

INFORME EN EL QUE ES JUSTIFIQUEN ELS ASPECTES ESTABLERTS ALS ARTICLES 28, 100, 101 I 116.4 DE LA LLEI 9/2017 DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC EN RELACIÓ AMB EL CONTRACTE DE SERVEI DE SECRETÀRIA TÈCNICA PER A LA GESTIÓ I PRODUCCIÓ INTEGRAL DE LA INICIATIVA SMART CITY WEEK 2021

De conformitat amb el previst als articles 28, 100, 101 i 116.4, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), a l'expedient de contractació s'han de justificar els aspectes que es detallen en els referits preceptes de la norma abans esmentada. A tal efecte, el present informe té per finalitat donar compliment a allò establert als esmentats articles i s'emet, per tant, per tal de justificar els aspectes que s'estableixen a continuació en relació amb el contracte relatiu al servei de secretària tècnica per a la gestió i producció integral de la iniciativa Smart City Week 2021:

- › Objecte del contracte.
- › Necessitats a satisfer i idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte.
- › Insuficiència de mitjans propis de l'entitat per a realitzar la prestació objecte del contracte.
- › El pressupost de licitació, el valor estimat i la durada del contracte.
- › Elecció del procediment de licitació.
- › Els motius pels quals el contracte indicat es realitza sense dividir el seu objecte en diferents lots.
- › Els criteris de solvència tècnica o professional, econòmica i financera i els criteris d'adjudicació.
- › Condicions especials d'execució.

I) Objecte del Contracte: l'objecte del present contracte consisteix en la contractació dels serveis de secretària tècnica per a la gestió i producció integral de la iniciativa Smart City Week 2021 impulsada per BIT Habitat.

II) Necessitats a satisfer: les necessitats a satisfer mitjançant el present contracte consisteixen en l'assessorament tècnic especialitzat a l'equip de la Fundació BIT Habitat, amb l'objectiu de dur a terme la gestió i producció integral de la iniciativa Smart City Week 2021".

III) Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte: mitjançant el present contracte es satisfaran, de forma directa, clara i proporcional, les necessitats que s'especifiquen en els punts primer i segon de la present memòria.

IV) Insuficiència de mitjans propis de l'entitat per a realitzar la prestació objecte del contracte: la Fundació no compta amb personal especialitzat en tasques de secretària tècnica per a la gestió de projectes.

Per això, atès que la prestació objecte del contracte no es pot realitzar amb els mitjans propis de l'entitat, resulta del tot necessari la contractació d'una empresa externa per a la prestació dels serveis objecte del contracte.

V) Pressupost de licitació: s'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculats per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació:

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació	49.900,00 €	10.479,00 €	60.379,00 €

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Costos directes	Import €
Costos salarials	30.000,00.-€
Altres despeses directes per a l'execució del contracte: plantilles i materials comunicatius varis, inclòs disseny en format digital; equips i despeses de telefonia; equip i material informàtic, programari informàtic, materials fungibles i no fungibles.	15.918,04 -€
TOTAL	Suma costos directes: 45.918,04 euros
Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	459,18.-€
Benefici industrial	2.755,08.-€
Altres	767,70.-€
TOTAL	Suma costos indirectes: 3.981,96 euros

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes). Pressupost net.	49.900,00 €
---	--------------------

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni laboral del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2019-2021 (codi de conveni núm. 79000375011994), publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya a 14.2.2020. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

VI) Valor estimat del contracte: s'entén per valor estimat del contracte el valor l'import total, sense incloure l'Impost del Valor Afegit, pagador segons les estimacions realitzades.

El mètode aplicat per calcular el valor estimat del contracte és, de conformitat amb l'article 101 de la LCSPS, el següent:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació total	49.900,00€
Possibles modificacions	No es preveuen
Possibles pròrrogues	No es preveuen
Total	49.900,00 euros

VII) Durada del contracte:

La durada del contracte serà de 4 mesos.

El termini de durada del contracte començarà a comptar a partir del dia següent a la seva formalització.

VIII) Justificació del procediment utilitzat per l'adjudicació del contracte: atenent el valor estimat de la present contractació i el seu objecte, el contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert simplificat de conformitat amb el que s'estableix als apartats 1-4 de l'article 159 de la LCSP, essent necessària la preparació dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixin la corresponent licitació.

IX) Justificació de la no divisió en lots.

D'acord amb l'article 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, es considera improcedent procedir a la divisió en lots l'objecte del contracte, atesa la naturalesa dels serveis a contractar, ja que la realització independent i diferenciada de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

X) Criteris de solvència:

Atenent a que l'objecte del contracte és el servei de secretària tècnica per a la gestió i producció integral de la iniciativa Smart City Week 2021 i que el seu valor estimat és 49.900,00 euros (IVA

exclòs), s'estableixen els següents criteris per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

A) Solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a fi del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci corresponent a l'any de major volum dels darrers tres exercicis haurà de ser de com a mínim de una vegada i mitja el valor del contracte.

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals dels últims tres exercicis per als quals estigui vençuda l'obligació d'aprovació dels comptes anuals aprovats i dipositades en el Registre Mercantil o en el Registre Oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis respecte als tres últims exercicis mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'Administració contractant.

B) Solvència tècnica o professional:

(i) La relació dels principals serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte en el decurs dels últims tres (3) anys, tot indicant el seu import, data i destinació pública o privada amb justificació dels documents més importants, a la qual s'incorporaran els corresponents certificats sobre els mateixos, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o es tracti d'organismes públics, i pel contractant quan la destinació sigui privada o, mancant aquest últim, una declaració responsable de l'empresari.

Els empresaris hauran d'acreditar haver executat, durant el període indicat, com a mínim 3 serveis similars als que siguin objecte de la present licitació, cadascun del valor igual o superior al valor del present contracte.

(ii) Indicació del personal tècnic, integrat o no l'empresa, participants al contracte:

El contractista haurà de disposar per a l'execució del contracte, com a mínim, dels següents tres perfils:

- **Gestor sènior del projecte:** experiència de 3 anys en serveis de conceptualització, creació de continguts, producció i/o comunicació similars als que constitueixen l'objecte del contracte per a almenys 1 empresa pública i/o privada de rellevància local, autonòmica, estatal i/o internacionals.
- **Gestor júnior del projecte:** experiència d'1 any en serveis de conceptualització, creació de continguts, producció i/o comunicació similars als que constitueixen l'objecte del contracte per a almenys 1 empresa pública i/o privada de rellevància local, autonòmica, estatal i/o internacionals.
- **Assessor de continguts:** persona amb coneixements específics i experiència de 3 anys en els següents àmbits:
 - Transformació i inclusió digital.
 - Sostenibilitat i innovació urbana.
 - Ecosistema innovador i de coneixement de la ciutat de Barcelona.

XI) Criteris d'adjudicació del contracte.

S'estableixen per aquest contracte les següents criteris per a l'adjudicació del contracte:

- **Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (fins a 100 punts)**

A) Oferta econòmica: fins a 35 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs), i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de data 22 de febrer de 2018. S'apuntarà amb 0 punts l'oferta igual al pressupost base de licitació.

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

B) Increment del nombre d'activitats previstes en el programa: fins a 41 punts

S'atorgarà un total de 41 punts per cada conferència, taller o activitat familiar addicional que es proposi, puntuant-se el criteri per cada tipologia d'activitat segons el següent:

- **Conferències:** es preveu la realització mínima de dues (2) conferències que tindran lloc durant la setmana de programació i que hauran de comptar amb un mínim de dos persones ponents a més de la figura d'una persona moderadora.

Per cada conferència addicional: 4 punts	Màxim 8 punts
--	---------------

- **Tallers:** es preveu la realització mínima de sis (6) tallers sobre diverses temàtiques.

Per cada taller addicional sobre les temàtiques previstes: 4 punts	Màxim 12 punts
--	----------------

- **Activitats familiars:** es preveu la realització mínima de vuit (8) activitats familiars destinades a infants d'entre 3 i 12 anys.

Per cada activitat familiar addicional: 3 punts	Màxim 12 punts
---	----------------

- **Activitats complementàries:**

Per cada número addicional de formats d'activitats no contemplades en el plec tècnic: 3 punts	Màxim 9 punts
---	---------------

C) Compromís de disposició de funcionalitats i eines de comunicació: fins a 24 punts

S'atorgarà un total de 24 punts per l'adopció dels següents compromisos consistents en el següent:

- **Disposar d'un sistema de streaming que permeti realitzar preguntes i respostes de l'audiència en línia**



Sí	8 punts
No s'ofereix	0 punts

- **Possibilitat de gravació i streaming de les conferències del programa associat**

Sí	6 punts
No s'ofereix	0 punts

- **Elaboració, gravació i edició d'una cunya de ràdio d'uns 30 segons per a la difusió i promoció de les activitats de la Smart City Week 2021**

Sí	10 punts
No s'ofereix	0 punts

PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts.

XII) Condicions especials d'execució

S'estableixen per aquest contracte les següents condicions especials d'execució:

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: l'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució del servei, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- Compliment de les obligacions derivades del tractament de dades personals,

Barcelona, 9 de juliol de 2021

Ara Muñoz Martínez
Responsable de Divulgació i Educació