



INFORME DE NECESSITAT

APARTAT 1. INFORMACIÓ GENERAL

Dependència sol·licitant	<i>Direcció de Serveis de Mobilitat</i>
Responsable del contracte	<i>Roberto Rios</i>
Títol / Nom curt contracte	<i>Serveis especialitzats i d'operació al Centre de Gestió de la Mobilitat</i>
Codi CPV	<i>63712700-0 Serveis de control del trànsit</i>
Pressupost de licitació	2.422.224,13 €
VEC	5.328.893,10 €
Divisió en lots	No

Tipus de Contracte	Serveis	
Detall contracte Mixt	-	-
% Qualificació contracte mixt	-	-
Tipus de Procediment	Obert	-
Declaració d'urgència	-	<i>En cas afirmatiu, afegir documentació corresponent</i>
Consultes preliminars	No	<i>En cas afirmatiu, afegir informació a l'apartat 14 o el corresponent</i>

(1) Objecte del contracte

Serveis especialitzats i d'operació del Centre de Gestió de Mobilitat Urbana (CGMU), des del qual es gestiona l'equipament que conforma el sistema de control de la mobilitat de la ciutat de Barcelona, i del manteniment d'elements comuns del Centre de Serveis Municipals (CSM).

(2) Insuficiència de mitjans

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a objectiu garantir la correcta execució de les actuacions esmentades, d'acord amb les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques.

L'Ajuntament no pot fer-ho directament per no disposar dels mitjans materials i humans necessaris per portar-ho a terme. Per aquest motiu, es considera imprescindible la contractació externa.

(3) Divisió en lots (resum / justificació)

És d'interès tècnic la realització de les actuacions per un mateix contractista amb l'objectiu d'obtenir una millora de l'eficiència en l'execució del contracte donat que els serveis inclosos en el mateix estan íntimament relacionats entre ells, requereixen una molt bona coordinació i es presten en un espai únic. Per aquestes raons es considera adient no dividir el contracte en lots.



(4) Termini del contracte (durada)

Termini d'execució	2	Anys	Comptadors a partir de la data que es fixi a l'acta d'inici del contracte
Terminis parcials	No	-	-
Pròrroga	Sí	2	Anys

(5) Tipus de servei (justificació)

L'Ajuntament de Barcelona, a través de la Direcció de Serveis de Mobilitat, ha de realitzar una sèrie de tasques de gestió de la mobilitat de caràcter tècnic i operatiu en l'exercici de les seves competències de manera permanent. Des del Centre de Gestió de la Mobilitat Urbana (CGMU) es desenvolupen aquestes tasques, i també d'altres especialitzades (enginyeria de trànsit, anàlisi de dades de mobilitat,...) i es gestiona l'equipament que conforma el sistema de control de la mobilitat d'aquesta ciutat.

(6) Procediment

L'expedient s'adjudicarà pel procediment obert ordinari, previst a l'article 156 LCSP.

Contracte reservat	No
---------------------------	-----------

Recurs Especial	Sí
------------------------	-----------

Harmonitzat	Sí
--------------------	-----------

(7) Mesures de contractació pública sostenible

D'acord amb el Decret d'Alcaldia, de data 24 d'abril de 2017, relativa a la contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, en aquesta licitació s'apliquen les següents mesures:

(Les instruccions actualitzades d'aquestes mesures es poden consultar a l'enllaç [Instruccions de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.](#))

a. Socials

	Clàusula	Títol
X	01.01	Objecte del contracte amb eficiència social
X	01.02	Pressupost màxim de licitació desglossat
	01.03	Informació de la subcontractació en la fase de licitació
X	02.01	Valoració del preu màxim 35%
X	02.02	Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
	02.03	Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.04	Salaris de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.05	Millores en Accessibilitat Universal
	02.06	Foment de la contractació femenina
	02.07	Formació en gènere (criteri d'adjudicació)
	02.08	Retribució per objectius: increment del percentatge obligatori de repartiment de la prima entre les persones treballadores que executen el contracte
	03.01	Subcontractació amb empreses d'economia social



X	03.02	Pagament del preu a les empreses subcontractades. Aquesta mesura assegura el pagament a les empreses subcontractades, en cas de problemes de no pagament per part de l'empresa adjudicatària.
	03.03	Subrogació de la plantilla laboral (no seleccionar si ja està recollida legalment o en el Conveni sectorial d'aplicació) Amb aquesta mesura es vol garantir el dret a la subrogació que tenen els treballadors segons el conveni laboral siderometal·lúrgic.
X	03.04	Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte. Amb aquesta mesura, es pretén millorar la qualitat laboral de les persones adscrites a aquest contracte.
X	03.05	Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social
X	03.06.01	Pla d'igualtat Amb aquesta mesura es vol donar compliment a la instrucció municipal.
	03.06.02	Paritat entre homes i dones en els perfils i categories professionals
	03.06.03	Comunicació inclusiva Amb aquesta mesura es vol garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.
	03.06.04	Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe Amb aquesta mesura, es pretén millorar la cultura d'empresa per eradicar situacions d'assetjament sexual per raó de sexe.
	03.06.05	Formació en gènere (condició d'execució)
	03.06.06	Recollida de dades desagregades per sexe/gènere
	03.07	Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
X	03.08	Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal
	03.09	Persones treballadores amb discapacitat
	03.10	Accessibilitat universal
	03.11	Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial
	03.12	Retribució per objectius amb repartiment obligatori entre les persones treballadores que executen el contracte
	04.00	Contractació reservada

b. Mediambientals

	Clàusula	Títol
	01	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació (2015)
X	02	Instrucció per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el subministrament d'electricitat (2015)
X	03	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació (2015)
X	04	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equips informàtics (2015)
	05	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta (2015)
	06	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el mobiliari d'oficina (2015)
	07	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes d'obres (2015)
	08	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments (2015)
X	09	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper (2015)
X	10	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici
	11	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015)
	12	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2018)
	13	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les Exposicions (2017)
	AL.001	Estalvi d'energia / eficiència energètica (només quan no aplica cap de les instruccions tècniques)
	AL.002	Energies renovables



AL.003	Estalvi d'aigua
AL.004	Reducció o limitació del soroll
AL.005	Reducció o limitació de les emissions de gasos contaminants
AL.006	Reducció o limitació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle
AL.007	Reducció o limitació del contingut de substàncies tòxiques
AL.008	Materials d'origen reciclat
AL.009	Materials compostables
AL.010	Materials procedents d'explotacions forestals sostenibles
AL.011	Productes de comerç just
AL.012	Productes d'agricultura ecològica
AL.013	Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus
AL.014	Recollida selectiva de residus
AL.015	Coneixements / formació / experiència ambiental prèvia del personal
AL.016	Realització de cursos de formació ambiental al personal
AL.017	Presentació d'informes periòdics amb dades ambientals (de consums, residus, etc.)
AL.018	Compromís ètic de l'empresa (compliment dels drets bàsics en el treball)
AL.019	Sistema de gestió ambiental de l'empresa
AL.020	Campanyes de comunicació ambiental dirigides als usuaris del servei
AL.021	Altres criteris de sostenibilitat

(8) Classificació empresarial

(En cas de contractes d'obres amb VEC superior a 500.000,00.- € afegir classificació obligatòria: Grup – Subgrup – Categoria. En la resta de contractes, la classificació és opcional. En contractes de serveis, la categoria màxima és 5)

Grup	Subgrup	Categoria

Per a més informació, els grups, subgrups i categories de la classificació empresarial es poden consultar al Reial Decret 773/2015 de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

(9) Solvència econòmica i financera

(No aplica en Procediment Abreujat. En cas de definició alternativa, afegir justificació tècnica)

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de ser, com a mínim, 1,5 vegades el valor estimat del contracte quan la seva durada, incloses les pròrrogues, no sigui superior a un any, i 1,5 vegades el valor estimat mitjà anual del contracte si la seva durada, incloses les pròrrogues, és superior a un any. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

(10) Solvència tècnica o professional

(No aplica en Procediment Abreujat. En cas de definició alternativa, afegir justificació tècnica)

D'acord amb l'article 90.1 a) LCSP, l'import anual sense incloure els impostos que l'empresa licitadora, individualment o formant part d'una UTE, ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels darrers cinc anys en serveis de manteniment i operació de centres de gestió de mobilitat urbana que gestionin més de 500 cruïlles semaforitzades ha de ser com a mínim del 70% del valor mitjà anual del contracte. Per realitzar l'acreditació s'haurà de presentar una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers cinc anys, individualment o en UTE, que inclogui import, dates i destinatari.



S'imposen aquests requisits de solvència ja que es consideren adients per tal d'assegurar que els licitadors posseeixen l'experiència i els recursos necessaris per a executar aquest contracte. S'han de considerar les necessitats, característiques i complexitat dels serveis de manteniment i operació del Centre de Gestió de la Mobilitat Urbana de Barcelona (veure equipaments, sistemes i altres elements detallats al PPT), una ciutat d'elevada complexitat que requereix un grau de coneixements tècnics i especialització molt elevat i un alt nivell de qualitat.

El Centre de Gestió de la Mobilitat Urbana de Barcelona es tracta d'un servei que ha d'estar operatiu de manera ininterrompuda durant tots els dies de l'any. En aquest centre es gestionen un elevat nombre d'incidències sobrevingudes que requereixen ser resoltes en el menor temps possible i de manera eficaç, garantint-se així la plena funcionalitat de tots els sistemes i instal·lacions de mobilitat de la ciutat en tot moment, i vetllant per la millor qualitat i estat de conservació de tots els equips i components que els integren. Les empreses licitadores han de poder justificar aquest grau d'experiència, de coneixements tècnics, eficàcia i fiabilitat, en relació a serveis com els de l'objecte del contracte i que hagin estat realitzats en una mateixa ciutat amb certa envergadura, per tal de garantir una execució dels serveis eficient i fiable.

(11) Mesa de contractació (personal tècnic)

Membres de la Mesa		Substituts	
Nom i Cognoms	Càrrec	Nom i Cognoms	Càrrec
ADRIÀ GOMILA	Director de Serveis de Mobilitat	BEATRIZ HUARTE	Tècnica de la Direcció de Serveis de Mobilitat
ROBERTO RIOS	Tècnic de la Direcció de Serveis de la Mobilitat	LLUÍS CERDÀ	Tècnic de la Direcció de Serveis de la Mobilitat

Comitè experts	No
-----------------------	----

Comitè experts	
Nom i Cognoms	Càrrec

(12) Altres informacions rellevants prèvies a l'adjudicació

Projecte aprovat	No	Termini	-
Memòria ambiental (en obres a partir de 700.000,00€)			No
Pla d'ambientalització			No
Programa de treball			No
Visites dels licitadors			No



(13) Altres informacions rellevants per a l'adjudicació i l'execució

Subcontractació

Cal indicar quines són les feines/tasques o serveis que NO es poden subcontractar amb referència a l'apartat corresponent del Plec de prescripcions tècniques, i justificar la motivació)

No es podran subcontractar les tasques dels serveis de coordinació tècnica del CGMU, d'administració de sistemes, d'enginyeria de trànsit, d'anàlisi de dades i d'operació del CGMU (detallades en el capítol 5 del plec de prescripcions tècniques) degut a l'alta especialització i a l'elevat grau de coneixement requerit en aquestes.

CAE *

**CAE (Coordinació d'Activitats Empresarials): Opció obligatòria quan hi haurà personal municipal i personal de l'empresa contractista treballant en el mateix centre o equipament municipal, o bé, tot i que no hi hagi aquesta concurrència, el personal de l'empresa contractista treballarà al centre o equipament municipal.*

Periodicitat factures	Mensual			
Garantia	Sí	Termini	30	Dies
Recepcions parcials	No	Altres informacions	-	
<i>Altres informacions rellevants, si n'hi ha (periodicitat especial de les factures, fases d'execució, observacions sobre les recepcions parcials o facturació per fases, etc.)</i>				

Tractament de dades personals	Sí
Sistemes d'informació	Sí
Propietat dels sistemes	Ajuntament de Barcelona
Nivell de seguretat	Mitjà

Pòlissa de responsabilitat civil <i>(L'empresa adjudicatària haurà de garantir el manteniment de la pòlissa de responsabilitat civil durant tota la vigència del contracte).</i>	1.500.000,00 €
---	----------------

Cessió	No
Modificació <i>(més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)</i>	Sí
Subrogació del personal <i>(més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)</i>	Sí
Revisió de preus <i>(més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària)</i>	No



APARTAT 2. INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

(14) Distribució pressupostària

Pressupost de licitació	Pressupost	2.422.224,13 €
	Tipus d'IVA 21 %	508.667,07 €
	TOTAL	2.930.891,20 €

Distribució pressupostària del pressupost de licitació	Any	Import net	Import IVA	Import net + IVA
	2024	201.852,03 €	42.388,93 €	244.240,96 €
	2025	1.211.112,07 €	254.333,54 €	1.465.445,60 €
	2026	1.009.260,03 €	211.944,61 €	1.221.204,64 €

(15) Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte	5.328.893,10 €
-----------------------------	----------------

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	201.852,03 €				201.852,03 €
2025	1.211.112,07 €				1.211.112,07 €
2026	1.009.260,03 €	201.852,03 €			1.211.112,07 €
2027		1.211.112,07 €			1.211.112,07 €
2028		1.009.260,03 €			1.009.260,03 €
			484.444,84 €		484.444,84 €

(16) Desglossament del pressupost i costos salarials *(En cas d'haver-hi lots)*

Lots i import	Núm. lot	Objecte	Import net	Import amb IVA

Preus unitaris	No
<i>En cas afirmatiu cal incloure, com a documents annexos al Plec de Prescripcions Tècniques, el/s Quadre/s de Preus Unitaris i la justificació raonada, així com el càlcul, de la relació d'aquest/s amb el desglossament del pressupost total previst en aquest Informe.</i>	



Costos directes ⁽¹⁾	Import	Costos indirectes ⁽¹⁾	Import
Costos salarials ⁽¹⁾	1.595.602,47 €	Despeses generals ⁽²⁾	264.612,72 €
Costos de manteniment	239.880,00 €		
Altres costos	200.000,00 €		
Total directes	2.035.482,47 €	Total costos indirectes	264.612,72 €
Benefici Industrial⁽³⁾			122.128,94 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			2.422.224,13 €

⁽¹⁾ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Ex: matèries primeres, ma d'obra directa... ⁽¹⁾ **Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte. Costos indirectes de producció (CIP): Ma d'obra indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos indirectes generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers. ⁽¹⁾ **Costos salarials:** es refereix al cost empresa, és a dir, incloent Seguretat Social i altres. Habitualment es calcula afegint-ne entre un 31 i un 33% al salari establert per conveni, inclosos els complements ⁽²⁾ **Despeses Generals d'estructura:** en contractes de serveis i/o subministraments, habitualment es calcula com el 13% dels Costos Directes ⁽³⁾ **Benefici Industrial:** en contractes de serveis i/o subministraments, habitualment es calcula com el 6% sobre la suma dels Costos Directes i els Costos Indirectes.

	Categoria	Dedicació (%)	Retribució salarial	Nombre de treballadors
Categoria professional (Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 08002545011994))	Grup 1 – Tècnics/iques	20%	13.751,41 €	1
	Grup 1 – Tècnics/iques	100%	68.757,05 €	1
	Grup 1 – Tècnics/iques	100%	52.797,05 €	1
	Grup 1 – Tècnics/iques	100%	48.807,05 €	1
	Grup 1 – Tècnics/iques	100%	44.817,05 €	2
	Grup 5 – Empleats/des	100%	37.196,52 €	3
	Grup 5 – Empleats/des	100%	35.866,52 €	11
	Grup 5 – Empleats/des	50%	17.933,26 €	1

S'afegeix com a annex quadre més detallat.

(17) Modificacions del contracte

Possible modificació	Sí
Causa/es, condicions i abast	Canvis en els serveis previstos del Centre de Gestió de la Mobilitat associats a increments de tasques tècniques a executar, previstes al PPT, que requereixin increments per mantenir el nivell de qualitat exigible.
Increment màx.	20%



(18) Subrogació del personal *(només si escau; en cas contrari, es pot eliminar l'apartat)*

Per al cas que fos procedent la subrogació del personal, als efectes previstos per l'art. 130 de la LCSP, es subministrarà, a efectes merament informatius, la relació de treballadors/es facilitada per les empreses que presten actualment el servei.

Aquest contracte substitueix dos contractes vigents actualment.

El contracte vigent de manteniment i serveis especialitzats està adjudicat a la UTE ETRA BONAL, SA – ELECTRONIC TRAFIC OPERACIÓ CGMU 2020.

El contracte vigent d'operació està adjudicat a la UTE ETRA BONAL, SA – ELECTRONIC TRAFIC, SA MANTENIMENT CGMU 2020.

El conveni al que s'acull l'adjudicatari actual és el núm. 08002545011994, del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022-2024, publicat al BOPB, el 13 de gener de 2023, i preveu la subrogació del personal.



APARTAT 3. CRITERIS DE VALORACIÓ

Tipus de criteri	Ponderació (%)
Avaluables mitjançant judici de valor	40
Avaluables automàticament	60

(19) Criteris avaluables mitjançant judici de valor, puntuació total *(Si no n'hi ha, eliminar l'apartat)*

Per la descripció de l'execució dels treballs mitjançant una memòria descriptiva, **fins a 40 punts**.

Com a criteris de valoració avaluables segons judici de valor es tindran en compte, per tal d'establir el grau d'idoneïtat de les ofertes, els següents paràmetres:

- La coherència de la proposta de treball en funció del tipus de tasca
- El detall en l'exposició
- L'optimització del recursos utilitzats
- La utilitat de les propostes aportades.

El licitador haurà de presentar les propostes que a continuació es detallen:

1. Per la proposta d'organització i execució de les tasques descrites al capítol 5 *Tasques a dur a terme en l'operació del CGMU* del Plec de condicions tècniques (PCT). Aquest apartat es valorarà amb un màxim de 15 punts.

El licitador haurà de presentar una descripció de com es prestaran cadascun dels serveis a realitzar en funció dels diferents perfils especialistes i el tipus de situació (normal/extraordinària), així com una planificació detallada de com s'organitzarà cadascun d'aquests serveis.

No es puntuaran aquelles ofertes que no incloguin els requeriments mínims indicats al PCT.

1.1. Quant a l'organització i l'execució de les tasques operatives del CGMU (gestió de la mobilitat i informació de la mobilitat, supervisió de l'equipament i atenció al control d'accés a zones regulades) es tindran en compte les actuacions descrites als capítols 5.1, 5.2 i 5.3 del PCT i es valorarà aquest apartat amb un màxim de **5 punts** tenint en compte el procediment organitzatiu de les tasques de gestió de la mobilitat i informació de la mobilitat referides al capítol 5.1 del PCT, el procediment organitzatiu de les tasques de supervisió de l'equipament referides al capítol 5.2 del PCT, el procediment organitzatiu de les tasques d'atenció al control d'accés a zones regulades referides al capítol 5.3 del PCT, així com els recursos assignats a cada tasca.

1.2. Quant a l'organització i l'execució de les tasques d'administració de sistemes es tindran en compte les actuacions descrites al capítol 5.4 del PCT i es valorarà aquest apartat amb un màxim de **4 punts** tenint en compte el procediment organitzatiu de les tasques d'administració de sistemes, i els recursos assignats, tant humans com materials, a aquestes tasques.

1.3. Quant a l'organització i l'execució de les tasques d'enginyeria de trànsit es tindran en compte les actuacions descrites al capítol 5.5 del PCT i es valorarà aquest apartat amb un màxim de **4 punts** tenint en compte el procediment organitzatiu de les tasques d'enginyeria de trànsit, i els recursos assignats, tant humans com materials, a aquestes tasques.



1.4. Quant a l'organització i l'execució de les tasques d'anàlisi de dades es tindran en compte les actuacions descrites al capítol 5.6 del PCT i es valorarà aquest apartat amb un màxim de **2 punts** tenint en compte el procediment organitzatiu de les tasques d'anàlisi de dades, i els recursos assignats, tant humans com materials, a aquestes tasques.

La forma de valoració serà la següent:

Proposta d'organització i execució de tasques en l'operació del CGMU	Grau d'idoneïtat		
	ALT	MIG	BAIX
1.1. El procediment organitzatiu de les tasques operatives del CGMU	5	2,5	0
1.2. El procediment organitzatiu de les tasques d'administració de sistemes	4	2	0
1.3. El procediment organitzatiu de les tasques d'enginyeria de trànsit	4	2	0
1.4. El procediment organitzatiu de les tasques d'anàlisi de dades	2	1	0

La puntuació de grau d'idoneïtat ALT serà per a la proposta que incorpori tots els paràmetres esmentats i que tots aquests resultin coherents i adequats per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.

La puntuació de grau d'idoneïtat MITJÀ serà per a la proposta que, tot i no incorporar tots els paràmetres esmentats a valorar, inclogui com a mínim dos, entre els quals un sigui la planificació de la implementació de la proposta i que aquests resultin coherents i adequats per a satisfer els objectius demanats, d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.

La puntuació de grau d'idoneïtat BAIX serà per a la proposta que incorpori menys de dos dels paràmetres esmentats a valorar, o que incorporant dos o més paràmetres no s'inclogui la planificació de la implementació de la proposta.

Es fan servir aquests criteris per valorar tant la capacitat d'organització de les tasques incloses tant en el servei operatiu del Centre de Gestió de la Mobilitat com en els seus serveis tècnics addicionals.

2. Per la proposta d'organització i execució de les tasques descrites al capítol 4 *Tasques a dur a terme en el manteniment d'alguns elements comuns del CSM i altres elements específics del CGMU* del Plec de condicions tècniques (PCT). Aquest apartat es valorarà amb un màxim de 3 punts.

El licitador haurà de presentar una descripció de com s'executaran cadascun dels treballs a realitzar, una proposta de noves actuacions a realitzar així com una planificació detallada de com s'organitzarà cadascun d'aquests treballs.

No es puntuaran aquelles ofertes que no incloguin els requeriments mínims indicats al PCT, tant pel que fa a les tasques de manteniment correctiu (capítol 4.1) com les de manteniment preventiu (capítol 4.2).

2.1. Quant al manteniment correctiu es tindran en compte els treballs compresos al capítol 4.1 del PCT i es valorarà aquest apartat amb un màxim de **1 punt** tenint en compte el procediment de realització dels treballs de manteniment correctiu dels diferents equips i serveis del CSM considerant els temps de resposta màxims del servei descrits al capítol 4.1.3 del PCT, per avisos preferents i no preferents.

2.2. Quant al manteniment preventiu es tindran en compte les actuacions de manteniment preventiu definides al capítol 4.2 del PCT i es valorarà aquest apartat amb un màxim de **2 punts** tenint en compte



el procediment de realització dels treballs de manteniment preventiu referits al capítol 4.2.1 del PCT, així com la proposta d'execució de noves actuacions a realitzar, sense cap cost addicional per a l'administració, respecte les actuacions mínimes de manteniment preventiu descrites al PCT.

La forma de valoració serà la següent:

Proposta d'organització i execució de tasques de manteniment d'elements del CSM	Grau d'idoneïtat		
	ALT	MIG	BAIX
2.1. El procediment de realització dels treballs de manteniment correctiu dels diferents equips i serveis del CSM tenint en compte el temps de resposta màxims del servei descrits al capítol 4.1.3 del PCT, per avisos preferents i no preferents	1	0,5	0
2.2. El procediment de realització dels treballs de manteniment preventiu referits al capítol 4.2.1 del PCT i la proposta d'execució de noves actuacions a realitzar, sense cap cost addicional per a l'administració, respecte les actuacions mínimes de manteniment preventiu descrites al PCT	2	1	0

La puntuació de grau d'idoneïtat ALT serà per a la proposta que incorpori tots els paràmetres esmentats i que tots aquests resultin coherents i adequats per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.

La puntuació de grau d'idoneïtat MITJÀ serà per a la proposta que, tot i no incorporar tots els paràmetres esmentats a valorar, inclogui com a mínim dos, entre els quals un sigui la planificació de la implementació de la proposta i que aquests resultin coherents i adequats per a satisfer els objectius demanats, d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.

La puntuació de grau d'idoneïtat BAIX serà per a la proposta que incorpori menys de dos dels paràmetres esmentats a valorar, o que incorporant dos o més paràmetres no s'inclogui la planificació de la implementació de la proposta.

Es fan servir aquests criteris per valorar la capacitat d'organització del servei de manteniment dels diferents elements del Centre de Serveis Municipals inclosos en el contracte.

3. Per la proposta d'organització i coordinació dels serveis del CGMU encaminada a la consecució dels objectius establerts al PCT. Aquest apartat es valorarà amb un màxim de 10 punts.

El licitador haurà de presentar una proposta d'organització dels diferents serveis encaminada a la consecució dels objectius establerts en el PCT.

No es puntuaran aquelles ofertes que no incloguin els requeriments mínims indicats al capítol 7 del PCT.

3.1. Quant a la proposta d'organització dels serveis del CGMU, fins a 5 punts.

3.2 Quant a la proposta d'elaboració de diferents procediments relacionats amb el servei, sense cap cost addicional per l'administració i durant el primer semestre del contracte. Es valorarà aquest apartat amb un màxim de **4 punts** tenint en compte el llistat de procediments proposats així com l'aportació al



servei, sense cap cost addicional per l'administració, d'una aplicació informàtica per la gestió dels procediments.

3.3 Quant a l'aportació d'un pla d'avaluació dels treballs i d'un pla de formació, fins a 1 punt.

La forma de valoració serà la següent:

Proposta d'organització i coordinació dels serveis del CGMU	Grau d'idoneïtat		
	ALT	MIG	BAIX
3.1 Quant a la proposta d'organització dels serveis del CGMU	5	2,5	0
3.2. Quant a la proposta d'elaboració de diferents procediments relacionats amb el servei, pel llistat de procediments proposats i per l'aportació al servei d'una aplicació informàtica per la gestió dels procediments	4	2	0
3.3 Quant a l'aportació d'un pla d'avaluació dels treballs i d'un pla de formació	1	0,5	0

La puntuació de grau d'idoneïtat ALT serà per a la proposta que incorpori tots els paràmetres esmentats i que tots aquests resultin coherents i adequats per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.

La puntuació de grau d'idoneïtat MITJÀ serà per a la proposta que, tot i no incorporar tots els paràmetres esmentats a valorar, inclogui com a mínim dos, entre els quals un sigui la planificació de la implementació de la proposta i que aquests resultin coherents i adequats per a satisfer els objectius demanats, d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.

La puntuació de grau d'idoneïtat BAIX serà per a la proposta que incorpori menys de dos dels paràmetres esmentats a valorar, o que incorporant dos o més paràmetres no s'inclogui la planificació de la implementació de la proposta.

Es fan servir aquests criteris per valorar tant la capacitat d'organització i coordinació dels serveis del Centre de Gestió de la Mobilitat.

4. Per la proposta de millores tecnològiques d'ajuda a l'explotació del CSM relacionades amb l'objecte del contracte. Aquest apartat es valorarà amb un màxim de 12 punts.

4.1. Quant a la inclusió, sense cap cost addicional per a l'administració, de millores tecnològiques d'ajuda a l'explotació del CSM, fins a 12 punts. A l'oferta es descriuran detalladament cadascuna de les funcionalitats o prestacions que s'aportin per la millor explotació del sistema, així com la metodologia i planificació detallada amb els terminis convenientment documentats dels treballs a realitzar per a la seva implantació amb un impacte menor en el normal funcionament del CSM. S'haurà de detallar i justificar el termini de la implantació de les millores, que en cap cas pot ser superior a un any des de l'inici del contracte.

La forma de valoració serà la següent:

Proposta de millores tecnològiques d'ajuda a l'explotació del CSM	Grau d'idoneïtat		
	ALT	MIG	BAIX
4.1 Quant a la inclusió de millores tecnològiques d'ajuda a l'explotació del CSM	12	6	0



La puntuació de grau d'idoneïtat ALT serà per a la proposta que incorpori tots els paràmetres esmentats i que tots aquests resultin coherents i adequats per a satisfer els objectius demanats d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.

La puntuació de grau d'idoneïtat MITJÀ serà per a la proposta que, tot i no incorporar tots els paràmetres esmentats a valorar, inclogui com a mínim dos, entre els quals un sigui la planificació de la implementació de la proposta i que aquests resultin coherents i adequats per a satisfer els objectius demanats, d'acord amb els paràmetres establerts i d'acord amb els requeriments tècnics sol·licitats.

La puntuació de grau d'idoneïtat BAIX serà per a la proposta que incorpori menys de dos dels paràmetres esmentats a valorar, o que incorporant dos o més paràmetres no s'inclogui la planificació de la implementació de la proposta.

Es fan servir aquests criteris per valorar les millores tecnològiques que es puguin aportar per tal de dotar al CSM de les millors eines per prestar els serveis amb major eficiència i, consegüentment, millorar el seguiment de l'estat de l'equipament de regulació de la mobilitat i el control de les incidències que es produeixin, millorant també així la gestió de la mobilitat i la seguretat viària a la ciutat.

(20) Criteris avaluables automàticament, puntuació total

Per l'oferta econòmica (fins a 35 punts):

Les ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març de 2018:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times 35 = \text{Puntuació resultant}$$

Oferta anormalment baixa:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Justificació: Es valorarà el preu més baix per raons d'eficiència econòmica

Per l'elaboració d'una eina de documentació del funcionament semafòric de les cruïlles de la ciutat gestionades des del Centre de Gestió de la Mobilitat (9 punts):

Es valorarà l'elaboració d'una eina de documentació del funcionament semafòric de la ciutat, que inclourà un inventari de funcionament i programació actual i històric amb representació gràfica del funcionament local de cada cruïlla, així com una eina configurable de representació gràfica i numèrica i de les coordinacions semafòriques, durant els sis primers mesos de contracte.

Justificació: Es valora aquesta aportació que suposarà una millora en la gestió semafòrica de la ciutat, fet que suposarà una millora en la gestió de la mobilitat i la seguretat viària.



Per l'elaboració d'un estudi de dades del Centre de Gestió de la Mobilitat (8 punts):

Es valorarà l'elaboració d'un catàleg de dades del Centre de Gestió de la Mobilitat durant els sis primers mesos de contracte. Aquest catàleg ha d'identificar tipus de fonts de dades, quantificar-les, avaluar la seva qualitat, identificar la informació que s'obté i es pot obtenir de cadascuna de les fonts, avaluar les eines i els procediments existents per obtenir aquesta informació, i qualsevol altre aspecte relacionat que es consideri d'interès.

Aquest estudi també ha d'identificar les dades d'accés lliure que podrien ser d'utilitat en les diferents tasques del Centre de Gestió de la Mobilitat, així com fer propostes de millora pel que fa a la gestió de dades del Centre de Gestió de la Mobilitat.

Justificació: Es valora aquesta aportació que suposarà una millora en la gestió de les dades de mobilitat de la ciutat, fet que suposarà una millora en la informació de la mobilitat.

Per l'elaboració d'un estudi de procediments del Centre de Gestió de la Mobilitat (8 punts):

Es valorarà l'elaboració d'un catàleg de procediments del Centre de Gestió de la Mobilitat durant els sis primers mesos de contracte, així com la integració dels mateixos en una eina de gestió d'aquests procediments.

El catàleg identificarà tots els procediments i avaluarà la qualitat de cadascun d'ells.

L'eina de gestió integrarà tots els procediments i ha de ser una eina d'utilitat de cara a l'operativa del Centre de Gestió de la Mobilitat.

L'estudi també inclourà propostes de millora pel que fa a la gestió de procediments del Centre de Gestió de la Mobilitat.

Justificació: Es valora aquesta aportació que suposarà una millora en la operativa del Centre de Gestió de la Mobilitat ja que farà més eficient l'execució dels diferents procediments existents.

(21) Criteris de desempat

(Es poden triar els que es vulgui numerant-los per establir-ne l'ordre)

2	Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
	Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
	Proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.
	Ofertes d'entitats reconegudes com organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
1	Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat



**Ajuntament
de Barcelona**

**Àrea d'Ecologia, Urbanisme, Infraestructures,
Mobilitat, Espai públic i Habitatge**

d'oportunitats entre dones i homes.



**Ajuntament
de Barcelona**

**Àrea d'Ecologia, Urbanisme, Infraestructures,
Mobilitat, Espai públic i Habitatge**

CONCLUSIONS

D'acord amb l'anteriorment exposat, així com les previsions del Plec de prescripcions tècniques i altra documentació annexa, aquest servei tècnic municipal proposa:

La contractació dels Serveis especialitzats i d'operació del Centre de Gestió de Mobilitat Urbana (CGMU), des del qual es gestiona l'equipament que conforma el sistema de control de la mobilitat de la ciutat de Barcelona, i del manteniment d'elements comuns del Centre de Serveis Municipals (CSM), amb un pressupost base de licitació de 2.930.891,20 € (IVA inclòs), amb el desglossament següent: 2.422.224,13 € en concepte de pressupost net, i 508.667,07 € d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

A Barcelona, el 16 d'abril de 2024