

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Contracte de serveis de creació, edició i manteniment de continguts web i de xarxes socials, preparació de butlletins i creació i producció de materials visuals i audiovisuals per al Departament d'Economia Social i Solidària i el conjunt de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació sostenible .

0. INTRODUCCIÓ

Barcelona compta amb una llarga i intensa història cooperativa i d'economia social i solidària. Més de cent cinquanta anys de trajectòria que es veuen reconeguts, en el mandat 2015-2019, amb la creació d'**una nova política pública local**, enxarxada amb altres municipis, emmarcada en una estratègia de transformació social a mitjà i llarg termini i enfocada al foment de l'economia social i solidària, àmbit ampli i divers d'iniciatives que treballen per una transformació socioeconòmica amb l'objectiu de superar desigualtats. Aquesta política pública ha tingut dos Plans d'Impuls de l'Economia Social i Solidària (PIESS) i el darrer ha estat el PIESS 2021-2023.

El Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible respon a la voluntat del Govern municipal de **promoure polítiques socioeconòmiques orientades transformadores a mitjà i llarg termini**, prioritzant el suport, el reforç i la promoció d'iniciatives econòmiques vinculades a l'àmbit de l'economia social i solidària, el consum responsable i la política alimentària. Al mateix temps, des del Departament i la Direcció de Serveis es busca reforçar i millorar les iniciatives existents i promoure els nous projectes, posant al centre de l'economia les necessitats i aspiracions de les persones i col·lectius, així com fer front a l'emergència climàtica, la transició energètica i ecològica i el consum responsable per fer una ciutat i planeta habitables.

Trobareu més detalls al web d'Economia Social i Solidària de l'Ajuntament de Barcelona, on hi ha un recull de tot el que es fa des de l'àrea, projectes i activitats que s'impulsen. Així com al document Estratègia de l'Economia Social i Solidària a Barcelona 2030: allà descobrireu la descripció, les pràctiques, principis i valors que l'àmbit de l'ESS a Barcelona ha acordat per definir-se i projectar-se, així com els reptes a que cal donar resposta i els projectes de ciutat compartits.

Des de la Secció de Polítiques Alimentàries Urbanes i Consum Responsable es fomenta específicament la vessant del consum responsable (inclòs com a palanca estratègica a l'Estratègia2030 i al PIESS). Actualment compta, entre d'altres projectes, amb l'equipament Espai Consum Responsable, que promou la organització d'activitats i esdeveniments. La política pública específica de consum responsable es va iniciar amb el Pla d'Impuls del Consum Responsable 2016-2019.

Des de la Direcció d'Innovació Socioeconòmica de Barcelona Activa, i com actor destacat en l'execució del pla d'impuls d'ESS i l'ecosistema públic, també es duen a terme iniciatives dirigides a atendre les necessitats formatives i de promoció de l'àmbit de l'ESS, així com accions pel desenvolupament de col·lectius específics, tot promovent la innovació socioeconòmica i facilitant el treball transversal entre totes les direccions de Barcelona Activa. Es poden consultar alguns dels recursos i serveis al web: www.barcelonactiva.cat/ess. En concret, s'ha creat el programa DiesInnoBA, un programa d'activitats en format innovador, que té com a objectiu apropar l'ESS i la innovació socioeconòmica al públic en general, divulgant pràctiques i experiències inspiradores i fomentant el diàleg entre empreses d'ESS i d'altres empreses així com el seu rol territorial a l'àmbit nord de la ciutat mitjançant la nova ubicació d'InnoBa a Ca n'Andalet.

LOT 1. Gestió, redacció i manteniment de continguts dels canals, i disseny de materials d'Economia Social i Solidària i de Consum Responsable.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte és la contractació dels serveis de coordinació, creació, edició i manteniment dels continguts digitals i físics (web, xarxes socials, cartelleria) del Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.

Són tasques objecte d'aquest contracte:

- Suport en la creació d'estratègies i plans de comunicació i la seva execució, del Departament d'Economia Social i Solidària i la part d'Economia Social i Solidària i de Consum Responsable de la Direcció de Serveis així com tot allò necessari per comunicar i divulgar, amb orientació de servei a les persones, per l'execució del Pla d'Impuls de l'Economia Social i Solidària vigent. En especial la conceptualització de nous objectius de públics, necessaris, per fer possible que les polítiques públiques d'ESS hi arribin.

- Suport en la creació de l'estratègia i pla de comunicació dels projectes de la Direcció d'Innovació Socioeconòmica de Barcelona Activa, i especialment dels #DiesInnoBA i altres projectes i activitats significatius que es prioritzin.

- Suport en la creació de l'estratègia i pla de comunicació dels projectes de CR, i especialment de l'Espai Consum Responsable.

La creació, la gestió i el manteniment dels continguts de les pàgines web.

- La creació, la gestió i el manteniment dels continguts de les xarxes socials.

- La creació i gestió dels continguts dels butlletins.

- La creació i elaboració dels podcasts.

- La producció de material gràfic i audiovisual per contribuir a la difusió dels continguts esmentats així com d'altres que escaiguin.

- La funció de secretaria tècnica de comunicació, desenvolupant actes de reunions, documents d'estratègia mensual, trimestral i anuals i allò necessari per dirigir i actualitzar els objectius de comunicació i aquelles.

1.1 Objectius

El desenvolupament de les tasques objecte del contracte han de donar resposta als següents objectius:

- Donar a conèixer a les persones de Barcelona els serveis i les activitats generades pel Departament d'Economia Social i Solidària i la part d'Economia Social i Solidària i de Consum Responsable de la Direcció de Serveis, els serveis i activitats generats per la Direcció d'Innovació Socioeconòmica de Barcelona Activa, així com els serveis i activitats realitzats per altri en l'execució del Pla d'Impuls de l'Economia Social i Solidària vigent.

- Difondre, principalment, les pràctiques, els valors i principis de l'economia social i solidària i el consum responsable, en general, i de Barcelona en particular, i com ho fan possible les organitzacions i empreses de la ciutat i les organitzacions signants de l'Estratègia #ESSBCN2030.

- Generar activitat de les xarxes socials cap als diferents webs de l'àrea, de l'Ajuntament i altri (de forma principal Innovació Sòcio-econòmica de Barcelona Activa i Barcelona Activa en general) i les organitzacions participants del projecte de ciutat #SomESS de l'Estratègia #ESSBCN2030.

- Incrementar les comunitats, les persones seguidores i les visitants dels diferents webs i xarxes socials de l'àrea.

- Fidelitzar el públic principal dels diferents programes i serveis.

-Crear nous públics pel que fa als temes que es treballen en aquesta Àrea i de la difusió del Pla d'Impuls de l'Economia Social i Solidària:

- especialment es vol arribar al públic jove (menys de 30 anys), a col·lectius vulnerables i/o no digitalitzats, i a persones de barris i districtes de Barcelona (amb situacions socio-econòmiques amb desigualtats en funció de la mitjana de Barcelona), i arribar als barris pròxims de l'equipament d'economia social del la Direcció de d'Innovació Socioeconòmica de Barcelona Activa, l'InnoBA (ca N'Andalet, a Passatge Andalet, 11).
- també al públic destinatari de l'Espai Consum Responsable.
-Coordinar-se amb les línies comunicatives i els canals generals de la comunicació municipal i de Barcelona Activa. En la mateixa línia caldrà la coordinació amb àrees i Districtes de l'Ajuntament i de Barcelona Activa que treballen temàtiques i col·lectius com joventut, feminismes, ecologia urbana, cultura, habitatge principalment.

1.2 Públics

1. Col·lectius, empreses i organitzacions de l'àmbit de l'economia social i solidària, el consum responsable i temàtiques properes .
2. Persones de la ciutat en general, amb especial èmfasi a les persones joves (menors de 35 anys) i a les dones (especialment per aconseguir els objectius del segon pla de Justícia de Gènere de l'Ajuntament de Barcelona), i als col·lectius vulnerabilitzats (no digitalitzats, i a persones de barris i districtes de Barcelona (amb situacions socio-econòmiques amb desigualtats en funció de la mitjana de la ciutat).
3. Moviments i organitzacions socials en general, i de l'ESS i del Consum Responsable en particular, amb presència a la ciutat de Barcelona.
4. Grans, mitjanes i petites empreses amb orientació d'innovació socio-econòmica.
5. Comerç de proximitat.
6. Persones emprenedores.
7. *Influencers* i persones prescriptores
8. Escoles i universitats.
9. Escoles de formació econòmica
10. Mitjans de comunicació en general i de l'àmbit de l'ESS i el CR en particular
11. Persones treballadores de l'Ajuntament de Barcelona, Barcelona Activa i les empreses municipals.
12. Altres Administracions públiques locals, nacionals i supranacionals.
13. Persones consumidores que s'adrecen als serveis municipals d'economia social i solidària, així com a serveis de consum i mercats properes i proclius a canvis de pràctiques de consum responsable .
14. Organitzacions ja signants i/o participants a l'Estratègia de Ciutat #ESSBCN2030, així com aquelles susceptibles de fer-ho.

1.3 Canals

En l'actualitat, existeixen els següents canals de comunicació vinculats a la política d'impuls l'Economia Social i Solidària i per la difusió de la planificació vigent (PIESS):

WEB Economia Social i Solidària

L'objectiu del web és donar a conèixer:

- Les polítiques públiques, de l'Ajuntament de Barcelona i Barcelona Activa (així com d'altres fórmules de col·laboració amb accions finançades per fons públics), d'impuls de l'ESS, des de la perspectiva de servei a persones i empreses de la ciutat
- les organitzacions i empreses d'economia social i solidària i consum responsable, que col·laboren, participen i/o són impulsades des de l'Ajuntament de Barcelona i les diferents organitzacions que formen part del teixit d'economia social i solidària i de la ciutat, així com

aquelles relacionades amb la promoció d'un model de consum responsable i mercat social.

Enllaç a la pàgina web: barcelona.cat/economiasocial

Dades Analytics 2022: 63.972 visitants únics (5.531 mensuals de mitjana).

BUTLLETÍ Economia Social i Solidària

El butlletí d'Economia Social i Solidària és el butlletí (mínim) mensual Departament d'Economia Social i Solidària i la part d'Economia Social de la Direcció de Serveis (així com la part de Consum Responsable de la Direcció) i de la Direcció operativa d'Innovació Sòcio-econòmica de Barcelona Activa. Recull informacions d'interès relacionades amb els diferents àmbits d'actuació i de l'execució de la política d'impuls de l'ESS (PIESS) (entrevistes a persones i organitzacions significatives de l'ESS, actuacions de les àrees executants del PIESS i altres polítiques públiques, enllaç a notícies, presentació d'iniciatives, convocatòries pròpies i externes, premis...), agenda d'activitats i altres i perfils d'organitzacions de l'àmbit de l'ESS i del CR o d'altres àrees municipals i d'altres polítiques públiques de foment de l'ESS. Enllaç per subscriure's al butlletí:

<https://comunica.barcelona.cat/newsletters/subscribe/?lang=ca&source=36>

Subscriptors actuals a finals de 2022: 22.250 persones subscriptores.

PUBLICACIONS A LA XXSS X, anteriorment TWITTER @AltresEconomies, o la que es pugui derivar en cas de nous canvis

El Departament d'Economia Social i Solidària i la part d'ESS i CR de la Direcció de Serveis tenen el canal de la XXSS X, anteriorment Twitter <https://twitter.com/AltresEconomies>.

Aquest canal, actiu des de desembre de 2015, compta amb 7.067 persones seguidores (a data 13 de febrer de 2023). Actualment es publiquen entre 4 i 6 tuits diaris.

PODCAST “LES VEUS DE L'ESS”

El setembre 2022 es va crear un nou canal: el podcast “Les veus de l'ESS”. De distribució mensual a través del web d'Economia Social i Solidària, del Youtube municipal de l'Ajuntament de Barcelona i de Soundcloud (i pendent de poder accedir a les plataformes convencionals de podcast quan l'Ajuntament n'obrin comptes i en doni accés), tracta temes rellevants i de servei de la política pública d'impuls, així com , en general, de l'àmbit barceloní de l'ESS i , en particular, de l'Estratègia de Ciutat #ESSBCN2030. .

Enllaç per escoltar tots els podcasts: <https://ajuntament.barcelona.cat/economia-social-solidaria/ca/podcast>

POSSIBLES PROPERS CANALS

Tot i que els canals citats anteriorment son dels que es disposen en el moment de licitar aquest contracte, s'està treballant des del departament per poder obrir-ne de nous, a partir dels que es considera que sigui millor per impactar al públic jove, en particular, i d'altres persones en general (s'està valorant, sobretot Telegram i Instagram , i potser TikTok, per públics joves i adoloscents). En cas que es creessin aquests nous canals, la seva estratègia de continguts, gestió i manteniment també entraria dins d'aquest contracte, afegint-se o (en part) substituint algun canal que es cancel·lés o es redimensionés a la baixa.

1.4 Abast del servei

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei d'acord amb els objectius plantejats i amb les condicions següents:

1.Dinamització dels canals socials: publicació de continguts, proposta de nous formats i accions per augmentar la difusió, el recull d'indicadors (mensuals i anuals), el monitoratge, l'escolta activa i interacció amb les persones seguidores.

Per tal de generar interaccions i comunicar eficaçment els missatges clau, l'empresa adjudicatària ha

d'incloure solucions gràfiques (infografies, fotografies, gràfics) i audiovisuals (storys, reels, vídeos) creatives en els missatges publicats a les xarxes, i també incloure la cobertura en directe d'esdeveniments i actes que puguin ser d'interès per les persones seguidores del canal.

S'exercirà la tasca de planificació dels continguts difosos mitjançant les xarxes socials, coordinant-se amb la persona referent de comunicació de l'àrea i amb les xarxes de l'Ajuntament de Barcelona, que utilitza principalment l'eina Hootsuite.

En tot moment es tindrà en compte que l'emissor dels missatges és l'Ajuntament de Barcelona, per tant, la comunicació s'ha de portar a terme sempre amb un to i llenguatge respectuosos i afins a la institució.

2. Escolta activa: anàlisi de les consultes, mencions i comentaris recollits mitjançant els diferents canals, consensuant sempre les respostes amb la persona referent de comunicació de l'àrea.

3. Redacció i publicació dels continguts al web: recerca, redacció, correcció i publicació de continguts d'actualitat al web o webs, amb criteris de funcionament equiparables als d'una redacció periodística. L'empresa adjudicatària serà la responsable de la introducció dels continguts al gestor de continguts corresponent (Drupal o Wordpress, actualment).

4. Actualització de continguts web: actualització, revisió i redacció de nous continguts per als diferents espais del web. El web ha de ser un espai viu on, a banda de publicar-se un determinat volum de notícies setmanals, es comparteixen documents i s'actualitzen i revisen continguts.

5. Redacció, maquetació i preparació dels butlletins: per enviar-los a l'empresa que porta a terme l'enviament de tots els butlletins municipals. Es fa un enviament mensual d'un butlletí informatiu. A més, es fan també enviaments puntuals (en moments significatius de l'any, en un mínim de dues ocasions) amb motiu d'activitats destacades per l'àrea. Realitzar la proposta dels continguts que haurà de tenir el butlletí, redactar els continguts, cercar i editar les il·lustracions i maquetar-los en la pàgina corresponent.

6. Conceptualització, guió, producció i edició dels podcasts, així com la preparació dels recursos gràfics que acompanyen a la seva publicació.

7. Producció d'infografies i recursos visuals curts: conceptualització, disseny i publicació d'infografies, vídeos curts, reels i storys que ajudin a difondre els missatges clau tant en xarxes com en webs. Aquests materials poden ser qualsevol recurs gràfic que es requereixi en aquella xarxa social.

8. Producció de streamings, gravacions i vídeos llargs: l'empresa serà l'encarregada de gestionar i executar els streamings dels actes i activitats que es consideri que poden tenir un interès pels públics dels canals, així com les gravacions i edicions per la seva posterior pujada online. També serà l'encarregada de fer el guió, planificar, executar i muntar vídeos més llargs que puguin ser d'interès per l'àrea.

9. Estratègia d'influenciadors: establiment d'aliances i vincles comunicatius amb persones, entitats i institucions que puguin contribuir a la difusió dels missatges clau.

10. Secretaria de comunicació: preparació del relat de comunicació de l'àrea. Transformar documents dels tècnics de l'àrea en material de comunicació. Prendre nota i editar les actes de les reunions de comunicació. Preparar el relat de comunicació per intervencions polítiques i tècniques. En especial calla conceptualització de les accions per assolir nous objectius de públics anomenats (persones joves, dones, col·lectius vulnerabilitats per situacions socio-econòmiques i/o per residir en barris i districtes amb situacions de desigualtat en relació a la mitjana de la ciutat) així com tot allò necessari, per fer possible que les polítiques públiques d'ESS i CR hi arribin i la seva revisió quan escaigui.

2. TASQUES OBJECTE DEL CONTRACTE

Totes les tasques objecte d'aquest contracte han d'estar regides per la CIRCULAR núm.115/18, per la qual es fixen els criteris corporatius de comunicació digital de l'Ajuntament de Barcelona. També, la Direcció de Comunicació Digital ha definit uns criteris mínims de qualitat relacionats amb qualsevol iniciativa digital de l'Ajuntament de Barcelona per garantir la qualitat, la consistència i l'homogeneïtat dels projectes i que es recullen a: <https://ajuntament.barcelona.cat/guia-comunicacio-digital/>

2.1. Manteniment ordinari

Són tasques de manteniment ordinari aquelles que ha de portar a terme l'empresa adjudicatària en relació amb el seguiment, disseny i control de l'estratègia de comunicació.

1.Realització d'una auditoria inicial de la situació de partida pel que fa a la comunicació en els diferents canals web i xarxes socials. Caldrà serà lliurada , com a molt tard, al mes de l'entrada en vigor de l'adjudicació del contracte.

2. Suport en el disseny de la nova estratègia de comunicació del Departament d'Economia Social i Solidària i la part d'ESS i CR de la Direcció de Serveis, i de la Direcció Socio-econòmica de Barcelona Activa, així com de l'execució del Pla d'Impuls de l'Economia Social i Solidària vigent, i que com a objectiu principal , nou, vol incloure els públics joves i a les dones, i als col·lectius vulnerabilitzats (no digitalitzats, i a persones de barris i districtes de Barcelona (amb situacions socio-econòmiques amb desigualtats en funció de la mitjana de la ciutat).

3.Elaboració d'informes trimestrals d'activitat en què s'analitzin, qualitativament i quantitativament i es facin propostes de millora:

-Visites al web i comportament.

-Persones seguidores dels canals, nombre de publicacions i dades d'abast i interaccions als diferents canals socials.

-Enviament de butlletins: subscripcions, ràtio d'obertures, ràtio de clics...

4.Elaboració d'un informe anual en que es recullin missatges, accions, campanyes i fites relacionades amb la tasca duta a terme, així com els principals indicadors d'abast i interaccions amb els missatges de l'àrea i del desenvolupament del PIESS, amb propostes de millora.

2.2. Manteniment de la pàgina web

Tasques relacionades amb el manteniment proactiu dels continguts dels webs. S'han de fer en tots els idiomes de publicació (actualment català, castellà i anglès).

1.Verificació mensual del funcionament correcte d'enllaços, vídeos, publicacions i despublicacions de continguts.

2.Monitoratge setmanal de les xarxes comunicatives municipals per detectar aquells continguts que provenen d'altres webs municipals i que poden incorporar-se i compartir-se al web propi (a través del Wordpress).

3.Actualització: a més de les actualitzacions que puguin generar-se a partir del punt anterior, cal actualitzar els continguts web, mínim un cop a la setmana, a partir dels tipus de continguts o gestió següents:

-10 notícies d'autoria pròpia (gestió a través de Wordpress) al mes. Es proporcionarà, mínim 24 hores abans de la data de publicació prevista, un esborrany amb el text (aprox 2.000 caràcters) amb titular i subtítol o entradeta, imatges proposades (lliures de drets o amb permís d'utilització), i enllaços relacionats, si s'escau.

-Notícies compartides (gestió a través de Wordpress). Detectar aquells continguts que provenen d'altres webs municipals i que poden incorporar-se i compartir-se al web propi (a través del Wordpress).

-Reordenació i actualització dels diferents recursos de la portada del web (gestió a través de Wordpress o Drupal). Aquestes tasques es poden fer canviant l'ordre de les notícies que surten a la portada, o bé canviant blocs o recursos gràfics de la portada (fotos, vídeos, banners, textos...).

-Documents (guies, mesures de govern, informes, vídeos...) que es generin o relacionin amb l'àrea temàtica dels webs i que cal arxivar, degudament indexats, als diferents repositoris dels webs.

2.3. Manteniment dels comptes de xarxes socials

1. Verificació diària dels comptes de xarxes socials

-Incidències tècniques: caldrà detectar-les i solucionar-les en coordinació amb l'equip tècnic municipal.

-Interaccions: reaccionar sempre davant els "m'agrada", etiquetades, mencions, respostes i missatges directes.

-Monitoratge directe dels comptes per detectar continguts amb els quals interaccionar.

2. Publicació diària: caldrà assegurar una mitjana de:

-8 tuits diaris (inclosos festius, a través d'eines de programació com Hootsuite). Han de ser tuits vinculats a l'acció del departament i a les actualitzacions del web, adequats al llibre d'estil municipal i en català. Tots els tuits portaran enllaços i il·lustracions (foto, GIF, video) lliures de drets o amb permís d'utilització. Sempre que es pugui s'utilitzaran hashtags, i s'etiquetaran les persones i entitats relacionades. Els tuits seran d'actualitat i, només es mantindran en el temps, per la coherència d'allò que es comunica.

-7 posts o missatges setmanals, en global, en les possibles xarxes socials noves que pugui tenir l'àrea pròximament (Instagram, Telegram, TikTok...). Han de ser continguts vinculats a l'acció del departament i a les actualitzacions del web, adequats al llibre d'estil municipal i en català. Tots els tuits portaran enllaços i il·lustracions (foto, GIF, video) lliures de drets o amb permís d'utilització. Sempre que es pugui s'utilitzaran hashtags, i s'etiquetaran les persones i entitats relacionades.

3. L'empresa adjudicatària ha de mantenir una atenció permanent a tendències i estratègies noves de Xarxes Socials, tendències, actors clau i nous formats que apareguin, i proposar com incorporar-les a la comunicació que gestiona.

2.4. Preparació dels butlletins

1. L'empresa adjudicatària serà responsable de fer una proposta dels continguts que haurà d'incloure al butlletí, redactar-los i maquetar el butlletí. Es farà **un enviament mensual fix més un màxim de sis butlletins (i mínim dos) puntuals a l'any**, a través del software de l'empresa que fa l'enviament dels butlletins municipals.

2.5. Conceptualització, guió, producció i edició dels podcasts

1. L'empresa adjudicatària serà responsable de fer una proposta dels continguts que s'hauran d'incloure als podcasts, preparar el guió, realitzar la producció i edició i els recursos gràfics que acompanyen a la seva publicació. Es farà **un podcast mensual i un màxim de 3 podcasts puntuals a l'any.**

La proposta de contingut del podcast haurà de tenir present:

La seva orientació a comunicar el servei de la política pública.

El to general del contingut i la seva narració haurà de ser pedagògic, engrescador per a conèixer l'economia social i solidària i la seva activitat.

El contingut del podcast haurà de ser coherent amb les pràctiques, els valors i principis de l'economia social i solidària i, per tant, no discriminatori des de la perspectiva interseccional (ni discriminació de gènere, edat, procedència, creença, orientació sexual i d'altres).

El podcast haurà de ser en català, sense perjudici -depenent dels casos- que alguna part del podcast pugui ser en alguna de les altres llengües oficials a Catalunya.

Així es pretén una proposta de podcast d'autoria, amb segell personal de la persona que, a la vegada, sigui la persona conductora i el guionatge.

S'entén per podcast d'autoria que el producte no només fidelitzi les persones oients pels continguts sobre economia social i solidària, sinó també perquè la persona conductora, amb el seu estil, dinamització, i capacitat comunicativa, reforça significativament el mateix producte, de manera que el públic tingui tant interès per escoltar el podcast Les Veus de l'ESS com per la persona que l'executa.

Això significa que la persona narradora i/o conductora ha de ser la mateixa que elabori el guió per tal que aquest producte tingui un segell personal que permeti significar l'economia social i solidària i la política pública de la seva aplicació a Barcelona.

Per a les tasques concretes de guionatge i locució d'aquest podcast d'autoria, no es preveu que la persona dedicada a aquesta tasca hagi de ser obligatòriament una persona dins de l'equip tècnic adscrit al contracte, i per tant, es preveu que pugui ser una persona externa a l'empresa licitadora, mitjançant subcontractació de les tasques.

2.6. Producció del material gràfic i audiovisual, així com altres continguts per web i xarxes socials

Conceptualització, disseny i publicació de continguts gràfics i audiovisuals que ajudin a difondre els missatges clau associats a la temàtica a tractar. Aquests materials poden ser infografies, mems, fotos, vídeos o altres recursos gràfics.

Les temàtiques d'aquests continguts es consensuaran amb la direcció de serveis corresponent.

-**Tres infografies al mes sobre continguts, dades i esdeveniments rellevants o dos mems al mes** per la difusió en xarxes socials.

-**Màxim de 8 vídeos curts mensuals** (format xarxes socials, màxim 60 segons, en el format que es requereixi). Els vídeos realitzats durant les cobertures en directe entrarien en aquest apartat.

-**Màxim de 5 vídeos llargs (format Youtube, màxim dues hores) al mes**. Els streamings i gravacions d'actes i esdeveniments entrarien aquest apartat.

-**Màxim de 3 cobertures de fotos d'esdeveniments al mes**.

2.7. Tasques de secretaria tècnica de comunicació

1.Coordinació: La definició dels criteris i tipus de continguts per donar compliment al servei varia permanentment segons les necessitats comunicatives del moment. Per aquest motiu, s'aniran definint els productes, publicacions i actualitzacions a fer de manera planificada:

-Mitjançant **reunions setmanals** presencials o virtuals de coordinació (comitè de redacció). En ocasions

especials, es pot exigir més d'una reunió setmanal.

- Si escau, Amb **eines compartides de planificació**: Google Drive, Trello i especialment de programari lliure.

-serà motiu especial de seguiment els objectius d'arribar als nous públics anomenats: públics joves i a les dones, i als col·lectius vulnerabilitzats (no digitalitzats, i a persones de barris i districtes de Barcelona (amb situacions socio-econòmiques amb desigualtats en funció de la mitjana de la ciutat).

Seràn documents mínims i bàsics de planificació i seguiment:

1) un pla anual de treball amb fites, amb el seu pertinent desplegable amb fites mensuals i/o trimestrals (segons escaigui) per fer seguiment

2) un document viu, acumulatiu, a actualitzar mensualment (o trimestral segons escaigui) del conjunt de tasques dutes a terme, en relació a les previsions del pla de treball anual acordat dins els acords i marc del contracte adjudicat

2.Transformació de documents tècnics en materials de comunicació: En ocasions, s'elaboren materials tècnics que requereixen ser convertits en materials de comunicació. Es preveuen un màxim de 5 documents al mes.

3. Es requerirà prendre nota i compartir en format digital i corregit i editat les actes de totes les reunions de comunicació a les que ha assistit la secretaria tècnica. Les actes hauran de ser revisades pel tècnic de comunicació referent de l'àrea.

4. Relat de comunicació per intervencions polítiques i tècniques: en cas que es necessiti elaborar relat tècnic o polític sobre algun tema en qüestió, es prepararà una proposta de document que serà revisat per tècnic de comunicació referent de l'àrea. Es preveuen un màxim de 3 relats de comunicació al mes.

2.8. Tasques de manteniment que impliquin dedicació immediata.

El servei de manteniment per a necessitats immediates consisteix en el seguiment en directe per xarxes socials d'actes estratègics relacionats amb els continguts d'aquest contracte i encàrrecs de manteniment ordinari que hagin de desenvolupar-se fora de l'horari marcat en l'apartat 3.1. **3. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL SERVEI**

Aquest apartat descriu els requeriments mínims d'execució del servei que s'han de tenir en compte a l'hora d'elaborar les propostes, a més de les que es descriuen addicionalment a la resta d'aquest document.

3.1. Horaris:

Per assolir les tasques diàries l'empresa contractista haurà de tenir disponibilitat de dilluns a divendres de 9.00 a 18.00 hores. Es preveu una dedicació d'hores per a necessitats immediates, fora d'aquest horari, (inclòs cap de setmana), que s'inclou al càlcul de preu del servei base mensual, i per tant, quedarà inclosa en el preu base ofertat per les empreses licitadores. Es pactarà amb la direcció el funcionament fora d'aquest horari per ajustar a les necessitats del servei.

3.2. L'equip humà:

L'empresa adjudicatària haurà de garantir en tot moment l'equip humà necessari per dur a terme les tasques descrites en aquest plec tècnic.

Aquest personal ha de tenir la capacitat de treball en equip segons tasques o gestió descrites.

Un cop s'hagi adjudicat aquest contracte i si el del Departament ESS i la Direcció de Serveis (amb l'acord

Departament de Comunicació de la Gerència) considera que una de les diverses persones responsables d'executar-lo no manifesten prou coneixements per desenvolupar el servei i exposa de forma justificada que no duen a terme correctament les tasques, l'empresa adjudicatària haurà de facilitar l'opció de substituir-la o substituir-les per unes altres, sense cap cost addicional.

L'empresa designarà una única persona interlocutora que es coordinarà amb les persones responsables de l'àrea durant la prestació d'aquest servei.

L'empresa adjudicatària haurà de respectar en tot moment la imatge corporativa de l'Ajuntament de Barcelona.

Perfils professionals requerits:

- Professional del periodisme (que també farà funció de coordinació i gestora i executora de la planificació)
- Gestor de continguts web
- Gestor de continguts de xarxes socials
- Realitzador de continguts visuals i audiovisuals (infografies, mems, vídeos, fotos, podcasts)

La previsió de dedicació mensual, segons els perfils professionals, és la següent:

PERFIS PROFESSIONALS	HORES MENSUALS	HORES de necessitats immediates	% previst hores de necessitats immediates mensuals
Coordinació- Secretaria tècnica	14	2	14,3%
Professional del periodisme	28	4	14,3%
Gestor de continguts web	13	5	38,5%
Gestor de continguts de XXSS	24	7	29,2%
Realitzador de continguts visuals i audiovisuals	32	17	53,1%

Dedicacions anuals:

Es té en compte una la dedicació mensual durant 11 mesos l'any per a tots els perfils, amb excepció del perfil de Gestor de continguts de XXSS, amb dedicació prevista de 11.5 mesos anuals.

El preu base ofertat inclourà la previsió d'hores de necessitats immediates indicada.

4. DURADA DEL SERVEI

La durada de les prestacions serà de 24 mesos, amb possibilitat de pròrroga per un màxim de 24 mesos.

5. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

5.1. Confidencialitat i propietat intel·lectual

L'empresa adjudicatària garanteix el compliment de les obligacions legals que es deriven de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garanties digitals, així com de la resta de l'ordenament jurídic que sigui d'aplicació.

L'empresa licitadora s'obliga a vetllar pel compliment de la legislació vigent que sigui aplicable, i especialment pel que fa a la protecció de dades de caràcter personal.

Clàusula de propietat intel·lectual: La propietat intel·lectual dels treballs fets a l'empara d'aquest contracte pertany a l'Ajuntament de Barcelona de forma exclusiva. Els productes o subproductes derivats no es poden emprar sense la deguda autorització prèvia.

L'accés a la informació o als productes protegits per la propietat intel·lectual necessaris per desenvolupar el treball no es poden emprar sense la deguda autorització prèvia.

L'empresa contractada accepta expressament que els drets d'explotació dels productes derivats d'aquest plec corresponen única i exclusivament a l'Ajuntament de Barcelona.

Una vegada acabada la prestació del servei l'empresa està obligada a fer el traspàs al Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible d'arxius tècnics i creatius degudament inventariats per any i projectes. Caldrà que es faci un traspàs de la gestió de la feina a un membre de l'equip del Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible.

Clàusula de confidencialitat: L'empresa contractada s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte, i a subministrar-la només a personal autoritzat per l'Ajuntament de Barcelona.

LOT 2 Impressió de materials d'Economia Social i Solidària i Mercat Social-Consum Responsable, mitjançant contractació reservada per la inserció de col·lectius amb discapacitat, trastorn mental/o exclusió social.

Barcelona compta amb una llarga i intensa història cooperativa i d'economia social i solidària. Més de cent cinquanta anys de trajectòria que es veuen reconeguts, en el mandat 2015-2019, amb la creació d'**una nova política pública local**, enxarxada amb altres municipis, emmarcada en una estratègia de transformació social a mitjà i llarg termini i enfocada al foment de l'economia social i solidària, àmbit ampli i divers d'iniciatives que treballen per una transformació socioeconòmica amb l'objectiu de superar desigualtats. Aquesta política pública ha tingut dos Plans d'Impuls de l'Economia Social i Solidària (PIESS) i el darrer ha estat el PIESS 2021-2023.

El Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible respon a la voluntat del Govern municipal de **promoure polítiques socioeconòmiques orientades transformadores a mitjà i llarg termini**, prioritzant el suport, el reforç i la promoció d'iniciatives econòmiques vinculades a l'àmbit de l'economia social i solidària, el consum responsable i la política alimentària. Al mateix temps, des del Departament i la Direcció de Serveis es busca reforçar i millorar les iniciatives existents i promoure els nous projectes, posant al centre de l'economia les necessitats i aspiracions de les persones i col·lectius, així com fer front a l'emergència climàtica, la transició energètica i ecològica i el consum responsable per fer una ciutat i planeta habitables.

Trobareu més detalls al [web d'Economia Social i Solidària de l'Ajuntament de Barcelona](#), on hi ha un recull de tot el que es fa des de l'àrea, projectes i activitats que s'impulsen. Així com al document [Estratègia de l'Economia Social i Solidària a Barcelona 2030](#): allà descobrireu la descripció, les pràctiques, principis i valors que l'àmbit de l'ESS a Barcelona ha acordat per definir-se i projectar-se, així com els reptes a que cal donar resposta i els projectes de ciutat compartits.

Des de la Direcció d'Innovació Socioeconòmica de Barcelona Activa, i com actor destacat en l'execució del pla d'impuls d'ESS i l'ecosistema públic, també es duen a terme iniciatives dirigides a atendre les necessitats formatives i de promoció de l'àmbit de l'ESS, així com accions pel desenvolupament de col·lectius específics, tot promovent la innovació socioeconòmica i facilitant el treball transversal entre totes les direccions de Barcelona Activa. Es poden consultar alguns dels recursos i serveis al web: www.barcelonactiva.cat/ess. En concret, s'ha creat el programa DiesInnoBA, un programa d'activitats en format innovador, que té com a objectiu apropar l'ESS i la innovació socioeconòmica al públic en general, divulgant pràctiques i experiències inspiradores i fomentant el diàleg entre empreses d'ESS i

d'altres empreses així com el seu rol territorial a l'àmbit nord de la ciutat mitjançant la nova ubicació d'[InnoBa](#) a [Ca n'Andalet](#).

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Els serveis objecte del contracte consistiran en la impressió i producció dels materials de comunicació que es requereixin durant el temps que estigui vigent el contracte, que inclouen la impressió i producció dels materials relacionats, i la instal·lació i desinstal·lació en aquells materials on s'indiqui expressament, així com les possibles necessitats de suports per als mateixos, i el retorn dels materials desinstal·lats, en cas que sigui necessari.

El servei producció de materials de comunicació es farà segons la descripció que s'adjunta, mitjançant estipulació de preus unitaris, i amb la previsió d'unitats anuals que s'indiquen a la taula adjunta.

El servei també inclou l'emmagatzematge productes previ al lliurament i/o al retorn, ja que, en ocasions, pel fet que les dependències municipals del Departament d'Economia Social i Solidària no estiguin obertes en l'horari necessari, és necessari que l'empresa adjudicatària pugui emmagatzemar, en llocs adequats, els materials que s'han de lliurar o retornar al Departament contractant.

2. TASQUES OBJECTE DEL CONTRACTE

El preu del present contracte inclou totes les despeses necessàries per a la prestació dels serveis sol·licitats (material tècnic, equip humà, línies de comunicacions, eines de treball, espais d'emmagatzematge de productes, benefici industrial...).

Per determinar el pressupost de licitació s'han tingut en compte:

- 1. Impressions de materials de comunicació (per preus unitaris de materials previstos)

Materials previstos per la Fira de Consum Responsable i d'ESS o l'esdeveniment similar que el millori:

Descripció	Previsió unitats anuals	Previsió unitats anuals necessitats immediates	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari màxim de necessitats immediates (IVA exclòs)	Import màxim anual (IVA exclòs)
Impressió digital A5 en paper reciclat 130 g/m2, i subministrament.	50	1	0,30 €		15,00 €
Impressió, subministrament i col·locació de cartell de 70 x 90 cm en ForexPrint 3mm i velcro a la part trasera.	12	1	59,60 €	71,52 €	786,72 €
Impressió, subministrament i col·locació de cartell de 50 x 70 cm en cartulina i cinta doble cara a la part trasera.	35	1	33,12 €	39,74 €	1.198,94 €
Impressió, subministrament de lona de 98 x 98 cm amb 6 troquelats.	3	1	86,80 €		260,40 €
Impressió, subministrament i col·locació d'ICONES en troquel de PVC 3mm 330 x 330	60	1	16,56 €		993,60 €
Impressió, subministrament i col·locació de lones Fronlit de 450gr amb velcro a la part trasera, de mides 180 x 25 cm.	4	1	24,84 €	29,81 €	129,17 €
Impressió, subministrament i col·locació de lones Fronlit de 450gr amb forats perimetrals, de mides 200 x 100 cm.	2	1	81,59 €		163,18 €
Impressió, subministrament i col·locació de lones microperforades amb forats perimetrals, de mides 360 x 155 cm.	2	1	159,41 €		318,82 €

Descripció	Previsió unitats anuals	Previsió unitats anuals necessitats immediates	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari màxim de necessitats immediates (IVA exclòs)	Import màxim anual (IVA exclòs)
Impressió, subministrament i col·locació de lones microperforades amb forats perimetrals, de mides 400 x 100 cm.	2	1	115,92 €		231,84 €
Impressió, subministrament i col·locació de lones microperforades amb forats perimetrals, de mides 300 x 150 cm.	1	1	129,58 €		129,58 €
Impressió i subministrament de polseres, de poliester reciclat, de 1,5 x 30 cm, amb tancament de seguretat o reutilitzable	270	1	1,50 €		405,00 €
Impressió, subministrament i col·locació de lones Fronlit de 450gr amb velcro a la part trasera, de mides 290 x 25 cm	50	1	30,36 €	36,43 €	1.554,43 €
Impressió digital de targeta de cartolina de mides aproximades 10 x 15 cm, de forma troquelada, amb cantons arrodonits i 1 forat), i subministrament.	750	1	0,28 €		210,00 €
Impressió digital de targeta de cartolina de mides aproximades 8,5 x 5,5 cm, de forma troquelada, amb cantons arrodonits i 1 forat), i subministrament.	1500	1	0,15 €		225,00 €
Impressió, subministrament i col·locació de vinil, color a determinar, de mides aproximades 100 x 66 cm.	1	1	95,22 €		95,22 €
Impressió, subministrament i col·locació de vinil, color a determinar, de mides aproximades 220 x 66 cm.	3	1	190,44 €		571,32 €
Impressió, subministrament i col·locació de vinil, color a determinar, de mides aproximades 33 x 33 cm. En cas necessari, es farà arribar el suport sobre el què s'ha de fer la instal·lació a les dependències de l'empresa adjudicatària, per a la seva correcta instal·lació.	60	1	16,56 €		993,60 €
Impressió, subministrament i col·locació de PVC ForexPrint 3mm i velcro a la part trasera. Preu m2	1	1	85,00 €	102,00 €	187,00 €
Impressió, subministrament i col·locació de lones Fronlit de 450gr amb velcro a la part trasera, preu m2	1	1	42,00 €	50,40 €	92,40 €
Impressió, subministrament i col·locació de lones Fronlit de amb forats perimetrals, preu m2	1	1	42,00 €	50,40 €	92,40 €
Impressió, subministrament i col·locació de lones microperforades amb forats perimetrals, preu m2	1	1	30,00 €	36,00 €	66,00 €
Impressió, subministrament i col·locació de vinil, color a determinar, preu per m2.	1	1	145,00 €		145,00 €

Altres materials

Descripció	Previsió unitats anuals	Previsió unitats anuals necessitats immediates	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari màxim de necessitats immediates (IVA exclòs)	Import màxim anual (IVA exclòs)
Impressió 4+4 tintes A2 a dues cares, en paper reciclat estucat mat de 135g/m2, i subministrament.	50	1	3,11 €	3,73 €	159,23 €
Impressió digital A3 en paper reciclat 130 g/m2, i subministrament.	450	1	0,25 €	0,30 €	112,80 €
Impressió digital A3 en PVC ForexPrint, i subministrament.	25	1	12,42 €	14,90 €	325,40 €
Impressió digital A4 en paper reciclat 130 g/m2, i subministrament.	750	1	0,21 €	0,25 €	157,75 €
Impressió, subministrament i col·locació de cartells de Foam 10mm, de 150 x 200 cm, amb peana Foam.	2	1	117,30 €	140,76 €	375,36 €
Impressió, subministrament d'etiquetes rodones de 4 cm diàmetre en fulls A4 (24 x full)	10	1	2,76 €		27,60 €

Descripció	Previsió unitats anuals	Previsió unitats anuals necessitats immediates	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari màxim de necessitats immediates (IVA exclòs)	Import màxim anual (IVA exclòs)
Impressió, subministrament d'etiquetes rodones de 6 cm diàmetre en fulls A4 (24 x full)	4	1	7,45 €		29,80 €
Impressió, subministrament i col·locació de cartells de Foam 10mm, mida A2, amb peana Foam.	2	1	31,74 €	38,09 €	101,57 €
Impressió, subministrament i col·locació de cartells de Foam 5mm, de 12 x 15 cm, amb peana Foam.	1	1	24,84 €	29,81 €	54,65 €
Impressió, subministrament i col·locació de cartells de Foam 5mm, mida A0.	6	1	56,58 €	67,90 €	407,38 €
Impressió, subministrament i col·locació de lones microperforades amb forats perimetrals, de mides 400 x 100 cm.	1	1	259,58 €		259,58 €
Impressió, subministrament i col·locació de Teixit Plycricl Opac amb velcro a la part trasera, de 300 x 450 cm	1	1	814,21 €		814,21 €
Impressió digital a doble cara de postal en cartolina, de mides aproximades 105 x 148 mm, i subministrament.	3000	1	0,14 €		420,00 €
Impressió 4+4 tintes A2 a una cara, en paper reciclat estucat mat de 135g/m2, i subministrament.	500	1	2,00 €		1.000,00 €
Subministrament i impressió a color de rollups de mida 2 m x 0,85 m .	3	1	81,42 €		244,26 €
Impressió digital a dues cares de targeta de cartolina de mides aproximades 8,6 x 5,4 cm, i subministrament.	1500	1	0,15 €		225,00 €
Ventalls de fusta (15 conceptes) de fusta o similar. Dimensions 51x26 cm	15	1	11,73 €		175,95 €
Vinils finestra 345x210cms(3 peces de 115x210cms) - Vinil Blanc (amb instal·lació)	3	1	835,87 €		2.507,61 €
Impressió, subministrament i col·locació de Teixit Plycricl Opac amb velcro a la part trasera, preu m2	1	1	60,5	72,60 €	133,10 €
Plafó per exteriors amb format d'acord a les necessitats de l'escenografia, o estructura de tipus metàl·lic, amb característiques de càrrega suficients en funció dels elements de comunicació produïts, tipus TRUSS o similar, , inclou instal·lació, despeses de lloguer de l'element estructural (si s'escau), desmuntatge i transports, preu m2	18	1	125,00 €		2.250,00 €
Subministrament d'estructura metàl·lica plegable tipus aranya de 3 x 3 m, per a subjectar lona amb velcro.	1	1	325,00 €		325,00 €

TERMINIS MÀXIMS PER A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI:

El termini per al subministrament dels productes produïts, en el lloc de lliurament establert per l'equip tècnic del Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible, no podrà superar els 5 dies hàbils.

En cas que el producte a produir també contempli la instal·lació, ni es podrà superar el termini de 6 dies hàbils dels productes col·locats, d'acord a les indicacions de l'equip tècnic del Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible.

En el cas que el producte a produir també contempli la desinstal·lació i el seu retorn, s'haurà de fer en la data que es concreti amb l'equip tècnic del Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible, però en cap cas superarà un termini màxim de 7 dies.

En el cas que el producte a produir contempli la desinstal·lació i reciclatge, s'haurà de fer en la data que es concreti amb l'equip tècnic del Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible, però en cap cas superarà un termini màxim de 7 dies.

Excepcionalment, en cas de necessitats immediates, es podran fer comandes que s'hauran de lliurar en un termini màxim de 48 hores des del lliurament de les AAFF.

Els terminis per al lliurament i/o instal·lació dels materials, en funció de cada cas, quedaran determinats d'acord amb allò que l'empresa licitadora es comprometí en la seva oferta, sense superar en cap cas els terminis màxims establerts a la licitació.

Per tal de cobrir els serveis sol·licitats es fan els següents requeriments a l'empresa que resulti adjudicatària:

- Tot el projecte i sistema desenvolupat per a la realització d'aquest servei serà propietat de l'Ajuntament de Barcelona, Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible .
- Una vegada acabada la prestació del servei l'empresa està obligada a fer el traspàs al Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible d'arxius tècnics i creatius degudament inventariats per any i projectes. Caldrà que es faci un traspàs de la gestió de la feina a un membre de l'equip de El Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible .

Per al desenvolupament de les tasques objecte del contracte, caldrà donar compliment de la **"Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació"**, segons els criteris següents:

Qualitat ambiental del paper: el paper haurà de ser fabricat amb fibres 100% reciclades. En alguns casos degudament justificats, es podrà optar per paper elaborat amb fibres provinents de fusta amb garanties de legalitat, amb un mínim de 50% de fibres provinents d'explotacions forestals sostenibles (tal com defineixen els estàndards FSC, PEFC o equivalent) o fibra recuperada. En qualsevol cas, el grau de blancor haurà de ser igual o superior a un 80%.

- El gramatge del paper serà, en general, de 125 g per octavetes, díptics, desplegable i cartells, i de 225 g per les postals, excepte els casos que per motius tècnics no sigui adequat.
- Sempre que sigui possible s'utilitzaran tintes ecològiques i reduir-ne el consum.
- En el cas d'impressió offset, el procés de preimpresió haurà de ser digital, i si és possible, Computer to Plate (CtP).

De caràcter ambiental:

S'estableixen mesures de contractació pública sostenible, amb les clàusules ambientals següents, d'acord amb el Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, sobre la contractació pública sostenible.

1. Elements de comunicació. L'empresa adjudicatària haurà d'incorporar criteris d'ecoedició per estalviar recursos, millorar la qualitat ambiental de materials utilitzats i productes finals, consolidar bones practiques ambientals i fomentar la demanda de productes de comerç just i de serveis socialment responsables. També haurà de complir amb la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de

sostenibilitat en els elements de comunicació (2015) de l'Ajuntament de Barcelona.

- El paper haurà de ser fabricat amb fibres 100% reciclades o de gestió forestal sostenible. Quan per motius tècnics no sigui adequat, es requerirà l'ús de paper no reciclat elaborat amb fibres provinents de fusta amb garanties de legalitat, amb un mínim del 50% de fibres provinents d'explotacions forestals sostenibles (tal com defineixen els estàndards FSC, PEFC o equivalent) o fibra recuperada.
- Sempre que sigui possible s'han d'utilitzar tintes ecològiques i reduir-ne el consum.
- Embalatge i embossament: caldrà minimitzar l'embalatge secundari (de transport), així com la qualitat ambiental de l'embalatge, prioritzant els materials que tenen una taxa més elevada de reciclabilitat (paper cartró).
- Bona gestió de residus: caldrà recollir el material sobrant una vegada finalitzada la campanya de comunicació i lliurar-lo als gestors autoritzats o deixalleries.

Aquesta mesura permet reduir l'impacte en el medi natural, l'empremta climàtica per el compliment dels principis de l'Agenda 2030 i els objectius de desenvolupament sostenible de Nacions Unides.

3. DURADA DEL SERVEI

- La durada de les prestacions serà de 24 mesos, amb possibilitat de pròrroga per un màxim de 24 mesos. REQUERIMENTS DEL LOT 2

HORARI I NIVELL DEL SERVEI

El Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible considera que per assolir les tasques diàries l'empresa contractista haurà de tenir disponibilitat **de dilluns a divendres de 9h a 18:00h**. Es demana flexibilitat en aquest horari per tal d'assolir les diferents fites, com ara cobrir actes rellevants que poden tenir lloc per la tarda i els caps de setmana.

Els terminis per al lliurament i/o instal·lació dels materials, en funció de cada cas, quedaran determinats d'acord amb allò que l'empresa licitadora es comprometí en la seva oferta, sense superar en cap cas els terminis màxims establerts a continuació:

Temps de resposta màxim per a la producció i lliurament de productes

Producte	Puntuació màxima	Temps de resposta màxim per a la producció i lliurament de productes
Impressió digital de materials fins a mida A3 i lliurament en el lloc indicat	6 punts	5 Dies laborables
Impressió offset de materials i lliurament en el lloc indicat	6 punts	5 Dies laborables
Producció de lones Frontlit o similar	6 punts	5 Dies laborables
Producció de productes en Foam	6 punts	5 Dies laborables

Producte	Puntuació màxima	Temps de resposta màxim per a la producció i lliurament de productes
Producció de productes en PVC Forex Print 3mm	6 punts	5 Dies laborables

Temps de resposta màxim per a la impressió i instal·lació de productes

Producte	Puntuació màxima	Temps de resposta màxim per a la impressió i instal·lació de productes
Impressió, subministrament i col·locació de lones Fronlit de 450gr amb velcro a la part trasera o forats perimetrals	5 punts	6 Dies laborables
Impressió, subministrament i col·locació de lones Fronlit de 450gr amb forats perimetrals	5 punts	6 Dies laborables
Impressió, subministrament i col·locació de vinil	5 punts	6 Dies laborables

En casos excepcionals, es podrà demanar un servei amb caràcter d'urgència, al què s'aplicarà un increment del preu de l'oferta en un percentatge del 20%

4. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
4.1. Confidencialitat i propietat intel·lectual

L'empresa adjudicatària garanteix el compliment de les obligacions legals que es deriven de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garanties digitals, així com de la resta de l'ordenament jurídic que sigui d'aplicació.

L'empresa licitadora s'obliga a vetllar pel compliment de la legislació vigent que sigui aplicable, i especialment pel que fa a la protecció de dades de caràcter personal.

Clàusula de propietat intel·lectual: La propietat intel·lectual dels treballs fets a l'empareda d'aquest contracte pertany a l'Ajuntament de Barcelona de forma exclusiva. Els productes o subproductes derivats no es poden emprar sense la deguda autorització prèvia.

L'accés a la informació o als productes protegits per la propietat intel·lectual necessaris per desenvolupar el treball no es poden emprar sense la deguda autorització prèvia.

L'empresa contractada accepta expressament que els drets d'explotació dels productes derivats d'aquest plec corresponen única i exclusivament a l'Ajuntament de Barcelona.

Una vegada acabada la prestació del servei l'empresa està obligada a fer el traspàs al Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible d'arxius tècnics i creatius degudament inventariats per any i projectes. Caldrà que es faci un traspàs de la gestió de la feina a un membre de l'equip del Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible.

Clàusula de confidencialitat: L'empresa contractada s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte, i a subministrar-la només a personal autoritzat per l'Ajuntament de Barcelona.

LOT 3: Disseny gràfic i maquetació de documents d'Economia Social i Solidària i Consum Responsable

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Barcelona compta amb una llarga i intensa història cooperativa i d'economia social i solidària. Més de cent cinquanta anys de trajectòria que es veuen reconeguts, en el mandat 2015-2019, amb la creació d'**una nova política pública local**, enxarxada amb altres municipis, emmarcada en una estratègia de transformació social a mitjà i llarg termini i enfocada al foment de l'economia social i solidària, àmbit ampli i divers d'iniciatives que treballen per una transformació socioeconòmica amb l'objectiu de superar desigualtats. Aquesta política pública ha tingut dos Plans d'Impuls de l'Economia Social i Solidària (PIESS) i el darrer ha estat el PIESS 2021-2023.

El Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible respon a la voluntat del Govern municipal de **promoure polítiques socioeconòmiques orientades transformadores a mitjà i llarg termini**, prioritzant el suport, el reforç i la promoció d'iniciatives econòmiques vinculades a l'àmbit de l'economia social i solidària, el consum responsable i la política alimentària. Al mateix temps, des del Departament i la Direcció de Serveis es busca reforçar i millorar les iniciatives existents i promoure els nous projectes, posant al centre de l'economia les necessitats i aspiracions de les persones i col·lectius, així com fer front a l'emergència climàtica, la transició energètica i ecològica i el consum responsable per fer una ciutat i planeta habitables.

Trobareu més detalls al web d'Economia Social i Solidària de l'Ajuntament de Barcelona, on hi ha un recull de tot el que es fa des de l'àrea, projectes i activitats que s'impulsen. Així com al document Estratègia de l'Economia Social i Solidària a Barcelona 2030: allà descobrireu la descripció, les pràctiques, principis i valors que l'àmbit de l'ESS a Barcelona ha acordat per definir-se i projectar-se, així com els reptes a que cal donar resposta i els projectes de ciutat compartits.

Des de la Direcció d'Innovació Socioeconòmica de Barcelona Activa, i com actor destacat en l'execució del pla d'impuls d'ESS i l'ecosistema públic, també es duen a terme iniciatives dirigides a atendre les necessitats formatives i de promoció de l'àmbit de l'ESS, així com accions pel desenvolupament de col·lectius específics, tot promovent la innovació socioeconòmica i facilitant el treball transversal entre totes les direccions de Barcelona Activa. Es poden consultar alguns dels recursos i serveis al web: www.barcelonactiva.cat/ess. En concret, s'ha creat el programa DiesInnoBA, un programa d'activitats en format innovador, que té com a objectiu apropar l'ESS i la innovació socioeconòmica al públic en general, divulgant pràctiques i experiències inspiradores i fomentant el diàleg entre empreses d'ESS i d'altres empreses així com el seu rol territorial a l'àmbit nord de la ciutat mitjançant la nova ubicació d'InnoBa a Ca n'Andalet.

Objectius de comunicació

- Informar, difondre i estendre el coneixement de les accions de política pública d'impuls de l'economia social i solidària i el consum responsable de l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant el Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible.
- Informar, difondre i estendre les accions d'impuls a l'economia social i solidària de la Direcció Socio-econòmica de Barcelona Activa.
- Informar, difondre i estendre el coneixement de les accions de l'Estratègia de Ciutat ESS Barcelona 2030.
- Difondre els valors, la cultura i la pràctica de l'Economia Social i Solidària entre la ciutadania i les organitzacions, així com dins la mateixa administració pública.

- Contribuir a la generació de canvis en les pràctiques econòmiques i socioempresarials vers l'economia social i solidària.
- Donar visibilitat als projectes i iniciatives impulsades des de l'àmbit propi de l'Economia Social i Solidària.
- Oferir les eines necessàries per afavorir el diàleg i la cooperació entre els diferents actors de l'àmbit propi de l'Economia Social i Solidària.
- Posicionar l'Ajuntament de Barcelona com un ens que vetlla per les necessitats de les persones i contribueix al seu desenvolupament personal i professional.

Públics

El desenvolupament de les tasques objecte del contracte han de donar resposta als següents objectius:

-Donar a conèixer a les persones de Barcelona els serveis i les activitats generades pel Departament d'Economia Social i Solidària i la part d'Economia Social i Solidària i de Consum Responsable de la Direcció de Serveis, els serveis i activitats generats per la Direcció d'Innovació Socioeconòmica de Barcelona Activa, així com els serveis i activitats realitzats per altri en l'execució del Pla d'Impuls de l'Economia Social i Solidària vigent.

-Difondre, principalment, les pràctiques, els valors i principis de l'economia social i solidària i el consum responsable, en general, i de Barcelona en particular, i com ho fan possible les organitzacions i empreses de la ciutat i les organitzacions signants de l'Estratègia #ESSBCN2030.

-Generar activitat de les xarxes socials cap als diferents webs de l'àrea, de l'Ajuntament i altri (de forma principal Innovació Sòcio-econòmica de Barcelona Activa i Barcelona Activa en general) i les organitzacions participants del projecte de ciutat #SomESS de l'Estratègia #ESSBCN2030.

-Incrementar les comunitats, les persones seguidores i les visitants dels diferents webs i xarxes socials de l'àrea.

-Fidelitzar el públic principal dels diferents programes i serveis. I en l'estil comunicatiu fer-ho de manera amable, respectuosa i a la vegada accessible i entenedora.

-Crear nous públics pel que fa als temes que es treballen en aquesta Àrea i de la difusió del Pla d'Impuls de l'Economia Social i Solidària: especialment es vol arribar al públic jove (menys de 30 anys), a col·lectius vulnerables i/o no digitalitzats, i a persones de barris i districtes de Barcelona (amb situacions socio-econòmiques amb desigualtats en funció de la mitjana de Barcelona), i arribar als barris pròxims de l'equipament d'economia social del la Direcció de d'Innovació Socioeconòmica de Barcelona Activa, l'InnoBA (ca N'Andalet, a Passatge Andalet, 11).

-Coordinar-se amb les línies comunicatives i els canals generals de la comunicació municipal i de Barcelona Activa.

2. TASQUES OBJECTE DEL CONTRACTE

El servei es defineix en base als punts següents:

1. **Campanyes de comunicació:** l'empresa haurà de ser capaç d'idear des de zero el disseny dels materials gràfics d'un **màxim de cinc campanyes** de comunicació anuals. Cada campanya inclou com a màxim:
 - Conceptualització i disseny de la idea gràfica i del copy principal de la campanya
 - Disseny del contingut gràfic de la landing page dins del web d'Economia Social i Solidària (Drupal)
 - 1 Díptic/postal informativa

- 10 Adaptacions a premsa per a suports escrits o online
 - 10 Adaptacions digitals estàtiques
 - 6 Adaptacions digitals animades
 - 1 vídeo realista o infogràfic d'entre 30 segons i 2 minuts (guió, coordinació, producció i actors/actrius).
 - 15 adaptacions a productes exteriors de gran format (plafons, trasseres, photocalls, vinils, banderoles, OPIS, torretes, vinilats autobusos)
 - 10 Adaptacions productes exteriors de petit format (faristols, roll-ups)
 - 5 Adaptacions de marxandatge (enganxines, llibretes, llapis, polseres...)
 - 1 Infografia estàtica
 - 1 Infografia animada
2. **Maquetació d'un màxim de 5 documents institucionals a l'any** (màxim 25 pàgines). Inclou el disseny de la portada i la realització de gràfics i esquemes. El document s'haurà d'entregar en format word i en pdf.
 3. **Disseny i maquetació d'un màxim de 12 presentacions de powerpoint a l'any (fins a 15 pàgines)**. Inclou el disseny de la portada i la realització de gràfics i esquemes. La presentació s'haurà d'entregar obert i en pdf.
 4. **Disseny i maquetació de màxim 6 plantilles de powerpoint o similar** (fins a 5 pàgines).
 5. **Dissenys puntuals de màxim 20 banners, imatges per web i butlletins i altres formats petits digitals o físics** (no adaptacions d'altres peces)

PRESTACIÓ DEL SERVEI

El preu del present contracte inclou totes les despeses necessàries per a la prestació dels serveis sol·licitats (material tècnic, equip humà, línies de comunicacions, eines de treball, benefici industrial...).

Categoria professional	Nº hores/any	Nombre de posicions (mínim)
Dissenyador/a gràfic	1.200	1

Per determinar el pressupost de licitació s'han tingut en compte:

- 1. Servei de disseny, adaptacions i maquetacions (per unitat realitzada)

Descripció	Previsió anual	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari màxim de necessitats immediates (IVA exclòs)	Import màxim anual(IVA exclòs)
Conceptualització i disseny de la idea gràfica i del copy principal de campanyes	4	500,00 €		2.000,00 €

Descripció	Previsió anual	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari màxim de necessitats immediates (IVA exclòs)	Import màxim anual(IVA exclòs)
Dissenys puntuals de banners, imatges per web i butlletins i altres formats petits digitals o físics (no adaptacions d'altres peces)	16	100,00 €		1.600,00 €
Adaptacions digitals estàtiques	40	40,00 €		1.600,00 €
Adaptacions digitals estàtiques (increment necessitats immediates)	1		46,00 €	46,00 €
Adaptacions digitals animades	24	70,00 €		1.680,00 €
Adaptacions productes exteriors de gran format (plafons, trasseres, photocalls, vinils, banderoles, OPIS, torretes, vinilats autobusos)	60	140,00 €		8.400,00 €
Adaptacions productes exteriors de gran format (plafons, trasseres, photocalls, vinils, banderoles, OPIS, torretes, vinilats autobusos)	1		161,00 €	161,00 €
Adaptacions productes exteriors de petit format (faristols, roll-ups)	40	100,00 €		4.000,00 €
Adaptacions per a premsa per a suports escrits o online	35	90,00 €		3.150,00 €
Adaptacions per a premsa per a suports escrits o online (increment necessitats immediates)	1		103,50 €	103,50 €
Adaptacions de marxandatge (enganxines, llibretes, llapis, polseres...)	25	50,00 €		1.250,00 €
Díptics/postals informatives	5	200,00 €		1.000,00 €
Infografia estàtica	5	90,00 €		450,00 €
Infografia animada	5	150,00 €		750,00 €
Disseny contingut gràfic landing page	5	250 €		1.250,00 €
Maquetació documents institucionals format word, pdf (fins a 25 pàgines)	5	230,00 €		1.150,00 €
Maquetació documents institucionals format word, pdf (fins a 25 pàgines), increment necessitats immediates	1		264,50 €	264,50 €
Cada plec extra de maquetació de document institucional (cada 5 pàgines extra)	5	70,00 €		350,00 €
Maquetacions de presentacions en PowerPoint (fins a 15 pàgines)	10	250,00 €		2.500,00 €
Maquetacions de presentacions en PowerPoint (fins a 15 pàgines), increment necessitats immediates	1		287,50 €	287,50 €
Cada plec extra de presentació en PowerPoint (cada 4 pàgines extra)	8	80,00 €		640,00 €
Cada plec extra de presentació en PowerPoint (cada 4 pàgines extra), increment necessitats immediates	1		92,00 €	92,00 €
Plantilles en PowerPoint o similar (entre 1-5 pàgines)	4	50,00 €		200,00 €
Vídeos realistes o infogràfics	4	1.000,00 €		4.000,00 €
Total general				36.924,50 €

Els preus oferts per les empreses licitadores no podran superar en cap cas el preu unitari màxim.

3. DURADA DEL SERVEI

La durada de les prestacions serà de 24 mesos, amb possibilitat de pròrroga per un màxim de 24 mesos.

REQUERIMENTS DEL LOT 3

Per tal de cobrir els serveis sol·licitats es fan els següents requeriments a l'empresa que resulti adjudicatària:

- Tot el projecte i sistema desenvolupat per a la realització d'aquest servei serà propietat de l'Ajuntament de Barcelona, Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible .
- Una vegada acabada la prestació del servei l'empresa està obligada a fer el traspàs al Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible d'arxius tècnics i creatius degudament inventariats per any i projectes. Caldrà que es faci un traspàs de la gestió de la feina a un membre de l'equip del Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible .

HORARI I NIVELL DEL SERVEI

El Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible considera que per assolir les tasques diàries l'empresa contractista haurà de tenir disponibilitat **de dilluns a divendres de 9h a 18:00h**. Es demana flexibilitat en aquest horari per tal d'assolir les diferents fites, com ara cobrir actes rellevants que poden tenir lloc per la tarda i els caps de setmana.

Els terminis per al lliurament de les peces, en funció de cada cas, quedaran determinats d'acord amb allò que l'empresa licitadora es compromet en la seva oferta, sense superar en cap cas els terminis màxims establerts a la continuació:

Descripció	Previsió anual	Temps de resposta màxim per al lliurament de les peces
Adaptacions digitals estàtiques	50	5 dies
Adaptacions productes exteriors de gran format (plafons, trasseres, photocalls, vinils, banderoles, OPIS, torretes, vinilats autobusos)	75	5 dies
Adaptacions per a premsa per a suports escrits o online	35	3 dies
Maquetació documents institucionals format word, pdf (fins a 25 pàgines)	5	3 dies
Maquetacions de presentacions en PowerPoint (fins a 15 pàgines)	12	3 dies

En casos excepcionals, es podrà demanar un servei amb de necessitats immediates, als que aplicaran preus unitaris concrets, d'acord amb el PCAP.

4. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

4.1. Confidencialitat i propietat intel·lectual

L'empresa adjudicatària garanteix el compliment de les obligacions legals que es deriven de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garanties digitals, així com de la resta de l'ordenament jurídic que sigui d'aplicació.

L'empresa licitadora s'obliga a vetllar pel compliment de la legislació vigent que sigui aplicable, i especialment pel que fa a la protecció de dades de caràcter personal.

Clàusula de propietat intel·lectual: La propietat intel·lectual dels treballs fets a l'empareda d'aquest contracte pertany a l'Ajuntament de Barcelona de forma exclusiva. Els productes o subproductes derivats no es poden emprar sense la deguda autorització prèvia.

L'accés a la informació o als productes protegits per la propietat intel·lectual necessaris per desenvolupar el treball no es poden emprar sense la deguda autorització prèvia.

L'empresa contractada accepta expressament que els drets d'explotació dels productes derivats d'aquest plec corresponen única i exclusivament a l'Ajuntament de Barcelona.

Una vegada acabada la prestació del servei l'empresa està obligada a fer el traspàs al Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible d'arxius tècnics i creatius degudament inventariats per any i projectes. Caldrà que es faci un traspàs de la gestió de la feina a un membre de l'equip del Departament d'Economia Social i Solidària de la Direcció de Serveis d'Economia Social i Solidària i Alimentació Sostenible.

Clàusula de confidencialitat: L'empresa contractada s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte, i a subministrar-la només a personal autoritzat per l'Ajuntament de Barcelona.