



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE D'OBRA PER L'EXECUCIÓ DE LES OBRES CONTEMPLADES EN EL PROJECTE EXECUTIU DE LA TANCA DEL PARC DEL CAMPUS DIAGONAL-BESÒS

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT (art. 156 LCSP)

LICITACIÓ AMB CARÀCTER ELECTRÒNIC

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT

LICITACIÓ AMB CARÀCTER ELECTRÒNIC

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. expedient 74/20

Codi CPV 45233262-3
45112711-2
45262670-8

A.- PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ

Base imposable	389.296,15 € (IVA exclòs)
IVA	81.752,19 €

A.1. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Pressupost màxim de licitació:	389.296,15 € (IVA exclòs)
Valor de les diferents opcions: pròrroques	-----
TOTAL	389.296,15 € (IVA exclòs)

A.2 ANUALITAT ESTIMADA DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ.

Any	Partida	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2020	D/65009/15320	389.296,15 €	21	81.752,19 €	471.048,34 €

B.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

Procediment obert prenent en consideració diversos criteris d'adjudicació.

C- GARANTIES

PROVISIONAL: no procedeix



DEFINITIVA: 5% de l'import ofertat (IVA exclòs)
COMPLEMENTÀRIA: 5% de l'import ofertat (IVA exclòs). Únicament procedirà en el cas que l'empresa adjudicatària hagués estat inicialment incursa en presumpció de temeritat.

D- TERMINI MÀXIM D'EXECUCIÓ

Dos (2) mesos a comptar a partir de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

E- TERMINI DE GARANTIA

Un (1) any.

F- SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

La solvència econòmica, financera i tècnica o professional és determinada en el present plec.

G- FORMA DE PAGAMENT

Pagaments mensuals corresponents als treballs realitzats.

H.- REVISIÓ DE PREUS

No procedeix la revisió de preus.

I.- ADMISSIBILITAT DE LES VARIANTS

No s'admeten variants.

J.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

En aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina la clàusula 9ena dels presents plecs, seran excloses.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Data: El darrer dia per a la presentació d'ofertes serà el **3 d'agost de 2020, a les 10.00 hores**.

K.- OBERTURA DE PROPOSTES

Acte públic en el que es donarà vista de les proposicions valorables mitjançant judici de valor i es procedirà, a l'obertura i lectura de les propostes econòmiques valorables de forma automàtica.

Data: **4 d'agost de 2020, a les 13.00 hores**.

Lloc: Consorci del Besòs C/ Olímpic, s/n (cantonada Pl. Francesc Micheli i Jové), Edifici Besòs, 2ª planta, 08930, de Sant Adrià de Besòs.



L.- CONSULTES DURANT EL PERIODE PRESENTACIÓ PROPOSICIONS

Els interessats en el procediment de licitació podran requerir informació addicional sobre els plecs i documentació complementaria amb una antelació de 10 dies naturals a la finalització del termini de presentació de les proposicions. Amb posterioritat a aquesta data no es facilitarà informació. Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la següent adreça de correu electrònic del Consorci del Besòs: contractacio@consorcibesos.cat.



Clàusula 1. Objecte, justificació i règim jurídic del contracte

1.1 Objecte i justificació

L'objecte del contracte és l'execució de les obres previstes al Projecte Executiu de la tanca del Parc del Campus Diagonal-Besòs.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és la següent:

- El present Plec de Clàusules Administratives Particulars amb els seus annexes.
- El Projecte Executiu de la tanca del Parc del Campus Diagonal-Besòs.
- El Plec de Prescripcions Tècniques Particulars inclòs en el Projecte executiu.

Aquests documents es troben en el perfil del contractant del Consorci www.consorcibesos.cat, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=vieuDetail&idCap=3754326 i al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://licitacions.bcn.cat/>

L'abast de les obres d'aquest procediment és el que es reflecteix en el Projecte Executiu d'obres.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots perquè la realització independent de les diverses pretensions compreses en l'objecte del contracte dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic.

1.2 Règim jurídic.

Aquest contracte té naturalesa administrativa. Les parts queden sotmeses expressament a l'establert en aquest plec. En tot allò no previst per aquest plec queden sotmeses a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com, en allò que resulti d'aplicació, al Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

En el marc de l'article 190 del LCSP, correspondrà a la Presidenta del Consorci del Besòs, de conformitat amb l'article 15.h) dels Estatuts del Consorci, la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre dubtes que el seu compliment pugui plantejar, modificar-lo per raons d'interès públic i acordar la seva resolució i els efectes que se'n derivin.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà competent per a resoldre les divergències que puguin sorgir en relació al contracte.

Clàusula 2. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

1.D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació, que determina la competència de l'òrgan de contractació, és el de 471.048,34 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 389.296,15 €, pressupost net i 81.048,34 €, en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i les partides pressupostàries següents:

Any	Partida	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2020	D/65009/15320	389.296,15 €	21	81.752,19 €	471.048,34 €

El pressupost net es desglossa en base als següents conceptes:

Costos directes	Import €
Mà d'obra (sense despeses auxiliars de mà d'obra)	4.069,55 €
Materials	14.350,34 €
Maquinàries	4.809,43 €
Altres conceptes: Contempla les despeses auxiliars, els elements indeterminats, les partides alçades o sense justificació i l'arrodoniment.	288.332,22 €
SUBTOTAL	Suma costos directes: 311.561,54 €
Costos indirectes	Import €
5 % s/costos directes	15.578,08 €
SUBTOTAL	Suma costos indirectes: 15.578,08 €
Total Import Pressupost Execució Material	327.139,62 €

Despeses generals d'estructura (DG = 13% s/PEM)	42.528,15 €
Benefici industrial	

(BI = 6% s/PEM)	19.628,38 €
SUBTOTAL	Suma PEM+DG+DI: 389.296,15 €

IVA (21% sobre (PEM + DG + BI))	81.752,19 €
Total Import Pressupost Base de Licitació	471.048,34 €

2. La partida d'imprevistos i altres xifrades a preu fet en el pressupost, no suposen dret a la seva percepció per part de l'empresa contractista, només en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats.

3. El valor estimat del contracte (VEC) és de **389.296,15 €** sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LSCSP.

Clàusula 3. Termini d'execució

El termini d'execució del present contracte és **2 mesos**, comptadors a partir comptats a partir del mateix dia de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.

1. L'òrgan de contractació és la Presidenta del Consoci del Besòs, de conformitat amb l'article 14.2 f) dels Estatuts del Consorci. L'interlocutor per aquest contracte és el Sr. Joaquim Calafí Rius, telèfon 93.462.68.68, correu electrònic contractacio@consorcibesos.cat.

2. L'accés al perfil del contractant es pot realitzar a través de la pàgina web del Consorci del Besòs: www.consorcibesos.cat. Així mateix el perfil del contractant es troba també allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=vie_wDetail&idCap=3754326 i al Portal de Contractació Electrònica de l'Ajuntament de Barcelona: <https://licitacions.bcn.cat/>.



Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació. Tramitació per mitjans electrònics.

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i es tramitarà exclusivament per mitjans electrònics.
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 de la LCSP amb diversos criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació. Consultes durant el període de presentació de proposicions.

- 1.-La present licitació es publicarà en el perfil del contractant del Consorci del Besòs amb una antelació mínima de 26 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de les proposicions.
- 2.- Consultes durant el període de presentació proposicions.

Els interessats en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i documentació complementaria amb una antelació de 10 dies naturals a la finalització del termini de presentació de les proposicions. Amb posterioritat a aquesta data no es facilitarà informació. Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la següent adreça de correu electrònic del Consorci del Besòs: contractacio@consorcibesos.cat.

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència dels licitadors.

1. Estan capacitades per contractar amb el Consorci del Besòs les persones físiques o jurídiques amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot amb la previsió dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els contractistes, subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que intervinguin en el contracte que es deriva d'aquesta licitació no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals- segons la llista de països fiscals elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes, o en el seu defecte,



per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

2. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

3. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses. La presentació de més d'una oferta en el present procediment per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió corresponent de la licitació.

Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

4. Les empreses licitadores incloent les no espanyoles d'Estats membre de la Unió Europea han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

a) Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels **tres (3) últims** exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor igual o superior a **583.944,22 euros**. En el cas de que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de que aquesta data sigui inferior a 1 any, el requeriment podrà ser proporcional.

b) Solvència tècnica o professional.

La solvència tècnica o professional haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

- D'acord amb l'article 88.1.a) LCSP, relació de les obres executades en el curs dels 5 últims anys del tipus obra d'urbanització, d'import superior a 300.000 €, preferiblement amb l'execució del tancament perimetral del mateix, avalades per certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i precisaran si es varen realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van executar normalment a bon terme.

El criteri de correspondència entre les obres executades per l'empresa licitadora i les que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els dígitos dels respectius codis CPV. Per tant, en la relació d'obres



executades que presentin hauran d'especificar els Codis CPV de les obres executades.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a 5 anys, han d'acreditar la seva solvència tècnica o professional segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

- D'acord amb l'article 88.1 b) i 76 LCSP, els títols o acreditacions acadèmiques o professionals del personal tècnic, el nombre de tècnics i la seva experiència professional mínima han de ser els següents:
 - **1 Cap d'Obra:**
 - Persona encarregada de **planificar, coordinar i supervisar l'execució de l'obra** seguint les directrius de la direcció facultativa i del projecte aprovat, **controlant la qualitat, el pressupost i els terminis**.
 - Per a realitzar les tasques abans descrites, es creu necessari que la persona anomenada per a cap d'obra tingui una **titulació acadèmica mínima**. S'ha cregut oportú que la titulació mínima exigida per aquesta tasca sigui: enginyer de camins, canals i ports / enginyer industrial / tècnic superior en arquitectura o tècnic mig o grau d'enginyeria.
 - Degut als treballs específics d'urbanització, es considera que la persona anomenada com a cap d'obra ha d'estar en disposició d'experiència com a tal, dins de **l'àmbit d'urbanització** i amb **una antiguitat mínima de tres (3) anys**.
 - **1 Encarregat d'Obra.**
 - Persona encarregada de **l'execució material del projecte constructiu**, coordinant i organitzant els equips de treball, les intervencions dels diferents professionals i industrials, vetllant pel compliment de les condicions tècniques i la planificació prevista.
 - És imprescindible que el perfil d'encarregat tingui experiència dins de l'àmbit d'urbanització, ja que serà el responsable directe de l'execució material.
 - El barem definit per quantificar l'experiència ha estat de **tres (3) anys d'antiguitat** com a encarregat **d'obres d'urbanització**.
 - **1 Topògraf.**
 - Persona encarregada de la **correcta implantació de la tanca en l'àmbit actual**, a partir de l'elaboració de l'aixecament topogràfic necessari per al projecte en concret, la supervisió d'aquestes tasques durant l'execució, i l'alineació resultant final.
 - És imprescindible que el perfil d'encarregat tingui experiència dins de l'àmbit d'urbanització, ja que serà el responsable directe de l'execució material.
 - El barem definit per quantificar l'experiència ha estat de **tres (3) anys d'antiguitat** com a Topògraf **d'obres d'urbanització**.
 - **1 Tècnic/ca de Prevenció de Riscos Laborals.**
 - Segons la "*Llei de Prevenció de Riscos Laborals*", els contractistes estan obligats de realitzar el Pla de Seguretat i Salut, a aprovar pel Coordinador de Seguretat i Salut en fase d'obra.
Amb la inclusió d'aquest perfil com a obligatori en els mitjans personals requerits, es designa una personal específic pel **controlar i**



implementar les mesures de preventives de protecció i seguretat, en fase d'obra.

- El barem definit per quantificar l'experiència d'aquest perfil ha estat d'**un (1) anys d'antiguitat** com a tècnic de prevenció de riscos laborals, en **obres d'urbanització**.

La selecció de mitjans personals requerits pel contracte ha estat presa amb la finalitat de concretar les condicions de solvència tècnica exigida als candidats.

L'equip demanat s'ha considerat necessari per la correcta execució de l'obra degut a que es preveu una intervenció urbanística important **al voltant d'una gran zona verda de nova creació**.

La petició de mitjans personals realitzada, té l'objectiu d'establir un mínim d'equip tècnic que disposi d'un grau d'especialització en el sector d'urbanitzacions, que concedeixi **garanties, compromís i professionalitat**, a aquest Consorci del Besos, de que l'obra s'executarà correctament, en base al projecte aprovat.

Les posicions del Cap d'obra i de l'Encarregat/da d'obra hauran de recaure en persones diferents.

L'acreditació d'aquesta experiència i les titulacions exigides es realitzarà, en cas de resultar adjudicatari, mitjançant l'aportació del *currículum vitae* signat a mode de certificació i amb els corresponents certificats col·legials si s'escau així com amb l'aportació dels corresponents títols acadèmics si s'escau.

Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals s'integrarà al contracte i tindrà el caràcter d'obligació essencial, podent-se resoldre el contracte o imposar-se les penalitzacions per aquest motiu previstes al contracte, en cas d'incompliment per l'adjudicatari.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar els licitadors mitjançant arxius electrònics.

La documentació es presentarà en tres arxius electrònics, designats respectivament **A, B i C**.



Aquests sobres/arxius electrònics han d'estar signats per l'empresa licitadora o persona que la representi, i en el seu interior s'adjuntarà un full independent que relacioni, ordenats numèricament, els documents inclosos en cada sobre.

Les empreses licitadores podran indicar en l'arxiu electrònic/sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la Llei Orgànica, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, informem que les dades personals seran tractades pel Consorci del Besòs amb domicili en C/Olímpic, s/n, pl. 2, 08930, Sant Adrià de Besòs, qui actua com a Responsable del Tractament, amb la finalitat de gestionar la contractació d'aquesta Administració Local, podent ser cedits en cas d'obligació legal. No es tenen previstes transferències internacionals i la no aportació de dades implicarà la impossibilitat de gestionar la presentació de la seva oferta. El temps de conservació de les dades serà el necessari per donar compliment a les obligacions legals i contractuals segons la normativa vigent.

El licitador té dret a accedir, rectificar i suprimir aquestes dades, així com limitar i/o oposar-se al tractament o sol·licitar la portabilitat dels mateixos, mitjançant la presentació d'un escrit al domicili anteriorment indicat o via correu electrònic acompanyat en tots dos casos de document oficial que l'identifiqui. Pot consultar informació detallada sobre Protecció de Dades a la nostra pàgina web: (<https://consorcibesos.cat/>).

Cadascun dels arxius electrònics/sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera

- **La documentació que contingui l'arxiu electrònic/sobre A, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts tant de l'arxiu electrònic/sobre B, com de l'arxiu electrònic/sobre C.**
- **La documentació que contingui l'arxiu electrònic/sobre B, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts de l'arxiu electrònic C.**



1. Arxiu electrònic/sobre A.

A la primera pàgina ha de figurar la menció:

"Sobre/arxiu electrònic A. Declaració responsable o DEUC, per al procediment relatiu al contracte d'obra per a l'execució del Projecte Executiu de la tanca del Parc del Campus Diagonal-Besòs, expedient núm. 74/20, presentada per ... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax e-mail..... "

L'arxiu ha de contenir:

1. La declaració responsable de l'empresa licitadora segons model que consta en el document l'annex 1, o el formulari normalitzat de Document Europeu Únic de Contractació.

Per obtenir el document DEUC, el licitador el pot descarregar en pdf del perfil del contractant del Consorci del Besòs així com de la Plataforma de Contractació

En la part IV, del DEUC: "*Criteris de selecció*" s'haurà de contestar exclusivament si els operadors econòmics compleixen o no tots els criteris de selecció necessaris emplenant la casella sí o no. NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable o en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar un DEUC. A més del DEUC aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que els licitadors recorrin a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, s'ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable o DEUC (en la part II, secció C) i presentar altre declaració responsable o DEUC separat per cadascun dels licitadors.

2. Addicionalment al DEUC, s'ha d'adjuntar una declaració responsable en relació amb la previsió de la clàusula 7 d'aquest plec, manifestant alternativament que l'empresa que representa:

- No realitza operacions financeres en paradisos fiscals.
- Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil del contractant de que l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

Tanmateix, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, les empreses estrangeres també hauran d'adjuntar addicionalment al DEUC, en el cas de que el contracte s'executi a Espanya, una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o



indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

3. Cal adjuntar un compromís d'adscripció de mitjans personals per a l'execució del contracte els mitjans personals en els termes exigits a la clàusula 7.4 dels PCAP, d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex 2.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable o en el DEUC l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

El Consorci del Besòs podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2. Arxiu electrònic/Sobre B i C

Arxiu electrònic/ Sobre B: a la primera pàgina ha de figurar la menció:

*"**Arxiu electrònic/Sobre B.** Proposició al procediment relatiu al contracte d'obra per a l'execució del Projecte Executiu de la tanca del Parc del Campus Diagonal-Besòs, expedient núm. 74/20, presentada per ... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax e-mail.....Documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor"*

Aquest sobre ha de contenir tota la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "*Criteris de valoració de les ofertes*" del present plec, signada/es pel licitador o persona que el presenti.

En concret, cada licitant haurà d'incloure en el sobre B una Memòria Tècnica del projecte a executar, que haurà de desenvolupar els següents apartats:

A.1. Memòria constructiva

A.1.1. Descripció de l'execució de treballs.

A.1.2. Identificació dels punts crítics de l'obra i formulació de propostes de solució.

A.1.3. Estudi d'actuació i anàlisi d'interferències

A.1.4. Relació de mesures per reduir l'impacte ambiental durant l'execució de l'obra.

A.2 Planificació i organització de l'obra



A.2.1. Pla d'Obres.

A.2.2. Memòria del Pla d'Obra: Justificació de Rendiments

A.2.3. Relació de maquinària i mitjans auxiliars

L'extensió màxima de la Memòria Tècnica (A.1.- Memòria constructiva més A.2 Planificació i Organització de l'obra) no podrà excedir de 21 pàgines:

- 20 pàgines, a una cara, (10 fulls a dues cares), en format DIN-A4 en *Arial* 10 interlineat simple. En l'extensió màxima de pàgines no compten els índexs, portades i/o separadors
- 1 pàgina en format DIN-A3 pel diagrama del Pla de Treballs.

L'incompliment dels requisits formals indicats per a la formulació de l'oferta (format de pàgina, mida i tipus de lletra i interlineat) no comportarà l'exclusió de la mateixa. Tanmateix, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

Arxiu electrònic/ Sobre C, a la primera pàgina ha de figurar la menció:

"Arxiu electrònic/Sobre C. Proposició al procediment relatiu al contracte d'obra per a l'execució del Projecte Executiu de la tanca del Parc del Campus Diagonal-Besòs, expedient núm. 74/20, presentada per ... amb NIF ..., amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon, fax e-mail.....Proposició econòmica / documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica"

Aquest sobre ha de contenir:

- L'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi.

L'oferta econòmica desglossarà el pressupost d'execució material de l'obra (sense IVA), precisant el benefici industrial, les despeses generals i el cost de les despeses associades i s'imputarà l'IVA amb partida independent.

- La documentació necessària en relació a la resta dels criteris avaluables de forma automàtica segons s'indica en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

En **annex número 4 s'adjunta** el model d'oferta econòmica-criteris automàtics.

Clàusula 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions.

1.- Aquesta licitació té caràcter electrònic.

De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional 16a de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació,



incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, no s'admetran.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Els interessats en el procediment de licitació podran requerir informació addicional sobre els plecs amb una antelació de 10 dies naturals a la finalització del termini de presentació de les proposicions. Amb posterioritat a aquesta data no es facilitarà informació.

Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la següent adreça de correu electrònic del Consorci del Besòs: contractacio@consorcibesos.cat

Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 26 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals.



6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents: *treure o afegir si escau*

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpenDocument text: .odt

Format OpenDocument full de càlcul: .ods

Format OpenDocument presentació: .odp

Format OpenDocument imatge: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD: .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

És responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre al Consorci, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, l'empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio@consorcibesos.cat. amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.



En aquest correu s'haurà d'indicar el número d'expedient del contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes

1. Es valorarà la proposta concreta formulada tant en la seva vessant tècnica com econòmica.
2. L'adjudicació es farà a la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts.
3. Per a valorar les ofertes presentades s'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

A.- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor: total 40 punts

B.- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament: total 60 punts

Total puntuació (criteris judici de valor + criteris automàtics) = 100 punts

A.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR (40 punts)

Els criteris d'adjudicació mitjançant judici de valor són els següents:

A.1.- Memòria Constructiva (fins a 26 punts).

A.1.1. Descripció de l'execució dels treballs (fins a 12 punts)

L'oferent presentarà un estudi, amb la seva anàlisi, sobre el procés d'execució de les obres que demostrï el coneixement i comprensió dels treballs i tasques a desenvolupar, així com les singularitats, dificultats de l'obra i formulació de les metodologies constructives. Es podran aportar dibuixos i croquis per tal de completar l'exposat.

Es valorarà la rellevància de les tasques i la viabilitat, oportunitat i beneficis dels processos proposats, així com la racionalitat, el detall i la coherència de la proposta i la concreció en la identificació de les activitats principals i singulars que determinen els aspectes més determinants de l'obra.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Valoració
Procés ben detallat que millora el projecte	12 punts



Procés ben detallat, correcte, adequada a l'obra	8 punts
Procés bàsic amb falta de detall o incoherències poc rellevants	4 punts
No aporta o procés no rellevant	0 punts

A.1.2. Identificació dels punts crítics de l'obra i formulació de propostes de solució (fins a 10 punts).

Es puntuarà la identificació d'aquells punts crítics (màxim 4) propis del projecte a executar (caldrà exposar la raó per la que es considera punt crític propi d'aquest projecte), així com les mesures que proposa per tal de garantir una adequada solució/tractament en obra.

Es valorarà el conjunt dels punts crítics (màxim 4). No es valoraran aquells que siguin d'aplicació als aspectes genèrics de la majoria dels projectes.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Valoració
Identificació de punts crítics propis molt importants, amb complexitat tècnica rellevant, amb aportació d'una solució.	10 punts
Identificació de punts crítics propis molt importants, amb una certa complexitat tècnica, amb aportació d'una solució.	5 punts
Identificació de punts crítics propis bàsics, sense complexitat rellevant, amb aportació d'una solució.	2 punts
No aporta	0 punts

A.1.3. Estudi d'actuació i anàlisi d'interferències (fins a 2 punts).

L'ofertant haurà d'estudiar tots aquells aspectes i accions (màxim 5) que faci compatible l'execució de les obres amb els vianants, circulació de bicicletes i l'activitat de l'entorn (fases de les activitats que componen l'obra, zones proposades per acopi de materials, instal·lació de maquinària i tancats, horaris i jornades de treballs programats), així com qualsevol altre aspecte que consideri rellevant per tal d'interferir el mínim possible en el normal desenvolupament de la zona.

Aquests estudi s'han d'enumerar les accions (màxim 5) que durant a terme (acompanyat de plànols si s'escau) amb una breu explicació i justificació de l'acció.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Valoració
Accions que en gran mesura, fan compatible l'execució amb l'entorn.	2 punts
Accions que fan compatible l'execució amb l'entorn.	1 punt
Accions que no fan compatible l'execució amb l'entorn. No aporta	0 punts

A.1.4. Relació de mesures per reduir l'impacte ambiental durant l'execució de les obres (fins a 2 punts).

El licitador presentarà una relació de mesures per reduir l'impacte ambiental referenciat als processos constructius, indicant si són en base a la seva

experiència o de nova aplicació, i els resultats esperats. Es valorarà cada mesura de forma separada i considerant el millor grau de benefici pel medi ambient i la seva adequació a l'obra de forma concreta. No es valorarà cap referència econòmica.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Valoració
Mesures aplicables amb benefici mediambiental	2 punts
Mesures aplicables amb poc benefici ambiental	1 punt
No aporta o mesures NO aplicables o intrascendents	0 punts

A.2.- Planificació i Organització de l'Obra (fins a 14 punts).

Es valorarà les solucions de la planificació de l'obra en funció del termini, l'organització de mitjans humans i maquinària i els condicionants interns i externs identificats.

A.2.1. Pla d'Obres (fins a 6 punts).

L'ofertent proposarà la planificació de l'obra que consideri més adient per a l'execució dels treballs de manera que es garanteixi la finalització de les obres. Es valorarà la descripció de la planificació del Projecte. **No es valorarà cap proposta de reducció de termini respecte a la planificació de Projecte.**

A partir de la planificació del projecte licitat, l'empresa licitadora haurà d'identificar, destacar, modificar i afegir aquelles fites, proves de funcionament i altres activitats que consideri rellevants i oportunes, de manera que justifiqui que la seva proposta per a millorar la consistència i garantia de la correcta finalització de les obres.

L'ofertent identificarà les tasques, fites, proves de funcionament i altres activitats que consideri rellevants, i exposarà la durada de les mateixes i les interrelacions existents entre elles. S'analitzarà i valorarà l'oportunitat, rellevància i viabilitat dels canvis, modificacions i raonaments aportats.

Igualment l'ofertent haurà d'especificar el procés constructiu que proposa per a les activitats principals i més singulars de l'obra, tot identificant els recursos i metodologia, i destacant els avantatges i garanties de qualitat que ofereix. Aquest pla de treball ha de recollir la descripció de l'obra feta per l'ofertent en l'apartat anterior A.1.

La planificació es presentarà en un quadre Gantt on quedin exposades les tasques, les durades i els lligams, i un text on exposarà quin és el camí crític, les tasques i fites principals de la planificació.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Valoració
Planificació molt detallada	6 punts
Planificació detallada.	4 punts
Planificació sintètica	2 punts
No aporta o planificació incongruent	0 punts



A.2.2. Memòria del Pla d'Obra: Justificació de Rendiments (fins a 6 punts).

Es valorarà l'aportació d'informació addicional que justifiqui els rendiments utilitzats en la planificació en aquelles tasques crítiques i principals de l'obra (activitats, amidaments, maquinària, coeficients, número d'equips, etc).

Es justificarà de manera raonada per a les tasques principals, quins són els recursos, rendiments i organització proposada per justificar i garantir que els terminis exposats són consistents

Es valorarà també la presentació d'un esquema de xarxa de precedències-conseqüències del pla d'obres on es detallin els lligams considerats entre activitats en l'elaboració de la planificació proposada per a l'obra.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Valoració
Justificació molt completa	6 punts
Justificació completa	4 punts
Justificació incompleta o mal identificada	2 punts
No aporta o justificació incongruent	0 punts

A.2.3. Relació de Maquinària i Mitjans Auxiliars (fins a 2 punt).

Es valorarà la idoneïtat de la maquinària en relació al processos constructius i la planificació ofertada, el grau de detall de la relació i la seva disponibilitat.

Sistemàtica de valoració:

Descripció	Valoració
Relació adequada i completa	2 punts
Relació adequada i suficient	1 punts
No aporta o relació incongruent / insuficient	0 punts

B.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT. (PUNTUACIÓ MÀXIMA 60 PUNTS)

B.1. Pel preu ofertat, puntuació màxima de 35 PUNTS.

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat és de 35 punts.

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta Municipal de l'Ajuntament de Barcelona el dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir el pressupost màxim de licitació (IVA exclòs)) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:



$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20% respecte del pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

En aquests casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, caldrà tramitar-se el procediment previst a l'art. 149 LCSP. En qualsevol cas, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex X de la Directiva 24/2014.

B.2. Per acreditar participació en actuacions similars a les del contracte dels membres de l'equip ofert (fins a 10 punts).

Per tal de garantir una major qualitat en l'execució de les obres, es creu oportú avaluar l'experiència d'alguns perfils personals requerits en el contracte. Aquesta avaluació de l'experiència es valorarà a partir de l'acreditació de participació en actuacions similars a les del contracte finalitzades en els últims 3 anys.

La selecció de quin personal cal avaluar la seva experiència, s'ha pres en funció de quin dels perfils demanats poden afectar de **manera significativa a la millora en l'execució de l'obra**. Per tant, i agafant aquest criteri com a base, el personal que repercuteixen directament en l'execució de les obres és:

- **Cap d'Obra**, perquè és la persona que s'encarrega directament de **planificar, coordinar i supervisar l'execució de l'obra**.
- **Encarregat d'Obra**, perquè és la persona que s'encarrega directament de **l'execució material de l'obra**.
- **Topògraf**, perquè és la persona que s'encarrega directament de **la correcta implantació de la tanca en l'àmbit actual**.

La valoració de l'experiència del tècnic per a desenvolupar les tasques associades a la seva posició, s'ha cregut adient valorar-la tenint en compte tres condicionats:



- **Nombre d'obres d'urbanització**, en què la persona ha participat, desenvolupant el mateix càrrec que la posició del contracte per a la qual es presenta.
- **Volum econòmic** (PEC, IVA exclòs) de l'obra d'urbanització en què la persona ha participat, **igual o superior a 300.000 euros**.

El barem de 300.000 euros de PEC es defineix com a un mínim a complir per tal de que la obra en que la persona ha participat tingui un grau de complexitat bàsic per afrontar els reptes d'execució que es puguin plantejar a l'obra a licitar.

Tant el Cap d'obra, l'Encarregat i el Topògraf, la valoració de la experiència del tècnic per a desenvolupar les tasques associades a la seva posició tindrà en compte el nombre **d'obres d'urbanització** en què la persona tècnica ha participat desenvolupant el mateix càrrec que la posició del contracte per a la qual es presenta, amb un volum econòmic (PEC, IVA exclòs) **igual o superior a 300.000 d'euros**.

Sistemàtica de valoració:

Puntuació Cap d'Obra

Concepte	Valoració
5 participacions acreditades en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC, IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.	5 punts
4 participacions acreditades en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC, IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.	4 punts
3 participacions acreditades en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC, IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.	3 punts
2 participacions acreditades en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC, IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.	2 punts
1 participació acreditada en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC, IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.	1 punt
No aporta participacions acreditades.	0 punts

Puntuació Encarregat/da

Concepte	Valoració
2 participacions acreditades en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC, IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.	3 punts
1 participació acreditada en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.	1,5 punts
No aporta participacions acreditades.	0 punts

Puntuació Tècnic/ca de Topògraf

Concepte	Valoració
2 participacions acreditades en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC, IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.	2 punts
1 participació acreditada en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.	1,5 punts

No aporta participacions acreditades.	0 punts
---------------------------------------	---------

Les posicions del Cap d'obra i de l'Encarregat/da d'obra hauran de recaure en persones diferents.

La forma d'acreditació de les actuacions i de la participació de la persona tècnica oferta en les actuacions referenciades serà:

- **Llistat de d'actuacions:**

Llistat obres d'urbanització en què la persona tècnica ha participat desenvolupant el mateix càrrec que la posició del contracte per a la qual es presenta, finalitzades en els darrers tres (3) anys.

- **Acreditació de les actuacions:**

Cada actuació s'acreditarà mitjançant certificat del Promotor/Propietat expedit o visat per l'òrgan competent, en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificats del Client.

- **Acreditació de la participació de la persona oferta en les actuacions referenciades:**

L'acreditació que la persona oferta ha participat en cadascuna de les actuacions referenciades amb les funcions indicades es farà mitjançant certificat expedit pel responsable de l'empresa executora de les obres de cada actuació.

B.3. Per l'ampliació del termini de la garantia per sobre del termini legal establert. (fins a 10 punts).

Sistemàtica de valoració:

Concepte	Puntuació
Termini de garantia de 36 mesos addicionals	10 Punts
Termini de garantia de 24 mesos addicionals	7 Punts
Termini de garantia 12 mesos addicionals	5 Punts

B.4. Per la millora en l'execució del contracte incrementant mitjans personals demanats, (fins a 5 punts).

Sistemàtica de valoració:

Concepte	Puntuació
Incorporar ajudant del cap d'obra amb permanència en l'obra i dedicació exclusiva, feines tècnic-administratives.	5 punts
NO Incorporar ajudant del cap d'obra amb permanència en obra i dedicació exclusiva, feines tècnic-administratives.	0 punts

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre/arxiu electrònic C.

c- Llistar mínim de valoració



CRITERIS QUALITATIUS	AVALUABLE MITJANÇANT FÓRMULA	PUNTUACIÓ
Memòria constructiva	NO	26
Planificació i organització de l'obra	NO	14
Acreditació participació actuacions similars a les del contracte dels membres de l'equip ofert	SÍ	10
Ampliació del termini de garantia de l'obra	SÍ	10
Millora en l'execució del contracte	SÍ	5
CRITERIS ECONÒMICS/ QUANTITATIUS		
Preu	SÍ	35

S'estableix com a llindar mínim de qualitat de l'obtenció, segons preveu l'article 146.3 LCSP de 32,5 punts en els criteris qualitatius. Aquelles propostes amb una puntuació inferior a 32,5 punts seran rebutjades i per tant, quedaran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients.

Clàusula 11. Mesa de contractació.

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

President: Sr. Joaquim Calafí i Rius, Director de l'Àrea de Serveis Tècnics del Consorci del Besòs.

Vocals:

- Sr. Jordi Canela i Farré, Director de l'Àrea de Serveis Generals del CB.
- Sr. Daniel Mas i Fontcuberta, Interventor del CB.
- Sr. Manuel Mallo Gómez, Secretari del CB.
- Sra. Carmen Gómez Jiménez, Cap d'Oficina del CB.
- Sr. Pere Ortiz Jiménez, Arquitecte tècnic del CB.

Actuarà com a Secretària de la Mesa, la Sra. Laura García Saldaña, Responsable de comptabilitat del CB.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

1.- La Mesa de contractació, que es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació integrant de l'arxiu electrònic/sobre A. Si s'observen defectes o omissions esmenables, atorgarà un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los.



En el cas que existeixin errors no esmenables, o que tenint aquest caràcter no hagin estat esmenats, o, d'altre mode, resultés que hi hagués licitadors que no reuneixen els requisits de capacitat o solvència, la Mesa de contractació determinarà la seva exclusió dels mateixos en el procediment.

Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran sol·licitar als empresaris aclariments sobre els documents presentats, o requerir els documents per a la seva presentació en un termini no superior a cinc (5) dies naturals.

2. Posteriorment, en un termini no superior a set (7) dies naturals a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic/sobre B, excepte el de les proposicions rebutjades, i el remetrà al tècnic corresponent per a l'avaluació prèvia dels criteris que no són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. Un cop rebut aquest informe, la Mesa de contractació donarà a conèixer, en sessió pública, el resultat de la valoració assignada als criteris de judici de valor i procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic/sobre C. A continuació efectuarà la valoració dels criteris automàtics elevant a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

En cas d'empat es requerirà als licitadors empatats que aportin la Certificació de l'òrgan administratiu corresponent amb la indicació del % de treballadors/es amb discapacitat que tenen en plantilla. El desempat es dirimirà a favor de l'empresa que acrediti un % superior. Si diversos licitadors igualen aquest percentatge superior es proposarà com a adjudicatari qui disposi d'un major percentatge de treballadors **fixos** amb discapacitat en la seva plantilla.

En cas d'empat es dirimirà mitjançant sorteig.

La proposta d'adjudicació no crea cap tipus de dret a favor del licitador proposat davant el Consorci del Besòs, mentre no s'hagi realitzat l'adjudicació per l'òrgan de contractació competent.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s arxius electrònics/sobre/s es publicarà en el perfil de contractant amb una antelació mínima de tres (3) dies hàbils a la data d'obertura.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir la tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.



2. D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

3. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com a adjudicatària perquè presenti la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i la seva solvència, així com del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, la constitució de la garantia definitiva o la declaració conforme la constituirà mitjançant la modalitat de retenció del preu i l'altra documentació que sigui procedent.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

1.- Documents que acreditin la personalitat i capacitat d'obrar del licitador.

1.1 Per a les persones físiques document nacional d'identitat degudament legitimat notarialment.

1.2 Per a les persones jurídiques: còpia autèntica de l'escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i còpia del número d'identificació fiscal (NIF) de l'entitat. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en que constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas en el registre oficial corresponent.

1.3 Per a empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea: tindran capacitat per a contractar amb el Consorci del Besòs les persones jurídiques o naturals no espanyoles dels Estats membres de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu les que, de conformitat amb la legislació de l'Estat en el que estiguin establertes, es trobin habilitades per a realitzar la prestació del servei. La capacitat d'obrar d'aquestes empreses s'acreditarà mitjançant la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establertes o mitjançant una declaració jurada o d'un certificació, a que fa referència l'apartat 1 de l'annex I del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre. Quan la legislació de l'Estat en el que es trobin establertes aquestes empreses exigeixin una autorització per a poder prestar en aquest el servei que es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit. Així mateix, hauran de presentar declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de mode directe o indirecte puguin sorgir del contracte, amb renúncia en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Les empreses presentaran els referits documents en català o bé en castellà.



1.4 Per a les empreses estrangeres que no siguin membre de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant informe de la Missió Diplomàtica permanent espanyola a l'estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual s'ubiqui el domicili de l'empresa.

En aquest darrer supòsit, a més a més, s'hi haurà d'adjuntar informe de la representació diplomàtica espanyola sobre que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'administració en forma substancialment anàloga.

Així mateix, hauran de presentar una declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que, de mode directe o indirecte puguin sorgir del contracte, amb renúncia en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que li pugui correspondre al licitador.

Les referides empreses presentaran els documents en castellà o català.

2.- Documents que acreditin l'apoderament, si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

2.1.- Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre Públic corresponent.

2.2.- DNI i NIF del representant i signant de la proposta econòmica degudament legitimats notarialment.

Tots els documents relacionats als apartats **a)** i **b)** que es presentin, de no ser originals, hauran de tenir el caràcter d'autèntics conforme a la legislació vigent.

3.- Documentació acreditativa que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social:

a) Alta a l'impost sobre Activitats econòmiques, a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes del mencionat impost.

b) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, acreditant que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

c) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat de Catalunya.

d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

f) Certificat específic de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries en els termes que s'estableixen a l'article 43.f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, emès a aquests efectes per l'Administració.

4.- Declaració conforme opta per la constitució de la garantia definitiva per mitjà de la retenció del preu, o cas de no optar per aquest mecanisme, aportació del **document acreditatiu de la constitució de dita garantia definitiva.**



5.- Així mateix haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional d'acord amb l'establert a la clàusula 7ena dels presents plecs. S'hauran d'aportar els següents documents:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- La relació de les obres executades en el curs dels últims 5 anys avalada per certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.
- L'acreditació de l'experiència i les titulacions exigides com a solvència tècnica i professional es realitzarà mitjançant l'aportació del *currículum vitae* signat a mode de certificació i amb els corresponents certificats col·legials si s'escau, així com amb l'aportació dels corresponents títols acadèmics i professionals.

6.- Acreditació de la contractació d'una **pòlissa d'assegurança** de responsabilitat civil per un import no inferior al valor estimat del contracte.

7.- Acreditació de la contractació d'una **pòlissa d'assegurança a tot risc de construcció** per l'import final ofertat.

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

4. Un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si el licitador no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

5. En cas de falsedat en el DEUC o en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.



Clàusula 14. Garantia provisional, definitiva i complementària.

1.- Garantia provisional.

En aquest contracte no s'exigeix la prestació de garantia provisional.

2.- Garantia definitiva

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si el licitador seleccionat per l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per a cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3.- Garantia complementària

Es preveu la presentació d'una garantia complementària (a sumar a la garantia definitiva prevista a l'apartat anterior) de fins un 5% de l'import d'adjudicació en casos en que l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, en els termes de l'art. 107.2 LCSP.

4.- En cap cas la suma dels percentatges de les garanties establertes en els apartats anteriors podrà superar el 10 per 100 de l'import d'adjudicació.

5.- La/es garantia/es que no es faci/n mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se al Consorci del Besòs, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució.

6.- Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

7.- La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva i complementària es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació per mitjans electrònics i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP i la disposició addicional quinzena de al LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. De conformitat amb l'article 153.3 LCSP la formalització del contracte haurà d'efectuar-se amb en els quinze dies següents a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

3. D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i el Consorci del Besòs sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

4. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

5. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 16. Execució del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 237 LCSP, l'execució del contracte s'iniciarà amb l'acta de comprovació de replanteig.

2. L'acta de comprovació del replanteig, que forma part integrant del contracte, s'efectuarà dins del termini de 15 dies hàbils des de la data de la formalització del contracte.

3. La finalització de les obres per fer possible la recepció total haurà de ser en un termini de dos (2) mesos de l'inici de les obres.



Clàusula 17. Abonaments al contractista

1. La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions a l'empresa contractista s'efectuarà de forma general seguint les prescripcions dels articles 198 i 199 LCSP.
2. S'expediran les certificacions amb una periodicitat mensual.
3. Les relacions valorades o les valoracions, redactades pel director de l'obra, en el primer cas i dels treballs, en el segon, juntament amb les certificacions, seran trameses a l'empresa contractista per a la seva conformitat o observacions i per a la presentació al Registre del Consorci del Besòs de la corresponent factura per l'import de la certificació en un termini màxim de deu dies hàbils. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats pel contractista, als efectes de la seva tramitació.

Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu.

Clàusula 19. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

1. El Consorci del Besòs designarà una persona directora facultativa de l'obra, amb titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic del Consorci o aliè, que d'acord amb les indicacions de l'article 62 LCSP exercirà les facultats de responsable del contracte, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
2. La persona directora facultativa és la responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb persones col·laboradores, i assumeix davant el Consorci la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici del previst a la clàusula següent.
3. Si escau, el Consorci designarà una persona tècnica competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.
4. Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual la persona directora facultativa o la persona col·laboradora han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres. S'obrirà amb la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.

5. Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o de la persona coordinadora si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

6. L'empresa contractista haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés el Consorci del Besòs, la direcció facultativa, la persona responsable del contracte, la persona coordinadora de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i persones treballadores autònomes intervinents a l'obra, el personal tècnic i delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

7. El Consorci del Besòs també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el aquest s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista.

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució de caràcter social:

1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes deslliuradors.

1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les



empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat. El compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

3. Obligacions del contractista:

3.1. A més de les obligacions establertes en la LCSP, el contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament al Consorci qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones adscrites a l'execució del present contracte i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb el responsable del contracte.
- e. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, el Consorci del Besòs descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- f. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi



tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. També s'haurà de complir el que regula el Reglament General de Protecció de Dades. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions del Consorci del Besòs en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, l'adjudicatari haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
 - Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti el Consorci del Besòs i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - Tornar al Consorci del Besòs, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- g. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- h. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel/la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la



subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

- i. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import no inferior al valor estimat del contracte que haurà de presentar en el Registre General del Consorci del Besòs amb anterioritat a l'inici de l'execució del contracte.
 - j. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança a tot risc de construcció per un import no inferior a l'import adjudicat del contracte del contracte que haurà de presentar en el Registre General del Consorci del Besòs amb anterioritat a l'inici de l'execució del contracte.
 - k. Comunicar per escrit al Consorci del Besòs el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del subcontractista. Un con signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
 - l. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. El Consorci del Besòs en cap cas assumirà relació laboral ni responsabilitat de cap tipus amb el personal dedicat pel contractista a l'execució del contracte.
 - m. Presentar, per a la seva aprovació, el Pla de seguretat i salut en el treball al Registre General del Consorci amb anterioritat a l'acta de comprovació del replanteig o a l'acta de l'inici de les obres.
 - n. El contractista en la seva prestació de serveis resta obligat a presentar la documentació establerta en els plecs de prescripcions tècniques amb els requisits establerts en els referits plecs.
 - o. El contractista quedarà obligat, durant el termini d'un any comptat des de la finalització dels treballs, a atendre consultes i aclariments que el Consorci del Besòs li formuli en relació als mateixos. S'obligarà igualment a esmenar al seu càrrec aquells errors que puguin detectar-se en els seus informes al Consorci del Besòs.
 - p. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec així com en el plec de prescripcions tècniques.
- 3.2. L'adjudicatari ha de complir, a més, les següents obligacions de tipus tècnic:
- a) Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat, medi ambient i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.
 - b) Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, i van a càrrec seu les despeses corresponents.



- c) Responsabilitzar-se de què les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat són executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració competent.
- d) Col·locar, a càrrec seu, els cartells informatius de l'obra i de desviament de trànsit amb el text i característiques que li indiquin els serveis tècnics del Consorci del Besòs.
- e) Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc..., que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.
- f) Responsabilitzar-se de que tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connectin amb presa de terra segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrònic de baixa tensió, i modificacions posteriors.
- g) Fer-se càrrec de la redacció de tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i tràmits necessaris per a la legalització de les instal·lacions davant els Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, i gestionar amb els Serveis d'Enllumenat de l'Ajuntament de Barcelona les instàncies de sol·licitud d'aprovació i posada en marxa necessàries. La instal·lació no es considerarà conclosa fins que els esmentats tràmits no estiguin totalment realitzats.
- h) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- i) Elaborar el projecte fi d'obra o "*as built*".

Clàusula 21. Modificació del contracte.

Així mateix el contracte es podrà modificar si concorren les circumstàncies establertes en l'art. 205.2 i 206 de la LCSP.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció, termini de garantia.

La recepció del contracte es realitzarà seguint els tràmits previstos a l'article 243 LCSP.

1. Dins del termini d'un mes següent al lliurament o realització de les obres, s'estendrà acta de recepció formal i positiva si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció del Consorci del Besòs.



2. La recepció haurà de ser en un termini màxim de tres (3) mesos de l'inici de les obres.

3. A partir de l'acta de recepció, començarà a córrer el termini de garantia, que és d'un any o el que resulti de la proposta de l'adjudicatari. En cas d'haver ofert, en la seva proposició, una millora d'aquesta garantia, caldrà estar a aquest període ampliat.

4. Durant aquest termini, el contractista està obligat a responsabilitzar-se al seu càrrec de la conservació i manteniment de les obres, fins i tot del reg de totes les espècies vegetals i els arbres inclosos a l'obra, sota les instruccions del director facultatiu.

5. El director facultatiu de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres dins el termini dels quinze dies naturals anteriors a la finalització del termini de garantia.

6. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

7. D'acord amb la previsió de l'article 243.5 LCSP, podran ser rebudes parcialment aquelles parts d'obra susceptibles d'ésser executades per fases que puguin ser lliurades a l'ús públic, d'acord amb allò establert al contracte.

Clàusula 23. Subcontractació

L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes on la subcontractació representi un import superior a 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.



En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Per tal d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions, l'empresa adjudicatària ha de presentar, abans que el contracte es formalitzi, una declaració responsable en què es compromet a complir els terminis de pagament als subcontractistes que estableix la legislació vigent. L'òrgan de contractació podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

D'acord amb la previsió de la clàusula 20, si l'empresa contractista principal no justifica l'impagament del preu a l'empresa subcontractista, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes deslliuradors.

Clàusula 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193 i 238 LCSP, el contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats.

2. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, el Consorci podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.



5. Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

6. La constitució en mora de l'empresa contractista no necessitarà intimació prèvia per part del Consorci.

7. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

26.1. Indemnització de danys i perjudicis.

El contractista ha de rescabalar al Consorci del Besòs, o el personal que en depèn, pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació.

En aquests supòsits, el Consorci del Besòs determina la indemnització en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que, si escau, procedeixi. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

26.2. Règim de faltes i sancions contractuals.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel contractista, el Consorci del Besòs pot compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució.

26.2.1. Faltes contractuals

Constitueixen faltes contractuals

Faltes molt greus:

- a. l'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions;
- b. l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte;
- c. la paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista;
- d. la resistència als requeriments efectuats pel Consorci del Besòs, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte;
- e. la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte;



- f. el falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobrador;
- g. l'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació;
- h. l'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es deriven per l'execució del contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat;
- i. l'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en els present plecs o en el contracte;
- j. l'incompliment del deure de confidencialitat respecte aquelles informacions a les quals s'hagi atribuït aquest caràcter en el plec de clàusules administratives particulars o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagin de ser tractades com a tals;
- k. l'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental;
- l. la falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal;
- m. l'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques;
- n. l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres;
- o. la reiteració en la comissió de dos o més faltes greus;
- p. la no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte;
- q. l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- r. totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Faltes greus:

- a. la resistència als requeriments efectuats pel Consorci del Besòs, o la seva inobservança que perjudiqui l'execució del contracte;
- b. l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu;
- c. la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan no constitueixi falta molt greu;
- d. la inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte;
- e. l'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es deriven per l'execució del contracte;
- f. l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu;
- g. l'incompliment de les prescripcions del Consorci sobre comunicació de les obres.



- h. l'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres;
- i. l'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials;
- j. la reiteració en la comissió de dos o més faltes lleus;
- k. totes aquelles que s'hagin qualificat com a tals en aquest plec.

Faltes lleus:

- a. l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu;
- b. l'ocupació indeguda d'espais de domini públic;
- c. l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu;
- d. l'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus;
- e. l'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.
- f. totes aquelles que s'hagin tipificat com a tal en el present plec.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

26.2.2. Sancions contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Consorci del Besòs pot aplicar les sancions següents, en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, entès com a import d'adjudicació o de fins un 5% del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en els documents comptables de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

26.3 Mesura cautelar

El Consorci del Besòs pot aplicar l'import o retardar el pagament de les certificacions o dels documents cobradors, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

Clàusula 27. Resolució del contracte

1. Seran causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 245 de la LCSP.

2. Altres causes específiques de resolució a més de les establertes en el clausulat d'aquest PCAP són:

- a) La no presentació del Pla de seguretat i salut en les obres dins del termini establert en aquest plec.
- b) L'incompliment de les clàusules essencials del contracte incloent les condicions essencials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat de falta molt greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- c) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- d) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- e) Les altres establertes legalment per al contracte d'obres.
- f) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- g) No haver guardat la deguda reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- h) La demora en la comprovació del replanteig o en l'inici de les obres.
- i) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 28. Recursos legals

1. Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós

Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 29. Integritat i col·lusió d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.



5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

6. Principis ètics i codi de conducta

De conformitat amb allò establert als articles 1.3 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

- a) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) Denunciar a l'òrgan de contractació, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals tingués coneixement que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
- e) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- f) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- g) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- h) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- j) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- k) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

Conseqüències de l'incompliment



L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Sant Adrià de Besòs, juliol de 2020.

Jordi Canela i Farré
Director de Serveis Generals



ANNEX NÚM. 1.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (ARXIU ELECTRÒNIC A)

Qui sotasigna el /la senyor/a
.....
, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de
representant legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF núm.
....., amb la següent adreça de correu electrònic (@)
..... i als efectes de licitar en el procediment de licitació
que té per objecte el contracte per a l'execució de les obres previstes al Projecte
Executiu de la tanca del Parc del Campus Diagonal-Besòs (expedient 74/20):

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient.

Que té capacitat suficient per representar l'empresa / entitat
....., d'acord amb:

☐ L'escriptura d'apoderament / de constitució / de nomenament
d'administrador atorgada en data davant el notari
..... amb el núm..... del seu
protocol;

☐ L'acta de l'assemblea / junta de data

Que l'activitat que desenvolupa l'entitat i que consta com a objecte social als seus
estatuts o regles fundacionals és la següent.....

Que l'entitat que representa compleix amb la solvència tècnica i professional i
econòmica exigida en els plecs de clàusules administratives particulars, clàusula 7a.

Que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració establertes a
l'art. 71 LCSP i què està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i
amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Que no està donat/da de baixa de la matrícula de l'Impost d'Activitats Econòmiques
(IAE) i que hi figura inscrit/a en l'epígraf/s
.....

Que Sí/ No es troba en un supòsit d'exempció de l'IAE legalment previst.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses
interposades:

☐ No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades
delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees
o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora
d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts



com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil del contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:.....

Que dóna compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

Que compleix les obligacions en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

Per a empreses de més de 50 treballadors

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és de

O

☐ Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes.

Per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) es presenta/en també a la present licitació.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Si escau, altres declaracions:

Que l'empresa que representa autoritza al Consorci del Besòs a que li envii les notificacions objecte del present procediment de contractació per correu electrònic a la següent adreça: (adreça de correu electrònic), declarant-se igualment que aquesta adreça permet acreditar data i hora en què es produeixi la posada a disposició de l'interessat l'acte objecte de notificació així com l'accés al seu contingut, moment a partir del qual la notificació s'entendrà practicada als efectes legals, essent que les comunicacions realitzades pel Consorci a l'adreça referida tindran tots els efectes propis de la notificació previstos a la LSCP.

Localitat, data, signatura de la persona declarant i segell de l'empresa/l'entitat licitadora.



ANNEX NÚM. 2.- COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS (ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE A)

Qui sotasigna el /la senyor/a

 , amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de
 representant legal de la persona física/jurídica
 amb NIF núm.
, amb la següent adreça de correu electrònic (@)
 i als efectes de licitar en el procediment de licitació
 que té per objecte el contracte per a l'execució de les obres previstes al Projecte
 Executiu de la tanca del Parc del Campus Diagonal-Besòs (expedient 74/20) **ES**
COMPROMET a adscriure els següents mitjans personals per a l'execució del
 contracte:

- **1 Cap d'Obra:** amb titulació mínima exigida per aquesta tasca sigui:
 enginyer de camins, canals i ports / enginyer industrial / tècnic superior en
 arquitectura o tècnic mig o grau d'enginyeria amb una antiguitat mínima de
 tres (3) anys en treballs específics d'urbanització.
- **1 Encarregat d'Obra amb** experiència dins de l'àmbit d'urbanització ja que
 serà el responsable directe de l'execució material i amb un mínim de (3) anys
 d'antiguitat com a encarregat d'obres d'urbanització.
- **1 Topògraf** per tal de realitzar l'aixecament topogràfic necessari per al
 projecte, en concret, la supervisió d'aquestes tasques durant l'execució, i
 l'alineació resultant final amb una experiència mínima de (3) anys
 d'antiguitat com a Topògraf d'obres d'urbanització.
- **1 Tècnic/ca de Prevenció de Riscos Laborals** per tal de controlar i
 implementar les mesures preventives de protecció i seguretat en fase d'obra,
 amb una experiència mínima d'un (1) any d'antiguitat com a tècnic de
 prevenció de riscos laborals en obres d'urbanització.

I per a què així consti i als efectes oportuns, es signa el present compromís a
, el dia ... de de 2020.

(signatura de la persona declarant i segell de l'empresa/l'entitat licitadora)



ANNEX 3.- MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE) (ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE A)

El/la senyor/a amb DNI núm.
.....
en representació de l'empresa
amb NIF núm.; El/la senyor/a
..... amb DNI núm.
en representació de l'empresa amb
NIF núm.;

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el contracte per a l'execució de les obres previstes al Projecte Executiu de la tanca del Parc del Campus Diagonal-Besòs (expedient 74/20)", amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

.....% l'empresa
.....% l'empresa

b) Que en el cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

c) Que la denominació de la UTE a constituir-se és
....., i el domicili per a les notificacions és
..... núm. telèfon
.....; núm. de fax, adreça de correu electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

ANNEX NÚM. 4.- MODEL OFERTA ECONÒMICA- CRITERIS AUTOMÀTICS (ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE C)

El Sr./la Sra., domiciliat/ada a carrer..... núm....., amb DNI/NIF núm....., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa..... amb domicili acarrer ... núm....., manifesta:

Que està assabentat/ada de les condicions, requisits i obligacions exigides per optar a l'adjudicació del contracte per a l'execució de les obres previstes al Projecte Executiu de la tanca del Parc del Campus Diagonal-Besòs (expedient 74/20) es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa) a prendre al seu càrrec la seva execució amb estricta subjecció al plec de condicions particulars i al plec de prescripcions tècniques,:

1. Pel preu ofertat de (en lletres i xifres), IVA exclòs amb el desglossament següent:

Preu ofertat sense IVA:

Tipus IVA:

Import IVA:

Que aquest preu es desglossa en els següents conceptes:

Pressupost d'execució material (sense iva)	euros.
Despeses generals d'estructura (DG	euros.
Benefici industrial	euros.
Despeses Associades	euros.
Import IVA (21%)	euros.
Preu del contracte amb IVA	euros.

2. Amb la participació en actuacions similars a les del contracte dels membres de l'equip ofert:

Participacions Cap d'Obra

Concepte	Marcar X	Valoració
<u>5 participacions acreditades en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC, IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.</u>		<u>5 punts</u>
<u>4 participacions acreditades en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC, IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.</u>		<u>4 punts</u>
<u>3 participacions acreditades en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC, IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.</u>		<u>3 punts</u>
<u>2 participacions acreditades en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC, IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.</u>		<u>2 punts</u>



<u>1 participació acreditada en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC, IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.</u>		<u>1 punt</u>
<u>No aporta participacions acreditades.</u>		<u>0 punts</u>

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions.

Participacions Encarregat/da

Concepte	Marcar X	Valoració
2 participacions acreditades en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC, IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.		3 punts
1 participació acreditada en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.		1,5 punts
No aporta participacions acreditades.		0 punts

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions.

Participacions Tècnic/ca de Topògraf

Concepte	Marcar X	Valoració
2 participacions acreditades en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC, IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.		2 punts
1 participació acreditada en obres d'urbanització, amb volum econòmic (PEC IVA exclòs) $\geq$ 300.000 euros.		1,5 punts
No aporta participacions acreditades.		0 punts

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions.

3.- Per l'ampliació del termini de la garantia per sobre del termini legal establert.

Concepte	Marcar X	Puntuació
Termini de garantia de 36 mesos addicionals		10 Punts
Termini de garantia de 24 mesos addicionals		7 Punts
Termini de garantia 12 mesos addicionals		5 Punts

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions.

4. Per la millora en l'execució del contracte incrementant mitjans personals demanats.

Concepte	Marcar X	Puntuació
Incorporar ajudant del cap d'obra amb permanència en l'obra i dedicació exclusiva, feines tècnic-administratives.		5 punts
NO Incorporar ajudant del cap d'obra amb permanència en obra i dedicació exclusiva, feines tècnic-administratives.		0 punts

Marcar amb una creu **UNA** de les opcions.



(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)