



Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució dels serveis d'oficina tècnica per desplegar un projecte d'art urbà en el Districte de Nou Barris de l'Ajuntament de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible i finançat amb Fons del Mecanisme del Pla de recuperació, transformació i resiliència de la Unió Europea – NextGenerationEU (d'ara endavant, PRTR) establert pel Decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del PRTR i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de recuperació de la Unió Europea per donar suport la recuperació per la crisi de la COVID-19, i regulat segons el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència(d'ara endavant, MRR).

Contracte reservat: NO

Lots: NO





Índex

1.----Antecedents	3
2. Conflicte d'interessos, frau i corrupció	4
3. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida	5
4. Definició de fites i objectius aplicables al contracte	5
5. Objecte del contracte i divisió en lots	6
5.1. Objecte del contracte	6
5.2. Divisió en lots	6
6.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)	7
7. Durada del contracte	10
8. Imputació al pressupost municipal	10
9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	11
9.1. Procediment de tramitació	11
9.2. Procediment d'adjudicació	11
10. Requisits de capacitat i solvència dels licitadors	12
11. Criteris de valoració de les ofertes i justificació de la puntuació	14
13. Garanties	20
14. Termini d'execució	20
15. Termini de garantia	20
16. Revisió de preus	21
17. Responsable del contracte	21
18. Condicions especials d'execució	23
19. Modificacions del contracte	47
20. Subcontractació	48
21. Cessió del contracte	49
22. Responsabilitat en l'execució del contracte	49
23. Resolució del contracte	56
24. Tractament de dades de caràcter personal	57
25. Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació:	58



1. Antecedents

En el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançats amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU, s’han aprovat les bases i la convocatòria que ha de regir la convocatòria del Programa d’ajudes Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació, convocatòria extraordinària 2022, per part del Ministeri de Indústria Comerç i Turisme dins de l’àmbit de Turisme en què l’Ajuntament de Barcelona (Districte de Nou Barris, Direcció de Serveis a les Persones i al Territori) ha presentat el projecte “Laboratori d’Art Urbà a Nou Barris” que ha estat concedit en data 16/05/2022.

Aquesta convocatòria i el projecte presentat se circumscriuen en el marc de l’eix de competitivitat, de la política palanca Modernització i digitalització del teixit industrial i de la PIME, recuperació del turisme e impuls a una espanya nació emprenedora, dins del component 14 Pla de modernització i competitivitat del sector turístic, inversió 1 Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat dins de la submesura 2 dins del Subprojecte Plan de Sostenibilidad Turística en Destino Barcelona del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançats amb fons de la Unió Europea – NextGenerationEU.

El Districte de Nou Barris té com un dels seus objectius desenvolupar un projecte d’art urbà que ajudi a generar petits i grans espais d’intervenció artística al carrer, alhora que possibles instal·lacions o actuacions que ajudin a atreure no només a visitants, sinó també a artistes vinguts d’arreu. Amb aquests nous espais d’exhibició es busca, sobretot, dignificar zones del territori desconegudes o poc conegudes tant pel propi veïnat de la ciutat com per visitants d’altres punts del país i de fora del mateix. L’objectiu principal d’aquest projecte seria la creació d’espais en el territori on la presència d’obres artístiques de l’àmbit de l’art urbà **faciliti l’atracció de turisme** i doni a conèixer a la ciutadania espais i zones de la ciutat que no formen part dels circuits habituals.

Així doncs, el projecte cerca **posicionar el districte i els seus barris al circuit turístic de la ciutat de Barcelona**, posant-lo en valor com un entorn urbà que promou les arts visuals contemporànies. El projecte cerca, al seu torn, resignificar espais, carrers, façanes i edificis singulars del districte.

Per tant, a través d’un projecte d’aquestes característiques es voldria dur a terme tota una sèrie **d’intervencions artístiques de diversos tipus**, de les més convencionals a partir dels llenguatges de les arts plàstiques (com ara el muralisme, el grafit o la il·lustració) fins a altres de més **innovadores** pel que fa tècniques i llenguatges (incorporant, per exemple, l’escultura efímera, la creació





lumínica o altres manifestacions artístiques que prenguin sentit pel fet de situar-se en el context de l'espai públic).

Per tal de poder dur a terme un projecte d'aquestes característiques és necessària una simbiosi entre el millor talent local i creadors internacionals, de manera que aquests barris es converteixin en un laboratori urbà que contribueixi a marcar les tendències en el món de l'art i el disseny contemporani a l'espai públic, i que incorpori la participació ciutadana en totes les fases del desenvolupament.

Per això, és clau implicar els diferents serveis del districte i col·lectius del territori, **treballar conjuntament** i reforçar el paper dels equipaments municipals i la resta d'equipaments públics implicats en el seu desplegament. Per tant, caldrà treballar per implicar escoles i centres de formació i d'educació, així com centres cívics, casals de barri, biblioteques, casals de joves i casals de gent gran, entre altres serveis i equipaments. Aquesta participació s'ha d'entendre d'una manera àmplia i a llarg termini, tant en la definició i disseny del conjunt de la proposta, com en l'execució de l'activitat artística.

L'epicentre del projecte es situarà prioritàriament i sempre que sigui possible en el barri de Torre Baró, però no serà exclusiu del mateix, sinó que haurà de tenir ramificacions en els barris adjacents, ja siguin Trinitat Nova, Roquetes o Ciutat Meridiana.

Amb l'objectiu de materialitzar aquest projecte, el Districte de Nou Barris s'ha sumat al Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions (PSTD) de la ciutat de Barcelona finançat a la convocatòria extraordinària del 2022 pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (Next Generation UE). Aquest PSTD té la finalitat de:

- promocionar la competitivitat de Barcelona com a destí turístic i;
- l'objectiu de fomentar la desconcentració territorial de l'activitat turística apostant pel policentrisme, a través de la posada en valor de nous imaginaris.

Dins d'aquest PSTD, el districte impulsa l'actuació "**Laboratori d'Art Urbà a Nou Barris**" que té un pressupost de **953.018,45€**.

No s'ha considerat necessari fer consultes preliminars en el mercat.

2. Conflicte d'interessos, frau i corrupció

És d'aplicació al contracte com a eina planificadora i com a eina preventiva de la corrupció institucional el **Pla de mesures antifrau** de l'Ajuntament de Barcelona, aprovat per la Comissió de Govern en sessió de 3 de febrer de 2022 i comunicat al



Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en sessió de 25 de febrer de 2022 (d'ara endavant, **PMA**), incloent-hi la regulació del conflicte d'interessos.

A fi d'assegurar que es compleixen els principis transversals del PRTR, s'adjunta com annex [el qüestionari orientat a facilitar la autoavaluació del procediment](#), de conformitat amb l'annex II de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR (d'ara endavant, **Ordre HFP/1030/2021**). La referida autoavaluació del procediment per assegurar que es compleixen els principis transversals del PRTR s'haurà de revisar almenys una vegada cada any de vigència del contracte.

3. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Considerant que la finalitat consisteix en complir els compromisos adoptats en el projecte "Laboratori d'Art Urbà a Nou Barris" que preveu la prestació d'un servei d'oficina tècnica pel qual es requereix la gestió dels serveis de direcció artística i coordinació tècnica de les intervencions artístiques, el servei de dinamització comunitària i el servei de comunicació i difusió i que cal disposar de les instal·lacions/immobles necessaris per prestar el servei.

Un cop exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni de recursos tècnics adients per dur a terme aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb ple respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no-discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, a fi d'assegurar una *correcta realització* de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, i alhora fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de 21 mesos sense possibilitat de pròrroga.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat en l'execució de projectes d'Art Urbà.

4. Definició de fites i objectius aplicables al contracte

Les fites i els objectius entesos com a metes que cal aconseguir en moments determinats del temps que permeten verificar el projecte del contracte relatiu a el desenvolupament del projecte d'art urbà s'estableixen a la Clàusula 5 del plec de prescripcions tècniques on es defineixen les fites que es volen assolir, els objectius que es volen complir, els terminis per al seu compliment, indicadors que assegurin finalitats del projecte, valors i objectius.



Els criteris per al seu seguiment i l'acreditació del seu resultat s'estableixen a la Clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques.

5. Objecte del contracte i divisió en lots

5.1. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte de serveis és el desenvolupament del projecte "Laboratori d'Art Urbà a Nou Barris" centrat a la zona nord del Districte de Nou Barris. Aquest plec té per objecte descriure les prescripcions tècniques que hauran de portar-se a terme en la prestació del servei d'oficina tècnica per a la gestió i implementació del projecte, que inclouran:

- la direcció artística,
- la coordinació tècnica i la gestió econòmica,
- la dinamització comunitària,
- la programació de les activitats; i,
- la seva comunicació.

El projecte es troba inclòs dins les iniciatives contemplades en el component 14, la inversió 1, el subprojecte i l'actuació que s'indica a la Clàusula 1 del present informe, de conformitat amb els principis específics d'execució del PRTR i amb l'Ordre HFP/1030/2021. Es considera que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei d'organització d'esdeveniments culturals (CPV 79952100-3).

Les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- La primera fase consistirà en el plantejament inicial del projecte, que inclourà una proposta de programació.
- La segona fase consistirà en la implementació d'aquesta proposta.
- La tercera fase requerirà una elaboració de memòria final i propostes per a la continuació del projecte.

En aquest sentit, qualsevol millora social o ambiental vinculada de forma directa a qualsevol fase de l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte a fi que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

5.2. Divisió en lots

Atesa la naturalesa de les prestacions, no és possible entendre-les com una realització o un aprofitament individual i funcional que permeti que s'executin de forma independent. A banda, caldria exigir una coordinació i una planificació global



dels treballs perquè l'execució global de les prestacions fos correcta i això resultaria desproporcionat per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen amb l'execució d'aquestes prestacions. Això permet concloure que les prestacions no es poden executar de manera independent sense menyscabar l'execució correcta dels treballs i una assignació correcta dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

6.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

6.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser d'una quantia de 953.018,45 euros. El pressupost net de 787.618,55 euros i l'IVA d'165.399,90 euros, amb un tipus del 21% d'IVA.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat i la quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El pressupost del contracte s'ha de presentar en euros pels licitadors.

En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, s'exclouran del procediment.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes, es considera que és el següent:¹



Costos Directes (CD)	
Honoraris artistes	109.017,51 €
Adequació dels espais	37.469,79 €
Materials de les intervencions	78.549,23 €
Desenvolupament eines de difusió (web/aplicació)	33.057,85 €
Senyalització itinerari artístic	107.061,05 €
Costos salarials	180.759,98 €
Allotjament i dietes	36.664,17 €
Eines de difusió	77.328,83 €
Honoraris de reserva	48.767,98 €
Total CD	708.676,39 €
Costos Indirectes (CI)	
Benefici industrial (BI)	49.607,35 €
Despeses d'estructura (DE)	29.334,81 €
Total CI	78.942,16 €
TOTAL (CD+CI): IVA exclòs	787.618,55 €
IVA (21%)	165.399,90 €
TOTAL (CD+CI): IVA inclòs	953.018,45 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni sectorial de del sector de lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, publicat en data 10.07.2015 (codi de conveni núm. 79002295012003) i el Conveni col·lectiu estatal per a les empreses de publicitat (codi de conveni núm. 99004225011981). Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el PPT:



Figura	Nº de treballadors/res	Salari total (2 anualitats)	Categoria del conveni	Conveni
Gestió i coordinació del projecte	1	62.779,86 €	Director/a	Conveni sectorial de del sector de lleure educatiu i sociocultural de Catalunya
Coordinació i direcció artística	1	33.780,15 €	Director/a de programes	Conveni sectorial de del sector de lleure educatiu i sociocultural de Catalunya
Dinamització comunitària del projecte	1	37.789,77 €	Animador/a sociocultural	Conveni sectorial de del sector de lleure educatiu i sociocultural de Catalunya
Coordinació de producció i execució	1	28.988,74 €	Coordinador/a activitats	Conveni sectorial de del sector de lleure educatiu i sociocultural de Catalunya
Comunicació i difusió del projecte	1	17.421,46 €	Responsable xarxes socials i comunicació	Conveni col·lectiu estatal per a les empreses de publicitat

6.2. Valor estimat del contracte

El VEC d'aquest contracte s'estima en **787.618,56** euros. Els conceptes que inclou són els següents:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	183.876,62 €	0 €	0 €	0 €	183.876,62 €
2025	603.741,94 €	0 €	0€	0 €	603.741,94 €

D'acord amb l'article 309 LCSP, no té la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.





7. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 21 mesos, i entrarà en vigor el dia 1 d'abril del 2024 o l'endemà de la formalització del contracte.

La base econòmica del contracte s'ha calculat considerant l'inici de les prestacions el dia 1 d'abril de 2024.

8. Imputació al pressupost municipal

Finançament: Aquest contracte està finançat amb fons del Mecanisme del Pla de recuperació, transformació i resiliència de la Unió Europea Next GenerationEU establert pel Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del PRTR, i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport la recuperació per la crisi de la covid-19, i regulat segons el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència. Es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea.

El projecte s'emmarca en la submesura 2, Plans de Sostenibilitat Turística en Desti, dins de la inversió 1 que forma part del component 14, Pla de modernització i competitivitat del sector turístic. El component té una contribució del 19,26% a la Transició ecològica, i un 15% a la Transició digital. El component té l'objectiu de transformar i modernitzar el sector turístic a Espanya a través de la sostenibilitat i la digitalització, augmentant la seva competitivitat i resiliència. El objectiu específic de la inversió és la implementació de la sostenibilitat turística en la seva triple vessant: medi ambient, socioeconòmica i territorial, beneficiant als destins turístics, agents socials i operadors privats del sector. Aquesta inversió es troba emmarcada en el eix 4 del component *Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat*. La submesura 2 té com objectiu, mitjançant una important provisió de recursos econòmics, s'emprenen actuacions transformadores en el sector turístic en els àmbits de la transició verda, la transició digital i la millora de la competitivitat turística

Es deixa constància de l'absència de doble finançament del contracte.

Codi de subprojecte al CoFFEE: C14.I01.P06.S02.S03

Aplicació pressupostària: 0608/22719/43215



Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre que comprèn la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/s i aplicació/ons següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22719	43215	0608	183.876,62 €	21	38.614,09 €	222.490,70 €
2025	22719	43215	0608	603.741,94 €	21	126.785,81 €	730.527,75 €

Pressupost base

€ 953.018,45

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzin els pressupostos municipals respectius.

D'acord amb el que estableix l'article 39 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven les mesures urgents per la modernització de la Administració Pública i per l'execució del PRTR i la Disposició Addicional 3a de la LCSP, es poden tramitar anticipadament expedients de contractació d'exercicis posteriors, arribant a la fase de formalització del contracte finançat amb Fons del MRR, qualsevol que sigui l'instrument o negoci jurídic utilitzat per tal fi, sempre i quan s'hagi aprovat la resolució d'atorgament definitiu de la finançament del subprojecte, programa, ajut específic finançat amb els fons.

9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

9.1. Procediment de tramitació

L'expedient de contractació és objecte de tramitació ordinària.

9.2. Procediment d'adjudicació

Tenint en compte l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment gaudeix de més transparència i permet la màxima participació i publicitat.

La present licitació està subjecta a la regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte supera els llindars establerts a l'article 22.1.a) de la LCSP.

Serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació, ja que el valor estimat del contracte supera el llindar de cent mil euros, establerts en l'article 44.1.a) de la LCSP. D'acord amb els articles 50.1.d) i 153.3 LCSP, i l'article 58 del Real Decret-Llei 36/2020, el contracte no es podrà formalitzar fins que no hagin



transcorregut 10 dies naturals des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

10. Requisits de capacitat i solvència dels licitadors

Tenint en compte l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no-discriminació i proporcionalitat que han de regir tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir als licitadors per participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

- Licitadors amb plena capacitat d'obrar i que no es troben en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.
- L'activitat de les licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.
- Les persones jurídiques licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores, aquestes hauran d'acreditar les solvències econòmica i financera i tècnica o professional mínimes següents:

criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació.

1. L'empresa licitadora hauria de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de **393.810,00** euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: Aquesta solvència cobreix el valor estimat del contracte i permet garantir la robustesa econòmica de l'empresa adjudicatària i que tingui la capacitat suficient perquè pugui executar el servei, fent front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la contractació del seu personal i del compliment del contracte.



B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, s'haurà d'acreditar haver realitzat serveis o treballs d'igual o similar naturalesa a l'objecte contractual en els darrers 3 anys, per un import acumulat de com a mínim **476.509,00** euros.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

Justificació: Aquesta solvència permet valorar l'experiència i la capacitat tècnica de l'empresa licitadora en la realització de treballs similars a l'objecte contractual, i donar garanties per la correcta execució del contracte per part de les possibles licitadores i un accés no restrictiu a la licitació sense excloure de manera injustificada a empreses licitadores capaces de realitzar satisfactòriament l'objecte del contracte.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

- **1 Gestor/a i Coordinador/a del projecte** que participi en el contracte ha de tenir una llicenciatura o grau superior en l'àmbit de la gestió cultural, comunicació, sociologia, arquitectura i urbanisme, o disseny. A més, caldrà que acrediti una experiència mínima en la gestió i coordinació de projectes culturals de tres anys en els vuit darrers anys.

- **1 Coordinador/a i director/a artística** que participi en el contracte ha de tenir una llicenciatura o grau superior en l'àmbit de la gestió cultural, comunicació, sociologia, arquitectura i urbanisme, o disseny, i haurà d'acreditar una experiència mínima en la gestió i execució de projectes de caràcter cultural i artístic de tres anys en els deu darrers anys.

- **1 Dinamitzador/a comunitari/ària** que participi en el contracte ha de tenir una llicenciatura o grau superior en l'àmbit de l'educació social, el treball social, o en l'àmbit de la dinamització sòcio-cultural o altra qualificació semblant, o homologació de l'àmbit de les ciències socials. Caldrà que aquesta persona acrediti haver treballat un mínim de tres anys en els cinc darrers anys en projectes de dinamització social i comunitària.

- **1 Coordinador/a de la producció i execució tècnica** que participi en el contracte, ja sigui propi o subcontractat per l'empresa adjudicatària, ha de tenir una llicenciatura o grau superior en disseny o belles arts. A més, haurà de tenir

13 / 60



experiència en la producció d'art urbà acreditada, amb un mínim de cinc projectes desenvolupats en els deu últims anys.

- **1 Comunicador/a del projecte** que participi en el contracte, ja sigui propi o subcontractat per l'empresa adjudicatària, ha de tenir una llicenciatura o grau superior en periodisme i/o comunicació, o en alguna altra qualificació semblant de l'àmbit de la comunicació. Així mateix, caldrà acreditar una experiència mínima de tres anys en els deu darrers anys en un projecte de difusió i comunicació similar.

L'experiència s'haurà d'acreditar **un cop l'empresa sigui proposada com a adjudicatària** mitjançant certificats acreditatius d'haver executat correctament els treballs, que seran expedits per l'òrgan públic competent, o formació acadèmica.

Justificació: Donada l'especialització del servei i les habilitats tècniques requerides pel desenvolupament del projecte i la gestió dels recursos, es fa necessari disposar de l'experiència mínima exigida, ja que l'absència d'aquesta experiència mínima afectaria negativament i de manera significativa l'execució del servei i no asseguraria que es pugui portar a terme l'encàrrec amb garanties. Així mateix, les titulacions requerides per als perfils garanteixen uns nivells de formació i competències professionals adequats per assumir les funcions assignades, donada l'especialització del servei, i que garanteixen polivalència i habilitats i capacitats multidisciplinàries.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant la vigència del contracte disposaran efectivament dels mitjans i la solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

No obstant el que s'ha dit a l'apartat anterior, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o que hagin assessorat o participat d'alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

11. Criteris de valoració de les ofertes i justificació de la puntuació

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient, a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:



Criteris d'adjudicació avaluables automàticament:

La puntuació s'atorgarà / es distribuirà segons els valors següents:

Criteris automàtics: puntuació total 100

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16, la puntuació mínima dels criteris avaluables automàticament és de 60% de la puntuació total.

a) Oferta econòmica (màxim 35 punts).

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

Les empreses licitadores hauran de presentar una oferta a la baixa respecte el pressupost net de licitació. S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible respecte el pressupost net de licitació, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times 35 = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, 15 punts percentuals respecte al pressupost net de licitació.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tingui un diferencial superior al 5%.



D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'Annex V LCSP.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerat en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Justificació: Mitjançant aquest criteri es vol fer una utilització eficient i racional del pressupost municipal, afavorint en aquest criteri a l'oferta econòmicament més avantatjosa que mantingui la qualitat del servei a realitzar.

b) Experiència contrastada del personal tècnic assignat al contracte (màxim de 40 punts).

1. Projectes de gestió, coordinació pel desenvolupament d'art urbà, o altres disciplines d'expressió artística, executats en els darrers vuit anys per part del Gestor/a i Coordinador/a del projecte del projecte (màxim 10 punts):

- 1 projecte: 2,5 punts.
- 2 projectes: 5 punts.
- 3 projectes: 7,5 punts.
- 4 o més projectes: 10 punts.

2. Projectes de coordinació i direcció artística executats en els darrers deu anys per part del Coordinador/a i director/a artística (màxim 10 punts):

- 1 projecte: 2,5 punts.
- 2 projectes: 5 punts.
- 3 projectes: 7,5 punts.
- 4 o més projectes: 10 punts.



3. Projectes de dinamització comunitària executats en els darrers cinc anys per part del Dinamitzador/a comunitari/ària (màxim 10 punts):

- 1 projecte: 2,5 punts.
- 2 projectes: 5 punts.
- 3 projectes: 7,5 punts.
- 4 o més projectes: 10 punts.

4. Projectes de desenvolupament d'eines digitals per la difusió del projecte desenvolupats en els deu darrers anys per part del Comunicador/a del projecte (màxim 10 punts):

- 1 projecte: 2,5 punts.
- 2 projectes: 5 punts.
- 3 projectes: 7,5 punts.
- 4 o més projectes: 10 punts.

L'experiència s'haurà d'acreditar **un cop l'empresa sigui proposada com a adjudicatària** mitjançant certificats acreditatius d'haver executat correctament els treballs, que seran expedits per l'òrgan públic competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat emès per aquest o bé mitjançant declaració responsable indicant el projecte i aportant la documentació acreditativa de la bona realització de la prestació.

Justificació: El projecte d'art urbà que es vol desenvolupar ha de ser un projecte professional i competitiu, que resulti un atractiu pels artistes, així com per les persones interessades en el món de l'art, a més d'un atractiu turístic destinat a tota la ciutadania, hi entengui d'art o no. És per això que l'experiència del personal en projectes relacionats amb el món de l'art en general, i de l'art urbà en particular, és important per tal de poder donar a aquest projecte la professionalitat i la competitivitat necessària, i que resulti en un projecte exitós.

c) Ampliació del període de manteniment de les obres sobre el període establert d'1 any a la Clàusula 5 del Plec de prescripcions tècniques, tasca 2.5. (màxim 5 punts)

- 3 mesos addicionals (1,25 punts)
- 6 mesos addicionals (2,5 punts)
- 9 mesos addicionals (3,75 punts)
- 12 mesos addicionals (5 punts)

Justificació: L'ampliació del període de garantia suposa un millor compliment de les obligacions que es contrauen per part de l'adjudicatari o adjudicatària. Per tant, una ampliació del període prèviament establert en els plecs i la documentació



administrativa dona més seguretat a l'hora de garantir una correcta execució del contracte.

d) Ampliació del nombre d'idiomes en què es produeix el material comunicatiu addicional a les indicades al Plec de Prescripcions Tècniques (català, castellà i anglès) (màxim 5 punts)

- 1 idioma addicional (1 punt)
- 2 idiomes addicionals (2 punts)
- 3 idiomes addicionals (3 punts)
- 4 idiomes addicionals (4 punts)
- 5 idiomes o més addicionals (5 punts)

Justificació: Aquest projecte d'art urbà ha de servir per promocionar aquest tipus d'art i d'artistes, així com també per promocionar el territori a nivell turístic. Per tant, una ampliació del nombre d'idiomes en els que es genera tot el material de difusió i comunicació pot servir per ampliar també al nombre de persones receptores de la informació i que poden esdevenir possibles espectadors/res o usuaris/àries del projecte.

e) Pel compromís d'establir relacions amb un major nombre d'equipaments culturals que col·laborin en el desenvolupament del projecte de forma participativa i comunitària respecte al mínim exigít a la clàusula 6 del plec de prescripcions tècniques i definides al quadre resum de tasques (màxim 4 punts)

- Per la implicació d'1 equipament cultural addicional: 1 punt
- Per la implicació de 2 equipaments culturals addicionals: 2 punts
- Per la implicació de 3 equipaments culturals addicionals : 3 punts
- Per la implicació de 4 equipaments culturals addicionals: 4 punts

Justificació: un major nombre d'equipaments implicats en el projecte de forma col·laboradora i comunitària afavorirà una major implicació del territori on es desenvolupa el projecte, comportant una major eficàcia i possibilitat d'èxit del projecte.

f) Nombre de centres educatius que col·laboren en el desenvolupament del projecte de forma participativa i comunitària respecte al mínim exigít a la clàusula 6 del plec de prescripcions tècniques i definides al quadre resum de tasques , fins un total de 3 punts:



- Per la implicació d'1 centre educatiu addicional: 1 punt
- Per la implicació de 2 centres educatius addicionals: 2 punts
- Per la implicació de 3 centres educatius addicionals: 3 punts

Justificació: un major nombre d'equipaments implicats en el projecte de forma col·laboradora i comunitària afavorirà una major implicació del territori on es desenvolupa el projecte, comportant una major eficàcia i possibilitat d'èxit del projecte.

g) Nombre d'entitats implicades en el desenvolupament del projecte de forma participativa (màxim 8 punts)

- Per la implicació d'una entitat addicional: 2 punts
- Per la implicació de 2 entitats addicionals: 4 punts
- Per la implicació de 3 entitats addicionals: 6 punts
- Per la implicació de 4 entitats addicionals: 8 punts

Justificació: en ser un projecte de territori és important la implicació de forma participativa d'entitats i equipaments del territori. El fet de garantir aquesta implicació afavoreix el nivell de satisfacció del projecte i la seva eficàcia.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar el/els següent/s criteri/s de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Criteri 1:

Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

Criteri 2:

Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

Criteri 3:

Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.

Criteri 4:

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.



13. Garanties

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per un import equivalent al 5% del preu ofertat, IVA exclòs.

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha/n de dipositar-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada, de conformitat amb l'article 16.1.h) del Decret Llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

14. Termini d'execució

La durada del contracte serà de 21 mesos, i entrarà en vigor el dia 1 d'abril del 2024 o l'endemà de la formalització del contracte.

15. Termini de garantia

A partir de la data de recepció del contracte començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'1 any, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP, o superior segons l'oferta de l'empresa adjudicatària, sens perjudici que l'òrgan

20 / 60





competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada, de conformitat amb l'article 16.1.h) del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

16. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada, incloent les pròrrogues.

17. Responsable del contracte

Es designa a l'Isabel Santaularia Carrasco, Directora de Serveis a les Persones i al Territori del Districte de Nou, a la qual correspon supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar que la prestació pactada es duu a terme correctament, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de requisa de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en

21 / 60



actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada, informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Supervisar el compliment de totes les obligacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques en relació als principis transversals aplicables al PRTR. En concret i respecte a aquest contracte les seves obligacions seran:
 - Fer un seguiment i control del compliment de les fites i objectius previstos en la Clàusula 4 del PPT particulars.
 - Demanar al contractista i revisar els informes de seguiment dels compromisos assumits en matèria d'etiquetat verd i digital.
- Respecte a la política de compliance o el pla de mesures antifrau de l'adjudicatària i subcontractista o, en cas de no tenir una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, el coneixement del contingut del PMA:
 - Amb caràcter semestral, en el cas de que l'adjudicatària o subcontractistes tinguessin una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, fer un seguiment de les revisions periòdiques i de les seves eventuais modificacions.
 - Amb caràcter semestral, fer un seguiment dels canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada, així com de qualsevol altra circumstància que pugui incidir en la política antifrau de l'Ajuntament de Barcelona.
 - Quan sigui necessari, auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per l'adjudicatària i subcontractistes i comprovar l'existència i aplicació de les polítiques de compliance o el pla de mesures antifrau o, en el cas en que l'adjudicatària o subcontractistes no disposin d'un pla de compliance propi, verificar el coneixement del personal de l'adjudicatària i subcontractistes adscrit al contracte de les polítiques antifrau i del PMA.
- Fer el seguiment del compliment, per part de la contractista i subcontractista/es, de l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com de totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- Per controlar el compliment de les obligacions establertes en el plec de clàusules particulars administratives i de prescripcions tècniques, efectuar els requeriments d'informació al contractista i subcontractista/es.



- Mantenir constant comunicació amb l'interlocutor designat pel contractista.
- Controlar que es presentin les Declaracions d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) de les persones que intervenen en el contracte.
- Realitzar una autoavaluació del procediment una vegada al menys cada any de vigència del contracte per tal d'assegurar el compliment dels principis transversals al PRTR.
- Qualsevol altre funció que es pugui preveure als plecs o sigui indicada per l'òrgan de contractació.

18. Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les següent/s condició/ons especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

De caràcter social

1. Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

S'annexa el Protocol elaborat per el Departament de Transversalitat de Gènere-CIRD que inclou el procediment d'aplicació de les Clàusules Socials d'Igualtat de Gènere.



Justificació: Aquesta mesura permet que les persones que executin el contracte, assoleixin la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, i així eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

2. Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir:

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

S'annexa el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.

Justificació: Atès que es tracta d'un contracte executat directament amb els ciutadans, cal vetllar, encara de manera més efectiva perquè el llenguatge utilitzat sigui correcte i no discriminatori per motius de gènere. És necessari reflectir la diversitat en el llenguatge per construir un món més just i igualitari.

3.L'accessibilitat universal

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.



Justificació: Es considera que les persones amb diversitat funcional com a subjectes de dret, més enllà de la protecció assistencial de la qual puguin ser beneficiaris i, en aquest sentit, cal vetllar per l'accessibilitat als serveis desenvolupats en el present plec.

4. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

L'empresa contractista, en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Protocol o un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes.

S'annexa el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de les clàusules socials d'igualtat de gènere (Annex 6).

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la Clàusula 26. Alternativament, podrà suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures

Justificació: Aquesta mesura permet vetllar per els drets fonamentals i vetllar per la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral. D'aquesta manera, es preveu necessari un marc legal i contractual que tingui com a objectiu evitar conductes inapropiades i/o de violència per raons de gènere.

6. Pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions



comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

Justificació: S'estableix aquesta mesura per lluitar en contra de la morositat en les operacions comercials, i protegir les empreses subcontractades davant els impagaments de l'empresa adjudicatària, i d'aquesta manera impedir que el servei se'n pugui veure afectat.

7.L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la Clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista. Aquesta condició es considerar essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

Justificació: S'estableix aquesta mesura per lluitar en contra de la morositat en les operacions comercials, i protegir les empreses subcontractades davant els retrassos o impagaments de l'empresa adjudicatària. D'altra banda, es busca vetllar per l'acompliment de compromisos contractuals i evitar que el servei se'n pugui veure afectat.

De caràcter ambiental:

- Criteris de disseny de l'exposició:
 - a) Garantir que el disseny de l'exposició es correspongui, sempre que sigui possible, amb les característiques de l'espai, tant en l'àmbit estructural com d'instal·lacions, i els recursos disponibles en aquest, i que es promogui i prioritzi la reutilització de materials existents, tot respectant els criteris ambientals que s'hi duguin a terme.
 - b) Els equips i les instal·lacions consumidores d'energia s'han de configurar amb sistemes actius d'estalvi: com ara la programació

26 / 60



- d'estats de repòs o d'estats atenuats (reducció de la intensitat d'elements de llum o mecànics) que es reactivin amb detectors de presència o pantalles tàctils, o altres elements estratègics similars.
- c) El disseny de l'exposició ha de fomentar l'estalvi de recursos materials, bé mitjançant l'ús de les noves tecnologies o bé ajustant la producció de recursos materials a les necessitats definides prèviament.

- Criteris per a materials de l'exposició i elements d'il·luminació:
 - Elements de fusta: adquirir fusta amb garanties de gestió forestal sostenible (certificació FSC, PEFC o equivalents), i fer ús d'una diversitat més gran d'espècies de fusta autòctona, així com disposar tant de garanties de gestió forestal sostenible com de garanties de legalitat en cas d'utilitzar fusta tropical.
 - Elements d'il·luminació:
 - En el cas d'adquirir nous elements d'il·luminació, la seva eficiència energètica ha de ser com a mínim de Classe B o superior i preferentment de tipus LED. Sempre que es pugui s'han de reutilitzar també els focus existents, adaptant-los a les característiques d'eficiència comentades amb anterioritat.
 - En el cas que la il·luminació sigui exterior per requeriments de l'exposició, aquesta ha de prioritzar el treball amb una temperatura de color igual o inferior a 3.300 K i enfocar directament les peces objecte d'exposició. En cap cas no ha d'enfocar directament cap a l'hemisferi superior.
 - En qualsevol cas, els elements d'il·luminació han de tenir en compte els criteris d'accessibilitat pertinents, segons els aspectes que correspongui a cada exposició.
 - Altres materials:
 - Els productes i articles tindran el màxim de matèria primera reciclada o, per defecte, de matèries primeres sostenibles o amb garanties de producció o origen sostenibles.
 - Es prioritzarà l'ús de productes i articles amb altres qualitats ambientalment positives, especialment les que siguin fruit de l'aplicació d'eines d'eco disseny, que prevegin també aspectes com l'eliminació de productes o substàncies tòxiques, la durabilitat i la facilitat per a la reutilització o el reciclatge, entre d'altres, com els que estableixen les ecoetiquetes tipus I (Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental, Àngel Blau, Cigne Nòrdic o similars).
 - Es prioritzarà l'ús de materials d'alta resistència i baix manteniment, preferiblement amb un disseny pensat per facilitar la seva reutilització i que siguin aprofitables en diferents situacions.
- Criteris pel muntatge i desmuntatge de l'exposició
 - Reutilització i qualitat ambiental dels materials de muntatge:



- Garantir que s'aprofitin, sempre que sigui possible, els materials expositius i els recursos existents a la mateixa instal·lació o d'exposicions anteriors.
- Facilitar l'ús dels materials tenint en compte els criteris descrits a l'apartat anterior.
- Pintures i altres materials de muntatge i acabats:
 - Garantir que les pintures i els altres materials similars utilitzats estiguin lliures de dissolvents orgànics i, si és possible, que siguin ecològiques o amb altres propietats ambientalment positives acreditables mitjançant certificacions ecològiques (Ecoetiquetes tipus I o equivalent).
 - Evitar productes que continguin substàncies perilloses per a l'entorn o per a les persones (metalls pesants, formaldehid, ftalats, CFC, HCFC).
- En quant a la generació de residus, s'haurà de:
 - Deixar l'espai net tant d'embalatges (caixes de cartró, embalatge de protecció, plàstics, etc.) com de la resta de residus generats en la instal·lació dels equips (peces, cables, etcètera).
 - Recollir separadament i dipositar adequadament els residus de cadascuna de les fraccions objecte de recollida selectiva urbana: paper/cartó, envasos i embalatges, vidre i matèria orgànica, si s'escau.
 - Recollir separadament i garantir la gestió correcta (lliurar a gestors autoritzats o dur al punt verd) dels residus especials o propis de la instal·lació: cables i aparells elèctrics i electrònics (RAEE), aerosols i esprais, restes de pintures i altres productes químics, bombetes i fluorescents, runa, etc.

En la mesura que la titularitat de l'exposició sigui municipal, l'òrgan responsable pot establir de manera addicional que en el procés de desmuntatge, parts de l'exposició o dels seus components o equips es donin gratuïtament a organitzacions sense ànim de lucre, centres educatius o similars, de conformitat amb el que estableix la normativa sobre patrimoni de les administracions públiques.

En tot cas, i per a tots els components sense reutilització, l'òrgan responsable ha d'establir que l'empresa contractada haurà de garantir la gestió correcta dels residus seguint les pautes assenyalades anteriorment.

Un cop fet el desmuntatge, l'adjudicatari haurà de presentar l'informe de gestió corresponent, al qual adjuntarà els documents acreditatius de la gestió efectuada (comprovant del lliurament al punt verd municipal i/o fulls d'acceptació de gestors autoritzats i/o comprovant de lliurament/donació a entitat sense ànim de lucre o similar).

- Criteris per a l'embalatge i el transport dels diferents elements de l'exposició:
 - Embalatge i transport dels elements de l'exposició que no requereixen embalatge i transport especialitzat:



- Sempre que sigui possible, s'ha d'intentar evitar el transport de peces que es trobin molt allunyades de la zona d'exposició, sobretot en el cas d'exposicions temporals, i s'han de substituir per altres d'igual interès que estiguin més a prop.
- En el cas que el trasllat dels elements expositius suposi una llarga distància, es valorarà el transport que sigui més sostenible i adequat a les necessitats de la peça o de les peces.
- S'ha d'intentar traslladar de manera agrupada i conjunta els elements de l'exposició.
- Embalatge i transport especialitzat d'obres d'art i objectes patrimonials:
 - En aquest cas, l'adjudicatari s'ha de cenyir a les indicacions establertes pels prestadors de les obres i els objectes que s'exposaran. Sigui com sigui, s'ha de garantir el compliment de l'apartat següent, relatiu a la generació de residus, i aplicable tant per a obres d'art, com per a la resta d'elements d'exposició.
- Generació de residus:
 - Disminuir el volum de l'embolcall, sempre que la peça ho permeti.
 - Treballar amb embalatges d'origen reciclat (cartró o plàstic) sempre que sigui possible.
 - Garantir la gestió correcta dels residus i materials dedicats al transport de les peces.
- Criteris per als elements de comunicació de l'exposició: serà d'aplicació la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació. Entre els elements de comunicació de l'exposició que cal tenir en compte s'inclouen el disseny i la producció d'elements de comunicació o publicitat (banderoles, venecianes, roll ups, etc.), el disseny i la producció d'elements gràfics expositius (títol de l'exposició, textos explicatius, cartel·les, etc.), i el disseny i la producció d'altres elements de comunicació (fulls de sala, postals, publicacions, etc.).
- Criteris per als serveis d'àpats dins de l'exposició: en el cas que amb motiu de l'exposició es contractin serveis d'àpats, l'adjudicatari ha d'establir els requeriments relatius a qualitat i característiques tècniques, i ajustar-se als criteris ambientals, tal com estableix l'apartat 5.2. Criteris per al Servei d'Àpats Puntual de la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació.
- Criteris per a la contractació d'esdeveniments dins de l'exposició: en el cas que es dugui a terme l'organització d'esdeveniments amb motiu de l'exposició, l'adjudicatari ha d'establir els requeriments pel que fa a qualitat i característiques tècniques, i ajustar-se als criteris ambientals, tal com



estableix la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments.

- Criteris ambientals per a altres tipus de serveis de gran abast: en cas d'altres tipus de contracte de serveis de gran abast, l'execució dels quals prevegi tasques de disseny, producció, distribució o instal·lació d'exposicions a càrrec de l'adjudicatari (com per exemple, contractes integrals de gestió d'equipaments municipals, serveis de transport públic, etcètera), l'òrgan de contractació, sens perjudici de la qualitat del servei objecte de contracte, ha de considerar la inclusió dels criteris ambientals corresponents exposats en aquesta Clàusula.

El mateix serà aplicable per serveis d'abast inferior.

L'adjudicatària haurà de prestar especial atenció quan es tracti del Parc Natural de Collserola, ja que, en aquest cas, seran d'aplicació el Pla Especial de Protecció del Medi Natural i del Paisatge del Parc Natural de la Serra de Collserola (PEPNat), el Pla d'Espais d'Interès Natural (PEIN), la Xarxa Natura 2000 i la Declaració de Parc Natural.

La persona responsable del seguiment de l'aplicació dels criteris ambientals a les exposicions ha de ser el/la mateix/a tècnic/a responsable del contracte, que supervisarà que es compleixin i s'executin les condicions especials d'execució de caràcter ambiental d'aquest plec.

Amb tots aquests criteris de tipus ambiental, l'adjudicatari complirà amb totes les directrius de l'Ajuntament i altres normatives relacionades, i contribuirà a la reducció de la contaminació i a la mitigació de la petjada climàtica. El compliment de tots aquests requisits garantirà un seguiment dels criteris de sostenibilitat i respecte al medi ambient que caracteritzen l'Ajuntament i convertiran el projecte en un exemple de respecte a l'entorn natural i el nostre planeta.

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:



a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

e. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

f. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

g. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de Prescripcions Tècniques particulars, l'empresa adjudicatària, **com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:**

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actui l'encarregat.



2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
 - Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de finalitzar el contracte.
 - Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
 - Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
 - Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
 - Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)
 - Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requisits de les autoritats de control.
 - En referència a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:
 1. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:



- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent-hi quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent-hi si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.
2. L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
 - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
 - D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent-hi entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.



- La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
 - Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
 - Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
 - Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.
 - Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'Annex corresponent (Annex 7).

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.



- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. »
- ◆ L'empresa contractista, haurà d'especificar:
 - La finalitat per la qual es cediran les dades esmentades
 - L'obligació del futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
 - L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on van a estar ubicats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos.
 - L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- h) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català o castellà i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- i) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- j) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de **600.000,00** euros, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- k) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subconcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subconcontractista. Un cop signat/s els subconcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- l) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.



- m) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- n) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat., d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- o) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la Clàusula segona del present plec.
- p) L'empresa contractista i en el seu cas la subcontractista, hauran d'informar les següents qüestions:
- NIF del contractista i subcontractista
 - Nom o raó social
 - Domicili fiscal del contractista i en el seu cas , de les subcontractistes.
 - Acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades, per donar compliment al previst en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
 - Les empreses contractistes acreditaran la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de la Administració Tributaria Foral, que ha de reflectir la activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.
- q) L'empresa contractista i en el seu cas, les subcontractistes han d'aportar la informació referent al titular real del beneficiari final dels fons, concretament:
- Nom del destinatari dels Fons
 - Data de naixement.
- En concepte d'ajuts o per la condició de contractista
- r) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en el PCAP.

Altres obligacions derivades del seu finançament amb fons MRRA més de les obligacions establertes en la LCSP i en el present plec, **l'empresa contractista, així com, si escau, les subcontractades**, estan obligades a:

- a) Presentar els informes de seguiment de les fites i objectius en els terminis previstos en la Clàusula 3 i 4 del PPT, així com la informació addicional que requereixi l'òrgan de contractació per acreditar el compliment puntal de les fites i objectius.



- b) Complir les normes sobre la conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- c) Complir amb les obligacions en matèria mediambiental i sobre etiquetatge verd i digital i presentar els informes de seguiment dels compromisos assumits en matèria mediambiental i sobre etiquetatge verd i digital previstos en la Clàusula [20] del PPT particulars.
- d) Presentar la Declaració d'Absència de conflicte d'Interès (DACI), d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021 (Annex 8).
- e) Presentar la declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (Annex 10).
- f) Presentar la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR (Annex 11).
- g) Complir amb les obligacions derivades del principi de no causar dany significatiu i presentar la declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (Annex 9).
- h) Presentar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons: nom del destinatari dels fons, en el seu cas, data de naixement, i si participa en concepte d'ajuts o per la condició de contractista o subcontractada.
- i) Complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips, i, en concret:
- Incorporació del logotip oficial i emblemes en les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del contracte i en tota la documentació relacionada amb els expedients.
 - Quan es mostri en associació un altre logotip, l'emblema de la UE s'ha de mostrar al menys de forma tan prominent i visible com els altres logotips. L'emblema ha de quedar-se diferent i separat i no



podrà modificar-se incloent altres marques visuals o text. Apart de l'emblema no es pot utilitzar cap altre identitat visual o logotip per destacar el suport de la UE.

- Qualsevol activitat de comunicació o difusió haurà d'utilitzar informació fidedigna.

Obligacions en l'àmbit de protecció de dades personals

Així mateix, **l'empresa contractista i les subcontractistes** estan obligades a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagin tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària, les subcontractistes i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

Obligacions en l'àmbit del tractament de dades de caràcter personal

1. El contractista, com a Encarregat del tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Barcelona (Responsable del tractament), haurà de tractar dades de caràcter personal durant l'execució del contracte amb la següent finalitat: gestionar la selecció dels artistes que duren a terme les intervencions artístiques, així com d'altres tasques específiques
2. L'Encarregat del tractament està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici d'allò indicat a l'article 202.1 LCSP.
3. L'Encarregat del tractament, abans de la formalització del contracte, ha de presentar una declaració en la qual manifesta la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos (Annex 1). En relació amb l'anterior, l'Encarregat del tractament haurà de comunicar al Responsable del tractament qualsevol canvi que es produeixi en el contingut indicat a la referida declaració.
4. Les persones físiques o jurídiques licitadores hauran d'indicar, a la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica del present plec.
5. Conforme el que disposa la lletra f), apartat 1, de l'article 211 i les lletres a) a e), apartat 2, de l'article 122 LCSP, les obligacions indicades en els punts anteriors tenen caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment



podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

6. L'Encarregat del tractament, a part de les obligacions establides a l'article 122.2, lletres a) a e), i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:

- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per l'execució de les prestacions objecte d'aquest plec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del Responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
- El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'Encarregat. No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del Responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'Encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al Responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
- Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
- Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut de la realització de les prestacions pactades, inclús després de que finalitzi el contracte.
- Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del Responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
- Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'Encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades i no ser objecte de decisions individualitzades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el Responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la



sol·licitud, juntament amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

- Assistir al Responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- Posar a disposició del Responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el Responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del Responsable o auditor autoritzat per aquest.
- D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 1. La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 2. La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 3. La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 4. Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
- Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebi de l'Ajuntament de Barcelona, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'Encarregat informarà immediatament al Responsable.
- Si l'Encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD, etc.) serà considerat Responsable del tractament.
- Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'Annex 7 corresponent

7. L'Encarregat del tractament notificarà al Responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel



Responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència. Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

8. L'Encarregat, a petició del Responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

9. La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el Responsable, com a mínim:

- e) La naturalesa de la violació de les dades.
- f) Dades del punt de contacte del Responsable o de l'Encarregat on es pugui obtenir més informació.
- g) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- h) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel Responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.

10. En cas que l'Encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre Encarregat (com, per exemple, en cas de subcontractació), es seguirà el següent procediment:

- Comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'Ajuntament de Barcelona.



- Si s'autoritza recórrer a un altre Encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre Encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en la documentació contractual existent entre el Responsable i l'Encarregat i la consideració d'Encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si l'altre Encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'Encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre Encarregat.
- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- L'empresa contractista ha d'especificar a la subcontractada:
 - a) La finalitat per la qual es cediran les dades personals.
 - b) L'obligació de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
 - c) L'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on van a estar ubicats els servidors i des d'on es van a prestar els serveis associats als mateixos.
 - d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.

Obligacions en l'àmbit de coneixement i compliment de la política antifrau

- L'adjudicatària del contracte ha de presentar, en el moment de formalitzar el contracte, una declaració responsable respecte de l'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció en el si de l'entitat adjudicatària (Annex 8) o, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, declarar que coneix el contingut del PMA i de la política antifrau i es compromet a donar-li la màxima publicitat entre el seu personal. Les subcontractistes també hauran de presentar aquesta declaració.

En el cas que l'adjudicatària o les subcontractistes tinguin una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, ho han d'aportar, i, en cas de no



disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, han de donar publicitat al seu personal del contingut del PMA.

- La dita declaració responsable serà emesa per l'òrgan d'administració (mitjançant la persona que, legalment, tingui atribuïdes les funcions de representació i signatura).

- La dita declaració responsable relativa a la política de compliance serà emesa, conjuntament, pel seu òrgan d'administració (mitjançant la persona que, legalment, tingui atribuïdes les funcions de representació i signatura) i per l'òrgan intern de la persona jurídica amb poders autònoms d'iniciativa i control que tingui encomanada l'operació i gestió de la política de compliance. En els casos en que a l'adjudicatària li sigui d'aplicació el que disposa l'article 31bis, apartat 3, del Codi Penal, la referida declaració responsable podrà ser presentada, exclusivament, pel seu òrgan d'administració en la mesura en que hagi assumit directament les funcions de supervisió a que es refereix la condició 2ª de l'apartat 2 de l'article 31bis del Codi Penal.

- En el supòsit en que l'adjudicatària del contracte, al temps de la seva formalització, s'hagi dotat d'un Sistema de Gestió de Compliance Penal alineat amb la Norma UNE 19601 sobre "Sistemes de gestió de Compliance penal", o d'un Sistema de Gestió de Compliance alineat amb la Norma UNE-ISO 37301:2021 "los sistemas de gestión de compliance" podrà suplir l'emissió de la declaració responsable per part del seu Òrgan d'Administració i l'Òrgan intern encarregat de l'operació del Model, presentant una certificació de conformitat respecte del seu Sistema per part d'una entitat externa de certificació acreditada per ENAC o un equivalent europeu. Mitjançant les referides declaracions es garantirà, sota la responsabilitat de les persones signants, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d'aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes certificats.

- En quant al seguiment de la política de compliance o el pla de mesures antifrau de l'adjudicatària i subcontractista o, en cas de no tenir una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, el coneixement del contingut del PMA, la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada:

- Amb caràcter semestral, haurà de ser informada de les revisions periòdiques i de les eventuais modificacions de la política de compliance o del pla de mesures antifrau de l'adjudicatària i subcontractistes, així com dels canvis en l'organització,

43 / 60



en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada i de qualsevol altra circumstància que pugui incidir en la política antifrau de l'Ajuntament de Barcelona.

- Es reserva el dret a auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per l'adjudicatària i subcontractistes i comprovar l'existència i aplicació del model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció en els termes així certificats o declarats per l'adjudicatària i subcontractistes o, en el cas en que l'adjudicatària o subcontractistes no disposin d'un pla de compliance propi, verificar el coneixement del personal de l'adjudicatària i subcontractistes adscrit al contracte de les polítiques antifrau i del PMA.
- Informarà a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, en el seu cas, proposarà l'inici del procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte. L'incompliment d'aquesta condició suposarà un incompliment greu, establert en la Clàusula 26 d'aquest plec.

Obligació en l'àmbit del compliance penal:

Es persegueix com objectiu donar compliment a allò que estableix l'article 64 LCSP en sintonia: a) per una part, amb el que disposa la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consejo de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió el termini de transposició de la qual a l'ordenament jurídic espanyol ja ha finalitzat; b) per l'altra, amb el que estableix la Llei 11/2018, de 28 de desembre, per la que es modifica el Codi de Comerç, el text refós de la Llei de Societats de Capital aprovat pel Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, i la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes, en matèria de informació no financera i diversitat així com la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal i també pel que fa a l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible de Nacions Unides (sobre tot, en relació a les Metes 16-5 i 16-6 de l'ODS 16, en quan a la reducció de la corrupció i el suborn així com al retiment de comptes). I a tal efecte l'entitat adjudicatària del contracte haurà de presentar, en el moment de formalitzar el contracte, una declaració responsable respecte de l'existència i l'aplicació efectiva d'un Model d'Organització i Gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per a prevenir delictes en el si de l'Entitat Adjudicatària. La dita declaració responsable serà emesa, conjuntament, pel seu Òrgan d'Administració (mitjançant la persona que, legalment, tingui atribuïdes les funcions de representació i signatura) i per l'òrgan intern de la persona jurídica amb poders autònoms d'iniciativa i control que tingui encomanda l'operació i gestió del Model.



En els casos en que a l'adjudicatària li sigui d'aplicació el que disposa l'article 31bis, apartat 3, del Codi Penal, la referida declaració responsable podrà ser presentada, exclusivament, pel seu Òrgan d'Administració en la mesura en que hagi assumit directament les funcions de supervisió a que es refereix la condició 2ª de l'apartat 2 de l'article 31bis del Codi Penal.

Mitjançant la dita declaració es garantirà, sota la responsabilitat de les persones signants, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d'aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes certificats.

En el supòsit en que l'adjudicatària del contracte, al temps de la seva formalització, s'hagi dotat d'un Sistema de Gestió de Compliance Penal alineat amb la Norma UNE 19601 sobre "Sistemes de gestió de Compliance penal", o d'un Sistema de Gestió de Compliance alineat amb la Norma UNE-ISO 37301:2021 "los sistemas de gestión de compliance" podrà suplir l'emissió de la declaració responsable per part del seu Òrgan d'Administració i l'Òrgan intern encarregat de l'operació del Model, presentant una certificació de conformitat respecte del seu Sistema per part d'una entitat externa de certificació acreditada per ENAC o un equivalent europeu.

En quant al seguiment del compliance penal:

- Amb caràcter semestral, la persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada haurà de ser informada de les revisions periòdiques del model de "compliance penal" i de les seves eventuais modificacions, així com dels canvis en l'Organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada.
- La persona responsable designada per l'òrgan de contractació per a la supervisió de l'execució del contracte i garantia de la correcta realització de la prestació pactada es reserva el dret a auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per l'adjudicatària i comprovar l'existència i aplicació del Model en els termes així certificats o declarats per l'adjudicatària.
- La persona responsable del contracte informarà a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, en el seu cas, proposarà l'inici del procediment d'imposició de penaltats o de resolució del contracte. L'incompliment d'aquesta condició suposarà un incompliment greu, establert en la Clàusula 26 d'aquest plec.



Obligació de l'empresa contractista de transferir a l'Ajuntament la cessió dels drets d'autor:

- L'Autor transferirà a la contractista els de manera no exclusiva i amb possibilitat de cessió a tercers, els drets d'explotació de les obres, concretament el dret de còpia, distribució, comunicació pública i transformació per totes les modalitats d'explotació necessàries per la difusió del projecte i que es determinaran en l'acord de llicència de drets. L'autor conservarà el dret moral sobre l'obra que és inherent a l'autoria, sens perjudici de l'explotació normal de l'obra i el respecte dels drets i interessos legítims de l'autor.
- El contractista transferirà a l'Ajuntament de Barcelona els drets d'explotació cedits per l'autor de les obres objecte del contracte, per temps il·limitat durant el temps de durada màxima que la legislació reguladora de la propietat intel·lectual atorga als drets d'explotació de les obres, de forma no exclusiva, amb caràcter gratuït i per a l'àmbit territorial mundial. En particular, es transferiran els drets de còpia, distribució, comunicació pública i transformació de l'obra (aquest últim, prèvia autorització), inclòs el dret a fer-ne obra derivada, en qualsevol mitjà o suport, únicament amb finalitats de difusió del projecte i incloent la publicació en qualsevol mitjà de comunicació de l'Ajuntament de Barcelona.

La cessió dels drets de comunicació pública de l'Obra inclou la posada a disposició, total o parcial, de l'Obra, així com la difusió a través de qualsevol canal de comunicació analògic o digital.

La cessió dels drets de transformació, que necessitarà el consentiment exprés de l'Autor, inclou la transformació o adaptació de l'Obra, ja sigui directament o a través de tercers, quan es consideri necessari per tal d'adequar-la al format, imatge o aparença d'internet o qualsevol altra tecnologia susceptible d'adscripció a internet, així com a incorporar qualsevol altre sistema de seguretat en el format electrònic de l'Obra.

La cessió de drets d'explotació objecte del present acord comprèn, així mateix, la facultat de l'Ajuntament de Barcelona per enviar metadades de l'Obra als cercadors, xarxes d'investigació o repositoris que l'Ajuntament de Barcelona tingui per convenient.

- Els contractes que es formalitzin entre l'adjudicatària i els autors hauran de ser revisats prèviament per l'Ajuntament de Barcelona i contenir una Clàusula de



propietat intel·lectual amb la declaració expressa de l'Autor indicant que és el titular dels drets de propietat intel·lectual en relació amb l'Obra objecte dels contractes que se subscriu, que l'Obra és original i que, en el cas d'haver cedit prèviament els drets sobre l'Obra a tercers, ostenta l'oportuna reserva als efectes de la cessió objecte del present contracte.

En aquest sentit, l'Autor respon davant l'Ajuntament de l'autoria i originalitat de l'Obra i de l'exercici pacífic dels drets d'explotació cedits en virtut d'aquest contracte, garantint que sobre els mateixos no existeixen compromisos o gravàmens de cap tipus que puguin atemptar contra els drets que es cedeixen a l'Ajuntament de Barcelona en virtut d'aquest acord. L'Ajuntament podrà repetir contra l'Autor qualsevol responsabilitat que li pugui ésser exigida en virtut d'accions, reclamacions, multes o conflictes instats per tercers en relació amb els drets d'explotació objecte del present contracte.

L'Autor és l'únic responsable de l'obtenció dels drets relatius als textos, a les imatges i il·lustracions que puguin aparèixer en l'Obra i que siguin susceptibles de propietat intel·lectual de tercers. En tot cas, s'estableix la total indemnitat de l'Ajuntament de Barcelona respecte de les eventuais reclamacions formulades de tercers en relació als referits drets.

L'Ajuntament de Barcelona no es farà càrrec en cap cas del manteniment, ordinari o extraordinari, de les obres objecte del contracte i l'Autor no podrà reclamar pels danys causats per vandalisme, deteriorament pel transcurs del temps o altres circumstàncies anàlogues a les anteriors, procedint a la seva retirada si es considera oportú.

La durada de l'obra quedarà subjecte a l'element en el que es plasma i condicionada al seu estat de conservació.

19. Modificacions del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència de la contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.



20. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats, que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

- **Gestió i coordinació del projecte**
- **Coordinació i direcció artística**

Justificació: La prohibició de subcontractar es fonamenta en la pròpia naturalesa de la prestació objecte del contracte. La figura de Gestió i coordinació del projecte serà l'encarregada d'implementar i revisar el procés del projecte, liderar les relacions amb el Districte i vetllar pel desenvolupament de les fases i activitats del projecte en els termes establerts. Així mateix, la figura de Coordinació i direcció artística, s'encarregarà de la implementació del projecte artístic, la relació amb els artistes i la gestió i seguiment de les activitats. Aquestes tasques han de realitzar-se directament pel contractista principal i es considera indispensable que el licitador disposi dels perfils mínims de Gestió i coordinació del projecte i de Coordinació i direcció artística, donat que les activitats dirigides i realitzades per aquests perfils esdevenen crítiques i essencials per a l'execució del contracte i l'acompliment dels objectius del projecte i del present contracte. Addicionalment, la seva subcontractació podria comportar ineficiències en la gestió i coordinació del projecte.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.



L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Les persones físiques o jurídiques subcontractades estan obligades a complir amb les estipulacions que els hi siguin aplicables de la Clàusula 20 del present plec, quan així s'indiqui en cada estipulació concreta.

21. Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte, no se'n permet la cessió.

22. Responsabilitat en l'execució del contracte

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte IVA exclòs, s'estableixen les penalitats següents:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones



- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.
- L'incompliment molt greu de les fites i objectius establerts en la Clàusula 5 del plec de clàusules tècniques particulars .
- L'incompliment molt greu del lliurament dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en la Clàusula 5 del plec de clàusules tècniques particulars
- L'incompliment molt greu del lliurament incomplet, fora de termini o sense respectar les especificacions del plec dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en la Clàusula del plec de prescripcions tècniques particulars
- L'incompliment molt greu de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH) establerts en el plec de clàusules tècniques particulars.
- L'incompliment molt greu de les obligacions establertes en el Pla de Mesures Antifrau del contractista o subcontractista/tes i l'incompliment molt greu de les obligacions establertes en el Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament/ Ens Dependent.
- L'incompliment molt greu del contingut de les Declaracions d'Absència de conflicte d'Interessos (DACIS) signades pels contractistes i subcontractistes.
- L'incompliment molt greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment molt greu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment molt greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un



model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció.

- L'incompliment molt greu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logos en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logos.
- En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en la Clàusula 30 d'aquest PCAP, són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).
- Tots aquells que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.



- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment greu de les fites i objectius establerts en la Clàusula 5 del plec de clàusules tècniques particulars .
- L'incompliment greu del lliurament dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en la Clàusula 5 del plec de clàusules tècniques particulars
- L'incompliment greu del lliurament incomplet, fora de termini o sense respectar les especificacions del plec dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en la Clàusula 5 del plec de clàusules tècniques particulars
- L'incompliment greu de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH), establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars.
- L'incompliment greu de les obligacions establertes en el Pla de Mesures Antifrau del contractista o subcontractista/tes i l'incompliment greu de les obligacions establertes en el Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament/ Ens Dependent.
- L'incompliment greu del contingut de les Declaracions d'Absència de conflicte d'Interessos (DACIS) signades pels contractistes i subcontractistes.
- L'incompliment greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment greu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment greu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció. Així mateix, també és un incompliment greu que, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures



antifrau propi, no es doni publicitat del contingut del PMA entre el personal de l'adjudicatària i la subcontractista.

- L'incompliment greu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logos en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logos.
- En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en la Clàusula 30 d'aquest PCAP, són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com greu si no concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu o greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment lleu de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment lleu de les fites i objectius establerts en la Clàusula 5 del plec de clàusules tècniques particulars.
- L'incompliment lleu del lliurament dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en la Clàusula 5 del plec de clàusules tècniques particulars.



- L'incompliment lleu del lliurament incomplert, fora de termini o sense respectar les especificacions del plec dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en la Clàusula 5 del plec de clàusules tècniques particulars.
- L'incompliment lleu de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu al medi ambient (DNSH).
- L'incompliment lleu de les obligacions establertes en el Pla de Mesures Antifrau del contractista o subcontractista/tes i l'incompliment greu de les obligacions establertes en el Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament/ Ens Dependent.
- L'incompliment lleu del contingut de les Declaracions d'Absència de conflicte d'Interessos (DACIS) signades pels contractistes i subcontractistes.
- L'incompliment lleu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment lleu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment lleu per part de l'adjudicatària o la subcontractista del contingut de la declaració responsable d'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció. Així mateix, també és un incompliment lleu que, en cas de no disposar d'una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, no es doni la màxima publicitat del contingut del PMA entre el personal de l'adjudicatària i la subcontractista.
- L'incompliment lleu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logos en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuals actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logos.
- En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en la Clàusula 30 d'aquest PCAP, són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com lleu si no concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual





determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

- Tots aquells que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que s'imposaran al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus, una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte, IVA exclòs, per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus, una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu del contracte, IVA exclòs, per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus, una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte o per imposar les penalitats.

El termini per imposar la penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació de l'expedient corresponent.

Penalitats contractuals:

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de

55 / 60



contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions:

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament.

23. Resolució del contracte

El present contracte pot ser resolt per qualsevol de les causes aplicables i previstes amb caràcter general a la LCSP, les previstes al Plec Administratiu tipus i concretament les següents:

- La demora en l'inici de les prestacions.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte, incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos fiscals.

La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.



- En cas d'incompliment molt greu de les fites i objectius, només en supòsits excepcionals en què el retard no suposi un perjudici significatiu per l'òrgan contractant.
- En cas d'incompliment molt greu de les obligacions del Pla de Mesures Antifrau del contractista i subcontractista/es o de l'incompliment del Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament o Ens Dependent.
- Altres motius aliens a l'empresa adjudicatària i a l'Ajuntament de Barcelona que comportin una reducció de l'abast del projecte i el desistiment del mateix

24. Tractament de dades de caràcter personal

Aquest contracte comporta la cessió de dades entre les Administracions públiques implicades per donar compliment al que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Durant l'execució del contracte, s'hauran de tractar dades de caràcter personal amb la següent finalitat: gestionar la selecció dels artistes que duren a terme les intervencions artístiques, així com la producció i execució de les mateixes. .

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Dades especialment protegides (nivell molt crític / crític)

- especialment protegides: ideologia, afiliació sindical, religió, creences, origen racial o ètnic, salut (malalties, discapacitats, etcètera), vida sexual, violència de gènere, dades genètiques, dades biomètriques identificatives.

Dades d'infraccions i de perfil (nivell sensible)

- infraccions: penals, administratives.
- perfil: conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir, que permeten tractar de manera diferenciada els afectats en funció de les seves característiques.

Altres dades (nivell baix)

- identificatives: DNI/NIF/NIE/passaport, número de la Seguretat Social / mútua, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, número de registre personal, signatura electrònica.
- personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.



- socials: allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
- professionals: formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- treball: cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- comercial: activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, webs...), creacions artístiques, científiques o tècniques.
- economicofinanceres: ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
- transaccions: béns i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
- infraccions: administratives.

La finalitat del tractament serà la necessària per l'execució del objecte del contracte.

25. Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació:

S'ha procedit a la identificació de les necessitats, l'elecció del procediment de contractació i de les seves particularitats per tal d'evitar que es produeixin les situacions següents:

- Que s'estableixin requisits de solvència molt restrictius sense una justificació aparent.
- Que les prestacions no es trobin definides amb claredat i que resultin ambigües i insuficients perquè qualsevol operador pugui preparar una oferta de forma correcta.
- Que els terminis de presentació de les ofertes siguin rigorosament els mínims establerts a la norma, no tenint en compte la complexitat o la magnitud del contracte, ni la dificultat per presentar una oferta de forma correcta.
- Que per mateixa tipologia de prestacions es presentin pocs licitadors, habitualment dos o tres, essent un d'ells sempre el que ja està executant el contracte o prestació.
- Que es presentin ofertes de dos o més licitadors que pertanyen a la mateixa empresa matriu i amb ofertes molt similars sense competició aparent entre elles.
- Que existeixin indicis de relacions entre funcionaris responsables del contracte i determinats operadors que s'han presentat a la licitació (participació en fòrums, xerrades, associacions usuaris, etc.).



- Que l'oferta guanyadora sigui molt més costosa si es compara amb les estimacions de costos, les llistes de preus publicades, les obres o serveis similars, els preus mitjans del sector o els preus de mercat.
- Que tots els licitadors puguin presentar preus elevats o que hi hagi poca competència en el factor preu per la inexistència de baixes destacables, o fórmules de valoració de preu que desincentiven presentar baixes.
- Que es produeixi una rotació dels adjudicataris habituals pels contractes de districtes o gerències o pel tipus de prestació;

Així mateix, durant la licitació del contracte caldrà fer especial observança dels següents indicadors de frau:

- Que els licitadors que no resulten adjudicataris són subcontractats habitualment.
- Que les diferents ofertes presenten trets similars. Per exemple:
 - són idèntiques llevat en els percentatges o tenen percentatges exactes de rebaixa.
 - l'oferta guanyadora es troba al límit de ser considerada baixa anormal o desproporcionada, o coincideix exactament amb el pressupost de licitació.
 - els preus són similars entre les diferents ofertes presentades
 - les xifres són arrodonides.
 - l'oferta està incompleta, etc.
- Que existeixen punts en comú entre els licitadors, com la mateixa adreça, el mateix personal, el mateix número de telèfon, els mateixos representants legals, etc.
- Que el contractista inclou en la seva oferta a subcontractistes que estan competint pel mateix contracte.
- Que hi ha licitadors qualificats que passen a ser subcontractistes després d'haver-se abtingut de presentar oferta o de retirar-les després d'haver presentat unes ofertes baixes i facilitar l'adjudicació a altres licitadors.
- Que els licitadors que no resulten adjudicataris mai no es poden localitzar a internet o als directoris d'empreses, o que no disposen d'adreces físiques o electròniques que en permetin la localització.
- Que els licitadors no fan preguntes, queixes, reclamacions o recursos.

Així mateix, un cop detectat qualsevol dels supòsits contemplats en aquests indicadors, el procediment per abordar el possible cas de frau serà el següent:

Les persones que participen en l'elaboració i tramitació de l'expedient tenen el deure d'informar a la Secretaria tècnica dels NGEU per tal d'analitzar el cas concret. Posteriorment la Secretaria tècnica procedirà al seu estudi i donarà trasllat, en el cas que es confirmi les sospites de frau de tota la informació a l'OLAF (Oficina europea de Lluita contra el Fraude), a la Comisió Nacional de los Mercados y la Competencia i a l'Oficina d'Antifrau de Catalunya.

Tot això, de conformitat amb el que preveu:



https://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/guidance_fraud_risk_assessment_es.pdf

Per tot això,
SE SOL·LICITA que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal de començar la contractació que té per objecte la Contractació d'una oficina tècnica per desplegar un projecte d'art urbà al barri de en el Districte de Nou Barris de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible, mitjançant procediment obert, per un import màxim de 953.018,45, IVA inclòs finançat amb fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea (Next Generation EU), en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Pilar Moros Lozano
Coordinadora de Serveis a les Persones

Vist i plau,

Isabel Santaulària Carrasco
Directora de Serveis a les Persones