



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL DISSENY I REALITZACIÓ DE LES VISITES GUIADES AL PIS-MUSEU CASA BLOC DEL DEPARTAMENT EDUCATIU DEL DISSENY HUB BARCELONA - MUSEU DEL DISSENY DE BARCELONA

El Disseny Hub de Barcelona és un equipament públic de referència pel reconeixement i la projecció de les Indústries Creatives, així com per a la divulgació del patrimoni i la cultura del disseny. Amb aquest horitzó, el Disseny Hub desplega polítiques de promoció en els àmbits del disseny, la moda, els audiovisuals, l'artesanía o l'arquitectura, la cultura del disseny i l'art digital, entre d'altres.

La Casa Bloc, propietat de l'INCASOL, és un edifici d'habitatges construït entre 1932 i 1936, dissenyat pels arquitectes Josep Lluís Sert, Josep Torres Clavé i Joan Baptista Subirana (integrants del moviment GATCPAC). La Casa Bloc és un símbol de l'arquitectura racionalista a Barcelona i de la promoció dels projectes socials i innovadors de la Generalitat de Catalunya durant la 2a República. L'INCASOL i l'ICUB, mitjançant el Museu del Disseny de Barcelona, han treballat conjuntament en aquest projecte, el primer en la part arquitectònica i el segon en la part documental i museogràfica per posar a l'abast les visites de l'habitatge 1/11 de la Casa Bloc.

El DHub- Museu del Disseny ofereix visites guiades i dinamitzades al pis-museu, habitatge 1/11 de Casa Bloc per a públic en general, escolar i especialitzat.

1. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL SERVEI

Aquest servei engloba les següents activitats:

El disseny, la coordinació del servei, la realització i l'avaluació de les visites guiades al pis-museu de Casa Bloc.

Aquestes visites seran de les següents tipologies:

- Visites guiades per a grups escolars o per a grups especialitzats (arquitectes, dissenyadors etc.), que tipifiquem com a VISITES GUIADES DE GRUP DEL PIS-MUSEU CASA BLOC (aprox. 90'), a desenvolupar de dilluns a divendres sempre sota demanda. Aquestes visites es reserven, abonen i confirmen anticipadament mitjançant el servei de reserves del DHub-DHUB - MUSEU DEL DISSENY.

- Visites guiades per al públic general que tipifiquem com a VISITES GUIADES D'INSCRIPCIÓ INDIVIDUAL DEL PIS-MUSEU CASA BLOC (aprox. 90'), que estan prefixades mes a mes, cada dissabte a les 11 h. Aquestes visites es reserven, abonen i confirmen mitjançant la venda online a través del Web del DHub - Museu del Disseny de Barcelona



2. LLOCS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Les visites al pis-museu de la Casa Bloc es realitzaran a l'habitatge 1-11 de la casa Bloc situat a la cantonada del carrer de l'Almirall Proixida amb el Passeig de Torras i Bages i als espais exteriors del mateix.

3. CONDICIONS GENERALS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

3.1. L'empresa adjudicatària farà el disseny dels continguts i dels recursos educatius, inclosos els materials de suport a les visites, ja siguin en format analògic o digital de les visites al pis-museu de Casa Bloc i el conjunt de l'edifici, amb especial atenció al context històric i sociològic, l'arquitectura, l'urbanisme, el disseny d'interiors i moblament del pis, així com les adaptacions als diferents públics als que va adreçada la visita (públic general, especialitzat, escolar i amb necessitats especials).

3.2. L'empresa adjudicatària durà a terme les visites guiades al pis-museu de la Casa Bloc, garantint una prestació d'alta qualitat pedagògica per tal de proporcionar un programa educatiu estable a la població escolar, al públic d'ensenyament superior o especialitzat, al públic familiar i al públic general.

3.3. L'empresa adjudicatària haurà de garantir la disponibilitat del personal necessari per cobrir les tasques objecte d'aquesta adjudicació, durant tot el temps del contracte.

3.4. El DHub- Museu del Disseny es reserva el dret d'ampliar, reduir i modificar els horaris, calendari i condicions de desenvolupament del servei, així com el dispositiu i les persones necessàries per desenvolupar les activitats, mantenint sempre l'equilibri econòmic del contracte. En cas de fer-ho, s'avisarà a l'empresa adjudicatària d'aquestes modificacions excepcionals amb una antelació mínima de 48 hores

3.5. Tots els recursos educatius inclosos els materials de suport a les visites dissenyats o adaptats per l'adjudicatari, en virtut d'aquest contracte, són propietat del DHub – Museu del Disseny i no es podran utilitzar fora de l'àmbit d'actuació del DHub – Museu del Disseny sense l'autorització escrita dels responsables del DHub – Museu del Disseny.

3.6. El DHub – Museu del Disseny serà titular en exclusiva de tots els drets de propietat intel·lectual, amb la salvaguarda dels drets morals dels autors, dels continguts i materials creats com a conseqüència d'aquest contracte.

3.7. L'empresa licitadora haurà de garantir fins a la finalització del contracte i la seva possible pròrroga (24 mesos), la disponibilitat i durabilitat dels materials de suport a les visites, ja siguin en format analògic o digital

3.8. El DHub-Museu del Disseny es reserva la possibilitat d'encarregar materials didàctics o altres a un autor o autors aliens a l'empresa adjudicatària si així ho creu més convenient.



4. CONDICIONS ESPECÍFIQUES RELATIVES A LA REALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS

4.1. L'empresa adjudicatària i el DHUB – Museu del Disseny realitzaran reunions periòdiques de revisió, planificació, coordinació i actualització dels continguts de les visites guiades per proposar millores raonades segons els criteris establerts per ambdues parts.

4.2. Les visites guiades d'inscripció individual es realitzaran en català excepte el darrer dissabte de cada mes que es farà en castellà. Les visites guiades o dinamitzades de grup es realitzaran per defecte en català si bé s'haurà de garantir la prestació del servei en castellà i anglès. En qualsevol cas, l'adjudicatari haurà de garantir la realització de visites en d'altres idiomes. En aquests supòsits s'aplicarà el preu hora en categoria de serveis extraordinaris.

4.3. El DHub – Museu del Disseny indicarà a l'empresa adjudicatària les activitats ja dissenyades que formaran part del programa de visites guiades i en facilitarà els continguts. L'empresa adjudicatària haurà de realitzar aquestes activitats, d'acord amb els objectius, disseny, conceptualització i durada establerts.

4.4. Les visites guiades per al públic general que tipifiquem com a VISITES GUIADES D'INSCRIPCIÓ INDIVIDUAL tenen un calendari prefixat ja que es programen cada dissabte (excepte agost i festius determinats en el calendari del DHub-Museu del Disseny). Aquest calendari pot ser objecte de revisió o modificació que caldrà notificar a l'empresa adjudicatària abans del dia 10 del mes en curs.

Les visites guiades per a grups escolars o per a grups especialitzats (arquitectes, dissenyadors etc.), que tipifiquem com a VISITES GUIADES DE GRUP es contracten sota demanada de dilluns a divendres i són gestionades i comunicades a l'empresa adjudicatària pel servei de reserves del DHub-Museu del Disseny.

4.5. De cara a facilitar l'operativitat del servei, el servei de reserves del Museu comunicarà a l'empresa adjudicatària (per correu electrònic i amb acusament de rebut) tots els dimecres a les 12 hores:

- El nombre i el nom de les persones que hagin pagat els serveis per a les sessions de VISITES D'INSCRIPCIÓ INDIVIDUAL de la setmana següent.
- El nombre de persones i el nom dels responsables que hagin pagat els serveis per a les sessions de VISITES DE GRUP reservats per a la setmana següent.

El servei de reserves del DHub – Museu del Disseny comunicarà a l'empresa amb 48 hores d'antelació les VISITES DE GRUP anul·lades sense cap cost per part del DHub – Museu del Disseny. Si l'anul·lació s'efectués amb una antelació inferior a les 48 hores, el DHub – Museu del Disseny es compromet a abonar l'import complet del preu de l'activitat.



4.6. L'horari regular per desenvolupar les activitats és de les 10 a les 20 hores de dilluns a divendres per a les visites de grup i dissabtes per a les visites d'inscripció individual. No obstant això l'adjudicatari haurà de garantir la realització de visites que per raó de programació s'evidenciï objectivament que tindran una finalització més enllà de les 20:00 i/o per aquelles que ja directament es programin més enllà de l'hora abans esmentada.. En aquests supòsits s'aplicarà el preu hora en categoria de serveis extraordinaris.

4.7. L'empresa adjudicatària serà responsable dels riscos que afectin a les persones que assisteixin a les activitats que es realitzin fora de les dependències del DHub – Museu del Disseny. Per aquest motiu, l'empresa adjudicatària haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els riscos dels usuaris de les activitats al seu càrrec per un import mínim de 300.000,00€.

4.8. Com a norma general, el personal responsable del servei per part de l'empresa haurà de ser-hi present amb una antelació mínima de 20 minuts a l'inici de l'activitat per tal de preparar la visita i el material necessari per desenvolupar-la, i només marxarà una vegada s'hagi acomiadat a tots els usuaris i s'hagi deixat tot el material i equipament emmagatzemat als espais designats pel DHub – Museu del Disseny (estimat en 10 minuts).

A tal efecte es considera que la durada efectiva de les visites és de 120 minuts. Així mateix en la valoració del preu unitari de les visites s'estableix en relació a la durada efectiva.

4.9. El personal de l'empresa es compromet a seguir el protocol d'obertura, funcionament i tancament del pis-museu de la Casa Bloc (veure annex 1).

4.10. L'empresa adjudicatària custodiarà, amb la deguda diligència, la clau STS no duplicable del pis-museu de la Casa Bloc durant el període del present contracte.

4.11. L'empresa adjudicatària accedirà a l'habitatge tan sols quan hi hagi visites concertades. L'accés a l'habitatge fora d'aquestes visites s'haurà de comunicar al DHub – Museu del Disseny i rebre l'autorització per escrit.

5. CONDICIONS ESPECÍFIQUES RELATIVES AL PERSONAL A CÀRREC DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

5.1. L'empresa adjudicatària preveurà un equip estable de personal en actiu, i de reserva assignat al DHub- Museu del Disseny per tal de garantir el correcte coneixement de les instal·lacions i dinàmica interna, així com l'adequada prestació dels serveis.



5.2. L'empresa adjudicatària també disposarà de suficient personal per garantir la realització de serveis extraordinaris en motiu de l'organització d'activitats no previstes, així com per cobrir esdeveniments puntuals (com per exemple la Nit dels Museus, la Mercè, el 48h Open House Barcelona, ...) o d'altres que es puguin generar. En aquests casos el DHub – Museu del Disseny haurà d'avisar l'empresa adjudicatària amb una antelació mínima de 72 hores.

5.3. L'empresa adjudicatària es responsabilitza de tenir el personal al seu càrrec en condicions laborals legals. En cap cas aquest personal tindrà vinculació ni jurídica ni laboral amb el Museu o amb l'Institut de Cultura de Barcelona.

5.4. L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà d'assegurar i assumir els riscos d'accidents laborals propis que es puguin produir durant la realització del servei objecte del contracte, així com dels riscos sobre els elements de la seva propietat que s'utilitzin en la realització de les visites.

5.5. El personal de l'empresa adjudicatària complementarà les actes de coordinació empresarial i seguirà totes les indicacions del personal del DHub – Museu del Disseny per tal de facilitar el desenvolupament idoni de les activitats i l'evacuació dels usuaris en cas d'emergència.

5.6. En tant que el públic majoritari usuari de les visites és de l'àmbit dels estudis i professionals de l'arquitectura tot el personal destinat a la realització de les activitats serà llicenciat o equivalent en graus d'arquitectura, urbanisme o similars i hauran de tenir capacitat d'empatia amb els infants, joves, estudiants i públic en general per tal d'aproximar-se de manera tècnica, creativa, oberta i crítica.

5.7. Tot el personal destinat a la realització d'activitats amb escolars hauran d'acreditar que estan en possessió del certificat de penal de no antecedents en el registre de delinqüents sexuals.

5.8. L'empresa adjudicatària acreditarà al DHub – Museu del Disseny la relació del personal proposat per a la realització dels diversos serveis, amb les dades d'identificació, formació, experiència i la resta de condicions exigides al plec. El DHub-Museu del Disseny verificarà el compliment dels esmentats requisits amb anterioritat a l'inici de les prestacions i haurà de donar la seva conformitat a la incorporació del personal que treballarà en els programes educatius.

5.9. En cas que l'adjudicatari consideri necessari substituir alguna de les persones destinades a la prestació del servei, ho comunicarà per escrit als responsables del DHub – Museu del Disseny, amb un mínim de 48 hores.

5.10. El personal de l'empresa anirà identificat com a educador/monitor de la seva empresa, mentre realitzi les activitats programades al DHub – Museu del Disseny.



5.11. El personal a càrrec de les activitats tindrà especial cura amb el tracte amb els usuaris i amb la resta de personal adscrit al lloc on presti el servei. En cas que no es compleixin els criteris requerits pel DHub – Museu del Disseny, aquest ho posarà en coneixement de l'empresa adjudicatària per tal que adopti les mesures pertinents en un termini màxim de 48 hores.

6. CONDICIONS RELATIVES A LA COORDINACIÓ, FORMACIÓ DEL PERSONAL, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL SERVEI

6.1. L'empresa designarà una persona com coordinador/responsable del servei objecte del contracte amb una dedicació de 220 hores a l'any a distribuir al llarg de l'any incloent festius.

6.2. La finalitat del coordinador és:

- La planificació, atenció i avaluació del servei, així com la gestió de les incidències que es puguin produir en la gestió i desenvolupament de les activitats.
- La supervisió periòdica de l'eficàcia en la prestació dels serveis, disposant per a tal fi d'un sistema de control i qualitat del treball que haurà de ser aprovat per la direcció del DHub – Museu del Disseny.
- La interlocució amb el DHub – Museu del Disseny mitjançant un número de telèfon de contacte, un correu electrònic per notificar incidències de qualsevol tipus i l'establiment d'un règim de reunions periòdiques o a demanda del DHub – Museu del Disseny.

6.3. L'empresa adjudicatària haurà d'informar de les incidències derivades de la prestació dels serveis en uns fulls d'incidències facilitats per la mateixa empresa i aprovat pel DHub – Museu del Disseny, on consti la data i hora de la incidència, el fet ocorregut, les persones participants, la solució adoptada i totes aquelles observacions que es creguin convenientes. Paral·lelament i en funció de la seva urgència o importància, es comunicarà també verbalment al responsable del DHub- Museu del Disseny.

6.4. L'empresa adjudicatària es farà càrrec de la formació continuada dels/les educadors/educadores responsables de les activitats per tal de mantenir un alt nivell de qualitat en la prestació dels serveis.

6.5. L'empresa adjudicatària es compromet, seguint les directrius que li indiqui el DHub – Museu del Disseny, a implantar un sistema d'avaluació permanent per aplicar durant i després de la realització de les activitats amb l'objectiu de reconduir les estratègies d'intervenció si fos necessari. L'avaluació permanent haurà d'incloure la valoració dels usuaris i dels educadors en finalitzar cada activitat.



6.6. L'empresa adjudicatària presentarà una memòria anual durant el mes de juliol, que inclogui dades quantitatives amb una valoració qualitativa (incidències, valoració dels usuaris i educadors, pla de formació, propostes de millora, ...).

7. VOLUM DELS SERVEIS

	2024	2025	2026	Hores Visites
Gestó*	120,00	220,00	100,00	440,00
Visites laborables*	35,00	70,00	35,00	140,00
Visites festius*	25,00	50,00	25,00	100,00
Serveis extraordinaris**	--	--	--	--

*Nombre de visites. A raó de 2 hores per visita i traduït en hores de dedicació són 480 hores (per a un total de 240 visites)

**Per donar cobertura als serveis extraordinaris segons els punts 4.2, 4.6 (així com cobrir simultaneïtat de les mateixes) i atenent a la demanda d'anys precedents, s'assigna una dotació fixe de 1.210,00€ (Iva inclòs) per als dos anys de durada del contracte.

8. FACTURACIÓ DELS SERVEIS

El preu a abonar a l'adjudicatari es correspondrà amb l'import dels serveis realitzats, d'acord amb els preus màxims oferts per l'adjudicatari. L'import dels serveis realitzats es justificarà mitjançant la tramitació de les corresponents factures, d'acord amb el procediment administratiu vigent a l'Ajuntament de Barcelona



ANNEX 1

Protocol d'obertura, funcionament i tancament del pis-museu de la Casa Bloc

OBERTURA

- 1.- L'accés a l'Habitatge 1/11 és per la porta del replà, que està blindada i que té només un pany amb clau STS no duplicable.
- 2.- Quan s'hi accedeixi, cal tancar la porta des de dins, a fi d'evitar que qualsevol altra persona pugui entrar mentre s'està a la planta primera.
- 3.- Els diferencials per a l'obertura del corrent elèctric i la clau de pas de l'aigua es troben a l'interior del comptador situat a l'exterior del pis, darrera les dues portelles en el replà d'entrada. Només cal obrir el corrent elèctric, no cal obrir la clau de pas de l'aigua.
- 4.- A totes les portes de l'habitatge hi ha unes falques que serveixen per falcar les portes, tant per evitar que es tanquin quan hi ha corrent d'aire com per evitar, en passar-hi, els cops de les manetes a les parets.
- 5.- Cap interruptor s'ha d'obrir manualment, tots estan oberts i els llums funcionen en donar el corrent elèctric de l'entrada.
- 6.- No s'ha de tirar mai ni de la cadena del vàter ni fer córrer aigua al plat de dutxa ni a les piques de la cuina, el lavabo o el safareig.
- 7.- No s'han de tocar mai les persianes de les habitacions, ni pujar-les ni abaixar-les. El sistema és fràgil i està fet malbé.
- 8.- Les persianes de la terrassa estan lligades per la part inferior per evitar que basculin en cas de vent. A l'obrir cal penjar una de les persianes a l'estenedor.
- 9.- Cinc minuts abans de cada visita s'obriran les finestres per tal de ventilar l'espai.
- 10.- Cada vegada que el museu fa la neteja del pis cal retirar la fregona, el cubell i la baieta de la terrassa seguint les següents indicacions: si la fregona i la baieta estan totalment seques, cal guardar-les a l'armari del dormitori de matrimoni; si la fregona encara està humida, cal embolicar-la en una bossa abans de ficar-la a l'armari i, un cop finalitzada la visita, s'ha de tornar a col·locar la fregona a la terrassa per tal que s'assequi totalment.

És molt important fer aquesta actuació per tal d'evitar l'aparició de fongs i infecció del mobiliari i espai de visites.

- 11.- Abans de cada visita i quan calgui s'escombraran les restes de fulles que pugui haver al voltant de l'entrada i de la terrassa.



FUNCIONAMENT

- 1.- Com a norma general, a qualsevol persona que accedeix l'habitatge se l'ha d'avisar que no pot tocar cap instal·lació (interruptors, aixetes, cuina econòmica, fogó, xemeneia...), que no està permès tocar els mobles d'època (taula, cuina econòmica, llit individual...) o deixar-hi algun objecte, que no es poden obrir i tancar portes, i que cal evitar tocar les parets amb les mans o donar-hi cops amb objectes personals (bosses de mà, etc.)
- 2.- Caldrà dipositar les motxilles i bosses grans a l'espai sota l'escala de la planta baixa del pis, per tal de facilitar la visita en un espai reduït i per evitar cops a mobles i parets.
- 3.- A l'interior del pis-museu no es permès fumar, menjar o beure.
- 4.- Si que es poden tocar: les cadires del menjador en les que també s'hi pot asseure qui ho necessiti (persona gran, embarassada, etc.), els mobles fets de nou (armaris, tauletes de nit i llits doble). En principi no cal avisar que es poden tocar, sinó senzillament no dir res si algú els toca. La catifa del menjador es pot trepitjar.
- 5.- Els dies de pluja no es podran entrar individualment els paraigües a l'interior, caldrà deixar-los dins un paraigüer (està amagat al rebost) i entrar-los al safareig. Caldrà que els visitants s'eixuguin els peus abans d'entrar (al rebost hi ha una estoreta per aquest efecte). En cas que tots els paraigües no càpiguen es col·locaran en bosses de plàstic al safareig.
- 6.- No es permetrà l'accés a ningú que no hagi comprat l'entrada o que tingui un comprovant del Museu del Disseny de visita gratuïta a la Casa Bloc amb data.
- 7.- Els materials impresos: Fulletó Casa Bloc, Fulletó Museu del Disseny, Vull rebre informació, Sugeriments, incidències, agraïments etc. es guarden a la cuina, a l'armari d'abaix.
- 8.- La visita guiada tindrà una durada total aproximada de 90 minuts: 40 min. a l'exterior de l'edifici i 40 min. a l'interior.
- 9.- En el cas que es presenti una persona que no figuri al llistat de visitants amb entrada cal adreçar-lo al servei de reserves telèfon 93 256 68 01 perquè l'informin i compri l'entrada per
- 10.- Cal utilitzar guants de cotó quan en la visita guiada es vulgui ensenyar per exemple el somier o el matalàs del llit

TANCAMENT

- 1.- Atès que la porta d'entrada tanca amb pany, cal assegurar-se que es tanca amb clau a dues voltes.



- 2.- Caldrà tancar el corrent elèctric per la portella d'entrada. Cal assegurar-se que la llum està tancada abans de tancar la porta d'entrada. Com a norma general, l'electricitat i l'aigua han de quedar sempre tancats.
- 3.- Les portes interiors de l'habitatge sempre han de quedar amb les falques posades.
- 4.- Cal tancar la porta del safareig i la de la cuina.
- 5.- Assegurar-se que la porta de la terrassa està tancada amb el pany.
- 6.- Les persianes de la terrassa estan lligades per la part inferior per evitar que basculin en cas de vent. En tancar, cal recollir la persiana penjada a l'estenedor i posar-la de manera diferent de com estava, a fi de mostrar que al pis hi va algú. En cada visita, cal pujar i abaixar una persiana diferent. Totes les persianes han de quedar penjades dins de la terrassa i cap pot quedar penjada a l'estenedor o recolzada a la part exterior de la barana.
- 7.- En cas d'incidència cal omplir el full d'incidències i enviar-lo per correu electrònic a gestiopublics.museudeldisseny@bcn.cat
- 8.- Un cop acabada la/les visita/es del dia s'ha de comunicar el nombre exacte d'assistents al departament d'atenció a l'usuari mitjançant el correu reservesmuseudeldisseny@eicub.net