



BARCELONA
REGIONAL
AGÈNCIA
DESENVOLUPAMENT
URBÀ



PLEC DE CONDICIONS PARTICULARS

SERVEI DE CONSULTORIA I REDACCIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL PLA
GENERAL METROPOLITÀ EN L'ÀMBIT DE LA RIERA DE SANT JUST

EXPEDIENT: 38-2022

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	4
1. OBJECTE I LLEI DEL CONTRACTE	6
2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT I PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	6
3. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ	7
4. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	7
5. CAPACITAT PER CONTRACTAR I REQUISITS DEL CONTRACTE	8
6. GARANTIES PROVISIONAL I DEFINITIVA	8
7. RISC I VENTURA	8
8. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES	8
9. DOCUMENTACIÓ A INCLOURE DINS DE LES PROPOSTES	9
9.1. SOBRE NÚM. 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I SOLVÈNCIA TÈCNICA	9
9.2. SOBRE NÚM. 2: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA	12
9.3. SOBRE NÚM. 3: PROPOSTA ECONÒMICA	12
9.4. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ	13
10. MESA DE CONTRACTACIÓ	13
11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	13
12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	14
13. OBERTURA DE PLIQUES	15
14. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	16
15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	16
16. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	17
17. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	18
18. REVISIÓ DE PREUS	18
19. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I PENALITZACIONS	18
20. RÈGIM DE PAGAMENT	19
21. CAUSES DE RESOLUCIÓ	20
22. CESSIÓ	20
23. CODI ÈTIC	20
24. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES	20
ANNEX 1. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE	22
ANNEX 2. MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA	24

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Nº EXPEDIENT: 38-2022

A. OBJECTE: Servei de consultoria i redacció de la modificació del pla general metropolità en l'àmbit de la riera de Sant Just

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de consultoria i redacció de la Modificació del Pla general metropolità en l'àmbit de la riera de Sant Just (en endavant MPGM) al terme municipal de Sant Just Desvern.

CPV: 71000000-8

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques necessàries per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses objecte de contractació, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

B. DADES ECONÒMIQUES:

B.1 Pressupost de licitació:

El preu màxim de licitació és de 35.000 € (IVA exclòs), essent el percentatge corresponent a aplicar per l'impost sobre el Valor Afegit del 21%, resulta una quantitat de 42.350,00 €.

B.2 Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte és de 35.000 € (IVA Exclòs).

C. TERMINI D'EXECUCIÓ MÀXIM: 3 anys, o un cop exhaurit el pressupost, si és abans.

D. POSSIBILITAT DE PRÒRROQUES: No.

E. POSSIBILITAT DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: Causes previstes art. 203 i següents de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP).

F. SOLVÈNCIA DELS LICITADORS: Apartat 9 del Plec de Condicions Particulars

G. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: Procediment obert art.156 LCSP. Tramitació ordinària.

H. GARANTIES: No.

I. REVISIÓ DE PREUS: No aplica.

J. FORMA DE PAGAMENT: 30 dies data recepció factura per transferència bancària.

K. ADMISSIÓ DE VARIANTS: No.

L. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: Varis criteris.

M. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Lloc: Barcelona Regional - <https://licitacions.bcn.cat/>

Data finalització termini: 30 de maig de 2022 a les 14:00h.

La consulta del procediment i la documentació de la contractació està disponible al perfil del contractant de Barcelona Regional, <https://www.bcnregional.com/ca/transparencia/>, i a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=61048206&cap=Barcelona%20Regional,%20Ag%20E8ncia%20de%20Desenvolupament%20Urb%20E0,%20SA

També podran contactar-nos a través del correu electrònic administracio@bcnregional.com

N. OBERTURA DE PROPOSTES ECONÒMIQUES:

Lloc: Seu Barcelona Regional (Perfil del Contractant)

Data: 8 de juny de 2022 a les 09:30h.

O. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE:

Segons l'article 158 LCSP l'adjudicació es produirà en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des del dia següent al dia d'obertura de les proposicions.

Barcelona, 12 de maig de 2022

Director General de Barcelona Regional

1. OBJECTE I LLEI DEL CONTRACTE

El contracte, que es regirà per aquest Plec de Condicions Particulars, té per objecte la realització de la prestació definida a l'**Apartat A** del Quadre de Característiques que l'encapçala i que es detalla de manera més exhaustiva al Plec de Condicions Tècniques.

Es celebrarà amb persones físiques o jurídiques, la finalitat o activitat de la quals tinguin relació directa amb l'objecte del contracte.

Seràn documents contractuals els Plecs de Condicions Particulars i el de Condicions Tècniques, així com els seus annexes, la oferta econòmica i preus unitaris, i la resta de documentació de l'expedient. Per tant, la presentació d'ofertes per part dels licitadors implicarà l'expressa acceptació del contingut d'aquests documents.

Aquest contracte té naturalesa privada i se sotmet a la legislació de contractes del sector públic i al Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gasetta municipal del dia 28 d'abril. També li són d'aplicació el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal i el Decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2017 que aprova la proposta d'Instrucció de la Gerència Municipal de regulació e les fórmules de valoració del preu en la contractació pública municipal.

Degut a que Barcelona Regional no compta en aquest moment amb mitjans humans i materials propis suficients, resulta del tot necessària la contractació d'aquest suport tècnic.

Tant l'encàrrec rebut per Barcelona Regional que motiva la celebració del contracte com el contracte en si permeten donar compliment a les finalitats i objectius institucionals de Barcelona Regional.

2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT I PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

L'Òrgan de Contractació està format per Sotsdirector General i la Directora d'Administració i RH de l'entitat, de forma mancomunada, és a dir, actuant i signant sempre conjuntament, als qui correspondrà l'aprovació de l'expedient i dels Plecs.

El responsable i interlocutor per aquest contracte serà el Director de Medi Ambient de Barcelona Regional.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El present contracte s'adjudicarà per procediment obert amb varis criteris d'adjudicació, atesa la durada, import i criteris de valoració.

S'incorporen mesures de gestió eficient de la contractació pública d'acord amb l'article 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

La present licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant de Barcelona Regional amb una antelació mínima de 15 dies.

El perfil del contractant es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=61048206&cap=Barcelona%20Regional,%20Ag%20E8ncia%20de%20Desenvolupament%20Urb%20SA.

3. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ

El pressupost màxim de licitació és el que figura a l'**Apartat B.1** del Quadre de Característiques, que es desglossa de la següent manera:

MPGM RIERA SANT JUST	
Costos directes¹	Import €
Costos salarials	29.750,00 €
TOTAL	29.750,00 €
Costos indirectes²	Import €
Despeses generals d'estructura	1.750,00 €
Benefici industrial	3.500,00 €
TOTAL	5.250,00 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	35.000,00 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2019-2021 (codi 79000375011994). El conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte i als efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment i/o resolució del contracte.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones:

Categoria professional	Retribució salarial anual conveni	Nº de persones
Grup 1	26.805,65 €	1

El valor estimat del contracte és el que s'indica a l'**Apartat B.2** del Quadre de Característiques.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. El pressupost comprèn la totalitat del contracte.

Barcelona Regional no estarà obligada a exhaurir l'import del contracte, en atenció a què les factures o certificacions, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

La despesa derivada d'aquesta contractació s'emmarca dins dels pressupostos de Barcelona Regional dels anys 2022-2025.

4. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El termini d'execució del contracte és el que s'indica a l'**Apartat C i D** del Quadre de Característiques.

L'execució del contracte s'iniciarà el dia de la seva formalització o altrament el que es fixi en la formalització del contracte. El contracte no es podrà prorrogar.

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

² **Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

El contractista resta obligat a prestar els serveis objecte de contractació en el lloc que li indiquin els serveis tècnics de Barcelona Regional.

5. CAPACITAT PER CONTRACTAR I REQUISITS DEL CONTRACTE

Estan facultats per a subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més a més, amb els requisits de l'article 68 LCSP.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte, en els termes de l'article 69 del LCSP. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

6. GARANTIES PROVISIONAL I DEFINITIVA

De conformitat amb el que disposa l'article 106 i 107 del LCSP, i d'acord amb allò fixat a l'**Apartat H** del Quadre de Característiques, s'eximeix a l'adjudicatari de la constitució de la garantia definitiva, donada la pròpia naturalesa del contracte, ja que els treballs a realitzar són aprovats per Barcelona Regional, amb caràcter previ al seu abonament.

7. RISC I VENTURA

L'execució d'aquest contracte es realitzarà a risc i ventura del contractant.

8. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP **abans del 24 de maig a les 09:00h**. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del [Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona](https://licitacions.bcn.cat/): <https://licitacions.bcn.cat/>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

El termini per a presentar ofertes serà de com a mínim 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de la licitació. Els licitadors hauran de presentar les propostes abans de les 14 hores de l'últim dia del termini. Si el darrer dia de presentació coincideix amb dissabte o dia festiu a la ciutat de Barcelona es prorrogarà el termini fins el primer dia hàbil següent.

Les propostes presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les propostes s'ajustaran a allò establert al present plec de condicions particulars. La seva presentació suposa per part del licitador, l'acceptació incondicional de les clàusules del present plec i de l'altra documentació contractual ressenyada a la clàusula 1 i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb Barcelona Regional.

Cap licitador podrà subscriure proposta en unió temporal amb altres licitadors si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal (art 139.9 LCSP).

9. DOCUMENTACIÓ A INCLOURE DINS DE LES PROPOSTES

Les propostes i documentació necessàries hauran de presentar-se en tres sobres electrònics i signats pel licitador o persona que el representi, en cadascun dels quals es farà constar:

- Número del sobre amb la denominació del seu contingut:
 - Sobre núm. 1: Documentació administrativa i de solvència tècnica
 - Sobre núm. 2: Documentació tècnica
 - Sobre núm. 3: Proposta econòmica

La documentació que contenen els sobres núm. 1 i núm. 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre núm. 3, relatiu a la proposició econòmica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'Òrgan de Contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'Òrgan de Contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per Barcelona Regional d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i amb la finalitat de gestionar la contractació. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de Contractació del Sector Públic com al perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició sobre les seves dades presentant sol·licitud a les oficines de Barcelona Regional: C/ 60, 25-27 Sector A Zona Franca, 08040 Barcelona, o bé mitjançant correu electrònic a l'adreça dpd@bcnregional.com indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD.

9.1. SOBRE NÚM. 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I SOLVÈNCIA TÈCNICA

Sense perjudici que l'adjudicatari haurà d'acreditar prèviament el compliment dels criteris de solvència, serà suficient que els licitadors presentin la declaració de l'Annex núm. 1 al present plec amb els documents que en ella es requereixen o el document DUEC.

1. Documents acreditatius de la personalitat i representació de l'empresari.

Els empresaris persones jurídiques:

- a. Escritura o els documents en els quals consti la constitució de l'entitat degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que registre que correspongui.
- b. Documentació acreditativa de la representació, en concret document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre Públic corresponent i copia del DNI del representant.

Per als empresaris individuals serà obligatori la presentació d'un còpia del Document Nacional de Identitat.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual hi hagi el domicili de l'empresa.

Barcelona Regional podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2. Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE).

En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicatari, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'entitat per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que a cadascun d'ells correspongui a la UTE.

3. Acreditació de la solvència. Els licitadors han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Solvència econòmica i financera:

- a) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals i documentació justificativa d'estar al corrent de pagament. En la fase de licitació, aquest requisit s'entendrà complert amb la inclusió d'un compromís vinculant de subscripció de l'assegurança referida en cas de resultar adjudicatari.

Solvència tècnica o professional:

- a) Presentació que acrediti la vàlua tècnica pels treballs que es demanen. Relació dels principals treballs, amb un nombre mínim de 3, realitzats en els darrers quinze anys d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte, on s'indiqui la data, el destinatari, públic o privat, així com una breu descripció de la prestació realitzada.

El termini de quinze anys per a acreditar els serveis efectuats es considera necessari per tal de no restringir la competència i garantir el nivell adequat en principi d'igualtat de tracte, atès que els instruments de planejament urbanístic presenten un període de redacció i tramitació perllongat i en els darrers anys hi ha hagut una reducció significativa del nombre de planejaments aprovats.

Es considera que són de prestació d'igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte els treballs de redacció, revisió o modificació de: POUM o pla general; plans directors urbanístics amb ordenació detallada; plans parcials, plans de millora urbana i plans especials; o d'altres equivalents en altres marcs urbanístics diferents al d'aplicació.

Els serveis o treballs realitzats (efectuats o en procés d'execució) s'acreditaran mitjançant certificats de satisfacció expedits pels òrgans competents de l'administració impulsora. Si el destinatari és una entitat privada, els serveis s'acreditaran mitjançant certificat expedit per aquesta.

A manca dels certificats esmentats, s'acreditarà per mitjà d'una declaració del licitador d'haver participat en actuacions similars acompanyada dels documents que són en poder del mateix que acreditin la prestació efectuada.

- b) Relació signada del personal tècnic adscrit al contracte, que haurà de comptar amb les habilitacions professionals exigibles a les especialitats tècniques requerides i adequades per a l'exercici de les funcions que ha de desenvolupar, i com a mínim, amb el personal següent:

- Responsable de l'execució del contracte, especialista en planificació urbanística. L'especialitat del responsable de l'execució del contracte s'acreditarà per mitjà de la titulació habilitant.

La persona responsable de l'execució del contracte no podrà en cap cas subscriure dues proposicions, individualment o en unió temporal amb altres. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions subscriïdes.

- c) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la seva solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 del LCSP, haurà d'indicar aquesta circumstància.

4. Altra documentació.

- a) Declaració responsable, signada pel legal representant, relativa a què el licitador no es troba incorregut en cap causa de prohibició per a contractar amb l'Administració previstes a l'article 71 LCSP, segons model que s'adjunta com a Annex núm. 1. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- b) Aportar a Barcelona Regional un certificat específic de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries en els termes que estableix l'article 43.1.f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, emès a aquests efectes per l'Administració Tributària i un altre de trobar-se al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social.
- c) Declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost sobre activitats econòmiques.
- d) En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, en el supòsit que el licitador opti per la presentació del DEUC, o una declaració responsable manifestant alternativament que l'empresa que representa:

- No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que tingui relacions legals amb paradisos fiscals, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

9.2. SOBRE NÚM. 2: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

En aquest sobre s'inclourà la documentació tècnica objecte de valoració següent:

PLA DEL SERVEI:

- a. Definició de la memòria tècnica-** En aquest document s'han d'exposar els aspectes urbanístics més rellevants de l'àmbit de la MPGM. Es valorarà d'acord a:

Proposta preliminar d'encaix en el territori.

La determinació de criteris d'ordenació en relació amb l'eix verd de la riera de St. Just.

La identificació, dins l'àmbit d'actuació, de propostes que aportin valor de caràcter urbanístic, ambiental o social.

L'estructura del document.

La qualitat gràfica del document .

- b. Planificació de la metodologia de treball.** En aquest document s'ha de proposar un sistema de treball metodològic. Es valorarà d'acord:

Accions a realitzar per assolir els objectius bàsics de la prestació: descripció de les tasques a realitzar, reunions i coordinació amb les institucions/ empreses, visites de camp i documentació generada i difusió, entre d'altres.

L'extensió del Pla no podrà superar les 5 pàgines A4 (vertical) o 3 pàgines A3 (horitzontals) amb tipografia Arial 11, amb interlineat simple (sense comptar portada ni índex, en cas d'haver-hi).

Els criteris de valoració de les ofertes són els establerts a l'apartat 11 d'aquest Plec.

9.3. SOBRE NÚM. 3: PROPOSTA ECONÓMICA

La proposta econòmica es presentarà redactada conforme al model fixat a l'**Annex 2** del present plec, no acceptant-se aquelles que continguin omissions o ratllades que impedeixen conèixer clarament allò que Barcelona Regional estimi fonamental per a considerar l'oferta.

En cas de discrepància entre l'import proposat en número i la seva expressió en lletra, s'atendrà a aquesta última. Si alguna proposta no concorda amb la documentació examinada i admesa, sigui superior a l'import de licitació, variï substancialment el model establert o comporti error manifest en l'import de la proposta, o existís reconeixement per part del licitador de que incorre en error o inconsistència que la facin inviable, serà refusada per la Mesa de Contractació, sense que sigui causa bastant per al rebuig el canvi o omissió d'algunes de les paraules del model si això no altera els seu sentit.

L'oferta haurà d'estar signada per la persona que ostenti poder suficient per subscriure-la, d'acord amb la documentació presentada.

La no presentació d'aquest document suposarà l'exclusió per la Mesa de Contractació de la proposició presentada pels licitadors.

Cada licitador podrà presentar una única proposta. Tampoc podrà subscriure cap proposta conjunta amb altres licitadors si ho ha fet individualment. La contravenció d'aquestes principis produirà la desestimació de totes les propostes presentades pel licitador.

9.4. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

La documentació es presentarà en tres sobres electrònics, designats respectivament amb els números 1, 2 i 3.

El sobre número 3 ha de contenir la documentació que haurà de ser valorada segons criteris avaluables de forma automàtica.

Aquests sobres han d'estar signats pel licitador o persona que el representi.

Els licitadors podran indicar en el sobre 1 quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. Barcelona Regional garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar les declaracions responsables pertinents per separat.

10. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de Contractació estarà constituïda per un President, un Secretari i un mínim de 2 vocals.

El President serà Sotsdirector General de Barcelona Regional, o persona que el substitueixi i en la que delegui.

Podran ser vocals les següents persones:

- Cap de l'Àrea d'Administració i RH.
- Coordinadora Executiva.

Actuarà com a Secretari la persona designada per l'Àrea d'Administració i RH.

11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Les ofertes presentades i admeses seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i ponderades d'acord amb el que s'estableix en aquest Plec.

Quan empreses d'un mateix grup presentin diferents propostes per a concórrer individualment, soles o en UTE, a l'adjudicació d'un contracte, serà considerada als efectes d'establir el valor anormal o desproporcionat de les ofertes, la més baixa del de cada grup, produint-se l'aplicació dels efectes derivats del procediment establert respecte de les restants ofertes formulades per les empreses del grup.

S'entén per empreses d'un mateix grup, les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç.

Quan empreses d'un mateix grup (entenent-se com a tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç) presentin diferents proposicions per concórrer individualment a l'adjudicació d'un contracte, es prendrà únicament, per a aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o anormals, l'oferta més baixa, produint-se l'aplicació dels efectes derivats del procediment establert per a l'apreciació d'ofertes desproporcionades o anormals respecte de les restants ofertes formulades per les empreses del grup. Aquestes regles també seran d'aplicació a les

societats en els que concorri algun dels supòsits alternatius establerts a l'article 42.1 del Codi de Comerç, respecte dels socis que les integrin.

12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Es valorarà la proposta concreta formulada tant en la seva vessant tècnica com econòmica. La Mesa de Contractació redactarà una proposta d'adjudicació en la que s'ordenin i valorin les diferents propostes i s'eleva a l'Òrgan de Contractació per tal que, a la vista de la mateixa, procedeixi a la seva deliberació i adjudicació.

Per a valorar les ofertes presentades, es consideraran els següents criteris:

Criteris avaluable de forma automàtica (màxim 40 punts)

La present formula es fixa de conformitat als criteris d'actuació establerts a l'apartat II del Decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2017 que aprova la proposta d'Instrucció de la Gerència Municipal de regulació de les fórmules de valoració del preu en la contractació pública municipal.

Els punts s'atorgaran en funció de la següent fórmula:
$$\text{Punts} = \frac{(PB - On)}{(PB - Ot)} * P$$

On

PB: pressupost net de licitació

On: oferta econòmica concreta de cada licitador a tant alçat (IVA exclòs)

Ot: oferta econòmica més baixa admesa a licitació a tant alçat (IVA exclòs)

P: puntuació màxima, que serà 40. Les puntuacions s'atorgaran amb dos decimals.

Criteris que depenen d'un judici de valor (màxim 60 punts):

PLA DEL SERVEI

- a. **Definició de la memòria tècnica** (fins a 50 punts). En aquest document s'han d'exposar els aspectes urbanístics més rellevants de l'àmbit de la MPGM. Es valorarà d'acord a:

Proposta preliminar d'encaix en el territori (fins a un màxim de 15 punts)

La determinació de criteris d'ordenació en relació amb l'eix verd de la riera de St. Just (fins a un màxim de 10 punts)

La identificació, dins l'àmbit d'actuació, de propostes que aportin valor de caràcter urbanístic, ambiental o social. (fins a un màxim de 15 punts)

L'estructura del document (fins a un màxim de 5 punts).

La qualitat gràfica del document (fins a un màxim de 5 punts).

- b. **Planificació de la metodologia de treball** (fins a 10 punts). En aquest document s'ha de proposar un sistema de treball metodològic. Es valorarà d'acord:

Accions a realitzar per assolir els objectius bàsics de la prestació: descripció de les tasques a realitzar, reunions i coordinació amb les institucions/ empreses, visites de camp i documentació generada i difusió, entre d'altres. (fins a un màxim de 10 punts)

Per tal de garantir la fiabilitat tècnica de la proposta presentada, aquelles ofertes que **no obtinguin 31 punts** en els criteris que depenen d'un judici de valor seran excloses.

De conformitat amb l'article 149 LCSP i l'apartat III del Decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2017, l'oferta estarà incursa en valors anormals o desproporcionats quan l'oferta econòmica estigui per sota, es fixarà com a criteri general un diferencial de 10 punts per sota de la mitjana de les ofertes.

Seràn d'aplicació la resta de criteris per determinar l'oferta anormalment més baixa previstos a l'apartat III del Decret d'Alcaldia de data 22 de juny de 2017.

En cas d'empat es requerirà als licitadors empatats que aportin la certificació de l'òrgan administratiu corresponent amb la indicació del percentatge de personal amb discapacitat que tenen en plantilla. El desempat es dirimirà a favor de l'empresa que acrediti un percentatge superior. Si diversos licitadors igualen en aquest percentatge superior es proposarà com a adjudicatari qui disposi d'un major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat en la seva plantilla (art.147 LCSP). En cas d'empat es dirimirà mitjançant sorteig.

13. OBERTURA DE PLIQUES

La Mesa de Contractació, que es reunirà en el termini màxim de 10 dies hàbils després de la finalització del termini de presentació de propostes, qualificarà la documentació integrant del sobre núm. 1. Si s'observen defectes o omissions esmenables atorgarà un termini de tres dies hàbils per a esmenar-los. La manca d'esmena en el termini atorgat serà causa d'exclusió del procediment obert.

En el cas que existeixin errors no esmenables, o que tenint aquest caràcter no hagin estat esmenats, o, d'altre mode, resultés que hi hagués licitadors que no reuneixen els requisits de personalitat, capacitat o solvència, Mesa de Contractació determinarà la seva exclusió dels mateixos en el procediment, sense que procedeixi l'obertura de la seva oferta econòmica.

Tanmateix, la Mesa de Contractació podrà recaptar dels empresaris aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris que hauran de presentar en un termini no superior a cinc dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.

Tots els licitadors han de designar un domicili (adreça, telèfon i un correu electrònic) per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del procediment obert o que de qualsevol mode pugui afectar al licitador.

Les propostes s'hauran de mantenir durant tot el període de licitació sense perjudici d'allò establert a l'article 158 LCSP, d'acord amb allò fixat a l'**Apartat O** del Quadre de característiques.

Un cop qualificats els documents presentats en temps i forma, i transcorregut en el seu cas el termini atorgat per a la seva esmena, la Mesa de Contractació es reunirà per segon cop per a procedir a determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció previstos en el present Plec, amb pronunciament exprés sobre els admesos a la licitació, els no admesos i sobre les causes de la no admissió.

En el dia assenyalat a la convocatòria de la licitació, la Mesa es reunirà de nou i en acte públic donarà a conèixer la valoració de les propostes tècniques presentades i procedirà a l'obertura del Sobre núm. 3 relatiu a la **Proposta econòmica**.

A continuació la Mesa es reunirà i vistes les propostes presentades realitzarà una proposta d'adjudicació i l'elevarà a l'Òrgan de Contractació.

La proposta d'adjudicació no crea cap tipus de dret a favor del licitador proposat davant Barcelona Regional, mentre no s'hagi realitzat l'adjudicació per l'Òrgan de Contractació competent.

L'Òrgan de Contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, dins el termini de 5 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell que hagués rebut el requeriment, per tal que presenti la documentació necessària que s'especifica a l'apartat 9.

En cas de que el licitador que hagi realitzat l'oferta econòmicament més avantatjosa sigui una unió o agrupació d'empreses, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar la seva constitució en escriptura pública, i el NIF assignat a la unió i la representació, si es el cas.

14. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'Òrgan de Contractació, mitjançant resolució motivada, adjudicarà el contracte en el termini establert a l'**Apartat O** del Quadre de Característiques. Per motius justificats que han de constar a l'expedient l'Òrgan de Contractació podrà ampliar aquest termini.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

2. L'acord de l'Òrgan de Contractació s'ha d'acomodar a la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

- a) Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.
- b) Si l'Òrgan de Contractació té constància fonamentada que la proposició no pot ésser complerta com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta mitjançant informe escrit en un termini de 3 dies. L'Òrgan de Contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de Contractació acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

3. Es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè presenti la documentació acreditativa del compliment dels requisits de capacitat, aptitud i solvència establerts en aquest plec, així com del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Els documents que haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són aquells indicats en l'apartat 9 del present Plec:

D'acord amb l'article 158 LCSP, un cop presentada la documentació assenyalada s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació. Si el licitador no presenta la documentació requerida dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada pel licitador proposat com a adjudicatari, aquest quedarà automàticament exclòs de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa de Contractació podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

15. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

En la notificació de l'adjudicació adreçada a l'adjudicatari, l'interessat serà citat per a què, en el termini màxim de 5 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte d'acord amb l'article 8,i) del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Per motius justificats que han de constar a l'expedient l'Òrgan de Contractació podrà ampliar

aquest termini.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i Barcelona Regional sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització que correspongui.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en el supòsits previstos en l'article 153 LCSP.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant.

16. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de la "entitat contractant" del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiu i continu, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions del personal en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'empresa contractista vetllarà especialment per que les persones adscrites a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions tret que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències de la societat o d'altres organismes que formen part del sector públic. En el plec de condicions tècniques haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en dependències alienes a la seu del contractista.

L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a)** Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de Barcelona Regional, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'un costat, i de la Barcelona Regional, d'un altre costat, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b)** Distribuir el treball entre el personal encarregat de la execució del contracte, i impartir les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

- c) Supervisar el correcte acompliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència de dita personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, coordinar-se adequadament amb Barcelona Regional, a l'efecte de no alterar el bon funcionament del servei. En aquest sentit, haurà de substituir les absències de personal per malaltia, accident o suspensió temporal del contracte de qualsevol mena o cessament definitiu, de manera que l'execució quedi assegurada pel nombre de persones de la plantilla que s'hagi ofert.
- e) Informar a la "entitat contractant" sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte

El personal adscrit als treballs dependran exclusivament del contractista, el qual tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat d'empresari respecte del mateix, i que en cap cas obtindran la consideració de treballadores o treballadors públics.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

17. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El règim de modificacions està previst a l'**Apartat E** del Quadre de Característiques. L'exercici d'aquesta potestat requerirà que no s'afectin les condicions essencials del contracte, justificar la seva necessitat en l'expedient, l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

18. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva execució.

19. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I PENALITZACIONS

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules contingudes en aquest document i a les del Plec de Condicions Tècniques, amb total submissió a les disposicions vigents en matèria de contractació del sector públic.

D'acord amb l'establert en l'article 210 LCSP, el contracte s'entendrà acomplert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes establerts al contracte i a plena satisfacció de l'Administració.

Barcelona Regional determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, en el seu cas, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet (art. 311 LCSP).

En cas de compliment defectuós de l'objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos, i sempre que Barcelona Regional opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitzacions següents:

- Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalització diària en la proporció de 0,20 per cada 1.000 euros del preu del contracte.
- Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat de fins al 4 % sobre el pressupost del contracte que haurà de ser proporcional a la gravetat de l'incompliment.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per BR per al contractista.
 - En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a BR s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.
 - En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per BR per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat del 10% de l'import d'adjudicació.

20. RÈGIM DE PAGAMENT

L'adjudicatari, d'acord amb l'establert a l'article 198 LCSP, tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i formalment rebuts per Barcelona Regional d'acord amb les condicions establertes en el contracte i en el plec tècnic.

Barcelona Regional abonarà els serveis un cop presentades les corresponents factures, d'acord amb els terminis establerts a l'article 3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels TC1 i TC2 del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Prèvia recepció de conformitat de l'objecte del contracte executat, i per tal que l'empresa pugui fer efectiu el pagament, l'adjudicatari lliurarà una factura o minuta on reflectirà separatament l'IVA. Aquesta factura o minuta no podrà ser emesa amb anterioritat a la formalització, per ambdues bandes, del corresponent contracte.

La cessió dels drets de cobrament haurà de realitzar-se de conformitat amb allò establert a l'article 200 LCSP.

El pagament es realitzarà en la forma prevista a l'**Apartat J** del Quadre de Característiques.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'Òrgan de Contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

21. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de Barcelona Regional puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula 19, referida a les penalitzacions.

Els efectes de la resolució es determinen d'acord amb el que disposa la LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 212 LCSP i seguint el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

22. CESSIÓ

En el present contracte resta prohibida la cessió.

23. CODI ÈTIC

Barcelona Regional està compromesa amb els estàndards ètic que milloren la integritat empresarial, l'accés a la informació pública i la qualitat dels serveis que com a empresa del sector públic presta a les administracions públiques i clients. En consonància, disposa d'un Codi Ètic que li proporciona els mecanismes apropiats per garantir la màxima integritat empresarial.

El Codi Ètic no afecta únicament a tots els professionals de Barcelona Regional, sinó també a tots els seus proveïdors, subcontractistes i resta d'entitats amb les quals mantingui una relació professional, comercial o de col·laboració.

És per això que l'empresa adjudicatària s'obliga a complir amb el que estableix el Codi Ètic de Barcelona Regional i que pot trobar a la web corporativa a l'enllaç següent: <https://www.bcnregional.com/wp-content/uploads/2020/11/Codi-%C3%88tic-BR.pdf>. Sense perjudici que Barcelona Regional facilitarà, a instàncies de l'adjudicatària, una còpia del mateix i restarà a la seva disposició per a qualsevol aclariment que necessiti.

L'adjudicatària restarà obligada a proporcionar a Barcelona Regional de forma immediata qualsevol informació que consideri necessària per comprovar que en el marc de la relació professional s'està complint amb els preceptes del Codi Ètic.

L'incompliment per part de l'empresa adjudicatària, en el marc d'aquest contracte, dels valors, normes, pautes i pràctiques descrites en el Codi Ètic serà causa de resolució immediata del contracte, sense perjudici dels possibles danys i perjudicis que l'incompliment hagi generat.

24. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES

L'adjudicatari estarà obligat a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui societat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció de que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

S'obliga a l'empresa contractada al compliment del que estableix la normativa següent, en relació a les dades personals a les quals es tingui accés durant la vigència del contracte:

- Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD).
- Reial Decret 1720/2007 de 21 de desembre pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD (en endavant RLOPD).

Les dades a les que es tingui accés per a la prestació de serveis derivats d'aquest contracte són propietat de Barcelona Regional i han de ser tractades de forma que es garanteixi la confidencialitat, integritat i disponibilitat de les dades, no poden ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni entregades a terceres persones, sense la prèvia autorització escrita de Barcelona Regional.

Barcelona, a 12 de maig de 2022

Juan Carlos Montiel
Sotsdirector General

Maria Olives
Directora d'Administració i RH

ANNEX 1. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sota signa el/la senyor/a, amb DNI/NIE
número....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF número....., amb la següent adreça
de correu electrònic i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de
....., número. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en:

☐ RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya)

☐ ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado)

☐ Segons la següent referència documental::

☐ L'escriptura d'apoderament / de constitució / de nomenament d'administrador atorgada en
data davant el notari amb el número.....
del seu protocol;

☐ L'acta de l'assemblea / junta de data

Què l'activitat que desenvolupa l'empresa i que consta com a objecte social als seus estatuts o
regles fundacionals és la següent

☐ Que l'empresa està facultada per establir aquest contracte, ja que té capacitat d'obrar i no es troba
en cap de les prohibicions per contractar, d'acord amb el que està regulat a la Llei de Contractes del
Sector Públic (art.71).

☐ Que l'empresa està donada d'alta a l'epígraf de l'IAE corresponent a l'objecte del contracte i que
està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

☐ Que aporta a Barcelona Regional dos certificats específics, un de trobar-se al corrent de les seves
obligacions tributàries i l'altre de trobar-se al corrent de les seves obligacions amb la seguretat social.
(adjuntar documents acreditatius).

(Sí / No) realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la
llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte,
l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals,
fraud fiscal o contra la Hisenda Pública.

(Sí / No) té relacions legals amb paradisos fiscals i, en cas afirmatiu, presenta la següent
documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions
.....

Que compleix les regulacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

Solvència econòmica i financera

☐ Que en cas de resultar adjudicatària es contractarà, si no s'ha fet amb anterioritat, l'assegurança
d'indemnització per riscos professionals, presentant la documentació justificativa d'estar al corrent de
pagament.

Solvència tècnica o professional

Llistat dels treballs (mínim 3) més importants relacionats amb l'objecte del contracte dels darrers 15 anys:

Client	Any	Objecte del contracte	Import
...			
...			
...			

Juntament amb el llistat s'aporten els corresponents certificats de bona execució o documentació justificativa.

Que el personal tècnic que executarà el contracte és el següent:

Núm. persona	Acreditació acadèmica o professional	Experiència professional
...		
...		

S'aporta document acreditatiu de la titulació.

Que l'empresa fa constar expressament que en cas de resultar adjudicatària del contracte:

- ☐ realitzarà la totalitat dels treballs amb mitjans propis.
- ☐ per realitzar la totalitat dels treballs necessitarà de col·laboració externa o subcontractació de les següents tasques

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Què accepta la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Si escau, altres declaracions:

Localitat, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat

ANNEX 2. MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA

El/La Sr./Sra. _____, amb DNI número _____, actuant en nom (*propí o de l'empresa que representa*), en el perfil del contractant de Barcelona Regional en data _____, de la licitació del contracte relatiu a _____, expedient _____ es compromet en nom (*propí o de l'empresa que representa*) a la seva execució amb estricta subjecció al plec de condicions particulars i al plec tècnic, i a les condicions i requisits exigits a la legislació vigent, en els següents termes:

MPGM RIERA SANT JUST	
Preu ^{(1) (3)}	
IVA ⁽²⁾	
TOTAL	

Termini de validesa de l'oferta: 4 mesos

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de

Signatura de la persona declarant i segell de l'entitat

⁽¹⁾ La proposta econòmica que es realitzi, expressant clarament la quantitat en euros, en lletra i número, serà la quantitat resultant del desglossament del pressupost que s'acompanya.

⁽²⁾ Ha d'indicar-se com a partida independent, l'import sobre el Valor afegit que ha de ser repercutit.

⁽³⁾ Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import superior al de licitació.