



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA INTERVENCIÓ PEDAGÒGICA I LÚDICA A LES PLACES DEL DISTRICTE DE GRÀCIA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

1. JUSTIFICACIÓ

El Pla de Places respon a un dels àmbits clau d'actuació, creació de nous imaginaris i continguts per millorar la mobilitat i sostenibilitat turística:

El conjunt del barri de Vila de Gràcia apareix assenyalat al mapa d'Espais de Gran Afluència (EGA) (p14), i les places són el punt de màxima manifestació dels impactes que la massificació genera a l'espai públic.

La intensitat i concentració de l'activitat turística pot produir un deteriorament de la convivència i un efecte negatiu en la qualitat de vida dels residents. Així mateix, els espais urbans amb una intensitat turística són especialment sensibles en qüestions de seguretat. És per això que per gestionar aquests aspectes cal emprar les diferents eines a l'abast de l'administració local per garantir una bona convivència entre els usos turístics i els usos no turístic, des de regulacions específiques, campanyes de comunicació o serveis de mediació.

Davant l'evidència d'aquests impactes, el Pla de Places proposa un treball transversal i en cooperació amb múltiples agents, per tal de reduir l'impacte de la massificació de persones a l'espai públic, especialment la contaminació acústica i el deteriorament de la convivència, fent incidència en el canvi d'usos d'aquests espais i també en la seva imatge, fugint de l'imaginari d'espais exclusivament d'oci nocturn o de borratxera.

D'aquesta manera, el Pla contribueix a avançar cap als objectius de desenvolupament sostenible recollits a l'Agenda 2030 de les Nacions Unides, treballant per a un turisme sostenible.

Repte 1: Incidir en les expectatives, percepcions i pràctiques dels turistes [...]:

Davant de la creixent xifra de visitants a la ciutat de Barcelona, emergeix el repte de fomentar una bona convivència entre aquests i els residents, tot promovent el comportament cívic dels visitants, informant-los sobre els drets i deures que tenen com a ciutadans temporals de la ciutat, i apropant-los a la cultura local per tal de minimitzar el seu impacte negatiu a la vida diària de la comunitat local.

Una de les principals estratègies en les què fa èmfasi el Pla de Places, és el canvi d'usos de l'espai públic, a través tant d'accions puntuals com actuacions que generen canvis a l'espai



de forma permanent, intentant consolidar nous hàbits d'ús de l'espai. El canvi d'usos hauria de promoure activitats alternatives per a desenvolupar en aquests espais, i incidir també en un canvi en la imatge de les activitats possibles a realitzar-hi.

El veïnat s'ha mostrat reiteradament preocupat per la imatge que es projecta sobre el barri en conjunt i les places en particular, com un lloc d'oci nocturn, consum, borratxera, etc. Això es fa palès en diversos webs i publicacions turístiques de tot tipus, inclòs el propi web municipal que va canviar recentment la seva ressenya de Plaça del Sol a petició del veïnat, per evitar projectar aquesta imatge.

D'altra banda, es duen a terme diverses campanyes de sensibilització adreçades tant al públic visitant general, com específicament per a turistes que s'allotgen al barri.

Línia d'actuació 9: Alinear l'oferta turística de la ciutat amb l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible i el compliment dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS) ¹[...]

9.4. Donar suport a la creació de territoris socialment responsables vinculats a l'activitat turística als barris i districtes.

El Pla de Places de Gràcia vol gestionar l'ús que fan de l'espai públic els turistes, visitants i la pròpia comunitat, per tal de millorar la convivència i reduir l'impacte de les externalitats que la gran afluència de visitants genera al barri. En especial, aquestes externalitats es manifesten en:

- Uns nivells de contaminació acústica elevats, amb incompliments de la normativa europea de referència.
- Una massificació de l'espai que impedeix una diversitat d'activitats i públics prou àmplia per garantir el seu gaudi a tots els col·lectius, en ser ocupada en gran part per activitats relacionades amb l'oci nocturn i afins.

Aquest Pla s'alinea, doncs, plenament, amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible que han d'orientar les accions

D'altra banda, s'alinea també amb l'objectiu nº 11 de l'ODS: "Ciutats i comunitats sostenibles", i està en la línia de les mesures de l'Agenda 2030 11.6 i 11.7:

11.6 Reduir l'impacte ambiental negatiu per càpita de les ciutats, inclòs prestant especial atenció a la qualitat de l'aire i la gestió dels residus municipals i d'altres tipus (Contaminació acústica)

¹ Agenda 17 ODS

<https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/sustainable-development-goals/>



11.7 Proveir accés universal a les zones verdes i espais públics segurs, inclosius i accessibles, en especial per a les dones i els infants, les persones d'edat i les persones amb discapacitat. (accés equilibrat al gaudi de l'espai públic per a diferents col·lectius i activitats).

2. OBJECTE, OBJECTIUS I FUNCIONS DEL CONTRACTE

Aquest plec té per objecte la contractació de la Intervenció pedagògica i lúdica a les places del districte de Gràcia, amb mesures de contractació pública sostenible. D'acord amb el quadre següent:

LOT	DESCRIPCIÓ	ESPAI	DURADA SESSIÓ	HORARI
1	Intervenció infantil i pedagògica a la plaça Sedeta, amb l'ús de material lúdic i educatiu	Pl. Sedeta	3h	3 dies a la setmana, de 17h a 20h
2	Intervenció infantil i pedagògica a la plaça John Lennon, amb l'ús de material lúdic i educatiu	Pl. John Lennon	3h	2 dies a la setmana, de 17h a 20h
3	Intervenció infantil i pedagògica a la plaça Raspall i de la plaça del Poble Gitano, amb l'ús de material lúdic i educatiu	Pl. Raspall i pl. Poble Gitano	3h	2 dies a la setmana, un dia en Plaça Raspall i l'altre en la Pl. Poble Gitano, de 17h a 20h
4	Intervenció infantil i pedagògica a la plaça Sol, amb l'ús de material lúdic i educatiu – Quiosc de jocs	Pl. Sol	3h	5 dies a la setmana, de 17h a 20h
	Intervenció infantil i pedagògica a plaça Sol, amb l'ús de material lúdic i educatiu – Nadalàctic	Pl. Sol	8h (dies 29 i 30) 4h (dia 31)	Des del 29 al 30 de desembre, de 10h a 14h i de 16h a 19h Dia 31 de desembre de 10h a 14h
5	Intervenció infantil i pedagògica a la plaça Diamant, amb l'ús de material lúdic i educatiu	Pl. Diamant	3h	1 dia a la setmana, de 17h a 20h



LOT	ESPAI	HORES TOTALS		
		Any	Hores	
			Coordinació	Personal Intervenció
1	Pl. Sedeta	2025	89	267
		2026	137	411
2	Pl. John Lennon	2025	58	174
		2026	92	276
3	Pl. Raspall i pl. Poble Gitano	2025	58	174
		2026	92	276
4	Pl. Sol – Quiosc de jocs	2025	57	171
		2026	64	192
	Pl. Sol – Nadalàctic	2025	3	72
		2026	3	72
5	Pl. Diamant	2025	12	36
		2026	12	36

2.1 Objectius de la licitació

- Consolidar els canvis d'usos a les places de Gràcia generat a partir del treball d'anys anteriors, i transmetre la imatge d'espai familiar, veïnal i de passeig, modificant la percepció d'espai d'oci nocturn que tenen bona part dels visitants.
- Promoure la convivència i el civisme en el marc d'un turisme responsable i integrador amb l'entorn que visita, posant en valor la història i el patrimoni el Districte de Gràcia
- Reduir la contaminació acústica, garantir la qualitat de l'espai públic, i pacificar les places de la Vila de Gràcia amb la intervenció i implicació dels diferents departaments municipals, serveis externs, i ciutadania, inclosos els turistes i visitants.

2.2 Funcions

- **Activitats infantils, familiars i creatives:** Activitats i tallers dinamitzats l'espai públic per a la participació d'infants i famílies, així com activitats lúdiques i creatives dirigides a un públic més ampli, incloent joves, adults i visitants de pas per l'espai. El contingut específic es treballa de forma coordinada amb el veïnat i establiments comercials de cada una de les places, creant una programació específica i diferenciada, que es difon, però, de forma conjunta sota la campanya "Juguem a la Plaça". Entre d'altres activitats es preveu: Quiosc de jocs a la plaça Raspall, a la plaça del Poble Gitano, a la plaça Diamant, a la plaça Sol i a la plaça de la Sedeta dins una intervenció educativa amb el veïnat per recuperació de l'espai per part seva. La Plaça de John Lennon, espai singular de trobada dels infants de l'Escola Univers i les seves famílies i altres activitats de col·lectius (usuaris d'apartaments turístics, del bar, etc.) que generen problemes de convivència, en la



que s'implementa la mateixa metodologia d'intervenció educativa que en altres espais del districte.

El personal de la empresa adjudicatària, en l'exercici de les seves funcions, no farà servir per l'execució del contracte cap mitjà material de les dependències municipals, es a dir, l'empresa adjudicatària haurà de proveir per a l'execució del contracte a la seva persona treballadora dels equips informàtics i software, telèfon per al desenvolupament de l'acció.

L'empresa desenvoluparà el servei d'acord amb les línies d'actuació fixades per Direcció de Serveis a les Persones i el Territori del Districte de Gràcia (DSPiT), així com l'empresa assumirà la gestió i el cost de les substitucions del personal assegurant la continuïtat del servei.

2.3 Material

L'empresa adjudicatària ha de nodrir els jocs i la resta de material necessari per dur a terme el servei seguint les directrius de qualitat i tipus de material que marqui la persona municipal responsable del contracte i en tot cas homologats per la legislació vigent.

L'empresa adjudicatària ha de facilitar el material necessari que se li requereixi en el termini màxim de 10 dies laborables. Aquest termini pot ser superior en alguna tipologia de material (per exemple jocs accessibles), o per causes sobrevingudes. En aquests supòsits, s'ha d'acordar el termini per a l'adquisició del material amb la persona municipal responsable del contracte.

Durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària ha de proposar el material que cregui convenient pel bon desenvolupament del servei segons la observació realitzada i traslladada als informes mensuals.

En tot moment del dia, tot el material ha d'estar net i en bon estat. Si aquest està malmès, s'ha de retirar fins a la reparació o substitució.

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar un mínim de 5 jocs diferents per cada plaça objecte d'aquest contracte adreçat a petita infància, infants i adolescents.

- Jocs de taula, des dels grans clàssics fins als últims llançaments. Aquesta tipologia de jocs serà la més representativa el servei.
- Jocs d'arreu del món.
- Jocs tradicionals.
- Jocs de construcció i d'habilitat.
- Jocs de petita infància i públic familiar.
- Jocs de fusta.
- Jocs interculturals, coeducatius i no bèl·lics.
- Jocs que vetllin pel medi ambient i la sostenibilitat; que utilitzin majoritàriament materials nobles -no plàstic; i de fusta.
- Jocs accessibles (ex: atinent a la situació de persones amb discapacitat)



2.4 Destinataris

Les principals places de la Vila de Gràcia viuen al llarg de tot l'any, però especialment als mesos de primavera i estiu, una sobresaturació de visitants en la qual hi contribueix de forma notable el flux de turistes que arriben a Gràcia. Això pot produir tant molèsties als veïns, com una dificultat de gaudir l'espai per part de tots els usuaris. Per tal d'oferir un espai de qualitat, una relació sostenible entre visitants i residents, una bona imatge del districte a les persones que hi fan turisme, i una bona acceptació del turisme per part dels veïns i veïnes, el pla de places dissenya una sèrie d'accions que promoguin el canvi d'usos, la coordinació de serveis i la implicació i participació d'usuaris, veïns i establiments.

La Intervenció infantil i pedagògica durant el dia, i les campanyes de civisme durant la nit, són instruments per a promoure aquest canvi d'usos de l'espai, així com generar major consciència entre les persones usuàries de l'espai, i en definitiva portar a la pacificació de les places que permeti major cohesió convivencial entre les persones usuàries, visitants foranies, comerços i veïnat.

Les diferents accions del Pla de Places es van concebre, en un primer moment, per a desenvolupar-se en període d'estiu, amb molt bona acollida i un impacte positiu en la millora de la convivència; però els problemes que pretén abordar el Pla es produeixen a les places al llarg de tot l'any, sobretot en aquells mesos en que la temperatura permet fer vida al carrer. Així, aviat veïns i veïnes, comerciants, persones usuàries de les places, i també els diferents serveis municipals implicats, van transmetre la necessitat d'estendre aquestes accions durant tot l'any. Durant els darrers anys les accions s'han desenvolupat en un període molt extens, de març fins a desembre: la valoració i l'impacte que ha tingut, ha estat molt positiu. Les dades objectives de sonometria, per exemple, han millorat de forma substancial i consolidada en diversos espais del barri. També la percepció veïnal és que aspectes relatius a la convivència (soroll, brutícia, tipus d'ambient a les places...) han millorat; tot i que no de forma suficient, i cal seguir treballant en aquesta línia.

Per això, la proposta és mantenir una acció pràcticament contínua durant tot l'any, amb més intensitat, això sí, els mesos de primavera, estiu i l'inici de la tardor. La previsió és mantenir la Intervenció familiar/infantil entre el maig i l'octubre, a la plaça Raspall, plaça del Poble Gitano, plaça John Lennon i pl. Sedeta.

2.5 Inici de les prestacions i termini d'execució

L'execució del programa serà des de les dates fixades en el següent quadre, o l'endemà de la formalització del contracte si aquesta fos posterior, i finalitzarà el 31 de desembre de 2026, es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions, la finalització de la pròrroga és singular en funció de cada lot. La durada màxima de pròrroga per lot es detalla en el quadre adjunt.



LOT	Espai	Durada del contracte	Durada de la pròrroga
1	Pl. Sedeta	De 1.05.2025 a 31.12.2026	De 1.01.2027 a 30.04.2029
2	Pl. John Lennon	De 1.05.2025 a 31.12.2026	De 1.01.2027 a 30.04.2029
3	Pl. Raspall i pl. Poble Gitano	De 1.05.2025 a 31.12.2026	De 1.01.2027 a 30.04.2029
4	Pl. Sol	De 1.06.2025 a 31.12.2026	De 1.01.2027 a 31.12.2028
5	Pl. Diamant	De 1.06.2025 a 31.12.2026	De 1.01.2027 a 30.09.2028

LOT	Espai	Període d'execució del contracte	Dies de la setmana						Període d'execució de la pròrroga	
			DI	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds		
1	Pl. Sedeta	1.05.2025 a 31.12.2026		X	X			X		1.01.2027 a 30.04.2029
2	Pl. John Lennon	1.05.2025 a 31.12.2026	X			X				1.01.2027 a 30.04.2029
3	Pl. Raspall i pl. Poble Gitano	1.05.2025 a 31.12.2026		X					X	1.01.2027 a 30.04.2029
4	Pl. Sol (Quiosc de jocs)	De 2.06.2025 a 31.07.2025 i, 1.09.2025 a 19.09.2025	X	X	X	X	X			De 1.06.2027 a 30.07.2027 i, 1.09.2027 a 30.09.2027
		De 1.06.2026 a 31.07.2026 i, 01.09.2026 a 30.09.2026								De 1.06.2028 a 31.07.2028 i, 5.09.2028 a 29.09.2028
	Pl. Sol (Nadalàctic)	29, 30 i 31 de desembre, de 2025 i 2026								29, 30 i 31 de desembre, de 2027 i 2028
5	Pl. Diamant	De 6.06.2025 a 25.07.2025 i, 5.09.2025 a 26.09.2025						X		De 4.06.2027 a 30.07.2027 i, 3.09.2027 a 17.09.2027
		De 5.06.2026 a 31.07.2026 i, 4.09.2026 a 25.09.2026								De 2.06.2028 a 28.07.2028 i, 1.09.2028 a 29.09.2028

La prestació dels serveis objectes a aquest contracte té en compte el calendari laboral festiu d'àmbit estatal, autonòmic de Catalunya i al municipi de Barcelona.



L'execució del contracte resta supeditada, en qualsevol cas, a la disposició de crèdit adequat i suficient a la partida corresponent del pressupost del districte de Gràcia vinculada amb finançament afectat del Pla de places.

3. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI:

3.1 Vinculació contractual:

El servei es durà a terme, pel que fa a les hores efectives de les activitats programades a les places objecte d'aquest contracte, d'acord al Lot que correspongui.

Les hores de servei dedicades a la planificació, avaluació de dades i gestió de la Intervenció, etc., considerades com a hores d'oficina, seran desenvolupades en les instal·lacions de la pròpia entitat o d'altres facilitades al seu propi càrrec.

L'empresa adjudicatària no podrà traslladar, en cap cas, a l'Ajuntament de Barcelona el cost de qualsevol millora en les condicions de treball o en les retribucions del citat personal.

- L'adjudicatària serà la responsable de substituir al personal que presti el servei en casos de malaltia, vacances, permisos, llicències, etc. de tal manera que el servei quedi cobert en les condicions establertes en el present Plec de Condicions Tècniques. L'empresa adjudicatària ha de garantir la resolució de qualsevol incidència en matèria de personal durant tot l'horari d'obertura al públic assegurant el número de personal mínim obligatori per a cada perfil.
- En cas de baixa o indisposició del personal assignat durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària ha de cobrir el servei de forma immediata i comunicar-ho a la persona responsable del contracte.

3.2 Requeriments i perfil del personal:

L'equip proposat per dur a terme les dinamitzacions constarà com a mínim de:

- 1 Coordinació per lot
- Personal de Intervenció (mínim 2 persones)

Elements a tenir en compte a l'hora de formar els equips:

- Els equips hauran d'estar formats per nois i noies, tenint en compte la paritat i equilibri de gènere en el desenvolupament dels llocs de treball del Personal de Intervenció i la diversitat cultural sempre i quan sigui possible

Perfil i tasques a desenvolupar per la Coordinació de cada lot:

Haurà de disposar d'una experiència mínima de 2 anys en tasques de gestió en Intervenció pedagògica i lúdica.



És la persona de referència del Lot, i la figura de contacte amb la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori del districte de Gràcia.

Hi ha tres etapes ben diferenciades en les tasques que ha de dur a terme aquest perfil:

- a) Programació i organització:
- Contacte amb el personal tècnic del projecte per tal de conèixer les dinàmiques pròpies de cada espai.
 - Garantir que el projecte es desenvolupi segons la seva finalitat.
 - Valorar la implantació del servei, les incidències detectades, els aspectes de millora i dificultats que apareguin.
 - Establir les modificacions necessàries, si s'escau.
 - Vetllar perquè els servei compleixi amb l'objecte i els objectius previstos.
 - Aportar suggeriments de millora.
 - Seguiment del pressupost del contracte.
 - Comunicació: Preparació cartell difusió amb coordinació amb el departament de comunicació del districte de Gràcia.
 - Fulletons
 - Roll-up
 - Elaboració documents: programa d'activitats, autorització imatge, cessió dades, etc.
- b) Execució del servei:
- Fer el seguiment i el control del projecte i la seva programació específica.
 - Realitzar les trobades de seguiment i suport amb l'equip tècnic de la Direcció del districte de Gràcia.
 - Gestió i coordinació de les incidències, tant logístiques com de funcionament i derivació de la seva resolució.
 - Facilitar els contactes amb entitats i xarxa de la comunitat durant la durada del servei.
 - Recollir les valoracions dels infants participants, famílies i equips.
 - Recollir els informes mensuals del programa d'activitat proposat amb les següents dades:
 - Descripció de les activitats desenvolupades
 - Nº assistents (adults/ infants)
 - Franges d'edat :
 - Petita infància 0-5 anys
 - Infants 6-12 anys
 - Adolescents 13-18 anys
 - Adults >18 anys
 - Dies d'activitat
 - Incidències al desenvolupament de l'activitat
 - Grau de satisfacció i suggeriments de les persones usuàries
 - Imatgeria d'activitats desenvolupades



Aquest informe mensual s'entregarà durant els 15 dies posteriors a l'acabament del mes.

- Recollir els informes anuals del programa d'activitat proposat amb les següents dades:
 - Valoració de la convivència a l'espai
 - Acompliment dels objectius representat en dades quantitatives i qualitatives
 - Diferenciació temporal per períodes d'estació (primavera, estiu, tardor, hivern)
 - Elements gràfics i estadístics sobre activitats i persones usuàries
 - Presentació en format Power point o similar que resumeixi el contingut de l'informe

Aquest informe anual s'entregarà durant els 15 dies posteriors a l'entrega de la última factura de l'any.

- c) Valoració i elaboració de memòria final amb les dades de participació, així com una valoració qualitativa de l'activitat realitzada:
 - Haver recollit la valoració amb els infants participants i famílies
 - Elaborar la memòria final
 - Valoració de la convivència a l'espai
 - Acompliment dels objectius representat en dades quantitatives i qualitatives
 - Diferenciació temporal per períodes d'estació (primavera, estiu, tardor, hivern)
 - Elements gràfics i estadístics sobre activitats i persones usuàries
 - Presentació en format Power point o similar que resumeixi el contingut de l'informe

Aquesta memòria final s'entregarà a la finalització del present contracte junt amb la última factura.

Perfil i tasques a desenvolupar pel personal de Intervenció de cada lot:

Són les persones encarregades de la materialització del projecte de Intervenció pedagògica i lúdica a la plaça i entre les seves funcions, i sense perjudici d'altres que els hi puguin ser assignades dins el marc del contracte, són les que es descriuen a continuació:

- Dinamitzar les activitats del grup a partir de la metodologia de lleure comunitari: garantint la participació, la seguretat, les potencialitats, les expectatives, el bon clima del grup d'infants
- Dinamitzar i acompanyar els projectes de grup i vetllar pel seu bon funcionament.
- Facilitar la cohesió del grup tot promovent espais de confiança i coneixença.



- Acompanyar i cercar espais de relació amb les famílies tant a nivell formal com informal.
- Acompanyar als nens i nenes des d'una perspectiva emocional, perquè se sentin bé durant l'activitat.
- Conèixer i comprometre's a seguir el protocol d'incidència de protecció dels infants.
- Participar activament de les sessions de valoració del projecte.
- Fer els informes i les valoracions que se'ls requereixin (informe setmanal, fitxa de seguiment individual i familiar, etc.).

Les persones treballadores que executaran aquest contracte han de disposar de la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals i de tracta d'éssers humans vigent.

3.3 Seguiment del servei:

L'empresa adjudicatària i la DSPiT estaran en contacte regular sobre el desenvolupament del programa. Es programarà al menys una reunió mensual.

El producte final haurà de seguir les directrius de la DSPiT del Districte de Gràcia.

S'establirà un calendari de reunions periòdiques, entre els tècnics de la DSPiT i la persona coordinadora de cada lot objecte d'aquest contracte, algunes de seguiment i coordinació, i d'altres d'establiment de criteris tècnics. Es farà una reunió al mes.

En cas d'incidències no ordinàries del servei, es podrà convocar a la representant de l'empresa amb un mínim d'antelació de 48 hores (per exemple: alertes sanitàries o similars, episodi d'assetjament, conflicte, incident de discriminació o similar)

L'assistència a reunions de treball i de lliurament es consideren incloses en el preu d'aquest contracte.

3.4 Ús de la llengua catalana

D'acord amb el que estableix l'article 4.2 del Reglament de l'ús de la llengua catalana de l'Ajuntament de Barcelona, la llengua vehicular del servei municipal de l'espai de joc 0-99, sempre que sigui possible, ha de ser el català, com a eina de transmissió de valors d'integració, respecte i cohesió social.

4. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA:

A més de les funcions esmentades en l'apartat 2.2 l'adjudicatària haurà de cobrir les baixes del personal, si s'escau.

L'empresa adjudicatària haurà d'executar, durant tota la durada del contracte, un pla de formació orientat a assegurar la qualitat en la prestació del servei, i amb aquesta finalitat portarà a terme diferents tipus d'accions formatives, el qual s'haurà de presentar anualment.



L'empresa adjudicatària proveirà al seu personal, dels mitjans materials (equips informàtics i software, telèfon, adreça electrònica i altres elements necessaris per la seva funció).

Aquests equips, el seu sistema operatiu, el seu programari de seguretat i possible suite ofimàtica correran a càrrec de l'adjudicatària.

L'adjudicatària assumirà la total responsabilitat dels danys i perjudicis que s'ocasionin al públic en general o al personal municipal, causats per la seva acció, del personal que tingui al seu càrrec o pel deficient estat dels elements de la instal·lació o equips.

L'adjudicatària acreditarà la formalització de la pòlissa de responsabilitat civil que empari el present contracte per l'import, forma i termini que estableix el plec de condicions administratives.

Cancel·lació del servei per part del districte

- Donat que l'activitat és a l'aire lliure, en cas de previsió d'obres, de pluges o inclemències del temps que impossibilitin la realització de l'activitat, l'empresa adjudicatària ha de seguir les instruccions que indiqui la persona municipal responsable del contracte.
- El departament demandant del servei podrà cancel·lar sense cost un servei, sempre que es comuniqui a l'adjudicatària abans de 48 hores de l'inici de l'acte.
- Passades aquestes 48 hores quan per motius aliens a l'adjudicatària se suspengui un acte (a demanda de l'Ajuntament, per causes meteorològiques, etc.), si es comunica a l'empresa entre 24 hores abans de l'inici de l'acte i l'hora d'inici del muntatge indicada a la comanda, es pagarà el 30 % del cost de la comanda. A partir de l'hora d'inici del muntatge, es pagarà el 100% de la comanda.

5. PRESSUPOST:

El pressupost base de licitació esdevé el preu màxim adjudicable, considerant les necessitats de Intervenció infantil i pedagògica i la seva coordinació, conseqüentment quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació.

Les licitadores hauran de presentar de forma desglossada la seva oferta per cada lot al que opten de forma individualitzada, tenint en compte que no serà possible alterar les partides alçades màximes assignades per a cada lot:



LOT	ESPAI		PRESSUPOST		PRESSUPOST	
			LICITACIÓ (IVA exclòs)	BASE	LICITACIÓ (IVA inclòs)	BASE
1	Pl. Sedeta		50.823,19 €		61.496,06 €	
2	Pl. John Lennon		40.513,06 €		49.020,80 €	
3	Pl. Raspall i pl. Poble Gitano		44.115,56 €		53.379,83 €	
4	Pl. Sol	Quiosc de jocs	39.973,33 €	65.093,65 €	48.367,73 €	78.763,32 €
		Nadalàctic	25.120,32 €		30.395,59 €	
5	Pl. Diamant		10.890,86 €		13.177,94 €	
TOTAL			211.436,32 €		255.837,95 €	

L'adjudicatària està obligada a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte. Aquest fet no dóna dret a cap despesa i/o cost addicional.

En el seu cas, la partida d'imprevistos, i les altres xifrades a preu fet en el valor estimat del contracte, no suposen un dret a la seva percepció per part del l'adjudicatària, només en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats i acreditats.

El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent impost sobre el valor afegit, que haurà de figurar en partida independent, i no serà objecte de revisió.

En el preu del contracte s'entenen incloses totes les despeses que l'adjudicatària ha d'assumir conforme el previst en el contracte tipus adjunt i la restant documentació annexa.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu del sector de lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi conveni núm. 79002295012003), així com la RESOLUCIÓ EMT/459/2024, d'1 de febrer, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord de revisió salarial per als anys 2023 i 2024 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya.

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

El valor estimat del contracte és de 484.662,29 euros.

El valor estimat del contracte s'ha calculat d'acord amb el que estableix l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes Del Sector Públic tenint en compte la durada inicial, i les possibles pròrrogues i sense contemplar l'impost sobre el valor afegit (IVA).



6. FACTURACIÓ

El sistema de facturació ha de complir els següents requisits:

- La facturació serà mensual, d'acord als serveis efectuats, els serveis es facturaran en una única factura a començament del mes següent, d'acord amb el procediment administratiu vigent a l'Ajuntament de Barcelona.
- La facturació es presentarà en format electrònic, d'acord amb la "Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic" i normativa vigent.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost total del contracte.

7. PROTECCIÓ DADES PERSONALS:

Les recollides en la següent normativa:

- a) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- b) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- c) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

L'adjudicatària mantindrà la màxima reserva i confidencialitat vers qualsevol de les dades que pugui disposar amb motiu de l'execució del contracte. Qualsevol infracció es qualificarà com a falta greu i pot suposar causa per a la resolució del contracte, sense perjudici d'altres responsabilitats que es puguin derivar.

8. DIFUSIÓ DEL SERVEI, DOCUMENTS I DRETS IMATGE:

Aquest projecte s'inclou dins del projecte Pla de places del districte de Gràcia i serà preceptiu aplicar el segell de projecte finançat per impost turístic en els projectes a desenvolupar d'acord amb el manual que s'adjunta i totes les variants comunicatives.

