

CONDICIONS TÈCNIQUES REGULADORES PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE COL·LOCACIÓ DE CARTELLERIA EN FORMAT BOTIGA I AVÍS D'ESCALA, AIXÍ COM LES DIFERENTS FEINES RELACIONADES AMB MANIPULATS DE MATERIAL DE DIFUSIÓ I REALITZACIÓ DE MAILINGS I TRAMESES, TOT AIXÒ REFERIT A LES CAMPANYES DE COMUNICACIÓ DE L'INSTITUT BARCELONA ESPORTS, MITJANÇANT MESURES PER INCENTIVAR L'OCUPACIÓ I LA INCLUSIÓ SOCIAL.

0.- INTRODUCCIÓ

L'Institut Barcelona Esports, IBE en endavant, és el responsable de la gestió municipal en matèria esportiva de la ciutat de Barcelona. Entre les seves línies d'actuació, destaca l'organització d'actes populars, la promoció esportiva, la gestió de la xarxa d'equipaments municipals esportius, o la projecció internacional, entre d'altres.

Entre les responsabilitats de l'Institut, a banda de les ja esmentades, es troba també la d'informar la ciutadania de tota l'oferta esportiva que ofereix Barcelona, especialment aquella que s'organitza o es col·labora des de l'IBE.

Amb aquest objectiu, l'IBE treballa en la construcció d'una xarxa informativa i de comunicació, la qual es posa en marxa des de diferents punts d'acció:

- Manteniment i desenvolupament del portal web www.bcn.cat/esports, així com la creació de diferents webs específiques corresponents a productes propis.
- Presència IBE a les xarxes socials.
- Producció i distribució d'elements informatius i de difusió: fulletons, cartells, banderoles, publicacions.....
- Establiment de canals informatius que integrin els diferents actors participants (administracions, institucions, entitats, gestors...)
- Creació d'un codi visual propi de les campanyes publicitàries d'esports i de l'Ajuntament de Barcelona.

1. OBJECTE DEL PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES REGULADORES

El contracte té per objecte establir les condicions tècniques per a l'adjudicació dels serveis de distribució i col·locació de cartelleria format botiga i avís d'escala, així com les diferents feines relacionades amb manipulats de material de difusió i realització de mailings i trameses, tot referit a les campanyes de comunicació de l'Institut Barcelona Esports per als propers anys.

2. CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES DELS SERVEIS A CONTRACTAR

L'empresa adjudicatària haurà d'encarregar-se de les tasques descrites en els següents punts d'aquest apartat i de les despeses que se'n derivin, seguint en tot moment les indicacions del departament de Comunicació i Premsa de l'IBE, el qual nomenarà els interlocutors que consideri necessaris com a referents de l'adjudicatari tant per al seguiment de la globalitat de l'encàrrec, com, si s'escau, per a cada tema en concret.

2.1. La col·locació de la cartelleria en format botiga i avís d'escala

2.1.1. Característiques tècniques de la cartelleria per col·locar

- Mida estàndard aproximada:
 - Cartell botiga 27,5 cm x 37,5 cm (aprox.)
 - Avís d'escala: tamany DINA 4
- Nombre d'exemplars possibles per col·locar, segons campanya i element:
 - Cartell botiga 4.000-10.000 exemplars
 - Avís d'escala: 10.000-20.000 exemplars
- Nombre de campanyes: 12 (Anuals)

2.1.2. Serveis a realitzar

L'empresa adjudicatària haurà de responsabilitzar-se de la col·locació del cartell botiga i/o de l'avís d'escala:

- En el cas del cartell botiga, la campanya de col·locació s'iniciarà 2 o 3 setmanes, abans de l'esdeveniment i en determinats casos s'iniciarà 30 dies abans de la celebració de l'esdeveniment, i en el cas dels avisos d'escala, 15-20 dies abans de la data de l'acte.
- En ambdós casos, i per tal de millorar l'impacte visual de les campanyes, la col·locació es farà en successives onades, de manera gradual i sempre de menys a més, sobretot amb els avisos d'escala. Aquest termini només podrà variar-se per indicació del departament de Comunicació i Premsa de l'IBE. Cas de demora en el lliurament del material imprès per part de l'IBE a l'empresa adjudicatària, aquesta procedirà a la immediata col·locació de la cartelleria (cartells i/o avisos d'escala) amb la màxima celeritat possible a partir del moment que rebi el material.
- En el cas del cartell botiga, el suport principal on col·locar-lo serà el de les botigues i establiments dels principals eixos comercials de la ciutat, seguint les especificitats que el departament de Comunicació i Premsa de l'IBE assenyali per a cada campanya. Aquest departament podrà especificar, en cada cas, d'altres suports possibles (cartelleres, vitrines informatives, recepció centres esportius municipals...).
- En el cas de l'avís d'escala, els suports principals i prioritaris seran les porteries i els aparcaments inclosos en els recorreguts marcats pel departament de Comunicació i Premsa de l'IBE, tant pels carrers per on se celebri l'activitat com pels carrers adjacents.

- Així mateix, l'empresa adjudicatària lliurarà rapports periòdics de les successives fases de col·locació (especificant dates, quantitats i emplaçaments) així com un reportatge fotogràfic de cada una de les campanyes.
- La col·locació de cartelleria i avisos d'escala no només es col·locarà pel circuit per on se celebri l'esdeveniment, també es col·locarà en carrers adjacents i del radi d'acció de l'esdeveniment.
- Es contempla la retirada de fins a tres campanyes inclòs en el preu global ofertat per diferents causes i necessitats del servei.

2.2. Els mailings i els manipulats

En aquest apartat s'inclouen totes aquelles tasques relacionades amb la realització i coordinació de mailings i manipulats de material divers de les campanyes de comunicació de l'IBE. Aquestes tasques es poden subdividir en:

2.2.1. Feines genèriques d'ensobrament

- Recollida dels sobres proporcionats per l'IBE, emmagatzematge i gestió dels stoks. Per gestió s'entén que l'empresa adjudicatària ha d'avisar amb la suficient antelació a l'IBE perquè aquest pugui realitzar les comandes necessàries en cas d'exhauriment dels sobres, ho farà quan quedin estocs inferiors a 15.000 sobres
- Recepció i impressió directa en el sobre indicat de les bases de dades subministrades per l'IBE, les quals es lliuraran en suport informàtic (via mail o en CD o similar).
- Plegat dels elements lliurats per l'IBE i que són objecte de la manipulació, de manera que permeti el seu ensobrament en el format indicat. S'inclou l'ús de qualsevol element necessari perquè així pugui ser (gomes elàstiques, cordill....).
- Classificació dels sobres:
 - o Els sobres destinats a ser enviats per Correus (o l'empresa que s'escaigui), es classificaran segons les directrius marcades per aquest organisme. L'empresa adjudicatària haurà de lliurar les dades necessàries a l'IBE perquè aquest pugui complimentar el full de correus, retornar-lo a l'empresa adjudicatària i que aquesta el pugui utilitzar per fer efectiva la tramesa per correu postal. Si s'escau, l'empresa adjudicatària també podrà complimentar el full i fer aquest tràmit.
 - o Els sobres destinats a correu Intern de l'Ajuntament de Barcelona es classificaran d'acord amb les instruccions donades pel departament de comunicació de l'IBE (classificació, agrupament....).
 - o Els sobres destinats a ser lliurats a diferents punts de la ciutat, l'empresa adjudicatària efectuarà aquest servei de repartiment en furgoneta seguint els criteris marcats per l'IBE.
- Segons marqui en cada cas l'IBE, l'empresa adjudicatària haurà de recollir i/o recepcionar el material que s'ha de manipular en l'adreça que es determini i en el format que aquest vingui (palès, caixes, retractilats, etc.), sense que això suposi cap cost addicional per a l'IBE.
- El lliurament dels sobres manipulats s'efectuarà en un màxim de 48 hores a comptar des de la recepció del material per part de l'empresa adjudicatària. El còmput d'hores es farà en dies naturals.

2.2.2. Feines genèriques d'empaquetament

- En els casos que determini l'IBE, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar tasques destinades a fer paquets amb el material publicitari o informatiu que l'IBE designi.
- En aquest cas i segons s'escaigui, seran aplicables els conceptes descrits en l'anterior apartat.,2.2.1. tret de tot allò referit a l'ús de sobres, inclòs el temps de lliurament.
- El lliurament dels paquets de material publicitari o informatiu s'efectuarà en 48h des de la recepció del material per part de l'empresa. El còmput d'hores es farà en dies naturals.

2.3. Campanyes publicitàries

A continuació es relacionen les campanyes amb caràcter anual, amb dades orientatives

mes	NOM ACTIVITAT	COL.LOCACIO CARTELLS	Manipulacio Sobres	Tramesa paquets
Març	Mitja Marató	14.000	2.525,00	
Març	Volta Ciclista Catalunya	3.000		
Abril	Marató	24.000	2.525,00	
Setembre	Promoció Escolar	4.000	2.525,00	
Setembre	Cursa de la Mercè	14.000	2.525,00	
Setembre	Festa del Fitnes	4.000	2.525,00	
Octubre	Triatló - Cartell Botiga	14.000	2.525,00	
Octubre	Cursa de Bombers	20.000	2.525,00	
Desembre	Cursa dels Nassos	14.000	2.525,00	
	Activitats de vacances per a infants i joves (Campus Olímpia)		300,00	300,00

NOM ACTIVITAT		COL.LOCACIO CARTELLS
CARTELL BOTIGA MITJA MARATÓ	Campanya 1	4.000
CARTELL BOTIGA MARATÓ	Campanya 2	4.000
CARTELL BOTIGA PROMOCIO ESCOLAR	Campanya 3	4.000
CARTELL BOTIGA CURSA DE LA MERCÈ	Campanya 4	4.000
CARTELL BOTIGA FESTA DEL FITNESS	Campanya 5	4.000
CARTELL BOTIGA TRIATLÓ	Campanya 6	4.000
CARTELL BOTIGA CURSA BOMBERS	Campanya 7	10.000
CARTELL BOTIGA CURSA NASSOS	Campanya 8	4.000
AVIS ESCALA MITJA MARATÓ	Campanya 1	10.000
AVIS ESCALA VOLTA CICLISTA	Campanya 2	3.000
AVIS ESCALA MARATÓ	Campanya 3	20.000
AVIS ESCALA MERCÈ	Campanya 4	10.000
AVIS ESCALA TRIATLÓ	Campanya 5	10.000
AVIS ESCALA BOMBERS	Campanya 6	10.000
AVIS ESCALA NASSOS	Campanya 7	10.000

QUADRE DE PREUS UNITARIS (UN SOBRE)			Nombre Manipulació sobres
Sobre sobre Din A-4	Fins a 500 sobres	1-2 elements	1.500
	Entre 501 i 2.000 sobres	1-2 elements	3.000
	Entre 2.001 i 5.000 sobres	1-2 elements	6.000

	A partir de 5.001 sobres	1-2 elements	10.000
--	--------------------------	--------------	--------

CONCEPTE	Nombre Manipulació paquets
Tramesa paquets - Entre 51 i 100 paquets	300

3. CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES TÈCNIQUES I DE PERSONAL

- Comptar amb un mínim de 4 persones en plantilla destinades específicament a tasques de mailings i manipulats. D'aquestes 4 persones, com a mínim 2 persones, hauran d'acreditar que tenen experiència de més de 4 anys en tasques relacionades amb mailings i manipulats.
- Comptar amb una màquina ensobradora que permeti la mecanització d'almenys 5 elements a la vegada i el tancament del sobre. Velocitat mitjana d'ensobrament, 5.000 sobres/hora.
- Comptar amb una màquina plegadora que permeti el plegat mecanitzat d'elements DIN-A-4, com a mínim. Velocitat mitjana de plegament, 8.000 plecs/hora.
- Comptar amb una màquina direccionadora que permeti la impressió directa en sobre de les adreces i/o altres elements (logotips "urgent"). Velocitat mitjana d'impressió, 6.000 adreces/hora.
- Per tal de garantir la logística en el lliurament i recollida de materials, l'adjudicatari haurà de disposar d'un local en el municipi de Barcelona o Àrea Metropolitana, el qual, si s'escau, servirà d'adreça de referència per a l'intercanvi de materials.
- Facilitar número de telèfon per a casos d'urgència

Barcelona,

Esther Olló
Cap de Comunicació i Premsa