



## **INFORME JUSTIFICATIU PEL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS I OBRES DE CONSERVACIÓ, MANTENIMENT I REPARACIÓ DELS EDIFICIS ADSCRITS ALS DISTRICTES, GERÈNCIES I L'INSTITUT MUNICIPAL DE PARCS I JARDINS DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA PELS ANYS 2024-2028, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.**

---

### **1.- OBJECTE DEL CONTRACTE**

La finalitat d'aquest contracte és la regulació de la contractació de les activitats de manteniment dels elements constructius i instal·lacions generals dels edificis i dependències municipals adscrits als diferents Districtes, Gerències i l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

Els principals objectius perseguits per aquest contracte es resumeixen a continuació:

- Mantenir en perfecte estat de funcionament i conservació les instal·lacions i elements constructius objecte del contracte, millorant quan s'escaigui la seva eficiència i qualitat ambiental.
- Garantir la disponibilitat de l'equipament general per assegurar la bona explotació de les dependències.
- Garantir els mínims temps de resposta i reparació davant possibles avaries o incidències sorgides durant l'explotació dels edificis.
- Actualitzar i mantenir actualitzats durant tota la durada del contracte els projectes de manteniment i els inventaris d'instal·lacions i elements constructius.
- Actualitzar i mantenir actualitzats durant tota la durada del contracte els inventaris d'espais.
- Actualitzar i mantenir actualitzada durant tota la durada del contracte la documentació tècnica de les instal·lacions.
- Gestionar correctament el manteniment i la documentació generada a partir del software G.M.A.O. (Gestió del Manteniment Assistit per Ordinador) indicat per la propietat.
- Millorar la gestió de les instal·lacions dels immobles.
- Millorar la presa de decisions tot oferint suport tècnic als Serveis Tècnics de cada àmbit de gestió.
- Fer una gestió eficient dels serveis de manteniment.
- Tenir en compte el cost del cicle de vida en els treballs objecte del contracte.
- Col·laborar per a portar a terme una acurada gestió energètica de l'equipament per optimitzar la despesa energètica sense posar en risc les condicions de confort establertes per la normativa vigent.

Dins de les activitats de manteniment s'hi inclouen els següents conceptes:

- Manteniment preventiu
- Manteniment correctiu
- Manteniment modificatiu i/o substitutiu
- Obres



- Manteniment conductiu
- Actualització dels inventaris
- Servei de traspàs

Aquest servei caldrà que s'ajusti als requeriments horaris dels edificis i que disposi d'una garantia de servei 24h els 365 dies/any.

L'Ajuntament de Barcelona tindrà la potestat de sol·licitar a l'empresa adjudicatària aquella documentació reglamentària que cregui convenient així com informes pel control de qualitat del servei, o d'altres indicats en aquest informe i en la resta de documentació contractual.

Dins del present contracte els criteris de manteniment preventiu i altres criteris transversals de compliment del contracte s'establiran i aniran dirigits pels responsables del contracte assignats a la Direcció de Serveis d'Edificis Municipals de la Gerència de Serveis Generals.

Per altra banda, la gestió de la prestació del servei, anirà a càrrec dels diferents Serveis Tècnics de cada àmbit de gestió (dels 10 districtes, les 4 gerències sectorials o les que hi hagi segons l'organigrama municipal vigent i l'Institut Municipal de Parcs i Jardins).

Es preveu la contractació dels serveis que es descriuran en aquest document mitjançant la divisió en lots, constituint cada lot un contracte diferenciat.

La relació d'edificis i d'instal·lacions i/o equips dins de cada lot no té caràcter fix ni limitat, i és sotmesa a modificacions puntuals, baixes i noves incorporacions i/o altres modificacions que pugui aprovar l'administració municipal.

Les tasques de manteniment s'han de realitzar de tal manera que les funcions i activitats de cada dependència o centre municipal es puguin desenvolupar de la forma més confortable possible, per part dels seus usuaris.

El present contracte no contempla cap característica de compra innovadora ja que es tracta d'un tipus de servei en el desenvolupament del qual es té experiència i existeix un ampli teixit empresarial consolidat dedicat a aquest sector. Per tant, no s'ha estimat oportuna l'adopció de cap mesura d'aquest tipus.

El contracte incorpora les mesures següents de contractació sostenible:

- Com a condició d'execució
  - o Pagament del preu a les empreses subcontractades
  - o Acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades.
  - o Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
  - o Mínim de vehicles elèctrics adscrits al contracte.
  - o Obligtorietat de compliment de les instruccions ambientals



- Fusta
  - Projectes d'obres
  - Paper
  - Vehicles
- Com a criteris d'adjudicació
    - Subcontractació d'empreses d'inserció social i/o centres especials de treball de fins a un 5% de l'import del contracte inicial (sense ampliacions).
    - Adopció i seguiment de mesures concretes en la prestació del servei per contribuir a la reducció de producció de residus i de consum energètic i d'aigua.

Els codis CPV aplicables a l'objecte del contracte són:

Grup O; Subgrup O-1

- 45262520-2 *Trabajos de albañilería.*

Grup P; Subgrup P-1

- 50711000-2 *Servicios de reparación y mantenimiento de equipos eléctricos de edificios.*

Grup P; Subgrup P-2

- 50510000-3 *Servicios de reparación y mantenimiento de bombas, válvulas, grifos y contenedores de metal.*

Grup P; Subgrup P-3

- 50720000-8 *Servicios de reparación y mantenimiento de calefacción central.*
- 50721000-5 *Puesta a punto de instalaciones de calefacción.*
- 50730000-1 *Servicios de reparación y mantenimiento de grupos refrigeradores.*

## **2.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE**

Actualment, el servei de manteniment d'edificis s'està prestant mitjançant un contracte centralitzat amb 7 lots la vigència del qual es preveu prorrogar fins al 01 de juny de 2024. Per tant, és necessària la licitació d'un nou contracte per tal de continuar donant servei.

El bon estat de manteniment i conservació de les dependències municipals és imprescindible per tal d'acomplir els requisits mínims d'higiene i seguretat en el treball necessaris per a què el personal municipal pugui desenvolupar les seves tasques diàries i per a què els ciutadans puguin gaudir dels equipaments oberts al públic. Sovint és necessari realitzar petites intervencions de reforma per anar adaptant les característiques dels immobles a les necessitats dels usuaris i als nous requeriments o noves normatives que van sorgint al llarg del temps. Altre factor a tenir en compte és que la



conservació i renovació dels immobles influeix en la depreciació dels mateixos i evita també haver de fer grans inversions en rehabilitacions integrals.

Per altra banda, la gestió energètica dels edificis contribuirà a reduir l'impacte ambiental de l'activitat que es desenvolupa en els mateixos, produint també un eventual estalvi econòmic en reduir el consum d'energia.

A més, la posada al dia de la documentació i els inventaris d'espais, instal·lacions i elements constructius contribuirà a una millor gestió del servei i permetrà garantir un millor control i un bon compliment de la normativa aplicable i garantir un bon nivell de servei als treballadors i als ciutadans.

L'àmbit de la contractació es divideix en 7 lots detallats de la manera següent:

Lot 1:

- DISTRICTE DE L'EIXAMPLE
- GERÈNCIA DE SERVEIS GENERALS

Lot 2:

- GERÈNCIA D'ÀREA DE DRETS SOCIALS, SALUT I COMUNITAT
- DISTRICTE DE LES CORTS

Lot 3:

- GERÈNCIA D'ÀREA DE SEGURETAT, PREVENCIÓ I CONVIVÈNCIA
- DISTRICTE DE SARRIÀ-SANT GERVASI

Lot 4:

- GERÈNCIA D'ÀREA DE MOBILITAT, INFRAESTRUCTURES I SERVEIS URBANS
- DISTRICTE D'HORTA-GUINARDÓ
- INSTITUT MUNICIPAL DE PARCS I JARDINS

Lot 5:

- DISTRICTE DE CIUTAT VELLA
- DISTRICTE DE SANTS-MONTJUÏC

Lot 6:

- DISTRICTE DE GRÀCIA
- DISTRICTE SANT MARTÍ

Lot 7:

- DISTRICTE DE NOU BARRIS
- DISTRICTE DE SANT ANDREU

El servei de manteniment d'edificis esdevé un servei essencial pel correcte funcionament de les dependències municipals, es considera oportú limitar la possibilitat d'adjudicació dels licitadors a fi d'evitar el risc de què qualsevol incidència per aquest únic licitador pogués alterar greument o fins i tot interrompre la prestació del servei, o que no pogués atendre noves necessitats o situacions extraordinàries, sense que l'administració tingués oportunitat de poder garantir la prestació continuada del servei al no haver altre licitador que estigués ja treballant en altres dependències municipals.



S'ha de tenir en compte que temporalment hi ha coincidència de treballs intensius en un curt període de temps a tots els edificis i que pot ser en dies festius. Aquesta concentració que demana la màxima coordinació, reuneix suficients treballs que fan inviable que una única empresa adjudicatària del servei pugui assumir eficaçment la totalitat dels edificis del contracte. En conseqüència, tant per raons operatives com de capacitat a l'hora de resoldre les incidències en el temps de resposta que es marquen al PPT, és necessari i justificat que els licitadors no puguin ser adjudicataris de més de 3 lots dels 7 en què es troba dividida la totalitat de l'objecte del contracte.

Els licitadors podran optar a qualsevol dels 7 lots sempre que compleixin els requisits de solvència establerts, tanmateix només podrà adjudicar-se un màxim de 3 lots del contracte a cada licitador.

Per això, els licitadors han de presentar obligatòriament un llistat amb l'ordre de preferència d'adjudicació dels lots als quals es presenta, ja sigui de manera individual o en UTE, juntament al sobre A (documentació administrativa) de manera que, en cas de què un mateix licitador que s'hagi presentat individualment i/o en UTE resulti adjudicatari de més de 3 lots se seguirà l'ordre de prelación indicat en aquest document per tal de determinar de quin lot resulta finalment adjudicatari.

Cada licitador (empresa o UTE) haurà de lliurar aquest llistat amb l'ordre de preferència només una vegada amb la documentació de qualsevol dels lots als quals es presenta.

Per determinar l'empresa adjudicatària en cada lot, d'acord amb l'ordre de preferència presentat i la seva possible concurrència, tenint en compte si les empreses es presenten als diferents lots individualment o com a membres d'una o diferents UTE's, s'aplicaran en aquest ordre els següents criteris:

1. l'ordre de preferència aportat per l'empresa de manera individual.
2. en cas que una empresa presenti oferta a diferents lots constituïda en diverses UTE's, l'ordre per determinar els lots a adjudicar serà aquell que, l'abans esmentada empresa hagi indicat en l'oferta presentada per la UTE on tingui major percentatge de participació.
3. en cas d'igualtat de percentatge en les diferents UTE's o en qualsevol altre cas, per sorteig.

Tot això, sens perjudici d'allò expressat en l'article 139.3 de la Llei de contractes del sector públic en compliment del qual una mateixa empresa no podrà subscriure, per a un mateix lot, proposicions en unió temporal d'empreses si ho ha fet també de manera individual ni tampoc, per a un mateix lot, figurar en més d'una unió temporal d'empreses. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrietes per l'empresa ja sigui de manera individual i/o en unió temporal.

A aquest contracte li resulta plenament aplicable el procediment previst a l'article 150 de la LCSP en relació a la detecció de conductes col·lusòries.



L'Ajuntament serà especialment curós en la detecció i prevenció de conductes per part dels licitadors que pretenguin vulnerar la lliure competència o distorsionar les limitacions establertes al plec respecte a l'adjudicació dels lots.

De conformitat amb el punt 5.2 de la Instrucció municipal de 15 de març de 2018 d'aplicació de la llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector Públic, s'informa que es compleixen els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera tot d'acord amb la previsió de l'apartat 3 de la disposició addicional tercera de la LCSP atès que, la posició pressupostària 21200/93312 va ser aprovada pel Plenari en el marc del Pressupostos de l'Ajuntament pel 2021. El desglossament per orgànic seria el següent (Preus amb IVA):

Codi orgànic	Descripció orgànic	Lot	02/06/2024 al 31/12/2024	Any 2025	Any 2026	Any 2027	01/01/2028 al 01/06/2028
0602	D. DE L' EIXAMPLE	1	587.703,80 €	1.007.492,22 €	1.007.492,22 €	1.007.492,22 €	419.788,42 €
0705	G. SERVEIS GENERALS		953.801,23 €	1.635.087,82 €	1.635.087,82 €	1.635.087,82 €	681.286,59 €
0200	G. A. DRETS SOCIALS, SALUT I COMUNITAT	2	1.108.385,04 €	1.900.088,64 €	1.900.088,64 €	1.900.088,64 €	791.703,60 €
0604	D. DE LES CORTS		210.011,28 €	360.019,34 €	360.019,34 €	360.019,34 €	150.008,06 €
0400	G. A. SEGURETAT, PREVENCIÓ I CONVIVÈNCIA	3	770.041,36 €	1.320.070,91 €	1.320.070,91 €	1.320.070,91 €	550.029,55 €
0605	D. DE SARRIA-ST GERVASI		323.908,54 €	555.271,79 €	555.271,79 €	555.271,79 €	231.363,25 €
0500	G. A. DE MOBILITAT, INFRASTRUCTURES I SERVEIS URBANS	4	315.021,96 €	540.037,65 €	540.037,65 €	540.037,65 €	225.015,69 €
0607	D. D'HORTA-GUINARDÓ		568.780,56 €	975.052,38 €	975.052,38 €	975.052,38 €	406.271,82 €
1060	I. M. DE PARCS I JARDINS		291.666,67 €	500.000,00 €	500.000,00 €	500.000,00 €	208.333,33 €
0601	D. DE CIUTAT VELLA	5	617.634,58 €	1.058.802,14 €	1.058.802,14 €	1.058.802,14 €	441.167,56 €
0603	D. DE SANTS-MONTJUÏC		595.031,96 €	1.020.054,79 €	1.020.054,79 €	1.020.054,79 €	425.022,83 €
0606	D. DE GRÀCIA	6	358.769,27 €	615.033,04 €	615.033,04 €	615.033,04 €	256.263,77 €
0610	D. DE SANT MARTÍ		833.392,50 €	1.428.672,86 €	1.428.672,86 €	1.428.672,86 €	595.280,36 €
0608	D. DE NOU BARRIS	7	700.037,60 €	1.200.064,46 €	1.200.064,46 €	1.200.064,46 €	500.026,86 €
0609	D. DE SANT ANDREU		712.943,13 €	1.222.188,22 €	1.222.188,22 €	1.222.188,22 €	509.245,09 €
<b>TOTAL</b>			<b>8.947.129,48 €</b>	<b>15.337.936,26 €</b>	<b>15.337.936,26 €</b>	<b>15.337.936,26 €</b>	<b>6.390.806,78 €</b>

Atès que el contracte té caràcter plurianual, la seva autorització i/o execució es subordina a l'existència de crèdit per a cada exercici prevista en els corresponents Pressupostos Municipals.

Atès que el contracte es tramita en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

Les característiques del procediment s'ajustaran a les previstes per un contracte de serveis ja que la prestació principal en l'objecte del contracte són els serveis de manteniment mentre que les obres



són una prestació accessòria que podrà ser realitzada per l'empresa mantenidora per raons d'eficiència en el cost.

Atès que es tracta d'un contracte mixt de serveis i obres, d'acord amb l'article 18.4 de la LSCP, quan es realitzi una obra que superi els 50.000 euros, s'haurà d'elaborar un projecte i tramitar-se de conformitat amb els articles 231 i següents de la LSCP.

L'Ajuntament de Barcelona no disposa actualment de personal municipal qualificat i amb les certificacions professionals legalment requerides per la realització de les tasques corresponents al manteniment d'edificis i instal·lacions. Cal tenir en compte també que el grau de diversitat dels equipaments i solucions constructives dels edificis és molt alt i requereix d'un ampli ventall de perfils especialitzats. Per tant, es fa imprescindible la contractació externalitzada d'aquest servei.

El present contracte es licitarà mitjançant un procediment obert subjecte a regulació harmonitzada. Aquest procediment és l'ordinari que pertoca per a un contracte mixt segons el valor estimat del contracte i, a més, és el procediment que garanteix una major competència i transparència en el procés d'adjudicació.

### 3.- CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

El sistema de determinació del preu és per preus unitaris.

El pressupost total anual (amb IVA) del contracte és de **15.337.936,26 €**

A continuació s'indica el càlcul del pressupost per cada lot segons model:

Lot 1: Districte de l'Eixample i Gerència de Serveis Generals

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	212.00	93312	0602	485.705,62 €	21,00%	101.998,18 €	587.703,80 €
2024	212.00	93312	0705	788.265,48 €	21,00%	165.535,75 €	953.801,23 €
2025	212.00	93312	0602	832.638,20 €	21,00%	174.854,02 €	1.007.492,22 €
2025	212.00	93312	0705	1.351.312,25 €	21,00%	283.775,57 €	1.635.087,82 €
2026	212.00	93312	0602	832.638,20 €	21,00%	174.854,02 €	1.007.492,22 €
2026	212.00	93312	0705	1.351.312,25 €	21,00%	283.775,57 €	1.635.087,82 €
2027	212.00	93312	0602	832.638,20 €	21,00%	174.854,02 €	1.007.492,22 €
2027	212.00	93312	0705	1.351.312,25 €	21,00%	283.775,57 €	1.635.087,82 €
2028	212.00	93312	0602	346.932,58 €	21,00%	72.855,84 €	419.788,42 €
2028	212.00	93312	0705	563.046,77 €	21,00%	118.239,82 €	681.286,59 €
<b>IMPORT TOTAL</b>							<b>10.570.320,16 €</b>



Lot 2: Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut i Comunitat i Districte de Les Corts

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	212.00	93312	0200	916.020,69 €	21,00%	192.364,35 €	1.108.385,04 €
2024	212.00	93312	0604	173.563,04 €	21,00%	36.448,24 €	210.011,28 €
2025	212.00	93312	0200	1.570.321,19 €	21,00%	329.767,45 €	1.900.088,64 €
2025	212.00	93312	0604	297.536,64 €	21,00%	62.482,70 €	360.019,34 €
2026	212.00	93312	0200	1.570.321,19 €	21,00%	329.767,45 €	1.900.088,64 €
2026	212.00	93312	0604	297.536,64 €	21,00%	62.482,70 €	360.019,34 €
2027	212.00	93312	0200	1.570.321,19 €	21,00%	329.767,45 €	1.900.088,64 €
2027	212.00	93312	0604	297.536,64 €	21,00%	62.482,70 €	360.019,34 €
2028	212.00	93312	0200	654.300,50 €	21,00%	137.403,10 €	791.703,60 €
2028	212.00	93312	0604	123.973,60 €	21,00%	26.034,46 €	150.008,06 €
<b>IMPORT TOTAL</b>							<b>9.040.431,92 €</b>

Lot 3: Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència i Districte de Sarrià-Sant Gervasi

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	212.00	93312	0400	636.397,82 €	21,00%	133.643,54 €	770.041,36 €
2024	212.00	93312	0605	267.693,01 €	21,00%	56.215,53 €	323.908,54 €
2025	212.00	93312	0400	1.090.967,69 €	21,00%	229.103,22 €	1.320.070,91 €
2025	212.00	93312	0605	458.902,31 €	21,00%	96.369,48 €	555.271,79 €
2026	212.00	93312	0400	1.090.967,69 €	21,00%	229.103,22 €	1.320.070,91 €
2026	212.00	93312	0605	458.902,31 €	21,00%	96.369,48 €	555.271,79 €
2027	212.00	93312	0400	1.090.967,69 €	21,00%	229.103,22 €	1.320.070,91 €
2027	212.00	93312	0605	458.902,31 €	21,00%	96.369,48 €	555.271,79 €
2028	212.00	93312	0400	454.569,88 €	21,00%	95.459,67 €	550.029,55 €
2028	212.00	93312	0605	191.209,30 €	21,00%	40.153,95 €	231.363,25 €
<b>IMPORT TOTAL</b>							<b>7.501.370,80 €</b>

Lot 4: Gerència d'àrea Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans, Districte d'Horta-Guinardó i Institut Municipal de Parcs i Jardins.

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	212.00	93312	0500	260.348,73 €	21,00%	54.673,23 €	315.021,96 €
2024	212.00	93312	0607	470.066,58 €	21,00%	98.713,98 €	568.780,56 €
2024	212.00	93312	1060	241.046,83 €	21,00%	50.619,84 €	291.666,67 €
2025	212.00	93312	0500	446.312,11 €	21,00%	93.725,54 €	540.037,65 €



2025	212.00	93312	0607	805.828,41 €	21,00%	169.223,97 €	975.052,38 €
2025	212.00	93312	1060	413.223,14 €	21,00%	86.776,86 €	500.000,00 €
2026	212.00	93312	0500	446.312,11 €	21,00%	93.725,54 €	540.037,65 €
2026	212.00	93312	0607	805.828,41 €	21,00%	169.223,97 €	975.052,38 €
2026	212.00	93312	1060	413.223,14 €	21,00%	86.776,86 €	500.000,00 €
2027	212.00	93312	0500	446.312,11 €	21,00%	93.725,54 €	540.037,65 €
2027	212.00	93312	0607	805.828,41 €	21,00%	169.223,97 €	975.052,38 €
2027	212.00	93312	1060	413.223,14 €	21,00%	86.776,86 €	500.000,00 €
2028	212.00	93312	0500	185.963,38 €	21,00%	39.052,31 €	225.015,69 €
2028	212.00	93312	0607	335.761,83 €	21,00%	70.509,99 €	406.271,82 €
2028	212.00	93312	1060	172.176,31 €	21,00%	36.157,02 €	208.333,33 €
<b>IMPORT TOTAL</b>							<b>8.060.360,12 €</b>

Lot 5: Districte de Ciutat Vella i Districte de Sants-Montjuïc

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	212.00	93312	0601	510.441,80 €	21,00%	107.192,78 €	617.634,58 €
2024	212.00	93312	0603	491.761,95 €	21,00%	103.270,01 €	595.031,96 €
2025	212.00	93312	0601	875.043,09 €	21,00%	183.759,05 €	1.058.802,14 €
2025	212.00	93312	0603	843.020,49 €	21,00%	177.034,30 €	1.020.054,79 €
2026	212.00	93312	0601	875.043,09 €	21,00%	183.759,05 €	1.058.802,14 €
2026	212.00	93312	0603	843.020,49 €	21,00%	177.034,30 €	1.020.054,79 €
2027	212.00	93312	0601	875.043,09 €	21,00%	183.759,05 €	1.058.802,14 €
2027	212.00	93312	0603	843.020,49 €	21,00%	177.034,30 €	1.020.054,79 €
2028	212.00	93312	0601	364.601,29 €	21,00%	76.566,27 €	441.167,56 €
2028	212.00	93312	0603	351.258,54 €	21,00%	73.764,29 €	425.022,83 €
<b>IMPORT TOTAL</b>							<b>8.315.427,72 €</b>

Lot 6: Districte de Gràcia i Districte de Sant Martí

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	212.00	93312	0606	296.503,53 €	21,00%	62.265,74 €	358.769,27 €
2024	212.00	93312	0610	688.754,13 €	21,00%	144.638,37 €	833.392,50 €
2025	212.00	93312	0606	508.291,77 €	21,00%	106.741,27 €	615.033,04 €
2025	212.00	93312	0610	1.180.721,37 €	21,00%	247.951,49 €	1.428.672,86 €
2026	212.00	93312	0606	508.291,77 €	21,00%	106.741,27 €	615.033,04 €
2026	212.00	93312	0610	1.180.721,37 €	21,00%	247.951,49 €	1.428.672,86 €
2027	212.00	93312	0606	508.291,77 €	21,00%	106.741,27 €	615.033,04 €



2027	212.00	93312	0610	1.180.721,37 €	21,00%	247.951,49 €	1.428.672,86 €
2028	212.00	93312	0606	211.788,24 €	21,00%	44.475,53 €	256.263,77 €
2028	212.00	93312	0610	491.967,24 €	21,00%	103.313,12 €	595.280,36 €
<b>IMPORT TOTAL</b>							<b>8.174.823,60 €</b>

Lot 7: Districte de Nou Barris i Districte de Sant Andreu

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	212.00	93312	0608	578.543,47 €	21,00%	121.494,13 €	700.037,60 €
2024	212.00	93312	0609	589.209,20 €	21,00%	123.733,93 €	712.943,13 €
2025	212.00	93312	0608	991.788,81 €	21,00%	208.275,65 €	1.200.064,46 €
2025	212.00	93312	0609	1.010.072,91 €	21,00%	212.115,31 €	1.222.188,22 €
2026	212.00	93312	0608	991.788,81 €	21,00%	208.275,65 €	1.200.064,46 €
2026	212.00	93312	0609	1.010.072,91 €	21,00%	212.115,31 €	1.222.188,22 €
2027	212.00	93312	0608	991.788,81 €	21,00%	208.275,65 €	1.200.064,46 €
2027	212.00	93312	0609	1.010.072,91 €	21,00%	212.115,31 €	1.222.188,22 €
2028	212.00	93312	0608	413.245,34 €	21,00%	86.781,52 €	500.026,86 €
2028	212.00	93312	0609	420.863,71 €	21,00%	88.381,38 €	509.245,09 €
<b>IMPORT TOTAL</b>							<b>9.689.010,72 €</b>

Els imports parcials per cada àmbit de gestió i lot poden diferir lleugerament com a conseqüència del diferent resultat d'aplicar l'arrodoniment a dos decimals sobre imports totals o parcials en el moment de comptabilitzar els mateixos a l'aplicació informàtica de l'Ajuntament de Barcelona.

A continuació es mostra el desglossament del pressupost anual net pel total del contracte i per cada lot:

<b>COSTOS DIRECTES TOTAL DEL CONTRACTE</b>	
Costos salarials	5.313.870,04 €
Costos Seguretat Social	1.971.445,79 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	3.378.413,64 €
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES TOTAL DEL CONTRACTE</b>	<b>10.663.729,47 €</b>
<b>COSTOS INDIRECTES TOTAL DEL CONTRACTE</b>	
Despeses generals d'estructura	1.376.803,23 €
Benefici industrial	635.447,68 €
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES TOTAL DEL CONTRACTE</b>	<b>2.012.250,91 €</b>
<b>TOTAL COSTOS TOTAL DEL CONTRACTE</b>	<b>12.675.980,38 €</b>



Lot 1: Districte de l'Eixample i Gerència de Serveis Generals

<b>COSTOS DIRECTES LOT 1</b>	
Costos salarials	924.268,30 €
Costos Seguretat Social	342.903,54 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	569.799,45 €
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES LOT 1</b>	<b>1.836.971,29 €</b>
<b>COSTOS INDIRECTES LOT 1</b>	
Despeses generals d'estructura	237.406,79 €
Benefici industrial	109.572,37 €
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES LOT 1</b>	<b>346.979,16 €</b>
<b>TOTAL COSTOS LOT 1</b>	<b>2.183.950,45 €</b>

Lot 2: Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut i Comunitat i Districte de Les Corts

<b>COSTOS DIRECTES LOT 2</b>	
Costos salarials	810.128,22 €
Costos Seguretat Social	300.557,57 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	460.640,81 €
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES LOT 2</b>	<b>1.571.326,60 €</b>
<b>COSTOS INDIRECTES LOT 2</b>	
Despeses generals d'estructura	202.889,78 €
Benefici industrial	93.641,45 €
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES LOT 2</b>	<b>296.531,23 €</b>
<b>TOTAL COSTOS LOT 2</b>	<b>1.867.857,83 €</b>

Lot 3: Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència i Districte de Sarrià-Sant Gervasi

<b>COSTOS DIRECTES LOT 3</b>	
Costos salarials	634.256,94 €
Costos Seguretat Social	235.309,33 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	434.244,03 €
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES LOT 3</b>	<b>1.303.810,30 €</b>
<b>COSTOS INDIRECTES LOT 3</b>	
Despeses generals d'estructura	168.356,63 €
Benefici industrial	77.703,07 €
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES LOT 3</b>	<b>246.059,70 €</b>
<b>TOTAL COSTOS LOT 3</b>	<b>1.549.870,00 €</b>

Lot 4: Gerència d'àrea Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans, Districte d'Horta-Guinardó i Institut Municipal de Parcs i Jardins.

<b>COSTOS DIRECTES LOT 4</b>	
Costos salarials	684.616,33 €



Costos Seguretat Social	253.992,66 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	462.392,61 €
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES LOT 4</b>	<b>1.401.001,60 €</b>
<b>COSTOS INDIRECTES LOT 4</b>	
Despeses generals d'estructura	180.879,29 €
Benefici industrial	83.482,77 €
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES LOT 4</b>	<b>264.362,06 €</b>
<b>TOTAL COSTOS LOT 4</b>	<b>1.665.363,66 €</b>

Lot 5: Districte de Ciutat Vella i Districte de Sants-Montjuïc

<b>COSTOS DIRECTES LOT 5</b>	
Costos salarials	726.591,31 €
Costos Seguretat Social	269.565,37 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	449.341,71 €
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES LOT 5</b>	<b>1.445.498,39 €</b>
<b>COSTOS INDIRECTES LOT 5</b>	
Despeses generals d'estructura	186.491,96 €
Benefici industrial	86.073,23 €
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES LOT 5</b>	<b>272.565,19 €</b>
<b>TOTAL COSTOS LOT 5</b>	<b>1.718.063,58 €</b>

Lot 6: Districte de Gràcia i Districte de Sant Martí

<b>COSTOS DIRECTES LOT 6</b>	
Costos salarials	710.542,04 €
Costos Seguretat Social	263.611,09 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	446.930,16 €
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES LOT 6</b>	<b>1.421.083,29 €</b>
<b>COSTOS INDIRECTES LOT 6</b>	
Despeses generals d'estructura	183.320,44 €
Benefici industrial	84.609,41 €
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES LOT 6</b>	<b>267.929,85 €</b>
<b>TOTAL COSTOS LOT 6</b>	<b>1.689.013,14 €</b>

Lot 7: Districte de Nou Barris i Districte de Sant Andreu

<b>COSTOS DIRECTES LOT 7</b>	
Costos salarials	823.466,91 €
Costos Seguretat Social	305.506,22 €
Maquinària, Materials, Mitjans Auxiliars	555.064,87 €
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES LOT 7</b>	<b>1.684.038,00 €</b>
<b>COSTOS INDIRECTES LOT 7</b>	



Despeses generals d'estructura	217.458,34 €
Benefici industrial	100.365,38 €
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES LOT 7</b>	<b>317.823,72 €</b>
<b>TOTAL COSTOS LOT 7</b>	<b>2.001.861,72 €</b>

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona publicat en el BOP de Barcelona de 13 de gener de 2023 i els increments previstos segons el text de l'Acord pel XVII conveni col·lectiu per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.

Segons l'article 35 de l'acord pel XVII conveni col·lectiu per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona, s'obliga a la subrogació del personal empleat en empreses on sigui d'aplicació aquest conveni i que estigui ocupat en les tasques de manteniment del contracte vigent.

S'annexen al present informe per cada lot els llistats de la possible subrogació de personal al qual és d'aplicació l'esmentat acord del conveni i que compleixen els requisits expressats en el seu article 35, sense perjudici de l'aplicació d'altre convenis col·lectius. Aquests llistats han estat facilitats per les actuals empreses adjudicatàries.

Els costos salarials s'han calculat per cada lot a partir dels llistats de personal facilitats per les empreses que, actualment, presten el servei, i a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT), segons la següent taula per cada lot:

Lots: 1,2 i 7

Perfil professional	Grup professional	Divisió funcional	Costos salarials a temps complet	Nombre de treballadors	% dedicació
Responsable del contracte	1	TÈCNICS	44.496,93 €	1	50%
Administratiu/va	5	EMPLEATS	35.435,05 €	2	100%
Encarregat/da 2	4	OPERARIS	38.372,21 €	2	100%
Oficial 1a electricista	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa	
Oficial 1a electrònic	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa	
Oficial 1a frigorista	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa	
Oficial 1a mecànic	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa	
Oficial 1a pintor	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa	
Oficial 1a paleta	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa	
Oficial 1a encofrador	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa	
Oficial 1a ferrallista	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa	
Oficial 1a soldador	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa	
Oficial 1a picapedrer	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa	
Oficial 1a col·locador	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa	
Oficial 1a polidor	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa	



Oficial 1a guixaire	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a fuster	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a estucador	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a pintor	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a vidrier	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a manyà	5	OPERARIS	30.871,49 €	bossa
Oficial 1a calefactor	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a electricista	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a lampista	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a plomer	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a muntador	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a jardiner	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Ajudant electricista	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant electrònic	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant frigorista	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant mecànic	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant pintor	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant general	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant encofrador	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant ferrallista	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant soldador	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant picapedrer	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant col·locador	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant fuster	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant estucador	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant pintor	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant vidrier	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant manyà	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant calefactor	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant electricista	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant lampista	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant muntador	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant jardiner	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa

Lots: 3, 4, 5 i 6

Perfil professional	Grup professional	Divisió funcional	Costos salarials a temps complet	Nombre de treballadors	% dedicació
Responsable del contracte	1	TÈCNICS	44.496,93 €	1	50%
Administratiu/va	6	EMPLEATS	35.435,05 €	1	100%
Encarregat/da 2	4	OPERARIS	38.372,21 €	2	100%
Oficial 1a electricista	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa	



Oficial 1a electrònic	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a frigorista	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a mecànic	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a pintor	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a paleta	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a encofrador	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a ferrallista	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a soldador	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a picapedrer	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a col·locador	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a polidor	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a guixaire	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a fuster	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a estucador	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a pintor	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a vidrier	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a manyà	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a calefactor	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a electricista	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a lampista	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a plomer	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a muntador	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Oficial 1a jardiner	5	OPERARIS	36.972,18 €	bossa
Ajudant electricista	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant electrònic	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant frigorista	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant mecànic	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant pintor	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant general	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant encofrador	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant ferrallista	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant soldador	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant picapedrer	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant col·locador	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant fuster	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant estucador	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant pintor	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant vidrier	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant manyà	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant calefactor	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant electricista	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant lampista	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
Ajudant muntador	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa



Ajudant jardiner	7	OPERARIS	35.473,82 €	bossa
------------------	---	----------	-------------	-------

En el conjunt de costos totals de mà d'obra previstos en el pressupost del contracte es troben incloses totes les categories especificades en els quadres anteriors com a bossa. Es defineixen la dedicació com a bossa perquè el pes de cadascuna d'elles dintre d'aquest import total, el nombre de persones i la seva dedicació no es pot informar més específicament pel fet de dependre de les condicions del servei. No obstant, els preus unitaris per hora de servei de cada categoria tenen en compte els costos salarials establerts en la taula anterior.

#### 4.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC).

Valor estimat del total del contracte

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	7.394.321,88 €	0,00 €	1.478.864,38 €	0,00 €	8.873.186,26 €
2025	12.675.980,38 €	0,00 €	2.535.196,08 €	0,00 €	15.211.176,46 €
2026	12.675.980,38 €	0,00 €	2.535.196,08 €	0,00 €	15.211.176,46 €
2027	12.675.980,38 €	0,00 €	2.535.196,08 €	0,00 €	15.211.176,46 €
2028	5.281.658,51 €	7.394.321,88 €	1.056.331,68 €	0,00 €	13.732.312,07 €
2029	0,00 €	5.281.658,51 €	0,00 €	0,00 €	5.281.658,51 €
<b>TOTAL</b>	<b>50.703.921,53 €</b>	<b>12.675.980,39 €</b>	<b>10.140.784,30 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>73.520.686,22 €</b>

Valor estimat per lots:

##### Lot 1: Districte de l'Eixample i Gerència de Serveis Generals

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	1.273.971,10 €	0,00 €	254.794,22 €	0,00 €	1.528.765,32 €
2025	2.183.950,45 €	0,00 €	436.790,09 €	0,00 €	2.620.740,54 €
2026	2.183.950,45 €	0,00 €	436.790,09 €	0,00 €	2.620.740,54 €
2027	2.183.950,45 €	0,00 €	436.790,09 €	0,00 €	2.620.740,54 €
2028	909.979,35 €	1.273.971,10 €	181.995,87 €	0,00 €	2.365.946,32 €
2029	0,00 €	909.979,35 €	0,00 €	0,00 €	909.979,35 €
<b>TOTAL</b>	<b>8.735.801,80 €</b>	<b>2.183.950,45 €</b>	<b>1.747.160,36 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>12.666.912,61 €</b>

##### Lot 2: Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut i Comunitat i Districte de Les Corts



Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	1.089.583,73 €	0,00 €	217.916,75 €	0,00 €	1.307.500,48 €
2025	1.867.857,83 €	0,00 €	373.571,57 €	0,00 €	2.241.429,40 €
2026	1.867.857,83 €	0,00 €	373.571,57 €	0,00 €	2.241.429,40 €
2027	1.867.857,83 €	0,00 €	373.571,57 €	0,00 €	2.241.429,40 €
2028	778.274,10 €	1.089.583,73 €	155.654,80 €	0,00 €	2.023.512,63 €
2029	0,00 €	778.274,10 €	0,00 €	0,00 €	778.274,10 €
<b>TOTAL</b>	<b>7.471.431,32 €</b>	<b>1.867.857,83 €</b>	<b>1.494.286,26 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>10.833.575,41 €</b>

**Lot 3: Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència i Districte de Sarrià-Sant Gervasi**

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	904.090,83 €	0,00 €	180.818,17 €	0,00 €	1.084.909,00 €
2025	1.549.870,00 €	0,00 €	309.974,00 €	0,00 €	1.859.844,00 €
2026	1.549.870,00 €	0,00 €	309.974,00 €	0,00 €	1.859.844,00 €
2027	1.549.870,00 €	0,00 €	309.974,00 €	0,00 €	1.859.844,00 €
2028	645.779,18 €	904.090,83 €	129.155,83 €	0,00 €	1.679.025,84 €
2029	0,00 €	645.779,18 €	0,00 €	0,00 €	645.779,18 €
<b>TOTAL</b>	<b>6.199.480,01 €</b>	<b>1.549.870,01 €</b>	<b>1.239.896,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>8.989.246,02 €</b>

**Lot 4: Gerència d'àrea Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans, Districte d'Horta-Guinardó i Institut Municipal de Parcs i Jardins.**

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	971.462,14 €	0,00 €	194.292,43 €	0,00 €	1.165.754,57 €
2025	1.665.363,66 €	0,00 €	333.072,73 €	0,00 €	1.998.436,39 €
2026	1.665.363,66 €	0,00 €	333.072,73 €	0,00 €	1.998.436,39 €
2027	1.665.363,66 €	0,00 €	333.072,73 €	0,00 €	1.998.436,39 €
2028	693.901,52 €	971.462,14 €	138.780,31 €	0,00 €	1.804.143,97 €
2029	0,00 €	693.901,52 €	0,00 €	0,00 €	693.901,52 €
<b>TOTAL</b>	<b>6.661.454,64 €</b>	<b>1.665.363,66 €</b>	<b>1.332.290,93 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>9.659.109,23 €</b>

**Lot 5: Districte de Ciutat Vella i Districte de Sants-Montjuïc**



Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	1.002.203,75 €	0,00 €	200.440,75 €	0,00 €	1.202.644,50 €
2025	1.718.063,58 €	0,00 €	343.612,72 €	0,00 €	2.061.676,30 €
2026	1.718.063,58 €	0,00 €	343.612,72 €	0,00 €	2.061.676,30 €
2027	1.718.063,58 €	0,00 €	343.612,72 €	0,00 €	2.061.676,30 €
2028	715.859,83 €	1.002.203,75 €	143.171,95 €	0,00 €	1.861.235,53 €
2029	0,00 €	715.859,83 €	0,00 €	0,00 €	715.859,83 €
<b>TOTAL</b>	<b>6.872.254,32 €</b>	<b>1.718.063,58 €</b>	<b>1.374.450,86 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>9.964.768,76 €</b>

**Lot 6: Districte de Gràcia i Districte de Sant Martí**

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	985.257,66 €	0,00 €	197.051,53 €	0,00 €	1.182.309,19 €
2025	1.689.013,14 €	0,00 €	337.802,63 €	0,00 €	2.026.815,77 €
2026	1.689.013,14 €	0,00 €	337.802,63 €	0,00 €	2.026.815,77 €
2027	1.689.013,14 €	0,00 €	337.802,63 €	0,00 €	2.026.815,77 €
2028	703.755,48 €	985.257,66 €	140.751,09 €	0,00 €	1.829.764,23 €
2029	0,00 €	703.755,48 €	0,00 €	0,00 €	703.755,48 €
<b>TOTAL</b>	<b>6.756.052,56 €</b>	<b>1.689.013,14 €</b>	<b>1.351.210,51 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>9.796.276,21 €</b>

**Lot 7: Districte de Nou Barris i Districte de Sant Andreu**

Any	VE prestació	VE eventuals pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	1.167.752,67 €	0,00 €	233.550,53 €	0,00 €	1.401.303,20 €
2025	2.001.861,72 €	0,00 €	400.372,34 €	0,00 €	2.402.234,06 €
2026	2.001.861,72 €	0,00 €	400.372,34 €	0,00 €	2.402.234,06 €
2027	2.001.861,72 €	0,00 €	400.372,34 €	0,00 €	2.402.234,06 €
2028	834.109,05 €	1.167.752,67 €	166.821,83 €	0,00 €	2.168.683,55 €
2029	0,00 €	834.109,05 €	0,00 €	0,00 €	834.109,05 €
<b>TOTAL</b>	<b>8.007.446,88 €</b>	<b>2.001.861,72 €</b>	<b>1.601.489,38 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>10.776.688,93 €</b>

*\*La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. La modificació es pot utilitzar durant tota la vigència (inicial i prorrogada) del contracte.*

**5.- DURADA DEL CONTRACTE**



La durada del contracte serà de 4 anys a comptar des del 02 de juny de 2024 o el dia que es determini en la formalització del contracte si aquesta és posterior. Hi ha la possibilitat de pròrroga de fins a dotze mesos com a màxim.

## **6.- REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA**

Si una empresa presenta oferta a diversos lots haurà d'acreditar la solvència o classificació requerida d'acord amb el lot de pressupost més elevat al que presenti oferta.

Els licitadors han d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents per cada lot:

### **Solvència econòmica i financera:**

Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica següent per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a l'indicat a continuació per cada lot:

LOT 1: Districte de l'Eixample i Gerència de Serveis Generals	2.500.000,00 €
LOT 2: Lot 2: Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut i Comunitat i Districte de Les Corts	2.500.000,00 €
LOT 3: Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència i Districte de Sarrià-Sant Gervasi	2.000.000,00 €
LOT 4: Gerència d'àrea Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans, Districte d'Horta-Guinardó i Institut Municipal de Parcs i Jardins.	2.000.000,00 €
LOT 5: Districte de Ciutat Vella i Districte de Sants-Montjuïc	2.000.000,00 €
LOT 6: Districte de Gràcia i Districte de Sant Martí	2.000.000,00 €
LOT 7: Districte de Nou Barris i Districte de Sant Andreu	2.500.000,00 €

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Si una empresa presenta oferta a diversos lots haurà d'acreditar la solvència o classificació requerida d'acord amb el lot de pressupost més elevat al que presenti oferta.

### **Solvència tècnica**

Donades les característiques del contracte, es considera adient que els licitadors puguin acreditar la solvència tècnica en relació als serveis executats.



L'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim el que es detalla a continuació per cada lot:

**LOT 1: Districte de l'Eixample i Gerència de Serveis Generals**

Conservació i Manteniment Edificis	600.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions elèctriques	600.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions fontaneria	150.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions calefacció	600.000,00 €

**LOT 2: Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut i Comunitat i Districte de Les Corts**

Conservació i Manteniment Edificis	300.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions elèctriques	300.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions fontaneria	150.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions calefacció	300.000,00 €

**LOT 3: Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència i Districte de Sarrià-Sant Gervasi**

Conservació i Manteniment Edificis	600.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions elèctriques	300.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions fontaneria	150.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions calefacció	300.000,00 €

**LOT 4: Gerència d'àrea Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans, Districte d'Horta-Guinardó i Institut Municipal de Parcs i Jardins.**

Conservació i Manteniment Edificis	600.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions elèctriques	300.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions fontaneria	150.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions calefacció	300.000,00 €

**LOT 5: Districte de Ciutat Vella i Districte de Sants-Montjuïc**

Conservació i Manteniment Edificis	600.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions elèctriques	300.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions fontaneria	150.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions calefacció	300.000,00 €

**LOT 6: Districte de Gràcia i Districte de Sant Martí**

Conservació i Manteniment Edificis	600.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions elèctriques	300.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions fontaneria	150.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions calefacció	300.000,00 €



LOT 7: Districte de Nou Barris i Districte de Sant Andreu

Conservació i Manteniment Edificis	600.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions elèctriques	300.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions fontaneria	150.000,00 €
Manteniment i reparació equips i instal·lacions calefacció	300.000,00 €

El criteri de correspondència entre els serveis executats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el RGLCAP i, en cas contrari la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV, o bé la similitud atenent la classificació CNAE o l'objecte del contracte.

Aquesta solvència s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació per cada lot:

LOT 1: Districte de l'Eixample i Gerència de Serveis Generals

Grup	O	Subgrup	1	Categoria	4
Grup	P	Subgrup	1	Categoria	4
Grup	P	Subgrup	2	Categoria	2
Grup	P	Subgrup	3	Categoria	4

LOT 2: Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut i Comunitat i Districte de Les Corts

Grup	O	Subgrup	1	Categoria	3
Grup	P	Subgrup	1	Categoria	3
Grup	P	Subgrup	2	Categoria	2
Grup	P	Subgrup	3	Categoria	3

LOT 3: Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència i Districte de Sarrià-Sant Gervasi

Grup	O	Subgrup	1	Categoria	4
Grup	P	Subgrup	1	Categoria	3
Grup	P	Subgrup	2	Categoria	2
Grup	P	Subgrup	3	Categoria	3

LOT 4: Gerència d'àrea Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans, Districte d'Horta-Guinardó i Institut Municipal de Parcs i Jardins.

Grup	O	Subgrup	1	Categoria	4
Grup	P	Subgrup	1	Categoria	3
Grup	P	Subgrup	2	Categoria	2
Grup	P	Subgrup	3	Categoria	3



LOT 5: Districte de Ciutat Vella i Districte de Sants-Montjuïc

Grup	O	Subgrup	1	Categoria	4
Grup	P	Subgrup	1	Categoria	3
Grup	P	Subgrup	2	Categoria	2
Grup	P	Subgrup	3	Categoria	3

LOT 6: Districte de Gràcia i Districte de Sant Martí

Grup	O	Subgrup	1	Categoria	4
Grup	P	Subgrup	1	Categoria	3
Grup	P	Subgrup	2	Categoria	2
Grup	P	Subgrup	3	Categoria	3

LOT 7: Districte de Nou Barris i Districte de Sant Andreu

Grup	O	Subgrup	1	Categoria	4
Grup	P	Subgrup	1	Categoria	4
Grup	P	Subgrup	2	Categoria	2
Grup	P	Subgrup	3	Categoria	4

Per a la determinació de la categoria corresponent a cada lot s'ha tingut en compte el desglossament del valor estimat en els següents percentatges:

Grup	O	Subgrup	1	40%
Grup	P	Subgrup	1	25%
Grup	P	Subgrup	2	10%
Grup	P	Subgrup	3	25%

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

Lots: 1,2 i 7

Perfil professional	Grup professional	Divisió funcional	Nombre de treballadors	% dedicació
Responsable del contracte	1	TÈCNICS	1	50%
Administratiu/va	5	EMPLEATS	2	100%
Encarregat/da 2	4	OPERARIS	2	100%

Lots: 3, 4, 5 i 6

Perfil professional	Grup professional	Divisió funcional	Nombre de treballadors	% dedicació
Responsable del contracte	1	TÈCNICS	1	50%



Administratiu/va	5	EMPLEATS	1	100%
Encarregat/da 2	4	OPERARIS	2	100%

La classificació dels perfils s'ha realitzat prenent com a referència el XIX Conveni col·lectiu per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona publicat en el BOP de Barcelona de 13 de gener de 2023 i el text de l'acord pel XIX conveni col·lectiu per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.

Les funcions previstes per aquests perfils es descriuen al plec de prescripcions tècniques i estan directament relacionades amb l'objecte del contracte. Les categories professionals són les que es corresponen al nivell formatiu mínim i les funcions exigides segons el mateix PPT i es corresponen amb les contingudes al XIX Conveni col·lectiu per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona publicat en el BOP de Barcelona de 13 de gener de 2023 i al text de l'acord pel XIX conveni col·lectiu per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.

Pel que fa a la dedicació de cadascuna de les categories, s'ha determinat segons la implicació que ha de tenir cadascun dels perfils, sent més alta en aquelles categories que realitzen treball de camp i/o de gestió diària que en aquelles de gestió general del contracte.

Sempre i quan no s'excedeixi el percentatge de dedicació, ni el número de lots, un mateix treballador pot participar en més d'un lot.

A efectes de l'adscripció del personal, l'empresa licitadora podrà proposar perfils assimilables amb categories professionals referides a altres convenis que puguin ser d'aplicació.

El grup i categoria indicats a la taula són els mínims exigits, es a dir, es poden adscriure categories superiors a les indicades.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

## **7.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES**

Els criteris de valoració de les ofertes seran els mateixos per a tots els lots en els quals està dividit el contracte. Aquests criteris s'aplicaran individualment a les ofertes presentades per cada lot.

**1) Avaluable de forma automàtica:** Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica (**fins a 70 punts**) i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:



- a) Per l'oferta econòmica, fins a **35 punts**.

L'oferta econòmica és el criteri amb més pes (50%) dintre dels criteris avaluable de forma automàtica però alhora un pes moderat (35%) en el total de la valoració. Considerem que aquesta proporció és idònia perquè confereix a la part econòmica una gran importància dintre dels criteris avaluable de forma automàtica i es configura com un factor important en el total de la valoració tot mantenint un equilibri amb els criteris avaluable mitjançant judici de valor (30%).

- b) Per l'increment del període de garantia de les reparacions establert a l'apartat 4.9 del PPT, fins a **10 punts**

Aquesta millora pretén fomentar el compromís de l'empresa adjudicatària en relació a la qualitat en la prestació del servei, ja que motiva a les empreses a executar les tasques i utilitzar els materials més adients per tal de no haver de fer reposicions i/o reparacions posteriors.

- c) Pel compromís fefaent **d'incloure en la part prevista com a treballs de possible subcontracta, fins a un 5% de l'import d'adjudicació del contracte** (en cas de resultar adjudicatari) **amb empreses d'inserció**, recollides en el marc de la Llei catalana 27/2002 i de la Llei estatal 44/2007, i/o centres especials de treball regulats al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei General de Drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, per a treballs íntegres de qualsevol especialitat objecte del contracte, amb les seves partides d'obra, serveis o elements de forma completa, i que integri la totalitat del concepte contractat (mà d'obra, materials, mitjans auxiliars, productes, EPIS, suport tècnic, estructura, despeses, beneficis o marges etc. de l'empresa d'inserció i/o centre especial de treball), sigui aquest compromís per un 1%, per un 3% o per un 5% del pressupost d'adjudicació, no incloses modificacions si és el cas, però sí les possibles pròrrogues, fins a **15 punts**

Per facilitar la contractació de les empreses d'inserció i/o els centres especials de treball, els licitadors podran consultar el registre administratiu d'empreses d'inserció de Catalunya, així com el registre de centres especials de Catalunya (CET) o bé contractar amb altres empreses o centres de similars característiques de la Unió Europea:

[https://treball.gencat.cat/ca/ambits/insercio-laboral-rmi-i-discapacitat/empreses-insercio/registre\\_administratiu\\_empreses\\_insercio/](https://treball.gencat.cat/ca/ambits/insercio-laboral-rmi-i-discapacitat/empreses-insercio/registre_administratiu_empreses_insercio/)

<https://treball.gencat.cat/ca/ambits/insercio-laboral-rmi-i-discapacitat/discapacitat/CET/>

Donat que l'article 35 de l'acord pel XVII conveni col·lectiu per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona, publicat en el BOP de Barcelona de 13



de gener de 2023, obliga a la subrogació del personal empleat en empreses on sigui d'aplicació aquest conveni, la millor manera d'incorporar criteris d'adjudicació d'inserció social és la subcontractació d'empreses d'inserció social i/o centres de treball. Per altra banda, hi ha una àmplia oferta d'empreses d'aquest tipus que ofereixen serveis relacionats amb l'objecte del contracte, de manera que l'assoliment percentatge màxim proposat no suposa una dificultat excessiva als adjudicataris.

- d) **Per l'etiquetatge amb NFC d'una part dels inventaris.** L'ajuntament de Barcelona impulsa el desenvolupament i implantació de tecnologies que ajudin a millorar l'eficiència del manteniment dels centres municipals. Per aquesta raó, aquesta millora es considera adient, ja que l'etiquetatge dels edificis/elements de les instal·lacions que es gestionen a través del GMAO ajuda a l'automatització de les tasques in-situ i permet una consulta i gestió ràpida de la informació disponible, **fins a 10 punts.**

La ponderació de la puntuació esmentada per a cada apartat serà la següent:

- a) Per a la valoració econòmica s'aplicarà el càlcul estricte de proporcionalitat sobre els conceptes, segons fórmula, fins a **35 punts**:

**Fórmula de càlcul de la puntuació:**

$$\text{Punts} = \frac{(\text{PB} - \text{On})}{(\text{PB} - \text{Ob})} \times P$$

PB: Preu licitació

On: Preu oferta

Ob: Millor oferta

P : Puntuació màxima

Les ofertes que coincideixin amb el Pressupost Base de Licitació es valorarà amb 0'00 punts.

L'oferta més baixa de les admeses, és valorarà amb 35 punts.

El licitador haurà d'emplenar únicament les caselles de color verd i blau del full de l'Apartat A del model d'oferta (Annex I) corresponent al percentatge de baixa ofert per als conceptes següents:

- Manteniment preventiu (MPO i MPN)
- Materials i maquinària pel manteniment conductiu, correctiu, substitutiu i obres (MPC, MC, MS, i OO)

S'exclouen de l'aplicació de la baixa els conceptes següents:



- Mà d'obra: no es considera convenient aplicar baixa sobre els conceptes de mà d'obra ja que va en contra de les polítiques socials municipals pel foment d'una ocupació estable i amb salaris dignes. La mà d'obra representa un 38.11% en relació al pressupost total sense IVA.
- Gestió de residus i altres taxes i impostos: es tracta d'importos regulats corresponents a taxes, per tant, no té sentit que s'ofereixi una baixa. La gestió de residus representa un 3,05% en relació al pressupost total sense IVA

La proporció de cadascun dels conceptes sobre l'import de cada lot s'ha calculat tenint en compte la imputació de les despeses del contracte anterior per cada concepte en el mateix lot amb l'objectiu de valorar ponderadament la repercussió de la baixa en cada concepte. No obstant, l'Ajuntament no queda compromès a què aquestes proporcions es mantinguin durant la prestació del nou contracte i no es podrà exigir per part de l'adjudicatari cap compensació o cost addicional per aquesta raó.

La proposició econòmica s'ha d'ajustar al model de l'apartat a) que s'adjunta com a Annex I a aquest plec per cada lot. Aquest model consisteix en un full de càlcul que es publicarà al perfil de contractant i que haurà de ser signat pel representant de l'empresa.

En introduir els percentatges de baixa de l'oferta de cada concepte (casella verda i blava del peu del full), automàticament el full de càlcul donarà l'import de l'oferta del licitador. Els preus oferts pels licitadors no podran superar en cap cas els importos que s'indiquen al plec de prescripcions tècniques, per tant, no es poden indicar percentatges negatius.

Els importos d'aplicació pel contracte seran els preus de l'Annex XII del PPT aplicant sobre els preus simples de materials i la maquinària la baixa indicada el full d'oferta per al concepte que li correspongui. En el cas de les partides compostes, s'aplicarà el preu total que resulti un cop feta aplicació de la baixa individualment sobre cadascun dels conceptes de material que existeixin en la justificació de la partida. Posteriorment a la formalització del contracte un representant de l'empresa adjudicatària i la persona responsable del contracte signaran una còpia del llistat de tots els preus unitaris del contracte (simples i compostos) resultant un cop aplicada la baixa indicada per cada concepte segons les indicacions anteriorment descrites.

L'import resultant d'aquesta oferta és tindrà en compte pel càlcul de les valoracions d'aquest apartat i pel càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Quan el preu ofert sigui inferior en un 5% a la mitjana del total dels oferents amb oferta vàlida.
- Quan, en el cas d'un sol oferent vàlid, la seva baixa sigui igual o superior al 15% del pressupost de licitació (IVA exclòs).



Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de l'oferta mitjana (OM) l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment. Un cop aplicat el criteri d'exclusió del càlcul de la mitjana per a les empreses del mateix grup descrit al paràgraf anterior .

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva. Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclouran les dues ofertes més cares i les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

- b) Per l'increment del període de garantia de les reparacions establert a l'apartat 4.9 del PPT, fins a 10 punts, d'acord amb l'escalat següent:
- Increment d'1 mes, suposant un període de garantia total de 2 mesos, **5 punts**
  - Increment de 2 mesos, suposant un període de garantia total de 3 mesos, **10 punts**

Per tal de valorar aquest apartat, el licitador haurà d'omplir en el model d'oferta de l'annex I, l'apartat b) la taula tot indicant el termini d'increment ofert. Aquest full haurà de signar-se per part del representant de l'empresa.

- c) Pel compromís fefaent d'incloure en la part prevista com a treballs de possible subcontracta, fins a un 5% de l'import d'adjudicació del contracte (en cas de resultar adjudicatari) amb empreses d'inserció, recollides en el marc de la Llei catalana 27/2002 i de la Llei estatal 44/2007, i/o centres especials de treball regulats al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei General de Drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, per a treballs integres de qualsevol especialitat objecte del contracte, amb les seves partides d'obra, serveis o elements de forma completa, i que integri la totalitat del concepte contractat (mà d'obra, materials, medis auxiliars, productes, EPIS, suport tècnic, estructura, despeses, beneficis o marges etc. de l'empresa d'inserció i/o centre especial de treball), sigui aquest compromís per un 1%, per un 3% o per un 5% del pressupost d'adjudicació, no incloses modificacions si és el cas, però si les possibles pròrrogues, fins a 15 punts d'acord amb l'escalat següent:
- Compromís de l'1% de l'import de licitació (IVA inclòs) del LOT contractat, **5 punts**
  - Compromís del 3% de l'import de licitació (IVA inclòs) del LOT contractat, **10 punts**
  - Compromís del 5% de l'import de licitació (IVA inclòs) del LOT contractat, **15 punts**



Lot	Any	Import licitació (IVA inclòs)	Compromís de l'1%	Compromís del 3%	Compromís del 5%
1	2024	1.541.505,03 €	15.415,05 €	46.245,15 €	77.075,25 €
	2025	2.642.580,04 €	26.425,80 €	79.277,40 €	132.129,00 €
	2026	2.642.580,04 €	26.425,80 €	79.277,40 €	132.129,00 €
	2027	2.642.580,04 €	26.425,80 €	79.277,40 €	132.129,00 €
	2028	2.642.580,04 €	26.425,80 €	79.277,40 €	132.129,00 €
	2029	1.101.075,01 €	11.010,75 €	33.032,25 €	55.053,75 €
2	2024	1.318.396,32 €	13.183,96 €	39.551,89 €	65.919,82 €
	2025	2.260.107,98 €	22.601,08 €	67.803,24 €	113.005,40 €
	2026	2.260.107,98 €	22.601,08 €	67.803,24 €	113.005,40 €
	2027	2.260.107,98 €	22.601,08 €	67.803,24 €	113.005,40 €
	2028	2.260.107,98 €	22.601,08 €	67.803,24 €	113.005,40 €
	2029	941.711,66 €	22.601,08 €	67.803,24 €	113.005,40 €
3	2024	1.093.949,90 €	10.939,50 €	32.818,50 €	54.697,50 €
	2025	1.875.342,70 €	18.753,43 €	56.260,28 €	93.767,14 €
	2026	1.875.342,70 €	18.753,43 €	56.260,28 €	93.767,14 €
	2027	1.875.342,70 €	18.753,43 €	56.260,28 €	93.767,14 €
	2028	1.875.342,70 €	18.753,43 €	56.260,28 €	93.767,14 €
	2029	781.392,80 €	7.813,93 €	23.441,78 €	39.069,64 €
4	2024	1.175.469,19 €	11.754,69 €	35.264,08 €	58.773,46 €
	2025	2.015.090,03 €	20.150,90 €	60.452,70 €	100.754,50 €
	2026	2.015.090,03 €	20.150,90 €	60.452,70 €	100.754,50 €
	2027	2.015.090,03 €	20.150,90 €	60.452,70 €	100.754,50 €
	2028	2.015.090,03 €	20.150,90 €	60.452,70 €	100.754,50 €
	2029	839.620,84 €	8.396,21 €	25.188,63 €	41.981,04 €
5	2024	1.212.666,54 €	12.126,67 €	36.380,00 €	60.633,33 €
	2025	2.078.856,93 €	20.788,57 €	62.365,71 €	103.942,85 €
	2026	2.078.856,93 €	20.788,57 €	62.365,71 €	103.942,85 €
	2027	2.078.856,93 €	20.788,57 €	62.365,71 €	103.942,85 €
	2028	2.078.856,93 €	20.788,57 €	62.365,71 €	103.942,85 €
	2029	866.190,39 €	8.661,90 €	25.985,71 €	43.309,52 €
6	2024	1.192.161,77 €	11.921,62 €	35.764,85 €	59.608,09 €
	2025	2.043.705,90 €	20.437,06 €	61.311,18 €	102.185,30 €
	2026	2.043.705,90 €	20.437,06 €	61.311,18 €	102.185,30 €
	2027	2.043.705,90 €	20.437,06 €	61.311,18 €	102.185,30 €
	2028	2.043.705,90 €	20.437,06 €	61.311,18 €	102.185,30 €
	2029	851.544,13 €	8.515,44 €	25.546,32 €	42.577,21 €
7	2024	1.412.980,73 €	14.129,81 €	42.389,42 €	70.649,04 €
	2025	2.422.252,68 €	24.222,53 €	72.667,58 €	121.112,63 €
	2026	2.422.252,68 €	24.222,53 €	72.667,58 €	121.112,63 €



	2027	2.422.252,68 €	24.222,53 €	72.667,58 €	121.112,63 €
	2028	2.422.252,68 €	24.222,53 €	72.667,58 €	121.112,63 €
	2029	1.009.271,95 €	10.092,72 €	30.278,16 €	50.463,60 €

La subcontractació ha de fer-se per a treballs íntegres de qualsevol especialitat objecte del contracte, i amb les condicions ja esmentades; en cap cas pot acceptar-se la mera prestació de personal.

Per tal de valorar aquest apartat, el licitador haurà d'omplir en el model d'oferta de l'annex I l'apartat c) la casella corresponent indicant el % ofert pel lot al que es presenta. Aquest model consisteix en un full de càlcul que es publicarà al perfil del contractant i que haurà d'estar signat pel representant de l'empresa.

Per acreditar la realització d'aquesta millora durant l'execució del contracte caldrà aportar a més de les requerides en el plec per la subcontractació:

- Un informe extret del GMAO de l'Ajuntament de Barcelona amb el detall de les PDS per cada subcontractista, signat per l'empresa contractista i el responsable de l'àmbit.
- El certificat de cada empresa indicant els treballs executats, signat per l'empresa contractista i l'empresa d'inserció. (veure model a l'annex VIII del PPT)

Les tasques descrites al certificat, han de coincidir amb les tasques de les PDS introduïdes a l'aplicació informàtica de l'Ajuntament.

- d) Per l'etiquetatge amb NFC dels equips i instal·lacions d'un edifici complet, segons les especificacions adjuntades en l'annex IX, requeriments per a l'etiquetat de l'inventari d'instal·lacions del PPT fins a 10 punts.
- Per l'etiquetatge de TRES edificis complets segons l'annex IX fins a **5 punts**.
  - Per l'etiquetatge de SIS edificis complets segons l'annex IX fins a **10 punts**.

La realització d'aquesta millora no comportarà cap càrrec econòmic a l'Ajuntament de Barcelona.

El nombre d'edificis a etiquetar per cada lot es repartirà preferiblement de manera proporcional entre els diferents àmbits (districtes, gerències sectorials o instituts) que el conformen. A més, la superfície construïda dels edificis proposat no podrà ser inferior a 1.000 m<sup>2</sup>. Seran els àmbits els encarregats de facilitar el llistat de les preferències d'edificis a monitorar.

Només s'han d'etiquetar, en el cas que no ho estiguin, els elements objecte de manteniment segons el present contracte. A més de la instal·lació de l'etiqueta, l'empresa adjudicatària haurà de fer l'assignació entre l'etiqueta i l'element inventariat al software de gestió d'actius mitjançant una aplicació mòbil facilitada per l'Ajuntament de Barcelona.



L'etiquetat del nombre d'edificis ofert haurà d'executar-se durant els primers 6 mesos de vigència del contracte per part de l'empresa adjudicatària.

Per tal de valorar aquest apartat, el licitador haurà d'omplir en el model d'oferta de l'annex I, l'apartat d) la taula tot indicant el número d'edificis i inventari a etiquetar. Aquest full haurà d'estar signat per part del representant de l'empresa.

Puntuació total d'aquests criteris (1): 70 punts.

\*\*\*\*\*

**2)** Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable segons **judici de valor (fins a 30 punts)** i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

- a) Per aportar com a millora l'execució de dues noves instal·lacions o millores i/o ampliacions d'instal·lacions de monitoratge d'edificis sense cap cost addicional per l'Ajuntament de Barcelona, fins a **15 punts**.

Aquesta millora està directament relacionada amb l'objecte del contracte. Les instal·lacions de monitoratge són una font important d'informació de funcionament dels equipaments que permet optimitzar la gestió de les instal·lacions. Per tant, el fet de tenir més edificis monitoritzats millorarà la seva gestió.

- b) Per la proposta d'adopció i seguiment de mesures concretes a adoptar en la prestació del servei per contribuir a la reducció de producció de residus i de consum energètic i d'aigua sense cap cost addicional per l'Ajuntament de Barcelona, fins a **15 punts**.

Aquesta millora té com a finalitat reduir l'impacte mediambiental de l'activitat dels edificis municipals optimitzant el costos de cicle de vida tot actuant en les activitats objecte del contracte.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

- a) Per aportar com a millora l'execució de dues noves instal·lacions o millores i/o ampliacions d'instal·lacions de monitoratge d'edificis sense cap cost addicional per l'Ajuntament de Barcelona, fins a **15 punts**.

El licitador haurà de presentar dues propostes sobre dos edificis diferents que han de pertànyer a àmbits de gestió (districte, gerència sectorial o institut) diferents. Les propostes han de descriure tècnica i econòmicament les tasques a executar:



- **Instal·lació de monitoratge de consums d'edificis:** per la monitorització, (ampliació o millora de la monitorització) dels consums de la totalitat dels subministraments d'aigua, electricitat, gas o energia tèrmica que existeixin en els edificis escollits segons les especificacions de l'Agència d'Energia de Barcelona en l'annex B.III del protocol d'energia (<http://hdl.handle.net/11703/108948>).

Es publicarà juntament amb els plecs de la licitació un llistat dels edificis sobre els quals es poden fer la proposta de millora. El licitador podrà presentar, indistintament, una, dues o cap proposta

Cadascuna de les propostes es valorarà segons el desglossament i condicions següents:

- Descripció tècnica que inclogui memòria i documentació gràfica, fins a **5 punts (un màxim de 2 millores 5 x 2= 10 punts)**.

Aquesta part ha d'incloure, com a mínim:

- Descripció de l'estat actual de l'edifici i les instal·lacions incloent:
  - Tipus, localització i altres característiques generals dels elements i instal·lacions existents.
  - Esquemes, detalls, plànols i/o qualsevol altra informació amb el detall de l'àmbit de l'actuació proposada per tal d'identificar correctament l'espai i/o element/s sobre el qual es proposa l'actuació.
  - En el cas d'intervencions sobre instal·lacions existents, identificació i descripció de les mancances, defectes, incompliments i/o problemes existents i justificació de la necessitat d'actuació.
- Definició de les variables a controlar i justificació de la seva necessitat.
- Descripció tècnica de l'execució de la proposta incloent:
  - Descripció de les operacions a executar
  - Indicació de les principals característiques tècniques dels materials i altres recursos de maquinària o mitjans auxiliars a emprar.
  - Esquemes, detalls, plànols i/o qualsevol altra informació amb el detall tècnic de la proposta que facin possible la seva comprensió.

- Valoració econòmica, fins a **2,5 punts (un màxim de 2 millores 2,5 x 2= 5 punts)**.

Aquesta part ha d'incloure, com a mínim:

- Pressupost d'execució material detallat, incloent per cada partida:
  - Codificació, per identificar si provenen de la base de preus del PPT, del BEDEC. En cas de fer-se servir un preu no inclòs en cap de les esmentades bases, se li assignarà un codi que comenci per "PC".
  - Descripció detallada de la partida
  - Tipus d'unitat
  - Preu unitari



- Amidament desglossat
- Unitats totals
- Import total
- Justificació de tots els preus compostos que s'incloguin en el pressupost

En el pressupost s'han d'incloure:

- Tots els treballs d'instal·lacions i obra civil, maquinària i/o mitjans auxiliars necessaris per a completar la intervenció.
- La dotació estimada en seguretat i salut per dur a terme la intervenció proposada.
- El cost de la integració de la nova instal·lació o de la instal·lació ampliada i/o modificada amb la plataforma de monitoratge (incloent la realització de les pantalles) pròpia de l'Agència d'Energia de Barcelona.

La proposta ha de ser valorada amb les partides, unitats i preus annexes al plec de prescripcions tècniques, es pot fer ús d'altres preus unitaris únicament quan el llistat no contingui cap preu útil o adaptable al contingut del que es proposa. En aquest cas, s'hauran d'aplicar, de manera prioritària, els preus continguts a la base del BEDEC de l'ITeC de l'any en curs. En cas de no existir referència del preu en el PPT ni en l'esmentada base, es podran fer servir preus de tarifa i/o mercat.

**Cada millora ha d'explicitar el Preu d'Execució Material i NO incloure en cap cas la baixa oferta pel licitador.** Ha de ser dirigida cap a un espai i/o elements concrets i les actuacions proposades han de formar part de l'objecte del contracte. Qualsevol de les millores proposades, han de ser executades i executables.

Es valorarà, com a màxim, una millora per cada àmbit de gestió (districte, gerència o institut) i un màxim de dues millores en total per cada licitador. En el cas de presentar més d'una millora per cada àmbit, es valorarà la que obtingui major puntuació de les presentades. La resta de millores no es valoraran. S'ha de tenir en compte, però, que en cas de que el licitador resulti adjudicatari, quedarà obligat a executar totes les millores proposades.

Les propostes no poden ser genèriques, sinó concretes en relació a l'edifici o espai objecte de la mateixa. No es consideraran les ofertes que no estigui dirigides cap a un edifici o espai concret.

Les millores han de realitzar-se dins els edificis del LOT ofert i especificant a l'àmbit que pertany (districte, gerència i/o institut). En cap cas es valoraran propostes en edificis que no apareguin al llistat d'edificis publicat.



En el cas que la millora proposada s'hagi executat abans de l'adjudicació del contracte, es presentarà una millora equivalent a la entregada, en el termini de 2 mesos des de l'inici del contracte i haurà de ser aprovada pels Serveis Tècnics de cada àmbit de gestió.

Les propostes s'han de considerar íntegres per ser realitzades per l'adjudicatari al seu càrrec; es realitzaran a partir de peticions de servei (PDS) de cost 0 i en el que en detall annex figuri el cost de l'actuació. En el cas d'exigir ajuts de ram de paleta, altres oficis, treballs especials, medis auxiliars ordinaris o extraordinaris, etc. aquests han de ser a càrrec de l'adjudicatari i s'han d'especificar dins de la proposta en el desglossament de preus.

Les millores ofertes per l'empresa que resulti adjudicatària hauran de ser executades durant el primer any de vigència del contracte.

El llistat d'edificis i la data de les visites als mateixos es publicarà al perfil de contractant. Per a què les propostes puguin ser tingudes en compte, les empreses licitadores estaran obligades a presentar-se el dia en que estigui programada la visita a l'edifici objecte de la proposta de millora. El mateix dia de la visita es lliurarà un document acreditatiu de la presència d'un representant de l'empresa del qual s'haurà d'adjuntar còpia a la proposta de licitació. No es valorarà la millora si no s'acredita la presència a la visita de l'edifici sobre el qual es proposa la millora.

La ponderació de la valoració és la següent:

**Per l'apartat de descripció tècnica:**

Descripció	Valoració			
	Insuficient	Suficient	Bé	Excel·lent
Descripció de l'estat actual	0,00	0,50	0,75	1,00
Definició de les variables	0,00	0,50	0,75	1,00
Descripció tècnica de l'execució	0,00	1,00	1,75	3,00

Els criteris d'avaluació d'aquests apartats són els que s'indiquen a continuació i per a ser considerat dintre d'una categoria ha de complir almenys un dels criteris en aquella categoria. En cas que una proposta reuneixi criteris de diverses categories, se li atorgarà la qualificació del criteri menor.

Es considera com a INSUFICIENT una proposta que:



- L'edifici, espai o instal·lació sobre la qual es proposa actuar no està inclosa al llistat d'actuacions possibles indicat.
- Es tracta d'una proposta de nova instal·lació que no contempla la monitorització i/o comptatge d'algun dels subministraments elèctrics, d'aigua, de gas o de energia tèrmica existents a l'edifici.
- La proposta contempla l'actuació sobre subministrament/s no existent/s a l'edifici i /o de variables no adequades a la realitat del mateix.
- La proposta contempla solucions tècniques que no permeten la integració amb la plataforma de monitoratge pròpia de l'Agència d'Energia de Barcelona.
- La proposta no està referida a instal·lacions de monitoratge.
- No presenta cap documentació.
- No inclou algun dels requeriments mínims de contingut de l'apartat.
- La solució que aporta no és tècnicament viable.
- La millora proposada no pot ser executada.
- La solució aportada no s'entén o manquen explicacions fonamentals per a la seva comprensió i posterior execució.
- Les solucions proposades no s'adeqüen a les exigències del plec de prescripcions tècniques i/o a la normativa d'obligat compliment i/o a les prescripcions de l'Agència d'Energia de Barcelona de caràcter greu i/o que impliquen que la millora no es pot executar
- No s'ajusta a la realitat.
- La solució comporta risc per als mateixos treballadors i/o usuaris.
- Existeixen incoherències en la proposta que afecten a qüestions essencials i que no permeten l'execució de la millora.
- No justifica l'elecció de les variables o bé la justificació és tècnicament incorrecta en un percentatge superior al 50% de les variables.
- No és econòmicament eficient, és a dir, no aporta una millora real sobre les instal·lacions existents.
- La millora és de caràcter genèric, no està dirigida cap a un espai i/o element concret.
- La proposta suposa la substitució i/o anul·lació d'equips, mobiliaris i/o instal·lacions la inversió en els quals no es considera plenament amortitzada.
- La/Les solució/ons tècnica/ques proposada/es s'estima/en no alineades amb les necessitats requerides i/o improcedent/s per part dels serveis tècnics municipals d'acord amb la seva experiència i/o coneixement de la realitat existent.
- Manquen descripcions i/o detalls essencials per poder executar la millora proposada.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació que afecta al funcionament de la instal·lació.
- Existeixen incoherències rellevants en la proposta tècnica.

Es considera com a SUFICIENT una proposta que:



- Aporta la documentació mínima però sense tenir en compte l'esquema o l'ordre del què es demana. desendreçada.
- Aporta les explicacions suficients per a la comprensió de la solució, però sense aprofundir en detalls, procediments d'execució o de forma detallada.
- Les solucions proposades no estan alineades completament a les exigències del plec de prescripcions tècniques i/o a la normativa d'obligat compliment i/o a les prescripcions de l'Agència d'Energia de Barcelona o bé contingui alguna deficiència però aquest fet no afecta substancialment a la proposta, no implica que aquesta no es pugui executar en la seva majoria.
- Enumera i identifica les actuacions proposades però manquen descripcions i/o detalls per definir completament la millora que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Manquen descripcions i/o detalls per definir la millora que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Hi ha conceptes, característiques i/o realitats de rellevància que no s'han tingut en compte en la descripció de l'estat actual.
- Existeixen contradiccions en la proposta que no afecten a qüestions essencials i permeten l'execució de la millora.
- La justificació de la necessitat no ha tingut en compte qüestions tècniques de rellevància o ha identificat erròniament alguns supòsits que no impliquen que la millora no es pugui executar.
- No està ben justificada la necessitat d'execució d'una part de la proposta.
- No justifica l'elecció de les variables o bé la justificació es considera tècnicament incorrecta en fins a un 50% de les variables.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació però no afecta al funcionament de la instal·lació.

Es considera com a BÉ una proposta que:

- Aporta la documentació mínima exigida, però es podria millorar amb algun detall no essencial.
- En les explicacions de l'execució de la proposta falti algun petit detall en l'explicació i/o fitxes d'elements.
- La solució tècnicament es pot dur a la pràctica i s'ajusta al projecte.
- Enumera i identifica les millores aprofundint en la descripció, però amb algunes mancances no significatives.
- Amb un nivell correcte de plausibilitat tècnica per tal d'executar els treballs conforme el projecte presentat, la planificació no està perfectament ordenada però és executable.
- Falta completar alguna actuació necessària per realitzar l'actuació.
- La descripció de l'estat actual i/o de la realitat existent conté errades i/o inexactituds poc rellevants.



- Es detallen les mesures concretes a prendre però manca definir alguna casuística particular poc rellevant que no afecta a l'accessibilitat ni a la seguretat de les persones.
- No justifica l'elecció de les variables o bé la justificació es considera tècnicament incorrecta en fins a un 25% de les variables.

Es considerarà com a EXCEL-LENT una proposta que:

- Aporta la documentació mínima requerida i fins i tot l'amplia amb altre tipus d'informació rellevant.
- La descripció de l'estat actual està completament alienada a la realitat existent i permet la correcta identificació dels elements i/o àrees objecte de la millora. S'inclouen plànols addicionals i/o qualsevol altra informació amb el detall de l'àmbit d'actuació per tal d'identificar correctament l'espai i/o element sobre el qual es proposa l'actuació.
- La documentació aportada permet la total comprensió de la solució.
- Identifica i descriu les mancances, defectes, incompliments i/o problemes existents i justifica la necessitat pel total de l'actuació.
- Es justifica plenament l'elecció de totes les variables i de manera tècnicament correcta.
- Les solucions proposades són tècnicament alineades amb les exigències del plec de prescripcions tècniques, a la normativa d'obligat compliment i a les prescripcions de l'Agència d'Energia de Barcelona.
- Les millores estiguin explicades de manera acurada i precisa.
- Les millores especifiquen tots els requeriments o mancances normatives prèvies a la millora.
- Per un nivell de concreció molt exhaustiu i un nivell de coherència excel·lent, que s'entendrà per la plausibilitat tècnica d'executar els treballs conforme el projecte presentat. La millora ha de seguir una planificació ordenada, i delimita un seguiment lògic basat en el procés constructiu per cada una de les tasques que s'identifiquin.

**Per l'apartat de valoració econòmica:**

Descripció	Valoració			
	Insuficient	Suficient	Bé	Excel·lent
Pressupost d'execució material detallat	0,00	1,25	1,00	2,00
Justificació de preus	0,00	0,25	0,35	0,50

Els criteris d'avaluació són els que s'indiquen a continuació i per a ser considerat dintre d'una categoria ha de complir almenys un dels criteris en aquella categoria. En cas que una proposta reuneixi criteris de diverses categories, se li atorgarà la qualificació del criteri menor.

Es considera com a INSUFICIENT una proposta que:



- S'ha considerat que són insuficients les valoracions dels 3 apartats de la documentació tècnica ja que això suposaria la invalidació total de la proposta.
- S'han utilitzat partides alçades (pa) en el pressupost que no siguin les referides a seguretat i salut i/o control de qualitat
- No s'ha respectat la prioritat d'elecció dels preus indicats en el plec (1-preus de la base de preus del PPT; 2-banc BEDEC; 3-preu de mercat) en partides que suposen un import  $\geq 20\%$  del preu total d'execució.
- Existeixen errors en l'assignació de codis, les descripcions i/o en l'assignació de preus en partides que suposen un import  $\geq 20\%$  del preu total d'execució.
- Hi ha incoherències i/o errors d'amidament a alguna/es partides que afecten substancialment a l'import total d'execució de la millora (error  $\geq 20\%$ )
- La/es partida/es que no s'ajusta/en a la proposta tècnica i/o a la realitat suposa/en un import  $\geq 20\%$  de l'import total de l'execució de la millora.
- Manca contemplar partides i/o treballs necessaris per a completar la proposta. La inclusió d'aquests treballs suposaria una variació de preu  $\geq 20\%$ .
- El conceptes del desglossament dels preus no s'ajusten als treballs a realitzar i/o la repercussió del preu mal justificat sobre el total del PEM de la millora és  $\geq 20\%$
- Hi ha partides que no s'ajusten als treballs a realitzar i aquestes partides suposen un import  $\geq 20\%$  de l'import total d'execució de la partida i/o la repercussió del preu mal justificat sobre el total del PEM de la millora és  $\geq 20\%$
- Les quantitats proposades per a cada línia de desglossament no s'ajusten als treballs a realitzar ni als materials ni maquinària a emprar i/o la repercussió del preu mal justificat sobre el total del PEM de la millora és  $\geq 20\%$
- Hi ha quantitats que no s'ajusten als treballs a realitzar i/o els recursos materials o de maquinària a emprar i aquestes línies suposen un import  $\geq 20\%$  de l'import total d'execució de la partida i/o la repercussió del preu mal justificat sobre el total del PEM de la millora és  $\geq 20\%$

Es considera com a SUFICIENT una proposta que:

- La descripció de les partides és poc detallada.
- No s'ha respectat la prioritat d'elecció dels preus indicat en el plec (1-preus de la base de preus del PPT; 2-banc BEDEC; 3-preu de mercat) en partides que suposen un import  $< 20\%$  del preu total d'execució
- Existeixen errors en l'assignació de codis i/o en l'assignació de preus en partides que suposen un import  $< 20\%$  del preu total d'execució.
- Hi ha incoherències i/o errors d'amidament a alguna/es partides que afecten substancialment a l'import total d'execució de la millora (error  $< 20\%$ )
- La/es partida/es que no s'ajusta/en a la proposta tècnica i/o a la realitat suposa/en un import  $< 20\%$  de l'import total de l'execució de la millora



- Manca contemplar partides i/o treballs necessaris per a completar la proposta. La inclusió d'aquests treballs suposaria una variació de preu <20%
- Hi ha partides que no s'ajusten als treballs a realitzar i aquestes partides suposen un import <20% de l'import total d'execució de la partida i/o la repercussió del preu mal justificat sobre el total del PEM de la millora és <20%
- Hi ha preus contradictoris sense justificar i aquestes línies suposen un import <20% de l'import total d'execució del pressupost d'execució material de la millora
- Hi ha quantitats que no s'ajusten als treballs a realitzar i/o els recursos materials o de maquinària a emprar i aquestes línies suposen un import <20% de l'import total d'execució de la partida i/o la repercussió del preu mal justificat sobre el total del PEM de la millora és <20%

Es considera com a BÉ una proposta que:

- La descripció de la partida és detallada però manca definir alguna dada tècnica poc rellevant.
- No s'ha respectat la prioritat d'elecció dels preus indicat en el plec (1-preus de la base de preus del PPT; 2-banc BEDEC; 3-preu de mercat) en partides que suposen un import  $\leq 5\%$  del preu total d'execució
- Existeixen errors en l'assignació de codis i/o en l'assignació de preus en partides que suposen un import  $\leq 5\%$  del preu total d'execució.
- No s'han identificat correctament els preus que no consten a la base de preus del PPT ni al BEDEC.
- Hi ha incoherències i/o errors d'amidament a alguna/es partides que afecten substancialment a l'import total d'execució de la millora (error  $\leq 5\%$ ).
- La/es partides que no s'ajusta/en a la proposta tècnica i/o a la realitat suposa/en un import  $\leq 5\%$  de l'import total de l'execució de la millora.
- Manca contemplar partides i/o treballs necessaris per a completar la proposta. La inclusió d'aquests treballs suposaria una variació de preu  $\leq 5\%$ .
- Hi ha partides que no s'ajusten als treballs a realitzar i aquestes partides suposen un import  $\leq 5\%$  de l'import total d'execució de la partida i/o la repercussió del preu mal justificat sobre el total del PEM de la millora és <10%.
- Totes les partides utilitzades pertanyen al plec tècnic i/o al BEDEC però no s'informa específicament d'aquest fet.
- Hi ha preus contradictoris sense justificar i aquestes línies suposen un import  $\leq 5\%$  de l'import total d'execució del pressupost d'execució material de la millora.
- Hi ha quantitats que no s'ajusten als treballs a realitzar i/o els recursos materials o de maquinària a emprar i aquestes línies suposen un import  $\leq 5\%$  de l'import total d'execució de la partida i/o la repercussió del preu mal justificat sobre el total del PEM de la millora és <10%.



Es considerarà com a EXCEL-LENT una proposta que:

- Les descripcions de les partides són detallades
- Els preus proposats s'ajusten a les bases de preus del contracte, de l'ITeC o a la realitat del mercat. Els preus estan correctament identificats i codificats.
- Les quantitats indicades per a cada partida s'ajusten a la realitat dels elements objecte de la millora i a la proposta tècnica.
- Les partides s'ajusten a la proposta tècnica i a la realitat dels elements objecte de la millora. S'han especificat tots els preus unitaris, el tipus d'unitat i el total d'unitats per cada preu de tots els treballs, maquinària i/o mitjans auxiliars necessaris per a completar la intervenció.
- El conceptes del desglossament dels preus s'ajusten als treballs a realitzar
- Tots els preus utilitzats en el pressupost formen part del quadre de preus del plec tècnic i/o del BEDEC, estan ben codificats i s'ha indicat específicament aquest fet.

- b) Per la proposta d'adopció i seguiment de mesures concretes a adoptar en la prestació del servei per contribuir a la reducció de producció de residus i de consum energètic i d'aigua sense cap cost addicional per l'Ajuntament de Barcelona, fins a **15 punts**.

El licitador haurà de presentar, com a mínim una proposta de cadascun d'aquests tres tipus segons el seu objectiu:

- **Una proposta per la reducció de producció de residus**
- **Una proposta per la reducció de consum energètic dels edificis**
- **Una proposta per la reducció de consum d'aigua dels edificis**

Les propostes de millora han d'estar referides a la prestació del servei, és a dir, han de tenir relació amb les funcions atribuïdes a l'empresa adjudicatària i han de poder ser desenvolupades per la mateixa en l'execució del contracte segons allò especificat en els presents plecs.

Cadascuna de les propostes es valorarà segons el desglossament i condicions següents:

- Identificació de l'aspecte de millora, fins a **0,5 punts (un màxim de 3 millores 0,5 x 3= 1,5 punts)**.

El licitador haurà de justificar la conveniència de l'adopció de la/les mesura/es proposada/es. Aquesta part ha d'incloure l'enumeració i descripció d'aquell/s aspecte/s del servei objecte del contracte sobre el/s qual/s es proposa la millora i la justificació de com contribueix l'objectiu especificat en el tipus.

- Descripció tècnica de la millora i la seva implantació, fins a **2,5 punts (un màxim de 3 millores 2,5 x 3 = 7,5 punts)**.



Aquesta part ha d'incloure tota la informació necessària per la comprensió tècnica de la implantació de la proposta. A títol orientatiu, s'enumera el tipus de contingut esperat en aquest apartat:

- Descripció de les operacions i/o tasques a executar per la seva implantació.
- Indicació de les principals característiques tècniques dels materials, les eines i altres recursos de personal, de software, de maquinària o mitjans auxiliars a emprar per la seva complerta i correcta execució i seguiment.
- Esquemes, detalls, plànols i/o qualsevol altra informació amb el detall tècnic de la proposta que facin possible la seva comprensió.
- Definició de processos.
- Planificació de la implantació i/o definició de fases, si s'escau.

Tots els mitjans descrits hauran de ser proporcionats per l'adjudicatari del contracte i no suposaran cap cost addicional per a l'Ajuntament de Barcelona.

**- Avaluació i seguiment, fins a 2 punts (un màxim de 3 millores 2 x 3= 6 punts).**

Aquesta part ha d'incloure tota la informació necessària per la correcta i complerta descripció de la metodologia de presa de dades i avaluació que haurà de permetre el correcte seguiment i comprovació de l'efectivitat de la millora proposada. A títol orientatiu, s'enumera el tipus de contingut esperat en aquest apartat:

- Definició de les variables a controlar i justificació de la seva necessitat i adequació a l'objectiu a mesurar.
- Freqüència de presa de dades, avaluacions, revisions, inspeccions i/o redaccions d'informes o altres mecanismes de seguiment i/o presa de dades necessaris.
- Informes tipus, si s'escau.
- Simulacions i/o estimacions d'estalvi i/o reduccions d'impacte

Els paràmetres poden ser extrets d'informació que pugui ser lliurada per l'Ajuntament de Barcelona o bé informació que pugui ser recollida pel licitador per mitjans propis o externs. L'obtenció d'aquesta informació no haurà de suposar, en cap cas, un sobrecost per l'Ajuntament de Barcelona.

**S'han de presentar propostes diferents per cada apartat**, no es valorarà més d'una vegada una proposta que pugui encabir-se en més d'un dels tipus establerts. A més, les mesures han de ser independents unes de les altres, és a dir, que l'execució i/o l'obtenció dels resultats esperats en cadascuna no depengui d'una de les altres.

Es valorarà, com a màxim, una millora de cada tipus. En el cas de presentar més d'una millora per cada tipus, es valorarà la que obtingui major puntuació de les presentades. La



resta de millores no es valoraran. S'ha de tenir en compte, però, que en cas de que el licitador resulti adjudicatari, quedarà obligat a executar totes les millores proposades.

Les propostes han de ser concretes i han d'estar relacionades amb l'objecte del contracte. Les propostes han de ser executades i executables i han de suposar una millora sobre els mínims establerts per la normativa tant externa com pròpia de l'Ajuntament de Barcelona i sobre els plecs de prescripcions tècniques i de les clàusules administratives del present contracte.

No s'acceptaran millores que no tinguin relació amb l'objecte del contracte.

En cas de resultar adjudicatari, el licitador quedarà obligat a l'execució de les millores proposades i a garantir-ne la seva aplicació, efectivitat i seguiment durant tota la vigència del contracte, incloent possibles pròrrogues, sense que això suposi cap cost addicional per l'Ajuntament de Barcelona.

Es valorarà l'anàlisi i propostes que demostrin el coneixement de la prestació dels serveis objecte del contracte i les solucions més adients, d'acord amb la ponderació indicada. No es valorarà en cap cas la informació que no sigui rellevant.

La ponderació de la valoració per cada proposta és la següent:

Descripció	Valoració			
	Insuficient	Suficient	Bé	Excel·lent
Identificació de l'aspecte de millora	0,00	0,25	0,35	0,50
Descripció tècnica de la millora i la seva implantació	0,00	1,25	2,00	2,50
Avaluació i seguiment	0,00	1,00	1,50	2,00

Els criteris d'avaluació d'aquests apartats són els que s'indiquen a continuació i per a ser considerat dintre d'una categoria ha de complir almenys un dels criteris en aquella categoria. En cas que una proposta reuneixi criteris de diverses categories, se li atorgarà la qualificació del criteri menor.

Es considera com a INSUFICIENT una proposta que:

- No està relacionada amb l'objecte del contracte.
- No suposa cap millora respecte als estàndards de servei establerts per la normativa i els plecs del contracte.



- Es tracta d'una proposta genèrica que no està aplicada específicament al cas del present contracte.
- No presenta cap documentació.
- La solució que aporta no és tècnicament viable.
- La millora proposada no pot ser adoptada i/o executada.
- La solució que aporta no s'entén o manquen explicacions fonamentals per a la seva comprensió i posterior execució.
- Les solucions proposades no s'alineen a les exigències del plec de prescripcions tècniques i/o a la normativa d'obligat compliment de caràcter greu i/o que impliquen que la millora no es pot executar.
- No s'ajusta a la realitat.
- La solució comporta risc per als mateixos treballadors i/o usuaris.
- Existeixen contradiccions en la proposta o en els apartats de la mateixa que afecten a qüestions essencials i que no permeten l'execució de la millora
- No justifica l'elecció de les variables o bé la justificació es considera tècnicament incorrecta en un percentatge superior al 50% de les variables.
- No és econòmicament eficient, és a dir, no aporta una millora real en relació a l'esforç d'implantació.
- La proposta suposa la substitució i/o anul·lació d'equips, mobiliaris i/o instal·lacions la inversió en els quals no es considera plenament amortitzada.
- La/Les solució/ons tècnica/ques proposada/es que s'estima/en no alineades i/o improcedent/s per part dels serveis tècnics municipals d'acord amb la seva experiència i/o coneixement de la realitat existent.
- Els apartats d'identificació de la millora i/o de descripció tècnica siguin qualificats com a insuficient.

Es considera com a SUFICIENT una proposta que:

- Aporta les explicacions suficients per a la comprensió de la solució.
- Les solucions proposades no alineades completament a les exigències del plec de prescripcions tècniques i/o a la normativa d'obligat compliment però aquest fet no afecta substancialment a la proposta, no implica que aquesta no es pot executar en la seva majoria.
- Enumera i identifica les actuacions proposades però no aprofundeix en la seva descripció.
- Manquen descripcions i/o detalls per definir la millora que impossibiliten la completa execució sense aclariments i/o informacions addicionals.
- Manca contemplar alguna actuació necessària per completar l'actuació però no afecta a la consecució de l'objectiu ni a la viabilitat de la proposta.
- Hi ha conceptes, característiques i/o realitats de rellevància que no s'han tingut en compte en el seu plantejament tècnic.



- Existeixen contradiccions en la proposta que no afecten a qüestions essencials i permeten l'execució de la millora
- La justificació de la necessitat no ha tingut en compte qüestions tècniques de rellevància o ha identificat erròniament alguns supòsits que no impliquen que la millora no es pugui executar.
- No justifica l'elecció de les variables o bé la justificació es considera tècnicament incorrecta en fins a un 50% de les variables.

Es considera com a BÉ una proposta que:

- La solució sigui tècnicament viable i s'ajusta al projecte.
- Aporta tota la documentació excepte algun detall no essencial.
- A les explicacions els hi falten detalls i/o fitxes d'elements no essencials.
- Enumera i identifica les millores aprofundint en la descripció, però amb algunes mancances no significatives.
- La descripció de l'estat actual i/o de la realitat existent conté errades i/o inexactituds poc rellevants
- No justifica l'elecció de les variables o bé la justificació es considera tècnicament incorrecta en fins a un 25% de les variables.

Es considerarà com a EXCEL·LENT una proposta que:

- Les solucions proposades són tècnicament alineades a les exigències del plec de prescripcions tècniques, i a la normativa d'obligat compliment.
- Aporta tota la documentació mínima requerida i fins i tot l'amplia amb altre tipus d'informació.
- La descripció de l'estat actual s'alinea a la realitat existent i permet la correcta identificació dels elements, àrees, procediments o qualsevol altre que sigui objecte de la millora.
- La descripció de l'estat actual s'alinea a la realitat existent i permet la correcta identificació de l'objecte de la millora.
- La documentació aportada permet la total comprensió de la solució.
- Les propostes tècniques s'alineen a la realitat del contracte i del servei.
- Les mancances, defectes, incompliments i/o problemes existents que motiven la necessitat d'actuació estan ben descrites i la justificació de la necessitat d'actuació és tècnicament correcta.
- Identifica i descriu tots els punts de millora i justifica la necessitat d'actuació.
- Es justifica plenament l'elecció de totes les variables i la justificació es considera tècnicament correcta.
- L'explicació de les millores permeten la total comprensió de la solució.
- Aporti un nivell de concreció, que permetrà la plausibilitat tècnica d'adoptar la totalitat de les mesures exposades.
- La millora proposada és aplicable a la gran majoria dels edificis municipals inclosos en el contracte.



L'oferta dels licitadors per a la totalitat dels judicis de valor no pot superar les **50 pàgines DIN-A4** a una cara en total per a tots els apartats. L'interlineat ha de ser simple o 1,5 línies i la lletra tipus arial i mínim 10. Els annexes que es puguin presentar no seran valorables. Tota aquella informació que excedeixi de les 50 pàgines DIN-A4 a una cara no serà tinguda en compte. No es valorarà tampoc la informació que no compleixi amb els requeriments mínims de mida de lletra o que sigui directament il·legible. Els índex i/o portades i/o altres continguts similars no es comptabilitzaran com a contingut a efectes de la limitació de pàgines.

Puntuació total d'aquests criteris (2): **30 punts.**

\*\*\*\*\*

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## **8.- MESA DE CONTRACTACIO i/o COMITÉ D'EXPERTS**

La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: L'alcalde o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta de Barcelona.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El DS d'Edificis Municipals, de la Gerència de Serveis Generals, el Sr. Albert Giné Borràs.	1. La tècnica del Departament de Coordinació de Manteniment i Neteja de la Gerència de Serveis Generals, Sra. Àngela Bello Ruiz
2. La Cap del Departament de Coordinació de Manteniment i Neteja de la Gerència de Serveis	2. La Cap del Departament de Manteniment i Obres de la Gerència de Serveis Generals, Sra.



Generals, Sra. Natàlia Gómez Valero

Sònia Lobaco Poyatos

2. Actuarà com a secretari de la Mesa un funcionari de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

## **9.- GARANTIA PROVISIONAL I/O DEFINITIVA**

### **1. Garantia definitiva**

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net de licitació de cada lot en que sigui proposada com a adjudicatària, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

### **2. Garantia complementària**

D'acord amb la previsió de l'article 107.2 LCSP, l'empresa proposada com a adjudicatària de cada lot, en el cas que la seva oferta resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat s'estableix, a més de la garantia definitiva, una garantia complementària del 5 per 100 de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs.

L'import total d'ambdues garanties no podrà superar el 10% del preu d'adjudicació.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de dipositar-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

## **10.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**



La data d'inici del contracte serà el 2 de juny de 2024 o el dia que es determini en la seva formalització del contracte si aquest es formalitza amb data posterior al 2 de juny de 2024.

La prestació del contracte es realitzarà als centres municipals el manteniment dels quals sigui responsabilitat d'algun dels districtes, gerències i l'Institut Municipal de Parcs i Jardins de l'Ajuntament de Barcelona en cada moment i a les instal·lacions pròpies de l'adjudicatari. L'inventari de centres municipals no és fixe ni limitat i podrà variar durant la vigència del contracte.

En cas que l'adjudicatari d'algun dels lots renunciï al contracte abans de la seva data de finalització, l'Ajuntament podrà realitzar una nova adjudicació al següent classificat de la licitació pel que resti de contracte i per l'oferta realitzada durant la licitació. No es podrà efectuar aquesta nova adjudicació a una empresa que ja sigui adjudicatària d'altres lots d'aquest contracte si aquesta ja té adjudicat el màxim de lots permesos en el procés de licitació segons allò especificat en aquest plec de prescripcions administratives. Si es donés aquest cas o si el nou adjudicatari proposat no accepta aquesta proposta, la mateixa es realitzaria al següent classificat i així successivament.

Abans de l'inici del contracte l'empresa contractista ha d'haver lliurat al/la responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic [fm\\_ssgg@bcn.cat](mailto:fm_ssgg@bcn.cat) el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al perfil de contractant, on l'empresa contractista també trobarà el document "Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent l'empresa contractista en responsabilitat contractual.

## **11.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA**

El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades amb una periodicitat mensual pel que fa al manteniment correctiu i trimestral pel que fa al manteniment preventiu.

En el cas de les obres, el manteniment correctiu, el manteniment conductiu, el manteniment modificatiu i el manteniment substitutiu l'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual. Amb la mateixa periodicitat s'expediran les certificacions redactades per la persona directora de l'obra en el cas de les obres o la relació valorada dels treballs en la resta de casos. Aquestes seran trameses a l'empresa contractista per a la seva conformitat o observacions i per a la presentació de la corresponent factura per l'import de la certificació o la relació valorada en un termini màxim de deu dies hàbils. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats per l'empresa contractista, als efectes de la seva tramitació.



En el cas del manteniment preventiu normatiu i del manteniment preventiu ordinari l'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura corresponent a les prestacions executades en el període trimestral, amb la mateixa periodicitat les relacions valorades dels treballs. Aquestes seran trameses a l'empresa contractista per a la seva conformitat o observacions i per a la presentació de la corresponent factura per l'import de la relació valorada en un termini màxim de deu dies hàbils. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats per l'empresa contractista, als efectes de la seva tramitació.

Caldrà emetre una factura per cada àmbit de gestió, a tal efecte es facilita el llistat de codis DIR 3. Aquests codis poder patir modificacions al llarg del contracte.

CODI DIR3	ÀMBIT DE GESTIÓ
LA0007014	Gerència de Serveis Generals
LA0006794	Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut i Comunitat
LA0006791	Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència
LA0008565	Gerència d'Àrea Mobilitat, Infraest. i Serveis Urbans
LA0007820	Institut Municipal de Parcs i Jardins
LA0006772	Districte de Ciutat Vella
LA0006773	Districte de L'Eixample
LA0006774	Districte de Sants-Montjuïc
LA0006775	Districte de Les Corts
LA0006777	Districte de Sarrià-Sant Gervasi
LA0006781	Districte de Gràcia
LA0006784	Districte de Horta-Guinardó
LA0006787	Districte de Nou Barris
LA0006788	Districte de Sant Andreu
LA0006789	Districte de Sant Martí

## 12.- REVISIÓ DE PREUS

En cas de les obres, els preus adjudicats no seran objecte de revisió durant els dos primers anys de la formalització del contracte i s'hagi executat al menys el 20 % de l'import del contracte, segons l'establert a l'article 103.2 de la LCSP, els preus adjudicats podran ser objecte de revisió també en les corresponents pròrrogues del contracte, en tant que es tracta d'un contracte mixt de serveis i obres, si bé, no seran revisables els costos associats a les amortitzacions, els costos financers, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial.

L'article 103.2 de la LCSP, estableix quan es podrà portar a terme la revisió de preus. Segons l'article 104.2 de l títol IV del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la LCAP, quan sigui procedent la revisió de preus, es farà mitjançant aplicació del índex o fórmules de caràcter oficial que determini l'òrgan de contractació en el plec de clàusules administratives particulars.



Segons el RD 1359/2011, de 7 d'octubre, pel qual s'aprova la relació de materials bàsics i les fórmules tipus generals de revisió de preus dels contractes d'obres i de subministres de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, seria d'aplicació:

*FÓRMULA 812. Obras de edificación general con alto componente de instalaciones.  $K_t = 0,04A_t / A_0 + 0,01B_t / B_0 + 0,08C_t / C_0 + 0,01E_t / E_0 + 0,02F_t / F_0 + 0,03L_t / L_0 + 0,04M_t / M_0 + 0,04P_t / P_0 + 0,01Q_t / Q_0 + 0,06R_t / R_0 + 0,15S_t / S_0 + 0,06T_t / T_0 + 0,02U_t / U_0 + 0,01V_t / V_0 + 0,42$*

El coeficient de modificació, ja sigui a l'alça o a la baixa, s'haurà d'aplicar sobre els preus d'execució material que existeixin al quadre de preus unitaris del present contracte (Annex XII) i que formin part del pressupost de l'obra a executar. La revisió dels coeficients es farà cada any, a partir del segon any de la data de formalització del contracte i serà d'aplicació l'últim índex publicat.

No seran en cap cas revisables els preus de les tasques relatives a serveis.

### 13.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designarà com a responsable general del contracte a la Cap del Departament de Coordinació Transversal d'Edificis la Sra. Natàlia Gómez Valero i un responsable per a cadascun dels lots segons la llista següent:

Àmbit de gestió	Nom i Cognoms del responsable	Càrrec
Districte 01: Ciutat Vella	Sra. Silvia Julian Garcia	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 02: L'Eixample	Sr. Ricardo Nieves Garceran	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 03: Sants-Montjuïc	Sr. José Antonio Fernández Lopez	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 04: Les Corts	Sra. Laia Domènech Villen	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 05: Sarrià-Sant Gervasi	Sr. Jordi Fargas Soler	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 06: Gràcia	Sra. Josefina Abascal Rovira	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 07: Horta-Guinardó	Sra. Mercedes Ortiz Ruiz	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 08. Nou Barris	Sr. Ramon Casanovas Mínguez	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 09. Sant Andreu	Sra. Mireia Rossell Potau	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Districte 10: Sant Martí	Sra. Diana Vovelle Casas	Cap de Departament d'Obres i Manteniment
Gerència de Serveis Generals	Sra. Sònia Lobaco Poyatos	Cap del Departament de Manteniment i Obres
Gerència d'Àrea de Drets Socials, Salut i Comunitat	Vacant	Cap del Departament de Manteniment i Obres
Gerència d'àrea Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans	Sr. Albert Rigat Vila	Responsable de Logística i Gestió d'Edificis
Gerència d'Àrea de Seguretat, Prevenció i Convivència	Sr. Ferran To Cubells	Cap Departament de Recursos Materials



Institut Municipal de Parcs i Jardins	Sr. Toni Navarro Alorda	Cap del Departament de Projectes i Manteniments
---------------------------------------	-------------------------	---

Tota la llista és a data 13.10.2023, i pot modificar-se en qualsevol moment de la vigència del contracte per moviment de personal i/o modificacions en l'organigrama de l'Ajuntament de Barcelona.

En el cas de realització d'obres l'Ajuntament designarà una persona directora facultativa de l'obra, amb titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic de la Corporació o aliè que d'acord amb les indicacions de l'article 62.2 LCSP exercirà les facultats de responsable del contracte

La persona directora facultativa és la responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb persones col·laboradores, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici del previst a la clàusula següent.

Si escau, l'Ajuntament designarà una persona tècnica competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa i que assumirà les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual la persona directora facultativa o la persona col·laboradora han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres. S'obrirà amb la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la de l'acta formal de recepció positiva de les obres.

Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o de la persona coordinadora si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

L'empresa contractista haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés l'Ajuntament, la direcció facultativa, la persona responsable del contracte, la persona coordinadora de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i les persones treballadores autònoms intervinents a l'obra, el personal tècnic i delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

L'Ajuntament de Barcelona tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Totes les consultes sobre els plecs han de dirigir-se a l'adreça de correu electrònic [contractació\\_recursos@bcn.cat](mailto:contractació_recursos@bcn.cat).



## **14.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.**

### 1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les condicions especials d'execució següents:

#### **1.1 De caràcter social:**

##### **1.1.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades.**

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

L'aplicació d'aquesta mesura continguda a la Guia de contractació pública social és adequada en aquest cas perquè el contracte permet la subcontractació.

##### **1.1.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades**

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

L'aplicació d'aquesta mesura continguda a la Guia de contractació pública social és adequada en aquest cas perquè el contracte permet la subcontractació

##### **1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual**

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.



El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

L'aplicació d'aquesta mesura continguda a la Guia de contractació pública social és adequada en aquest cas perquè hi ha un personal que s'ha de subrogar i s'ha de garantir, a més de la seva continuïtat, que no es produeixi un empitjorament de les seves condicions laborals pel fet del canvi d'adjudicatari. A més, es considera adient que hi hagi una continuïtat de tot el personal adscrit al contracte segons l'organigrama mínim del PPT per tal de garantir una bona qualitat del servei.

## 1.2 De caràcter ambiental

### 1.2.1 Gestió mediambiental i de residus.

Tot aquell residu que l'empresa adjudicatària generi, fruit dels treballs vinculats en aquest contracte, haurà de ser degudament gestionat.

L'empresa adjudicatària s'adaptarà al pla de gestió mediambiental i de residus dels centres en els camps vinculats a la seva activitat dins les responsabilitats del servei a desenvolupar.

A mode d'exemple s'estableixen les condicions especials d'execució següents durant qualsevol tasca de manteniment associada al contracte:

- Reutilització i/o reciclatge d'envasos i embalatges dels materials i productes fungibles utilitzats durant l'execució del contracte.
- Separació selectiva dels residus assimilables als generats en les oficines en les fraccions definides en cada centre (paper, cartró, reciclables de plàstic i metall, vidre i orgànica).
- Gestió dels residus perillosos a través d'un gestor autoritzat de residus.
- Minimització d'emissions relacionades amb el transport i els desplaçaments necessaris per a l'execució del contracte.
- Establiment d'indicadors ambientals rellevants i informes de seguiment periòdics.
- Realització de les tasques de manteniment minimitzant la generació de pols.
- Racionalització del consum d'aigua, evitant el seu malbaratament.

El cost de l'eliminació dels residus generats per l'activitat pròpia del servei serà a càrrec de l'adjudicatari i està inclòs dins el preu de licitació, a més d'haver de presentar els corresponents justificants d'acord amb l'actual normativa mediambiental i/o amb un possible model de gestió ambiental implantat a l'administració municipal.

Els treballs objecte del contracte produeixen una quantitat de residus important, és per això que es considera essencial que les empreses adjudicatàries compleixin amb les especificacions anteriors per tal de contribuir a la protecció del medi ambient incident especialment en aquest aspecte en la línia de les polítiques de sostenibilitat promogudes per l'Ajuntament de Barcelona.



### 1.2.2 Criteris de sostenibilitat en els vehicles.

En relació a la Instrucció tècnica per l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles, s'exigeix una dotació mínima de vehicles per lot, ja que per la prestació del servei les empreses estan obligades a disposar de vehicles per al desplaçament del seu personal i els materials per realitzar-lo.

Segons la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles, es classifiquen les diferents prioritats de motorització següents:

- Prioritat 1: Vehicles elèctrics en totes les seves variants
- Prioritat 2: Vehicles híbrids endollables
- Prioritat 3: Vehicles híbrids no endollables i vehicles de gas amb Distintiu Eco
- Prioritat 4: Vehicles tèrmics de gas i de gasolina amb Distintiu C

El criteri aplicarà només als vehicles dels tipus següents:

- Turismes i vehicles tot terreny (classificats com a M1)
- Furgonetes de fins a 3,5 t (classificades com a N1)

El mínim exigít de vehicles elèctrics en totes les seves variants (prioritat 1) per cada lot és de dos vehicles.

Tots els vehicles de les categories enumerades que portin un identificador d'imatge corporativa de l'Ajuntament de Barcelona i que es facin servir per donar servei al present contracte hauran de complir les condicions exigides. No obstant, la resta de vehicles que no queden adscrits en exclusiva al servei no podran anar logotipats.

Qualsevol vehicle utilitzat en la prestació del contracte ha de poder circular per la ciutat a qualsevol hora.

No s'aplicarà aquesta condició sobre els camions i la maquinària.

El licitador haurà d'aportar en el moment de la formalització del contracte o en els 7 dies posteriors a la formalització la documentació tècnica dels vehicles que es faran servir per la prestació del servei per tal de justificar que compleixen les condicions exigides. En cas de preveure comprar o llogar vehicles específicament per l'execució del contracte, el licitador s'ha de comprometre a adquirir i/o llogar els vehicles oferts i lliurar la documentació tècnica corresponent acreditant el compliment dels criteris en un termini màxim d'un mes comptat a partir de la data de formalització del contracte.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

## 2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

## 3. Obligacions del contractista:



A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

- a) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

Aquesta figura està definida a l'organigrama mínim segons allò establert en el plec de prescripcions tècniques.

- b) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

S'ha de garantir que les actuacions de les empreses en matèria de sostenibilitat s'adeqüen a les polítiques promogudes pel propi Ajuntament de Barcelona.

- c) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 1.500.000 euros, que haurà de presentar en el Registre General de l'Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

Aquesta obligació és necessària per tal de poder garantir que es puguin cobrir les despeses econòmiques generades per qualsevol incident que es pugui produir durant la realització dels treballs. L'import definit es considera adequat i suficient a les característiques dels treballs objecte del contracte.

- d) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

Aquesta condició és necessària per tal de poder garantir que es compleixen tots els requeriments de seguretat laboral i prevenció de riscos.

- e) Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes dels treballadors als que afecti la subrogació.

Aquesta obligació és necessària per tal de que es pugui justificar en qualsevol moment el compliment de les condicions contractuals per part de l'empresa adjudicatària pel que fa a l'estabilitat laboral del personal ocupat en el contracte.



D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

- f) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- g) L'empresa adjudicatària prestarà un servei per tal d'avaluar i fer un seguiment continu de l'estat dels edificis i les seves instal·lacions per tal de:
- Garantir que les operacions de manteniment programades s'adeqüen a la realitat de l'edifici i el seu funcionament.
  - Identificar i trobar solució a tots aquells aspectes de millora del funcionament de l'edifici que es puguin modificar per estalviar en els consums d'energia i aigua o per reduir l'impacte ambiental produït pel mateix (generació de residus, petjada de carboni, nivells d'emissions, soroll, etc.).
  - Identificar i trobar solució a possibles mal funcionaments o ajustos incorrectes en horaris de funcionament, consignes de temperatura, etc. que provoquen malbaratament d'energia o augmenten l'impacte ambiental.
  - Mantenir actualitzada la documentació i dades tècniques dels edificis i les seves instal·lacions
  - Col·laborar en l'elaboració de plans d'acció per als edificis establint prioritats d'actuació per la renovació i/o modificació d'equipaments i o instal·lacions i/o altres intervencions que permetin la seva millora ambiental.
- h) L'empresa adjudicatària ha de garantir una bona gestió de les instal·lacions, sobretot en les tasques següents:
- Control i supervisió dels manteniments dels equips i instal·lacions
  - Control i gestió de les inspeccions periòdiques a l'immoble
  - Assessorament d'obres de millora en l'edifici;
  - Proposar millores funcionals i/o adequacions per tal de reduir l'impacte ambiental dels equipaments, tot proposant adequacions i/o reformes basant-se en la informació dels monitoratges, els sistemes tipus SCADA y les dades recollides en l'execució dels manteniments programats.
  - Gestionar les peticions de servei, els inventaris i el pla de manteniment preventiu a través del software de GMAO
  - Col·laborar amb el servei de prevenció de riscos laborals.
  - Col·laborar amb l'empresa auditora del servei.
- i) Aportar fins a un màxim d'un 0,12 per 100 del pressupost base de licitació del lot per al suport hotline i el manteniment tant correctiu com evolutiu de l'aplicació informàtica de connexió entre els Districtes, Gerències Municipals i l'Institut Municipal d'Informàtica (en endavant IMI), i els adjudicataris del conjunt dels contractes de manteniment.



Per tal de fer efectiva dita aportació, l'adjudicatari haurà d'ingressar a la Tresoreria municipal, l'import que ascendeix l'esmentat percentatge, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat. El desglossament de l'import per cada lot és el de la taula següent:

Lot	Import
1	10.482,96 €
2	8.965,72 €
3	7.439,38 €
4	7.993,75 €
5	8.246,71 €
6	8.107,26 €
7	9.608,94 €

La gestió d'aquest fons es durà a terme per mitjà de l'aplicació informàtica ROSMIMAN (o sistema que el substitueixi), sota la supervisió i control de les Direccions o Departaments adscrits a la Gerència de Serveis Generals, i puntualment de l'IMI, en la qual s'hi efectuaran les corresponents anotacions de totes les despeses que s'hi imputin.

Amb aquest fons es cobriran les despeses següents amb els criteris i límits que determini la comissió de seguiment:

Hot-line/manteniment correctiu:

- Instal·lació i posta en marxa de totes i cadascuna de les noves instal·lacions pel període 2024-2028
- Adaptacions imputables al propi soft de connexió
- Certificacions anuals de l'estat dels equips informàtics de cada adjudicatari en allò que fa referència a la connexió, resposta, hard d'impressió i altres.

Manteniment evolutiu:

- Aspectes de millora de la gestió del mòdul central de la aplicació ROSMIMAN o programa que el substitueixi.
- en general, de totes aquelles despeses que suposin la millora de l'aplicació, i
- la resta que acordi la comissió de seguiment.

En el supòsit de que es prorrogés la vigència inicial del contracte, l'aportació addicional de l'adjudicatari serà del 0,06% de la dotació pressupostària de la pròrroga, que haurà de fer efectiva mitjançant l'ingrés a la Tresoreria municipal, de l'import que resulti, en el termini màxim de 15 dies a partir de la notificació de l'aprovació de la pròrroga del contracte, i en tot cas, amb caràcter previ a la seva formalització.



En cap cas, l'aportació de l'adjudicatari en el període de vigència inicial del contracte superarà el percentatge del 0,12% del pressupost base de licitació del lot, i del 0,06 % en el cas de pròrroga o pròrrogues. Només per al supòsit de que la dotació econòmica fos insuficient per assumir totes les despeses necessàries i imprescindibles per al bon funcionament de l'aplicació informàtica, l'Ajuntament efectuarà la corresponent aportació en la forma i quantitat que es determini per la comissió de seguiment.

L'exigència del pagament d'aquest import és necessària per tal de que es pugui prestar el suport tècnic necessari a les empreses adjudicatàries que seran usuàries del servei.

- j) Gestió de la documentació tècnica generada. L'empresa adjudicatària té l'obligació d'actualitzar l'inventari durant tota la vigència del contracte.
- k) L'empresa adjudicatària té l'obligació de garantir l'actualització de la informació tècnica de les instal·lacions objecte dels serveis contractats.

S'entén per documentació tècnica el llibre de manteniment, projectes, memòries descriptives, esquemes, plànols, inventaris, equips, catàlegs, fitxes de característiques tècniques dels equips, instruccions de servei especificades per fabricants i/o instal·ladors, etc.

Si les obres de manteniment lligades a aquest contracte suposessin modificar les condicions existents dels edificis (elements constructius o instal·lacions) i com a conseqüència els plànols dels mateixos, l'adjudicatari presentarà als Serveis Tècnics Municipals els documents "as built" modificats en format i versió compatible amb el programari utilitzat per l'Ajuntament.

Els serveis tècnics de l'Ajuntament facilitaran un document guia per a la creació de la documentació gràfica a realitzar.

- l) L'empresa adjudicatària haurà de recopilar tota aquella documentació tècnica generada durant l'execució del manteniment preventiu, correctiu o modificatiu: projectes, garanties, legalitzacions, actes d'inspecció obligatòria, etc.

En el cas de materials o elements garantits per part dels fabricants o industrials per un temps superior al fixat en el Plec de Condicions Administratives Particulars, el contractista haurà de trametre la documentació que acrediti aquestes garanties als Serveis Tècnics Municipals.

- m) Recepció, modificació i entrega dels edificis i instal·lacions. L'empresa adjudicatària acceptarà els preceptes del contracte coneixent perfectament les característiques detallades al present document, els àmbits d'actuació per a cada servei, l'estat de conservació de les instal·lacions i equipament, així com les normes de seguretat i qualsevol reglament aplicable.



Si la propietat realitza qualsevol modificació o reforma a les diferents dependències i/o instal·lacions, l'empresa adjudicatària es comprometrà a adequar la coordinació de les seves funcions a les noves circumstàncies, així com prestar servei quan es requereixi.

Quan el contracte descrit en aquest document finalitzi o en el cas que es rescindeixi, l'empresa adjudicatària es compromet a complir amb les obligacions següents:

- Entregarà les diferents dependències, instal·lacions i equips en el mateix, o millor, estat de conservació i funcionament.
- Tornarà a l'Ajuntament qualsevol material que li hagi estat facilitat per a la realització dels serveis. Si aquests materials han estat degradats a conseqüència d'un mal ús per part de l'empresa adjudicatària, es requerirà que aquesta assumeixi els costos de reparació o substitució.
- Desmuntar i/o retirar el material fix o mòbil que ha estat aportat pel seu compte i càrrec. En el cas de no complir amb aquesta obligació, la propietat efectuarà els treballs mitjançant tercers i a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- Lliurar a l'Ajuntament tota la documentació relativa al manteniment que pugui estar en la seva possessió.

L'exigència del pagament d'aquest import és necessària per poder prestar el suport tècnic necessari a les empreses adjudicatàries que seran usuàries del servei.

Els àmbits hauran d'abonar els serveis no determinats específicament, es a dir, qualsevol actuació que no tingui un cost determinat en el present plec.

En relació a les obres l'empresa contractista ha de complir, les obligacions de tipus tècnic següents:

a) Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat, medi ambient i protecció de l'obra, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, les despeses corresponents van al seu càrrec.

b) Realitzar les preses provisionals i les tanques d'obra, les despeses corresponents van al seu càrrec.

L'empresa adjudicatària ha de garantir en tot moment la seguretat dels seus treballadors i també dels usuaris dels edificis i, per tant, ha de ser responsable d'aplicar totes les mesures necessàries per delimitar correctament els àmbits de treball.

c) Responsabilitzar-se de què les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat són executades per instal·ladors autoritzats. A tal fi, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols expedits per l'Administració competent.



d) Col·locar, a càrrec seu, els cartells informatius de l'obra i de desviament de trànsit amb el text i característiques que li indiquin els serveis tècnics municipals.

L'empresa adjudicatària ha de garantir en tot moment la seguretat dels seus treballadors i també dels usuaris dels edificis i, per tant, ha de ser responsable d'aplicar totes les mesures necessàries per fer visible l'àmbit de treball per als usuaris i establir un recorregut segur quan les tasques coincideixin amb l'horari laboral i/o de funcionament de l'equipament.

e) Realitzar, amb independència dels assaigs i estudis geotècnics, hidràulics, etc., que puguin aportar-se al projecte, tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.

L'empresa adjudicatària ha de realitzar els treballs amb seguretat de manera que ha de garantir que les condicions prèvies per la seva realització són adients.

f) Responsabilitzar-se de què tots els elements metàl·lics de la instal·lació que estiguin a l'abast tant dels transeünts com del personal que els hagi de manipular es connectin amb presa de terra segons la Instrucció tècnica complementària ITC-BT-018 del Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel que s'aprova el Reglament Electrotècnic de baixa tensió, i modificacions posteriors.

g) Fer-se càrrec de la redacció de tots els documents (projecte, certificació i butlletins) i tràmits necessaris per la legalització de les instal·lacions davant els Serveis d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, i gestionar amb els Serveis d'Enllumenat de l'Ajuntament de Barcelona les instàncies de sol·licitud d'aprovació i posada en marxa necessàries. La instal·lació no es considerarà finalitzada fins que els esmentats tràmits no estiguin totalment acabats.

L'empresa adjudicatària, com a executora dels treballs és l'agent adequat per encarregar-se de la tramitació d'aquesta documentació.

i) L'empresa contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'Ajuntament i seran traslladats per l'empresa contractista al lloc que determini la Corporació.

## **15.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.



Les causes previstes i precises de modificació del contracte són les següents:

- Augment o disminució de l'inventari actual (número d'edificis i superfície a mantenir)
- Augment de l'inventari i/o de les instal·lacions dins dels edificis
- Qualsevol manteniment modificatiu o substitutiu o obres necessaris que afectin al correcte funcionament de l'edifici (substitució de màquines de producció de clima, unitats interiors, patologies d'humitats, deficiències de seguretat, entre d'altres).

En cap cas l'import de les modificacions podrà afectar més del 20% del preu del contracte.

L'establiment de mesures d'estabilitat pressupostària que puguin afectar el contracte amb una reducció màxima del 10 per cent del seu preu i es justifiqui suficientment aquesta afectació.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ons i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## **16.- RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA**

1. En el cas d'actuacions qualificades com a serveis la constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 de la LCSP.
2. Per les actuacions qualificades com a obres la recepció del contracte es realitzarà seguint els tràmits previstos a l'article 243 de la LCSP.
  - a. Dins del termini d'un mes següent al lliurament o realització de les obres, s'estendrà acta de recepció formal i positiva si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.
  - b. El termini de garantia, és d'1 any.

Durant aquest termini, l'empresa contractista està obligada a responsabilitzar-se al seu càrrec de la conservació i manteniment de les obres, sota les instruccions del director facultatiu.

Pel que fa al contracte principal, s'acordarà la liquidació del mateix dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'1 any, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 i 243.3 de la LCSP.



Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.

## **17.- SUBCONTRACTACIÓ**

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, el contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

- Qualsevol dels serveis que han de ser prestats pel personal mínim adscrit al contracte exigint al plec de prescripcions tècniques. Aquest servei comprèn aquests perfils i serveis:
  - Responsable del contracte: gestió del contracte, relació amb la propietat, control econòmic, gestió del personal que executa el contracte,...
  - Departament d'Administració: gestió administrativa
  - Encarregat: supervisió de les tasques, gestió de les brigades, relació amb els serveis tècnics, control econòmic,...
- Els serveis corresponents al manteniment conductiu
- Els del personal subrogat, excepte en el cas en el qual s'hagi de cobrir la baixa d'algun membre del personal subrogat.

A continuació es justifica la idoneïtat de la prohibició de subcontractació en cadascun dels serveis descrits anteriorment:

- Qualsevol dels serveis que han de ser prestats pel personal mínim adscrit al contracte exigint al plec de prescripcions tècniques.

L'estabilitat laboral del personal mínim adscrit al contracte és un criteri de contractació social i és condició d'execució el manteniment d'aquesta plantilla al llarg de la vigència del contracte. Per tant, es prohibeix la subcontractació dels serveis que han de ser prestats per aquest personal mínim segons el plec de prescripcions tècniques.

- Els serveis corresponents al manteniment conductiu

Donat que aquest servei consta únicament de mà d'obra, es considera adient la prohibició de la subcontractació per tal d'evitar la precarietat laboral del personal que presta aquest servei. Així mateix, es busca també l'estabilitat del personal ja que és imprescindible el coneixement de les instal·lacions i del normal funcionament dels edificis per tal de dur a terme un bon servei.

Per la resta de serveis que formen part de l'objecte del contracte, l'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts. Respectant, en tot cas, el compromís de subcontractació amb empreses d'inserció social.



En els contractes de valor estimat superior a 5.000.000€ o quan la subcontractació representi un import superior al 30% del pressupost base de licitació, per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa contractista ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. Per aquest motiu l'adjudicatari aportarà una declaració en què indiqui quin percentatge preveu subcontractar l'empresa licitadora per lot abans de la formalització del contracte o com a màxim cinc dies naturals abans de l'execució.

## **18.- CESSIÓ**

En el present contracte esta permesa la cessió.

No es podrà efectuar la cessió a una empresa que ja sigui adjudicatària d'altres lots d'aquest contracte si aquesta ja té adjudicat el màxim de lots permesos en el procés de licitació segons allò especificat en aquest plec de prescripcions administratives.

## **19.- DEMORA EN LA PRESTACIONS**

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.
2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.
5. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 de la LCSP.

D'acord amb l'article 102.6 de la LCSP s'estableixen les següents variacions de preus en funció del compliment i/o incompliment dels objectius següents:



Cada indicador tindrà associada una variació de preu en funció del nivell de qualitat que s'assoleixi.

### Variacions de preu aplicables al Servei de Manteniment Preventiu

Per a l'avaluació del servei de manteniment preventiu realitzat es procedirà a la comprovació de forma trimestral (4 vegades a l'any) del percentatge de PDS realitzades durant el període. Aquest percentatge de PDS realitzades es calcularà de la següent manera:

$$GCMP = \frac{2 \times GCMPN + GCMPO}{3}$$

On:

*GCMP= Grau de Compliment de Manteniment Preventiu*

*GCMPN= Grau de Compliment de Manteniment Preventiu Normatiu*

*GCMPO = Grau de Compliment de Manteniment Preventiu Ordinari*

El càlcul d'aquests valors es realitzarà de la següent forma:

$$GCMPN = \frac{N^{\circ} \text{ PDS Normatiu complimentades en el període}}{N^{\circ} \text{ PDS Normatiu enviades en el període}} \times 100$$

$$GCMPO = \frac{N^{\circ} \text{ PDS Ordinari complimentada en el període}}{N^{\circ} \text{ PDS Ordinari enviades en el període}} \times 100$$

El baix percentatge de PDSs realitzades podrà donar lloc a variacions econòmiques. Aquestes variacions aniran associades al grau de compliment del manteniment preventiu explicat anteriorment.

<b>GCMP</b>	<b>% Variació</b>
95 ≤ GCMP < 100	0
85 ≤ GCMP < 95	15
75 ≤ GCMP < 85	25
50 < GCMP < 75	50
GCMP ≤ 50	100

L'import de la variació de preu es calcularà aplicant una reducció del preu corresponent al percentatge de variació del quadre anterior sobre l'import de la totalitat de relacions valorades en concepte de manteniment preventiu del trimestre sobre el qual s'hagi fet el càlcul del grau de compliment.

### Variacions de preu aplicables al Servei de Manteniment Correctiu

Per a l'avaluació del servei de manteniment correctiu realitzat es procedirà a la comprovació de forma mensual dels temps de resposta i reparació de cada una de les incidències creades. Aquests temps vindran definits en funció de la tipologia d'incidència.



Els temps de resposta/reparació fixats a acomplir pel contractista en funció del tipus d'incidència són els següents:

	TEMPS DE RESPOSTA	TEMPS DE REPARACIÓ
URGENTS	1h	8h
NORMALS	2 dies laborables	7 dies naturals

On:

**TEMPS DE RESPOSTA:** temps que transcorre entre la notificació de la incidència i la presència de personal de l'adjudicatari al lloc on s'ha produït la incidència

**TEMPS DE REPARACIÓ:** el temps que transcorre entre la notificació de la incidència i la seva completa resolució, és a dir l'aprovació pels serveis tècnics de l'ordre de treball associada un cop tancada pel contractista.

L'incompliment dels temps anteriors podrà donar lloc a variacions econòmiques. Per tal de calcular les variacions de preu aplicades al Servei de Manteniment Correctiu es tindran en compte dos conceptes: TEMPS DE RESPOSTA i TEMPS DE RESOLUCIÓ.

Variació de preu en funció del TEMPS DE RESPOSTA

$$CERTIFICACIÓ PDS = \%PREU \times CERTIFICACIÓ PDS$$

- URGENT

TEMPS RESPOSTA (T <sub>RESP</sub> )	% Preu
T <sub>RESP</sub> ≤ 1h	100
1h < T <sub>RESP</sub> < 3h	90
T <sub>RESP</sub> ≥ 3h	80

- NORMAL

TEMPS RESPOSTA (T <sub>RESP</sub> )	% Preu
T <sub>REP</sub> ≤ 2 Dies	100
2 Dies < T <sub>REP</sub> < 4 Dies	90
T <sub>REP</sub> ≥ 4 Dies	80

Variació de preu en funció del TEMPS DE REPARACIÓ

$$CERTIFICACIÓ PDS = \%PREU \times CERTIFICACIÓ PDS$$

- URGENT

TEMPS REPARACIÓ (T <sub>REPA</sub> )	% Preu
T <sub>REPA</sub> ≤ 8h	100
8h < T <sub>REPA</sub> < 48h	90
T <sub>REPA</sub> ≥ 48h	80



- NORMAL

TEMPS REPARACIÓ ( $T_{REPA}$ )	% Preu
$T_{REPA} \leq 7$ Dies	100
$7 \text{ Dies} < T_{REPA} < 14$ Dies	90
$T_{REPA} \geq 14$ Dies	80

L'import de la variació de preu es calcularà aplicant els criteris anteriorment descrits sobre l'import certificat de cada una de les PDS que incompleixen els objectius indicats. El càlcul de les variacions es farà mensualment.

L'import de la variació es calcularà aplicant el percentatge corresponent del quadre anterior sobre l'import de la totalitat de relacions valorades en concepte de manteniment correctiu del trimestre sobre el qual s'hagi fet el càlcul del temps de resposta i del temps de reparació.

## 20.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

### a) Faltes molt greus:

- Quan les certificacions de manteniment correctiu siguin susceptibles de variació de preu en tres mesos consecutius en un percentatge  $\geq 15\%$  de mitjana.
- Quan, dintre del període d'un any natural es doni la circumstància de que en 6 mesos, consecutius o no, s'hagi aplicat variació de preu a les certificacions de manteniment correctiu en un percentatge  $\geq 15\%$  de mitjana.
- Quan una certificació de manteniment preventiu sigui susceptible de variació de preu en un percentatge  $\geq 50\%$ .
- Quan, dintre del període d'un any natural es doni la circumstància de que s'hagi aplicat variació de preu a les certificacions de manteniment preventiu en un percentatge  $\geq 20\%$  de mitjana.
- La utilització de sistemes i gestió de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- El falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades per l'empresa contractista en el document cobrador.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'incompliment de les obligacions previstes a la Llei respecte a la subrogació del personal.



- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres, que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- L'incompliment de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres.
- L'incompliment de l'obligació de subcontractar empreses d'inserció social establerta en l'oferta del contractista, per causes imputables al contractista.
- L'incompliment de les prescripcions de la Instrucció tècnica per l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles en quant al mínim de vehicles elèctrics determinats per lot.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment reiterat de les condicions de la seva oferta pel que fa a l'execució de les millores i/o pel que fa al seu seguiment i vigilància o bé, encara que no sigui reiterat, provoqui perjudicis greus.

b) Faltes greus

- Quan les certificacions de manteniment correctiu siguin susceptibles de variació de preu en tres mesos consecutius en un percentatge  $\geq 10\%$  de mitjana.
- Quan, dintre del període d'un any natural es doni la circumstància de que en 6 mesos, consecutius o no, s'hagi aplicat variació de preu a les certificacions de manteniment correctiu en un percentatge  $\geq 10\%$  de mitjana.
- Quan una certificació de manteniment preventiu sigui susceptible de variació de preu en un percentatge  $\geq 25\%$ .
- Quan, dintre del període d'un any natural es doni la circumstància de que s'hagi aplicat variació de preu a les certificacions de manteniment preventiu en un percentatge  $\geq 20\%$  de mitjana.
- No lliurar els informes segons allò especificat en l'apartat 5.10 del PPT sobre informes periòdics per la propietat.
- Incomplir amb els requisits de l'apartat 5.3 del PPT sobre vestuari, comportament i disciplina.
- La utilització de sistemes i gestió de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres (<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/perfil-de-contractant>).
- La reincidència en la comissió de faltes lleus.



- L'incompliment de les condicions de la seva oferta pel que fa a l'execució de les millores i/o pel que fa al seu seguiment i vigilància.

c) Faltes lleus

- Quan una certificació de manteniment correctiu o de manteniment preventiu sigui susceptible de variació de preu en qualsevol percentatge de manera aïllada.
- L'incompliment de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres que no comporti riscos per a les persones i/o els béns.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- L'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.
- No complir amb el termini de lliurament màxim d'una sol·licitud de pressupost segons allò establert al plec de prescripcions tècniques particulars.

Les faltes establertes en aquest document es subjecten, segons llur tipificació, al règim de sancions i altres responsabilitats previst al Plec de clàusules administratives generals

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració de la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

## **21.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes als article 211 i 313 de la LCSP I al Plec de clàusules administratives generals, amb els efectes assenyalats.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
  - a) La demora en l'inici de les prestacions
  - b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
  - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions
  - d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
  - e) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
  - f) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
  - g) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
  - h) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
  - i) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.



- j) En el cas que s'hagin aplicat variacions de preu en qualsevol tipus en 3 mesos consecutius o 6 mesos dins d'un període anual.
- k) La comissió d'una falta classificada com a molt greu segons les condicions del present plec.
- l) La comissió de més d'una falta classificada com greu segons les condicions del present plec en un període de 6 mesos durant la vigència del contracte.
- m) La comissió reiterada i continuada en un període de 6 mesos de faltes lleus durant la vigència del contracte.