



**Ajuntament  
de Barcelona**

**Dept. d'Interculturalitat i Pluralisme Religios  
Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de vida**

Passeig de Sant Joan, 75, 2a planta  
08009 Barcelona

**INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA  
DEL CONTRACTE PER L'EXECUCIÓ DEL SERVEI DE DIRECCIÓ,  
COORDINACIÓ I GESTIÓ D'ACTIVITATS DEL DIA INTERNACIONAL DEL  
POBLE GITANO, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA  
SOSTENIBLE**

**Contracte reservat: NO**

**Lots: NO**

**Codi contracte: 001\_24000403**

**Exp: 2024-0006**



<b>1.--- ANTECEDENTS</b>	<b>3</b>
<b>2.--- EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA</b>	<b>4</b>
<b>3.--- OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA</b>	<b>4</b>
<b>4.--- DIVISIÓ EN LOTS</b>	<b>5</b>
<b>5.--- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)</b>	<b>5</b>
<b>6.--- IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL</b>	<b>8</b>
<b>7.--- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</b>	<b>9</b>
<b>8.--- CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES</b>	<b>9</b>
<b>9.--- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR</b>	<b>9</b>
<b>10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT</b>	<b>15</b>
<b>11. MESA DE CONTRACTACIÓ</b>	<b>15</b>
<b>12. GARANTIES</b>	<b>16</b>
<b>13. TERMINI D'EXECUCIÓ</b>	<b>16</b>
<b>14. TERMINI DE GARANTIA</b>	<b>16</b>
<b>15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ</b>	<b>16</b>
<b>16. PAGAMENT DEL PREU</b>	<b>19</b>
<b>17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE</b>	<b>19</b>
<b>18. REVISIÓ DE PREUS</b>	<b>20</b>
<b>19. SUBCONTRACTACIÓ</b>	<b>20</b>
<b>20. CESSIÓ DEL CONTRACTE</b>	<b>20</b>
<b>21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS</b>	<b>20</b>
<b>22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL</b>	<b>21</b>



## **1. ANTECEDENTS**

Barcelona és una ciutat diversa i plural on conviuen persones de diferents contextos i orígens culturals. Segons disposa l'article 38 de la Carta Municipal de Barcelona, l'Ajuntament de Barcelona ha de vetllar perquè a la ciutat no es produeixin conductes discriminatòries negatives per raó d'ètnia, religió, ascendència, edat, gènere, sexe, discapacitat o lloc de naixement.

El Departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religios de la Gerència de l'Àrea de Cultura, Educació, Esports i Cicles de Vida de l'Ajuntament de Barcelona, té la funció, entre d'altres d'impulsar i promoure polítiques públiques que tinguin en compte l'enfocament intercultural i promocionar un model de ciutat on totes les persones, independentment del seu origen social, cultural o religios tinguin accés real, efectiu i en condicions d'igualtat a tots els drets humans reconeguts i garantits a la ciutat.

La perspectiva intercultural té, entre altres principis fonamentals el reconeixement de la diversitat cultural i religiosa. Fomentar el reconeixement de l'altre com a subjecte social, cultural i polític actiu i vàlid i promou el coneixement i la visibilització de la diversitat cultural en els diferents àmbits d'actuació. Alhora treballa per la interacció i el diàleg intercultural.

El Pla Barcelona Interculturalitat 2021-2030 presentat al Plenari de l'Ajuntament de Barcelona al maig de 2021 identifica els principals reptes de present i de futur des de la perspectiva intercultural i estableix com a eix general "avançar en el reconeixement i respecte de la diversitat com una realitat estructural de la ciutat".

El Departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religios duu a terme, entre d'altres, projectes i actes per difondre, reconèixer i valorar la cultura gitana. Alhora promociona la participació activa de les entitats socials gitanes; això ho fa mitjançant el Consell Municipal del Poble Gitano de Barcelona (CMPG).

El Consell Municipal del Poble Gitano (CMPG), en funcionament des de l'any 1998, té entre altres funcions les de promoure accions i iniciatives de reconeixement de la cultura gitana en tots els àmbits, combatre el racisme i la discriminació i, en particular, l'antigitanisme.

El Pla d'actuació del poble gitano de Barcelona 2023-2027, aprovat per acord plenari del Consell Municipal del Poble Gitano de Barcelona (CMPG) en data 16 de març de 2023, estableix com objectius generals combatre l'antigitanisme i reconèixer, promoure i difondre la diversitat i la cultura gitana dins de la ciutat de Barcelona.



## **2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA**

Per donar compliment als principis de la interculturalitat, al Pla Barcelona Interculturalitat i al Pla d'actuació del Poble Gitano de Barcelona són necessàries activitats i projectes que fomentin l'equitat i el reconeixement i respecte de la diversitat, així com la promoció del diàleg intercultural, entre aquestes destaquen les activitats previstes pel Dia Internacional del Poble Gitano, que se celebra cada any el 8 d'abril, i on reivindica la història i la memòria del Poble Gitano amb diferents actes organitzats des del CMPG i per les entitats que el conformen amb l'objectiu de donar a conèixer a tothom la seva realitat i la cultura d'aquest poble, cal dotar de recursos adients per a realitzar aquesta activitat.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Per tal d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de tres mesos i sense possibilitat de pròrroga.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat en direcció, coordinació i gestió d'activitats per a la difusió de la cultura del poble gitano.

## **3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA**

L'objecte del contracte és el servei de direcció, coordinació i gestió de les activitats de commemoració del Dia Internacional del Poble Gitano.

Aquest servei consisteix en la instal·lació d'un Punt d'Informació rotatori de cultura gitana ubicat a diferents districtes de la ciutat, entre l'2 i el 15 d'abril ambdós inclosos, tallers divulgatius de cultura gitana i la realització d'un acte central de commemoració d'aquest Dia Internacional.

CPV: 79952100-3: Serveis d'organització d'esdeveniments culturals (Annex IV LCSP).



L'objecte del contracte incorpora les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Oferta anormalment baixa per incompliment de convenis.
- Informació de la subcontractació en la fase d'execució.
- Pla d'igualtat o mesures d'igualtat.
- Comunicació inclusiva.
- Accessibilitat universal.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Els criteris que, d'acord amb l'anterior, es consideren adients incorporar com a criteri d'adjudicació són els següents relacionats per ordre decreixent d'importància:

- El desenvolupament d'actes o projectes incorporant la participació d'entitats gitanes o progitanes
- La millora de la formació sobre cultura gitana

Les millores ofertades per les empreses licitadores en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

#### **4. DIVISIÓ EN LOTS**

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

#### **5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)**

5.1 El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia **15.125,36 euros**. El pressupost net de **12.500,30 euros** i l'IVA de **2.625,06 euros**, amb un tipus del 21%.

El sistema de determinació d'una part del pressupost és a preu alçat i d'altra es determina en funció dels preus unitaris.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir la part de la despesa calculada en preus unitaris en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos en el projecte i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33a i al preu d'adjudicació del preu unitari.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

<b>Costos directes</b>	<b>Import €</b>
(A) Costos salarials	<b>781,19 €</b>
<i>Salari coordinador/a</i>	559,39 €
<i>Seguretat social coordinador/a</i>	184,60 €
<i>Altres costos laborals</i>	37,20 €
(B) Punt d'informació rotatori ( <i>punt 2.2.2 PPT</i> )	<b>3.220,00 €</b>
(C) Tallers ( <i>punt 2.2.3 PPT</i> )	<b>4.200,00 €</b>
Despeses comunes del punt d'informació rotatori i tallers	<b>1.300,00 €</b>
Acte central commemoratiu (artistes i conductor/a acte) ( <i>punt 2.3 PPT</i> )	<b>1.300,00 €</b>
Altres costos directes (3%)	<b>324,04 €</b>
<b>TOTAL</b>	Suma costos directes: <b>11.125,23 €</b>

<b>Costos indirectes</b>	<b>Import €</b>
Despeses generals d'estructura i gestió (6%)	Suma costos indirectes:
<b>TOTAL</b>	<b>667,51 €</b>
Benefici industrial (6%)	<b>707,56 €</b>

<b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici Industrial):</b>	<b>12.500,30 €</b>
---	--------------------

### **(A) Costos Salarials**

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni Col·lectiu del sector del Lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni número 79002295012003), de l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la

descripció de llocs de treball i classificació professional, publicat en el DOGC núm. 8639, el 1/04/2022. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

<b>Categoria professional</b>	<b>Hores estimades de servei</b>	<b>Sou anual segons conveni</b>
(Director/a de programes, projectes i equip)	40 h	23.704,03 €

### **(B) Punt d'informació rotatori**

Pel Punt d'informació rotatori (punt 2.2.2 del PPT), es reserva una partida que es determina **pel preu unitari** establert a continuació, **sobre el qual les licitadores podran fer la seva oferta**. Aquest preu unitari de sortida es considera ajustat al mercat i alhora permet generar competència.

<b>Concepte</b>	<b>Preu unitari màxim (IVA exclòs)</b>	<b>Unitats previstes</b>
Punt d'informació rotatori (preu per localització)	230,00	14

<b>Preu unitari desglossat</b>	<b>Preu unitari màxim (IVA exclòs)</b>
Informadors	120,00*
Preparar i portar marxandatge als Punts d'informació	50
Trasllat i col·locació de parets a les carpes informatives	60,00

(\* )Les empreses licitadores no podran fer oferta sobre el cost dels/de les informadors/res, ja que aquest preu està negociat i l'empresa només haurà de gestionar el seu pagament.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost d'aquesta partida en atenció a que el preu final es determina en funció de les unitats executades de punts d'informació rotatoris, i aplicant els preus unitaris corresponents.

### (C) Tallers

Pels tallers (punt 2.2.3 del PPT), es reserva una partida que es determina **pel preu unitari** establert a continuació, **sobre el qual les licitadores podran fer la seva oferta**. Aquest preu unitari de sortida es considera ajustat al mercat i alhora permet generar competència.

Concepte	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Unitats previstes
Tallers	300,00	14

Preu unitari desglossat	Preu unitari màxim (IVA exclòs)
Talleristes	200,00*
Material pel desenvolupament de cada taller	100,00

(\*):Les empreses licitadores no podran fer oferta sobre el cost dels/de les talleristes, ja que aquest preu està negociat i l'empresa només haurà de gestionar el seu pagament.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost d'aquesta partida en atenció a que el preu final es determina en funció del número de tallers realitzats, i aplicant els preus unitaris corresponents.

5.2 El VEC d'aquest contracte s'estima en 12.500,30 euros. Els conceptes que inclou son:

Lot	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment de cost	Pressupost net altres conceptes	SUMA
Únic	12.500,30 €	0,00	0,00	0,00	<b>12.500,30 €</b>

## 6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:



Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22610	23261	0800	12.500,30 €	21%	2.625,06 €	15.125,36 €

Suma  
importos total

**15.125,36 €**

## 7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant **procediment obert simplificat abreujat**.

## 8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir a les empreses licitadores per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Ateses les característiques d'aquest contracte creiem que no és necessari requerir solvència econòmica i financera ni solvència tècnica o professional.

Aquest contracte no implica contacte habitual amb menors d'edat.

## 9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

Resum dels criteris de valoració:

<b>Criteris automàtics</b>	<b>Puntuació màxima</b>
Per l'oferta econòmica	<b>31 punts</b>
Per l'experiència en el desenvolupament d'actes o projectes incorporant la participació d'entitats gitanes o progitanes (clàusula 2.1 PPT)	<b>21 punts</b>
Per la formació específica en cultura gitana del coordinador/a (clàusules 2.2.1 i 2.3 PPT)	<b>18 punts</b>
Per l'experiència en formació, docència o ponències en antigitanisme, llengua romaní i/o memòria i cultura gitanes del coordinador/a (clàusules 2.2 i 2.3 PPT)	<b>18 punts</b>
Per la realització d'un reportatge fotogràfic del punt d'informació rotatori i dels tallers (clàusula 2.2 PPT)	<b>12 punts</b>
<b>Puntuació total</b>	<b>100 punts</b>

Criteris automàtics/criteris de negociació: puntuació total 100

### **9.1 Per l'oferta econòmica, fins a 31 punts.**

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat és de 31 punts.

#### **Mesura social.-**

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

La puntuació màxima per aquest criteri es desglossa en els **subcriteris següents**:

#### **9.1.1 Per l'oferta global sobre el pressupost net de licitació, fins a 20 punts.**

El pressupost net de licitació és de 12.500,30 euros.

No es podrà oferir una baixa respecte a la partida reservada al "punt d'informació rotatori" i als "tallers", que es reserven exclusivament a les despeses derivades de les unitats realment executades, tal com s'ha indicat en l'apartat d'aquest informe dedicat al càlcul del pressupost base de licitació.

#### **9.1.2 Per l'oferta sobre el preu unitari dels punts d'informació rotatori (punt 2.2.2 del PPT), fins a 6 punts**

El preu unitari màxim és de 230,00 euros.



Tenint en compte que 120 euros d'aquests 230,00 és un import fix destinat a pagar als/les informadors/res.

### **9.1.3 Per l'oferta sobre el preu unitari dels tallers (punt 2.2.3 del PPT), fins a 5 punts.**

El preu unitari màxim és de 300,00 euros.

Tenint en compte que 200 euros d'aquests 300,00 és un import fix destinat a pagar als/les talleristes.

En cadascun dels subcriteris anteriors, s'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

En el cas dels subcriteris en què es valoren les ofertes sobre els preus unitaris corresponents, s'aplicarà la mateixa fórmula a cadascun dels preus unitaris, on:

- El pressupost net de licitació correspon al preu unitari màxim corresponent en cada cas.
- L'oferta correspon al preu unitari ofert en cada cas.

### **Els criteris per determinar l'oferta anormalment baixa o alta seran:**

- Un diferencial de 10 punts percentuals per sota o per sobre de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure les dues ofertes més cares i les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

**9.2 Per l'experiència en el desenvolupament d'actes o projectes incorporant la participació d'entitats gitanes o progitanes, en els darrers 5 anys (clàusula 2.1 PPT), fins a 21 punts**

Aquest criteri valora especialment l'experiència prèvia en el desenvolupament, direcció i/o coordinació d'actes similars o projectes d'altre índole amb participació d'entitats gitanes o progitanes, amb la següent ponderació: per cada direcció o secretaria tècnica efectuada pel coordinador/a tindrà una puntuació de 3 punts, fins un màxim de 21 punts.

En els actes del Dia Internacional del Poble Gitano participen entitats gitanes i progitanes i es considera important establir aquest criteri per valorar l'experiència relacional i de dinamització de la persona coordinadora en entitats d'aquestes característiques.

Entitat o associació gitana o progitana són aquelles que treballen per visibilitzar la cultura gitana i per la defensa dels drets de la comunitat gitana.

Justificació d'elecció de criteri: L'experiència prèvia en el desenvolupament d'actes o projectes incorporant la participació d'entitats gitanes o progitanes assegura que la persona coordinadora conegui els aspectes culturals rellevants i pugui abordar les sensibilitats de la comunitat gitana de manera respectuosa, i executar amb èxit activitats similars. Això garanteix la qualitat en la gestió de les activitats de commemoració i minimitza els riscos associats amb la manca d'experiència. L'expertesa interpersonal i organitzativa afavorirà una millor eficiència i eficàcia en el desenvolupament de les activitats.

Junt amb l'oferta, caldrà adjuntar una declaració responsable que especifiqui els actes o projectes dirigits. L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'aportar a l'inici del servei, els certificats o faig constar acreditatius.

Es proposa utilitzar la fórmula de la relació següent:

<b>Desenvolupament d'actes o projectes incorporant la participació d'entitats gitanes o progitanes</b>	<b>Punts</b>
No	0
Per cada acte o projecte	3
<b>Puntuació màxima d'aquest criteri</b>	<b>21</b>

**9.3 Per la formació específica en cultura gitana del coordinador/a, fins a 18 punts.**

Aquest criteri valora especialment el coneixement i la formació en els temes que conformen el contingut de les activitats segons es detalla a la clàusules 2.2.1 i 2.3 del PPT.

Justificació d'elecció de criteri: aquesta formació específica millorarà la capacitat d'execució del contracte i la seva qualitat. La formació àmplia influirà



en l'obtenció d'un contingut òptim i extens que es reflectirà tant en les formacions com en l'acte central.

Es proposa utilitzar la fórmula de la relació següent:

<b>Formació (0,5 punts per cada 10 hores de formació rebuda) de la persona coordinadora</b>	<b>Puntuació màxima</b>
Antigitanisme	6
Llengua romaní	6
Cultura i història del Poble gitano	6
<b>Puntuació màxima d'aquest criteri</b>	<b>18 Punts</b>

Forma d'acreditació: per acreditar aquesta formació s'ha d'aportar un llistat amb el nom dels cursos i el nombre d'hores; per cada curs realitzat, s'haurà d'aportar el diploma o certificació del curs on haurà de constar la seva durada en hores. Si no consta el número d'hores no seran valorats. No seran objecte de valoració l'assistència a jornades, ni a congressos ni els cursos de durada inferior a 10 hores. Cada 10 hores de formació serà 0,5 punts amb un màxim de 6 punts per cada modalitat: antigitanisme, llengua romaní i cultura i història del poble gitano.

Només es valoraran els cursos en modalitat presencial, amb assistència o aprofitament, els cursos en modalitat semipresencial o virtual amb tutoria i superació de prova en què s'acrediti l'aprofitament, i els cursos a distància que requereixin superar una prova presencial final.

**9.4 Per l'experiència en formació, docència o ponències en antigitanisme, llengua romaní i/o memòria i cultura gitanes** del coordinador/a, fins a 18 punts.

Aquest criteri valora especialment haver estat formador, docent o ponent en aquests temes que conformen el contingut de les activitats segons es detalla a les clàusules 2.2 i 2.3 del PPT.

Justificació de l'elecció de criteri: atesa la singularitat i l'especificitat de les temàtiques, el fet que la persona coordinadora que executa el contracte hagi impartit coneixement en aquestes àrees millorarà la seva capacitat per formar, dirigir i organitzar les activitats i transmetre un contingut idoni a la ciutadania, així com ser capaç de resoldre dubtes i recollir les aportacions dels i les participants.

Formadors/res, docents o conferenciants necessiten de les capacitats de sistematització i prioritització de contingut, habilitats necessàries per a una bona direcció i coordinació de les diferents activitats. A més aquesta experiència facilitarà la preparació i concreció de les matèries que formaran

part de la formació i justifica la capacitat per donar la validació a tots i totes les participants del punt d'informació rotatori i tallers.

Es proposa utilitzar la fórmula de la relació següent:

<b>Formador/a, docent o conferenciant de la persona coordinadora</b>	<b>Puntuació màxima</b>
Antigitanisme	6
Llengua romaní	6
Cultura i història del Poble gitano	6
<b>Puntuació màxima d'aquest criteri</b>	<b>18</b>

Forma d'acreditació: per acreditar aquesta expertesa s'ha d'aportar un llistat amb la docència i/o ponències en les temàtiques (antigitanisme, llengua romaní, cultura i història del poble gitano) a difondre en els punts d'informació i tallers. Junt amb l'oferta, caldrà adjuntar el CV de la persona coordinadora on haurà de constar aquesta experiència.

Amb la valoració de:

- Conferència: 0,5 punts per cada conferència impartida sobre els temes anteriors.
- Cursos: 1 punt per cada curs d'un mínim de 10 hores impartit sobre les temàtiques anteriors.
- Màsters i postgraus: 1 punt per cada màster o postgrau en què s'hagi col·laborat com formador/a, docent o conferenciant sobre les temàtiques anteriors ó 2 punts per haver portat tota una assignatura sencera en un màster o postgrau d'aquestes temàtiques.

Es valorarà haver estat conferenciant, professor o docent només de temes referits a antigitanisme, llengua romaní i cultura i història del poble gitano.

### **9.5 Per la realització d'un reportatge fotogràfic del punt d'informació rotatori i dels tallers, fins a 12 punts.**

El reportatge fotogràfic haurà de constar d'un mínim de 40 fotografies en color alta resolució i inclourà imatges del punt d'informació rotatori i dels diferents tallers desenvolupats (clàusula 2.2 del plec de prescripcions tècniques).

Fotografies editades adequadament per ser publicats en canals digitals de l'Ajuntament de Barcelona (web, butlletins, xarxes socials, etc.).

Justificació de l'elecció de criteri: disposar de fotografies de les activitats ajudarà a la difusió de les activitats i, per tant, a aconseguir els objectius del Dia Internacional del Poble Gitano de difondre i posar en valor la cultura

gitana. També és un article accessible per fer arribar la cultura gitana a altres departaments i professionals de l'Ajuntament i d'altres administracions així com a la ciutadania en general.

Un reportatge fotogràfic és una bona eina per fer difusió, posada en valor i defensa de la cultura gitana a la ciutat.

Es proposa utilitzar la fórmula de la relació següent:

<b>Lliurament d'un reportatge fotogràfic resum de les activitats (punt d'informació rotatori i tallers) Mínim 40 fotografies</b>	<b>Punts</b>
No	0
Sí	12

## **10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## **11. MESA DE CONTRACTACIÓ**

Pel tipus de procediment, obert simplificat abreujat, i d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, no es fa necessari l'establiment de cap mesa de contractació.



## **12. GARANTIES**

No s'exigeix garantia provisional. Tampoc s'exigeix garantia definitiva donat que el procediment de licitació és obert simplificat abreujat i d'acord amb l'article 159.6.f LCSP.

## **13. TERMINI D'EXECUCIÓ**

La durada de les prestacions serà de tres mesos a comptar des de l'endemà de la seva formalització i no es contempla cap pròrroga.

## **14. TERMINI DE GARANTIA**

S'estableix un termini mínim de garantia d'1 mes a partir de la data de recepció de la prestació.

## **15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

De caràcter social:

### **1. Informació de la subcontractació en la fase d'execució**

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, en tot cas, a l'òrgan de contractació la subcontractació que pretén portar a terme, segons el que preveu l'article 215.b) de la LSCP 9/2017.

### **2. Pla d'igualtat o mesures d'igualtat**

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat



econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

### **3. Comunicació inclusiva**

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

### **4. Accessibilitat universal**

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

#### **S'estableixen les següents obligacions de l'Adjudicatari:**

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.



- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i la persona responsable del contracte.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin. A partir del 25/05/2018 també serà d'aplicació el que regula el Reglament General de Protecció de Dades. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

La finalitat del tractament serà la gestió del punt d'informació rotatori, tallers i acte central del Dia Internacional del Poble Gitano pels quals es recolliran les dades dels informadors, talleristes, conductor de l'acte central, músics i altres participants.

A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell baix, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i



reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.

- Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
- També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la persona responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb diversitat funcional.
- Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- Totes aquelles obligacions que s'estableixin al Plec de Condicions administratives particulars (PCAP) i al PPT del contracte.

### **També seran obligacions de l'empresa adjudicatària:**

- Disposar d'una organització adequada per executar, amb eficàcia, la prestació objecte del contracte segons el que s'indica al PPT.
- Facilitar els materials fungibles i no inventariables i els serveis necessaris per a la correcta prestació del servei.

## **16. PAGAMENT DEL PREU**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de dues factures; una factura del punt d'informació rotatori i dels tallers de difusió de la cultura gitana i una altra factura de l'acte central del Dia Internacional del poble gitano. Les factures es presentaran una vegada finalitzades i executades les activitats respectives i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

## **17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.



## **18. REVISIÓ DE PREUS**

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

## **19. SUBCONTRACTACIÓ**

Es permet la subcontractació de les prestacions.

## **20. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte.

## **21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS**

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.



- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

**22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

<b>Codi tractament</b>	<b>Nom del tractament</b>	<b>Finalitat del tractament</b>	<b>Tipologia de dades</b>
119	Jornades, tallers, cursos i sessions informatives	Gestió de jornades, cursos i sessions informatives per commemorar el Dia Internacional del Poble Gitano	"Altres dades" (nivell baix)



**Altres dades (nivell baix)**

- Identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, nom i cognoms, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu.
- Dades econòmiques i financeres: dades bancàries.

L'empresa contractista utilitzarà les dades exclusivament per poder contactar amb les persones que executin les activitats en el punt d'informació rotatori, tallers i participants, conductor/a i músics de l'acte central del Dia Internacional del poble gitano, per gestionar la direcció, coordinació tècnica de les activitats i per gestionar la recepció i pagament de la factura per la seva participació en dites activitats.

### **23. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

La persona responsable d'aquest contracte és Núria Serra Busquets, cap del Departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religios.

La persona interlocutora durant el procediment de licitació i encarregada del seguiment de l'execució ordinària del contracte serà responsabilitat Esther Sesma Vara ([esesma@bcn.cat](mailto:esesma@bcn.cat)), tècnica referent de la mateixa direcció.

Per tot això,

ES SOL.LICITA que s'iniciï la tramitació de l'expedient de contractació d'un servei de direcció, coordinació i gestió de les activitats de commemoració del Dia Internacional del Poble Gitano mitjançant un procediment obert simplificat abreujat per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de tres mesos a partir de a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de **15.125,36** euros.

Esther Sesma Vara  
Tècnica del Departament d'Interculturalitat  
i Pluralisme Religios

Vist i plau,  
Núria Serra Busquets  
Cap del Departament d'Interculturalitat  
i Pluralisme Religios