



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CLÀUSULA 1. INTRODUCCIÓ I CONTEXTUALITZACIÓ

Els allotjaments col·lectius protegits apareixen com a un recurs nou dins del Pla per al Dret a l'Habitatge, amb l'objectiu d'atendre les necessitats d'inclusió residencial de diversos perfils socials específics. Aquests equipaments es destinen a allotjaments transitoris de persones en risc d'exclusió social i ateses pels serveis socials.

Els Allotjaments individuals amb serveis col·lectius Mestres Casals i Martorell, s'emmarquen en la definició i característiques dels allotjaments col·lectius protegits que es recull a l'article 58 del Decret 75/2014 del Pla per al Dret a l'Habitatge, construccions d'ús residencial col·lectiu o d'ús d'allotjament comunitari temporal que tenen com a finalitat proporcionar allotjament a persones amb necessitats especials d'allotjament de caràcter transitori, i necessitats de serveis o tutela.

Aquests equipaments es destinen a allotjaments transitoris de persones en risc d'exclusió social i ateses pels serveis socials. La temporalitat dependrà de les diferents situacions a atendre i les característiques específiques dels destinataris, podent-se establir uns marcs temporals fins a 2 anys, prorrogable per 1 any més, donat que es consideren el pas previ o bé a un habitatge o bé a un altre recurs social més idoni en relació a l'evolució i situació.

Aquests allotjaments s'adrecen en particular a persones adultes, soles o parelles, majors de 50 anys amb autonomia funcional que precisen suport d'acompanyament socioeducatiu. L'àmbit territorial serà la ciutat de Barcelona.

La gent gran en situació de sense llar és un dels col·lectius més vulnerables i amb pitjor pronòstic de poder millorar la seva situació residencial. Les estades a carrer generen problemes de salut i un envelliment prematur. Aquestes persones presenten problemes de salut derivats de l'estada al carrer la qual cosa dificulta les possibilitats de portar a terme processos d'inserció laboral. Segons l'informe de FOESSA (2018) el 26,1 % de les persones en situació d'exclusió social és major de 45 anys i l'11,6 % més gran de 65 anys. El mateix recompte de la ciutat de Barcelona identifica prop del 10 % de les persones que estan en situació de carrer major de 65 anys.

Segons l'enquesta de Salut, Envelliment i Jubilació a Europa (The Survey of Health, Ageing and Retirement in Europe, SHARE) l'exclusió social té característiques i particularitats diferencials durant l'envelliment. La soledat i l'aïllament són part important d'aquesta: Soledat i pobresa es relacionen entre si. Podem reduir el sentiment de soledat si invertim a millorar les condicions de vida de la gent gran.

Segons les dades aportades dels anàlisis de la població atesa en els diferents serveis de la Direcció de Serveis d'atenció al Sensellarisme, podem constatar que en el Servei d'Atenció Social al Sensellarisme a l'Espai Públic (SASSEP) de les 3.258 persones ateses en l'espai públic i assentaments l'any 2022, un 29,85% respon a aquest perfil de població major de 50 anys. Si analitzem la població atesa a la resta de serveis de la Direcció, Servei d'Inserció Social (SIS),



Servei d'Inserció Social i Familiar (SISFAM) i els Serveis d'allotjament residencial, individuals i col·lectius, podem concloure igualment que un 29,53% correspon al mateix perfil de població major de 50 anys. Concretament, i d'acord amb la Memòria de l'any 2022, el Servei d'Inserció Social (SIS), que atén a les persones que estan en situació de sensellar a la ciutat de Barcelona, mes d'un 36% de les persones ateses tenen més de 51 anys,

Aquestes persones no tenen accés als serveis de gent gran per criteri d'edat perquè no són majors de 65 anys, ni als serveis per a persones amb discapacitat per manca de places, però requereixen d'una atenció específica per a la cobertura de les seves necessitats socials, relacionals i sanitàries en coordinació amb els recursos i serveis del territori.

CLÀUSULA 2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la gestió del Servei d'Allotjaments temporals situat al carrer Mestres Casals i Martorell 2-16 adreçat a persones en risc d'exclusió social i ateses pels serveis socials, així com obrir l'equipament al barri i gestió comunitària, amb mesures de contractació pública sostenible. El servei cobreix la gestió del servei d'allotjament en el centre, l'atenció socioeducativa i el suport a la transició cap a un habitatge més estable.

Aquests allotjaments s'adrecen a persones adultes, soles o parelles, majors de 50 anys amb autonomia funcional que precisen suport d'acompanyament socioeducatiu. Han de ser persones amb autonomia suficient per assumir la cura i atenció pròpia i de la llar. L'àmbit territorial serà la ciutat de Barcelona.

CLÀUSULA 3. DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE I ABAST

El Servei d'Allotjaments temporals Mestres Casals i Martorell estan ubicats a l'Edifici situat al carrer Mestres Casals i Martorell 2-16 i que acull un Casal de Gent Gran, un servei d'Àpats en companyia, un hort urbà i els Allotjaments Temporals.

Només la gestió dels allotjaments temporals son objecte del present contracte, tot i que caldrà una estreta coordinació amb el Casal de Gent Gran per tal fomentar l'ús compartit dels espais i els serveis i la creació de col·laboracions i sinergies positives que fomentin un òptim aprofitament de tots els serveis que conflueixen en l'edifici, així com la màxima inclusió social dels residents en el territori.

Els Allotjaments temporals Mestres Casals i Martorell són allotjaments polivalents, que poden acollir indistintament tant persones soles - homes o dones -, o parelles sense menors en la seva diversitat de tipologies.

Es diferencia entre allotjaments per a persones soles i allotjaments per a parelles. A Mestres Casals i Martorell hi ha un total de 14 allotjaments dels quals 6 son allotjaments dobles, 2 allotjaments adaptats i 6 allotjaments individuals, per tant amb capacitat per 20 persones.



Aquests equipaments es destinen a allotjaments transitoris de persones adultes, soles o parelles, majors de 50 anys i en situació de greu vulnerabilitat afectades per la pèrdua o manca d'habitatge i/o en situació d'exclusió social, ateses pels serveis socials.

La temporalitat dependrà de les diferents situacions a atendre i les característiques específiques dels destinataris, podent-se establir uns marcs temporals fins a 2 anys, donat que es consideren el pas previ o bé a un habitatge o bé a un altre recurs social més idoni en relació a l'evolució i situació.

El servei cobreix la gestió del servei d'allotjament en el centre, l'atenció socioeducativa i el suport a la transició cap a un habitatge més estable, o el recurs que sigui més pertinent per la situació de la persona (residència gent gran, residència salut mental i/o discapacitat...), així com els aspectes de convivència dins i fora de l'equipament, la coordinació amb els serveis derivants i la òptima integració de l'equipament en l'entorn immediat.

La contractació de la gestió del servei s'emmarca dins el conjunt de línies estratègiques, objectius i compromisos d'acció que hauran d'orientar en els propers anys el Pla de lluita contra el sensellarisme de Barcelona i que fixa un seguit d'objectius en relació directa amb la lluita contra el sensellarisme. Entre ells destaquen el fer front a l'exclusió habitacional dels col·lectius més vulnerables, d'assegurar els mínims vitals a tota la població i d'articular uns serveis socials bàsics d'atenció integral prioritant l'autonomia personal. Prioritzar l'atenció als col·lectius socials més vulnerables i persones en situació de dependència, donar resposta a la manca d'habitatge social i desnonaments i donar cobertura a les necessitats bàsiques i accés a l'habitatge social dels col·lectius més vulnerables.

3.1 DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

Els Allotjaments temporals allotjaments Mestres Casals i Martorell tenen com a funció proveir d'un allotjament provisional i atenció socioeducativa a persones majors de 50 anys mentre aquestes no tenen allotjament o habitatge de sortida de caràcter estable, i suport a la convivència en el centre i la vinculació en el territori.

Els Allotjaments temporals allotjaments Mestres Casals i Martorell incorporen atenció socioeducativa i estan adreçats a persones en risc d'exclusió social i ateses pels serveis socials. Aquestes persones han de tenir amb autonomia funcional tot i que precisin de suport d'acompanyament socioeducatiu i han tenir autonomia suficient per assumir la cura i atenció pròpia i de la llar. No es tracta d'un habitatge definitiu, sinó d'un allotjament temporal, que s'entrega moblat i amb un parament bàsic. L'àmbit territorial serà la ciutat de Barcelona.

Es diferencia entre allotjaments per a persones soles i allotjaments per a parelles. A Mestres Casals i Martorell hi ha un total de 14 allotjaments dels quals 6 son allotjaments dobles, 2 allotjaments adaptats i 6 allotjaments individuals, per tant amb capacitat per 20 places, distribuïdes així:

- Allotjaments per a persones soles: 6 habitacions individuals (6 persones)
- Allotjaments per a parelles: 6 habitacions dobles (12 persones)
- Allotjaments adaptats: 2 habitacions individuals (2 persones)



Les habitacions individuals tenen una superfície d'aproximadament 20 m2 i les dobles 35 m2. Tenen un sol ambient amb llit, armari, tauleta de nit, taula escriptori i taula amb cadires, un lavabo amb rentamans i dutxa i un espai amb una petita cuineta amb microones i nevera d'ús individual per les habitacions individuals o adaptades i d'ús compartit per les habitacions dobles. Les habitacions dobles tenen una porta corredissa que es pot tancar en clau en cas que s'hi allotgin 2 persones que no constitueixin unitat de convivència, de manera que l'allotjament doble quedaria transformat en 2 allotjaments individuals.

El servei també té una sala Polivalent i una Recepció a la Planta Baixa i un espai de bugaderia comunitària d'ús exclusiu dels residents del Servei d'Allotjaments temporals.

La distribució dels 14 allotjaments és la següent:

- Planta Baixa: Recepció i Sala Polivalent
- 2ª Planta 2 allotjaments adaptats individuals i 2 allotjaments individuals.
En aquesta 2ª planta també hi ha el despatx, dels professionals, la Bugaderia (només pels allotjaments) i l'Espai de Neteja.
- 3ª Planta 3 allotjaments dobles i 2 allotjaments individuals.
- 4ª Planta 3 allotjaments dobles i 2 allotjaments individuals.

3.2 DESTINATARIS DEL SERVEI

1. Persones soles o parells sense menors a càrrec, majors de 50 anys, que es troben en situació de vulnerabilitat respecte el seu domicili (persones sense habitatge, persones que viuen en pensions, persones que acaben de perdre l'habitatge,...) i que estan en seguiment pels serveis socials.
2. Disposar d'ingressos econòmics que els permetin assumir el compromís de coresponsabilitzar-se de l'aportació en forma de preus públics, i que puguin assumir les pròpies despeses quotidianes fins arribar a una autosuficiència que els permeti d'independitzar-se.
3. Capacitat i autonomia per viure de manera independent (AVD)
4. No requerir d'atenció sanitària específica.
5. Que han fet un bon procés de millora de la seva situació, però que requereixen d'un suport socio-educatiu per millorar la seva autonomia social i econòmica

3.3 COMPROMISOS DELS RESIDENTS DEL SERVEI

1. Els residents del servei l'hauran d'acceptar de manera voluntària i hauran de signar un Acord d'Estada on s'establirà que es tracta d'un allotjament temporal i limitat en el temps que s'acordi, i que en principi s'estableix per un màxim de 2 anys prorrogable per 1 any més, o fins l'obtenció d'una alternativa habitacional o residencial
2. Així mateix serà necessari el compromís de complir els acords i preservar les normes de convivència del equipament i acceptar la intervenció i seguiment específic per part de la direcció del centre, en coordinació amb el seu referent dels serveis socials.



3. Acceptació del pagament d'aportacions amb caràcter de preu públic per part dels residents. Els residents d'aquests allotjaments assumiran una quota de pagament en concepte de preu públic i en funció dels seus ingressos, en la línia dels habitatges adjudicats per contingents especials, entre el 20 i el 30% ponderats en funció dels ingressos. El Preu Públic quedarà regulat en la corresponent Ordenança Fiscal que l'Ajuntament de Barcelona aprova anualment.
4. No es podran efectuar ni difondre fotografies o gravacions de l'equipament ni d'altres residents del servei sense el coneixement i autorització de l'IMSS i les persones implicades.

3.4 CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

1. Estada temporal en allotjaments equipats fins a 2 anys i prorrogable 1 any més.
2. A partir de la identificació de les necessitats personals i socials (fase d'acollida) de cada persona o unitat de convivència i de les seves potencialitats, s'elaborarà un Pla de Millora Personal conjuntament amb el referent del servei derivant. Aquest Itinerari ha de ser elaborat amb la participació activa de la persona per tal d'aconseguir el major grau d'implicació en les accions que s'han de dur a terme.
3. Suport socioeducatiu orientat a:
 - L'acompanyament socioeducatiu s'adapta a cada persona en funció de les necessitats.
 - Consolidar les actituds, habilitats i coneixements de les persones per viure de manera autònoma, posant èmfasi en l'estalvi econòmic durant l'estada al servei per tal de garantir una sortida del mateix amb les majors garanties d'autonomia i autosuficiència.
 - Oferir suport per generar dinàmiques d'autonomia responsable en l'ús comunitari dels espais col·lectius.
 - Garantir una relació de convivència positiva entre les persones allotjades i entre aquestes i la xarxa veïnal i de l'entorn social.
 - Facilitar l'accés als recursos de la xarxa pública i cívica de la ciutat.
4. Suport i acompanyament en la cerca d'alternativa residencial.
5. Acompanyament i supervisió d'un any de durada, en la sortida del centre de manera coordinada amb els serveis socials de territori on la persona anirà a viure.
6. El Centre comptarà amb un servei d'atenció psicològica. Atendrà aquells residents que facin la demanda voluntàriament o bé es detecti que ho necessitin, per tal de poder atendre les situacions de inestabilitat emocional en el qual és troben les persones i persones que han perdut el seu domicili, per la consciència de malaltia i la vinculació a la xarxa de salut mental territorial quan es requereixi, i per poder treballar des de la perspectiva del trauma i successos vitals estressants en particular amb les dones que han patit situacions de violència. Aquest servei s'ha plantejat com una borsa d'hores anual.



7. El Centre comptarà també amb servei de treballador/a familiar que s'activarà quan es detecti la necessitat o a petició de les persones o persones residents al servei. Aquest servei s'ha plantejat com una borsa d'hores anual per atendre situacions d'urgència mentre s'activa el SAD (Servei d'Atenció al Domicili) des dels Serveis Socials municipals. Aquest servei s'ha plantejat també com una borsa d'hores anual.
8. Hi haurà Servei d'Intervenció Social per urgències per actuar en situacions de crisi i que s'activarà en coordinació amb el director de l'equipament en principi fora de l'horari ordinari de l'equipament o quan la Direcció ho valori necessari. Aquest servei s'ha plantejat també com una borsa d'hores anual.

CLÀUSULA 4. CARACTERÍSTIQUES DEL SUPORT SOCIOEDUCATIU

- ✓ Els professionals d'àmbit socioeducatiu del Servei actuaran com a Co-Referents socials de les persones i persones del servei. Durant tot el període d'atenció en el servei, caldrà coordinar amb el servei derivant (que continuarà com a Referent) el Pla de Millora Personal. L'equip professional del Servei també s'haurà de coordinar amb els serveis complementaris, tant socials, sanitaris, educatius, culturals, etc. Per tant, pel compliment de les seves funcions, s'haurà de preveure el corresponent complement de Diagnòstic, d'acord al previst al Conveni d'Acció Social vigent.
- ✓ La Referència del cas continuarà sent dels Serveis Socials derivants, que s'hauran de coordinar estretament amb la Direcció dels allotjaments Mestres Casals i Martorell i compartir periòdicament la situació de la persona per poder prevenir situacions de conflicte en la convivència i reforçar el seguiment del cas. Es protocol·litzarà amb el Serveis Socials referents la coordinació concreta del cas que haurà de ser com a mínim cada 3 mesos i sempre que sigui necessària.
- ✓ Els professionals adscrits a aquest Servei hauran de tenir presència diària de dilluns a divendres matí i tarda. Hi haurà d'haver presència de professionals des de les 8 del matí fins les 8 de la tarda, la organització concreta dels horaris dels equips s'acordarà amb el Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual i s'haurà d'adaptar a les necessitats de seguiment de les persones i persones residents en els allotjaments i a les propostes d'activitats i dinamització dels espais comuns i espais externs.
- ✓ Els professionals del Servei garantiran la suficient flexibilitat i disposició horària per atendre possibles urgències i necessitats que es puguin produir durant les 24 hores del dia, de dilluns a diumenge, tots els dies de l'any, a través de disponibilitat telefònica. Per tant, s'haurà de preveure també la cobertura de vacances i baixes dels professionals, així com el corresponent complement de Disponibilitat, d'acord al previst al Conveni d'Acció Social vigent.
- ✓ L'objectiu de la intervenció socioeducativa és atendre a nivell relacional, educatiu i social a les persones i persones per tal capacitar-les per caminar cap a una autonomia creixent estable. L'equip del servei haurà de fer servir tècniques i metodologies pròpies de la intervenció social, l'educació social en valors i el treball social.



- ✓ Es tracta de donar suport Socioeducatiu i Psicosocial a les persones i persones, al seu entorn emocional i en l'estructura familiar que les envolta a través d'un acompanyament que motivi una transformació positiva i de millora familiar capacitant-les per millorar les competències emocionals i relacionals. Aquest suport es durà a terme en base als àmbits d'intervenció establerts (clàusula 5.5).
- ✓ A la sortida (alta) de l'allotjament Mestres Casals i Martorell, els professionals faran un acompanyament a l'allotjament nou perquè es pugui garantir una plena autonomia de les persones que hagin passat pel servei. S'haurà de donar suport per tal que la persona s presenti a la nova comunitat proporcionant informació i si ho requereix acompanyament inicial, a tots aquells serveis comunitaris adreçats a les persones: CAP, CSS, Centres Cívics, Casals de Gent Gran, biblioteques del barri,... Aquest suport es farà de manera coordinada amb els serveis socials de territori on estigui el nou allotjament, sempre que sigui possible. Aquest servei de coordinació i intervenció conjunta entre els serveis del centre i els serveis socials del territori on s'ubiqui la persona, es realitzarà durant un any i caldrà elaborar un informe final de la situació de la persona.

CLÀUSULA 5. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI I ASPECTES METODOLÒGICS

En aquest apartat es descriuen els aspectes metodològics que afecten de forma global a la totalitat del contracte:

5.1 CRITERIS D'ACCÉS

Es determinen com a criteris d'accés als allotjaments Mestres Casals i Martorell, que en qualsevol cas, hauran de reunir totes les persones que hi accedeixin:

- ✓ Persones majors de 50 anys en situació regular o amb possibilitats de regularització.
- ✓ Haver superat una primera fase d'acollida i tractament, i haver assolit uns nivells mínims d'hàbits i autonomia personal per poder responsabilitzar-se de les tasques quotidianes, així com del seu propi procés d'inclusió.
- ✓ Disposar d'uns mínims ingressos econòmics o possibilitat de tenir-los per tal que les persones usuàries es puguin fer càrrec de la seva alimentació i de les despeses quotidianes que generi la vida autònoma als allotjaments.
- ✓ Assumir la reposició del material d'ús i parament per part de l'usuari
- ✓ Acceptació voluntària i signatura d'un contracte social i un Pla de Millora, que inclourà l'estada en un allotjament temporal i limitat en el temps, amb compromís per part de la persona o persona de complir els acords i amb la voluntat de millorar la seva situació. Acceptació de la intervenció i seguiment educatiu.



- ✓ Acceptació del pagament d'aportacions amb caràcter de preu públic per part dels residents en relació als seus ingressos, d'acord amb la següent baremació:
 - Entre 0,3743 IRSC i 0,9356 IRSC ponderats 20% ingressos
 - Entre 0,9356 IRSC i 1,8713 IRSC ponderats 30% ingressos
- ✓ Les persones han d'haver fet un procés de millora en el recursos municipals d'atenció a persones sense llar, han d'haver superat una primera fase d'acollida i tractament, o han de tenir uns nivells mínims d'hàbits i autonomia personal per poder responsabilitzar-se de les tasques quotidianes, així com del seu propi procés d'inclusió, que precisin un suport socioeducatiu no intensiu per acabar de millorar la seva situació i puguin assolir l'autonomia necessària per viure de manera independent en un habitatge definitiu. Les persones tindran suport per fer les gestions necessàries per anar a l'habitatge definitiu.
- ✓ En cas de patir algun tipus d'addicció o trastorn mental cal que la persona es trobi motivada per fer tractament i la seva situació no requereixi d'un altre tipus de centre sanitari més especialitzat.
- ✓ En cas de tinença d'animal de companyia, el Departament de Gestió i Protecció dels Animals mitjançant l'Oficina de Protecció dels Animals (OPAB) juntament amb el director del centre i els tècnics de l'Ajuntament de Barcelona, valoraran la idoneïtat de la tinença en l'allotjament i dissenyaran l'accés al centre de l'animal de companyia d'acord als paràmetres establerts al Projecte d'Assistència als animals de Companyia que conviu amb persones en situació de sensellarisme de l'Àrea de Drets Socials, Justícia Global, Feminismes i LGTBI i el Departament de Gestió i Protecció d'Animals.

No podran tenir accés a cap instal·lació els animals que no han rebut les actuacions especificades en el referit Projecte: Profilaxi, Identificació, Esterilització, Higiene i Desparasitació.

Per permetre l'accés d'un gos inclòs en la catalogació de potencialment perillós (GPP) establerta a la Llei 50/1999, de 23 de desembre, el Departament de Gestió i Protecció dels Animals emetrà un informe favorable del comportament i de l'adequació de l'animal a l'entorn a on ha de viure per tal que pugui accedir.

Les persones propietàries o posseïdores de GPP han de complir les obligacions que queden recollides en la Ordenança Municipal sobre la protecció, la tinença i la venda d'animals, que inclourà la llicència Municipal per la tinença de gos GPP i la corresponent Assegurança de Responsabilitat Civil.

Considerant les dimensions dels recursos disponibles, es considerarà adient no admetre més d'un gos GPP dintre dels allotjaments per persona i/o persona

5.2 CIRCUÏT D'INGRÉS I SORTIDA DEL SERVEI



- ✓ L'adjudicatària s'haurà d'ajustar als criteris i circuits d'ingrés i sortida establerts pel Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual de l'IMSS.
- ✓ Les places s'adjudicaran segons els criteris d'accés establerts pel Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individuals en el corresponent barem, inicialment a través d'una Comissió per les primeres entrades a l'equipament.
- ✓ El servei derivant farà la petició a través de l'enviament de la Sol·licitud i l'Informe social que es determini, amb la corresponent documentació, inclosa la situació RVD (Revisió Violència Domèstica), si s'escau.
- ✓ La distribució de les persones en els allotjaments es realitzarà en base a la disponibilitat dels allotjaments i les característiques de la unitat de convivència.
- ✓ Les sortides hauran de ser consensuades amb els usuaris del Servei amb la comunicació pertinent del Departament d'Atenció a Persones Sense Llar de la Direcció de Serveis d'Intervenció Social. Les sortides s'han de coordinar i consensuar entre el responsable del Servei Mestres Casals i Martorell, el Referent Social del cas, i el referent municipal del servei, qui resoldrà en cas de desacord.

L'accés a aquest servei serà sempre derivat

- ✓ Pels Serveis Socials bàsics territorials de la ciutat quan es tracti de persones afectades per la pèrdua o la manca d'habitatge i en situació d'exclusió social.
- ✓ Pels Serveis d'Inserció Social (SIS) i/o Serveis Socials Específics quan es tracti de persones sense habitatge propi i en situació d'exclusió social.
- ✓ En ambdós casos, els derivants sempre seran referents dels casos que ingressin als allotjaments assumint l'equip dels allotjaments Mestres Casals i Martorell la coreferència del cas.

Temps d'estada al Servei

La temporalitat dependrà de les diferents situacions a atendre i les característiques específiques dels destinataris, podent-se establir uns marcs temporals de fins a 2 anys ampliable fins a 1 any mes en cas que sigui necessari, donat que es consideren el pas previ o bé a un habitatge o bé a un altre recurs social més idoni en relació a l'evolució i situació.

En el cas de persones que valorat positivament pis de la mesa d'emergència o altres recursos residencials públics, només podran romandre a l'equipament durant un període lligat a l'obtenció del recurs, que només serà prorrogable per causes excepcionals i degudament motivades.

En cas de voluntat de continuar en l'allotjament, després d'haver estat adjudicatari d'un recurs residencial públic, el qual es rebutgi, des del servei dels allotjaments Mestres Casals i Martorell, es procedirà a articular el procediment administratiu/judicial de desocupació sota les Directrius establertes per la Direcció de serveis d'atenció al Sensellarisme.



La finalització de l'estada es produirà per:

- Augment de recursos econòmics personals.
- Accés a un habitatge social,
- Obtenció d'un habitatge en qualsevol altra modalitat (social, privat, compartit,...),
- Abandonament,
- Expulsió/incompliment del Pla de Millora, Acord d'Estada o Reglament Intern.
- Derivació a un altra recurs de la Xarxa d'atenció a persones sense sostre més adient, o recursos i serveis d'altres Xarxes com la de Gent Gran, Persones amb Discapacitat...

Quan per raons excepcionals alguna persona no puguin ser donada d'alta (sortida) en el període de temps establert en aquest plec, s'haurà de comunicar la situació a la persona referent del Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual, per valorar conjuntament la possibilitat de permanència o no en l'equipament.

5.3 PLA DE MILLORA PERSONAL

S'establirà un Pla de Millora centrat en la persona durant la seva estada al Servei d'Allotjaments Temporals Mestres Casals i Martorell, segons el diagnòstic fet entre referent i coreferent del cas.

Aquest Pla de Millora serà elaborat inicialment entre el referent de serveis socials derivador i el nou co-referent del cas i amb la participació activa de la persona o persona per aconseguir el major grau d'implicació en les accions que s'hagin de dur a terme.

El Pla serà signat per a les tres parts implicades: referent derivador, co-referent del Servei Mestres Casals i Martorell i la persona principal de la unitat de convivència atesa.

A partir de la identificació de les necessitats personals i socials de cada persona i de les seves potencialitats s'elaborarà un Pla de Millora Personal.

L'estructura del **Pla de Millora** contemplarà com a mínim els següents elements:

- Dades personals i personals de l'usuari.
- Diagnòstic inicial.
- Demandes, problemàtiques i potencialitats.
- Objectius a treballar.
- Activitats i accions específiques.
- Quins suport i recursos es proporcionaran.
- Temporització de la intervenció.
- Avaluació: indicadors de procés i de resultat.
- Compromisos de les parts.
- Moments de la revisió i sortida prevista.



Aquest Pla de Millora es revisarà com a mínim trimestralment, i sempre que es requereixi, per part dels coreferents del Servei d'Allotjaments Temporals Mestres Casals i Martorell i la persona resident. Caldrà avaluar periòdicament l'evolució de la millora de la persona o persona; en tot cas el diagnòstic inicial i les actualitzacions seran posades en coneixement del professional de referència municipal, si es considera necessari.

Cal entendre, en tot moment, que el Pla de Millora formarà part i entroncarà amb l'itinerari del procés d'inserció que buscarà l'autonomia de la persona o unitat de convivència atesa.

5.4 FASES D'INTERVENCIÓ I TEMPORALITZACIÓ

Tenint en compte que el contracte d'estada es fa inicialment per a 3 mesos, renovable cada 3 mesos, i fins a un màxim de 2 anys, prorrogable fins a 1 any més en cas que sigui necessari, es contemplaran aquestes tres fases d'intervenció amb una temporalització orientativa i flexible que s'haurà d'ajustar a les necessitats de cada persona:

- ✓ **Acollida:** És la fase on es fa el procés de valoració, acompanyament i adaptació. S'elabora un Pla de Millora conjunt amb el referent derivador del cas: 3 mesos.
- ✓ **Estada:** Atenció Socioeducativa i seguiment del pla de Millora personal o familiar. Serà graduable en funció de les necessitats de cada cas, amb els terminis anteriorment establerts pel que fa a les revisions, fins a un màxim de 2 anys, amb possibilitat de pròrroga d'1 any més, si així ho autoritza el Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual. En tot moment serà necessària la coordinació amb el referent derivador del cas.
- ✓ **Sortida:** Recuperació de l'autonomia familiar i desvinculació. Preparació de la sortida gradual com a mínim 6 mesos abans de la data provisional (revisable) d'abandonament del servei. En aquesta fase del procés s'intensificarà la coordinació amb el referent derivador del cas per tal de garantir la vinculació al territori.

L'objectiu serà aconseguir l'apoderament de les persones per emprendre el seu camí de manera estable i autònoma i afavorir una desvinculació progressiva del servei en el menor temps possible.

Una vegada s'hagi realitzat la sortida de l'Allotjament temporal Mestres Casals i Martorell, els professionals del servei continuaran l'acompanyament i fent una supervisió del cas durant 1 any, de manera coordinada amb els serveis socials del territori on la persona hagi anat a viure.

5.5 METODOLOGIA I ÀMBITS D'INTERVENCIÓ

- ✓ Els diferents equips del servei hauran de fer servir tècniques i metodologies pròpies de la intervenció social, l'educació social i el treball social.



- ✓ Els equips realitzaran sessions de supervisió professional del servei, de caràcter extern, amb personal tècnic especialista, amb una periodicitat de 4 vegades a l'any i una durada mínima de dues hores per cada sessió.
- ✓ S'oferirà un acompanyament centrat en la persona des d'una vessant integral, comunitària i de treball en xarxa, donant el protagonisme a les persones i persones allotjades.
- ✓ La metodologia d'intervenció haurà d'estar centrada en el pla de Millora individual/familiar, les accions grupal i les comunitàries que es desenvolupin segons els **següents àmbits d'intervenció:**
 - **Suport socioeducatiu en aspectes de cura personal i de la llar.**
Atenció en la capacitació a través del quotidià i a través de la intervenció directe des de la proximitat amb l'objectiu d'impulsar la incorporació i o recuperació d'habilitats de cura personal incrementant el seu grau de responsabilització al llarg del temps.
Garantir mantenir un bon us de l'allotjament familiar i dels espais comuns.
 - **Suport Psicosocial i Emocional**
Es tindrà cura especial en l'acompanyament des de la vessant emocional, fomentant el vincle i la relació horitzontal entre el participant i el professional per tal d'afavorir la intervenció des del relat biogràfic, els successos vitals estressants i la perspectiva del trauma, per poder avançar en el processos de Recuperació de les persones.
 - **Econòmic**
Donar suport en millorar la seva situació econòmica: facilitant l'accés a les prestacions econòmiques que puguin gaudir, donant suport en fomentar un pla d'estalvi. Suport en la gestió de l'economia domèstica.
 - **Formatiu-ocupacional**
Es vetllarà per la millora de les habilitats orientades a l'ocupabilitat i la inserció laboral, la participació en activitats de voluntariat, culturals i d'altres d'interès del resident que li puguin aportar motivació en el seu procés de recuperació i que puguin orientar cap al compromís amb la comunitat i la ciutadania activa.
 - **Habitatge de sortida**
Els residents del MESTRES CASALS I MARTORELL signaran un Acord d'Estada que recollirà que es tracta d'un allotjament temporal limitat en el temps que s'acordi, i que en principi s'estableix per un màxim de 2 anys prorrogable per 1 any més.
L'equip dels allotjaments Mestres Casals i Martorell farà suport per la cerca d'alternativa residencial de la persona en coordinació amb els Serveis Socials derivadors del cas i del territori on s'ubiqui l'habitatge o recurs residencial de sortida dels allotjaments Mestres Casals i Martorell.
 - **Higiènic-sanitari**
Suport socioeducatiu en aspectes higiènics- sanitaris personals i la vinculació a la xarxa sanitària pública.



Es farà suport per tal que la persona incorpori o recuperi les habilitats bàsiques de cura personal/familiar i de la llar, incrementant el seu grau de responsabilització al llarg del temps.

- **Suport en aspectes relacionals/participatius**

- Es tindrà cura en millorar les relacions socioafectives amb les altres persones acollides als allotjaments, per tal d'afavorir la creació de suport mutu entre elles. Potenciar el fet dels espais col·lectius per crear inèrcies entre persones per compartir i aprendre del suport entre elles.
- Fer dels espais comuns, espais participatius articulant la implicació de les persones ateses en el centre en la dinàmica del mateix, cal plantejar estratègies i activitats a partir de les quals es puguin aconseguir generar vincles, seguretat i participació en el bon funcionament del centre, tant en les activitats que es programin com en la participació en el manteniment del bon estat de les instal·lacions.
- En la intervenció social (individual, grupal i comunitària) caldrà incorporar la perspectiva de gènere de manera transversal per tal de contribuir a la igualtat entre homes i dones, afavorint l'autonomia de les dones en aquelles situacions de més desprotecció.
- Aquest objectiu caldrà treballar-lo també en espais i activitats de participació estable de les persones usuàries del tipus assemblea de centre, sistemes de recollida de queixes i suggeriment, seguiment del reglament de règim intern,...

Caldrà mesurar el grau d'implicació i de motivació al canvi de la persona així com la seva evolució en els diferents àmbits d'intervenció. En tot cas, el diagnòstic inicial i les actualitzacions seran posades en coneixement del professional referent municipal, si es considera necessari.

5.6 ALTRES ASPECTES METODOLOGICS

5.6.1 LA PROGRAMACIÓ D'ACTIVITATS

La programació d'activitats haurà d'incloure les activitats concretes que s'hi desenvoluparan, temporització, recursos, indicadors, i avaluació de les mateixes.

Les activitats hauran de ser, tant de caire individual amb les persones residents a l'equipament, quan així ho contempli al seu corresponent Pla de treball, com també activitats de caire grupal i comunitari segons l'objectiu a tractar tenint en compte els àmbits d'intervenció a intervenir.

S'haurà de contemplar que algunes de les activitats es facin fora del centre, en medi obert o utilitzant altres recursos, per tal fomentar la integració en la comunitat. Les activitats a programar s'han de desenvolupar en els següents àmbits:

- **Competències bàsiques i instrumentals:** Es farà suport per tal que la persona incorpori o recuperi les habilitats bàsiques de cura personal i hàbits de la vida quotidiana, incrementant el seu grau de responsabilització al llarg del temps.
- **Activitats lúdiques i culturals:** Activitats adreçades a establir relacions socials en la comunitat així com la recuperació de relacions i xarxes socials que haguessin pogut tenir.



- **Activitats esportives i en medi obert:** Utilització de recursos de la xarxa que facilitin la seva integració.
- **Activitats formatives i ocupacionals:** Es vetllarà per facilitar a la persona l'accés a les activitats a les que pugui tenir accés segons la seva situació personal i antecedents, per la seva recuperació d'habilitats orientades a l'ocupabilitat i la inserció laboral.
- **Activitats en els àmbits de la salut:** Es vetllarà per l'atenció a les necessitats sanitàries de les persones usuàries del Servei, procurant la seva inclusió a la xarxa pública sanitària.

5.6.2 EL TREBALL EN XARXA

L'objectiu final del Servei, és aconseguir la inclusió social de les persones i la seva integració en un entorn comunitari, per això des del Servei, tot i que en un primer moment pugui requerir de l'ús de recursos específics per a persones sense llar, es treballarà prioritàriament per aconseguir la vinculació de la persona amb la xarxa de serveis de la comunitat: socials, sanitaris, ocupacionals, formatius, d'oci,...

Es promourà que la persona participant en el Servei disposi dels professionals de referència de les principals xarxes de serveis: metge de persona, professional social de referència, etc. Aquest procés de vinculació amb els serveis comunitaris formarà part del Pla de Millora Individual, i s'intensificarà en el període de preparació de la sortida del Servei.

5.6.3 EL TREBALL COMUNITARI I LA VINCULACIÓ TERRITORIAL

Treballar la integració i socialització i reforçar els sistemes de recolzament social. Es treballarà la inserció en l'entorn més immediat on està ubicat el centre. En aquest sentit, caldrà atendre des d'una triple vessant, d'una banda, la intervenció amb les persones usuàries del servei; d'altra banda, amb el veïnatge més immediat al centre tant pel que fa als residents del barri com a les institucions i entitats; i finalment, els recursos comunitaris municipals que incideixen en la vinculació familiar de xarxa propera: escola d'adults, biblioteca, centres cívics, centres esportius, entitats i equipaments de barri, cossos de seguretat, casals, recursos d'inserció laboral, entitats i associacions del barri....

Es preveu també un acompanyament als recursos del barri on finalment les unitats personals tinguin l'habitatge o recurs de sortida, on s'articularà la corresponent coordinació amb els Serveis Socials del territori.

5.6.4 LA PARTICIPACIÓ DE LES PERSONES RESIDENTS EN LA DINÀMICA DEL CENTRE

Amb l'objectiu de contribuir a l'empoderament de les persones en la seva capacitat per la convivència i gestió d'aspectes de veïnatge, cal plantejar estratègies i activitats a partir de les quals es pugui aconseguir generar vincles, seguretat i participació en el bon funcionament del centre i activitats que es programin.



Aquest objectiu caldrà treballar-lo en espais i activitats de participació estable, per part de les persones usuàries del servei, del tipus:

- Assemblea de centre
- Espais de gestió i resolució de conflictes i de convivència, entre d'altres.
- Sistemes de recollida de queixes i suggeriments,
- Seguiment del reglament de règim intern

5.6.5 INTRODUCCIÓ DE LA PERSPECTIVA DE GÈNERE EN L'ATENCIÓ A LES DONES SENSE LLAR

D'acord amb la Mesura de govern per la prevenció del sensellarisme femení, aprovada el 20 de gener de 2020, i la introducció de la perspectiva de gènere en l'atenció a les persones sense llar a Barcelona s'han de desenvolupar les següents accions:

- Establir un protocol específic d'acollida i grups d'atenció per dones. Així mateix, incloure una perspectiva de gènere en totes les activitats i usos dels espais per tal d'evitar la discriminació de les dones usuàries.
- Incorporar la perspectiva de gènere de manera transversal i que a més adaptin la seva temporalitat d'estada a les necessitats de les dones ateses. També, es tindran en compte les necessitats específiques de les dones lesbianes i transsexuals.
- Creació de grups de dones al centre diferenciats de les assemblees de residents mixtes que ja existeixen a la majoria d'equipaments. Es potenciaran aquests grups per generar espais de suport mutu i d'apoderament i per debatre i aportar actuacions que millorin la vida de les dones residents.
- Es crearan espais per recollir de forma sistemàtica les demandes i necessitats de les pròpies dones. Es treballarà per vincular aquests grups a altres espais i a iniciatives comunitàries per promoure la participació de les dones fora de l'àmbit de l'equipament.

5.7 Reglament de règim intern

El Reglament de règim intern és la normativa d'ús que regeix i regula el funcionament de cada allotjament del Servei, i les condicions que les persones que hi accedeixen han de conèixer i acceptar a l'entrada al mateix, signant el seu compromís de compliment.

Aquest Reglament és facilitarà per part de l'IMSS a l'adjudicatària a l'inici del contracte i romandrà a l'abast de les persones residents ens els allotjaments.

5.8 Acords d'estada i d'utilització del servei/ Compromisos Acordats

És un acord d'estada al Servei, que signen el/la responsable del Servei, el/la referent social del cas, i les persones adultes que viuran a l'habitatge. Aquest acord:



- ✓ Es firmarà abans de l'entrada al Servei,
- ✓ Inclourà l'acceptació de la normativa del Reglament de règim intern,
- ✓ Inclourà l'acceptació d'una data provisional, revisable, d'abandonament del Servei.

Tant el Reglament de Règim Intern com els models d'Acord d'estada i d'utilització del servei es lliuraran a l'adjudicatària en el moment de formalització del contracte.

Aquest Acord d'estada es complementarà amb el Pla de Millora Personal .

Amb aquest objectiu es contempla un període de prova o adaptació inicial de 3 mesos, prorrogable per períodes de 3 mesos. En funció del pla de treball, l'estada serà de 2 anys amb possibilitat de ser prorrogat per un 1 any més

Atès que es tracta d'un recurs d'allotjament temporal, s'ha de destacar que s'ha de treballar el procés de sortida, com a mínim, 6 mesos abans de la previsió de sortida del Servei, de cara a poder beneficiar del Servei a altres persones que el necessitin.

En cas de voluntat de la persona o persona de continuar en l'allotjament, una vegada s'hagi acordat la seva sortida del servei pel transcurs del termini establert o d'altres motius, des del servei dels Allotjaments Mestres Casals i Martorell es procedirà a articular el procediment administratiu/judicial de desocupació d'acord a les directrius del Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual.

CLÀUSULA 6. ACTIVITATS DEL SERVEI

Activitat: 1	Nom Activitat: Allotjament , Acolliment i Acompanyament Social
Descripció de l'activitat	Oferta de 14 allotjaments adequats i moblats que permetin l'estada de durada mitja - llarga de les persones o persones allotjades, fins a 2-3 anys. Els allotjaments es distribueixen en 6 allotjaments dobles, 2 allotjaments adaptats i 6 allotjaments individuals, capacitat total 20 persones.
Destinatari	Persones adultes, soles o parelles, majors de 50 anys i en situació de greu vulnerabilitat afectades per la pèrdua o manca d'habitatge i/o en situació d'exclusió social, ateses pels serveis socials, que precisin d'atenció socioeducativa no intensiva. Fins a 14 unitats de convivència.
Tasques a realitzar per l'adjudicatària	Facilitar espais adequats en el qual hi puguin viure les persones i on es pugui treballar el procés d'inserció social necessari per a la seva autonomia.
Recursos materials necessaris per a l'execució	Allotjaments dotats amb mobiliari adequat i espais comuns que permetin l'allotjament amb el corresponent material fungible i no fungible.
Procediments i protocols	Per al desenvolupament de l'activitat s'establiran els procediments idonis que assegurin la seva realització, el bon funcionament i adequació a necessitats.



Condicions d'inici	Accés persones usuàries a servei d'allotjament	Condicions de Fi	Sortida dels residents i acompanyament durant 1 any posterior a la sortida
Temporalització	365 dies /any		
Lliurables	Indicadors mensuals d'activitat. Memòria anual		
Ubicació	Seu de l'equipament: Allotjaments Temporals Mestres Casals i Martorell, carrer Mestres Casals i Martorell 2-16, Ciutat Vella.		

Activitat: 2	Nom Activitat: Activitats socioeducatives i gestió d'espais comuns		
Descripció de l'activitat	Oferta d'espai comú adequat per punt de trobada, sala de descans amb TV i jocs, ordinadors amb accés a internet, que permet desenvolupar diverses activitats quotidianes de les persones usuàries així com activitats grupals i la programació d'accions formatives bàsiques com ara tallers i activitats d'inserció, activitats lúdiques, tallers instrumentals, grups de suport, i recerca d'habitatge o habitació.		
Destinatari	Persones adultes en situació d'exclusió social severa afectades per la manca d'habitatge o vivint en habitatge inadequat que precisin d'atenció socioeducativa. Fins a 14 unitats de convivència.		
Recursos materials necessaris per a l'execució	Espai comú dotat amb mobiliari adequat amb el corresponent material fungible i no fungible.		
Procediments i protocols	Per al desenvolupament de l'activitat s'establiran procediments idonis que assegurin la seva realització, on funcionament i adequació a les necessitats.		
Condicions d'inici	Accés persones usuàries a servei d'allotjament	Condicions de Fi	Sortida de les persones usuàries del servei
Temporalitat	En l'horari d'atenció de 8 a 20 h.		
Lliurables	Indicadors mensuals d'activitat. Memòria anual		
Ubicació	Seu de l'equipament: Allotjaments Temporals Mestres Casals i Martorell, carrer Mestres Casals i Martorell 2-16, Ciutat Vella.		

Activitat: 3	Nom Activitat: Bugaderia Comunitària		
Descripció de l'activitat	Servei de bugaderia consistent en rentadora i assecadora que s'ofereix als residents per tal que ells mateixos puguin rentar la seva roba, l'accés seria en l'horari d'obertura del centre a concretar per la Direcció i sota la supervisió de la persona que controla els espais col·lectius.		
Destinatari	Residents de l'equipament		
Tasques a realitzar per l'adjudicatària	Supervisar i organitzar el servei de rentadora i assecadora pels residents de l'equipament.		
Recursos materials necessaris per l'execució	Rentadora i assecadora semi industrials.		



Procediments i protocols	Pel desenvolupament de l'activitat s'establiran els procediments idonis que assegurin la seva realització, el bon funcionament i adequació a necessitats.
Condicions d'inici	Accés persones residents Allotjaments Temporals Mestres Casals i Martorell.
Temporització	Dins l'horari d'obertura del centre, a concretar per la direcció de centre.
Lliurables	Indicadors mensuals d'activitat. Memòria anual
Ubicació	Seu de l'equipament: Allotjaments Temporals Mestres Casals i Martorell, carrer Mestres Casals i Martorell 2-16, Ciutat Vella.

CLÀUSULA 7. EQUIP DEL SERVEI I FUNCIONS

	Servei de Direcció amb tasques d'atenció social
Dedicació horària	Número d'hores anuals: 1.700 hores efectives, en horari flexible de dilluns a divendres entre les 8h matí i les 20h tarda, i amb disponibilitat fora d'aquest horari en funció de les necessitats del servei, inclòs cap de setmana, i amb suplència en període de vacances i baixes.
Tasques	• Direcció tècnica de l'equipament, comandament i supervisió tècnica de la resta de personal adscrit al servei. • Gestió administrativa dels preus públics d'acord amb les obligacions establertes al present Plec. • Coordinació amb els serveis derivants, així com amb els òrgans que gestionen l'accés a l'habitatge: Serveis Socials Bàsics (Institut Municipal de Serveis Socials) i Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual pel que fa a la referència social, així com el Consorci de l'Habitatge de Barcelona com a òrgan regulador en l'accés a habitatge social. • Tasques d'atenció social compartides amb l'equip social del Servei. • Establir el primer contacte amb l'usuari/ària, persona o persona de referència per a identificar les expectatives i ajustar-les a la realitat del recurs. • Valoració i diagnòstic en la primera acollida i en la sortida cercant el millor recurs possible pel perfil familiar. • Regular les situacions de conflicte que es puguin produir i prendre les mesures adients, en situacions d'urgència, conjuntament amb la resta de l'equip del servei i sempre sota la supervisió del tècnic responsable del Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual. • Assistir a les reunions convocades des del Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual. • Introducció i/o actualització de les dades personals i socials als aplicatius SIAS, Sense Sostre i altres que l'IMSS pugui determinar. • Garantir el compliment del contracte, del reglament de règim



	intern i les obligacions de les persones usuàries. • Assegurar el seguiment dels acords d'estada que regulen l'ús del servei signats amb les persones usuàries. • Atendre les demandes de les persones i persones, en l'horari establert a l'equipament i sempre que sigui necessari per la urgència de la situació. • Suport al seguiment intensiu de les persones amb especials necessitats o dificultats i amb aquelles que no fan un ús adequat de l'equipament. • Contenir situacions d'angoixa o estats anímics ansiosos i depressius (provocades per les situacions traumàtiques prèvies viscudes en el procés de llançament, així com esdevingudes/aparegudes en el decurs de l'estada al centre amb les incerteses i pors que es generen en el procés). • Acompanyament de casos amb patologies ja diagnosticades que puguin presentar alguna descompensació. • Acompanyaments i suports puntuals quan sigui necessari. • Intervenir en situacions de crisi (incidències, conflictes veïnals), en coordinació amb la resta de l'equip. • Atendre i donar resposta a les queixes i reclamacions de les persones usuàries. • Potenciar tasques d'implicació, coordinació i seguiment de l'equipament al barri i llurs agents (vinculació i seguiment-coordinació a propostes formatives i lúdiques de la xarxa d'entitats i equipaments • Vetllar per la bona convivència entre les persones usuàries i pel respecte a la intimitat i a la resta de drets fonamentals de les persones. • Generar dinàmiques personals conjuntes de manera programada. • Incrementar la proposta d'activitats externes. • Recollir propostes de millora en l'atenció/dotació a l'equipament. • Seguiment i resolució d'incidències. • Visites setmanals a les persones per seguiment de l'estada, revisió de la infraestructura i manteniment de l'habitatge, abordatge de problemes derivats de la convivència familiar i veïnal, etc. • Coordinació amb el Consorci d'Habitatge i supervisió de les inscripcions dels residents al Registre de Sol·licitants, fer un seguiment de com està la situació del pis públic adjudicat, si és el cas, i elevar si és el cas les problemàtiques detectades al Consorci d'Habitatge. • Fora de l'horari de l'equipament, durant els caps de setmana i festius restarà de guàrdia localitzable a través de mòbil en cas d'urgència i de manera combinada amb l'equip social del servei.
Titulació	• Diplomatura o superior en qualsevol de les disciplines socials. • Experiència en l'atenció directa a persones en situació de sense llar d'un mínim de 3 anys.



	Servei d'Atenció i Seguiment Socio-educatiu amb tasques d'Inserció Social i recerca d'alternativa residencial i dinamització i gestió dels espais comuns.
Dedicació horària	Número d'hores anuals: 1.700 hores efectives, tots els dies laborables de dilluns a divendres entre les 8h matí i les 20h tarda amb disponibilitat horària en funció de les necessitats del servei, inclòs cap de setmana.
Tasques	- Tasques de seguiment i atenció social (tasca compartida amb direcció) - Actuar com a Co-Referent del cas. - Elaboració conjunta amb el referent derivador, del Pla de millora personal o familiar inicial. - Tasques tècniques com la redacció d'informes tècnics. - Observació de les habilitats socials, laborals i de vida quotidiana, i posterior intervenció per a la millora de les mateixes. - Valoració, diagnòstic i pronòstic pel seguiment conjunt amb l'equip del servei. - Suport per a la presa de decisions. - Coordinació amb altres serveis del territori, serveis socials, escoles, Centre d'Atenció Primària, Casals, CAP, recursos d'inserció laboral i formació, entre d'altres. - Manteniment de la documentació actualitzada. - Introducció i/o actualització de les dades personals i socials als aplicatius SIAS, Sense Sostre i altres que l'IMSS pugui determinar. - Garantir els acompanyaments que calguin. - Organitzar activitats socioeducatives (conjuntament amb la resta de l'equip) amb les diferents persones i persones allotjades per tal de generar vincles afectius sans, potenciar la socialització entre elles, afavorir que s'auto-organitzin per gestionar els espais comuns que comparteixen (creant xarxes de relacions socials per tal de donar-se suport mutu. - Realització d'activitats socioeducatives adreçades a les persones ateses. - Vetllar i garantir la correcta organització de la vida quotidiana i la dinàmica de l'allotjament. - Acompanyament presencial de les persones, en especial d'aquelles que presenten més dificultats per origen, idioma i altres factors, en les gestions de la vida quotidiana. - Suport al seguiment intensiu de les persones amb especials necessitats o dificultats i amb aquelles que no fan un ús adequat de l'equipament. - Vetllar per la cobertura de les necessitats bàsiques de les persones usuàries i per l'organització de la vida quotidiana als allotjaments: alimentació, higiene, horaris, entre d'altres. - Suport en la recerca de recursos de formació laboral per millorar la inserció laboral.



	• Suport en la recerca activa d'habitatge per tal de facilitar la sortida del servei. Valorant la possibilitat d'habitatge compartit entre persones usuàries que ho valorin voluntàriament com a alternativa. • Suport en la recerca de feina per als membres de les persones que puguin treballar. Vinculació en recursos amb itineraris d'inserció laboral. • Seguiment de la persona durant un any posterior a la sortida de l'equipament. • Complementar la direcció del centre en tot allò que li delegui. • Control d'entrada al centre. • Gestió i dinamització dels espais comuns. • Gestionar els espais col·lectius i compartits en particular la sala polivalent i la Bugaderia per tal que tinguin un funcionament adequat donant resposta a les diverses incidències que es puguin produir. • Donar suport en les activitats Formatives i Tallers. • Control de la bugaderia • Control de la codificació dels allotjaments. • Gestió de les activitats programades: Programar i portar a terme activitats col·lectives. • Atenció a les demandes expressades per les persones usuàries. • Comunicació de les incidències que puguin afectar tant la persona usuària com el funcionament del centre. Preveure i aplicar les accions preventives que es considerin. • Gestionar els conflictes que es puguin derivar en l'ús del servei. • Durant els caps de setmana i festius restarà de guàrdia localitzable a través de mòbil en cas d'urgència i de manera combinada amb el servei de direcció.
Titulació	• Diplomatura o superior en qualsevol de les disciplines socials. (Treball social/ Educació social).

SERVEIS COMPLEMENTARIS (S'activaran quan sigui necessari)

	Servei d' Intervenció Social per Urgències
Dedicació horària	• Número màxim d'hores any: 100 hores/any
• Tasques	• Intervenir en situacions de crisi (incidències, conflictes veïnals), en coordinació amb el director de l'equipament. • En principi la intervenció es farà fora de l'horari ordinari de l'equipament. • També haurà d'intervenir sempre que sigui requerit per la Direcció quan aquesta ho valori necessari.



Titulació	Diplomatura o superior en qualsevol de les disciplines socials.
-----------	---

	Servei de atenció psicològica
Dedicació horària	Número màxim d'hores any: 100 hores/any
Tasques	- Donar suport i acompanyament per superar situacions de malestar emocional i psicològic dels residents que per situació personals requereixen d'una atenció individual psicològica. - Intervenir amb residents que resideixen als Allotjaments amb trets detectats de salut mental, no atesos per CSMA ni ESMESS i requereixen d'una atenció i vinculació a la xarxa de salut mental. - Intervenir per millorar el benestar de l'usuari i del seu procés d'estada al Centre. - Intervenció en base a la perspectiva de gènere, perspectiva de trauma i successos vitals estressants. - Atendre situacions d'angoixa de les persones i els seus membres que han perdut l'habitatge i pateixen problemes emocionals. - Aquest servei serà voluntari per part de les persones i personers ateses en els MESTRES CASALS I MARTORELL.
Titulació	Llicenciat o Graduat en psicologia.

	Treballador familiar
Dedicació horària	Número màxim d'hores any: 240 hores/any
Tasques	- Treballador Familiar que activarà el Director a petició de les persones o persones residents al servei, i de manera coordinada amb els serveis derivants. - En cap cap aquests professionals podran realitzar tasques de caràcter sanitari, per a les quals és necessari estar en possessió d'una titulació acadèmica de la branca sanitària.
Titulació	Titulació o acreditació exigida per la normativa de la Generalitat o altres normatives aplicables per aquest servei.

	Activitats Formatives i Tallers pels residents
Dedicació horària	Provisió per a Activitats Comunitàries amb els Residents (inclou materials i talleristes complementaris al personal adscrit al servei), import màxim anual: 6.000 €



Tasques	- Activitats formatives com ara tallers d'informàtica, tallers de capacitació laboral, de capacitació parental i capacitat gestora. - Tallers que permetin treballar dinàmiques grupals, de convivència i relació entre iguals, sobre matèries d'interès dels residents. - Els continguts s'ajustaran en continguts, temporalitat i nivell a les necessitats de les unitats personals ateses i els interessos que aquestes manifestin. - S'inclourà tant la contractació del personal especialista com la compra dels materials necessaris per les activitats
Titulació	Titulació o acreditació exigida per la normativa de la Generalitat o altres normatives aplicables per aquestes activitats.

CLÀUSULA 8. ALTRES ACTIVITATS DE CARÀCTER GENERAL

En aquest apartat es descriuen les activitats que ha de realitzar l'adjudicatària i que afecten de forma global a la totalitat del contracte:

8.1 MANTENIMENT I NETEJA

- Manteniment de la infraestructura del Centre: Full de revisions de cada apartament aquest fulls tenen que recollir la temporalitat de les revisions dels desperfectes de cadascun dels apartaments i els arranjaments fets
- Neteja dels espais comuns del Centre:

Els Allotjaments Mestres Casals i Martorell tindran una zona comuna que comprèn:

- Despatx de direcció i de Recepció
 - Espai per l'equip professionals
 - Bugaderia comunitària
 - Sala polivalent pels residents
 - Escala i ascensor comú
 - Passadissos d'accés als allotjaments
 - Espais de magatzem
 - Espais de gestió de l'edifici
 - Espai de magatzem general (roba i equipament espai)
 - Espai de magatzem material neteja
- La neteja haurà de complir amb la normativa mediambiental i en particular la INSTRUCCIÓ tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634, de 13 de setembre de 2021 (Gasetta municipal de 20 de setembre de 2021).



CLÀUSULA 9. DOCUMENTACIÓ I REGISTRE

Des de l'inici de la prestació del servei, l'adjudicatària haurà d'informar i mantenir el Registre documental als aplicatius que estableixi el Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual, així com proporcionar i custodiar la documentació de la totalitat dels serveis que es presten, i que com a mínim ha de contemplar:

- Reglament de règim intern
- Llibre de registre d'estades
- Registre amb dades socials, sanitàries i psicològiques en l'aplicació informàtica SIAS i Sense Sostre facilitada per l'Ajuntament de Barcelona i/o d'altres sistemes d'avaluació o recollida de dades que determini el Departament.
- Acord d'estada.
- Pla de Millora de cada persona/persona i seguiment del mateix
- Informe de sortida amb valoració inclosa de l'estada.
- Registre de incidències d'infraestructures
- Registre de incidències derivat de les persones usuàries
- Registre de visites a persones usuàries
- Arxiu de tota la documentació (correspondència, oficis, informes, entre d'altres)
- Els informes, memòries i qualsevol altra documentació que el Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual sol·liciti.

9.1 SISTEMA RECOLLIDA QUEIXES SUGGERIMENTS I INCIDÈNCIES

Sistema de recollida de queixes i suggeriments, i d'incidències que contempli com a mínim:

- Llibre de reclamacions
- Bústia de suggeriments
- Informació d'incidències d'activitat i infraestructures d'acord amb els protocols que estableixi el Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual (Veure ANNEXOS 1 i 2)

CLÀUSULA 10. CONDICIONS TÈCNIQUES D'EXECUCIÓ

L'adjudicatària tindrà les següents obligacions específiques vers el present contracte:

- Sol·licitar les autoritzacions pertinents per a l'exercici de les activitats pròpies de la gestió a realitzar.
- Elaborar i custodiar la documentació pròpia dels serveis descrita a les clàusules 4 i 5 del present Plec.
- Comunicar per escrit al Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o minorar el funcionament dels serveis. S'annexa protocol de comunicació d'incidències ANNEXOS 1 i 2 i Protocol per incidències d'agressió i/o amenaces al personal ANNEX 7.



- Justificar la gestió dels serveis subcontractats, amb la periodicitat i mitjançant la formalització i presentació dels documents que determini l'Institut Municipal de Serveis Socials, davant el Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual, i a facilitar tota la informació que se li sol·liciti en relació a aquest contracte.
- Garantir mecanismes d'identificació dels seus professionals enfront les persones usuàries i d'altres instàncies amb les que s'hagin de coordinar, en funció del desenvolupament de la seva intervenció i sota les directrius del Departament d'atenció social a persones sense llar o exclusió residencial.
- Designar un interlocutor amb l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona per a la revisió periòdica de l'execució del present contracte.
- Dotar de telèfons mòbils als professionals amb tasques de coordinació dels serveis.
- Proporcionar els comptes anuals del servei i en cas que l'Institut Municipal Serveis Socials ho precisi l'auditoria del servei.
- Els treballadors/es hauran de realitzar el nombre d'hores anuals de formació (reciclatge i formació continua) que es contempli en el conveni corresponent (fins a 30 hores en el cas del Conveni d'Acció Social), sempre que aquesta estigui vinculada directament amb el lloc de treball que ocupen i amb la seva especialitat tècnica.
- L'adjudicatària realitzarà sessions de supervisió professional del servei, de caràcter extern, amb personal tècnic especialista, amb una periodicitat de 4 vegades a l'any i una durada mínima de dues hores per cada sessió.
- Garantir la fiabilitat de les dades i elaboració dels informes que sol·liciti el Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual. Així com la introducció de la informació a l'aplicació Sense Sostre/SIAS facilitada per l'Institut Municipal de Serveis Socials.
- Gestionar el preu públic una vegada s'hagi aprovat per la Comissió de Govern i s'hagi publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. L'adjudicatària cobrarà els preus públics d'acord amb la normativa anual de l'Ajuntament de Barcelona/IMSS. L'adjudicatària cobrarà els preus públics mensualment i els ingressarà al compte bancari de l'IMSS que se l'indiqui, presentarà còpia dels ingressos mensuals així com un full indicant el nom de les persones que han pagat els preus públics i la seva quantitat.
- Els professionals del Servei garantiran la suficient flexibilitat i disposició horària per atendre possibles urgències i necessitats que es puguin produir durant les 24 hores del dia, de dilluns a diumenge, tots els dies de l'any, a través de disponibilitat telefònica.
- La funció de direcció quedarà coberta durant les vacances i/o baixes per un membre de l'equip del Servei d'Atenció i Seguiment Socio-educatiu amb el seu complement corresponent.
- L'adjudicatària haurà de cobrir quan correspongui, les necessitats bàsiques de les persones usuàries (a tall d'exemple, transport, alimentació, medicació, inscripció taller ocupacional, ulleres, entre d'altres) de les persones usuàries i contribuir al manteniment de la vida quotidiana, informant i justificant la cobertura en els termes que s'estableixin des de l'IMSS. Es preveu una provisió de 4.000 € anuals per aquest concepte.



- L'adjudicatària haurà de realitzar i vetllar per portar a terme totes les mesures preventives relacionades amb la Covid-19. Assumint dels recursos i materials necessaris per fer front al covid-19 o d'altres pandèmies víriques.

CLÀUSULA 11. GESTIÓ I SEGURETAT DE LES INSTAL·LACIONS

Objecte: El present apartat d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques té com a finalitat la regulació de les activitats de manteniment dels elements constructius i instal·lacions generals dels edificis objecte del present plec.

Els principals **objectius** es resumeixen a continuació:

- Mantenir en perfecte estat de funcionament i conservació les instal·lacions.
- Garantir la disponibilitat general de l'equipament per assegurar la prestació dels serveis contractats.
- Garantir els mínims temps de resposta i reparació davant possibles avaries o incidències sorgides durant l'explotació dels edificis.
- Actualització de l'inventari existent.
- Bona gestió documental del servei.
- Actualització de la documentació tècnica de les instal·lacions.

Obligacions de l'adjudicatària respecte al manteniment de les instal·lacions:

Serà obligatori, des del moment de l'adjudicació, notificar als Serveis Tècnics del Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials el nom i la identificació de l'empresa de manteniment que es contractarà. L'adjudicatària assumirà, en tot allò que correspon als treballs de manteniment objecte d'aquest contracte, la funció d'empresa mantenidora davant el Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, de les Entitats d'Inspecció i Control que corresponguin, segons l'obligació que estableix la normativa vigent de les instal·lacions sotmeses al present contracte.

L'adjudicatària haurà d'informar sempre per escrit i amb els documents acreditatius corresponents, del tipus de servei, empresa i contracte, en cas de contractar serveis externs especialitzats.

El Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials de l'Ajuntament de Barcelona tindrà la potestat de sol·licitar a l'empresa adjudicatària aquella documentació reglamentària que cregui convenient així com informes pel control de qualitat del servei, o d'altres indicats en aquest Plec de Prescripcions Tècniques.

Condicions específiques de manteniment respecte algunes instal·lacions:

A continuació es detallen diferents situacions en les què actuacions de manteniment relatives a les instal·lacions objecte d'aquest PPT poden afectar el funcionament d'elements o equips



d'altres fora de l'abast d'aquest contracte. Les especificacions següents determinen els protocols a seguir per evitar la degradació d'elements existents o la pertorbació de l'activitat del centre innecessàriament:

- **Protecció d'ascensors:** Qualsevol ús que es faci dels ascensors, per un altra funció que no sigui la de traslladar persones, es considera de tipus extraordinari i haurà de ser autoritzat prèviament i en tots els casos pels responsables tècnics municipals i en tot cas, la cabina interior (paviment, laterals de cabina i portes) i els muntants del marc d'accés, s'han de protegir amb un material resistent i adequat segons el tipus d'actuació a realitzar, que com a mínim serà cartró ondulat de doble capa. A més, si el moviment de materials ho requereix, els responsables tècnics municipals podran exigir a l'empresa adjudicatària que la protecció es faci amb aglomerat de fusta o DM mínim 5 mm.

Sempre caldrà senyalitzar l'aparell destinat provisionalment a ser utilitzat per aquest tipus de tasques en totes les plantes que sigui necessari. El rètol informarà del fet i del temps previst en l'operació. La seva col·locació i retirada serà a càrrec de l'empresa i s'adaptarà al que determinin els responsables tècnics municipals.

- **Actuacions que afecten a les instal·lacions de Detecció i Extinció d'incendis:** Davant de qualsevol actuació de manteniment que impliqui pols o variacions que puguin afectar a la sensibilitat dels detectors, s'han de protegir o desactivar prèviament els elements afectats.

Aquesta actuació de protecció/desactivació, s'ha de realitzar per part de l'empresa adjudicatària del Manteniment de Detecció d' Incendis i Intrusió, a partir de la coordinació de l'empresa adjudicatària del present contracte i el responsable dels Serveis Tècnics Municipals.

- **Protecció de béns i mobiliari:** Tots els aparells (ordinadors, fotocopiadores, fax, etc.), taules, cadires i mobles així com qualsevol element que es pugui omplir de pols i serradures i/o que es puguin veure afectats per les actuacions de manteniment, es protegiran de forma adient amb plàstic o film continu de polietilè de banda ample.

Descripció dels serveis.

- Auditoria d'estat de les instal·lacions:

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària la realització d'una auditoria segons model que facilitaran els Serveis Tècnics del Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials i consensuada amb el mateix, de l'estat de les instal·lacions i elements constructius a l'inici del contracte i que s'haurà de lliurar durant els primers dos mesos del mateix.

En aquesta auditoria es faran constar totes les millores necessàries a realitzar per la prestació dels serveis contractats i que son responsabilitat de l'Ajuntament. Dita auditoria es repetirà al final del contracte en curs i haurà d'estar finalitzada tres mesos abans de la finalització del mateix, i on es verificarà l'estat de les instal·lacions i elements constructius en el moment de la seva realització i a qui correspondrà la responsabilitat de donar solució a les possibles incidències detectades.



- Actualització de l'inventari de les instal·lacions:

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària la realització, revisió i actualització de l'inventari de les instal·lacions i elements constructius presents als edificis, durant els primers 2 mesos del contracte, segons model facilitat pels Serveis Tècnics.

L'empresa adjudicatària haurà de complimentar aquest inventari afegint a cada un dels equips la següent informació:

- TOTS ELS EQUIPS: Marca, model, nº de sèrie i any d'instal·lació/posada en marxa.
- BAIXA TENSIO/MITJA TENSIO: Potència, capacitat, factor de potencia, voltatge, intensitat.
- CLIMATITZACIÓ: Potències (elèctrica, calorífica i frigorífica), cabal, altura manomètrica bombes, temperatura de funcionament.
- FONTANERIA: Volum, potencia

En el cas que es detecti la existència d'un equip que no estigui present en l'inventari inicial, es procedirà a incorporar-lo i comunicar-ho, assignant el protocol de manteniment que indiquin els Serveis Tècnics.

- Actualització de l'inventari de mobiliari i parament de l'equipament:

Serà responsabilitat de l'adjudicatària la realització, revisió i actualització de l'inventari de mobiliari i parament de l'equipament necessari en la prestació del servei contractat.

L'adjudicatària haurà de presentar anualment, informe de bon estat de la totalitat de l'inventari inicial del centre.

1.1 Gestió i manteniment de l'edifici i de les instal·lacions.

L'adjudicatària es farà càrrec del cost dels subministraments (l'aigua tractada, la recollida pneumàtica, l'energia elèctrica, el gas i el telèfon, connexió a Internet, etc.) necessaris per a la realització dels serveis.

El subministrament d'aigua potable anirà càrrec de Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials de l'Ajuntament de Barcelona.

a) L'entitat adjudicatària es farà càrrec de realitzar el manteniment correctiu i normatiu o obligatori de l'edifici interior, elements constructius i façanes, les instal·lacions (sanejament, aigua, electricitat, telefonia, recollida pneumàtica, climatització i ventilació, telecomunicacions, alarmes, megafonia, vídeo porter electrònic), els aparells i altres elements propietat de l'Ajuntament de Barcelona segons inventari, la realització, revisió i actualització del qual correspon a l'empresa adjudicatària, tenint-los en tot moment en perfecte estat de conservació i funcionament.

Problemes estructurals i possibles patologies genèriques de la mateixa, o qualsevol altre incidència que impliqui un risc per residents, treballadors o vianants, hauran d'ésser comunicats per l'adjudicatària als Serveis Tècnics del Departament d'Infraestructures i Equipaments de



l'Àrea de Drets Socials en un termini de 48 hores en cas normal i de 4 hores en cas d'urgència, i seran responsabilitat del propietari de l'edifici.

El **manteniment correctiu** comprèn la reparació d'avaries o resolució d'incidències que puguin donar-se a les instal·lacions i elements constructius a mantenir, qualsevol quina sigui la seva causa.

Independentment de la reparació provisional de l'avaria, aquelles reparacions definitives amb un cost estimat superior a 1.000 €, s'hauran de comunicar prèviament als Serveis Tècnics del Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials. En el cas de quantitats superiors als 3.000 € implicaran obligadament un pressupost previ per part del contractista i comunicar-ho als Serveis Tècnics del Departament en un termini de 48 hores en cas normal i de 4 hores en cas d'urgència. En el cas de quantitats superiors als 6.000 € implicaran obligadament la presentació de 3 pressupostos. Aquestes actuacions necessiten una aprovació prèvia dels Serveis Tècnics del Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials abans de començar.

El **manteniment preventiu** es el conjunt d'operacions de manteniment que cal realitzar de manera periòdica i que tenen com objectiu mantenir un bon estat de conservació i funcionament de tots els elements dels edificis, minimitzant les aturades imprevistes per avaries, mantenir al màxim el seu nivell de rendiment i permetent que l'equipament compleixi la seva vida útil prevista.

Anirà a càrrec dels Serveis Tècnics del Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials la realització del manteniment preventiu de les instal·lacions de l'edifici segons els protocols aprovats pels Serveis Tècnics.

En el cas de què es detectin anomalies, incidències o avaries d'equips en les revisions del manteniment preventiu no imputables a aquesta consideració de prevenció, caldrà adjuntar una recomanació d'actuació correctiva que serà sotmesa a l'anàlisi i decisió dels Serveis Tècnics del Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials i que es remetrà a l'empresa adjudicatària que es responsabilitzarà de l'arranjament de les mateixes en el termini màxim assenyalats.

Manteniment normatiu o obligatori:

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària el manteniment normatiu obligatori que agrupa totes les operacions periòdiques especificades per a la normativa vigent aplicable ens els reglaments específics d'instal·lacions i les inspeccions periòdiques reglamentàries corresponents de les instal·lacions objecte d'aquest contracte, així com les accions correctives que se'n derivin, que programarà i coordinarà amb els Serveis Tècnics del Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials.

De manera enunciativa i sense ser limitativa, es llisten les obligacions que haurà d'assumir l'empresa adjudicatària en aquest aspecte:

- Informar de les inspeccions tècniques obligatòries vigents i les noves que puguin sorgir.
- Avisar a la propietat, amb antelació suficient, de les inspeccions tècniques obligatòries que s'han de realitzar.
- Donar assistència tècnica a les EIC durant les seves visites.
- Entregar els certificats a la propietat, conservant còpia d'aquests.



b) Addicionalment al manteniment ordinari descrit en el punt anterior, es podran realitzar operacions de manteniment de major envergadura que suposin la modificació substancial d'algun element constructiu o instal·lació amb alguna de les finalitats següents:

- Substitució d'equipament o elements constructius per obsolescència o mal estat de conservació no atribuïble al present contracte.
- Substitució d'equipament que presenti una reiteració excessiva d'averies que provoquen un mal funcionament i un detriment del rendiment del equip afectant de manera significativa el servei que presta.
- Adaptació a la normativa vigent aplicable
- Millores que comportin mesures d'estalvi energètic i bioclimàtiques

S'haurà de sol·licitar autorització prèvia al departament Serveis Tècnics del Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials per efectuar aquestes reparacions extraordinàries o per introduir modificacions en les obres o instal·lacions existents, les quals restaran en benefici d'aquesta Corporació Local.

c) És responsabilitat de l'empresa adjudicatària la reparació i reposició de tot l'equipament i material inventariable, i del material d'ús quotidià necessari per al manteniment del servei, a excepció d'avaria absoluta de la maquinària i que hagi de ser substituïda, segons indiquin els informes tècnics emesos per les empreses especialitzades en la reparació de la maquinària corresponent. Si es produeix aquest fet haurà de ser autoritzat prèviament pels Serveis Tècnics del Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials, i procedirà posteriorment, si fos el cas, a la seva reposició.

d) L'adjudicatària es farà càrrec de les reparacions dels elements que resultin malmesos a causa d'un ús inadequat per part seva o del seu personal o de les persones usuàries, i satisfer la indemnització procedent per les pèrdues que es produeixin. Haurà de comunicar Serveis Tècnics del Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials aquelles incidències que afectin al manteniment i que, per la seva envergadura, import o afectació, així ho aconsellin.

e) Control de proliferació de la legionel·losi: És atribució i responsabilitat de l'empresa adjudicatària fer les revisions periòdiques i les tasques de manteniment de les instal·lacions i els elements constructius, així com tot allò que disposa el Reial Decret 865/2003, de 4 de juliol, pel qual s'estableixen els criteris higienicosanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi, així com tota la normativa i reglamentació que se'n deriva, a les instal·lacions amb risc de proliferació i dispersió de legionel·losi.

f) L'adjudicatària haurà d'informar de les incidències referents al manteniment i l'estat del equipament, seguint el protocol de comunicació que s'adjunta com Annex 2 i que s'haurà de fer arribar al correu mantds@bcn.cat dels Serveis Tècnics del Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials, així com al Tècnic referent del contracte del Departament d'Atenció Social a les Persones sense Llar. En tot cas, farà arribar un informe mensual de seguiment d'incidències als Serveis Tècnics del Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials. La notificació d'incidències urgents, així com qualsevol incidència que vulneri la legislació o que lesioni o perjudiqui el funcionament o desenvolupament de les activitats del servei, es farà sempre per escrit, amb un temps màxim de comunicació dins de les 24 hores següents a que s'hagi produït o detectat el fet. L'omissió



d'aquest deure, així com qualsevol altre acció u omissió que vagi en detriment de les obligacions específiques del present acord, podrà donar lloc a la resolució del contracte.

g) L'empresa adjudicatària haurà de vetllar sempre per l'acompliment del protocol de pintura de centres, en el moment en què s'hagi d'efectuar aquesta activitat. Qualsevol activitat de pintura de la instal·lació haurà de ser autoritzada pels Serveis Tècnics del Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials, que podran supervisar en tot moment l'execució d'aquesta activitat. El centre s'haurà de pintar, en el seu interior, com a mínim un cop durant la vigència del contracte.

h) Es fa una provisió de recursos econòmics per a despeses de renovació i manteniment dels habitatges i reposició del inventari que s'adjunta a l'Annex 3, d'un import anual o la part proporcional que correspongui a cada anualitat d'un màxim de 15.091,20 euros anuals, no acumulables entre anualitats.

i) L'adjudicatària haurà de reservar aquest import anual. Aquesta provisió només es gastarà en funció de les necessitats reals, per tant la despesa realitzada s'haurà de justificar amb les corresponents factures. Les despeses efectuades a càrrec d'aquesta provisió s'hauran de consensuar amb el/la Tècnic/a referent del servei i amb els Serveis Tècnics del Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials.

El mobiliari i parament de la llar inicial que l'IMSS posa a disposició de l'adjudicatària és el que consta a l'Annex 3 del present Plec i és el que és objecte de manteniment i reposició en cas que el cost de reparació sigui superior al de substitució.

j) L'adjudicatària assumirà les despeses de la neteja integral de les instal·lacions, la qual es realitzarà amb personal mitjançant una empresa subcontractada.

k) L'adjudicatària haurà d'assumir els riscos econòmics, i les responsabilitats de danys, perjudicis i accidents que, si s'escau, tinguin lloc en el servei i equipament, incloent-hi els causats pels professionals del equipament, personal vincularà ell, i pels residents durant el desenvolupament de l'objecte d'aquest contracte.

l) Són atribució, responsabilitat i competència del Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials, el manteniment correctiu, preventiu i/o normatiu, de les instal·lacions dels aparells elevadors, els mitjans contra incendis i les instal·lacions de Detecció anti-intrusisme, així com el procediment de desinfecció, desratització i desinsectació de l'equipament.

m) L'empresa adjudicatària haurà de facilitar al Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials de l'Ajuntament de Barcelona les tasques relatives al manteniment d'alarmes, extintors i ascensor, així com la realització de les actuacions relatives a la desinfecció, desratització i desinsectació (DDD), tasques que corresponen al Departament d'Infraestructures i Equipaments de l'Àrea de Drets Socials de l'Ajuntament de Barcelona.

n) L'adjudicatària haurà de presentar anualment, el certificat del bon estat de la totalitat de l'inventari inicial del centre. Així com, retornar, en el termini de la vigència del contracte, l'edifici, les instal·lacions, el material, els aparells i altres elements de l'establiment en bon estat i segons el inventari realitzat, la revisió i actualització del qual correspon a l'empresa adjudicatària.



1.2 Obligacions de l'empresa adjudicatària

En el moment de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària serà responsable de les següents obligacions contractuals vinculades amb el servei.

a) Gestió de la documentació tècnica generada:

L'empresa adjudicatària té l'obligació de garantir l'actualització de la informació tècnica de les instal·lacions objecte dels serveis contractats. Llibre de manteniment, projectes, memòries descriptives, esquemes, plànols, inventaris, equips, catàlegs, fitxes de característiques tècniques dels equips, instruccions de servei especificades per fabricants i/o instal·ladors, etc.

Si les obres de manteniment lligades a aquest contracte suposessin modificar les condicions existents dels edificis (elements constructius o instal·lacions) i com a conseqüència els plànols dels mateixos, l'adjudicatària presentarà als Serveis Tècnics Municipals els documents "as built" modificats en format i versió compatible amb el programari utilitzat per l'Ajuntament (MICROSTATION i AutoCad), juntament amb les garanties dels equips i les legalitzacions pertinents de les instal·lacions sotmeses a normatives específiques.

L'empresa adjudicatària haurà de recopilar tota aquella documentació tècnica generada durant l'execució del manteniment correctiu o modificatiu: projectes, garanties, legalitzacions, actes d'inspecció obligatòria, etc.

b) Gestió mediambiental i de residus:

L'adjudicatària aplicarà la normativa vigent en relació a les gestió de les deixalles, particularment la INSTRUCCIÓ tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en els contractes que tinguin per objecte la gestió d'equipaments de titularitat municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia S1/D/2021-634, de 13 de setembre de 2021 (Gaseta municipal de 20 de setembre de 2021). Tot aquell residu que l'empresa adjudicatària generi, fruit dels treballs vinculats en aquest contracte, haurà de ser degudament gestionat o eliminat.

- Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats durant l'execució del contracte.
- Recollida selectiva dels residus generats en l'execució del contracte.
- Gestió dels residus especials a través d'un gestor autoritzat de residus.

El cost de l'eliminació dels residus generats està inclòs dins el preu de licitació (eliminació de làmpades, sacs de runes, olis, etc..) a més d'haver de presentar els corresponents justificants d'acord amb l'actual normativa mediambiental.

- c) Suport al responsable de manteniment: L'empresa adjudicatària haurà de donar suport tècnic al responsable de manteniment de la gerència i també a empreses relacionades amb l'estalvi i l'eficiència energètica, els quals actuaran com gestors energètics o similars.
- d) Mitjans tècnics per la realització del servei: L'adjudicatària ha de disposar de tots els aparells i maquinària necessaris per dur a terme el seu treball (eines diverses, grup electrogen autònom amb capacitat per la utilització del trepant, martell elèctric, o el disc de tall manual). En el cas de que l'empresa no disposi d'alguna màquina en especial, haurà de preveure el lloguer al seu càrrec.



- e) Serveis de suport al contracte sense cost associat:
- Realitzar els corresponents dictàmens anyals de BT
 - Complimentar i lliurar un cop l'any, en tant que empresa instal·ladora, els certificats de les comprovacions i mesuraments de les operacions normatives relatives a les sales de calderes i instal·lacions solars tèrmiques, així com complimentar i tenir al dia el llibre de manteniment per aquelles instal·lacions que preveu el RITE.
 - Lliurar els butlletins de revisió de l'estanquitat de les instal·lacions de gas i de les reformes de baixa tensió.
 - Emissió i tramitació, amb la periodicitat que correspongui, dels preceptius certificats, dictàmens i informes que com a mantenidor de les instal·lacions, tingui la responsabilitat de realitzar.
 - L'assessorament tècnic en tant que empresa mantenidora en la redacció dels projectes d'intervenció en els edificis existents.
 - La tramitació de documentació de garanties, fitxes tècniques, etc. de determinats materials o elements que componen les obres.
- f) Inspeccions periòdiques reglamentaries de les e.i.c. corresponents a les instal·lacions d'aquest contracte:
- Centrals humidificadores, piscines, banyeres d'hidromassatge i els seus circuits, xarxes d'ACS i freda, (Decret 352/2004 de la Generalitat de Catalunya, la Ordre Ministerial 865/2003 de 4 de juliol, pel quals s'estableixen les condicions higiènic-sanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi, i també d'acord al que determina la Disposició addicional de la Ordenança General del Medi Ambient Urbà de l'Ajuntament de Barcelona, modificada el 10 d'abril del 2001, vigent des del 1 d'octubre del 2001)
 - Aigua calenta sanitària amb acumulador i circuit de retorn.
 - Instal·lacions elèctriques de BT i MT
- g) Avaluació de Riscos Laborals:
- L'empresa adjudicatària disposarà d'un servei de prevenció propi, aliè o mancomunat de riscos laborals amb una empresa autoritzada, i haurà d'haver realitzat l'avaluació de riscos del seu personal. El personal de l'empresa haurà de complir en tot moment les normes en l'àmbit de la PRL. Igualment, l'empresa adjudicatària estarà obligada a complir quantes disposicions estiguin vigents en matèria de Seguretat i Salut en el treball, havent d'adoptar les mesures necessàries per assegurar la indemnitat, integritat i salubritat dels treballs afectes al servei contractat, així com per prevenir qualsevol tipus d'accident dels quals puguin produir-se amb motiu de l'execució dels treballs, sigui com sigui la causa de la mateixa.
 - Elaborar i fer la implantació del pla d'emergència del centre. Aquest haurà de contenir la informació de la Guia per al desenvolupament del Pla d'Emergència contra incendis i d'evacuació en els locals i edificis (Ordre del Ministeri de l'Interior de 29 de novembre de 1984) i tenir en compte la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya. Així mateix, cal preparar les persones usuàries i l'equip professional per a situacions de risc (incendis o d'altres) i per això es preveu la realització d'un simulacre a l'any.
 - Elaborar un programa que contempli l'eficàcia per evitar lesions i mantenir les instal·lacions en condicions de seguretat pels residents, personals, personal i visites.



- Tenir una pla d'inspecció de la seguretat de l'edifici, magatzems, equips, on consti la forma de reduir riscos.
- Comptar amb procediments d'emergència per protegir als ocupants de la instal·lació en cas d'avaria del sistema elèctric o de manca d'aigua.
- Identificar els materials i residus perillosos, que es gestionen amb un pla de manipulació, emmagatzematge i l'ús segur.
- Supervisar la planificació i executar el programa per facilitar unes instal·lacions segures.
- Senyalitzar les zones i elements de risc, tant pels residents, personals i professionals.

CLÀUSULA 12. AVALUACIÓ I SEGUIMENT

• Descripció dels mecanismes de control

En aquest apartat s'indiquen els mecanismes de control dels que es servirà l'IMSS per tal de determinar, durant la vigència del contracte, si s'està duent a terme una correcta execució. Es detallen els mecanismes de control que seran usats, els responsables de dur-los a terme, el format de presentació i la freqüència amb la que es durà a terme el control.

Descripció del control	Elaboració d'Informes mensuals d'activitat del servei (indicadors d'activitat i d'incidències).
Mecanisme de control	Reporting
Responsable	Adjudicatari
Format de Presentació	No aplica
Temporalitat	Mensual

Descripció del control	Elaboració d'una memòria anual del servei
Mecanisme de control	Reporting
Responsable	Adjudicatari
Format de Presentació	Format que faciliti l'adjudicatària
Temporalitat	Anual. Dita memòria es lliurarà en els terminis que estableixi el Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual.

Descripció del control	Elaboració d'altres informes, memòries i qualsevol altra documentació que sol·liciti l'IMSS sobre el servei objecte d'aquest contracte, d'acord amb els sistemes d'avaluació i control de gestió que es proposin o que s'estableixin.
Mecanisme de control	Reporting
Responsable	Adjudicatari
Format de Presentació	Pendent de definició IMSS/ Adjudicatari en funció del tipus d'informació a reportar
Temporalitat	No definida. A petició de l'IMSS



Descripció del control	El responsable municipal del servei i l'adjudicatària es reuniran per repassar i avaluar la marxa del servei, el funcionament dels equips, l'assistència tècnica, l'estabilitat de la plantilla, les dificultats sobrevingudes, el grau de satisfacció de les persones usuàries, els resultats obtinguts i el funcionament de la coordinació entre l'adjudicatària i l'IMSS. L'eina per obtenir aquesta informació serà el check-list.
Mecanisme de control	Reunió de seguiment
Responsable	IMSS i adjudicatari
Format de Presentació	El facilitat per l'IMSS
Temporalitat	Un promig de 2 vegades al mes. A petició de l'IMSS

CLÀUSULA 13. DIFUSIÓ I DRET D'IMATGE

- La representació externa, tant a efectes de relació amb entitats, institucions, organismes, persones, etc., públiques i privades, com amb els mitjans de comunicació correspon a l'IMSS. L'incompliment d'aquest punt donarà lloc a les corresponents sancions, independentment dels aspectes penals, en el cas que l'adjudicatària s'atribueixi funcions que no li són pròpies.
- La titularitat de la documentació escrita derivada de la relació amb les persones usuàries, o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, adreçada a qualsevol destinatari individual o col·lectiu, públic o privat i que l'adjudicatària elabori en qualsevol fase de l'execució del contracte i que es derivi de la seva gestió tècnica, correspon a l'IMSS.
- En tota la documentació constarà obligatòriament, amb l'estructura, contingut i anagrama que els serveis del propi IMSS estipulin, aquesta titularitat. Igualment i també a partir del dictamen tècnic, s'especificarà en la documentació elaborada que l'adjudicatària realitza la gestió tècnica del Contracte.
- S'entén que el mateix plantejament amb respecte a la titularitat de la documentació s'aplicarà quan aquesta s'elabori per qualsevol altre mitjà, com per exemple, audiovisual, etc.
- La titularitat correspondrà únicament a l'adjudicatària quan aquest s'adrexi a l'IMSS per fer-li arribar els preceptius informes interns relatius a l'execució del contracte.

CLÀUSULA 14. PROTECCIÓ DE DADES

L'adjudicatària es considera, a efectes d'aquest contracte, encarregat del tractament en els termes establerts per la vigent normativa de protecció de dades personals.

L'adjudicatària s'obliga a tractar les dades de caràcter personal a les quals tingui accés en virtut de l'execució del contracte, d'acord amb les instruccions dictades per l'Ajuntament de Barcelona.



L'adjudicatària no podrà aplicar ni utilitzar les dades de caràcter personal a les quals tingui accés amb finalitats diferents a les de l'objecte del contracte i necessàries per a la seva execució. Tampoc podrà comunicar-les a tercers, ni tan sols per a la seva conservació.

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent:

Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític)

- **especialment protegides:** ideologia, afiliació sindical, religió, creences, origen racial o ètnic, salut (malalties, discapacitats...), vida sexual, violència de gènere, dades genètiques, dades biomètriques identificatives.

Dades d'infraccions i perfilat (nivell sensible)

- **infraccions:** penals, administratives.
- **Perfil:** conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir que permeten tractar de forma diferenciada els afectats en funció de les seves característiques.

Altres dades (nivell baix)

- **identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- **personals:** estat civil, dades personals, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
- **socials:** allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
- **professionals:** formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- **treball:** cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- **comercial:** activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's,...), creacions artístiques, científiques o tècniques.
- **econòmic-financeres:** ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
- **transaccions:** bens i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
- **infraccions:** administratives.



L'adjudicatària, com a encarregat de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions que es determinin en el plec de clàusules administratives particulars.

Per últim, l'adjudicatària haurà de fer signar a l'usuari el consentiment per tal de que les seves dades personals siguin tractades en el fitxer referenciat en aquesta clàusula d'acord amb el model de l'Annex 6.

CLÀUSULA 15. FINALITZACIÓ CONTRACTE I TRASPÀS

Sempre i quan es torni a convocar un nou procediment de licitació un cop finalitzat el present contracte i en cas que es doni la circumstància que l'adjudicació del nou contracte s'efectua a una altra empresa o entitat diferent de la que havia estat adjudicatària fins aquell moment, el contractista que finalitzi el contracte i la nova empresa o entitat adjudicatària realitzaran un traspàs d'informació, de funcionament en el termini de quinze dies hàbils previs a l'inici de la nova prestació.

Aquest traspàs també inclourà la gestió de les dades i el lliurament d'un inventari actualitzat.

La Direcció de Serveis d'Intervenció social grups poblacionals vulnerables de l'Institut Municipal de Serveis Socials supervisarà i ordenarà aquest traspàs d'informació per tal que s'efectuï correctament i no repercuteixi en les persones ateses pel servei.

Annexos

- ANNEX 1: Comunicat incidències d'activitat
- ANNEX 2: Comunicat incidències de manteniment
- ANNEX 3: Inventari pisos i altres espais
- ANNEX 4: Quadre de responsabilitats de manteniment d'edifici
- ANNEX 5: Fitxa de gestió de manteniment de l'equipament
- ANNEX 6: Autorització tractament de dades
- ANNEX 7: Registre de comunicacions d'agressions i/o amenaces als professionals dels serveis socials

Barcelona, a la data de la signatura



COMUNICAT D'INCIDÈNCIES ACTIVITAT (ANNEX 1)
(Incidències greus i molt greus)

ENVIAR A REFERENT MUNICIPAL DEL SERVEI/EQUIPAMENT:
T/ 93.413.26.81- FAX / 93.413.27.00 - e mail : lherruz@bcn.cat

DATA : HORA :.....

CENTRE :

.....

REFERENT DEL CENTRE :

.....

TELEFON DE CONTACTE : e – mail :

DESCRIPCIÓ INCIDENCIA :

.....

.....

.....

OBSERVACIONS :

.....

.....

.....

.....

SIGNATURA :



COMUNICAT D'INCIDÈNCIES DE MANTENIMENT (ANNEX 2)

ENVIAR A L'ASSESSORIA TÈCNICA D'INFRAESTRUCTURES :

T/ 93.413.26.44 - FAX / 93.413.26.30 - e mail : cserranoro@bcn.cat, mantds@bcn.cat

DATA : HORA :.....

CENTRE :

.....

PETICIONARI :

.....

TELEFON DE CONTACTE : e – mail :

DESCRIPCIÓ INCIDENCIA :

.....

.....

.....

OBSERVACIONS :

.....

.....

.....

.....

SIGNATURA :



INVENTARI ALLOTJAMENTS I ALTRES ESPAIS (ANNEX 3)

A01 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Mòble baix per a llibres
DIMENSIONS 120 alçada, 120 llargada, 35 fons
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Mòble baix per a llibres format per estructura de melamina de 25mm d'espessor, de fàcil muntatge. Amb 2 prestatges de melamina de 25 mm de gruix. Banures de posicionament cada 32 mm. Pintura electrostàtica de pols eponi-polièster - bonding de 2a generació polimeritzada a 200 °C. Tractament de degreixatge i aplicació de nanoceràmiques amb bany microcristal·lí anticorrosiu i procés de passivitzat. Efecte antipetjada.

Ubicació	A09-03	Estar - Habitació	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
	A10-02	Habitacions	1 unitat
		nº allotjaments	x 6
	A11-03	Estar - Habitació	1 unitat
		núm. allotjaments	x 2
TOTAL			14 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]
A03 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Mòble baix sota pica
DIMENSIONS 800 x 420 x 306 mm
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Mòdul auxiliar amb possibilitat d'instal·lació suspès, amb potes o amb rodes. Inclou sistema de fixació mural i joc de potes. Rodes no incloses. Alçada màxima de les potes (mm): 110 Combinació de portes i calaixos: 1 Calaix Estructura del mòble: Calaixos Material: Aglomerat, Melamina, PVC Potes compatibles: 4 Potes Tipus d'instal·lació: Amb potes, Amb rodes, Suspès

Ubicació	A09-18	Bany	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
	A10-18	Bany	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
TOTAL			12 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]

A02 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Mirall amb armariet
DIMENSIONS Longitud 450 mm. Amplada 140 mm. Alçada 600 mm
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Mirall amb armariet a paret, amb dos prestatges interiors, porta batent amb orientació de mirall en posició vertical. Acabat en aglomerat. Recomanat per espais reduïts.

Ubicació	A09-16	Bany	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
	A10-16	Bany	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
	A11-17	Bany	1 unitat
		núm. allotjaments	x 2
	A05-08	Espai treball professional - Bany	1 unitat
TOTAL			15 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]
A04 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Armari baix rebost i vaixela
DIMENSIONS 113 alçada, 42 fons, 100 llargada
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Armari baix per a rebost i vaixela, de mides 113 alçada, 100 llargada, 42 fons, format per estructura de melamina de 25mm d'espessor, de fàcil muntatge. Amb 2 prestatges de melamina de 25 mm de gruix, i 2 portes amb frontisses auto-frenades.

Ubicació	A11-18	Cuina	1 unitat
		núm. allotjaments	x 2
TOTAL			2 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]



A05 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES

PRODUCTE Buc de calaixos
DIMENSIONS 42 X 52,5 X 55 CM
PES NET -
APILABLE No

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Xapa d'acer de 0,7 mm de gruix.
Pintura electrostàtica; gruix de capa 90 µm.
Tractament antipejada. Textura sedosa
Protecció antioxidació
Tancament amb sistema anti-bolcada
Envoltant única sense unions vistes
Bombi amb posicionament d'obertura i tancament
Calaixos i calaix arxiu amb accessibilitat total insonorització i suavitat en accions d'extracció i tancament
Sistema de tancament mitjançant fallada lateral de poliamida
Rodes silencioses de seguretat amb fre a rodes davanteres
Disponibilitat de Sa roda en calaix arxiu, aporta major estabilitat i operativitat
Safates plúmber inclosa. Separadors i Kit de Varettes per a carpetes opcionals

Ubicació	A01-03	Recepció	1 unitat
	A05-03	Espai treball professional	2 unitats

TOTAL 3 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]

A07 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES

PRODUCTE Mòble baix per material
DIMENSIONS 100 x 45 x 78 cm
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Armari format per: Tapa de melamina de 25 mm de gruix
Prestatges de melamina de 25 mm de gruix o prestatges metàl·lics d'acer de 0,8 mm de gruix aluminitzats amb doble rail inferior. Laterals de melamina de 19 mm de gruix Del darrere Vista de 16 mm per a zones de pas.
Estructura desmuntable Bombi amb posicionament d'obertura i tancament Capacitat optimitzada per a documents múltiples DIN-A4 Tiradors de superfície en injecció de Zamak Regulació de prestatges a diferents posicions cada 32 mm. Peu antihumitat amb anivelladors. Anivellació interior 4 anivelladors. Facilitat d'accés.
Disponibilitat total de superfície lliure d'obstacle. Model amb portes:
Portes batents fabricades amb melamina de 16 mm. Frontisses de bloqueig automàtic amb regulació tridimensional i auto-tancament. Frontisses d'accionament silencios amb tancament esmorteït incorporat opcional que permet tancar la porta de manera suau. Sistema de tancament mitjançant falles planes laterals amb desplaçament longitudinal.

Ubicació	A02-03	Sala polivalent	3 unitats
----------	--------	-----------------	-----------

TOTAL 3 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]

A06 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES

PRODUCTE Mòble per arxiu i material
DIMENSIONS 100 x 45 X 113 cm
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Armari format per: Tapa de melamina de 25 mm de gruix
Prestatges de melamina de 25 mm de gruix o prestatges metàl·lics d'acer de 0,8 mm de gruix aluminitzats amb doble rail inferior. Laterals de melamina de 19 mm de gruix Del darrere Vista de 16 mm per a zones de pas.
Estructura desmuntable Bombi amb posicionament d'obertura i tancament Capacitat optimitzada per a documents múltiples DIN-A4 Tiradors de superfície en injecció de Zamak Regulació de prestatges a diferents posicions cada 32 mm. Peu antihumitat amb anivelladors. Anivellació interior 4 anivelladors. Facilitat d'accés.
Disponibilitat total de superfície lliure d'obstacle. Model amb portes:
Portes batents fabricades amb melamina de 16 mm. Frontisses de bloqueig automàtic amb regulació tridimensional i auto-tancament. Frontisses d'accionament silencios amb tancament esmorteït incorporat opcional que permet tancar la porta de manera suau. Sistema de tancament mitjançant falles planes laterals amb desplaçament longitudinal.

Ubicació	A01-09	Recepció	1 unitat
----------	--------	----------	----------

TOTAL 1 unitat

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]

A08 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES

PRODUCTE Mòble separador espais
DIMENSIONS 240 x 40 x 123 cm
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Models fabricats amb tauler de melamina de gruix de 30mm, de mides 160 o 240 cm de llarg. Format per quadricula de 36 cm entre si i amb possibilitat d'incorporar portes. Guia per a portes d'alumini anoditzat amb embelidor al mateix acabat que l'armari Del darrere de melamina de 10 mm. de gruix. Estructura en tauler de melamina de 30 mm de gruix Portes opcionals de vidre de seguretat de 4mm de gruix i perfil d'alumini anoditzat. Portes opcionals de melamina de 16mm. De gruix amb tirador integrat.

Ubicació	A05-07	Espai treball professional	1 unitat
----------	--------	----------------------------	----------

TOTAL 1 unitat

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]



A09 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Prestatgeria
DIMENSIONS 100 x 60 x 200 cm
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Prestatgeria galvanitzada Galvamil. La gamma premium de prestatgeria professional. Fabricades en acer galvanitzat pel procediment Sendzimir. Alt nivell de resistència a l'òxid i la humitat. Mantenen la brillantor com el primer dia. Muntatge ultra ràpid sense cargols ni femelles. Els bastidors (elements verticals) se subministren muntats. Topalls plàstics inclosos. Capacitat de càrrega de 850 kg/bastidor. Regulació de prestatges en alçada cada 33 mm. 2 alçades estàndard: 1.972 i 2.500 mm. 4 longituds estàndard: 900, 1.050, 1.200 i 1.500 mm. 5 fons estàndard: 330, 400, 500, 600 i 700 mm.

Ubicació	A06	Magatzem general x 2 plantes	2 unitat
	A07	Espai consignes x 3 plantes	2 unitats
	A08	Magatzem neteja	1 unitats
TOTAL			11 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)

A11 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA

CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Guixeta
DIMENSIONS -
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Ubicació	A05-12	Espai de treball professionals	2 unitats
	AE-04	Guixeta	1 unitat

TOTAL 3 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)

A10 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



Puerta con llave
1 leja interior fija
3 lejas interiores
regulables en altura



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Armari arxivador alt
DIMENSIONS 185 x 42 x 100 cm
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Armari arxivador alt. Porta amb clau 1 leixa fixa. 3 lleixes interiors regulables en alçada

Ubicació	A05-11	Espai de treball	2 unitats
----------	--------	------------------	-----------

TOTAL 2 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)

T01 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Taula menjador
DIMENSIONS 80x80
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
ECO Taula de reunions quadrada Dim.: 800x800x740
Columna fusta Freixe
Tauler Lacat blanc

Ubicació	A09-01	Estar - Habitació nòm. allotjaments	1 unitat x 6
	A11-01	Estar - Habitació nòm. allotjaments	1 unitat x 2
	A12-01	Bugaderia	1 unitat
	A10-17	Estar - Habitació nòm. allotjaments	1 unitat x 6
TOTAL			15 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)



T02 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Taula menjador
DIMENSIONS Uargària 89- long mín. 26 cm long. Màx. 152 amplada 80 cm. Altura 74 cm
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Tauler: Tauler de partícules, Làmina de melamina, Pintura acrílica
Ala abatible: Tauler de partícules, Làmina de melamina, Vora de plàstic, Pintura acrílica
Frontal del calaix/ Fons del calaix: Tauler de fibres, Pintura acrílica
Lateral del calaix: Tauler de partícules, Làmina de plàstic, Làmina de paper
Darrere del calaix: Tauler de partícules, Làmina de plàstic
Estructura inferior: Bedoll massís, Pintura acrílica

Ubicació	A10-08	Cuina	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
TOTAL			6 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)
T04 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Taula treball
DIMENSIONS 140 x 80
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
TAPA I ESTRUCTURA SUPORTS
Superfícies de taula fabricades amb tauler aglomerat de 19 mm i estructura inferior d'acer. Gruix de taula de 50 mm fabricat amb motllura perimetral de tauler de 19 mm amb cantell arrodonit de 2 mm de gruix, d'elevada durabilitat i reciclable.
Estructura de potes de secció 50 x 50 mm fabricada amb perfil d'acer laminat en calent i decapat de 1,5 mm de gruix, acabada amb pintura epoxi en acabats blanc i negre, simil fusta i cromat. Estructura de la superfície de taula de secció 30 x 30 mm fabricada amb perfil d'acer laminat en calent i decapat de 2 mm de gruix, en acabat blanc i negre.
PRISMA ha superat les proves realitzades al nostre laboratori i els assaigs realitzats a l'Institut Tecnològic del Moble (AIDIMA) corresponents a les normes:
- UNEIX: EN 527-1:2011. Mobiliari d'oficina. Taules de treball. Part 1: Dimensions.
- UNEIX: EN 527-2:2017. Mobiliari d'oficina. Taules de treball. Part 2: Requisits de seguretat, resistència i durabilitat.
- UNEIX: EN 15372:17. Mobiliari. Resistència, durabilitat i seguretat. Requisits per a taules d'ús domèstic.
- UNEIX: EN 1750:13. Mobiliari domèstic. Taules. Mètodes d'assaig per determinar la resistència, la durabilitat i l'estabilitat.

Ubicació	A01-01	Recepció	1 unitat
	A05-01	Espai treball professional	2 unitats
TOTAL			3 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)

T03 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Tauleta de nit
DIMENSIONS 30x45x75
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Tauleta de nit formada 2 calaixos + buit fabricant amb sobre tapes i costats fabricats en melamina de 30mm cantell PVC. Carcasses fabricades en melamina de 15mm cantell PVC. Darreres d'armaris i mobiliari en general de 3,2mm. Els mobles i armaris que porten portes van equipats amb frontisses regulables i els que porten calaixos munten corredisses metàl·lic de màxima qualitat per a obertura i tancament. Tiradors metàl·lics cromats de fàcil adherència a tots els calaixos i portes. Opcionalment, totes les portes o calaixos poden portar pany.
A les tauletes es fabriquen 3 versions: amb sòcol de melamina, amb potes metàl·liques o amb 4 rodes de rodolament blanc, 2 d'elles amb fre.

Ubicació	A09-09	Estar - Habitació	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
	A10-07	Habitacions	2 unitats
		núm. allotjaments	x 6
	A11-09	Estar - Habitació	1 unitat
		núm. allotjaments	x 2
TOTAL			20 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)
T05 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Taula plegable amb rodes
DIMENSIONS 140 x 80
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Taula plegable. Taula plegable Taula sobre estratificat i potes plegables. Sobre alleugerit (g)40 mm, aplicat en estratificat segons norma UNE 53173-92 cantejat segons norma UNE 56,843:01, amb cantonades rebavades on s'allotgen les potes. Potes plegables individualment d'alumini extrusionat de secció rectangular de 80x20 amb anivelladors de recorregut 20 mm. Les potes van unides al sobre mitjançant un nus d'alumini injectat on s'integra el sistema de plegat i bloqueig de la pota format per peces de poliamida de gran resistència i eixos d'acer. Fabricada segons normativa EN527. Sobre de color blanc i potes plegables lacades en color blanc. Mides 140cmx 80cm.

Ubicació	A02-01	Sala polivalent	4 unitats
TOTAL			4 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)



T06 Fabricant: - RESIDENCIA Model: -



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Taula
DIMENSIONS 80 x 80
PES NET -
APILABLE Apilable

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Taula apilable amb estructura d'acer pintada en alumini bicapa, marfil de 30x30mm. Termolacat en diferents acabats. Tapa de compacte fenòlic blanca 10 mm

Ubicació A02-08 Sala polivalent 2 unitats

TOTAL 2 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]
C02 Fabricant: - RESIDENCIA Model: -



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Butaca
DIMENSIONS 65x75x45/82x65H
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
BUTACA
Fusta massissa de faig de 1a qualitat sense nusos. Arestes rodones en tot el perímetre per a seguretat de l'usuari. envernissat de laca amb poliuretà en procés de 3 capes.
Seient interior d'aglomerat compactat o estructura de fusta i recobert amb espuma de poliuretà de 30 kg/m3. Fixació d'estructura a 4 punts.
Respatller de fusta amb forma ergonòmica. Recobriments d'espuma de poliuretà 30kg/m3

Ubicació A09-04 Estar - Habitació 1 unitat
núm. allotjaments x 6
A10-01 Habitacions 2 unitats
núm. allotjaments x 6
A11-04 Estar - Habitació 1 unitat
núm. allotjaments x 2

TOTAL 20 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]

C01 Fabricant: - RESIDENCIA Model: -



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Cadira
DIMENSIONS 52.5 x 46.8 x 84.5 h
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
La cadira amb estructura de 4 potes de roure o bedoll, compta amb un gran nombre d'acabats: carcassa de fusta, de polipropilè en un o dos colors o amb seient entapissat. A més, en té dos alçades de respall disponibles: estàndard i High.
Estructures
Tauler de làmines de xapa de bedoll o roure
Unions mecàniques de solució cargol-femella
UNE-EN 16139-2015

Ubicació A09-02 Estar - Habitació 2 unitats
núm. allotjaments x 6
A10-09 Cuina 4 unitats
núm. allotjaments x 6
A10-18 Cuina 2 unitats
núm. allotjaments x 6
A11-02 Estar - Habitació 2 unitats
núm. allotjaments x 2

TOTAL 52 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]
C03 Fabricant: - RESIDENCIA Model: -



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Cadira operativa amb braços
DIMENSIONS 68 x 45/55 x 100/110 h
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Versió antiestàtica ESD Teixit antiestàtic. Sistema de cablejat intern. Gas ESD Cromat, rodes ESD.
Mecanisme sincro antiretorn 5P. Regulació de tensió.
Braços regulables 2D o 4D.
Cadeira testada al laboratori segons normativa europea UNE-EN 1335-1 UNE-EN 1335-2 UNE-EN 1335-3 UNE-EN 61340-5-1.

Ubicació A01-02 Recepció 1 unitat
A05-02 Espai treball professional 2 unitats

TOTAL 3 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]



C04 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Cadira amb braços apilables
DIMENSIONS 53 x 46x 76h
PES NET -
APILABLE Sí

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

La cadira té una estructura de 4 potes d'acer cromat o lacat en qualsevol dels nostres colors i compta amb un gran nombre d'acabats: carcassa de polipropilè en un o dos colors o amb saient entapissat, o totalment entapissada. Totes aquestes possibilitats fan que aquesta cadira s'adapti a qualsevol espai

- Tub rodó de Ø16x2 mm d'acer laminat en fred
- Soldadura semiautomàtica amb robot d'acer amb aportació de fil d'acer controlat amb gas
- UNE-EN 16139-2015

Ubicació	A01-04 Recepció	2 unitats
	A02-02 Recepció	24 unitats
	A05-04 Espai treball professional	4 unitats
	A12-02 Bugaderia	2 unitats
TOTAL		32 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)
AC02 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Paperera
DIMENSIONS 185 x 185 x 242
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Paperera quadrada de 7,5 l. Xapa electrocincada €=0,8mm. Pintura polièster electrostàtica €=0,65 µm Complement plàstic per base a terra color negre. Gris oxidat. Acabat superfície arenosa

Ubicació	A01-05 Recepció	1 unitat
	A02-04 Sala polivalent	1 unitat
	A05-05 Espai treball professional	2 unitats

TOTAL 4 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)

AC01 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Escripcions
DIMENSIONS 60x74x28,8
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Escripcions per a moble de cuina amb safata inox 60 cm. Inclou safata escripcions, prestatge i kit de fixacions.

Ubicació	A09-14 Cuina	1 unitat
	núm. allotjaments	x 6
A10-11 Cuina		1 unitat
	núm. allotjaments	x 6
A11-14 Cuina		1 unitat
	núm. allotjaments	x 2
TOTAL		14 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)
AC03 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Tauler d'anuncis
DIMENSIONS 100 x 120
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Vitrina d'anuncis mural fabricada amb perfil d'alumini anoditzat plata mat i dotada de cantoneres de zamak color gris. Fons de suro natural o suro entapissat disponible en tèxtil de 12 colors. Portes corredisses lliscants de metacrilat transparent i pany de seguretat amb joc de claus. Grossor del suro 5 mm. Vitrines per a ús interior.

Ubicació	A01-05 Recepció	1 unitat
----------	-----------------	----------

TOTAL 1 unitat

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)



AC04 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Relloge
DIMENSIONS 38 cm
PES NET
APILABLE

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Marc del rellotge en acer, Revestiment de polièster en pols marc en plàstic de poliestirè i esfera en plàstic de polipropilè. Protector frontal en vidre i manetes en alumini.

Ubicació A01-07 Recepció 1 unitat

TOTAL 1 unitat

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)
AC06 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Penjador de peu
DIMENSIONS 45 x 175h
PES NET
APILABLE

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
El penjador de peu, amb estructura d'acer lacat, ofereix 6 o 8 ganxos disponibles en fusta massissa de faig o en polipropilè de colors.
• Estructura metàl·lica tant la base quadrada com el tub rodó de Ø50x2mm, d'acer laminat en fred
• Penjadors de fusta massissa de faig, vernís base poliuretà, amb tint, fons i acabat natural, brillantor semi mate amb tractament ultraviolat i antigroguie, qualitat E1

Ubicació A02-05 Sala polivalent 1 unitat

TOTAL 1 unitat

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)

AC05 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Penjador de paret
DIMENSIONS 148x55x55 mm.
PES NET
APILABLE

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Penjador de paret amb suport d'alumini injectat de fusta massissa, vernís de base poliuretà amb tint, fons i acabat natural, semi mat amb tractament ultraviolat. Mida 148x55x55 mm.

Ubicació A01-10 Recepció 1 unitat
A05-06 Espai treball professional 2 unitats

TOTAL 3 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)
B01 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Tovalloler per a bany
DIMENSIONS 600 x150 x 215 mm
PES NET 2.5 kg
APILABLE No

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Tovalloler per a bany amb cartel·la amb quatre punts de suport a paret i amb sistema d'ancoratge a paret ocult fabricat en acer inoxidable AISI 304.
El seu acer inoxidable d'alta qualitat dota aquest accessori de bany d'una gran resistència i una gran durabilitat.
Els seus quatre punts de suport i el seu sistema d'ancoratge a paret ocult fan que aquest tovalloler per a bany amb cartel·la quedi perfectament fixat a la paret i que els cargols de la instal·lació no es vegin.
Imprescindible dins dels accessoris de bany, aquest tovalloler és ideal, tant per a banys d'hotels, hospitals residències, com a la pròpia llar.
Producte vàlid per a col·lectivitats.
Cargols d'acer inoxidable per instal·lar-los en parets de maó inclosos.

Ubicació A09-17.1 Bany núm. allotjaments 1 unitat x 6
A10-17.1 Bany núm. allotjaments 1 unitat x 6
A11-18.1 Bany núm. allotjaments 1 unitat x 2

TOTAL 14 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)



B02 Fabricants: -
Model: -

RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Escumbreta per a bany
DIMENSIONS Ø 90 x 400 mm
PES NET
APILABLE

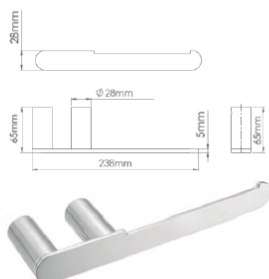
DESCRIPCIÓ TÈCNICA
COS: de llautó cromat de 1mm de gruix. Permet el muntatge a la paret mitjançant una platina d'ancoratge amb 2 cargols.
MÀNEC: de llautó cromat de 0,8mm de gruix.
TAPA: d'acer inoxidable AISI 430 de 0,6 mm de gruix, acabat brillant.
ESCOBILLA: de pell de sisal

Ubicació	A09-17.2 Bany núm. allotjaments	1 unitat x 6
	A10-17.2 Bany núm. allotjaments	1 unitat x 6
	A11-18.2 Bany núm. allotjaments	1 unitat x 2
TOTAL		14 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]

B04 Fabricants: -
Model: -

RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Porta rotllós per a bany
DIMENSIONS 238x28x65 mm
PES NET 400 g
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Porta rotllós de paper higiènic per a bany sense tapa, de doble recolzament a paret i fabricat en acer inoxidable AISI 304, acabat satinat. Disposa d'un sistema d'ancoratge a paret ocult.

Ubicació	A09-17.4 Bany núm. allotjaments	1 unitat x 6
	A10-17.4 Bany núm. allotjaments	1 unitat x 6
	A11-18.4 Bany núm. allotjaments	1 unitat x 2
TOTAL		14 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]

B03 Fabricants: -
Model: -

RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Penjaçador per a bany
DIMENSIONS 55 x 55 x 28 mm
PES NET 120 g
APILABLE No

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Penjaçador de bany unitària en forma de ganxo en angle recte, fabricada amb acer inoxidable AISI 304. Aquests penjaçadors de paret presenten una gran durabilitat gràcies al seu acer inoxidable d'alta qualitat anticorrosiu i molt resistent. Ideals per instal·lar tant a la llar com a banys d'hotels, restaurants, aeroports, vestuaris, etc. Vàlides per instal·lar en espais col·lectius. Sistema d'ancoratge a la paret oculta.

Ubicació	A09-17.3 Bany núm. allotjaments	3 unitats x 6
	A10-17.3 Bany núm. allotjaments	3 unitats x 6
	A11-18.3 Bany núm. allotjaments	3 unitats x 2
TOTAL		42 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]

B05 Fabricants: -
Model: mampara dutxa individual

RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE MAMPARA
DIMENSIONS 1400 X 1950 mm
PES NET 18 kg
APILABLE No

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Subministre i col·locació de mampara de ducha individual, de dimensions 1400x1950 mm, de 18 kg de pes. Frontal de Duxa compostat per 1 porta corredissa i 1 tancament fix. Alçada estàndard 195 cm, vidre temperat de 8 mm als tancaments fixos i de 6 mm a les portes. SENSE GUIA INFERIOR

Ubicació	A09-19 Bany núm. allotjaments	1 unitat x 6
TOTAL		6 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]



B06 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES

PRODUCTE Mampara de dutxa en angle
DIMENSIONS Tipus en forma de L. Costat curt 70 cms, FIXE. Costat llarg 120 cm, 2 portes
PES NET 37,5 kg
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Subministrament i col·locació de mampara de dutxa ien angle, costat curt 70 cm fixa, costat llarg 120 cm, amb 2 portes, amb 37,5 kg de pes.
Frontal de Dutxa, 2 Porta Corredisses i 2 Fixos. Alçada estàndard 195 cm, Cristall temperat de 8 mm als Fixos i 6 mm a les portes.

Ubicació A10-19 Bany
nòm. allotjaments 1 unitat
x 5

TOTAL 5 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES [UTE]
B08 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES

PRODUCTE Dispensador de sabó líquid. Manual
DIMENSIONS 240 x 110 x 133 mm
PES NET 1,25 kg
APILABLE No

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Dosificador de sabó líquid de 1,5 L de capacitat, fabricat en acer inoxidable AISI 304, de 0,8 mm de gruix, per instal·lar directament a la paret i d'accionament manual mitjançant un polsador.
Aquests dosificadors de sabó tenen un disseny funcional, robust, modern facilitant així una perfecta integració en qualsevol espai de bany.
Vàlid per a instal·lacions de trànsit elevat i per a ús públic.
Dispensa sabons líquids o gels hidroalcohòlics.
Es recomana utilitzar sabó líquid o sabó desinfectant en forma de gel amb les característiques següents:
Contingut màxim d'alcohol del 80%
Densitat entre 0,9 i 1,35 kg/dm³
Viscositat màxima de 3.000 cps

Ubicació A05-09.2 Espai treball professional - Bany 1 unitat

TOTAL 1 unitat

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES [UTE]

B07 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES

PRODUCTE Tovallolier per a bany
DIMENSIONS 600 mm
PES NET 740 g
APILABLE No

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Tovallolier per a bany recte, de 600 mm de longitud i doble suport a paret.
Fabricat amb acer inoxidable AISI 304, aquest tovallolier per a bany disposa d'un sistema d'ancoratge a paret ocult

Ubicació A05-09.1 Espai treball professional - Bany 1 unitat

TOTAL 1 unitat

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES [UTE]
B09 Fabricant: -
Model: - CASAL



CARACTERÍSTIQUES

PRODUCTE Porta rotllos per a bany
DIMENSIONS Ø310mm
PES NET 1,25 kg
APILABLE No

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Fabricat en acer inoxidable AISI 304, acabat setinat.
COS: de 0,8mm gruix, construcció d'una peça, circular Ø310mm.
TAPA: de 0,8mm gruix, d'una sola peça, abatible per a l'emplenat i unida al cos a través de dos rebllons de acer inoxidable. Disposa d'una ranura al frontal per visualització de nivell de contingut, protegida per una làmina de 0,3 mm de gruix de PVC transparent.
POSTERIOR: de 0,6 mm de gruix, d'una sola peça i amb suport separador, anti-humitat, així com unes esquerdes per impedir que els cargols danyin el paper higiènic. Es adossa a la paret mitjançant 3 cargols i tacs de Ø6mm subministrats. Disposa de múltiples ranures per facilitar la instal·lació.
EIX: fabricat en poliamida 6 (PA6), extraïble permet varietat de mides en recàrregues de paper. (2 posicions).
Disposa d'un fre antigir per inèrcia, per optimitzar la dispensació del paper.

Ubicació A05-09 Espai treball professional 1 unitat

TOTAL 1 unitat

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES [UTE]



B10 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Dispensador de paper
DIMENSIONS
PES NET
APILABLE

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Dispensador de paper de toallola plegada manual, per adossar a paret, en acer inoxidable AISI 304, acabat setinat.
Model apte per albergar entre 400 i 600 fulls de paper toallola G/2.
Tots aquests models de dispensadors de paper toallola se subministren amb clau especial d'obertura i amb els cargols i tacs per al seu muntatge a la paret.
Disseny compacte, robust i anti-vandàlic aquests dispensadors de paper estan dissenyats per ser instal·lats en qualsevol tipus de neteja pública.

Ubicació A05-09.4 Espai treball professional 1 unitat
TOTAL 1 unitat

B11 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Prestatge cantonada
DIMENSIONS 18 cm x 3
PES NET
APILABLE

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Prestatge de cantonada de paret flotant per a bany i dutxa. Color blanc. 18 cm x3. Poliuretà

Ubicació A05 Espai treball professional 15 unitats
A11 Allotjament
A09 Allotjament
A10 Allotjament
TOTAL 15 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)
LL01 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Llit individual amb somier de planxa de ferro
DIMENSIONS 90 x 190 cm
PES NET 7 kg
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Llit individual de 90 x 190 cm amb somier de planxa de ferro de 3 mm de gruix

Ubicació A09-05 Estar - Habitació 1 unitat
num. allotjaments x 6
A10-03 Habitacions 2 unitats
num. allotjaments x 6
A11-05 Estar - Habitació 1 unitat
num. allotjaments x 2
TOTAL 20 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)
LL02 Fabricant: -
Model: - RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Llit individual. Capçal
DIMENSIONS 115 X 120 X 7 cm
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Panell Capçal Melamina per ús per mobiliari per a dormitoris, material fabricat en taulell melamínic amb cantell de PVC.

Ubicació A09-08 Estar - Habitació 1 unitat
num. allotjaments x 6
A10-06 Habitacions 2 unitats
num. allotjaments x 6
A11-08 Estar - Habitació 1 unitat
num. allotjaments x 2
TOTAL 20 unitats



LL03

Fabricant: -
Model: -

RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES

PRODUCTE Ullit individual. Matalàs
DIMENSIONS 90 x 190 cm
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Matalàs d'estructura totalment oberta permetent el lliure luxe d'aire, evitant la humitat i regulant la temperatura. L'escuma viscoelàstica, s'adapta a la forma del cos proporcionant una agradable sensació d'ingravedesa, que en ser alliberada del pes del cos recupera la forma original, per això no es deforma amb el pas del temps.

CARACTERÍSTIQUES

- Nucli 10cm HR + 5cm VISC.
- Doble funda
- Funda superior impermeable i transpirable.
- Ignífuga.
- Antiafrontaments.
- Antibacteris.
- Cremallera a L.
- Es pot rentar a 90°.
- Apte per a llit articulats.

Ubicació	A09-06	Estar - Habitació	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
A10-04	Habitacions	2 unitats	
		núm. allotjaments	x 6
A11-06	Estar - Habitació	1 unitats	
		núm. allotjaments	x 2
TOTAL			20 unitats



COR01 Fabricant: -
Model: - RESIDENCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Cortines allotjaments
DIMENSIONS 140 x 240 cm
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Visillo ignífug Classe1, composició 100% Pes FR, i un pes de 195 gr/m2. Guia alumini lacada blanc i accionament manual.

Ubicació	A09-12	Estar - Habitació	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
	A10-14	Habitacions	2 unitats
		núm. allotjaments	x 5
	A10-14	Habitacions	1 unitats
		núm. allotjaments	x 1
	A11-12	Estar - Habitació	2 unitats
		núm. allotjaments	x 2
	A05-10	Espai treball professional	2 unitats
TOTAL			23 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]

COR01 Fabricant: -
Model: - RESIDENCIA



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Cortines allotjaments
DIMENSIONS 220 x 240 cm
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Visillo ignífug Classe1, composició 100% Pes FR, i un pes de 195 gr/m2. Guia alumini lacada blanc i accionament manual.

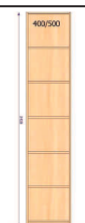
Ubicació	A10-14	Estar - Habitació	1 unitat
		núm. allotjaments	x 1
TOTAL			1 unitat

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAAR ARQUITECTES [UTE]



EM01 Fabricant: A MIDA
Model: Armari de roba – Tipus 1

RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES

PRODUCTE Armari de roba TIPUS 1
DIMENSIONS 400/500 x 600 x 2400 mm
PES NET 1 kg
APILABLE No

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Armari tipus T1 rober de mides 400/500 x 600 x 2400, format per 5 prestatges regulables en alçada, porta, frontisses auto-frenades, darrera de 10 mm i tapetes decoratives en laminat color a determinar.

Ubicació	A09-07.1	Estar - Habitació	1 unitat
		núm. allotjaments	x 3
	A10-05.1	Habitacions	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
	A11-07.1	Estar - Habitació	1 unitat
		núm. allotjaments	x 2
	A05-10	Despatx professionals	x 2
TOTAL			13 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL

CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES [UTE]

EM02 Fabricant: A MIDA
Model: Armari de roba – Tipus 2

RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES

PRODUCTE Armari de roba TIPUS 2
DIMENSIONS 700/800 x 600 x 2400 mm
PES NET
APILABLE No

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Armari tipus T2 rober de mides 700/800 x 600 x 2400, composició interior formada per 1 prestatge, dos calaixos i barra en inox per penjar roba, porta, frontisses auto-frenades, darrera de 10 mm i tapetes decoratives en laminat color a determinar.

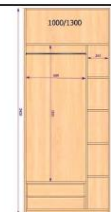
Ubicació	A09-07.2	Estar - Habitació	1 unitat
		núm. allotjaments	x 3
	A10-05.2	Habitacions	2 unitats
		núm. allotjaments	x 6
	A11-07.2	Estar - Habitació	2 unitats
		núm. allotjaments	x 2
TOTAL			19 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL

CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES [UTE]

EM03 Fabricant: A MIDA
Model: Armari de roba – Tipus 3

RESIDÈNCIA



CARACTERÍSTIQUES

PRODUCTE Armari de roba TIPUS 3
DIMENSIONS 1000/1300 x 600 x 2400 mm
PES NET
APILABLE

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Armari tipus T3 rober de mides 1000/1300 x 600 x 2400, format per 6 prestatges regulables en alçada, dos calaixos interiors i barra en inox per penjar roba. Amb porta, frontisses auto-frenades, darrera de 10 mm i tapetes decoratives en laminat color a determinar.

Ubicació	A09-07.3	Estar - Habitació	1 unitat
		núm. allotjaments	x 3
	A10-05.3	Habitacions	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
	A11-07.3	Estar - Habitació	1 unitat
		núm. allotjaments	x 2
TOTAL			11 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL

CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES [UTE]



E01 Fabricant: RESIDÈNCIA
Model: TV 32" smart tv



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Televisió
DIMENSIONS 32 pulgades
PES NET 4 kg
APILABLE No

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Smart TV amb Full HD. Wifi incorporat i dos entrades HDMI

Ubicació	A09-10	Estar - Habitació	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
	A10-12	Cuina	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
	A11-10	Estar - Habitació	1 unitat
		núm. allotjaments	x 2
TOTAL			14 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)

E03 Fabricant: RESIDÈNCIA
Model: Nevera -



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Nevera
DIMENSIONS 143 cm x 55 cm x 55 cm
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Tipus de dispositiu Frigorífic dues portes
Tipus de construcció Independent
Emmagatzematge en cas d'avaría 15 h
Compartiment de refrigeració
Nombre de prestatges 3
Compartiments nevera 4
Material de les safates Vidre

Ubicació	A09-13	Cuina	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
	A10-10	Cuina	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
	A11-13	Cuina	1 unitat
		núm. allotjaments	x 2
TOTAL			14 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)

E02 Fabricant: RESIDÈNCIA
Model:



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Suport paret TV
DIMENSIONS -
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Suport de paret per tv de 32 a 65 "

Ubicació	A09-11	Estar - Habitació	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
	A10-13	Cuina	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
	A11-11	Estar - Habitació	1 unitat
		núm. allotjaments	x 2
TOTAL			14 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)

E04 Fabricant: RESIDÈNCIA
Model:



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Microones
DIMENSIONS 48.9 cm x 27.5 cm x 35.5 cm /
PES NET 13 kg
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Tipus de dispositiu Microones amb grill. Tipus d'instal·lació Lliure instal·lació
Potència màxima 800 W Nivells de potència 6
Volum cavitat 23 l
Nombre de programes 7
Programes automàtics Un minut/30 seg. Més, Power defrost, Auto cook(3) Auto reheat(4)
Descongelació Sí
Funció grill Sí
Obertura de la porta Esquerra
Bloqueig infantil Sí
Caract. especials 4 programes de descongelació, 3 programes de cocción automàtica, Control electrònic
Temporitzador 99 min
Amb prestatge de melamina sobre la nevera

Ubicació	A09-14	Cuina	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
	A10-11	Cuina	1 unitat
		núm. allotjaments	x 6
	A11-14	Cuina	1 unitat
		núm. allotjaments	x 2
TOTAL			14 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES (UTE)



E05 Fabricant: - RESIDÈNCIA
Model: -



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Televisió espai comú
DIMENSIONS 65"
PES NET
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Smart TV amb Full HD. Wifi incorporat i dos entrades HDMI

Ubicació A02-06 Sala Polivalent 1 unitat

TOTAL 1 unitat

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES [UTE]

E06 Fabricant: - RESIDÈNCIA
Model: -



CARACTERÍSTIQUES
PRODUCTE Suport televisió paret - espai comú
DIMENSIONS
PES NET 5 kg
APILABLE No

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
Suport de paret per tv de 32 a 65".

Ubicació A02-07 Sala Polivalent 1 unitat

TOTAL 1 unitat

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES [UTE]



PL Parament de la LLAR
Model: -

RESIDÈNCIA

Fitxa	Descripció	Unitats
R-PL01	LITS 90. Llengüet amb coltellera i balera	20,00
R-PL02	LITS 90. Protector impermeable SANITARI 90x190	20,00
R-PL03	LITS 90. Manta POLAR 180x220	20,00
R-PL04	LITS 90. Colrells 180 x 275	20,00
R-PL05	LITS 90. Coixí FIBRA F/TERMOSELLADA 90	20,00
R-PL06	LITS 90. Funda total CREMALLERA 90 PU	20,00
R-PL07	BANYS. Tovallola gran 70 x 140 de 450 gr.	40,00
R-PL08	BANYS. Tovallola de lavabo 50x100 de 450 gr.	28,00
R-PL09	CUINA. Drap cuina	42,00
R-PL10	CUINA. Pat fregar	14,00
R-PL11	CUINA. Escorbira	14,00
R-PL12	CUINA. Recollidor	14,00
R-PL13	CUINA. Cubell	14,00
R-PL14	CUINA. Estovalls	14,00
R-PL15	Parament CUINA, INDIVIDUAL 8 unitat de Plat fons, Plat pla, Plat possera, Tassa esmorzar, Plat per tassa, Got aigua, Cullera, Forquilla, Gervet, Cullera petita, Forquilla petita, Gervet petit. 1 unitat de Gervet cuina 20 cm, gervet pla, gervet paler, tassa cuina, set cuina, cullerret, esmorzadora, espatula i cullera gran, colador, olla 20 cm, paella gran 24 cm, paella petita 18 cm, pot amb nansa	8,00
R-PL16	Parament CUINA, DOBLE 8 unitat de Plat fons, Plat pla, Plat possera, Tassa esmorzar, Plat per tassa, Got aigua, Cullera, Forquilla, Gervet, Cullera petita, Forquilla petita, Gervet petit. 1 unitat de Gervet cuina 20 cm, gervet pla, gervet paler, tassa cuina, set cuina, cullerret, esmorzadora, espatula i cullera gran, colador, olla 20 cm, paella gran 24 cm, paella petita 18 cm, pot amb nansa	8,00

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AARR ARQUITECTES (UTE)

Projecte Mobiliari del casal Mestres Casals i Martorell
Carlos Valls Arquitectura & AARR Arquitectes (UTE)

AMIDAMENTS

Pàg. 19

1) Resposta	1,000	2,000	0,500	1,000	C/P/O/E/P/F/S
2) Assessor	2,000	2,000	0,500	2,000	C/P/O/E/P/F/S
3) Sales	3,000	2,000	0,500	3,000	C/P/O/E/P/F/S

TOTAL AMIDAMENT 6,000

OBRA 01 EQUIPAMENT
CAPÍTUL 02 RESIDÈNCIA TEMPORAL
TÍTUL 01 ELEMENTS TIPUS CASALS

NUM.	CODI	UA	DESCRIPCIO
1	E070R01	ut	A01 - Subministre i col·locació de moble bany per a lliters, de mides 120 cm alçada, 120 cm largada, 35 cm fons, format per estructura de melamine de 25mm d'expressor, de floc muntatge, amb 2 prestatges de melamine de 25 mm de gruix. AMIDAMENT DIRECTE 14,000
2	E070R02	ut	A02 - Subministre i col·locació de mirall amb armari estructura de fusta aglomerada per a instal·lació mural, de dimensions 450x140x200 mm, vertical, forma rectangular de 450x60x140mm, dos prestatges interiors regulables en alçada. Porta lateral amb mirall. Quatre llums. AMIDAMENT DIRECTE 15,000
3	E070R03	ut	A03 - Subministre i col·locació de mòdul auxiliar roba pica amb possibilitat d'instal·lació suspès, amb portes o amb rodes de dimensions 800x20x200 mm. Inclou sistema de fixació mural i joc de portes. Rodes no incloues. Alçada màxima de les portes (m): 110. Combinació de portes i cabassos: 1 Cabal. Estructura del mòdul: Cabal. Material: S'aglomerat, Melamine, PVC. Portes compatibles: 4 Portes. Tipus d'instal·lació: Amb portes, amb rodes o suspès. AMIDAMENT DIRECTE 12,000
4	E070R04	ut	A04 - Subministre i col·locació de armari bany per a reboll i vases, de mides 113 alçada, 100 largada, 42 fons, format per estructura de melamine de 25 mm d'expressor, de floc muntatge. Amb 2 prestatges de melamine de 25 mm de gruix i 2 portes amb forilles auto-fenides. AMIDAMENT DIRECTE 2,000

Projecte Mobiliari del casal Mestres Casals i Martorell
Carlos Valls Arquitectura & AARR Arquitectes (UTE)

AMIDAMENTS

Pàg. 20

5	E070R05	ut	A05 - Subministre i col·locació de taula de calaixos de 42x62,5x65 cm, de sepa d'acer de 0,7 mm de gruix. Picture electrocristal·lí, gruix de capa 90 Mm. Tractament antipèrfide. Tèxtils seriosos. Protecció antiscorçació. Tancament amb sistema anti-bolada. Envoltant unificat sense unions visibles. Bombi amb posicionament d'obertura i tancament. Caleixos i calaix enau amb accessibilitat total i nivellat en accions d'extracció i tancament. Sistema de tancament mitjançant folada lateral de poliamida. Rodes silencioses de seguretat amb fre a rodes davanteres. Disponibilitat de 5e roba en calaix enau, aporja major estabilitat i operativitat. Defensors planis i inclinat. Separadors i Kit de Veredres per a carpetes opcionals. AMIDAMENT DIRECTE 3,000
6	E070R06	ut	A06 - Subministre i col·locació de moble enau i material, de dimensions 100x45x113 cm, format per: tapa de melamine de 25 mm de gruix. Prestatges de melamine de 25 mm de gruix o prestatges metàl·lics d'acer de 0,8 mm de gruix aluminitzats amb doble nail inferior. Lateral de melamine de 19 mm de gruix. Del damere Viste de 16 mm per a zones de pas. Estructura desmuntable Bombi amb posicionament d'obertura i tancament. Capçalitz optimitzada per a documents múltiples DIN-A4. Tindors de superfície en injecció de Zamac Regulació de prestatges a diferents posicions cada 32 mm. Peu antihumitat amb anivelladors. Anivellació interior 4 anivelladors. Facilitat d'usos. Disponibilitat total de superfície llum d'obertura. Model amb portes. Portes laterals fabricades amb melamine de 16 mm. Foratissos de bloqueig automàtic amb regulació bidimensional i auto-tancament. Foratissos d'accionament silenciosos amb tancament esmolat i insonoritzat opcional que permet tancar la porta de manera suau. Sistema de tancament mitjançant felles planes laterals amb desplaçament longitudinal. AMIDAMENT DIRECTE 1,000
7	E070R07	ut	A07 - Subministre i col·locació de moble bany per material, de 100x45x78 cm, format per: tapa de melamine de 25 mm de gruix. Prestatges de melamine de 25 mm de gruix o prestatges metàl·lics d'acer de 0,8 mm de gruix aluminitzats amb doble nail inferior. Lateral de melamine de 19 mm de gruix. Del damere Viste de 16 mm per a zones de pas. Estructura desmuntable Bombi amb posicionament d'obertura i tancament. Capçalitz optimitzada per a documents múltiples DIN-A4. Tindors de superfície en injecció de Zamac Regulació de prestatges a diferents posicions cada 32 mm. Peu antihumitat amb anivelladors. Anivellació interior 4 anivelladors. Facilitat d'usos. Disponibilitat total de superfície llum d'obertura. Model amb portes. Portes laterals fabricades amb melamine de 16 mm. Foratissos de bloqueig automàtic amb regulació bidimensional i auto-tancament. Foratissos d'accionament silenciosos amb tancament esmolat i insonoritzat opcional que permet tancar la porta de manera suau. Sistema de tancament mitjançant felles planes laterals amb desplaçament longitudinal. AMIDAMENT DIRECTE 3,000



AMIDAMENTS

8	EDTOCR08	ut	A08 - Subministre i col·locació de moble separador espais, de 240x24x123 cm, fabricats amb tauler de melamina de gruix de 30 mm. Format per quadrícula de 36 cm entre si i amb possibilitat d'incorporar portes. Guia per a portes d'alumini anoditzat amb embellidor. El moble acabat que formen Del darrere de melamina de 10 mm. de gruix. Estructura en tauler de melamina de 30 mm de gruix Portes opcional de vidre de seguretat de 4mm de gruix i perfil d'alumini anoditzat. Portes opcional de melamina de 16mm. De gruix amb braser integrat.	
AMIDAMENT DIRECTE				1.000
9	EDTOCR09	ut	A09 - Subministre i col·locació de prestatge de 100x60x200 cm Prestatge galvanitzat Galvalum. La gamma premium de prestatge professional. Fabricats en acer galvanitzat per procediment Sanzoni. Alt nivell de resistència a l'oxidació i la humitat. Mantenir la brillantor com el primer dia. Muntatge ultra ràpid sense cargols ni ferrament. Els tiradors (element verticals) se subministren muntats. Tapells plàstics inclosos. Capacitat de càrrega de 850 kg/habitador. Regulació de prestatges en alçada cada 33 mm. 2 alçades estàndard: 1.972 i 2.550 mm. 4 longituds estàndard: 900, 1.050, 1.200 i 1.500 mm. 5 fons estàndard: 320, 400, 500, 600 i 700 mm. Inclou la subjecció a la paret per evitar el viciament.	
AMIDAMENT DIRECTE				11.000
10	EDTOCR40	ut	A10 - Subministre i col·locació de emmarcador all de 185x2x100 cm Emmarcador all, moblle porta amb clau, 1 línia fixa i 3 línies regulables en alçada. Inclou la subjecció a la paret per evitar el viciament.	
AMIDAMENT DIRECTE				1.000
11	EDTOCR50	ut	A11 - Subministre i col·locació de guàrdia mobília amb una porta, de dimensions 305x1610x435 mm	
AMIDAMENT DIRECTE				3.000
12	EDTOCR10	ut	T01 - Subministre i col·locació de tauler menjador de 80x60 cm. Tauler esbaltit per a cu interior i exterior. Estructura d'alumini anoditzat pintat per polimerització i anacel al forn de 40 x 40 mm i 1,50 mm de gruix. Sobre de 3 mm de gruix. Blanc. Alçada llum inferior = 70 cm	
AMIDAMENT DIRECTE				15.000

AMIDAMENTS

13	EDTOCR11	ut	T02 - Subministre i col·locació de tauler menjador. Bateria 89 cm long. mín 28 cm, long. màxim 152 amplitud 74 cm, Tauler Tauler de partícules, lamine de melamina, pintura acrílica Alta esbaltit. Tauler de partícules, lamine de melamina, vora de plàstic, pintura acrílica Frontal del cabal. Fons del cabal. Tauler de fons. Pintura acrílica Lateral del cabal. Tauler de partícules, lamine de plàstic, lamine de paper Darrere del cabal. Tauler de partícules, lamine de plàstic Estructura inferior. Sòcol interior. Pintura acrílica	
AMIDAMENT DIRECTE				6.000
14	EDTOCR12	ut	T03 - Subministre i col·locació de tauler de nit de 32x65x75 cm, formada per: Tauler de nit formada 2 cabals + full fabricant amb soler bates i costats fabricats en melamina de 32mm central PVC. Cavetats fabricats en melamina de 18mm central PVC. Darrere d'emmarcador i mobles en general de 32mm. Els mobles i emmarcador que porten portes van equipats amb frontisses regulables i els que porten cabals mostren correctores metàl·lics de màxima qualitat per a clau i clau. Incrustat. Tindran metàl·lics correctors de llum adherència a les els cabals i portes. Opcionalment, totes les portes o cabals poden portar panys. A les taules es fabriquen 3 versions amb raïls de melamina, amb poles metàl·liques o amb 4 rodes de rodament blanc, 2 d'elles amb fre. Ajustador ergonòmic.	
AMIDAMENT DIRECTE				20.000
15	EDTOCR13	ut	T04 - Subministre i col·locació de tauler de treball de 160x60 cm formada per: Alçada llum inferior = 70 cm. Superfície de tauler fabricada amb tauler aglomerat de 19 mm i estructura inferior d'acer. Gruix de tauler de 50 mm fabricat amb molins perimetral de tauler de 19 mm amb cantell amonit de 2 mm de gruix, d'edat durabilitat i reciclable. Estructura de portes de secció 30 x 50 mm fabricada amb perfil d'acer laminat en calent i decapats de 1,5 mm de gruix, acabats amb pintura epoxi en acabats blancs i negre, simil fusta i ornats. Estructura de la superfície de tauler de secció 30 x 30 mm fabricada amb perfil d'acer laminat en calent i decapats de 2 mm de gruix, en acabats blancs i negre. Sistema de connexió a pressió sense perdrer l'aeromaterial de càrrega electroestàtica amb certificació que s'ha a L'ISO 9001:2015. Ha de suportar les normes: EN 1372-1:2011. Mobiliari d'oficina. Tauler de treball. Part 1. Dimensions. EN 1372-2:2011. Mobiliari d'oficina. Tauler de treball. Part 2. Requisits de seguretat, resistència i durabilitat. EN 1372-3:2011. Mobiliari d'oficina. Tauler de treball. Part 3. Requisits de seguretat, resistència i durabilitat. EN 1372-4:2011. Mobiliari d'oficina. Tauler de treball. Part 4. Requisits de seguretat, resistència i durabilitat.	
AMIDAMENT DIRECTE				3.000
16	EDTOCR14	ut	T05 - Subministre i col·locació de tauler plegable amb rodes de 160x60 cm. Tauler sobre esbaltit i portes pintades. Soler allargat (340) mm, embalat en esbaltit segons norma UNE 53173-92 carapall segons norma UNE 56.342.01, amb caraboneres rebaxades on s'allotgen les poles. Portes plegables individualment d'alumini anoditzat de secció menjador de 80x60 amb anivelladors de recuperació 30 mm. Les poles van unides al soler millorant un nus d'alumini injectat on s'integra el sistema de plegat i bloqueig de la pole format per pressió de polímer de gran resistència i nus d'acer. Fabricada segons normativa EN557. Soler de color blanc i poles plegables lacades en color blanc.	
AMIDAMENT DIRECTE				4.000



Projecte Mobiliari del casal Mestres Casals i Marfany
Cecilia Valls Arquitectura & AAR Arquitectes (UTE)

AMIDAMENTS

Pàg. 23

17	E070CR41	ut	T06 - Subministre i col·locació de fusta epàxide de 50x40 cm, formada per: Taula epàxide amb estructura d'acer pintada en alumini lacat, marfil de 30x20mm. Termoïsoïat en diferents acabats. Tapa de compacte fenoll blanc 15 mm Alçada lliure interior= 70 cm
			AMIDAMENT DIRECTE 2,000
18	E070CR15	ut	C01 - Subministre i col·locació de cadire amb braços de dimensions 52,5x44,5x44,5 cm, amb estructura de 4 potes de roure o bedoll, complet amb un gran nombre d'acabats: cançons de fusta amb de ratolats del xerri, de palissot en un o dos colors amb sentent entapissat. A més, en la dos alçada de respall disponibles: estàndard i high. Enfultures Tauler de làmines de aspe de bedoll o roure Unions mecàniques de solució cargal-femella UNE-EN 16139-2015
			AMIDAMENT DIRECTE 32,000
19	E070CR16	ut	C02 - Subministre i col·locació de butaca de dimensions 65x74x58x34x5 cm, formada per: Fusta massissa de fag de 1a qualitat sense nudos. Arestes rodones en tot el perímetre per a regueta de fustan. Inventament de fusta amb polidure en posada de 3 capes. Sentent interior d'englonament compactat o estructura de fusta i recobert amb espuma de poliuretà de 30 kg/m3. Fissat Estructura a 4 punts Respal·ler de fusta amb forma ergonòmica. Recobriments d'espuma de poliuretà 30kg/m3
			AMIDAMENT DIRECTE 20,000
20	E070CR17	ut	C03 - Subministre i col·locació de cadire operativa amb braços, de mides 58 x 45x55 x 100x110 cm. Respal·ler alt. Rodes de rodament i la velle resistència de 100 kg de diàmetre. Base general d'alumini pintat i 24 hores; Pals gas classe 4 de doble canna i molt amortidor; Mecanisme synco antirèem SP amb Regulació de tensió lateral per a 24 hores; RIG 21015 Regins regulables 4D amb interior metàl·lic reforçat d'uns 24 hores; Regulació lumbar; Sentent confort regulable en poliduretat fabricat amb espuma emmolada d'alta densitat. Tals d'alta resistència al xoc; 100000 cicles; Respal·ler entapissat en llatí i rove i gnyg.
			AMIDAMENT DIRECTE 3,000
21	E070CR18	ut	C04 - Subministre i col·locació de cadire amb braços epàxide de dimensions 53x44x70 cm, formada per: Estructura de 4 potes d'acer cromat i local en qualsevol dels nostres colors i complet amb un gran nombre d'acabats: cançons de fusta amb polidure en posada de 3 capes. Sentent interior d'englonament compactat o estructura de fusta i recobert amb espuma de poliuretà de 30 kg/m3. Fissat Estructura a 4 punts Respal·ler de fusta amb forma ergonòmica. Recobriments d'espuma de poliuretà 30kg/m3
			AMIDAMENT DIRECTE 32,000
22	E070CR19	ut	AC01 - Subministre i col·locació de escomplet per a moble de cuina amb safeta d'acer inoxidable, de a moble de 60 cm d'ample.
			AMIDAMENT DIRECTE 14,000

Projecte Mobiliari del casal Mestres Casals i Marfany
Cecilia Valls Arquitectura & AAR Arquitectes (UTE)

AMIDAMENTS

Pàg. 25

30	E070CR27	ut	B03 - Subministre i col·locació de penjador per a bany de dimensions 55x75x28 mm, de 120 gr. de pes. Penjador de bany uníform en forma de ganxo en angle recte, fabricada amb acer inoxidable AISI 304. Aquesta penjador de paret presenten una gran durabilitat gràcies al seu acer inoxidable d'alta qualitat anticorrosiu i molt resistent. Válides per instal·lar en espais col·lectius. Sistema d'encorregut a la paret de forma oculta.
			AMIDAMENT DIRECTE 42,000
31	E070CR28	ut	B04 - Subministre i col·locació de porta vellos per a bany de dimensions 235x75x55 mm, de 420 gr. de pes. Porta vellos de paper higiènic per a bany sense tapa, de doble recobriments a paret i fabricat en acer inoxidable AISI 304, acabat satinat. Disposa d'un sistema d'encorregut a paret ocult.
			AMIDAMENT DIRECTE 14,000
32	E070CR29	ut	B05 - Subministre i col·locació de manopla de ducha individual, de dimensions 140x195 mm, de 18 kg de pes. Forat de Duches corresponent per 1 porta corresponent i 1 tornament fà. Alçada estàndard 195 cm, valen temperat de 5 mm als tornaments fàssis de 6 mm a les portes, sense guix inferior.
			AMIDAMENT DIRECTE 6,000
33	E070CR30	ut	B06 - Subministre i col·locació de manopla de ducha en angle, codat curt 70 cm fàss, codat llarg 120 cm, amb 2 portes, amb 37,5 kg de pes. Forat de Duches, 2 Portes Corresponents i 2 Fàss. Alçada estàndard 195 cm, Codi del temperat de 5 mm als fàssis i 6 mm a les Portes.
			AMIDAMENT DIRECTE 5,000
34	E070CR31	ut	B07 - Subministre i col·locació de tovallador per a bany de 500 mm de longitud i doble suport a paret. Fabricat amb acer inoxidable AISI 304, aquest tovallador per a bany disposa d'un sistema d'encorregut a paret ocult.
			AMIDAMENT DIRECTE 1,000
35	E070CR32	ut	B08 - Subministre i col·locació de dispensador de sabó líquid manual, de dimensions 240x110x130 mm, amb 1,25 kg de pes. Dispensador de sabó líquid de 1,5 l de capacitat, fabricat en acer inoxidable AISI 304, de 0,8 mm de guix, per instal·lar directament a la paret i d'accionament manual mitjançant un polsador. Aquesta dispensadors de sabó tenen un disseny funcional, robust, modern. Válid per a instal·lació de bany d'hotel i per a ús públic. Dispense sabons líquids o gels hidroalcohòlics. Es recomana utilitzar sabó líquid o sabó desinfectant en forma de gel amb les característiques següents: Contingut mínim d'alcohol del 80% Densitat entre 0,9 i 1,33 kg/cm3 Viscositat màxima de 3.000 cps
			AMIDAMENT DIRECTE 1,000

Projecte Mobiliari del casal Mestres Casals i Marfany
Cecilia Valls Arquitectura & AAR Arquitectes (UTE)

AMIDAMENTS

Pàg. 24

23	E070CR23	ut	AC02 - Subministre i col·locació de pauper de dimensions 185x185x242 mm, de 7,5 l, format amb aspe electrocinada de 0,8 mm, amb pintura de polidure electroestàtica, amb complementat plàstic per base a terra de color negre, acabada amb color gris satí.
			AMIDAMENT DIRECTE 4,000
24	E070CR21	ut	AC03 - Subministre i col·locació de taulell d'anunci de mides 100 x 120 cm. Vitrina d'anunci mural fabricada amb perfil d'alumini ennoblit plàstic marfil i fusta de canterons, color gris. Fora de suport metàl·lic a suu entapissat disponible en llatí de 12 colors. Portes corredisses lliscants de material transparent i paret de suport amb jo de clau. Director del suu 5 mm. Vitrines per a la interior.
			AMIDAMENT DIRECTE 1,000
25	E070CR22	ut	AC04 - Subministre i col·locació de rebuig circular de 28 cm de diàmetre. Murel del rebuig en acer. Recobriments de polidure en posada de 3 capes i sistema de polidure de palissot. Protector frontal en vidre i murel en alumini.
			AMIDAMENT DIRECTE 1,000
26	E070CR23	ut	AC05 - Subministre i col·locació de penjador de paret, dimensions 145x55x45 mm. Penjador de paret amb suport d'alumini i fusta massissa, venis de base polidure, amb tint, fusta i acabat natural, semi natural i acabament ultradurable.
			AMIDAMENT DIRECTE 3,000
27	E070CR24	ut	AC06 - Subministre i col·locació de penjador de paret, dimensions 45 x 175 cm. Estructura d'acer local, 6 o 8 ganxos disponibles en fusta massissa de fag. Estructura llati rola de 50x20mm, d'acer anoditzat en fred. Penjador de fusta massissa de fag, venis base polidure, amb tint, fusta i acabat natural, brillant semi mate amb acabament ultradurable i antipoll, qualitat E1.
			AMIDAMENT DIRECTE 1,000
28	E070CR25	ut	B01 - Subministre i col·locació de tovallador per a bany de dimensions 600x150x215 mm, amb un pes de 2,5 kg. Tovallador per a bany amb carter i amb quatre punts de suport a paret amb sistema d'encorregut a paret ocult, fabricat en acer inoxidable AISI 304. Construït amb acer inoxidable d'alta qualitat d'alta qualitat aquest accesoris de bany d'una gran resistència i una gran durabilitat. Els seus quatre punts de suport i el seu sistema d'encorregut a paret ocult fan que aquest tovallador per a bany amb carter i amb quatre punts de suport a paret i amb sistema d'encorregut a paret ocult, fabricat en acer inoxidable AISI 304. Producte vàlid per a col·lectius. Cargols d'acer inoxidable per instal·lar en panells de marbre i pedra.
			AMIDAMENT DIRECTE 14,000
29	E070CR26	ut	B02 - Subministre i col·locació de escomplet per a bany de dimensions 90 mm de diàmetre i 400 mm de alçada. COS: de fusta cromada de 1mm de guix. Permet el muntatge a la paret mitjançant una plaqueta d'encorregut amb 2 cargols. MANEC: de fusta cromada de 0,8mm de guix. TAPA: d'acer inoxidable AISI 430 de 0,8 mm de guix, acabat brillant. ESCOMILLA: de pat de xal.
			AMIDAMENT DIRECTE 14,000

Projecte Mobiliari del casal Mestres Casals i Marfany
Cecilia Valls Arquitectura & AAR Arquitectes (UTE)

AMIDAMENTS

Pàg. 26

36	E070CR21	ut	B09 - Subministre i col·locació de porta vellos per a bany, fabricat en acer inoxidable AISI 304, acabat satinat. COS: de 0,8 mm guix, construït d'una peça, circular diàmetre 310mm. TAPA: de 0,8mm guix, d'una sola peça, estable per a l'empenta i l'ús de les dues de les rodes de acer inoxidable. Disposa d'una renca al frontal per visualització de nivell de contingut, protegida per una lamina de 0,3 mm de guix de PVC transparent. POSTERIOR: de 0,8 mm de guix, d'una sola peça i amb suport superior, anti-humitat, amb unes espatlles per penjar que els cargols d'acer i el paper higiènic. Es adossa a la paret mitjançant 3 cargols i la base de diàmetre 6 mm subministrats. Disposa de múltiples renques per facilitar la instal·lació. EX: fabricat en polidure 6 (PA6), estable permet variació de mides en recanques de paper (2 posicions). Disposa d'un lleuger per muntar, per optimitzar la disposició del paper.
			AMIDAMENT DIRECTE 1,000
37	E070CR22	ut	B10 - Dispensador de paper de tovallador plegat manual, per edosar a paret, en acer inoxidable AISI 304, acabat satinat. Model apte per albergar entre COS (600) fulls de paper tovallador C2. Tots aquests models de dispensadors de paper tovallole se subministren amb el seu disseny i amb els cargols i la base per al muntatge a la paret. Disseny compacte, robust i anti-vandàlic aquests dispensadors de paper estan dissenyats per ser instal·lats en qualsevol tipus de rebuig i fàcilment en recanques de paper. (2 posicions). Disposa d'un lleuger per muntar, per optimitzar la disposició del paper.
			AMIDAMENT DIRECTE 1,000
38	E070CR23	ut	B11 - Presel·ligent de canterons de pared rodant per a bany i ducha, color blanc de polidure de dimensions 18x2 cm, col·locat amb fraccions mecàniques ocultes.
			AMIDAMENT DIRECTE 15,000
39	E070CR24	ut	B12 - Barre de subjectes de 50 cm de llarg. Barre acer inoxidable satinat, base de subjecte recte, fabricada en acer inoxidable AISI304 amb acabat satinat entapissat un diàmetre de 32mm. Està disponible fins a 5 mides que s'adapten a bany, escales, passadissos, banys, habitacions, etc. Suport fins a 140kg. Inclou cargols per ancore a la paret. Aquesta barra està fabricada d'acord amb la norma ADA (American Disabilities Act) d'eliminació de barreres arquitectòniques.
			AMIDAMENT DIRECTE 14,000
40	E070CR25	ut	LL01 - Subministre i col·locació de llit individual, somier de dimensions 90x190 cm. Base amb somier de ploma de fusta de 3 mm de guix.
			AMIDAMENT DIRECTE 20,000
41	E070CR26	ut	LL02 - Subministre i col·locació de llit individual, capçal de dimensions 115x120 cm. Panell Capçal melaminic per mobiliari per a dormitoris, melat fabricat en buell melaminic amb cantell de PVC.
			AMIDAMENT DIRECTE 20,000
42	E070CR27	ut	LL03 - Subministre i col·locació de llit individual, matalàs, de dimensions 90x190 cm. Matalàs d'estructura lateralment elàstica permetent el fluxe d'aire, controlant la humitat i regulant la temperatura. L'essencia viscoelàstica, s'adaptava a la forma del cos proporcionant una agradable sensació d'elasticitat, que en ser elàstica del pes del cos recupera la forma original, per així no es deforma amb el pes del temps.
			AMIDAMENT DIRECTE 20,000
43	E070CR28	ut	COR01 - Subministre i col·locació de cortines elàstiques 145x240 cm. Vidre gnyg Classe1, composició 100% Pes FR, un pes de 195 gr/m2. Així alumini lacat blanc i accionament manual.



Projecte Mobiliari del casal Mestre Casals i Martorell
Carlos Valls Arquitectura & SARAR Arquitectes (UTE)

AMIDAMENTS

Pàg: 27

		AMIDAMENT DIRECTE	23,000
44	E071CR37	ut	CORR2.- Subministre i col·locació de carilles aligernats 22x24 cm Vidrio ignifug Classe1, composició 100% Pes PE, 1 un per de 195 g/m2. Guia alumini locada blanc i accionament manual.
		AMIDAMENT DIRECTE	1,000

OBRA
CAPÍTUL
TÍTUL 3

01
02
02

EQUIPAMENT
RESIDENCIA TEMPORAL
ELEMENTS PETS A MIDA

NUM. CODI	UA	DESCRIPCIO
1	E072CR01	ut
		EM01.- Subministre i col·locació armari de roba de tipus 1, de dimensions 400x500x600x2400 mm, format per 5 prestatges regulables en alçada, porta, foratges auto-bloquejats, damers de 10 mm i tapetes decoratives en laminat color a determinar.

AMIDAMENT DIRECTE 11,000

2	E072CR02	ut	EM02.- Subministre i col·locació armari de roba de tipus 2, de dimensions 700x800x400 mm, composició inferior formada per 1 prestatge, dos calaixos i llares en inox per penjador, porta, foratges auto-bloquejats, damers de 10 mm i tapetes decoratives en laminat color a determinar. Tresor d'obertura de calaixos ergonòmic.
---	----------	----	--

AMIDAMENT DIRECTE 19,000

3	E072CR03	ut	EM03.- Subministre i col·locació armari de roba de tipus 3, de dimensions 1000x1300x400 mm, format per 6 prestatges regulables en alçada, dos calaixos inferiors i llares en inox per penjador. Amb porta, foratges auto-bloquejats, damers de 10 mm i tapetes decoratives en laminat color a determinar. Tresor d'obertura de calaixos ergonòmic.
---	----------	----	---

AMIDAMENT DIRECTE 11,000

OBRA
CAPÍTUL
TÍTUL 3

01
02
03

EQUIPAMENT
RESIDENCIA TEMPORAL
ELECTRODOMESTICS

1	E081CR01	ut	ED1.- Subministre i col·locació de televisió de 32", de 4 kg de pes, smart TV amb Full HD, wifi incorporat i dues entrades HDMI.
---	----------	----	--

AMIDAMENT DIRECTE 14,000

2	E081CR02	ut	ED2.- Subministre i col·locació de suport de pared per TV de 32 a 65".
---	----------	----	--

AMIDAMENT DIRECTE 14,000

Projecte Mobiliari del casal Mestre Casals i Martorell
Carlos Valls Arquitectura & SARAR Arquitectes (UTE)

AMIDAMENTS

Pàg: 29

2	E072RP02	ut	R-PL02.- Subministre i col·locació de protector impermeable sentada 90x190 cm, per a fita de 90 cm
---	----------	----	--

AMIDAMENT DIRECTE 20,000

3	E072RP03	ut	R-PL03.- Subministre i col·locació de manta POLAR 180x200 cm, per a fita de 90 cm
---	----------	----	---

AMIDAMENT DIRECTE 20,000

4	E072RP04	ut	R-PL04.- Subministre i col·locació de cobrell 180 x 275 cm, per a fita de 90 cm
---	----------	----	---

AMIDAMENT DIRECTE 20,000

5	E072RP05	ut	R-PL05.- Subministre i col·locació de coixí FIERA FTERMOCELLADA 90 cm, per a fita de 90 cm
---	----------	----	--

AMIDAMENT DIRECTE 20,000

6	E072RP06	ut	R-PL06.- Subministre i col·locació de funda coixí CREMALLERA 90 PU, per a fita de 90 cm
---	----------	----	---

AMIDAMENT DIRECTE 20,000

7	E072RP07	ut	R-PL07.- Subministre i col·locació de tovallola gran 70 x 140 de 450 g.
---	----------	----	---

AMIDAMENT DIRECTE 40,000

8	E072RP08	ut	R-PL08.- Subministre i col·locació de tovallola de lavabo 50x100 de 450 g.
---	----------	----	--

AMIDAMENT DIRECTE 20,000

9	E072RP09	ut	R-PL09.- Subministre i col·locació de dip de cuina
---	----------	----	--

AMIDAMENT DIRECTE 42,000

10	E072RP10	ut	R-PL10.- Subministre i col·locació de pal de fregar
----	----------	----	---

AMIDAMENT DIRECTE 14,000

11	E072RP11	ut	R-PL11.- Subministre i col·locació de escombra
----	----------	----	--

AMIDAMENT DIRECTE 14,000

12	E072RP12	ut	R-PL12.- Subministre i col·locació de recollidor
----	----------	----	--

AMIDAMENT DIRECTE 14,000

Projecte Mobiliari del casal Mestre Casals i Martorell
Carlos Valls Arquitectura & SARAR Arquitectes (UTE)

AMIDAMENTS

Pàg: 28

3	E081CR03	ut	ED3.- Subministre i col·locació nevera de 143x54x55 cm. Tipus de dispositiu Fregitric dues portes Tipus de congelació Independent Emmagatzematge en cas d'ausència 15 h Compartment de refrigeració Nombre de prestatges 3 Compartment nevera 4 Material de les portes Vidre Mantele per albir porta no integrada
---	----------	----	---

AMIDAMENT DIRECTE 14,000

4	E081CR04	ut	ED4.- Subministre i col·locació microones de dimensions 48,9x27,5x35,5 cm, de 13 kg de pes. Tipus de dispositiu Microones amb grill.Tipus d'instal·lació Lliure instal·lació Potència màxima 800 W Nivells de potència 6 Volum cavitat 23 l Nombre de programes 7 Programes automàtics Un minut/30 seg, Mes, Power-defrost, Auto cook(3) Auto reheat(4) Descongelació Si Funció grill Si Obertura de la porta Esquerra Bloqueig infantil Si Cavet, especials 4 programes de descongelació, 3 programes de coccó automàtica, Control electrònic Temporitzador 99 min Amb prestatge de màquina sobre la nevera
---	----------	----	--

AMIDAMENT DIRECTE 14,000

5	E081CR05	ut	ED5.- Subministre i col·locació de televisió zona aspi com a 65", smart TV, sistema OLED, wifi incorporat i dues entrades HDMI.
---	----------	----	---

AMIDAMENT DIRECTE 1,000

6	E081CR06	ut	ED6.- Subministre i col·locació de suport de pared per TV de 32 a 65".
---	----------	----	--

AMIDAMENT DIRECTE 1,000

OBRA
CAPÍTUL
TÍTUL 3

01
02
04

EQUIPAMENT
RESIDENCIA TEMPORAL
PARAMENT

1	E072RP01	ut	R-PL01.- Subministre i col·locació de fengai amb coixiners i llares per fita de 90 cm.
---	----------	----	--

AMIDAMENT DIRECTE 20,000

Projecte Mobiliari del casal Mestre Casals i Martorell
Carlos Valls Arquitectura & SARAR Arquitectes (UTE)

AMIDAMENTS

Pàg: 30

13	E072RP13	ut	R-PL13.- Subministre i col·locació de cubell
----	----------	----	--

AMIDAMENT DIRECTE 14,000

14	E072RP14	ut	R-PL14.- Subministre i col·locació de estovalles
----	----------	----	--

AMIDAMENT DIRECTE 14,000

15	E072RP15	ut	R-PL15.- Subministre i col·locació de parament de cuina individual, format per: 4 unitat de Plat fons, Plat pla, Plat posates, Tasse esmorzar, Plat per tassa, Got aigua, Cullera, Forquilla, Ganyet, Cullera petita, Forquilla petita, Ganyet petit 1 unitat de Ganyet cuina 20 cm, ganyet pet, ganyet petar, fonsa cuina, set cuina: cullerets, escuradors, espatula i cullera gran, colador, olla 20 cm, paella gran 24 cm, paella petita 18 cm, pal amb mànec
----	----------	----	---

AMIDAMENT DIRECTE 8,000

16	E072RP16	ut	R-PL16.- Subministre i col·locació de parament de cuina doble, format per: 8 unitat de Plat fons, Plat pla, Plat posates, Tasse esmorzar, Plat per tassa, Got aigua, Cullera, Forquilla, Ganyet, Cullera petita, Forquilla petita, Ganyet petit 1 unitat de Ganyet cuina 20 cm, ganyet pet, ganyet petar, fonsa cuina, set cuina: cullerets, escuradors, espatula i cullera gran, colador, olla 20 cm, paella gran 24 cm, paella petita 18 cm, pal amb mànec
----	----------	----	--

AMIDAMENT DIRECTE 6,000

OBRA
CAPÍTUL
TÍTUL 3

01
02
05

EQUIPAMENT
RESIDENCIA TEMPORAL
SERVALETICA

NUM. CODI	UA	DESCRIPCIO
-----------	----	------------

1	E082C10	ut	R01 institucional 8 Ajuntament de Barcelona. Situat a l'exterior. R01 institucional 8 Ajuntament de Barcelona Construït per plaques d'alumini montat, instal·lat en forma de S, mides 47,6x60,0m, d'acord amb el manual d'ús de l'Ajuntament de Barcelona. Realitzat mecànicament al suport de terra d'acer. Incorpora el nom del Centre. Disposició de tipografia, dimensions, materials, color i posició segons projecte de senyalització annex i document d'ús finalitzat que prepararà la DF abans de procedir a la seva producció. Signatura institucional color blanc, tipografia Trade Gothic Bold Two, cos 407, interlineal 407, interlíneal -2, text caixa engranca, color blanc. Colors de fons Vermell, Pantone 185C, Negre i blanc Inclus subministrament i muntatge. Tots segons instruccions D.F.
---	---------	----	---

Num. Text	Unitat	Preu	Preu	Preu	Preu	Total
1	Placa Senal	1,000				1,000

TOTAL AMIDAMENT 1,000

Institut Municipal de Serveis Socials
Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme
Serveis i programes d'allotjament individual i habitatge

Projecte Mobiliari del casal *Mestres Cesals i Martorell*
 Carlos Valls Architecture & AAAR Arquitectes (UTE)

Projecte Mobiliari del casal Mestre Casals i Marloré
Carlos Valls Architecture & AAR Arquitectes (UTE)

AMIDAMENTS

Page: 31

[illegible]

Item	Text	Units	(C)	(D)	(E)	(F)	TOTAL	Formula
1	Planta Beize		3,000				3,000	C*O*P*E*F*F*#
2	Planta Desdoblada		2,000				2,000	C*O*P*E*F*F*#
3	Planta Tercera		2,000				2,000	C*O*P*E*F*F*#
4	Planta Cuarta		2,000				2,000	C*O*P*E*F*F*#

TOTAL AMIDAMENT	9,000
-----------------	-------

3 EB922012 ul

3	EB92D12	ul	Sensitència identificativa formal per placa única d'alumini de 2 mm de guisa de mida 100x70 mm. D'acord amb el manual d'ús de l'Ajuntament de Barcelona, final mecànicament al suport de paper d'acer. Incorpora el nom del Centre. Disposició de l'epigrafa, dimensions, materials, color i posició segons projecte de sensibilització annex i document d'entrega final que proporcionarà el DIF abans de procedir a la seva producció. Amplada mínima 50 cm, e part de 60 cm d'amplada veu definida per la largada del text, centrat en alçada. Nom del Col·legi: Trofeus Trede Gifford: Solid Team, Cors 150, color negre. Colors: Vermell, Pantone 186C; Negre i Blanc. Inclou subministrament i muntatge. Tot segons instruccions D.F.
---	---------	----	--

Item	Text	Time	(C)	(R)	(B)	(F)	TOTAL	Formula
1	Planta Segona		3,000				3,000	CFOPEFF#
2	Planta Tercera		2,000				2,000	CFOPEFF#
3	Planta Cuarta		2,000				2,000	CFOPEFF#

TOTAL AMIDAMENT	7,000
-----------------	-------

4 EB92Z014 ul

100 mm.

4	EB92D14	ul	Podograma per placa única d'alumini amb número de hebitació, de 2 mm de gruix de mides 200x200 mm. D'aquí amb el manual d'ús de l'edificament de Denoteia, fent mecànicament al suport de aigua d'aer: Inscups el nord del Centre. Disposició de l'espargit, dimensions, materials, color i posició segons projecte de senyalització annex i document d'entrega final que proporcionarà el CG de abans de produir-se la seva producció. Podograma: Família de podogrames de l'Institut de Graphic Arts (AGA) Not del foc: l'espargit Trade Gothic Bold Two, Cos 150, color negre. Color: Vermell, Pantone 186C, Negre i Blanc. Inclou subministrament i muntatge. Tot segons instruccions D.F.
---	---------	----	---

Item	Test	Time	Q1	Q2	Q3	Q4	Q5	Q6	Q7	Q8	Q9	Q10	Q11	Q12	Q13	Q14	Q15	Q16	Q17	Q18	Q19	Q20	Q21	Q22	Q23	Q24	Q25	Q26	Q27	Q28	Q29	Q30	Q31	Q32	Q33	Q34	Q35	Q36	Q37	Q38	Q39	Q40	Q41	Q42	Q43	Q44	Q45	Q46	Q47	Q48	Q49	Q50	Q51	Q52	Q53	Q54	Q55	Q56	Q57	Q58	Q59	Q60	Q61	Q62	Q63	Q64	Q65	Q66	Q67	Q68	Q69	Q70	Q71	Q72	Q73	Q74	Q75	Q76	Q77	Q78	Q79	Q80	Q81	Q82	Q83	Q84	Q85	Q86	Q87	Q88	Q89	Q90	Q91	Q92	Q93	Q94	Q95	Q96	Q97	Q98	Q99	Q100	Q101	Q102	Q103	Q104	Q105	Q106	Q107	Q108	Q109	Q110	Q111	Q112	Q113	Q114	Q115	Q116	Q117	Q118	Q119	Q120	Q121	Q122	Q123	Q124	Q125	Q126	Q127	Q128	Q129	Q130	Q131	Q132	Q133	Q134	Q135	Q136	Q137	Q138	Q139	Q140	Q141	Q142	Q143	Q144	Q145	Q146	Q147	Q148	Q149	Q150	Q151	Q152	Q153	Q154	Q155	Q156	Q157	Q158	Q159	Q160	Q161	Q162	Q163	Q164	Q165	Q166	Q167	Q168	Q169	Q170	Q171	Q172	Q173	Q174	Q175	Q176	Q177	Q178	Q179	Q180	Q181	Q182	Q183	Q184	Q185	Q186	Q187	Q188	Q189	Q190	Q191	Q192	Q193	Q194	Q195	Q196	Q197	Q198	Q199	Q200	Q201	Q202	Q203	Q204	Q205	Q206	Q207	Q208	Q209	Q210	Q211	Q212	Q213	Q214	Q215	Q216	Q217	Q218	Q219	Q220	Q221	Q222	Q223	Q224	Q225	Q226	Q227	Q228	Q229	Q230	Q231	Q232	Q233	Q234	Q235	Q236	Q237	Q238	Q239	Q240	Q241	Q242	Q243	Q244	Q245	Q246	Q247	Q248	Q249	Q250	Q251	Q252	Q253	Q254	Q255	Q256	Q257	Q258	Q259	Q260	Q261	Q262	Q263	Q264	Q265	Q266	Q267	Q268	Q269	Q270	Q271	Q272	Q273	Q274	Q275	Q276	Q277	Q278	Q279	Q280	Q281	Q282	Q283	Q284	Q285	Q286	Q287	Q288	Q289	Q290	Q291	Q292	Q293	Q294	Q295	Q296	Q297	Q298	Q299	Q300	Q301	Q302	Q303	Q304	Q305	Q306	Q307	Q308	Q309	Q310	Q311	Q312	Q313	Q314	Q315	Q316	Q317	Q318	Q319	Q320	Q321	Q322	Q323	Q324	Q325	Q326	Q327	Q328	Q329	Q330	Q331	Q332	Q333	Q334	Q335	Q336	Q337	Q338	Q339	Q340	Q341	Q342	Q343	Q344	Q345	Q346	Q347	Q348	Q349	Q350	Q351	Q352	Q353	Q354	Q355	Q356	Q357	Q358	Q359	Q360	Q361	Q362	Q363	Q364	Q365	Q366	Q367	Q368	Q369	Q370	Q371	Q372	Q373	Q374	Q375	Q376	Q377	Q378	Q379	Q380	Q381	Q382	Q383	Q384	Q385	Q386	Q387	Q388	Q389	Q390	Q391	Q392	Q393	Q394	Q395	Q396	Q397	Q398	Q399	Q400	Q401	Q402	Q403	Q404	Q405	Q406	Q407	Q408	Q409	Q410	Q411	Q412	Q413	Q414	Q415	Q416	Q417	Q418	Q419	Q420	Q421	Q422	Q423	Q424	Q425	Q426	Q427	Q428	Q429	Q430	Q431	Q432	Q433	Q434	Q435	Q436	Q437	Q438	Q439	Q440	Q441	Q442	Q443	Q444	Q445	Q446	Q447	Q448	Q449	Q450	Q451	Q452	Q453	Q454	Q455	Q456	Q457	Q458	Q459	Q460	Q461	Q462	Q463	Q464	Q465	Q466	Q467	Q468	Q469	Q470	Q471	Q472	Q473	Q474	Q475	Q476	Q477	Q478	Q479	Q480	Q481	Q482	Q483	Q484	Q485	Q486	Q487	Q488	Q489	Q490	Q491	Q492	Q493	Q494	Q495	Q496	Q497	Q498	Q499	Q500	Q501	Q502	Q503	Q504	Q505	Q506	Q507	Q508	Q509	Q510	Q511	Q512	Q513	Q514	Q515	Q516	Q517	Q518	Q519	Q520	Q521	Q522	Q523	Q524	Q525	Q526	Q527	Q528	Q529	Q530	Q531	Q532	Q533	Q534	Q535	Q536	Q537	Q538	Q539	Q540	Q541	Q542	Q543	Q544	Q545	Q546	Q547	Q548	Q549	Q550	Q551	Q552	Q553	Q554	Q555	Q556	Q557	Q558	Q559	Q560	Q561	Q562	Q563	Q564	Q565	Q566	Q567	Q568	Q569	Q570	Q571	Q572	Q573	Q574	Q575	Q576	Q577	Q578	Q579	Q580	Q581	Q582	Q583	Q584	Q585	Q586	Q587	Q588	Q589	Q590	Q591	Q592	Q593	Q594	Q595	Q596	Q597	Q598	Q599	Q600	Q601	Q602	Q603	Q604	Q605	Q606	Q607	Q608	Q609	Q610	Q611	Q612	Q613	Q614	Q615	Q616	Q617	Q618	Q619	Q620	Q621	Q622	Q623	Q624	Q625	Q626	Q627	Q628	Q629	Q630	Q631	Q632	Q633	Q634	Q635	Q636	Q637	Q638	Q639	Q640	Q641	Q642	Q643	Q644	Q645	Q646	Q647	Q648	Q649	Q650	Q651	Q652	Q653	Q654	Q655	Q656	Q657	Q658	Q659	Q660	Q661	Q662	Q663	Q664	Q665	Q666	Q667	Q668	Q669	Q670	Q671	Q672	Q673	Q674	Q675	Q676	Q677	Q678	Q679	Q680	Q681	Q682	Q683	Q684	Q685	Q686	Q687	Q688	Q689	Q690	Q691	Q692	Q693	Q694	Q695	Q696	Q697	Q698	Q699	Q700	Q701	Q702	Q703	Q704	Q705	Q706	Q707	Q708	Q709	Q710	Q711	Q712	Q713	Q714	Q715	Q716	Q717	Q718	Q719	Q720	Q721	Q722	Q723	Q724	Q725	Q726	Q727	Q728	Q729	Q730	Q731	Q732	Q733	Q734	Q735	Q736	Q737	Q738	Q739	Q740	Q741	Q742	Q743	Q744	Q745	Q746	Q747	Q748	Q749	Q750	Q751	Q752	Q753	Q754	Q755	Q756	Q757	Q758	Q759	Q760	Q761	Q762	Q763	Q764	Q765	Q766	Q767	Q768	Q769	Q770	Q771	Q772	Q773	Q774	Q775	Q776	Q777	Q778	Q779	Q780	Q781	Q782	Q783	Q784	Q785	Q786	Q787	Q788	Q789	Q790	Q791	Q792	Q793	Q794	Q795	Q796	Q797	Q798	Q799	Q800	Q801	Q802	Q803	Q804	Q805	Q806	Q807	Q808	Q809	Q810	Q811	Q812	Q813	Q814	Q815	Q816	Q817	Q818	Q819	Q820	Q821	Q822	Q823	Q824	Q825	Q826	Q827	Q828	Q829	Q830	Q831	Q832	Q833	Q834	Q835	Q836	Q837	Q838	Q839	Q840	Q841	Q842	Q843	Q844	Q845	Q846	Q847	Q848	Q849	Q850	Q851	Q852	Q853	Q854	Q855	Q856	Q857	Q858	Q859	Q860	Q861	Q862	Q863	Q864	Q865	Q866	Q867	Q868	Q869	Q870	Q871	Q872	Q873	Q874	Q875	Q876	Q877	Q878	Q879	Q880	Q881	Q882	Q883	Q884	Q885	Q886	Q887	Q888	Q889	Q890	Q891	Q892	Q893	Q894	Q895	Q896	Q897	Q898	Q899	Q900	Q901	Q902	Q903	Q904	Q905	Q906	Q907	Q908	Q909	Q910	Q911	Q912	Q913	Q914	Q915	Q916	Q917	Q918	Q919	Q920	Q921	Q922	Q923	Q924	Q925	Q926	Q927	Q928	Q929	Q930	Q931	Q932	Q933	Q934	Q935	Q936	Q937	Q938	Q939	Q940	Q941	Q942	Q943	Q944	Q945	Q946	Q947	Q948	Q949	Q950	Q951	Q952	Q953	Q954	Q955	Q956	Q957	Q958	Q959	Q960	Q961	Q962	Q963	Q964	Q965	Q966	Q967	Q968	Q969	Q970	Q971	Q972	Q973	Q974	Q975	Q976	Q977	Q978	Q979	Q980	Q981	Q982	Q983	Q984	Q985	Q986	Q987	Q988	Q989	Q990	Q991	Q992	Q993	Q994	Q995	Q996	Q997	Q998	Q999	Q1000
------	------	------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	-------

1	Planta Segona	4,000																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
---	---------------	-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TOTAL AMIDAMENT	14,000
-----------------	--------

50-BG Fabricant: -
Model: Rentadora de roba elèctrica

BUGADERIA
CASAL



CARACTÉRISTIQUES

PRODUCTE	Rentadora de roba elèctrica
DIMENSIONS	68x74,2x104 cm
PES NET	-
APILABLE	-

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

DESCRIPCIÓ TÈCNICA
RENTADORA DE ROBA ELÈCTRICA
 Dimensions: 68x74,2x104 cm.
 De alt centrifugat. Factor G 450
 Capacitat roba: 11 kg
 Potència: 6.750 W a 230 v III/400 v III+N+T
 Interior tambor i cuba en acer inox.
 Exterior en skinplate gris.

MONEDER I CAIXA MONEDES PER MAQUINES BUGADERIA

Adaptats a màquina per sistema autoservei.

Unitats	Rentadora elèctrica	2 unitats
	Moneder i caixa monedes màquines bugaderia	2 unitats



51-BG Fabricant: -
Model: Assecadora de roba elèctrica

BUGADERIA
CASAL



CARACTERÍSTIQUES

PRODUCTE Assecadora de roba elèctrica
DIMENSIONS 68x77,5x105,6 cm
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

ASSECADORA DE ROBA ELÈCTRICA MOD. DP-10 T 2
Dimensions: 68x77,5x105,6 cm.
Extracció de valors al exterior
Control analògic sobre el temps d'assecat i temperatura de treball.
Capacitat roba: 10 kg
Potència: 7.120 W a 230 V III/400 V III+N+T
Extracció de valors al exterior Ø 100 mm. (10 mts en un tram ó 8 mts en dos trams)
Interior tambor galvanitzat
Exterior en skinplate gris

MONEDER I CAIXA MONEDES PER MAQUINES BUGADERIA
Adaptats a màquina per sistema autoservei.

Unitats Assecadora elèctrica 2 unitats
Moneder i caixa monedes màquines bugaderia 2 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES [UTE]

52-BG Fabricant: -
Model: Prestatgeria de peu amb 4 prestatges

BUGADERIA
CASAL



CARACTERÍSTIQUES

PRODUCTE Prestatgeria de peu amb 4 prestatges alumini polietilè
DIMENSIONS 240,4x47,5x170 cm.
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

PRESTATGERIA DE PEU AMB 4 PRESTATGES ALUMINI POLIETILÈ
Dimensions: 240,4x47,5x170 cm.
Dotada amb 4 prestatges de polietilè.
Construïda amb suports d'alumini anoditzat de 20 micres.

Unitats Prestatgeria de peu amb 4 prestatges alumini polietilè 1 unitat

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES [UTE]

53-BG Fabricant: -
Model: Carro de roba seca

BUGADERIA
CASAL



CARACTERÍSTIQUES

PRODUCTE Carro de roba seca
DIMENSIONS 90x62x108 cm
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Dimensions: 90x62x108 cm.
Volum: 343 litres
Amb 4 rodes giratòries
Xeix cromat i bossa de lona.

Unitats Carro de roba seca 2 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES [UTE]

54-BG Fabricant: -
Model: Carro de roba humida

BUGADERIA
CASAL



CARACTERÍSTIQUES

PRODUCTE Carro de roba seca
DIMENSIONS 56x45,5x71,5 cm
PES NET -
APILABLE -

DESCRIPCIÓ TÈCNICA

Dimensions: 56x45,5x71,5 cm.
Capacitat: 200 litres
Amb 4 rodes giratòries
Cubeta de polietilè lacada de color blanc.

Unitats Carro de roba seca 2 unitats

PROJECTE DE MOBILIARI DEL CASAL DE BARRI MESTRES CASALS I MARTORELL CARLOS VALLS ARQUITECTURA & AAR ARQUITECTES [UTE]



QUADRE DE RESPONSABILITAT DE MANTENIMENT EDIFICIS (ANNEX 4)

		FREQÜÈNCIA													
CODI		OPERACIÓ		D	S	G	M	T	6M	A	2A	3A	4A	5A	10A
		N: Normatiu P: Preventiu													
1. TELECOMUNICACIONS															
1.1.- TELEVISIÓ															
1.1.1	Inspecció estat mecànic de l'antena.	P								X					
1.1.2	Comprovació de la recepció del senyal	P								X					
1.1.3	Comprovació de la entrega del senyal	P								X					
1.2.- TELEASSISTÈNCIA															
1.2.1	Inspecció estat del receptor i la connexió	P				X									
1.2.2	Comprovació de la comunicació	P		X											
1.3.- COMUNICACIÓ INTERNA D'AVÍS															
1.3.1	Comprovació de la recepció del senyal	P		X											
1.3.2	Comprovació de veu	P		X											
2. ESCOMESSES															
2.1- ELÈCTRICA															
2.1.1- Elèctrica															
2.1.1.1	Inspecció i informe tècnic de l'estat del conjunt.	N								X					
2.2- GAS															
2.2.1 Gas															
2.2.1.1	Inspecció i informe tècnic de l'estat del conjunt.	N								X					
2.3- AIGUA															
2.3.1 Aigua															
2.3.1.1	Inspecció i informe tècnic de l'estat del conjunt.	N								X					
3. ELECTRICITAT															
3.4- LLUMINÀRIES INTERIORS															
3.4.1- Fluorescent.															
3.4.1.1	Netejar el xasis del tub i del difusor, si n'hi ha.	N								X					
3.4.1.2	Inspeccionar l'estat de les fixacions.	N								X					
3.4.1.3	Inspeccionar l'estat de les reactàncies.	N								X					
3.4.1.4	Verificar el funcionament.	N								X					
3.4.1.5	Verificar l'estat de les connexions.	N								X					
3.4.2- Incandescent.															
3.4.2.1	Netejar el xasis i la làmpada.	N								X					
3.4.2.2	Inspeccionar l'estat de les fixacions.	N								X					
3.4.2.3	Comprovar el funcionament.	N								X					
3.4.2.4	Verificar l'estat de les connexions.	N								X					
3.4.3- Halogen															
3.4.3.1	Netejar el xasis i la làmpada.	N								X					
3.4.3.2	Inspeccionar l'estat de les fixacions.	N								X					
3.4.3.3	Comprovar el funcionament.	N								X					
3.4.3.4	Verificar l'estat de les connexions.	N								X					
3.5- LLUMINÀRIES EXTERIORS															
3.5.1- Fluorescent.															
3.5.1.1	Netejar el xasis del tub i del difusor, si n'hi ha.	N								X					
3.5.1.2	Inspeccionar l'estat de les fixacions.	N								X					
3.5.1.3	Inspeccionar l'estat de les reactàncies.	N								X					
3.5.1.4	Verificar el funcionament i comprovació de la presa a terra en cas de suport per bàculs.	N								X					
3.5.1.5	Verificar l'estat de les connexions.	N								X					



CODI	OPERACIÓ		FREQUÈNCIA											
			D	S	G	M	T	JN	A	2A	3A	4A	5A	10A
3.5.1.6	Posar al descobert els elèctrodes per una revisió ocular, si el terreny no és favorable a la seva bona conservació, en cas de suport per bàculs.	N											X	
3.6.2- Incandescent.														
3.5.2.1	Netejar el xais i la làmpada.	N								X				
3.5.2.2	Inspeccionar l'estat de les fixacions.	N								X				
3.5.2.3	Verificar el funcionament i comprovació de la presa a terra en cas de suport per bàculs.	N								X				
3.5.2.4	Verificar l'estat de les connexions.	N								X				
3.5.2.5	Posar al descobert els elèctrodes per una revisió ocular, si el terreny no és favorable a la seva bona conservació, en cas de suport per bàculs.	N											X	
3.6.3- Halogen														
3.5.3.1	Netejar el xais i la làmpada.	N								X				
3.5.3.2	Inspeccionar l'estat de les fixacions.	N								X				
3.5.3.3	Verificar el funcionament i comprovació de la presa a terra en cas de suport per bàculs.	N								X				
3.5.3.4	Verificar l'estat de les connexions.	N								X				
3.5.3.5	Posar al descobert els elèctrodes per una revisió ocular, si el terreny no és favorable a la seva bona conservació, en cas de suport per bàculs.	N											X	
3.6.4- Decòrrega														
3.5.4.1	Netejar el xais i la làmpada.	N								X				
3.5.4.2	Inspeccionar l'estat de les fixacions.	N								X				
3.5.4.3	Verificar el funcionament i comprovació de la presa a terra en cas de suport per bàculs.	N								X				
3.5.4.4	Verificar l'estat de les connexions.	N								X				
3.5.4.5	Posar al descobert els elèctrodes per una revisió ocular, si el terreny no és favorable a la seva bona conservació, en cas de suport per bàculs.	N											X	
3.6- EMERGÈNCIA														
3.6.1- Emergència.														
3.6.1.1	Netejar	N								X				
3.6.1.2	Inspeccionar l'estat de les fixacions.	N								X				
3.6.1.3	Comprovar el funcionament.	N								X				
3.6.1.4	Inspeccionar la visibilitat del pilot vermell, si n'hi ha.	N								X				
3.6.1.5	Verificar la visibilitat del rètol, si n'hi ha.	N								X				
3.6.1.6	Verificar l'estat de les fixacions.	N								X				
4. CALEFACIÓ														
4.3 XARXA DE DISTRIBUCIÓ.														
4.3.1- Canonades d'instal·lacions de P > 100 kw.														
4.3.1.1	Comprovació nivell d'aigua en els circuits	N								X				
4.3.1.4	Comprovació tant d'elements de seguretat	N								X				
4.3.1.8	Revisió de bombes i ventiladors amb mesura de la potència absorbida	N								X				
4.3.1.5	Revisió i neteja de filtres d'aigua	N								X				
4.3.1.7	Revisió d'unitats terminals d'aigua-aire	N								X				
4.3.1.10	Revisió del sistema de control automàtic	N								X				
4.3.1.2	Comprovació estanquitat en els circuits de distribució i de les vàlvules d'intercepció.	N								X				
4.3.1.6	Revisió de bateries d'intercanvi tèrmic	N								X				
4.3.1.9	Revisió de l'estat d'aïllament	N								X				



		FREQUÈNCIA												
CODI		OPERACIÓ	D S Q M T 6M A 2A 3A 4A 5A 10A											
4.3.2- Canonades d'instal·lacions segons RAP ITC MIE AP2.														
4.3.2.1	Prova de pressió a P=Pinicial i inspecció completa renovant totalment l'aïllament segons casos. O cada 10 anys segons casos.	N												X
4.4 EMISSORS.														
4.4.1- Emissors elèctrics														
4.4.1.1	Neteja.	P								X				
4.4.1.2	Verificar-ne el funcionament correcte.	P								X				
4.4.1.3	Inspeccionar l'estat de les connexions	P								X				
4.4.1.4	Inspeccionar les fixacions.	P								X				
4.4.1.5	Verificació de termostats de control i seguretat.	N								X				
4.4.1.6	Control del consum d'energia respecte a la potència de l'equip.	N							X					
4.4.2- Emissors d'aigua														
4.4.2.4	Purga.	N								X				
4.4.2.6	Verificació de termostats de control i seguretat.	N							X					
4.4.2.7	Inspecció visual de fuites a una P=Pinicial.	N											X	
4.4.2.8	Inspecció visual de fuites a una P=Pinicial i inspecció completa.	N												X
4.4.3- Emissors de gas: circuit estanc.														
4.4.3.1	Inspecció i neteja de la sortida de fums.	N								X				
4.4.3.2	Inspeccionar l'estanquitat de les connexions.	P								X				
4.4.3.3	Inspeccionar l'estat de corrosió.	P								X				
4.4.3.4	Inspeccionar l'estat de les fixacions.	P								X				
4.4.3.5	Inspeccionar els aparells de mesura i control.	P								X				
4.4.3.6	Comprovar el rendiment.	N								X				
4.4.3.8	Desmuntar i netejar l'injector del pilot.	N								X				
4.4.3.7	Verificar el funcionament correcte.	N							X					
4.4.3.9	Controlar la qualitat de la flama.	P							X					
4.4.3.10	Control i reglatge de l'encesa piezoelèctrica.	N							X					
4.4.3.11	Neteja i reglatge del cremador.	P							X					
4.4.3.12	Canvi del junt d'estanquitat després de qualsevol manipulació.	P							X					
4.4.3.13	Control del consum d'energia respecte a la potència de l'equip.	N							X					
4.4.3.14	Verificació de termostats de control i seguretat.	N							X					
4.4.4- Fan-Coils/Aerotermos														
4.4.4.1	Revisió dels filtres d'aire.	N							X					
4.4.4.2	Revisió de bombes i ventiladors i control de consum en relació a la potència de l'equip.	N							X					
4.4.4.3	Control de temperatura d'anada respecte al que hauria de ser d'acord amb la regulació automàtica que hi hagi.	N							X					
4.4.4.4	Comprovació de la regulació de tots els elements de seguretat i termostats.	N							X					
4.4.4.5	Revisió i greixatge del motor i ventilador	P							X					
4.4.4.6	Verificar la actuació de vàlvules	P							X					
4.4.4.7	Verificar commutador de velocitat	P							X					
4.4.4.8	Neteja general de la unitat inclosa desinfecció bacteriològica i de paràsits en especial la zafata de condensació.	N								X				
4.4.4.9	Verificació general de funcionament, reguladors, termostats, vàlvules tres vies (si n'hi ha).	N								X				



		FREQÜÈNCIA												
CODI	OPERACIÓ		D	S	G	M	T	6M	A	2A	3A	4A	5A	10A
4.4.4.10	Inspecció visual del circuit a pressió i comprovació de estanquitat.	N							X					
4.4.4.11	Comprovació del nivell sonor.	N							X					
4.4.4.12	Revisió general, bateries d'intercanvi, aïllament, etc.....	N							X					
4.4.4.13	Revisió de l'estat exterior.	N												X
4.4.4.14	Revisió de l'estat interior de l'aparell multitubular i desmuntar caps i tapes.	N												X
4.4.4.15	Desmuntar i comprovar els elements de seguretat.	N												X
4.4.4.16	Desmuntar, revisar i tarar els elements limitadors de pressió.	N												X
4.4.4.17	Revisió de les plaques d'identificació.	N												X
4.4.4.18	Inspecció visual.	N												X
4.4.4.19	Prova hidràulica, si canvia d'emplaçament.	N												X
4.4.4.20	Prova de pressió hidràulica.	N												X

6. ACS (AIGUA CALENTA SANITÀRIA)

6.1- PRODUCCIÓ INSTANTÀNEA: Generador (calderes i cremadors)

6.1.1- Escalfador instantani amb gas.

6.1.1.1	Inspeccionar l'estanquitat de les connexions.	P						X						
6.1.1.2	Verificar el funcionament.	P						X						
6.1.1.3	Controlar la qualitat de la flama: reglatge i orientació de la flama del pilot abans de la neteja.	N					X							
6.1.1.4	Desmuntar i netejar el cap del pilot.	N					X							
6.1.1.5	Controlar i reglar l'encesa piezoelèctrica.	N					X							
6.1.1.6	Control del consum d'energia en relació a la potència de l'equip.	N					X							
6.1.1.7	Verificació de termostats de control i seguretat.	N					X							

6.1.2- Energia solar

6.1.2.1	Comprovació nivell líquids en els circuits	P						X						
6.1.2.2	Comprovació tarat d'elements de seguretat	P						X						
6.1.2.3	Revisió de bombes amb mesura de la potència absorbida	N					X							
6.1.2.4	Neteja de panells	P					X							
6.1.2.5	Revisió i reposició aïllament canonades	P					X							

6.2- PRODUCCIÓ PER ACUMULACIÓ/Bescanviadors

6.2.1- Escalfador acumulador amb gas.

6.2.1.1	Inspeccionar l'estanquitat de les connexions.	P						X						
6.2.1.1.1	Controlar la qualitat de la flama: reglatge i orientació de la flama del pilot abans de la neteja.	N					X							
6.2.1.1.4	Desmuntar i netejar el cap del pilot.	N					X							
6.2.1.1.5	Controlar i reglar l'encesa piezoelèctrica.	N					X							
6.2.1.1.6	Control del consum d'energia en relació a la potència de l'equip.	N					X							
6.2.1.1.7	Verificació de termostats de control i seguretat.	N					X							

6.2.2- Escalfador acumulador elèctric.

6.2.2.1	Inspeccionar l'estat de les connexions elèctriques.	P							X					
6.2.2.2	Inspeccionar l'estanquitat dels junts.	P							X					
6.2.2.3	Inspeccionar l'estat de corrosió.	P							X					
6.2.2.4	Inspeccionar l'estat de les fixacions i dels aparells de mesura i control.	N							X					
6.2.2.6	Comprovar el rendiment.	P							X					
6.2.2.7	Verificar l'estat correcte dels elements calefactors.	P							X					



CODI	OPERACIÓ		FREQUÈNCIA											
			D	S	Q	M	T	6M	A	2A	3A	4A	5A	10A
6.2.2.8	Verificar l'estanquitat de la unitat acumuladora.	P							X					
6.2.2.9	Comprovar l'absència d'incrustacions.	P							X					
6.2.2.10	Inspeccionar l'estat correcte de l'ànode de sacrifici.	P							X					
6.2.2.13	Verificar l'estat d'aïllament, instal·lacions de més de 100 kw	N							X					
6.2.2.11	Control del consum d'energia en relació a la potència de l'equip.	N						X						
6.2.2.12	Verificació de termostats de control i seguretat.	N						X						
6.3- XARXA DE DISTRIBUCIÓ														
6.3.1- Canonades, P<100KW														
6.3.1.1	Verificar espessors.	N											X	
6.3.1.2	Verificar les vàlvules	N											X	
6.3.1.3	Prova de pressió a P=Pinicial	N											X	
6.3.1.4	Prova de pressió a P=Pinicial i inspecció completa renovant totalment l'aïllament.	N												X
6.3.1.5	Comprovar la temperatura de l'aigua calenta sanitària.	N					X							
6.3.2- Canonades, P>100KW														
6.3.2.1	Comprovar el nivell d'aigua en els circuits. Instal·lacions de més de 100 kw.	N					X							
6.3.2.2	Comprovació del tancament dels elements de seguretat. Instal·lacions de més de 100 kw	N					X							
6.3.2.3	Comprovar l'estanquitat dels circuits de distribució. Instal·lacions de més de 100 kw	N							X					
6.3.2.4	Verificar l'estat de l'aïllament. Instal·lacions de més de 100 kw	N							X					
6.3.2.5	Comprovar l'estanquitat de les vàlvules d'interrupció. Instal·lacions de més de 100 kw	N								X				
6.4- BOMBES RECIRCULACIÓ														
6.4.1- Bombes recirculació														
6.4.1.1	Revisió i ajust de circuits elèctrics.	P					X							
6.4.1.2	Canviar la bomba de funcionament per la de reserva.	N					X							
6.4.1.3	Comprovació del desgast dels coixinets, greixatge i lubric. dels coixinets i rodaments.	P					X							
6.4.1.4	Verificació vibracions, revolucions i consums dels motors.	P					X							
6.4.1.5	Verificació actuació dels tèrmics.	N					X							
6.4.1.6	Neteja general i de filtres d'aigua.	P					X							
6.5- ELEMENTS DE SERVEI, CLAUS DE PAS I ALTRES VÀLVULES.														
6.5.1- Elements de servei, claus de pas i altres vàlvules.														
6.5.1.1	Verificació i ajust dels òrgans de tancament.	N							X					
6.5.1.2	Comprovació d'estopes.	N							X					
6.5.1.3	Verificació d'estanquitat i de funcionament.	N							X					
6.5.1.4	Regulació.	N							X					
7. XARXA D'AIGUA FREDA														
7.1- ELEMENTS DE SERVEI, CLAUS DE PAS I ALTRES VÀLVULES.														
7.1.1- Elements de servei, claus de pas i altres vàlvules.														
7.1.1.1	Verificació i ajust dels òrgans de tancament.	N							X					
7.1.1.2	Comprovació d'estopes.	N							X					
7.1.1.3	Verificació d'estanquitat i de funcionament.	N							X					
7.1.1.4	Regulació.	N							X					
7.2- XARXA DE DISTRIBUCIÓ														



				FREQUÈNCIA													
		CODI	OPERACIÓ		D	S	Q	M	T	6M	A	2A	3A	4A	5A	10A	
7.2.1- Canonades																	
	7.2.1.7		Prova d'estanquitat i de funcionament.	N												X	
	7.2.1.10		verificació d'espessors.	N												X	
7.2.2- Vàlvules																	
	7.2.2.1.		Verificació i ajust dels òrgans de tancament.	N												X	
	7.2.2.3		Prova d'estanquitat i de funcionament.	N												X	
	7.2.2.4		verificar el funcionament.	N												X	
	7.2.2.5		Trasllat de vàlvules.	N												X	
7.3- TRACTAMENT D'AIGUA																	
7.3.1- Tractament aigua plisoles.																	
	7.3.1.1		Mesura del desinfectant i del PH.	N	2X												
	7.3.1.2		Mesura de la temperatura de l'aigua, de l'ambient i de l'humiditat relativa.	N	2X												
	7.3.1.3		Anotar en el llibre de registre totes les dades.	N	2X												
	7.3.1.8		Realització de les determinacions fixades per el control sanitari vigent.	N	2X												
	7.3.1.9		Respatjat de parets i fons.	N	X												
	7.3.1.10		Neteja i desinfecció del material de flotació.	N		X											
	7.3.1.5		Comprovació del nivell de sorra i l'estat interior si el rentat del filtre és amb aire.	N							X						
	7.3.1.6		Efectuar la desincrustació.	N							X						
	7.3.1.11		Buidat i neteja del vas.PRINCIPI DE TEMPORADA.	N							X						
	7.3.1.4		Comprovació del nivell de sorra i l'estat interior si el rentat del filtre és amb aigua.	N								X					
	7.3.1.7		Comunicació d'apertura.	N								X					
8. ALTRES SISTEMES I RECEPTORS																	
8.1- BOMBES D'AIGÜES FECALS																	
8.1.1- Quadre de comandament.																	
	8.1.1.1		Inspeccionar els pilots i els fusibles.	N							X						
	8.1.1.2		Revisió i ajust de circuits elèctrics.	P							X						
	8.1.1.3		Verificació general de funcionament.	P							X						
8.2- TRANSFORMADORS																	
8.2.1- Transformadors.																	
	8.2.1.1		Amidament i assaig del grup de connexió.	P								X					
	8.2.1.2		Amidament de la relació de transformació.	P								X					
	8.2.1.3		Amidament de la resistència dels devanats de A.T. i B.T.	P								X					
	8.2.1.4		Amidament de sorolls i vibracions.	P								X					
	8.2.1.5		Resistència d'aïllament.	P								X					
	8.2.1.6		Assajos de curt-circuits.	P								X					
	8.2.1.7		Pèrdues de buit.	P								X					
	8.2.1.8		Verificació del commutador.	P								X					
	8.2.1.9		Verificació dels electroventiladors.	P								X					
	8.2.1.10		Verificació de la posta a terra i neutra.	P								X					
	8.2.1.11		Verificació del relé de buchholz.	P								X					
	8.2.1.12		Verificació del termòmetre.	P								X					
	8.2.1.13		Verificació del termosta.	P								X					
	8.2.1.14		Comprovar la presa de terra.	P								X					
	8.2.1.15		Comprovar els paratapes, explosors, indicadors de nivell, vàlvules automàtiques de retenció, diafragma d'explosió, depurador, conservador, anclatges i fons drenatge.	P								X					
	8.2.1.16		Anàlisi físico-químic de l'oli.	P								X					
	8.2.1.17		Anàlisi cromatogràfic de l'oli.	P								X					
	8.2.1.18		Verificació i comprovació dels llocs mecànics i elèctrics consistents.	P								X					
	8.2.1.19		Comprovació ajustada i posada a punt dels comandaments.	P								X					
	8.2.1.20		Inspecció de les càmeres de ruptura.	P								X					
	8.2.1.21		Inspecció i verificació dels contactes.	P								X					



		FREQUÈNCIA												
CODI	OPERACIÓ		D	S	G	M	T	6M	A	2A	3A	4A	6A	10A
8.2.1.22	Anàlisi del funcionament de recorregut, penetració i sincronisme dels contactes	P								X				
8.2.1.23	Temps de connexió i desconexió.	P								X				
8.2.1.24	Mesura de la resistència d'aïllament	P								X				
8.2.1.25	Comprovació de les caixes de contactes.	P								X				
8.2.1.26	Detecció de fugues.	P								X				
8.2.1.27	Comprovació de nivells.	P								X				
8.2.1.28	Revisió visual de l'estat dels automàtics.	N								X				
8.2.1.29	Verificació del calibratge dels magnetotèrmics.	N								X				
8.2.1.30	Comprovació de l'aïllament dels conductors actius respecte a terra.	N								X				
8.2.1.31	Comprovació de la tensió de servei.	N								X				
8.2.1.32	Comprovació de la tensió de contacte i temps de tall dels interruptors diferencials.	N								X				
8.2.1.33	Comprovació del consum elèctric a les línies d'escomesa.	N								X				
8.2.1.34	Comprovació de la resistència.	N								X				
8.2.1.35	Comprovació visual compliment reglamentació vigent.	N								X				
8.2.1.36	Comprovació bon estat de manteniment dels dispositius d'Alta Tensió.	N								X				
8.2.1.37	Comprovació rigidesa dielèctrica dels olis dels transformadors.	N								X				
8.2.1.38	Comprovació de les mesures i xana de terra.	N								X				
8.3- DESENFUMATGE														
8.3.1 Quadre de comandament.														
8.3.1.1	Revisió i ajust de circuits elèctrics.	N							X					
8.3.1.2	Verificació general de funcionament.	P							X					
8.3.2 ELECTROMOTORS														
8.3.2.1	Verificació de funcionament i subjecció													
8.3.2.2	Neteja													
8.3.3 CAMPANA														
8.3.3.1	Verificació de funcionament i subjecció													
8.3.3.2	Neteja o substitució de filtres													
9.2 PREVENCIÓ LEGIONELOSIS														
9.2.6 XARXA FREDA, baix risc														
9.2.6.1	Revisió general punts terminals	N				X								
9.2.6.2	Revisió general i neteja incidents dipòsits i punts terminals	N								X				
9.2.6.3	Anàlisi en punts representatius	N								X				
9.2.6 Aigua calenta sanitària de baix risc														
9.2.6.1	Revisió general punts terminals	N				X								
9.2.6.2	Control temperatura dipòsit<20°	N				X								
9.2.6.3	Si dipòsit comprovació diària dels nivells de clor en punts representatius terminals. (Nivells mínims de 0,2 mg/l.	N				X								
9.2.6.4	Revisió general de dipòsits	N					X							
9.2.6.5	Neteja general incident dipòsits, aixetes i dures.	N								X				
9.2.6.6	Anàlisi en punts representatius	N								X				
9.2.7 CONDUCTES AIRE CONDICIONAT														
9.2.7.1	Revisió general, neteja i desinfecció	N								X				
9.2.7.2	Control qualitat aire interior	N								X				
9.2.8 XARXA DE SISTEMA CONTRA INCENDIS														
9.2.8.1	Revisió general	N								X				
9.2.8.2	Neteja general	N								X				
9.2.8.3	Desinfecció dipòsit	N								X				
9.2.8.4	Anàlisi detecció legionel·la en dipòsit	N								X				



				FREQUÈNCIA													
CODI		OPERACIÓ		D S G M T 6M A 2A 3A 4A 5A 10A													
15.1- VERTICALS																	
15.1.1 Deglascos verticals																	
15.1.1.1		Inspecció i informe de l'estat del conjunt.		N								X					
15.1.1.2		Prova de funcionament i neteja.		N								X					
15.2- HORIZONTALS																	
15.2.1 Deglascos horitzontals																	
15.2.1.1		Inspecció i informe de l'estat del conjunt.		N								X					
15.2.1.2		Prova de funcionament i neteja.		N								X					
19 ELEMENTS INTERIORS																	
19.5 APARELLS SANITARIS																	
19.5.1 Aparells sanitaris																	
19.5.1.1		Inspecció i informe tècnic de l'estat del conjunt.		N								X					
19.5.1.2		Control de fixacions		N								X					
19.5.1.3		Operacions opcionals de lampisteria segons gammes 6.5.1 o 7.1.1		N								X					
19.6 ENVIDRAMENTS I ELEMENTS TRANSPARENTS																	
19.6.1 Envidraments/elements transparents																	
19.6.1.1		Inspecció i informe de l'estat del conjunt.		N								X					
19.6.1.2		Inspecció de fixacions.		N								X					
21 EXTERIORS																	
21.2 REIXES																	
21.2.1 Reixes																	
21.2.1.1		Inspecció i informe de l'estat del conjunt.		N								X					
21.2.1.2		Repintat.		P								X					
21.2.1.3		Inspecció de fixació de peces.		P								X					

FITXA DE GESTIÓ DE MANTENIMENT DE L'EQUIPAMENT (ANNEX 5)

EQUIPAMENT TIPUS E.2		APORTACIÓ INICIAL (SERVEI NOU)		MANTENIMENT/REPOSICIÓ POSTERIOR	
AMB SERVEI MUNICIPAL EXTERNALITZAT. ESPECIAL CENTRES SUPERFÍCIE > 500 M2 E.2.a RESIDÈNCIES, APARTAMENTS I GRANS CENTRES					
GRUP	SUBGRUP	ÀREA D.SOCIALS	ADJUDICATARI	ÀREA D.SOCIALS	ADJUDICATARI
APARTAT MANTENIMENT					
EQUIPAMENT	LOCAL/EDIFICI COMPLET GRAN MANTENIMENT: FAÇANA, ESTRUCTURA I PARTS EXTERIORS INSTAL·LACIONS DE CLIMATITZACIÓ I PLAQUES SENYALÍSTICA PINTURA INTERIOR	X X X X		X	X X X X
NETEGES	NETEJA NETEGES PUNTUALS LEGIONEL·LA DDD (IT1-PSSL-07)	X X X		X	X X X
INVENTARIABLES	MOBILIARI ELECTRODOMÈSTICS APARELLS INFORMÀTICA APARELLS TELEFONIA	X X X X			X X X X
INSTAL·LACIONS	AIGUA ENLLUMENAT ELECTRICITAT GAS CLIMATITZACIÓ TELEFONIA PORTER/VIDEOPORTER TELE ASSISTÈNCIA XARXA ELECTRÒNICA ALARMA ANTIINTRUSIÓ ALARMA CONTRA INCENDIS MITJANS CONTRA INCENDIS	X X X X X X X X X X X X X		X X X	X X X X X X X X X X X
ALTRES INSTAL·LACIONS	APARELLS ELEVADORS PREVENCIÓ RISCOS LABORALS (PRL)	X X		X	X
CONSUMS	AIGUA GAS ELECTRICITAT TELEFONIA TELE ASSISTÈNCIA XARXA ELECTRÒNICA			X	X X X X X
ECAS	INSTAL·LACIONS				X
APARTAT SEGUIMENT MANTENIMENT					
JUSTIFICACIONS	LLIURAMENT A L'AIBCN JUSTIFICANTS DESPESSES MANTENIMENT (TRIMESTRALS)				X
AUDITORIES	INSPECCIÓ TRIMESTRAL I AUDITORIA ANUAL			X	
INFORMACIÓ DEL CENTRE LOCAL X DE X PLANTES adreça SUP. ÚTIL (M2) SUP CONSTRUÏDA (M2) P. BAIXA P. PRIMERA TOTAL					



CONSENTIMENT INFORMAT TRACTAMENT DADES (ANNEX 6)

D'acord amb Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades y Garantia dels Drets Digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018).

En/Na _____
amb DNI/NIE/Passaport _____
Nom sentit:¹
En/Na _____ amb
DNI/NIE/Passaport _____ com a representant legal d' en/na
amb DNI/NIE/Passaport _____
Nom sentit de la persona representant:
Nom del sentit de la persona representada:

² ADREÇA ELECTRÒNICA:

TELÈFON:

Heu estat informat/da i consentiu expressament en que les vostres dades siguin tractades d'acord amb el tractament **Atenció social bàsica** amb la següent finalitat:

- La Promoció i Gestió dels Serveis Socials Bàsics del sistema públic de serveis socials (recursos, prestacions, activitats, programes, projectes i equipaments destinats a l'atenció social de la població, titularitat de l'Ajuntament de Barcelona).

Seràn objecte del dit tractament el següent tipus de dades: identificatives, característiques personals, circumstàncies socials, ocupació laboral, informació comercial, econòmic/financeres i assegurances, dades relatives a la salut, geoposicionament.

Podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació, adreçant-vos presencialment a qualsevol Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Barcelona i lliurant el formulari específic omplert i signat, o bé, adreçant-vos per escrit al Registre General de l'Ajuntament (Pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona), o bé, telemàticament a través de l'Oficina Virtual de Tràmits,

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20190001354>.

El responsable del tractament de les vostres dades és l'Ajuntament de Barcelona.

Les vostres dades únicament seran cedides a altres administracions públiques que ho requereixin en l'ús de les seves competències previstes en una norma amb rang de llei, per tal donar compliment a les finalitats recollides en el present document o a empreses adjudicatàries de serveis externalitzats que requereixin el tractament de dades i que aleshores tindran la condició d'encarregades del dit tractament.

¹ D'acord amb el decret de l'Alcaldia de data 22 d'octubre de 2020, vostè té dret a indicar el seu nom sentit o nom que es correspongui amb el gènere amb què s'identifica, quan aquest sigui diferent del que consta en el seu document d'identificació oficial. Les condicions i els efectes d'utilització per part dels òrgans i serveis municipals se circumscriuen a les actuacions que no formin part d'un procediment administratiu o que no tinguin implicacions jurídiques de caràcter oficial.

² **Camps de compliment no obligatori.** En facilitar el vostre telèfon i/o correu electrònic consentiu en què les vostres dades personals siguin tractades per l'Ajuntament de Barcelona amb la finalitat de Gestionar la tramesa d'informació regular sobre l'activitat municipal, legitimada d'acord amb el vostre consentiment, de la que podeu trobar tota la informació a l'enllaç: [tractament 0162 – Gestió d'informació regular sobre l'activitat municipal](#). Podeu consultar informació addicional sobre aquest tractament i protecció de dades a: <http://ajuntament.barcelona.cat/protecciodades>



El consentiment aquí atorgat podrà ésser retirat en qualsevol moment, sense que això afecti la licitud del tractament basat en el consentiment previ a la retirada.

Les vostres dades seran eliminades un cop complertes les obligacions legals derivades de la gestió de l'activitat.

Podeu contactar al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Barcelona, a l'adreça:

<http://www.bcn.cat/cgi-bin/queixesIRIS?id=505> (català)

<http://www.bcn.cat/cgi-bin/queixesIRIS?id=506> (castellà)

<http://www.bcn.cat/cgi-bin/queixesIRIS?id=507> (anglès)

Podeu consultar informació addicional sobre aquest tractament i protecció de dades i obtenir els formularis corresponents al web www.bcn.cat/ajuntament/protecciodades

Pel què fa a l'intercanvi de dades i documentació entre aquest Ajuntament i altres administracions, l'informem del següent:

- En l'exercici de les seves competències pròpies i delegades en matèria de serveis socials, l'Ajuntament de Barcelona podrà comprovar, d'ofici i sense consentiment previ de les persones interessades, les dades personals declarades pels sol·licitants de les prestacions de les quals tingui atribuïda la competència legalment o reglamentàriament, i, si escau, les dades identificadores, la residència, el parentiu, la situació de discapacitat o dependència, el patrimoni i els ingressos dels membres de la unitat econòmica de convivència, amb la finalitat de comprovar si es compleixen en tot moment les condicions necessàries per a la percepció de les prestacions i en la quantia legalment reconeguda, amb l'objectiu d'atendre les persones d'una manera integral, i abordant coordinadament llurs necessitats socials; en virtut del previst a la disposició addicional setena de la Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic (en la seva redacció donada per la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient).

A l'efecte del que s'estableix a l'apartat anterior, s'entén per unitat econòmica de convivència la formada per la persona beneficiària amb el seu cònjuge o parella de fet i els personals fins al segon grau de consanguinitat o afinitat que hi conviuen en el mateix domicili.

- Per tal de garantir l'atenció integral efectiva de les persones ateses per la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública i els serveis sanitaris del sistema públic, l'Ajuntament podrà sense el consentiment de les persones interessades accedir a les seves dades de salut incloses a la Història Clínica (HCCC) del Servei Català de Salut; en virtut del previst a la Disposició addicional Quinzena de la Llei 12/2007 d'11 d'octubre de Serveis Socials (afegida per l'article 71 de la LLEI 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic); a l'art. 9.2 h del Reglament General de Protecció de Dades i a l'art. 28.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques (en la seva nova redacció donada per la Disposició final dotzena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades y Garantia dels Drets Digitals); amb la finalitat de gestionar els serveis i prestacions del Sistema públic de serveis socials a Catalunya inclosos a la Cartera de Serveis Socials (Decret 142/2010, d'11 d'octubre) oferts per l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril) i la Carta Municipal de Barcelona 22/1998 de 30 de desembre.

Les persones que accedeixen als serveis socials o els seus representants legals tenen el deure de facilitar les dades personals, convivencials i personals veraces i presentar els documents fidedignes que siguin imprescindibles per a valorar-ne i atendre la situació; en compliment del previst a l'art. 13.1 a) de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.

Barcelona, a de de

Signatura



REGISTRE DE COMUNICACIÓ D'AMENACES I/O AGRESSIONS ALS PROFESSIONALS DELS
SERVEIS SOCIALS EAIA I EQUIPAMENTS **(ANNEX 7)**

DISTRICTE:

CENTRE DE SERVEIS SOCIALS:

EAIA:

ALTRES SERVEIS I/O EQUIPAMENTS³:

Data en que s'ha produït l'agressió:

Número d'expedient familiar:

Personal directament afectat:

Nom i cognoms:

Professió/funció:

Signatura:

Director/a del centre o servei:

Nom i cognoms:

Data i signatura:

DENÚNCIA:

- ☐ No s'interposarà denúncia
- ☐ S'ha interposat denúncia
- ☐ Podria interposar-se denúncia en breu

Descripció dels fets:

³ Altres serveis i/o equipaments (menjadors socials, equipaments integrals per a persones vulnerables, servei d'inserció social, residències per a gent gran ...)

DADES REFERENTS A L'INCIDENT DE VIOLÈNCIA

Lloc

- ☐
- CSS
- ☐
- EAIA
- ☐
- Altres equipaments*
- ☐
- Domicili*
- ☐
- Carrer*

(*) Especificar adreça en aquests casos: _____

Data:

Hora:

Jornada laboral

- ☐ SI
- ☐ NO

TIPUS

- ☐ Agressió verbal i insult
 - ☐ Insult
 - ☐ Amenaça vers professionals
- ☐ Amenaça vers els seus personals
- ☐ Intimidació
- ☐ Coacció
- ☐ Agressió física vers a la persona
 - ☐ Cops
 - ☐ Empentes
- ☐ Autolesió
- ☐ Agressió ver al mobiliari del centre
- ☐ Fer malbé propietats personals (cotxe....)
- ☐ Robatori
- ☐ Altres

EXPLICACIÓ ACLARATÒRIA

[illegible]

TESTIMONIS DE L'AGRESSIÓ

- ☐ Professional de l'equip
- ☐ Personals o acompanyants
- ☐ Altres
- ☐ Cap

- ☐ Sense vinculació

UNITAT D'ATENCIÓ DEL PROFESSIONAL

- ☐ UPA o Primeres acollides/ Estudi EAIA
- ☐ USTAC o Tractament/ Seguiment o Tractament EAIA
 - ☐ Expedient sense assignar
 - ☐ Cas tancat
 - ☐ Cas en traspàs
 - ☐ Nou Expedient

POSSIBLE CAUSA DESENCADENANT

- ☐ Llista d'espera per visita
- ☐ Voler ser atès immediatament
- ☐ No obtenir el recurs demanat

PROFESSIONAL AMENAÇAT/AGREDIT

- ☐ Treballador/a social
- ☐ Educador/a
- ☐ Psicòleg/oga



- ☐ Ajuts econòmics
- ☐ Ajuts habitatge (pagar lloguer, hipoteca, manteniment....)
- ☐ Ajuts subministraments
- ☐ Desacord amb l'atenció dels professionals
- ☐ Retirada de menors
- ☐ Guarda i custòdia persona extensa
- ☐ Derivació a un altre servei
- ☐ Retirada d'un recurs (PIRMI, etc.)
- ☐ Altres

- ☐ Pedagóg/a
- ☐ UGA / Administratiu/va
- ☐ Director/a
- ☐ Altres. Quin? _____

**CONSEQÜÈNCIES LABORALS DE
L'INCIDENT**

- ☐ Repercussió emocional sense baixa laboral
 - ☐ Por
 - ☐ Angoixa
 - ☐ Nerviosisme
 - ☐ Altres. Quines?_
- ☐ Interrupció laboral per lesió física (Mútua)
- ☐ Interrupció laboral per impacte psicològic
- ☐ Ha condicionat el tracte amb els residents
 - ☐ Cap
 - ☐ Altres. Quines?

MECANISMES ACTIVATS

Si us plau, especifiqueu alguna de les opcions disponibles

- ☐ S'ha accionat el timbre emissor d'alarma
- ☐ S'ha sortit ràpidament del despatx
- ☐ Ha intervingut personal del centre
- ☐ Ha intervingut cossos policials
 - ☐ Mossos d'Esquadra
 - ☐ Guàrdia Urbana
- ☐ Guarda de seguretat
- ☐ Avís 112
- ☐ Contenció per part del professional
- ☐ Altres_____

DEMANDES DE SUPORT

- ☐ Assessorament jurídic
- ☐ Suport psicològic
- ☐ Compareixença de l'usuari sol·licitada per la direcció
 - ☐ Trucada a l'usuari
 - ☐ Director del centre
 - ☐ Director territorial
- ☐ Informació prèvia (carta escrita, i notificada)⁴
- ☐ Iniciació procediment sancionador
- ☐ Cap
- ☒ Altres. Quines?_____

⁴ Veure en què consisteix mitjançant el document anomenat "Circuit actuació per a les següents 24 hores d'una agressió" que està publicat al Portal del Professional a l'apartat de "Suport a la Gestió Interna – Seguretat"



DADES REFERENTS A L'AGRESSOR

Nombre	Gènere	Freqüència	Trastorns i/o antecedents
☐ Un	☐ Masculí	☐ 1ª vegada	☐ No coneguts
☐ Més d'un	☐ Femení	☐ Reincident	☐ Alcoholisme
☐ Quants?			☐ Addicció a altres drogues
☐ Malaltia psíquica diagnosticada			
☐ Possible trastorn mental no diagnosticat			
☐ Conductes sistemàticament agressives			
☐ Altres			

ALTRES OBSERVACIONS: