



## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

### CONTRACTE DE SERVEIS DE CÀTERING PER A ACTES INSTITUCIONALS DE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.

Contractació reservada per al **Lot 1**, a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) i Empreses d'Inserció (EI) per a la inserció de col·lectius amb discapacitat o en situació o greu risc d'exclusió social de la DA 4a LCSP.

### TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

### PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT (art. 156 LCSP)

<b>Codi de contracte</b>	24001052	<b>Descripció contracte</b>	Serveis de càtering per a actes institucionals de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible
--------------------------	----------	-----------------------------	---

Import Pressupost base	600.144,38€	<b>Tipificació contracte</b>	Serveis	<b>Codi CPV</b>	55523000-2 Servei de subministrament de menjars per altres empreses i institucions.
------------------------	-------------	------------------------------	---------	-----------------	---

\***Òrgan de contractació** Comissió de Govern, en ús de les facultats delegades per Resolució d'Alcaldia de 17.06.2023.

\***Departament econòmic** Direcció de Serveis de Gestió Econòmica.

\***Òrgan destinatari** Direcció d'Actes Institucionals i Protocol.

\*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.



## Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte .....	3
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte .....	4
Clàusula 3. Durada del contracte .....	11
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant. ....	11
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació .....	11
Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....	12
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència. ....	12
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores .....	17
Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions .....	20
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes. ....	24
Clàusula 11. Mesa de contractació .....	49
Clàusula 12. Obertura de les proposicions .....	49
Clàusula 13. Adjudicació del contracte .....	49
Clàusula 14. Garantia .....	51
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte .....	52
Clàusula 16. Execució del contracte .....	53
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista .....	53
Clàusula 18. Revisió de preus.....	53
Clàusula 19. Responsable del contracte .....	53
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista. ....	54
Clàusula 21. Modificació del contracte. ....	57
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia .....	57
Clàusula 23. Subcontractació .....	58
Clàusula 24. Cessió del contracte.....	59
Clàusula 25. Demora en les prestacions.....	59
Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte .....	59
Clàusula 27. Resolució del contracte .....	61
Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors .....	62
Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos .....	63
Annex 1: Declaració Responsable.	
Annex 2: Model d'oferta econòmica i de criteris automàtics	
<i>Annex-A: Judici de valor (exclusiu lot 2)</i>	
<i>Annex-B: Judici de valor (exclusiu lot 2)</i>	
Annex 3: Model UTE	
Annex 4: Declaració reponsable CETIS i EI (exclusiu lot 1)	

# Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

## **1. Objecte del contracte.**

L'objecte del contracte és la contractació de serveis especialitzats en càtering desglossat en quatre tipologies diferenciades:

1. Servei de càtering puntual de refrigeri, com atenció protocol·lària, amb contractació reservada per a la inserció de col·lectius amb discapacitat i/o en exclusió social.
2. Servei de càtering per a serveis puntuals de refrigeri i/o dinar o sopar, com atenció protocol·lària per a actes d'alta representació institucional que requereixen incloure la restauració per als assistents.
3. Servei de càtering, com a servei addicional dels Plenaris ordinaris i extraordinaris del Consell Municipal i d'esmorzars, dinars i/o sopars de jornades de treball i institucionals del Govern Municipal que es realitzen a la Casa de la Ciutat (Pl. De Sant Jaume, 1) i, ocasionalment, al Palauet Albéniz (Av. de l'Estadi, s/n).
4. Servei de càtering per a serveis puntuals de refrigeri com atenció protocol·lària i amb motiu de festes de la ciutat de Barcelona i recepcions populars que requereixen incloure la restauració per als assistents.

D'acord amb l'article 99.3 i la disposició addicional 4a LCSP, la licitació en el lot 1 es reserva a la participació exclusiva de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social o i d'Empreses d'Inserció social.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

1. Acreditació del pagament en termini de les empreses subcontractades.
2. Pagament del preu a les empreses subcontractades
3. Contractació reservada (Lot 1)
4. Com a criteris ambientals:
  - la incorporació aliments ecològics, de comerç just, de qualitat diferenciada (DOP/IGP) o amb garanties de provenir d'explotacions sostenibles
  - Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació
  - Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici
  - la utilització de vehicles a motor de baixes emissions per al transport del material

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

**Lot1:** Servei de càtering puntual de refrigeri, com atenció protocol·lària, amb contractació reservada per a la inserció de col·lectius amb discapacitat i/o en exclusió social.

**Lot 2:** Servei de càtering per a serveis puntuals de refrigeri i/o dinar o sopar, com atenció protocol·lària per a actes d'alta representació institucional que requereixen incloure la restauració per als assistents.

**Lot 3:** Servei de càtering, com a servei addicional dels Plenaris ordinaris i extraordinaris del Consell Municipal i d'esmorzars, dinars i/o sopars de jornades de treball i institucionals del Govern Municipal que es realitzen a la Casa de la Ciutat (Pl. De Sant Jaume, 1) i, ocasionalment, al Palauet Albéniz (Av. de l'Estadi, s/n).

**Lot 4:** Servei de càtering per a serveis puntuals de refrigeri, com atenció protocol·lària amb motiu de festes de la ciutat de Barcelona i recepcions populars que requereixen incloure la restauració per als assistents.

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, **una mateixa empresa pot licitar com a màxim en un dels lots.**

D'acord amb l'article 99.3 i la disposició addicional 4ª LCSP, la licitació en el **lot 1 es reserva** a la participació exclusiva de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social o d'Empreses d'Inserció social.

## **2. Règim jurídic.**

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017](#) sobre la contractació pública sostenible i el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, així com la documentació complementària annexa.

En cas de discrepància entre el PCAP i el PPT, prevaldrà el PCAP en tot allò que segons l'article 122 LCSP hagi de regular el PCAP i el PPT en tot allò que d'acord amb els articles 124 i següents LCSP hagi de regular aquest document.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

## **Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte**

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de **600.144,39** euros euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

**532.766,00** euros, **pressupost net.**

**67.378,39** euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 10% i del 21%.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33<sup>a</sup> LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al/als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	Econòmic	Programa	Centre gestor	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2024	22601	91222	0302	101.142,00 €	10%	10.114,20 €	111.256,20 €
				32.049,50 €	21%	6.730,40 €	38.779,90 €
				133.191,50 €		16.844,60 €	150.036,10 €
2025	22601	91222	0302	303.426,00 €	10%	30.342,60 €	333.768,60 €
				96.148,50 €	21%	20.191,19 €	116.339,69 €
				399.574,50 €		50.533,79 €	450.108,29 €

Pressupost base **600.144,39**

Desglossament del pressupost anual de contracte segons els lots és el següent:

LOT	Prestacions	Import net	Concepte	IVA	Import (IVA inclòs)
1	Servei de càtering puntual de refrigeri, com atenció protocol·lària, amb contractació reservada per a la inserció de col·lectius amb discapacitat i/o en exclusió social.	52.150,00 €	Restauració	10 %	57.365,00 €
		10.430,00 €	Serveis addicionals	21%	12.620,30 €
		<b>62.580,00 €</b>	<b>Subtotal</b>		<b>69.985,30 €</b>
2	Servei de càtering per a serveis puntuals de refrigeri i/o dinar o sopar, com atenció protocol·lària per a actes d'alta representació institucional que requereixen incloure la restauració per als assistents.	119.160,00 €	Restauració	10 %	131.076,00 €
		15.528,00 €	Serveis addicionals	21%	18.788,89 €
		<b>134.688,00 €</b>	<b>Subtotal</b>		<b>149.864,88 €</b>
3	Servei de càtering, com a servei addicional dels plenaris ordinaris i extraordinaris del consell municipal i d'esmorzars, dinars i/o sopars de jornades de treball i institucionals del govern municipal que es realitzen a la Casa de la Ciutat (Pl. De Sant Jaume, 1) i, ocasionalment, al Palauet Albéniz (Av. de l'Estadi, s/n).	178.608,00 €	Restauració	10 %	196.468,80 €
		95.940,00 €	Serveis de cuiners i cambres	21%	116.087,40 €
		<b>274.548,00 €</b>	<b>Subtotal</b>		<b>312.556,20 €</b>
4	Servei de càtering per a serveis puntuals de refrigeri com atenció protocol·lària i amb motiu de festes de la ciutat de Barcelona i recepcions populars que requereixen incloure la restauració per als assistents.	54.650,00 €	Restauració	10 %	60.115,00 €
		6.300,00 €	Serveis addicionals	21%	7.623,00 €
		<b>60.950,00 €</b>	<b>Subtotal</b>		<b>67.738,00 €</b>
<b>Total</b>		<b>532.766,00 €</b>	<b>Total</b>	<b>67.378,39 €</b>	<b>600.144,39 €</b>

**LOT 1: Servei de càtering puntual de refrigeri, com atenció protocol·lària, amb contractació reservada per a la inserció de col·lectius amb discapacitat i/o en exclusió social.**

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	22601	91222	0302	13.037,50 €	10%	1.303,75 €	14.341,25 €
				2.607,50 €	21%	547,58 €	3.155,08 €
<b>TOTAL</b>				15.645,00 €		1.851,33 €	17.496,33 €
2025	22601	91222	0302	39.112,50 €	10%	3.911,25 €	43.023,75 €
				7.822,50 €	21%	1.642,73 €	9.465,23 €
<b>TOTAL</b>				46.935,00 €		5.553,98 €	52.488,98 €
<b>TOTAL</b>							<b>69.985,30 €</b>

L'IVA a aplicar és múltiple, pel servei de càtering s'aplicarà l'IVA del 10% corresponent per a serveis de restauració i per altres serveis addicionals s'aplicarà el 21%. Els diumenges i festius es facturaran amb un 10% d'increment addicional, que es consideraran serveis addicionals.

En tractar-se d'un contracte per preus unitaris, no procedeix el desglossament que estableix l'article 100 de la LCSP. En relació al cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució, atès que el sistema de determinació del preu és per preus unitaris i que el cost econòmic principal dels serveis i dels subministrament a prestar no són els costos laborals, tampoc s'entén necessari justificar-los, de conformitat amb la resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, núm. 633/20191. Recurs nº 549/2019 Resolució nº 633/2019.

**LOT 2: Servei de càtering per a serveis puntuals de refrigeri i/o dinar o sopar, com atenció protocol·lària per a actes d'alta representació institucional que requereixen incloure la restauració per als assistents.**

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
<b>2024</b>	22601	91222	0302	29.790,00 €	10%	2.979,00 €	32.769,00 €
				3.882,00 €	21%	815,22 €	4.697,22 €
<b>TOTAL</b>				33.672,00 €		3.794,22 €	37.466,22 €
<b>2025</b>	22601	91222	0302	89.370,00 €	10%	8.937,00 €	98.307,00 €
				11.646,00 €	21%	2.445,66 €	14.091,66 €
<b>TOTAL</b>				101.016,00 €		11.382,66 €	112.398,66 €
<b>TOTAL</b>							<b>149.864,88 €</b>

L'IVA a aplicar és múltiple, pel servei de càtering s'aplicarà l'IVA del 10% corresponent per a serveis de restauració i per altres serveis addicionals s'aplicarà el 21%.

En tractar-se d'un contracte per preus unitaris, no procedeix el desglossament que estableix l'article 100 de la LCSP. En relació al cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució atès que el sistema de determinació del preu és per preus unitaris i el cost econòmic principal dels serveis i dels subministrament a prestar no són els costos laborals tampoc s'entén necessari justificar-los, de conformitat amb la resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, núm. 633/20191. Recurs nº 549/2019 Resolució nº 633/2019



**LOT 3: Servei de càtering, com a servei addicional dels Plenaris ordinaris i extraordinaris del Consell Municipal i d'esmorzars, dinars i/o sopars de jornades de treball i institucionals del Govern Municipal que es realitzen a la Casa de la Ciutat (Pl. De Sant Jaume, 1) i, ocasionalment, al Palauet Albéniz (Av. de l'Estadi, s/n).**

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
2024	22601	91222	0302	44.652,00 €	10%	4.465,20 €	49.117,20 €
				23.985,00 €	21%	5.036,85 €	29.021,85 €
TOTAL				68.637,00 €		9.502,05 €	78.139,05 €
2025	22601	91222	0302	133.956,00 €	10%	13.395,60 €	147.351,60 €
				71.955,00 €	21%	15.110,55 €	87.065,55 €
TOTAL				205.911,00 €		28.506,15 €	234.417,15 €
TOTAL							<b>312.556,20 €</b>

L'IVA a aplicar és múltiple, pel servei de càtering s'aplicarà l'IVA del 10% corresponent per a serveis de restauració i per altres serveis addicionals s'aplicarà el 21%. Els diumenges i festius es facturaran amb un 10% d'increment addicional, que es consideraran serveis addicionals.

En tractar-se d'un contracte per preus unitaris, no procedeix el desglossament que estableix l'article 100 de la LCSP. En relació al cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució, atès que el sistema de determinació del preu és per preus unitaris i que el cost econòmic principal dels serveis i dels subministrament a prestar no són els costos laborals, tampoc s'entén necessari justificar-los, de conformitat amb la resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, núm. 633/20191. Recurs nº 549/2019 Resolució nº 633/2019.

**LOT 4: Servei de càtering per a serveis puntuals de refrigeri, com atenció protocol·lària amb motiu de festes de la ciutat de Barcelona i recepcions populars que requereixen incloure la restauració per als assistents.**

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	IVA %	Import IVA	Import total
2024	22601	91222	0302	13.662,50 €	10%	1.366,25 €	15.028,75 €
				1.575,00 €	21%	330,75 €	1.905,75 €
TOTAL				15.237,50 €		1.697,00 €	16.934,50 €
2025	22601	91222	0302	40.987,50 €	10%	4.098,75 €	45.086,25 €
				4.725,00 €	21%	992,25 €	5.717,25 €
TOTAL				45.712,50 €		5.091,00 €	50.803,50 €
TOTAL							<b>67.738,00 €</b>

L'IVA a aplicar és múltiple, pel servei de càtering s'aplicarà l'IVA del 10% corresponent per a serveis de restauració i per altres serveis addicionals s'aplicarà el 21%. Els diumenges i festius es facturaran amb un 10% d'increment addicional, que es consideraran serveis addicionals.

En tractar-se d'un contracte per preus unitaris, no procedeix el desglossament que estableix l'article 100 de la LCSP. En relació al cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució, atès que el sistema de determinació del preu és per preus unitaris i que el cost econòmic principal dels serveis i dels subministrament a prestar no són els costos laborals, tampoc s'entén necessari justificar-los, de conformitat amb la resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, núm. 633/20191. Recurs nº 549/2019 Resolució nº 633/2019.

La quantia d'aquest contracte es determina en funció dels **preus unitaris** previstos en el projecte per serveis de dilluns a dissabte sempre i quan no siguin festius, tal com s'explica per als 4 lots a l'apartat Calendari de servei 4.1.2.1, 4.2.2.1, 4.3.2.1 i 4.4.2.1 del PPT.

En tot els lots hi ha una part principal, Restauració, que és el resultat de multiplicar preus unitaris per unitats previstes i una part reduïda de Serveis addicionals. Els serveis addicionals fan referència a necessitats puntuals de muntatge o de personal per satisfer la singularitat de l'esdeveniment. Per exemple, la instal·lació d'una carpa de cuina per un muntatge multitudinari a l'aire lliure al Palauet Albèiz o un servei de recepció previ amb cambrers addicionals). Per aquest serveis es preveu una reserva d'una part mínima del pressupost i estan referenciats a l'**ANNEX 3** del PPT.

### **Preus unitaris:**

A continuació s'indica la previsió anual d'unitats i el preu per unitat de cada lot:

LOT 1:

<b>LOT 1- SERVEIS DE CÀTERING AMB RESERVA SOCIAL</b>			
<b>REF.</b>	<b>TIPUS</b>	<b>PREU UNITAT</b>	<b>PREVISIÓ UNITATS</b>
<b>4.1.1.2.a</b>	Esmorzar Núm.1	18,00 €	150
<b>4.1.1.2.b</b>	Esmorzar Núm.2	21,00 €	200
<b>4.1.1.2.c</b>	Aperitiu	18,00 €	1.250
<b>4.1.1.2.d</b>	Còctel a peu dret	35,00 €	650
<b>TOTAL</b>		52.150,00 €	

<b>REF.</b>	<b>TIPUS</b>	<b>Import total Annex 3 PPT</b>
<b>4.1.1.2.e</b>	Serveis addicionals	10.430,00 €

LOT 2:

<b>LOT 2 - SERVEIS DE REFRIGERI, DINAR/SOPAR ALTA REPRESENTACIÓ INSTITUCIONAL</b>			
<b>REF.</b>	<b>TIPUS</b>	<b>PREU UNITAT</b>	<b>PREVISIÓ UNITATS</b>
<b>4.2.1.2.a</b>	Menú dinar o sopar entaulat amb mobiliari i parament de taula a càrrec de l'empresa (120 a 150 pax aprox.)	150,00 €	100
<b>4.2.1.2.b</b>	Menú dinar o sopar entaulat sense mobiliari ni parament de taula (120 a 150 pax aprox.)	120,00 €	220
<b>4.2.1.2.c</b>	Menú dinar o sopar a peu dret (80 a 100 pax aprox.)	120,00 €	220
<b>4.2.1.2.d</b>	Còctel a peu dret (120 a 150 pax aprox.)	80,00 €	600
<b>4.2.1.2.e</b>	Menú de col·laboradors (15 a 20 pax aprox.)	30,00 €	112



<b>TOTAL</b>		119.160,00 €
--------------	--	--------------

REF.	TIPUS	Import total Annex 3 PPT
4.1.1.2.f	Serveis addicionals	15.528,00 €

LOT 3:

<b>LOT 3- SERVEIS DE CÀTERING PLENARIS I ESMORZARS, DINARS I/O SOPARS GOVERN MUNICIPAL</b>			
REF.	TIPUS	PREU UNITAT	PREVISIÓ UNITATS
4.3.1.2.a	Esmorzar Núm. 1	12,00 €	1.351
4.3.1.2.b	Esmorzar Núm. 2	15,60 €	1.610
4.3.1.2.c	Menú dinar/sopar de jornada de treball	50,00 €	1.456
4.3.1.2.d	Menú dinar/sopar de representació	100,00 €	520
4.3.1.2.e	Menú dinar/sopar de col·laboradors	30,00 €	416
<b>Servei de cuiner/a</b>	Servei de cuiner/a (per hores)	50,00 €	936
<b>Servei d'assistent/a de cuiner/a</b>	Servei d'assistent/a de cuiner/a (per hores)	35,00 €	468
<b>Servei de cambrers/es</b>	Servei de cambrers/es (per hores)	35,00 €	936

LOT 4:

<b>LOT 4- SERVEIS DE CÀTERING REFRIGERI I FESTES I RECEPCIONS POPULARS</b>			
REF.	TIPUS	PREU UNITAT	PREVISIÓ UNITATS
4.4.1.2.a	Aperitiu Núm. 1	20,00 €	600
4.4.1.2.b	Aperitiu Núm. 2	35,00 €	400
4.4.1.2.c	Menú dinar/sopar a peu dret	90,00 €	225
4.4.1.2.d	Portes obertes Palauet Albéniz	600,00 €	4
4.4.1.2.e	Portes obertes Festa Major	1.500,00 €	4
<b>TOTAL</b>		54.650,00 €	

REF.	TIPUS	Import total Annex 3 PPT
4.1.1.2.f	Serveis addicionals	6.300,00 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennals, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

2. **El valor estimat (VE) del contracte és de 2.290.893,80 euros**, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

**LOT 1**

ANY	VE prestació	VE modificacions previstes (*)	VE eventuais pròrrogues	Altres conceptes (**)	SUMA
2024	15.645,00 €				15.645,00 €
2025	46.935,00 €	12.516,00 €	15.645,00 €		75.096,00 €



2026			62.580,00 €	6.258,00 €	68.838,00 €
2027			62.580,00 €		62.580,00 €
2028			46.935,00 €		46.935,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>62.580,00 €</b>	<b>12.516,00 €</b>	<b>187.740,00 €</b>	<b>6.258,00</b>	<b>269.094,00 €</b>

**LOT 2**

ANY	VE prestació	VE modificacions previstes (*)	VE eventuais pròrrogues	Altres conceptes (**)	SUMA
2024	33.672,00 €				33.672,00 €
2025	101.016,00 €	26.937,60 €	33.672,00 €		161.625,60 €
2026			134.688,00 €	13.468,80 €	148.156,80 €
2027			134.688,00 €		134.688,00 €
2028			101.016,00 €		101.016,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>134.688,00 €</b>	<b>26.937,60 €</b>	<b>404.064,00 €</b>	<b>13.468,80</b>	<b>579.158,40 €</b>

**LOT 3**

ANY	VE prestació	VE modificacions previstes (*)	VE eventuais pròrrogues	Altres conceptes (**)	SUMA
2024	68.637,00 €				68.637,00 €
2025	205.911,00 €	54.909,60 €	68.637,00 €		329.457,60 €
2026			274.548,00 €	27.454,80 €	302.002,80 €
2027			274.548,00 €		274.548,00 €
2028			205.911,00 €		205.911,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>274.548,00 €</b>	<b>54.909,60 €</b>	<b>823.644,00 €</b>	<b>27.454,80</b>	<b>1.180.556,40 €</b>

**LOT 4**

ANY	VE prestació	VE modificacions previstes (*)	VE eventuais pròrrogues	Altres conceptes (**)	SUMA
2024	15.237,50 €				15.237,50 €
2025	45.712,50 €	12.190,00 €	15.237,50 €		73.140,00 €
2026			60.950,00 €	6.095,00 €	67.045,00 €
2027			60.950,00 €		60.950,00 €
2028			45.712,50 €		45.712,50 €
<b>TOTAL</b>	<b>60.950,00 €</b>	<b>12.190,00 €</b>	<b>182.850,00 €</b>	<b>6.095,00</b>	<b>262.085,00 €</b>

**TOTAL 4 LOTS**

ANY	VE prestació	VE modificacions previstes (*)	VE eventuais pròrrogues	Altres conceptes (**)	SUMA
2024 (LOT 1)	15.645,00 €				15.645,00 €
2024 (LOT 2)	33.672,00 €				33.672,00 €
2024 (LOT 3)	68.637,00 €				68.637,00 €
2024 (LOT 4)	15.237,50 €				15.237,50 €
2025 (LOT 1)	46.935,00 €	12.516,00 €	15.645,00 €		75.096,00 €
2025 (LOT 2)	101.016,00 €	26.937,60 €	33.672,00 €		161.625,60 €
2025 (LOT 3)	205.911,00 €	54.909,60 €	68.637,00 €		329.457,60 €
2025 (LOT 4)	45.712,50 €	12.190,00 €	15.237,50 €		73.140,00 €

2026 (LOT 1)			62.580,00 €	6.258,00 €	68.838,00 €
2026 (LOT 2)			134.688,00 €	13.468,80 €	148.156,80 €
2026 (LOT 3)			274.548,00 €	27.454,80 €	302.002,80 €
2026 (LOT 4)			60.950,00 €	6.095,00 €	67.045,00 €
2027 (LOT 1)			62.580,00 €		62.580,00 €
2027 (LOT 2)			134.688,00 €		134.688,00 €
2027 (LOT 3)			274.548,00 €		274.548,00 €
2027 (LOT 4)			60.950,00 €		60.950,00 €
2028 (LOT 1)			46.935,00 €		46.935,00 €
2028 (LOT 2)			101.016,00 €		101.016,00 €
2028 (LOT 3)			205.911,00 €		205.911,00 €
2028 (LOT 4)			45.712,50 €		45.712,50 €
<b>TOTAL</b>	<b>532.766,00 €</b>	<b>106.553,20 €</b>	<b>1.598.298,00 €</b>	<b>53.276,60 €</b>	<b>2.290.893,80 €</b>

(\*) Modificacions previstes segons art. 204 LCSP. La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. Els imports parcials poden distribuir-se segons les necessitats concretes.

(\* \*) Variacions de l'art. 309 LCSP establertes per a preus unitaris.

D'acord amb l'article 309 LCSP no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

### Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà d'un (1) any a partir del dia següent a la data de formalització del contracte o bé a partir de la data que s'indiqui en aquesta.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues, seran per períodes de dotze (12) mesos. La durada total del contracte, incloent les possibles pròrrogues, no podrà ser superior a quaranta-vuit (48) mesos.

### Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la **Comissió de Govern** i la persona interlocutora per aquest contracte és el Sr. Joaquim Romañach i Planella, cap de la Direcció Tècnica d'actes Institucionals i Protocol.

Les consultes tècniques i administratives es realitzaran **exclusivament** a través de l'apartat de "Enviar pregunta" habilitat en el [perfil de contractant](#) com a màxim fins a dos dies hàbils anteriors a la finalització del termini per a la presentació d'ofertes.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCNAjt?categoria=0>

### Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

## Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el perfil de [contractant](#).

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim.

## Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

### **Capacitat**

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

### **Mesura social.-**

D'acord amb allò indicat en la Clàusula 1 d'aquest Plec, el **lot 1 té caràcter reservat** segons la Disposició Addicional 4a LCSP i, per tant, tan sols hi poden concórrer Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) inscrits en el Registre de Centres Especials de Treball que correspongui, o bé i Empreses d'Inserció (EI) regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre.

Per acreditar la condició de CETIS o EI les licitadores hauran de presentar la declaració responsable que s'acompanya a **l'annex 4** tal i com preveu la Instrucció municipal de regulació de la contractació reservada (publicada a la Gaseta municipal de 13 de maig de 2019 de 23 de novembre de 2022) i s'haurà d'incloure en el sobre A d'acord amb el previst en l'article 140 de la LCSP.

Abans de dictar l'acta d'adjudicació del contracte reservat, el departament gestor corresponent de cada òrgan de contractació, haurà d'emetre una diligència on indiqui que l'adjudicatària ha acreditat i aportat dins del termini de 10 dies a comptar des de l'endemà de la notificació del requeriment previst a l'art. 150.2 LCSP, la solvència tècnica, econòmica i financera, així com els requisits per a ser considerada:

1. En el cas que es tracti una contractació reservada de la DA 4a LCSP: o bé Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social (CETIS), o bé Empresa d'Inserció (EI).

1.1. La documentació per tal d'acreditar que efectivament es tracta d'un CETIS és la següent:

- a. Certificat del Registre de CET corresponent.
- b. Acta fundacional o escriptura de constitució on s'acrediti que es tracta d'una entitat sense ànim de lucre i en cas de ser una entitat mercantil, el Llibre de socis que acrediti que la majoria del capital social pertany a una entitat sense ànim de lucre.
- c. Estatuts en vigor registrats, on consti que l'objecte social és la inserció social i laboral en el cas de les societats mercantils que els socis (SL/SLL/cooperativa)

o els accionistes (SA/SAL) no rebran distribució de dividendes per les seves participacions o accions perquè es reinvertiran en l'activitat, per al compliment de la funció descrita a l'objecte social.

1.2. La documentació per tal d'acreditar que efectivament es tracta d'una EI és la següent:

a) Certificat del Registre d'Empreses d'Inserció (EI) corresponent.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP

### **Mesura social.-**

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Així mateix, l'empresa licitadora haurà de:

**1-** Estar inscrita, segons les característiques de l'activitat realitzada, en el registre municipal d'establiments minoristes d'alimentació (REMAB) o bé, estar inscrita en el Registre Sanitari d'Indústries i productes alimentaris de Catalunya (RSIPAC).

<https://www.aspb.cat/arees/seguretat-alimentaria/autoritzacions-i-registre-destabliments-alimentaris/>

[Autoritzacions i registre d'establiments alimentaris](#)

Les indústries alimentàries ubicades a la ciutat de Barcelona s'han d'inscriure al Registre sanitari d'indústries [...]

[www.aspb.cat](http://www.aspb.cat)

**2-** Disposar de sistemes d'autocontrol basats en l'anàlisi de perills i punts de control crític (APPCC) per oferir garanties sanitàries dels productes alimentaris que produeix o comercialitza (Reglament 852/2004).

DOUE-L-2004-81035 Reglamento (CE) nº 852/2004 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 29 de abril de 2004, relativo a la higiene de los productos alimenticios.

[BOE.es](http://BOE.es) - [DOUE-L-2004-81035 Reglamento \(CE\) nº 852/2004 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 29 de abril de 2004, relativo a la higiene de los productos alimenticios.](http://BOE.es)

## **Solvència**

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

**LOT 1.- Servei de càtering puntual de refrigeri, com atenció protocol·lària, amb contractació reservada per a la inserció de col·lectius amb discapacitat i/o en exclusió social.**

### **A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de **122.000,00 euros**. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

### **B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:**

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **56.947,80 euros**.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

D'acord amb l'article 90.1.b) de la LCSP, el personal, estigui integrat o no en l'empresa, que aquesta ha de disposar com a mínim i adscriure per executar la prestació d'aquest servei, en relació als perfils que s'indiquen, és el següent:

- 1 Responsable del contracte o Coordinador/a tècnic/a, amb experiència mínima de 5 anys, en actuacions similars als de l'objecte del present contracte.
- 1 Cap de sala, amb experiència mínima de 5 anys. Aquesta figura la podrà exercir, en tots o determinats serveis contractats, la mateixa persona amb funcions de Responsable del contracte.

- 1 Cap de cuina, amb experiència mínima de 3 anys al sector de la restauració
- 2 Cuiners/-es, amb l'experiència mínima de 3 anys al sector de la restauració
- 2 Cambrers/-es, amb experiència mínima de 2 anys al sector de la restauració

**LOT 2: Servei de càtering per a serveis puntuals de refrigeri i/o dinar o sopar, com atenció protocol·lària per a actes d'alta representació institucional que requereixen incloure la restauració per als assistents.**

**A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de **262.641,60 euros**. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

**B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:**

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **150.000,00 euros**.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

D'acord amb l'article 90.1.b) de la LCSP, el personal tècnic, estigui integrat o no en l'empresa, que aquesta ha de disposar com a mínim per executar la prestació d'aquest servei, és el següent:

- Responsable del contracte-Coordinador/-a tècnic/-a (encarregat general), amb experiència mínima de 5 anys, en actuacions similars als de l'objecte del present contracte.
- 1 Cap de sala, amb experiència mínima de 5 anys
- 1 Cap de Cuina, amb experiència mínima de 3 anys en el sector de la restauració
- 3 Cuiners/-es, amb experiència mínima de 2 anys en el sector de la restauració
- 5 Cambrers/-es, amb experiència mínima de 2 anys

Una mateixa persona no pot ser adscrita a més d'un perfil professional.

D'acord amb l'article 90.1.c) LCSP, les instal·lacions tècniques, les mesures utilitzades per l'empresa licitadora per al LOT 2 per tal de garantir la qualitat han de ser les següents:

<b>INSTAL·LACIONS DE LA CUINA</b>	
<b>Sales d'elaboració:</b>	Sala freda de verdures
	Sala freda de carn
	Sala freda de peix
	Sala freda de pastisseria
	Cuina principal
	Office

Zones auxiliars	Magatzem
	Vestuaris
	Banys equips
	Zona d'escombraries
Equips de fred	Cambra d'expedició
	Congelador i cambra refrigerada

**LOT 3.- Servei de càtering, com a servei addicional dels Plenaris ordinaris i extraordinaris del Consell Municipal i d'esmorzars, dinars i/o sopars de jornades de treball i institucionals del Govern Municipal que es realitzen a la Casa de la Ciutat (Pl. De Sant Jaume, 1) i, ocasionalment, al Palauet Albéniz (Av. de l'Estadi, s/n).**

**A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de **444.905,10 euros**. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

**B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:**

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **207.622,38 euros**.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

2. D'acord amb l'article 90.1.b) de la LCSP, el personal, estigui integrat o no en l'empresa, que aquesta ha de disposar com a mínim per executar la prestació d'aquest servei, és el següent:

- 1 Responsable del contracte o Coordinador/a tècnic/a amb experiència mínima de 5 anys
- 3 Cuiners/-es, que tinguin una experiència mínima de 3 anys al sector de la restauració.
- 1 Assistent/a de cuina, amb una experiència mínima de 2 anys al sector de la restauració.
- 2 Cambrers/-es, amb una experiència mínima de 3 anys al sector de la restauració.

**LOT 4: Servei de càtering per a serveis puntuals de refrigeri com atenció protocol·lària i amb motiu de festes de la ciutat de Barcelona i recepcions populars que requereixen incloure la restauració per als assistents.**

**A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:**

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció

de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de **129.234,00**. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

## **B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:**

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **60.309,20 € euros**.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

2. D'acord amb l'article 90.1.b) de la LCSP, el personal tècnic, estigui integrat o no en l'empresa, que aquesta ha de disposar com a mínim per executar la prestació d'aquest servei, és el següent:

- Responsable del contracte o Coordinador/a tècnic/a amb experiència mínima de 5 anys
- 1 Cap de sala, amb experiència mínima de 5 anys
- 1 Cap de Cuina, amb experiència mínima de 3 anys en el sector de la restauració
- 2 Cuiners, amb experiència mínima de 3 anys en el sector de la restauració
- 2 Cambrers, amb experiència mínima de 2 anys

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

## **Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores**

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A, B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona.

**Cadascun dels sobres electrònics presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, la conseqüència serà l'exclusió de la licitació.**

Per tant, serà motiu d'exclusió la inclusió en el sobre electrònic A o B de documentació o informació que hagi de ser valorada en un moment posterior, quan es vulneri el secret de

les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

**Responsable del Tractament:** Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

**Delegat de Protecció de Dades:** podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades> , o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

**Finalitat:** Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona

**Legitimació:** Missió d'interès públic

**Drets de les persones:** podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

**Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a:** <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per les licitadores únicament ha d'incloure la documentació per a la qual estan destinats. Quan dins d'un sobre s'inclougui informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, s'exclourà de la licitació.

### **SOBRE ELECTRÒNIC A**

El sobre ha de contenir:

- 1)** El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).



Per obtenir el DEUC, la licitadora ha de descarregar el fitxer del perfil de contractant en format xml, guardar-lo a l'ordinador i accedir al servei en línia del Ministerio de Hacienda, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC. En aquest moment, ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "DEUC: guia d'ús per als licitadors" en el perfil de contractant).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

En la part IV del DEUC "Criteris de selecció", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

**Presteu especial atenció a no incloure en el DEUC informació que sigui valorable mitjançant criteris automàtics.**

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari, així com la declaració responsable de l'annex 1. Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

**2) Declaració responsable complementària al DEUC (annex 1).**

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex 1:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELI o en el ROLECE.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració de la part de la proposició que és confidencial.
- Declaració de garanties de mesures tècniques pel tractament de dades personals i el compromís amb la ubicació dels servidors.ç
- Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS.
- Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial. La licitadora que concorri a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial ha de presentar aquesta declaració.

**3) Declaració responsable constitució en UTE (annex 3).**



Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituiran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

#### **Exclusivament per al Lot 1:**

#### **4) Declaració responsable de reserva Disposició Addicional 4ª (annex 4).**

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

#### **Sobres electrònics B i C:**

##### **Sobre electrònic B (Judici de valor)**

#### **Exclusivament per al Lot 2:**

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels critèris d'adjudicació avaluables en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" dins el **lot 2**, del present plec.

**Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que el representi.**

#### **Per la resta de lots (Lot 1, 3 i 4):**

Els licitadors hauran d'adjuntar al sobre B, un **document pdf sense contingut**, donat que per aquests 3 lots no existeixen criteris avaluables mitjançant judici de valor, però la Plataforma de licitació de l'Ajuntament no permet fer distincions per als diferents lots a l'hora de configurar els sobres perls criteris avaluables mitjançant judicis de valor.

##### **Sobre electrònic C (criteris automàtics)**

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, **signada pel licitador/a o persona que la representi**, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels critèris avaluables de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

En l'**annex nº 2** s'adjunta el model.

## **Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions**

1. De conformitat amb el que la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim. Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3 Tenint en compte l'anunci d'informació prèvia publicat el 23 de febrer de 2024 i que consta a l'expedient, **el termini per a la presentació de la documentació exigida serà de mínim 15 dies naturals** a comptar des de la data de la remesa de l'anunci al DOUE sempre que hagin transcorregut 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

En el cas que la publicació de l'esmentat anunci no sigui amb l'antelació mínima de 35 dies naturals a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació, el termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim de 30 dies naturals a comptar des de la data de la remesa de l'anunci al DOUE i de la publicació de l'anunci en el [perfil de contractant](#).

Com abans indicat, la data límit per sol·licitar documentació complementària, informació addicional sobre els plecs i aclariments a l'establert en els mateixos serà com a màxim fins a dos dies hàbils abans de la finalització del termini fixat per a la presentació d'ofertes. Aquesta petició es realitzarà **exclusivament** a través de l'apartat de "Enviar pregunta" habilitat en el [perfil de contractant](#).

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23:59:59h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes electròniques <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

**IMPORTANT:** Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

A aquests efectes, es recomana la consulta prèvia dels requisits tècnics a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/requisitos-tecnicos>

En el citat enllaç, les empreses licitadores podran conèixer tots els aspectes tècnics necessaris.

### **ALGUNS ASPECTES TÈCNICS A TENIR EN COMPTE:**

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFIrma-Anexo-PSC>

Java d'Oracle: Aquest és un component fonamental per executar l'aplicació d'elaboració i presentació d'ofertes. L'entorn Java ha d'estar actualitzat a l'última versió.

Per comprovar la versió o descarregar-la, cal accedir a la següent pàgina web: <http://java.com/es/>

Descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes: Per poder licitar electrònicament cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes. Aquesta aplicació quedarà instal·lada en l'ordinador i es podrà accedir-hi mitjançant la icona d'accés directe sense necessitat d'estar dins de la Plataforma de Licitació Electrònica.

L'aplicació permet crear ofertes sense necessitat d'estar connectat a Internet, i desar els canvis fins que es decideixi presentar-les electrònicament.

Es pot descarregar l'aplicació de presentació d'ofertes a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/html/descarga-app-sobres>

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L' Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç:

<https://licitacions.bcn.cat/login>

**LOTS:** Per realitzar la presentació de l'oferta, en el cas que es desitgi presentar oferta a més d'un lot, s'hauran de seleccionar tots aquells lots als que es desitgi presentar oferta i realitzar una ÚNICA I SIMULTÀNIA PRESENTACIÓ, atès que, en cas contrari, la plataforma de contractació d'aquest ajuntament només reconeix la darrera presentació quedant anul·lada la presentació anterior. De la mateixa manera s'haurà de procedir en cas de rectificar un o part dels lots.

**EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**

*Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dill-div 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a [soporte.licitadores@pixelware.com](mailto:soporte.licitadores@pixelware.com) .*

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpentDocument text: .odt

Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Format OpentDocument presentació: .odp

Format OpentDocument imagen: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat por Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliari del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: : **contractacio\_recursos@bcn.cat** amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada



i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert."

## Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

### **LOT 1 Servei de càtering puntual de refrigeri, com atenció protocol·lària, amb contractació reservada per a la inserció de col·lectius amb discapacitat i/o en exclusió social.**

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (100 punts)

#### **10.1.1 Oferta econòmica, fins a un màxim de 35 punts**

- **MESURA SOCIAL**.<sup>1</sup>

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de **35punts**.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16.

---

<sup>1</sup> Aquesta mesura es complementa amb el desglossament del pressupost de licitació

En els contractes en què les retribucions del personal treballador que executa el contracte siguin determinants del cost total, per evitar que les empreses licitadores rebaixin de manera temerària l'estimació dels costos salarials, el criteri d'adjudicació que valora el preu del contracte podrà tenir una ponderació fins a un 35% de la puntuació total. Així, l'adjudicació del contracte és una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i de preu.

Es podrà establir que no s'atorgarà la puntuació màxima si cap empresa realitza una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació o del criteri de determinació del preu que s'hagi fixat en el plec. En aquest supòsit, el plec ha de fixar la puntuació alternativa que es donarà a l'oferta més baixa.

Per obtenir la puntuació sobre els **35 punts**, les empreses hauran de presentar dues ofertes: la primera sobre l'**Oferta Econòmica de preus unitaris**, que es valorarà amb un màxim de **29 punts**, i la segona sobre l'**Oferta Econòmica de descompte lineal sobre els serveis addicionals**, inclosos a l'**ANNEX 3** del PPT, que es valorarà amb un màxim de **6 punts**.

La diferent valoració de les ofertes presentades per a **preus unitaris** (fins a 29 punts) i **serveis addicionals** (fins a 6 punts) respon a la previsió de contractar un 83,33% del pressupost en restauració i d'un 16,67% en serveis addicionals.

### **Oferta econòmica de preus unitaris sobre la proposta de restauració:**

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi, amb l'IVA exclòs, que no podran ser superior als unitaris establerts per a cada producte que figuren en la clàusula 2 i es presentaran a nivell de 2 decimals. En el cas que es superi un o més preus màxims establerts al Plec de prescripcions tècniques, l'empresa licitadora quedarà exclosa d'aquesta licitació.

<b>LOT 1- SERVEIS DE CÀTERING AMB RESERVA SOCIAL</b>			
<b>REF.</b>	<b>TIPUS</b>	<b>PREU UNITAT</b>	<b>PREVISIÓ UNITATS</b>
4.1.1.2.a	Esmorzar Núm.1	18,00 €	150
4.1.1.2.b	Esmorzar Núm.2	21,00 €	200
4.1.1.2.c	Aperitiu	18,00 €	1.250
4.1.1.2.d	Còctel a peu dret	35,00 €	650

En el cas que no s'ofereixi algun preu unitari o es posi valor 0, es prendrà com a referència l'import unitari màxim establert al Plec de prescripcions tècniques.

En el cas que es **superi un o més d'aquests preus màxims**, l'empresa licitadora **quedarà exclosa** d'aquesta licitació.

S'efectua una valoració quantitativa prèvia de les ofertes, que permet ordenar-les amb la finalitat de determinar quina és la més econòmica respecte al pressupost inicial, per tal de poder puntuar-les mitjançant la fórmula.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#).

La puntuació d'aquest criteri de valoració s'obtéindrà com a resultat d'aplicar la fórmula següent:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net preu unitari} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net preu unitari} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

La puntuació d'aquest criteri es ponderarà de la següent manera:

<b>LOT 1- SERVEIS DE CÀTERING AMB RESERVA SOCIAL</b>			
<b>REF.</b>	<b>TIPUS</b>	<b>PREU UNITARI</b>	<b>PONDERACIÓ FINS A</b>
4.1.1.2.a	Esmorzar Núm.1	18,00 €	<b>1,5 punts</b>
4.1.1.2.b	Esmorzar Núm.2	21,00 €	<b>2,5 punts</b>



4.1.1.2.c	Aperitiu	18,00 €	12,5 punts
4.1.1.2.d	Còctel a peu dret	35,00 €	12,5 punts
<b>Total</b>			<b>29 punts</b>

Cadascun dels productes del quadre anterior té una puntuació determinada sobre el total de 29 punts, cadascun d'ells amb preus unitaris diferents i amb un pes específic concret sobre el total de la puntuació de cada element.

La puntuació en cadascun dels elements anteriors s'obtindrà aplicant la fórmula a cada apartat i ponderant el resultat en funció del pes corresponent indicat a la taula anterior. Un cop obtinguda la puntuació parcial per cadascun dels elements, es farà un sumatori de tots ells i el resultat serà la puntuació obtinguda per l'empresa per l'oferta econòmica.

Pel que fa al càlcul de l'oferta anormal, es farà servir l'import resultant de multiplicar, els preus ofertats per la previsió d'unitats indicades a les taules anteriors. Aquesta xifra global resultant, serà únicament a efectes de calcular les ofertes anormalment baixes.

#### **Oferta econòmica dels serveis addicionals:**

En el cas de la contractació de **serveis addicionals**, l'empresa adjudicatària oferirà els serveis més freqüentment utilitzats, IVA exclòs, inclosos a **l'ANNEX 3** del PPT, sobre els que els licitadors hauran d'oferir un **percentatge únic de descompte**.

**La puntuació del percentatge en concepte de descompte aplicable sobre les contractacions de serveis addicionals, serà de fins a un màxim de 6 punts**, que representa el 6 % del total de puntuació a obtenir.

La puntuació d'aquesta part del criteri relatiu als serveis addicionals s'obtindrà com a resultat d'aplicar la fórmula següent:

$$\text{Puntuació resultant} = \text{Punts màxims} \times \frac{\text{Percentatge descompte ofert}}{\text{Millor percentatge descompte ofert}}$$

Els serveis addicionals representen un 16,67% en relació al pressupost total sense IVA. No es considera convenient establir criteris per determinar la presumpció d'anormalitat de les ofertes sobre aquests serveis addicionals ja que és una quantitat mínima en relació al càlcul total de la oferta.

#### **10.1.2. Per la proposta que inclogui productes amb les especificacions següents, fins a un màxim de 15 punts.**

Justificació: La qualitat requerida a les propostes de restauració es concreta en les condicions del producte fresc i en estat òptim per al seu consum, així com en la inclusió de productes que aporten valor a la oferta per ser de temporada, de producció local, ecològics o de comerç just, així com la utilització dels aliments saludables, tenint present la naturalesa d'atenció protocol·lària.

A l'hora de contractar serveis d'alimentació, es considera prioritari:

- Optimitzar els continguts nutricionals dels productes que se serveixen potenciant així una alimentació més saludable.
- Potenciar al màxim la introducció d'aliments ecològics, saludables i sostenibles.

- Consolidar la presència d'aliments bàsics i manufacturats de comerç just per garantir el respecte als drets humans i a la dignitat de totes les persones implicades en el cicle de vida dels productes i del procés de contractació.
  - Incorporar criteris de qualitat diferenciada (**DOP/IGP**) per als aliments no ecològics, que repercutixin en una reducció de toxicitat ambiental o en un major benestar animal.
  - Ampliar la presència de fruites i verdures fresques de temporada, tant cuites com crues.
- Pel compromís d'incloure **2 productes de comerç just**, d'acord amb la Resolució del Parlament Europeu sobre Comerç Just i Desenvolupament (T6-0320/2006), en les propostes de la empresa del **Esmorzar Núm. 1 (4.1.1.2.a del PPT)** i **Esmorzar Núm. 2 (4.1.1.2.b del PPT)** durant l'execució del contracte, **5 punts**.

Durant l'execució del contracte, i per comprovar el compliment del criteri, l'Ajuntament podrà exigir la relació d'albarans de compra dels productes proposats al menú amb el segell acreditatiu de comerç just Fairtrade, Ecocert/Fair for Life, WFTO o equivalent.

- Pel compromís d'incloure **2 productes de producció local qualitat diferenciada (DOP/IGP)**, d'acord amb l'ANNEX 1 del Plec tècnic, o **d'agricultura ecològica** en les propostes de l'empresa de **Aperitiu (4.1.1.2.c)** i **Còctel a peu dret (4.1.1.2.d)** durant l'execució del contracte, **5 punts**.

Durant l'execució del contracte, per comprovar el compliment d'aquest criteri, l'Ajuntament **podrà exigir a l'empresa adjudicatària** la presentació dels albarans de compra dels productes d'aquesta categoria proposats al menú amb algun d'aquests distintius o equivalents, identificant aquells que compleixen l'etiquetatge corresponent

- Denominacions d'origen de vins (DO)
- Indicacions geogràfiques protegides (IGP)
- Marques Q de qualitat
- Denominacions d'origen protegides (DOP)

[https://canalempresa.gencat.cat/ca/03\\_sectors\\_d\\_activitat/02\\_industria/industria\\_agroalimentaria/qualitat\\_alimentaria\\_i\\_denominacions\\_dorigen/](https://canalempresa.gencat.cat/ca/03_sectors_d_activitat/02_industria/industria_agroalimentaria/qualitat_alimentaria_i_denominacions_dorigen/)

[https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/food-safety-and-quality/certification/quality-labels/quality-schemes-explained\\_es](https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/food-safety-and-quality/certification/quality-labels/quality-schemes-explained_es)

- Segell ECOLOCAL
- Certificació de procedència controlada i sostenible, tipus Aquaculture Stewardship Council (ASC-AQUA), Marine Stewardship Council (MSC), Friend of the Sea, o equivalents.
- garantia de procedència d'agricultura ecològica, d'acord amb el Reglament UE 2018/848 o modificacions posteriors.

- Pel compromís d'incloure **2 productes de temporada** (d'acord amb l'ANNEX 2 del Plec tècnic), en les propostes de l'empresa de **Aperitiu (4.1.1.2.c)** i **Còctel a peu dret (4.1.1.2.d)** durant l'execució del contracte, **5 punts**.

Durant l'execució del contracte, l'Ajuntament podrà exigir a l'empresa adjudicatària la informació referent al compliment d'aquest apartat, mitjançant la presentació de la proposta de menús, on s'indicaran els productes que compleixen aquest requisit, d'acord al calendari de temporada incorporat a l'ANNEX 2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

**10.1.3. Pel compromís d'incorporar receptes de la cuina tradicional catalana en la proposta de l'empresa de Còctel a peu dret (4.1.1.2.d) , fins a un màxim de 15 punts**

**JUSTIFICACIÓ:** La cuina tradicional catalana forma part de la dieta mediterrània, reconeguda per la comunitat científica internacional com un patró alimentari i un estil de vida dels més saludables del món.

La cuina tradicional catalana és un patrimoni culinari que recull un inventari de receptes que permeten combinar el plaer de la taula amb l'equilibri nutricional i cultural, on es prioritza el model de producció i consum d'aliments de producció local i de temporada. Posa de relleu tot un conjunt d'aliments autòctons, que gaudeixen de grans propietats, com són les verdures, els llegums, els cereals, la carn, el peix i marisc del mar Mediterrani, les fruites i l'oli d'oliva.

- Pel compromís d'incorporar al **Còctel a peu dret** (4.1.1.2.d del PPT), com a mínim, 3 de les 8 propostes d'aperitius freds representatives **de la cuina tradicional catalana(\*)**, **5 punts**.
- Pel compromís d'incorporar al **Còctel a peu dret** (4.1.1.2.d del PPT), com a mínim, 3 de les 8 propostes d'aperitius calents representatives **de la cuina tradicional catalana(\*)**, **5 punts**.
- Pel compromís d'incorporar al **Còctel a peu dret** (4.1.1.2.d del PPT), com a mínim, 1 de les 3 propostes de mini postres variats representativa de la **cuina tradicional catalana(\*)** dels mini postres, **5 punts**.

(\*) entenem per cuina tradicional catalana la que s'identifica amb un territori de referència, en aquest cas Catalunya, amb receptes pròpies, com les indicades a la pàgina

<https://www.cuinacatalana.eu/ca/pag/receptes/?s=dGlwdXM9MTEmbm9tX3JlY2VwdGE9JmluZ3JlZGllbnQ9&pag=9>

En cas d'acceptar aquest compromís, a tall d'exemple s'haurà d'omplir de forma obligatòria un quadre amb una proposta de plats a la presentació de la oferta (ANNEX 1) del Còctel a peu dret (4.1.1.2.d del PPT). No es valorarà aquest criteri si no queda omplert aquest quadre.

**10.1.4. Pel compromís que es redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos a un mínim de 48 fins a 24 hores des del requeriment que efectui l'Ajuntament: 15 punts**

És important que l'empresa adjudicatària ofereixi disponibilitat per tal de donar resposta a serveis urgents que cobreixin necessitats imprevistes. Tenint en compte que l'Ajuntament es compromet a demanar el servei amb un mínim de 72 hores d'antelació, a excepció de serveis puntuals imprevistos, en què podrà demanar el servei amb un mínim de 48 a 72 hores laborables d'antelació, tal com s'estableix al les obligacions descrites al punt 4.1.2.3 del PPT, es valorarà la reducció d'aquest termini al davant d'aquestes incidències amb el següent esglaonat:

- Per una proposta que redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, amb un mínim de 48 fins a 24 hores, des del requeriment que efectui l'Ajuntament: **15 punts**

**10.1.5. Per la formació rebuda per part de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte en temes que aportin valor afegit als serveis de restauració en actes institucionals, com són el curs de protocol de serveis de càtering o de gestió d'al·lèrgens i intoleràncies. S'atorgaran fins a 10 punts.**

Justificació:

El principi clau és que totes les persones que treballen en l'execució del contracte hagin rebut una formació adient per garantir el desenvolupament correcte dels actes institucionals, concretament sobre el tracte amb autoritats, el desenvolupament de

l'esdeveniment i com tractar situacions especials. És igualment important que tinguin coneixements alimentaris sobre els al·lèrgens en restauració col·lectiva a fi d'evitar la possibilitat de contaminacions creuades i portar a terme les mesures higienicosanitàries adients.

Considerant el nombre mínim de persones treballadores i les categories professionals corresponents que s'estableixen a la clàusula 4.1.1.3 del Plec de prescripcions tècniques, es valorarà com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita, que els dos cambrers que executaran el contracte tinguin formació en aquests temes.

L'empresa ha de declarar, respecte aquestes dues persones, els cursos de formació en protocol de serveis de càtering i en gestió d'al·lèrgens i intoleràncies o equivalents realitzats.

L'empresa que declari formació realitzada en aquests temes per part dels cambrers/es podrà rebre fins a 2,5 punts per a cada curs i treballador, fins a un màxim de 5 punts per persona.

La puntuació es distribuirà de la següent forma:

Categoria professional CAMBRER (S'ha d'identificar amb inicials els cambrers/es 1 i 2, si s'escau, que seran adscrits a l'execució del contracte):

- Curs de formació en Protocol de serveis de càtering **2,5 punts**
- Curs de formació en Gestió d'al·lèrgenes i intoleràncies **2,5 punts**

**No es puntuarà la formació en cas de no aportar la documentació acreditativa de la formació realitzada.**

L'empresa que resulti adjudicatària hauria de presentar la certificació corresponent a la seva declaració abans de la formalització del contracte.

#### **10.1.6. Per l'aplicació de criteris ambientals, màxim de 10 punts**

Aquest criteri ve motivat per l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible en matèria mediambiental.

El transport del material utilitzant vehicles menys contaminants persegueix reduir l'impacte ambiental associat a l'activitat municipal a través d'impulsar i incrementar l'eficiència en el consum de recursos, potenciant totes les actuacions que aportin valor al contracte i ajudin a aconseguir un creixement sostenible.

Per posar a disposició del contracte, a partir de la seva adjudicació, per al transport del material, com a mínim, un vehicle de motor de les següents característiques, màxim de **10 punts**:

	Distintiu ambiental DGT	Puntuació màxima
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants	ZERO	10
Si és un vehicle híbrid endollable	ZERO	7,5
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco	ECO	5
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic de gas	C	2

S'entén cada categoria d'acord amb les definicions incloses a la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles del Programa Ajuntament + Sostenible publicada a la Gasetta Municipal de 27/11/2018.

Si bé es poden adscriure més d'un vehicle al contracte, només es valorarà en aquest apartat **1 dels vehicles** i, en concret, el que sigui el menys contaminant. A l'oferta s'haurà d'indicar aquest, amb còpia de la fitxa tècnica del vehicle i del distintiu.

Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu. **No es puntuarà sinó es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.**

Puntuació total d'aquests criteris: **100 punts**

**LOT 2: Servei de càtering per a serveis puntuals de refrigeri i/o dinar o sopar, com atenció protocol·lària per a actes d'alta representació institucional que requereixen incloure la restauració per als assistents.**

- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (fins a 40 punts)

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40 % de la puntuació total.

Es farà una avaluació qualitativa de les ofertes quant a coherència, grau de detall i adequació del servei. Per a la seva valoració els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica que quedarà estructurada en els apartats següents:

**1.1 Propostes de restauració**, que incloguin plats representatius de la cuina de l'entorn territorial en els menús, **fins a un màxim de 40 punts**, representa el 40% del total de puntuació a obtenir. Per la valoració d'aquests criteris es proposa la realització d'un exercici consistent en la presentació d'una memòria amb propostes de restauració concretes i detallades, **fins a un màxim de 5 punts per proposta** dels tipus següents:

- **4.2.1.2.a** i **4.2.1.2.b** Menú dinar o sopar entaulat, amb o sense mobiliari i parament de taula a càrrec de l'empresa
- **4.2.1.2.c** Menú dinar o sopar a peu dret
- **4.2.1.2.d** Còctel a peu dret

**JUSTIFICACIÓ:** La proposta de restauració de qualitat no només es defineix per la qualitat intrínseca dels productes emprats o el seu origen, sinó també per la varietat d'ingredients, la capacitat d'innovar i sorprendre de l'oferta proposada, i la imatge i presentació dels plats i productes. La qualitat de la proposta de restauració es percep amb el tast, però també, i inclús abans, amb l'aspecte apetitós de qualitat que aquest criteri valora.

També es valora la inclusió de productes que aporten valor a la oferta per ser de temporada, de proximitat, ecològics, representatius de la cuina de l'entorn territorial o de comerç just, així com la utilització de mètodes de cocció i/o preparació dels aliments saludables, tenint present la naturalesa d'atenció protocol·lària.

S'hauran de presentar un total de **8 propostes (4 de temporada de Tardor-Hivern i 4 de temporada Primavera- estiu)** segon plantilla inclosa a l'ANNEX-A.

No es valoraran les ofertes que no incloguin les **8 propostes de menús**.

Per a la temporada de **Tardor-Hivern**:

- **2 propostes de 4.2.1.2.a i 4.2.1.2.b (1a i 2a proposta)** Menú dinar o sopar entaulat, amb o sense mobiliari i parament de taula a càrrec de l'empresa



Aquestes propostes hauran d'incloure les **receptes, amb foto i descripció** clara d'ingredients, quantitat i forma, de tots i cadascun dels 3 primers plats i dels 3 segons plats proposats segons el model inclòs a l'ANNEX-B (Total 12 receptes).

- **1 proposta de 4.2.1.2.c (3a proposta)** Menú dinar o sopar a peu dret
- **1 proposta de 4.2.1.2.d (4a proposta)** Còctel a peu dret

Per a la temporada de **Primavera-Estiu**:

- **2 propostes de 4.2.1.2.a i/o 4.2.1.2.b (5a i 6a proposta)** Menú dinar o sopar entaulat, amb o sense mobiliari i parament de taula a càrrec de l'empresa

Aquestes propostes hauran d'incloure **les receptes, amb foto i descripció** clara d'ingredients, quantitat i forma, de tots i cadascun dels 3 primers plats i dels 3 segons plats proposats seguint el model inclòs a l'ANNEX-B (Total 12 receptes).

- **1 proposta de (4.2.1.2.c) (7a proposta)** Menú dinar o sopar a peu dret
- **1 proposta de (4.2.1.2.d) (8a proposta)** Còctel a peu dret

No es valoraran les ofertes que no incloguin les **8** propostes de menús.

No es valoraran les ofertes que no incloguin les 6 receptes dels 3 primers plats i dels 3 segons plats de la 1a, 2a, 5a i 6a Propostes corresponents a les referències **4.2.1.2.a** i **4.2.1.2.b**. Total 24 receptes (12 receptes per temporada).

**Aquest criteri no es puntuarà sinó s'inclou tota la informació exigida als paràgrafs anteriors en el moment de presentar l'oferta.**

En cas de presentada tota la informació exigida anteriorment, es valorarà cada proposta fins a **5 punts**, tenint en compte 3 conceptes.

1. **El coneixement i adequació, fins a un màxim de 2 punts:** es valorarà que la proposta, a més a més de completa, demostrï coneixement i aportï solucions adequades i alineades amb les necessitats plantejades al PPT i que contempli la possibilitat d'oferir serveis que s'adaptin a contextos multiculturals.
2. **La selecció de productes de proximitat i temporada, fins a un màxim de 2 punts:** es valoraran les propostes que presentin varietat, tipologia equilibrada de menús i qualitat (adequada a la naturalesa d'atenció protocol·lària) de productes presentats, que incloguin productes de comerç just, proximitat, qualitat diferenciada, d'agricultura ecològica i de temporada, d'acord als ANNEXOS I i II del Plec tècnic. És necessari especificar els productes. **En cas contrari no es puntuarà.**
3. **La diversitat de tècniques culinàries, fins a un màxim d'1 punt:** (planxa, vapor, rostit, marinat, adobat, etc.). És necessari especificar les tècniques. **En cas contrari no es puntuarà.**

(1) El coneixement i adequació: S'atorgarà la màxima puntuació (2 punts) quan la proposta sigui completa i demostrï un ampli coneixement i s'ajusti a les condicions plantejades al PPT. S'atorgarà una puntuació inferior (0,5 punts) si els coneixements demostrats no són complets o si la proposta no es pot adaptar a un nombre de comensals variable, o a algun canvi d'ingredients que permeti fer serveis garantint la qualitat. No s'atorgarà cap puntuació



si no es demostra coneixement o si la proposta no s'ajusta i tampoc resol les demandes i necessitats establertes en l'exercici plantejat.

(2) La selecció de productes de producció local, qualitat diferenciada (DOP/IGP) (d'acord amb l'ANNEX 1 del Plec tècnic). S'atorgarà la màxima puntuació (2 punts) pel compromís d'incloure fins a 8 productes d'aquestes característiques. Cada producte es valorarà amb 0,25 punts.

Durant l'execució del contracte, i per comprovar el compliment del criteri, l'Ajuntament podrà exigir la relació d'albarans de compra dels productes proposats als MENÚS I RECEPTES referenciats amb el segell acreditatiu de comerç just Fairtrade, Ecocert/Fair for Life, WFTO o amb algun d'aquests distintius o equivalents, identificant aquells que compleixen l'etiquetatge corresponent:

- Denominacions d'origen de vins (DO)
- Indicacions geogràfiques protegides (IGP)
- Marques Q de qualitat
- Denominacions d'origen protegides (DOP)  
[https://canalempresa.gencat.cat/ca/03\\_sectors\\_d\\_activitat/02\\_industria/industria\\_a\\_groalimentaria/qualitat\\_alimentaria\\_i\\_denominacions\\_dorigen/](https://canalempresa.gencat.cat/ca/03_sectors_d_activitat/02_industria/industria_a_groalimentaria/qualitat_alimentaria_i_denominacions_dorigen/)  
[https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/food-safety-and-quality/certification/quality-labels/quality-schemes-explained\\_es](https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/food-safety-and-quality/certification/quality-labels/quality-schemes-explained_es)
- Segell ECOLOCAL
- Certificació de procedència controlada i sostenible, tipus Aquaculture Stewardship Council (ASC-AQUA), Marine Stewardship Council (MSC), Friend of the Sea, o equivalents
- garantia de procedència d'agricultura ecològica, d'acord amb el Reglament UE 2018/848 o modificacions posteriors.

(3) La diversitat de tècniques culinàries. És molt important variar els menús i oferir les capacitats culinàries per saber què s'ha de menjar i com s'ha de preparar. L'elaboració de preparacions culinàries saludables és un procés valuós, que permet utilitzar aliments que requereixen més manipulació i l'ús de diferents tècniques. S'atorgarà la màxima puntuació (1 punt) quan la proposta demostrï coneixement sobre tècniques culinàries tradicionals e innovadores, amb definició clara de necessitats. S'atorgarà una puntuació inferior (0,5 punts) si no estan ben definides les tècniques o d'altres aspectes en les receptes com el temps que requereix l'elaboració de la proposta i les tasques necessàries per preparar els plats. No s'atorgarà cap puntuació si no es demostra coneixement.

- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (60 punts)

### **10.2.1 Oferta econòmica, fins a un màxim de 35 punts**

- **MESURA SOCIAL**.<sup>-2</sup>

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de **35 punts**.

---

<sup>2</sup> Aquesta mesura es complementa amb el desglossament del pressupost de licitació

En els contractes en què les retribucions del personal treballador que executa el contracte siguin determinants del cost total, per evitar que les empreses licitadores rebaixin de manera temerària l'estimació dels costos salarials, el criteri d'adjudicació que valora el preu del contracte podrà tenir una ponderació fins a un 35% de la puntuació total. Així, l'adjudicació del contracte és una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i de preu.

Es podrà establir que no s'atorgarà la puntuació màxima si cap empresa realitza una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació o del criteri de determinació del preu que s'hagi fixat en el plec. En aquest supòsit, el plec ha de fixar la puntuació alternativa que es donarà a l'oferta més baixa.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

Per obtenir la puntuació sobre els **35 punts**, les empreses hauran de presentar dues ofertes: la primera sobre l'**Oferta Econòmica de preus unitaris**, que es valorarà amb un màxim de **31 punts**, i la segona sobre l'**Oferta Econòmica de descompte lineal sobre els serveis addicionals**, inclosos a l'**ANNEX 3** del PPT, que es valorarà amb un màxim de **4 punts**.

La diferent valoració de les ofertes presentades per a **preus unitaris** (fins a 31 punts) i **serveis addicionals** (fins a 4 punts) respon a la previsió de contractar un 88,5% del pressupost en restauració i d'un 11,5% en serveis addicionals.

### **Oferta econòmica de preus unitaris sobre la proposta de restauració:**

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi, amb l'IVA exclòs, que no podran ser superior als unitaris establerts per a cada producte que figuren en la clàusula 2 i es presentaran a nivell de 2 decimals. En el cas que es superi un o més preus màxims establerts al Plec de prescripcions tècniques, l'empresa licitadora quedarà exclosa d'aquesta licitació.

LOT 2 - SERVEIS DE REFRIGERI, DINAR/SOPAR ALTA REPRESENTACIÓ INSTITUCIONAL			
REF.	TIPUS	PREU UNITAT	PREVISIÓ UNITATS
4.2.1.2.a	Menú dinar o sopar entaulat amb mobiliari i parament de taula a càrrec de l'empresa (120 a 150 pax aprox.)	150,00 €	100
4.2.1.2.b	Menú dinar o sopar entaulat sense mobiliari ni parament de taula (120 a 150 pax aprox.)	120,00 €	220
4.2.1.2.c	Menú dinar o sopar a peu dret (80 a 100 pax aprox.)	120,00 €	220
4.2.1.2.d	Còctel a peu dret (120 a 150 pax aprox.)	80,00 €	600
4.2.1.2.e	Menú de col·laboradors (15 a 20 pax aprox.)	30,00 €	112

En el cas que no s'ofereixi algun preu unitari o es posi valor 0, es prendrà com a referència l'import unitari màxim establert al Plec de prescripcions tècniques.

En el cas que es **superi un o més d'aquests preus màxims**, l'empresa licitadora **quedarà exclosa** d'aquesta licitació.

S'efectua una valoració quantitativa prèvia de les ofertes, que permet ordenar-les amb la finalitat de determinar quina és la més econòmica respecte al pressupost inicial, per tal de poder puntuar-les mitjançant la fórmula.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#).

La puntuació d'aquest criteri de valoració s'obtéindrà com a resultat d'aplicar la fórmula següent:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net preu unitari – oferta}}{\text{Pressupost net preu unitari – oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

La puntuació d'aquest criteri es ponderarà de la següent manera:

REF.	TIPUS	PREU UNITARI (sense IVA)	PONDERACIÓ FINS A
4.2.1.2.a	Menú dinar o sopar entaulat amb mobiliari i parament de taula a càrrec de l'empresa (120 a 150 pax aprox.)	150,00 €	4 punts
4.2.1.2.b	Menú dinar o sopar entaulat sense mobiliari ni parament de taula (120 a 150 pax aprox.)	120,00 €	7 punts
4.2.1.2.c	Menú dinar o sopar a peu dret (80 a 100 pax aprox.)	120,00 €	7 punts
4.2.1.2.d	Còctel a peu dret (120 a 150 pax aprox.)	80,00 €	12 punts
4.2.1.2.e	Menú de col·laboradors (15 a 20 pax aprox.)	30,00 €	1 punt
TOTAL			<b>31 punts</b>

Per valorar cadascú d'aquests subcriteris, en la fórmula anterior, s'entendrà com a pressupost net de licitació el preu unitari màxim (IVA exclòs), i per oferta, el preu unitari ofertat pel licitador.

Cadascun dels productes del quadre anterior té una puntuació determinada sobre el total de 31 punts, cadascun d'ells amb preus unitaris diferents i amb un pes específic concret sobre el total de la puntuació de cada element.

La puntuació en cadascun dels elements anteriors s'obté aplicant la fórmula a cada apartat i ponderant el resultat en funció del pes corresponent indicat a la taula anterior. Un cop obtinguda la puntuació parcial per cadascun dels elements, es farà un sumatori de tots ells i el resultat serà la puntuació obtinguda per l'empresa per l'oferta econòmica.

Pel que fa al càlcul de l'oferta anormal, es farà servir l'import resultant de multiplicar, els preus ofertats per la previsió d'unitats indicades a les taules anteriors. Aquesta xifra global resultant, serà únicament a efectes de calcular les ofertes anormalment baixes.

#### **Oferta econòmica dels serveis addicionals:**

En el cas de la contractació de **serveis addicionals**, l'empresa adjudicatària oferirà els serveis més freqüentment utilitzats, IVA exclòs, inclosos a l'**ANNEX 3** del PPT, sobre els que els licitadors hauran d'oferir un **percentatge únic de descompte**.

**La puntuació del percentatge en concepte de descompte aplicable sobre les contractacions de serveis addicionals, serà de fins a un màxim de 4 punts**, que representa el 4% del total de puntuació a obtenir.

La puntuació d'aquesta part del criteri relatiu als serveis addicionals s'obté com a resultat d'aplicar la fórmula següent:

$\text{Puntuació resultant} = \text{Punts màxims} \times \frac{\text{Percentatge descompte ofert}}{\text{Millor percentatge descompte ofert}}$
--

Els serveis addicionals representen un 11,5% en relació al pressupost total sense IVA. No es considera convenient establir criteris per determinar la presumpció d'anormalitat de les ofertes sobre aquests serveis addicionals ja que és una quantitat mínima en relació al càlcul total de la oferta.

**10.2.2. Pel compromís que es redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos a un mínim de 4 dies en el cas dels encàrrecs 4.2.1.2.a, 4.2.1.2.b i 4.2.1.2.c i a un mínim de 2 dies en el cas dels encàrrecs 4.2.1.2.d des del requeriment que efectui l'Ajuntament: 10 punts**

És important que l'empresa adjudicatària ofereixi disponibilitat per tal de donar resposta a serveis urgents que cobreixin necessitats imprevistes. Tenint en compte que l'Ajuntament es compromet a demanar el servei amb un mínim de **5 dies** laborables d'antelació **en el cas dels encàrrecs 4.2.1.2.a, 4.2.1.2.b i 4.2.1.2.c i de 3 dies** laborables **d'antelació en el cas dels encàrrecs 4.2.1.2.d**, tal com s'estableix al les obligacions descrites al punt 4.2.2.3 del PPT, es valorarà la reducció d'aquest termini al davant d'aquestes incidències amb el següent esglaonat:

- Per una proposta que redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, en el cas dels encàrrecs de **4.2.1.2.a** Menú dinar o sopar entaulat amb mobiliari i parament de taula a càrrec de l'empresa, **4.2.1.2.b** Menú dinar o sopar entaulat sense mobiliari ni parament de taula i **4.2.1.2.c** Menú dinar o sopar a peu dret amb un **mínim de 4 dies**, sense efectuar recàrrec, des del requeriment que efectui l'Ajuntament: **5 punts**
- Per una proposta que redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, en el cas dels encàrrecs de **4.2.1.2.d** Còctel a peu dret amb un **mínim de 2 dies**, sense efectuar recàrrec, des del requeriment que efectui l'Ajuntament: **5 punts**

**10.2.3. Per la formació rebuda per part de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte en temes que aportin valor afegit als serveis de restauració en actes institucionals, com són el curs de protocol de serveis de càtering o de gestió d'al·lèrgens i intoleràncies. S'atorgaran fins a 10 punts.**

Justificació:

El principi clau és que totes les persones que treballen en l'execució del contracte hagin rebut una formació adient per garantir el desenvolupament correcte dels actes institucionals, concretament sobre el tracte amb autoritats, el desenvolupament de l'esdeveniment i com tractar situacions especials. És igualment important que tinguin coneixements alimentaris sobre els al·lèrgens en restauració col·lectiva a fi d'evitar la possibilitat de contaminacions creuades i portar a terme les mesures higiènic-sanitàries adients.

Considerant el nombre mínim de persones treballadores i les categories professionals corresponents que s'estableixen a la clàusula 4.2.2 del Plec de prescripcions tècniques, es valorarà com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita, que els cinc cambrers que executaran el contracte tinguin formació en aquests temes.

L'empresa ha de declarar, respecte aquestes cinc persones, els cursos de formació en protocol de serveis de càtering i en gestió d'al·lèrgens i intoleràncies o equivalents realitzats.

L'empresa que declari formació realitzada en aquests temes per part dels cambrers/es podrà rebre fins a 1 punt per cada curs i treballador, fins a un màxim de 2 punts per persona.

La puntuació es distribuirà de la següent forma:

- Categoria professional CAMBRER (S'ha d'identificar amb inicials els cambrers/es 1,2,3,4 i 5 si s'escau, que seran adscrits a l'execució del contracte):
  - Curs de formació en Protocol de serveis de càtering 1 punt
  - Curs de formació en Gestió d'al·lèrgenes i intoleràncies 1 punt

**No es puntuarà la formació en cas de no aportar la documentació acreditativa de les formacions realitzades.**

L'empresa que resulti adjudicatària hauria de presentar la certificació corresponent a la seva declaració abans de la formalització del contracte.

**10.2.4. Per la millora en la ràtio de cambrers per comensals: per la disminució del nombre de persones que seran ateses per 1 cambrer, segons les tipologies de servei, les ofertes presentades podran obtenir la següent puntuació, fins a un màxim de 5 punts:**

- Per la disminució en el nombre de persones que atindrà 1 cambrer en els serveis de restauració de **Menú dinar o sopar entaulat** (4.2.1.2.a i 4.2.1.2.b del PPT ), **2,5 punts** per una disminució de 2 persones en el grup, resultant un grup de **8** comensals per cambrer.
- Per la disminució en el nombre de persones que atindrà 1 cambrer en les propostes de restauració de **Menú dinar/sopar a peu dret** (4.2.1.2.c del PPT), **2,5 punts** per una disminució de 2 persones en el grup, resultant un grup de **8** comensals per cambrer.

**La incorporació de millores en la prestació del servei serà sense cost addicional per a l'Ajuntament de Barcelona.**

**LOT 3: Servei de càtering, com a servei addicional dels plenaries ordinaris i extraordinaris del consell municipal i d'esmorzars, dinars i/o sopars de jornades de treball i institucionals del govern municipal que es realitzen a la Casa de la Ciutat (Pl. De Sant Jaume, 1) i, ocasionalment, al Palauet Albéniz (Av. de l'Estadi, s/n).**

- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (100 punts)

**10.3.1 Oferta econòmica, fins a un màxim de 35 punts**

- **MESURA SOCIAL**.<sup>3</sup>

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de **35 punts**.

<sup>3</sup> Aquesta mesura es complementa amb el desglossament del pressupost de licitació

En els contractes en què les retribucions del personal treballador que executa el contracte siguin determinants del cost total, per evitar que les empreses licitadores rebaixin de manera temerària l'estimació dels costos salarials, el criteri d'adjudicació que valora el preu del contracte podrà tenir una ponderació fins a un 35% de la puntuació total. Així, l'adjudicació del contracte és una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i de preu.

Es podrà establir que no s'atorgarà la puntuació màxima si cap empresa realitza una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació o del criteri de determinació del preu que s'hagi fixat en el plec. En aquest supòsit, el plec ha de fixar la puntuació alternativa que es donarà a l'oferta més baixa.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi, amb l'IVA exclòs, que no podran ser superior als unitaris establerts per a cada producte que figuren en la clàusula 2 i es presentaran a nivell de 2 decimals. En el cas que es superi un o més preus màxims establerts al Plec de prescripcions tècniques, l'empresa licitadora quedarà exclosa d'aquesta licitació.

REF.	TIPUS	PREU UNITAT	PREVISIÓ UNITATS
4.3.1.2.a	Esmorzar Núm. 1	12,00 €	1.351
4.3.1.2.b	Esmorzar Núm. 2	15,60 €	1.610
4.3.1.2.c	Menú dinar/sopar de jornada de treball	50,00 €	1.456
4.3.1.2.d	Menú dinar/sopar de representació	100,00 €	520
4.3.1.2.e	Menú dinar/sopar de col·laboradors	30,00 €	416
4.3.1.2.f	Servei de cuiner/a (per hores)	50,00 €	936
	Servei d'assistent/a de cuiner/a (per hores)	35,00 €	468
	Servei de cambrers/es (per hores)	35,00 €	936

En el cas que no s'ofereixi algun preu unitari o es posi valor 0, es prendrà com a referència l'import unitari màxim establert al Plec de prescripcions tècniques.

En el cas que es **superi un o més d'aquests preus màxims, l'empresa licitadora quedarà exclosa** d'aquesta licitació.

S'efectua una valoració quantitativa prèvia de les ofertes, que permet ordenar-les amb la finalitat de determinar quina és la més econòmica respecte al pressupost inicial, per tal de poder puntuar-les mitjançant la fórmula.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#).

La puntuació d'aquest criteri de valoració s'obindrà com a resultat d'aplicar la fórmula següent:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net preu unitari} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net preu unitari} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

La puntuació d'aquest criteri es ponderarà de la següent manera:

LOT 3- CÀTERING DELS PLENARIS I D'ESMORZARS, DINARS I/O SOPARS DEL GOVERN MUNICIPAL			
REF.	TIPUS	PREU UNITARI (sense IVA)	PONDERACIÓ FINS A

4.3.1.2.a	Esmorzar núm.1	12,00 €	2,5 punt
4.3.1.2.b	Esmorzar núm.2	15,60 €	3 punts
4.3.1.2.c	Menú dinar/sopar jornada de treball	50,00 €	9,5 punts
4.3.1.2.d	Menú dinar de representació	100,00 €	6,5 punts
4.3.1.2.e	Menú de col·laboradors	30,00 €	1,5 punts
4.3.1.2.f	Servei de cuiner/-a (preu/hora)	50,00 €	6 punts
	Servei d'assistent de cuiner/-a (preu/hora)	35,00 €	2 punts
	Servei de cambrer/-a (preu/hora)	35,00 €	4 punts
TOTAL PUNTS			35 punts

Per valorar cadascú d'aquests subcriteris, en la fórmula anterior, s'entendrà com a pressupost net de licitació el preu unitari màxim (IVA exclòs), i per oferta, el preu unitari ofertat pel licitador.

Cadascun dels productes del quadre anterior té una puntuació determinada sobre el total de 35 punts, cadascun d'ells amb preus unitaris diferents i amb un pes específic concret sobre el total de la puntuació de cada element.

La puntuació en cadascun dels elements anteriors s'obté aplicant la fórmula a cada apartat i ponderant el resultat en funció del pes corresponent indicat a la taula anterior. Un cop obtinguda la puntuació parcial per cadascun dels elements, es farà un sumatori de tots ells i el resultat serà la puntuació obtinguda per l'empresa per l'oferta econòmica.

Pel que fa al càlcul de l'oferta anormal, es farà servir l'import resultant de multiplicar, els preus ofertats per la previsió d'unitats indicades a les taules anteriors. Aquesta xifra global resultant, serà únicament a efectes de calcular les ofertes anormalment baixes.

### **10.3.2 Per la proposta que inclogui productes amb les especificacions següents, fins a un màxim de 20 punts.**

**Justificació:** La qualitat requerida a les propostes de restauració es concreta en les condicions del producte fresc i en estat òptim per al seu consum, així com en la inclusió de productes que aporten valor a la oferta per ser de temporada, de producció local, ecològics o de comerç just, així com la utilització dels aliments saludables, tenint present la naturalesa d'atenció protocol·lària.

A l'hora de contractar serveis d'alimentació, es considera prioritari:

- Optimitzar els continguts nutricionals dels productes que se serveixen potenciant així una alimentació més saludable.
- Potenciar al màxim la introducció d'aliments ecològics, saludables i sostenibles.
- Consolidar la presència d'aliments bàsics i manufacturats de comerç just per garantir el respecte als drets humans i a la dignitat de totes les persones implicades en el cicle de vida dels productes i del procés de contractació.
- Incorporar criteris de qualitat diferenciada (DOP/IGP) per als aliments no ecològics, que repercuteixin en una reducció de toxicitat ambiental o en un major benestar animal.
- Ampliar la presència de fruites i verdures fresques de temporada, tant cuites com crues.

- **Pel compromís d'incloure 2 productes de comerç just, d'acord amb la Resolució del Parlament Europeu sobre Comerç Just i Desenvolupament (T6-0320/2006), en la proposta de la empresa del Menús dinar/sopar jornada de treball (4.3.1.2.c) i Menú dinar/sopar de representació (4.3.1.2.d) durant l'execució del contracte, d'acord amb la Resolució del Parlament Europeu sobre Comerç Just i Desenvolupament (T6-0320/2006), 5 punts.**

Durant l'execució del contracte, i per comprovar el compliment del criteri, l'Ajuntament podrà exigir la relació d'albarans de compra dels productes proposats al menú amb el segell acreditatiu de comerç just Fairtrade, Ecocert/Fair for Life, WFTO o equivalent.

- **Pel compromís d'incloure 3 productes de producció local, qualitat diferenciada (DOP/IGP) (d'acord amb l'ANNEX 1 del Plec tècnic) o d'agricultura ecològica en la proposta de l'empresa dels Menús dinar/sopar jornada de treball (4.3.1.2.c) i Menú dinar/sopar de representació (4.3.1.2.d) durant l'execució del contracte, 7 punts.**

Durant l'execució del contracte, per comprovar el compliment d'aquest criteri, l'Ajuntament podrà exigir a l'empresa adjudicatària la presentació dels albarans de compra dels productes d'aquesta categoria proposats al menú amb algun d'aquests distintius o equivalents, identificant aquells que compleixen l'etiquetatge corresponent

- Denominacions d'origen de vins (DO)
- Indicacions geogràfiques protegides (IGP)
- Marques Q de qualitat
- Denominacions d'origen protegides (DOP)

[https://canalempresa.gencat.cat/ca/03\\_sectors\\_d\\_activitat/02\\_industria/industria\\_agroalimentaria/qualitat\\_alimentaria\\_i\\_denominacions\\_dorigen/](https://canalempresa.gencat.cat/ca/03_sectors_d_activitat/02_industria/industria_agroalimentaria/qualitat_alimentaria_i_denominacions_dorigen/)  
[https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/food-safety-and-quality/certification/quality-labels/quality-schemes-explained\\_es](https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/food-safety-and-quality/certification/quality-labels/quality-schemes-explained_es)

- Segell ECOLOCAL
- Certificació de procedència controlada i sostenible, tipus Aquaculture Stewardship Council (ASC-AQUA), Marine Stewardship Council (MSC), Friend of the Sea, o equivalents.
- garantia de procedència d'agricultura ecològica, d'acord amb el Reglament UE 2018/848 o modificacions posteriors.

- **Pel compromís d'incloure 2 productes de temporada (d'acord amb l'ANNEX 2 del Plec tècnic), en la proposta de l'empresa dels Menús dinar/sopar jornada de treball (4.3.1.2.c) i Menú dinar/sopar de representació (4.3.1.2.d) durant l'execució del contracte, 8 punts.**

Durant l'execució del contracte, l'Ajuntament podrà exigir a l'empresa adjudicatària la informació referent al compliment d'aquest apartat, mitjançant la presentació de la proposta de menú, on s'indicaran els productes que compleixen aquest requisit, d'acord al calendari de temporada incorporat a l'ANNEX 2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

**10.3.3 Pel compromís d'incorporar plats de la cuina tradicional catalana en Menús dinar/sopar jornada de treball (4.3.1.2.c) i Menú dinar/sopar de representació (4.3.1.2.d), fins a un màxim de 16 punts.**

JUSTIFICACIÓ: La cuina tradicional catalana forma part de la dieta mediterrània, reconeguda per la comunitat científica internacional com un patró alimentari i un estil de vida dels més saludables del món.

La cuina tradicional catalana és un patrimoni culinari que recull un inventari de receptes que permeten combinar el plaer de la taula amb l'equilibri nutricional i cultural, on es prioritza el model de producció i consum d'aliments de producció local i de temporada. Posa de relleu tot un conjunt d'aliments autòctons, que gaudeixen de grans propietats, com són les verdures, els llegums, els cereals, la carn, el peix i marisc del mar Mediterrani, les fruites i l'oli d'oliva.

- Pel compromís d'incorporar al menú de dinar/sopar de jornada de treball (4.3.1.2.c del PPT) en un dels primers plats, un dels segons plats i en un dels postres, com a mínim, plats representatius de la cuina tradicional catalana(\*), 8 punts.
- Pel compromís d'incorporar al menú de dinar/sopar de representació (4.3.1.2.d del PPT) en un dels primers plats, un dels segons plats i en un dels postres, com a mínim, plats representatiu de la cuina tradicional catalana(\*), 8 punts.

(\* ) entenem per cuina tradicional catalana la que s'identifica amb un territori de referència, en aquest cas Catalunya, amb receptes pròpies, com les indicades a la pàgina <https://www.cuinacatalana.eu/ca/pag/receptes/?s=dGlwdXM9MTEmbm9tX3JlY2VwdGE9JmluZ3JlZGllbnQ9&pag=9>

#### **10.3.4. Per la proposta de peces addicionals dels esmorzars previstos en l'apartat 4.3.1.2.a i 4.3.1.2.b del PPT, fins a un màxim de 12 punts**

- Pel nombre de peces addicionals en la proposta de restauració d'Esmorzar Núm.1 (4.3.1.2.a del PPT), a raó de 2 punts per a cada peça brioxeria mini, mini-entrepans d'ibèrics i/o formatge o mini brotxeta de fruita variada, fins a un màxim de **6 punts**.
- Pel nombre de peces addicionals en la proposta de restauració d'Esmorzar Núm.2 (4.3.1.2.b del PPT), a raó de 2 punts per a cada peça brioxeria mini, mini-entrepans d'ibèrics i/o formatge o mini-emparedat\* vegetal amb pa anglès , fins a un màxim de **6 punts**.

#### **10.3.5. Per la formació rebuda per part de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte en temes que aportin valor afegit als serveis de restauració en actes institucionals, com són el curs de protocol de serveis de càtering o de gestió d'al·lèrgens i intoleràncies. S'atorgaran fins a 10 punts.**

Justificació:

El principi clau és que totes les persones que treballen en l'execució del contracte hagin rebut una formació adient per garantir el desenvolupament correcte dels actes institucionals, concretament sobre el tracte amb autoritats, el desenvolupament de l'event i com tractar situacions especials. És igualment important que tinguin coneixements alimentaris sobre els al·lèrgens en restauració col·lectiva a fi d'evitar la possibilitat de contaminacions creuades i portar a terme les mesures higienicosanitàries adients.

Considerant el nombre mínim de persones treballadores i les categories professionals corresponents que s'estableixen a la clàusula 4.3.1.3 del Plec de prescripcions tècniques, es valorarà com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita, que els dos cambrers que executaran el contracte tinguin formació en aquests temes.

L'empresa ha de declarar, respecte aquestes dues persones, els cursos de formació en protocol de serveis de càtering i en gestió d'al·lèrgens i intoleràncies o equivalents realitzats.

L'empresa que declari formació realitzada en aquests temes per part dels cambrers/es podrà rebre fins a 2,5 punts per a cada curs i treballador, fins a un màxim de 5 punts per persona.

La puntuació es distribuirà de la següent forma:

- Categoria professional CAMBRER (S'ha d'identificar amb inicials els cambrers/es 1 i 2, si s'escau, que seran adscrits a l'execució del contracte):
  - Curs de formació en Protocol de serveis de càtering 2,5 punts
  - Curs de formació en Gestió d'al·lèrgenes i intoleràncies 2,5 punts

**No es puntuarà la formació en cas de no declarar la informació esmentada.**

L'empresa que resulti adjudicatària hauria de presentar la certificació corresponent a la seva declaració abans de la formalització del contracte.

### **10.3.6. Per l'aplicació de criteris ambientals, màxim de 7 punts**

Aquest criteri ve motivat per l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible en matèria mediambiental.

El transport del material utilitzant vehicles menys contaminants persegueix reduir l'impacte ambiental associat a l'activitat municipal a través d'impulsar i incrementar l'eficiència en el consum de recursos, potenciant totes les actuacions que aportin valor al contracte i ajudin a aconseguir un creixement sostenible.

Per posar a disposició del contracte, a partir de la seva adjudicació, per al transport del material, com a mínim, un vehicle de motor de les següents característiques, màxim de 7 punts:

	<b>Distintiu ambiental DGT</b>	<b>Puntuació màxima</b>
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les	ZERO	7
Si és un vehicle híbrid endollable	ZERO	5
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco	ECO	3
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic de gas	C	2

S'entén cada categoria d'acord amb les definicions incloses a la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles del Programa Ajuntament + Sostenible publicada a la Gasetta Municipal de 27/11/2018.

Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu. **No es puntuarà sinó es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.**

*Si bé es poden adscriure més d'un vehicle al contracte, només es valorarà en aquest apartat **1 dels vehicles** i, en concret, el que sigui el menys contaminant. A l'oferta s'haurà d'indicar aquest, amb còpia de la fitxa tècnica del vehicle i del distintiu.*

Puntuació total d'aquests criteris: 100 punts

**LOT 4: Servei de càtering per a serveis puntuals de refrigeri com atenció protocol·lària i amb motiu de festes de la ciutat de Barcelona i recepcions populars que requereixen incloure la restauració per als assistents.**

- Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (100 punts)

#### 10.4.1 Oferta econòmica, fins a un màxim de 35 punts

- **MESURA SOCIAL.**<sup>4</sup>

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de **35 punts**.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

Per obtenir la puntuació sobre els **35 punts**, les empreses hauran de presentar dues ofertes: la primera sobre **l'Oferta Econòmica de preus unitaris**, que es valorarà amb un màxim de **32 punts**, i la segona sobre **l'Oferta Econòmica de descompte lineal sobre els serveis addicionals**, inclosos a **l'ANNEX 3** del PPT, que es valorarà amb un màxim de **3 punts**.

La diferent valoració de les ofertes presentades per a preus unitaris (fins a 32 punts) i **serveis addicionals** (fins a 3 punts) respon a la previsió de contractar un 89,7% del pressupost en restauració i d'un 10,3% en serveis addicionals.

#### Oferta econòmica de preus unitaris sobre la proposta de restauració:

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi, amb l'IVA exclòs, que no podran ser superior als unitaris establerts per a cada producte que figuren en la clàusula 2 i es presentaran a nivell de 2 decimals. En el cas que es superi un o més preus màxims establerts al Plec de prescripcions tècniques, l'empresa licitadora quedarà exclosa d'aquesta licitació.

LOT 4- SERVEIS DE CÀTERING REFRIGERER I FESTES I RECEPCIONS POPULARS			
REF.	TIPUS	PREU UNITAT	PREVISIÓ UNITATS
4.4.1.2.a	Aperitiu Núm. 1	20,00 €	600
4.4.1.2.b	Aperitiu Núm. 2	35,00 €	400
4.4.1.2.c	Menú dinar/sopar a peu dret	90,00 €	225
4.4.1.2.d	Portes obertes Palauet Albéniz	600,00 €	4
4.4.1.2.e	Portes obertes Festa Major	1.500,00 €	4

En el cas que no s'ofereixi algun preu unitari o es posi valor 0, es prendrà com a referència l'import unitari màxim establert al Plec de prescripcions tècniques.

En el cas que es **superi un o més d'aquests preus màxims**, l'empresa licitadora **quedarà exclosa** d'aquesta licitació.

<sup>4</sup> Aquesta mesura es complementa amb el desglossament del pressupost de licitació

En els contractes en què les retribucions del personal treballador que executa el contracte siguin determinants del cost total, per evitar que les empreses licitadores rebaixin de manera temerària l'estimació dels costos salarials, el criteri d'adjudicació que valora el preu del contracte podrà tenir una ponderació fins a un 35% de la puntuació total. Així, l'adjudicació del contracte és una combinació adequada de la ponderació de factors de qualitat i de preu.

Es podrà establir que no s'atorgarà la puntuació màxima si cap empresa realitza una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació o del criteri de determinació del preu que s'hagi fixat en el plec. En aquest supòsit, el plec ha de fixar la puntuació alternativa que es donarà a l'oferta més baixa.

S'efectua una valoració quantitativa prèvia de les ofertes, que permet ordenar-les amb la finalitat de determinar quina és la més econòmica respecte al pressupost inicial, per tal de poder puntuar-les mitjançant la fórmula.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#).

La puntuació d'aquest criteri de valoració s'obtéindrà com a resultat d'aplicar la fórmula següent:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net preu unitari} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net preu unitari} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

La puntuació d'aquest criteri es ponderarà de la següent manera:

REF.	TIPUS	PREU UNITAT (sense IVA)	PONDERACIÓ FINS A
4.4.1.2.a	Aperitiu núm. 1	20,00 €	7,5 punts
4.4.1.2.b	Aperitiu núm. 2	35,00 €	8,5 punts
4.4.1.2.c	Dinar-sopar a peu dret	90,00 €	12 punts
4.4.1.2.d	Portes obertes Palauet Albéniz	600,00 €	1 punt
4.4.1.2.e	Portes obertes Festa Major	1.500,00 €	3 punts
<b>Total</b>			<b>32 punts</b>

Per valorar cadascú d'aquests subcriteris, en la fórmula anterior, s'entendrà com a pressupost net de licitació el preu unitari màxim (IVA exclòs), i per oferta, el preu unitari ofertat pel licitador.

Cadascun dels productes del quadre anterior té una puntuació determinada sobre el total de 32 punts, cadascun d'ells amb preus unitaris diferents i amb un pes específic concret sobre el total de la puntuació de cada element.

La puntuació en cadascun dels elements anteriors s'obtéindrà aplicant la fórmula a cada apartat i ponderant el resultat en funció del pes corresponent indicat a la taula anterior. Un cop obtinguda la puntuació parcial per cadascun dels elements, es farà un sumatori de tots ells i el resultant serà la puntuació obtinguda per l'empresa per l'oferta econòmica.

Pel que fa al càlcul de l'oferta anormal, es farà servir l'import resultant de multiplicar, els preus ofertats per la previsió d'unitats indicades a les taules anteriors. Aquesta xifra global resultant, serà únicament a efectes de calcular les ofertes anormalment baixes.

#### **Oferta econòmica dels serveis addicionals:**

En el cas de la contractació de **serveis addicionals**, l'empresa adjudicatària oferirà els serveis més freqüentment utilitzats, IVA exclòs, inclosos a **l'ANNEX 3** del PPT, sobre els que els licitadors hauran d'oferir un **percentatge únic de descompte**.

**La puntuació del percentatge en concepte de descompte aplicable sobre les contractacions de serveis addicionals, serà de fins a un màxim de 3 punts**, que representa el 3% del total de puntuació a obtenir.

La puntuació d'aquesta part del criteri relatiu als serveis addicionals s'obté com a resultat d'aplicar la fórmula següent:

$$\text{Puntuació resultant} = \text{Punts màxims} \times \frac{\text{Percentatge descompte ofert}}{\text{Millor percentatge descompte ofert}}$$

Els serveis addicionals representen un 10,3 % en relació al pressupost total sense IVA. No es considera convenient establir criteris per determinar la presumpció d'anormalitat de les ofertes sobre aquests serveis addicionals ja que és una quantitat mínima en relació al càlcul total de la oferta.

#### **10.4.2 Per la proposta que inclogui productes de comerç just i de producció local i qualitat diferenciada (DOP/IGP), fins a un màxim de 15 punts**

Justificació: La qualitat requerida a les propostes de restauració es concreta en les condicions del producte fresc i en estat òptim per al seu consum, així com en la inclusió de productes que aporten valor a la oferta per ser de temporada, de producció local, ecològics o de comerç just, així com la utilització dels aliments saludables, tenint present la naturalesa d'atenció protocol·lària.

A l'hora de contractar serveis d'alimentació, es considera prioritari:

- Optimitzar els continguts nutricionals dels productes que se serveixen potenciant així una alimentació més saludable.
- Potenciar al màxim la introducció d'aliments ecològics, saludables i sostenibles.
- Consolidar la presència d'aliments bàsics i manufacturats de comerç just per garantir el respecte als drets humans i a la dignitat de totes les persones implicades en el cicle de vida dels productes i del procés de contractació.
- Incorporar criteris de qualitat diferenciada (DOP/IGP) per als aliments no ecològics, que repercuteixin en una reducció de toxicitat ambiental o en un major benestar animal.
- 
- Ampliar la presència de fruites i verdures fresques de temporada, tant cuites com crues.
- 
- Pel compromís d'incloure **2 productes de comerç just**, en les 2 propostes d'Aperitiu Núm. 1 i 2 (4.4.1.2.a i 4.4.1.2.b del PPT), durant l'execució del contracte, d'acord amb la Resolució del Parlament Europeu sobre Comerç Just i Desenvolupament (T6-0320/2006), **2 punts**.

Durant l'execució del contracte, i per comprovar el compliment del criteri, l'Ajuntament podrà exigir la relació d'albarans de compra dels productes proposats als Esmorzars referenciats amb el segell acreditatiu de comerç just Fairtrade, Ecocert/Fair for Life, WFTO o equivalent.

- Pel compromís d'incloure **3 productes de producció local**, qualitat diferenciada (DOP/IGP) (d'acord amb l'ANNEX 1 del Plec tècnic) o d'agricultura ecològica en la proposta de l'empresa dels Dinar-sopar a peu dret (4.4.1.2.c del PPT), Portes obertes Palauet Albéniz (4.4.1.2.d del PPT) i Portes obertes Festa Major (4.4.1.2.e del PPT) durant l'execució del contracte, **9 punts**.



Durant l'execució del contracte, per comprovar el compliment d'aquest criteri, l'Ajuntament **podrà exigir a l'empresa adjudicatària** la presentació dels albarans de compra dels productes d'aquesta categoria proposats als menús amb algun d'aquests distintius o equivalents, identificant aquells que compleixen l'etiquetatge corresponent

- Denominacions d'origen de vins (DO)
- Indicacions geogràfiques protegides (IGP)
- Marques Q de qualitat
- Denominacions d'origen protegides (DOP)
- [https://canalempresa.gencat.cat/ca/03\\_sectors\\_d\\_activitat/02\\_industria/industria\\_agroalimentaria/qualitat\\_alimentaria\\_i\\_denominacions\\_dorigen/](https://canalempresa.gencat.cat/ca/03_sectors_d_activitat/02_industria/industria_agroalimentaria/qualitat_alimentaria_i_denominacions_dorigen/)
- [https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/food-safety-and-quality/certification/quality-labels/quality-schemes-explained\\_es](https://ec.europa.eu/info/food-farming-fisheries/food-safety-and-quality/certification/quality-labels/quality-schemes-explained_es)
- Segell ECOLOCAL
- Certificació de procedència controlada i sostenible, tipus Aquaculture Stewardship Council (ASC-AQUA), Marine Stewardship Council (MSC), Friend of the Sea, o equivalents
- garantia de procedència d'agricultura ecològica, d'acord amb el Reglament UE 2018/848 o modificacions posteriors.
- Pel compromís d'incloure **2 productes de temporada** (d'acord amb l'ANNEX 2 del Plec tècnic), a la proposta de l'empresa dels Dinar-sopar a peu dret (4.4.1.2.c del PPT), Portes obertes Palauet Albéniz (4.4.1.2.d del PPT) i Portes obertes Festa Major (4.4.1.2.e del PPT) durant l'execució del contracte, **4 punts**.

Durant l'execució del contracte, l'Ajuntament podrà exigir a l'empresa adjudicatària la informació referent al compliment d'aquest apartat, mitjançant la presentació de la proposta de menús, on s'indicaran els productes que compleixen aquest requisit, d'acord al calendari de temporada incorporat a l'ANNEX 2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

**10.4.3. Per la millora en la ràtio de cambrers per comensals: per la disminució del nombre de persones que seran ateses per 1 cambrer, segons les tipologies de servei, les ofertes presentades podran obtenir la següent puntuació, fins a un màxim de 20 punts:**

- Per la disminució en el nombre de persones que atindrà 1 cambrer en les propostes de restauració d'**Aperitius 1 i 2** (4.4.1.2.a i 4.4.1.2.b del PPT), a raó de 4 punts per cada disminució de 2 persones en el grup, fins arribar a un grup de 21 comensals per cambrer, fins a un màxim de **8 punts**.
- Per la disminució en el nombre de persones que atindrà 1 cambrer en les propostes de restauració de **Menú dinar/sopar a peu dret** (4.4.1.2.c del PPT), a raó de 4 punts per cada disminució de 2 comensals en el grup, fins arribar a un grup de 11 comensals per cambrer, fins a un màxim de **8 punts**.
- Per la disminució en el nombre de persones que atindrà 1 cambrer en les propostes de restauració de **Portes obertes Festa Major** (4.4.1.2.e del PPT), **4 punts** per una disminució de 2 persones en el grup, resultant un grup de 13 comensals per cambrer.

**La incorporació de millores en la prestació del servei serà sense cost addicional per a l'Ajuntament de Barcelona.**



**10.4.4 Pel compromís d'incorporar plats de la cuina tradicional catalana(\*) en les propostes de Menú Dinar-Sopar a peu dret (4.2.1.2.c del PPT) i Portes obertes Palauet Albèniz (4.2.1.2.e del PPT), fins a un màxim de 5 punts.**

**JUSTIFICACIÓ:** La cuina tradicional catalana forma part de la dieta mediterrània, reconeguda per la comunitat científica internacional com un patró alimentari i un estil de vida dels més saludables del món.

La cuina tradicional catalana és un patrimoni culinari que recull un inventari de receptes que permeten combinar el plaer de la taula amb l'equilibri nutricional i cultural, on es prioritza el model de producció i consum d'aliments de producció local i de temporada. Posa de relleu tot un conjunt d'aliments autòctons, que gaudeixen de grans propietats, com són les verdures, els llegums, els cereals, la carn, el peix i marisc del mar Mediterrani, les fruites i l'oli d'oliva.

- Pel compromís d'incorporar a la proposta del **menú dinar/sopar a peu dret** (4.4.1.2.c del PPT) **en un dels plats calents, en un dels plats freds i en un dels mini-postres**, com a mínim, plats representatius de la **cuina tradicional catalana(\*)**, **5 punts**.

(\*) entenem per cuina tradicional catalana la que s'identifica amb un territori de referència, en aquest cas Catalunya, amb receptes pròpies, que seran les indicades a la pàgina web:

<https://www.cuinacatalana.eu/ca/pag/receptes/?s=dGlwdXM9Jm5vbV9yZWNIcHRhPSZpbmdyZWRpZW50PQ>

**10.4.5. Per la proposta de peces addicionals dels aperitius previstos en l'apartat d'Aperitius 1 I 2 (4.4.1.2.a i 4.4.1.2.b del PPT), del PPT, fins a un màxim de 10 punts.**

- Pel nombre de **peces addicionals** en la proposta de restauració **d'Aperitiu núm. 1** (4.4.1.2.a del PPT), per l'oferta extra d'un bastó de pasta de full o mini-brotxeta de fruita, **4 punts**.

- Pel nombre de **peces addicionals** en la proposta de restauració **d'Aperitiu núm. 2** (4.4.1.2.b del PPT), a raó de 2 punts per l'oferta d'1 aperitiu addicional fins a un màxim de **6 punts**.

**10.4.6. Per la formació rebuda per part de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte en temes que aportin valor afegit als serveis de restauració en actes institucionals, com són el curs de protocol de serveis de càtering o de gestió d'al·lèrgens i intoleràncies. S'atorgaran fins a 10 punts.**

Justificació:

El principi clau és que totes les persones que treballen en l'execució del contracte hagin rebut una formació adient per garantir el desenvolupament correcte dels actes institucionals, concretament sobre el tracte amb autoritats, el desenvolupament de l'event i com tractar situacions especials. És igualment important que tinguin coneixements alimentaris sobre els al·lèrgens en restauració col·lectiva a fi d'evitar la possibilitat de contaminacions creuades i portar a terme les mesures higienicosanitàries adients.

Considerant el nombre mínim de persones treballadores i les categories professionals corresponents que s'estableixen a la clàusula 4.4.1.3 del Plec de prescripcions tècniques, es valorarà com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita, que els dos cambrers que executaran el contracte tinguin formació en aquests temes.



L'empresa ha de declarar, respecte aquestes dues persones, els cursos de formació en protocol de serveis de càtering i en gestió d'al·lèrgogens i intoleràncies o equivalents realitzats.

L'empresa que declari formació realitzada en aquests temes per part dels cambrers/es podrà rebre fins a 2,5 punts per a cada curs i treballador, fins a un màxim de 5 punts per persona.

La puntuació es distribuirà de la següent forma:

- Categoria professional CAMBRER (S'ha d'identificar amb inicials els cambrers/es 1 i 2, si s'escau, que seran adscrits a l'execució del contracte):
  - Curs de formació en Protocol de serveis de càtering **2,5 punts**
  - Curs de formació en Gestió d'al·lèrgogenes i intoleràncies **2,5 punts**

**No es puntuarà la formació No es puntuarà la formació en cas de no aportar la documentació acreditativa de les formacions realitzades.**

L'empresa que resulti adjudicatària hauria de presentar la certificació corresponent a la seva declaració abans de la formalització del contracte.

#### **10.5.7. Per l'aplicació de criteris ambientals, fins a un màxim de 5 punts**

Aquest criteri ve motivat per l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible en matèria mediambiental.

El transport del material utilitzant vehicles menys contaminants persegueix reduir l'impacte ambiental associat a l'activitat municipal a través d'impulsar i incrementar l'eficiència en el consum de recursos, potenciant totes les actuacions que aportin valor al contracte i ajudin a aconseguir un creixement sostenible.

Per posar a disposició del contracte, a partir de la seva adjudicació, per al transport del material, com a mínim, un vehicle de motor de les següents característiques, fins a un màxim de **5 punts**:

	Puntuació màxima
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants	5
Si és un vehicle híbrid endollable	3
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco	2
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic de gas i de gasolina amb distintiu C	1

S'entén cada categoria d'acord amb les definicions incloses a la instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles del Programa Ajuntament + Sostenible publicada a la Gasetta Municipal de 27/11/2018.

Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu. **No es puntuarà sinó es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.**

Puntuació total d'aquests criteris : 100 punts

**Ofertes presuntament anormals o desproporcionades (comú a tots els lots)**

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, del 15% respecte el pressupost net de licitació.

- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure les dues ofertes més cares i les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

No es considera convenient establir criteris per determinar la presumpció d'anormalitat de les ofertes sobre **els serveis addicionals** ja que és una quantitat mínima en relació al càlcul total de la oferta.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

### **MESURA SOCIAL.-**

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podrà aplicar els següents criteris de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

En el cas dels lots 2, 3 i 4:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En el cas del lot 1:

Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## Clàusula 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

**President/a:** l'Alcalde o la persona en qui delegui.

**Vocals:**

Titulars	Substituts
- El/la secretari/ària general, Sr. Jordi Cases i Pallarès.	- El/Les secretaris/es delegades, Sra. Maribel Fernández Galera
- L'Interventor general, Sr. Antonio Muñoz Juncosa.	Sra. Josepa Rico, Sra. Francisca López, Sr. Antonio Escalante, Sra. Ana Ballano, Elisabet Arenas, Sra. Lourdes Padró, Carlors Rodríguez i/o Sr. Roger Arce.
- El Director de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol, Sr. Joaquim Romañach Planella.	- L'intendentor/a en qui delegui l'interventor General en el seu cas.
- La Tècnica de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol, Sra. Lola Burzaco Mayo.	- la Sra. Monica Silla Rotti, Tècnica de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol.
	- El Sr. Sergi Pineda Cerezuela, Tèctic de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap conflicte d'interessos.

## Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

**En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C, es realitzarà en acte públic si la mesa no decideix el contrari, atès que la presentació de les ofertes es realitza per mitjans electrònics.**

La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#).

## Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de SIS (6) mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en QUINZE (15) dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec."

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negoci mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

- Declaració indicant el personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals es disposi per executar el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
- Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresa i dels directius de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
- Certificats expedits per organismes independents que acreditin que l'empresa licitadora compleix determinades normes de garantia de la qualitat. Els certificats han de fer referència als sistemes d'assegurament de la qualitat basats en la sèrie de normes europees en la matèria, certificats per organismes conformes a les normes europees relatives a la certificació.

Es reconeixeran els certificats equivalents expedits per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea, i també s'acceptaran altres proves de mesures equivalents de garantia de qualitat.

- Certificats expedits per organismes independents que acreditin que l'empresa licitadora compleix determinades normes de gestió ambiental. Es podrà remetre al sistema de gestió i auditoria ambiental (EMAS) o a les normes de gestió ambiental basades en les normes europees o internacionals en la matèria i certificades per organismes conformes a la legislació comunitària o a les normes europees o internacionals relatives a la certificació.
- Es reconeixeran els certificats equivalents expedits per organismes establerts en qualsevol Estat membre de la Unió Europea, i també s'acceptaran altres proves de mesures equivalents de gestió ambiental

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

## Clàusula 14. Garantia

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta

serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

D'acord amb la previsió de l'article 107.1 CSP, no es requereix constituir garantia pel lot 1 definitiva atenent que es tracta d'un contracte reservat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha/n de dipositar-se a la Tresoreria de la Corporació, plaça de Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim, en metàl·lic, en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant aval bancari o per contracte d'assegurança de caució. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

## Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE . L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies

## Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent a la data de la seva formalització o bé en la data que es fixi en la formalització del contracte.

## Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura electrònica corresponent a les prestacions executades amb cada servei realitzat. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

Les factures electròniques per a cada servei realitzat, especificaran l'actuació, la data de realització i el nombre de comensals en concordança amb el pressupost prèviament aprovat per la Direcció d'Actes Institucionals i Protocol, els preus unitaris, el nombre de comensals, els serveis addicionals, el preu total sense IVA, l'import de l'IVA, el preu total amb IVA i la resta d'informació adient que permeti la seva identificació, respectant en qualsevol cas les dades confidencials.

L'import total a abonar en cada cas pot variar en funció del nombre de comensals que comporti cada actuació, i es determinarà en relació amb els preus de la llista de preus unitaris ofertats, i d'acord amb el pressupost prèviament aprovat per la Direcció d'Actes Institucionals i Protocol.

L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- **Codi de contracte:** 24001052
- **Òrgan de contractació:** Comissió de Govern.
- **Departament econòmic:** Direcció de Serveis de Gestió Econòmica.
- **Departament destinatari:** Direcció d'Actes Institucionals i Protocol
- **Codi DIR 3:** LA0007014

## Clàusula 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

## Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa al Sr. Joaquim Romañach Planella, Director de la Direcció Tècnica d'Actes Institucionals i Protocol com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

## Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

### 1. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

#### **1.1 De caràcter social:**

### **1.1.1 El pagament directe del preu a les empreses subcontractades**

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal **i amb efectes alliberadors**.

### **1.1.2 L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades**

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

## **1.2 De caràcter ambiental:**

L'Ajuntament va liderar el projecte de Barcelona com a Capital Mundial de l'Alimentació Sostenible 2021. L'alimentació sostenible consisteix a alimentar tota la població d'una manera que beneficiï les persones, el planeta i els territoris. Per fer-ho, cal produir, transformar, vendre, comprar i consumir aliments creant prosperitat, promovent la justícia social, cuidant, conservant i regenerant els nostres recursos i ecosistemes, i salvaguardant la capacitat de les generacions futures d'alimentar-se també d'una manera sostenible.

Igualment, l'Ajuntament vol lluitar contra els impactes ambientals negatius i pèrdues i malbaratament alimentaris excessius: excés en les emissions amb efecte d'hivernacle del sistema alimentari, i nivells excessius de pèrdues i malbaratament, així com de generació de residus i d'utilització de plàstics d'un sol ús.

Per aquest motiu s'incorporen al contracte com a criteris ambientals:

- La incorporació d'aliments ecològics, de comerç just, de qualitat diferenciada (DOP/IGP) o amb garanties de provenir d'explotacions sostenibles
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació  
<https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/127718>
- Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici  
<https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/102116>
- La utilització de vehicles a motor de baixes emissions per al transport de material

## 2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, que té caràcter d'obligació essencial.

### 3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. L'adscripció de mitjans personals es considera obligació contractual essencial als efectes previstos a l'article 211.1.f), segon apartat de la LCSP.
- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persnes i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret. En el cas que el contracte obligui a l'adscripció de mitjans personals, les substitucions o modificacions de les persones que executaran les prestacions hauran de portar-se a terme per persones que reuneixin les mateixes o similars característiques que es van requerir per ser adscrites com a mitjans personals en el seu moment.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e) Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000 euros, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- g) L'empresa adjudicatària haurà de fer una formació continuada al personal per garantir la correcta manipulació dels productes i la maquinària i la recollida selectiva dels residus, que es considera obligació contractual essencial als efectes previstos a l'article 211.1.f), segon apartat de la LCSP.

Per a la seva acreditació, l'adjudicatari haurà de presentar, abans que finalitzi la vigència del contracte, la relació d'accions formatives realitzades al personal vinculat a l'execució del contracte, amb especificació del contingut formatiu i dels assistents, així com el lloc i la data de celebració.

- h) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- i) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- j) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud

del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

- k) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- l) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- m) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat., d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- n) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial.
- o) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

## Clàusula 21. Modificació del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

### **Causes previstes de modificació:**

- El desenvolupament de nous projectes impulsats pel Govern Municipal de gran impacte sobre la població que necessitin restauració com a atenció protocol·lària i que encara no han estat confirmats. Posarem com a exemple de projecte rellevant la Copa Amèrica que tindrà lloc a Barcelona aquest any 2024.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

## Clàusula 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, a través de les persones indicades en compliment de la solvència, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques:

- El servei de cuina (cap de cuina i cuiners/-es), referenciats als apartats 4.1.1.3 per al LOT 1, 4.2.1.3 per al LOT 2, 4.3.1.3 per al LOT 3 i 4.4.1.3 per al LOT 4.

Això comporta que no s'admet la subcontractació del personal adscrit a l'execució del contracte en la part de la prestació que implica la preparació i elaboració dels productes cuinats, ja que la producció correcta d'aquesta part del contracte de restauració és d'especial rellevància i ve determinada per l'experiència i el perfil professional del personal encarregat.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

## Clàusula 24. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

## Clàusula 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.
2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.
5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

## Clàusula 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de l'obligació de reserva en la nova contractació de personal, establerta en el present plec.
  
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista
  
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
  
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte).

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu-

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Penalitats contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les alegacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les alegacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

**Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions**

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduït-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament

## Clàusula 27. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar
- h) L'incompliment de les condicions obligatòries i / o pactades en matèria higiènic-sanitària sense que es procedeixi a la seva esmena una vegada comunicada la incidència per la Direcció.
- i) Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte.
- j) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- k) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- l) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial.
- m) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

## Clàusula 28. Recursos legals dels licitadors

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## Clàusula 29. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

### **Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.**

#### 1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

#### 2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

#### 3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

#### 4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

#### 5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

### **Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès**

#### 1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.



#### Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

#### **ANNEX 1:**

#### **MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb  
DNI/NIE núm. ....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la



persona física/jurídica ....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic següent (@) ..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de ....., núm. Contracte .....

### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT <sup>5</sup>**

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.

Que l'empresa licitadora que representa,

- Està vàlidament constituïda.
- Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- No està incursa en cap prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 de la LCSP.

Que compleix:

- amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació empresarial corresponent, o alternativament  es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte <sup>6</sup>
- les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- les obligacions legals en matèria d'integració social dels minusvàlids.

Que,

- És una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME)<sup>2</sup> en el moment de presentació de l'oferta.<sup>7</sup>
- està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada
- està inscrita en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de indicar nom del registre i Comunitat Autònoma ..... i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.*

<sup>5</sup> En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

<sup>6</sup> Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites entitats.

<sup>7</sup> 2 Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques

1. Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.

2. Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.

3. Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR



No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:  
.....

No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Opcional si declara **la confidencialitat** d'algun document, informació o aspecte de l'oferta.

En relació amb la documentació aportada en el sobre/es ....., considera **confidencials** els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials:

- 1.- .....
- 2.- .....
- 3.- .....
- .....

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

- 1.- .....
- 2.- .....
- 3.- .....
- .....

Que la **garantia definitiva**, en cas de resultar empresa adjudicatària, la constituirà:

mitjançant la modalitat de retenció del preu

o bé,

davant la Tresoreria de l'Ajuntament (Pl. Sant Miquel, núm. 1, planta 1, Edifici Novíssim.

En aquest cas, cal tenir en compte que el servei de Tresoreria es realitza exclusivament amb cita prèvia. En conseqüència, per a la constitució i retorn de garanties, cal sol·licitar la corresponent cita prèvia a través de l'oficina virtual de

tràmits: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20210001470>

Per qualsevol dubte o aclariments pot trucar al telèfon 93.402.72.86 (servei de Caixa Tresoreria).

Que **autoritza** a l'Ajuntament de Barcelona:

a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

**Que designa i accepta que s'utilitzi** l'adreça de correu electrònic indicada a la plataforma de contractació electrònica d'aquest Ajuntament com a mitjà per rebre totes les notificacions i comunicacions electròniques.

***Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:***

Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

No procedeix per no tractar-se d'una empresa estrangera

***Per a empreses de més de 50 treballadors (en cas de no superar els 50 treballadors indicar no procedeix)***

Que el nombre global de treballadors de plantilla són ..... i el nombre particular de treballadors amb discapacitat ..... i el percentatge que representen aquests últims respecte la plantilla global és del .....

o

Que ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes

No procedeix per disposar de menys de 50 treballadors

***Per a empreses que conformen grup empresarial (en cas de no conformar grup empresarial indicar no procedeix):***

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç l'empresa, l'empresa ..... forma part del grup empresarial ..... i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*) ..... es presenta/en també a la present licitació.



No procedeix per no conformar grup empresarial

Que reconeix que falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si escau la resolució del contracte.

Que pel que fa a la **seguretat dels sistemes d'informació**, s'informa que d'acord amb Real Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula el Esquema Nacional de Seguretat (ENS), es té per objectiu determinar les polítiques de seguretat adients que estableixin els principis bàsics i requisits mínims per a la protecció dels sistemes d'informació i la informació continguda en ells als quals es troba sotmesa l'Administració pública.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

*[Signatura electrònica]*

## **ANNEX 2**

### **MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT**

**LOT 1:**
**10.1.1. Oferta econòmica d'acord amb preus de mercat, fins a un màxim de 35 punts:**

CONCEPTE	PREU UNITARI (SENSE IVA)	PREU OFERTAT (SENSE IVA)	10% IVA	PREU OFERTAT (AMB IVA)
4.1.1.2.a Esmorzar núm.1	18,00 €			
4.1.1.2.b Esmorzar núm.2	21,00 €			
4.1.1.2.c Aperitiu	18,00 €			
4.1.1.2.d Còctel a peu dret	35,00 €			

CONCEPTE	% DESCOMPTE LINEAL OFERTAT SOBRE ELS SERVEIS ADDICIONALS (ABANS D'IVA)
4.1.1.2.e. Serveis addicionals de l'Annex 3 del PPT	.....%

**10.1.2. Pel compromís d'incloure productes de comerç just, producció local, qualitat diferenciada, d'agricultura ecològica o de temporada fins a un màxim de 15 punts**

	PUNTUACIÓ	Marcar amb una X si s'accepta el compromís
Inclusió de 2 Productes de comerç just en Esmorzar núm.1 (4.1.1.2.a del PPT) i Esmorzar núm.2 (4.1.1.2.b del PPT)	5 punts	<input type="checkbox"/>
Productes de 2 productes de producció local, qualitat diferenciada) o d'agricultura ecològica en Aperitiu (4.1.1.2.c del PPT) i Còctel a peu dret (4.1.1.2.d del PPT)	5 punts	<input type="checkbox"/>
Inclusió de 2 productes de temporada en Aperitiu (4.1.1.2.c del PPT) i Còctel a peu dret (4.1.1.2.d del PPT)	5 punts	<input type="checkbox"/>
TOTAL		

**10.1.3. Pel compromís d'incorporar plats de la cuina tradicional catalana en els Còctel a peu dret (4.1.1.2.d del PPT), fins a un màxim de 15 punts**

	PUNTUACIÓ	Marcar amb una X si s'accepta el compromís
3 de les 8 propostes d'aperitius freds de Còctel a peu dret (4.1.1.2.d del PPT)	5	<input type="checkbox"/>
3 de les 8 propostes d'aperitius calents de Còctel a peu dret (4.1.1.2.d del PPT)	5	<input type="checkbox"/>
1 de les 3 propostes de mini postres de Còctel a peu dret (4.1.1.2.d del PPT)	5	<input type="checkbox"/>
TOTAL		



**Proposta de plats**

\* Marcar amb una X els plats de la cuina tradicional catalana

<b>Aperitius freds</b>	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
<b>Aperitius calents</b>	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
<b>Mini-postres:</b>	1. 2. 3.

10.1.4. Per una proposta que redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'urgències i serveis imprevistos, a un mínim de 48 fins a 24 hores des del requeriment que efectuï l'Ajuntament: 15 punts

	PUNTUACIÓ	Marcar amb una X si s'accepta el compromís
Per una proposta que redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'urgències i serveis imprevistos, a un mínim de 48 fins a 24 hores	15	<input type="checkbox"/>
<b>TOTAL</b>		

10.1.5. Per la declaració de formació rebuda per part de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte en temes que aportin valor afegit als serveis de restauració en actes institucionals, com són el curs de protocol de serveis de càtering o de gestió d'al·lèrgens i intoleràncies. S'atorgaran fins a 10 punts.

		Marcar amb una X en els casos en que s'hagi rebut la formació indicada	
INICIALS DEL NOM DEL CAMBRER/A	PUNTUACIÓ	Curs en Protocol de serveis de càtering	Curs en Gestió d'al·lèrgenes i intoleràncies
	2,5 punts per curs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2,5 punts per curs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>TOTAL</b>			

No es puntuarà aquest criteri en cas de no declarar formació rebuda o no incorporar la informació de la persona treballadora sol·licitada.

10.1.6. Per posar a disposició del contracte, a partir de l'adjudicació, per al transport del material com a mínim un vehicle de motor de les següents característiques, fins a 10 punts:

Marcar amb una X l'opció corresponent



Tipus de vehicle	Seleccioneu una única opció, si s'escau.
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants, 10 punts	<input type="checkbox"/>
Si és un vehicle híbrid endollable, 7,5 punts	<input type="checkbox"/>
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco, 5 punts	<input type="checkbox"/>
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic amb distintiu C, 2 punts	<input type="checkbox"/>

**Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu. No es puntuarà sinó es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.**

## LOT 2

### 10.2.1. Oferta econòmica d'acord amb preus de mercat, fins a un màxim de 35 punts:



CONCEPTE	PREU UNITARI (SENSE IVA)	PREU OFERTAT (SENSE IVA)	10% IVA	PREU OFERTAT (AMB IVA)
4.2.1.2.a Menú dinar o sopar entaulat (amb mobiliari i parament de taula a càrrec de l'empresa)	150,00 €			
4.2.1.2.b Menú dinar o sopar entaulat (sense mobiliari ni parament de taula)	120,00 €			
4.2.1.2.c Menú dinar o sopar a peu dret	120,00 €			
4.2.1.2. d Còctel a peu dret	80,00 €			
4.2.1.2.e Menú de col·laboradors	30,00 €			

CONCEPTE	% DESCOMPTE LINEAL OFERTAT SOBRE ELS SERVEIS ADDICIONALS (ABANS D'IVA)
4.2.1.2.f. Serveis addicionals de l'Annex 3 del PPT	.....%

**10.2.2. Pel compromís que es redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, des del requeriment que efectui l'Ajuntament, fins a un màxim de 10 punts**

	PUNTUACIÓ	Marcar amb una X si s'accepta el compromís
Per una proposta que redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, en el cas dels encàrrecs de <b>4.2.1.2.a</b> Menú dinar o sopar entaulat amb mobiliari i parament de taula a càrrec de l'empresa, <b>4.2.1.2.b</b> Menú dinar o sopar entaulat sense mobiliari ni parament de taula i/o <b>4.2.1.2.c</b> Menú dinar o sopar a peu dret amb un mínim de <b>4 dies</b>	5	<input type="checkbox"/>
Per una proposta que redueixi el termini per demanar serveis, en cas d'incidències i serveis imprevistos, en el cas dels encàrrecs de <b>4.2.1.2.d</b> Còctel a peu dret amb un mínim de <b>2 dies</b>	5	<input type="checkbox"/>
<b>TOTAL</b>		

**10.2.3. Per la declaració de formació rebuda per part de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte en temes que aportin valor afegit als serveis de restauració en actes institucionals, com són el curs de protocol de serveis de càtering o de gestió d'al·lèrgogens i intoleràncies. S'atorgaran fins a 10 punts.**

		Marcar amb una X en els casos en que s'hagi rebut la formació indicada	
INICIALS DEL NOM DEL CAMBRER/A	PUNTUACIÓ	Curs en Protocol de serveis de càtering	Curs en Gestió d'al·lèrgogenes i intoleràncies
	1 punt per curs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1 punt per curs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1 punt per curs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1 punt per curs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1 punt per curs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>TOTAL</b>			



No es puntuarà aquest criteri en cas de no declarar formació rebuda o no incorporar la informació de la persona treballadora sol·licitada.

10.2.4. Criteri d'incorporació de personal tècnic especialitzat superior al mínim que estableix el plec de prescripcions tècniques destinat a l'execució dels treballs. Per la millora en el ràtio de cambrers per comensal: per la disminució del nombre de persones que seran ateses per 1 cambrer, segons les tipologies de servei, les ofertes presentades podran obtenir la següent puntuació, fins a un màxim de 5 punts:

	Ràtio cambrer/comensals	Marcar amb una X si s'accepta el compromís
<u>Menú dinar o sopar entaulat</u> (4.2.1.2.a i 4.2.1.2.b del PPT )	1/8: 2,5 punts	<input type="checkbox"/>
<u>Menú dinar/sopar a peu dret</u> (4.2.1.2.c del PPT)	1/8: 2,5 punts	<input type="checkbox"/>
<b>TOTAL</b>		

**LOT3**
**10.3.1. Oferta econòmica d'acord amb preus de mercat, fins a un màxim de 35 punts:**

CONCEPTE	PREU UNITARI (SENSE IVA)	PREU OFERTAT (SENSE IVA)	10% IVA	PREU OFERTAT (AMB IVA)
4.3.1.2.a Esmorzar Núm.1	12,00 €			
4.3.1.2.b Esmorzar Núm.2	15,60 €			
4.3.1.2.c Menú dinar/sopar de jornada de treball	50,00 €			
4.3.1.2.d Menú dinar/sopar de representació	100,00 €			
4.3.1.2.e Menú dinar/sopar de col·laboradors	30,00 €			

CONCEPTE	PREU UNITARI (SENSE IVA)	PREU OFERTAT (SENSE IVA)*	10% IVA	PREU OFERTAT (AMB IVA)
4.3.1.2.f Serveis addicionals				
Servei de cuiner/a (per hores)	50,00 €			
Servei d'assistent/a de cuiner/a (per hores)	35,00 €			
Servei de cambrers/es (per hores)	35,00 €			

\*Si s'encarreguessin excepcionalment serveis de cuiner/a, d'assistent/a de cuiner/a o/i de cambrers/es en diumenge o festius, els preus tindran un increment d'un 10% sobre el preu d'adjudicació

**10.3.2. Pel compromís d'incloure productes de comerç just, producció local, qualitat diferenciada, d'agricultura ecològica o de temporada fins a un màxim de 20 punts**

	PUNTUACIÓ	Marcar amb una X si s'accepta el compromís
Inclusió de 2 Productes de comerç just en 4.3.1.2.c Menú dinar/sopar de jornada de treball del PPT i 4.3.1.2.d Menú dinar/sopar de representació	5	<input type="checkbox"/>
Inclusió de 3 productes de producció local, qualitat diferenciada) o d'agricultura ecològica en 4.3.1.2.c Menú dinar/sopar de jornada de treball del PPT i 4.3.1.2.d Menú dinar/sopar de representació	7	<input type="checkbox"/>
Inclusió de 2 productes de temporada en 4.3.1.2.c Menú dinar/sopar de jornada de treball del PPT i 4.3.1.2.d Menú dinar/sopar de representació	8	<input type="checkbox"/>
<b>TOTAL</b>		

**10.3.3. Pel compromís d'incorporar plats de la cuina tradicional catalana en els menús de dinars i/o sopars de jornades de treball i de representació, fins a un màxim de 16 punts**

	PUNTUACIÓ	Marcar amb una X si s'accepta el
--	-----------	----------------------------------



		<b>compromís</b>
4.3.1.2.c Menú dinar/sopar de jornada de treball del PPT )	8	<input type="checkbox"/>
4.3.1.2.d Menú dinar/sopar de representació	8	<input type="checkbox"/>
<b>TOTAL</b>		

10.3.4. Per la millora en el nombre de peces d'algunes propostes de restauració , fins a 12 punts

REF.PPT	TIPUS	Puntuació	Indicar número de peces addicionals
4.3.1.2.a	Esmorzar núm.1	2 punts per peça fins a 6 punts	<input type="checkbox"/> brioxeria mini <input type="checkbox"/> mini-entrepans d'ibèrics i/o formatge <input type="checkbox"/> mini brotxeta de fruita variada
4.3.1.2.b	Esmorzar núm.2	2 punts per peça fins a 6 punts	<input type="checkbox"/> brioxeria mini <input type="checkbox"/> mini-entrepans d'ibèrics <input type="checkbox"/> mini-emparedat vegetal amb pa anglès

10.3.5. Per la declaració de formació rebuda per part de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte en temes que aportin valor afegit als serveis de restauració en actes institucionals, com són el curs de protocol de serveis de càtering o de gestió d'al·lèrgogens i intoleràncies. S'atorgaran fins a 10 punts.

		Marcar amb una X en els casos en que s'hagi rebut la formació indicada	
INICIALS DEL NOM DEL CAMBRER/A	PUNTUACIÓ	Curs en Protocol de serveis de càtering	Curs en Gestió d'al·lèrgogenes i intoleràncies
	2,5 punts per curs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2,5 punts per curs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>TOTAL</b>			

**No es puntuarà aquest criteri en cas de no declarar formació rebuda o no incorporar la informació de la persona treballadora sol·licitada.**

10.3.6. Per posar a disposició del contracte, a partir de l'adjudicació, per al transport del material com a mínim un vehicle de motor de les següents característiques, fins a 7 punts:

Marcar amb una X l'opció corresponent

Tipus de vehicle	Seleccioneu una única opció, si s'escau.
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants, 7 punts	<input type="checkbox"/>
Si és un vehicle híbrid endollable, 5 punts	<input type="checkbox"/>
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco, 3 punts	<input type="checkbox"/>
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic amb distintiu C, 2 punts	<input type="checkbox"/>

Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu. No es puntuarà sinó es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.



LOT 4

OFERTA TÈCNICA

10.4.1. Oferta econòmica d'acord amb preus de mercat, fins a un màxim de 35 punts:

CONCEPTE	PREU UNITARI (SENSE IVA)	PREU OFERTAT (SENSE IVA)	10% IVA	PREU OFERTAT (AMB IVA)
4.4.1.2.a Aperitiu Núm. 1	20,00 €			
4.4.1.2.b Aperitiu Núm. 2	35,00 €			
4.4.1.2.c Menú dinar/sopar a peu dret	90,00 €			
4.4.1.2.d Portes obertes Palauet Albéniz	600,00 €			
4.4.1.2.e Portes obertes Festa Major	1.500,00 €			

CONCEPTE	% DESCOMPTE LINEAL OFERTAT SOBRE ELS SERVEIS ADDICIONALS (ABANS D'IVA)
4.4.1.2.f. Serveis addicionals de l'Annex 3 del PPT	.....%

10.4.2. Pel compromís d'incloure productes de comerç just, producció local, qualitat diferenciada, d'agricultura ecològica o de temporada fins a un màxim de 15 punts

Marcar amb una X si s'accepta el compromís

	PUNTUACIÓ	Marcar amb una X si s'accepta el compromís
Inclusió de 2 Productes de comerç just a les 2 propostes d'Aperitiu (4.4.1.2.a i 4.4.1.2.b)	2 punts	<input type="checkbox"/>
Inclusió de 3 productes de producció local, qualitat diferenciada (DOP/IGP) o d'agricultura ecològica al Menú dinar/sopar a peu dret i Portes Obertes (4.4.1.2.c, 4.4.1.2.d i 4.4.1.2.e)	9 punts	<input type="checkbox"/>
Inclusió de 2 productes de temporada al Menú dinar/sopar a peu dret i Portes Obertes (4.4.1.2.c, 4.4.1.2.d i 4.4.1.2.e)	4 punts	<input type="checkbox"/>
<b>TOTAL</b>		

10.4.3. Criteri d'incorporació de personal tècnic especialitzat superior al mínim que estableix el plec de prescripcions tècniques destinat a l'execució dels treballs. Per la millora en el ràtio de cambrers per comensal: per la disminució del nombre de persones que seran ateses per 1 cambrer, segons les tipologies de servei, les ofertes presentades podran obtenir la següent puntuació, fins a un màxim de 20 punts:

	Marcar amb una X si s'accepta el compromís		
<b>RÀTIO CAMBRERS/PERS (fins a 8 punts)</b>	1/23 cambrer/comensals	1/21 cambrer/ comensals	
Aperitiu Núm.1 i Núm.2 (4.4.1.2.a i 4.4.1.2.b)	4 punts	<input type="checkbox"/> 8 punts	<input type="checkbox"/>

	Marcar amb una X si s'accepta el compromís



<b>RÀTIO CAMBRERS/PERS (fins a 8 punts)</b>	<b>1/13 cambrer/comensals</b>	<b>1/11 cambrer/ comensals</b>
Menú dinar/sopar a peu (4.4.1.2.c)	4 punts	<input type="checkbox"/> 8 punts <input type="checkbox"/>

	<b>Marcar amb una X si s'accepta el compromís</b>	
<b>RÀTIO CAMBRERS/ COMENSALS (4 punts)</b>	<b>1/13 cambrers/ comensals</b>	
Portes Obertes Festa Major (4.4.1.2.e)	4 punts	<input type="checkbox"/>

10.4.4. Pel compromís d'incorporar plats de la cuina tradicional catalana en els Menús de dinar/sopar a peu dret (4.4.1.2.c) i el servei Portes obertes Palauet Albéniz (4.4.1.2.e) fins a un màxim de 5 punts

	<b>PUNTUACIÓ</b>	<b>Marcar amb una X si s'accepta el compromís</b>
Menú Dinar-Sopar a peu dret i Portes obertes Palauet Albéniz (4.4.1.2.c i 4.4.1.2.e)	5 punts	<input type="checkbox"/>
<b>TOTAL</b>		

10.4.5. Per la millora en el nombre de peces d'algunes propostes de restauració, fins a 10 punts

REF.PPT	TIPUS	PUNTUACIO	Indicar número de peces addicionals
4.4.1.2.a	Aperitiu Núm. 1	4 punts per afegir una de les peces	- Bastó de pasta de full ó - Mini brotxeta de fruita variada <input type="checkbox"/>
4.4.1.2.b	Aperitiu Núm. 2	3 punts per peça fins a 6 punts	<input type="checkbox"/> 1 aperitiu fred o calent extra <input type="checkbox"/> 2 aperitius freds o calents extres

10.4.6. Per la declaració de formació rebuda per part de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte en temes que aportin valor afegit als serveis de restauració en actes institucionals, com són el curs de protocol de serveis de càtering o de gestió d'al·lèrgogens i intoleràncies. S'atorgaran fins a 10 punts.

		<b>Marcar amb una X en els casos en que s'hagi rebut la formació indicada</b>	
<b>INICIALS DEL NOM DEL CAMBRER/A</b>	<b>PUNTUACIÓ</b>	<b>Curs en Protocol de serveis de càtering</b>	<b>Curs en Gestió d'al·lèrgogenes i intoleràncies</b>
	2,5 punts per curs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2,5 punts per curs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>TOTAL</b>			

No es puntuarà aquest criteri en cas de no declarar formació rebuda o no incorporar la informació de la persona treballadora sol·licitada.

10.4.7. Per posar a disposició del contracte, per al transport del material com a mínim un vehicle de motor de les següents característiques, fins a 5 punts:



Marcar amb una X l'opció corresponent

Tipus de vehicle	Seccioneu una única opció, si s'escau.
Si és un vehicle elèctric en qualsevol de les seves variants, 5 punts	<input type="checkbox"/>
Si és un vehicle híbrid endollable, 3 punts	<input type="checkbox"/>
Si és un vehicle híbrid no endollable o un vehicle tèrmic de gas amb distintiu Eco, 2 punts	<input type="checkbox"/>
Si és un altre tipus de vehicle tèrmic de gas i de gasolina amb distintiu C, 1 punt	<input type="checkbox"/>

Aquest criteri s'ha d'acreditar en el moment de presentació de l'oferta, amb la presentació de còpia de la fitxa tècnica del vehicle i/o còpia del distintiu. No es puntuarà sinó es presenta la documentació esmentada en el moment de presentar l'oferta.

## ANNEX-A (exclusiu per al LOT 2)

### A. PROPOSTA DE RESTAURACIÓ DE TARDOR-HIVERN (4 propostes)

A.1. Incloure 2 propostes de 4.2.1.2.a i/o 4.2.1.2.b Menú dinar o sopar entaulat

\* Per a cada un dels 3 primers i dels 3 segons plats d'aquest apartat s'ha d'incloure RECEPTE, fent servir la plantilla de l'ANNE-B. No es valorarà si no inclouen les 6 receptes.

#### 1a proposta\*

<b>Begudes:</b>	
<b>Primer plat:</b> 3 opcions, incloent recepta	1. verdures/llegums, amanides (apta dieta vegana) 2. pastes/arrossos 3. cremes/sopes i ous
<b>Segon plat:</b> 3 opcions, incloent recepta	1. peix blanc/marisc, peix blau 2. carns blanques, carn vermelles 3. plat sense proteïnes animals (apta dieta vegana)
<b>Postres:</b> 3 opcions	1. pastisseria/rebosteria 2. pastisseria/rebosteria (apta dieta vegana) 3. fruita fresca/seca, lactis

#### 2a proposta\*

<b>Begudes:</b>	
<b>Primer plat:</b> 3 opcions, incloent recepta	1. verdures/llegums, amanides (apta dieta vegana) 2. pastes/arrossos 3. cremes/sopes i ous
<b>Segon plat:</b> 3 opcions, incloent recepta	1. peix blanc/marisc, peix blau 2. carns blanques, carn vermelles 3. plat sense proteïnes animals (apta dieta vegana)
<b>Postres:</b> 3 opcions	1. pastisseria/rebosteria 2. pastisseria/rebosteria (apta dieta vegana) 3. fruita fresca/seca, lactis

A.2. Incloure 1 proposta de (4.2.1.2.c) Menú dinar o sopar a peu dret (tot passat per cambrers, amb suport de barra begudes i tauletes)

#### 3a proposta

<b>Begudes:</b>	
<b>Plats freds</b>	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
<b>Plats calents</b>	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.



<b>Mini-postres:</b>	1. 2. 3.
----------------------	----------------

A.3. Incloure 1 proposta de (4.2.1.2.d) Còctel a peu dret (tot passat per cambrers, amb suport de barra begudes i tauletes)

**4a proposta**

<b>Begudes:</b>	
<b>Aperitius freds</b>	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
<b>Aperitius calents</b>	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
<b>Mini-postres:</b>	1. 2. 3.



## B. PROPOSTA DE RESTAURACIÓ DE PRIMAVERA-ESTIU (4 propostes)

B1. Incloure 2 propostes de **4.2.1.2.a** i/o **4.2.1.2.b** Menú dinar o sopar entaulat

\* Per a cada un dels 3 primers i dels 3 segons plats d'aquest apartat s'ha d'incloure RECEPTA, fent servir la plantilla de l'ANNEX-B. No es valorarà si no inclouen les 6 receptes.

### 5a proposta \*

<b>Begudes:</b>	
<b>Primer plat:</b> 3 opcions, incloent recepta	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. verdures, llegums, amanides (apta dieta vegana)</li> <li>2. pastes/arrossos</li> <li>3. cremes/sopes i ous</li> </ol>
<b>Segon plat:</b> 3 opcions, incloent recepta	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. peix blanc/marisc, peix blau</li> <li>2. carns blanques, carn vermelles</li> <li>3. plat sense proteïnes animals (apta dieta vegana)</li> </ol>
<b>Postres:</b> 3 opcions	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. pastisseria/rebosteria</li> <li>2. pastisseria/rebosteria (apta dieta vegana)</li> <li>3. fruita fresca/seca, lactis</li> </ol>

### 6a proposta \*

<b>Begudes:</b>	
<b>Primer plat:</b> 3 opcions, incloent recepta	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. verdures, llegums, amanides (apta dieta vegana)</li> <li>2. pastes/arrossos</li> <li>3. cremes/sopes i ous</li> </ol>
<b>Segon plat:</b> 3 opcions, incloent recepta	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. peix blanc/marisc, peix blau</li> <li>2. carns blanques, carn vermelles</li> <li>3. plat sense proteïnes animals (apta dieta vegana)</li> </ol>
<b>Postres:</b> 3 opcions	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. pastisseria/rebosteria</li> <li>2. pastisseria/rebosteria (apta dieta vegana)</li> <li>3. fruita fresca/seca, lactis</li> </ol>

B2. Incloure 1 proposta de (4.2.1.2.c) Menú dinar o sopar a peu dret (tot passat per cambrers, amb suport de barra begudes i tauletes)

### 7a proposta

<b>Begudes:</b>	
<b>Plats freds</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> <li>4.</li> <li>5.</li> <li>6.</li> <li>7.</li> <li>8.</li> </ol>
<b>Plats calents</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> <li>4.</li> <li>5.</li> <li>6.</li> <li>7.</li> <li>8.</li> </ol>
<b>Mini-postres:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>



B3. Incloure 1 proposta de (4.2.1.2.d) Còctel a peu dret (tot passat per cambrers, amb suport de barra begudes i tauletes)

**8a proposta**















<b>Begudes:</b>	
<b>Aperitius freds</b>	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
<b>Aperitius calents</b>	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.
<b>Mini-postres:</b>	1. 2. 3.

Fins a un màxim de 40 punts (5 punts per a cada proposta), sempre i quan es presentin les 8 propostes.



## ANNEX-B (exclusiu per al LOT 2)

### Recepta

<b>Nom:</b>													
<b>Tipus:</b> aperitiu <input type="checkbox"/> primer plat <input type="checkbox"/> segon plat <input type="checkbox"/> postres <input type="checkbox"/>													
<b>Ingredients</b> (descripció i quantitat exacta, per ordre d'ús):													
<b>Ingredients al·lèrgens: (marcar amb una X si en conté)</b>													
Gluten	Crustacis	Ous	Peix	Cacauets	Soja	Lactis	Fruits secs	Api	Mostassa	Sésam	Sulfits	Tramussos	Molucs
													
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Temps de preparació i cocció</b> (en minuts):													
<b>Tipus d'envasament:</b>													
<b>Temperatura de conservació:</b>													
<b>Condicions d'emmagatzematge i transport:</b>													
<b>Vida útil:</b>													
<b>Instruccions:</b> (per refredar i escalfar, si s'escau)													
<b>Imatge</b>													

**ANNEX 3:****DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)**

El/la senyor/a ..... amb DNI/NIE núm. ....  
..... en representació de l'empresa/entitat  
..... amb NIF núm. ....;

El/la senyor/a ..... amb DNI/NIE núm. ....  
..... en representació de l'empresa/entitat  
..... amb NIF núm. ....;<sup>1</sup>

**DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

La voluntat de constituir una UTE per participar en el procés de licitació que té per objecte ..... , núm. Contracte ..... , núm. Expedient ..... amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

- .....% ..... l'empresa/entitat
- .....% ..... l'empresa/entitat
- .....

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a ..... amb DNI núm. ....

Que la denominació de la UTE a constituir és ..... ; i el domicili per a les notificacions és ..... núm. telèfon ..... , amb l'adreça de correu electrònic per rebre comunicacions electròniques (.....@.....).

[Signatura electrònica1] [Signatura electrònica2] [Signatura electrònica...]

<sup>1</sup> Repetir la informació per cadascuna de les empreses/entitats que formaran la UTE



## ANNEX NÚMERO 4 (exclusiu per al LOT 1)

### DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL D'INICIATIVA SOCIAL (CETIS) I EMPRESES D'INSERCIÓ (EI)<sup>1</sup>

*Obligatori en cas de contracte reservat de la Disposició Addicional 4a LCSP*

El/la sotasignat/da, senyor/a .....,  
amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi/en qualitat de representant legal  
de la persona física/jurídica  
....., amb NIF  
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions  
electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment  
d'adjudicació de ....., núm.  
Contracte ....., núm. Expedient .....

#### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que l'empresa/entitat ..... és una Empresa d'Inserció d'acord amb el que estableix la Llei 27/2002 de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les empreses d'inserció sociolaboral i com a tal, es troba inscrita al registre d'Empreses d'Inserció de la Generalitat de Catalunya.

Que l'empresa/entitat ..... és un Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social per a la inclusió laboral de persones amb discapacitat d'acord amb el que estableix l'art. 43 del Reial Decret legislatiu 1/2013 de 29 de novembre segons el que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, modificada per la disposició final 14a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic. Com a tal, està promoguda i participada en més del 50% per entitats sense ànim de lucre i recull en els seus estatuts l'obligació de reinvertir íntegrament els seus beneficis per la creació d'oportunitats de treball per a persones amb discapacitat i per la millora continua de la seva competitivitat i de la seva activitat d'economia social.

Que en el cas de resultar ser proposada adjudicatària es compromet a aportar:

#### Centre Especial de Treball de Iniciativa Social (CETIS):

- Els Estatuts de l'empresa.
- Certificat respecte als integrants i participacions contemplades en el llibre de socis.
- Certificat de l'òrgan d'administració que acrediti la propietat del capital social.
- Certificat d'inscripció al registre de CET.

#### Empresa d'Inserció (EI):

- Certificat d'inscripció en el registre d'EI.

*[Signatura electrònica]<sup>2</sup>*

<sup>1</sup> Perquè una Unió Temporal d'Empreses (UTE) pugui ser adjudicatària d'un contracte reservat, totes i cadascuna de les seves eventuais integrants han de ser CETIS o EI.

<sup>2</sup> En cas d'UTE, cal presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses/entitats que en formaran part.