



### **ANNEX 3: OFERTA ECONÒMICA I RESTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE ELECTRÒNIC C)**

El/la sotasignat/da, el senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques .....@....., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 001\_24000849, Expedient , que té per objecte la Gestió i coordinació dels Projectes Integrals amb Contractació al districte de Ciutat Vella, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de ..... euros (*en lletres i xifres*), amb el desglossament següent:

**Preu net (sense IVA):** ..... €  
Tipus IVA: ..... %  
Import IVA: ..... €

Preu total del contracte: ..... €

Aquest **preu net (sense IVA)** es desglossa en els costos directes i indirectes següents:

<b>Costos directes <sup>2</sup></b>	<b>Import €</b>
Costos salarials	
Comunicació i transport	
<b>TOTAL</b>	Suma costos directes

<b>Costos indirectes</b>	<b>Import €</b>
Despeses de gestió	
...	
...	
<b>TOTAL</b>	Suma costos indirectes

<b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)</b>	
--	--

<sup>2</sup> **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. *Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.*  
**Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. *Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.*



Així mateix presenta la següent **OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT LA UTILITZACIÓ DE FÓRMULES** (criteris automàtics):

**2. Pel compromís de l'empresa licitadora de reduir a un màxim de 24 hores el termini de substitució del personal en cas de baixa o absència:**

*(marqueu una opció)*

- Em comprometo** a reduir a un màxim de 24 hores el termini de substitució del personal en cas de baixa o absència
  
- No em comprometo** a reduir el termini de substitució del personal, establert al Plec de Prescripcions Tècniques en un màxim de 48 hores, en cas de baixa o absència.

**3. Pel compromís de l'empresa licitadora per formar en matèria d'interculturalitat i de prevenció, detecció i acció davant violències sexuals a les persones adscrites al servei, en els tres primers mesos de l'execució del contracte i d'incorporació de nou personal adscrit al contracte:**

*(marqueu una o varies opcions)*

- Em comprometo a realitzar una acció formativa** a les persones adscrites al servei en matèria **d'interculturalitat** d'un mínim de 2'5 hores en el transcurs dels tres primers mesos d'execució del contracte i d'incorporació de nou personal adscrit al contracte.
  
- Em comprometo a realitzar una acció formativa** a les persones adscrites al servei en matèria **de protocols de prevenció, detecció i acció davant violències sexuals** d'un mínim de 2,5 hores en el transcurs dels tres primers mesos d'execució del contracte i d'incorporació de nou personal adscrit al contracte.
  
- No em comprometo** a formar en matèria d'interculturalitat i de prevenció, detecció i acció davant violències sexuals a les persones adscrites al servei, en els tres primers mesos de l'execució del contracte i d'incorporació de nou personal adscrit al contracte.

**ADVERTÈNCIA:** Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

**[Signatura electrònica]**