



**INFORME DE NECESSITAT**

**APARTAT 1. INFORMACIÓ GENERAL**

<b>Dependència sol·licitant</b>	<i>Gerència de Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans</i>
<b>Responsable del contracte</b>	<i>Albert Rigat Vila</i>
<b>Títol / Nom curt contracte</b>	<i>Contracte mixt de subministraments en règim arrendament sense opció de compra d'equips multifuncionals per impressió, escaneig, còpia i fax de documents per a equipaments gestionats per la Gerència de Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans de l'Ajuntament de Barcelona, i el serveis d'instal·lació i manteniment dels equips, amb mesures de contractació pública sostenible</i>
<b>Codi CPV</b>	<i>30120000-6 / 79800000-2</i>
<b>Pressupost de licitació</b>	<i>298.589,28 €</i>
<b>VEC</b>	<i>296.121,60 €</i>
<b>Divisió en lots</b>	<b>No</b>

<b>Tipus de Contracte</b>	Mixt		
<b>Detall contracte Mixt</b>	Subministraments	Serveis	-
<b>% Qualificació contracte mixt</b>	70	30	-
<b>Tipus de Procediment</b>	Obert		-
<b>Declaració d'urgència</b>	No		<i>En cas afirmatiu afegir documentació</i>
<b>Consultes preliminars</b>	No		<i>En cas afirmatiu omplir punt 14</i>



### (1) Objecte del contracte

Contracte mixt de subministraments en règim arrendament sense opció de compra d'equips multifuncionals per impressió, escaneig, còpia i fax de documents per a equipaments gestionats per la Gerència de Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans de l'Ajuntament de Barcelona, i els serveis d'instal·lació i manteniment dels equips, amb mesures de contractació pública sostenible

### (2) Insuficiència de mitjans

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a objectiu garantir la correcta execució de les actuacions esmentades, d'acord amb les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques.

L'Ajuntament no pot fer-ho directament per no disposar dels mitjans materials i humans necessaris per portar-ho a terme. Per aquest motiu, es considera imprescindible la contractació externa.

### (3) Divisió en lots (resum / justificació)

#### *Contracte SENSE Lots*

És d'interès tècnic la realització de les actuacions per un mateix contractista amb l'objectiu d'obtenir una millora de l'eficiència en l'execució del contracte, raó per la qual es considera adient no dividir el contracte en lots.

### (4) Termini del contracte (durada)

Termini d'execució	48	Mesos	Comptadors a partir de la data que es fixi a la formalització del contracte
Terminis parcials	-	-	-
Pròrroga	No	-	-

### (5) Tipus de servei (justificació)

La Gerència de Mobilitat, infraestructures i serveis urbans, realitza diferents tasques administratives i serveis que requereixen sistemes d'impressió de qualitat, així com la connexió en línia dels seus centres.

Aquests contracte té la consideració de contracte mixt de subministrament i serveis, i és necessari perquè contempla un servei de rènting tot inclòs de diferent material d'impressió, tasca que no pot realitzar-se directament amb mitjans de l'Ajuntament.

L'objecte del contracte és l'aprovisionament i gestió dels equips per a impressió, escaneig i còpia de documents als centres i edificis gestionats per la Gerència de Mobilitat, infraestructures i serveis urbans.

Inclou el subministrament i la instal·lació dels equips multifuncionals i plotters, la posada en marxa del sistema, el manteniment, el subministrament i la instal·lació de consumibles i targetes o dispositius per



a l'autenticació dels usuaris. L'assistència tècnica dels equips, el programari de gestió, les llicències necessàries, la formació sobre l'ús dels equips, l'elaboració dels informes requerits i la facturació.

**La licitació inclou les següents prestacions:**

- ✓ Retirada dels equips actuals propis i gestió segons necessitats (trasllat, acopi, destrucció o altres)
- ✓ Subministrament i trasllat fins a la ubicació establerta del equips.
- ✓ Arrendament, software, llicències, instal·lació, connexió, gestió i manteniment dels equips
- ✓ Servei d'assistència tècnica i personal de suport
- ✓ Gestió, manteniment i subministrament dels consumibles i targetes o dispositius per l'autenticació dels usuaris
- ✓ Retirada i gestió dels residus generats.
- ✓ Instal·lació, gestió i manteniment de les eines de control i govern del servei
- ✓ Formació sobre l'ús dels equips
- ✓ Retirada i trasllat quan finalitzi el contracte.

**(6) Procediment**

L'expedient s'adjudicarà pel procediment obert ordinari, previst a l'article 156 LCSP.

<b>Contracte reservat</b>	<b>No</b>
---------------------------	-----------

<b>Harmonitzat</b>	<b>Sí</b>
--------------------	-----------

**(7) Mesures de contractació pública sostenible**

D'acord amb el Decret d'Alcaldia, de data 24 d'abril de 2017, relativa a la contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, en aquesta licitació s'aplica les següents mesures:

(Les instruccions actualitzades d'aquestes mesures es poden consultar a l'enllaç [Instruccions de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.](#))

**a. Socials**

	<b>Clàusula</b>	<b>Títol</b>
<b>x</b>	01.01	Objecte del contracte amb eficiència social
<b>x</b>	01.02	Pressupost màxim de licitació desglossat
	01.03	Informació de la subcontractació en la fase de licitació
<b>x</b>	02.01	Valoració del preu màxim 35%
	02.02	Oferta anormalment baixa, per no adequació de l'oferta als costos salarials
	02.03	Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte



	02.04	Salari de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte
	02.05	Millores en Accessibilitat Universal
	02.06	Foment de la contractació femenina
	02.07	Formació en gènere (criteri d'adjudicació)
	02.08	Retribució per objectius: increment del percentatge obligatori de repartiment de la prima entre les persones treballadores que executen el contracte
<b>x</b>	03.00	Informació de la subcontractació en la fase d'execució
	03.01	Subcontractació amb empreses d'economia social
<b>x</b>	03.02	Pagament del preu a les empreses subcontractades. Aquesta mesura assegura el pagament a les empreses subcontractades, en cas de problemes de no pagament per part de l'empresa adjudicatària.
	03.03	Subrogació de la plantilla laboral (no seleccionar si ja està recollida legalment o en el Conveni sectorial d'aplicació) Amb aquesta mesura es vol garantir el dret a la subrogació que tenen els treballadors segons el conveni laboral siderometal·lúrgic.
<b>x</b>	03.04	Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte. Amb aquesta mesura, es pretén millorar la qualitat laboral de les persones adscrites a aquest contracte.
	03.05	Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social
	03.06.01	Pla d'igualtat Amb aquesta mesura es vol donar compliment a la instrucció municipal.
	03.06.02	Paritat entre homes i dones en els perfils i categories professionals
	03.06.03	Comunicació inclusiva Amb aquesta mesura es vol garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.
	03.06.04	Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe Amb aquesta mesura, es pretén millorar la cultura d'empresa per eradicar situacions d'assetjament sexual per raó de sexe.
	03.06.05	Formació en gènere (condició d'execució)
	03.06.06	Recollida de dades desagregades per sexe/gènere
	03.07	Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
	03.08	Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal
	03.09	Persones treballadores amb discapacitat
	03.10	Accessibilitat universal
	03.11	Compliment de les normes sociolaborals en el procés productiu i en la distribució comercial
	03.12	Retribució per objectius amb repartiment obligatori entre les persones treballadores que executen el contracte
	04.00	Contractació reservada

#### **b. Mediambientals**

	<b>Clàusula</b>	<b>Títol</b>
	01	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els serveis d'alimentació (2015)
	02	Instrucció per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el subministrament d'electricitat (2015)
	03	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació (2015)
<b>x</b>	04	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els equips informàtics (2015)
	05	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta (2015)
	06	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el mobiliari d'oficina (2015)
	07	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en projectes d'obres (2015)



	08	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en esdeveniments (2015)
	09	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper (2015)
<b>x</b>	10	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la neteja i la recollida selectiva de residus d'edifici
	11	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els productes tèxtils (2015)
	12	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles (2015)
	13	Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en les Exposicions (2017)
<b>x</b>	AL.001	Estalvi d'energia / eficiència energètica (només quan no aplica cap de les instruccions tècniques)
	AL.002	Energies renovables
	AL.003	Estalvi d'aigua
<b>x</b>	AL.004	Reducció o limitació del soroll
	AL.005	Reducció o limitació de les emissions de gasos contaminants
	AL.006	Reducció o limitació de les emissions de gasos d'efecte hivernacle
<b>x</b>	AL.007	Reducció o limitació del contingut de substàncies tòxiques
	AL.008	Materials d'origen reciclat
	AL.009	Materials compostables
	AL.010	Materials procedents d'explotacions forestals sostenibles
	AL.011	Productes de comerç just
	AL.012	Productes d'agricultura ecològica
<b>x</b>	AL.013	Reducció, reutilització de materials i/o altres mesures de prevenció de residus
<b>x</b>	AL.014	Recollida selectiva de residus
	AL.015	Coneixements / formació / experiència ambiental prèvia del personal
	AL.016	Realització de cursos de formació ambiental al personal
<b>x</b>	AL.017	Presentació d'informes periòdics amb dades ambientals (de consums, residus, etc.)
	AL.018	Compromís ètic de l'empresa (compliment dels drets bàsics en el treball)
	AL.019	Sistema de gestió ambiental de l'empresa
	AL.020	Campanyes de comunicació ambiental dirigides als usuaris del servei
	AL.021	Altres criteris de sostenibilitat

## **(8) Solvència econòmica i financera**

*(No aplica en Procediment Abreujat. En cas de definició alternativa, afegir justificació tècnica)*

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de ser, com a mínim, 1,5 vegades el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any i 1,5 vegades el valor estimat mitjà anual del contracte si la seva durada és superior a un any. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

S'imposa aquest requisit de solvència ja que es considera adient i suficient per tal d'assegurar que els licitadors posseeixen la capacitat econòmica i financera per a executar el contracte amb un nivell adequat de qualitat.



### (9) Solvència tècnica o professional

*(No aplica en Procediment Abreujat. En cas de definició alternativa, afegir justificació tècnica)*

D'acord amb l'article 89.1 a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en subministraments de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim del 70% del valor mitjà anual del contracte.

S'imposa aquest requisit de solvència ja que es considera adient i suficient per tal d'assegurar que els licitadors posseeixen l'experiència i els recursos humans i tècnics necessaris per a executar el contracte amb un nivell adequat de qualitat.

La capacitat tècnica de l'empresari i les mesures de control de qualitat ha/n de ser: Haurà de disposar de la certificació UNE-EN ISO 9001 i ISO/IEC-27002, o equivalents.

### (10) Mesa de contractació

Membres de la Mesa		Substituts	
Nom i Cognoms	Càrrec	Nom i Cognoms	Càrrec
Albert Rigat Vila	Cap del Departament de Logística i Gestió d'Edificis	Mireia Magan Ramírez	Administració del Departament de Logística i Gestió d'Edificis.

**Comitè experts**

-

Comitè experts	
Nom i Cognoms	Càrrec

### (11) Altres informacions rellevants prèvies a l'adjudicació

<b>Projecte aprovat</b>	-	<b>Termini</b>	-
<b>Memòria ambiental</b> (en obres a partir de 700.000,00€)			-
<b>Pla d'ambientalització</b>			-
<b>Programa de treball</b>			-
<b>Visites dels licitadors</b>			-

### (12) Altres informacions rellevants per a l'adjudicació i l'execució

#### Subcontractació

L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers segons el punt 4.5, apartat p) del Plec de Condicions Tècniques, amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts.



L'adjudicatari podrà subcontractar el que consideri necessari, a excepció de la direcció del projecte, la gestió tècnica i administrativa del contracte, el subministrament, ampliacions o substitució d'equips, i coordinació dels equips adscrits al servei.

En el cas que s'opti per la subcontractació, l'empresa subcontractada també haurà de tenir la condició de SAT autoritzat si te relació amb el subministrament, reparació o servei prestat. Queden exclosos de la condició de SAT els serveis auxiliars com els transports per al subministrament, trasllats i d'altres de concepte equivalent.

El personal que presti les funcions del SAT no tindrà cap vinculació laboral amb l'Ajuntament de Barcelona. Aquesta vinculació serà únicament i exclusivament amb L'adjudicatari del contracte. En cas de que el servei tècnic requereixi una assistència de tècnic informàtic específica que per la seva naturalesa no es consideri servei tècnic ordinari, es comunicarà al responsable de contracte abans de fer la prestació i tindrà prioritat l'assistència tècnica de personal de l'IMI.

En el moment que l'adjudicatari tingui identificada la previsió de subcontractació haurà d'identificar la part de la prestació que pretén subcontractar, el percentatge, i la identitat de l'empresa o empreses subcontractades. Aquesta previsió de subcontractació, ja sigui identificada a la formulació de la proposició o durant l'execució del contracte, restarà subjecte a la validació i autorització expressa i prèvia, per part de l'òrgan de contractació.

L'Adjudicatari haurà de comunicar per escrit, en tot cas, a l'òrgan de contractació la subcontractació que pretén portar a terme, segons el que preveu l'article 215.b) de la LCSP.

Els tercers que subcontracti l'adjudicatari no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública;

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses sots-contractistes.

L'adjudicatari està obligat a abonar als sots-contractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

Per tal d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions, l'adjudicatari ha de presentar, abans que el contracte es formalitzi, una declaració responsable en què es compromet a complir els terminis de pagament als sots-contractistes que estableix la legislació vigent. L'òrgan de contractació podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als sots-contractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als sots-contractistes.



#### Justificació de la garantia

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Durant la duració del contracte l'adjudicatari es compromet a resoldre satisfactòriament totes aquelles incidències o defectes detectats als serveis lliurats que li sigui imputables a ell per acció o per omissió, sense cost algun per l'Ajuntament de Barcelona. Algunes de les incidències o defectes podrien ser atribuïts al Pla de Devolució del servei, retirada dels equips, aspectes tècnics no resolts, manca de documentació, etc.

Tots els treballs i prestacions realitzades per l'empresa adjudicatària durant la totalitat del servei tindran una garantia mínima de 3 mesos des de la finalització del contracte.

La constatació de la correcta execució de les prestacions s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.

En ser equipaments de rènting qualsevol subministrament o servei associat disposarà de servei de SAT i garantia de reparació o substitució equivalent o superior de l'equip.

<b>Periodicitat factures</b>	Mensual		
<b>Garantia</b>	Sí	<b>Termini</b>	<b>3</b> Mesos
<b>Recepcions parcials</b>	Sí	<b>Altres informacions</b>	Sí

<b>Tractament de dades personals</b>	No
<b>Sistemes d'informació</b>	Sí
<b>Propietat dels sistemes</b>	Ajuntament de Barcelona
<b>Nivell de seguretat</b>	Mitjà

<b>Pòlissa de responsabilitat civil</b> (L'empresa adjudicatària haurà de garantir el manteniment de la pòlissa de responsabilitat civil durant tota la vigència del contracte).	Import
--	--------

<b>Cessió</b>	No
<b>Modificació</b> (més detalls a l'Apartat 2.17)	Sí
<b>Subrogació del personal</b>	No
<b>Revisió de preus</b>	No



### (13) Règim especial de penalitzacions

En cas d'incompliments legals que no corresponguin a les incidències de subministrament o servei, l'ajuntament pot aplicar les sancions especificades al PCAP tipus de l'Ajuntament. El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En el cas d'incidència molt crítica d'acord amb el punt 9.1 del PPT l'adjudicatari disposarà de 1 mes per presentar un informe justificatiu de descàrrega si es per causes alienes a la seva responsabilitat. En cas que no es presenti l'esmentat informe, o la causa de la incidència no quedi degudament justificada, el comitè de seguiment segons el punt 4.11 del PPT avaluarà i determinarà l'aplicació de fins a un 10% de penalització econòmica respecte de la facturació fixa anual.

En cas d'acumulació de 3 incidències molt crítiques injustificades, es considerarà com a incompliment de contracte, i podrà determinar l'aplicació de la extinció de la relació contractual.

## APARTAT 2. INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

### (14) Distribució pressupostària

<b>Pressupost de licitació</b>	Pressupost	246.768,00 €
	Tipus d'IVA 21 %	51.821,28 €
	<b>TOTAL</b>	<b>298.589,28 €</b>

	<b>Any</b>	<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Import net</b>	<b>Import net + IVA</b>
<b>Distribució pressupostària del pressupost de licitació</b>	2024	D/20500/15017/0900	61.692,00 €	74.647,32 €
	2025	D/20500/15017/0900	61.692,00 €	74.647,32 €
	2026	D/20500/15017/0900	61.692,00 €	74.647,32 €
	2027	D/20500/15017/0900	61.692,00 €	74.647,32 €
	<b>TOTAL</b>		<b>246.768,00 €</b>	<b>298.589,28 €</b>

### (15) Valor estimat del contracte

<b>Valor estimat del contracte</b>	<b>296.121,60 €</b>
------------------------------------	---------------------



Any	VE prestació	VE modificacions previstes (10%)	VE increment X (fins a un 10%)	SUMA
2024	61.692,00 €			61.692,00 €
2025	61.692,00 €			61.692,00 €
2026	61.692,00 €			61.692,00 €
2027	61.692,00 €			61.692,00 €
2024 – 2027		24.676,80 €	24.676,80 €	49.353,60 €
<b>TOTAL</b>	<b>246.768,00 €</b>	<b>24.676,80 €</b>	<b>24.676,80 €</b>	<b>296.121,60 €</b>

**(16) Desglossament del pressupost i costos salarials** (En cas d'haver-hi lots)

No es disposa de cap pressupost, ja que el valor del contracte es calcula en funció de preu per còpia estimada en un servei de rènting, en el que la resta de conceptes (indirectes, salarials, benefici,..) serà inclòs repercutit en el preu fix ofert.

S'afegeix el quadre de càlcul de licitació.

TIPOLOGIA	Anual - 12 mesos		Total Contracte - 48 mesos		Possibles modificacions de contracte (4A) Max. 20%	Total Contracte + Possibles modificacions 20%
	Volum pàgines	Import màxim	Volum pàgines	Import màxim		
Volum fix negre	480.000	25.440,00 €	1.920.000	101.760,00 €		
Volum excedent estimat en negre	300.000	3.180,00 €	1.200.000	12.720,00 €		
Volum fix en color	420.000	26.712,00 €	1.680.000	106.848,00 €		
Volum excedent estimat en color	300.000	6.360,00 €	1.200.000	25.440,00 €		
<b>TOTALS</b>	<b>1.500.000</b>	<b>61.692,00 €</b>	<b>6.000.000</b>	<b>246.768,00 €</b>		
<b>IVA INCLOS</b>	<b>ANUAL</b>	<b>74.647,32 €</b>	<b>TOTAL CONTRACTE</b>	<b>298.589,28 €</b>	<b>59.717,86 €</b>	<b>358.307,14 €</b>

<b>Preus unitaris</b>	Sí
-----------------------	----

La quantia d'aquest contracte es determina en funció de preus unitaris. S'especifica al punt 6 del PCT.

**Es considera volum** la quantitat prevista o estimada de còpies en un període determinat.

**Es considera fix** el volum estimat de còpies en el que el cost unitari ofert inclou la repercussió de tots els costos directes, indirectes, generals, salarials, benefici i tots aquells que estiguin relacionats amb la correcta execució del contracte.

Aquesta serà la facturació fixa mensual independentment de l'esgotament de la previsió de còpies estimades en el volum fix.



**Es considera excedent** el volum estimat de còpies a partir del volum fix previst que configuren el cost unitari dels excedents.

Aquesta serà la facturació variable segons el volum de còpies generat a partir del volum fix.

En cap cas es podran superar la quantia de preus unitaris que es recullen a continuació (iva exclòs):

Preu per còpia en volum fix negre	0,0530 €
Preu per còpia en volum excedent estimat en negre	0,0106 €
Preu per còpia en volum estimat en color	0,0636 €
Preu per còpia en volum excedent estimat en color	0,0212 €

La determinació dels imports màxims de licitació s'han fet segons els següents conceptes:

Cost fix negre:

Un import màxim de licitació de 25.440,00 euros

Preu unitari de 0,0530 euros / còpia.

Aquest import inclou la impressió de 480.000 còpies b/n anuals

Fins a 40.000 còpies / mes.

Cost de l'excedent en negre:

Un import màxim de licitació de 3.180,00 euros

Preu unitari de 0,0106 euros / còpia.

Aquest import inclou la impressió de 300.000 còpies b/n anuals

A partir de la còpia 40.000 de cada mes, amb un volum estimat de 25.000 còpies.

Cost fix color:

Un import màxim de licitació de 26.172,00 euros.

Preu unitari de 0,0636 euros / còpia.

Aquest import inclou la impressió de 420.000 còpies en color anuals

Fins a 35.000 còpies / mes .

Cost de l'excedent en color:

Un import màxim de licitació de 6.360,00 euros

Preu unitari de 0,0212 euros / còpia,

Aquest import inclou la impressió de 300.000 còpies en color anuals

A partir de la còpia 35.000 de cada mes, amb un volum estimat de 25.000 còpies.

En cas de superar la previsió de volum en excedents, es mantindrà el preu de l'oferta en aquest concepte.

**12 mesos (IVA exclòs)**

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Volum pàgines</b>	<b>Import màxim</b>	
Volum fix negre	480.000	0.0530	25.440,00 €
Volum excedent estimat en negre	300.000	0.0106	3.180,00 €
Volum fix color	420.000	0.0636	26.712,00 €
Volum excedent estimat en color	300.000	0.0212	6.360,00 €
<b>TOTALS</b>	<b>1.500.000</b>		<b>61.692,00 €</b>



**48 mesos**

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Volum pàgines</b>	<b>Import màxim</b>	
Volum fix negre	1.920.000	0.0530	101.760,00 €
Volum excedent estimat en negre	1.200.000	0.0106	12.720,00 €
Volum fix color	1.680.000	0.0636	106.848,00 €
Volum excedent estimat en color	1.200.000	0.0212	25.440,00 €
<b>TOTALS</b>	<b>6.000.000</b>		<b>246.768,00 €</b>
<b>IVA (21%)</b>			<b>51.821,28 €</b>
<b>TOTAL (IVA INCLÒS)</b>			<b>298.589,28 €</b>

L'adjudicatari serà remunerat mitjançant un sistema de pagament mixt: **una part fixa i una altra variable**, d'acord amb la millor oferta presentada per ell en aquesta licitació.

La Facturació s'especifica al *apartat 6.2 del Plec de condicions Tècniques*.

<b>Costos directes <sup>(1)</sup></b>	<b>Import</b>	<b>Costos indirectes <sup>(1)</sup></b>	<b>Import</b>
Llicències, software i altres.	14.812,04 €	Direcció, coordinació i gestió	24.676,80 €
Equips, consumibles, accessoris , còpies fixes i manteniment	139.751,99 €		
Còpies variables	38.160,00€		
<b>Total directes (fix + variable)</b>	<b>192.724,03 €</b>	<b>Total costos indirectes</b>	<b>24.676,80 €</b>
<b>Despeses Generals (13% S/ CD sense variables)</b>			<b>20.093,33 €</b>
<b>Benefici Industrial (6% S/CD sense variables)</b>			<b>9.273,84€</b>
<b>Total de costos (directes + indirectes + DG + BI)</b>			<b>246.768,00 €</b>

<sup>(1)</sup> **Costos directes**: aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Ex: matèries primeres, ma d'obra directa... <sup>(1)</sup> **Costos indirectes**: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte. Costos indirectes de producció (CIP): Ma d'obra indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos indirectes generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers. <sup>(1)</sup> **Costos salarials**: es refereix al cost empresa, és a dir, incloent Seguretat Social i altres. Habitualment es calcula afegint-ne entre un 31 i un 35% al salari establert per conveni

**(17) Modificacions del contracte**

<b>Possible modificació</b>	Sí
-----------------------------	----



<b>Causa/es, condicions i abast</b>	<p>Ates que durant el període de vigència del contracte es poden produir modificacions i/o ampliacions d'espais o edificis, així com necessitats de millores tecnològiques en el sistema d'impressió, en aquest contracte es contempla la possibilitat de que hi hagi modificacions de fins un 20% del pressupost total de licitació.</p> <p>Les causes previstes de modificació del contracte durant la seva vigència i el % previst per cadascuna són les següents:</p>	
	Ampliació o reducció del nombre de màquines i/ó ubicacions que excedeixi o redueixi els paràmetres establerts en el punt 4.2. del plec tècnic.	6 %
	Ampliació del numero de còpies realitzades respecte del previst superant el volum estimat fix i el volum estimat variable, en un període de facturació.	2 %
	Adaptació a canvis tecnològics que puguin sorgir en el transcurs del contracte i que puguin afectar el servei objecte del contracte.	2 %
<b>Increment màx.</b>	10%	

### APARTAT 3. CRITERIS DE VALORACIÓ

Tipus de criteri	Ponderació (%)
Avaluables mitjançant judici de valor (punt 18)	25
Avaluables automàticament (punt 19)	75

#### **(18) Criteris avaluables mitjançant judici de valor, puntuació total**

- **Millora del Pla de transició i transformació. (Fins a 5 punts)**

El Licitador haurà de presentar un llistat planificat dels processos, tasques, fites i riscos en les fases de transició i transformació, ja que serà clau per el propòsit de minimitzar impactes negatius en el desenvolupament de les fases i l'inici del nou servei, així com una acurada atenció i formació a l'usuari en l'inici del nou servei.

És important que la incorporació del nou sistema d'impressió i la substitució del sistema actual es faci impactant el mínim possible en el dia a dia de l'usuari final i sense interrupció del servei.

Les millores presentades hauran de ser completament viables i detallades en la seva justificació i haurà de disposar d'un pla d'implantació concret associat a la millora.

La valoració es realitzarà en funció dels criteris següent i en funció de les propostes realitzades pel licitador i en comparació amb la resta de propostes.



<b>Nivell de qualitat de la proposta</b>				
	<b>Excel·lent</b>	<b>Alt</b>	<b>Adequat</b>	<b>Proposta no rellevant</b>
Minimització de l'impacte en el servei	2,5	1,5	1	0
Viabilitat de la proposta presentada	2,5	1,5	1	0

**Criteris de qualificació de les propostes**

<b>Qualificació proposta</b>	<b>Criteris qualificació</b>
Excel·lent	Proposta més avantatjosa per al servei valorant la qualitat dels continguts en relació a la claredat de l'exposició de la proposta i a la funcionalitat de la metodologia exposada en relació al servei.  Compleix la totalitat dels requeriments establerts al PCT i fa aportacions que introdueixen millores aplicables en relació a l'eficiència i mediambientals, i de gran benefici per al servei. Demostra que té coneixement del servei. La proposta conté, a criteri tècnic, nivells excel·lents de qualitat i/o coherència i/o el seu impacte sigui considerat molt important i/o molt rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors
Alt	Proposta complerta i clara. S'ajusta a la totalitat dels requeriments establerts al PCT i aporta millores aplicables en relació a l'eficiència i mediambientals i d'un benefici moderat per al servei. Demostra que té coneixement del servei. La proposta conté, a criteri tècnic, nivells alts de qualitat i/o coherència i/o el seu impacte sigui considerat important i/o rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors
Adequat	Proposta complerta i clara. S'ajusta a la totalitat dels requeriments establerts al PCT i aporta millores poc aplicables en relació a l'eficiència i mediambientals i/o de poc benefici per al servei. Demostra que té coneixement del servei. La proposta conté nivells adequats de qualitat i que el seu impacte sigui considerat lleu i/o poc rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors
Proposta no rellevant	Proposta que s'ajusta a la totalitat dels requeriments establerts al PCT, sense introduir millores qualitatives. Suposen un compliment merament normatiu i/o que no aporten avantatges sobre els requeriments exigits en el PCT i/o que el seu impacte en el servei sigui considerat nul o fins i tot contraproduent sobre el conjunt del servei



- **Proposta d'organització i coordinació de treballs amb programació de feines i descripció de tasques. (Fins a 20 punts)**

El licitador haurà de presentar una proposta de treball que inclourà una descripció de com organitzarà i coordinarà els treballs mitjançant l'elaboració d'un calendari amb la programació de feines a fer, descripció de tasques que es duran a terme i amb l'especificació dels mitjans que s'hi destinaran, especificant clarament quins punts de millora aporten a la metodologia i processos

En aquest apartat s'atorgarà la màxima puntuació a aquella proposta que, de manera clara i detallada, reflecteixi un major assoliment dels objectius de les tasques a realitzar tenint en compte el nivell del detall i coherència en la seva descripció.

El licitador també podrà proposar la realització d'aquelles tasques que cregui convenientes per al bon funcionament del servei, tot i que no estiguin descrites en el plec.

Es valoraran especialment totes aquelles propostes que vagin encaminades a la millora de l'eficiència en el servei.

La proposta haurà de ser clara en relació a:

- Recursos humans requerits
- Recursos materials
- Cadència i planificació de l'actuació
- Pla de contingències
- Capacitat de reacció en front de demandes urgents per part de la Gerència de Mobilitat, infraestructures i serveis urbans.

En tots els casos les valoracions es realitzaran en funció de la documentació presentada i sempre en relació a la resta de propostes realitzades.

En cadascun dels paràmetres es puntuarà de la següent manera en funció del nivell d'acompliment:

- Es valorarà la concreció i claredat de la proposta presentada. No es puntuarà aquella que sigui de caire genèric o de difícil comprensió.
- Es valorarà l'impacte en el servei de la proposta presentada. No es valorarà que sigui redundat o anecdòtica.
- Es valoraran les propostes que aportin una millora en la gestió de l'estat, control i informació d'us dels equips objecte d'aquest contracte que permeti la visualització del seu estat en temps real, a més de ser visible des d'una visor centralitzat.
- Es valorarà la viabilitat de la proposta presentada. Es valorarà que la proposta sigui viable i factible de dur a terme. No es valorarà la millora que per la seva complexitat o naturalesa comporti una gran dificultat per a la seva realització.

	Nivell de qualitat de la proposta			
	Excel·lent	Alt	Adequat	Proposta no rellevant
Concreció i claredat de la proposta	3	2	1	0
Impacte en el servei	3	2	1	0
Millora del servei	7	5	2	0



Viabilitat de la proposta presentada	7	6	2	0
<b>TOTAL</b>	<b>20</b>	<b>15</b>	<b>6</b>	<b>0</b>

#### Críteris de qualificació de les propostes

Qualificació proposta	Críteris qualificació
Excel·lent	<p>Proposta més avantatjosa per al servei valorant la qualitat dels continguts en relació a la claredat de l'exposició de la proposta i a la funcionalitat de la metodologia exposada en relació al servei.</p> <p>Compleix la totalitat dels requeriments establerts al PCT i fa aportacions que introdueixen millores aplicables en relació a l'eficiència i mediambientals, i de gran benefici per al servei. Demostra que té coneixement del servei. La proposta conté, a criteri tècnic, nivells excel·lents de qualitat i/o coherència i/o el seu impacte sigui considerat molt important i/o molt rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors</p>
Alt	<p>Proposta complerta i clara. S'ajusta a la totalitat dels requeriments establerts al PCT i aporta millores aplicables en relació a l'eficiència i mediambientals i d'un benefici moderat per al servei. Demostra que té coneixement del servei. La proposta conté, a criteri tècnic, nivells alts de qualitat i/o coherència i/o el seu impacte sigui considerat important i/o rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors</p>
Adequat	<p>Proposta complerta i clara. S'ajusta a la totalitat dels requeriments establerts al PCT i aporta millores poc aplicables en relació a l'eficiència i mediambientals i/o de poc benefici per al servei. Demostra que té coneixement del servei. La proposta conté nivells adequats de qualitat i que el seu impacte sigui considerat lleu i/o poc rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors</p>
Proposta no rellevant	<p>Proposta que s'ajusta a la totalitat dels requeriments establerts al PCT, sense introduir millores qualitatives. Suposen un compliment merament normatiu i/o que no aporten avantatges sobre els requeriments exigits en el PCT i/o que el seu impacte en el servei sigui considerat nul o fins i tot contraproduent sobre el conjunt del servei</p>



### (19) Criteris avaluables automàticament, puntuació total

- **Per l'oferta econòmica (fins a 35 punts):**

Les ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març de 2018:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

#### Repartiment de punts:

S'aplicarà la fórmula per a l'oferta total de la licitació. En cas d'aplicar baixa, caldrà presentar amb l'oferta econòmica, l'oferta específica dels preus unitaris per a cada volum.

En cap cas el preu unitari podrà ser superior a l'indicat a la licitació.

#### Oferta anormalment baixa:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Seguint la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018 per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'oferta econòmica s'ha establert en un 35 per cent de la puntuació total amb l'objectiu d'evitar que el pes d'aquest criteri vagi en detriment de les condicions salarials del personal ocupat en aquest contracte. Es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica.

Justificació: Es valorarà el preu més baix per raons d'eficiència econòmica.

- **Millora en els Acords de Nivell de Servei (ANS) en la fase d'explotació (fins a 15 punts)**

Es valorarà la millora en els acords de nivells de servei sense cost addicional.

Per tal de corroborar de forma fefaent que es compleix el % de millora que s'indica a l'oferta, el licitador haurà d'acompanyar la taula amb els valors dels ANS millorats següents:

Acords de nivell de servei	Valor Requerit	Valor Millorat	Puntuació
Temps de resolució d'incidències Lleus	12 hores	9 hores	1 punt
		7 hores	2 punts
		5 hores	3 punts
Temps de resolució d'incidències Crítiques	8 hores	6 hores	1 punt
		4 hores	2 punts
		2 hores	3 punts



Temps de resolució d'incidències Molt Crítiques	6 hores	4 hores	1 punt
		2 hores	2 punts
		1 hora	3 punts
Resolució d'incidències molt crítiques fora d'horari de resolució establert al PCT	N.A.	De 18:00 a 8:00 tots els dies de la setmana	6 punts

• **Millora sobre aspectes ambientals (fins a 10 punts)**

- ✓ **Fins a 5 punts.** Per millora, en el 95% dels equips subministrats, en els nivells d'emissió de soroll LWAd (declared A-Weighted sound power level) segons la norma EN ISO 7779 i expressats segons EN ISO 9296 o equivalents:

- Reducció de 1.5 dB sobre el mínim exigít (75dB) **2.5 punts**
- Reducció de 3 dB sobre el mínim exigít (75dB) **5 punts**

Aquest criteri de valoració de reducció del nivell d'emissió de soroll sobre el mínim exigít (75 dB) permet valorar millor les propostes que minimitzin possibles molèsties i riscos per a la salut. Per tal de valorar, aquest criteri de valoració l'empresa licitadora haurà de presentar una còpia de la documentació tècnica o declaració ambiental que reculli les emissions de soroll de l'equip.

- ✓ **2 punts.** Per la certificació de que els equips, que s'incorporen en la fase de transformació disposin de les ecoetiquetes tipus I (Àngel Blau, Cigne Nòrdic, Austrian Ecolabel o equivalents)

Aquest criteri permet valorar la limitació de presència de substàncies perilloses per minimitzar les possibles molèsties i riscos per a la salut. L'empresa licitadora haurà de presentar el certificat amb les ecoetiquetes tipus I (Àngel Blau, Cigne Nòrdic, Austrian Ecolabel o equivalent).

- ✓ **Fins a 3 punts.** Per millora en eficiència energètica. Es valoraran aquelles propostes que ofereixin equips d'impressió amb consums energètics menors al estàndard TEC màxim (Typical Electricity Consumption) per a totes les tipologies màxim establert per l'Energy Star.

Aquest criteri de valoració de reducció dels consums energètics sobre el TEC màxim exigít permet valorar millor les propostes en eficiència energètica, recollides en la següent taula. El licitador haurà de presentar una còpia de la documentació tècnica o declaració ambiental que reculli els valors corresponents als equips inclosos a la seva oferta i el consum TEC (Wh) per a cada tipologia.

TEC màxim	Millora en %	Punts
<b>4,25 kWh/setmana</b>	Reducció del 10%	1,5
	Reducció del 20% o més	3



- **Milliores ambientals en els consumibles (fins a 15 punts)**

Aquest criteri de valoració de millores ambientals, permet avaluar la petjada ecològica de la procedència dels materials a la fabricació del consumible.

Per atorgar els punts referenciats a continuació, caldrà presentar amb l'oferta la justificació documental i tècnica on s'identifiqui el consumible de referència, que certifiqui el compliment dels requisits demanats per a cada apartat, i que estigui vigent en el moment de la presentació de la oferta. Es suficient per atorgar tots els punts de cada apartat (5 punts) com a mínim una referència de consumible.

- ✓ **5 punts.** Per la millora consistent en oferir Consumibles re-manufacturats que compleixin amb els requisits de qualitat d'impressió definits a l'estàndard DIN 33870 (DIN 33870-1 per a blanc i negre) o equivalent.
- ✓ **5 punts.** Per la millora consistent en oferir Consumibles re-manufacturats que compleixin amb els requisits de qualitat d'impressió definits a l'estàndard DIN 33870 (DIN 33870-2 per a color) o equivalent.
- ✓ **5 punts.** Per la millora consistent en oferir consumibles amb els requisits de limitació de presència de substàncies perilloses definits en les ecoetiquetes tipus I (Àngel Blau, Cigne Nòrdic, Austrian Ecolabel) o equivalents.

#### (20) Criteris de desempat

X	Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
---	--

#### (21) Conclusions

D'acord amb l'anteriorment exposat, així com les previsions del Plec de prescripcions tècniques i altra documentació annexa, aquest servei tècnic municipal proposa:

La contractació del *contracte mixt de subministraments en règim arrendament sense opció de compra d'equips multifuncionals per impressió, escaneig, còpia i fax de documents per a equipaments gestionats per la Gerència de Mobilitat, Infraestructures i Serveis Urbans de l'Ajuntament de Barcelona, i els serveis d'instal·lació i manteniment dels equips, amb mesures de contractació pública sostenible, amb un pressupost base de licitació de 298.589,28 euros (IVA inclòs), amb el desglossament següent: 246.768,00 euros en concepte de pressupost net, i 51.821,28 euros d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.*