



## INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE MENOR AMB CONCURRÈNCIA

### Dades del contracte

Petició de contracte: 001_P2401246
Tipus contracte: Serveis
Objecte: Producció i execució de la FP 2024
Pressupost de licitació (IVA inclòs): 5.313,11€ IVA tipus 21%: 922,11€ Pressupost net (sense l'IVA): 4.391,00€
<i><u>Aquest pressupost net no pot ser superat per l'oferta del licitador</u></i>
CPV: 79954000-6 Servei d'organització de festes

### Antecedents

Les celebracions del Calendari festiu són esdeveniments que el Districte de les Corts impulsa i dona suport a partir de les diferents iniciatives de les entitats i grups per tal de crear un conjunt d'actes i activitats amb l'objectiu d'enfortir els vincles veïnals i de territori. En aquest cas sota el paraigües de les activitats que es programen al mes de maig al Districte també té el propòsit d'oferir activitats que diversifiquin l'oferta i estendre-la més enllà de la tradicional oferta de Festa Major.

La celebració de la Festa de la Primavera implica la programació i execució d'un seguit d'actes i activitats que enguany es desenvoluparan des del 4 al 30 de maig de 2024. En aquest sentit es necessita contractar la gestió, coordinació i producció dels diversos actes del programa.

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a finalitat la satisfacció de necessitats administratives de l'Ajuntament de Barcelona, concretament del Districte de les Corts.

El districte de les Corts de l'Ajuntament de Barcelona, no disposa ni de recursos humans ni materials propis per realitzar les prestacions del contracte, i d'acord amb l'article 28 de la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017 es proposa la contractació d'aquest servei per l'acompliment i realització d'aquestes necessitats.

En relació a l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (LCSP) i les bases d'execució, en el present contracte no s'està alterant ni fraccionant l'objecte del mateix per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació ni els llindars establerts pels menors, ja que l'objecte respon a prestacions executades per satisfer una unitat funcional, en el sentit que la prestació contractada no requereix d'altres elements, prestacions complementàries o vincles operatius pel seu aprofitament o resultat.

En el cas de què aquestes actuacions comptin la necessitat d'una contractació de serveis recurrent en successives anualitats és tramitarà una licitació mitjançant contracte obert.



### **Descripció de l'objecte. Prescripcions tècniques**

L'objecte del present contracte és la contractació dels serveis de planificació, producció i execució dels actes de la Festa De la Primavera 2024 del districte de les Corts.

Aquest contracte inclou els serveis següents:

Planificació producció de les activitats del Programa Festa de la Primavera. Calendari de dies d'activitats i accions i serveis a desenvolupar:

DIA 10 DE MAIG Jornada Lila:

- ⇒ Coordinació de material amb les empreses subministradores d'infraestructura per al correcte aprovisionament de material que assumeix el Districte.
- ⇒ Coordinació de l'escenari i de les actuacions de la Jornada Lila a partir de les 18h fins a les 22h.
- ⇒ Suport a la dinamització del sopar: facilitar una persona Speaker que dinamitzi els concursos, i els lliurament de premis. Els premis no estan inclosos en aquesta contracte.
- ⇒ Suport auxiliar a la logística de l'acte Sopar Lila del Districte en la recollida de taules i cadires, el sopar preveu unes 250 persones.

DIA 11 DE MAIG Fira de la Primavera:

- ⇒ Coordinació i regidoria de l'escenari de la Jornada de la Primavera. De les 10 a 20h a la Plaça Comas: Coordinar-se amb el responsable del contracte per tal de dissenyar i executar la Jornada de la Primavera a la Plaça Comas i les diferents actuacions que s'executen a l'escenari.
- ⇒ Preparació de les activitats a la plaça Comas, seguiment de les infraestructures. Coordinació amb la Fira d'artesans i els actes de la Jornada de la Festa de la Primavera, seguiment i suport ala instal·lació de les carpes. Facilitar un mapa o croquis al responsable de contracte per a la correcta ubicació de les carpes. Les carpes serà facilitades per altres proveïdors.
- ⇒ Fer la coordinació de l'escenari i la coordinació de material amb les empreses subministradores d'infraestructura per al correcte aprovisionament de material que assumeix el Districte.
- ⇒ Contractar un espectacle per al públic familiar<sup>1</sup> per tal de dinamitzar la Jornada de la Primavera que s'executarà entre les 16:20 i les 18:00h. Aquest espectacle haurà d'anar coordinat amb les activitats programades i previstes a la Plaça i a la Fira Espai d'Art.
- ⇒ Coordinació i seguiment de l'actuació de Joves Intèrprets a la Plaça Comas aquesta actuació es realitzarà entre les 19 i les 20h.

DIA 12 MAIG. Concert Centenari de l'Espiga a l'auditori Axa:

Accions a desenvolupar:

Coordinar-se amb els actuants. Cor de l'Espiga facilitar la Coordinació i la Regidoria de l'escenari.

Aportar un figura d'Speaker.

DIA 26 MAIG. Trobada de Primavera de les Corals que es realitzarà a l'església de Sant Ramon Nonat a les 17:30h. Hi ha cinc corals participants.

Accions a desenvolupar:

---

<sup>1</sup> L'espectacle haurà de tenir una durada de com a mínim 50 minuts, en el qual hauran d'actuar un mínim de dos artistes, caldrà que l'adjudicatària presenti una proposta a la responsable del contracte per tal d'obtenir-ne la seva aprovació prèvia execució.



Districte de les Corts  
Direcció de Serveis a les Persones i al Territori  
Plaça Comas, 18  
08028 Barcelona

- a. Donar suport a les corals participants per a la planificació del programa i les actuacions.
- b. Coordinar els assajos.
- c. Coordinar i fer la Regidoria de l'escenari.

Obligacions de l'empresa adjudicatària:

- L'empresa adjudicatària haurà de presentar amb una antelació mínima de 7 dies la proposta d'espectacles infantils a realitzar per tal que la responsable del contracte, pugui valorar-los i donar el vistiplau.
- També haurà d'assistir i participar a les reunions de preparació, organització i avaluació a les quals se'ls convoqui.

Al finalitzar el servei caldrà presentar la memòria corresponent.

### **Solvència tècnica i professional**

D'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP son requisits de solvència tècnica o professional:

- L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3, en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, ha de ser com a mínim igual al pressupost de licitació.

Aquestes condicions de solvència tècnica s'acreditaran en el model de presentació d'oferta (document annex 1), al qual l'empresa licitadora haurà d'acompanyar amb la documentació següent:

- La relació dels serveis executats l'any de superior execució en el decurs dels 3 últims en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte i que ha de ser com a mínim igual al pressupost de licitació.

### **Lloc de realització de la prestació**

Les activitats i actes de la celebració del Carnestoltes d'enguany es realitzaran en diversos espais del districte de les Corts, tant en la via pública com en equipaments municipals o entitats. Incloent places i carrers, com per exemple: plaça Comas, Can Rosés, carrer Déu i Mata, entre d'altres.

### **Inici de les prestacions i termini d'execució**

La prestació del servei s'iniciarà a partir de l'endemà de la data d'adjudicació i fins el 31 de desembre de 2024.

### **Criteris d'adjudicació**

El criteri únic d'adjudicació serà el preu.

La puntuació màxima serà de 100 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació de 100 punts a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, es a dir, que no superi el pressupost net de licitació (el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 i publicada a la Gasetta Municipal del dia 29 de juny de 2017:



- **Per l'oferta econòmica: fins a 100 punts.**

La puntuació s'atorgarà aplicant la fórmula següent:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

### **Tractament de dades personals a les quals tingui accés l'adjudicatari per a l'execució del seu contracte**

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent:

#### Altres dades (nivell baix)

- Identificatives: nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, etc.

La finalitat del tractament serà la de treballar amb les diferents entitats i els seus representants, així com amb la resta d'agents implicats.

### **Responsable del contracte**

Com a responsable del contracte es designa a Anna Mas Trullenque, gestora de la Direcció de Serveis a les Persones i Territori.

### **Selecció del proveïdor/a**

D'acord amb allò que estableix la base d'execució Vint-i-setena de les Bases d'Execució Municipal del pressupost municipals 2023, prorrogat per a l'exercici 2024, per tal de poder seleccionar al proveïdor/a, l'òrgan gestor farà la inserció d'un anunci a la plataforma de contractació durant un termini mínim de 5 dies hàbils per licitar públicament el contracte tot seguint els objectius fonamentals de la LCSP, que són establir una major transparència, aconseguir una millor qualitat preu, perseguint la eficiència en la despesa pública respectant els principis d'igualtat de tracte, no discriminació, transparència, proporcionalitat i integritat.

### **Tramesa d'ofertes**

El licitador haurà d'enviar les seves ofertes **mitjançant el portal de Contractació. (<https://licitacions.bcn.cat/>)**.

No s'admetrà cap altre forma d'enviament o lliurament de l'oferta.

L'oferta ha de seguir el model de presentació d'ofertes que s'adjunta. L'oferta haurà d'estar degudament signada per la licitadora.

L'import de l'oferta no pot superar el pressupost net 4.391,00 euros (sense IVA).

El termini de presentació de les ofertes serà de 5 dies hàbils des de la data de la publicació de l'anunci al portal de contractació.

### **Notificació de l'adjudicació**



Districte de les Corts  
Direcció de Serveis a les Persones i al Territori  
Plaça Comas, 18  
08028 Barcelona

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'interessat i es publicarà en el Perfil de Contractant d'acord amb el previst a la LCSP.

**Documentació adjunta:**

- Annex 1. Model de presentació de l'oferta.