



**.INFORME JUSTIFICATIU PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS
D'ORGANITZACIÓ DE LA FESTA DE L'ALIMENTACIÓ SOSTENIBLE TERRA I
GUST 2025, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOSTENIBLE**

- 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE**
- 2.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE**
- 3.- CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.**
- 4.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC).**
- 5.- DURADA DEL CONTRACTE**
- 6.- REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA (arts. 87 i 90 LCSP)**
 - A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**
 - B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**
- 7.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES**
- 8.- MESA DE CONTRACTACIÓ i/o COMITÉ D'EXPERTS**
- 9.- GARANTIA PROVISIONAL I/O DEFINITIVA**
- 10.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**
- 11.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA**
- 12.- REVISIÓ DE PREUS**
- 13.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE**
- 14.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.**
- 15.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.**
- 16.- RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA**
- 17.- SUBCONTRACTACIÓ**
- 18.- CESSIÓ**
- 19.- DEMORA EN LA PRESTACIONS**
- 20.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**
- 21.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**



1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és l'organització de la Festa de l'alimentació sostenible "**Terra i Gust**" per l'any 2025, previsiblement en el marc de les Festes de la Mercè de Barcelona, amb els objectius d'apropar la gastronomia i l'alimentació sostenible als ciutadans i ciutadanes de Barcelona, donar visibilitat als restaurants que aposten per ella i a petits productors/es sostenibles, així com a entitats del territori que treballen amb aquesta finalitat.

Els serveis a prestar són els següents:

- Conceptualització de la Festa (selecció de productores i restauració, entitats i configuració de l'espai).
- Conceptualització d'activitats lúdiques de divulgació vinculades a la temàtica de l'alimentació sostenible i suport a la proposta de visibilització i participació de les entitats del sector agroecològic de la ciutat.
- Organització i gestió de la Festa i de les activitats associades (de programació pròpia i les incorporades per altres agents), inclosos tots els materials i la logística necessària.
- Producció (inclosa la regidoria de tots els espais inclosos en la Festa) i execució de l'esdeveniment: fira i activitats.
- Coordinació amb els agents implicats.
- Pla de comunicació i participació activa en la comunicació de la Festa, incloent canals propis dels agents participants: restauradors/es, productors/es, entitat.
- Pla de sostenibilitat de la Festa.
- Avaluació.

No és un contracte reservat ni es tracta d'una compra innovadora.

En el present contracte, s'aplicaran les **mesures de contractació pública sostenible**, d'acord amb el Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, següents:

- Valoració del preu màxim 35%
- Subcontractació amb Empreses d'Economia Social i Solidària
- Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- Acreditació del pagament en termini a les empreses subcontractades.
- Oferta anormalment baixa
- Comunicació inclusiva
- Accessibilitat universal
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments.
- Instrucció tècnica en relació a l'agua envasada i l'ús de gots de plàstic - i altres elements de plàstic- d'un sol ús en les dependències i serveis municipals.
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació [2022].
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació.

El CPV corresponent a aquest contracte és el núm. 79950000-8 - Serveis d'organització d'exposicions, fires i congressos.

Es tracta d'un contracte de serveis subjecte a regulació harmonitzada, ja que la quantia del seu valor estimat supera els llindars establerts a l'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de

desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024. En aquest cas, i tractant-se d'un contracte de serveis d'una entitat local, el llindar queda establert en 221.000 euros.

2.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE

Barcelona treballa, des de fa anys en l'impuls de polítiques alimentàries urbanes que permetin avançar cap a un model d'alimentació sostenible.

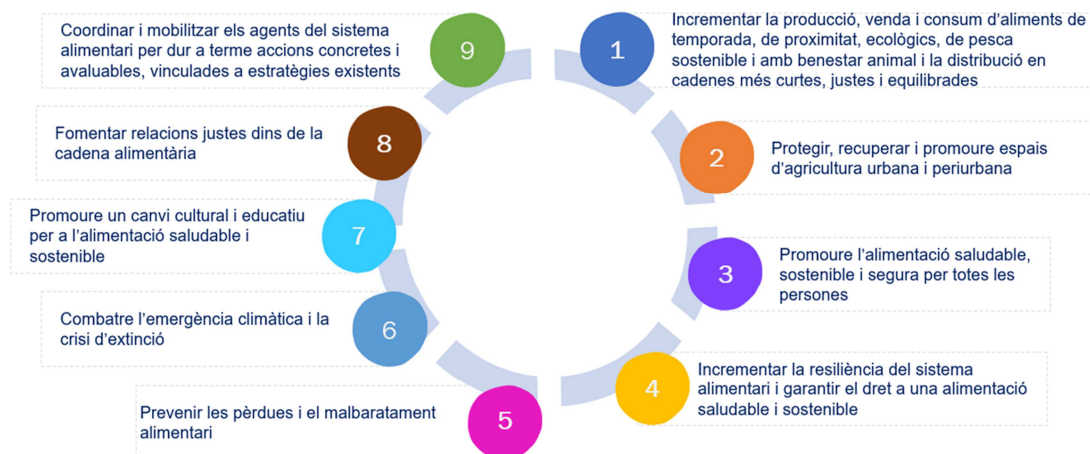
Aquest impuls ha estat possible gràcies a que la ciutat va signar l'any 2015 el Pacte de Política Alimentària Urbana de Milà ([Pacte Milà](#)), comproment-se a desenvolupar sistemes agroalimentaris sostenibles, inclusivament, resilents, segurs i diversos.

A partir de llavors, la ciutat de Barcelona:

- L'any 2016 va elaborar la primera Estratègia d'Impuls de la Política Alimentària 2016-2019 ([Estratègia EIPA](#)), recollint experiències del procés Llaurent Barcelona ([Llaurent Barcelona](#)).
- També va participar en el procés d'elaboració de la Carta Alimentària de la Regió Metropolitana ([CARM](#)) que va establir el marc per facilitar espais de participació, acció i estratègia pel desenvolupament de polítiques alimentàries en clau de regió metropolitana.
- L'any 2018, Barcelona impulsa el Pla Clima 2018-2030, on es recullen els compromisos internacionals signats per l'Ajuntament en mitigació, adaptació i resiliència, justícia climàtica i impuls a l'acció ciutadana, essent l'alimentació un dels elements clau.
- L'any 2019, es publicà l'Estratègia d'Agricultura Urbana a la Ciutat de Barcelona 2019-2030 [EAUBCN](#).
- En els Objectius pel Desenvolupament Sostenible (ODS) 2030, l'alimentació també esdevé protagonista en alguns objectius específics i Barcelona elabora al gener del 2020, l'Estratègia d'impuls de l'Agenda 2030 a la ciutat [Estratègia Agenda 2030 BCN](#)
- L'alimentació sostenible i l'agroecologia, també esdevenen elements clau transversals en l'Estratègia de l'ESS a Barcelona 2030 ([Estratègia ESS BCN](#)).
- L'any 2020 l'Ajuntament aprovà la Mesura de Govern per una Alimentació Sostenible 2020-2021 ([Mesura Govern 2030 AS](#)) que aglutina els projectes i iniciatives que s'han impulsat fins al 2021.
- L'any 2021, Barcelona ha estat la Capital Mundial de l'Alimentació Sostenible (CMAS21) i seu del 7è Fòrum Global de Ciutats del Pacte de Milà ([Fòrum Global Pacte Milà](#)).
- Informe: L'Alimentació Sostenible: Manual de ciutats ([Manual Alimentació Sostenible](#)) publicat al 2020, proposa de manera transversal, accions concretes per a transformar el sistema alimentari a la ciutat i per fer-ho, planteja que s'emprenguin accions relacionades amb 9 dimensions que configuren el que hauria de ser un model alimentari sostenible.
- L'informe [Les Polítiques Alimentàries de l'Ajuntament de Barcelona](#) recull les actuacions realitzades fins el 2021 per l'Ajuntament de Barcelona.

Finalment, s'elabora l'[Estratègia d'Alimentació Saludable i Sostenible Barcelona 2030](#), actual full de ruta que defineix la visió, els objectius i les grans propostes i projectes que han de guiar un full de ruta transformador del sistema alimentari de la ciutat, i transversal, ja que posa en comú les experiències i posicionaments dels diversos agents que conformen el sistema alimentari: organitzacions, empreses, ciutadania, món educatiu, universitari i de la recerca així com l'àmbit de la comunicació.

Té els següents objectius estratègics:



L'educació i sensibilització a la ciutadania són eixos clau, per a generar un canvi cultural que contribueixi a ser palanca de canvi del sistema, com també és imprescindible, dins de l'eix de la producció i distribució sostenible, generar oportunitats econòmiques i canals per a la petita i mitjana pagesia i pel petit comerç i la restauració sostenible.

Malgrat la manca de competències dels Ajuntaments urbans en l'àmbit del sistema alimentari, és a les ciutats on es consumeix gran part dels aliments produïts al món, i són aquestes els principals centres de consum i comercialització, així com els agents clau en la generació de discurs i d'un canvi cultural.

En aquest sentit, la visió de l'Ajuntament, en l'àmbit de l'alimentació sostenible, va en la direcció d'avançar cap a una Barcelona que vol alimentar-se de manera sostenible, saludable i justa, i que sigui bona, tant per a les persones, com pel territori i pel planeta.

Antecedents de Terra i Gust

En el marc de la CMAS21, amb l'objectiu de fer arribar al a ciutadania la reflexió i els valors entorn a la necessitat d'un canvi de sistema alimentari cap a models més sostenibles, s'organitzà la Setmana de l'Alimentació Sostenible amb més de 150 activitats diverses. Es tractava d'un esdeveniment que pretenia empoderar el gruix de la ciutadania mitjançant el coneixement, i d'aquesta manera plantar una llavor per transformar els hàbits envers una alimentació més sostenible i un consum responsable. També pretenia oferir eines i coneixements per posar consciència en la forma en que consumim, així com en l'estratègia per a millorar els hàbits alimentaris de la societat i impulsar un consum responsable i sostenible, donant a conèixer agents, col·lectius i iniciatives locals que treballen en la temàtica.

En el marc d'aquesta setmana, es va celebrar la Fira Gastronòmica Terra i Gust (a les Rambles): la primera fira de gastronomia sostenible celebrada a Barcelona, que aplegava a productors/es i restauradors/es.

La proposta va tenir tant bona acollida que es va repetir al 2022 i al 2023 i a més, es va incorporar dins la programació de les festes de la Mercè, cosa que li va donar una forta embranzida comunicativa i un major nivell de rellevància. En aquest context, l'ICUB hi va realitzar una programació musical a l'escenari associat a Terra i Gust (cada vespre i els migdies de dissabte i diumenge). Les edicions realitzades, amb gran èxit de participació, han tingut una durada d'1 vespre i 2 dies, coincidint amb el cap de setmana.

L'edició del 2022 es va realitzar a la llosa de Ronda Sant Antoni, amb una oferta gastronòmica de 14 restauradors, 5 productors i diversos espais de begudes, i s'hi van realitzar més de 20 activitats, des de tastos, xerrades, tallers familiars, showcooking fins a espectacles de més gran format com un improshow o un contacontes.

L'edició del 2023 es va realitzar al Parc de la Ciutadella i es va comptar amb 14 parades a l'espai de restauració sostenible, 6 parades de productores locals i de proximitat i 8 parades

de begudes sostenibles. Es van servir 18.584 platets i 25.364 begudes. Es van realitzar un total de 31 activitats, amb 2.906 participants.

La Festa és un espai per a la ciutadania on l'objectiu és mostrar els diferents actors de la cadena de valor del producte local i de la sostenibilitat, ressaltant la importància del petit productor i de la petita productora artesanal, del manteniment de la tradició i de les tècniques productives respectuoses amb el medi ambient, i alhora posar en valor la unió necessària amb la gastronomia, un dels millors altaveus per arribar al tercer protagonista del cercle virtuós sostenible: el consumidor i la consumidora. El pas complementari que posa en valor, és l'acostament de la bretxa entre el camp i la ciutat.

La valoració de la Festa és molt positiva tant per part de la restauració com per part dels productors. Tots els actors coincideixen en la importància de poder donar continuïtat a aquest tipus de Festes, tant per la repercussió que tenen en la ciutadania, per l'oportunitat econòmica que suposen per persones productores i restauradores i pel fet de ser un espai de trobada que genera molta xarxa i sinergies entre el món de la restauració i la producció sostenible.

Amb la voluntat, doncs, de donar continuïtat a aquesta experiència, i extraient els aprenentatges que s'han assolit, tant a nivell tècnic com a nivell conceptual, proposem continuar consolidant aquest esdeveniment de restauració sostenible com a una fita anual referent a la ciutat.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció que assegura la millor resposta a les necessitats identificades és la contractació d'un servei especialitzat per a la conceptualització, organització i producció d'un esdeveniment que inclogui serveis de restauració, mostra de productors i activitats de sensibilització per a la ciutadania, amb mesures de contractació pública sostenible.

Atesa la naturalesa de l'objecte del contracte i els seus requeriments tècnics, NO es valora com oportú fer un desglossament per lots, donada la necessitat de coordinar l'execució de les diferents parts del servei de manera unitària i eficient de conformitat amb el que preveu l'article 99.3.b) LCSP.

Seguint els principis de màxima transparència, no discriminació i igualtat en l'adjudicació del contracte, s'ha considerat oportú la tramitació d'un contracte per mitjà del procediment obert, atès que l'elecció d'aquest procediment, permet la màxima publicitat i concurrència.

3.- CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de **141.988,06 €**, IVA inclòs.

Dit pressupost, presenta el següent desglossament: pressupost net: 117.345,50 € i l'IVA, al tipus del 21%, de 24.642,56 €.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Òrgan Gestor	Import net	%IVA	Import IVA	Import TOTAL
2025	22610	49313	0706	117.345,50 €	21	24.642,56 €	141.988,06 €
TOTAL				117.345,50 €	21	24.642,56 €	141.988,06 €

El present import aportat per l'Ajuntament, en concepte de preu del contracte per a la gestió del servei, és el que s'ha estimat i calculat en base a preus de mercat, en base al propi coneixement i grau d'expertesa del que disposa aquesta Direcció i l'experiència de serveis similars, tot plegat, a partir d'una plantilla de persones treballadores que es considera l'habitual per aquest tipus d'encàrrecs.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros per les licitadores.



La quantia del contracte **es determina a tant alcat**. Concretament, el pressupost neix d'una estimació dels costos salarials que resulta de multiplicar el preu/hora de mercat de cada perfil professional pel mínim d'hores anuals que es preveuen de dedicació. El pressupost total, inclou, així mateix, els costos de seguretat social, els costos del servei associats a la organització i producció de l'esdeveniment així com de comunicació, senyalètica i activitats (referits als punt 2 i 3 del PPT), les despeses indirectes i el benefici industrial.

1. Els costos salarials que es considera que es produeixen en l'execució del contracte, es determinen a partir del conveni de referència següent:

Conv. Núm. 79000375011994	Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024
--------------------------------------	--

Per a la realització dels serveis objecte del present contracte, es determina la necessitat dels següents perfils professionals, amb diferents dedicacions, d'acord amb la següent taula:

Categoria professional	Perfil assimilable***	Retribució salarial*	Preu/hora (1.760h/ anuals)	Preu/hora segons mercat**	Nº hores totals	Import anual per categoria professional
Grup professional 1	Coordinador/a	29.862,78 €	16,97 €	23,75 €	150	3.563,17 €
Grup professional 1	Responsable de producció	29.862,78 €	16,97 €	23,75 €	200	4.750,90 €
Grup professional 1	Responsable comunicació	29.862,78 €	16,97 €	23,75 €	90	2.137,90 €
Grup professional 3	Informació i acollida, cap de tiquets	24.322,63 €	13,82 €	19,35 €	85	1.644,54 €
Grup professional 4	Manteniment	22.160,63 €	12,59 €	17,63 €	52	916,64 €
Grup professional 5	Venedor tiquets, gots, etc.	21.620,13 €	12,28 €	17,20 €	158	2.717,26 €
Grup professional 6	Neteja i servei de taules i gots, etc.	19.863,49 €	11,29 €	15,80 €	108	1.706,45 €
					843	17.436,87 €

*segons taula 2024 del conveni i relativa al total anual a jornada completa.

** Estimació aproximada costos mercat (no inclou costos empresarials de Seguretat Social)

*** Al punt núm. 3 del PPT "**Requeriments, a. Requisits personals a adscriure al contracte**" es descriuen les necessitats de recursos humans, en el que s'especifiquen els perfils corresponents a les categories professionals esmentades en l'anterior requadre.

El conveni col·lectiu de referència per als/les treballadors/es que prestin serveis en relació amb aquest contracte, és el que s'especifica en el present informe de necessitat. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que sigui d'aplicació. Tanmateix, els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat, és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals, i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar els salaris del conveni sectorial de referència, comporta l'exclusió del procediment o la resolució del contracte, sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Tanmateix, els salaris recollits en dit conveni són molt inferiors als de mercat. Així doncs, els costos indicats **estan calculats prenent com a base les condicions de mercat i el coneixement propi basat en l'experiència de serveis similars i a partir d'una plantilla de persones treballadores que es considera l'habitual per aquest tipus d'encàrrecs**. A més a més, les tasques requerides, distribuïdes per diferents perfils professionals, impliquen una dedicació intensiva de les persones implicades, fet que fa incrementar la necessitat d'expertesa i d'adaptació, pel que es valora que el preu ha ser



suficientment competitiu en el mercat com per fomentar l'aposta de les empreses en aquest servei.

El present pressupost no inclou les indemnitzacions de personal que eventualment es puguin produir a causa de la finalització del present contracte, ja que l'Ajuntament no es farà càrrec de les mateixes.

L'estimació del desglossament dels costos del pressupost net anual, és el següent:

Costos directes	Import anual
Costos salarials	17.436,87 €
Costos seguretat social (33% costos salarials)	5.579,80 €
Serveis	63.500,00 €
Comunicació, senyalètica i activitats	19.200,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	105.716,67 €
Despeses estructurals	
Despeses generals d'estructura (5%)	5.285,83 €
Benefici industrial	
Benefici industrial (6%)	6.343,00 €
TOTAL COSTOS	117.345,50 €
Total + IVA	141.988,06 €

2. Serveis: aquests costos corresponen a les necessitats de producció referides al punt 3. "**Descripció dels serveis**" del PPT (infraestructura i mobiliari, electricitat, infraestructura vinculada amb l'aigua, transport, elements de bona imatge i jardineria, serveis de neteja, etc.), i es basen en les experiències de les edicions anteriors i d'altres contractes de naturalesa similar.
3. Comunicació, senyalètica i activitats: aquests costos corresponen a les necessitats de producció referides al punt 3 "**Descripció dels serveis**" del PPT, i es basen en les experiències de les edicions anteriors i d'altres contractes de naturalesa similar.

Atès que el contracte es tramita en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

4.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC).

El valor estimat del contracte és de 234.691,00 €.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2025	117.345,50 €				117.345,50 €
2026		117.345,50 €			117.345,50 €
TOTAL	117.345,50 €	117.345,50 €	0,00 €		234.691,00 €

5.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del present contracte engloba l'edició 2025 de la Festa "Terra i Gust", i finalitzarà una vegada concloues les tasques de liquidació del contracte. La previsió d'inici dels treballs objecte del contracte és l'endemà de la signatura del contracte o bé de la data que es fixi en la formalització del contracte i finalitzarà una vegada liquidada l'edició de 2025 que, en tot cas, tindrà per termini màxim el dia 30 de novembre del 2025.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La prorroga serà per un període de 12 mesos, és a dir, per a l'edició de "Terra i Gust 2026". Atenent a la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

6.- REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA (arts. 87 i 90 LCSP)

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar que determina la legislació vigent. L'activitat de les empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons consti en els seus respectius estatuts o regles fundacionals. Aquestes empreses han de disposar d'una organització amb elements suficients per executar degudament el contracte. Així mateix, els empresaris han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per desenvolupar l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La solvència econòmica i financera i professional requerida és la que, atès l'objecte, l'abast i l'import del contracte, es considera necessària per a la prestació del servei amb la qualitat desitjada per poder fer front a les obligacions que el licitador pugui adquirir durant la prestació del servei.

Mesura social

En aplicació del decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV (almenys de les 4 primeres xifres).

Les Unions Temporals d'Empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció



de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior a **117.000,00 €**. En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica anterior per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Justificació: Donades les característiques del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i als requisits tècnics, per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de prestar el servei, exigir solvència tècnica relacionada amb les prestacions executades i amb l'acreditació de titulacions acadèmiques i experiència professional del personal tècnic, encarregat d'executar el contracte.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executant durant l'any de superior execució en el decurs dels 3 últims anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **58.000 €** (IVA no inclòs).

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions públiques, Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV, o en el seu defecte pel CNAE (Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques) o l'anàlisi de l'objecte de l'experiència aportada.

SOLVÈNCIA PROFESIONAL DE LES PERSONES ADSCRITES AL CONTRACTE

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment les persones encarregades del control de qualitat han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

- **Coordinador/a del projecte:** experiència d'un mínim de 2 projectes en la gestió d'esdeveniments en el món de la restauració sostenible i l'alimentació sostenible-
- **Responsable de producció i Regidoria:** experiència d'un mínim d'1 projecte en l'execució tècnica de la producció d'esdeveniments d'alimentació sostenible i alimentació sostenible.
- **Responsable de Comunicació:** experiència d'un mínim de 2 projectes en comunicació digital i xarxes socials.

No es demana solvència tècnica per a la resta de personal mencionat al punt a) de l'apartat Requeriments del PPT ja que no suposaria un increment de la garantia de bona execució al ser perfils que no han d'estar necessàriament especialitzats ni formats i aquests estaran sota la coordinació i responsabilitat dels perfils anteriorment mencionats (personal atenció al públic i acollida, personal de sala que reculli i netegi les taules de terrassa de manera contínua, neteja i rentagots, venda de tiquets, muntadors/es i manteniment, emergències mèdiques (servei d'ambulància), enginyeria per la planimetria/projecte tècnic i la certificació de tota la instal·lació i infraestructura, així com serveis producció).

Només l'empresa proposada com a adjudicatària haurà de presentar la informació relativa a la solvència, un cop requerida per l'Ajuntament.

7.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Considerant l'objecte del contracte, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot

seguit s'indicarà i es justificarà.

Considerem necessari poder fer una valoració amb criteris vinculats a l'objecte del contracte, avaluables de forma automàtica.

D'acord amb la Instrucció aprovada per acord la Comissió de Govern el 15 de març de 2018 i publicat en la Gasetta Municipal el 16 de març, el criteris objectius han de significar mínim el 60% de la puntuació total i el preu no podrà ser superior al 35%. Aquests percentatges es respecten en la licitació que ens ocupa.

La puntuació total serà de 100 punts, que es distribuïran de la següent manera:

1. Criteris vinculats avaluables de forma automàtica, fins a 100 punts.

Distribuïts de la següent manera:

QUADRE RESUM DELS CRITERIS AUTOMÀTICS	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1.1. Pel preu ofert	25
1.2. Experiència addicional	32
1.2.1. Per l'experiència professional en projectes en l'àmbit de l'alimentació sostenible i restauració sostenible a) Coordinador/a del projecte (fins a 9 punts) b) Responsable de producció i regidoria (fins a 9 punts)	18
1.2.2. Per comptar amb una xarxa de col·laboradors/es directament vinculats a l'alimentació sostenible a) Per la participació, implicació d'agents de l'àmbit de l'alimentació sostenible (fins a 6 punts) b) inclusió d'activitats complementàries (fins a 8 punts)	14
1.3. Pel tipus de productes de la festa amb l'alimentació sostenible	37
1.3.1. Millora producte fresc i de temporada	10
1.3.2. Millora presència aliments ecològics	10
1.3.3. Millora presència aliments de circuit curt	10
1.3.4. Productes de comerç just	7
1.4.- Per la reducció en el preu dels platets	6
TOTAL CRITERIS AUTOMÀTICS	100

1.1. Pel preu ofert. Fins a un màxim de 25 punts

Oferta econòmica, amb una puntuació màxima de 25 punts, que es ponderen de la manera següent:

Establim com a criteri de valoració la proposta econòmica amb l'objectiu de trobar una oferta que comporti un nivell de costos ajustats per aconseguir la màxima eficiència en la relació entre els costos i els resultats.

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 i publicada en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny de 2017 i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat a la Gasetta Municipal del 5 de març:

Pressupost net de licitació – oferta

----- x Punts màxims (25) = puntuació resultant

Pressupost net de licitació – oferta més econòmica

L'oferta que no plantegi cap rebaixa del pressupost màxim de licitació serà valorada amb 0 punts.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, del 15% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre d'ofertes és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà les dues ofertes més cares i les dues ofertes més baixes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

L'oferta també serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació. A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials o no, es podrà requerir, en supòsits justificats, informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa en el sector.

Oferta tècnica, fins a 75 punts

Justificació: Pel correcte desenvolupament d'aquest encàrrec considerem que la qualitat professional del personal afecta de manera significativa la seva millor execució, per aquest motiu es fa necessari valorar experiències addicionals a les demanades com a bàsiques i obligatòries en la solvència tècnica i professional. Així doncs, es considera que disposar d'experiència addicional a la requerida en el cas de les posicions de Coordinador/a del projecte i de Responsable de producció i Regidoria és especialment beneficiós pel millor desplegament del servei, ja que aquests perfils, ocupen els rols que tenen una incidència més gran en la definició i aterratge del servei, els que, en conseqüència, aporten un valor afegit superior i els que, en definitiva, possibilitaran una execució que atengui amb la major qualitat i de la manera més realista possible, les necessitats específiques.

En concret, es valorarà la següent experiència addicional, **que sempre serà addicional a la que s'ha requerit com a solvència tècnica.**

1.2. Experiència addicional, fins a 32 punts

1.2.1. Per l'experiència professional en projectes en l'àmbit de l'alimentació sostenible i restauració sostenible de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, **fins a 18 punts**

Justificació:

Com s'especifica en la descripció del contracte, es tracta d'una festa d'alimentació sostenible. Per aquesta raó és bàsic poder comptar amb un coneixement sobre què és l'alimentació sostenible i com s'aplica en l'àmbit de la restauració, tant pel què fa al producte, com pel que fa a la gestió del negoci.

Serà garantia d'una execució òptima del contracte, que es prengui en consideració aquesta experiència, en les persones que assumeixen tasques de coordinació del projecte i de producció i regidoria del mateix, ja que són les tasques que més influeixen en la definició, aterratge i execució del servei.

En aquest sentit, es valorarà l'experiència professional en **projectes relacionats amb la temàtica de l'alimentació sostenible: producció, comercialització, restauració sostenible en la figura de responsable del projecte (coordinació) i en la figura del responsable de producció i regidoria.** Així, es puntuarà, per a cada projecte en què



s'hagi treballat, que s'acrediti experiència en aquest àmbit en cadascuna de les persones, fins a 2 punts, ponderats de la següent manera:

- a) **Coordinador/a del projecte:** haver treballat en l'organització d'esdeveniments similars als de l'objecte del contracte, i/o vinculats a la temàtica de l'alimentació sostenible en els rols de: responsable de coordinació, producció i similars (realitzant tasques de gestió d'esdeveniments, de producció, o de comercialització, o de restauració sostenible o similars), a raó de 3 punts per cada projecte addicional a aquells que han de servir per acreditar la solvència tècnica (no coincidents) i **fins a un màxim de 9 punts.**
- b) **Responsable de producció i regidoria:** haver treballat en l'organització d'esdeveniments similars als de l'objecte del contracte i/o vinculats a la temàtica de l'alimentació sostenible en els rols de: responsable de coordinació, producció i similars (realitzant tasques de gestió d'esdeveniments, de producció, o comercialització, o de restauració sostenible o similars) a raó de 3 punts per cada projecte addicional a aquells que han de servir per acreditar la solvència tècnica (no coincidents) i **fins a un màxim de 9 punts.**

Per a la valoració d'aquest criteri d'experiència addicional caldrà adjuntar (per cada perfil separatament) els certificats o faig constar expedits per les administracions públiques o per la empresa o empreses per la/les qual/s els treballadors van executar els projectes en qüestió, indicant les dades del contractant, nom, cognoms i càrrec de la persona/s que va/n prestar el servei, la descripció dels serveis prestats i les dates d'inici i finalització del servei/prestació. En cas que els certificats esmentats incloguin part, però no tota la informació requerida, es podrà complementar el contingut del certificat/faig constar (però no pas substituir) amb d'altres documents com contractes de treball, nòmines, certificats de vida laboral o similars, que aniran acompanyats necessàriament d'una declaració responsable que ha d'especificar quina informació és la que es pretén complementar amb aquells altres documents aportats (nòmines, certificats de vida laboral etc.) i que no apareixia al certificat/faig constar.

D'aquesta manera, existeixen dues vies alternatives d'acreditació:

1. A través d'un únic certificat/faig constar sempre que: el certificat/faig constar contingui totes les dades requerides (dades del contractant, nom, cognoms i càrrec de la persona/s que va/n prestar el servei, la descripció dels serveis prestats i les dates d'inici i finalització del servei/prestació) o;
2. En el cas que el certificat/faig constar no inclogui tota la informació requerida (dades del contractant, nom, cognoms i càrrec de la persona/s que va/n prestar el servei, la descripció dels serveis prestats i les dates d'inici i finalització del servei/prestació), caldrà adjuntar tots els següents documents:
 - a) El certificat/faig constar amb la màxima informació possible.
 - b) Declaració responsable exposant la informació que manqui al certificat/faig constar.
 - c) Documentació acreditativa suficient que corrobore el contingut la declaració responsable (nòmines, certificats de vida laboral, contractes de serveis, etc.)."

Mitjançant aquest document el licitador adopta el compromís de mantenir aquestes persones durant tota l'execució del contracte sempre que sigui possible i en el cas que algunes d'aquestes persones no continuessin vinculades a l'execució per present contracte serien substituïdes per persones amb formació i experiència equivalent.

No es puntuarà l'experiència en cas de no adjuntar la documentació esmentada en el sobre corresponent.

Caldrà presentar la informació d'acord a la taula de l'Annex A.

1.2.2. Per comptar amb una xarxa de col·laboradors/es directament vinculats a l'alimentació sostenible, més enllà de les especificacions previstes en el Plec de Prescripcions Tècniques, **fins a 14 punts**



Justificació:

Es tracta d'una festa de restauració que ha de saber transmetre el relat dels principis de l'alimentació sostenible més enllà de l'oferta alimentària, a través de la comunicació i la realització d'activitats divulgatives, lúdiques i atractives pel públic. En aquest sentit, és important comptar amb una xarxa d'agents col·laboradors/es, reconeguts en l'àmbit de l'alimentació sostenible, que puguin contribuir a que l'esdeveniment tingui un valor afegit de cara a la ciutadania (com s'esmenta al subapartat "comunicació" del punt 3 Descripció dels Serveis a Realitzar del PPT).

Es valorarà la **participació de persones, entitats, organitzacions** vinculades amb l'àmbit de l'alimentació sostenible que puguin ajudar a la difusió i a l'aportació d'atractiu a l'esdeveniment mitjançant accions de comunicació a través dels seus propis canals així com per la seva implicació i participació en les activitats lúdiques i divulgatives.

- a) Per la participació, implicació d'agents de l'àmbit de l'alimentació sostenible que donin suport a la comunicació i aportin atractiu a l'acte. Es puntuarà a raó d'**1 punt** per a cada agent de més a partir dels mínims establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques (punt "**generar aliances**"), **fins a un màxim de 6 punts**.
- b) També es valorarà la inclusió d'activitats complementàries (tallers, activitats familiars i per infants, showcookings, xerrades, actuacions musicals...), a raó d'**2 punts** per a cada activitat de més a partir dels mínims establerts al punt 3. "*Descripció dels Serveis a Realitzar*" del Plec de Prescripcions Tècniques, **Fins a 8 punts**.

Per a la puntuació del criteri de l'apartat a) caldrà que, **juntament amb el model d'oferta de criteris objectius a incloure en el sobre C**, s'adjunti la identificació del nombre d'agents implicats en la difusió de l'esdeveniment, el llistat dels mateixos, junt amb una **carta de compromís** signada per cadascun d'ells/es. Només es puntuaran aquells agents que incorporin l'esmentada carta de compromís signada.

En el cas de les activitats, apartat b) caldrà que, **juntament amb el model d'oferta de criteris objectius a incloure en el sobre C**, on s'indicaran el nombre d'activitats, el títol, breu descripció, el tipus d'activitat i públic destinatari, així com l'agent amb qui es realitzarà cada activitat. Només es puntuaran els agents i activitats que s'identifiquin d'acord a aquests criteris.

1.3. Pel tipus de productes de la festa amb l'alimentació sostenible. Fins a 37 punts

Es considerarà garantida una condició òptima de sostenibilitat de la Festa, si hi ha les següents condicions addicionals a les especificades al l'apartat de Requeriments (subapartat b) Sostenibilitat) del Plec Tècnic, degudament acreditades, dels productes presents en la festa. Es tracta d'una festa d'alimentació sostenible, per tant és bàsic poder comptar amb un coneixement sobre què és l'alimentació sostenible, per tant, pel què fa al producte, haurà de ser el màxim de fresc, de temporada, ecològic circuit curt i de comerç just.

Producte fresc i temporada	Max 10 punts
Productes ecològics	Max 10 punts
Productes de circuit curt	Max 10 punts
Productes de comerç just	Max 7 punts

1.3.1. Per la millora de producte fresc i de temporada, superior al 70% de les referències mínimes establertes al Plec de Prescripcions Tècniques – Fins a 10 punts.

- Més del 70% i fins el 80% de les referències dels productes han de ser de producte fresc i de temporada: 5 punts
- Més del 80% de les referències dels productes han de ser de producte fresc i de



temporada: 10 punts

En relació al concepte de temporada, es tindrà com a referència al calendari de verdures fresques de temporada https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/Vida_saludable/Alimentacio/Mes_fruites_i_verdures/calendaris-temporada/verdures-fresques-menjadors-ecologics.pdf o altres equivalents (<https://canalsalut.gencat.cat/ca/vida-saludable/alimentacio/Mes-fruities-i-hortalisses/calendaris-temporada/>)

El còmput de productes es farà tenint en compte la matèria prima bàsica (és a dir, els ingredients i/o productes principals de cada platet).

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte la declaració responsable relativa als criteris de puntuació (Annex 1), ja que es considera un compromís legal del seu compliment. Tanmateix, l'administració es reserva el dret de comprovar el compliment d'aquest criteri amb documentació complementària.

1.3.2. Per la millora de la presència d'aliments ecològics, superior al 50% de les referències mínimes establertes al Plec de Prescripcions Tècniques - Fins a 10 punts.

- Més del 50% i fins el 60% de les referències dels productes han de ser de producte ecològic: 3 punts
- Entre el 61% i el 80% i de les referències dels productes han de ser de producte ecològic: 6 punts.
- Més del 80% de les referències dels productes han de ser de producte ecològic: 10 punts.

Es considera producte ecològic els que tinguin segell acreditatiu d'acord amb el Reglament UE 2018/848 o modificacions posteriors (http://www.ccpae.org/index.php?option=com_content&task=view&id=36;lang=ca_ES#.Yiz_uqJbOE2w), o equivalent.

El còmput de productes es farà tenint en compte la matèria prima bàsica (és a dir, els ingredients i/o productes principals de cada platet).

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte la declaració responsable relativa als criteris de puntuació (Annex 1), ja que es considera un compromís legal del seu compliment. Tanmateix, l'administració es reserva el dret de comprovar el compliment d'aquest criteri amb documentació complementària.

1.3.3. Per la millora de la presència d'aliments de circuit curt, superior al 60% de les referències mínimes establertes al Plec de Prescripcions Tècniques - Fins a 10 punts

- Més del 60% i fins el 75% de les referències dels productes han de ser de producte de circuit curt: 5 punts.
- Més del 75% de les referències dels productes han de ser de producte de circuit curt: 10 punts.

Es considera producte de circuit curt els aliments de circuit curt els que duen a terme productors, productores o agrupacions de productors i productores agraris, en favor del consumidor o consumidora final, amb la intervenció d'una intermediària. Es certificarà amb la disponibilitat del segell de PRODECA <https://www.prodeca.cat/ca/actuacions/deprop> Productors/es que estan acreditats per la venda de circuit curt (Segell regulat per DECRET 24/2013) o per segells equivalents. A manca de segell, caldrà indicar la traçabilitat del producte per a garantir-ne com a màxim 1 intermediari. En tot cas caldrà identificar l'origen de la finca d'on procedeix el producte.

El còmput de productes es farà tenint en compte la matèria prima bàsica (és a dir, els ingredients i/o productes principals de cada platet).

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte la declaració responsable relativa als criteris de puntuació (Annex 1), ja que es considera un compromís legal del seu compliment.



Tanmateix, l'administració es reserva el dret de comprovar el compliment d'aquest criteri amb documentació complementària.

1.3.4. Productes de comerç Just - 7 punts

- Si en l'oferta alimentària hi ha xocolata, te, cafè i sucre; almenys 2 (incloent l'obligatori especificat al PPT) hauran de ser de comerç just - 2 punts
- Si en l'oferta alimentària hi ha xocolata, te, cafè i sucre; almenys 3 (incloent l'obligatori especificat al PPT) hauran de ser de comerç just - 4,5 punts
- Si en l'oferta alimentària hi ha xocolata, te, cafè i sucre; els 4 (incloent l'obligatori especificat al PPT) hauran de ser de comerç just - 7 punts

Es considera producte de comerç just el que compleixi la Resolució del Parlament Europeu sobre Comerç Just i Desenvolupament (T6-0320/2006), o equivalent i que compleixen el que disposa l'article 201 de la LSCP).

El còmput de productes es farà tenint en compte 4 ingredients: xocolata, te, cafè i sucre.

Per a la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte la declaració responsable relativa als criteris de puntuació (Annex 1), ja que es considera un compromís legal del seu compliment. Tanmateix, l'administració es reserva el dret de comprovar el compliment d'aquest criteri amb documentació complementària.

1.4.- Per la reducció en el preu dels platets. Fins a 6 punts

Justificació

Es tracta d'un esdeveniment que vol donar visibilitat als principis de l'alimentació sostenible, i en aquest sentit, també vol que sigui el més accessible possible per a tota la ciutadania.

En aquest sentit es puntuarà la reducció en el preu dels platets a partir de l'establert en el Plec de Prescripcions Tècniques (6 €).

- Per una reducció d'1 €: 6 punts

Criteris de desempat:

D'acord a l'article 147 de la LCSP, si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els criteris supletoris de la llei (147.2. LCSP) pels casos on no s'ha fet una previsió expressa dels mateixos.

8.- MESA DE CONTRACTACIO i/o COMITÉ D'EXPERTS

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: L'Alcalde o persona en qui delegui.

Vocals:

Titulars

Substituts



1. El/la secretari/ària general. Jordi Cases i Pallarès

2. L'/la interventor/a general. Antonio Muñoz Juncosa

3. Montserrat Mateu i Jofré. Cap de secció de Polítiques Alimentàries Urbanes

4. - Maria Solé Congost. Tècnica de la Secció de Polítiques Alimentàries Urbanes

- La Secretària Delegada, Eugènia Riera Paíno. Els/les secretaris/ ies delegats/des: Antonio Escalante Cruces, Ana Ballano Aleñà, Francisca López Vilaplana, Lurdes Padró Mir, Elisabet Arenas Núñez, Carlos Rodríguez Martín, Roger Arce Vela.

- L'interventor/a en qui delegui.

- Manuel Vázquez Ascencio, Director de Serveis de Comerç, Restauració i Alimentació

- Ludovic Nau*. Tècnic de la Secció de Polítiques Alimentàries Urbanes

Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

* Personal interí ja que en aquest cas, no hi ha personal funcionari amb prou coneixements sobre la matèria al Departament.

9.- GARANTIA PROVISIONAL I/O DEFINITIVA

Per aquest contracte s'estableix una garantia definitiva equivalent al 5 per cent del preu net ofert.

10.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Els serveis es duran a terme a les dependències de l'empresa adjudicatària, i als espais necessaris per a fer efectiu d'esdeveniment (essencialment, però no només, a la via pública). Les reunions es duran a terme, preferentment, de forma telemàtica, o a les dependències de l'Ajuntament.

11.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

Els abonaments tindran una periodicitat pactada amb l'empresa adjudicatària, i seran sempre posterior sa la recepció de l'informe de tasques, validat per la persona responsable del contracte. En tot cas, es realitzaran un mínim de 2 factures:

- La primera, un cop finalitzada la festa "Terra i Gust 2025", un cop conclougui l'esdeveniment.

- La segona, un cop avaluada la correcta realització de l'esdeveniment pel responsable del contracte.



L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3: LA00110036

12.- REVISIÓ DE PREUS

No procedeix.

13.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa la Sra. Montserrat Mateu Jofre, cap de la secció de polítiques alimentàries urbanes, com a persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

L'adreça de correu electrònic habilitada per a les consultes tècniques i administratives és exclusivament contractacio_recursos@bcn.cat.

14.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

Tal i com s'indica en el present informe justificatiu de necessitat, la tipologia de servei que recull l'objecte del contracte requereix de l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible. Així doncs, pel que fa a les condicions especials d'execució de caràcter social, s'estableixen a continuació les que s'han considerat més adequades atès l'objecte del contracte:

De caràcter social:

Subcontractació amb empreses d'economia social

A l'efecte de garantir una millor eficiència del contracte i incorporar els valors tècnics, socials i ètics de l'economia social, s'estableix com a condició d'execució contractual, la subcontractació (si es requereix) de l'objecte contractual, segons la descripció tècnica i justificació que es realitza en el PPT, amb empreses d'economia social, segons es defineixen en l'article 4 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'economia social, sempre i quan aquestes compleixin amb els requeriments que es demanen per a la realització de la tasca.

La/les empresa/es subcontractada/es no pot/den tenir dependència amb l'empresa contractista i ha/n d'acreditar la solvència econòmica i tècnica i la capacitat d'obrar requerides per executar les parts específiques de l'objecte contractual.

La subcontractació amb empreses de l'economia social i solidària haurà de representar com a mínim, el 3% del preu del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació, una vegada formalitzat el contracte, l'empresa o les empreses subcontractades.

L'empresa contractista podrà requerir l'assessorament i l'ajut de l'empresa municipal Barcelona Activa, SA per seleccionar l'empresa d'economia social que col·labori en l'execució del contracte.

A tal efecte, s'annexa el Protocol elaborat per Barcelona Activa SA, que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Subcontractació amb empreses d'economia social.

El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

L'acreditació del pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admeten pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament de Barcelona.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir:

Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

En les seves comunicació derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

S'annexa el protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula social de comunicació Inclusiva.

Accessibilitat Universal

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.



El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

De caràcter ambiental:

Haurà de donar compliment al que s'estableix a les següents instruccions tècniques:

- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments
https://www.ajsosteniblebcn.cat/ca/esdeveniments_87972
- Instrucció tècnica en relació a l'agua envasada i l'ús de gots de plàstic - i altres elements de plàstic- d'un sol ús en les dependències i serveis municipals.
<https://w123.bcn.cat/APPS/egaseta/cercaAvancada.do?reqCode=downloadFile&publicacionsId=17462v>
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació [2022]
https://www.ajsosteniblebcn.cat/ca/serveis-d-alimentacio_87943
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació.
https://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_comunicacio_maq_67380.pdf

Condicions d'execució generals:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

El compliment del Decret d'alcaldia de 19 de maig de 2016 pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que la contractista no tingui relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Obligacions de l'empresa contractista:

A més a més de les legalment previstes, l'empresa contractista també haurà de:

- Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'empresa adjudicatària ha de disposar d'un sistema de seguretat del material instal·lat i utilitzat.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar i presentar la informació següent en relació al compliment de l'oferta presentada, i per a cada una de les característiques dels productes requerides al PPT i compromeses a l'oferta de la licitadora (producte fresc i de temporada, ecològic, de circuit curt de comercialització i de comerç just): facilitar, durant l'execució del contracte, la previsió dels productes a utilitzar durant la Festa, i posteriorment a aquesta, una relació dels principals ingredients i/o productes de cada platet utilitzats amb les característiques explícites que acrediten el compliment d'aquest criteri. Ha de contenir, entre d'altres, el llistat dels productes, i si compleixen o no amb la característica vinculada a aquest criteri (amb indicació de com es justifica si n'és el cas), així com del càlcul global dels productes que compleixen el criteri respecte la totalitat dels productes. L'òrgan de contractació es reserva el dret de demanar albarans i/o factures amb el segell acreditatiu si ho considera pertinent (o altra documentació o informació que consideri necessària) per a l'efectiva comprovació d'aquest criteri.
- Facilitar la informació que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs. També he de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i la persona responsable del contracte.
- haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura per un import de fins a 1.000.000 € i assegurança contra robatoris.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que es puguin ocasionar, com ara fer una correcta gestió dels residus i embalatges i altres mesures que siguin adients.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte
- Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.



- No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.
- Aplicar el logotip de l'Ajuntament de Barcelona en totes aquelles peces, exportacions i adaptacions que requereixi la Direcció de Comunicació, segons les especificacions del Manual 5 de Normativa Gràfica de l'Ajuntament de Barcelona (<https://www.bcn.cat/publicacions/normativagrafica/>).
- En el cas de la realització de peces comunicatives, s'han de seguir els requeriments gràfics i tècnics de la Direcció de Comunicació Digital disponibles a: <https://ajuntament.barcelona.cat/guia-comunicacio-digital/>
- En totes les tasques que s'han de dur a terme l'empresa adjudicatària tindrà en compte la normativa d'accessibilitat per a productes gràfics, senyalística i elements digitals. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària podrà guiar-se per les indicacions especificades al Manual d'Identitat Gràfica Municipal, Capítol 5 "Aplicació de la signatura municipal en elements de comunicació", que es pot trobar en el següent enllaç: <https://ajuntament.barcelona.cat/normativagrafica/CAPITOLS/CAP5.pdf>
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions determinades al PCAP.

15.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

En aquest contracte no es preveu la modificació del contracte més enllà de les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

16.- RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

En el present contracte es fixa un termini de garantia de 1 mes.

17.- SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb compliment dels requisits i obligacions legalment establerts.

18.- CESSIÓ

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, amb autorització expressa de l'Ajuntament i amb el compliment dels requisits legalment establerts.

19.- DEMORA EN LA PRESTACIONS



No es preveuen penalitzacions diferents a la proporció diària de 0,60 euros per cada 1.000 del preu del contracte.

20.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen faltes i sancions diferents a les previstes habitualment.

21.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen causes de resolució del contracte diferents a les previstes habitualment.



ANNEX 1. CRITERIS AUTOMÀTICS

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm., presenta la següent proposta, i amb aquesta declaració responsable es compromet al seu compliment i execució en cas que resulti adjudicatari:

1. Oferta econòmica

Descripció tasca	Import màxim previst (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Import total (IVA inclòs)
Realització dels serveis descrits			

2. Oferta tècnica

2.1. Experiència professional en projectes en l'àmbit de l'alimentació sostenible i restauració sostenible

Important: Per a l'avaluació d'aquest criteri, cal adjuntar la documentació complementària especificada en la descripció del mateix.

Experiència professional en projectes en l'àmbit de l'alimentació sostenible i restauració sostenible de les figures de responsable del projecte (coordinació) i del responsable de producció i regidoria (més enllà dels mínims establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques i en la clàusula de solvència tècnica: 2 projectes)	Marcar la resposta que correspongui a l'oferta proposada per a cadascun dels perfils
Coordinador/a del Projecte	<input type="checkbox"/> 0 projectes addicionals a la solvència <input type="checkbox"/> 1 projecte addicionals a la solvència <input type="checkbox"/> 2 projectes addicionals a la solvència <input type="checkbox"/> 3 projectes addicionals a la solvència
Responsable de Producció i Regidoria	<input type="checkbox"/> 0 projectes addicionals a la solvència <input type="checkbox"/> 1 projecte addicionals a la solvència <input type="checkbox"/> 2 projectes addicionals a la solvència <input type="checkbox"/> 3 projectes addicionals a la solvència

Omplir la següent taula per a cada persona proposada de l'equip, afegint les files que siguin necessàries

PROJECTES AVALUABLES MITJANÇANT CRITERI AUTOMÀTIC	
(NO incloure aquí els projectes vinculats a la solvència tècnica requerida)	
Inicials persona proposada:	
Rol dins l'equip:	



Projecte Avaluable 1 (si s'escau):

- Títol del projecte:
- Entitat que fa l'encàrrec/promou del projecte:
- Breu descripció del projecte i la seva vinculació amb el requisit que correspongui:
- Rol i tasques realitzades per part persona proposada:
- Durada (en mesos, i dates inici i final del projecte):
- Enllaç a informació del projecte (si s'escau)
- Identificació/referència a la documentació acreditativa adjunta

Projecte Avaluable 2 (si s'escau):

- Títol del projecte:
- Entitat que fa l'encàrrec/promou del projecte:
- Breu descripció del projecte i la seva vinculació amb el requisit que correspongui:
- Rol i tasques realitzades per part persona proposada:
- Durada (en mesos, i dates inici i final del projecte):
- Enllaç a informació del projecte (si s'escau)
- Identificació/referència a la documentació acreditativa adjunta

Projecte Avaluable 3 (si s'escau):

- Títol del projecte:
- Entitats que fa l'encàrrec/promou del projecte:
- Breu descripció:
- Durada (en mesos, i dates inici i final del projecte):
- Rol i tasques realitzades per part persona proposada:
- Enllaç a informació del projecte (si s'escau)
- Identificació/referència a la documentació acreditativa adjunta

Si es proposen més projectes, afegir 1 fila-requadre per a cada projecte

2.2. Per comptar amb una xarxa de col·laboradors/es directament vinculats a l'alimentació sostenible

a) Participació, implicació d'agents reconeguts en l'àmbit de l'alimentació sostenible que donin suport a la comunicació i aportin atractiu a l'acte (A partir dels mínims establerts en el Plec Tècnic: mínim 4)	Nombre d'agents amb qui es compta (assenyalar amb quants agents es comptarà, més enllà del mínim establert)	Llistat Agents/entitats <i>(Si són persones físiques:, indicar només el càrrec/especialització pel qual justifica la seva aportació i les inicials del nom i cognom)</i>
	<input type="checkbox"/> 0 agents <input type="checkbox"/> 1 agent <input type="checkbox"/> 2 agents <input type="checkbox"/> 3 agents <input type="checkbox"/> 4 agents <input type="checkbox"/> 5 agents <input type="checkbox"/> 6 o més agents	
b) Inclusió d'activitats complementàries (a partir dels mínims	Assenyalar quantes activitats s'inclouran (a partir del mínim establert)	Identificar, de cada activitat (incloses les mínimes requerides al PPT): títol, breu descripció, el tipus d'activitat i



establerts en el Plec Tècnic: mínim 4)		públic destinatari i agent amb qui es realitzarà (si es tracta de persones físiques, indicar només el càrrec/especialització pel qual justifica la seva aportació i les inicials del nom i cognom)
	<input type="checkbox"/> cap activitat més <input type="checkbox"/> 1 activitat més <input type="checkbox"/> 2 activitats més <input type="checkbox"/> 3 activitats més <input type="checkbox"/> 4 o més activitats	

2.3. Pel tipus de productes i plantejament de la fira amb l'alimentació sostenible

Per la millora de producte fresc i de temporada, superior al 70% de les referències mínimes establertes al Plec de Prescripcions Tècniques.

% producte fresc i de temporada	Marcar amb una x on correspongui
Sense increment	
Més de 70% i fins el 80% de les referències dels productes ha de ser de producte fresc i de temporada	
Més del 80% de les referències dels productes ha de ser de producte fresc i de temporada	

Per la millora de la presència d'aliments ecològics, superior al 50% de les referències mínimes establertes al Plec de Prescripcions Tècniques

% producte ecològic	Marcar amb una x on correspongui
Sense increment	
Més del 50% i fins el 60% de les referències dels productes ha de ser de producte ecològic	
Entre el 61% i el 80% de les referències dels productes ha de ser de producte ecològic	
Més del 80% de les referències dels productes ha de ser de producte ecològic	

Per la millora de la presència d'aliments de circuit curt, superior al 60% de les referències mínimes establertes al Plec de Prescripcions Tècniques

% producte de circuit curt	Marcar amb una x on correspongui
Sense increment	
Més del 60% i fins el 75% de les referències dels productes ha de ser de producte de circuit curt: 5 punts.	



Més del 75% de les referències dels productes ha de ser de producte de circuit curt: 10 punts.

Productes de comerç Just

% producte comerç just	Marcar amb una x on correspongui
Sense increment: Oferta d'1 producte de comerç just (xocolata, te, cafè i sucre)	
Si en l'oferta alimentària hi ha xocolata, te, cafè i sucre; almenys dos (incloent l'obligatori especificat al PPT) hauran de ser de comerç just	
Si en l'oferta alimentària hi ha xocolata, te, cafè i sucre; almenys tres (incloent l'obligatori especificat al PPT) hauran de ser de comerç just	
Si en l'oferta alimentària hi ha xocolata, te, cafè i sucre; els 4 (incloent l'obligatori especificat al PPT) hauran de ser de comerç just	

2.4. Per la reducció en el preu dels platets

Reducció preu platets	Marcar amb una x on correspongui
Sense reducció	
Per una reducció d'1€: 6 punts	