



INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR

Dades del contracte

Petició del contracte:	P2203216
Tipus contracte:	Serveis
Objecte:	Manteniment inventari
Pressupost de licitació (IVA inclòs) . . .	18.004,80 €
IVA tipus	21 %
Pressupost net (sense IVA)	14.880,00 €
<i>Aquest pressupost net no pot ser superat per la oferta del licitador</i>	

Antecedents

L'Ajuntament de Barcelona, en el seu compromís amb la modernització de l'administració i la millora de l'eficiència, ha fet salt tecnològic cap endavant creant un nou sistema de gestió patrimonial: el SIP, Sistema d'Informació Patrimonial, una eina en llenguatge SAP que incorpora l'inventari municipal així com la informació necessària per a la seva gestió d'ús.

La Direcció de Patrimoni és la responsable i garant de l'inventari de béns immobles municipals. Amb aquesta finalitat ha de vetllar i prendre les mesures adients per a fer possible el seu manteniment i actualització constant concretant els mecanismes d'intercanvi d'informació amb tots els operadors municipals que participin en la gestió del patrimoni municipal.

La implantació del SIP s'inicià durant el primer semestre del 2020 realitzant una migració total de les dades de l'antic inventari municipal així com de tot el fons documental disponible a la Direcció de Patrimoni.

Durant el segon semestre del 2020 es va realitzar l'estudi de les dades migrades per valorar l'adaptació de les mateixes als nous criteris de gestió del patrimoni municipal. En aquest estudi es va concloure que cal una revisió de les dades existents per adaptar-les als criteris establerts considerant-se necessari un estudi tècnic i jurídic de cadascun dels béns incorporats al nou inventari municipal.

Durant el primer semestre del 2021 s'han començat a establir per part de la Direcció de Patrimoni les directrius d'adaptació de les dades per tal d'aconseguir els següents objectius:

- Emissió de l'inventari municipal anualment des d'un punt de vista patrimonial incorporant dades dels béns immobles municipals no disponibles fins enguany de manera automatitzada.
- Emissió dels informes anuals de transparència relatius al patrimoni municipal i les operacions jurídiques corresponents de forma automatitzada.
- Gestió dels béns immobles municipals respecte dels usos i disponibilitat d'aquests.

Per l'assoliment d'aquests objectius s'han de revisar, des d'un punt de vista jurídic i tècnic, els béns donats d'alta a l'inventari municipal, realitzant una revisió de les seves dades identificatives, qualificació jurídica, classificació a efectes d'inventari, titularitat, estat d'ús i ocupació, despeses i ingressos generats així com la seva comptabilització.



En relació a l'article 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (LCSP), no s'està alterant ni fraccionant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, ja que esdevé una unitat funcional que permet el seu aprofitament individual sense la necessitat de prestacions accessòries o complementaries.

L'adjudicació d'aquest contracte queda subjecta a l'existència de crèdit pressupostari.

Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques

Tenint en compte que la finalitat consisteix dur a terme la revisió de les dades de l'inventari municipal de béns immobles municipals i que és necessària la comprovació de què les dades existents són correctes segons la realitat física i jurídica del bé immoble objecte d'anàlisi.

Aquesta revisió gira entorn a la comprovació de que les dades existents son correctes segons la realitat física i jurídica del bé immoble objecte d'anàlisi.

Les tasques a realitzar inclouen:

1. Estudi dades identificatives
 - a. Adequació de la descripció i denominació dels béns
 - b. Comprovació gràfica del bé
2. Estudi qualificació jurídica
 - a. Comprovació de la qualificació jurídica del bé
3. Classificació a efectes d'inventari
 - a. Comprovació de la classificació del bé segons les tipologies establertes a l'inventari municipal
 - b. Comprovació de l'adequació a agrupació
4. Comprovació titularitat
 - a. Comprovació de l'existència del corresponent títol municipal
 - b. Comprovació de l'adequació de les dades de titularitat
5. Estudi estat d'ús i ocupació
 - a. Comprovació de la superfície d'ús i les seves divisions de gestió
 - b. Comprovació de l'ús i ocupació dels béns així com les divisions de gestió existents
 - c. Localització dels plànols de distribució del bé
6. Comprovació despeses i ingressos generats
7. Comprovació comptabilització
8. Informes setmanals i mensuals de l'evolució del servei



Per calcular el preu del contracte s'ha estimat un total de 310 hores de servei i un preu per hora de revisió de 48 euros/hora de servei.

El desglossament del preu proposat per a la licitació d'aquest contracte és el següent:

Anualitat	Preu sense IVA	IVA 21 %	Preu amb IVA
2022	11.856,00 €	2.489,76 €	14.345,76 €
2023	3.024,00 €	635,04 €	3.659,04 €
TOTAL	14.880,00 €	3.124,80 €	18.004,80 €

La quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

El proveïdor haurà de presentar per a la prestació dels seus serveis segons els següents preus unitaris:

- Preu hora per a serveis necessaris per a la revisió de béns d'inventari: 48 €/hora.

L'equip humà que s'ha de posar a disposició del projecte, consistirà com a mínim en un titulat en Dret, amb coneixement de la normativa patrimonial pública, i el personal administratiu necessari per a les tasques de gestió.

Atès que, des de la Direcció de Patrimoni de l'Ajuntament de Barcelona, en l'actualitat ja s'està assumint un volum d'encàrrecs que superen la seva capacitat, i que es tracta d'encàrrecs que tenen una major prioritat, es proposa la contractació externa per realitzar l'estudi mitjançant un contracte menor, tal com es preveu en la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

Atès que, aquest servei requereix d'uns coneixements especialitzats, es proposa la contractació externa per realitzar-lo mitjançant un contracte menor, tal com es preveu en la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

Tal i com s'ha especificat a la descripció de l'objecte del contracte aquest no s'ha alterat ni fraccionat per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

Lloc de realització de la prestació

Aquesta prestació es realitzarà a les dependències pròpies del contractista.

Inici de les prestacions i termini d'execució

L'inici de les prestacions serà el dia 1 de desembre de 2022 o al dia següent al de l'adjudicació si aquesta fos posterior i la seva durada serà de 3 mesos.



Criteris d'adjudicació

La base d'execució 27ena 1.j. dels pressupostos 2022, estableix que en el supòsit de contractes menors amb lliure concurrència, l'únic criteri d'adjudicació serà el preu.

Tramesa d'ofertes

Els licitadors hauran d'enviar les seves ofertes mitjançant el portal de Contractació (<https://licitacions.bcn.cat/>). No s'admetrà cap altre forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta s'haurà d'emplenar segons el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada, amb firma electrònica, per la licitadora.

Per a la contractació menor amb lliure concurrència el termini de presentació de les ofertes serà com a mínim de 5 dies hàbils des de la data d'enviament de petició d'oferta.

Notificació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà de forma agregada en el Perfil de Contractant d'acord amb allò previst a l'article 63.4 de la LCSP.