

INFORME JUSTIFICATIU PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA COORDINACIÓ I LA GESTIÓ DE MONOGRÀFICS, DEBATS, JORNADES, DINAMITZACIÓ DE REUNIONS I VISITES DE CONEIXEMENT I PROJECCIÓ EXTERNA DE LA DIRECCIÓ D'EDUCACIÓ A BARCELONA , AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

Contracte reservat: NO

Lots: NO

Exp: 2023-0095

ÍNDEX

1.	ANTECEDENTS	3
2.	EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	5
3.	OBJECTE DEL CONTRACTE, PRESTACIÓ QUE ES VOL CONTRACTAR, MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES	6
4.	DIVISIÓ EN LOTS	7
5.	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	7
6.	IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	10
7.	PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	11
8.	MODIFICACIONS	11
9.	REQUISITS DE CAPACITAT	11
10.	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL	11
11.	MESA DE CONTRACTACIÓ	16
12.	GARANTIA DEFINITIVA I TERMINI DE GARANTIA	16
13.	DURADA DEL CONTRACTE I TERMINI D'EXECUCIÓ	16
14.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE	16
15.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	16
16.	PAGAMENT DEL PREU	18
17.	REVISIÓ DE PREUS	18
18.	SUBCONTRACTACIÓ	18
19.	CESSIÓ	18
20.	RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	18
21.	TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	20

1. ANTECEDENTS

L'Ajuntament de Barcelona en el Marc de la Carta Municipal té la funció, entre d'altres, d'impulsar i promoure polítiques públiques que tinguin en compte criteris d'equitat, d'igualtat d'oportunitats per tothom i promocionar un model de ciutat on totes les persones, independentment del seu origen social, cultural o religiós tinguin accés real, efectiu i en condicions d'igualtat a tots els drets humans reconeguts i garantits a la ciutat.

La perspectiva educadora de la Direcció d'Educació té com a objectius fonamentals:

- Visibilitzar les polítiques en l'àmbit d'educació a l'Ajuntament
- Connectar educació, cultura i comunitat
- Potenciar el concepte de barri educador
- Impulsar la participació vinculada a l'acció educativa de la ciutat

L'Ajuntament de Barcelona contempla un òrgan de participació, el **Consell Educatiu Escolar de Barcelona**, adscrit a la Direcció d'Educació i un espai de reflexió i participació de la comunitat educativa, el **Programa Barcelona Ciutat Educadora**, espais on és clau fomentar la participació de la comunitat educativa, existint la responsabilitat i compromís municipal de facilitar eines i recursos per a fer-ho possible.

Respecte el **Consell Educatiu Municipal de Barcelona**, una de les funcions del Consell Escolar Municipal de Barcelona (CEMB) és actuar com a màxim òrgan participatiu en l'àmbit educatiu de la ciutat de Barcelona.

La Llei 22/1998, de 30 de desembre de la Carta Municipal de Barcelona, disposa que el Consell Escolar Municipal de Barcelona, pel que fa al funcionament i a les competències, es regeixi per l'ordenament aplicable als consells escolars territorials i estableix per als Consells Escolars de Districte l'ordenament aplicable als consells escolars municipals i tenint en compte la Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la que es modifica la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació al seu preàmbul on es fa referència a les competències del Consell Escolar.

El CEMB es compromet a vetllar per la millora constant de la qualitat del sistema educatiu de la nostra ciutat i promoure la participació de tota la comunitat educativa per a assolir aquest gran repte.

Per aquest motiu, el CEMB aposta per una educació inclusiva i d'equitat, que esdevingui una oportunitat de canvi personal i social. Una educació que redueixi les desigualtats i ajudi a infants i joves a convertir-se en persones autònomes, desenvolupant tot el seu potencial.

Així mateix, el CEMB aspira a una ciutat que faciliti la deliberació, producció i decisió de la ciutadania sobre els assumptes que l'afecten en àmbit d'educació, oferint eines i recursos perquè augmenti la participació dels diferents sectors que formen la comunitat educativa.

És mitjançant la realització i creació d'espais de diàleg, reflexió, coneixement i suport específic en l'aprenentatge, que el CEMB es compromet a millorar la qualitat de l'educació de Barcelona i fomentar la participació en l'àmbit educatiu.

Amb els Debats, Jornades i acompanyament especialitzat, es vol mobilitzar als diferents sectors de la comunitat educativa, impulsar i donar suport a processos participatius i oferir noves oportunitats d'aprenentatge.

En aquests actes de col·loqui i discussió es dona resposta a les demandes que més preocupen o/i interessen a la comunitat educativa sobre les polítiques relacionades amb l'educació de la ciutat, com les mesures d'actuació i prevenció que s'estan aplicant a causa de l'impacte de la covid-19 en la salut mental d'infants i adolescents de la ciutat de Barcelona, el rol de l'educació en la transmissió del passat, la incidència de les activitats fora d'horari lectiu del territori per avançar cap a l'equitat o l'abandonament escolar.

En aquests actes s'aprofundeix i s'ofereix assessorament sobre el paper de l'educació en la nostra societat i els seus reptes, per tal d'establir i millorar les línies estratègiques i els programes educatius de la ciutat, amb l'objectiu de desenvolupar respostes des del territori més adients.

En aquests espais d'acompanyament i aprenentatge es posa a disposició de tots aquells membres de la comunitat educativa que ho desitgin, tots aquells elements que els permetin exercir la representació del seu sector, treballant les competències, habilitats i responsabilitats que té aquesta figura.

Gràcies a aquestes sessions es garanteix la participació de tota la comunitat educativa.

Respecte el programa **Barcelona Ciutat Educadora**, Barcelona com a presidència i membre de l'Associació internacional de ciutat educadora des de 1990, té la responsabilitat de impulsar i aterrar en e la ciutat els principis i valors de la Carta de Ciutats educadores. La carta comporta el compromís amb un model de ciutat en el que la inclusió, la igualtat, les oportunitats, la justícia social, la democràcia participativa, la convivència entre diferents cultures, la promoció d'un estil saludable i respectuós amb el medi ambient i la planificació d'una ciutat accessible e interconnectada, la cooperació i la pau, en són elements clau.

El programa de Barcelona Ciutat Educadora té la responsabilitat de vetllar perquè les diferents àrees de l'Ajuntament incorporin la mirada educativa en la seva planificació, i treballin per assolir reptes a curts, mig i llarg termini que facin de Barcelona una ciutat on l'educació sigui l'eix vertebrador. El programa té la responsabilitat d'organitzar l'acte central del Dia Internacional de Ciutat Educadora (30 de novembre), espais de debat i jornades per a treballar els valors i principis de la Carta de les Ciutats Educadores amb la Direcció d'educació, la comunitat educativa i les diferents àrees de l'Ajuntament, organitzant espais de reflexió i d'intercanvi amb temes vinculats a la ciutat educadora i el barri educador (Congrés Internacional bianual, Premi Ciutats Educadores Internacional) i establint coordinacions amb el CEMB i la Direcció de Cultura i educació als barris.



2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

La Direcció d'Educació a través del Consell Municipal Educatiu de Barcelona i el Departament de Programes Educatius de Ciutat tenen previst la realització de diferents activitats amb la finalitat de crear espais de reflexió, diàleg, coneixement i suport específic, de donar suport a processos participatius des del Consell Educatiu de Barcelona, de donar compliment al compromís de la Carta de Ciutats Educadores i d'organitzar espais de reflexió i intercanvi i organitzar actes del Dia Internacional de Ciutats Educadores

Per aconseguir-ho es realitzaran Monogràfics, Debats, Jornades, dinamització de reunions i visites de coneixement i projecció externa al llarg del curs amb diferents professionals municipals, agents educatius, societat civil i entitats de la ciutat amb l'objectiu de donar compliment a les necessitats detectades.

Per tal de donar compliment a les necessitats detectades és necessari la realització de:

- Coordinació i la gestió de Monogràfics, Debats, Jornades, dinamització de reunions i visites de coneixement i projecció externa organitzades per la Direcció d'Educació.
- Gestió de la participació de persones ponents, moderadores i participants, la producció tècnica de les jornades, el servei de càtering i la coordinació de les mateixes.
- Tasques que es duren a terme abans de la jornada i/o dels debats, tasques es desenvoluparan durant les jornades i/o debats i tasques que es realitzaran posteriorment a les jornades i/o debats. Entre aquestes tasques destaquen la gestió de la participació de persones ponents, moderadores i públic assistent, la producció tècnica de les jornades, el servei de càtering i la coordinació de les mateixes.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recursos tècnics i humans adients per realitzar aquestes actuacions, ni tampoc resulta convenient una ampliació dels esmentats recursos, i és per aquest motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions

més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de 12 mesos.

Es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació que asseguri la millor relació qualitat preu per a la prestació del servei mitjançant la col·laboració d'empresaris particulars i sota la modalitat de contracte de serveis.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE, PRESTACIÓ QUE ES VOL CONTRACTAR, MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES

L'objecte del contracte és la coordinació i la gestió de Monogràfics, Debats, Jornades, dinamització de reunions i visites de coneixement i projecció externa de la Direcció d'Educació a Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

L'objecte del contracte inclou tasques que es duran a terme abans durant i posteriorment als Monogràfics, Debats, Jornades, dinamització de reunions i visites de coneixement i projecció externa. Entre aquestes tasques destaquen la gestió de la participació de persones ponents, moderadores i participants, la producció tècnica de les jornades, el servei de càtering i la coordinació de les mateixes.

Els Monogràfics, Debats, Jornades, dinamització de reunions i visites de coneixement i projecció externa sobre Educació són activitats de mig format, dirigides a professionals municipals de totes les direccions, professionals d'entitats, professionals d'altres administracions i públic en general. La voluntat és crear espais de debat, diàleg i participació amb la comunitat educativa i els agents educadors.

L'objecte del contracte incorpora les següents mesures de contractació pública sostenible:

- El pagament del preu a les empreses subcontractades.
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- Comunicació inclusiva

El CPV corresponent és el 79952100-3 - Organització d'esdeveniments culturals. És un contracte dels inclosos a l'Annex IV LCSP.

Els criteris que es consideren adients incorporar com a criteri d'adjudicació són els següents, relacionats per ordre d'importància:

- Oferta econòmica
- Millores en quant a disposar d'un vídeo resum breu de totes les jornades

- Formació específica del personal tècnic assignat participant en el contracte, integrat a l'empresa, en les temàtiques objecte de les jornades, debats o monogràfics
- Millores en quant al nombre de dies en que es tindran els vídeos editats de les jornades
- Millores en quant al nombre d'entrevistes a ponents assistents a les jornades

Ateses les característiques del contracte i el seu import, aquest contracte s'adjudicarà mitjançant el procediment obert simplificat abreujat previst l'article 159.6 del LCSP, tot entenent que optar per aquest tipus de procediment permet garantir la màxima concurrència, competitivitat i obtenir l'oferta que presenti millor relació qualitat - preu.

4. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcte execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscarbar la correcte execució dels treballs i una correcte assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

La resta d'apartats de l'art. 116.4 LCSP queden justificats al llarg d'aquest informe.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de **46.981,64 €**, IVA inclòs, amb el següent desglossament: **38.827,80 €**, pressupost net, i **8.153,84 €** en concepte d'Impost sobre el valor afegit, tal tipus del **21 %**.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

Any	Posició pressupostària	Pressupost Net	IVA (21%)	Total
2024	D/22719/32627	29.120,85 €	6.115,38 €	35.236,23 €
2025	D/22719/32627	9.706,95 €	2.038,46 €	11.745,41 €
		38.827,80 €	8.153,84 €	46.981,64 €

El pressupost net (IVA exclòs) es desglossa de la manera següent:

Costos Directes	Import €
Servei de traducció a llengua de signes i/o subtitulació per persones sordes i/o traducció a altres llengües	2.000,00 €
Dinamitzacions de reunions	2.400,00 €
3 Debats	8.250,00 €
2 Jornades	18.050,00 €
2 Monogràfics	1.200,00 €
7 visites de coneixement i projecció externa	1.400,00 €
TOTAL	33.300,00€

Costos Indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura i de gestió (10%)	3.330,00 €
TOTAL	3.330,00 €

Benefici industrial sobre costos directes i indirectes(6%)	2.197,80 €
---	-------------------

TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)	38.827,80 €
--	--------------------

S'adjunta quadre amb el detall dels càlculs a l'**Annex 1**.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el [Conveni laboral Col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos per als anys 2022-2024, publicat en DOGC Núm. 9030, el 30/10/2023, mitjançant la resolució EMT/3590/2023, de 21 d'octubre, amb codi de conveni núm. 79000375011994](#)

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en la clàusula 6 el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

Categoria Professional	Retribució Salarial anual 2024	Nº de treballadors/es	Núm. hores	Import Total (per 120 hores)
Coordinador/a (grup professional 1)	29.862,77 €	1	120	2.031,48 €

El preu de les Jornades i/o debats sobre Educació inclouen:

- Despeses de lloguer d'espai i serveis associats (es podrà substituir per plataforma *on-line* i els mitjans adients per fer l'activitat de forma telemàtica quan, per raó de les mesures preventives sanitàries o altres causes de força major, l'activitat no es pugui fer de forma presencial).
- Abonaments a les persones moderadores dels grups de treball o espais de debat, conductora de la jornada, hostes o hostesses, ponents, viatges i allotjament dels i de les ponents.
- Servei de càterin.
- Traducció segons es descriu al plec de prescripcions tècniques.
- Transport i instal·lació i desinstal·lació de l'exposició, si s'escau.

Els preus de cadascun d'aquests conceptes s'han establert d'acord amb el coneixement del preu de mercat.

Aquest contracte s'ha concebut com a preu unitari.

Les tasques de coordinació estan incloses en el preu de cada esdeveniment dins dels costos generals de gestió.

Només es facturarà en el cas que es portin a terme el número d'accions (Monogràfics, Debats, Jornades, Dinamitzacions de reunions i visites de coneixement i projecció externa).

L'Ajuntament no tindrà l'obligació d'abonar la quantitat no exhaurida d'aquests costos, el qual dependrà, de l'espai i serveis associats dels debats i Jornades del nombre final de persones ponents de reconegut prestigi, ponents de taules rodones o espais de debat i moderadores dels espais de debat que configuren la programació definitiva de les Jornades, atès que les persones ponents, moderadors i dinamitzadors/es seran triades per la persona responsable del contracte i l'empresa licitadora només gestionarà el pagament dels honoraris, aquests imports no poden ser objecte de baixa.

Al cost de l'actuació artística informada a la clàusules 3 del PPT no s'hi podrà aplicar cap millora, és un preu unitari, per tal de garantir la qualitat de l'actuació.

Les licitadores no podran oferir cap baixa en l'import dels conceptes que es determinen a continuació i que s'han de reservar per assumir els costos derivats d'allò disposat a les clàusules 2 i 3 del PPT:

- Espais Físics:
 - Espai Físic de Debats
 - Espai Físic de Jornades

- Ponències, conducció i moderació:
 - Ponents Monogràfics
 - Conducció de Debats
 - Ponents de reconegut prestigi de Debats
 - Conducció de Jornades
 - Moderació de Jornades
 - Ponents de reconegut prestigi de Jornades
 - Ponents de Jornades

- Dinamització de reunions
 - Dinamitzador/es de reunions

5.2. Valor Estimat del Contracte (VEC)

VE Prestació	VE Modificacions previstes	Suma
38.827,80 €	0 €	38.827,80 €

6 .IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha determinat per la totalitat dels costos de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos, i anirà a càrrec als pressupostos i partida següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA	Import IVA	Import total
2024	22719	32627	0800	29.120,85 €	21%	6.115,38 €	35.236,23 €
2025	22719	32627	0800	9.706,95 €	21%	2.038,46 €	11.745,41 €

46.981,64 €

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

8. MODIFICACIONS

No es preveuen modificacions del contracte.

9. REQUISITS DE CAPACITAT

D'acord amb la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, en informe 12/2019 de 28 de novembre no és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat, d'acord amb la previsió de la disposició transitòria tercera LCSP.

- a. Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.
- b. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.
- c. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL

Críteris d'adjudicació automàtics	Puntuació
1. Oferta econòmica	35 punts
2. Per les millores en quant a disposar d'un vídeo resum breude totes les jornades	20 punts
3. Per la formació específica en l'àmbit d'organització i gestió d'esdeveniments de la persona coordinadora	15 punts
4. Per les millores en quant al nombre de dies en que estindran els vídeos editats de les jornades	15 punts
5. Per les millores en quant al nombre d'entrevistes a ponents assistents a les jornades	15 punts
Total	100 punts

D'acord amb l'art. 159.d) de LCSP l'oferta s'entregarà en un únic sobre o arxiu electrònic i s'avaluarà, en tot cas, d'acord a criteris d'adjudicació quantificable mitjançant la mera aplicació de fórmules establertes en els plecs.

a. Per l'oferta econòmica, fins a 35 punts.

La fórmula aplicada per puntuar l'oferta econòmica és la de la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 (S1/D/2017-2133) publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny.

$$\left(\frac{\% \text{ Preu unitari màxim} - \% \text{ Preu unitari ofertat}}{\% \text{ Preu unitari màxim} - \% \text{ Preu unitari més econòmic}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Els criteris per determinar l'oferta anormalment baixa seran:

Un diferencial de 8 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclouran les dues ofertes més cares i les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores les proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

b. Per les millores en quant a disposar d'un vídeo resum breu de totes les jornades, (clàusula 3.3 del PPT), Fins a 20 punts.

Tal com s'especifica a la clàusula 3.3 del PPT s'estableix que l'adjudicatari haurà de lliurar els vídeos de les intervencions editats en un termini de 10 dies de la finalització de les jornades. Es valorarà fins a un màxim de 20 punts el compromís de les ofertes presentades per les empreses licitadores a lliurar addicionalment com a millora un breu vídeo resum on ha d'incloure imatges de totes les taules i activitats desenvolupades amb els seus rètols corresponents i amb una durada d'entre 2 i 3 minuts - s'atorgaran 20 punts.

Justificació: disposar d'un vídeo resum breu podria ser útil i ajudaria a la difusió dels resultats i promoció de les jornades a través de les xarxes socials de la Direcció d'Educació i de la resta de l'Ajuntament i fer arribar els resultats dels esdeveniment a altres departaments i/o municipis que puguin estar interessats

Lliurament d'un vídeo resum	Punts
No	0
Si	20

c. Per la formació específica en l'àmbit d'organització i gestió d'esdeveniments de la persona coordinadora designada segons la clàusula 6 del PPT. Fins a 15 punts.

Es valorarà que la persona coordinadora tingui coneixements tècnics i de gestió i sigui capaç de resoldre qualsevol situació relacionada amb l'organització d'esdeveniments, el protocol i les relacions institucionals.

Cada 10 hores de formació serà 1 punt amb un màxim de 15 punts.

Justificació: La formació en organització i gestió d'esdeveniments, protocol i relacions institucionals de la persona coordinadora suposaria una millora en la gestió, planificació i execució del contracte.

Aquesta formació permetria optimitzar recursos, realitzar una millor planificació de totes les etapes del procés d'organització de les diferents accions (planificació, execució i avaluació). També es considera que conèixer les diferents eines de seguiment de l'execució del contracte, podrà permetre identificar els punts febles, les mancances, els punts forts, els camps de millora... Tots aquest coneixements permetrien una millora continua del servei.

Formació rebuda (1 punt per cada 10 hores)	Puntuació màxima
10 hores	1 punts
20 hores	2 punts
30 hores	3 punts
40 hores	4 punts
50 hores	5 punts
60 hores	6 punts
70 hores	7 punts
80 hores	8 punts
90 hores	9 punts
100 hores	10 punts
110 hores	11 punts
120 hores	12 punts
130 hores	13 punts
140 hores	14 punts
150 hores	15 punts
Puntuació màxima d'aquest criteri	15 punts

Forma d'acreditació: s'haurà d'aportar el diploma o certificació dels cursos on haurà de constar la seva durada en hores. Si no consta el número d'hores no seran valorats. No seran objecte de valoració l'assistència a jornades, ni a congressos ni els cursos de durada inferior a 10 hores.

Només es valoraran els cursos en modalitat presencial, amb assistència o aprofitament, els cursos en modalitat semi presencial o virtual amb tutoria i superació de prova en què s'acrediti l'aprofitament, i els cursos a distància que requereixin superar una prova presencial final.

- d. Per les millores en quant al nombre de dies en que es tindran els vídeos editats de les jornades, (clàusula 3.3 del PPT), fins a 15 punts.**

Direcció d'Educació
Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida

Pg. De Sant Joan 75, 7a planta
08009 Barcelona
www.barcelona.cat

Tal com s'especifica a la clàusula 3.3 del PPT s'estableix que l'adjudicatari haurà de lliurar els vídeos de les intervencions editats en un termini de 10 dies de la finalització de les jornades.

Per cada interval que escurci el termini es donaran 5 punts, fins a un màxim de 15 punts si els lliura correctament en 4 dies.

Justificació: disposar dels vídeos més ràpidament suposaria una millora en la difusió de les jornades a través dels canals de comunicació i xarxes socials municipals.

Termini intervals de lliuraments vídeos editats	Puntuació
10 dies	0
8 dies	5
6 dies	10
4 dies	15

e. Per les millores en quant al nombre d'entrevistes a ponents assistents a les jornades (clàusula 3.2. del PPT), fins a 15 punts.

Tal com s'especifica a la clàusula 3.2. del PPT, l'adjudicatària s'ha d'encarregar de preparar i realitzar una entrevista per escrit en profunditat per cadascuna de les dues persones ponents de reconegut prestigi. Per cada entrevista addicional que es faci a altres ponents de les jornades es donaran 5 punts fins a un màxim de 15 punts (2 entrevistes addicionals).

Justificació: augmentar el nombre d'entrevistes a ponents experts que hagin participats a les jornades milloraria el coneixement i el contingut per difondre sobre temes relacionats amb la interculturalitat abordades durant les jornades.

Termini lliuraments	Punts
0 entrevistes addicionals	0
1 entrevista addicional	7,5
2 entrevistes addicionals	15

11. MESA DE CONTRACTACIÓ

En aquesta licitació no és necessària la intervenció d'una Mesa de contractació.

12. GARANTIA DEFINITIVA I TERMINI DE GARANTIA

- Garantia definitiva:
D'acord amb la previsió de l'article 159.6.f) de la LCSP no es requereix la constitució de garantia definitiva per tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.
- Termini de garantia:
S'estableix un termini mínim de garantia de 2 mesos a partir de la data de la recepció o conformitat del servei.

13. DURADA DEL CONTRACTE I TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de la prestació del contracte serà de 12 mesos a partir de l'endemà de la formalització del contracte.

No es contempla la possibilitat de pròrroga.

14. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona designada com a responsable del contracte serà la Directora d'Educació, Sra. Isabel Moreno Gómez, amb correu electrònic imoreno@bcn.cat

El seguiment de l'execució ordinària del contracte serà responsabilitat de la secretària del Consell Educatiu Municipal de Barcelona i la Cap del Departament de Programes Educatius de Ciutat.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

El present contracte està sotmès al Decret d'alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'Abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, pel qual s'aproven les mesures de contractació pública sostenible de l'ajuntament de Barcelona i les seves guies d'aplicació. Tots els serveis prestats o subcontractats hauran de tenir en compte mesures socials, ambientals i la transversalitat de gènere, d'acord amb els criteris de contractació sostenible de l'Ajuntament de Barcelona seguint les prescripcions de l'esmentat decret i les

recomanacions del Pla de contractació pública sostenible de l'ajuntament de Barcelona per al 2021, s'incorporen les següents mesures socials i ambientals en el present contracte:

S'estableixen les següents condicions d'execució de caràcter social:

1. El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efecte deslliurador.

2. L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

3. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

4. Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

16. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures cada vegada que es faci un esdeveniment i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

17. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu revisió de preus.

18. SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment.

19. CESSIÓ

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte.

20. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:



a) Incompliments molt greus

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal i la contractació en el termini indicat pel responsable del contracte.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- No garantir la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tindrà accés en ocasió de l'execució del contracte, o no evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, o no garantir l'estricta compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 8 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

21. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Codi tractament	Nom del tractament	Finalitat del tractament	Tipologia de dades
119	Jornades, Tallers, Cursos i Sessions Informatives	Persones inscrites o interessades en alguna jornada, curs, acció o sessió informativa	"Altres dades" (nivell baix)

- Dades identificatives: DNI/NIF/Passaport/ Nacionalitat/ País de naixement/ nom i cognoms, adreça, correu electrònic, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, signatura electrònica.

- Dades econòmica-financeres (dades bancàries).

L'empresa adjudicatària utilitzarà les dades exclusivament per poder contactar amb les persones ponents de les activitats de les jornades d'interculturalitat i la recepció i pagament de les factures per la seva participació en dites activitats.

Per tot l'anterior,

Sol·licito que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal d'iniciar el procediment per a la contractació de l'organització, la coordinació i la gestió de les Jornades i/o debats, dinamitzacions de reunions i visites de coneixement i projecció amb mesures de contractació pública sostenible, **mitjançant procediment obert simplificat abreujat**, amb un pressupost de licitació **46.981,64 €** IVA inclòs.

La Directora d'Educació

Isabel Moreno Gomez

ANNEX 1

PRESSUPOST GESTIÓ DE MONOGRÀFICS, DEBATS, JORNADES, DINAMITZACIÓ DE REUNIONS I VISITES DE CONEIXEMENT I PROJECCIÓ EXTERNA						
Monogràfics	%	Persones	Unitats estimades	Preu per persona	Pressupost monogràfic	Total 2 monogràfics
Ponents sessions		2		300 €	600,00 €	1.200 €
Costos generals de gestió	10%				60,00 €	120 €
Marge empresarial	6%				39,60 €	79 €
Subtotal Monogràfics					699,60 €	1.399 €
Debats	%	Persones	Unitats	Preu per persona	Pressupost Debat	Total 3 Debats
Espai físic i serveis associats			3		500,00 €	1.500 €
Conducció Debats		3		400 €	400,00 €	1.200 €
Ponents de prestigi espai de Debat		3		600 €	600,00 €	1.800 €
Viatges i hotel ponents		3		1.000 €	1.000,00 €	3.000 €
Catering ponents i organitzadors		25		10 €	250,00 €	750 €
Costos generals de gestió	10%				275,00 €	825 €
Marge empresarial	6%				181,50 €	545 €
Subtotal Debats					3.206,50 €	9.620 €
Dinamitzacions de projectes	%	Persones	Unitats	Preu per persona	Pressupost Dinamització	Total 8 Dinamitzacions
Dinamitzadors experts en participació			8	300 €	300,00 €	2.400,00 €
Costos generals de gestió	10%				30,00 €	240,00 €
Marge empresarial	6%				19,80 €	158,40 €
Subtotal Dinamitzacions de projectes					349,80 €	2.798,40 €
Jornades	%	Persones	Unitats	Preu per persona	Pressupost Jornada	Total 2 Jornades
Espai físic i serveis associats			2		1.000,00 €	2.000 €
Conducció Debats		2		500 €	500,00 €	1.000 €
Moderadors		2		200 €	200,00 €	400 €
Ponents de reconegut prestigi		4		600 €	1.200,00 €	2.400 €
Ponents espai de Debat		4		300 €	600,00 €	1.200 €
Viatges ponents		4		1.000 €	2.000,00 €	4.000 €
Catering assistents		400		10 €	2.000,00 €	4.000 €
Catering ponents i organitzadors		35		30 €	525,00 €	1.050 €
Actuació artística			2	1.000 €	1.000,00 €	2.000 €
Costos generals de gestió	10%				902,50 €	1.805 €
Marge empresarial	6%				595,65 €	1.191 €
Subtotal Jornades					10.523,15 €	21.046,30 €
Visites de coneixement i projecció externa	%	Persones	Unitats	Preu per persona	Pressupost Visita	Total 7 visites
Catering			7		200,00 €	1.400 €
Costos generals de gestió	10%				20,00 €	140 €
Marge empresarial	6%				13,20 €	92 €
Subtotal Visites					233,20 €	1.632 €
Traducció llengua de signes i/o subtitulació persones sordes i/o traducció anglès, francès o alemany a català-castellà	%	Persones	Unitats	Preu per persona	Pressupost per traducció	Total 2 traduccions
Traducció			2		1.000,00 €	2.000 €
Costos generals de gestió	10%				100,00 €	200 €
Marge empresarial	6%				66,00 €	132 €
Subtotal traduccions					1.166,00 €	2.332 €
TOTAL PRESSUPOST NET						38.827,80 €
IVA					21%	8.153,84 €
TOTAL PRESSUPOST AMB IVA						46.981,64 €