



**Ajuntament
de Barcelona**

Direcció de Serveis d'Infància, Joventut i Persones Gran
Departament de Promoció de les Persones Grans
Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida
Pg. de Sant Joan 75, 4ª Planta
08009 Barcelona

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució del servei de coordinació tecnològica, assistència tècnica, manteniment i transició de les eines tecnològiques que formen part del servei VinclesBCN, amb mesures de contractació pública disponible

Contracte reservat: NO
Lots: NO

Expedient: 2023-0097

CPV: 72000000-5 Serveis TI: Consultoria, desenvolupament de software, Internet i suport.

Tipificació: Serveis
Tipus de procediment: Obert
Tramitació: Ordinària
Anunci previ :No
Consultes preliminars del mercat: No

Departament de Promoció de les Persones Grans
Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida



Contingut

1. Antecedents	4
2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida	5
3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida	6
4. Justificació de no divisió en lots	7
5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)	7
5.1. Pressupost base de licitació	7
5.2. VEC	10
6. Imputació pressupost municipal	10
7. Procediment d'adjudicació	11
8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses	11
9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar.	12
10. Garanties	19
11. Termini d'execució	19
12. Termini de garantia	19
13. Condicions especials d'execució	20
14. Pagament del preu	20
15. Modificacions del contracte	20
16. Revisió de preus	20
17. Subcontractació	21
18. Cessió del contracte	21
19. Obligacions de l'empresa adjudicatària	21
20. Responsabilitat	22
21. Difusió del servei, documentació i drets de propietat	22
22. Règim específic de penalitats	23
23. Responsable del contracte	25



**Ajuntament
de Barcelona**

Direcció de Serveis d'Infància, Joventut i Persones Gran
Departament de Promoció de les Persones Grans
Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida
Pg. de Sant Joan 75, 4ª Planta
08009 Barcelona

24. Mesa de Contractació.....	25
25. Tractament de dades	25



1. Antecedents

El pla "Barcelona, ciutat amigable amb les persones grans 2022-2030" té com a visió aconseguir una ciutat que promogui l'autonomia de les persones grans i que faciliti els entorns, els equipaments, els serveis i els suports necessaris perquè les persones grans puguin escollir la forma de vida que s'ajusti millor als seus principis i valors.

El pla "Barcelona, ciutat amigable amb les persones grans 2022-2030" se centra a articular accions per a la promoció de les persones grans i entén aquesta etapa vital com una oportunitat per al creixement personal i també per al foment de la participació com a oportunitat per al desenvolupament relacional de les persones.

En l'eix 2on d'aquest pla, "Eradicació de la soledat", s'estableix com a objectiu general el promoure la detecció precoç de les situacions de soledat no desitjada i en el seu eix 4art "Participació social" el promoure un rol actiu de les persones grans en l'àmbit virtual i digital facilitant l'accés a la digitalització mitjançant la formació en les TIC i fomentant la participació de les persones grans en les xarxes socials.

Donat que el Departament de Promoció de les Persones Grans, pertanyent a la Gerència de l'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida té encomanada les competències que s'inclouen en aquests eixos del citat pla, gestiona el servei municipal VinclesBCN per contribuir a assolir aquests objectius transversals.

VinclesBCN és un servei tecnològic de l'Ajuntament de Barcelona adreçat a les persones de 65 anys o més.

Pretén lluitar contra la soledat de les persones grans ampliant les seves relacions socials utilitzant la tecnologia com a eina.

VinclesBCN els permet:

- Comunicar fàcilment amb la seva família i amics de forma directa i en el moment que vulguin. Es potencien les relacions existents.
- Connectar-se amb altres persones grans amb interessos comuns ampliant així la seva xarxa de relacions.
- relacionar-se directament amb un professional dinamitzador que informa sobre les diferents activitats del territori que els puguin interessar.

Les eines tecnològiques que formen part del VinclesBCN són les següents:

Persona Usuària

- App BCN+65 (utilitzada per persones grans i pels familiars usuaris. Inclou el servei VinclesBCN)



- Plataforma backend (eina de gestió de les persones usuàries de l'app)

Gestió del Servei VinclesBCN

- Simulador usuaris del servei VinclesBCN (Aplicació informàtica que té per objectiu poder discernir entre els diferents tipus d'usuaris que poden accedir al servei VinclesBCN. Permet classificar cada persona interessada entre els diferents tipus de persones usuàries existents)
- Quadre de Comandament (Aplicació informàtica que permet un seguiment de l'activitat del servei VinclesBCN i el càlcul de l'impacte del servei sobre la soledat no volguda)

2.Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Considerant que la finalitat consisteix en suplir les necessitats del servei VinclesBCN en quant a la coordinació tecnològica, assistència tècnica, manteniment i transició de les eines tecnològiques que formen part del servei per tal de no quedar obsoletes o inoperatives i que cal de dotar de recursos adients per a realitzar aquella activitat.

Adjuntem informe preceptiu de l'IMI al tractar-se de serveis informàtics en el que també s'indica que, en aquest moment, no disposa dels mitjans i recursos humans propis i permet a l'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida tramitar aquest expedient de contractació.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat en la realització de la coordinació, assistència tècnica, manteniment i evolució de les eines tecnològiques necessàries per la gestió del servei VinclesBCN.

Tanmateix, per tal d'assegurar una correcte realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de 12 mesos, amb la possibilitat d'una pròrroga fins a 6 mesos més.

El termini del contracte és en principi de 12 mesos ja que a partir de la seva finalització es preveu que aquestes tasques siguin assumides per l'Institut Municipal d'Informàtica (IMI). Per



dificultats imprevistes, respecte a aquesta assumpció de tasques, que puguin sorgir, contemplem la pròrroga indicada.

La licitació objecte d'aquest informe justificatiu és per donar continuïtat a les tasques del contracte 20003539 que té per objecte la realització dels Serveis de coordinació tecnològica, assistència tècnica, manteniment i evolució de les eines TIC de gestió del servei VinclesBCN, que va vèncer el 6 de novembre de 2022, afegint a les mateixes l'assistència tècnica i manteniment de l'App VinclesBCN i la plataforma backend associada a la mateixa.

Les dades del contracte són les següents:

- Número d'expedient: 20200415
- Número de contracte 20003539
- Adjudicatari: SETTING CONSULTORIA EN TECNOLOGIAS amb CIF B58520339
- Import: 189.316,33 € (IVA inclòs)
- Termini del contracte: de 07/09/2021 a 06/11/2022

3.Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida.

L'objecte del contracte és la realització del servei de coordinació tecnològica, assistència tècnica, manteniment i transició de les eines tecnològiques que formen part del servei VinclesBCN amb mesures de contractació pública sostenible.

Aquestes eines TIC per la gestió del servei VinclesBCN són de propietat municipal.

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei de coordinació tecnològica, assistència tècnica, manteniment i transició de les eines tecnològiques que formen part del servei VinclesBCN (CPV 72000000-5) cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- Contractació i formació de recursos humans.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Els criteris que, d'acord amb l'anterior, es consideren adients incorporar com a criteri d'adjudicació són els següents relacionats per ordre decreixent d'importància:

- Preu



- Experiència de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte.

Les millores oferides per les empreses licitadores en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

Fent referència a l'article 70 de la LCSP, es posa de manifest que cap empresa externa a l'Ajuntament de Barcelona ha participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació.

Les especificacions tècniques i els documents preparatoris del contracte s'han elaborat amb el suport i l'assessorament de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona.

4. Justificació de no divisió en lots

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcte execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcte execució dels treballs i una correcte assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

5.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia 178.151,81 euros. El pressupost net de 147.232,90 euros i l'IVA de 30.918,91 euros, amb un tipus del 21%.

La quantia d'aquest contracte es determina en funció dels preus unitaris previstos en el projecte que s'han calculat de conformitat amb els preus del mercat.

	Sense IVA	Número d'unitats màximes
Cost mensual del subministrament d'infraestructura en model SASS	1.725,00 €	12
Preu hora de Prestació de serveis de Coordinació tecnològica	84,94€	350
Preu hora de Prestació de serveis d'Analista funcional/tècnic	64,06€	590
Preu hora de Prestació de serveis d'Analista Programador Power Bi	41,85€	235



Ajuntament de Barcelona

Direcció de Serveis d'Infància, Joventut i Persones Gran
Departament de Promoció de les Persones Grans
Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida
Pg. de Sant Joan 75, 4ª Planta
08009 Barcelona

Preu hora de Prestació de serveis d'analista programador J2EE	41,85€	575
Preu hora de Prestació de serveis de programació iOS/Android	41,85€	600

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos en el projecte i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33a de la LCSP i al preu d'adjudicació del preu unitari.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros per les empreses licitadores.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos directes	Import €
Costos salarials: sous	77.039,86 €
Costos salarials: seguretat social	26.193,56 €
Subministrament	20.700,00 €
TOTAL	Suma costos directes: 123.933,42 €

Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	9.914,67 €
TOTAL	Suma costos indirectes: 9.914,67 €
Benefici industrial (10%)	13.384,81 €



Ajuntament de Barcelona

Direcció de Serveis d'Infància, Joventut i Persones Grans
Departament de Promoció de les Persones Grans
Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida
Pg. de Sant Joan 75, 4ª Planta
08009 Barcelona

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici Industrial):	147.232,90 €
--	--------------

El cost mensual del subministrament d'infraestructura en model SASS s'ha calculat a preus de mercat.

Els costos salarials tenen com a conveni de referència el XVIII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologia de la informació i estudis de mercat i d'opinió pública (codi de conveni nº 99001355011983), i s'obtenen dels preus/h per perfil professional que regeixen les contractacions basades en l'Acord Marc de referència *per la selecció d'empreses i fixació de les condicions dels successius contractes per a la prestació dels serveis per al desenvolupament de projectes TIC de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible*: (contracte 18000204).

<https://contractaciopublica.cat/ca/detall-publicacio/300024742>

Aquests preus/h per perfil professional s'han actualitzat aplicant l'IPC resultant dels successius anys, segons la web de l'INE, per tal d'adequar-los al mercat.

<https://www.ine.es/varipc/verVariaciones.do;jsessionid=7D164BEE9D9F311CF4FBC5CAEE1F6733.varipc01?idmesini=1&anyoini=2017&idmesfin=12&anyofin=2021&ntipo=1&enviar=Calcular>

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla mínima de persones treballadores amb les següents categories professionals i hores de dedicació:

Categoria professional	Hores de dedicació anuals
Cap de projecte	350
Analista funcional/tècnic	590
Analista programador Power Bi	235
Analista programador J2EE	575
Analista programador iOS/Android	600



Categoria professional	Salari anual	Núm. de persones
Cap de projecte	28.850,23 €	1
Analista funcional/tècnic	24.810,14 €	1
Analista programador Power Bi	22.503,15 €	1
Analista programador J2EE	22.503,15 €	1
Analista programador iOS/Android	22.503,15 €	1

5.2. VEC

El VEC d'aquest contracte s'estima en 220.849,35 euros. Els conceptes que inclou són:

Any	VE prestació	VE eventual pròrrogues	SUMA
2024	98.155,27 €		98.155,27 €
2025	49.077,63 €	73.616,45 €	122.694,08 €
Total	147.232,90 €	73.616,45 €	220.849,35 €

6. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	C. Econ.	C. Progr.	C. Orgànic	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2024	21600	23033	0800	98.155,27 €	21%	20.612,61 €	118.767,88 €
2025	21600	23033	0800	49.077,63 €	21%	10.306,30 €	59.383,93 €
TOTAL				147.232,90 €		30.918,91 €	178.151,81 €



Els imports anuals s'han calculat amb un inici del contracte de data 1 de maig de 2024 i per tant en cas d'un inici posterior del contracte els imports anuals s'hauran de redistribuir en proporció.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

7. Procediment d'adjudicació

Aquest contracte es licitarà mitjançant procediment obert.

8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses.

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació son els següents:

Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Els criteris de solvència exigits no perjudiquen la competitivitat ni estan restringint injustificadament la concurrència de les empreses interessades

Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació.-

L'empresa licitadora hauria de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, hauria de tenir un import igual o superior a 230.000,00 euros. En el cas de què la



data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims cinc anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 115.000,00 euros.

L'import anual a justificar està referit al pressupost anual d'aquest contracte. Amb aquest import creiem que l'empresa licitadora pot relacionar serveis executats suficients per garantir una mínima experiència i especialització en el servei demanat.

- D'acord amb l'article 90. 1.e) l'empresari/ària o directiu/va de l'empresa o responsable de la execució del contracte ha de tenir la Llicenciatura en Enginyeria Superior en Informàtica, atès que d'aquesta manera es garantirà que l'empresa té els coneixements tècnics i professionals suficients per dur a terme el servei amb la professionalitat i l'experiència necessària.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar.

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

Aquests criteris es consideren vinculats a l'objecte del contracte, garanteixen l'avaluació de les ofertes en condicions de competència efectiva i estan formulats de forma objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. A més, no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.

Es justifica la utilització de més d'un criteri d'adjudicació per aplicació de l'article 145.3g) LCSP



Críteris automàtics: puntuació total 60

1. Oferta econòmica. Ponderació: fins a 35 punts.

Representa el 35% del total de puntuació a obtenir.

Amb aquest criteri valorem especialment la importància d'obtenir en l'adjudicació el preu més baix ofert en el marc competitiu del mercat i del sector, a fi i efecte de juntament amb la resta de criteris seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu.

Les licitadores hauran de presentar la seva oferta sobre cadascun dels següents preus unitaris:

Críteris	Preu unitari màxim
Preu hora tasques de coordinació tecnològica categoria de Cap de Projecte	84,94 €
Preu hora tasques d'assistència tècnica, manteniment i transició de les eines tecnològiques categoria Analista funcional/tècnic:	64,06 €
Preu hora tasques d'assistència tècnica, manteniment i transició de les eines tecnològiques categoria Programador Power bi:	41,85 €
Preu hora tasques d'assistència tècnica, manteniment i transició de les eines tecnològiques categoria analista programador J2EE:	41,85 €
Preu hora tasques d'assistència tècnica, manteniment i transició de les eines tecnològiques categoria analista programador iOs/Android:	41,85 €
Subministrament d'infraestructura en model SASS	1.725,00 €

La baixa sobre el preu unitari implicarà un augment d'unitats fins el pressupost màxim de licitació.

La puntuació de l'apartat és la suma de cada un dels punts obtinguts en cada preu unitari i s'atorgarà d'acord amb la següent ponderació:

Críteris	Puntuació màxima
Preu hora tasques de coordinació tecnològica categoria de Cap de Projecte	7,07 punts



Preu hora tasques d'assistència tècnica, manteniment i transició de les eines tecnològiques categoria Analista funcional/tècnic:	8,98 punts
Preu hora tasques d'assistència tècnica, manteniment i transició de les eines tecnològiques categoria Programador Power bi:	2,34 punts
Preu hora tasques d'assistència tècnica, manteniment i transició de les eines tecnològiques categoria analista programador J2EE:	5,72 punts
Preu hora tasques d'assistència tècnica, manteniment i transició de les eines tecnològiques categoria analista programador iOs/Android:	5,97 punts
Subministrament d'infraestructura en model SASS	4,92 punts

Per cada preu unitari, s'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\frac{\text{Preu unitari net licitació} - \text{preu unitari ofert}}{\text{Preu unitari net licitació} - \text{oferta de preu unitària més econòmica}} \times \text{Punts màxims} \\ = \text{Puntuació resultant}$$

Si un licitador presenta una oferta econòmica per sobre de qualsevol dels preus unitaris indicats restarà exclòs del procés de licitació.

Límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.



Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

2. Criteri Experiència de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte definides en la clàusula 3 del PPT. Ponderació: fins a 15,00 punts.

Representa 15 % del total de puntuació a obtenir.

Amb aquest criteri valorem especialment l'experiència del personal ocupat en l'execució del contracte.

Justificació: Es valorarà l'aportació d'un equip de professionals que tinguin un grau d'experiència més àmplia respecte la mínima exigida per a l'execució del contracte.

El fet de tenir una major experiència en un sector en constant canvi i evolució com és el tecnològic pot ajudar al Cap de projecte a avançar-se als problemes de futur que puguin sorgir en l'execució del contracte aconseguint que el mateix s'executi amb menys errors o més eficientment.

Així mateix, una major experiència dels perfils d'analistes pot ajudar a que aquests siguin més resolutius a l'hora de resoldre imprevistos degut a que aporta un bagatge de coneixement de diferents enfoc, de bones pràctiques i d'errors comuns que poden donar-se en el desenvolupament de sistemes TIC d'aquesta complexitat. Aquesta experiència els pot ajudar a detectar fortaleces i febleses de l'esquema i de la seva implementació, millorant la correcció de riscos, problemes o defectes que es detectin.

Es proposa adjudicar el màxim de 15 punts a la licitadora que porti major experiència addicional en els diferents perfils de l'equip demanats en la clàusula 3 del PPT. Per a aquest càlcul es tindran en compte els anys complerts.

Es puntuarà en 2,5 punts per cada any addicional en cada un dels perfils:

Experiència de les persones treballadores	Puntuació màxima
Cap de projecte	5 punts
Analista funcional/tècnic	2,5 punts
Analista programador Power Bi	2,5 punts
Analista programador J2EE	2,5 punts



Analista programador iOS/Android	2,5 punts
----------------------------------	-----------

Aquesta experiència professional haurà de ser degudament justificada, en el moment de presentació de l'oferta, aportant contractes, vida laboral i/o certificats de bona execució que corroborin aquest fet.

En el cas que no s'aportin els documents esmentats, o que un cop revisats aquests no concordin amb l'indicat per la licitadora en el moment de presentar l'oferta per la plataforma de contractació, per a cada subcriteri, comportarà una valoració de 0 punts.

3. Criteri certificacions de l'equip assignat al contracte pel perfil Cap de Projecte definit a la clàusula 3 del PPT. Tasques de coordinació tecnològica. Ponderació: fins a 10 punts.

Es valorarà que el perfil de Cap de Projecte tingui la certificació de Project Management Professional (PMP).

Si el perfil de Cap de Projecte posseeix aquesta certificació se li assignaran els 10 punts, en cas contrari la puntuació assignada serà de 0 punts.

Justificació criteri: Es valorarà l'aportació d'aquesta certificació oficial addicional a les exigides com obligatòries a l'apartat 3 del plec de prescripcions tècniques. Creiem que l'objecte, dimensió i complexitat de l'objecte del contracte farà que un Cap de Projecte amb aquesta certificació, que és d'aplicació en l'àmbit de serveis del contracte, possibiliti una execució del contracte més sòlida i fiable i per tant en garantirà una millor qualitat del servei.

Aquesta certificació haurà de ser degudament justificada, en el moment de presentació de l'oferta, aportant fotocòpia de la mateixa que corrobore aquest fet.

En el cas que no s'aporti el documents esmentat, o que un cop revisats aquests no concordi amb l'indicat per la licitadora en el moment de presentar l'oferta per la plataforma de contractació, comportarà una valoració de 0 punts.

Criteris de judici de valor. Puntuació total: 40 punts

-Criteri Proposta de millora del Quadre de Comandament del servei VinclesBCN com a eina d'anàlisi de dades. Descripció a l'Annex IV del PPT. **Ponderació: fins a 20 punts.**

La millora del Quadre de Comandament del servei VinclesBCN ha d'estar centrada en l'obtenció de dades quantitatives que complementin las ja existents al citat Quadre de Comandament o aportin noves dades que generin coneixement.



Justificació del criteri:

El disposar, per part del servei VinclesBCN, d'una eina actualitzada d'anàlisi de dades per tal de poder prendre decisions estratègiques en quant a l'evolució i introducció de canvis/millores en el servei, és a dir un Quadre de Comandament més dinàmic, ajudaria a una millor gestió del servei i per tant la consecució dels objectius previstos.

Un model de Quadre de Comandament dinàmic, és defineix com aquell amb capacitat d'evolucionar i d'anar adaptant-se a les noves necessitats de dades que es necessitin monitoritzar. L'actual correspon al disseny realitzat a l'inici del servei i, tot i que dona resposta a les necessitats bàsiques fora bo disposar de millores.

La proposta del Quadre de Comandament amb les millores constarà d'una extensió màxima de 5 pàgines a doble cara en mida Din-A4, lletra Arial 11, marges superior, inferior, dret i esquerra a 2cm, i interlineat 1,5. No es tindrà en compte en la valoració cap element descrit més enllà del límit de pàgines establertes.

Ponderació del criteri

Es valoraran les propostes de millora del Quadre de Comandament que siguin viables i idònies:

- Viabilitat implica que la proposta de millora proporcioni l'obtenció de dades quantitatives que complementin les ja existents al Quadre de Comandament.
- Idoneïtat implica que la proposta de millora s'adeqüi a la nostra demanda en termes d'efectivitat i eficàcia, tal i com especifiquem més avall.

Assignació de la puntuació:

Per valorar la idoneïtat de la proposta caldrà primerament que sigui viable.

En cas d'incompliment en la viabilitat, aquesta no es valorarà en els termes expressats a continuació i no rebrà cap punt.

	Alt fins a	Mitjà fins a	Cap
Idoneïtat en la proposta	20,00	10,00	0

Idoneïtat Alta: que la millora proposada sigui efectiva i eficaç. Per efectiva s'entén que aquestes dades quantitatives ens proporcionin informació per realitzar anàlisi comparatius i cronològics i per eficaç s'entén que l'obtenció d'aquestes dades quantitatives, que completin les ja existents al Quadre de Comandament, ha de poder ser amb facilitat i utilitzant raonadament els recursos disponibles.



Entenem per utilització raonada dels recursos disponibles en l'obtenció de dades, que aquesta obtenció sigui possible amb uns recursos informàtics amb uns requisits "standard" de mercat, a un preu econòmic i per qualsevol organització o empresa.

Idoneïtat Mitja: que la millora proposada compleixi només amb una de les dues característiques: efectivitat i eficàcia, exposades en el supòsit d'ideïtat alta.

Cap: que la millora proposada no compleixi cap de les dues característiques: efectivitat i eficàcia, exposades en idoneïtat alta.

-Criteri Proposta de Pla de transició a la finalització del contracte. Clàusula 2.D del PPT.....Ponderació: fins a 20 punts

S'atorgarà la major puntuació a les propostes que presentin un model organitzatiu de la transició del servei, respectant els mínims establerts a la clàusula 2.D del plec de prescripcions tècniques, que permeti assegurar una eficient transició i garantir la continuïtat dels serveis de contracte. Es valorarà específicament:

- El grau de detall de la planificació del servei de transició i de definició dels procediments proposats que permetin l'assegurament de la continuïtat del servei i del traspàs de la informació fins a **10 punts**
- La proposta de l'organització dels recursos i equip involucrats en el servei de transició, que garanteixin una aplicació òptima del pla de transició fins a **10 punts**

Justificació criteri: El disposar d'un pla de transició a la finalització del contracte amb el màxim grau de detall respecte a la planificació del servei de transició, la definició dels procediments proposats i l'organització dels recursos i equips involucrats en el mateix, considerem que contribuirà a millorar la continuïtat del servei i del traspàs de la informació en el moment del possible traspàs de l'empresa concessionària a la nova concessionària un cop finalitzat el contracte, amb el que ajudarà a evitar una execució posterior deficient dels serveis.

La proposta de Pla de Transició constarà d'una extensió màxima de 5 pàgines a doble cara en mida Din-A4, lletra Arial 11, marges superior, inferior, dret i esquerra a 2cm, i interlineat 1,5. No es tindrà en compte en la valoració cap element descrit més enllà del límit de pàgines establertes.

Criteris de desempat:

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:



1er Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloquin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

2on Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

3er Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

10. Garanties

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de disposar una garantia definitiva equivalent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, 147.232,90 euros, tal i com s'estableix a l'art. 107 de la LCSP.

11. Termini d'execució

La durada de les prestacions serà de 12 mesos a comptar des de l'endemà de la seva formalització, així mateix es contempla una pròrroga de fins a 6 mesos més.

El termini del contracte és en principi de 12 mesos ja que a la seva finalització es preveu que aquestes tasques siguin assumides per l'Institut Municipal d'Informàtica (IMI). Per dificultats imprevistes, respecte a aquesta assumpció de tasques, que puguin sorgir, contemplem la pròrroga indicada i sempre i quan s'estigui executant el contracte de forma satisfactòria.

12. Termini de garantia

S'estableix un termini mínim de garantia d'1 mes a partir de la data de recepció de la prestació



13. Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

De caràcter social:

- Pla d'Igualtat.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Pagament del preu a les empreses subcontractades

14. Pagament del preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual al Registre General de l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

La factura haurà de presentar-se desglossada en per una banda el cost de subministrament d'infraestructura en model SASS, import fixe cada mes, i les prestacions de serveis de cada categoria professional emprats i hores de dedicació de cadascun d'ells.

15. Modificacions del contracte

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

16. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.



17. Subcontractació

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent aquestes únicament les prestacions corresponents a les tasques d'assistència tècnica i manteniment de les eines tecnològiques del servei VinclesBCN.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, es consideren tasques crítiques, per motius d'una millor coordinació de les tasques a realitzar, per a una correcta execució global de les prestacions, les tasques de Coordinació tecnològica descrites en la clàusula 2.B del PPT, motiu pel qual no poden ser objecte de subcontractació, de forma que hagin de ser executades i realitzades directament i exclusivament per l'empresa contractista.

18. Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte.

19. Obligacions de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària es compromet a portar a terme la prestació objecte del contracte amb la deguda diligència, organitzarà el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i en els terminis assenyalats, assumint formalment, entre d'altres, les obligacions següents:

–Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de gestió adequada per dur a terme amb eficàcia i eficiència la prestació objecte del contracte. Correspon exclusivament a l'empresa adjudicatària que l'equip de treball que portarà a terme l'execució del contracte, reuneixi, durant tota l'execució del contracte, els requisits de titulació i experiència exigida, sens perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits. En cap cas el personal de l'empresa adjudicatària tindrà vinculació jurídica o laboral amb l'Ajuntament de Barcelona.

–Garantir el normal funcionament i la prestació del servei amb continuïtat i en les condicions pactades en el present plec, tot complint amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables.



–Garantir una interlocució correcta i empàtica amb les persones implicades en la prestació del servei, i eludir qualsevol conflicte personal amb les persones implicades.

–Designar un/a representant per canalitzar totes les relacions derivades d'aquest contracte i per a la revisió periòdica de l'execució d'aquest contracte, conjuntament amb l'Ajuntament.

–Adequar al llarg de la vigència del contracte les tasques i l'organització dels serveis a les necessitats i modificacions que puguin produir-se durant l'execució del programa.

–Tenir cura del bon ordre del servei, dictant les instruccions oportunes, sense perjudici de les facultats que la normativa vigent atorga a l'Ajuntament de Barcelona. L'empresa adjudicatària haurà de comunicar per escrit al Departament de Promoció de les Persones Grans i en el menor termini possible qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o minorar el funcionament del servei.

20. Responsabilitat

L'empresa adjudicatària assumeix la responsabilitat del funcionament correcte de la prestació del servei, i haurà de procedir al compliment d'allò disposat en les normes vigents sota la seva responsabilitat, i sense que aquesta repercuteixi en cap cas en l'Ajuntament de Barcelona.

L'empresa adjudicatària garantirà la defensa jurídica de les persones que executin el servei contra les denúncies que es puguin produir, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se'n, en cas de provar-se els fets denunciats.

21. Difusió del servei, documentació i drets de propietat

1. Correspon a l'Ajuntament la representació amb les entitats, institucions, organismes i persones, públiques i privades, i mitjans de comunicació interessades en conèixer el funcionament de les tasques objecte d'aquest contracte. L'incompliment d'aquest punt provocarà les corresponents sancions, amb independència de les responsabilitats en cas que l'empresa adjudicatària s'atribueixi funcions que no li són pròpies.

2. Correspon a l'Ajuntament la titularitat de la documentació (escrita, informàtica o audiovisual) que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre contingut, adreçada a destinataris individuals o col·lectius, que l'empresa adjudicatària elabori de la gestió del servei.



Correspon a l'Ajuntament la propietat de totes les actualitzacions o modificacions efectuades en les eines tecnològiques que formen part del servei VinclesBCN de propietat municipal, i que són l'objecte d'aquest contracte.

3. En tota la documentació que s'elabori en el desenvolupament del contracte constarà la titularitat municipal del servei. Els serveis municipals indicaran l'estructura, el contingut i el logotip que haurà de constar als documents. Igualment, s'especificarà que l'adjudicatari realitza la gestió tècnica del projecte.

4. L'empresa adjudicatària vetllarà perquè aparegui sempre el logotip municipal normatiu, a tota la documentació del servei.

22. Règim específic de penalitats

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit del 50% del preu del contracte IVA exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- L'incompliment de qualsevol dels ítems valorats en els criteris d'adjudicació d'aquest plec.

b) Incompliments greus



- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment per part de la contractista de l'establiment d'indicadors de seguiment necessaris que permetin identificar dins el calendari previst, qualsevol situació susceptible d'implicar retards o desviacions que puguin impactar negativament en el compliment de les fites de seguiment establertes al calendari de treball.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 8% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.



El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

23. Responsable del contracte

La persona designada com a responsable d'aquest contracte és en Enrique Cano Gil, Cap del Departament de Promoció de les Persones Grans, a qui correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i haurà de supervisar les prestacions i dictar les instruccions necessàries per assegurar-se la correcta realització

24. Mesa de Contractació

Es proposa que participin de la mesa de contractació, les següents persones

Titular	substitut/a
La secretària delegada de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida	El/la secretari/a delegat/da de la Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida.
L'interventor/a general de l'Ajuntament	L'/la interventor/a delegat/da
M. Jesús Otal Loscertales, cap del Departament d'Administració	Persona tècnica del Departament d'Administració
Sr. Enrique Cano Gil, Cap del Departament de Promoció de les Persones Grans	Sra. Magda Orozco Areny, Directora de la Direcció de Serveis d'Infància, Joventut i Gent Gran

25. Tractament de dades

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:



Ajuntament de Barcelona

Direcció de Serveis d'Infància, Joventut i Persones Grans
Departament de Promoció de les Persones Grans
Gerència d'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida
Pg. de Sant Joan 75, 4ª Planta
08009 Barcelona

Altres dades (nivell baix):

- identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, imatge/veu.
- personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent.
- econòmic-financeres: ingressos.

El nom del tractament és el d'Atenció Social Bàsica.

La finalitat del tractament és la Promoció i gestió dels Serveis Socials Bàsics del sistema públic de serveis socials titularitat de l'Ajuntament de Barcelona.

AREA GOVERN	GERÈNCIA	CODI TRACTAMENT	NOM TRACTAMENT	FINALITAT TRACTAMENT	CESSIONS	TRANSF. INTERNACIONALS	PERSONES AFECTADES	LEGITIMACIÓ	TIPOLOGIA DE DADES	PROCEDÈNCIA	TERMINI DE CONSERVACIÓ	SEGURETAT
2a Tin. ALCALDIA Drets Socials, Cultura, Educació i Cicles de Vida	Institut Municipal de Serveis Socials	70	Atenció Social Bàsica	Promoció i gestió dels Serveis Socials Bàsics del sistema públic de serveis socials (recursos, prestacions, activitats, programes, projectes i equipaments destinats a l'atenció social de la població, titularitat de l'Ajuntament de Barcelona).	Comunicacions de dades a entitats de dret públic, Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i les establertes obligatòriament a la legislació vigent (Jutjats i tribunals i cossos i forces de seguretat)	No	Aquelles persones que per la seva situació econòmica, social i personal poden sol·licitar els serveis que la Llei atribueix a l'atenció social bàsica	Consentiment informat, específic i explícit, Obligació legal del Responsable, Missió d'interès públic - exercici de poders públics, Llei 12/2007 Serveis Socials; Llei 39/2006 de la Dependència	Dades identificatives, dades personals, dades socials, dades econòmiques, dades infraccions penals, dades salut, geoposicionament, dades violència de gènere, dades menors d'edat, dades altres tipus de persones vulnerables	Procedència dades de la persona afectada	Els expedients d'Atenció social bàsica individual i/o familiar són de conservació permanent per dictamen de la Comissió municipal d'Avaluació i Accés de la Documentació.	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes a l'Annex II del Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) per a garantir la seguretat dels sistemes d'informació que donen suport als diferents tractaments de dades duts a terme per l'Ajuntament de Barcelona

Enrique Cano Gil

Cap del Departament de Promoció

de les Persones Grans