



Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució del servei de suport a la gestió, dinamització i assistència en la tramitació i el seguiment dels esdeveniments i fires a la via pública i les activitats del Districte de Ciutat Vella

**Contracte reservat:** NO

**Lots:** NO

**Codi contracte:** 001\_23003673

**Expedient:** 20233206



1. Antecedents	3
2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida	3
3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida	4
4. Divisió en lots	4
5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)	4
6. Imputació pressupost municipal	6
7. Procediment d'adjudicació	6
8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financer de les empreses	6
9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar	8
10. Garanties	10
11. Termini d'execució	10
12. Termini de garantia	10
13. Condicions especials d'execució	10
14. Pagament del preu	11
15. Modificacions del contracte	11
16. Revisió de preus	11
17. Subcontractació	11
18. Cessió del contracte	11
19. Règim específic de penalitats	11



## **1. Antecedents**

El districte de Ciutat Vella de l'Ajuntament de Barcelona ha de contractar el servei de suport a la gestió, dinamització i assistència en la tramitació i el seguiment dels esdeveniments, fires i altres ocupacions de la via pública i de les activitats del Districte de Ciutat Vella per tal de respondre a les obligacions derivades del compliment de la normativa de tramitació i gestió de llicències.

Aquest contracte és necessari per al desenvolupament de l'activitat i les competències municipals i té com a objectiu donar suport a la gestió, seguiment i assistència en la realització de diferents tràmits relacionats amb els esdeveniments, fires comercials, mercats de venda no sedentària i altres ocupacions i els canvis de nom de les activitats que es realitzen al Districte, així com per la digitalització i preparació d'expedients en suport digital i el seu posterior arxiu digital.

El Districte de Ciutat Vella, per la seva situació i idiosincràsia, és un districte amb un gran dinamisme comercial lo que es tradueix amb nombrosos canvis de nom dels negocis que es desenvolupen al Districte, nombroses activitats que s'implanten i que es donen de baixa. Aquest dinamisme comercial també es materialitza en la celebració de nombroses fires i mostres comercials que es desenvolupen a la Via Pública.

Així mateix la prolifera vida veïnal i comunitària i l'atractiu dels barris del districte provoca que es celebrin molts esdeveniments a la via pública, organitzats per entitats dels barris, empreses, promotors culturals i associacions.

Aquesta circumstància suposa un gran impacte al carrer, tant des del punt de vista del gestors municipals com dels propis veïns i veïnes del Districte.

Per això és molt important poder acotar el procés de gestió tant dels tràmits relacionats com la interlocució amb els agents participants per tal d'assegurar una gestió més eficient i coordinada i una bona convivència entre les diferents activitats i els habitants del territori.

## **2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida**

Considerant que la finalitat consisteix disposar d'un servei de suport que tramiti les peticions dels diferents actors, que prepari l'expedient administratiu i presti l'assistència necessària, que coordini tots els agents implicats en la preparació dels esdeveniments i fires (tècnics de barri, Guardia Urbana, parcs i jardins, etc). i que cal de dotar de recursos adients per a realitzar aquella activitat.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada del contracte de 1 any, i amb possibilitat de tres anys de pròrroga, per un termini d'1 any cadascuna.



D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat en la gestió, dinamització i assistència en la tramitació i el seguiment dels esdeveniments i fires a la via pública i les activitats del Districte de Ciutat Vella.

### **3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida**

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei de suport a la gestió i en el seguiment dels esdeveniments de via pública i les activitats del Districte de Ciutat Vella, emmarcat com a "Servicios sociales administrativos (85321000-5). Qualsevol millora social i/o ambiental vinculant esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Els criteris que, d'acord amb l'anterior, es consideren adients incorporar com a criteri d'adjudicació són els següents relacionats per ordre decreixent d'importància:

- **Criteris d'adjudicació valuables automàticament**

1. Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació, fins a 34 punts.
2. Per l'increment de la freqüència de lliurament de l'informe estadístic dels expedients d'ocupació de la via pública i activitats, fins a 33 punts.
3. Per l'increment de la freqüència de lliurament de l'informe amb la mapificació dels expedients d'ocupació de la via pública i activitats, fins a 33 punts.

Les millores ofertades pels licitadors en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

### **4. Divisió en lots**

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcte execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcte execució dels treballs i una correcte assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

### **5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)**

5.1. El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia 119.790,00 euros. El pressupost net de 99.000,00 euros i l'IVA de 20.790,00 euros, amb un tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat.



En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El desgloss del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos Directes	Import €
Costos salarials	90.000,00
TOTAL	90.000,00

Costos Indirectes	Import €
Despeses de gestió	9.000,00
TOTAL	9.000,00

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes)	99.000,00
--	-----------

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria Professional	Retribució salarial anual (sou base de la categoria segons conveni)	Nº de treballadors/es
Grup II. Personal de gestió i coordinació. Tècnic/a de gestió Nivell A	22.456,48	2
Grup V. Personal d'administració Auxiliar administratiu/va	15.844,29	1

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011-2016 (codi de conveni núm. 79002295012003), publicat al DOGC el 10 de juliol de 2015; i l'Acord parcial relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, publicat al DOGC l'1 d'abril de 2022. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, a l'**annex 3** del Plec de Clàusules Administratives Particulars s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per les actuals empreses prestadores del servei.



5.2. El VEC d'aquest contracte s'estima en 396.000,00 €. Els conceptes que inclou son:

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuals pròrrogues	TOTAL
2024	71.775,00		71.775,00
2025	27.225,00	71.775,00	99.000,00
2026		99.000,00	99.000,00
2027		99.000,00	99.000,00
2028		27.225,00	27.225,00
<b>TOTAL</b>	99.000,00	297.000,00	396.000,00

## 6. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22703	15111	601	71.775,00	21	15.072,75	86.847,75
2025	22703	15111	601	27.225,00	21	5.717,25	32.942,25

Suma imports totals 

119.790,00
------------

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennals, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Atès que el contracte es formalitza en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

## 7. Procediment d'adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert.

## 8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financer de les empreses

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:



1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Les empreses licitadores haurien d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

### **A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a 150.000,00 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: En compliment amb l'article 116.4 de la LSCP correspon explicar els motius que justifiquen l'elecció dels criteris de solvència tècnica, econòmica i financera. D'acord amb el que disposa l'article 87.1 la solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans entre els apartats a) i d) que es relacionen en el anomenat article. En aquest contracte s'ha optat per sol·licitar l'acreditació mitjançant el que es preveu a l'apartat a): volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions. La solvència que es proposa és de 150.000,00 euros, se situa a la franja alta del que permet la Llei, sense excedir una vegada i mitja el valor estimat del contracte. Es proposa aquesta solvència per considerar que permet garantir la robustesa econòmica de l'empresa adjudicatària i alhora garanteix la capacitat suficient perquè pugui executar el servei, fent front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la contractació del seu personal que representen les despeses principals del contracte.

### **B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 70.000,00 euros

S'estima que si l'empresa ha realitzat en el decurs dels últims 3 anys serveis de naturalesa igual o similar als serveis de gestió i d'intervenció social a l'espai públic, es garantirà que l'empresa té els coneixements tècnics i professionals suficients per dur a terme el servei amb la professionalitat i l'experiència necessària per a la realització d'aquest servei.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de



la seva constitució, inferior a cinc anys, han d'acreditar la seva solvència tècnica o professional:

- L'empresa ha de posar a disposició per a l'execució del contracte un/a tècnic/a o equip integrat o no a l'empresa, encarregat del seguiment i el control de qualitat del contracte i del seguiment del compliment del catàleg de serveis.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

Justificació: En compliment amb l'article 116.4 de la LCSP correspon explicar els motius que justifiquen l'elecció dels criteris de solvència tècnica, econòmica i financera. D'acord amb el que disposa l'article 90 de la LCSP, en els contractes de serveis la solvència tècnica o professional de l'empresa adjudicatària s'ha d'apreciar tenint en compte els coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, cosa que s'ha d'acreditar, segons l'objecte del contracte, per un o diversos dels mitjans, a elecció de l'òrgan de contractació. Donades les característiques i l'import del contracte, es considera adient i ajustat a l'objecte del contracte, optar pel que es disposa a l'apartat a) d'aquest mateix article: una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. La solvència que es proposa acreditar és d'un mínim de 70.000,00€, import que se situa a la franja mitja del que permet la Llei, i es planteja ja que es considera que és necessària per donar suficients garanties per la correcta execució del mateix. Així mateix, d'acord a l'article 76.2 LCSP es planteja l'acreditació de la solvència tècnica mitjançant el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte un personal amb titulacions i experiència específica, ja que es considera que és necessària per donar suficients garanties per la correcta execució del mateix.

## **9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar**

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

- **Criteris d'adjudicació avaluables automàticament**, fins a 100 punts

### **1. Oferta econòmica** sobre el pressupost de licitació, fins a 34 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret](#)



[d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:](#)

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 de la LCSP 9/2017, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

2. Per **l'increment de la freqüència** de lliurament de **l'informe estadístic dels expedients d'ocupació de la via pública i activitats**, fins a 33 punts.

D'acord amb el punt 2 de la clàusula 6 del Plec de Prescripcions Tècniques, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar anualment un informe estadístic dels expedients d'ocupació de la via pública i activitats. Es proposa incrementar la freqüència d'enviament d'acord amb el següent desglossament:

- a) Si es proposa lliurar l'informe estadístic dels expedients d'ocupació de la via pública i activitats amb una freqüència semestral, 11 punts.
- b) Si es proposa lliurar l'informe estadístic dels expedients d'ocupació de la via pública i activitats amb una freqüència quadrimestral, 22 punts.
- c) Si es proposa lliurar l'informe estadístic dels expedients d'ocupació de la via pública i activitats amb una freqüència trimestral, 33 punts

Aquest criteri valora la capacitat de realitzar un seguiment de les tasques fetes concretades al plec tècnic i elaborar informes de totes les sol·licituds i resolucions tractades i mostrar l'evolució amb una periodicitat major de la especificada al plec tècnic, fet que permetrà tenir una visió més acurada i acotada de l'impacte de les activitats en el districte.

3. Per **l'increment de la freqüència** de lliurament de **l'informe amb la mapificació dels expedients d'ocupació de la via pública i activitats**, fins a 33 punts.

D'acord amb el punt 3 de la clàusula 6 del Plec de Prescripcions Tècniques, l'empresa adjudicatària haurà de presentar anualment un informe amb la mapificació dels expedients d'ocupació de la via pública i activitats. Es proposa incrementar la freqüència d'enviament d'acord amb el següent desglossament:

- a) Si es proposa lliurar l'informe amb la mapificació dels expedients d'ocupació de la via pública i activitats amb una freqüència semestral, 11 punts.
- b) Si es proposa lliurar l'informe amb la mapificació dels expedients d'ocupació de la via pública i activitats amb una freqüència quadrimestral, 22 punts.
- c) Si es proposa lliurar l'informe amb la mapificació dels expedients d'ocupació de la via pública i activitats amb una freqüència trimestral, 33 punts.

Aquest criteri valora la capacitat de realitzar una mapificació dels permisos tramitats als districte i mostrar l'evolució amb una periodicitat major de la especificada al plec tècnic, fet



que permetrà tenir una visió més acurada i acotada de l'impacte de les activitats en el districte.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 5 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Puntuació total d'aquests criteris: **100 punts**.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable automàticament s'ha d'incloure necessària i únicament al **Sobre electrònic B**.

## **10. Garanties**

### Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

## **11. Termini d'execució**

La durada de les prestacions serà d'1 anys a comptar des del 10 d'abril de 2024 o l'endemà de la seva formalització del contracte, en cas de ser posterior.

La durada total del contracte, incloent les eventuais pròrrogues, serà de 4 anys. La o les pròrrogues seran per períodes d'un any.

## **12. Termini de garantia**

S'estableix un termini mínim de garantia de 3 mesos a partir de la data de recepció de la prestació.

## **13. Condicions especials d'execució**

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

### 1.1 De caràcter social:

1.1.1 Objecte del contracte amb eficiència social

1.1.2 Valoració del preu màxim 35%

1.1.3 Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials

1.1.4 El pagament del preu a les empreses subcontractades.



- 1.1.5 Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte
- 1.1.6 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat
- 1.1.7 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- 1.1.8 Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI
- 1.1.9 Comunicació inclusiva
- 1.1.10 Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.

## **14. Pagament del preu**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

## **15. Modificacions del contracte**

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## **16. Revisió de preus**

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

## **17. Subcontractació**

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte, essent aquestes únicament les prestacions següents: suport puntual i específic en àmbits d'objecte del contracte.

## **18. Cessió del contracte**

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

## **19. Règim específic de penalitats**

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.



- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

**b) Incompliments greus:**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

**c) Incompliments lleus:**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

**Imposició de penalitats:**

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 8 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.