



Contractació

# PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

## **CONTRACTE DE SUBMINISTRAMT amb mesures de contractació pública sostenible**

Objecte: Subministrament de material sanitari, begudes, alimentació i el manteniment dels aparells de l'àmbit sanitari per al Servei de Protecció Civil, Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament i per a la Guàrdia Urbana, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible a l'Ajuntament de Barcelona, Gerència de Seguretat, Prevenció i Convivència, desglossat en dos lots.

Tramitació: **ORDINÀRIA**  
Procediment: **OBERT** (art. 156 LCSP)

Nº Expedient Nº Contracte	<b>20234288</b> <b>001_23003715</b>	Import	<b>228.177,80 €</b>
Codi CPV	33140000-3 (Lot 1-principal) 15890000-3 (Lot 1-adicional) 15980000-1 (Lot 1-adicional) 50421000-2 (Lot 2-principal) 34114121-3 (Lot 2-adicional)		
Descripció CPV	Material médico fungible Productos alimenticios diversos y alimentos secos Bebidas sin alcohol Servicios de reparación y mantenimiento de equipos médicos Ambulancias		

Òrgan de contractació*	La Gerència Municipal, per Decret d'Alcaldia de 17 de juny de 2023
Departament econòmic*	Departament de Recursos Econòmics
Òrgan destinatari*	Departament de Recursos Materials

\*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària

## ÍNDEX

ÍNDEX	1
CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	2
CLÀUSULA 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	3
CLÀUSULA 3. DURADA DEL CONTRACTE	7
CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT	7
CLÀUSULA 5. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	7
CLÀUSULA 6. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	7
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA	7
CLÀUSULA 8. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	9
CLÀUSULA 9. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA DE LA DOCUMENTACIÓ I DE LES PROPOSICIONS	12
CLÀUSULA 10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	15
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ	20
CLÀUSULA 12. OBERTURA DE PROPOSICIONS	20
CLÀUSULA 13. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	21
CLÀUSULA 14. GARANTIA DEFINITIVA	22
CLÀUSULA 15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	23
CLÀUSULA 16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	23
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	24
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS	24
CLÀUSULA 19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	24
CLÀUSULA 20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.	25
CLÀUSULA 21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	27
CLÀUSULA 22. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA	29
CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ	29
CLÀUSULA 24. CESSIÓ DEL CONTRACTE	30
CLÀUSULA 25. DEMORA EN LES PRESTACIONS	30
CLÀUSULA 26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	30
CLÀUSULA 27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	32
CLÀUSULA 28. RECURSOS ADMINISTRATIUS I JUDICIALS	33
CLÀUSULA 29. TRANSPARÈNCIA, INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	33

# Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

## **1. Objecte del contracte**

L'objecte del contracte és el del subministrament de material sanitari, begudes, alimentació i el manteniment dels aparells de l'àmbit sanitari per al Servei de Protecció Civil, Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament i per a la Guàrdia Urbana, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible a l'Ajuntament de Barcelona, Gerència de Seguretat, Prevenció i Convivència, desglossat en dos lots..

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. de lot	Prestacions	Pressupost base licitació cada lot
1	Subministrament de material sanitari divers (SPCPEIS i GUB) i material per hidratació i menjar en intervencions (SPCPEIS)	191.880,22 €
2	Servei de manteniment preventiu i correctiu dels aparells d'àmbit sanitari embarcats en ambulàncies o ubicats a les infermeries dels parcs de bombers (SPCPEIS)	36.297,58 €
Total		228.177,80 €

D'acord amb l'informe de necessitat i idoneïtat del contracte:

- El nombre màxim de lots als què pot licitar una única empresa: tots
- Nombre màxim de lots que es poden adjudicar a una única empresa: tots

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible següents:

- a) Objecte del contracte amb eficiència social
- b) Pressupost màxim de licitació desglossat en despeses directes i indirectes.
- c) Informació sobre la subcontractació en fase d'execució
- d) Pagament de preu a les empreses subcontractades.
- e) L'acreditació del pagament del preu a les empreses subcontractades.
- f) Compliment normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial.

## **2. Règim jurídic**

D'acord amb l'article 18 LCSP, el contracte té naturalesa mixta perquè inclou prestacions corresponents a un contracte de subministraments i a un contracte de serveis.

El règim jurídic de l'adjudicació es regeix per les prescripcions corresponents al contracte de subministraments atenent a que és la prestació principal del contracte.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 21 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, i la documentació complementaria annexa.

Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre d'altres normes, pel [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gasetta municipal del dia 28 d'abril](#).

També li és d'aplicació el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

## Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost **base** de licitació és de 228.177,80 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

188.576,70 euros, **pressupost net**

39.601,10 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

Núm. de lot	Prestacions	Pressupost base licitació cada lot
1	Subministrament de material sanitari divers (SPCPEIS i GUB) i material per hidratació i menjar en intervencions (SPCPEIS)	191.880,22 €
2	Servei de manteniment preventiu i correctiu dels aparells d'àmbit sanitari embarcats en ambulàncies o ubicats a les infermeries dels parcs de bombers (SPCPEIS)	36.297,58 €
	Total	228.177,80 €

El sistema de determinació del preu del contracte és a preus unitaris.

La quantia d'aquest contracte es determina en funció dels **preus unitaris** previstos en els annexos del plec de prescripcions tècniques.

**LOT 1** - Subministrament de material sanitari divers (SPCPEIS i GUB) i material per hidratació i menjar en intervencions (SPCPEIS).

S'especifiquen els llistats dels diferents tipus de subministraments i corresponents preus unitaris als següents annexos:

- **annex I del PPT** "Característiques tècniques i preus unitaris del material sanitari"
- **annex II del PPT** "Característiques tècniques i preus unitaris dels productes d'avituallament"
- **annex III del PPT** "Característiques tècniques i preus unitaris dels productes d'hidratació"

**LOT 2** - Servei de manteniment preventiu i correctiu dels aparells d'àmbit sanitari embarcats en ambulàncies o ubicats a les infermeries dels parcs de bombers (SPCPEIS)

- **Annex IV del PPT** "Manteniment preventiu d'aparells de l'àmbit sanitari": S'especifiquen les operacions més habituals necessàries per a l'execució dels treballs de manteniment preventiu dels aparells d'àmbit sanitari i preus unitaris per a l'execució dels treballs.

A diferència del manteniment correctiu, el manteniment preventiu inclou en els preus unitaris establerts la ma d'obra, per tant, aquesta no serà objecte de facturació addicional.

- **Annex V del PPT "Manteniment correctiu d'aparells de l'àmbit sanitari":**
  - S'especifiquen els elements més habituals necessaris per a l'execució del manteniment correctiu dels aparells d'àmbit sanitari i els preus unitaris corresponents. Per a tots aquells elements no inclosos en aquest llistat, es prendrà com a referència el preu unitari de tarifa del fabricant.
  - S'especifica el preu unitari de la mà d'obra per al manteniment correctiu, fixat en 60,00€/hora i
  - S'especifica el preu unitari del desplaçament (inclou recollida i entrega de l'equip), fixat en 60€

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció de les unitats realment executades, d'acord amb la disposició addicional 33a LCSP i al preu d'adjudicació del preu unitari.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

### LOT 1

Any	Econòmic	Orgànic	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22106	400	13612	44.159,90 €	21	9.273,58 €	53.433,48 €
	22105	400	13612	12.396,69 €	21	2.603,30 €	14.999,99 €
	22106	400	13211	2.910,42 €	21	611,19 €	3.521,61 €
2025	22106	400	13612	58.879,87 €	21	12.364,77 €	71.244,64 €
	22105	400	13612	16.528,92 €	21	3.471,07 €	19.999,99 €
	22106	400	13211	3.880,56 €	21	814,92 €	4.695,48 €
2026	22106	400	13612	14.719,97 €	21	3.091,19 €	17.811,16 €
	22105	400	13612	4.132,23 €	21	867,77 €	5.000,00 €
	22106	400	13211	970,14 €	21	203,73 €	1.173,87 €

<b>TOTAL</b>				<b>158.578,70 €</b>		<b>33.301,52 €</b>	<b>191.880,22 €</b>
--------------	--	--	--	---------------------	--	--------------------	---------------------

### LOT 2

Any	Econòmic	Orgànic	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	21300	400	13612	11.249,25 €	21	2.362,34 €	13.611,59 €
2025	21300	400	13612	14.999,00 €	21	3.149,79 €	18.148,79 €
2026	21300	400	13612	3.749,75 €	21	787,45 €	4.537,20 €

<b>TOTAL</b>				<b>29.998,00 €</b>		<b>6.299,58 €</b>	<b>36.297,58 €</b>
--------------	--	--	--	--------------------	--	-------------------	--------------------

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

**LOT 1 - Subministrament de material sanitari divers (SPCPEIS i GUB) i material per hidratació i menjar en intervencions (SPCPEIS)**

CÀLCUL BIANUAL	
Costos directes	Import - €
Materials	141.135,04 €
Transport	4.757,36 €
Suma costos directes	145.892,40 €
Costos indirectes	Import
Despeses generals, subministraments	2.061,52 €
Suport administratiu i altres	317,16 €
Benefici empresa	10.307,62 €
Suma costos indirectes	12.686,30 €
<b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)</b>	<b>158.578,70 €</b>

**LOT 2 - Manteniment preventiu i correctiu dels aparells de l'àmbit sanitari embarcats en ambulàncies o ubicats a les infermeries dels parcs de bombers (SPCPEIS)**

CÀLCUL BIANUAL	
Costos directes	Import - €
Costos salarials	13.329,00 €
Seguretat social a càrrec empresa	3.772,10 €
Materials	1.107,61 €
Transport	4.638,87 €
Suma costos directes	22.847,58 €
Costos indirectes	Import
Despeses generals d'estructura	1.370,85 €
Benefici industrial	1.599,33 €
Altres	4.180,24 €
Suma costos indirectes	7.150,42 €
<b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)</b>	<b>29.998,00 €</b>

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el IV Convenio colectivo estatal de la industria, las nuevas tecnologías y los servicios del sector del metal (código de convenio n.º 99003435011900). Aquesta indicació no perjudja el conveni que hi sigui d'aplicació.

2 El **valor estimat** (VE) del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, és de **452.584,08 euros** (IVA exclòs). Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP:

**VEC TOTAL (2 LOTS)**

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment	SUMA
2024	70.716,26 €			70.716,26 €
2025	94.288,35 €			94.288,35 €
2026	23.572,09 €	70.716,26 €		94.288,35 €
2027		94.288,35 €		94.288,35 €
2028		23.572,09 €		23.572,09 €
modificació contracte			75.430,68 €	75.430,68 €
<b>TOTAL</b>	<b>188.576,70 €</b>	<b>188.576,70 €</b>	<b>75.430,68 €</b>	<b>452.584,08 €</b>

**VEC LOT 1**

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment	SUMA
2024	59.467,01 €			59.467,01 €
2025	79.289,35 €			79.289,35 €
2026	19.822,34 €	59.467,01 €		79.289,35 €
2027		79.289,35 €		79.289,35 €
2028		19.822,34 €		19.822,34 €
modificació contracte			63.431,48 €	63.431,48 €
<b>TOTAL</b>	<b>158.578,70 €</b>	<b>158.578,70 €</b>	<b>63.431,48 €</b>	<b>380.588,88 €</b>

**VEC LOT 2**

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment	SUMA
2024	11.249,25 €			11.249,25 €
2025	14.999,00 €			14.999,00 €
2026	3.749,75 €	11.249,25 €		14.999,00 €
2027		14.999,00 €		14.999,00 €
2028		3.749,75 €		3.749,75 €
modificació contracte			11.999,20 €	11.999,20 €
<b>TOTAL</b>	<b>29.998,00 €</b>	<b>29.998,00 €</b>	<b>11.999,20 €</b>	<b>71.995,20 €</b>

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

## Clàusula 3. Durada del contracte

En els 2 lots, la durada de les prestacions serà de 24 mesos a comptar des de l'1 d'abril de 2024 o l'endemà de la seva formalització si aquesta fos posterior.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per un període màxim de 24 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada total del contracte, incloent les eventuais pròrrogues, serà de 4 anys.

## Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Gerència Municipal i el responsable del contracte és el Sr. Antonio Cabeza Martín, Cap de la Unitat de Recursos Materials, Servei de Protecció Civil, Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament de l'Ajuntament de Barcelona, telèfon 932915307, correu electrònic [acabeza@bcn.cat](mailto:acabeza@bcn.cat).

També es poden adreçar consultes sobre aquest plec a [contractacio\\_psim@bcn.cat](mailto:contractacio_psim@bcn.cat)

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/BCNAjt/customProf)

## Clàusula 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació automàtics.

## Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el [perfil de contractant](#).

## Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.



D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

### **Mesura social.-**

En aplicació del [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

#### **A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el **l'import net de la xifra de negocis**, en l'àmbit de l'objecte d'aquest contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor igual o superior a:

Lot 1 ..... 142.720,83 €  
Lot 2 ..... 26.998,20 €

#### **B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

##### **LOT 1 - Subministrament de material sanitari divers (SPCPEIS i GUB) i material per hidratació i menjar en intervencions (SPCPEIS)**

D'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels

últims 3 anys en **subministraments de naturalesa igual o similar** que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de tenir un valor igual o superior a **66.603,05** euros.

D'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els subministraments executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

## **LOT 2 - Manteniment preventiu i correctiu dels aparells de l'àmbit sanitari embarcats en ambulàncies o ubicats a les infermeries dels parcs de bombers (SPCPEIS)**

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en **serveis o treballs de naturalesa igual o similar** que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **12.599,16** euros.

- L'empresa licitadora haurà d'aportar certificacions en matèria de:

- Sistema de gestió de qualitat de l'empresa segons ISO 9001:2015
- Sistema de gestió mediambiental de l'empresa segons ISO 14001:2015
- Sistema de gestió de productes sanitaris de l'empresa segons ISO 13485:2018

Per a les activitats de calibració, verificació y reparació d'equips electromèdics o equivalent, emeses per una entitat de Certificació acreditada.

- Adscripció de mitjans personals i/o materials

### Instal·lacions del contractista:

- El contractista haurà de disposar d'un laboratori o taller condicionat amb les eines adequades per dur a terme les tasques de manteniment descrites en el contracte.

### Plantilla

- La plantilla adscrita a l'execució del contracte ha de ser com a mínim 1 persona amb titulació de tècnic superior en electromedicina clínica.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

## **Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores**

La documentació es presentarà en **DOS SOBRES en format electrònic** (A i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona. El sobre electrònic B no aplica en la present licitació.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de la dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: [protecciodedades.eco@gencat.cat](mailto:protecciodedades.eco@gencat.cat)

Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

### **Sobre electrònic A (documentació administrativa)**

Ha de contenir:

#### 1. El document **DEUC**.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al [perfil de contractant](#), guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei [en línia de la Comissió Europea](#), indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el [perfil de contractant](#)).

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

## **II. La declaració responsable** complementària al DEUC que figura en l'**annex 1**.

En aquesta declaració responsable, en aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat **paradís fiscal**, el representant legal de l'empresa manifestarà alternativament que l'empresa que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

- no realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha/n de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el [perfil de contractant](#) de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

En aquesta declaració responsable també s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

- no realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.
- no intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

En aquesta declaració responsable també s'estableix la designació d'adreça de correu electrònic per a notificacions i comunicacions, el compromís d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats en la clàusula 7 d'aquest PCAP (en el cas del Lot 2) i, en el seu cas, l'autorització per sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i de

la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, i les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, respectivament, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte

Si lliciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la declaració de l'empresa licitadora inclou l'acceptació de què la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la **jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

### **Sobre electrònic C (criteris d'adjudicació automàtics)**

El contingut del sobre electrònic C haurà de ser el següent per a cada un dels lots:

El sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica, si s'escau, segons s'indica en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

En **l'Annex núm. 2 del PCAP** s'adjunta el model d'oferta al **Lot 1** i al **Lot 2**.

A més de la proposició econòmica i tècnica d'acord amb el model establert es podrà aportar altra documentació en relació als criteris d'adjudicació.

## Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta dins del sobre electrònic, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de **30 dies naturals** a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

**IMPORTANT:** Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

#### **ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:**

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC>.

Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web: <http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login>

### **EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a [soporte.licitadores@pixelware.com](mailto:soporte.licitadores@pixelware.com).

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els **supòsits que es prevegin dificultats** en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un

termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: `contractacio_psim@bcn.cat` amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

## Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i am

### **LOT 1 - Subministrament de material sanitari divers (SPCPEIS i GUB) i material per hidratació i menjar en intervencions (SPCPEIS)**

#### **Criteris automàtics: puntuació total: 100 punts**

##### **1.- Pel preu ofert. Puntuació màxima: 75 punts.**

Representa el 75% del total de puntuació a obtenir. Amb aquest criteri es valora especialment obtenir el millor preu pels subministraments objecte d'aquest lot i que figuren als annexos I, II i III del plec de prescripcions tècniques.

**Annex I** – "Característiques tècniques i preus unitaris del material sanitari"

**Annex II**- "Característiques tècniques i preus unitaris dels productes d'avituellament"

**Annex III**- "Característiques tècniques i preus unitaris dels productes d'hidratació"

L'obtenció dels punts ve ponderada de la manera següent:



- 1.1- Per la reducció dels preus unitaris del material sanitari, que figuren a **l'Annex I del PPT**, la puntuació màxima serà de **30 punts**.
- 1.2- Per la reducció dels preus unitaris del subministrament per l'avituellament (aliments), que figuren a **l'Annex II del PPT**, la puntuació màxima serà de **15 punts**.
- 1.3- Per la reducció dels preus unitaris del subministrament per la hidratació, que figuren a **l'Annex III del PPT**, la puntuació màxima serà de **30 punts**.

Per a cadascun dels subapartats anteriors s'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el percentatge de reducció aplicable a tots i cada un dels preus unitaris assenyalats, més alt que sigui admissible, és a dir, que no sigui una oferta anormalment baixa i que no se superi l'import dels preus unitaris que figuren als annexos esmentats del PPT, i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny (adaptada per a preus unitaris):

$$\left( \frac{\% \text{ de reducció del preus unitaris ofert per licitador}}{\% \text{ de reducció de preus unitaris més alt presentat}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

S'apliquen els criteris de determinació de l'oferta anormal o desproporcionada segons allò establert a la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes (en cas de % de reducció de preus unitaris serà per sobre) o, en el cas d'un únic licitador, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència, s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació. També es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014.

En aquest expedient, la puntuació que s'atorga pel preu supera el 35% de la puntuació total prevista al Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible, a la Guia de contractació pública social i a la Instrucció aprovada en 15-03-2018 en aplicació de la LCSP, atès que les característiques i els requeriments tècnics de les prestacions objecte del contracte estan molt definides i no és possible introduir altres criteris de caràcter qualitatiu que tinguin un pes equiparable al del preu com a factor determinant de l'adjudicació.

Les ofertes que no presentin cap rebaixa, obtindran una puntuació igual a 0 punts.

## **2.- Criteri vehicle respectuós amb el medi ambient. Puntuació màxima: 15 punts.**

Representa el 15% del total de puntuació a obtenir. Amb aquest criteri es valora especialment la reducció d'emissions de CO<sub>2</sub>, mitjançant el lliurament dels subministraments amb furgoneta classificada com a ZERO.

Per a la valoració d'aquest criteri s'haurà d'aportar dins del sobre C la documentació tècnica del vehicle que es farà servir en la prestació del servei per tal de justificar que compleix amb la classificació especificada.

En cas de que es tingui previsió de comprar o llogar el vehicle específicament per a l'execució del contracte, s'haurà de presentar dins del sobre C una declaració signada amb el compromís d'adquirir i/o llogar el vehicle ofert i lliurar la documentació tècnica acreditativa del compliment d'aquest criteri quan ho requereixi el responsable del contracte. El/La responsable del contracte pot requerir en qualsevol moment documentació o certificacions acreditatives.

La manca d'aquesta acreditació o de la declaració signada amb el compromís suposarà que la valoració per aquest criteri sigui de 0 punts.

El compromís d'adscripció d'aquest tipus de vehicle té caràcter de condició d'execució contractual i l'incompliment pot ser objecte de penalització com a falta molt greu o de resolució del contracte.

### **3.- Criteri envàs respectuós amb el medi ambient. Puntuació màxima: 10 punts.**

Representa el 10% del total de puntuació a obtenir. Amb aquest criteri es valora especialment la reducció d'emissions de plàstic, mitjançant el lliurament dels envasos d'aigua de l'Annex III del PPT amb el contingut 100% de plàstic reciclat rPet.

L'empresa licitadora haurà d'acreditar-ho mitjançant la presentació d'una declaració responsable signada pel seu representant legal. El/La responsable del contracte pot requerir en qualsevol moment documentació o certificacions acreditatives.

La manca d'aquesta declaració signada amb el compromís suposarà que la valoració per aquest criteri sigui de 0 punts

Aquest compromís té caràcter de condició d'execució contractual i l'incompliment pot ser objecte de penalització com a falta molt greu o de resolució del contracte.

## **LOT 2 - Servei de manteniment preventiu i correctiu dels aparells de l'àmbit sanitari embarcats en ambulàncies o ubicats a les infermeries dels parcs de bombers**

### **Criteris automàtics: puntuació total: 100 punts**

#### **1.- Pel preu ofert.** Puntuació màxima: **75 punts.**

Representa el 75% del total de puntuació a obtenir. Amb aquest criteri es valora especialment obtenir el millor preu pel servei demandat.

L'obtenció de punts ve ponderada de la manera següent:

**1.1.-** Per la reducció dels preus unitaris del **manteniment preventiu**, que figuren a l'**annex IV del PPT**, la puntuació màxima serà de **25 punts.**

**1.2.-** Per la reducció dels preus unitaris dels elements més habituals necessaris per a l'execució del manteniment correctiu dels aparells de l'àmbit sanitari i que figuren a l'**annex V del PPT** (per a tots aquells elements no inclosos en aquest llistat, es pendrà com a referència el preu unitari de tarifa del fabricant), la puntuació màxima serà de **20 punts.**

**1.3.-** Per la reducció del preu unitari corresponent al **cost de la mà d'obra del manteniment correctiu**, fixat en 60,00 €/hora i que figura a l'**annex V del PPT**, la puntuació màxima serà de **30 punts.**

Es proposa utilitzar la fórmula següent:

Per a cadascun dels subapartats anteriors s'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el percentatge de reducció aplicable a tots i cada un dels preus unitaris assenyalats, més alt que sigui admissible, és a dir, que no sigui una oferta anormalment baixa i que no se superi l'import dels preus unitaris que figuren als annexos esmentats del PPT, i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny (adaptada per a preus unitaris):

$$\left( \frac{\% \text{ de reducció del preus unitaris ofert per licitador}}{\% \text{ de reducció de preus unitaris més alt presentat}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

S'apliquen els criteris de determinació de l'oferta anormal o desproporcionada segons allò establert a la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes (en cas de % de reducció de preus unitaris serà per sobre) o, en el cas d'un únic licitador, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència, s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació. També es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014.

En aquest expedient, la puntuació que s'atorga pel preu supera el 35% de la puntuació total prevista al Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible, a la Guia de contractació pública social i a la Instrucció aprovada en 15-03-2018 en aplicació de la LCSP, atès que les característiques i els requeriments tècnics de les prestacions objecte del contracte estan molt definides i no és possible introduir altres criteris de caràcter qualitatiu que tinguin un pes equiparable al del preu com a factor determinant de l'adjudicació.

Les ofertes que no presentin cap rebaixa, obtindran una puntuació igual a 0 punts.

## **2.- Criteri vehicle respectuós amb el medi ambient. Puntuació màxima: 10 punts.**

Representa el 10% del total de puntuació a obtenir. Amb aquest criteri es valora especialment la reducció d'emissions de CO<sub>2</sub>, mitjançant la realització dels desplaçaments per a l'execució dels serveis objecte d'aquest lot, amb vehicle classificat com a ZERO.

Per a la valoració d'aquest criteri s'haurà d'aportar dins del sobre C la documentació tècnica del vehicle que es farà servir en la prestació del servei per tal de justificar que compleix amb la classificació especificada.

En cas de que es tingui previsió de comprar o llogar el vehicle específicament per a l'execució del contracte, s'haurà de presentar una declaració signada amb el compromís d'adquirir i/o llogar el vehicle ofert i lliurar la documentació tècnica acreditativa del compliment d'aquest criteri quan ho requereixi el responsable del contracte. El/La responsable del contracte pot requerir en qualsevol moment documentació o certificacions acreditatives.

La manca d'aquesta acreditació o de la declaració signada amb el compromís suposarà que la valoració per aquest criteri sigui de 0 punts.

El compromís d'adscripció d'aquest tipus de vehicle té caràcter de condició d'execució contractual i l'incompliment pot ser objecte de penalització com a falta molt greu o de resolució del contracte.

**3.- Per compromís de substituir aquells aparells de l'àmbit sanitari que es trobin en reparació, per un de característiques similars, la puntuació màxima serà de **10 punts**.**

Representa el 10% del total de puntuació a obtenir.

Amb aquest criteri es valora especialment poder disposar d'aparells de l'àmbit sanitari embarcats en ambulàncies o ubicats a les infermeries dels parcs de bombers, de substitució.

La substitució haurà de ser efectiva quan l'equip a reparar estigui fora de servei més de 21 dies hàbils. El còmput d'aquest termini s'iniciarà a partir de la data d'acceptació del pressupost de reparació per part de l'SPCPEIS.

**4.- Per disposar d'un software que permeti la consulta telemàtica i descàrrega dels informes/certificats de calibració/verificació o reparació dels equips de l'àmbit sanitari objecte d'aquest lot, la puntuació màxima serà de **5 punts**.**

Representa el 5% del total de puntuació a obtenir.

Amb aquest criteri es valora especialment poder fer el seguiment durant tota l'execució del contracte, de les calibracions, verificacions i reparacions realitzades als equips de l'àmbit sanitari embarcats en ambulàncies o ubicats a les infermeries dels parcs de bombers. Haurà de funcionar a la plataforma IOS, Android i Windows.

Les empreses licitadores que ofereixin aquest servei, hauran de facilitar l'accés i donar d'alta a diversos tècnics de la Unitat de Recolzament Tècnic de l'SPCPEIS, a fi de permetre'ls realitzar una simulació per comprovar el correcte funcionament de l'aplicació d'acord amb les necessitats indicades.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els següents criteris de desempat, per ordre, tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un menor percentatge de contractes temporals.
2. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

3. Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## Clàusula 11. Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: La gerent d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència, o persona que la substitueixi

Vocals:

titular	substitut/a
Sr. Jesús Carrero López, interventor adjunt	L'interventor delegat
Sra. Irina Espriu i Parés, directora de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos	Un/a assessor/a tècnic/a de la direcció de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos
Sr. Josep Agraz Pujol, secretari delegat de la Gerència	Un/a assessor/a tècnic/a del Departament de Recursos Econòmics
Sra. Marta Martí Besas, cap del Departament de Recursos Econòmics.	Un/a assessor/a tècnic/a del Departament de Recursos Econòmics
Sr. Marc Castellà Sartolo, Responsable d'Equipació del Departament de Recursos Materials	Un/a assessor/a tècnic/a del Departament de Recursos Materials
Sr. Antonio Cabeza Martín, Cap de la Unitat de Recursos Materials de l'SPCPEIS	Un/a tècnic/a de l'SPCPEIS

En cas d'absència justificada de la presidenta, la substituirà la directora de Serveis de Gestió Econòmica i Control de Recursos. Actuarà com a secretari de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

## Clàusula 12. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#).

## Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

### **Lots 1 i 2**

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals subministraments efectuats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els subministraments efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels subministraments inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en la clàusula 7 d'aquest plec, en el cas del Lot 2.

També es requerirà disposar d'una pòlissa, en vigor, d'assegurança de responsabilitat civil per un import de:

LOT 1.....	250.000,00 €
LOT 2.....	250.000,00 €

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels **10 dies hàbils** a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o en les declaracions responsables presentades per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

## Clàusula 14. Garantia definitiva

En tots els lots, d'acord amb l'article 107 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent el **5 per 100 del pressupost net de licitació**, dins del termini de **10 dies hàbils** a comptar des del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La garantia que no es constitueixi mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

**La Tresoreria municipal només atén amb cita prèvia. Cal que els licitadors enviïn la documentació que han de presentar al correu electrònic [tresoreriadiposits@bcn.cat](mailto:tresoreriadiposits@bcn.cat). Un cop verificada la documentació hauran de demanar cita prèvia amb la Tresoreria a través del següent enllaç amb l'Oficina Virtual de Tràmits:**

Català: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20210001470>

Castellà: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/es/tramit/20210001470>

**Aquest requisit s'haurà de complir una vegada l'empresa proposada adjudicatària rebi el requeriment previ a l'adjudicació.**

## Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

### **Lots 1 i 2**

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional 15a de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

## Clàusula 16. Execució del contracte

En tots els lots, la durada de les prestacions serà de 24 mesos a comptar des del dia 1 d'abril de 2024, o l'endemà de la seva formalització si aquesta data és posterior.

**Lot 2:** Abans de l'inici de l'execució el contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic [contractació\\_psim@bcn.cat](mailto:contractació_psim@bcn.cat) el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on el contractista també trobarà el document "[Manual de](#)



[prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)”, amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s’ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

## Clàusula 17. Abonaments a l’empresa contractista

D’acord amb l’article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l’IVA que s’indicarà com a partida independent.

El preu es determinarà en euros.

### LOTS 1 i 2

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma parcial i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i dels preus unitaris aplicats.

Les factures es presentaran en format electrònic.

A les factures s’hauran d’adjuntar els albarans justificatius de les prestacions realitzades que es preveuen facturar.

La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l’empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l’endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L’empresa contractista haurà d’incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3: LA0006791.

\*veure aquestes dades a la capçalera d’aquest plec

## Clàusula 18. Revisió de preus

D’acord amb la previsió de l’article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

## Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a Antonio Cabeza Martín, Cap de la Unitat de Recursos Materials, Servei de Protecció Civil, Prevenció, Extinció d’Incendis i Salvament de l’Ajuntament de Barcelona, o a qui es designi, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l’execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d’acord amb la previsió de l’article art. 62.1 LCSP.

D'acord amb el Decret d'Alcaldia sobre contractació pública responsable amb criteris socials i ambientals, el responsable del contracte supervisarà que es compleixin i executin les clàusules ambientals que estableixen els plecs.

## Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

### 1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

#### 1.1 De caràcter social:

##### 1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes lliberadors.

##### 1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 20, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

##### 1.1.3 Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial.

L'empresa contractista ha d'acreditar que els béns objecte del contracte s'han fabricat respectant les normes sociolaborals vigents a l'Estat espanyol, la UE i aprovades per l'OIT, especialment la convenció sobre Drets de l'Infant de 1990 o la convenció Internacional sobre la protecció de drets dels Treballadors Migratoris i dels seus familiars.

L'empresa licitadora ha de presentar una declaració responsable en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte. El/La responsable del contracte pot requerir en qualsevol moment documentació o certificacions acreditatives.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

## 2. Condicions d'execució generals:

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

## 3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la [Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals](#) i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- f) L'adjudicatari del contracte queda sotmès a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garanties dels Drets Digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com a la resta de normativa nacional o de la Unió Europea sobre protecció i tractament de dades. El contractista haurà de guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals tingui coneixement amb ocasió del contracte. En conseqüència, i amb caràcter d'obligacions essencials:
  - El contractista i els seus treballadors designats per a la realització dels treballs objecte del contracte queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estrictament secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.
  - Si amb motiu de la realització dels treballs objecte del contracte, el personal del contractista hagués tingut accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal objecte de tractament per l'Ajuntament, tindrà l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la seva relació laboral.

- El contractista queda obligat a comunicar aquest deure secret al seu personal, com també a controlar el seu compliment.
  - g) En el cas que el personal del contractista incompleixi el deure secret, efectués una comunicació de dades personals a terceres persones, o les utilitzés per a qualsevol finalitat, serà responsable de les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les quals hagués pogut incórrer
  - h) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en les prestacions objecte del contracte.
  - i) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per/la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació d'integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
  - j) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
  - k) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
  - l) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
  - m) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que s'haurà de presentar amb anterioritat o simultàniament amb la formalització del contracte.
- |            |              |
|------------|--------------|
| LOT 1..... | 250.000,00 € |
| LOT 2..... | 250.000,00 € |
- m) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec i al PPT

## Clàusula 21. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

### **LOT 1**

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

Quan, durant la vigència del contracte, les necessitats reals del contracte siguin superiors a les estimades inicialment relatives a:

#### Material per hidratació i menjar en intervencions

- Per un increment en el nombre d'intervencions/actuacions realitzades per l'SPCPEIS, respecte de les inicialment pressupostades, on es requereixi aquest material.

#### Material sanitari

- Per un increment en el nombre d'intervencions/actuacions realitzades per l'SPCPEIS, respecte de les inicialment pressupostades, on es requereixi aquest material.
- Existència de necessitats de subministrament superiors a les inicialment previstes com a conseqüència d'un increment en el nombre d'ambulàncies d'SPCPEIS respecte de les 6 actuals.
- Per un increment en la necessitat d'adquisició i/o reposició per causes imprevistes o sobrevingudes, com per exemple, accidents de treball o qualsevol altre factor imprevist.

### **LOT 2**

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

Quan, durant la vigència del contracte, les necessitats reals del contracte siguin superiors a les estimades inicialment:

- Per un increment en el nombre d'aparells de l'àmbit sanitari embarcats en ambulàncies o ubicats a les infermeries dels parcs de bombers respecte dels inicialment pressupostats.
- Per un increment en el nombre d'actuacions/intervencions a realitzar per l'SPCPEIS en l'exercici de les seves funcions i que comportin un nombre de reparacions preventives i correctives superiors a les estimades inicialment.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions d'aquest contracte enumerades anteriorment no podran superar, a l'alça de forma acumulada, el **20%** de l'import inicial del contracte, tal i com s'ha previst en el quadre del valor estimat a la clàusula 2 d'aquest plec, ni suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment al contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

El contracte també es pot modificar per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

### Lots 1 i 2

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà de **6 mesos**, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

## Clàusula 23. Subcontractació

En els dos lots, l'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques.

L'empresa contractista podrà subcontractar les prestacions no principals o substancials del contracte objecte d'aquesta subcontractació, essent aquestes únicament les prestacions següents:

- Transport

L'empresa proposada adjudicatària, en cas de subcontractar, haurà d'informar, amb quines empreses pretén subcontractar parts de l'objecte del contracte. Haurà de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

## Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

## Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials o quan la demora en el compliment faci que existeixi una presumció raonable de la impossibilitat de complir amb el termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penes previstes a l'article 193 LCSP.

## Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.



En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitat

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o penalitats contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a fer efectiu l'import a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

## Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 306 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals substancials establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.

- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- k) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- l) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

## Clàusula 28. Recursos administratius i judicials

### **Lots 1 i 2**

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o de establerta en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

### **Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública**

#### 1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

#### 2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

### 3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

### 4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

### 5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

## **Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès**

### 6. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- d) Denunciar a l'òrgan de contractació o l'Oficina de Transparència i Bones Pràctiques de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingués coneixement que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
- e) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, a l'Oficina de Transparència i Bones Pràctiques de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interessos, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
- f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- j) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- k) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- l) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

### Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penaltats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

## **ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC**

(Incloure en el sobre A)

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) ..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte de subministrament de material sanitari, begudes, alimentació i el manteniment dels aparells de l'àmbit sanitari per al Servei de Protecció Civil, Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament i per a la Guàrdia Urbana, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible a l'Ajuntament de Barcelona, Gerència de Seguretat, Prevenció i Convivència, desglossat en dos lots, núm. Contracte 001\_23003715, núm. Expedient 20234288

### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

#### **Que l'esmentada persona física/jurídica:**

- No es troba incursa en cap **prohibició de contractar** amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.
- Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de **riscos laborals**.
- Compleix les obligacions legals en matèria **d'igualtat efectiva de dones i homes**.

Està inscrita en el següent **registre electrònic**:

- en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* ..... i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades:

- No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:  
.....

- No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.
- No intervén/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183<sup>a</sup> Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

*Opcional si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.(si no és el cas, eliminar aquest paràgraf)*

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es ....., considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.- .....
- 2.- .....
- 3.- .....
- .....

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.- .....
- 2.- .....
- 3.- .....
- .....

*Obligatori si la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol (si no és el cas, eliminar aquest paràgraf)*

- Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

### **AUTORITZA A L'AJUNTAMENT DE BARCELONA**

a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

## ES COMPROMET

En el cas del Lot 2, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials assenyalats a la clàusula 7 del PCAP. *(Si només es presenta al Lot 1 esborrar aquest apartat)*

*[Signatura electrònica del representant]*<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> En cas d'Unió Temporal d'Empreses (UTE) cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.

## **ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA - LOT 1**

El Sr./La Sra. .... domiciliat/ada a ..... carrer ..... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ...., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..... amb domicili a ..... carrer ..... núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) ..... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001\_23003715 que té per objecte el subministrament de material sanitari, begudes, alimentació i el manteniment dels aparells de l'àmbit sanitari per al Servei de Protecció Civil, Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament i per a la Guàrdia Urbana, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible a l'Ajuntament de Barcelona, Gerència de Seguretat, Prevenció i Convivència, desglossat en dos lots, Expedient núm. 20234288, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, d'acord amb els preus unitaris assenyalats al PPT

Així mateix, fa els següents oferiments:

### **1) Preu ofert:**

1.1. Ofereix una reducció dels preus unitaris del material sanitari, que figuren a l'**Annex I del PPT** del .....%

1.2. Ofereix una reducció dels preus unitaris del subministrament per l'avituallament (aliments), que figuren a l'**Annex II del PPT** del .....%.

1.3. Ofereix una reducció dels preus unitaris del subministrament per la hidratació, que figuren a l'**Annex III del PPT** del .....%.

### **2) Vehicle respectuós amb el medi ambient:**

Es compromet a realitzar el lliurament dels subministraments amb furgoneta classificada com a ZERO.

Sí

No

*Per a la valoració d'aquest criteri s'haurà d'aportar dins del sobre C la **documentació tècnica del vehicle** que es farà servir en la prestació del servei per tal de justificar que compleix amb la classificació especificada a l'oferta.*

*En cas de que es tingui previsió de comprar o llogar el vehicle específicament per a l'execució del contracte, s'haurà de presentar una **declaració responsable signada amb el compromís d'adquirir i/o llogar el vehicle ofert i lliurar la documentació tècnica acreditativa del compliment d'aquest criteri quan ho requereixi el responsable del contracte.***

***La manca d'aquesta acreditació o de la declaració signada amb el compromís suposarà que la valoració per aquest criteri sigui de 0 punts.***





### 3) **Envàs respectuós amb el medi ambient**

Es compromet a realitzar el lliurament dels envasos d'aigua de l'Annex III del PPT amb el contingut 100% de plàstic reciclat rPet.

Sí

No

*Per a la valoració d'aquest criteri s'haurà d'aportar dins del sobre C **declaració responsable** signada pel representant legal amb aquest compromís.*

***La manca d'aquesta declaració signada amb el compromís suposarà que la valoració per aquest criteri sigui de 0 punts.***

*[Signatura electrònica del representant]*

## **ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA - LOT 2**

El Sr./La Sra. .... domiciliat/ada a ..... carrer ..... núm. ..., amb DNI/NIF núm. ...., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ..... amb domicili a ..... carrer ..... núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) ..... assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001\_23003715 que té per objecte el subministrament de material sanitari, begudes, alimentació i el manteniment dels aparells de l'àmbit sanitari per al Servei de Protecció Civil, Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament i per a la Guàrdia Urbana, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible a l'Ajuntament de Barcelona, Gerència de Seguretat, Prevenció i Convivència, desglossat en dos lots, Expedient núm. 20234288, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, d'acord amb els preus unitaris assenyalats al PPT.

Així mateix, fa els següents oferiments:

### **1) Preu ofert:**

1.1. Ofereix una reducció dels preus unitaris del **manteniment preventiu**, que figuren a l'**annex IV del PPT** del .....%

1.2. Ofereix una reducció dels preus unitaris dels elements més habituals necessaris per a l'execució del **manteniment correctiu dels aparells de l'àmbit sanitari** i que figuren a l'**annex V del PPT** del .....%.

1.3. Ofereix una reducció del preu unitari corresponent al **cost de la mà d'obra del manteniment correctiu**, fixat en 60,00 €/hora i que figura a l'**annex V del PPT** del .....%.

### **2) Vehicle respectuós amb el medi ambient:**

Es compromet a realitzar el lliurament dels subministraments amb furgoneta classificada com a ZERO.

Sí

No

*Per a la valoració d'aquest criteri s'haurà d'aportar dins del sobre C la **documentació tècnica del vehicle** que es farà servir en la prestació del servei per tal de justificar que compleix amb la classificació especificada a l'oferta.*

*En cas de que es tingui previsió de comprar o llogar el vehicle específicament per a l'execució del contracte, s'haurà de presentar una **declaració responsable signada amb el compromís d'adquirir i/o llogar el vehicle ofert i lliurar la documentació tècnica acreditativa del compliment d'aquest criteri quan ho requereixi el responsable del contracte.***

***La manca d'aquesta acreditació o de la declaració signada amb el compromís suposarà que la valoració per aquest criteri sigui de 0 punts.***



### 3) Substitució d'aparells de l'àmbit sanitari

Es compromet a substituir aquells aparells de l'àmbit sanitari que es trobin en reparació, per un de característiques similars i d'acord amb les especificacions que preveu la clàusula 10 PCAP.

Sí

No

### 4) Software que permeti la consulta telemàtica i descàrrega dels informes/certificats de calibració/verificació o reparació

Es compromet a disposar d'un software que permeti la consulta telemàtica i descàrrega dels informes/certificats de calibració/verificació o reparació dels equips de l'àmbit sanitari objecte d'aquest lot, i d'acord amb les especificacions que preveu la clàusula 10 PCAP.

Sí

No

*[Signatura electrònica del representant]*

## MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a ..... amb DNI núm. ....  
en representació de l'empresa ..... amb NIF  
.....;

El/la senyor/a ..... amb DNI núm. ....  
en representació l'empresa ..... amb NIF  
.....;<sup>2</sup>

### DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el subministrament de material sanitari, begudes, alimentació i el manteniment dels aparells de l'àmbit sanitari per al Servei de Protecció Civil, Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament i per a la Guàrdia Urbana, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible a l'Ajuntament de Barcelona, Gerència de Seguretat, Prevenció i Convivència, desglossat en dos lots, Contracte núm. 001\_23003715, Expedient núm. 20234288 amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

..... % l'empresa .....  
..... % l'empresa .....

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. ....

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ;  
i el domicili per a les notificacions és ..... núm.  
telèfon .....; núm. de fax .....; adreça de correu electrònic  
per rebre comunicacions (@) .....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,  
(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

<sup>2</sup> Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE