

# **INFORME DE NECESSITAT JUSTIFICATIU DE LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS D'AUXILIARS I COORDINADORS/RES PER CONTROLAR ELS ACCESSOS DELS CARRERS DEL DISTRICTE DE L'EIXAMPLE PER LA DIADA DE SANT JORDI 2024, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**

## **ÍNDEX:**

- 1. Antecedent**
- 2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida**
- 3. Objecte del contracte**
- 4. Divisió en lots**
- 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)**
- 6. Imputació pressupost municipal**
- 7. Procediment d'adjudicació**
- 8. Criteris d'adjudicació**
- 9. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses**
- 10. Modificacions del contracte.**
- 11. Termini d'execució.**
- 12. Pagament del preu**
- 13. Revisió del preu**
- 14. Condicions especials d'execució**
- 15. Garanties**
- 16. Termini de garantia**
- 17. Subcontractació**
- 18. Cessió del contracte.**
- 19. Demora en les prestacions**
- 20. Responsabilitat en l'execució del contracte**



## 1. Antecedent

El Districte de l'Eixample acull la realització de la Diada de Sant Jordi que es realitzarà a la via pública el dia 23 d'abril de 2024 i que requereix la cobertura operativa de la Guàrdia Urbana (GUB) per al seu correcte desenvolupament. L'elevada necessitat d'efectius que aquesta cobertura representa, ha motivat, que s'incorpori la participació de personal auxiliar de suport per col·laborar amb la GUB en les seves tasques de control, regulació i ordenació del trànsit, seguint el que es determina als dispositius dissenyats per la GUB per a cadascun dels esdeveniments.

## 2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a la tramitació de la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

## 3. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és establir les condicions d'execució per a la contractació dels serveis d'auxiliars i coordinadors/es per controlar els accessos pels talls de trànsit de vehicles per la Diada de Sant Jordi 2024 amb mesures de contractació pública sostenible. Els serveis objecte del contracte es realitzaran per la Diada de Sant Jordi que tindrà lloc els dies 22 i 23 d'abril de 2024 al Districte de l'Eixample de la ciutat de Barcelona.

El codi CPV és el núm. 71631440-6 de Serveis de control de fluxos

Les funcions bàsiques a desenvolupar seran les següents, amb independència d'aquelles altres específiques que es puguin fixar per a l'esdeveniment concret:

- Col·laborar amb la GUB en les seves tasques de control, regulació i ordenació del trànsit.
- Impedir l'accés de vehicles i/o vianants a la zona o itinerari afectats determinats a l'Annex del PPT. Per a tal fi, realitzar els desviaments adients per aïllar la zona als punts que se'ls hi assignin.
- Senyalitzar els itineraris i/o els llocs perillosos, mitjançant la col·locació dels elements adients (tanques, cons, senyals, etc.), de manera que no provoquin confusió per a la circulació rodada aliena a l'activitat. Retirar o esborrar els esmentats elements una vegada finalitzat l'esdeveniment o en el moment determinat per l'autoritat competent, deixant els materials recollits segons les circumstàncies en que s'han trobat inicialment i/o les instruccions oportunes.
- Control i ordre de l'esdeveniment, tant pel que fa als participants com a la resta d'usuaris de la via. Les ordres o instruccions emanades d'aquest personal durant el desenvolupament de l'activitat, que actuaran seguint les directrius i auxiliant els agents de la GUB.
- Informar a la ciutadania afectada dels itineraris alternatius i/o temps previst de normalització del trànsit.
- Encintar els vehicles que hagin de restar immobilitzats per evitar la seva posada en moviment durant la realització de l'activitat.

- Prohibir estacionaments a les zones que es determinin, i realitzar les tasques d'alliberament i acotament dels espais que vagin quedant lliures paulatinament.
- Habilitar zones d'estacionaments als espais que es determinin.
- Col·locació de tanques assignades a l'esdeveniment i recollida en els punts indicats a tal efecte, amb cura de la coincidència de la quantitat inicial amb la del recompte final.
- Participar a les reunions prèvies de coordinació operativa que es determinin.
- Realització de formació prèvia a la prestació de serveis, sessió completa durant la tarda del 22 d'abril per tal de clarificar la funció de tots els auxiliars i coordinadors durant el desenvolupament de les tasques per a la Diada de Sant Jordi 2024. Es farà formació de reforç el mateix dia 23 d'abril en un punt de la via pública.
- Representar l'empresa adjudicatària als òrgans de coordinació que es determinin (CECOR, CCA, etc.).

Amb caràcter general els integrants de l'equip del servei d'auxiliars de trànsit haurà de ser major de 18 anys, disposarà de permís de conducció en vigor i no haurà estat sancionat per infraccions greus o molt greus en l'àmbit de la circulació. Igualment, l'empresa adjudicatària proporcionarà als integrants de l'equip la formació en regulació de trànsit d'acord amb els materials facilitats per la GUB.

Per tal de dur a terme la prestació dels serveis d'auxiliars i coordinadors/es per controlar els accessos pels talls de trànsit de vehicles per la Diada de Sant Jordi 2024, es proposa iniciar un procediment obert simplificat abreujat de prestació de serveis per un import màxim de **56.099,71 euros, IVA inclòs**.

Donat que es proposa un procediment obert simplificat abreujat s'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica-financera i de la tècnica a les empreses licitadores.

#### 4. Divisió en lots

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

#### 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

5.1 La quantia d'aquest contracte es determina en funció dels preus unitaris següents:

AUXILIARS DE TRANSIT I COORDINADORS	Import Preu/ hora (s/IVA)
• Auxiliar laborable diürn	14,70 euros
• Auxiliar laborable nocturn	15,70 euros
• Coordinador laborable Diürn	19,10 euros
• Coordinador laborable Nocturn	20,10 euros

Així, el mètode de càlcul aplicat per a determinar el pressupost dels serveis del contracte ha estat el següent:

- Número mínim de personal, per qualificació i/o categoria professional i número hores destinats al servei en règim de jornada laboral diürna o nocturna:

DIA	HORARI		SERVEI	PERSONAL	€/hora	Pers.	Hores	IMPORT
22	Diürn	6h-22h	Prohibició estacionament	Auxiliar	14,70	70	16	16.464,00
				Coordinador	19,10	3	16	916,80
	Nocturn	22h-6h	Col·laboració aïllament superilla al trànsit	Auxiliar	15,70	21	8	2.637,60
				Coordinador	20,10	2	8	321,60
	Nocturn	22h-6h	Mantenir prohibició estacionament	Auxiliar	15,70	40	8	5.024,00
				Coordinador	20,10	3	8	482,40
23	Diürn	6h-22h	Col·laboració aïllament superilla al trànsit	Auxiliar	14,70	35	16	8.232,00
				Coordinador	19,10	3	16	916,80
	Diürn	6h-22h	Col·laboració protecció de vianants superilla	Auxiliar	14,70	25	16	5.880,00
				Coordinador	19,10	3	16	916,80
	Diürn	6h-22h	Col·laboració aïllament costat Llobregat i protecció passos de vianants, Pç. Catalunya	Auxiliar	14,70	10	16	2.352,00
	Nocturn	22h-4h	Col·laboració mantenir tall trànsit superilla durant desmuntatge	Auxiliar	15,70	21	6	1.978,20
				Coordinador	20,10	2	6	241,20

 46.363,40<sup>(1)</sup>

IVA 9.736,31

**TOTAL 56.099,71**

- (1) Les despeses indirectes estimades per a realitzar les prestacions dels serveis dels dies 22 i 23 d'abril de 2024 estan incloses en el preu hora així com el benefici empresarial.

L'import de licitació és de **56.099,71 euros IVA inclòs**, l'import net sense IVA 46.363,40 euros, import del 21% de l'IVA és de 9.736,31 euros, amb el següent desglossament per dies:

DIA	HORARI	SERVEI	Import	Import net	IVA	Total
22	Diürn	Auxiliar	16.464,00	25.846,40	5.427,74	31.274,14
		6h-22h	Coordinador			
	Nocturn	Auxiliar	7.661,60			
		22h-6h	Coordinador			
23	Diürn	Auxiliar	16.464,00	20.517,00	4.308,57	24.825,57
		6h-22h	Coordinador			

	Nocturn	Auxiliar	1.978,20		
	22h-4h	Coordinador	241,20		

El pressupost base de licitació s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu estatal d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions per als anys 2021-2023, (codi de conveni número 99100265012021), publicat al BOE el 9 de març del 2023.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en l'estimació realitzada, per la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris prevists en el estimació realitzada i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33a LCSP i al preu d'adjudicació del preu unitari.

**5.2.** El VEC d'aquest contracte s'estima en **46.363,40** euros. Els conceptes que inclou són:

ANY	Pressupost net prestació
2024	46.363,40

## 6. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació de 56.099,71 euros IVA inclòs s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

ANY	ECONÒMIC	PROGRAMA	ORGÀNIC	IMPORT NET	% IVA	IMPORT IVA	IMPORT TOTAL
2024	22610	15344	0602	46.363,40	21	9.736,31	56.099,71

## 7. Procediment d'adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert simplificat abreujat regulat en l'article 159.6 LCSP

## 8. Criteris d'adjudicació

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- **Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, fins un màxim de 100 punts:**

### 8.1. Preu, fins un màxim de 90 punts



Segons preus i pressupost de la clàusula 5.1 d'aquest Informe de Necessitat.

Als **exclusius** efectes de valorar econòmicament l'oferta presentada pel licitador, es realitzaran els següents càlculs:

Oferta del licitador: es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades d'auxiliars o coordinadors (B) i pel número d'hores previstes (C), d'acord amb les previsions de la taula següent. A continuació es farà el sumatori de tots els imports (D) i el resultat de la suma es considerarà l'oferta del licitador

$$1) A \times B \times C = D$$

$$2) D_1 + D_2 + D_3 + \dots = \text{Oferta licitador}$$

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació, (ni cap preu unitari superi el preu de licitació) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#):

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Els criteris per determinar l'oferta anormalment baixa seran els establerts en l'art.85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001 del 12 d'octubre (RGLCAP).

Donades les característiques del contracte, la puntuació del criteri de la millora de l'oferta econòmica supera el 35% que estableix la Instrucció de l'Ajuntament per a l'aplicació de la LCSP, ja que d'acord amb el plec de prescripcions tècniques els elements a adquirir estan molt ben definits i l'objecte del contracte és molt concret i no admet grans variacions de terminis ni de qualitat del servei. En aquest sentit, el criteri del preu esdevé un factor determinant de l'adjudicació que justifica que el percentatge sigui superior al que recomana la Instrucció referida.

## 8.2. Foment de la contractació femenina, fins un màxim de **10 punts**.

Representa el **10 %** de la puntuació total a obtenir.

**Justificació:** Tot i que no disposem de dades acurades d'ocupació i atur al sector dels serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions a la ciutat de Barcelona, sí sabem que l'atur de dones i homes segons l'INE pel que fa al sector N. Actividades administrativas y servicios auxiliares per tot l'estat espanyol, on s'ubicaria l'àmbit d'ocupació del present contracte, és molt superior en el cas de les dones. Així queda demostrat en els quadres exposats a continuació, on s'observa que en el 4rt trimestre de 2022, en el sector, hi havia 37.900 homes front 61.800 dones en situació d'atur.



Parados

**Parados por sexo y rama de actividad. Valores absolutos y porcentajes respecto del total de cada sexo**

Unidades: Miles Personas

**Tabla** Gráfico

	Ambos sexos	Hombres	Mujeres
	Valor absoluto 2022T4	Valor absoluto 2022T4	Valor absoluto 2022T4
N Actividades administrativas y servicios auxiliares	99,7	37,9	61,8

<https://www.ine.es/jaxiT3/Datos.htm?t=4120>

**Resultados nacionales**

Parados

**Parados por sexo y rama de actividad. Valores absolutos y porcentajes respecto del total de cada sexo**

Unidades: %

**Tabla** Gráfico

	Ambos sexos	Hombres	Mujeres
	Porcentaje 2022T4	Porcentaje 2022T4	Porcentaje 2022T4
N Actividades administrativas y servicios auxiliares	3,3	2,7	3,8

<https://www.ine.es/jaxiT3/Datos.htm?t=4120>

Aquesta dada justifica la necessitat de fomentar l'ocupació femenina en l'àmbit de treball del present contracte. La mateixa recolza i aferma les darreres dades de l'EPA (4t trimestre 2022) reflectint el manteniment de les desigualtats de gènere en l'àmbit laboral i social amb una taxa d'ocupació masculina a Barcelona del 57,4% que supera en gairebé 8 punts la femenina (49,5%% ). El present criteri doncs es converteix en una forma de contribuir a combatre el desequilibri de gènere en el mercat laboral a la ciutat.

Any 2020		% ocupació masculina	% ocupació femenina
1r. trimestre	55,7	60,1	51,8
2n. trimestre	50,8	53,9	47,9
3r. trimestre	53,3	58,2	48,9
4t. trimestre	53,7	57,1	50,8
<b>Any 2021</b>			
1r. trimestre	55,7	59,0	52,7
2n. trimestre	54,6	56,8	52,8
3r. trimestre	53,5	55,5	51,8
4t. trimestre	57,2	60,2	54,6
<b>Any 2022</b>			
1r. trimestre	55,5	57,3	54,1
2n. trimestre	54,1	58,3	50,4
3r. trimestre	53,9	58,7	49,9
4t. trimestre	53,2	57,4	49,5

[https://ajuntament.barcelona.cat/estadistica/catala/Estadistiques\\_per\\_temes/Treball\\_i\\_teixit\\_productiu/Treball/EPA/epa/pocu/evtocsx.htm](https://ajuntament.barcelona.cat/estadistica/catala/Estadistiques_per_temes/Treball_i_teixit_productiu/Treball/EPA/epa/pocu/evtocsx.htm)



Així, atesa l'especificitat de l'àmbit d'ocupació del present contracte, i d'altra que la presència de dones en el mercat laboral continua sent inferior a la dels homes i per tal de fomentar l'equilibri en la contractació es valorarà amb un màxim de 10 punts les ofertes en les quals l'entitat licitadora es compromet a incorporar dones, per a l'execució de l'objecte del contracte, segons el següents percentatges:

Foment de la contractació femenina en l'execució del contracte	Punts
Si l'equip estarà format pel 50% o més de dones	10 punts
Si l'equip estarà format des del 40% a menys del 50% per dones	8 punts
Si l'equip estarà format des del 30% a menys del 40% per dones	6 punts
Si l'equip estarà format des del 20% a menys del 30% per dones	4 punts
Si l'equip estarà format des del 10% a menys del 20 % per dones	2 punts
Si l'equip estarà format per menys del 10% de dones	0 punts

Total puntuació màxima: **100 punts**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els següents criteris de desempat per l'ordre en que es relacionen:

- Les empreses amb més dones a la plantilla.
- Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## **9. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses**

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

S'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb l'article 159.6 b de la Llei de Contractes del Sector públic.

## **10. Modificacions del contracte**

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.



## **11. Termini d'execució**

La durada de les prestacions seran els dies 22 i 23 d'abril de 2024, Diada de Sant Jordi.

## **12. Pagament del preu**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació d'una única factura a la finalització del servei i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

## **13. Revisió de preus**

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques i durada del present contracte.

## **14. Condicions especials d'execució.**

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

### **14.1. De caràcter social:**

#### **1.1 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.**

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu compliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual.

#### **1.2 El pagament del preu a les empreses subcontractades**

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

#### **1.3 L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades**

D'acord amb la previsió de la clàusula 20, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

#### **14.2. Altres condicions especials d'execució:**

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

### **15. Garanties**

No es requerirà la constitució de la garantia definitiva d'acord amb l'article 159.6 f de la Llei de Contractes del Sector Públic.

### **16. Termini de garantia**

Al tractar-se d'un contracte de serveis de mera activitat s'extingirà pel compliment del termini inicialment previst sense perjudici de la prerrogativa de l'Ajuntament de depurar les responsabilitats del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

### **17. Subcontractació**

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, el contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats en considerar-se tasques d'especial rellevància o característiques crítiques :

- Les funcions del Coordinador/a de l'esdeveniment

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.



L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes.

### **18. Cessió del contracte.**

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

### **19. Demora en les prestacions**

Pel cas que es produeixin demores en les prestacions es procedirà d'acord amb les especificacions de la LCSP i el Plec de clàusules administratives particulars d'aquest contracte.

### **20. Responsabilitat en l'execució del contracte**

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i les previstes en el Plec de clàusules administratives particulars d'aquest contracte.

### **21. Responsable del contracte**

Es designa a la Sra Elisenda Capera Grifell, Directora del Servei de Llicències i Espai públic com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Directora Servei Llicències i Espai Públic  
Districte de l'Eixample