base obligatoris respecte els trams de previsió de resultat comptable anual abans d'impostos a any vençut que a continuació es detallen.

TRAMS	PREVISIÓ DE RESULTAT COMPTABLE ABANS D'IMPOSTOS	% BASE OBLIGATORIA SOBRE LA QUE S'APLICARÀ LA MILLORA.
1er Tram	1-50.000 €	10%
2n Tram	50.000€ - 100.000	20%
3r Tram	+100.000 €	30%



El cànon s'abonarà anualment de forma anticipada mitjançant la modalitat de domiciliació bancària que amb aquesta finalitat s'habilitarà. En conseqüència, cada pagament es referirà al període d'un any comprès entre la data de la formalització de la concessió i la mateixa data de l'any següent.

El preu s'actualitzarà cada any, modificant-lo amb base a l'aplicació de la taxa de variació anual que correspongui de l'Índex de Garantia de Competitivitat i que s'elaborarà segons el previst en l'annex de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, que publiqui l'Institut Nacional d'Estadística o organisme que el substitueixi, servint com a base la renda actualitzada vigent durant l'any anterior.

La primera actualització tindrà efecte el dia 1 de gener de l'any següent al de la formalització del contracte, comparant l'índex des de la data de la formalització i el mes de desembre, i les successives per anys naturals.

El cànon no està gravat amb l'Impost sobre el Valor Afegit, d'acord amb l'art. 7.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre. No obstant, si aquest impost o qualsevol altre d'equivalent o similar resultés aplicable, es repercutirà a la concessionària sobre la base determinada per la quantitat referida com a cànon, que no inclou l'impost.

SETENA.- OBRES I INSTAL·LACIONS

L'espai es cedeix en l'estat actual d'escomeses generals i condicions existents corresponents als subministraments dels quals està dotat l'immoble i amb el mobiliari que consta als annexos 1 i 2.

Aniran a càrrec exclusiu de la concessionària les tasques i treballs necessaris, si s'escau, per a adequar els espais, objecte de la cessió, a la finalitat establerta.

No obstant, la concessionària no podrà realitzar qualsevol altra obra ni modificacions de l'espai objecte d'ocupació sense autorització expressa de la Corporació municipal. En aquest cas, la concessionària haurà de realitzar, al seu càrrec exclusiu, les obres i treballs sota la supervisió dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament (Districte de Ciutat Vella) i obtenir, si s'escau, la preceptiva llicència municipal d'obres.

L'espai es retornarà a l'Ajuntament en l'estat en el que es va lliurar, llevat que s'hagin realitzat millores incorporades de manera permanent i fixa a l'espai



ocupat que quedaran, a opció de l'Ajuntament, de propietat municipal, sense indemnització o compensació de cap mena.

VUITENA- RESPONSABILITAT I ASSEGURANCES

La concessionària respondrà dels danys i perjudicis que es produeixin a terceres persones o al mateix Ajuntament com a conseqüència de l'ocupació i ús del local, de l'estat de conservació i funcionament de les instal·lacions i de l'exercici de les activitats que s'hi duguin a terme, amb total indemnitat de l'Ajuntament, respecte del qual no restarà en relació de dependència l'entitat cessionària als efectes establerts al Codi Penal.

La concessionària subscriurà una pòlissa d'assegurances contra incendis, explosió, aigua i altres riscos de danys materials, que cobreixi en tot moment el valor real i actualitzat de l'edifici i les seves instal·lacions, de manera que les indemnitzacions procedents en el cas de sinistre s'aplicaran íntegrament a la seva reconstrucció i reparació.

La concessionària haurà de contractar també, al seu càrrec, una pòlissa d'assegurances que garanteixi la responsabilitat civil davant de tercers, derivada de l'ocupació i ús de l'edifici, essent supervisada pels Serveis municipals.

La concessionària haurà de transmetre a la Direcció de Patrimoni còpia de les esmentades pòlisses en el termini de trenta dies a comptar des de la formalització de la concessió.

NOVENA.- GARANTIA

S'hauran de constituir les garanties pels conceptes següents:

1.- Garantia provisional

Donat el seu caràcter facultatiu de conformitat amb l'article 106.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'estableix la dispensa de la constitució de la garantia provisional.

2.- Garantia definitiva



Amb la finalitat de garantir el bon desenvolupament de la concessió, en especial allò que fa referència a les obligacions de conservació, manteniment i seguretat de les instal·lacions, el correcte desenvolupament de les activitats que integren la finalitat de la concessió, el compliment de les obligacions davant l'Ajuntament i amb la finalitat d'assegurar la reversió del local al Municipi, en perfecte estat de conservació i ús, es constituirà per la concessionària una garantia definitiva per l'import de 278.875,75 euros corresponent al 3% del valor del domini públic objecte de concessió, una vegada adjudicada la concessió i prèviament a la seva formalització.

La garantia definitiva es constituirà per qualsevol de les formes que preveu l'article 108.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Si la garantia es presenta mitjançant aval caldrà utilitzar el model normalitzat de l'Ajuntament de Barcelona, que s'adjunta com a annex 3.

En cas d'execució total o parcial de la garantia, la concessionària està obligada a reposar-la en la seva integritat en el termini de 15 dies des que sigui requerida per l'Ajuntament

DESENA.- OBLIGACIONS DE LA CONCESSIONÀRIA

Seran obligacions de la concessionària:

- a) Destinar la finca objecte de concessió a les activitats pròpies i específiques que constitueixen la seva finalitat, mantenint en tot moment el nivell de qualitat exigible a un equipament d'aquesta naturalesa.
- b) Abonar el cànon concretat en l'oferta en la forma i terminis que preveu la clàusula sisena.
- c) Dotar a les instal·lacions de la maquinària, equipament i béns en general necessaris per al seu bon funcionament i ús, d'acord amb la finalitat establerta.
- d) Fer-se càrrec de la conservació, manteniment i seguretat de la finca, instal·lacions i mobiliari i de la contractació amb les companyies d'aigua, electricitat, gas, telèfon i altres serveis, assumint el pagament dels diversos



subministraments, les despeses originades per l'activitat i, en general, totes les derivades de la utilització de la finca i de la seva destinació a la finalitat prevista.

La concessionària estarà obligada a reparar o reposar qualsevol element integrat a l'espai concessionat en cas de que pateixi algun dany o en el cas de la seva pèrdua.

En tot cas, si malgrat això l'Ajuntament realitza algun pagament pels conceptes indicats, podrà repercutir-lo a la concessionària en la part que correspongui.

- e) Complir en tot moment les normes legals i reglamentàries de qualsevol naturalesa que siguin aplicables a l'adequació de l'espai, en el seu cas, conservació i seguretat, i obtenir les autoritzacions preceptives dels organismes públics competents, atès que la present adjudicació solament tindrà efectes patrimonials concretats en l'ocupació de l'immoble, sense cap altra conseqüència o significació.
- f) Complir igualment les obligacions de caràcter legal o reglamentari de naturalesa laboral respecte dels seus treballadors, incloses les de previsió i seguretat social. El personal dependrà exclusivament de la concessionària i no tindrà lligam administratiu, laboral o de cap altra classe amb l'Ajuntament.
- g) Complir les instruccions i indicacions dels Serveis Municipals i d'altres organismes públics competents, facilitant en tot moment les inspeccions i comprovacions que considerin oportunes.
- h) Mantenir al seu càrrec l'espai i instal·lacions en bon estat de seguretat i higiene, acomplint les disposicions i instruccions que al respecte pugui dictar l'Ajuntament, que podrà efectuar les inspeccions i verificacions que consideri convenients.
- i) Realitzar, si s'escau, la senyalització informativa i preceptiva de les instal·lacions i el seu manteniment, sota la supervisió dels Serveis Municipals competents.
- j) Satisfer els tributs de qualsevol naturalesa que legalment corresponguin per l'ocupació i utilització de la finca i l'explotació de les activitats econòmiques que s'hi desenvolupin.



- k) Facilitar tota la informació sobre la gestió i funcionament de l'activitat que li demani l'Ajuntament.
- l) L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes. Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.
- m) L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social. La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.
- n) Les altres obligacions resultants d'aquest Plec de clàusules i de la normativa legal o reglamentària aplicable.

DESENA.- DRETS DE LA CONCESSIONÀRIA

Seran drets de la concessionària:



a) Ocupar i utilitzar l'espai objecte de concessió, la possessió pacífica del qual li haurà de garantir l'Ajuntament contra qualsevol pertorbació que, de fet o de dret, se li pugui causar.

b) Explotar l'espai objecte de concessió d'acord amb la seva finalitat que defineix la clàusula segona, i cobrar, si s'escau, directament dels usuaris la retribució i tarifes corresponents a les prestacions que realitzi.

c) Transmetre la concessió a tercers amb el consentiment previ i exprés de l'Ajuntament mitjançant resolució de l'òrgan competent en els termes i condicions de l'article 98 de la Llei 33/2003 de Patrimoni de les Administracions públiques.

En tot cas, la nova concessionària se subrogarà en la totalitat dels drets i obligacions que, d'acord amb les presents condicions, corresponen a la concessionària.

d) Hipotecar la concessió o, en general, gravar-la a efectes exclusius de finançar les obres d'adequació i instal·lacions de l'equipament, si s'escau, i amb el consentiment previ i exprés de l'Ajuntament mitjançant resolució de l'òrgan competent. En cas d'execució hipotecària el nou titular ha de complir tots i cadascun dels requisits que estableix aquest Plec i l'ordenament jurídic d'aplicació i s'ha de comprometre a complir les obligacions derivades d'aquesta concessió.

e) Fixar l'horari de funcionament de les instal·lacions i serveis que es prestin, sense perjudici de respectar en tot moment la normativa vigent en matèria de sorolls, horaris, activitats molestes o altres.

f) Els altres drets que es derivin d'aquest Plec de clàusules i de la normativa legal o reglamentària aplicable.

ONZENA.- FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament ostentarà les facultats següents:

a) Fiscalitzar la gestió de la concessionària, inspeccionar, en el seu cas, i en tot moment l'execució de les obres i instal·lacions d'adequació, i dictar, si s'escau, les disposicions oportunes per al bon funcionament i seguretat de l'equipament.



b) Deixar sense efecte la concessió abans del termini acordat per causes d'interès públic sobrevingudes, prèvia notificació a la concessionària amb una anticipació mínima de tres mesos, sense perjudici de la indemnització procedent.

c) Verificar la documentació de la concessionària respecte de les obligacions administratives, mercantils, laborals i tributàries que es refereixin a les finalitats de la concessió i exigir-ne còpia; a aquests efectes, si al primer requeriment no es complimentessin aquestes obligacions, la concessionària autoritza a l'Ajuntament de Barcelona a requerir informació i a obtenir-ne documentació o còpia, o demanar certificació complerta o parcial, a qualsevol administració, registre o funcionari públic.

d) Declarar resolta la concessió en els casos previstos en les presents clàusules i legislació aplicable.

e) L'Ajuntament es reserva, sense indemnització o compensació de cap mena, el dret d'utilitzar els espais objecte de concessió per a la instal·lació, al seu càrrec, de conduccions, canalitzacions o cablejats de qualsevol classe, sempre que la dita instal·lació sigui compatible amb la destinació de l'espai a la finalitat que motiva aquesta concessió.

f) Els altres drets resultants d'aquest Plec de clàusules i de la normativa legal o reglamentària aplicable.

DOTZENA.- RELACIONS DE LA CONCESSIONÀRIA AMB TERCERS

Els contractes que la concessionària concerta amb tercers tindran caràcter privat i no seran, en cap cas, font d'obligacions per a l'Ajuntament.

En els contractes laborals que es subscriuin per a la gestió de l'equipament es farà constar expressament que la reversió a l'Ajuntament de les instal·lacions no implicarà la successió d'empresa prevista per l'Estatut dels Treballadors.

En els contractes de qualsevol classe que la concessionària formalitzi amb tercers haurà de figurar, com a clàusula expressa, que aquests no adquireixen drets de cap mena enfront de l'Ajuntament. Hi constarà, també expressament, que s'extingiran automàticament en el moment d'extingir-se la concessió per qualsevol causa.



En aquest marc de la contractació amb tercers, podrà la concessionària encarregar i transferir la gestió de determinades activitats a altres persones o entitats, sense que això comporti de cap manera la transmissió total o parcial de la seva condició de titular de la concessió ni l'alteració de la relació jurídica entre l'Ajuntament i la concessionària, la qual garantirà, però, en tot moment la gestió unitària de l'espai de concessió.

TRETZENA.- EXTINCIÓ I REVERSIÓ

La concessió s'extingirà en els casos següents:

- a) El transcurs del termini fixat a la clàusula quarta.
- b) El desistiment o renúncia de la concessionària amb un preavís de sis mesos.
- c) L'incompliment de les obligacions que assumeix la concessionària d'acord amb aquestes clàusules. En tots els casos d'incompliment, caldrà donar audiència a la concessionària i concedir-li un termini adient per a esmenar les deficiències o superar la situació infractora, transcorregut el qual sense que s'hagi superat la infracció, l'Ajuntament podrà resoldre la concessió.
- e) La modificació de la finalitat específica que motiva la concessió prevista en la clàusula segona, la seva transmissió o el seu gravamen sense el consentiment previ i exprés de l'Ajuntament, d'acord amb els punts c) i d) de la clàusula desena.
- f) El no ús de l'espai i de les instal·lacions conforme a la destinació prevista en aquest Plec, durant un període continuat de més de sis mesos i sense causa justificada.
- g) La resolució acordada per l'Ajuntament per una causa d'interès públic sobrevinguda, prèvia l'oportuna notificació al concessionari i amb una anticipació mínima de tres mesos, en els termes establerts en la clàusula onzena lletra b). En aquest cas, es determinarà la indemnització que procedeixi.
- h) El mutu acord de les parts.
- i) La dissolució o extinció de l'entitat concessionària.



- j) La no formalització de la concessió en el termini assenyalat per la Corporació.
- k) L'incompliment reiterat per part de la concessionària de la proposta presentada, previ advertiment de la Comissió de seguiment.
- l) Les altres causes d'extinció que resultin de la normativa legal o reglamentària aplicable.

L'extinció de la concessió per qualsevol causa, comportarà automàticament la de qualsevol dret, real o personal constituït per la concessionària, i la reversió al Municipi dels espais, lliure de càrregues, gravàmens o afectacions de cap classe, arrendataris o ocupants, i en bon estat de conservació i ús, i de la totalitat de les obres i instal·lacions fixes, incorporades de manera permanent a l'espai, sense dret a indemnització o compensació de cap classe, llevat el cas que preveu el punt g) anterior i sense perjudici d'allò que legalment procedeixi.

Si no lliura voluntàriament la possessió del domini públic a l'Ajuntament, aquest podrà recuperar-la per sí mateix, seguint els tràmits del desnonament administratiu que regula el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, amb les despeses corresponents a càrrec de la concessionària. El desnonament inclourà en el seu cas, la retirada de totes les instal·lacions i materials que hagués de retirar la concessionària, anant també al seu càrrec aquestes despeses.

CATORZENA.- FORMA D'ADJUDICACIÓ

La concessió s'adjudicarà en règim de concurrència, d'acord amb l'article 93.1 de la Llei 33/2003, de Patrimoni de les Administracions Públiques, mitjançant concurs, que tindrà caràcter obert i es tramitarà pel procediment ordinari, segons les normes recollides a la legislació local (l'article 218 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya i els articles 57 i següents del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

Supletòriament s'aplicaran els principis de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.



La concessió s'atorgarà a risc i ventura de la concessionària, salvant el dret de propietat i sense perjudici d'altri.

QUINZENA.- CAPACITAT I SOLVÈNCIA DE ELS/LES LICITADORS/ES

1.- Podran participar en el procediment per adjudicar la concessió les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica, i no es trobin en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2.- Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte, en els termes de l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Tractant-se de persones jurídiques, l'activitat de les esmentades ha de tenir relació directa amb la finalitat de la concessió, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals. Tractant-se de persones físiques, s'ha d'acreditar l'experiència en l'exercici d'activitats en el sector.

3.- Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

4.- D'acord amb el Decret de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona, de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes, subcontractistes, empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.



En el cas d'operar en paradisos fiscals, es requerirà a l'empresa que manifesti tenir relació amb paradisos fiscals sense incórrer en les actuacions il·legals descrites en l'apartat primer, els moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions i donar publicitat en el Perfil de contractant municipal de que l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

S'exigeix una solvència econòmica d'un volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un valor estimat superior a 100.000,00 euros.

S'exigeix una solvència tècnica d'un nombre mínim de dues persones de personal tècnic, amb una experiència professional mínima de dos anys. Així mateix, la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els tres últims anys ha de ser de tres persones. Es requereix també que el/la licitador/a tingui experiència en el sector cultural durant els tres anys anteriors a la present licitació.

SETZENA.- PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1.- El Plec de clàusules de la concessió es sotmetrà a informació pública pel termini de 20 dies en el Butlletí Oficial de la Província de conformitat amb el previst per l'article 66.1 en relació al 178 del Decret 336/1988, de 18 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.

2.- La convocatòria de la present licitació es publicarà mitjançant anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de la Província amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions, així com en el següent enllaç:

<https://ajuntament.barcelona.cat/ca/informacio-administrativa/exposicio-publica>, i en el perfil del contractant.

3.- Les proposicions es presentaran a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

El termini per a la presentació de les proposicions serà fins les 18:00 hores de l'últim dia en que acabin els 30 dies naturals a comptar des del dia següent a la



última de les publicacions de l'anunci de convocatòria en el perfil del contractant, el BOP i el DOGC.

Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. Fins a set dies naturals anteriors a la finalització del termini de presentació d'ofertes, els interessats podran demanar aclariments solament per escrit a la Direcció de Patrimoni i (patrimoni@bcn.cat) que seran contestats igualment per escrit. Les respostes es posaran en coneixement de tots els interessats que ho sol·licitin.

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

4. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

5. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:



Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw Ajuntament de Barcelona

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpentDocument text: .odt

Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Format OpentDocument presentació: .odp

Format OpentDocument imatge: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació i/o Òrgan de Contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

6. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.



En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio_recursos@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de l'expedient, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

7. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

8.- Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes. Ajuntament de Barcelona.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

La presentació de l'oferta suposa l'acceptació incondicionada del/la licitador/a del contingut a la totalitat de les clàusules del present Plec.

Cada licitador/a no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes comporta la no admissió de totes les propostes que presenti.

DISSETENA.- CONTINGUT DE LES PLIQUES



La documentació es presentarà en tres sobres, designats respectivament amb els números A, B i C.

El sobre A ha de contenir la documentació administrativa, el sobre B ha de contenir la documentació relativa als criteris d'adjudicació subjectius i el sobre C ha de contenir la documentació relativa als criteris d'adjudicació objectius.

Aquests sobres hauran d'estar signats pel licitador/a o persona que el representi, i en el seu interior s'incorporarà una relació, en full independent, en la que es facin constar els documents inclosos ordenats numèricament.

Els/Les licitadors/es podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'Ajuntament garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament de Barcelona garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

Per a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat o oposició, previstos a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades i garantia dels drets digitals, l'interessat podrà adreçar-se per escrit al Registre General de l'Ajuntament (Pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona) o a qualsevol altra oficina de l'esmentat Registre, indicant clarament en l'assumpte "Exercici de Drets LOPDiGDD".

La documentació a presentar serà la següent:

1. SOBRE NÚMERO A. Durà el títol "*Sobre electrònic A relatiu a la documentació administrativa de l'adjudicació*".

La documentació que conté el sobre A no podrà incloure cap informació que permeti conèixer el contingut dels sobres B i/o C relatius als criteris d'adjudicació. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.



El sobre haurà de contenir els documents que tot seguit es relacionen, amb les excepcions següents:

- La inscripció en els Registres Oficials de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, eximeix de la presentació dels documents actualitzats que hi figurin assenyalats amb les lletres a), b.1, c), d), e) i f). A aquests efectes, l'Ajuntament incorporarà a l'expedient diligència acreditativa dels documents vigents aportats pels empresaris i que figurin en l'esmentat Registre, sense perjudici de la presentació per part de l'empresari de la declaració esmentada a l'apartat g).
- L'aportació per l'empresari del document acreditatiu de la inscripció en el Registre de Licitadors de qualsevol Administració pública amb la que l'Ajuntament hagi establert conveni de col·laboració, amb els mateixos requisits i continguts, eximirà de la presentació dels documents que hi figurin inscrits i que siguin exigits a la present clàusula. En aquests casos, també haurà d'aportar la declaració esmentada a l'apartat g).

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar del/la licitador/a:

- a.1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).
- a.2. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.
- a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.



- a.4. Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa.

A més, s'hi haurà d'acompanyar informe de la respectiva missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria general del Comerç exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició d'Estat signatari de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, sempre que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, o en cas contrari, l'informe de reciprocitat lliurat per l'esmentada missió diplomàtica.

- b) Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

- b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent i validat per la Secretaria General de la Corporació o Secretaria Delegada corresponent a l'òrgan gestor de l'expedient de contractació. Per fer aquesta validació caldrà enviar els poders a l'adreça de correu electrònic patrimoni@bcn.cat indicant com a tema del correu electrònic "Validació poders licitació Espai per a la música".

- b.2. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

- c) Documents o mitjans que acrediten la solvència econòmica, financera i tècnica, justificatius de l'acompliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l'adjudicació de la concessió, en els termes de la clàusula quinzena del Plec.

- c.1. Per acreditar la solvència econòmica i financera, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per l'Ajuntament:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de que la data de



creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

c.2. Per acreditar la solvència tècnica:

- Relació de la plantilla de treballadors o personal tècnic contractat per el/la licitador/a en l'actualitat.
- Relació de la plantilla de treballadors o personal tècnic contractat per el/la licitador/a dels últims tres anys.
- Memòria, signada pel licitador/a, expressiva de la seva experiència en el sector cultural durant els tres últims anys, així com documentació que acrediti la mateixa.
- En el cas d'UTE, aquesta acreditarà la seva solvència si en el seu conjunt s'arriba als requisits exigits.

d) Declaració responsable, signada pel legal representant, de què el/la licitador/a no es troba incorregut en cap prohibició per contractar amb l'Administració, de conformitat amb l'article 85 en relació amb l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. . Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. També haurà de contenir la manifestació de què dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

e) En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:

1. Alternativament, un d'aquests documents:
 - o una declaració responsable sobre la classificació de la seva activitat que figura al Cens corresponent, amb indicació de l'epígraf, que ha d'ajustar-se a l'objecte del contracte;
 - o una certificació de l'Agència d'Administració Tributària sobre el contingut del Cens;
 - o el document de declaració en el Cens corresponent.
2. A més, només per a les persones jurídiques:
 - Una declaració responsable de trobar-se en un supòsit d'exempció



legalment previst o, si no estan exempts, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte;

- i una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l'impost.

f) Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: declaració signada pel legal representant, de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador/a.

g) Si escau, declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies reflectides en el certificat d'un Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades o, en el seu cas, en un certificat comunitari de classificació no han experimentat cap variació. En el supòsit que no siguin aportats pel propi licitador/a, la incorporació d'aquests certificats al procediment es farà d'ofici per l'òrgan encarregat de l'examen de les proposicions, el qual sol·licitarà directament al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades la seva expedició per mitjans electrònics.

h) Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

- Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme als apartats anteriors, amb acompliment, si escau, del que disposa la clàusula anterior.
- Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicataris.
- Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF



definitivament assignat.

- Podran constituir la garantia provisional, si resulta exigible, una o varies de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es hauran de garantir de forma solidària les empreses que han d'integrar la UTE.

- i) Si l'empresa està obligada a disposar d'un 2 per 100 de treballadors amb discapacitat o a adoptar les mesures alternatives corresponents, certificat on hi consti el nombre global de treballadors de la plantilla i el nombre particular de treballadors amb discapacitat; o bé, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració responsable, signada pel legal representant, amb indicació de les mesures concretes aplicades si ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes.

Si l'empresa no està obligada a disposar d'un 2 per 100 de treballadors amb discapacitat o a adoptar les mesures alternatives corresponents, declaració responsable, signada pel legal representant, en el sentit de què no es troba subjecte a dita obligació ateses les característiques de l'empresa.

- j) Document, signat pel legal representant, de designació d'una adreça de correu electrònic i acceptació de la utilització d'aquesta per a totes les notificacions i comunicacions derivades de l'expedient de contractació.

2. SOBRE NÚMERO B: Durà el títol: "Sobre electrònic B relatiu als criteris de valoració subjectiva de l'adjudicació", i contindrà els següents documents:

En aquest sobre s'haurà d'incloure la documentació relativa als criteris subjectius establerts a la clàusula divuitena B.

A l'interior de cada sobre s'ha d'incorporar una relació, en full independent, on es facin constar els documents inclosos, ordenats numèricament.

A requeriment municipal, els concursants hauran d'aportar la documentació complementària adient per tal d'aclarir o ampliar qualsevol aspecte de la seva oferta.



3. SOBRE NÚM. C: Durà el títol de “*Sobre C relatiu als criteris de valoració objectius de l’adjudicació*”, i contindrà:

En aquest sobre s’haurà d’incloure el Model completat i signat de proposta sobre els criteris objectius que s’adjunta com a Annex 4 així com la seva documentació complementària.

DIVUITENA.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Per a valorar les ofertes i resoldre el concurs s’aplicaran els criteris i puntuacions següents:

A) CRITERIS OBJECTIUS (70 punts)

1. Millora del cànon fix (fins a 12 punts)

Cada licitador/a presentarà una oferta de cànon que com a mínim iguali l’import de 30.000 euros anuals.

S’atorgarà la màxima puntuació a l’oferta més alta del cànon sobre el tipus mínim de sortida de 30.000 euros anuals.

A la resta d’ofertes se’ls atribuiran els punts que corresponguin en proporció al percentatge en funció de la següent fórmula:

$$\frac{(\text{Import inicial del cànon} - \text{oferta de cànon})}{(\text{Import inicial del cànon} - \text{oferta de cànon més alta})} \times \text{Punts màxims} = \text{puntuació resultant}$$

2. Millora del cànon variable (fins a 10 punts)

Per la millora d’un 5% a tots els trams: 2 punts

Per la millora d’un 10% a tots els trams: 5 punts

Per la millora d’un 15% a tots els trams: 10 punts

3. Inversió anual en un projecte educatiu (fins a 10 punts)



L'import de la inversió anual s'haurà de desglossar en partides.

Trams:

Inversió anual de 10.000€: 1 punt

Inversió anual de 12.500€: 2 punts

Inversió anual de 15.000€: 5 punts

Inversió anual de 20.000€: 10 punts

4. Inversió en projectes de producció musical (fins a 10 punts)

L'import de la inversió anual s'haurà de desglossar en partides.

Trams:

Inversió anual de 10.000€: 1 punt

Inversió anual de 12.500€: 2 punts

Inversió anual de 15.000€: 5 punts

Inversió anual de 20.000€: 10 punts

5. Percentatge d'ús gratuït per part del teixit cultural a la sala principal (fins a 10 punts)

S'entén com a teixit cultural:

- L'ús per part de formacions procedents de les escoles municipals i superiors de música de la ciutat de Barcelona.
- L'ús per part de Festivals que compleixin les característiques següents:
 - Paritat i diversitat (generacional, sexual, funcional, d'origen, etc.)
 - Bones pràctiques en la contractació laboral i artística
 - Que compti amb representació de col·lectius i/o artistes locals
 - Diferenciat de projectes exclusivament comercials
 - Que interpet·li a col·lectius artístics de la ciutat
 - Activitats culturals i socials paral·leles que complementin la programació artística
 - Transdisciplinarietat i hibridació cultural
 - Adreçat a col·lectius específics (LGTBI, públic familiar, juvenil, infantil, etc.)
 - Suport i impuls de noves propostes
 - Èmfasi en la divulgació i educació amb projectes culturals



- Capacitat d'establir relacions amb xarxes locals i internacionals
- L'ús per part de propostes que procedeixin de les sales de concerts i dels membres de la xarxa de Cases de la Música.

S'entendrà com a gratuïtat l'ús sense despeses de lloguer, ni d'equipament tècnic, ni de personal que tingui la pròpia sala.

Aquest criteri es valorarà amb la següent puntuació:

- Per una gratuïtat anual del 15% de les dates disponibles en la sala principal: (10 punts)
- Per una gratuïtat anual del 10% de les dates disponibles a la sala principal (5 punts)
- Per una gratuïtat anual del 5% de les dates disponibles en la sala principal:(2 punts)

Si algun licitador/a presenta una oferta amb un percentatge de gratuïtat diferent dels fixats en aquest apartat, l'oferta es valorarà com si hagués presentat el percentatge fixat en aquest apartat immediatament inferior a l'ofertat.

6. Percentatge d'ús gratuït per part del teixit cultural a la sala Club (fins a 5 punts)

S'entén com a teixit cultural els supòsits descrits en l'apartat anterior.

S'entendrà com a gratuïtat l'ús sense despeses de lloguer, ni d'equipament tècnic, ni de personal que tingui la pròpia sala.

Aquest criteri es valorarà amb la següent puntuació:

- Per una gratuïtat anual del 30% de les dates disponibles en la sala club (5 punts)
- Per una gratuïtat anual del 15% de les dates disponibles en la sala club (2 punts)
- Per una gratuïtat anual del 5% de les dates disponibles en la sala club (1 punt)



Si algun licitador/a presenta una oferta amb un percentatge de gratuïtat diferent dels fixats en aquest apartat, l'oferta es valorarà com si hagués presentat el percentatge fixat en aquest apartat immediatament inferior a l'ofertat.

7. Foment de la contractació femenina (fins a 3 punts)

Per tal de fomentar la contractació femenina es valorarà amb 3 punts aquella oferta en la qual l'entitat licitadora es compromet a incorporar per a l'execució de l'objecte del contracte, un nombre més gran de dones, aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (\text{número dones oferta} / \text{número dones millor oferta presentada}) \times 3.$$

Obtindrà la màxima puntuació l'oferta que proposi un nombre més gran de dones. La resta d'ofertes obtindran una puntuació decreixent i proporcional.

El nombre de dones es comptarà sobre el nombre de persones de la proposta d'equip de gestió que presenti l'ofertant en aquest apartat.

8. Formació en Perspectiva de Gènere (fins a 3 punts)

Es valorarà el compromís de el/la licitador/a de formar als treballadors que destini a la prestació del servei en igualtat de gènere. Aquesta formació s'haurà de realitzar en el termini màxim de 2 mesos des de l'inici del contracte. La formació haurà d'estar certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional. En el cas que no s'aporti l'esmentat compromís, per a cap de les possibles opcions de formació fixades, s'entendrà que no s'ofereix, essent la puntuació en aquest punt, de 0.

L'empresa que resulti adjudicatària i hagi efectuat oferta sobre aquest particular, presentarà obligatòriament a l'òrgan de contractació l'acreditació de la realització de la formació en el termini de 15 dies comptadors des de la finalització del termini de 2 mesos anteriorment esmentat. L'oferta de l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició de les penalitzacions establertes al contracte.

Aquest criteri es valorarà amb la següent puntuació:



- Formació de 10 hores o més del 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries: 3 punts.
- Formació de 5 hores o més del 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries: 2 punts
- Formació de 10 hores o més, de com a mínim, el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries: 1 punt

9. Formació en Perspectiva d'Interculturalitat (fins a 3 punts)

Es valorarà el compromís del/la licitador/a de formar als treballadors que destini a la prestació del servei en Perspectiva d'Interculturalitat. Aquesta formació s'haurà de realitzar en el termini màxim de 2 mesos des de l'inici del contracte. La formació haurà d'estar certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional. En el cas que no s'aporti l'esmentat compromís, per a cap de les possibles opcions de formació fixades, s'entendrà que no s'ofereix, essent la puntuació en aquest punt de 0.

L'empresa que resulti adjudicatària i hagi efectuat oferta sobre aquest particular, presentarà obligatòriament a l'òrgan de contractació l'acreditació de la realització de la formació en el termini de 15 dies comptadors des de la finalització del termini de 2 mesos anteriorment esmentat. L'oferta de l'empresa licitadora esdevindrà obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició de les penalitzacions establertes al contracte.

Aquest criteri es valorarà amb la següent puntuació:

- Formació de 10 hores o més del 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries: 3 punts.
- Formació de 5 hores o més del 100% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries: 2 punts
- Formació de 10 hores o més, de com a mínim, el 50% del personal implicat en l'atenció a persones usuàries: 1 punt

10. Compromís de treballar amb proveïdors que afavoreixin la innovació socioeconòmica, la economia social i solidària i el vincle amb el consum de proximitat (2 punts)



11. Compromís en la contractació responsable i les bones pràctiques de contractació laboral i artística (2 punts)

B) CRITERIS SUBJECTIUS (60 punts):

1. Programació (fins a 20 punts)

Es valorarà:

- a) La qualitat de la proposta de programació i activitats, tenint en compte la seva vocació local –incloent els tres districtes (Sants-Montjuïc, l'Eixample i Ciutat Vella) i en especial el barri d'El Raval– així com també la seva vocació internacional així com una proposta adequada als dos espais disponibles.
- b) Una programació paritària, que reculli la diversitat cultural de la ciutat i accessible per a tots els públics.
- c) Una programació amb un discurs propi i coherent, complementari al d'altres sales de concerts de format similar.
- d) Una programació que apel·li a tots els gèneres musicals i generi diàleg entre la música i les altres disciplines artístiques.
- e) Una programació que contempli fórmules i formats innovadors.
- f) Una programació que contempli bones pràctiques en la contractació laboral i artística.

Tenint en compte aquests criteris de valoració, es valorarà la proposta com a excel·lent, bona, acceptable o insuficient, atorgant els següents punts de valoració:

- Per una proposta excel·lent: 20 punts
- Per una proposta bona: 15 punts
- Per una proposta acceptable: 8 punts



- Per una proposta insuficient: 0 punts

S'haurà de presentar un projecte que contingui una proposta detallada, quantificada i desglossada de les accions a realitzar, atenent els criteris que es defineixen com a valorables. Es valorarà la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia exposada. No es valorarà aquella informació que es consideri supèrflua o innecessària.

Es considerarà insuficient la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència; acceptable, la qualitat del projecte que se cenyeix als requeriments sol·licitats, és a dir, a una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència però que no aportï valor a la mateixa; bona, la qualitat del projecte que, a més de complir la condició anterior, sigui capaç de reflectir un adequat coneixement dels criteris que es valoren; excel·lent, la qualitat del projecte que, a més de complir les dues condicions anteriors, presenti elements innovadors de millora d'allò que es demana, amb una millor eficàcia i eficiència així com determinats elements de valor afegit en el tracte i relació amb les companyies, els grups, els festivals, les sales de música i en general el teixit cultural així com un sistema clar de relació amb el propi ICUB.

2. Treball en xarxa i vertebració del teixit cultural i musical (fins a 15 punts)

Es valorarà:

- a) Model de gestió que ofereixi usos alternatius per a assolir el màxim rendiment de la sala en tots els horaris.
- b) Model de gestió que es basi en el treball en xarxa amb el sector cultural i musical de la ciutat i del país. S'entén com a teixit local i de país tots aquells espais de creació i exhibició com altres sales de concerts o fàbriques de creació, centres cívics i culturals, associacions, festivals i esdeveniments i del sector musical, entre d'altres.
- c) L'ús de les Sales per part de Festivals que compleixin les característiques següents:
 - Paritat i diversitat (generacional, sexual, funcional, d'origen, etc.)
 - Bones pràctiques en la contractació laboral i artística



- Que compti amb representació de col·lectius i/o artistes locals
- Diferenciat de projectes exclusivament comercials
- Que interpel·li a col·lectius artístics de la ciutat
- Activitats culturals i socials paral·leles que complementin la programació artística
- Transdisciplinarietat i hibridació cultural
- Adreçat a col·lectius específics (LGTBI, públic familiar, juvenil, infantil, etc.)
- Suport i impuls de noves propostes
- Èmfasi en la divulgació i educació amb projectes culturals

d) La capacitat del projecte d'establir xarxes a nivell internacional i nacional.

e) Model que ofereixi un sistema de participació del teixit local i cultural i de l'entorn ciutadà.

Tenint en compte aquests criteris de valoració, es valorarà la proposta com a excel·lent, bona, acceptable o insuficient, atorgant els següents punts de valoració:

- Per una proposta excel·lent: 20 punts
- Per una proposta bona: 15 punts
- Per una proposta acceptable: 8 punts
- Per una proposta insuficient: 0 punts

S'haurà de presentar un projecte amb una proposta detallada, quantificada i desglossada de les accions a realitzar, atenent els criteris que es defineixen com a valorables. Es valorarà la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia exposada. No es valorarà aquella informació que es consideri supèrflua o innecessària.

Es considerarà insuficient la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència; acceptable, la qualitat del projecte que se cenyeix als requeriments sol·licitats, és a dir, a una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència però no aporti valor a la mateixa; bona, la qualitat del projecte que, a més de complir la condició anterior, sigui capaç de reflectir un adequat coneixement dels criteris que es valoren; excel·lent, la qualitat del projecte que, a més de complir les dues condicions anteriors, presenti elements innovadors de millora d'allò que



es demana, amb una millor eficàcia i eficiència així com determinats elements de valor afegit en el tracte i relació amb les companyies, els grups, els festivals, les sales de música i en general el teixit cultural així com un sistema clar de relació amb el propi ICUB.

3. Suport a l'educació en música i la formació professional (fins a 10 punts)

Es valorarà:

- a) Una proposta que es relacioni i doni suport al teixit educatiu, musical i no musical, de la ciutat, tant en la seva vessant professionalitzadora com aficionada.
- b) Una proposta que es relacioni amb l'àmbit i programes de l'educació i pràctica artística (especialment la musical). Tant aquella professionalitzadora i especialitzada, com aquella més enfocada a la sensibilització i vivència de la pràctica musical. També a dos nivells: el de proximitat amb el territori més proper i a nivell de ciutat.
- c) Una proposta que inclogui l'espai que es concessiona com un recurs i espai de referència per a aquestes institucions i els seus alumnes.
- d) Una proposta pedagògica innovadora en l'àmbit de la pràctica i expressió musical per al sector educatiu de la ciutat. Sobretot per a desenvolupar noves formes d'aprenentatges que tenen lloc en la formació reglada obligatòria de primària i secundària als centres educatius públics de la ciutat i que vinculi agents musicals de la ciutat (festivals, equipaments i/o entitats) en el desenvolupament d'aquests nous aprenentatges.
- e) Una proposta que ofereixi oportunitats de formació i professionalització a estudiants de gestió en l'àmbit musical i de so.

Tenint en compte aquests criteris de valoració, es valorarà la proposta com a excel·lent, bona, acceptable o insuficient, atorgant els següents punts de valoració:



- Per una proposta excel·lent: 10 punts
- Per una proposta bona: 5 punts
- Per una proposta acceptable: 2 punts
- Per una proposta insuficient: 0 punts

S'haurà de presentar un projecte amb una proposta detallada, quantificada i desglossada de les accions a realitzar, atenent els criteris que es defineixen com a valorables. Es valorarà la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia exposada. No es valorarà aquella informació que es consideri supèrflua o innecessària.

Es considerarà insuficient la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència; acceptable, la qualitat del projecte que se cenyeix als requeriments sol·licitats, és a dir, a una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència però no aporti valor a la mateixa; bona, la qualitat del projecte que, a més de complir la condició anterior, sigui capaç de reflectir un adequat coneixement dels criteris que es valoren; excel·lent, la qualitat del projecte que, a més de complir les dues condicions anteriors, presenti elements innovadors de millora d'allò que es demana, amb una millor eficàcia i eficiència així com determinats elements de valor afegit en el tracte i relació amb les companyies, els grups, els festivals, les sales de música i en general el teixit cultural així com un sistema clar de relació amb el propi ICUB.

4. Projecte de producció musical (fins a 10 punts)

Es valorarà que:

- a) La proposta es dugui a terme amb una convocatòria pública.
- b) La proposta ofereixi oportunitats a noves formacions de la ciutat i a formacions sortides de les escoles superiors de la mateixa.
- c) La proposta connecti els resultats amb el teixit de sales, festivals i fires musicals del país i internacionals, oferint possibilitats de difondre el resultat més enllà de la pròpia sala.



Tenint en compte aquests criteris de valoració, es valorarà la proposta com a excel·lent, bona, acceptable o insuficient, atorgant els següents punts de valoració:

- Per una proposta excel·lent: 10 punts
- Per una proposta bona: 5 punts
- Per una proposta acceptable: 2 punts
- Per una proposta insuficient: 0 punts

5. Connexió amb l'entorn ciutadà (fins a 5 punts)

Es valorarà:

- a) Un projecte que treballi la connexió amb l'entorn, el barri i les seves comunitats, oferint programació fora de les parets de l'espai concessionat, i que proposi fórmules de relació amb el veïnat.
- b) Un projecte que tingui en compte la diversitat i la complexitat de l'entorn.
- c) Un projecte que proposi mesures per a l'accessibilitat de tot el veïnat a l'equipament.
- d) Un projecte que proposi fórmules de participació ciutadana.
- e) Un projecte que proposi una programació per a públic infantil i familiar.

Tenint en compte aquests criteris de valoració, es valorarà la proposta com a excel·lent, bona, acceptable o insuficient, atorgant els següents punts de valoració:

- Per una proposta excel·lent: 5 punts
- Per una proposta bona: 3 punts
- Per una proposta acceptable: 2 punts
- Per una proposta insuficient: 0 punts

S'haurà de presentar un projecte amb una proposta detallada, quantificada i desglossada de les accions a realitzar, atenent els criteris que es defineixen com a valorables. Es valorarà la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la



metodologia exposada. No es valorarà aquella informació que es consideri supèrflua o innecessària.

Es considerarà insuficient la qualitat d'un projecte que no desenvolupi una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència; acceptable, la qualitat del projecte que se cenyeix als requeriments sol·licitats, és a dir, a una proposta clara, ordenada, viable i planificada amb coherència però no aportï valor a la mateixa; bona, la qualitat del projecte que, a més de complir la condició anterior, sigui capaç de reflectir un adequat coneixement dels criteris que es valoren; excel·lent, la qualitat del projecte que, a més de complir les dues condicions anteriors, presenti elements innovadors de millora d'allò que es demana, amb una millor eficàcia i eficiència així com determinats elements de valor afegit en el tracte i relació amb les companyies, els grups, els festivals, les sales de música i en general el teixit cultural així com un sistema clar de relació amb el propi ICUB.

Puntuació de la totalitat de criteris: 130 punts.

DINOVENA.-MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: El/ La Regidor/a de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat o persona que la substitueixi

Vocals:

- Mònica Mateos Guerrero, Gerent de l'ICUB
- Lluïsa Pedrosa Berlanga, Directora de Recursos de l'ICUB
- Carles Sala Marzal, Coordinador executiu de Cultura Viva i Fàbrica de Creació Fabra i Coats de l'ICUB
- Xavier Poza i Gonzalo, Director de Patrimoni
- Jordi Ribas Vilanova, Director de Serveis de Patrimoni

- L'Interventor General,

o persones en qui deleguin.



Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La Mesa de Contractació encarregada de proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte, serà auxiliada per professionals experts aliens a l'Ajuntament, designades entre persones de reconegut prestigi en el món cultural, que en la condició d'òrgan auxiliar de la mesa podran realitzar les tasques que la mesa li sol·liciti d'anàlisi tècnic de les propostes. Aquest grup d'experts podrà ser auxiliat per personal dels Serveis Tècnics municipals.

VINTENA.- OBERTURA DE PLIQUES I ADJUDICACIÓ

La Mesa de contractació, que es reunirà, presencial o telemàticament, a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà la documentació integrant del sobre núm. A. Si s'observen defectes o omissions esmenables, atorgarà un termini de tres dies hàbils per esmenar-los.

Així mateix la Mesa de contractació podrà recaptar dels/les licitadors/es aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes. La manca d'esmena en el termini atorgat serà causa d'exclusió del procediment.

Posteriorment, en acte públic, presencial o telemàtic, la Mesa procedirà a l'obertura de la documentació corresponent a les ofertes admeses contingudes en el sobre núm. B.

Vistes les proposicions presentades, la Mesa de contractació en farà l'avaluació corresponent, demanant els informes tècnics adients.

Posteriorment, en acte públic, presencial o telemàtic, la Mesa donarà a conèixer el resultat de la valoració assignada als criteris subjectius i procedirà a l'obertura de la documentació corresponent a les ofertes admeses contingudes en el sobre núm. C, realitzant la seva avaluació i elevat a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació a favor de el/la licitador/a que hagi presentat l'oferta més avantatjosa.



Abans de formular la seva proposta, la Mesa podrà sol·licitar de els/les licitadors/es la informació complementària o aclaridora que estimi convenient.

Prèviament a l'elevació a l'òrgan de contractació de la proposta d'adjudicació definitiva, s'incorporaran a l'expedient de contractació les certificacions acreditatives de que el/la licitador/a proposat com a adjudicatari es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb la llei. A aquest efecte es requerirà l'aportació dels esmentats documents en un termini màxim de cinc dies hàbils. També, prèviament a l'adjudicació, es consultarà l'aplicació informàtica municipal del Sistema Integrat de Recaptació per comprovar que el/la licitador/a proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

La proposta d'adjudicació no crea cap tipus de dret a favor del/la licitador/a proposat davant l'administració municipal, mentre no s'hagi realitzat l'adjudicació definitiva per l'òrgan de contractació competent.

La concessió es perfeccionarà amb la seva formalització, en virtut de la qual l'adjudicatari i la Corporació restaran obligats al seu compliment.

El dia, l'hora i el lloc dels actes públics per l'obertura dels sobres B i C es comunicarà oportunament a els/les licitadors/es.

VINT-I-UNENA.- PROTECCIÓ DE DADES

La concessionària estarà obligada a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte de la concessió, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la mateixa. La concessionària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin.

La concessionària tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, la concessionària haurà de:



1.- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució de la concessió i, a tal efecte, la concessionària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici de la concessió les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.- Aquestes mesures de seguretat implantades per la concessionària són les corresponents al nivell requerit per la finalitat de la concessió, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix la normativa vigent.

3.- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest Plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop la concessió s'hagi extingit per qualsevol causa establerta en aquest Plec.

4.- Tornar a l'Ajuntament, en tots el casos d'extinció, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.

També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució de la concessió i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest Plec, fins i tot un cop extingida aquella.

VINT-I-DOSENA.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

La Comissió de seguiment tindrà com a funció principal vetllar pel bon funcionament de la concessió i del projecte, així com fer seguiment de la seva evolució. Aquesta Comissió vetllarà especialment per a que l'adjudicatari/a compleixi amb el contingut de la proposta presentada.



Així mateix, aquesta Comissió emetrà un informe anual relatiu al seguiment de la concessió.

La Comissió estarà formada per representants de l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), de l'Institut Municipal d'Educació, dels Districtes de Ciutat Vella i de Sants Montjuïc, del concessionari/a de l'espai, del Consell de Cultura i d'una entitat del sector musical designada per l'Institut de Cultura i pel Consell de Cultura.

Aquesta Comissió es reunirà un mínim de dues vegades a l'any i l'Ajuntament, a través de l'ICUB, serà el responsable de convocar-la. Es podrà reunir també per acord de les dues parts sempre que així es sol·liciti.

Serà responsabilitat d'aquesta Comissió avaluar i, si s'escau, acordar:

- La forma de realització de l'auditoria.
- Les activitats desenvolupades i el seu impacte.
- Els canvis substancials que es puguin produir en el projecte.
- Els destinataris de les cessions gratuïtes de les Sales, dins dels percentatges ofertats per l'adjudicatari/a.

VINT-I-TRESEN.- COMISSIÓ DE COORDINACIÓ EXECUTIVA

Aquesta comissió estarà formada pels següents representants:

- Un representant de l'Institut de Cultura de Barcelona.
- Un representant de la regidoria d'Educació
- Un representant de l'empresa o entitat concessionària.
- Un representant del sector cultural, si així ho considera oportú la Comissió de Seguiment.

Les seves tasques seran:

- Fer un seguiment més exhaustiu de les relacions amb el sector amb especial atenció a la competència lleial amb altres sales i la contractació artística.
- Fer un seguiment més exhaustiu de la relació amb l'entorn.
- Preparar els temes a tractar per la Comissió de Seguiment.

VINT-I-CUATRENA.- FORMALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ



Adjudicada la concessió i constituïda la garantia definitiva que preveu la clàusula novena, es formalitzarà mitjançant document administratiu, d'acord amb allò que disposa l'article 69 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals. Del seu contingut en donarà fe el Secretari General de l'Ajuntament.

A petició de la concessionària es podrà formalitzar la concessió, al seu càrrec, mitjançant escriptura pública.

VINT-I-CINQUENA.- DESPESES I TRIBUTS

Aniran a càrrec de la concessionària les despeses i tributs de qualsevol classe que es produeixin com a conseqüència de l'atorgament de la concessió.

També assumirà el concessionari l'import dels anuncis de la informació pública apareguts en els diaris oficials.

VINT-I-SISENA.- INTERPRETACIÓ I JURISDICCIO

En el marc de l'article 190 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, correspondrà a l'Ajuntament la prerrogativa d'interpretar la concessió, resoldre els dubtes que el seu compliment pugui plantejar, modificar-la per raons d'interès públic i acordar la seva resolució i els efectes que se'n derivin.

Serà competència de la jurisdicció contenciosa administrativa el coneixement de les qüestions litigioses que es puguin produir com a conseqüència de la concessió.

Rocío Benito Arranz
Directora de Serveis de Recursos
i Inventari de Patrimoni i Secretària
Delegada