



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REALITZACIÓ DE L'INVENTARI QUALITATIU I QUANTITATIU DE LA SITUACIÓ RESIDENCIAL A LA ZONA DEL PLA DEL BESÒS I DEL PLA D'EN COLL AL MUNICIPI DE MONTCADA I REIXAC

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. expedient

Codi CPV
Serveis de catalogació

A- PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ

Base imposable	80.890,78 € (IVA exclòs)
Import amb IVA	97.877,84 €

A.1. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Pressupost màxim licitació	80.890,78 €
Prorroga	No es preveu
Modificació eventual contracte	No es preveu
Valor estimat contracte (exclòs IVA)	80.890,78 €

A.2 ANUALITATS ESTIMADES DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ.

ANY	IMPORT
2022	64.712,62 € (IVA exclòs)
2023	16.178,16 € (IVA exclòs)

B.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

Procediment obert prenent en consideració diversos criteris d'adjudicació.

C- GARANTIES

PROVISIONAL: no procedeix
DEFINITIVA: 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs)
COMPLEMENTÀRIA: 5% de l'import de l'adjudicació (IVA exclòs) únicament procedirà en el cas que l'empresa adjudicatària hagués estat inicialment incursa en presumpció de temeritat

D- TERMINI MÀXIM D'EXECUCIÓ

La vigència serà de l'1 de setembre de 2022 a 28 de febrer de 2023, finalitzant amb la presentació de l'informe final i tota la documentació especificada a la clàusula 1a del present plec.

E- TERMINI DE GARANTIA

Dos (2) mesos a partir de la data de recepció

F- SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

Solvència econòmica, financera i tècnica o professional, determinada en els presents plecs.

G- FORMA DE PAGAMENT

- 30% a l'entrega del document de disseny de la intervenció.
- 50% a l'entrega de les fitxes corresponents al 75% del treball de camp.
- 20% a l'entrega de l'informe final.

H.- REVISIÓ DE PREUS

No procedeix la revisió de preus.

I.- ADMISSIBILITAT DE LES VARIANTS

No s'admeten variants.

J.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

En aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina la clàusula 8ena dels presents plecs, seran excloses.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:
<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Data: El darrer dia per a la presentació d'ofertes serà el **22 de juliol, a les 9:00 hores**.

K.- OBERTURA DE PROPOSTES

Acte públic en el que es donarà vista de les proposicions valorables mitjançant judici de valor; i es procedirà, a l'obertura i lectura de les propostes valorables de forma automàtica, que es realitzarà per via telemàtica prèvia inscripció (*)

Data: 27 de juliol, a les 9:30 hores.

A causa de les mesures excepcionals que han d'aplicar-se en temes d'aforament pel COVID 19 comuniquem que en l'acte públic de l'obertura del sobre C del pròxim **27 de juliol de 2022 a les 9:30 hores** es realitzarà per via telemàtica prèvia inscripció (*) i només podran assistir presencialment un representant de cada oferta presentada a la licitació.

(*)Instruccions a seguir per a realitzar la inscripció:

- Les persones interessades a assistir a l'acte han de registrar-se enviant un correu electrònic a contractació@consorcibesos.cat
- En el cos del missatge ha de constar NOM I COGNOMS, DNI, ENTITAT QUE REPRESENTA i una adreça de CORREU ELECTRÒNIC.

Les persones que s'inscriguin correctament rebran un enllaç mitjançant *TEAMS* per a poder realitzar la connexió i poder presenciar telemàticament l'Acte Públic d'Obertura.

I.- CONSULTES DURANT EL PERIODE PRESENTACIÓ PROPOSICIONS

Els interessats en el procediment de licitació podran requerir informació addicional sobre els plecs i documentació complementaria amb una antelació de 10 dies naturals a la finalització del termini de presentació de les proposicions. Amb posterioritat a aquesta data no es facilitarà informació. Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la següent adreça de correu electrònic del Consorci del Besòs: contractacio@consorcibesos.cat

Clàusula 1. Objecte, justificació i règim jurídic del contracte

1.1 Objecte i justificació

L'objecte del contracte és la redacció d'un inventari sobre la situació dels assentaments radicats al Pla de Besòs i al Pla d'en Coll, dins el terme municipal de Montcada i Reixac. Aquest inventari haurà d'identificar les diferents activitats i usos que es donen a la zona delimitada. En el cas d'usos residencials informals, s'haurà de recollir les característiques i perfils de les persones que hi habiten, des de quan hi són i com han accedit; i les condicions i estructura del seu habitatge. L'inventari haurà de definir i tenir en compte tots els elements que han de permetre en un futur formular un pla per a la recuperació d'aquesta zona d'alt valor ambiental.

Concretament, els espais objecte d'inventari en aquest contracte són:

ZONA	SUPERFÍCIE (aproximada)	PARCEL·LES CADASTRALS
Pla de Can Coll	16,20Ha	08124A00300194, 08124A00300188, 08124A00300190, 08124A00300205, 08124A00300204, 08124A00300201, 08124A00300183, 08124A00300073, 08124A00300074, 08124A00300075, 000900300DF39C, 08124A00809012, 08124A00300071, 08124A00300070, 08124A00300069, 08124A00300171, 08124A00300195, 08124A00300059, 08124A00300060, 08124A00300063, 08124A00300064, 08124A00300065, 08124A00300172, 08124A00309002, 08124A00309005, 08124A00309010, 08124A00309013, 08124A00300113, 08124A00300114, 08124A00300066, 08124A00300067, 08124A00300006, 08124A00300005, 08124A00300155
Pla de Besòs	9,50Ha	08124A00500012
Pla de Besòs	5,50Ha	08124A00400020, 08124A00300196, 08124A00309009 (*)

(*) Aquestes parcel·les han estat inventariades a maig 2021. Caldrà actualitzar la informació.

L'adjudicatari disposarà d'una ortofotografia actual de la zona objecte d'estudi.

L'inventari s'encarrega per obtenir informació rellevant suficient que permeti la definició de la intervenció posterior a la zona.

En aquest sentit, esdevé important recollir i disposar de la informació sobre les persones que ocupen l'espai, i també informació sobre l'estructura, els elements que ocupen l'espai.



Serà necessari definir totes les eines de recollida d'informació, i el propi informe final per cobrir ambdues vessants.

L'inventari es desenvolupa en diverses fases:

- Disseny de la intervenció i acord de complementarietats amb l'Ajuntament de Montcada Reixac, el Consorci del Besòs i la Comissió Tècnica per a la Gestió del Barraqüisme a la Llera del Riu Besòs (compartir la informació i mantenir informades les administracions, acordar aspectes de seguretat, identificació, autorització, comunicació, dades de caràcter personal,...) sempre sota la coordinació de la responsable del contracte.
- Treball de camp: porta a porta, ajustant horaris de presència a territori adequats per a poder recollir la informació de les persones que hi viuen i/o ocupen l'espai i les estructures i activitats que s'hi realitzen.
- Anàlisi de dades facilitant documentació si aquesta la requereix per part de les administracions.
- Elaboració de l'informe final que inclogui les cartografies.

DOCUMENTACIÓ que haurà de lliurar l'adjudicatari:

- a) L'inventari dels diferents usos i activitats, acompanyat de les fitxes de cadascuna de les unitats amb ús, on s'hi faran constar com a mínim:
- Dades de la micro-parcel·la: identificació i descripció
 - Ús de la micro-parcel·la
 - En cas d'ús residencial, dades descriptives de l'habitatge
 - En cas d'ús residencial, recollida de dades situació de convivència i socio-econòmica dels residents.
 - En cas d'existència d'animals, recollida de les dades de benestar, quantia, espècie, registre....
 - En cas d'ús agrícola, recollida de les dades de rec i ús de la producció (autoconsum, comercialització...)
 - En el cas d'activitat econòmica, descripció de l'activitat.

El model de fitxa haurà de ser acordat i validat amb el Consorci del Besòs.

- b) Un informe final: que haurà de contenir, com a mínim, els apartats i elements següents:
- Delimitació de la zona d'estudi
 - Metodologia i procés de treball: estratègies i eines utilitzades per a la recollida de la informació.
 - Resultats
 - Conclusions
 - Variables a recollir en diferents representacions cartogràfiques:
 - Descripció general del terreny, accessos i infraestructures
 - Nombre de microparcel·les i tipologia d'ús



- Tipus de construcció i materials, i descripció de la presència d'uralita o fibrociment.
- Parcel·les on hi viuen menors, persones amb discapacitat i gent gran.

L'estructura final de l'informe final haurà de ser acordada i validada amb el Consorci del Besòs.

- c) L'adjudicatari organitzarà una sessió de presentació de l'informe a la Comissió Tècnica per a la Gestió del barraquisme a la llera del Besòs, integrada per representants de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Montcada I Reixac, la Diputació de Barcelona, l'AMB i el Consorci del Besòs.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és la següent:

- El present Plec de Clàusules Administratives Particulars amb els seus annexes.
- El Plec de Prescripcions Tècniques

Aquests documents es troben en el perfil del contractant del Consorci www.consorcibesos.cat

1.2 Règim jurídic.

Aquest contracte té naturalesa administrativa. Les parts queden sotmeses expressament a l'establert en aquest plec. En tot allò no previst per aquest plec queden sotmeses a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com, en allò que resulti d'aplicació, al Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació. Supletòriament aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Es tracta d'un contracte de serveis de conformitat amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert que és considerat en l'article 131 LCSP un procediment de tramitació ordinària.

En el marc de l'article 190 del LCSP, correspondrà al Consorci del Besòs la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre dubtes que el seu compliment pugui plantejar, modificar-la per raons d'interès públic i acordar la seva resolució i els efectes que se'n derivin.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà competent per a resoldre les divergències que puguin sorgir en relació al contracte.

Clàusula 2. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1.- D'acord amb l'art. 100 LCSP, el pressupost total de licitació, que determina la competència de l'òrgan de contractació, és de 97.877,84€ (IVA inclòs), desglossant-se en 80.890,78€ (IVA exclòs) i 16.987,06€ en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El pressupost net es desglossa en base als següents conceptes:

Recursos humans	
- Tècnics de camp (3448 hores)*	57.129,50 €
- Coordinació de projecte (20 h/setmanals i 6 mesos)	8.957,33 €
Telefonia	270,00 €
Material fungible	1.000,00 €
Desplaçaments tècnics de camp	1.200,00 €
Mitjans informàtics, equips, programari,...	2.400,00 €
Gestió i benefici (14%)	9.933,95 €
Pressupost net	80.890,78 €
Iva 21%	16.987,06 €
Pressupost total	97.877,84 €

* El nombre de professionals i la durada dels contractes resta a proposta de l'adjudicatari i ho haurà de reflectir al cronograma i proposta de Recursos Humans, tenint en compte que els professionals sempre hauran de treballar en la forma de binomi i que cal complir els terminis establerts en el contracte.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte.

2.- El valor estimat del contracte (VEC) és de 80.890,78€ sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït al contractista, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP.

3.- L'import del contracte serà el que resulti de l'adjudicació.

4.- No s'admeten variants.

5.- Donada la durada del contracte el preu s'abonarà en dos anualitats corresponents als exercicis pressupostaris 2022 a 2023. Pel que respecta a l'any 2022, la despesa prevista per import de 78.302,27 € (IVA inclòs), anirà a càrrec de la partida pressupostària D/22706/92000 del pressupost del Consorci del Besòs per a l'exercici 2022. Pel que respecta a l'exercici 2023, la despesa prevista per import de 19.575,57 € (IVA inclòs), anirà a càrrec de la partida pressupostària D/22706/92000 del pressupost del Consorci del Besòs per a 2023, supeditat a l'existència de crèdit.



Clàusula 3. Termini d'execució

El termini d'execució serà de l'1 de setembre de 2022 al 28 de febrer de 2023, finalitzant amb la presentació de l'informe final i tota la documentació especificada a la clàusula 1a del present plec.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la Gerent del Consoci del Besòs. L'interlocutor i responsable del contracte (en els termes de l'art. 62 LCSP) és la Sra. Marta Giralt Maldonado, Gestora de projectes d'àmbit social del Consorci del Besòs, telèfon 93.462.68.68 i correu electrònic m.giralt@consorcibesos.cat.

2. L'accés al perfil del contractant es pot realitzar a través de la pàgina web del Consorci del Besòs www.consorcibesos.cat

Així mateix el perfil del contractant es troba també allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3754326

i al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://licitacions.bcn.cat/>.

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació. Tramitació per mitjans electrònics.

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El present contracte s'adjudicarà per procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, en els termes previstos a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en allò que resulti d'aplicació del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació

Clàusula 6. Publicitat de la licitació. Consultes durant el període de presentació de proposicions.

1. La present licitació es publicarà en el perfil del contractant del Consorci del Besòs amb una antelació mínima de 15 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.

2.- Consultes durant el període de presentació proposicions:

Els interessats en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i documentació complementaria amb una antelació de 10 dies naturals a la finalització del termini de presentació de les proposicions. Amb posterioritat a aquesta data no es facilitarà informació. Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la següent adreça de correu electrònic del Consorci del Besòs: contractacio@consorcibesos.cat.

Clàusula 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

Requisits de solvència:

a) Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

- Assegurança de responsabilitat civil

Tal i com disposa l'article 87.b) LCSP, s'exigeix el requisit d'estar en disposició d'una assegurança de responsabilitat d'indemnització per riscos professionals vigent per un import mínim de responsabilitat igual o superior a **80.890,78 €** amb el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entén complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció en cas que resulti adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de fer-se efectiu en el termini de 10 dies hàbils a comptar a partir de la recepció del requeriment del Consorci per tal d'aportar la documentació prèvia a l'adjudicació del contracte.

b) Solvència tècnica o professional:

La solvència tècnica haurà d'acreditar-se per tots i cadascun del següents mitjans:

b.1) Serveis executats

D'acord amb l'article 91.1 a) de la LCSP, es requerirà, a l'empresa licitadora, haver executat durant els darrers tres anys, al menys, dos (2) contractes de naturalesa similar al que constitueix l'objecte del contracte. S'entén per naturalesa similar haver fet tasques d'inventari ja sia en assentaments o en trama urbana.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o quan el destinatari sigui una entitat del sector privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la

seva constitució, inferior a 5 anys, han d'acreditar la seva solvència tècnica o professional segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

b.2) Tècnics o unitats tècniques participants en el contracte. Titulacions i experiència exigida.

D'acord amb l'article 90.1 b) i 76 LCSP, els títols o acreditacions acadèmiques o professionals del personal tècnic i la seva experiència professional mínima han de ser els següents:

- ✓ Coordinador/a del projecte: Aquest professional haurà d'acreditar grau en qualsevol especialitat de ciències socials i experiència mínima d'1 any en la coordinació de projectes.
- ✓ Tècnics/ques pel treball de camp. Aquests professionals hauran d'acreditar grau, preferentment de qualsevol especialitat de l'àmbit social i experiència mínima d'1 any en treballs de camp en medi obert similars al de l'objecte del contracte, en l'àmbit del dret a l'habitatge i/o en situacions de conflicte.

L'acreditació d'aquesta experiència es realitzarà, en cas de resultar adjudicatari, mitjançant l'aportació del currículum vitae acompanyat d'una declaració responsable signada per la persona professional.

Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals s'integrarà al contracte i tindrà el caràcter d'obligació essencial, podent-se resoldre el contracte o imposar-se les penalitzacions per aquest motiu previstes al contracte, en cas d'incompliment per l'adjudicatari.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar els licitadors

La documentació es presentarà en tres arxius electrònics, designats respectivament **A**, **B** i **C**.

Aquests sobres/arxius electrònics han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi, i en el seu interior s'adjuntarà un full independent que relacioni, ordenats numèricament, els documents inclosos en cada sobre.

Les empreses licitadores podran indicar en l'arxiu electrònic/sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el



requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, informem que les dades personals seran tractades pel Consorci del Besòs amb domicili en C/Olímpic, s/n, pl. 2, 08930, Sant Adrià de Besòs, qui actua com a Responsable del Tractament, amb la finalitat de gestionar la contractació d'aquesta Administració Local, podent ser cedits en cas d'obligació legal. No es tenen previstes transferències internacionals i la no aportació de dades implicarà la impossibilitat de gestionar la presentació de la seva oferta. El temps de conservació de les dades serà el necessari per donar compliment a les obligacions legals i contractuals segons la normativa vigent.

El licitador té dret a accedir, rectificar i suprimir aquestes dades, així com limitar i/o oposar-se al tractament o sol·licitar la portabilitat dels mateixos, mitjançant la presentació d'un escrit al domicili anteriorment indicat o via correu electrònic acompanyat en tots dos casos de document oficial que l'identifiqui. Pot consultar informació detallada sobre Protecció de Dades a la nostra pàgina web: (<https://consorcibesos.cat/>).

Cadascun dels arxius electrònics/sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera:

- **La documentació que contingui l'arxiu electrònic/sobre A, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts tant de l'arxiu electrònic/sobre B, com de l'arxiu electrònic/sobre C.**
- **La documentació que contingui l'arxiu electrònic/sobre B, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts de l'arxiu electrònic C.**

1. Arxiu electrònic/sobre A.

Arxiu electrònic/ Sobre A: a la primera pàgina ha de figurar la menció:

" Arxiu electrònic/Sobre A

Declaració responsable o DEUC, per al procediment relatiu al contracte de serveis que té per objecte la realització de l'Inventari qualitatiu i quantitatiu de la situació residencial a la zona del Pla del Besòs i del Pla d'en Coll al municipi de Montcada i Reixac, expedient núm. 60/22 , presentada per ... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax e-mail..... "

El sobre ha de contenir:



1. El document DEUC.

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al [perfil de contractant](#), guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei [en línia del Ministerio de Hacienda](#), indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el [perfil de contractant](#)).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

En la part IV, del DEUC: "*Criteris de selecció*" s'haurà de contestar exclusivament si els operadors econòmics compleixen o no tots els criteris de selecció necessaris emplenant la casella sí o no. **NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.**

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable o en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar un DEUC. A més del DEUC aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte **annex 2**.

En el cas que els licitadors recorrin a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, s'ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable o DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre declaració responsable o DEUC separat per cadascun dels licitadors.

No s'exigeix la prestació de garantia provisional.

Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: la participació en la licitació comporta la submissió del licitador i de l'adjudicatari a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable o en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.



El Consorci del Besòs podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2. Addicionalment al DEUC, s'ha d'adjuntar una declaració responsable manifestant alternativament que l'empresa que representa:

- No realitza operacions financeres en paradisos fiscals.
- Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil del contractant de que l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

Tanmateix, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, les empreses estrangeres també hauran d'adjuntar addicionalment al DEUC, en el cas de que el contracte s'executi a Espanya, una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

3. Igualment, s'haurà d'adjuntar una declaració responsable, obrant com **annex 1** d'aquests plecs, en relació a les dades personals a les quals pugui tenir accés amb ocasió del contracte, fent-hi constar l'obligació de donar compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

4. Cal adjuntar un compromís d'adscripció de mitjans personals per a l'execució del contracte els mitjans personals en els termes exigits a la clàusula 7.b2 dels PCAP.

5. Cal adjuntar compromís de subscripció en cas de que resulti adjudicatari d'una assegurança de responsabilitat igual o superior a **80.890,78 euros** que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant l'execució del contracte.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable o en el DEUC l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

El Consorci del Besòs podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti



necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2. Arxiu electrònic/Sobre B i C

Arxiu electrònic/ Sobre B: a la primera pàgina ha de figurar la menció:

"Arxiu electrònic/Sobre B

Proposició al procediment relatiu al contracte de serveis que té per objecte la realització de l'Inventari qualitatiu i quantitatiu de la situació residencial a la zona del Pla del Besòs i del Pla d'en Coll al municipi de Montcada i Reixac, expedient núm. 60/22, presentada per ... amb NIF ... Documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor"

Aquest sobre ha de contenir tota la documentació acreditativa, certificats, declaracions,.... de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "*Criteris de valoració de les ofertes*" del present plec.

En concret, cada licitant haurà d'incloure en l'arxiu electrònic Sobre B una Memòria del servei a realitzar, que haurà de desenvolupar els següents apartats, amb el contingut detallat per cadascun dels apartats al Plec de Clàusules Tècniques:

- 1) Planificació temporal i cronograma de tot el procés: disseny de la intervenció, treball de camp, anàlisi de dades i elaboració de l'informe final.
- 2) Assignació i organització dels recursos humans.
- 3) Eines metodològiques per a l'inventari en totes les diferents vessants a analitzar: les persones, les construccions, els usos, les activitats agrícoles i els animals

1) Planificació temporal i cronograma: el licitador presentarà una memòria dels treballs a realitzar en la que, de forma clara i concisa, exposi la seva proposta per al contingut i desenvolupament del contracte en relació a l'entitat adjudicadora, limitant-se al cas concret objecte d'anàlisi, fugint de vaguetats genèriques que no l'impliquin directament.

Es valorarà la descripció de la planificació del conjunt dels treballs a desenvolupar en les diferents àrees amb especial interès en el detall del disseny de les complicitats a cercar amb l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

Tanmateix, la memòria haurà d'incloure una planificació ajustada als terminis de la licitació, raonada, que assenyalï interdependències entre diferents accions, que tinguï en compte la participació d'actors externs al licitador implicats i, consegüentment, la seva repercussió en

la definició dels temps que contempli els espais de coordinació interna i externa. (Cronograma).

2) Assignació i organització dels recursos humans: el licitador detallarà tots els perfils professionals, la temporalitat, les dedicacions, els encaixos horaris i les funcions que desenvoluparà cada perfil. Igualment caldrà especificar com s'organitzarà el treball intern per a l'òptima coordinació i funcionament de l'equip humà destinat al contracte.

3) Eines metodològiques per a l'inventari en totes les diferents vessants a analitzar: el licitador haurà d'especificar les diferents eines metodològiques que utilitzarà i posar-les en relació amb els perfils professionals que les implementen.

L'extensió màxima de la memòria no podrà excedir de 6 pàgines dinA4 escrites a dues cares, lletra *arial 10*, interlineat senzill sense comptar el gràfic corresponent a la planificació temporal (cronograma). En l'extensió màxima tampoc computen índex, portades o separadors. Tot el que excedeixi de les 6 pàgines a dues cares, amb les excepcions indicades, NO serà valorat.

Arxiu electrònic/ Sobre C, a la primera pàgina ha de figurar la menció:

“Arxiu electrònic/Sobre C

Proposició per al procediment relatiu al contracte de serveis que té per objecte la realització de l'Inventari qualitatiu i quantitatiu de la situació residencial a la zona del Pla del Besòs i del Pla d'en Coll al municipi de Montcada i Reixac, expedient núm. 60/22, presentada per ... amb NIF Proposició econòmica / documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica”

Aquest sobre ha de contenir:

- L'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi.
- La documentació necessària en relació a la resta dels criteris avaluables de forma automàtica segons s'indica en la clàusula 10, “*Criteris de valoració de les ofertes*” del present plec

La proposició econòmica s'ha d'ajustar al model que s'adjunta com a document **annex 3** al present plec, no acceptant-se aquelles que continguin omissions o ratllades que impedeixen conèixer clarament allò que el Consorci del Besòs estimi fonamental per a considerar l'oferta. En cas de discrepància entre l'import proposat en número i la seva expressió en lletra, s'atendrà a aquesta última. Si alguna proposta no concorda amb la documentació examinada i admesa, sigui superior a l'import de licitació, variï substancialment el model establert o comporti error manifest en l'import de la proposta, o existís reconeixement per part del licitador de que incorre en error o inconsistència que la facin inviable, serà refusada per la Mesa de Contractació, sense que sigui causa bastant per al rebuig el canvi o omissió d'algunes de les paraules del model si això no altera els seu sentit. En la proposta haurà

d'indicar-se, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit.

La no presentació d'aquest document suposarà l'exclusió per la Mesa de Contractació de la proposició presentada pels licitadors.

Cada licitador podrà presentar una única proposta. Tampoc podrà subscriure cap proposta conjunta amb altres licitadors si ho ha fet individualment. La contravençió d'aquestes principis produirà la desestimació de totes les propostes presentades pel licitador.

IMPORTANT: Seran motius d'exclusió, a part dels previstos a la normativa aplicable, els que es detallen a continuació:

- Incloure en el Sobre A, documentació a incorporar al sobre B o C, així com incorporar dades que permetin desvetllar l'oferta del sobre B o C.
- Incloure en el Sobre B documentació a incorporar al sobre C, que permetin desvetllar l'oferta del sobre C.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions.

1.- Aquesta licitació té caràcter electrònic.

De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional 16a de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, no s'admetran.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Els interessats en el procediment de licitació podran requerir informació addicional sobre els plecs amb una antelació de 10 dies naturals a la finalització del termini de presentació de les proposicions. Amb posterioritat a aquesta data no es facilitarà informació. Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la següent adreça de correu electrònic del Consorci del Besòs:

contractacio@consorcibesos.cat



Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>
La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpenDocument text: .odt

Format OpenDocument full de càlcul: .ods

Format OpenDocument presentació: .odp

Format OpenDocument imatge: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD.dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre al Consorci, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio@consorcibesos.cat. amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el número d'expedient del contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

10.1 Es valorarà la proposta concreta formulada tant en la seva vessant tècnica com econòmica.

10.2 Per a valorar les ofertes presentades es consideraran els criteris d'adjudicació següents:

A.- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor. 40 punts

B.- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament: 60 punts

Total puntuació (criteris judici de valor + criteris automàtics) = 100 punts

A.- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor (40 punts)

La ponderació de l'oferta tècnica basada en la qualitat de l'oferta és del 40% del total. En conseqüència, els punts a assignar són un màxim de 40 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre B.

Els criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor són els següents:

A.1 Planificació temporal i cronograma de tot el procés: disseny de la intervenció, treball de camp, anàlisi de dades i elaboració de l'informe final (màxim 15 punts)

Sistemàtica de valoració	Punts
Proposta ben detallada i totalment particularitzada, que observa el treball amb externs al licitador.	15 punts
Proposta correcta sense acabar de particularitzar, o amb certa rigidesa que dificulti encabir ritmes diferents dels diferents actors implicats.	10 punts
Proposta bàsica amb manca de lligaments o funcions no especificades.	5 punts
Proposta no rellevant, genèrica o sense justificació.	0 punts

A.2 Assignació i organització dels recursos humans (màxim 15 punts)

Sistemàtica de valoració	Punts
Proposta ben detallada i particularitzada a l'encàrrec, amb perfils professionals que s'ajusten a cadascuna de les funcions a desenvolupar, amb temporalitats i dedicacions coherents amb la planificació temporal i amb una organització interna clara i capaç d'optimitzar els resultats.	15 punts
Proposta correcta sense acabar de particularitzar, amb algun perfil	10 punts

professional no adequat, que s'ajusta a la planificació temporal amb alguna dificultat d'encaix, amb temporalitats i dedicacions que poden esdevenir en dificultats per a l'assoliment de la planificació temporal i amb una proposta organització interna definida.	
Proposta bàsica amb manca d'especificitat, amb manca de perfils professionals adequats, amb temporalitats i dedicacions poc coherents amb la planificació temporal o amb organització interna extremadament complexa o poc especificada.	5 punts
Proposta no rellevant, genèrica o sense justificació	0 punts

A.3 Eines metodològiques per a l'inventari en totes les diferents vessants a analitzar: les persones, les construccions, els usos, les activitats agrícoles i els animals (màxim 10 punts)

Sistemàtica de valoració	Punts
Proposta ben detallada i particularitzada a l'encàrrec, amb eines diferenciades i específiques per a les totes i cadascuna de les diferents vessant a analitzar, ben correlacionada amb els perfils professionals que les han d'utilitzar per obtenir-ne el millor rendiment.	10 punts
Proposta correcta sense acabar de particularitzar, molt ben ajustada per a algunes de les vessants a inventariar però amb alguna vessant més feble, o amb perfils professionals amb poca capacitat per a implementar-ne alguna de les eines proposades.	5 punts
Proposta no rellevant, genèrica o sense justificació.	0 punts

B.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (60 punts)

B.1 Pel preu ofertat (màxim 35 punts)

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat és de 35 punts.

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta Municipal de l'Ajuntament de Barcelona el dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir el pressupost màxim de licitació (IVA exclòs)) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$



En base a l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin en els supòsits següents:

- a) Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- b) Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior a més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- c) Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana i es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- d) Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.
- e) Per a la valoració de les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

Tanmateix, en base a la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta Municipal de l'Ajuntament de Barcelona el dia 16 de març de 2018, i en aplicació del Decret de l'Alcaldia S1/D/2017-2133, d'aprovació de la Instrucció de regulació de les fórmules de valoració del preu en la contractació pública municipal, el requeriment que realitzi la mesa de contractació o l'òrgan de contractació a les empreses licitadores als efectes que justifiquin la viabilitat de les ofertes qualificades com anormalment baixes, precisarà amb detall les condicions concretes de les ofertes que es consideren inviables, tot d'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP.

L'Informe tècnic que valori les justificacions emeses per les empreses amb ofertes qualificades com anormalment baixes haurà de motivar raonadament les circumstàncies que justifiquin l'admissió o rebuig de l'oferta

B.2 Per l'experiència professional (màxim 20 punts)

Es valorarà l'increment d'experiència professional per sobre de l'exigida en la solvència tècnica, en el perfil següent:

Tècnics/ques pel treball de camp: en la solvència tècnica s'exigeix 1 any d'experiència en treballs de camp en medi obert similars als de l'objecte del contracte, en l'àmbit del dret a l'habitatge i/o en situacions de conflicte.

Es valorarà en 5 punts per cada tram addicional d'experiència de qualsevol dels professionals, fins a un màxim de 20 punts.

A aquests efectes, el licitador sumarà l'experiència addicional de tots els tècnics/ques de camp integrants de l'equip que destinarà al contracte, i sobre el valor d'aquesta suma s'aplicarà la següent valoració:

Sistemàtica de valoració	Punts
Justificació de més de 37 mesos d'experiència addicional	20 punts
Justificació de 25 a 36 mesos d'experiència addicional	15 punts
Justificació de 13 a 24 mesos d'experiència addicional	10 punts
Justificació de 6 a 12 mesos d'experiència addicional	5 punts
Experiència addicional inferior a 6 mesos	0 punts

B.3 Per l'ampliació del termini de garantia per sobre del termini establert, (màxim 5 punts)

S'estableix un termini de garantia de dos (2) mesos a partir de la data de recepció de la prestació.

Es valorarà en 2,5 punts per cada més addicional en el termini de garantia fins a un màxim de 5 punts.

Sistemàtica de valoració	Punts
2 mesos addicionals en el termini de garantia	5 punts
1 mes addicional en el termini de garantia	2,5 punts

La puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament) 100 punts.

Clàusula 11. Mesa de contractació.

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

Presidenta: Sra. Marta Giralt Maldonado, Gestora de projectes d'àmbit social, que podrà ser substituïda pel Sr. Joaquim Calafí Rius, Director de Servis Tècnics, en cas d'impossibilitat d'aquesta d'assistir a les sessions de les meses de contractació que s'hagin de celebrar.

Vocals:

- Sr. Daniel Mas i Fontcuberta, Interventor del CB.
- Sr. Manuel Mallo i Gómez, Secretari del CB.

- Sr. Jordi Canela i Farré, Director de l'Àrea de Serveis Generals del CB.
- Sra. Carmen Gómez Jiménez, Cap d'Oficina del CB.

Actuarà com a Secretària de la Mesa, la Sra. Laura García Saldaña, del CB.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

1.- La Mesa de contractació, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació integrant de l'arxiu electrònic/sobre A. Si s'observen defectes o omissions esmenables, atorgarà un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los. En el cas que existeixin errors no esmenables, o que tenint aquest caràcter no hagin estat esmenats, o, d'altre mode, resultés que hi hagués licitadors que no reuneixen els requisits de capacitat o solvència, la Mesa de contractació determinarà la seva exclusió dels mateixos en el procediment.

Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran sol·licitar als empresaris aclariments sobre els documents presentats, o requerir els documents per a la seva presentació en un termini no superior a cinc (5) dies naturals.

2. Posteriorment, en un termini no superior a set (7) dies naturals a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic/sobre B, excepte el de les proposicions rebutjades, i el remetrà al tècnic corresponent per a l'avaluació prèvia dels criteris que no són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. Un cop rebut aquest informe, la Mesa de contractació donarà a conèixer, en sessió pública, el resultat de la valoració assignada als criteris de judici de valor i procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic/sobre C. A continuació efectuarà la valoració dels criteris automàtics elevant a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

En cas d'empat es requerirà als licitadors empatats que aportin la Certificació de l'òrgan administratiu corresponent amb la indicació del % de treballadors/es amb discapacitat que tenen en plantilla. El desempat es dirimirà a favor de l'empresa que acrediti un % superior. Si diversos licitadors igualen aquest percentatge superior es proposarà com a adjudicatari qui disposi d'un major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

En cas d'empat es dirimirà mitjançant sorteig.

La proposta d'adjudicació no crea cap tipus de dret a favor del licitador proposat davant el Consorci del Besòs, mentre no s'hagi realitzat l'adjudicació per l'òrgan de contractació competent.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s arxius electrònics/sobre/s es publicarà en [el perfil de contractant](#) amb una antelació mínima de tres (3) dies hàbils a la data d'obertura.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan competent, mitjançant resolució motivada, adjudicarà el contracte en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com a adjudicatària perquè presenti la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i la seva solvència, així com del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, la constitució de la garantia definitiva o la declaració conforme la constituirà mitjançant la modalitat de retenció del preu i l'altra documentació que sigui procedent.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

1.- Documents que acreditin la personalitat i capacitat d'obrar del licitador.

1.1 Per a les persones físiques document nacional d'identitat degudament legitimat notarialment.

1.2 Per a les persones jurídiques: còpia autèntica de l'escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i còpia del número d'identificació fiscal (NIF) de l'entitat. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en que constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas en el registre oficial corresponent.

1.3 Per a empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea: tindran capacitat per a contractar amb el CB les persones jurídiques o naturals no espanyoles dels Estats membres de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu les que, de conformitat amb la legislació de l'Estat en el que estiguin establertes, es trobin habilitades per a realitzar la prestació del servei. La capacitat d'obrar d'aquestes empreses s'acreditarà mitjançant la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establertes o mitjançant una declaració jurada o d'un certificació, a que fa referència l'apartat 1 de l'annex I del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre. Quan la legislació de l'Estat en el que es trobin establertes aquestes empreses exigeixin una autorització per a poder prestar en aquest el servei que es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit. Així mateix, hauran de presentar de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de mode directe o



indirecte puguin sorgir del contracte, amb renúncia en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Les empreses presentaran els referits documents en català o bé en castellà.

1.4 Per a les empreses estrangeres que no siguin membre de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant informe de la Missió Diplomàtica permanent espanyola a l'estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual s'ubiqui el domicili de l'empresa.

En aquest darrer supòsit, a més a més, s'hi haurà d'adjuntar informe de la representació diplomàtica espanyola sobre que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'administració en forma substancialment anàloga.

Així mateix, hauran de presentar una declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de mode directe o indirecte puguin sorgir del contracte, amb renúncia en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que li pugui correspondre al licitador.

Les referides empreses presentaran els documents en castellà o català.

2.- Documents que acreditin l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

2.1.- Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre Públic corresponent.

2.2.- DNI i NIF del representant i signant de la proposta econòmica degudament legitimats notarialment.

Tots els documents relacionats als apartats **a)** i **b)** que es presentin, de no ser originals, hauran de tenir el caràcter d'autèntics conforme a la legislació vigent.

3.- En cas de que el licitador que hagi realitzat l'oferta econòmicament més avantatjosa sigui una **unió o agrupació d'empreses**, en qualsevol règim jurídic legalment admès, aquestes hauran d'acreditar la seva **constitució en escriptura pública**, i el NIF assignat a la unió i la representació, si es el cas.

4.- Documentació acreditativa que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social:

- a) Alta a l'impost sobre Activitats econòmiques, a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes del mencionat impost.
- b) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, acreditant que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.



c) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat de Catalunya.

d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

5.- Declaració conforme opta per la constitució de la garantia definitiva per mitjà de la retenció del preu, o cas de no optar per aquest mecanisme, aportació del **document acreditatiu de la constitució de dita garantia definitiva.**

6.- Així mateix haurà d'acreditar la seva **solvència econòmica i financera i tècnica i professional d'acord amb l'establert a la clàusula 7ena dels presents plecs i per tant:**

6.1.- Solvència econòmica i financera: El certificat d'assegurança d'indemnització per riscos professionals expedients per l'assegurador on constin els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com es pot aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

6.2.- Solvència tècnica i professional: Certificats expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o quan el destinatari sigui una entitat del sector privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

6.3.- L'acreditació de l'experiència de l'equip humà es realitzarà: aportació del currículum vitae acompanyat d'una declaració responsable signada per la persona professional i acompanyada de les titulacions exigides si s'escau.

Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals s'integrarà al contracte i tindrà el caràcter d'obligació essencial, podent-se resoldre el contracte o imposar-se les penalitzacions per aquest motiu previstes al contracte, en cas d'incompliment per l'adjudicatari.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals.

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació. Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i se li reclamarà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, sens perjudici d'incoar l'expedient per declarar la prohibició de

contractar amb les entitats del sector públic establertes en la LCSP. En aquest cas, es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garanties provisional, definitiva i complementària

1.- Garantia provisional.

En aquest contracte no s'exigeix la prestació de garantia provisional.

2.- Garantia definitiva.

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3.- Garantia complementària.

Es preveu la presentació d'una garantia complementària (a sumar a la garantia definitiva prevista a l'apartat anterior) de fins un 5% de l'import d'adjudicació en casos en que l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, en els termes de l'art. 107.2 LCSP.

4.- En cap cas la suma dels percentatges de les garanties establertes en els apartats anteriors podrà superar el 10 per 100 de l'import d'adjudicació.

5.- La/es garantia/es ha/n de constituir-se al Consorci del Besòs, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte

1. L'acte d'adjudicació serà notificat als licitadors en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a què hagi estat acordat i simultàniament es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2.- En la notificació a l'adjudicatari, l'interessat serà citat perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, concorri a formalitzar el contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i el Consorci del Besòs sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització que correspongui.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant del Consorci en el termini de quinze (15) dies posteriors a la formalització.

Clàusula 16. Inici de les prestacions

L'execució del contracte s'iniciarà en la data que es fixi en la formalització del contracte.

Clàusula 17. Abonaments al contractista

L'adjudicatari té dret a l'abonament dels treballs que realment executi d'acord amb el preu convingut i amb subjecció al contracte atorgat. A tal efecte, l'adjudicatari facturarà al CB el servei de la següent manera:

- 30% a l'entrega del document de disseny de la intervenció.
- 50% a l'entrega de les fitxes corresponents al 75% del treball de camp.
- 20% a l'entrega de l'informe final.

El Consorci abonarà al contractista el preu dins els terminis establerts a l'art. 197.4 LCSP.

Clàusula 18. Revisió de preus

Ateses les característiques del present contracte no es contempla la revisió de preus.

Clàusula 19. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

El Consorci del Besòs designa com a responsable del contracte a la Gestora de Projectes de l'àmbit social del Consorci del Besòs. Li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada (art. 62.1 LCSP).

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

1. Condicions especials d'execució

En aquest contracte no s'estableixen condicions especials d'execució.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en el present plec així com en el plec de prescripcions tècniques, el contractista està obligat a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament al Consorci qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret..
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb el responsable del contracte.
- e) Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, el Consorci del Besòs descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- f) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- g) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Atès l'objecte del contracte, l'adjudicatària recollirà i tractarà dades personals d'especial protecció que afecten a persones vulnerables o a qualsevol altre dels supòsits previstos per als tractaments de dades considerats d'elevat risc i, per tant, haurà de disposar de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a



l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Sens perjudici de l'anterior, en qualsevol moment de l'execució del contracte, l'adjudicatària estarà obligada a cedir les dades personals i les dades personals d'especial protecció a futures adjudicatàries que resultin de qualsevol tipus de contractes, realitzats pel Consorci o per qualsevol altre administració pública o ens dependent, que tingui per objecte analitzar qualsevol aspecte en el mateix àmbit territorial de la present licitació. A tal efectes, l'òrgan de contractació haurà de dirigir comunicació a l'adjudicatària on es farà constar el/la cessionari/a.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions del Consorci del Besòs en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, l'adjudicatari haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit: *bàsic i mig*, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti el Consorci del Besòs i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
- Tornar al Consorci del Besòs, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
- També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació, amb les excepcions indicades més amunt, no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

- h) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.
- i) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de no inferior al valor estimat del contracte que haurà de presentar en el Registre General del Consorci del Besòs de mode previ a la formalització del contracte d'acord amb l'establert a la clàusula 6ena.
- j) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. El Consorci del Besòs en cap cas assumirà relació laboral ni responsabilitat de cap tipus amb el personal dedicat pel contractista a l'execució del contracte.
- k) El contractista en la seva prestació de serveis resta obligat a presentar a presentar la documentació establerta en els plecs de prescripcions tècniques amb els requisits establerts en els referits plecs.
- l) El contractista s'obliga a efectuar els treballs de la present contractació per mitjà de l'equip humà ressenyat en la documentació tècnica presentada al Consorci del Besòs per a prendre part en la licitació.
- m) El contractista quedarà obligat, durant el termini d'un any comptat des de la finalització dels treballs, a atendre consultes i aclariments que el Consorci del Besòs li formuli en relació als mateixos. S'obligarà igualment a esmenar al seu càrrec aquells errors que puguin detectar-se en la documentació entregada al Consorci del Besòs.
- n) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec així com en el plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

En relació amb les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst en la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I del Llibre II de la LCSP, en funció de si s'ha previst o no causes específiques de modificació.

L'import màxim de les modificacions és un 20% del preu inicial, d'acord amb el que regula l'article 204 de la LCSP. Les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes al Plec no podran superar, en cap cas, el percentatge abans indicat. No afectarà a aquest percentatge les modificacions que, en el seu cas s'hagin de realitzar, emparades en circumstàncies no previstes en el Plec i realitzades d'acord amb la legislació aplicable.

Les causes que poden originar les condicions per generar una modificació del contracte són les següents:

- Increment de la dedicació requerida motivada per major necessitat del servei

En qualsevol cas, i d'acord amb el que estableix l'apartat b) de l'article 204.1 de la LCSP, la modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

En el present contracte es fixa un termini de garantia de dos (2) mesos.

Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.

Clàusula 23. Subcontractació

En el present contracte resta prohibida la subcontractació.

Clàusula 24. Cessió del contracte

Per tal que el contractista pugui cedir els seus drets i obligacions a tercers, s'han de donar els requisits següents:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de manera prèvia i expressa, la cessió.
- Que el cedent hagi executat almenys un 20 % de l'import del contracte.
- Que el cessionari compleixi els requisits de capacitat, solvència o classificació, i no estigui incurs en cap prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en una escriptura pública.

Clàusula 25. Responsabilitat en l'execució del contracte

25.1. Indemnització de danys i perjudicis.

El contractista ha de rescabalar al Consorci del Besòs, o el personal que en depèn, pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació.

En aquests supòsits, el Consorci del Besòs determina la indemnització en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que, si escau, procedeixi. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

25.2. Règim de faltes i sancions contractuals.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel contractista, el Consorci del Besòs pot compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució.

25.2.1. Faltes contractuals

Constitueixen faltes contractuals

Faltes molt greus:

- a) L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions;
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu;
- c) La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista;
- d) La resistència als requeriments efectuats pel Consorci del Besòs, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte;
- e) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte;
- f) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobrador;
- g) L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació;
- h) L'incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte;
- i) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en els present plecs o en el contracte;
- j) l'incompliment del deure de confidencialitat respecte aquelles informacions a les quals s'hagi atribuït aquest caràcter en el plec de clàusules administratives particulars o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagin de ser tractades com a tals;
- k) L'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental;
- l) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.

- m) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- n) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- o) ny) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- p) La reiteració en la comissió de faltes greus.
- q) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Faltes greus:

- a) La resistència als requeriments efectuats pel Consorci del Besòs, o la seva inobservança;
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu;
- c) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau;
- d) La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte;
- e) L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es deriven per l'execució del contracte;
- f) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, quan no s'hagin tipificat com a causa de resolució;
- g) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- h) L'incompliment que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- i) La reiteració en la comissió de faltes lleus.
- j) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Faltes lleus:

- a) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu;
- b) L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- c) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- d) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- e) Totes aquelles que s'hagin tipificat com a tal en el present plec.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

25.2.2. Sancions contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Consorci del Besòs pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

25.3 Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

25.4 Mesura cautelar

El Consorci del Besòs pot aplicar l'import o retardar el pagament dels documents cobradors, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar

Clàusula 26. Resolució del contracte

1. Seran causes de resolució del contracte les previstes als articles 245 i 306 de la LCSP, així com totes aquelles clàusules que s'hagin establert en el present plec.

2. Constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- d) L'incompliment de les clàusules essencials del contracte quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- e) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals
- f) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- g) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establerts en aquest Plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte
- i) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest Plec.

Clàusula 27. Recursos legals dels licitadors

1.- Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Clàusula 28. Integritat i col·lusió d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del

percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

6. Principis ètics i codi de conducta

De conformitat amb allò establert als articles 1.3 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) Denunciar a l'òrgan de contractació, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingués coneixement que es puguin presentar en els processos de contractació

pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.

- e) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- f) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- g) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- h) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- j) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- k) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penaltats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Sant Adrià de Besòs, juliol de 2022

Jordi Canela i Farré
Director Àrea Serveis Generals



ANNEX NÚM. 1.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ A LA PROTECCIÓ DE DADES (SOBRE A)

Qui s'asigna el /la
senyor/a , amb
DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica , amb NIF
núm. , amb la següent adreça de correu electrònic
(@) i als efectes de licitar en el procediment de licitació del
contracte de a adjudicar per procediment obert,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que té la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament de dades de caràcter personal s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Que tenint en compte l'objecte del contracte, cas de resultar adjudicatària, recollirà i tractarà dades personals d'especial protecció que afecten a persones vulnerables o a qualsevol altre dels supòsits previstos per als tractaments de dades considerats d'elevat risc i, per tant, haurà de disposar de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

Que la documentació i la informació que es desprengui de les prestacions del contracte o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport; i que per tant, declara que no se'n farà ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Que sens perjudici de l'anterior, en qualsevol moment de l'execució del contracte, i a requeriment de l'òrgan de contractació, cedirà les dades personals i les dades personals d'especial protecció a futures adjudicatàries que resultin de qualsevol tipus de contractes realitzats pel Consorci o per qualsevol altre administració pública o ens dependent, que tingui per objecte analitzar qualsevol aspecte en el mateix àmbit territorial de la present licitació.

Que d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'obliga a facilitar la informació, a l'administració contractant, de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa

vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a *(població)* el *(dia/mes/any)*

ANNEX NÚM. 2

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm.
en representació de l'empresa amb NIF
núm.....; El/la senyor/a
amb DNI núm. en representació de l'empresa....., amb NIF núm.
.....;

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte(....), amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

.....% l'empresa

.....% l'empresa

b) Que en el cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es compromet a constituir-se formalment en UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

c) Que la denominació de la UTE a constituir-se és, i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax, adreça de correu electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses).

ANNEX NÚM.3.- MODEL OFERTA ECONÒMICA- CRITERIS AUTOMÀTICS (ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE C)

B.1. Preu (fins a 35 punts)

El Sr./Sra _____, amb DNI número _____, actuant en nom (*propri o de l'empresa que representa*), consultat l'anunci publicat en el perfil del contractant del Consorci del Besòs en data _____, de la licitació del contracte de....., i assabentat de les condicions, requisits i obligacions que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte es compromet en nom (*propri o de l'empresa que representa*) a prendre al seu càrrec la seva execució amb estricta subjecció al plec de condicions particulars i al plec de prescripcions tècniques, i a les condicions i requisits exigits a la legislació vigent, en els següents termes:

Preu (1)	€ (en lletra)
	€ (en números)
IVA	€ (en lletra)
	€ (en número)

- (1) La proposta econòmica que es realitzi expressant clarament la quantitat en euros, en lletra i número. Ha d'indicar-se com a partida independent, l'import sobre el Valor afegit que ha de ser repercutit.

B.2 Per l'experiència professional (màxim 20 punts)

Número de mesos	Marcar X	Puntuació
Justificació de més de 37 mesos d'experiència addicional		20 punts
Justificació de 25 a 36 mesos d'experiència addicional		15 punts
Justificació de 13 a 24 mesos d'experiència addicional		10 punts
Justificació de 6 a 12 mesos d'experiència addicional		5 punts
Experiència addicional inferior a 6 mesos		0 punts

La forma d'acreditació de la participació en les actuacions referenciades i **que s'ha d'introduir en el sobre C és la següent:**

Es lliuraran certificats expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o quan el destinatari sigui una entitat del sector privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.



B.3 Per l'ampliació del termini de garantia per sobre del termini establert, (màxim 5 punts)

Número de mesos	Marcar X	Puntuació
2 mesos addicionals en el termini de garantia		5 punts
1 mes addicional en el termini de garantia		2,5 punts

____, de ____ de _____