

**INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE
CONTRACTE D'ASSESSORAMENT I SUPORT A LES AFA/AMPA DEL DISTRICTE DE NOU
BARRIS AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**

INDEX

1. Objecte	2
2. Import.....	2
3. Descripció de la prestació	2
4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte	2
5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible	3
6. Insuficiència de mitjans.....	4
7. Divisió en lots	4
8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC):	4
9. Imputació al pressupost municipal	6
10. Procediment d'adjudicació.....	6
11. CPV	7
12. Requisits de capacitat i solvència i justificació.....	7
13. Criteris d'adjudicació i justificació.....	8
14. Subrogació/Subcontractació	13
15. Pòlissa d'assegurança	13
16. Garantia.....	13
17. Termini de garantia	14
18. Període d'execució	Error! No s'ha definit el marcador.
19. Condicions especials d'execució, obligacions del contractista	14
20. Pagament del preu	16
21. Modificació del contracte	16
22. Cessió	16
23. Revisió de preus	16
24. Règim de penalitats.....	16
25. Resolució del contracte.....	18
26. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació	19
27. Responsable del contracte	19
28. Proposta	20

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori
Districte de Nou Barris
Ajuntament de Barcelona

1. Objecte

El present contracte té per objecte el desenvolupament del servei d'Assessorament i Suport i a les Associacions de Famílies d'Alumnes del districte de Nou Barris, a partir d'ara amb l'abreviatura AFA.*

*S'inclou com a AFA també la nomenclatura més antiga de les Associacions de Mares i Pares d'Alumnes, d'abreviatura AMPA.

2. Import

El pressupost base de licitació, Iva inclòs del 21% és 48.985,47 €

3. Descripció de la prestació

Aquest contracte té la funció d'acompanyar i dinamitzar el teixit associatiu dels centres educatius, així com implementar eines estratègiques per al bon funcionament de les comunitats educatives del Districte de Nou Barris.

El seu àmbit d'intervenció és el Districte de Nou Barris i té dues vessants:

- a) Suport i dinamització individualitzada a les AFA, famílies i direccions dels centres educatius:
Acompanyar i dinamitzar les comunitats educatives del Districte de Nou Barris per una educació dels infants, adolescents i joves coparticipada dels propis protagonistes, les seves famílies, les direccions dels centres educatius i els docents.

- b) Implementació de les estratègies transversals de foment de les comunitats educatives del Districte: Estratègies d'informació, divulgació, formació, ús de plataformes, jornades, atencions singulars, grupals, etc. Seran totes accions necessàries per al funcionament òptim de l'AFA amb una mirada àmplia que promogui l'apoderament de les juntes i la participació de les famílies. Tot garantint l'autonomia i l'autogestió de les pròpies famílies en cada centre educatiu.

El marc de les actuacions estarà determinada pel Districte de Nou Barris que farà el seguiment de les prestacions garantides al catàleg, així com l'estimació de les orientacions i línies de treball i la seva periodicitat.

4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

Aquest contracte és necessari ja que a través d'ell es demostra un compromís ferm i continuat en la promoció i suport a les comunitats educatives del Districte, com a agents de socialització i promoció e la participació. Considera la seva contribució per establir ponts entre els agents educatius i les famílies dels infants i joves. També, posa en valor l'associacionisme educatiu i la participació activa per una educació inclusiva amb visió de connexió i participació de les famílies i l'entorn.

El Programa de Suport i Assessorament AFA està molt alineat a nivell institucional des del Districte, Nou Barris Digital, Direcció d'Educació, Consorci d'Educació, Pla de Barris i Inspecció Educativa. Està

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori
Districte de Nou Barris
Ajuntament de Barcelona

aterrat al territori i molt ben valorat, per tots els agents implicats (junttes AFA, direccions centres educatius i Federacions d'AFA).

Aquest contracte permetrà satisfer adequadament les necessitats administratives per les següents raons:

- No hi ha disponibilitat de mitjans humans i/o materials propis per la realització pròpia de l'objecte contractual.
- Permetrà desenvolupar el servei amb millors condicions ja que aportarà personal especialitzat, determinat a la clàusula 6 del Plec Tècnic i en referència a l'horari i calendari servei.

En aquest sentit es valora que la proposta de contracte suposa el mitjà més adequat i eficient per portar-ho a terme.

Es considera, per tant, segons prescriu l'article 116.4.e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LSCP) que hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el contracte.

5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible

En compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona es proposa aplicar les següents mesures:

En el contracte s'incorporen les següents mesures de contractació pública sostenible:

1.- Objecte del contracte amb eficiència social:

- a) En el pressupost base de licitació figura la desagregació dels costos directes i indirectes. *Segons el Decret esmentat, aquesta és una mesura de definició interna del contracte amb la que s'incrementa l'eficiència de la despesa pública.*
- b) Atès que la retribució dels salaris és molt significativa respecte al cost final del contracte, es fa constar que l'estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte, s'ha fet en relació a un conveni de referència.

2.- Com a criteris d'adjudicació:

- a) El criteri que pondera el preu està per sota del 35% per garantir la qualitat de la prestació.
- b) Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència, s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

3.- Com a condicions d'execució:

- a) *Acreditació del pagament en termini a les empreses subcontractades*
- b) *Pla o mesures d'igualtat*

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori
Districte de Nou Barris
Ajuntament de Barcelona

- c) *Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe*
- d) *Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI*
- e) *Recull de dades desagregades per sexe*
- f) *Comunicació inclusiva*

6. Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament no pot fer-ho directament, ja que no disposa dels mitjans personals per a la realització d'aquest servei, per aquest motiu es considera oportuna la contractació d'empreses externes per cobrir els treballs descrits.

7. Divisió en lots

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots atesa la naturalesa de l'objecte i a la seva indivisibilitat. Es contracta un únic servei de suport i dinamització a les AFA, famílies i direccions dels centres educatius, que a través de múltiples estratègies d'informació, divulgació, formació, ús de plataformes, jornades, atencions singulars, grupals, etc. Fomenten el funcionament òptim de l' AFA amb una mirada àmplia que promogui l'apoderament de les juntes i la participació de les famílies, Tot garantint l'autonomia i l'autogestió de les pròpies famílies en cada centre educatiu.

8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC):

El **pressupost base de licitació** que es considera amb els preus de mercat és de quantia **48.985,47 €** IVA inclòs.

Pressupost màxim de licitació

Import net:	40.483,86 €
IVA: 21%:	8.501,61 €
Import total:	48.985,47 €

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024 Del 21/10/2024-31/12/2024	8.429,15 €	21	1.770,12 €	10.199,27 €
2025 Del 1/1/2025-30/09/2025	32.054,71 €	21	6.731,49 €	38.786,20 €
				48.985,47 €

El desglossament del pressupost net, en costos directes i indirectes es considera que és el següent,

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori
 Districte de Nou Barris
 Ajuntament de Barcelona

amb previsió inici prestació de serveis l'21 d'octubre de 2024:

	2024 Del 21/10/2024- 31/12/2024 2 mesos + 11 dies	2025 Del 1/1/2025- 30/09/2025 9 mesos	TOTAL 11 mesos + 11 dies
COSTOS DIRECTES			
Coordinador 30h/setmana	5.363,92 €	20.398,00 €	25.761,92 €
Informador/a 10h/setmana	1.281,15 €	4.872,17 €	6.153,32 €
Total despeses de personal (*)	6.645,07 €	25.270,17 €	31.915,24 €
Activitats i material	986,11 €	3.750,00 €	4.736,11 €
Transport	98,61 €	375,00 €	473,61 €
Material informàtic	147,92 €	562,50 €	710,42 €
Total despeses Activitats i altres costos	1.232,64 €	4.687,50 €	5.920,14 €
Total costos directes	7.877,71 €	29.957,67 €	37.835,38 €
COSTOS INDIRECTES			
Despeses de gestió (7%)	551,44 €	2.097,04 €	2.648,48 €
Total costos indirectes	551,44 €	2.097,04 €	2.648,48 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	8.429,15 €	32.054,71 €	40.483,86 €
IVA (21%)	1.770,12 €	6.731,49 €	8.501,61 €
TOTAL	10.199,27 €	38.786,20 €	48.985,47 €

En els costos de personal es troba inclòs el cost de seguretat social de l'empresa.

La informació de les persones treballadores susceptibles de ser subrogades de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei del contracte 22002061, està determinada a l'annex 13 del PCAP.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el III Conveni col·lectiu del sector de lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, publicat en data 10.07.2015 (codi de conveni núm. 79002295012003).

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i número de persones, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

En qualsevol cas, les empreses licitadores podran aplicar el Conveni d'empresa que els sigui d'aplicació, sempre i quan no es detecti que amb aquest es pretén una rebaixa dels costos salarials o una vulneració del personal adscrit.

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori
 Districte de Nou Barris
 Ajuntament de Barcelona

Categoria Professional	Retribució Salarial anual (sense cost SS) SETEMBRE 2024	Nº de treballadors/es
Coordinador/a projectes pedagògics i de ll.	23.242,43 €	1
Informador/a	17.690,07 €	1

Valor estimat del contracte: **79.661,78 €**

Any	VE- €	VE -€ pròrroga	VE modificacions	SUMA
2024 Del 21/10/2024-31/12/2024= 2mesos +11 dies	8.429,15 €			8.429,15 €
2025 Del 1/1/2025-30/09/2025= 9mesos	32.054,71 €			32.054,71 €
2025 Del 1/10/2025 31/12/2025= 3mesos		10.684,90 €		10.684,90 €
2026 Del 1/1/2026-30/08/2026 = 8mesos		28.493,02 €		28.493,02 €
TOTAL	40.483,86 €	39.177,92 €		79.661,78 €

9. Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024 Del 21/10/2024-31/12/2024	22719	32612	608	8.429,15 €	21	1.770,12 €	10.199,27 €
2025 Del 1/1/2025-30/09/2025	22719	32612	608	32.054,71 €	21	6.731,49 €	38.786,20 €

48.985,47 €

Preus unitaris : No

Despesa plurianual: Si

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

10. Procediment d'adjudicació

D'acord amb l'objecte, es tracta d'un contracte de serveis.

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert que és considerat en l'article 131.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic com a un procediment ordinari d'utilització preferent.

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori
Districte de Nou Barris
Ajuntament de Barcelona

L'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

11. CPV Codi núm. 98000000-03 per els Serveis comunitaris, socials o personals (Directiva 2014/24, art. 4 i annex XIV).

12. Requisits de capacitat i solvència i justificació

Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a **79.600 €**.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Aquesta solvència cobreix el valor estimat del contracte, i es considera suficient per trobar una empresa amb robustesa econòmica per fer front a les despeses econòmiques i les obligacions legals inherents a la contractació del seu personal.

Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 90.1.a) de la Llei de Contractes del Servei Públic, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **55.700,00 €**.

Aquesta solvència relativa al grau d'experiència en serveis de la mateixa naturalesa del contracte, ofereix més garanties de coneixement i expertesa en el desenvolupament de la tasca encomanada.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4. LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica, amb data anterior a la presentació de les proposicions, segons el criteri següent:

- Article 90.1.e.)l'empresari o director de l'empresa haurà de comptar amb la titulació mínima de cicle formatiu de grau superior i/o grau universitari de l'àmbit social, i en cas de ser proposat com a adjudicatari, es requerirà la documentació acreditativa corresponent.

Aquesta solvència cobreix els mitjans personals suficients per respondre a poder oferir el servei continuat i cobrir imprevistos.

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori
Districte de Nou Barris
Ajuntament de Barcelona

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals següents:

Mitjans personals:

- 1 Coordinador/a general del programa i específicament del servei estratègic i transversal a jornada de 30 hores setmanals:

Titulació: Haurà de comptar amb la titulació de cicle formatiu de grau superior, diplomatura, llicenciatura o grau universitari, postgrau o màster, preferentment en l'àmbit socioeducatiu i/o humanístic.

Horari: matins de dilluns a divendres de 9 a 14h (25 h) i les 5 h restant seran flexibles en horari de tarda preferiblement, per determinar la coordinació interna, les reunions amb les juntes, centres educatius o que les que es requereixin, amb la justificació corresponent. Es preveu el tancament del servei per vacances del personal durant el mes d'agost de l'any en curs.

- 1 Informador/a general del programa i específicament del servei estratègic i transversal amb una jornada laboral de 10 hores setmanals:

Titulació: Haurà de comptar amb la titulació de cicle formatiu de grau mig o superior, diplomatura, llicenciatura o grau universitari, postgrau o màster, preferentment en l'àmbit socioeducatiu i/o humanístic.

Horari: de dilluns a divendres de 16 a 18 h. Es preveu el tancament del servei per vacances del personal durant el mes d'agost de l'any en curs.

Durant la vigència del contracte, el personal de nova incorporació a l'execució del contracte haurà de complir tots els requeriments abans esmentats o estar en disposició de la seva adquisició.

Aquesta solvència cobreix els mitjans personals suficients per respondre a poder oferir el servei continuat i cobrir imprevistos.

Es demana aquesta titulació ja que es considera que són els perfils professionals que garanteixen que es disposi d'uns nivells de formació i competències professionals adequats per assumir les funcions assignades, donada l'especialització del servei, i que puguin acreditar la polivalència, habilitats i capacitats multidisciplinàries necessàries per al servei.

13. Criteris d'adjudicació i justificació

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori
Districte de Nou Barris
Ajuntament de Barcelona

critèris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica.

Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, fins a 40 punts:

La documentació justificativa d'aquests criteris que depenen de judici de valor s'ha d'incloure necessàriament i únicament al Sobre B on es presentarà una proposta tècnica del projecte global de funcionament.

En cap cas es podrà incloure en aquest sobre cap informació que permeti conèixer, de forma directe o indirecta, informació relativa als criteris avaluables de forma automàtica, inclosos al sobre C.

Caldrà presentar el projecte en un únic document que haurà de tenir en compte tots els aspectes que es recullen a les clàusules del plec de prescripcions tècniques, del qual es puguin extreure els punts demanats i puntuats en aquests criteris i incorporar la totalitat del Projecte en cadascun dels criteris de judici de valor en la Plataforma de contractació electrònica.

La proposta tècnica que ha de presentar l'empresa licitadora haurà de tenir en compte tots els aspectes que es recullen a continuació i que serviran per a la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor.

Aquesta proposta no podrà excedir les 30 pàgines, incloses la portada, l'índex, quadres, fotografies, esquemes, etc. En cas que el document excedeixi d'aquest nombre, només es tindran en compte en la valoració les 30 primeres pàgines.

A. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, fins a 40 punts

A.1. Es valorarà la millor proposta de Metodologia del programa i desenvolupament del catàleg de serveis, que figura a la Clàusula 7 del Plec Tècnic.. **Fins a 20 punts**

Es valorarà d'acord a la proposta que millor descriu el desenvolupament i les accions per portar a terme les línies d'actuació i els nivell d'intervenció

La proposta és exhaustiva i coherent ja que descriu de forma precisa accions concretes pel desenvolupament de totes les línies d'intervenció, tant a nivell individual com transversal, amb intervencions diferenciades per centre educatiu objecte del contracte, i segons els tipus d'intensitat. Fan una proposta de diagnosi molt acurada per l'obtenció de dades que faciliten el coneixement dels centres educatius, l'obtenció de dades diferenciades i comunes, i l'actuació planificada. La proposta contempla diferents moments de la intervenció i va acompanyada d'un calendari amb les diferents accions i agents implicats. Fan una proposta d'intervenció atenent als diferents tipus de famílies. La proposta d'eines per l'autogestió de les AFA's es molt concreta i viable i adequada a diferents situacions. Descriuen diverses propostes concretes per cadascuna de les línies d'intervenció, viables, i adequades a cada realitat, originals i variades.	Fins a 20 punts
La proposta és correcta i coherent, però la descripció que desenvolupa és parcial o general respecte a línies d'intervenció i intensitat. Es troba a faltar	Fins a 10 punts

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori
 Districte de Nou Barris
 Ajuntament de Barcelona

una major concreció de les propostes per cada línies de treball. Fan una proposta de diagnosi correcta però falta concreció. La planificació és incompleta respecte a les fases i el calendari no inclou els agents implicats o part del procés. La descripció contempla la diferencia del tipus de famílies sense entrar en detalls. Fan propostes d'eines d'autogestió bàsiques i les propostes de cadascuna de les línies d'intervenció segons les intensitat són bàsiques.	
La proposta és elemental ja que la seva descripció és incompleta i amb mancances sobre aspectes claus i rellevants sobre el servei. L'explicació no és suficientment explícita o aporta informació incorrecta.	Fins a 5 punts
La proposta és poc rellevant ja que la seva descripció no aporta informació o aquesta és poc significativa, respecte al plec de prescripcions tècniques.	Fins a 1 punts

A.2. Es valorarà la millor proposta de Metodologia de seguiment i coordinació que figura a la Clàusula 10 del Plec Tècnic. Es valorarà l'estructura i la descripció de la recollida de la informació. També valorarà que estigui exposat de forma clara i innovadora. **Fins a 20 punts.**

Es valorarà la proposta de recollida d'informació i seguiment relacionada amb els objectius i les línies d'intervenció, la seva viabilitat i claredat i la coherència amb la proposta de l'anàlisi de la realitat realitzat en la fase de diagnosi.

Fan una proposta de procés metodològic d'avaluació excel·lent, tant qualitativa (concreció de la periodicitat, concreció i valoració de les accions i tipologies de propostes d'avaluació per cadascú de les línies d'intervenció com del nivell d'intensitat) com quantitativa (nombre i tipologia d'indicadors viable, clars i mesurables). Fan una proposta d'informe final amb gràfiques comparatives de coneixement inicial i final, que permet obtenir una informació ràpida per centre educatiu, nivell de participació, assoliment dels objectius i dels acords i anàlisi de les mateixes. La proposta contempla oferir propostes de millora a partir de l'anàlisi dels resultats, en quant a metodologia, contingut, procés, calendari...Aporten un exemple d'informe de recollida mensual clar, concret i molt operatiu que permet corregir desviacions.	Fins a 20 punts
Fan una proposta de procés metodològic d'avaluació correcta, però amb manca d'informació qualitativa i/o quantitativa i/o els indicadors no són viables i/o clars i/o mesurables. Les gràfiques no contemplen tanta diversitat en la informació o no permeten obtenir dades comparatives. Les propostes de millora són insuficients o no les contemplen. Fan una proposta d'informe mensual correcte.	Fins a 10 punts
La proposta és elemental ja que la seva descripció és incompleta i amb mancances sobre aspectes claus i rellevants sobre el desenvolupament metodològic i la relació dels indicadors amb les línies i nivell d'intervenció amb el context territorial i la seva viabilitat. L'explicació no és suficientment explícita o aporta informació incorrecta. El sistema d'avaluació és insuficient i no hi ha calendari d'actuació ni gràfiques que permetin extreure dades. La informació de l'informe mensual és insuficient.	Fins a 5 punts
La proposta és poc rellevant ja que la seva descripció no aporta o aporta informació poc significativa respecte al plec de prescripcions tècniques	Fins a 1 punts

B. Criteris d'adjudicació avaluables automàticament:

Que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents, fins a un màxim de **60 punts**:

a) Pel preu ofert: fins a 35 punts

S'atorgarà la màxima puntuació, a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada pel decret d'alcaldia de 22 de febrero de 2018 publicat en la gasetta municipal del dia 5 de març.

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de **5%** per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de **15%** respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre d'empreses licitadores és **superior a 10**, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tingui un diferencial superior al 5%.

b) Per la substitució del personal per baixes i permisos. Obtindrà la puntuació més alta l'empresa licitadora que ofereixi el període de resposta més baix, en la substitució del personal, en relació a 3 jornades laborals des de l'endemà del dia en què s'hagi produït la baixa, que s'estipulen a la clàusula 11 del Plec de prescripcions tècniques. **Fins a 5 punts**

- L'empresa o entitat licitadora que ofereixi la substitució del personal per baixes i permisos dins la mateixa jornada laboral en què es produeix la baixa: **5 punts**.
- Per la substitució del personal no immediata, però dins la jornada laboral del dia següent : **2,5 punts**.
- Per la substitució del personal dins la jornada laboral dels dos dies següents: **1 punts**

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori
Districte de Nou Barris
Ajuntament de Barcelona

- c) Pel compromís d'incrementar les hores de formació del personal adscrit al servei, segons les hores anuals mínimes establertes a la clàusula 11 del plec de prescripcions tècniques, fins a **10 punts**.
- Per l'increment de 8 hores de formació professional anuals a tot el personal adscrit al servei, 10 punts.
 - Per l'increment de 5 hores de formació professional anuals a tot el personal adscrit al servei, 5 punts.
 - Per l'increment de 4 hores de formació professional anuals a tot el personal adscrit al servei, 2,5 punt.
 - Per l'increment de 2 hores de formació professional anual a tot el personal adscrit al servei, 1 punt.
- d) Per la reducció del termini de lliurament de l'informe de final de curs, fins a **10 punts**, respecte a la clàusula 10 del Plec de prescripcions tècniques:
- Pel lliurament de l'informe la primera setmana de setembre, 10 punts
 - Pel lliurament de l'informe durant la primera quinzena de setembre, 5 punts
 - Pel lliurament de l'informe la tercera setmana de setembre, fins a 1 punt.

Justificació dels criteris d'adjudicació:

S'han seleccionat els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte per les raons següents:

- **Criteris de judici de valor:**
 - Proposta metodològica del programa i desenvolupament de la cartera de serveis: Aquest criteri respon a la importància que té el desenvolupament del servei en relació a la realitat de les AFA's, especialment en relació a les dinàmiques les famílies en relació a la participació i implicació en els centres educatius així com en la autogestió de les associacions per a desenvolupar projectes i actuacions de millora. Aquest coneixement permet una millor adaptació de la proposta d'activitats i metodologia.
 - Seguiment i recollida d'informació del servei: Aquest criteri respon a la millora continuada de la qualitat i adaptabilitat de la gestió del servei i els espais així com identificar millores durant la implementació del projecte que permeti adaptar la metodologia i activitats als objectius, en cas necessari.

- **Criteris avaluables automàticament:**

- Oferta econòmica: Mitjançant aquest criteri es vol fer una utilització eficient i racional del pressupost municipal, afavorint en aquest criteri a l'oferta econòmicament més avantatjosa que mantingui la qualitat del servei a realitzar i especialment l'interès municipal per reduir el cost econòmic. Aquest criteri no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la guia de contractació pública social.
- Substitució baixes i permisos: Es valora que aquest criteri donarà una major qualitat i eficiència del servei, ja que mantenint una substitució ràpida del personal es garanteix la continuïtat de l'execució del servei en les mateixes condicions sense que la ciutadania receptora del servei se'n vegi afectada.
- Formació: Atenent a les característiques del servei es considera necessari el reciclatge en les tipologies de famílies per tal de garantir una intervenció inclusiva i adequada la realitat social actual que pugui contribuir a millorar la convivència i eliminar els estereotips i garantir la màxima representació social.
- Per la reducció del termini de lliurament de l'informe per que permet millorar la planificació i adequar el pla de treball de cada AFA i transversal segons els resultats obtinguts.

14. Subrogació/Subcontractació

Subcontractació:

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) Llei de Contractes del Sector Públic, es considera necessari que les tasques per la informació i coordinació no puguin ser objecte de subcontractació ja que es consideren d'especial rellevància ja que son objectes propis d'una empresa especialitzada.

Únicament podran ser objecte de subcontractació les activitats complementàries, com la realització de xarrades i/o de difusió.

Subrogació: Sí

15. Pòlissa d'assegurança

Pòlissa de responsabilitat civil: Sí

Import: **300.000 €**

L'haurà de presentar amb la formalització del contracte o amb anterioritat

16. Garantia

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori
Districte de Nou Barris
Ajuntament de Barcelona

Garantia definitiva: 5% del preu ofert, IVA exclòs.

17. Termini de garantia

El termini de garantia serà de tres mesos, a comptar des de la data de recepció correcta del contracte.

18. Durada del contracte

La durada del contracte serà des del 21 d'octubre de 2024 (o la data que es determini al document de formalització del contracte, si aquesta fos posterior) fins al 30 de setembre de 2025.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La pròrroga serà per un període de màxim 11 mesos.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de la pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

D'acord amb les previsions anteriors, la durada total del contracte, incloent les eventuais pròrrogues, serà de 22 mesos i 11 dies.

19. Condicions especials d'execució, obligacions del contractista

Acreditació del pagament en termini a les empreses subcontractades:

Segons el que preveu l'article 217 LCSP, l'empresa contractista ha d'aportar, a sol·licitud de l'òrgan de contractació, justificant de pagament a les empreses subcontractades un cop acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 216 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre. S'estableix aquesta mesura per lluitar en contra de la morositat en les operacions comercials.

Justificació: S'estableix aquesta mesura per lluitar en contra de la morositat en les operacions comercials, i protegir les empreses subcontractades davant els impagaments de l'empresa adjudicatària, i d'aquesta manera impedir que el servei se'n pugui veure afectat.

Pla o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Justificació: Aquesta mesura permet que les persones que executin el contracte, assoleixin la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, i així eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de gènere

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte, ha d'entregar a la persona responsable del contracte un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

Justificació: Cal que l'empresa vetlli per a que hi hagi un entorn de treball lliure d'agressions sexuals i es garanteixi un ambient d'aprenentatge basat en l'educació en valors com en el respecte, la diversitat i la llibertat.

Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI

L'adjudicatària aportarà un protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com en les persones destinatàries de la prestació. Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBI i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.

Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

Justificació: Cal que l'adjudicatària vetlli per a que hi hagi un entorn de treball lliure d'actituds discriminatòries envers les diferents orientacions sexuals de les persones treballadores i s'assoleixi la igualtat de tracte i d'oportunitats laborals en l'àmbit laboral.

Recull de dades desagregades per sexe

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb el servei, ja sigui usuaris/àries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe.

Justificació: Aquesta mesura permet l'estudi de les dades recollides i l'adequació de les mesures necessàries per tal de realitzar el servei de la manera més igualitària possible.

Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir:

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori
Districte de Nou Barris
Ajuntament de Barcelona

sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb discapacitat de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals,

- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials, i
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Justificació: Atès que es tracta d'un contracte executat directament amb la ciutadania, cal vetllar, encara de manera més efectiva perquè el llenguatge utilitzat sigui correcte i no discriminatori per motius de gènere. És necessari reflectir la diversitat en el llenguatge per construir un món més just i igualitari.

20. Pagament del preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures electrònicament i de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

L'adjudicatària haurà de presentar la factura per registre no més enllà de 10 dies del mes vençut, en costos reals i especificant els diferents conceptes de forma desglossada.

21. Modificació del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, a qui hagi redactat el projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

22. Cessió

En el present contracte resta prohibida la cessió.

23. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada, incloent les pròrrogues.

24. Règim de penalitats

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir les empreses contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori
Districte de Nou Barris
Ajuntament de Barcelona

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Imposició de penyalitats:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penyalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Quan l'empresa contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penyalitats.

El termini per a imposar la corresponent penyalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

25. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a) La demora en l'inici de les prestacions.
 - b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
 - d) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
 - e) L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques.

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori
Districte de Nou Barris
Ajuntament de Barcelona

- f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- g) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- h) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

26. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació

La empresa adjudicatària haurà de tractar dades de caràcter personal obtingudes amb la prestació del servei objecte del contracte, en qualitat de responsable de tractament, d'acord amb les obligacions estipulades al Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades. En finalitzar el contracte, aquestes dades seran comunicades a l'Ajuntament de Barcelona, de les que n'esdevindrà responsable de tractament. La comunicació de dades es farà d'acord amb l'estipulat a la normativa esmentada. Les persones de les que s'obtinguin dades personals hauran d'haver manifestat prèviament el seu consentiment per a aquesta cessió.

Tenint en compte els riscos pels drets i les llibertats de les persones afectades, el tractament requerit té associat un risc equivalent a la categoria "nivell baix" tal com està definit pel Responsable de Seguretat Corporativa de l'Ajuntament de Barcelona.

La titularitat dels projectes i documentació que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, que l'adjudicatària confeccioni en qualsevol fase del desenvolupament del servei i es derivi de la seva gestió tècnica d'aquest, correspon a l'Ajuntament de Barcelona.

Aquest seguit de documentació serà lliurat al Districte a la finalització del contracte, en el suport electrònic que prèviament es determini.

27. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és la Sra. Isabel Santaulària Carrasco, directora de la Direcció de Serveis a les Persones i Territori de Nou Barris, o la persona que la substitueixi, en el seu cas, durant la vigència del contracte.

Departament: Direcció de Serveis a les Persones i al Territori

Direcció de Serveis a les Persones i al Territori
Districte de Nou Barris
Ajuntament de Barcelona

Descripció de les funcions específiques de la persona responsable del contracte:

- Garantir l'execució del contracte.
- Precisar els termes d'execució.
- Realitzar el seguiment del projecte i el compliment de l'execució del contracte.
- Formular requeriments sobre correcció de deficiències de l'execució.
- Constatar la possible comissió d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui, amb comunicació prèvia a l'òrgan de contractació.
- Elevar a l'òrgan de contractació la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures, si s'escau.
- Conformar les factures i els albarans acreditatius de l'execució del contracte presentats per l'empresa adjudicatària.
- Participar en les comissions de recepció de tancament del contracte.

28. Proposta

Per tot això, es proposa s'iniciï la tramitació de l'expedient per té per objecte la contractació del servei de suport i assessorament a les AMPA/AFA de Nu Barris amb mesures de contractació pública sostenible a l'ajuntament de Barcelona, Districte de Nou Barris, amb una durada de 11 mesos i 11 dies a partir del 21 d'octubre de 2024, o de la data que es determini en el document de formalització del contracte, si fos posterior per un import de **48.985,47 €** IVA inclòs, desglossat en **10.199,27 €** per l'any 2024 i **38.786,20 €** per l'any 2025.

Pilar Moros Lozano

Coordinadora de Serveis a les Persones
Districte de Nou Barris

Vist i plau

Isabel Santaulària Carrasco
Directora de Serveis a les Persones i Territori
Districte de Nou Barris