



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Informàtica
Direcció de Qualitat i Seguretat

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'ADQUISICIÓ DE LLICÈNCIES D'OD, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE



ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ.....	3
2. SERVEIS OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
3. ORGANITZACIÓ	5
4. CONDICIONS D'EXECUCIÓ.....	5
4.1. LLOC DE PRESTACIÓ DEL CONTRACTE	5
4.2. DURADA DEL CONTRACTE	5
4.3. GARANTIA.....	5
5. PRESSUPOST DEL CONTRACTE.....	5
5.1. OFERTA ECONÒMICA	5
5.2. FACTURACIÓ.....	6
6. PROPOSTA ECONÒMICA.....	6
7. CLAUSULES GENERALS DE SEGURETAT	6
7.1. SEGURETAT DELS SISTEMES D'INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES.....	6
7.2. CONFIDENCIALITAT.....	7
7.3. CLÀUSULA PER ACCESSOS POTENCIALS	7
7.4. GESTIÓ D'INCIDENTS	8
7.5. CLÀUSULA DE PERSONAL EXTERN	8
8. ANNEXOS.....	10
8.1. ANNEX 1: INFORMACIÓ ADDICIONAL / ACLARIMENTS.....	10



1. INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament de Barcelona va iniciar, de manera progressiva, la implantació a l'any 2018 d'una llicència per a implementar una plataforma de Gestió d'Accessos i Autoritzacions d'ORACLE (Llicències EIS, per OAM i OUD) a tots els àmbits de la organització municipal. S'han anat cobrint des d'aquesta data, les necessitats d'accessos de l'Ajuntament.

Aquesta plataforma de Gestió d'accessos i autoritzacions ha passat a ser un component estratègic pel funcionament de l'organització Municipal donat ja que és punt d'entrada únic per molts aplicatius i serveis de l'Ajuntament. Per aquest motiu, s'ha definit un pla de millora de la plataforma d'OAM que passa per, d'entre altres actuacions, dotar a aquesta plataforma de Gestió d'accessos i autoritzacions d'ORACLE en alta disponibilitat amb redundància de components.

És per aquest motiu que l'IMI té la necessitat d'adquirir les llicències necessàries per a cobrir la implementació d'aquestes millores per dotar d'alta disponibilitat i redundància dels components d'aquesta plataforma.

Aquest contracte dona servei d'accés a molts sistemes d'informació i serveis municipals de tot l'Ajuntament de Barcelona que són necessaris per a la gestió dels serveis que presta a la ciutadania. El correcte funcionament d'aquests sistemes és del tot necessari per tal que es proporcioni un servei eficient i de qualitat als ciutadans per part del personal que els fa servir, motius pels quals fa que esdevingui un servei d'interès públic.

2. SERVEIS OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte de la present contractació és l'adquisició de:

- *2 Oracle Directory Services Plus - Processor Perpetual.*

Aquestes llicències es demanen amb manteniment estàndard (*Software Update License & Support*) cobert fins el 31 de desembre de 2021 per a fer coincidir amb l'actual contracte de manteniment en curs.

A més, l'adjudicatari haurà de lliurar un fitxer Excel (juntament amb el lliurament de les llicències una vegada formalitzat el contracte) amb els següent format:



Descripció producte	Part Number o SKU	Unitats adquirides	Quantitat per unitat	Mètrica	Cost de compra unitari anual amb IVA	Data efectiva	Data finalització	Número de contracte o contracte associat	Fabricant	Proveïdor

Omplint-la completament amb tantes files com productes siguin lliurats segons l'abast demanat en aquest apartat del plec.

La descripció dels camps a omplir és la següent:

Descripció producte: Nom del producte segons el fabricant del mateix.

Part Number o SKU: Identificador alfanumèric del producte donat pel fabricant del mateix.

Unitats adquirides: Unitats del producte adquirides segons es demana al plec.

Quantitat per unitat: Omplir quan la mètrica del producte correspongui a un paquet indicant quin és aquest valor (per exemple: 2 quan la mètrica sigui packs de dos processadors)

Mètrica: Descripció de la mètrica corresponent al producte (per exemple: packs de dos processadors o usuaris nominals en cloud)

Cost de compra unitari anual amb IVA: Cost del producte unitari anual amb IVA inclòs.

Data efectiva: Data d'inici de validesa del producte. És a dir, data en què el producte està disponible per a la seva utilització o data en què s'activa el corresponent dret d'ús o manteniment.

Data finalització: Data de fi de validesa del producte. És a dir, data en què el producte ja no està disponible per a la seva utilització o data en què s'acaba el corresponent dret d'ús o manteniment.

Número de contracte o contracte associat: És el codi o nom del contracte associat que l'adjudicatari signa o activa amb el fabricant i que conté els termes i condicions del programari.

Fabricant: Fabricant del producte.

Proveïdor: Adjudicatari del contracte.

Juntament amb aquest Excel s'han de lliurar els termes i condicions del programari que aplica pels productes demanats. Tant el fitxer Excel demanat com aquesta documentació no han de ser lliurades amb l'oferta sinó una vegada activats o lliurats els productes, i és requisit imprescindible que siguin lliurats correctament per poder facturar, com també poden ser motiu de penalitzacions si no es compleix el seu lliurament en el termini establert.



3. ORGANITZACIÓ

L'IMI gestiona totes les llicències de forma centralitzada per part d'un equip encarregat i especialitzat en aquest tema. Aquest equip serà l'interlocutor per part de l'IMI i tindrà la responsabilitat de validar amb el licitador el correcte lliurament dels productes demanats.

El licitador detallarà la seva proposta d'organització per assegurar de forma òptima els serveis indicats a l'apartat 3. Com a mínim oferirà un contacte tècnic expert en llicenciament d'Oracle i un contacte administratiu que es responsabilitzarà dels aspectes comercials i administratius.

4. CONDICIONS D'EXECUCIÓ

A continuació es detallen les condicions d'execució del present contracte.

4.1. LLOC DE PRESTACIÓ DEL CONTRACTE

El proveïdor haurà d'aportar medis logístics suficients per a la prestació del servei des de les seves instal·lacions, no sent necessària la connectivitat amb l'IMI.

4.2. DURADA DEL CONTRACTE

Aquest contracte tindrà vigència a partir del dia següent a la formalització i fins el 31 de desembre de 2021.

4.3. GARANTIA

No aplica garantia en ser una adquisició de llicències.

5. PRESSUPOST DEL CONTRACTE

L'import de licitació del contracte és de 95.932,05 €, IVA exclòs, que aplicant l'IVA del 21% vigent (20.145,73 €) suposa un import total de 116.077,78 €. Aquesta quantitat anirà a càrrec del pressupost de l'IMI per l'any 2020.

5.1. OFERTA ECONÒMICA

Els licitadors presentaran la seva millor oferta econòmica a tant alçat per la totalitat dels productes demanats.



5.2. FACTURACIÓ

L'adjudicatari facturarà la totalitat de l'import una vegada hagi lliurat els productes i aquests estiguin actius al sistema. S'emetrà un cop formalitzat el contracte i que les llicències hagin estat rebudes i validades pels serveis tècnics de l'IMI. També serà necessari per poder emetre aquesta factura s'hagi lliurat el fitxer amb format Excel i la documentació demanada a l'apartat 3 del present plec.

6. PROPOSTA ECONÒMICA

El licitador haurà de presentar la seva oferta en format electrònic, on tots els arxius han d'estar en format PDF.

El licitador pot adjuntar tota la informació complementària que consideri d'interès, tot i això haurà de presentar uns continguts mínims i estar obligatòriament estructurada de la forma següent:

Es presentarà un únic sobre, el **sobre AC**, que haurà de contenir l'oferta econòmica d'acord amb el model que s'annexa al plec de clàusules administratives particulars que regeixen per aquesta contractació.

Juntament amb la oferta s'haurà d'incorporar una relació, en arxiu independent, dels documents que hi conté ordenats numèricament.

7. CLAUSULES GENERALS DE SEGURETAT

7.1. SEGURETAT DELS SISTEMES D'INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES

L'IMI ha adoptat com a marc de referència per a la Seguretat dels Sistemes d'Informació el conjunt de bones pràctiques internacionalment reconegudes que desenvolupa la norma ISO-27002:2013.

L'IMI, com a Organisme Autònom de caràcter administratiu de l'Administració Local depenent de l'Ajuntament de Barcelona, es troba subjecte al Principi de Legalitat i posa especial èmfasi en el compliment de les obligacions legals que es deriven de la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals, de la Llei 39/2015 en tot allò que fa referència a l'accés dels ciutadans als serveis públics, així com de la resta de l'ordenament jurídic que sigui d'aplicació.

Pel què fa als aspectes propis de seguretat quan per l'objecte del contracte sigui d'aplicació es tindrà especial cura de preveure que els productes finals compleixin amb el que estableix el RD 3/2010 de 8 de gener pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'Àmbit de l'Administració Electrònica.

Les empreses licitadores s'obliguen a vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte i especialment pel què fa referència a la protecció de dades de caràcter personal



A les diferents clàusules d'aquesta secció es fa referència a Ajuntament de Barcelona, Administració Municipal i IMI indistintament. De conformitat als seus estatuts s'ha d'entendre que l'IMI actua als efectes d'aquest contracte en nom i representació de l'Ajuntament de Barcelona i de l'Administració Municipal, pel que fa referència als fitxers, sistemes d'informació i/o infraestructures de les que no sigui directament titular.

7.2. CONFIDENCIALITAT

L'empresa contractada s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte i a subministrar-la només al personal autoritzat per l'Administració Municipal.

Quan l'objecte del contracte sigui la construcció i/o el manteniment de Sistemes d'Informació i/o Infraestructures Tecnològiques, el deure de secret inclou els components tecnològics i mesures de seguretat tècniques implantades en els mateixos.

L'empresa contractada serà responsable de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer, per part del personal participant en el desenvolupament del contracte.

Un cop finalitzat el present contracte, l'empresa contractada es compromet a destruir amb les garanties de seguretat suficients o retornar tota la informació facilitada per l'Administració Municipal, així com qualsevol altre producte obtingut com a resultat del present contracte.

7.3. CLÀUSULA PER ACCESSOS POTENCIALS

En aquesta contractació no es preveu tractament de dades personals per part de l'empresa contractista.

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, el personal de l'empresa contractista no pot accedir a les dades de caràcter personal que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de l'òrgan de contractació.

No obstant, el que estableix el paràgraf anterior, quan el personal de l'empresa contractista accedeixi a les dades personals incidentalment, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels seus treballadors els deures i obligacions establerts anteriorment.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui



afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal. Aquesta incidència s'haurà d'anotar al Registre d'incidències.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

7.4. GESTIÓ D'INCIDENTS

L'adjudicatari informará a l'IMI-Seguretat de qualsevol incident de seguretat, seguint el Procediment de Notificació i Gestió de Incidències de Seguretat TIC de l'Ajuntament de Barcelona establert per l'IMI.

L'adjudicatari col·laborarà amb l'IMI-Seguretat en la resolució de qualsevol incident produït en el seu entorn, proporcionant totes les evidències requerides.

7.5. CLÀUSULA DE PERSONAL EXTERN

El Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària durà a terme de forma correcta la gestió del personal i els aspectes relacionats amb la seguretat de la informació.

L'empresa adjudicatària està obligada a implantar i donar a conèixer al seu personal els mecanismes i controls necessaris per a garantir l'accessibilitat, la confidencialitat, integritat i la disponibilitat de la informació de l'Ajuntament, i de donar-los a conèixer al seu personal.

El Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària, abans de l'inici de la prestació del servei objecte del contracte, haurà de notificar al seu personal qualsevol obligació a la que l'empresa estigui sotmesa per contracte i formar al seu personal en la política i instruccions de l'Ajuntament que els sigui d'aplicació.

El Cap de Projecte haurà d'informar a tothom que presti serveis dins del marc del contracte, dels deures i responsabilitats del seu lloc de treball en matèria de seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal, especificant les mesures disciplinàries al fet que pertoqui i fer signar al seu personal un document d'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal de l'Ajuntament.

El Cap de Projecte de l'empresa adjudicatària haurà de mantenir actualitzada, i en tot moment disponible, una llista de les persones adscrites a l'execució del contracte on s'indicarà la data en què van rebre la formació en política i instruccions de l'Ajuntament, així com el document d'acceptació de les obligacions relatives a la seguretat de la informació.



El document d'acceptació de les obligacions signat per les persones adscrites a l'execució d'aquest contracte serà entregat al Cap de Projecte de l'Ajuntament, abans de ser donats els permisos per accedir als Sistemes d'Informació de l'Ajuntament o bé abans de ser facilitada la informació per al correcte compliment del servei contractat, i restarà en poder de l'empresa adjudicatària que haurà de presentar-los quan siguin requerits per l'Ajuntament.

Aquest plec de prescripcions tècniques ha estat emès per Neus Bellavista Arimany, tècnica responsable del contracte, adscrit a la Direcció de Qualitat i Seguretat de l'IMI, amb el vistiplau de,

Ana Bastida Vila

Directora de Qualitat i Seguretat



8. ANNEXOS

8.1. ANNEX 1: INFORMACIÓ ADDICIONAL / ACLARIMENTS

Si és de l'interès dels licitadors sol·licitar informació per a la presentació de l'oferta, l'IMI posarà a disposició la següent adreça de correu on els licitadors podran fer les seves consultes: nbellavista@bcn.cat.

En l'assumpte del correu, cal indicar: Adquisició llicències OUD

En cas de no obtenir resposta, contactar amb el telèfon 93 291 81 38.

S'atendran les sol·licituds d'informació fins a 3 dies laborables abans de la data límit de presentació d'ofertes.

Es convocarà una sessió informativa per tal d'aclarir als licitadors interessats en presentar oferta tots els dubtes que els puguin sorgir. Aquesta sessió se celebrarà a partir dels 5 dies hàbils posteriors al dia següent de la data de publicació de l'anunci de licitació a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya. El lloc, el dia i l'hora d'aquesta sessió es publicarà a l'anunci de licitació en el perfil del contractant (www.bcn.cat/perfildecontractant).

Els licitadors hauran d'enviar els dubtes a ser tractats a la sessió informativa, amb una antelació mínima de dos dies hàbils.