



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER L'ADOPCIÓ D'UN ACORD MARC PEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL FUNGIBLE DE CONSUM SUCCESSIU DELS PROGRAMES DE VIGILÀNCIA I CONTROL DEL SERVEI DE QUALITAT I INTERVENCIÓ AMBIENTAL (SEQUIA) DE L'AGÈNCIA DE SALUT PÚBLICA DE BARCELONA (ASPB) AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT (156 LCSP)

NÚM. EXPEDIENT	CONT-24-013	Descripció contracte	Adopció de l'acord marc pel subministrament de material tècnic fungible per al Servei de Qualitat i Intervenció Ambiental (SEQUIA) de l'ASPB.
Codi CPA		Codi CPV	38970000-5
Import pressupost	153.826,39 .-€ (IVA inclòs)	Tipificació contracte	Subministrament de tracte successiu

RELACIÓ DE CLÀUSULES

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Règim jurídic de l'Acord Marc i dels contractes basats
2. Objecte de l'acord
 - 2.1. Objecte de l'acord
 - 2.2. Divisió en lots
 - 2.3. Termini de vigència i pròrroga de l'acord
3. Pressupost base de licitació dels contractes basats i valor estimat de l'Acord Marc
4. Expedient de contractació, procediment i forma d'adjudicació del contracte
5. Publicitat de la licitació termini per a la presentació de proposicions
6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE L'ACORD

7. Presentació de documentació
 - 7.1. Documentació

7.2. Termini de presentació

8. Adjudicació

- 8.1. Mesa de contractació
- 8.2. Obertura de proposicions
- 8.3. Criteris d'adjudicació
- 8.4. Adjudicació de l'Acord Marc
- 8.5. Garantia
- 8.6. Presentació de mostres
- 8.7. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització de l'acord

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD

- 9. Adjudicació dels contractes basats
- 10. Forma d'execució
- 11. Recepció dels subministraments
- 12. Responsable de l'execució del contracte

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

- 13. Abonaments al contractista
- 14. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista
- 15. Demora en les prestacions
- 16. Responsabilitats
- 17. Règim d'incompliments i penalitzacions contractuals
- 18. Modificació del contracte de l'acord marc i dels contractes basats

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRATACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS.

- 19. Cessió i subcontractació
- 20. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

- 21. Resolució de l'acord marc i dels contractes basats
- 22. Recursos legals
- 23. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Règim Jurídic del Contracte

1. Aquest plec regula el procediment per a l'adjudicació de l'acord marc i dels contractes basats per al subministrament de material tècnic fungible per al Servei de Qualitat i Intervenció Ambiental (SEQUIA) de l'ASPB mitjançant un acord marc, de conformitat amb els articles 219 i següents de la Llei 9/2011, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).
2. La naturalesa jurídica dels contractes basats és la pròpia del contracte administratiu de subministraments establert a l'article 16.3 a) de la LCSP, aquell que l'empresari s'obliga a lliurar una pluralitat de béns de forma successiva i per preu unitari sense que la quantia total es defineixi amb exactitud al temps de formalitzar el contracte per estar els lliuraments subordinats a les necessitats de l'ASPB.
3. Atenent al VEC d'aquest acord marc, no està sotmès a regulació harmonitzada en virtut de l'establert a l'article 21 de la LCSP, i seguirà una tramitació ordinària.
4. Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre d'altres normes, pel [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gasetta municipal del dia 28 d'abril](#).
5. També li és d'aplicació el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.
6. La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i la documentació complementària annexa, el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i la documentació complementària annexa a aquest, la Memòria justificativa i documentació annexa, així com les ofertes de les empreses contractistes en tot allò que hagi estat considerat vàlid per l'òrgan de contractació.
7. Les qüestions no previstes en aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa, es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altra regulació expressa.
8. Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:
 - a. Llei 9/2011, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen el ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. (en endavant LCSP).
 - b. Directiva 2014/14/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE, en aquells preceptes que siguin d'aplicació directa.
 - c. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
 - d. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

- e. Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- f. Llei 19/2013, de 9 de novembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g. Llei 19/2014, de 29 de novembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- h. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya.
- i. Reial Decret 8/2010, de 20 de maig, pel qual s'adopten mesures extraordinàries per a la reducció del dèficit públic.
- j. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- k. Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del PCAP i PPT, en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part (Memòria justificativa i documentació annexa), i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2. Objecte de l'acord marc

2.1 Objecte de l'acord marc

L'objecte d'aquest acord marc és la selecció dels proveïdors (tres per a cada lot) del subministrament de material tècnic fungible relacionat amb els programes del Servei de Qualitat i Intervenció Ambiental de l'ASPB que efectua el SEQUIA de consum successiu, així com l'establiment dels requisits i condicions a que han de sotmetre's els contractes basats del mateix per al subministrament dels productes que consten en aquest Plec.

2.2 Divisió en lots

L'objecte de l'acord marc es divideix en els lots següents, que agrupen els productes en funció de la seva tipologia:

Medi atmosfèric

- **Lot 1.** Filtres de fibra de quars per a determinació de material particulat en aire ambient
- **Lot 2.** Difusors passius i altres suports relacionats per a determinació de NO2

Medi hídric

- **Lot 3.** Flascons de polietilè

En el cas del **Lot 2. Difusors passius i altres suports relacionats per a determinació de NO2**, només s'admetrà el material oficial de la marca Radiello™, atès que el laboratori de l'Agència de Salut Pública de Barcelona ha desenvolupat un mètode per dur a terme la determinació de diòxid de nitrogen en captadors passius per cromatografia iònica (MA/2/30565) des de l'any 2018 sobre aquest suport i l'emissió dels resultats i les avaluacions en curs que realitza l'ASPB es veuran afectades si es modifica el tipus de suport.

L'empresa haurà de subministrar les peticions de comanda que efectui el SEQUIA de l'ASPB, amb independència del seu import, sense que puguin cobrar ports addicionals.

Per la pròpia naturalesa de l'acord marc, la quantia exacta de les unitats a subministrar no es pot definir en el moment de la seva formalització per estar sotmesa a les necessitats reals de l'ASPB.

Els aspectes tècnics consten especificats al Plec de prescripcions tècniques i els seus annexes.

2.3 Termini de vigència i pròrroga de l'acord

1. La durada inicial de l'acord marc serà de 24 mesos comptadors a partir del dia següent a la data de formalització del contracte.
2. La durada total de l'acord marc incloent les eventuais pròrrogues serà de 3 anys.
3. La durada de l'acord marc es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La pròrroga serà per un període màxim de 12 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.
4. En cas de pròrroga de l'acord marc, les empreses designades no tenen dret a revisió de preus.
5. La durada dels contractes basats serà de màxim una anualitat pressupostària (des de la data d'adjudicació fins a màxim el 31/12 de l'any en curs).

3. Pressupost base de licitació dels contractes basats i valor estimat de l'Acord Marc

La despesa global derivada de l'acord marc no es pot concretar anticipadament, ja que la configurarà la despesa real acumulada per l'adquisició dels béns objecte d'aquest contracte, durant el període de vigència del mateix i segons les necessitats del SEQUIA. No obstant, perquè les empreses puguin calcular adequadament les seves ofertes en base a la despesa dels exercicis anteriors i la projecció futura prevista, **s'estima un volum de contractació per a l'any 2024 de 46.092,16 € (IVA inclòs), per a l'any 2025 de 70.087,71 € (IVA inclòs) i per l'any 2026 de 37.646,52 € (IVA inclòs) amb el següents desglossaments per lots:**

Any 2024

Núm.	Descripció lot	Base	Import IVA (21%)	TOTAL
Lot 1	Filtres de fibra de quars per a determinació	21.813,10 €	4.580,75 €	26.393,85 €

	de material particulat en aire ambient			
Lot 2	Difusors passius i altres suports relacionats per a determinació de NO2	8.021,34 €	1.684,48 €	9.705,83 €
Lot 3	Flascons de polietilè	8.258,25 €	1.734,23 €	9.992,48 €
	TOTAL	38.092,69 €	7.999,47 €	46.092,16 €

Any 2025

Núm.	Descripció lot	Base	Import IVA (21%)	TOTAL
Lot 1	Filtres de fibra de quars per a determinació de material particulat en aire ambient	31.108,95 €	6.532,88 €	37.641,83 €
Lot 2	Difusors passius i altres suports relacionats per a determinació de NO2	17.274,48 €	3.627,64 €	20.902,12 €
Lot 3	Flascons de polietilè	9.540,30 €	2.003,46 €	11.543,76 €
	TOTAL	57.923,73 €	12.163,98 €	70.087,71 €

Any 2026

Núm.	Descripció lot	Base	Import IVA (21%)	TOTAL
Lot 1	Filtres de fibra de quars per a determinació de material particulat en aire ambient	15.067,90 €	3.164,26 €	18.232,16 €
Lot 2	Difusors passius i altres suports relacionats per a determinació de NO2	9.091,83 €	1.909,28 €	11.001,11 €
Lot 3	Flascons de polietilè	6.953,10 €	1.460,15 €	8.413,25 €
	TOTAL	31.112,83 €	6.533,69 €	37.646,52 €

L'ASPB no resta obligada a exhaurir l'esmentat import atès que els imports dels contractes basats de l'acord marc responen a les necessitats del SEQUIA i, per aquest motiu, un cop finalitzat el contracte d'acord marc, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

El sistema de determinació del preu és per preus unitaris respectant les unitats d'emmagatzematge i volums descrits per a cadascun dels productes en els annexos que acompanyen al plec de prescripcions tècniques.

Les empreses licitadores, per tal de presentar les seves proposicions, hauran de tenir en compte els productes inclosos en els lots així com els consums estimats de cadascun d'ells. La seva oferta haurà de referir-se al preu unitaris, que tindran la consideració de preus màxims, d'acord amb l'annex de la Memòria justificativa.

La valoració del preu s'efectuarà de conformitat amb els criteris de valoració descrits en la clàusula 8.3 del present plec.

L'import total de l'acord marc ascendeix **153.826,39€, IVA inclòs** i es desglossa anualment de la forma següent:

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	38.092,69	21	7.999,47	46.092,16
2025	57.923,73	21	12.163,98	70.087,71
2026	31.112,83	21	6.533,69	37.646,52

El valor estimat (VE) de l'Acord Marc a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació ascendeix a la quantitat de **185.052,98 €** (IVA exclòs), dels quals **127.129,25 €** corresponen al pressupost base de licitació, sense IVA, i **57.923,73 €** a l'import estimat de la possible pròrroga.

No es contemplen modificacions del contracte respecte al material a subministrar.

4. Expedient de contractació, procediment i forma d'adjudicació de l'acord marc

1. L'expedient de contractació serà objecte de la tramitació ordinària.
2. El present Acord Marc per a la designació d'empreses (proveïdores), tres per cadascun dels Lots, seguirà el procediment obert previst a l'article 156 de la LCSP amb varis criteris d'adjudicació.
3. Així mateix, per a l'adjudicació s'observaran les normes previstes a l'article 219 i següents de la LCSP pels acords marc.

5. Publicitat de la licitació i termini per a la presentació de proposicions

1. Es publicarà anunci en el perfil l contractant.
2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ASPB>
3. D'acord amb l'article 156 de la LCSP, el termini per a la presentació de la proposició no serà inferior a 15 dies des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant.
4. L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

6. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

1. Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

2. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP.

3. En el present acord marc no s'exigeix classificació, sense perjudici de l'acreditació per part dels empresaris de la precisa solvència econòmica, financera, i tècnica, per a la qual cosa s'estableixen les següents **condicions mínimes per cadascun dels lots**, que hauran d'acreditar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent:

3.a) Pel que fa a la solvència econòmica o financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) de la LCSP, el volum anual de negocis referit a l'any de major execució dins dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, que haurà de ser com a mínim del 50% del valor anual mig de l'acord marc de cada un dels lots als quals les empreses concorrin.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any, comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

3.b) Pel que fa a la solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 89.1. a) de la LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució, en el decurs dels últims tres anys, en subministres de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del lot al qual es concorre, ha de ser com a mínim de 30.000 euros.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels principals subministraments efectuats en els últims tres anys, i corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del lot al qual es concorre, especificant l'import, el nombre de material subministrat, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els subministraments realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els subministraments realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per determinar la correspondència entre els subministraments acreditats i els de l'objecte del lot corresponent, es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit dels seus respectius codis CPV.

Solvència tècnica específica del Lot 1. Filtres de fibra de quars per a determinació de material particulat en aire ambient:

Complementàriament, i de conformitat amb el que disposa l'article 89.1. e) de la LCSP, les empreses que optin al Lot 1. Filtres de fibra de quars per a determinació de material particulat en aire ambient presentaran una mostra del material ofert en les condicions habituals de qualitat. Aquesta mostra serà analitzada pel Laboratori de l'ASPB per avaluar el compliment de les característiques tècniques. Si durant el procés de subministrament es produís algun canvi en el lot subministrat, abans de l'acceptació del seu subministrament es procedirà a realitzar un nou control de blancs per part de l'ASPB.

4. Malgrat el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE L'ACORD

7. Presentació de documentació

7.1 Documentació

La documentació es presentarà en dos sobres en format electrònic a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

Si una empresa presenta oferta a varis lots haurà de presentar els sobres electrònics corresponents de cadascuna de les ofertes.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Agència de Salut Pública de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud al Registre de l'Agència de Salut Pública de Barcelona: Pl. Lesseps, 1, 08023 Barcelona, indicant en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

Sobre electrònic A

El **sobre A** ha de contenir:

1. El document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei [en línia del Ministerio de Hacienda](#), indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

Segons l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en la clàusula 6 l'empresa licitadora ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar degudament signat i emplenant les parts II a V.

2. En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, en **Annex 1** s'adjunta el model corresponent de una declaració responsable manifestant alternativament, que l'empresa que representa.

- No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

3. D'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si lliciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador

L'ASPB podrà demanar a les empreses licitadores, que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres que estiguin actualitzades.

Sobre electrònic B

El **sobre B** ha de contenir l'oferta econòmica, **signada per l'empresari licitador o persona que representi** l'empresa licitadora, i la documentació per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica segons s'indica en la clàusula 8.3.

Caldrà aportar en l'oferta, els certificats expedits pel fabricant, del material a subministrar, on constin les especificacions tècniques, la marca i la referència. Per tant, s'acompanyarà el certificat expedit pels fabricants del material, on s'acrediti la conformitat dels articles amb les corresponents especificacions establertes en el plec de prescripcions tècniques.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent. En l'**Annex 2** s'adjunta el model segons Lot.

7.2. Termini de presentació

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE, si s'escau, i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta per Lot.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138 LCSP. La data màxima en la que s'acceptaran dubtes o consultes en relació als plecs que regeixen la present licitació serà la que correspongui a 6 dies hàbils abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes. La última setmana de termini de presentació d'ofertes es respondrà la consulta dins del dia hàbil següent.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. El límit horari per presentar les ofertes serà les 14.00 h del darrer dia establert com a data final del termini. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>
La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

IMPORTANT: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>

Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web: <http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/login>

EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.

Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat

i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica *si garantia provisional afegir* ", a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals".

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents: *treure o afegir si escau*

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpentDocument text: .odt

Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Format OpentDocument presentació: .odp

Format OpentDocument imatge: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà *seleccioneu* la Mesa de contractació /l'òrgan de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar

l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: sajur@aspb.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert.

7.3. Presentació de mostres

Fase presentació propostes:

En el cas del **Lot 1, Filtres de fibra de quars per a determinació de material particulat en aire ambient**, les empreses licitadores hauran de presentar una mostra del material ofert en les condicions habituals de qualitat. Aquesta mostra serà analitzada pel Laboratori de l'ASPB per avaluar el compliment de les característiques tècniques. Si durant el procés de subministrament es produís algun canvi en el lot subministrat, abans de l'acceptació del seu subministrament es procedirà a realitzar un nou control de blancs per part de l'ASPB.

Les mostres s'hauran de presentar, dins del termini de presentació d'ofertes, en el Registre de l'ASPB (Plaça Lesseps 1, horari de 9:00 a 14:00 h.), adreçades Servei de Qualitat i Intervenció Ambiental de l'ASPB. La no presentació de les mostres dins del termini de presentació d'ofertes, serà motiu d'exclusió.

8. Adjudicació

8.1. Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: Sr. Manel Macía, director de recursos de l'Agència de Salut Pública de Barcelona (ASPB) o persona en qui delegui.

Vocals:

1. Sr. Víctor Peracho, cap del servei de Vigilància i Control de Plagues de l'ASPB o persona en qui delegui.
2. Sr. Marc Rico Ramón, tècnic superior en ciències del Servei de Qualitat i Intervenció Ambiental de l'ASPB o persona en qui delegui.
3. Sra. Mònica Rodríguez Campos, tècnica superior en dret de l'ASPB o persona en qui delegui.
4. Sr. Josep Lluís Buj, tècnic del Servei de Gestió Econòmica, Recursos Humans i Organització de l'ASPB o persona en qui delegui.

Actuarà com a secretària de la Mesa, la Sra. Pilar Alonso Castells, cap de l'Assessoria Jurídica i Secretaria de l'ASPB, o persona en qui delegui.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorre cap conflicte d'interessos.

8.2. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

De conformitat amb el què estableix l'article 157.4 LCSP, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, sinó en reunió interna, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

8.3. Criteris d'adjudicació

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat.

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16, la puntuació referida a criteris d'adjudicació que es ponderin mitjançant xifres o percentatges obtinguts a partir de l'aplicació de fórmules, haurà de significar com a mínim el 60% de la puntuació total.

S'aplicaran per a cada lot els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica següents:

1. Oferta econòmica (fins a 90 punts)

Pel preu ofert, per a cada lot, cada proveïdor podrà optar a la puntuació màxima de fins a 90 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu supera el 35% de la puntuació total prevista al Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i a la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018 en aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16, atès que les prestacions que formen part del servei estan molt definides i

no és possible variar els terminis, ni introduir modificacions de caràcter qualitatiu que tinguin un pes equiparable al del preu com a factor determinant de l'adjudicació.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli a cada lot el preu més baix resultant del sumatori total de multiplicar el preu unitari ofert de cada producte pels consums totals estimats per a la vigència inicial de l'acord marc, de conformitat amb l'establert a l'annex de la Memòria justificativa, sense excedir en cap cas el preu unitari màxim de cap dels productes de manera individual, i que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula establerta per Decret d'Alcaldia S1/D/2018-416 de 22 de febrer, d'aprovació de la proposta de modificació de la Instrucció de la Gerència Municipal de regulació de les fórmules de valoració del preu en la contractació pública municipal, publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març.

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Puntuació màxima} = \text{Puntuació resultant}$$

El/s licitador/s ha/n d'oferir tots els productes inclosos en el lot, per tant, tenen l'obligació de concórrer a la totalitat dels productes que conformen un lot, i el preu de cadascun d'aquests productes no pot superar l'import màxim unitari publicat.

El fet de no incloure algun dels productes inclosos al lot corresponent serà motiu d'exclusió de la licitació.

Per a valorar l'oferta econòmica de cada lot es prendrà com a referència l'import acumulat del lot que consti en **l'Annex 2** degudament complimentat per cada licitador. Aquest import acumulat de cada lot serà el resultat de multiplicar els consums previstos de cada producte pel preu unitari ofert pels licitadors per a cada producte.

La oferta haurà de respectar els continguts i materials que apareixen en els annexos.

2. Millora en el termini de lliurament (fins a 10 punts)

Es valorarà l'oferta que millori el termini de lliurament establert a l'apartat 5.1 del PPT, puntuant-se segons el següent escalat:

- 8 dies hàbils: 3 punts
- 6 dies hàbils: 5 punts
- 4 dies hàbils: 7 punts
- 2 dies hàbils: 10 punts

Puntuació total d'aquests criteris avaluable de forma automàtica: 100 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al **Sobre B**.

Si una empresa presenta oferta a varis lots, ha de presentar els sobres corresponents a cadascuna de les ofertes especificant el lot al que liciti.

Es defineixen en tots els lots els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors **anormals o desproporcionats**, segons allò establert a la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny, i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018, publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

- Un diferencial de 10 % per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 de la LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.

Per cada lot s'adjudicarà l'acord marc com a màxim a les tres empreses millor puntuades, sempre que la seva oferta no sigui exclosa de la licitació.

Caldrà aportar en l'oferta, els certificats expedits pel fabricant, del material a subministrar, on constin les especificacions tècniques, la marca i la referència. Per tant, s'acompanyarà el certificat expedit pels fabricants del material, on s'acrediti la conformitat dels articles amb les corresponents especificacions establertes en el plec de prescripcions tècniques.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores per un lot, s'aplicaran els següents criteris de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de persones treballadores fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

8.4. Adjudicació de l'Acord Marc

1. D'acord amb la previsió de l'article 158.2 de la LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 de la LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, **es requerirà als tres licitadors que hagin estat proposats com adjudicatari de l'acord marc** per a què, dins del

termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, presentin la documentació justificativa.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:
 - a.1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi.
 - a.2. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.
 - a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.
 - a.4. Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa

A més, s'hi haurà d'acompanyar informe de la respectiva missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria general del Comerç exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició d'Estat signatari de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, sempre que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, o en cas contrari, l'informe de reciprocitat lliurat per l'esmentada missió diplomàtica.
- b) Documents que acrediten l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:
 - b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.
 - b.2. DNI del representant signant de la proposició econòmica.
- c) Documents o mitjans que acrediten la solvència econòmica, financera i tècnica, justificatius de l'acompliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del contracte:
 - c.1. Per acreditar la solvència econòmica i financera, els empresaris hauran d'aportar els documents següents, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per l'Agència de Salut Pública de Barcelona:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

c.2. Per acreditar la solvència tècnica, els empresaris hauran d'aportar els documents següents:

- Relació dels principals subministraments efectuats en els últims tres anys, i corresponents al mateix tipus o naturalesa de l'objecte del lot al qual es concorre, especificant l'import, el nombre de material subministrat, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els subministraments realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els subministraments realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.
- Solvència tècnica específica del Lot 1. Filtres de fibra de quars per a determinació de material particulat en aire ambient:

Complementàriament, i de conformitat amb el que disposa l'article 89.1. e) de la LCSP, les empreses que optin al *Lot 1. Filtres de fibra de quars per a determinació de material particulat en aire ambient* presentaran una mostra del material ofert en les condicions habituals de qualitat. Aquesta mostra serà analitzada pel Laboratori de l'ASPB per avaluar el compliment de les característiques tècniques. Si durant el procés de subministrament es produís algun canvi en el lot subministrat, abans de l'acceptació del seu subministrament es procedirà a realitzar un nou control de blancs per part de l'ASPB.

- d) Document acreditatiu d'alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, referida a l'exercici corrent, i l'últim rebut de l'impost, així com una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost.
- e) Certificació acreditativa de trobar-se al corrent en les seves obligacions tributàries amb l'Agència Tributària de l'Estat i amb l'Agència Tributària de Catalunya.
- f) Certificació acreditativa de trobar-se al corrent en les seves obligacions amb la Seguretat Social.

3. També, prèviament a l'adjudicació es consultarà a l'aplicació informàtica municipal del Sistema Integrat de Recaptació (SIR) que el licitador proposat com a adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

4. D'acord amb l'article 150.3 de la LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà l'acord marc dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per alguna de les empreses proposades com a adjudicatàries, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

8.5. Garanties

1. Garantia definitiva

Ateses les característiques del present contracte, s'eximeix de l'obligació de constituir garantia definitiva, a les empreses licitadores que resultin seleccionades en l'acord marc de conformitat amb l'article 107 de la LCSP, atès que l'objecte del contracte és el subministrament béns de naturalesa consumible i la seva entrega i recepció s'efectuarà abans del pagament del preu.

2. Garantia complementària

En el present contracte no s'exigeix aquest tipus de garantia.

8.6. Presentació de mostres

Tal com s'estableix a la clàusula 8.4 d'aquets plec, com a solvència tècnica específica, les empreses que optin al **Lot 1, Filtres de fibra de quars per a determinació de material particulat en aire ambient**, les empreses licitadores hauran de presentar una mostra del material ofert en les condicions habituals de qualitat. Aquesta mostra serà analitzada pel Laboratori de l'ASPB per avaluar el compliment de les característiques tècniques. Si durant el procés de subministrament es produís algun canvi en el lot subministrat, abans de l'acceptació del seu subministrament es procedirà a realitzar un nou control de blancs per part de l'ASPB.

Les mostres s'hauran de presentar, dins del termini de presentació d'ofertes, en el Registre de l'ASPB (Plaça Lesseps 1, horari de 9:00 a 14:00 h.), adreçades Servei de Qualitat i Intervenció Ambiental de l'ASPB. La no presentació de les mostres dins del termini de presentació d'ofertes, serà motiu d'exclusió.

8.7. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització de l'acord marc

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional 15a de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. L'Acord Marc no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 de la LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 de la LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'ASPB sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. L'Acord Marc es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. D'acord amb l'article 154 de la LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD

9. Adjudicació dels contractes basats

1. Condicions objectives d'adjudicació dels contractes basats

Atès que es tracta d'un acord marc amb tots els termes establerts, i d'acord amb el previst a l'article 222.4.a) de la LCSP, els contractes basats s'adjudicaran al licitador que hagi obtingut la puntuació més alta en el lot corresponent de l'acord marc en aplicació dels criteris d'adjudicació.

La durada dels contractes basats serà la que estableixi la resolució d'adjudicació dels mateixos. En tot cas, la durada dels contractes basats serà de màxim una anualitat pressupostària (des de la data d'adjudicació fins a màxim el 31/12 de l'any en curs).

En el cas que l'empresa adjudicatària del/s contracte/s basat/s incorri en una de les causes de resolució del contracte previstes en els plecs o en la normativa d'aplicació, es resoldrà el contracte amb l'empresa contractista i s'adjudicarà aquest a la segona millor puntuada en l'acord marc.

Igualment, en cas d'haver de resoldre el contracte basat amb la segona empresa millor puntuada, o en el cas que aquesta renunciï a la celebració del contracte basat corresponent, s'adjudicarà aquest a la tercera millor puntuada en l'acord marc. També s'aplicarà el previst en aquest paràgraf en el cas que es tracti d'un incompliment de l'establert en el Plec de prescripcions tècniques que no sigui causa de resolució i sigui necessari adquirir el producte per garantir el funcionament del SEQUIA.

En el cas que l'empresa adjudicatària del/s contracte/s basat/s tingui un trencament d'estoc i no estigui en disposició de lliurar els productes d'una comanda, amb independència que l'ASPB insti o no la resolució del contracte basat per aquest motiu, l'ASPB podrà fer la comanda a la següent empresa millor puntuada d'entre les homologades a l'acord marc, repercutint la diferència de preu a l'empresa contractista. En el cas que aquesta segona empresa no pugui subministrar els productes per a fer front al trencament d'estoc es farà la comanda a la tercera empresa millor puntuada en l'acord marc.

2. Forma d'adjudicació dels contractes basats

De conformitat amb l'article 153.1 de la LCSP, en els contractes basats en un acord marc no és necessària la formalització del contracte. D'acord amb l'article 36.3 de la LCSP, els contractes basats s'entendran perfeccionats amb la seva adjudicació. En tot cas, els contractes basats en aquest acord marc s'entendran perfeccionats una vegada aprovats els documents pressupostaris i confeccionada la corresponent comanda a la/es empresa/es adjudicatària/es.

L'adjudicació dels contractes basats/derivats es publicarà trimestral al perfil del contractant de l'ASPB dins dels 30 dies següents a la fi de cada trimestre, segons estableix l'article 154.4 de la LCSP.

10. Forma d'execució dels contractes basats

1. L'execució dels contractes basats s'iniciarà al dia següent de la seva adjudicació o altrament el que s'indiqui en l'adjudicació del contracte. La durada dels contractes basats serà de màxim una anualitat pressupostària (des de la data d'adjudicació fins a màxim el 31/12 de l'any en curs).

2. Un cop adjudicats els contractes basats en l'acord marc, el Servei de Qualitat i Intervenció Ambiental (SEQUIA), en funció de la seva necessitat dels productes objecte del contracte, farà les corresponents comandes a l'adjudicatari de cada lot. Les comandes s'enviaran al correu electrònic que cada proveïdor hagi designat i s'haurà d'acusar rebuda del mateix.

De conformitat amb l'establert a l'apartat 5.1 del PPT, l'adjudicatari estarà obligat a realitzar el subministrament dels productes en un termini màxim de **10 dies hàbils**, a partir de la data de les comandes fraccionades fetes pel SEQUIA de l'ASPB.

3. L'empresa (proveïdora) que resulti adjudicatària de cadascun dels lots dels contractes basats, està obligada a lliurar els productes que sol·liciti el SEQUIA de l'ASPB, a l'empara d'aquest acord marc, en el lloc i data acordats en rebre l'encàrrec.

Tal com s'estableix a l'apartat 6 del PPT, el contractista resta obligat a lliurar els béns objecte del subministrament amb una periodicitat bimestral. El lliurament es farà a les dependències dels serveis de la Direcció de Vigilància Ambiental de l'Agència de Salut Pública de Barcelona, ubicades a l'Av. Riera de Cassoles 63, 2n 3a, de Barcelona.

L'empresa adjudicatària no podrà exigir un import de comanda mínima, haurà de servir totes les comandes independentment de l'import i no es poden cobrar ports addicionals.

4. L'adjudicatari ha d'executar la comanda d'acord amb els principis de responsabilitat i eficàcia, complint els terminis convinguts, i segons les prescripcions dels plecs de clàusules administratives, de prescripcions tècniques i oferta presentada.

D'acord amb l'estipulat a l'apartat 5.2 del PPT, que estableix la garantia del producte, la data de caducitat haurà de ser de com a mínim de dos anys des de la data de lliurament del material, excepte en el cas dels difusors passius que serà de 3 mesos. Atès la curta durada de la caducitat dels difusors passius (Lot 2), les peticions d'aquest material es programaran d'acord amb les necessitats del servei.

L'empresa que subministri el material, haurà de garantir-ne la qualitat, podent ésser exigida per part de l'ASPB la substitució del material rebut en condicions defectuoses. La reposició del material s'haurà de realitzar en un termini inferior als 7 dies hàbils, i sense que aquest canvi representi un cost per a l'ASPB.

Aquesta garantia es mantindrà fins el consum total del material subministrat sempre i quan no s'ultrapassi la seva data de caducitat.

11. Recepció dels subministraments

La recepció dels productes que es contractin, es formalitzarà mitjançant la conformació dels albarans corresponents.

El proveïdor haurà d'especificar en l'albarà entregat, si escau, les condicions de garantia del producte que hagi sol·licitat el SEQUIA de l'ASPB. Si els materials subministrats tenen una garantia del fabricant superior a la concretada a l'oferta, prevaldrà la del fabricant.

12. Responsable de l'execució del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contractes és el Servei de Qualitat i Intervenció Ambiental (SEQUIA). Es designa com a responsable del present contracte i dels contractes basats, a la Sra. Anna Gómez Gutiérrez, cap del SEQUIA de l'ASPB.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

IV DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

13. Abonaments al contractista

D'acord amb l'article 102 de la LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

El contractista haurà de presentar, tal i com s'indica més avall, la factura corresponent a la prestació executada. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

El contractista presentarà la factura electrònica, amb la descripció, el codi d'expedient, el valor net i l'IVA corresponent.

El contractista ha d'incloure, en la factura que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte: CONT-24-013
- Òrgan de contractació: Gerència de l'Agència de Salut Pública de Barcelona
- Departament econòmic: Servei de Gestió Econòmica, Recursos Humans i Organització
- Departament destinatari: Servei de Qualitat i Intervenció Ambiental

A banda de l'anterior, d'acord amb la Llei Estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, estableix l'obligació de presentació de factura electrònica a les Administracions Públiques, a partir del **15 de gener de 2015**.

Els adjudicataris dels contractes de l'ASPB han de presentar les factures electrònicament al servei eFACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC) que és el Punt general d'entrada de

factures electròniques del sector públic de Catalunya (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).
<http://www.aoc.cat/Inici/SERVEIS/Relacions-amb-la-ciutadania/e.FACT>

En concret, la bústia de lliurament corresponent a l'Agència de Salut Pública de Barcelona és el següent: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=7>

A més dels requisits legalment establerts, a dalt esmentats, els adjudicataris hauran d'indicar a les factures per a la seva correcta tramitació:

- El número d'expedient o contracte: **CONT-** (al camp FileRefence del format Facturae).

Els codis DIR3 corresponents a l'Agència de Salut Pública de Barcelona són els següents:

- Oficina comptable: A09006621
- Òrgan Gestor: A09006621
- Unitat Tramitadora: A09006621

Podeu trobar més informació relativa a la factura electrònica a l'espai web de comunicació amb els proveïdors habilitat per a l'àmbit de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic:

<http://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/factura-electronica>

<http://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/tresoreria-pagaments/>

Les consultes relacionades amb la presentació, els requisits formals, el lliurament de la factura electrònica i el servei eFACT del Consorci AOC es poden fer mitjançant el següent enllaç: <https://web.aoc.cat/suport/efact-empreses/>

Un cop rebudes les factures, han de ser revisades i conformades per l'òrgan gestor de l'expedient corresponent en un termini màxim de 30 dies, d'acord amb la normativa sobre morositat a les operacions comercials. Per tant, el termini de pagament començarà a computar a partir de la data de conformitat de la factura.

En cas de disconformitat, es retornarà al contractista la factura presentada, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del següent al de la recepció, als efectes de què pugi efectuar reparaments o presentar nova factura amb les rectificacions corresponents.

A les factures haurà de constar la relació de comandes i albarans a les que fan referència.

Els contractistes no podran repercutir en la factura els costos del transport dels productes subministrats.

14. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

De caràcter ambiental, així com altres aspectes vinculats a la correcta execució del contracte

- La correcta gestió dels residus generats en el marc de les prestacions contingudes en aquest contracte per part del contractista.
- En cas d'haver assumit compromisos que hagin estat objecte de valoració i puntuació, l'incompliment d'aquests compromisos constituirà l'incompliment d'una obligació contractual essencial i, per tant, serà causa de resolució.
- En el cas de Lot 2. Difusors passius i altres suports relacionats per a determinació de NO₂, només s'admetrà el material oficial de la marca Radiello™, atès que el laboratori de l'Agència de Salut Pública de Barcelona ha desenvolupat un mètode per dur a terme la determinació de diòxid de nitrogen en captadors passius per cromatografia iònica (MA/2/30565) des de l'any 2018 sobre aquest suport i l'emissió dels resultats i les avaluacions en curs que realitza l'ASPB es veuran afectades si es modifica el tipus de suport.

2. Obligacions essencials del contracte:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

3. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

- a. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- b. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis de l'Agència de Salut Pública de Barcelona i el responsable del contracte. Aquest responsable/ coordinador tindrà les següents obligacions:
 - Actuar com interlocutor entre, d'una banda, l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip adscrit al contracte, i d'altra banda, entre l'ASPB, i l'empresa contractista, en tot allò relatiu a l'execució del contracte.
 - Distribuir les tasques entre el personal encarregat d'executar el contracte, i donar les ordres i instruccions necessàries en relació a la prestació del servei contractat. I supervisar el seu correcte desenvolupament.
 - Informar a l'ASPB de les possibles variacions, ocasionals o permanents, a la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
- c. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost, l'Agència de Salut Pública de Barcelona descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

- d. Fer-se càrrec de les despeses de lliurament i transport fins el lloc convingut dels béns objecte del contracte.
- e. Tenir disponible i aportar, a requeriment del SEQUIA de l'ASPB, el certificat de qualitat del lot de producte subministrat.
- f. Adscriure els mitjans personals i/o materials indicats en l'oferta tècnica, al compliment del contracte, durant la seva vigència.
- g. Tot el personal que executi els subministraments ha de dependre únicament del contractista adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest o aquell i l'Agència existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.
- h. El contractista resta obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de seguretat social.
- i. En els pressupostos dels proveïdors estaran inclosos tots els conceptes excepte l'IVA, el qual serà repercutit com a partida independent, l'import dels materials accessoris o auxiliars, de les imposicions fiscals de tota mena derivades del contracte i de les càrregues de tipus laboral o de seguretat social.
- j. Les comandes dels productes que adrexi l'Agència de Salut Pública de Barcelona als proveïdors designats, han de ser lliurades obligatòriament i els preus aplicats en factura no podran superar sota cap concepte els preus unitaris màxims oferts en la seva proposició econòmica, ni repercutir-hi el cost del transport dels productes, sigui quin sigui el cost de la comanda efectuada.
- k. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 de la LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- l. El contractista, en cas d'accedir a dades de caràcter personal el tractament sigui responsable l'entitat contractant, tindrà la consideració d'encarregat del tractament i haurà d'emplenar el model de "Encàrrec de tractament".
- m. En tot cas el contractista se sotmetrà en cada moment a les instruccions de l'Agència de Salut Pública en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:
 - ♦ Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa

de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

- ◆ Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que cal informar-los convenientment.
 - ◆ Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són d'aplicació als tractaments de dades, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - ◆ Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i portabilitat de dades davant l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar per correu electrònic a la següent adreça dpd@aspb.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.
 - ◆ Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Agència de salut Pública de Barcelona i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - ◆ Tornar a l'Agència de salut Pública de Barcelona, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - ◆ També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- n. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català, així com utilitzar en les instruccions d'ús, etiquetatge i embalatge dels productes objecte del contracte, com a mínim el català.
- o. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs

15. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.

2. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.
4. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 de la LCSP.
5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

16. Responsabilitats

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències, danys i perjudicis que es dedueixin per a l'ASPB, per al personal que en depèn o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

17. Règim d'incompliments i penalitzacions contractuals

1. L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

2. A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Faltes lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Sancions contractuals.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'ASPB pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

3. Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista.

4. Mesura cautelar

L'ASPB pot podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

18. Modificació de l'acord marc i dels contractes basats

No es contemplen modificacions per causes previstes del contracte respecte al material a subministrar.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes determinades als articles 205 i 206 de la LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRATACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

19. Cessió i subcontractació

1. El drets i obligacions de l'acord marc i dels contractes basats poden ser cedits a tercers.
2. Atesa l'especificitat dels béns objecte de licitació, i donat que la majoria de tasques que constitueixen l'objecte del contracte es consideren crítiques, no està permesa la subcontractació.

20. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

VI DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

21. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes al Plec de clàusules administratives generals, amb els efectes assenyalats.
2. Els contractes basats en el present Acord Marc podran ser resolts per qualsevol de les causes previstes en els articles 211 i 313 de la LCSP.
3. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
 - b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - c) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
 - d) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials del contracte incloent les condicions essencials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
 - e) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
 - f) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
 - g) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
 - h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
4. La resolució produirà l'extinció de la designació del proveïdor, els altres efectes legalment establerts i els assenyalats en el plec de clàusules administratives generals.

22. Recursos legals

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

23. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Transparència

Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons

públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Retribucions del personal directiu

L'empresa adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

Personal adscrit

L'adjudicatari haurà de lliurar, a l'inici del contracte i anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que aquesta estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

Qualitat dels serveis públics

Les empreses licitadores hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

Integritat i conflictes d'interessos

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord als principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de l'article 3.2 de l'esmentat Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

Tot d'acord amb l'article 1.3 i 64 de la LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.

4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Agència de Salut Pública de Barcelona ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. Han de facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.
7. Han de comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 de la LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Bústia ètica

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs estan subjectes, en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona, a les normes reguladores de la bústia ètica i de bon govern, aprovades per la Comissió de Govern, en sessió de 6 d'octubre de 2016.

L'òrgan gestor de la bústia pot conèixer de les accions, situacions o omissions en els processos de contractació pública, en el marc de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs han de col·laborar amb l'òrgan gestor de la bústia, en l'exercici de les seves funcions.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

El director de recursos

ANNEX 1 - SOBRE A

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de, núm. Contracte.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

ANNEX 2 - SOBRE B:

OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LES REFERÈNCIES TÈCNIQUES PER A LA PONDERACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA SEGONS LA CLÀUSULA 8.3 DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.

NOTA: Aquesta oferta s'ha de presentar en un sobre diferent per a cada lot.	
LOT 1: - Oferta econòmica - Millora en el termini de lliurament	ANNEX 2.1
LOT 2: - Oferta econòmica - Millora en el termini de lliurament	ANNEX 2.2
LOT 3: - Oferta econòmica - Millora en el termini de lliurament	ANNEX 2.3

IMPORTANT: Caldrà aportar en l'oferta, els certificats expedits pel fabricant, del material a subministrar, on constin les especificacions tècniques, la marca i la referència. Per tant, s'acompanyarà el certificat expedit pels fabricants del material, on s'acrediti la conformitat dels articles amb les corresponents especificacions establertes en el plec de prescripcions tècniques.

En el cas de Lot 2. Difusors passius i altres suports relacionats per a determinació de NO₂, només s'admetrà el material oficial de la marca Radiello™. (veure clàusula 2 d'aquest PCAP, pàg.5)

ANNEX 2.1 - SOBRE B

LOT 1: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA PER A LA PONDERACIÓ DELS CRITERIS DE VALORACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.

A.-OFERTA ECONÒMICA LOT 1

La proposició econòmica s'ha d'ajustar al model següent:

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del LOT 1 de l'acord marc amb número d'expedient CONT-24-013, que té per objecte el subministrament de *Filtres fibra de quars per a determinació de material particulat en aire ambient*, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques pel preu de:

Núm. LOT	PREU LOT SENSE IVA (en lletres i xifres)	TIPUS IVA	IMPORT IVA (en lletres i xifres)	TOTAL (en lletres i xifres)

d'acord amb el detall que s'adjunta segons **l'ANNEX oferta econòmica, i que forma part de la present proposició econòmica**, en el que s'especifica per cada lot el preu màxim dels productes als quals s'opta.

B.-MILLORA EN EL TERMINI DE LLIURAMENT

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del LOT 1 de l'acord marc amb número d'expedient CONT-24-013, que té per objecte el subministrament de *Filtres fibra de quars per a determinació de material particulat en aire ambient*, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i **es compromet a millorar el termini de lliurament establert a l'apartat 5.1 del PPT en dies hàbils.**

Igualment, declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

Signatura electrònica

ANNEX 2.2 - SOBRE B

LOT 2: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA PER A LA PONDERACIÓ DELS CRITERIS DE VALORACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.

A.-OFERTA ECONÒMICA LOT 2

La proposició econòmica s'ha d'ajustar al model següent:

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del LOT 2 de l'acord marc amb número d'expedient CONT-24-013, que té per objecte el subministrament de *Difusors passius i altres suports relacionats per a determinació de NO2*, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques pel preu de:

Núm. LOT	PREU LOT SENSE IVA (en lletres i xifres)	TIPUS IVA	IMPORT IVA (en lletres i xifres)	TOTAL (en lletres i xifres)

d'acord amb el detall que s'adjunta segons **l'ANNEX oferta econòmica, i que forma part de la present proposició econòmica**, en el que s'especifica per cada lot el preu màxim dels productes als quals s'opta.

B.-MILLORA EN EL TERMINI DE LLIURAMENT

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del LOT 2 de l'acord marc amb número d'expedient CONT-24-013, que té per objecte el subministrament de *Difusors passius i altres suports relacionats per a determinació de NO2*, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i **es compromet a millorar el termini de lliurament establert a l'apartat 5.1 del PPT en dies hàbils.**

Igualment, declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

Signatura electrònica:

ANNEX 2.3 - SOBRE B

LOT 3: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA PER A LA PONDERACIÓ DELS CRITERIS DE VALORACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.

A.- OFERTA ECONÒMICA LOT 3

La proposició econòmica s'ha d'ajustar al model següent:

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del LOT 3 de l'acord marc amb número d'expedient CONT-24-013, que té per objecte el subministrament de *Flascons de polietilè* es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques pel preu de:

Núm. LOT	PREU LOT SENSE IVA (en lletres i xifres)	TIPUS IVA	IMPORT IVA (en lletres i xifres)	TOTAL (en lletres i xifres)

d'acord amb el detall que s'adjunta segons **l'ANNEX oferta econòmica, i que forma part de la present proposició econòmica**, en el que s'especifica per cada lot el preu màxim dels productes als quals s'opta.

B.-MILLORA EN EL TERMINI DE LLIURAMENT

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del LOT 3 de l'acord marc amb número d'expedient CONT-24-013, que té per objecte el subministrament de *Flascons de polietilè*, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i **es compromet a millorar el termini de lliurament establert a l'apartat 5.1 del PPT en dies hàbils.**

Igualment, declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i no està incorregut en cap prohibició de contractar legalment establerta.

Signatura electrònica: