



**Ajuntament
de Barcelona**

Gerència de Serveis Generals

Direcció de Serveis Edificis Municipals

Departament de Subministraments i TIC

Cr. Avinyó, 7, 3^a, 08002 Barcelona

Tel. 934027462

www.bcn.cat

Informe Justificatiu per a la contractació de :

Provisió de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit de les telecomunicacions per l'Ajuntament de Barcelona i organismes associats (2024-2026), amb mesures de contractació pública sostenible

DpSubTic281123

INDEX

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE.....	4
1.- OBJECTE DEL CONTRACTE	4
2.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE	5
3.- CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....	6
4.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC).....	10
5.-PROCEDIMENT	11
6.- DURADA DEL CONTRACTE	11
7. REQUISITS DE CAPACITAT. CRITERIS DE SOLVÈNCIA	12
7.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA.....	13
7.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL	13
7.3. SOLVÈNCIA TÈCNICA DE L'EQUIP HUMÀ PROPOSAT	14
7.3.1. CARACTERÍSTIQUES PROFESSIONALS I DIMENSIONAMENT DE L'EQUIP	14
7.4. CERTIFICACIONS REQUERIDES.....	17
8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	18
9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.....	18
9.1 Criteris d'adjudicació avaluables automàticament	19
9.1 1.- Per l'oferta econòmica, fins a 20 punts.....	19
9.1.4. Ponderació de la puntuació.....	19
9.1.4.1. Pel preu ofertat, fins a 20 punts.....	19
9.1.4.2. Per l'increment de l'experiència dels membres de l'equip de treball requerits als Plecs. Referents al servei d' Assistència tècnica a la gestió dels contractes de telecomunicacions, inventari facturació. Servei TEM (fins a 20 punts).....	20
9.1.4.3. Per l'increment de l'experiència dels membres de l'equip de treball requerits als Plecs referents al servei d'assistència tècnica en l'anàlisi, licitació i contractació dels serveis de telecomunicacions municipals (fins a 20 punts).....	24
9.2. CRITERIS DE VALORACIÓ PER JUDICI DE VALOR : Fins a 40 punts.....	29

9.2.1. Per confecció d'una proposta tècnica de gestió de la informació del serveis de telefonia i dades municipals. Fins a 12 punts.....	29
9.2.2. Per l'avaluació de competències pel mètode del cas exposat com a exercici teòric.....	29
9.2.2.1. Exercici teòric A.): Confecció d'una proposta de Plec Tècnic per un servei de missatgeria multicanal a licitar. Fins a 14 punts.	29
9.2.2.2. Exercici teòric B.) : Confecció d'una proposta tècnica d'anàlisi de les ofertes presentades en la licitació d'operadors del serveis de telefonia i dades municipals. Fins a 14 punts.....	29
9.2.3. Ponderació de la puntuació.....	30
9.2.3.1. Per confecció d'una proposta tècnica de gestió de la informació del serveis de telefonia i dades municipals. Fins a 12 punts.....	30
9.2.3.2. Per l'avaluació de competències pel mètode del cas exposat com a exercici teòric.	33
10. MESA DE CONTRACTACIO i/o COMITÉ D'EXPERTS	38
11. GARANTIA PROVISIONAL I/O DEFINITIVA.....	38
12. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	39
13. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA.....	39
14.- REVISIÓ DE PREU	40
15.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE	40
16.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.	40
16.1 De caràcter social	41
16.1.1 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.	41
16.1.2. Condicions d'execució generals.....	41
16.1.3. Obligacions de l'empresa contractista	41
17. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	45
18. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA.....	46
19. SUBCONTRACTACIÓ.....	46
20.- CESSIÓ	46
21.- DEMORA EN LA PRESTACIONS	47
22. PROPOSTA	49



1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

El contracte té per objecte la provisió de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit de les telecomunicacions per l'Ajuntament de Barcelona i organismes associat, serveis que agrupen dos tasques genèriques principals:

Assistència tècnica a la gestió dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM (Telecom Expense Management).

Assistència tècnica integral en l'anàlisi, licitació i contractació dels serveis de telecomunicacions municipals .

amb mesures de contractació pública sostenibles.

El servei ofertat, haurà de permetre a l'Ajuntament de Barcelona i els seus organismes associats, en endavant "l'Organització " comptar, en tot moment, amb la informació necessària per prendre les decisions més adients en referència a la millora i optimització dels seus costos en les telecomunicacions.

En aquest sentit, així com per automatitzar el màxim possible tant la gestió de la validació de la facturació, com la informació, l'adjudicatari disposarà d'una plataforma informàtica, en entorn web o equivalent. La plataforma permetrà la gestió unificada d'inventari, control de facturació, informació, documentació, etc... Disposarà de les funcionalitats necessàries per a presentar la informació requerida per l'Ajuntament, realitzant les funcions que es descriuen als Plecs.

A l'hora, haurà de preveure la incorporació d'aquesta informació a l'aplicatiu tipus GMAO (Gestión de Mantenimiento) implantat o que hagi d'implantar l'Ajuntament de Barcelona. Actualment el programa de Gestió de Manteniment (GMAO) que disposa la Direcció que integra al Departament de Subministraments i TIC és l'anomenat "Rosmiman".

Es tracta de la prestació d'un servei de caràcter intel·lectual, d'assistència tècnica realitzat per personal amb elevat grau d'especialització i de coneixement.

Mesures de contractació sostenible a aplicar:

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Objecte del contracte amb eficiència social
- Pressupost màxim de licitació desglossat
- Valoració del preu màxim 35%
- Oferta anormalment baixa (per no adequació de l'oferta als costos salarials)
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte



Codi CPV :

Codi CPV	79420000-4
Descripció CPV	Serveis relacionats amb la gestió.

2.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE

Necessitats

En una organització, on hi treballen més de 12.000 persones distribuïdes en més de 700 centres, amb una alta dispersió geogràfica pel territori municipal, i amb una alta interacció amb els ciutadans, els serveis relacionats amb les telecomunicacions esdevenen conceptes estratègics per al seu bon funcionament.

Els serveis de telecomunicacions representen una partida econòmica molt important per l'Ajuntament de Barcelona, que cal optimitzar de forma continuada tant en la vesant econòmica com en la d'eficiència.

Amb l'objectiu de controlar i optimitzar aquests costos, optimitzar l'eficiència, millorar tant el nivell actual dels serveis com els sistemes d'informació, així com disposar d'assistència especialitzada en els procediments de contractació dels serveis de telecomunicacions, l'Ajuntament té previst dur a terme la licitació i contractació d'aquests serveis.

El contracte té per objecte la provisió de serveis d'assistència tècnica en l'àmbit de les telecomunicacions a l'Ajuntament de Barcelona i organismes associats, incorporant eines i plataforma informàtica, en entorn web o equivalent, per optimitzar la resolució de les tasques amb eficàcia i eficiència.

El servei haurà de permetre a l'Organització comptar, en tot moment, amb la informació necessària per prendre les decisions més adients en referència a la millora i optimització dels seus costos i recursos. En aquest sentit, així com per automatitzar el màxim possible la gestió de la validació de la facturació i de la informació, l'adjudicatari disposarà d'una plataforma informàtica, en entorn web o equivalent, per gestió unificada d'inventari, facturació, informació, i documentació.

Insuficiència de mitjans propis.

Exposades les necessitats detectades i en base a la informació disponible, es pot concloure que l'Organització Municipal no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació de tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Justificació de la no divisió en lots.

Atesa la naturalesa de la tasca a realitzar, s'estima que no resulta convenient dividir el contracte en lots, donat que és considera que la divisió podria comportar el risc de fer l'execució del contracte excessivament difícil o onerosa des del punt de vista tècnic. Unificar l'execució dels treballs comporta sinergies positives d'estalvi econòmic, de temps i de recursos, atès que hi ha molta informació resultant d'aquests treballs que ha de ser compartida, entesa i coneguda amb detall per desenvolpar les tasques de forma correcta i satisfactòria.

Així mateix, la necessitat de coordinar als diferents contractistes per als diversos lots podria comportar el risc de soscarvar l'execució adequada del contracte.

3.- CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.

D'acord amb l'article 100 LCSP, el pressupost total de licitació, és de **360.074,63.- €**, IVA inclòs, amb el desglossament següent: **297.582,34.- €** pressupost net, i **62.492,29.- €** en concepte d'Import sobre el Valor Afegit al tipus 21%.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i la partida pressupostària següent:

ANY	Econòmic	Programa	Orgànic	Òrgan Gestor	Impot net	% IVA	Import IVA	Import Total
2024	22719	93314	0705	0302	61.467,31	21,00	12.908,13	74.375,44
2025	22719	93314	0705	0302	166.669,76	21,00	35.000,65	201.670,41
2026	22719	93314	0705	0302	69.445,27	21,00	14.583,51	84.028,78
		Totals			297.582,34		62.492,29	360.074,63

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros per les empreses licitadores.

Càlcul del pressupost licitació

Cal observar que es tracta de la prestació d'uns serveis de caràcter intel·lectual, d'assistència tècnica realitzat per personal al que es requereix un elevat grau d'especialització, de coneixement, i d'experiència.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència :

- “ Resolución de 27 de febrero de 2023, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad ”, publicada al BOE de 10 de març de 2023. Els convenis que regulen les categories professionals del personal que durà a terme els serveis que formen part de l'objecte d'aquest contracte no obliguen a la subrogació del personal.
- Estudi i anàlisi del preu base de les licitacions (PBL), de L'Associació Catalana d'Enginyers de Telecomunicació i Tecnologies Digitals (Telecos.cat), publicat el 12 de maig de 2022.

El plantejament de càlcul del PBL en base a Conveni marca uns preus molt ajustats dels serveis basats majoritàriament en serveis professionals. Cal tenir en compte que el preu de conveni habitualment s'utilitza per establir el primer contracte de treball quan un professional s'incorpora per primera vegada al món de l'empresa. Això fa que als pocs anys, aquest professional, hagi adquirit certa experiència i solvència professional, cosa que ha de tenir una repercussió salarial per sobre del que marca el conveni.

Cal observar que aquest contracte es tracta de la prestació d'uns serveis de caràcter intel·lectual, d'assistència tècnica realitzat per personal al que es requereix un elevat grau d'especialització, de coneixement, i d'experiència. Es requereixen perfils sèniors amb especialitats i amb experiència reconeguda; són perfils que es situen clarament per sobre dels Convenis.

Així mateix, el Sector de les Telecomunicacions i les TIC, presenta una situació real de retribucions molt superiors al Conveni i actualment el mercat laboral té un dèficit de professionals. Aquest dèficit cada cop es veurà més augmentat de forma important durant els propers mesos, com a conseqüència de l'increment de la demanda provocada per la recuperació i la importància del món digital. Existeix una demanda de professionals superior a l'oferta del mercat i per tant existeix un creixement marcat de les retribucions.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el PPT :

- **Costos salarials a temps complert per any.**
Base conveni (Resolución de 27 de febrero de 2023) :

Tècnic Llicenciat / Nivell salarial 1 (*)	
Brut anual	28.971,14 €
Seguretat Social (al 32,05%)	9.285,25 €
Total	38.256,39 €

Tècnic Diplomat / Nivell salarial 2 (*)	
Brut anual	22.455,68 €
Seguretat Social (al 32,05%)	7.197,05 €
Total	29.652,73 €

(*) Resolución de 27 de febrero de 2023, Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad ", publicada al BOE de 10 de març de 2023.

- **Costos salarials a temps complert per any.**

Base conveni (Resolució de 27 de febrero de 2023) aplicant factors correctors adequant a situació mercat laboral sector.

Font : Associació Catalana d'Enginyers de Telecomunicació i Tecnologies Digitals (Telecos.cat)

Perfil professional	Nivell salarial	Costos salarials brut anual (segons conveni) (€) **	Factor corrector Cost salari anual Experiència / Especialista (*)	Factor corrector per contingències del personal (*)	Factor de correcció per la continuïtat del servei 12m (*)	Cost salarial brut anual Conveni amb factors correctorsd Assoc. Cat. Telco (€)	Seguretat Sociat (32,05 %) (€)	Total (€)
Assistència tècnica a la gestió dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM :								
Tècnic Llicenciat	1	28.971,14	35%	6%	1,083%	41.163,06	13192,76	54.355,82
Tècnic Diplomata	2	22.455,68	25%	6%	1,083%	29.660,14	9506,07	39.166,21
Perfil professional	Nivell salarial	Costos salarials brut anual (segons conveni) (€) **	Factor corrector Cost salari anual Experiència / Especialista (*)	Factor corrector per contingències del personal (*)	Factor de correcció per la continuïtat del servei 12m (*)	Cost salarial brut anual Conveni amb factors correctorsd Assoc. Cat. Telco (€)	Seguretat Sociat (32,05 %) (€)	Total (€)
Assistència tècnica a la gestió dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM :								
Tècnic Llicenciat	1	28.971,14	35%	6%	1,083%	41.163,06	13192,76	54.355,82

(*) Associació Catalana d'Enginyers de Telecomunicació i Tecnologies Digitals (Telecos.cat)

(**) Resolució de 27 de febrero de 2023, Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad ", publicada al BOE de 10 de març de 2023.

Pels càlculs del pressupost d'aquest contracte, s'adopta com a referència aquest quadre de costos salarials.

• Costos salarials aplicant percentatge de dedicació al contracte :

Perfil professional	Nivell salarial	Costos salarials a temps complet per any (segons conveni) (**)	Factor corrector Cost salari anual Experiència / Especialista (*)	Factor corrector per contingències del personal (*)	Factor de correcció per la continuïtat del servei 12m (*)	Dedicació 2024	Dedicació 2025	Dedicació 2026	Costos salarials 2024 en base dedicació (€)	Costos salarials 2025 en base dedicació (€)	Costos salarials 2026 en base dedicació (€)	
Assistència tècnica a la gestió dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM :												
Cap Projecte / Tècnic Llicenciat	1	28.971,14	35%	6%	1,083%	3,333%	20,000%	8,333%	1.372,09	8.232,61	3.430,26	
Consultor Sènior / Tècnic Llicenciat	1	28.971,14	35%	6%	1,083%	5,833%	35,000%	14,583%	2.401,17	14.407,07	6.002,95	
Analista costos Sènior / Tècnic Llicenciat	1	28.971,14	35%	6%	1,083%	8,333%	50,000%	20,833%	3.430,24	20.581,53	8.575,64	
Programador / Tècnic Diplomàtic	2	22.455,68	25%	6%	1,083%	3,333%	20,000%	8,333%	988,66	5.932,03	2.471,68	
Total							<i>7 mesos</i>	<i>12 mesos</i>	<i>5 mesos</i>	8.192,16	49.153,24	20.480,53
Perfil professional	Nivell salarial	Costos salarials a temps complet per any (segons conveni) (**)	Factor corrector Cost salari anual Experiència/Especialista (*)	Factor corrector per contingències del personal (*)	Factor de correcció per la continuïtat del servei 12m (*)	Dedicació 2024	Dedicació 2025	Dedicació 2026	Costos salarials 2024 en base dedicació (€)	Costos salarials 2025 en base dedicació (€)	Costos salarials 2026 en base dedicació (€)	
Anàlisi i Assistència integral en la licitació i contractació dels serveis de telecomunicacions municipals :												
Director Projecte	1	28.971,14	35%	6%	1,083%	4,862%	8,335%	3,473%	2.001,38	3.430,94	1.429,56	
Cap Projecte	1	28.971,14	35%	6%	1,083%	9,721%	16,665%	6,944%	4.001,56	6.859,82	2.858,26	
Consultor enginyer Sènior /Tècnic Llicenciat	1	28.971,14	35%	6%	1,083%	10,695%	18,335%	7,640%	4.402,56	7.547,25	3.144,69	
Consultor enginyer Sènior /Tècnic Llicenciat	1	28.971,14	35%	6%	1,083%	10,695%	18,335%	7,640%	4.402,56	7.547,25	3.144,69	
Consultor enginyer suport /Tècnic Llicenciat	1	28.971,14	35%	6%	1,083%	18,471%	31,665%	13,194%	7.603,33	13.034,28	5.430,95	
Consultor enginyer suport /Tècnic Llicenciat	1	28.971,14	35%	6%	1,083%	18,471%	31,665%	13,194%	7.603,33	13.034,28	5.430,95	
Total									30.014,72	51.453,82	21.439,10	

(*) Associació Catalana d'Enginyers de Telecomunicació i Tecnologies Digitals (Telecos.cat)

(**) Resolució de 27 de febrero de 2023, Direcció General de Trabajo, por la que se registra y publica el XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad ", publicada al BOE de 10 de març de 2023.

Desglossament del pressupost net (sense IVA) imports (€)

	2024		2025		2026		TOTAL
	Assistència TEM	Assistència licitació	Assistència TEM	Assistència licitació	Assistència TEM	Assistència licitació	
DESPESES DIRECTES							
Costos salarials	8.192,16	30.014,72	49.153,24	51.453,82	20.480,53	21.439,10	180.733,57
Seguretat social 32,05%	2.625,59	9.619,72	15.753,61	16.490,95	6.564,01	6.871,23	57.925,11
Maquinària, material, mitjans auxiliars, llicències, software	1.201,00		7.207,00		3.002,50		11.410,50
TOTAL Suma costos directes	12.018,75	39.634,44	72.113,85	67.944,77	30.047,04	28.310,33	250.069,18
DESPESES INDIRECTES							
Despeses generals d'estructura 13%	1.562,44	5.152,48	9.374,80	8.832,82	3.906,12	3.680,34	32.509,00
Benefici Industrial 6%	721,13	2.378,07	4.326,83	4.076,69	1.802,82	1.698,62	15.004,16
TOTAL Suma costos indirectes	2.283,57	7.530,55	13.701,63	12.909,51	5.708,94	5.378,96	47.513,16
TOTAL COSTOS per tipus assistència (Directes i indirectes)	14.302,32	47.164,99	85.815,48	80.854,28	35.755,98	33.689,29	297.582,34
TOTAL COSTOS (Directes i Indirectes)	61.467,31		166.669,76		69.445,27		297.582,34



5.-PROCEDIMENT

Considerant l'import del contracte, les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el seu valor estimat i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es proposa licitar aquest contracte per procediment obert d'acord amb el previst a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, adjudicant-se al licitador que presenti l'oferta més avantatjosa de conformitat amb l'esmentada Llei, atès que és el que permet una major concurrència.

6.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte és de **24 mesos**, a partir del dia 1 de juny del 2024, o bé des del dia següent a la formalització del contracte, si aquesta es produís amb posterioritat.

El servei d'assistència tècnica contemplat en aquest contracte agrupa dos tasques genèriques principals, que dins de termini general del contracte, 24 mesos, tindran períodes d'execució diferenciats :

- Assistència tècnica a la gestió dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM (Telecom Expense Management). Amb un termini estimat de 19 mesos a partir de l'1 de novembre del 2024.
- Assistència tècnica integral en l'anàlisi, licitació i contractació dels serveis de telecomunicacions Municipals. Amb un termini estimat de 24 mesos a partir de la data d'inici del contracte.

Si bé, cal observar que ambdós períodes podrien variar en base a les circumstàncies administratives.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització queda subordinada al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos Municipals.

Atès que, en principi, el contracte es tramita en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

Pròrroga del contracte :

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 48 mesos.

D'acord amb la previsió de l'article 29.4 LCSP, la durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per períodes de fins a 24 mesos addicionals.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avis de pròrroga es comunica com a mínim amb tres mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent. El servei haurà de tenir lloc en les mateixes condicions tècniques i econòmiques adjudicades pel que fa al servei de gestió, assistència i facturació dels contractes de telecomunicacions, sempre que l'Ajuntament ho comuniqui a l'empresa adjudicatària amb dos mesos d'antelació a l'extinció del període inicialment contractat, o de la pròrroga, comproment-se l'empresa adjudicatària a acceptar la/s pròrroga/gues en els termes abans esmentats.

Obligació : Es pretén donar continuïtat al servei prestat per l'empresa sortint. Atesa la necessitat en la continuïtat de la informació i revisió de la facturació dels subministraments municipals, l'adjudicatari resta obligat a processar segons plecs la facturació de subministraments a partir de la darrera data que hi hagi integrada i revisada als sistemes del Departament.

Les dues modalitats d'assistències incloses al contracte són de resultat, pel que el contracte en el seu conjunt és de resultats. Atès que els serveis de telecomunicacions es facturen el mes següent al mes en el que s'ha realitzat el consum (ex: consum mes d'octubre correspon factura data novembre), no s'entendrà finalitzat fins que s'hagin realitzat les gestions de les factures del mes anterior al mes de finalització de la vigència del contracte.

7. REQUISITS DE CAPACITAT. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP.

Mesura social

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Condició de neutralitat en relació al sector de les telecomunicacions relacionada amb la solvència tècnica de l'empresa:

Donat l'abast de l'activitat del present contracte segons el plec de bases, es requereix que l'empresa adjudicatària dels serveis, **tingui i mantingui una posició neutra en el sector de les telecomunicacions**. Serà causa d'exclusió si una empresa o grup d'empreses al que pertany presenta una activitat continuada i volum de facturació amb empreses operadores de telecomunicacions. Es presentarà declaració responsable del compliment d'aquesta obligació per part del màxim representant de l'empresa (president, gerent general, etc...).

A posteriori, en cas de resultar adjudicatari, l'Ajuntament podrà requerir a l'empresa documentació addicional per observar el compliment d'aquesta obligació.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

CRITERIS DE SOLVÈNCIA:

- **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**
- **SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**
- **CERTIFICACIONS REQUERIDES**

7. 1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica següent per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

- D'acord amb la previsió de l'Article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de **980.000 Euros**.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

7.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Donades les característiques del contracte, es considera proporcional i adient a l'objecte del contracte que els licitadors puguin acreditar la solvència tècnica en relació als serveis executats i a la titulació i experiència del personal que ha d'executar el contracte. Amb l'aplicació d'aquests criteris no s'està restringint la concurrència de les empreses interessades.

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **114.500,00 Euros**

Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en defecte d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

L'Organització es reserva el dret de comprovar mitjançant el contacte del client indicat a les declaracions corresponents als projectes la veracitat de la informació declarada. La presentació de informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment, i l'incoació de denuncia i/oprocediments de sanció per motiu de falsetat documental.



7.3. SOLVÈNCIA TÈCNICA DE L'EQUIP HUMÀ PROPOSAT

D'acord amb l'article 90.1 b) i e) de la LCSP, els títols o acreditacions acadèmiques o professionals dels tècnics, el nombre de tècnics assignats a l'execució del contracte i la seva experiència professional mínima han de ser els següents, aclarint que no pot recaure més d'un perfil en la mateixa persona ateses les competències professionals que han de desenvolupar i la repercussió de les mateixes en l'execució dels serveis:

Per tal de garantir la solvència tècnica de l'equip proposat per a desenvolupar el projecte, l'adjudicatari haurà d'acreditar:

- La titulació acadèmica requerida al Plec de Prescripcions Tècniques per a cada un dels membres, mitjançant la presentació del pertinent títol acadèmic.
- La participació de cada un dels membres de l'equip proposat per a cada servei diferenciat, en diferents tipus de projectes de telecomunicacions de les tipologies objecte d'aquest contracte, i especificades als Plecs, en concret :

**Servei d'assistència tècnica a la gestió dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació.
Servei TEM (Telecom Expense Management)**

Servei d'assistència tècnica en l'anàlisi, licitació i contractació dels serveis de telecomunicacions municipals :

- Serveis i sistemes de veu fixa i serveis de dades.
- Serveis mòbils. Serveis de comunicacions de veu i dades mòbils.
- Numeració Especial. Serveis de numeració especials.
- Accés Internet centralitzat. Servei d'accés a Internet centralitzat i serveis associats.
- Accés Internet distribuït. Servei d'accessos a Internet distribuïts.

7.3.1. CARACTERÍSTIQUES PROFESSIONALS I DIMENSIONAMENT DE L'EQUIP

L'equip mínim del personal requerit, així com la titulació i experiència professional que s'exigeix als membres de l'equip adscrits al contracte per a cada perfil és la detallada al Plec Tènic, que es correspon amb el següent quadre, aclarint que no pot recaure més d'un perfil en la mateixa persona ateses les competències professionals que han de desenvolupar i la repercussió de les mateixes en l'execució dels serveis.

Assistència tècnica a la gestió dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM (Telecom Expense Management)				
Perfil	Experiència / Coneixement	Nivell	Nombre	Dedicació per persona. Base : 1.792h/any programació 19 mesos
Cap de projecte Tècnic llicenciat	<p>*Tècnic llicenciat, amb titulació acadèmica superior en Enginyeria de Telecomunicacions o equivalent dins del camp de les telecomunicacions.</p> <p>*Cal que acrediti una experiència mínima de 8 anys fent tasques de Cap de Projecte en projectes tipus Serveis de Gestió/Assistència dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM (Telecom Expense Management)</p> <p>*Cal que acrediti haver participat en un mínim de 5 projectes en el sector de les telecomunicacions tipus Serveis de Gestió/Assistència dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM (Telecom Expense Management) en els darrers 3 anys.</p>	1	1	2024 (2 mesos) 3,33% - 2025 (12 mesos) 20% - 2026 (5 mesos) 8,33%
Consultor/consultora Sènior Tècnic llicenciat	<p>*Tècnic llicenciat, amb titulació acadèmica superior en Enginyeria de Telecomunicacions o equivalent dins del camp de les telecomunicacions.</p> <p>*Cal que acrediti una experiència mínima de 4 anys fent tasques de Consultor Sènior en projectes tipus Serveis de Gestió/Assistència dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM (Telecom Expense Management)</p> <p>*Cal que acrediti haver participat en un mínim de 5 projectes en el sector de les telecomunicacions tipus Serveis de Gestió/Assistència dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM (Telecom Expense Management) en els darrers 3 anys.</p>	1	1	2024 (2 mesos) 5,83% - 2025 (12 mesos) 35% - 2026 (5 mesos) 14,58%
Analista de Costos Sènior Tècnic llicenciat	<p>*Tècnic llicenciat, amb titulació acadèmica superior en Enginyeria de Telecomunicacions o equivalent dins del camp de les telecomunicacions.</p> <p>*Cal que acrediti una experiència mínima de 4 anys fent tasques d'Analista de Costos Sènior en projectes tipus Serveis de Gestió/Assistència dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM (Telecom Expense Management)</p> <p>*Cal que acrediti haver participat en un mínim de 5 projectes en el sector de les telecomunicacions tipus Serveis de Gestió/Assistència dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM (Telecom Expense Management) en els darrers 3 anys.</p>	1	1	2024 (2 mesos) 8,33% - 2025 (12 mesos) 50% - 2026 (5 mesos) 20,83%
Programador/programadora Tècnic diplomad	<p>*Tècnic diplomad, amb titulació acadèmica de graduat/tècnic mig en Informàtica o equivalent dins del camp de la informàtica</p> <p>*Cal que acrediti una experiència mínima de 2 anys fent tasques de programació o manteniment d'aplicatius informàtics.</p> <p>*Cal que acrediti haver participat en un mínim d' 1 projecte en el sector de les telecomunicacions, en els darrers 2 anys.</p>	2	1	2024 (2 mesos) 3,33% - 2025 (12 mesos) 20% - 2026 (5 mesos) 8,33%

Perfil	Experiència / Coneixement	Nivell	Nombre	Dedicació per persona. Base : 1.792h/any programació 24 mesos
Director/a de projecte Tècnic Llicenciat	*Llicenciat, amb titulació acadèmica superior en Enginyeria de Telecomunicacions o equivalent dins del camp de les telecomunicacions.	1	1	2024 (7 mesos) 4,86% - 2025 (12 mesos) 8,33% - 2026 (5 mesos) 3,47%
	*Cal que acrediti una experiència mínima de 10 anys fent tasques de Direcció de Projectes en projectes tipus Servei d'Anàlisi i Assistència integral en la licitació i contractació dels serveis de telecomunicacions			
	*Cal que acrediti haver participat en un mínim de 5 projectes en el sector de les telecomunicacions tipus Servei d'Anàlisi i Assistència integral en la licitació i contractació dels serveis de telecomunicacions en els darrers 3 anys.			
Cap de projecte Tècnic Llicenciat	*Llicenciat, amb titulació acadèmica superior en Enginyeria de Telecomunicacions o equivalent dins del camp de les telecomunicacions.	1	1	2024 (7 mesos) 9,72% - 2025 (12 mesos) 16,66% - 2026 (5 mesos) 6,94%
	*Cal que acrediti una experiència mínima de 10 anys fent tasques de Cap de Projectes en projectes tipus Servei d'Anàlisi i Assistència integral en la licitació i contractació dels serveis de telecomunicacions			
	*Cal que acrediti haver participat en un mínim de 5 projectes en el sector de les telecomunicacions tipus Servei d'Anàlisi i Assistència integral en la licitació i contractació dels serveis de telecomunicacions en els darrers 3 anys.			
Consultor/a enginyer Sènior Tècnic Llicenciat	*Llicenciat, amb titulació acadèmica superior en Enginyeria de Telecomunicacions o equivalent dins del camp de les telecomunicacions.	1	2	2024 (7 mesos) 10,69% - 2025 (12 mesos) 18,33% - 2026 (5 mesos) 7,64%
	*Cal que acrediti una experiència mínima de 6 anys fent tasques de Consultor Sènior en projectes tipus Serveis de Gestió/Assistència dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM (Telecom Expense Management)			
	*Cal que acrediti haver participat en un mínim de 5 projectes en el sector de les telecomunicacions tipus Serveis de Gestió/Assistència dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM (Telecom Expense Management) en els darrers 3 anys.			
Consultor/a enginyer suport Tècnic Llicenciat	*Llicenciat, amb titulació acadèmica superior en Enginyeria de Telecomunicacions o equivalent dins del camp de les telecomunicacions.	1	2	2024 (7 mesos) 18,47% - 2025 (12 mesos) 31,66% - 2026 (5 mesos) 13,19%
	*Cal que acrediti una experiència mínima de 3 anys fent tasques de suport en projectes dins del camp de les telecomunicacions (realització de funcions bàsiques i suport en tasques de projecte, edició de documentació, gràfics, processament d'informació, bases de dades, excels, etc...)			
	*Cal que acrediti haver participat en un mínim de 5 projectes en el sector de les telecomunicacions tipus Serveis de Gestió/Assistència dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM (Telecom Expense Management) en els darrers 3 anys.			

L'adjudicatari concretarà en la forma que s'indica en el plec de clàusules administratives particulars, la composició de l'equip de treball que posaran a disposició del contracte, acreditant que tenen l' experiència professional exigides en el quadre anterior.

L'Organització es reserva el dret de verificar les capacitats del personal que participa en el projecte en qualsevol moment i rebutjar-lo en cas que no compleixin amb els requisits exigits. Les despeses que es derivin com a conseqüència de canvis en l'equip de projecte aniran a càrrec de l'adjudicatari.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari ho comunicarà a l'Organització i la substitució s'haurà de fer per un perfil que com a mínim tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides en aquesta clàusula i/o les relacionades en l'oferta que l'adjudicatari va presentar en el seu dia; en cas contrari o si es fa qualsevol canvi sense el consentiment de l'Organització aquest fet serà susceptible de sanció.

A més, en cas de substituir algun membre de l'equip de treball, s'exigirà el següent:

- Un període de formació, a càrrec de l'adjudicatari, pel nou membre que s'incorpori a l'execució del contracte.
- Un període de coexistència, d'un mínim de 15 dies, entre la persona que causa baixa i la persona que s'incorpora.

7.4. CERTIFICACIONS REQUERIDES

- L'empresa licitadora ha de disposar de la certificació del **Sistema de Gestió de Qualitat ISO 9001**, o equivalent; caldrà documentar l'equivalència.

- D'acord amb l'article 94 LCSP, l'empresa licitadora ha d'acreditar que compleix les **normes del sistema comunitari de gestió i auditoria mediambientals (EMAS)** de la Unió Europea, o d'altres sistemes de gestió mediambiental reconeguts de conformitat amb l'article 45 del Reglament (CE) núm 1221/2009, de 25 de novembre de 2009, o d'altres normes de gestió mediambiental basades en les normes europees o internacionals pertinents d'organismes acreditats.

Per exemple : certificació del Sistema de Gestió Ambiental ISO 14001 o equivalent segons l'indicat.

Donada la importància que representa per l'Organització la correcta execució d'aquest contracte, s'exigeix als licitadors que estiguin certificats en la normativa de qualitat ISO 9001. Aquesta certificació dona les eines a nivell d'infraestructura, procediments, processos i recursos necessaris per ajudar a les organitzacions a controlar i millorar el seu rendiment i conduir-les cap a l'eficiència i excel·lència en el servei al client.

Entre d'altres accions, els processos són avaluats contínuament assegurant així en un millor servei. Amb aquest criteri es valora l'esforç per garantir aquesta millora contínua del sistema de gestió de la qualitat a tots els nivells (Direcció, Objectius, Compres, Proveïdors, Satisfacció de clients, Prestació i Control del Servei), cosa que repercutirà en un millor servei i en un major benefici per l'Organització.

Donada la importància que representa per l'Organització el ferm compromís mediambiental d'aquest contracte, s'exigeix als licitadors que compleixi les normes del sistema comunitari de gestió i auditoria mediambientals (EMAS) de la Unió Europea, o d'altres sistemes de gestió mediambiental reconeguts de conformitat amb l'article 45 del Reglament (CE) núm 1221/2009, de 25 de novembre de 2009, o d'altres normes de gestió mediambiental basades en les normes europees o internacionals pertinents d'organismes acreditats. Aquesta acreditació dona les eines a nivell d'infraestructura, procediments, processos i recursos necessaris per ajudar a l'organització a complir els seus objectius mediambientals.

Entre d'altres accions, els processos són avaluats contínuament assegurant així un millor servei. Amb aquest criteri es valora l'esforç per garantir aquesta millora contínua del sistema de gestió mediambiental a tots els nivells, qüestions que repercutiran en un en un major benefici pel medi ambient i l'Organització.

8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis s'adjudicarà pel procediment obert i tramitació ordinària.

En virtut d'allò exigit en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es justifica el següent:

1. Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert (art. 156 i ss LCSP), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis és de tramitació ordinària.

2. Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta més avantatjosa atindrà a altres criteris directament vinculats a l'objecte del contracte que van més enllà del preu, degut a què les prestacions objecte de la present contractació no estan perfectament definides tècnicament (art. 145.3. d i g LCSP) atenent la complexitat i el requeriment de noves tecnologies que es necessiten per a l'execució del contracte, la qual cosa implica la possibilitat perquè existeixin variacions en l'execució de mateix.
3. Que en aplicació del considerant segon de la Directiva 24/2014 i del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona s'indouen al contracte objectius d'eficiència en l'execució del contracte pel que fa al manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual; mesures per promoure el pla d'igualtat, comunicació inclusiva, mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe, conciliació responsable del temps laboral, familiar i personal i ocupació de persones amb discapacitat dins de la plantilla de l'empresa, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Relació de criteris de valoració

Els criteris de valoració que serviran de base per a l'adjudicació d'aquest contracte, seran els detallats als apartats següents.

1 Criteris d'adjudicació a valorar :

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP publicada en la Gasetta de dia 16, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40% de la puntuació total.

A continuació s'inclou un quadre-resum on es detalla el valor que es dóna a cada apartat :

Nº	CRITERI	VALORACIÓ	PONDERACIÓ
1	Automàtics	fins a 60	fins a 60 %
2	Judici de valor. Valoració tècnica	fins a 40	fins a 40 %

9.1 Criteris d'adjudicació avaluables automàticament

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica (**fins a 60 punts**) i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els detallats a continuació.

9.1.1.- Per l'oferta econòmica, fins a 20 punts

L'oferta econòmica és el criteri amb més pes (33,3 %) dintre dels criteris avaluables de forma automàtica però alhora un pes moderat (20%) en el total de la valoració.

Considerem que aquesta proporció és idònia perquè confereix a la part econòmica una gran importància dintre dels criteris avaluables de forma automàtica i es configura com un factor important en el total de la valoració tot mantenint un equilibri amb els criteris avaluables mitjançant judici de valor (40%).

9.1.2.- Per l'increment de l'experiència dels membres de l'equip de treball requerits als Plecs

Referents al servei d' Assistència tècnica a la gestió dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM (fins a 20 punts)

Aquesta millora té per objecte disposar amb un equip amb la major experiència possible a l'hora d'atendre aquests serveis definits al contracte.

9.1.3.- Per l'increment de l'experiència dels membres de l'equip de treball requerits als Plecs

referents al servei d'assistència tècnica en l'anàlisi, licitació i contractació dels serveis de telecomunicacions municipals (fins a 20 punts)

Aquesta millora té per objecte disposar amb un equip amb la major experiència possible a l'hora d'atendre aquests serveis definits al contracte.

9.1.4. Ponderació de la puntuació

La ponderació de la puntuació esmentada per a cada apartat serà la indicada als apartats següents.

9.1.4.1. Pel preu ofertat, fins a 20 punts

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació; i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny :

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Ofertes desproporcionades o anormalment baixes :

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, desproporcionades o temeràries (Decret d'Alcaldia S1/D/2017-2133) :

El criteri que se segueix per determinar l'oferta anormalment baixa és la comparativa entre els preus, es fixarà com a criteri un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Així mateix, en aquests casos es tindrà en compte el següent:

- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

MESURA SOCIAL.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferior als que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

MESURA SOCIAL

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

9.1.4.2. Per l'increment de l'experiència dels membres de l'equip de treball requerits als Plecs. Referents al servei d'Assistència tècnica a la gestió dels contractes de telecomunicacions, inventari facturació. Servei TEM (fins a 20 punts)

Justificació criteri:

L'objecte d'aquest contracte requereix un elevat grau de coneixement i experiència a nivell de gestió contractes de serveis de telecomunicacions i de l'estat del sector de les telecomunicacions. En el cas de l'Organització municipal, aquesta experiència en la part d'Assistència Tècnica en la gestió de contractes de telecomunicacions, inventari, facturació i Servei TEM és imprescindible; atès que una part bàsica i molt important d'aquest contracte és la fiscalització, validació i certificació de la complexa facturació dels serveis de telecomunicacions de l'Organització, que implica la gestió optimitzada d'un pressupost de més de 4 milions d'euros anuals, en facturació de serveis telco. Així, es considera que l'experiència dels diferents membres de l'equip en aquesta matèria incideix directament en la eficiència en la gestió del servei a prestar en aquest contracte i, per tant, es vol valorar aquesta experiència.

Tal com s'indica al'apartat **7.3. SOLVÈNCIA TÈCNICA DE L'EQUIP HUMÀ PROPOSAT** d'aquest Plec , s'exigeix el següent:

Servei d'assistència tècnica a la gestió dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM (Telecom Expense Management) :

<u>Perfil professional</u>	<u>Experiència efectiva (*)</u>	<u>Nivell</u>	<u>% Dedicació (promig anual)</u>
Cap de projecte (Tècnic llicenciat)	experiència mín. 8 anys	1	20
Consultor/a Sènior (Tècnic llicenciat)	experiència mín. 4 anys	1	35
Analista de Costos Sènior (Tècnic llicenciat)	experiència mín. 4 anys	1	50
Programador/a (Tècnic diplomad)	experiència mín. 2 anys	2	20

(*) Observació : 1 any = 12 mesos d'experiència efectius

L'increment de l'experiència dels membres de l'equip de treball referit al **Servei d' Assistència tècnica a la gestió dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM,** requerits als Plecs, es valorarà en base als següents criteris:

Servei d' Assistència tècnica a la gestió dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM :

Per increment de l'experiència requerida del **Cap de projecte:**

Per l'increment de 6 a 12 mesos d'experiència adicional:	1 punt
Per l'increment de 12 mesos i un dia a 24 mesos d'experiència adicional:	3 punts
Per l'increment de 24 mesos i un dia a 36 mesos d'experiència adicional:	5 punts

Per increment de l'experiència requerida del **Consultor Sènior:**

Per l'increment de 6 a 12 mesos d'experiència adicional:	1 punt
Per l'increment de 12 mesos i un dia a 24 mesos d'experiència adicional:	3 punts
Per l'increment de 24 mesos i un dia a 36 mesos d'experiència adicional:	5 punts

Per increment de l'experiència requerida de l'**Analista de costos:**

Per l'increment de 6 a 12 mesos d'experiència adicional:	1 punt
Per l'increment de 12 mesos i un dia a 24 mesos d'experiència adicional:	3 punts
Per l'increment de 24 mesos i un dia a 36 mesos d'experiència adicional:	5 punts

Per increment de l'experiència requerida del **programador :**

Per l'increment de 6 a 12 mesos d'experiència adicional:	1 punt
Per l'increment de 12 mesos i un dia a 24 mesos d'experiència adicional:	3 punts
Per l'increment de 24 mesos i un dia a 36 mesos d'experiència adicional:	5 punt

Caldrà presentar les declaracions signades pel representant segons els següents models on es faran constar les dades dels treballadors indicats i l'experiència ofertada. Caldrà aportar al sobre C:

- Tans fulls " DADES DE CàLCUL DELS MESOS D'EXPERIÈNCIA " per persona com perfils, (o sigui 4)
- Full " RESUM VALORS MESOS EXPERIÈNCIA "
- Documentació acreditativa (Certificats)

Persona que ha tingut els següents períodes d'experiència :

		Gn	Fb	Mç	Ab	Mg	Jn	Jl	Ag	St	Oc	Nv	Ds	
1 gener 2021 al 15 juny 2021	→	31	+28	+31	+30	+31	+15							= 166 dies
18 gener 2022 al 20 octubre 2022	→	14	+28	+31	+30	+31	+30	+31						= 195 dies
1 febrer 2023 al 22 setembre 2023	→	28	+31	+30	+31	+30	+31	+31	+22					= 234 dies
<hr/>													Sumatori total dies	= 595 dies

Aplicant la fórmula resulta :

$$595 \text{ dies} / 30 = 19,833$$

Es pren com valor pel criteri de valoració :

Mesos experiència = 19 mesos

Observació :

En els anys de traspàs, el mes de febrer disposa de 29 dies

Anys de traspàs entre 1980 i 2023 :

1980, 1984, 1988, 1992, 1996, 2000, 2004, 2008, 2012, 2016, 2020, 2024

Es comptaran els mesos complerts, en cap cas es comptaran mesos parcials.

Donades les tasques a realitza, per a cada càrrec/perfil es presentarà una única persona. Aquesta persona en el supòsit de que hagi de ser substituïda, ho serà per altra amb experiències equivalent, i sempre amb aprovació prèvia del Departament de Subministraments i Tic o la Direcció (DSEM)

Model per l'oferta , format del full : DADES DE CàLCUL DELS MESOS D'EXPERIÈNCIA

Caldrà omplir un full per cada càrrec/perfil

Per l'increment de l'experiència dels membres de l'equip de treball requerits als Plecs													
DADES I CàLCUL DELS MESOS D'EXPERIÈNCIA													
Càrrec	Nivell	Nom del/ de la treballador/a				Entitat on s'ha obtingut l'experiència	Tasques realitzades	Data inici experiència dia/mes/any	Data final experiència dia/mes/any	Nombre dies experiència mínima exigida	Nombre dies experiència addicional	Mesos experiència mínima exigida (*3) (segons mètode càlcul plecs)	Mesos experiència addicional (*3) (segons mètode càlcul plecs)
Assistència tècnica a la gestió dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM (Telecom Expense Management)													
<i>INDICAR EL CàRREC (omplir un full per a cada càrrec)</i>		<i>INDICAR IDENTIFICACIÓ DEL TREBALLADOR</i>											
Nom, càrrec i signatura representant empresa													
		Totals											

La presentació de referències per a la valoració d'aquest apartat es farà amb certificats o documents "faig constar" emesos per les empreses o administracions públiques on s'hagin prestat els serveis que es demanen . Per a cada referència presentada caldrà indicar com a mínim :

- Identificació de la persona que ha prestat els serveis
- Mesos efectius experiència
- Càrrec desenvolupat
- Tasques realitzades

Aquesta informació a incloure és imprescindible per valorar, si no s'aporten els certificats juntament a les declaracions indicades al sobre C de l'oferta no es valorarà el criteri , sent la seva puntuació total zero punts (0 punts).

Tampoc es valoraran i es descomptaran del termini declarat aquelles experiències que no s'adeqüin al que s'ha indicat a l'apartat de solvència i PPT com a requeriments d'experiència.

L'Organització es reserva el dret de comprovar mitjançant el contacte del client indicat a les declaracions corresponents als projectes la veracitat de la informació declarada. La presentació de informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment, sense perjudici de les mesures que es puguin establir respecte a la consideració de falsedat en la declaració responsable.

En cas que prèviament a l'inici o durant l'execució es produeixi la necessitat de substituir alguna de les persones indicades en l'oferta per circumstàncies imprevisibles, la nova incorporació haurà de, com a mínim, reunir els requisits de la persona que substitueixi l'experiència de la qual es va valorar en l'oferta.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessàriament i únicament al Sobre electrònic C.

9.1.4.3. Per l'increment de l'experiència dels membres de l'equip de treball requerits als Plecs referents al servei d'assistència tècnica en l'anàlisi, licitació i contractació dels serveis de telecomunicacions municipals (fins a 20 punts)

Justificació criteri:

L'objecte d'aquesta assistència tècnica requereix un elevat grau de coneixement i experiència a nivell de gestió contractes de serveis de telecomunicacions i de l'estat del sector de les telecomunicacions. En el cas de l'Organització municipal, aquesta experiència en la part d'Assistència Tècnica en el anàlisi del mercat, així com en els aspectes tècnics en telecomunicacions per atendre temes relacionats amb la licitació i contractació dels serveis de telecomunicacions és fonamental. La qualitat del contingut i la informació en la documentació relacionada amb licitacions i contractació de serveis de telecomunicacions, depèn del grau de coneixement, experiència i d'excel·lència de l'equip de treball, qüestió que repercuteix de forma directa en la gestió optimitzada d'un presupost de més de 4 milions d'euros anuals, en facturació de serveis de telecomunicacions. Així, es considera que l'experiència dels diferents membres de l'equip en aquesta matèria incideix directament en la eficiència del servei a prestar en aquest contracte i, per tant, es vol valorar aquesta experiència.

Tal com s'indica al'apartat **7.3. SOLVÈNCIA TÈCNICA DE L'EQUIP HUMÀ PROPOSAT** d'aquest Plec , s'exigeix el següent:

Servei d'assistència tècnica en l'anàlisi, licitació i contractació dels serveis de telecomunicacions municipals :

<u>Perfil professional</u>	<u>Experiència efectiva (*)</u>	<u>Nivell</u>	<u>% Dedicació (promig anual)</u>
Director/a de Projecte (Tècnic llicenciat)	experiència mín. 10 anys	1	8,33 %
Cap de Projecte (Tècnic llicenciat)	experiència mín. 10anys	1	16,66%
Consutor/a enginyer sènior (Tècnic llicenciat)	experiència mín. 6 anys	1	18,33%
Consutor/a enginyer sènior (Tècnic llicenciat)	experiència mín. 6 anys	1	18,33%
Consutor/a enginyer suport(Tècnic llicenciat)	experiència mín. 3 anys	1	31,66%
Consutor/a enginyer suport(Tècnic llicenciat)	experiència mín. 3 anys	1	31,66%

(*) Observació : 1 any = 12 mesos d'experiència efectius

L'increment de l'experiència dels membres de l'equip de treball referit al **Servei d'assistència tècnica en l'anàlisi, licitació i contractació dels serveis de telecomunicacions municipals**, requerits als Plecs, es valorarà en base als següents criteris:

Servei d'assistència tècnica en l'anàlisi, licitació i contractació dels serveis de telecomunicacions municipals :

Per increment de l'experiència requerida del **Director /a de Projecte:**

Per l'increment de 6 a 12 mesos d'experiència addicional:	1 punt
Per l'increment de 12 mesos i un dia a 24 mesos d'experiència addicional:	3 punts
Per l'increment de 24 mesos i un dia a 36 mesos d'experiència addicional:	5 punts

Per increment de l'experiència requerida del **Cap de Projecte:**

Per l'increment de 6 a 12 mesos d'experiència addicional:	1 punt
Per l'increment de 12 mesos i un dia a 24 mesos d'experiència addicional:	3 punts
Per l'increment de 24 mesos i un dia a 36 mesos d'experiència addicional:	5 punts

Per increment de l'experiència requerida del **Consultor/a enginyer sènior :**

Per l'increment de 6 a 12 mesos d'experiència addicional:	1 punt
Per l'increment de 12 mesos i un dia a 24 mesos d'experiència addicional:	3 punts
Per l'increment de 24 mesos i un dia a 36 mesos d'experiència addicional:	5 punts

Per increment de l'experiència requerida del **Consultor/a enginyer suport :**

Per l'increment de 6 a 12 mesos d'experiència addicional:	1 punt
Per l'increment de 12 mesos i un dia a 24 mesos d'experiència addicional:	3 punts
Per l'increment de 24 mesos i un dia a 36 mesos d'experiència addicional:	5 punts

Caldrà presentar una declaració signada pel representant segons el següent model on es faran constar les dades dels treballadors indicats i l'experiència ofertada. Cal aportar la declaració i la documentació acreditativa al sobre C per valorar aquest criteri :

Exemple càlcul mes teòric :

Persona que ha tingut els següents períodes d'experiència :

	<u>Gn</u>	<u>Fb</u>	<u>Mç</u>	<u>Ab</u>	<u>Mg</u>	<u>Jn</u>	<u>Jl</u>	<u>Ag</u>	<u>St</u>	<u>Oc</u>	<u>Nv</u>	<u>Ds</u>	
1 gener 2021 al 15 juny 2021 →	31	+28	+31	+30	+31	+15							= 166 dies
18 gener 2022 al 20 octubre 2022 →	14	+28	+31	+30	+31	+30	+31						= 195 dies
1 febrer 2023 al 22 setembre 2023 →	28	+31	+30	+31	+30	+31	+31	+22					= 234 dies
Sumatori total dies												= 595 dies	

Aplicant la fórmula resulta :

$$595 \text{ dies} / 30 = 19,833$$

Es pren com valor pel criteri de valoració :

Mesos experiència = 19 mesos

Observació :

En els anys de traspàs, el mes de febrer disposa de 29 dies

Anys de traspàs entre 1980 i 2024 :

1980, 1984, 1988, 1992, 1996, 2000, 2004, 2008, 2012, 2016, 2020, 2024

Es comptaran els mesos complerts, en cap cas es comptaran mesos parcials.

Donades les tasques a realitza , per a cada càrrec/perfil es presentarà una única persona. Aquesta persona en el supòsit de que hagi de ser substituïda, ho serà per altra amb experiències equivalent, i sempre amb aprovació prèvia del Departament de Subministraments i Tic o la Direcció (DSEM)

Model per l'oferta , format del full : DADES DE CàLCUL DELS MESOS D'EXPERIÈNCIA

Caldrà omplir un full per cada càrrec/perfil

Per l'increment de l'experiència dels membres de l'equip de treball requerits als Plecs													
DADES I CàLCUL DELS MESOS D'EXPERIÈNCIA													
Càrrec	Nivell	Nom del/ de la treballador/a			Entitat on s'ha obtingut l'experiència	Tasques realitzades	Data inici experiència dia/mes/any	Data final experiència dia/mes/any	Nombre dies experiència mínima exigida	Nombre dies experiència addicional	Mesos experiència mínima exigida (*3) (segons mètode càlcul plecs)	Mesos experiència addicional (*3) (segons mètode càlcul plecs)	
Assistència tècnica integral en l'anàlisi, licitació i contractació dels serveis de telecomunicacions municipals													
INDICAR EL CàRREC (omplir un full per a cada càrrec)		INDICAR IDENTIFICACIÓ DEL TREBALLADOR											
Nom, càrrec i signatura representant empresa													
		Totals											

La presentació de referències per a la valoració d'aquest apartat es farà amb certificats o documents "faig constar" emesos per les empreses o administracions públiques on s'hagin prestat els serveis que es demanen. Per a cada referència presentada caldrà indicar com a mínim:

- Identificació de la persona que ha prestat els serveis
- Mesos efectius experiència
- Càrrec desenvolupat
- Tasques realitzades

Aquesta informació a incloure és imprescindible per valorar, si no s'aporten els certificats juntament a les declaracions indicades al sobre C de l'oferta no es valorarà el criteri, sent la seva puntuació total zero punts (0 punts).

Tampoc es valoraran i es descomptaran del termini declarat aquelles experiències que no s'adeqüin al que s'ha indicat a l'apartat de solvència i PPT com a requeriments d'experiència.

L'Organització es reserva el dret de comprovar mitjançant el contacte del client indicat a les declaracions corresponents als projectes la veracitat de la informació declarada. La presentació de informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment, sense perjudici de les mesures que es puguin establir respecte a la consideració de falsedat en la declaració responsable.

En cas que prèviament a l'inici o durant l'execució es produeixi la necessitat de substituir alguna de les persones indicades en l'oferta per circumstàncies imprevisibles, la nova incorporació haurà de, com a mínim, reunir els requisits de la persona que substitueixi l'experiència de la qual es va valorar en l'oferta.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessàriament i única al Sobre electrònic C.

Mesura social

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Desempat

Si es produeix un empat a la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què fa referència aquest apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

En defecte de la previsió en els plecs a què fa referència l'apartat anterior, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el nombre més gran de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més gran de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones empleades a la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors no hagués donat lloc a desempat

9.2. CRITERIS DE VALORACIÓ PER JUDICI DE VALOR : Fins a 40 punts

9.2.1. Per confecció d'una proposta tècnica de gestió de la informació del serveis de telefonia i dades municipals. Fins a 12 punts.

Justificació del criteri:

El departament de Subministraments i TIC, integrat en la Direcció de Serveis d'Edificis Municipals, porta a terme la gestió dels contractes, serveis i facturacions dels operadors de telecomunicacions de l'Ajuntament de Barcelona, i dona suport tècnic als seus Instituts Municipals i altres organismes associats. Quan millor i més detallada sigui la informació que es pugui disposar, millors seran els resultats de la gestió i la informació que es pugui facilitar tant a nivell intern com a la resta dels diferents centres de costos participants.

9.2.2. Per l'avaluació de competències pel mètode del cas exposat com a exercici teòric.

9.2.2.1. Exercici teòric A.): Confecció d'una proposta de Plec Tècnic per un servei de missatgeria multicanal a licitar. Fins a 14 punts.

Justificació del criteri :

Aquest apartat té com a finalitat avaluar la capacitat tècnica dels licitadors a l'hora de redactar plecs adreçats a operadors de telecomunicacions, documentació destinada a la licitació de serveis de telecomunicacions municipals.

Es considera necessari conèixer la capacitat dels licitadors per analitzar, redactar i comunicar els aspectes més rellevants de Plecs Tècnics de serveis de telefonia i dades en procediments de licitació de serveis de telecomunicacions; de forma precisa, entenedora i ordenada, tot incorporant la informació necessària per fer possible la licitació dels serveis per part de l'Organització.

9.2.2.2. Exercici teòric B.) : Confecció d'una proposta tècnica d'anàlisi de les ofertes presentades en la licitació d'operadors del serveis de telefonia i dades municipals. Fins a 14 punts.

Justificació del criteri :



Aquest apartat té com a finalitat avaluar la capacitat tècnica dels licitadors a l'hora de fer informes en relació a l'anàlisi detallat d'ofertes presentades per operadors en la licitació del serveis de telefonia i dades municipals en base a plecs publicats.

Es considera necessari avaluar la capacitat dels licitadors per analitzar, avaluar i comunicar els aspectes més rellevants de les ofertes de serveis de telefonia i dades que presentin els operadors en procediments de licitació de serveis de telecomunicacions; de forma entenedora i ordenada, tot incorporant la informació necessària per fer possible l'avaluació de la situació i les presses de decisions que es puguin derivar per d'el'Orgaització.

9.2.3. Ponderació de la puntuació

La ponderació de la puntuació detallada en els epígrafs anteriors serà la detallada a continuació.

9.2.3.1. Per confecció d'una proposta tècnica de gestió de la informació del serveis de telefonia i dades municipals.

Fins a 12 punts.

L'empresa licitadora, basant-se en la informació del Plec tècnic haurà de confeccionar una proposta tècnica en la qual es detalli el procediment que farà servir per a que porti com a mínim la informació requerida i en la forma demanada; (facturació, informació tècnica serveis telefonia i dades, informació per diversos centres de cost, inventaris, etc...). Aquesta proposta tècnica podrà especificar millores respecte al mínim que es requereix el Plec Tècnic. Es valoraran, per tant, la proposta tècnica i aquelles millores proposades vinculades a les necessitats de l'objecte del contracte, recollides en el plec tècnic, i segons els criteris i ponderació d'acord amb els següents subcriteris :

Criteri	Concepte	Valoració	Puntuació		
			Insuficient	Suficient	Bé
CRITERI 1	Gestió de la facturació	<p>La proposta tècnica, per la gestió de la facturació ha de ser adequada i suficient i adaptar-se per complir amb la finalitat del contracte.</p> <p>S'assignarà la puntuació en base al contingut de l'oferta que es presenti respecte a la proposta tècnica, grau de detall, nivell de documentació, accessibilitat a la informació per part dels grups d'usuaris, major flexibilitat i adaptació als requeriments descrits als Plecs.</p> <p>INSUFICIENT : No s'adapta al requerit</p> <p>SUFICIENT : La proposta és adequada i suficient i s'adapta per complir amb la finalitat del contracte.</p> <p>BÉ : La proposta és adequada i suficient i s'adapta per complir amb la finalitat del contracte i s'aporten millores que es consideren adequades</p>	0	2	4
	Gestió d'imputació de costos als diferents centres de cost	<p>La proposta tècnica, per la gestió d'imputació de costos als diferents centres de cost ha de ser adequada i suficient i adaptar-se per complir amb la finalitat del contracte.</p> <p>S'assignarà la puntuació en base al contingut de l'oferta que es presenti respecte a la proposta tècnica, grau de detall, nivell de documentació, accessibilitat a la informació per part dels grups d'usuaris, major flexibilitat i adaptació als requeriments descrits als Plecs.</p> <p>INSUFICIENT : No s'adapta al requerit</p> <p>SUFICIENT : La proposta és adequada i suficient i s'adapta per complir amb la finalitat del contracte.</p> <p>BÉ : La proposta és adequada i suficient i s'adapta per complir amb la finalitat del contracte i s'aporten millores que es consideren adequades</p>	0	2	4
	Serveis de suport a la gestió i control dels contractes	<p>La proposta tècnica, pels serveis de suport a la gestió i control dels contractes ha de ser adequada i suficient i adaptar-se per complir amb la finalitat del contracte.</p> <p>S'assignarà la puntuació en base al contingut de l'oferta que es presenti respecte a la proposta tècnica, grau de detall, nivell de documentació, accessibilitat a la informació per part dels grups d'usuaris, major flexibilitat i adaptació als requeriments descrits als Plecs.</p> <p>INSUFICIENT : No s'adapta al requerit</p> <p>SUFICIENT : La proposta és adequada i suficient i s'adapta per complir amb la finalitat del contracte.</p> <p>BÉ : La proposta és adequada i suficient i s'adapta per complir amb la finalitat del contracte i s'aporten millores que es consideren adequades</p>	0	2	4

Caldrà objectivar, argumentar i documentar aquestes propostes. No es valoraran declaracions d'intencions, ni propostes sense justificació motivada i documental.

La no presentació de la informació indicada o bé la presentació amb un nivell de qualitat o detall deficient, que impliqui indefinicions o dificultats per a la seva comprensió i/o interpretació per part de l'avaluador, implicarà la no valoració del criteri de judici de valor insuficientment informat, apareixent la seva puntuació com : No Puntuable. (NP)

Format de presentació de la documentació referent a la proposta: Confecció d'una proposta tècnica de gestió de la informació del serveis de telefonia i dades municipals

En base als paràmetres del processador de text "Microsoft Word":

Format full A4.
Estil: "Calibri (Cos)" 11.
Espai entre línies: 1,5.
Marges: superior i inferior 2 cm; laterals dret i esquerre 2 cm.

En qualsevol cas, no es podrà sobrepassar en tot aquest apartat el total de **20 pàgines**, segons el format indicat. Les pàgines hauran d'estar numerades correlativament.

Respecte a aquelles propostes que incompleixin el format indicat, a l'hora d'avaluar-les es procedirà de la següent forma:

- 1.) La proposta que no estigui redactada amb els paràmetres i format indicats, per evitar la seva anul·lació i el conseqüent perjudici del licitador, serà passada al format establert al Plec. D'ofici, o en cas de problemes de configuració se sol·licitarà al licitador, sempre que no impliqui modificació de l'oferta presentada.

Format full A4.
Estil: "Calibri (Cos)" 11.
Espai entre línies: 1,5.
Marges: superior i inferior 2 cm; laterals dret i esquerre 2 cm.

La mida de les gràfiques, dibuixos, esquemes o similars, es mantindrà amb les mateixes dimensions que l'original presentat.

- 2.) Donant compliment al format i paràmetres indicats, només es considerarà, s'avaluarà i es puntuarà el contingut de les 20 primeres pàgines correlatives de la proposta del licitador. El contingut de la resta de pàgines sobrants no es tindrà en compte a l'hora d'avaluar i seran rebutjades. Les possibles referències del text o continuació en pàgines posteriors a la 20 no es tindran en consideració. No es consideren dins d'aquestes 20 pàgines les pàgines del títol i l'índex.

Atesa la claredat del Plec en quan al format i paràmetres de presentació de la proposta escrita del licitador, referent als Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, davant de qualsevol discrepància o diferència d'interpretació en quan al format i paràmetres de presentació, prevaldrà de forma irrefutable el criteri dels avaluadors de l'Ajuntament.

9.2.3.2. Per l'avaluació de competències pel mètode del cas exposat com a exercici teòric.

9.2.3.2. 1. Exercici teòric A.) :

Confeció d'una proposta de Plec Tècnic per un servei de missatgeria multicanal a licitar. Fins a 14 punts.

Aquest criteri té com a finalitat avaluar la capacitat tècnica de les empreses i el seu coneixement dels mercats de les telecomunicacions. L'exercici exposat en el següent supòsit de cas, és un exemple de les tasques necessàries que haurà d'afrontar l'adjudicatari del present contracte per tal d'atendre les necessitats de l'organització municipal en relació al contracte. La seva resolució dona coneixement de la competència dels ofertants.

Tot seguit s'explica l'exercici teòric sobre el que s'avaluaran les competències:

Exercici pràctic : Proposta de Plec Tècnic per a la licitació d'un servei de missatgeria multicanal.

Cas :

L'organització municipal de l'Ajuntament de Barcelona, estructurada per diverses Gerències, Districtes, i instituts municipals, ha observat la necessitat de disposar de serveis de missatgeria multicanal i unificada : WhatsApp, Business Messages de Google, Apple Business Chat, Facebook Messenger, SMS, MMS, email, Webchat i d'altres. Amb l'objecte de millorar la seva comunicació, tant la interna com la comunicació amb els ciutadans. Possibilitant l'enviament tant massiu com discrecional de missatges per diversos canals.

L'Institut Municipal d'Informàtica, la Gerència d'Àrea de Serveis Socials, Justícia Global, Feminisme i LGTBI, la Gerència d'Àrea de Seguretat i Prevenció, i d'altres ens municipals estan desenvolupant projectes que requereixen la necessitat de disposar de serveis de missatgeria multicanal per comunicar-se, sense els quals no es podran desenvolupar ni explotar. Projectes com per exemple; per part de l'Institut Municipal d'Informàtica el requeriment de doble autenticació per accedir a sistemes informàtics per part del personal municipal, o per part de la Gerència de Recursos Humans les comunicacions en procediments de concursos per la selecció de personal amb els candidats on poden arribar a participar milers de persones, o per part de la Gerència d'Àrea de Seguretat i Prevenció per a informar o be coordinar actuacions entre els agents, o la Gerència d'Àrea de Serveis Socials per informar als ciutadans sobre aspectes relacionats amb la seva gestió, etc...

Atenent a la demanda de l'Organització municipal, sobre la necessitat de contractar el servei de missatgeria multicanal i unificada, que permeti dotar de capacitat de comunicació via missatgeria tant de forma massiva com discrecional; l'òrgan administratiu de l'Ajuntament trasllada a la Direcció de Serveis als Edificis Municipals de la Gerència de Serveis, que a la seva vegada la deriva al Departament de Subministraments i TIC; la petició de realitzar :



- 1.) Pla de treball justificat per la planificació, definició i redacció del Plec Tècnic que s'utilitzarà en la licitació del Servei de Missatgeria :
 - Etapes
 - Activitats
 - Recursos
- 2.) Proposta de Plec Tècnic per a la licitació del Servei de missatgeria que atengui les necessitats plantejades per l'Organització municipal.
- 3.) Proposta justificada de Pressupost de Licitació del Servei de missatgeria que atengui les necessitats plantejades per l'Organització municipal.

L'empresa ofertant haurà de desenvolupar i realitzar obligatòriament aquests tres apartats detallats : Pla de treball justificat, Proposta Plec Tècnic, Proposta justificada de Pressupost de licitació.

Informació disponible per a realitzar aquests tres requeriments; s'adjunta en annex :

- Excel Volumetria missatgeria sms període Jul2019-Oct2023

Per l'avaluació de la capacitat tècnica s'atorgaran fins a 14 punts, d'acord amb la següent ponderació:

Criteri	Concepte	Valoració	Puntuació		
			Insuficient	Suficient	Bé
EXERCICI TEÒRIC " A "	Pla de treball per la planificació, definició i redacció del Plec Tècnic que s'utilitzarà en la licitació del Servei de Missatgeria (etapes, activitats, recursos).	<p>La proposta de planificació ha de ser adequada i suficient i s'adaptar-se per complir amb la finalitat del treball a realitzar. Ha de ser coherent amb la dimensió i complexitat de la tasca a realitzar (etapes, activitats, recursos).</p> <p>S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta que presenti el millor plantejament, millor planificació, millor grau de detall, més coherència, millor presentació.</p> <p>INSUFICIENT : No s'adapta al requerit</p> <p>SUFICIENT : La proposta és adequada i suficient i s'adapta per complir amb la finalitat del contracte.</p> <p>BÉ : La proposta és adequada i suficient i s'adapta per complir amb la finalitat del contracte i s'aporten millores que es consideren adequades</p>	0	1	2
	Proposta de Plec Tècnic per a la licitació del Servei de missatgeria que atengui les necessitats plantejades per l'Organització municipal.	<p>Proposta particularitzada del Plec :</p> <p>La proposta del contingut del Plec i la seva redacció ha de ser adequada i suficient, i s'adaptar-se per complir amb la seva finalitat. L'estructuració de la informació al Plec facilitarà la comprensió i l'extracció de la informació de forma clara i ràpida, pel seu tractament.</p> <p>S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta que presenti la millor proposta tècnica, la millor estructuració del contingut, el millor grau de desenvolupament del contingut, major detall, millor adaptació als requeriments i necessitats de l'Organització Municipal, millor facilitat de comprensió.</p> <p>INSUFICIENT : No s'adapta al requerit</p> <p>SUFICIENT : La proposta és adequada i suficient i s'adapta per complir amb la finalitat del contracte.</p> <p>BÉ : La proposta és adequada i suficient i s'adapta per complir amb la finalitat del contracte i s'aporten millores que es consideren adequades</p>	0	4	8
	Proposta justificada de Pressupost de Licitació del Servei de missatgeria que atengui les necessitats plantejades per l'Organització municipal.	<p>El pressupost ha de ser coherent, i proporcionalment dimensionat a les necessitats exposades de l'Organització Municipal</p> <p>S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta que presenti millor argumentació i justificació, millor grau de detall en el càlcul, major coherència i adaptació a les necessitats de l'Organització municipal.</p> <p>INSUFICIENT : No s'adapta al requerit</p> <p>SUFICIENT : La proposta és adequada i suficient i s'adapta per complir amb la finalitat del contracte.</p> <p>BÉ : La proposta és adequada i suficient i s'adapta per complir amb la finalitat del contracte i s'aporten millores que es consideren adequades</p>	0	2	4

Caldrà motivar, objectivar i documentar aquestes propostes. No es valoraran declaracions d'intencions, ni propostes sense justificació motivada i documental.

Obligatori realitzar els tres apartats : Pla de treball, Proposta Plec Tècnic, Proposta justificada de Pressupost de licitació.

La no presentació de la informació indicada o bé la presentació amb un nivell de qualitat o detall deficient, que impliqui indefinicions o dificultats per a la seva comprensió i interpretació per part de l'avaluador, implicarà la no valoració del criteri de judici de valor insuficientment informat, apareixent la seva puntuació com : No Puntuable. (NP)



9.2.3.2.2 Exercici teòric B.) :

Confeció d'una proposta tècnica d'anàlisi de les ofertes presentades en la licitació d'operadors del serveis de telefonia i dades municipals. Fins a 14 punts.

Aquest criteri té com a finalitat avaluar la capacitat tècnica de les empreses i el seu coneixement dels mercats de les telecomunicacions. L'exercici exposat en el següent supòsit de cas és un exemple de les tasques necessàries que haurà d'afrontar l'adjudicatari del present contracte per tal d'atendre la petició d'informació de l'organització municipal. La seva resolució dona coneixement de la competència dels ofertants.

Tot seguit s'explica l'exercici teòric sobre el que s'avaluaran les competències:

Exercici pràctic : Avaluació d'ofertes de serveis de telefonia/dades presentades per una licitació municipal

Cas :

L'Entitat Pública "A" ha licitat els serveis de telefonia/dades corporatius en base als plecs que han estat publicats.

Aquesta licitació contempla cinc lots diferenciats :

Lot 1 – Serveis i sistemes de comunicacions de veu fixa de tots els centres (xarxa corporativa de veu i xarxa no corporativa de veu) i serveis de dades.

Lot 2 – Serveis de comunicacions de veu i dades mòbils.

Lot 3 – Serveis de numeració especials.

Lot 4 – Accés internet centralitzat.

Lot 5 – Accés internet distribuïts.

Acabat el termini de presentació d'ofertes, al registre de l'Entitat Pública han estat presentades dues ofertes de dues operadores diferents.

El seu òrgan Administratiu trasllada al Departament Tècnic la petició de realitzar informe d'avaluació de les ofertes rebudes i proposta d'adjudicació , informe que l'Òrgan decisor de l'Entitat utilitzarà per a prendre les seves decisions.

Es demana, respecte a les ofertes del **LOT 4 Accés internet centralitzat** :

Essent :

Preu Licitació del contracte Lot 4 – Accés internet centralitzat : 223.245,00.- € (2 anys contracte, IVA inclòs)

Operador O1A : Oferta econòmica : 218.340,00.- € (2 anys contracte, IVA inclòs)

Operador O2B : Oferta econòmica : 175.600,00.- € (2 anys contracte, IVA inclòs)

a) Informes d'avaluació en forma motivada i puntuacions de les ofertes presentades per a cada modalitat de criteri :

Informe criteris de judici

Informe criteris numèrics

Obligatori realitzar els informes, per a cada modalitat de criteri, d'ambdues ofertes.

b) Informe proposta d'adjudicació.

Informació disponible per a realitzar l'informe, adjuntes en annex :

- MD01-Plec Administratiu (Telco)
- MD01- Plec Tècnic (Telco)
- MD01- Plec Tec ANNEX V – Dimensionament serveis comunicacions xarxa banda ampla
- MD01- Plec Tec ANNEX XI – ANS Lot 4
- OFERTA 01A - Lot 4
- OFERTA 02B - Lot 4

Per l'avaluació de la capacitat tècnica s'atorgaran fins a 14 punts, d'acord amb la següent ponderació:

Concepte	Valoració	Puntuació		
		Insuficient	Suficient	Bé
Contingut de l'informe d'avaluació i proposta d'adjudicació de l'oferta del operador	<p>La informació continguda a l'informe ha de ser adequada per a complir amb la finalitat d'avaluar l'oferta.</p> <p>S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta que presenti el millor anàlisi tècnic, major detall, millor motivació de la puntuació, i adaptació als requeriments descrits als Plecs.</p> <p>INSUFICIENT : No s'adapta al requerit</p> <p>SUFICIENT : La proposta és adequada i suficient i s'adapta per complir amb la finalitat del contracte.</p> <p>BÉ : La proposta és adequada i suficient i s'adapta per complir amb la finalitat del contracte i s'aporten millores que es consideren adequades</p>	0	3	7
Estructura de l'informe d'avaluació i proposta d'adjudicació de l'oferta del operador	<p>Proposta particularitzada d'informe : L'estructuració de la informació a l'informe ha de facilitar la comprensió i l'extracció de conclusions de forma clara i ràpida.</p> <p>S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta que presenti la millor proposta tècnicament, millor facilitat de comprensió, major detall, millor adaptació als requeriments descrits als Plecs.</p> <p>INSUFICIENT : No s'adapta al requerit</p> <p>SUFICIENT : La proposta és adequada i suficient i s'adapta per complir amb la finalitat del contracte.</p> <p>BÉ : La proposta és adequada i suficient i s'adapta per complir amb la finalitat del contracte i s'aporten millores que es consideren adequades</p>	0	3	7

Caldrà motivar, objectivar i documentar aquestes propostes. No es valoraran declaracions d'intencions, ni propostes sense justificació motivada i documental.

La no presentació de la informació indicada o bé la presentació amb un nivell de qualitat o detall deficient, que impliqui indefinicions o dificultats per a la seva comprensió i interpretació per part de l'avaluador, implicarà la no valoració del criteri de judici de valor insuficientment informat, apareixent la seva puntuació com a: No Puntuable. (NP)

Puntuació total d'aquests criteris (9.2.3.1 + 9.2.3.2.1 + 9.2.3.2.2) : fins a 40 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre B

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor i avaluables automàticament és de 100 punts.

10. MESA DE CONTRACTACIO i/o COMITÉ D'EXPERTS

La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: L'Alcalde/essa o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta de Barcelona

Titulars

1. El/la secretari/ària general

2. L'/la interventor/a general

3 El Director de Serveis dels Edificis Municipals de la Gerència de Serveis,
Sr. Albert Giné Borràs

4. El Cap del Departament de Subministraments I TIC de la Gerència de Serveis,
Sr. Juan Carlos Moya Castillo.

Substituts

El/la Secretari/ària delegat/da(Sra. Maribel Fernández Galera, Sra. Laia Font Vilalta, Sra Josepa Rico, Sra. Francisca López, Sr. Antonio Escalante i/o Sra. Ana Ballano).

L'Interventor/a Adjunt o Interventor/a Delegat/da

La Cap del Dpment de Coordinació Transversal d'Edificis,
Sra.Natàlia Gómez Valero

La Cap de Secció TIC,
Sra. Anna Masdeu Espuña.

Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació

11. GARANTIA PROVISIONAL I/O DEFINITIVA

Constitució de garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs.



12. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La durada del contracte és de 24 mesos.

Previsió inicial : 01 juny 2024 – 31 maig 2026.

L'execució del contracte s'iniciarà l' 01 de juny de 2024, o el dia que es determini en la formalització del contracte si aquest és formalitza amb data posterior. La data de finalització serà transcorreguts 24 mesos des de l'inici del contracte.

Cal tenir en compte l'indicat anteriorment respecte a la durada del contracte respecte a les diferents tasques que incorpora el contracte.

13. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual.

Per a cadascun del dos tipus d'assistència es considerarà el seu import adjudicat anual dividit pel número de mesos de treball anuals.

Aquells mesos que incloguin les dues modalitats d'assistència, aquests dos imports es sumaran i constituïran l'import de facturació del mes.

Aquells mesos que incloguin només una de les modalitats d'assistència, es considerarà únicament el seu import adjudicat anual dividit pel número de mesos efectius de treball anuals, aquest import constituirà l'import de facturació del mes.

Es a dir, en el supòsit d'un mes que inclogui les dues modalitats de prestació resultaria :

Facturació mes =

= (Import anual prestació assist TEM / mesos efectius any) + (Import anual prestació assist Plecs/ mesos efectius any)

S'abonaran els mesos efectius de treball. S'entèn com mes efectiu aquell en el que s' hagin desenvolupat tasques relacionades amb l'objecte del contracte.

En el supòsit de mesos fraccionats, l'import serà proporcional.

En el supòsit de repartiment de dedicació diferenciat entre mesos , l'import serà proporcional.

Atenent al repartiment pressupostari descrit a l'apartat : 3.- CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE ;

* Desglossament del pressupost net (sense IVA) Imports (€)							
	2024		2025		2026		TOTAL
	Assistència TEM	Assistència llicitació	Assistència TEM	Assistència llicitació	Assistència TEM	Assistència llicitació	
DESPESES DIRECTES							
Costos salarials	8.192,16	30.014,72	49.153,24	51.453,82	20.480,53	21.439,10	180.733,57
Seguretat social 32,05%	2.625,59	9.619,72	15.753,61	16.490,95	6.564,01	6.871,23	57.925,11
Maquinària, material, mitjans auxiliars, llicències, software	1.201,00		7.207,00		3.002,50		11.410,50
TOTAL Suma costos directes	12.018,75	39.634,44	72.113,85	67.944,77	30.047,04	28.310,33	250.069,18
DESPESES INDIRECTES							
Despeses generals d'estructura 13%	1.562,44	5.152,48	9.374,80	8.832,82	3.906,12	3.680,34	32.509,00
Benefici Industrial 6%	721,13	2.378,07	4.326,83	4.076,69	1.802,82	1.698,62	15.004,16
TOTAL Suma costos indirectes	2.283,57	7.530,55	13.701,63	12.909,51	5.708,94	5.378,96	47.513,16
TOTAL COSTOS per tipus assistència (Directes i indirectes)	14.302,32	47.164,99	85.815,48	80.854,28	35.755,98	33.689,29	297.582,34
TOTAL COSTOS (Directes i Indirectes)	61.467,31		166.669,76		69.445,27		297.582,34

s'observa que l'import total net pressupostat, inclòs al pressupost de llicitació, per realitzar la tasca : Assistència tècnica integral en l'anàlisi, llicitació i contractació dels serveis de telecomunicacions municipals és de 161.708,56.- € sense incloure IVA.

14.- REVISIÓ DE PREU

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

15.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designarà com a responsable general del contracte al Cap del Departament de Subministraments i TIC el Sr. Juan Carlos Moya, i en delegació el Cap de la Secció TIC Sra. Anna Masdeu, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

16.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

16.1 De caràcter social

16.1.1 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

16.1.2. Condicions d'execució generals

1.) Especificar la identitat i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació.

2.) **Condició de neutralitat** en relació al sector de les telecomunicacions:

Donat l'abast de l'activitat del present contracte segons el plec de bases, es requereix que l'empresa adjudicatària dels serveis, mantingui una posició neutra en el sector de les telecomunicacions. Serà causa d'exclusió si una empresa o grup d'empreses al que pertany presenta una activitat continuada i volum de facturació amb empreses operadores de telecomunicacions.

L'Ajuntament podrà requerir a l'empresa documentació addicional per observar el compliment d'aquesta obligació.

3.) Es pretén donar continuïtat al servei prestat, atesa la necessitat en la continuïtat de la informació de facturació dels subministraments municipals. L'adjudicatari resta obligat a processar segons plecs la facturació dels serveis dels operadors de telecomunicacions a partir de la darrera data que hi hagi integrada als sistemes informàtics municipals.

16.1.3. Obligacions de l'empresa contractista

A) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin. També s'haurà de complir el que regula el Reglament General de Protecció de Dades [Reglament(UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:



Tenint en compte els riscos pels drets i les llibertats dels afectats, el tractament requerit te associat un risc definit pel Responsable de Seguretat Corporativa de l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb la seva política de seguretat corporativa, que en aquest cas es considera bàsic.

Les mesures de seguretat aplicables es troben descrites a :

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

L'adjudicatari, com a encarregat de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

-Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.

-Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.

-Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:

-El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat.

-Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.

-Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.

-No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.

-Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.

-Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i pe escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.

-Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.

-Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.

-Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)

-Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.



-En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:

1. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.

c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2. L'encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

a) La naturalesa de la violació de les dades

b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.

c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

-Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

-Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.

-D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:

-La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.



- La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
 - Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
 - Les mesures de seguretat aplicables es troben descrites a la política de seguretat de la pàgina web de l'Institut Municipal d'Informàtica.
 - Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
 - Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
 - Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPD...) serà considerat responsable del tractament.
- En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :
- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
 - Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
 - L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
 - Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.
- B) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.



17. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte.

Causa prevista i precisa de modificació:

S'estableixen les següents causes previstes i precises de modificació:

- En cas d'augment o disminució de la despesa degut a un increment o decrement dels inventaris dels serveis TIC en mesura justificativa, que comporti un augment o decrement de les tasques a realitzar, supervisar o coordinar, i/o comporti modificacions en els sistemes informàtics, segons el present contracte.
- En cas de variacions en les característiques contractuals dels serveis TIC, que comporti modificacions en la plataforma informàtica i/o amb el portal web utilitzats en la gestió de la facturació i de la informació dels subministraments objecte del contracte, o que comporti un augment o decrement de les tasques a realitzar, supervisar o coordinar.
- En cas de variacions de l'Organització Municipal o en l'organització dels centres de cost, que comporti modificacions en la plataforma informàtica i/o amb el portal web utilitzats en la gestió de la facturació i de la informació dels subministraments objecte del contracte, o que comporti un augment o decrement de les tasques a realitzar, supervisar o coordinar.
- En el cas d'actualització tecnològica de la plataforma informàtica i/o amb el portal web utilitzats en la gestió de la facturació i dels subministraments objecte del contracte, per poder mantenir el seu correcte funcionament, comportant un manteniment, augment o decrement de les funcionalitats, les tasques a realitzar, supervisar o coordinar.
- En el cas de requeriment de suport tècnic d'anàlisi i estratègia d'evolució dels serveis contemplats als contractes gestionats pel servei de gestió i facturació de les TIC (telefonía i dades) d'acord amb les necessitats de l'organització municipal i a la realitat de la pròpia evolució del mercat.
- En el cas de requeriment de suport tècnic en la migració dels serveis TIC.
- En el cas de reajustament de dates d'inici i finalització de les tasques programades al contracte, degut al temps requerit pels procediments administratius de l'expedient de contractació.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.



18. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
3. A partir de la data de recepció del contracte començarà a computar el termini de garantia, que serà d'1 mes , tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

19. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, a través de les persones indicades en compliment de la solvència, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques :

- Certificació de la facturació dels subministraments
- Control de la despesa
- Gestió d'inventaris
- Suport en la contractació i gestió dels serveis dels operadors
- Suport en l'elaboració i redacció de documentació per la licitació de serveis TIC

Es motiva bàsicament per garantir els nivells de confidencialitat i de qualitat en el servei requerits per l'organització.

En cas de que sigui necessari la substitució d'algun dels perfils, necessàriament la persona haurà de reunir almenys les condicions de la persona substituïda.

20.- CESSIÓ

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214



21.- DEMORA EN LA PRESTACIONS

1. D'acord amb la previsió de l'article 193, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les següents penalitzacions, en relació al preu del contracte:

L' inici administratiu del contracte seria l' 01 de maig de 2024, o si per aspectes de procediment administratiu fos posterior, el dia següent a la data de formalització del contracte.

En cas d'adjudicació, el no compliment del calendari proposat comportarà aplicacions de penalitzacions, detallades en l'apartat referent a indicadors nivell de serveis INS (SLA). Es donarà audiència prèvia al proveïdor :



SLA - Servei d'assistència tècnica a la gestió dels contractes de telecomunicacions, inventari i facturació. Servei TEM (Telecom Expense Management)			
Indicador de Servei	Descripció	Fòrmula de càlcul	Penalització associada
POSADA EN MARXA			
			Adoptant per tots els SLA d'aquest servei: Facturació mensual = Import adjudicació Ppost TEM / 19 mesos
INS 01	Data compromesa per a la finalització de la posada en marxa. Posada en marxa totalment operativa i efectiva dels sistemes i aplicatius informàtics	Per setmana hàbil de retard o fracció	4% de la facturació mensual per cada setmana hàbil o fracció de retard.
INS 02	Conciliació de l'inventari per facturació	Per setmana hàbil de retard o fracció	4% de la facturació mensual per cada setmana hàbil o fracció de retard.
INS 03	Lliurament dels conjunt d'informes requerits de control de facturació i revisió dels contractes	Per setmana hàbil de retard o fracció	3% de la facturació mensual per cada setmana hàbil o fracció de retard.
INS 04	Disponibilitat del portal web/aplicació configurat amb la publicació de la informació e informes	Per setmana hàbil de retard o fracció	3% de la facturació mensual per cada setmana hàbil o fracció de retard.
LIURAMENT D'INFORMES I INFORMACIÓ AL PORTAL WEB / APLICACIÓ INFORMÀTICA			
INS 05	Informe estàndart	Per setmana hàbil o fracció de retard	2% de la facturació mensual per cada setmana hàbil de retard
INS 06	Correcció de la informació de facturació mensual	Import correcte mes / import total gestionat (mes)	Per desviacions superiors a 100 €, implica 2% de la facturació mensual
INS 07	Modificació informes	A partir de la primera setmana hàbil o fracció de retard respecte a la data pactada	0,5% de la facturació mensual
INS 08	Incorporació nous informes	A partir d'una setmana hàbil o fracció de retard de data pactada	0,5% de la facturació mensual
INS 09	Publicació de la informació de facturació i informes en el portal Web / aplicació informàtica	Per setmana hàbil de retard	2% de la facturació mensual per cada setmana hàbil de retard
INS 10	Disponibilitat de la plataforma, portal web/aplicació informàtica	Dies totals disponibilitat (mes) / dies total mes	Disponibilitat inferior al 95% (mes), implica 4 % de la facturació mensual
GESTIÓ CANVIS I INCIDÈNCIES			
INS 11	Termini màxim de resolució d'una incidència crítica	Per dia hàbil o fracció de retard	2 % de la facturació mensual
INS 12	Termini màxim de resolució d'una incidència NO crítica	Per dia hàbil o fracció de retard	0,5 % de la facturació mensual
INS 13	Correcció d'errors en informes/informació	Per dia hàbil o fracció de retard	0,5 % de la facturació mensual
MANTENIMENT I ACTUALITZACIÓ D'INVENTARI			
INS 14	% línies correctament assignades en base a la informació disponible	Per cada 0,5% de desviació	1 % de la facturació mensual
INS 15	Actualització massives d'inventari	A partir de la primera setmana hàbil o fracció de retard respecte a la data pactada	1 % de la facturació mensual

SLA - Servei d'assistència tècnica en l'anàlisi, licitació i contractació dels serveis de telecomunicacions municipals			
Indicador de Servei	Descripció	Fòrmula de càlcul	Penalització associada
			Adoptant per tots els SLA d'aquest servei: Facturació mensual = Import adjudicació Ppost Servei assit. licitació / 24 mesos
INS 16	Data compromesa per a la resalització de la tasca assignada	Per setmana hàbil o fracció de retard	2 % de la facturació mensual



22. PROPOSTA

Per tot això, es proposa s'iniciïn els tràmits adients per que l'Òrgan de Contractació autoritzi la contractació dels serveis detallats, la despesa en net de **297.582,34.- €** IVA exclòs, que amb el 21% d'IVA aplicable suma un total de **360.074,63- €**, d'acord amb les condicions tècniques detallades al Plec de Prescripcions Tècniques, i la convocatòria del corresponent procediment obert d'adjudicació de la licitació.