

## INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA

### Dades del contracte

Petició de contracte: P2400192
Tipus contracte: Serveis
Objecte: Comunicació Inclusiva 2024-25
Pressupost de licitació (IVA inclòs): 18.125,80 euros IVA tipus 21%: 3.145,80 euros Pressupost net (sense l'IVA):14.980,00 euros
L'import de 18.125,80 euros IVA inclòs es desglossa en les anualitats següents:  <b>2024-</b> Import total de 17.569,20 euros IVA inclòs, import net 14.520,00 euros, tipus impositiu 21% IVA, i import IVA 3.049,20 euros.  <b>2025-</b> Import total de 556,60 euros IVA inclòs, import net 460,00 euros, tipus impositiu 21% IVA, i import IVA 96,60 euros.  <u><i>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta del licitador</i></u>
CPV: 85311200-4 Serveis de benestar social

### Antecedents

El districte de les Corts des de l'any 2011 té com un dels seus eixos estratègics d'intervenció la Inclusió dels col·lectius més vulnerables. El desembre de 2011 es va aprovar la mesura de Govern "Les Corts: Un compromís vers la Inclusió" a través de la qual el Districte va desenvolupar un pla de treball amb l'objectiu de garantir la millora de les condicions i qualitat de vida de les persones amb discapacitat.

En aquest període de temps, s'ha treballat en àmbits tan diversos com l'Esport, la Cultura, Comerç, Turisme, Mobilitat, Espai públic, etc. per tal de sensibilitzar a tothom sobre la necessitat d'aplicar una mirada inclusiva que garanteixi l'accés universal a tots els espais, serveis i equipaments del territori.

La política d'inclusió social és una de les polítiques socials que impulsa l'Ajuntament de Barcelona, el nou Pla d'inclusió de la ciutat en el marc de l'Acord Ciutadà per una Barcelona Inclusiva 2017-2027 recull les seves línies.

L'objectiu de les polítiques d'inclusió és promoure activitats, impulsar programes i prestar serveis per les persones amb discapacitat i/o diversitat funcional, tant des de la pròpia organització municipal com a través de la col·laboració amb les entitats, per tal de millorar la qualitat de vida, l'autonomia personal i la vida independent.



Es treballa per garantir el dret a l'accessibilitat universal, i això requereix comptar amb serveis i recursos de comunicació que eliminin les barreres comunicatives i permetin l'accés real i efectiu de les persones amb discapacitat a la informació, als espais i als mecanismes de participació.

El Programa de persones amb discapacitat impulsa i dona suport a projectes i activitats per garantir i/o millorar l'accessibilitat i la inclusió de les persones amb discapacitat i les seves famílies en els diferents àmbits de la vida.

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a finalitat la satisfacció de necessitats administratives de l'Ajuntament de Barcelona.

El districte de les Corts de l'Ajuntament de Barcelona, no disposa ni de recursos humans ni materials propis per realitzar les prestacions del contracte, i d'acord amb l'article 28 de la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017 es proposa la contractació d'aquest servei per l'acompliment i realització d'aquestes necessitats.

En compliment d'allò establert a l'article 118.2 de la Llei de Contracte del Sector Públic, s'informa que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació. L'objecte d'aquest contracte esdevé una unitat funcional que permet el seu aprofitament individual sense la necessitat de prestacions accessòries o complementaries.

### **Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques**

L'objecte del present contracte és la contractació de la prestació dels serveis per a la comunicació inclusiva de les activitats i projectes del Programa de persones amb discapacitat, així com la promoció de l'accessibilitat a nivell de Districte.

El present contracte inclou dels serveis d'accessibilitat a la comunicació, següents:

- **Servei d'intèrpret de llengua de signes catalana (LSC):** La llengua de signes catalana (LSC) és la llengua pròpia de la comunitat de signants de Catalunya. L'intèrpret de llengua de signes, és la persona encarregada de facilitar la comunicació entre les persones oïdores i les persones sordes o amb discapacitat auditiva, pot interpretar en ambdues direccions: de la llengua oral cap a la llengua de signes i de la llengua de signes cap a la llengua oral. Per a la correcta interpretació en llengua de signes en català serà necessari la contractació d'un/a professional o dos, segons la durada de l'acte a interpretar. Un/a professional per actes d'una durada d'una hora o menys; i dos/dues intèrprets per actes de més d'una hora de durada. Quan en l'acte hi hagi més d'un/a intèrpret es pagarà el preu hora de cadascun per la durada de l'acte, i aquests/es hauran de romandre durant tot l'acte per donar-se suport. A ser possible, es facilitarà als professionals del servei d'interpretació el contingut de la comunicació oral – ponència, paraules de presentació, etc.- amb antelació, per a permetre una bona interpretació del contingut a transmetre. L'intèrpret/a es col·locarà a la sala en un lloc ben visible e il·luminat. El servei d'interpretació i les persones responsables de la sala decidiran conjuntament el lloc més adequat.



- **Servei d'audiodescripció:** Servei de suport a la comunicació basat en un conjunt de tècniques i habilitats aplicades, amb l'objecte de compensar la manca de percepció de la part visual continguda en qualsevol missatge. Subministra una adequada informació sonora que tradueix o explica, de manera que la persona receptora amb discapacitat visual percebi el missatge com un conjunt harmònic i de la manera més semblant a com la percep una persona amb visió.

L'empresa adjudicatària que presti aquest servei haurà de subministrar el nombre de dispositius individuals d'audiodescripció necessaris segons el nombre de persones que ho necessitin per poder dur a terme el servei amb qualitat. També caldrà contemplar el subministrament d'auriculars amb suport per a les orelles, per a facilitar l'ús per a persones amb discapacitat intel·lectual o Trastorn de l'Aspectre Autista (que eviten que se'ls treguin amb algun gest espontani)

L'empresa adjudicatària haurà de conèixer i preparar prèviament a l'acte, el contingut, els objectius i altres aspectes d'aquest a tenir en compte per poder dur a terme el servei amb qualitat.

- **Visita anticipada i tàctil per a espectacles:** És un servei complementari que té lloc mitja hora abans de l'inici de l'obra i que pretén anticipar alguns aspectes de l'espectacle (escenografia, objectes, espai, personatges, etc.) mitjançant un recorregut tàctil i/o la interacció amb els actors i actrius per tal de facilitar informació que afavoreixi la comprensió i el gaudiment de l'obra.

L'empresa adjudicatària del contracte s'ha d'encarregar el mateix dia de l'acte de fer de pont entre la companyia i les persones que volen fer la visita i de dinamitzar el servei informant i motivant a les persones assistents a l'espectacle, tant infants com adults amb discapacitat o sense, a gaudir-ne.

- **Servei de subtitulació en pantalla enllaunada:** consisteix en la gravació prèvia dels parlaments orals o textos per part de l'empresa adjudicatària de manera que es tenen preparats per anar-los projectant durant l'acte. Aquest servei inclou la preparació del guió, la subtitulació directe i la preparació tècnica per tal que els subtítols puguin sortir en pantalla, també inclourà el lloguer de la pantalla quan sigui requerit.
- **Servei de subtitulació en pantalla en directe:** Consisteix en incloure un text a la part inferior (subtítols) o en la part superior (sobretítols) de la pantalla a l'escenari, que reproduïx, amb pocs segons, generalment de manera resumida, el que s'està parlant. Pot oferir-se en la mateixa llengua oral (intralingüística) o en una altra llengua (interlingüística). Aquest servei beneficia a les persones que no comprenen del tot la llengua original, i a persones amb discapacitat auditiva. Aquest servei inclou la preparació tècnica per tal que els subtítols puguin sortir en pantalla i la subtitulació en directe, així mateix inclourà el lloguer de la pantalla quan sigui requerit.

El servei tècnic de subtitulació en pantalla enllaunada i en directe ha de constar:



- ✓ Transcriptor/a (1 transcriptor/a per a actes de menys d'una hora, o bé, 2 transcriptors/es per a actes de més d'una hora).
- ✓ Tècnic/a d'imatge i so.
- ✓ Càmera.
- ✓ Instal·lació tècnica (ordinador amb teclat adequat, taula de mescles d'imatge, cablejat necessari, càmera de vídeo per treure imatge del ponent per pantalla, pantalla de gran format).
- ✓ Lloguer de la pantalla si és necessari.

Aquests elements s'han de garantir per part de l'empresa adjudicatària del contracte.

Si a l'equipament o espai on es realitza l'acte compta amb personal (tècnic d'imatge i so) i/o material tècnic (ordinador amb teclat adequat, taula de mescles d'imatge, cablejat necessari, càmera de vídeo per treure imatge del ponent per pantalla, pantalla de gran format per poder realitzar el servei), es pot arribar a un acord per treballar de manera conjunta i utilitzar el material pel servei de subtitulació.

### **Comunicació i difusió**

El districte de les Corts publicitarà i es farà ressò a través dels seus canals de difusió habituals de la mesura d'accessibilitat en els actes programats.

L'empresa adjudicatària haurà de fer difusió de l'acte que realitzi a través de les seves xarxes socials i altres canals per tal d'arribar als seus socis, sòcies, entitats, etc.

### **Organització del servei i obligacions**

1. A ser possible, des de l'organització de l'acte es facilitarà a l'adjudicatària el contingut de l'acte amb antelació.
2. Els serveis d'interpretació de llengua de signes (LSC) i de subtitulació en pantalla (enllaunada i en directe) es poden complementar amb l'activació del Bucle magnètic. La posada en marxa d'aquest dispositiu és responsabilitat dels tècnics/tècniques de l'espai on es faci l'acte.
3. El seguiment de l'execució del contracte es realitzarà per part de la persona responsable del contracte.
4. L'empresa adjudicatària haurà de coordinar i portar a terme la gestió i execució del servei d'accessibilitat de la comunicació, en coordinació amb la persona responsable del contracte de la direcció de Serveis a les Persones i el Territori i sempre seguint les seves recomanacions.
5. El programa d'activitats es facilitarà a l'empresa adjudicatària a l'inici del contracte, si és possible i, si no pot ser així, amb una antelació suficient per a la seva preparació i execució.

6. S'haurà de donar cobertura a les activitats programades, que poden ser entre setmana, vespres i caps de setmana (dissabtes o diumenges) i/o festius coincidint amb el calendari de les activitats.
7. Durant la realització de les activitats, la persona o persones que prestin el servei s'haurà/h de traslladar al lloc de realització.
8. Les persones contractades per l'empresa dependrà únicament d'aquesta, a tots els efectes, sense que entre aquestes i l'Ajuntament existeixi cap vincle funcional ni laboral.
9. En cas d'absència puntual per malaltia del personal assignat, l'empresa adjudicatària es compromet a tenir prevista la substitució.
10. La empresa adjudicatària es compromet a prestar el servei de forma ininterrompuda durant la vigència d'aquest contracte.

### **Estimació serveis a prestar**

D'acord amb la programació anual, la previsió d'aquests serveis es prestaran en les activitats, següents:

<b>Esdeveniment</b>	<b>Núm. Activitats</b>
<b>Cavalcada de Reis</b>	<b>1 acte</b>
<b>Carnestoltes</b>	<b>1 acte</b>
<b>Dia de la dona</b>	<b>1 acte</b>
<b>Espectacles Familiars Accessibles</b>	<b>3 espectacles</b>
<b>Espectacle Accessible pers persones adultes de Festa Major</b>	<b>1 espectacle</b>
<b>Espectacles Accessibles en motiu del Dia Internacional de les persones amb Discapacitat</b>	<b>2 espectacles</b>
<b>Pregó de Festa Major</b>	<b>1 acte</b>
<b>Homenatge a les entitats i proclamació del cortsenc i cortsenca de l'any</b>	<b>1 acte</b>
<b>Jornada anual de l'Espai d'Inclusió</b>	<b>1 acte</b>
<b>Actes públics a nivell de Districte</b>	<b>2 actes</b>
<b>Reunions Grup de Treball per a la Inclusió</b>	<b>4 reunions</b>
<b>Rutes Accessibles del districte de les Corts</b>	<b>10 rutes</b>
<b>Presentació Campanya de Nadal Inclusiu</b>	<b>1 acte</b>
<b>Encesa de llums de Nadal</b>	<b>1 acte</b>
<b>Circ Corts</b>	<b>3 espectacles</b>
<b>25N</b>	<b>1 acte</b>

A continuació, es presenta l'estimació dels serveis a desenvolupar amb indicació dels preus unitaris:

SERVEIS	NÚM. HORES/ SERVEIS	PREU UNITARI (SENSE IVA)	IMPORT TOTAL (SENSE IVA)
Servei d'interpret en llengua de signes catalana (LSC)	49	90,00 €	4.410,00 €
Servei d'audiodescripció	4	440,00 €	1.760,00 €
Visita anticipada i tàctil per a espectacles	5	150,00 €	750,00 €
Servei de subtitulació en pantalla enllaunada	8	290,00 €	2.320,00 €
Preparació servei subtitulació en pantalla enllaunada (dificultat baixa)	3	100,00 €	300,00 €
Preparació servei subtitulació en pantalla enllaunada (dificultat mitja)	2	200,00 €	400,00 €
Preparació servei subtitulació en pantalla enllaunada (dificultat alta)	1	300,00 €	300,00 €
Servei de subtitulació en pantalla en directe	7	120,00 €	840,00 €
Tècnic/a servei subtitulació	12	250,00 €	3.000,00 €
Lloguer pantalla pel servei de subtitulació	3	300,00 €	900,00 €
Subtotal (IVA exclòs)			14.980,00 €
21% IVA			3.145,80 €
Total (IVA inclòs)			18.125,80 €

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33<sup>a</sup> LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris, el Districte no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final és determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

### **Solvència tècnica i professional**

D'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP son requisits de solvència tècnica o professional:

- L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3, en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, ha de ser com a mínim igual al pressupost de licitació.

Aquestes condicions de solvència tècnica s'acreditaran en el model de presentació d'oferta (document annex 1), al qual l'empresa licitadora haurà d'acompanyar amb la documentació següent:

- La relació dels serveis executats l'any de superior execució en el decurs dels 3 últims en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte i que ha de ser com a mínim igual al pressupost de licitació.



### **Lloc de realització de la prestació**

La prestació del servei es realitzarà en els equipaments municipals i d'altres espais del districte de les Corts, a Barcelona.

### **Inici de les prestacions i termini d'execució**

La prestació del servei s'iniciarà l'endemà de la seva adjudicació i tindrà una durada de 12 mesos, o bé, finalitzarà a l'exhaurir el pressupost.

### **Criteris d'adjudicació**

El criteri únic d'adjudicació serà el percentatge de descompte ofert.

La puntuació màxima serà de 100 punts.

- **Per l'oferta econòmica: fins a 100 punts**

L'empresa licitadora oferirà un percentatge de descompte sobre la totalitat dels preus unitaris que apareixen a la taula de preus unitaris de l'Annex 1.

La puntuació s'atorgarà aplicant la fórmula següent:

$$\left( \frac{\text{Percentatge de descompte ofert}}{\text{Millor Percentatge de descompte ofert}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

### **Tractament de dades personals a les quals tingui accés l'adjudicatari per a l'execució del seu contracte**

La prestació del contracte no comporta el tractament de dades de caràcter personal.

### **Responsable del contracte**

Com a responsable del contracte es designa en Sr. Ramon Vilà Ribé, Coordinador de Sectors de la Direcció de Serveis a les Persones i al Territori.

### **Selecció del proveïdor/a**

D'acord amb allò que estableix la base d'execució Vint-i-setena de les Bases d'Execució Municipal del pressupost municipals 2023, prorrogat per a l'exercici 2024, per tal de poder seleccionar al proveïdor/a, l'òrgan gestor farà la inserció d'un anunci a la plataforma de contractació durant un termini mínim de 5 dies hàbils per licitar públicament el contracte tot seguint els objectius fonamentals de la LCSP, que són establir una major transparència, aconseguir una millor qualitat preu, perseguint la eficiència en la despesa pública respectant els principis d'igualtat de tracte, no discriminació, transparència, proporcionalitat i integritat.



### **Tramesa d'ofertes**

El licitador haurà d'enviar les seves ofertes **mitjançant el portal de Contractació. (<https://licitacions.bcn.cat/>)**. No s'admetrà cap altre forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta ha de seguir el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada per la licitadora.

L'import de l'oferta no pot superar el pressupost net 14.980,00 euros (sense IVA).

El termini de presentació de les ofertes serà de 5 dies hàbils des de la data de la publicació de l'anunci al portal de contractació.

### **Notificació de l'adjudicació**

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà en el Perfil de Contractant d'acord amb el previst a la LCSP.

### **Documentació adjunta:**

- Annex 1. Quadre preus unitaris del contracte.
- Annex 2. Model de presentació de l'oferta.