



INFORME DE NECESSITAT

APARTAT 1. INFORMACIÓ GENERAL

Dependència sol·licitant	<i>Direcció de Serveis d'Inspecció</i>
Responsable del contracte	<i>Eva Mur Cavero</i>
Títol / Nom curt contracte	<i>Serveis de suport als serveis d'inspecció consistents en la realització de tasques d'anàlisi, localització i l'elaboració d'informes sobre activitats subjectes a llicència o habilitació municipal anunciades a pàgines web o detectades per altres mitjans (2025-2026), amb mesures de contractació pública sostenible 79131000-1 Serveis de documentació</i>
Codi CPV	
Pressupost de licitació	<i>1.802.029,02€</i>
VEC	<i>2.978.560,36€</i>
Divisió en lots	<i>No</i>

Tipus de Contracte	Serveis		
Detall contracte Mixt	-	-	-
% Qualificació contracte mixt	-	-	-
Tipus de Procediment	Obert		-
Declaració d'urgència	No		
Consultes preliminars	No		

(1) Objecte del contracte

La Direcció de Serveis d'Inspecció, ha de contractar els serveis de suport als serveis d'inspecció consistents en la realització de tasques d'anàlisi, localització i l'elaboració d'informes sobre activitats subjectes a llicència o habilitació municipal anunciades a pàgines web o detectades per altres mitjans (2025-2026), amb mesures de contractació pública sostenible.

La finalitat del contracte és garantir el subministrament continu d'informes sobre les activitats irregulars a la ciutat anunciades a pàgines web, o detectades per altres mitjans, en l'àmbit competencial del serveis d'inspecció de la Gerència d'Urbanisme.

Els objectius específics són els següents:

- 1) L'anàlisi de les activitats potencialment irregulars ofertes en pàgines web o detectades per altres mitjans.
- 2) L'establiment de la localització o emplaçament exacte de les activitats irregulars, incloent el treball de camp o "in situ" que sigui necessari per a proporcionar l'adreça exacte o emplaçament de l'activitat, així com totes les altres dades bàsiques de l'activitat anunciada o oferta, a partir dels llistats facilitats pels propis serveis d'inspecció, o mitjançant una recerca proactiva per part de l'adjudicatari del contracte.
- 3) Disposar d'una base de dades que identifiqui detalladament i classifiqui les activitats potencialment irregulars analitzades, aplicant un conjunt de paràmetres i comprovacions prèviament definits pels serveis d'inspecció, i que poden modificar-se en funció de la transformació i variació de l'oferta d'activitats i de les concretes necessitats de control de les diferents activitats per part dels serveis d'inspecció.
- 4) Disposar d'informes amb les dades rellevants per la tramitació i resolució dels corresponents expedients per part dels serveis d'inspecció.



El resultat s'ha de traslladar a una base de dades amb la classificació de les diferents activitats analitzades seguint els paràmetres indicats des de l'Ajuntament de Barcelona i on es disposin els models d'informe d'aquells que es consideren activitats il·legals o irregulars que s'hauran de seguir per a la seva confecció.

(2) Insuficiència de mitjans

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a objectiu garantir la correcta execució de les actuacions esmentades, d'acord amb les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques.

L'Ajuntament no pot fer-ho directament per no disposar dels mitjans materials i humans necessaris per portar-ho a terme. Per aquest motiu, es considera imprescindible la contractació externa.

(3) Divisió en lots (resum / justificació)

Contracte SENSE Lots

En cas de dividir-se en lots, es dificultaria la correcta execució del contracte des d'un punt de vista tècnic atès que les tasques d'anàlisi, localització i elaboració d'informes han d'estar molt ben coordinades i han de seguir uns criteris homogenis i concrets, per això resulta necessari que totes les actuacions les porti a terme un mateix contractista ja que, si el contracte es divideix en lots i hi ha diferents contractistes, la seva execució podria veure's impossibilitada.

Per últim, és necessari que les actuacions les porti a terme un mateix contractista per tenir una millor eficiència i eficàcia en l'execució del contracte.

Per tots aquests motius, no es considera procedent la divisió en lots.

(4) Termini del contracte (durada)

Termini d'execució	24	Mesos	Comptadors a partir de la data que es fixi a l'acta d'inici del contracte
Terminis parcials	-	-	-
Pròrroga	Sí	24 mesos (pròrroques anuals per un període màxim de fins a 24 mesos)	-

(5) Tipus de servei (justificació)

Aquest contracte és necessari per al desenvolupament de l'activitat i les competències municipals i té com a finalitat realitzar el control de les activitats irregulars, vinculades al sector turístic o que afecten l'ús de l'espai públic, a la ciutat de Barcelona, contribuint així a l'exercici de les funcions dels serveis d'inspecció de la Gerència d'Urbanisme de l'Ajuntament de Barcelona.



Es considera, per tant, que, segons prescriu l'article 116.4.e) hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb aquest.

(6) Procediment

L'expedient s'adjudicarà pel procediment obert ordinari, previst a l'article 156 LCSP.

Contracte reservat	No
---------------------------	----

Recurs Especial	Sí
------------------------	----

Harmonitzat	Sí
--------------------	----

(7) Mesures de contractació pública sostenible

D'acord amb el Decret d'Alcaldia, de data 24 d'abril de 2017, relativa a la contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, en aquesta licitació s'apliquen les següents mesures:

a. Socials

(Les instruccions d'aquestes mesures es poden consultar també a l'enllaç [Guia de contractació pública social de l'Ajuntament de Barcelona.](#))

	Clàusula	Títol
X	01.01	Objecte del contracte amb eficiència social
X	01.02	Pressupost màxim de licitació desglossat
	01.03	Informació de la subcontractació en la fase de licitació
X	02.01	Valoració del preu màxim 35%
X	02.02	Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
	02.03	Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.04	Salaris de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.05	Millores en Accessibilitat Universal
	02.06	Foment de la contractació femenina
	02.07	Formació en gènere (criteri d'adjudicació)
	02.08	Retribució per objectius: increment del percentatge obligatori de repartiment de la prima entre les persones treballadores que executen el contracte
	03.01	Subcontractació amb empreses d'economia social
X	03.02	Pagament del preu a les empreses subcontractades. Aquesta mesura assegura el pagament a les empreses subcontractades, en cas de problemes de no pagament per part de l'empresa adjudicatària.
	03.03	Subrogació de la plantilla laboral (no seleccionar si ja està recollida legalment o en el Conveni sectorial d'aplicació) Amb aquesta mesura es vol garantir el dret a la subrogació que tenen els treballadors segons el conveni laboral siderometal·lúrgic.
X	03.04	Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte. Amb aquesta mesura, es pretén millorar la qualitat laboral de les persones adscrites a aquest contracte.
	03.05	Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social
	03.06.01	Pla d'igualtat Amb aquesta mesura es vol donar compliment a la instrucció municipal.
	03.06.02	Paritat entre homes i dones en els perfils i categories professionals
	03.06.03	Comunicació inclusiva Amb aquesta mesura es vol garantir que en les activitats derivades de l'execució del



		contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.
	03.06.04	Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe Amb aquesta mesura, es pretén millorar la cultura d'empresa per eradicar situacions d'assetjament sexual per raó de sexe.
	03.06.05	Formació en gènere (condició d'execució)
	03.06.06	Recollida de dades desagregades per sexe/gènere
	03.07	Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
	03.08	Conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal
	03.09	Persones treballadores amb discapacitat
	03.10	Accessibilitat universal
	03.11	Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial
	03.12	Retribució per objectius amb repartiment obligatori entre les persones treballadores que executen el contracte
	04.00	Contractació reservada

b. Mediambientals

(Les instruccions actualitzades d'aquestes mesures es poden consultar també a l'enllaç [Instruccions de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.](#))

	Clàusula	Títol
	01	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació (2015)
	02	Instrucció per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el subministrament d'electricitat (2015)
	03	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació (2015)
	04	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equips informàtics (2015)
	05	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta (2015)
	06	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el mobiliari d'oficina (2015)
	07	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes d'obres (2015)
	08	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments (2015)
X	09	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper (2015)
	10	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici
	11	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015)
	12	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2018)
	13	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les Exposicions (2017)
	AL.001	Estalvi d'energia / eficiència energètica (només quan no aplica cap de les instruccions tècniques)
	AL.002	Energies renovables
	AL.003	Estalvi d'aigua
	AL.004	Reducció o limitació del soroll
	AL.005	Reducció o limitació de les emissions de gasos contaminants
	AL.006	Reducció o limitació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle
	AL.007	Reducció o limitació del contingut de substàncies tòxiques
	AL.008	Materials d'origen reciclat
	AL.009	Materials compostables
	AL.010	Materials procedents d'explotacions forestals sostenibles
	AL.011	Productes de comerç just
	AL.012	Productes d'agricultura ecològica
	AL.013	Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus



AL.014	Recollida selectiva de residus
AL.015	Coneixements / formació / experiència ambiental prèvia del personal
AL.016	Realització de cursos de formació ambiental al personal
AL.017	Presentació d'informes periòdics amb dades ambientals (de consums, residus, etc.)
AL.018	Compromís ètic de l'empresa (compliment dels drets bàsics en el treball)
AL.019	Sistema de gestió ambiental de l'empresa
AL.020	Campanyes de comunicació ambiental dirigides als usuaris del servei
AL.021	Altres criteris de sostenibilitat

(8) Classificació empresarial

Grup	Subgrup	Categoria
Grup L	Subgrup 3	Categoria 5

(9) Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de ser, com a mínim, 1,5 vegades el valor estimat del contracte quan la seva durada, incloses les pròrrogues, no sigui superior a un any, i 1,5 vegades el valor estimat mitjà anual del contracte si la seva durada, incloses les pròrrogues, és superior a un any. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

S'imposa aquest requisit de solvència ja que es considera adient i suficient per tal d'assegurar que els licitadors posseeixen la capacitat econòmica i financera per a executar el contracte amb un nivell adequat de qualitat.

(10) Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90.1 a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim del 70% del valor mitjà anual del contracte.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els dos primers dígitos dels respectius codis CPV, és a dir, en aquest cas 79131000-1.. Aquesta diversitat de codis CPV es considera necessària per garantir una adequada concurrència.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenen com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el criteri següent:

- D'acord amb l'article 90.1.f) LCSP, en relació als equips informàtics de l'empresa és necessari acreditar la implantació de mesures de gestió ambiental per afavorir:

Reduir el consum d'energia associat a l'ús dels equips.

Reduir les emissions de qualsevol tipus (sonores, electromagnètiques, de substàncies nocives...) que puguin afectar el medi ambient o la salut de les persones.

Minimitzar l'impacte associat als residus, especialment en relació amb els consumibles,



fomentant en la mesura que sigui possible la reutilització i el reciclatge.

Es considera ajustat a l'objecte i a l'import del contracte exigir les solvències anteriors per tal de garantir que l'empresa adjudicatària podrà fer front a les obligacions que es puguin adquirir durant la prestació del contracte.

(11) Mesa de contractació (personal tècnic)

Membres de la Mesa		Substituts	
Nom i Cognoms	Càrrec	Nom i Cognoms	Càrrec
Eva Mur Cavero	La directora de Serveis d'Inspecció	Elisabet Castella Soler	La cap del dep. de Coordinació Tècnica de la Inspecció
Adolf J. Fernández Rodríguez	El gestor de projectes de la Direcció de Serveis d'Inspecció	Daniel Isart Navaro	El gestor de projectes de la Direcció de Serveis d'Inspecció
Sergi Rodríguez Baquedano	Tècnic de gestió	Josep Ribas Coll	Tècnic referent jurídic

Comitè experts

No

(12) Altres informacions rellevants prèvies a l'adjudicació

Projecte aprovat	No	Termini	-
Memòria ambiental (en obres a partir de 700.000,00€)	No		
Pla d'ambientalització	No		
Programa de treball	No		
Visites dels licitadors	No		

(13) Altres informacions rellevants per a l'adjudicació i l'execució

Subcontractació

Les tasques a realitzar venen definides als apartats 1 i 2 del PPT, que fan referència als objectius del servei i a les prestacions a realitzar per l'adjudicatari.

No es podran subcontractar l'anàlisi i localització dels anuncis i allotjaments turístics i la confecció dels informes descrites al punt 2.1 i punt 2.3, ateses les seves característiques específiques per a la bona prestació del servei.

Per tant, es consideren susceptibles de subcontractació el altres requeriments funcionals descrits al punt 2.2.

CAE *

No

Periodicitat factures

Mensual

Garantia

Sí

Termini

1 mes

-



Recepcions parcials	No	Altres informacions	-

Tractament de dades personals	No
Sistemes d'informació	Sí
Propietat dels sistemes	Ajuntament de Barcelona
Nivell de seguretat	Mitjà

Pòlissa de responsabilitat civil (<i>L'empresa adjudicatària haurà de garantir el manteniment de la pòlissa de responsabilitat civil durant tota la vigència del contracte.</i>)	100.000€
---	----------

Cessió	No
Modificació	No
Subrogació del personal	No
Revisió de preus	No



APARTAT 2. INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

(14) Distribució pressupostària

Pressupost de licitació	Pressupost	1.489.280,18€
	Tipus d'IVA -	21%
	TOTAL	1.802.029,02€

Distribució pressupostària del pressupost de licitació	Any	Aplicació pressupostària	Import net	Import net + IVA
	2025		744.640,09	156.374,42
	2026		744.640,09	156.374,42
	Total		1.489.280,18	312.748,84

(15) Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte	2.978.560,36€
------------------------------------	---------------

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2025	744.640,09				744.640,09
2026	744.640,09				744.640,09
2027		744.640,09			744.640,09
2028		744.640,09			744.640,09
Total	1.489.280,18	1.489.280,18			2.978.560,36€

Distribució anual:

Any	Import Net	Import IVA (21%)	Import Total
2025	744.640,09	156.374,42	901.014,51
2026	744.640,09	156.374,42	901.014,51
	1.489.280,18	312.748,84	1.802.029,02

Costos directes ⁽¹⁾	Import	Costos indirectes ⁽¹⁾	Import
Costos salarials ⁽¹⁾	1.219.346,28	Despeses generals	161.635,02
Altres costos funcionament	24.000		
Total directes	1.243.346,28	Total costos indirectes	161.635,02
Benefici Industrial			84.298,88
Total de costos (directes + indirectes + BI)			1.489.280,18



COSTOS DIRECTES	ANUAL	BIANUAL
Costos salarials	609.673,14	1.219.346,28
Altres despeses (desplaçaments)	12.000	24.000
TOTAL	621.673,14	1.243.346,28
COSTOS INDIRECTES		
Despeses generals	80.817,51	161.635,02
TOTAL	80.817,51	161.635,02
TOTAL COSTOS DIRECTES + INDIRECTES		
	702.490,65	1.404.981,30
Benefici industrial (6% del total de costos directes + indirectes)	42.149,44	84.298,88
TOTAL DIRECTES I INDIRECTES I BI	744.640,09	1.489.280,18
21% IVA	156.374,42	312.748,84
TOTAL CONTRACTE	901.014,51	1.802.029,02

⁽¹⁾ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Ex: matèries primeres, ma d'obra directa... ⁽¹⁾ **Costos indirectes:** aquells que no poden ser aplicats directament a un producte. Costos indirectes de producció (CIP): Ma d'obra indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos indirectes generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers. ⁽¹⁾ **Costos salarials:** es refereix al cost empresa, és a dir, incloent Seguretat Social i altres. Habitualment es calcula afegint-ne entre un 31 i un 35% al salari establert per conveni

Categoria professional	Salari anual	Núm. Treballadors
Cap de servei. Grup Professional 1	28.992,99 €	1
Analista programador. Grup Professional 2	24.401,35 €	1
Coordinadors. Grup Professional 4, Nivell 1	21.515,18 €	3
Localitzadors/controladors de continguts. Grup professional 4, Nivell 2	21.252,79 €	15

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni laboral col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya, publicat al DOGC núm. 9030, el 30 d'octubre de 2023 (codi de conveni núm. 7900037501994). Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Categoria professional	Salari anual	Plus idiomes (5% salari base)	Total salarial	Despeses socials (*)	Total cost per treballador	Núm. Treballadors	Total costos salarials
Cap de servei. Grup Professional 1	28.992,99 €	0,00 €	28.992,99 €	9.779,34 €	38.772,33 €	1	38.772,33 €
Analista programador. Grup Professional 2	24.401,35 €	0,00 €	24.401,35 €	8.230,58 €	32.631,93 €	1	32.631,93 €
Coordinadors. Grup Professional 4, Nivell 1	21.515,18 €	1.075,76 €	22.590,94 €	7.619,92 €	30.210,86 €	3	90.632,58 €
Localitzadors/visualitzadors. Grup professional 4, Nivell 2	21.252,79 €	1.062,64 €	22.315,43 €	7.526,99 €	29.842,42 €	15	447.636,30 €
							609.673,14 €



**Ajuntament
de Barcelona**

**Àrea de Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans
Urbanisme i Habitatge**

Igualment, a efectes del càlcul del costos salarials del contracte s'han tingut en compte les cotitzacions a la Seguretat Social -33,73% segons tipus establerts per a 2024-, i una dedicació completa del personal adscrit al servei a prestar. En els cas dels coordinadors i localitzadors s'ha inclòs el *plus idiomes* previst en el conveni abans esmentat, considerant la utilització prevista d'idiomes estrangers en la realització de les tasques assignades als mateixos, d'acord amb allò previst al plec de condicions tècniques.



APARTAT 3. CRITERIS DE VALORACIÓ

Tipus de criteri	Ponderació (%)
Avaluables mitjançant judici de valor	0%
Avaluables automàticament	100%

(16) Criteris avaluables automàticament, puntuació total: 100

1. Per l'oferta econòmica (fins a 35 punts):

Les ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març de 2018:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Oferta anormalment baixa:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Seguint la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018 per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'oferta econòmica s'ha establert en un 35 per cent de la puntuació total amb l'objectiu d'evitar que el pes d'aquest criteri vagi en detriment de les condicions salarials del personal ocupat en aquest contracte.

Justificació: Es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica.



2. Compromís d'adscriure al servei personal amb funcions de coordinador amb experiència, fins a un màxim de 15 punts.

Es valorarà el compromís del licitador d'adscriure a la prestació del servei personal amb funcions de coordinador que tingui experiència professional en tasques relacionades amb l'objecte del contracte, en l'àmbit de les competències dels ens locals en matèria d'activitats d'allotjaments turístics i/o altres activitats econòmiques amb una oferta desenvolupada principalment a internet o que comportin una ocupació de l'espai públic. L'acreditació de l'experiència s'haurà de dur a terme aportant declaracions signades de cada un dels integrants de l'equip de direcció facultativa. Així mateix s'hauran d'aportar certificats de bona execució emesos per les administracions o entitats per a les quals els membres de l'equip proposat hagin treballat.

L'experiència que es puntuarà serà aquella que superi un mínim d'1 any. S'atorgarà 5 punts per cada coordinador amb aquesta experiència mínima.

Justificació: La tasca del coordinador és garantir el subministrament continu d'informes sobre allotjaments turístics i altres activitats irregulars anunciades a pàgines web a la ciutat de Barcelona, o detectats per altres mitjans, tot supervisant el treball dels personal amb funcions de localitzador/controlador de continguts. El resultat qualitatiu del seu treball és important per garantir que les dades i informació que es subministren a partir del treball desenvolupat pels localitzadors/controlador de continguts seran útils pel correcte exercici de les funcions dels serveis d'inspecció de l'Ajuntament de Barcelona. Es considera que els aspectes valorables referits a l'experiència del personal amb funcions de coordinador incideixen directament en la qualitat del servei prestat en el present contracte, doncs l'experiència en el marc de les competències municipals en matèria de turisme i en la supervisió dels treballs dels localitzadors/controlador de continguts suposen una major efectivitat en l'objectiu final de detecció i identificació correcta i completa dels allotjaments turístics i activitats irregulars, la qual cosa és necessària per assegurar la qualitat de les dades que farà servir els serveis d'inspecció.

3. Compromís d'adscriure al servei personal amb funcions de localitzador/controlador de continguts amb experiència, fins a un màxim de 15 punts.

Es valorarà el compromís del licitador d'adscriure a la prestació del servei personal amb funcions de localitzador/controlador de continguts que tingui experiència professional en tasques relacionades amb l'objecte del contracte, en l'àmbit de les competències dels ens locals en matèria d'activitats d'allotjaments turístics i/o altres activitats econòmiques amb una oferta desenvolupada principalment a internet o que comportin una ocupació de l'espai públic. L'acreditació de l'experiència s'haurà de dur a terme aportant declaracions signades de cada un dels integrants de l'equip de direcció facultativa. Així mateix s'hauran d'aportar certificats de bona execució emesos per les administracions o entitats per a les quals els membres de l'equip proposat hagin treballat.

L'experiència que es puntuarà serà aquella que superi un mínim d'1 any. S'atorgarà 1 punt per cada localitzador/controlador de continguts amb aquesta experiència mínima.

Justificació: La tasca dels localitzadors/controlador de continguts són l'anàlisi i localització dels allotjament turístics i altres activitats potencialment il·legals, la classificació de l'oferta d'allotjament turístic i d'altres activitats analitzades i la preparació i redacció dels informes, sota la supervisió dels coordinadors. El resultat qualitatiu del seu treball és important per garantir que les dades i informació que subministren seran útils pel correcte exercici de les funcions dels serveis d'inspecció de l'Ajuntament de Barcelona. Es consideren que els aspectes valorables referits a l'experiència del personal amb funcions de



localitzador/controlador de continguts incideixen directament en la qualitat del servei prestat en el present contracte, doncs l'experiència aporta un coneixement previ en el marc de les competències municipals en matèria de turisme i unes habilitats específiques que comporten una major efectivitat i garantia en la correcta i completa identificació i localització dels allotjaments turístics i activitats que operen irregularment en la ciutat.

4. Compromís de resposta a qualsevol punt de la ciutat en un temps màxim de 30 minuts, fins a un màxim de 5 punts.

Justificació: Els localitzador/controladors de continguts adscrits al servei hauran de realitzar tasques de camp a la ciutat de Barcelona, a més del treball propi d'oficina. La resposta als serveis en un temps màxim de 30 minuts afavoreix l'optimització dels treballs i l'estalvi de temps per realitzar l'objecte del contracte.

5. Compromís semestral de realitzar 327 informes, fins a un màxim de 30 punts.

La màxima puntuació s'atorgarà a l'empresa que es comprometi a l'execució de 327 informes semestrals.

COMPROMIS INFORMES REALITZATS PER SEMESTRE DE SERVEI	
Emplaçaments amb informe realitzat	327

Durant els 6 primers mesos d'execució del servei l'empresa adjudicatària estarà exempta de complir amb aquest objectiu.

Els informes podran fer referència tant a la detecció d'activitats il·legals, com a activitats no ajustades a la llicència existent, o inclús l'acreditació d'una activitat correctament desenvolupada, en absència dels supòsits anteriors, sempre en funció de l'oferta detectada i de les indicacions dels serveis d'inspecció.

El compromís de l'empresa licitadora té caràcter de condició d'execució contractual i l'incompliment pot ser objecte de penalització com a falta molt greu o d'extinció del contracte. El compliment s'avaluarà anualment cada any complet d'execució del contracte.

Justificació: Es valora l'empresa que voluntàriament es comprometi a assolir un grau d'execució igual al dels darrers anys però proporcional a la plantilla destinada al servei en la present licitació i a una durada de 6 mesos.

Aquest nombre d'informes és s'ha calculat tenint en compte la feina realitzada durant l'any 2022 i 2023 per l'actual adjudicatari del servei però proporcional a la dimensió de l'equip de treball de la present adjudicació. Per al seu càlcul s'ha tingut en compte l'Annex I del Plec del Prescripcions Tècniques on s'estableix una relació de les principals activitats realitzades entre els anys 2021 i 2023 i referides a un equip de 30 persones.

RESULTAT FEINA VISUALITZACIÓ WEB ALLOTJAMENT TURISTIC				
ANY	2021	2022	2023	TOTAL
Anuncis nous analitzats	9137	9447	11243	29827
Emplaçaments amb informe realitzat	135	753	1208	2096



Emplaçaments amb visualització realitzada	125	745	979	1849
---	-----	-----	-----	------

Per tant, , es tractaria de comprometre's a assolir un nombre d'informes igual però proporcional a 20 persones adscrites al servei i a 6 mesos de servei, però exceptuant el primer any d'execució del servei -2021-.

(17) Criteris de desempat

	Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
	Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
	Proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.
	Ofertes d'entitats reconegudes com organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
X	Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

CONCLUSIONS

D'acord amb l'anteriorment exposat, així com les previsions del Plec de prescripcions tècniques i altra documentació annexa, aquest servei tècnic municipal proposa:

La contractació de **“Serveis de suport als serveis d'inspecció consistents en la realització de tasques d'anàlisi, localització i l'elaboració d'informes sobre activitats subjectes a llicència o habilitació municipal anunciades a pàgines web o detectades per altres mitjans (2025-2026), amb mesures de contractació pública sostenible”**, amb un pressupost base de licitació de 1.802.029,02 € (IVA inclòs), amb el desglossament següent: 1.489.280,18 € en concepte de pressupost net, i 312.748,84 € d'impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

A Barcelona, el __ de ____ de 2024