



INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE PER A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DELS TRÀMITS D'INTERMEDIACIÓ, EN RELACIÓ A LA PROVISIÓ TEMPORAL D'ALLOTJAMENT I MANUTENCIÓ DE PERSONES I FAMÍLIES EN HOTELS, HOSTALS, PENSIONS, APARTAMENTS I HABITATGES D'ÚS TURÍSTIC A BARCELONA I RODALIES, DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

Contracte reservat: NO
Lots: NO

Codi contracte:



INFORME JUSTIFICATIU

O. ANTECEDENTS	3
1. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	4
2. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES	4
3. DIVISIÓ EN LOTS	5
4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	5
5. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	9
6. NATURALESIA DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	9
7. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	9
8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	12
9. GARANTIA DEFINITIVA	16
10. DURADA DEL CONTRACTE I TERMINI D'EXECUCIÓ	16
11. TERMINI DE GARANTIA	16
12. PAGAMENT DEL PREU	16
13. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	17
14. REVISIÓ DE PREUS	18
15. SUBCONTRACTACIÓ	18
16. MESA DE CONTRACTACIÓ	18
17. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTE	19
18. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	19
19. CESSIÓ DEL CONTRACTE	19
20. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	19
21. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	21
22. DECLARACIÓ DE TRAMITACIÓ URGENT DE L'EXPEDIENT	22

O. ANTECEDENTS

La Direcció de Serveis d'Immigració i Refugi gestiona l'equipament SAIER (Servei d'Atenció a Immigrants, estrangers i Refugiats) que és l'equipament de ciutat de referència per a l'atenció a persones immigrants en el moment inicial de la seva arribada.

El SAIER és un servei municipal especialitzat en mobilitat internacional que s'adreça a les persones de Barcelona que estan en processos de migració internacional (immigració, emigració, retorn voluntari o protecció internacional) i que requereixen d'un suport en diferents temàtiques específiques (assessorament jurídic d'estrangeria i de protecció internacional; assessorament per a l'homologació de títols, formació i recerca de feina; servei d'atenció social d'acollida i gestió al programa estatal d'acollida de persones refugiades; servei de retorn voluntari i altres), i informació de diferents serveis i recursos d'acollida a la ciutat, d'atenció, etc.

En aquest sentit el SAIER és l'equipament de referència per a les persones estrangeres extracomunitàries amb menys de dos anys de residència i sense arrelament territorial concret a la ciutat. Per això diàriament, d'acord als criteris de vulnerabilitat social, (famílies amb menors, persones malaltes, persones grans, etc.) és necessari proveir d'allotjament temporal d'emergència.

També és l'equipament de referència per les persones que volen sol·licitar asil un cop estan en territori espanyol. Sovint les rigideses del programa estatal, fa necessari que temporalment es requereixi d'allotjament per aquests sol·licitants.

Atesa la situació de saturació dels equipament per a les persones sense llar, i la no disponibilitat d'altres alternatives d'allotjament temporal, es fa imprescindible contractar pensions i hotels i manutencions, mentre no es troba solucions més a llarg termini o la persona usuari marxa a altres destinacions.

El present contracte de serveis té per objecte la prestació del Servei de gestió dels tràmits d'intermediació en relació a la provisió d'establiments d'allotjament (hotels, hostals, pensions, apartaments i habitatges d'ús turístic) de la ciutat de Barcelona i rodalies (equivalents als municipis inclosos dins de la zona 1 de la xarxa de transports metropolitans de Barcelona) i excepcionalment a municipis inclosos a la resta de zones tarifàries de la xarxa de transports metropolitans de Barcelona.

Aquest servei s'ha estat executant a través de diversos acords marc, a través dels quals es donava servei també a les necessitats d'allotjament dels serveis socials (IMSS).

Des del 2020, donada la rellevància econòmica i social d'aquest servei, des dels serveis tècnics municipals s'ha treballat en un nou model evolucionat que permeti millorar el servei i les condicions de la prestació del mateix tant per l'usuari com a per la pròpia administració.

Una de les conclusions és la diferència de necessitats entre les persones usuàries derivades pels serveis socials i les derivades per la Direcció de la gerència abans explicitades. Tenint en compte sobre tot aquest punt s'ha pres la decisió de modificar la forma de contractació, passant a la contractació d'una prestació de serveis.

1. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Considerant que la finalitat consisteix en oferir un allotjament temporal digne mentre la persona, amb el suport dels i de les professionals, cerca una alternativa que suposi una solució a més llarg termini; i contribuir a l'estabilitat de la persona acollida i evitar el deteriorament de les condicions de vida de les persones o famílies més fràgils o vulnerables; i que cal de dotar de recursos adients per a realitzar aquella activitat.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de dotze mesos, i amb possibilitat de pròrroga per un termini de vint-i-quatre mesos.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat en la gestió de l'allotjament temporal i mantenició de persones i famílies en hostals, pensions i pisos d'estada temporal a Barcelona i part de la seva àrea metropolitana.

2. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES

L'objecte principal del contracte és la contractació d'un servei de gestió dels tràmits d'intermediació en relació a la provisió d'establiments d'allotjament (hotels, hostals, pensions, apartaments i habitatges d'ús turístic) de la ciutat de Barcelona i rodalies (equivalent als municipis inclosos dins de la zona 1 de la xarxa de transports metropolitans de Barcelona) i excepcionalment a municipis inclosos a la resta de zones tarifàries de la xarxa de transports metropolitans de Barcelona, segons s'estableix al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) per cobrir les necessitats d'acolliment urgent i no ajornable de persones o famílies en risc d'exclusió social i vulnerabilitat amb les següents característiques:

- Persones immigrades i refugiades.

Els serveis bàsics inclosos que hauran de prestar les proveïdores d'establiments d'allotjament seleccionades són l'allotjament o l'allotjament i l'alimentació.

Els serveis complementaris estaran conformats pel servei de bugaderia, pel un servei de transport en casos específics, i altres serveis complementaris indicats al PPT.

Es considera que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei de gestió de l'allotjament temporal i mantenició de persones i famílies en hostals, pensions i pisos d'estada temporal a Barcelona i part de la seva àrea metropolitana.

El CPV corresponent és el següent:

- 63510000-7 Serveis d'agències de viatges i serveis similars.

En l'execució d'aquest contracte no serà d'aplicació l'impost sobre les estades en establiments turístics, aprovat per la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, en ésser d'aplicació l'exempció prevista a l'article 27.1 de l'esmentada Llei.

Cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- El transport.
- La utilització i el manteniment.
- Els costos d'utilització, com els consums energètics i altres recursos.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Els criteris que, d'acord amb l'anterior, es consideren adients incorporar com a criteri d'adjudicació són els següents relacionats per ordre decreixent d'importància:

- Per l'oferta econòmica (35)
- Per millora en el cost dels Serveis Complementaris (60)
- Per millora en les hores de dedicació del professional de l'àmbit social (5)

Les millores ofertades pels licitadors en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

3. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcte execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcte execució dels treballs i una correcte assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

4.1 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de 2.796.678,52 euros. El pressupost net de 2.519.530,20 euros i l'IVA de 229.048,20 euros, amb un tipus del 10%, i 48.100,12 euros, amb un tipus del 21%.

No obstant això, cal tenir en compte la dificultat de concretar anticipadament la despesa global que pot derivar d'aquest contracte, que acabarà essent configurada per la despesa real acumulada per la contractació dels serveis successius, durant el període de vigència del mateix i segons les necessitats dels serveis municipals de l'Ajuntament que participen.

La previsió de despesa anual a efectuar, per tal de que els licitadors pugin realitzar els càlculs per realitzar l'oferta, es desglossa segons el que s'indica al quadre següent, tenint aquest un caràcter orientatiu i no essent predeterminant de la despesa efectiva.

Servei/Direcció	Concepte	
SAIER	Allotjament i serveis complementaris	2.290.482,00 €
	Cost de gestió	229.048,20 €
	Import IVA (10% allotj. / 21% cost de gestió)	277.148,32 €
Total DS d'Immigració i Refugi		2.796.678,52 €

La quantia d'aquest contracte es determina en funció dels preus unitaris previstos en el projecte.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos en el projecte i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33a i al preu d'adjudicació del preu unitari.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

S'opta per un sistema de pagament de cost de gestió d'allotjament en hotels, hostals, pensions, apartaments i habitatges d'ús turístic, en base al qual l'empresa adjudicatària del contracte es compromet a no cobrar comissions pels serveis contractats. La remuneració de l'empresa adjudicatària d'aquest contracte de gestió d'allotjament en hotels, pensions, i habitatges d'ús turístic, es realitzarà aplicant el cost de gestió contractat sobre la facturació neta d'aquest servei, descomptant les comissions deduïbles, els impostos i les taxes de qualsevol tipus.

Els preus unitaris màxims, que no podran ser superats per l'oferta presentada per les licitadores, ni durant l'execució del contracte, són els següents:

- Preus per a persones majors de 12 anys

Descripció dels serveis	Preu unitari (sense cost de gestió ni IVA)	Cost de gestió	Preu unitari (sense IVA)
Serveis bàsics			
Només allotjament (NA)	36,30 €	10%	39,93 €
Allotjament i esmorzar (AE)	38,00 €		41,80 €
Allotjament i mitja pensió (MP)	47,00 €		51,70 €
Allotjament i pensió completa (PC)	55,00 €		60,50 €
Serveis complementaris			

Servei de bugaderia	10,00 €	10%	11,00 €
Transport mod. 1	10,00 €		11,00 €
Transport mod. 2	17,00 €		18,70 €
Transport mod. 3* - Preu inicial	6,00 €		6,60 €
Transport mod. 3* - €/km	1,20 €		1,32 €

* En aquesta modalitat de transport s'ha estimat un preu inicial de 6 € més 1,20 € per kilòmetre.

En el cas que les estades es corresponguin a una mateixa família i es facin efectives mitjançant una sola habitació, caldrà aplicar els següents percentatges correctors de descompte:

Tipus d'habitació	Percentatge de descompte sobre els preus unitaris anteriors
Habitació doble	2%
Habitació triple	5%
Habitació quàdruple	12 %
Habitació quintuple	21 %
Apartament família	10 %

- Preus per a persones menors fins a 12 anys

MENORS	SERVEI	COST	Cost de gestió	Preu unitari (sense IVA)
0 a < 2 anys	Allotjament	0,00 €	10 %	0,00 €
	Alimentació (*1)	0,00 €		0,00 €
≥ 2 a < 4 anys	Allotjament	0,00 €		0,00 €
	Alimentació (*1)	7,27 €		8,00 €
≥ 4 a < 12 anys	Allotjament	36,30 €		39,93 €
	Alimentació (*1)	10,91 €		12,00 €

(*1) Alimentació: Inclou la totalitat de l'alimentació en un dia que pot necessitar un menor: esmorzar, dinar i sopar, més un segon esmorzar i/o berenar.

- Serveis complementaris d'allotjament i alimentació

Edats	SERVEI	COST	Cost de gestió	Preu unitari (sense IVA)
0 a 3 anys	Llit addicional	15,00 €	10%	16,50 €
12 a 14 anys	Alimentació addicional	2,60 €		2,86 €
Altres				
	Alimentació nadons - LLET	80 € (*2)	10%	88,00 €

Allotjament Mascotes	6,0 €		6,60 €
----------------------	-------	--	--------

(*2) Preu unitari mensual màxim per usuari.

L'estimació de despesa s'ha calculat en funció de les despeses i el volum de contractació dels serveis municipals participants en aquest acord marc durant els anys anteriors, per durada i tipologia d'estada reflectida en el següent quadre:

Direcció/Servei	Tipologia d'estada	Nombre d'estades 2020	Nombre d'estades 2021	Nombre d'estades 2022	Nombre d'estades 2023(*2)
DS d'Immigració i Refugi	Només allotjament (NA)	703	616	506	5448
	Allotjament i esmorzar (AE)	0	0	2086	1522
	Allotjament i mitja pensió (MP)	196	989	923	560
	Allotjament i pensió complet (PC)	55.368	54.034	74.072	62.930
Totals		56.267	55.639	77.587	70.460

(*2) Previsió 2023 segons evolució del servei, amb dades fins a juny 2023.

L'estimació de necessitats dels serveis complementaris és la següent:

Serveis complementaris	
Servei de bugaderia (nombre de serveis)	4.000
Mod. 1 de transport - Nombre de serveis (viatges)	20
Mod. 2 de transport - Nombre de serveis (viatges)	20
Mod. 3 de transport - Nombre de serveis (viatges)	10
Mod. 3 de transport - Km totals	10

4.2VEC

El valor estimat total d'aquest contracte, tenint en compte una modificació amb increment, és de 9.070.308,72 euros sense IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuit a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes, amb increment de cost	SUMA
2024	1.076.895,97 €			1.076.895,97 €
2025	1.442.634,23 €	1.076.895,97 €		2.519.530,20 €
2026		2.519.530,20 €		2.519.530,20 €

2027		1.442.634,23 €		1.442.634,23 €
Durant tota la vigència, incloses pròrrogues			1.511.718,12 €	1.511.718,12 €
Total	2.519.530,20 €	5.039.060,40 €	1.511.718,12 €	9.070.308,72 €

5. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de 2.796.678,52 euros. El pressupost net de 2.519.530,20 euros i l'IVA de 229.048,20 euros, amb un tipus del 10%, i 48.100,12 euros, amb un tipus del 21%.

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	Orgànic	Econòmic	Programa	Import net	Import IVA	Import total
2024	0200	22615	23161	1.076.895,97 €	118.458,56 €	1.195.354,53 €
2025	0200	22615	23161	1.442.634,23 €	158.689,76 €	1.601.323,99 €
Total				2.519.530,20 €	277.148,32 €	2.796.678,52 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos Municipals.

6. NATURALESA DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis.

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment Obert, previst als articles 156 – 158 de la Llei 9/2017, tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

7. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

2. L'empresa licitadora hauria de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents.

Aquests criteris no perjudiquen la competitivitat i restringeixen injustificadament la concurrència de les empreses interessades.

Solvència econòmica i financera:

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un import igual o superior de 5.000.000,00 euros atès que les característiques i l'objecte del contracte fan que l'opció més adequada d'entre les opcions indicades a l'art. 87.1 LCSP per garantir que l'eventual adjudicatària compta amb prou capacitat per fer front a l'execució correcta de les tasques, sigui l'acreditació del volum anual de negocis indicat.

Solvència tècnica i professional:

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims cinc anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 2.000.000,00 euros, per tal de garantir un nivell adequat de competència.

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, especialment les persones encarregades del control de qualitat han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals següents:

- Com a mínim un agent tècnic d'administració, titulat superior, encarregat de distribuir, coordinar i controlar les tasques dels agents supervisors, amb una experiència professional mínima de 3 anys en el sector de les agències de viatge.
- Com a mínim un agent d'administració, amb formació professional de grau superior i una experiència professional mínima de 3 anys en el sector d'agències de viatges.
- Com a mínim dos telefonista/recepcionista amb anglès i francès amb formació professional de grau superior i una experiència en llocs similars de com a mínim 2 anys.
- Com a mínim un perfil professional qualificat, amb titulació en l'àmbit social, pel seguiment de les persones usuàries allotjades, amb una experiència en llocs similars de com a mínim 2 anys.
- Com a mínim un administratiu.

Justificació: es considera el personal mínim necessari per poder portar a terme les tasques de mediació amb gran quantitat d'establiments que ofereixen allotjament.

D'acord amb l'article 90.1.h) LCSP, els equips tècnics que com a mínim han d'estar a disposició de l'empresa licitadora per executar el contracte han de ser:

- Un sistema d'informació dels serveis contractats explotable via una website a internet o aplicació informàtica dissenyada per garantir el seguiment de la prestació del servei, amb el suficient nivell de detall, que inclogui també els indicadors i dades indicats a la clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques, accessible mitjançant contrasenyes, al qual també hi tindrà accés els serveis municipals i direccions responsables inclosos en aquest contracte.

Justificació: es considera necessari que l'Ajuntament pugui tenir accés a dades reals i indicadors actualitzats de manera immediata, per a facilitar un correcte seguiment del contracte, així com per facilitar informació immediata en cas que altres institucions i organismes sol·licitin aquesta informació.

- Un sistema de central de reserves disponible de 8:00 a 20:00 hores, els dies laborables oficials de l'Ajuntament de Barcelona. És necessari un contacte telefònic directe, no s'admet locució automàtica en cap cas.

Justificació: tal com es descriu al plec de prescripcions tècniques, ateses les situacions a les quals donen resposta els serveis derivants, en qualsevol moment del dia aquests serveis poden sol·licitar l'allotjament de persones en situacions d'emergència, per la qual cosa és necessari que l'adjudicatària disposi d'aquesta central de reserves activa com a mínim durant 12 hores al dia.

Tot l'equip de treball ha de complir també els requisits següents:

- Coneixement de català i castellà escrit i parlat correctament, nivell mínim B1 o equivalent del Marc europeu comú de referència per a les llengües de la UE.
- Coneixements de programari de processament de textos (Word o similar) i de fulls de càlcul (Excel o similar).
- Coneixements de gestors de correu electrònic (Outlook o similar)

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual.

L'experiència del personal s'acreditarà mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent quan el destinatari hagués estat una entitat del sector públic; en cas que el destinatari hagués estat un subjecte privat s'acreditaran mitjançant els justificants expedits per aquest, o a falta d'aquest justificants, mitjançant una declaració del treballador on quedi reflectida aquesta experiència, els llocs i dates de la prestació, junt amb els documents que constin en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

La formació del personal s'acreditarà mitjançant certificats o diplomes expedits per entitats públiques, col·legis oficials, universitats públiques o privades, i d'altres entitats formadores públiques o privades.

L'acreditació del coneixement de llengües es farà mitjançant certificats o altres documents acceptats per l'acreditació del nivell B1 o superior del Marc de referència europeu per a l'aprenentatge, l'ensenyament i l'avaluació de llengües o sistema equivalent per a llengües no europees.

L'acreditació dels coneixements dels programaris de processament de textos, fulls de càlcul i gestors de correus, s'acreditarà mitjançant certificats o diplomes expedits per entitats públiques, col·legis oficials, universitats públiques o privades, i d'altres entitats formadores públiques o privades. A falta d'aquests certificats, o en el cas que els coneixements s'hagin adquirit en l'exercici professional, mitjançant una declaració del treballador on quedi reflectida aquests coneixements, els llocs i dates de les prestacions on han estat adquirits, junt amb els documents que constin en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i

amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància.

Aquests criteris es consideren vinculats a l'objecte del contracte, garanteixen l'avaluació de les ofertes en condicions de competència efectiva i estan formulats de forma objectiva, amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat. A més, no confereixen a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.

Els criteris d'adjudicació que es consideren més eficients per a la selecció de l'oferta a partir de la millor relació qualitat-preu són els següents.

Criteris avaluables de forma automàtica	Puntuació màxima
Per l'oferta econòmica	Fins a 35 punts
Per millora en el cost dels Serveis Complementaris	Fins a 60 punts
Per millora en les hores de dedicació del professional de l'àmbit social (clàusula 3.3 PPT)	Fins a 5 punts
Total dels criteris avaluables de forma automàtica	Fins a 100 punts

Criteris avaluables de forma automàtica, fins a 100 punts.

➤ Per l'oferta econòmica, fins a un màxim de 35 punts.

Per a la valoració, només es tindrà en compte el percentatge en l'oferta del cost de gestió.

Els preus unitaris màxims dels serveis bàsics i complementaris són els següents:

- Preus per a persones majors de 12 anys

Descripció dels serveis	Preu unitari (sense cost de gestió ni IVA)
Serveis bàsics	
Només allotjament (NA)	36,30 €
Allotjament i esmorzar (AE)	38,00 €

Allotjament i mitja pensió (MP)	47,00 €
Allotjament i pensió completa (PC)	55,00 €
Serveis complementaris	
Servei de bugaderia	10,00 €
Transport mod. 1	10,00 €
Transport mod. 2	17,00 €
Transport mod. 3 - Preu inicial	6,00 €
Transport mod. 3 - €/km	1,20 €

En el cas que les estades es corresponguin a una mateixa família i es facin efectives mitjançant una sola habitació, caldrà aplicar els següents percentatges correctors de descompte:

Tipus d'habitació	Percentatge de descompte sobre els preus unitaris anteriors
Habitació doble	2%
Habitació triple	5%
Habitació quàdruple	12 %
Habitació quintuple	21 %
Apartament família	10 %

- Preus per a persones menors fins a 12 anys

MENORS	SERVEI	COST
≥ 2 a < 4 anys	Alimentació (*1)	7,27 €
≥ 4 a < 12 anys	Allotjament	36,30 €
	Alimentació (*1)	10,91 €

(*1) Alimentació: Inclou la totalitat de l'alimentació en un dia que pot necessitar un menor: esmorzar, dinar i sopar, més un segon esmorzar i/o berenar.

- Serveis complementaris d'allotjament i alimentació

Edats	SERVEI	COST
0 a 3 anys	Llit adicional	15,00 €
12 a 14 anys	Alimentació adicional	2,60 €
Alimentació nadons - LLET		80 € (*2)
Allotjament Mascotes		6,0 €

(*2) Preu unitari mensual màxim per usuari.

Sobre aquests preus unitaris, s'estableix un cost de gestió de com a màxim un 10%.

Les licitadores hauran de presentar les seves ofertes respecte a aquest percentatge de cost de gestió.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el percentatge més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\% \text{ Cost Gestió màxim} - \% \text{ Cost Gestió ofertat}}{\% \text{ Cost Gestió màxim} - \% \text{ Cost Gestió més baix}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 5 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes econòmiques o, en el cas d'un únic licitador, de 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa, perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

➤ **Per millora en el cost dels Serveis Complementaris, fins un màxim de 60 punts.**

SERVEI	COST ZERO	NO
Servei de bugaderia	10 Punts	0 Punts
Transport	4 Punts	0 Punts
Alimentació ≥ 2 a < 4 anys	12 Punts	0 Punts
Alimentació ≥ 4 a < 12 anys	13 Punts	0 Punts
Llit adicional	4 Punts	0 Punts
Alimentació adicional	6 Punts	0 Punts
Alimentació nadons - LLET	7 Punts	0 Punts
Allotjament Mascotes	4 Punts	0 Punts

Atès que l'objecte del present contracte és la prestació del Servei de gestió dels tràmits d'intermediació en relació a la provisió d'establiments d'allotjament (hotels, hostals, pensions, apartaments i habitatges d'ús turístic), i atès que el cost principal del contracte és la gestió dels allotjaments en pensió completa, es considera que els serveis complementaris no tenen massa impacte en la despesa total del contracte. Per aquest motiu, proporcionar un cost zero en els serveis complementaris es considera un criteri automàtic de millora en la qualitat del servei, ja que es tracta de serveis que les empreses licitadores poden tenir integrat en la pròpia estructura d'empresa.

Atès que molts dels establiments del sector de l'Hosteleria ofereixen Cost Zero dels seus serveis complementaris, es considera que es tracta d'una millora qualitativa i no econòmica. Es tracta de serveis que en aquest sector ja estan coberts, i estan dins dels convenis i tractes amb els seus proveïdors. D'aquesta manera, es vol incentivar que l'empresa adjudicatària aconseguixi l'establiment amb la millor relació qualitat-preu.

Finalment, no es considera adient que la puntuació del criteri sigui en funció d'una rebaixa del cost del servei complementari, ja que en el moment de l'execució del contracte és molt difícil el control d'aquest tipus de rebaixes quan es realitza el seguiment del contracte. Atès a la dificultat durant el seguiment del contracte de controlar una millora en una rebaixa del servei, i en canvi sí que és viable el control de cost zero d'un servei, s'ha optat per puntuar si l'empresa licitadora ofereix el cost zero d'un servei complementari.

Justificació per increment del 35% del preu

D'acord amb la Instrucció de regulació de les fórmules de valoració del preu en la contractació pública municipal, la puntuació del preu no ha de superar el 35% i, en cas contrari, cal motivar en l'expedient la puntuació superior.

En aquest cas, tot i que la puntuació pròpiament del preu és del 35%, hi ha un altre criteri que té també una afectació indirecta en el preu a pagar a l'empresa adjudicatària, com és el criteri de cost zero en els serveis complementaris, que és de fins a un 60%, el que representa el 95% de la totalitat dels criteris.

Així, es considera necessari i adient la puntuació superior dels criteris relacionats amb el preu en la ponderació indicada, atenent a les raons següents:

- L'escàs marge que tenen els licitadors d'introduir millores en les característiques del servei, atès que les prestacions d'aquest estan perfectament definides tècnicament, i no aporta cap millora qualitativa a la execució del contracte variar els terminis de lliurement d'informes o de realització de les diferents tasques ni d'introduir modificacions de cap mena en el contracte.
- El poc impacte que representa sobre el preu global del contracte l'oferiment de costos zero en els serveis complementaris, atès que el cost principal del contracte és la gestió dels allotjaments en pensió completa i que es tracta de serveis que les empreses licitadores poden tenir integrat en la pròpia estructura d'empresa.

➤ Per millora en les hores de dedicació del professional de l'àmbit social (clàusula 3.3 PPT), fins un màxim de 5 punts.

Es donarà la màxima puntuació a qui ofereixi el major nombre d'hores setmanals de dedicació del professional en l'àmbit social addicionals respecte del nombre d'hores mínimes establertes a la clàusula 3.3 del PPT (que son 10 hores setmanals).

La millora màxima que es pot oferir són 27,5 hores (que juntament amb les hores mínimes obligatòries sindicades al paràgraf anterior farien un total de 37,5 hores setmanals).

La resta d'ofertes es puntuaran de forma proporcional, i s'atorgaran zero punts a una oferta real o hipotètica que no ofereixi cap millora.

Un augment de les hores previstes pot proporcionar un major seguiment de les persones usuàries en els allotjaments, i una millora en la qualitat del servei.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

1. Proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.
2. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

9. GARANTIA DEFINITIVA

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% del pressupost base de licitació iva exclòs.

10. DURADA DEL CONTRACTE I TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada del contracte serà de 12 mesos, del 28 de juliol de 2024 o bé a partir del dia següent a la data de formalització del contracte, si aquesta data fos posterior.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues no podrà excedir de 36 mesos.

11. TERMINI DE GARANTIA

Per les característiques de la prestació no s'estableix cap termini de garantia

12. PAGAMENT DEL PREU

L'empresa contractista ha de presentar mensualment la factura corresponent a les prestacions executades.

La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Direcció/Òrgan econòmic.
- Direcció/Òrgan destinatari.
- Indicació del mes del servei prestat que es factura
- El detall de cada servei facturable, així com l'import corresponen de cadascun d'ells, especificant separatament els següents conceptes:

FACTURACIÓ MENSUAL TIPUS	
Tipologia de pernoctació o servei complementari	PREU UNITARI sense cost de gestió, multiplicat pel NOMBRE DE PERNOCTACIONS AL MES o pel nombre de serveis complementaris, si s'escau.
Cost de gestió	% ofertat de cost de gestió sobre el sumatori anterior
IVA	% IVA aplicable d'IVA amb el desglossament corresponent sobre la base corresponent en cada cas
Total	Sumatori dels apartats anterior

13. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

Descripció de la causa, les condicions i l'abast de la modificació: En aquest contracte s'estableixen com a causes previstes i precises, de modificació del contracte, les que es produeixin com a resultat de majors i menors necessitats de Servei de gestió dels tràmits d'intermediació en relació a la provisió d'establiments d'allotjament.

A) Davant un possible increment de les necessitats d'allotjament superin l'import previst en aquest contracte.

En el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars s'especifica que el Servei de gestió dels tràmits d'intermediació en relació a la provisió d'establiments d'allotjament es compon de serveis bàsics necessaris d'allotjament o d'allotjament i alimentació, i altres serveis complementaris.

Atès que en el Servei d'Atenció a Immigrants, Emigrants i Refugiats (SAIER), els fluxos de persones pot variar per circumstàncies externes, relacionat amb els fenòmens migratoris, per canvis en la legislació, diferents contextos en la política internacional, etc,

es podria donar una major arribada de persones amb necessitats d'acolliment urgent i no ajornable.

Es podrà instar una modificació del contracte sempre que s'hagi executat com a mínim el 60% de la despesa anual adjudicada del contracte.

B) Davant una possible disminució de les necessitats d'allotjament.

De la mateixa manera que pot haver un increment de les necessitats d'allotjament, es pot donar una disminució de les necessitats d'allotjament, atès a una menor arribada de persones amb necessitats d'acolliment urgent i no ajornable.

Es podrà instar una modificació del contracte, amb un alliberament parcial de l'import adjudicat anual, un cop s'hagin executat 9 mesos de contracte i la despesa sigui inferior al 60% de l'import adjudicat. En el cas que l'import adjudicat no correspongui a un any natural, es calcularà la part proporcional del termini de 9 mesos, respecte el 60% de despesa executada.

En cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment en el projecte.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment no podran superar a l'alça o a la baixa de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.

14. REVISIÓ DE PREUS

En el present contracte resta prohibida la revisió de preus.

15. SUBCONTRACTACIÓ

En el present contracte resta prohibida la subcontractació dels tràmits d'intermediació, en relació a la provisió d'establiments d'allotjament, objecte d'aquest contracte. De la resta d'accions a realitzar pel correcte funcionament del servei, l'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial (fins a un màxim del 50%) de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ

Per part de l'òrgan de contractació es proposa la següent composició de la Mesa:

President: L'Alcalde o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta de Barcelona.

Titulars	Substituts
Sr. Jordi Cases i Pallarès, secretari general	Sra. Mònica Flores Pérez, secretària delegada de la Gerència.
Sr. Antonio Muñoz Juncosa, interventor general	Sr. Francesc Gisbert Sempere, interventor adjunt de l'Ajuntament de Barcelona.
Sra. Asunción Pinillos Aula, Cap del Departament d'Administració i Personal	Sra. Cristina Ruiz Romero, tècnica especialista de serveis econòmics del

	Departament d'Administració
Sr. Xavier Cubells Gallés, director d'Immigració i Refugi	Sra. Clara Balaguer Nadal, Cap de Departament d'Acollida a persones migrades i refugiades de la Direcció d'Immigració i Refugi

17. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTE

La persona responsable del contracte serà el Director de la Direcció de Serveis d'Immigració i Refugi, Sr. Xavier Cubells Gallés, i el seu correu de contacte es: xcubells@bcn.cat

18. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- El pagament del preu a les empreses subcontractades.
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
- Comunicació inclusiva
- El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.
- Tenir contractada i mantenir vigent durant tot el període d'execució una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil que cobreix els danys corporals, els materials, els conseqüencials i els perjudicis econòmics purs, causats per acció o omissió a terceres persones durant l'execució de la seva activitat de prestació dels serveis objecte de l'acord marc, amb una cobertura no inferior als 150.000,00 € per víctima ni 600.000 € per sinistre.

19. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte es permet la cessió del contracte.

20. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus

- No garantir la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tindrà accés en ocasió de l'execució del contracte, o no evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, o no garantir l'estricta compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori vers l'usuari o usuària, els seus familiars i/o cuidadors.
- Gestionar l'allotjament de les persones usuàries del servei en establiments que no comptin amb la corresponent llicència d'activitat regulada vigent.
- Falsejar dades
- Haver estat sancionat per dues faltes greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Incompliments greus

- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei que no constitueixi infracció molt greu.
- Excloure de la prestació del servei, sense causa justificada, a tota personal que reuneixi els requisits inclosos en el plec de prescripcions tècniques.
- Representar el servei de manera externa, fent-ho a títol individual i sense autorització prèvia de l'Ajuntament de Barcelona. La representació externa, tant a efectes de relació amb entitats, institucions, organismes, persones, etc., públiques i privades, com amb els mitjans de comunicació, correspon a l'Ajuntament. En cas que la premsa vulgui entrevistar o gravar als usuaris municipals dels hostals i pensions, serà necessari demanar una autorització prèvia a la direcció responsable corresponent.
- Fer un ús no autoritzat per l'Ajuntament de Barcelona, de la documentació (escrita o efectuada per qualsevol altre mitjà: audiovisual...) derivada de la relació amb els usuaris i/o les usuàries, de la prestació del servei, o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, adreçada a qualsevol destinatari o destinatària individual o col·lectiu, públic o privat, que l'empresa adjudicatària elabori en qualsevol fase de desenvolupament del servei i es derivi de la gestió tècnica del contracte.
- L'incompliment de les condicions d'execució especificades explícitament en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- Haver estat sancionat per dues faltes lleus

c) Incompliments lleus

- No aportar la documentació tècnica en els terminis establerts en el projecte aprovat, sense causa justificada.
- La lleugera incorrecció amb els/les usuaris/usuàries.
- No comunicar immediatament, durant el dia en què es produeix, les incidències detectades en el decurs de la prestació d'una atenció o servei.

A banda d'aquestes, s'estableixen les següents penalitats per l'incompliment dels estàndards de qualitat exigits, que s'aplicaran d'acord amb el procediment administratiu corresponent.

A partir de l'hora màxima establerta a la clàusula 3, apartat 3.5.2 del plec de prescripcions tècniques i depenent de la necessitat d'ocupació es deduirà el següent %, i la penalitat es facturarà mitjançant l'aplicació del % esmentat sobre la primera estada coberta per a la persona que no s'ha pogut reservar allotjament amb el temps màxima establert.

En funció del nombre de persones a allotjar	Termini màxim de resposta	Penalitat
Fins a 10 persones	2 hores	-50%
A partir d'11 persones i fins a 40 persones	4 hores	-40%
A partir de 41 persones	8 hores	-30%

En la tramitació de l'expedient de sancions i penalitats, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 8 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

L'import de les penalitzacions i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcial, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

21. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent: Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític)

- especialment protegides: ideologia, afiliació sindical, religió, creences, origen racial o ètnic, salut (malalties, discapacitats...), vida sexual, violència de gènere, dades genètiques, dades biomètriques identificatives.

El codi del tractament és el 0553, Servei d'Atenció a Immigrants, Emigrants i Refugiats.

22. DECLARACIÓ DE TRAMITACIÓ URGENT DE L'EXPEDIENT

D'acord amb la previsió de l'article 119.1 LCSP, cal accelerar l'adjudicació d'aquest contracte per raons d'interès públic, i per tant es proposa la declaració de tramitació urgent de l'expedient, pels següents motius:

- Es tracta d'un Servei essencial per garantir l'acollida de les persones immigrades i refugiades que arriben a la ciutat de Barcelona, amb un flux en continu increment en els darrers mesos. És necessari continuar garantint la cobertura de les necessitats no ajornables de persones i famílies especialment vulnerables i amb greu risc d'exclusió social.
- Es tracta d'un Servei essencial que no pot quedar interromput, doncs són serveis d'allotjament temporal d'emergència per tal de contribuir a l'estabilitat de la persona acollida i evitar el deteriorament de les condicions de vida de les persones o famílies més fràgils o vulnerables, que no poden sortir del dispositiu fins a la formalització d'un nou contracte.
- Actualment el SAIER, SOAPI i el Programa Noves Famílies: Acompanyament al Reagrupament familiar, estan dissenyant juntament la remodelació del circuit municipal de primera acollida, amb l'objectiu de donar una resposta integrada des de l'Ajuntament a les persones immigrades, refugiades i sol·licitants d'asil que arriben a Barcelona. És un projecte estratègic que ajudarà a donar una millor atenció i descongestionar l'atenció a aquests col·lectius i que està previst posar en marxa de manera imminent.

Per tot l'anterior,

ES SOL·LICITA que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal d'iniciar la contractació del Servei de gestió dels tràmits d'intermediació, en relació a la provisió temporal d'allotjament i manteniment de persones i famílies en hotels, hostals, pensions, apartaments i habitatges d'ús turístic a Barcelona i rodalies, de l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant un procediment obert harmonitzat per tramitació urgent, amb una durada de 12 mesos, a partir del 28 de juliol de 2024, o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 2.796.678,52 euros IVA inclòs.