



Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a la prestació dels serveis de secretaria tècnica del programa Oficina de Ciència Ciutadana de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

Contracte reservat: NO

Lots: NO

Codi contracte: 001_24001628

ÍNDEX

1. ANTECEDENTS	3
2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	4
3. OBJECTE DEL CONTRACTE	5
4. DIVISIÓ EN LOTS	5
5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	5
6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	8
7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	9
8. CONDICIONS D'APTITUD I SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	9
9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	11
10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	20
11. MESA DE CONTRACTACIÓ	21
12. GARANTIES	22
13. TERMINI D'EXECUCIÓ	22
14. TERMINI DE GARANTIA	22
15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	22
16. PAGAMENT DEL PREU	24
17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	24
18. REVISIÓ DE PREUS	25
19. SUBCONTRACTACIÓ	25
20. CESSIÓ DEL CONTRACTE	25
21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	25
22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	26
23. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	27

1. ANTECEDENTS

L'Ajuntament de Barcelona impulsa diversos programes i activitats que, sota el paraigua Barcelona Ciència i, des del 2008, s'han anat consolidant. Inicialment va ser a través de l'Institut de Cultura que es coordinava un programa estable en el si del qual es va crear al 2012 el programa Oficina de Ciència Ciutadana de Barcelona (OCCB), una iniciativa pionera, tant a l'Estat com a nivell europeu.

Al llarg d'aquests anys, la ciència ciutadana i la recerca participativa han anat a més, no tan sols a la nostra ciutat sinó també globalment i les iniciatives i activitats que ha desenvolupat l'OCCB s'han establert com una línia de continuïtat que va en augment. Entenem la ciència ciutadana com la recerca científica que compta amb la implicació activa de la ciutadania, partint de la base que qualsevol persona disposa de coneixements, eines i recursos que poden contribuir a l'avenç de la ciència i, per tant, pot participar des de diversos àmbits al llarg de tot el procés d'investigació o en bona part del mateix com, per exemple, en la formulació d'hipòtesis, la recollida i l'anàlisi de dades i la proposta d'accions.

L'objectiu principal de l'OCCB és el foment de la ciència ciutadana a Barcelona i l'Àrea Metropolitana a través de l'assessorament i el recolzament en el desenvolupament de projectes pilot, connectar-los amb nous públics i cercar aliances amb altres agents cívics, culturals i educatius. Actualment, col·labora amb més d'una vintena de projectes de recerca liderats per universitats, centres de recerca i entitats, que constitueixen una comunitat de pràctica per compartir experiències i bones pràctiques i promoure processos de recerca-acció entre la ciutadania, els actors científics i l'administració, per millorar les polítiques de ciutat. Així mateix, treballa amb institucions i altres òrgans i ens municipals.

L'OCCB, desenvolupa diversos programes adreçats a centres educatius i a veïns i veïnes a través d'equipaments de proximitat i agents municipals, *Ciència Ciutadana als Barris* i *Ciència Ciutadana a les Escoles*. Aquests tenen com a objectiu facilitar la connexió entre la recerca i la societat per a cercar solucions als reptes i preocupacions urbanes. Al llarg dels anys, han participat prop de 14.000 residents i escolars que han contribuït a la creació de més de 10.000 dades valuoses per a la investigació científica.

També organitza activitats i accions vinculades a grans esdeveniments de ciutat, com la Festa de la Ciència o la Biennal Ciutat i Ciència, i proposa projectes per enfortir la comunitat científica vinculada a la pràctica de la recerca amb participació ciutadana com el *Dia de la Ciència Ciutadana* i la participació en projectes europeus.

Actualment l'OCCB és un programa del Departament de Ciència i Universitats adscrit política i administrativament a la quarta tinència d'alcaldia: d'Economia, Hisenda i Promoció Econòmica, d'acord al Decret d'Alcaldia 2023-21670 de 29 de juny de 2023, i publicat a la Gasetta Municipal de 30 de juny de 2023.

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

Al Plenari del 21 de juny del 2020 es va presentar la Mesura de Govern “Pla Barcelona Ciència 2020-2023”, amb la voluntat d’articular des de la ciutat una política pròpia en matèria científica; fomentar un entorn favorable per a que centres de recerca i tecnologia, universitats i teixit emprenedor i productiu de la ciutat despleguin solucions innovadores en els camps de la qualitat de vida, l’envelliment, la mobilitat i el respecte al medi ambient; apostar per la implicació dels investigadors i les investigadores de la ciutat i la de la ciutadania en la ciència de la ciutat; i consolidar el foment de la cultura i l’educació científica a Barcelona.

Específicament recull com a objectius, entre d’altres, ‘Promoure la reflexió científica amb la ciutadania’ a través d’incrementar la participació dels equipaments públics i de les entitats i col·lectius socials de la ciutat en els projectes de ciència ciutadana; connectar l’Oficina de Ciència Ciutadana amb projectes europeus en què participi l’Ajuntament per incentivar experiències de ciència ciutadana en el marc d’aquestes col·laboracions; promoure projectes i processos de recerca-acció entre la ciutadania, els actors científics i l’administració per millorar les polítiques de ciutat. I Crear i dinamitzar espais comunitaris i de ciència participativa, tant en el camp de la recerca com en el de la divulgació i comunicació científica, gràcies a crear i dinamitzar espais amb l’objectiu d’ampliar el coneixement i l’accés de la ciutadania als centres de recerca i altres espais de la ciutat vinculats al coneixement científic i la ciència ciutadana.

Les línies de treball i projectes que es desenvolupen des de l’OCCB contribueixen a l’assoliment d’aquests objectius. En aquest sentit, les tasques a realitzar requereixen del suport en la gestió i seguiment, la dinamització i creació de projectes, l’organització d’accions, la recollida d’indicadors, l’elaboració de continguts per a la difusió, informes i memòries. D’altra banda, cal l’administració de projectes i accions pel que fa a l’abonament de les persones, físiques o jurídiques participants.

En concret, una part important de les tasques inclouen l’atenció a les mostres d’interès en participar i col·laborar als programes per part d’institucions, grups de recerca, col·lectius i entitats i la creació de nous projectes de ciència ciutadana amb la conseqüent gestió de documents de consentiment informat i de cessió de drets d’imatge..

Les singularitats dels programes amb escoles i barris requereixen d’un seguiment continuat que inclou la selecció de projectes i preparació del material informatiu, la coordinació amb grups de recerca, centres educatius, entitats, col·lectius i equipaments de proximitat, acompanyament en el procés de cocreació o l’elaboració de la hipòtesis de treball i la facilitació d’eines i recursos metodològics, la calendarització de les sessions, la presentació de resultats final així com l’avaluació dels programes.

Els objectius del Departament per als anys 2024 i 2025 preveuen incrementar el nombre de projectes de ciència ciutadana en actiu, consolidar els programes amb escoles i als barris i desenvolupar noves accions per connectar la societat, el sector de coneixement i responsables de la política pública a la ciutat.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte d'un any i amb possibilitat de prorrogar-se anualment, fins a un màxim de 2 anys.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei de secretaria tècnica del programa Oficina de Ciència Ciutadana de Barcelona.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte d'aquest contracte la prestació dels serveis de secretaria tècnica del programa Oficina de Ciència Ciutadana de Barcelona (OCCB).

Les tasques associades a la secretaria tècnica del programa OCCB tindran lloc entre l'1 de novembre de 2024 i el 31 d'octubre del 2025.

El codi CPV corresponent a la prestació és el 80000000-4 serveis d'ensenyament i formació, inclòs a l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

4. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació integral dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet que permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1 El pressupost base de licitació que es considera en base a preus de mercat és de **77.351,58 euros**. El pressupost net és de **63.926,93 euros** i l'IVA de **13.424,65 euros**, amb un tipus del **21%**.



Les quantitats indicades en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueixen la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat.

S'exclou de l'aplicació de la baixa el concepte "Abonament i participació a projectes i accions" per import de 22.500,00€ + IVA, és a dir 27.225,00 €, IVA inclòs. La possible baixa del total del valor del contracte per part del licitador no podrà tenir impacte en aquesta quantitat **donat que no es considera convenient aplicar baixa sobre el concepte d'abonament a les persones i entitats que intervenen a les activitats, ja que va en contra de les polítiques socials municipals pel foment d'una ocupació estable i amb salaris dignes.**

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos directes	Import
1) Costos salarials	22.061,00 €
2) Seguretat Social (33%)	7.280,13 €
3) Abonament participació a projectes i accions (35,20%)	22.500,00 €
4) Altres costos directes (prospecció espais per a activitats, elaboració materials de suport, reproducció accions)	4.000,00 €
TOTAL	55.841,13 €
Costos indirectes	Import
5) Despeses generals d'estructura (8%)	4.467,29 €
TOTAL	4.467,29 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	60.308,42 €
Benefici industrial (6%)	3.618,51 €
TOTAL	63.926,93 €

El punt 1), costos salarials, fa referència a aquells que es consideren necessaris i s'han calculat prenent com a referència el Conveni Col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022 - 2024 (codi de conveni núm. 79000375011994), considerant que el personal mínim pel desenvolupament del contracte, és d'una persona per a la coordinació general –en la categoria de Titulat/da de Grau Superior Grup 1– i, d'una persona per a la coordinació dels programes –en categoria Titulat/da de Grau Superior Grup 1-, segons el següent quadre:

Categoria professional	Retribució salarial bruta anual	Preu/h	Posicions	Hores/any	Import
Titulat/da de Grau Superior - Grup 1	29.862,78 €	16,97 €	1	450	7.636,50 €
Titulat/da de Grau Superior -	29.862,78 €	16,97 €	1	850	14.424,50 €



Grup 1					
TOTAL				1300	22.061,00 €

El punt 2) del pressupost correspon a l'aplicació, sobre la partida de salaris, d'un 33% en concepte de cotitzacions a la Seguretat Social.

El punt 3) del pressupost correspon a l'abonament a persones o entitats investigadores en concepte de la seva participació en els diferents projectes i accions de l'OCCB. Es preveu un nombre de projectes i accions d'acord amb el desplegament dels programes transversals consolidats *Ciència ciutadana a les escoles* i *Ciència ciutadana als barris* i a les accions de promoció de la ciència ciutadana d'acord amb el recollit al punt 2.2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

En tractar-se de tasques singulars i especialitzades, val a dir, que no hi ha un preu estandarditzat al mercat. Així mateix, tampoc estan estandarditzats dits preus per part dels col·legis professionals, que no poden "*orientar*" preus, per ser dita conducta contrària a la normativa de competència, de conformitat amb la recent jurisprudència del Tribunal Suprem.

Així doncs, s'ha pres com a referència per establir els imports, la referència d'aquelles tasques i activitats que es venen realitzant des del 2012 a través del Departament de Ciència i Universitat, sobre la base del tipus de tasques científiques professionals i la dedicació requerida d'acord a la tipologia de projectes i accions específiques que s'han de dur a terme, tenint en compte la salvaguarda de la precarietat.

Així, i segons el coneixement i experiència d'aquest departament, el desplegament dels projectes amb escoles i barris, es desenvolupen al llarg d'un trimestre amb una dedicació mínima de 40 hores per cada activitat. Es considera un preu de 700 € per cada projecte.

Pel que fa a la participació en accions de promoció de la ciència ciutadana, amb una dedicació mínima d'un dia per cada activitat, es considera un preu de 150 € per cada una d'elles (xerrades i ponències en seminaris, jornades professionals i presentacions).

Tipus d'activitat	Unitats	Preus	Preu total
Desenvolupament projectes escoles o barris	30	700,00 €	21.000,00 € -
Participació accions promoció	10	150,00 €	1.500,00 €
		TOTAL	22.500,00 €

Així doncs i dit l'anterior, l'import total destinat a l'abonament de les persones o entitats investigadores en concepte de la seva participació és de **22.500,00 € + IVA, és a dir, de 27.225,00€**, IVA inclòs, import que s'ha fixat en base a la realització anterior dels programes i accions de ciència ciutadana i que, per tant, s'adequa a necessitats reals requerides.



Aquest import representa un 35,20 % de l'import global del contracte (IVA exclòs).

Com indicat anteriorment, sobre aquest import no es podrà fer baixa donat que no es considera convenient aplicar baixa sobre el concepte d'abonament a les persones i entitats que intervenen a les activitats, ja que va en contra de les polítiques socials municipals pel foment d'una ocupació estable i amb salaris dignes.

Finalment, el punt 4) fa referència a altres tasques eventuais com la prospecció d'espais per a activitats, l'elaboració de materials de suport i la preproducció d'accions diverses. El pressupost pren com a referència els contractes de serveis associats als programes de ciència ciutadana que s'han executat amb caràcter previ.

5.2 El Valor Estimat del Contracte (VEC) d'aquest contracte s'estima en 204.566,16 euros. Els conceptes que inclou són:

Prestació	Eventuals pròrrogues	Modificacions previstes*	VEC
63.926,93 €	127.853,86 €	12.785,39 €	204.566,18 €

() La modificació es pot utilitzar durant tota la vigència (inicial i prorrogada) del contracte.*

Es preveu, d'acord amb l'article 204 LCSP, la possibilitat de modificar el contracte durant la seva vigència, fins a un màxim d'un 20% del preu inicial, atenent a l'interès municipal que pugui haver per incrementar el nombre de projectes o accions de promoció de ciència ciutadana respecte les previsions actuals o bé, per causes imprevistes sobrevingudes que siguin d'interès social o científic. La possibilitat de modificació serà objecte de desenvolupament en una clàusula específica.

Així mateix, el contracte podrà prorrogar-se fins a un màxim de 2 anys, ja sigui anualment o bé, amb una única pròrroga d'un màxim de dos anys.

6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	Import IVA	Import total
2024	22719	32626	706	10.654,49 €	2.237,44 €	12.891,93 €
2025	22719	32626	706	53.272,44 €	11.187,21 €	64.459,65 €
					Import total	77.351,58 €



Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització, se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment ordinari obert, d'acord amb el que estableixen els articles 156-158 LCSP.

8. CONDICIONS D'APTITUD I SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

El volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, hauria de tenir un import igual o superior a 100.000 euros atès que es considera un import suficient que, a més, permet que es presentin a la licitació petites i mitjanes empreses.

Justificació: ateses les característiques i l'objecte del contracte fan que l'opció més adequada d'entre les opcions indicades a l'art. 87.1 LCSP per garantir que l'eventual adjudicatària compta amb prou capacitat per fer front a l'execució correcta de les tasques, sigui l'acreditació d'un volum anual de negocis amb l'import mínim de 100.000 € en el millor dels tres últims anys, import que es considera no limitatiu de la concurrència pel que fa a licitadors amb capacitat per portar a terme l'objecte del contracte.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

El nombre mínim de personal tècnic adscrit a l'execució dels serveis, atès el volum de gestions i processos que es requereixen, ha de ser el següent:

- Una persona per a la **coordinació tècnica de l'OCCB**, en la categoria de Titulat/da de Grau Superior Grup 1 (**en endavant "coordinació tècnica"**).
- Una persona per a la **gestió i organització dels programes transversals i accions**, en categoria Titulat/da de Grau Superior Grup 1 (**en endavant "gestió de programes i accions"**).

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, vinculat a la solvència tècnica o professional en els contractes de serveis, i, en concret, en relació al personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat es requereix:

- Titulat/da de Grau Superior Grup 1 adscrit a la coordinació tècnica, amb experiència professional mínima de 2 anys en tasques iguals o similars a les de l'objecte del contracte atès que la coordinació tècnica implica gestionar una diversitat de processos, involucrar agents científics, educatius i culturals i tenir la capacitat per adequar-se a les necessitats i singularitats en cada cas.
- Titulat/da de Grau Superior Grup 1 adscrit a la gestió de programes i accions, amb experiència professional mínima de 2 anys en tasques iguals o similars a les de l'objecte del contracte en relació a la coordinació, seguiment i avaluació d'activitats o projectes educatius, de cultura científica o de participació ciutadana.

Justificació: és necessària aquesta experiència mínima atès que les tasques objecte del contracte impliquen certa complexitat, de manera que les persones que executin el contracte han de tenir uns coneixements previs en totes i cadascuna de les funcions esmentades (i no solament en una o alguna d'elles). Es necessiten uns perfils concrets que reuneixin totes aquestes condicions per donar garantia que el programa públic, existent des del 2012, té com a mínim la mateixa qualitat que fins ara.

L'experiència professional s'acreditarà mitjançant certificats de l'empresa on s'hagin dut a terme les funcions requerides, especificant les tasques realitzades en el propi certificat o bé, acompanyant el certificat, del contracte laboral que inclogui categoria laboral i descripció de funcions. Es podrà complementar dita informació amb la presentació del *currículum vitae* del personal tècnic participant en el contracte. **Dit *currículum vitae*, en cap cas, podrà substituir la presentació dels certificats.**

D'acord amb l'article 90.1.e LCSP, vinculat a la solvència tècnica o professional en els contractes de serveis, i, en concret, en relació als títols acadèmics i professionals dels responsables de l'execució del contracte així com de les persones tècniques encarregades directament de la mateixa, es requereix:

- Titulat/da de Grau Superior Grup 1 adscrit a la coordinació tècnica, haurà de tenir els títols o acreditacions acadèmics corresponents al nivell de Llicenciatura o Grau en la branca de les ciències, de les humanitats, de les ciències socials, ciències de l'educació o d'enginyeria, atès que la formació en aquests àmbits del coneixement, facilita l'aproximació a la investigació i a metodologies de recerca participativa així com el coneixement de l'ecosistema de ciència i innovació.

- Titulat/da de Grau Superior Grup 1 adscrit a la gestió de programes i accions, haurà de tenir els títols o acreditacions acadèmics corresponents al nivell de Llicenciatura o Grau en la branca de les ciències, de les humanitats, de les ciències socials, ciències de l'educació o d'enginyeria, atès que la formació en aquests àmbits del coneixement, faciliten l'aproximació a la de recerca i a la posada en pràctica d'activitats o accions de divulgació científica.

La formació s'acreditarà mitjançant la presentació dels corresponents títols de Llicenciatura, grau o equivalent.

Justificació: és necessari per a la correcta execució de les tasques que la coordinació d'aquestes la porti a terme un perfil professional amb titulació i coneixements sobre l'àmbit material de l'objecte del contracte, cosa que facilitarà la comprensió del contingut de les mateixes.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

Caldrà acreditar la solvència, individualment, per a cadascuna de les persones participants que estiguin adscrites a l'execució del contracte.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es creu adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANCANT JUDICI DE VALOR. PUNTUACIÓ TOTAL: 30 PUNTS

Criteri 1. Per la qualitat i concreció de la proposta d'execució del contracte i adequació a les necessitats del servei d'acord amb les clàusules 2 i 3 del Plec de Prescripcions Tècniques. Fins a 25 punts.

Aquest criteri representa un 25% del total de la puntuació a obtenir.

Amb aquest criteri, i en base a les clàusules 2 i 3 del Plec de Prescripcions Tècniques, es valora la metodologia per dur a terme la coordinació tècnica, la calendarització raonable de les tasques per a la gestió i administració dels programes i accions, la funcionalitat en el seguiment i l'avaluació i propostes de millora.



Es tindrà en compte la qualitat i concreció de les propostes presentades, el detall i nivell de coneixement de la temàtica així com la funcionalitat de pla de treball proposat.

Caldrà presentar una proposta detallada, atenent a les tasques descrites en el plec de prescripcions tècniques. Es valorarà la claredat de l'exposició i la viabilitat de la metodologia exposada. No es valorarà aquella informació que es consideri supèrflua o innecessària.

A continuació es concreten més els extrems de la proposta que es demana:

La proposta tindrà una extensió d'un màxim de 4 fulls -a doble cara-, lletra arial 11 i interlineat simple. El contingut que excedeixi d'aquesta extensió, no es tindrà en consideració i no serà puntuat. No computen en l'extensió portades, separadors, índex ni similars.

La proposta haurà de contenir, com a mínim, els següents aspectes:

- **Descripció de la dinàmica de coordinació de les tasques objecte d'aquest contracte que inclogui:**
 - o Quins seran els procediments emprats per a la coordinació de les tasques i el personal que les durà a terme, la coordinació entre els diferents membres de l'equip, etc.
 - o Identificació de nous agents socials, científics i de l'administració per compartir línies de treball i noves estratègies.
 - o Mecanismes d'interrelació de l'equip de la secretaria tècnica amb els diferents agents de l'ecosistema de ciència ciutadana.
 - o Aproximació a nous materials de comunicació i formes de presentació dels programes i accions.
 - o Propostes d'eines i sistemes (virtuals i presencials) per al seguiment continuat.
- **Proposta de cronograma de tasques detallat:**
 - o Adaptat a les característiques particulars del programes amb escoles i als barris.
 - o Que inclogui les diferents fases per a la preparació, preproducció, organització i avaluació dels programes i les accions de promoció de la ciència ciutadana.
- **Definició dels sistemes d'avaluació i propostes de millora**
 - o Quina serà la metodologia i els indicadors que s'empraran per al seguiment dels programes i per a la seva avaluació, atenent a la diversitat d'agents implicats

La valoració d'aquest criteri, serà la següent:

- Per una proposta **excel·lent**: 25 punts
- Per una proposta **bona**: 12 punts
- Per una proposta **acceptable**: 5 punts
- Per una proposta **insuficient**: 0 punts

Es considerarà:

Insuficient, la qualitat d'una proposta d'execució que no desenvolupi una proposta clara, ordenada i viable que inclogui la descripció de la dinàmica de coordinació de les tasques (procediments, identificació de nous agents, interrelacions de l'equip, nous materials de

comunicació, eines sistemes de seguiment), el cronograma detallat i la definició de sistemes d'avaluació i propostes de millora.

Acceptable, la qualitat d'una proposta d'execució que se cenyeix estrictament als requeriments sol·licitats, és a dir, a una proposta clara, ordenada i viable que inclogui la descripció de la dinàmica de coordinació de les tasques (procediments, identificació de nous agents, interrelacions de l'equip, nous materials de comunicació, eines sistemes de seguiment), el cronograma detallat i la definició de sistemes d'avaluació i propostes de millora.

Bona, la qualitat d'una proposta d'execució que, a més de complir la condició anterior, sigui capaç de reflectir un adequat coneixement del servei a realitzar, plantejant possibles solucions davant de situacions no previstes o incidències.

Excel·lent, la qualitat d'una proposta d'execució que, a més de complir les dues condicions anteriors, presenti elements innovadors i millores per a la prestació del servei amb una millor eficàcia i eficiència així com determinats elements de valor afegit que abordin, de manera innovadora, el desplegament de projectes de ciència ciutadana a la ciutat.

Aquesta informació s'haurà d'incloure única i necessàriament al Sobre B. En aquests apartats del Sobre B no es podrà incorporar cap informació que hagi de ser valorada al Sobre C. Prestar especial atenció a no incloure referències sobre dades de personal tècnic, experiència addicional, nombre i dades de projectes o de formació específica, que s'hagin de valorar al sobre C.

La inclusió d'informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret d'aquesta i afectant l'objectivitat de la valoració, implicarà l'exclusió de la licitació.

Criteri 2. Per la qualitat i la concreció en la presentació d'un màxim de 2 possibles nous projectes de recerca o accions de foment de la ciència ciutadana que involucrin agents d'interès científics, cívics, educatius i culturals que puguin ser desenvolupades per l'OCCB, Fins a 5 punts.

Aquest criteri representa un 5% del total de la puntuació a obtenir.

D'acord a la clàusula 2.1.1 del Plec de Prescripcions Tècniques, unes de les tasques essencials tenen a veure, d'una banda, amb la cerca d'agents socials, científics i de l'administració per compartir nous projectes, línies de treball i estratègies, i de l'altra amb la prospecció de possibles col·laboracions nacionals i internacionals per al desenvolupament de noves activitats i per a la difusió i projecció de l'OCCB. Així mateix, la clàusula 2.2.3 es refereix a les accions que han de contribuir a promoure la pràctica de la ciència ciutadana entre professionals, així com donar a conèixer els programes i facilitar la connexió entre la ciutadania i l'entorn de la recerca.

Amb aquest criteri es vol valorar la capacitat de l'empresa licitadora per a la creació de projectes de recerca de ciència ciutadana i l'organització d'activitats per a la seva difusió i promoció. En cas que l'empresa licitadora resulti adjudicatària del serveis objecte d'aquest contracte, l'Ajuntament de Barcelona podria considerar incorporar-los al programa però, en cap cas, dits projectes, no seran vinculants.



L'empresa licitadora presentarà un màxim de dues propostes detallades i es tindrà en compte la qualitat i concreció de les mateixes. Només es valoraran aquelles propostes que aportin millores a les línies de treball i programes en curs (<https://www.barcelona.cat/barcelonaciencia/ca/ciencia-la-ciutat/la-ciencia-i-la-ciudadania/ciencia-ciudadana>).

Cal presentar un màxim de 4 fulls a doble cara, arial 11, espai simple per al conjunt de propostes. El contingut que excedeixi d'aquesta extensió, no es tindrà en consideració i no serà puntuat. No computen en l'extensió: portades, separadors, índex ni similars.

Les propostes detallades han de correspondre a projectes o accions innovadores i creatives pel que fa a formats o a públics objectius i tenir en compte:

- L'aproximació a nous agents, ja siguin científics, educatius, culturals o cívics.
- La prospecció de possibles col·laboracions nacionals i internacionals.
- Noves formes de mediació amb les comunitats i col·lectius implicats.
- Formats diferents a les accions de promoció que ja es duen a terme des de l'OCCB.

Es valoraran especialment els següents aspectes:

- Qualitat, concreció i claredat de les propostes. Es tindran en compte aspectes com el format de les propostes, els agents implicats i les dinàmiques de mediació/relació.
- Caràcter innovador i creatiu de les propostes pel que fa a formats o públics objectius.
- Viabilitat i factibilitat per dur a terme les propostes. No es valoraran aquelles propostes que, per la seva complexitat o naturalesa organitzativa, comportin una gran dificultat o impossibilitat de seva realització.

La seva valoració, **per a cadascuna de les propostes (individualment considerades)**, serà:

- Si la proposta és **excel·lent**: 2,5 punts
- Si la proposta és **bona**: 2 punts
- Si la proposta és **acceptable**: 1 punts
- Si la proposta és **insuficient**: 0 punts

Es considerarà:

Insuficient, la qualitat de les propostes que no estiguin desenvolupades amb concreció i claredat, incorporin caràcter innovador i creatiu, i siguin viables i factibles, que tinguin en compte l'aproximació a nous agents, la prospecció de possibles col·laboracions nacionals i internacionals, noves formes de mediació i formats).

Acceptable, la qualitat de les propostes que se cenneix als requeriments sol·licitats, és a dir, estiguin desenvolupades amb concreció i claredat, incorporin caràcter innovador i creatiu, i siguin viables i factibles, que tinguin en compte l'aproximació a nous agents, la prospecció de possibles col·laboracions nacionals i internacionals, noves formes de mediació i formats).

Bona, la qualitat de les propostes que, a més de complir la condició anterior, siguin capaces de reflectir un adequat coneixement de la recerca i divulgació de la ciència ciutadana plantejant noves línies de treball no previstes.

Excel·lent, la qualitat de les propostes que, a més de complir les dues condicions anteriors, presentin elements innovadors i millores en relació a determinats elements de valor afegit que abordin problemàtiques relacionades amb reptes de ciutat en àmbits com salut, ciències socials i medi ambient.

Aquesta informació s'haurà d'incloure única i necessàriament al Sobre B. En aquests apartats del Sobre B no es podrà incorporar cap informació que hagi de ser valorada al Sobre C. Prestar especial atenció a no incloure referències sobre dades de personal tècnic, experiència addicional, nombre i dades de projectes o de formació específica, que s'hagin de valorar al sobre C.

La inclusió d'informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret d'aquesta i afectant l'objectivitat de la valoració, implicarà l'exclusió de la licitació.

CRITERIS AUTOMÀTICS. PUNTUACIÓ TOTAL: 70

Criteri 3. Per l'Oferta Econòmica, fins a 25 punts.

Representa el 25% del total de puntuació a obtenir

La possible baixa respecte de l'import del pressupost base de licitació, no podrà tenir impacte en la quantitat destinada l'abonament de la participació en els projectes i accions, donat que no es considera convenient aplicar baixa sobre el concepte d'abonament a les persones i entitats que intervenen a les activitats, ja que va en contra de les polítiques socials municipals pel foment d'una ocupació estable i amb salaris dignes.

Abonament participació projectes i accions	22.500,00 €
---	--------------------

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta del licitador}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Puntuació màxima} = \text{Puntuació resultant}$$

Tindran la consideració d'ofertes econòmiques amb valors anormals o desproporcionats totes aquelles que quedin per sota d'un 10% de la mitjana de les ofertes, o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació. En tot cas, es rebutjaran aquelles ofertes que es comprovi que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment del convenis col·lectius sectorials vigents.



Criteri 4. Per l'experiència addicional a l'exigida com a solvència en el disseny i coordinació de projectes de recerca de ciència ciutadana, per part de la persona que realitzi les tasques de coordinació tècnica, amb categoria Titulat/da de Grau Superior Grup 1, en els darrers 4 anys (2020, 2021, 2022 i 2023), fins a 20 punts

Representa 20% del total de puntuació a obtenir.

L'apartat 9.5 de la instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'estableix que en els contractes en els que la seva execució requereixi la participació de persones amb una qualificació professional i experiència prèvia i/o formació que resultin determinants per garantir la qualitat de la prestació, d'acord amb la previsió de l'article 145.2.2n LCSP, i a la disposició addicional 47 de la LCSP, es podran fixar com a criteri d'adjudicació l'organització, la qualificació i l'experiència del personal adscrit al contracte.

Es considera important incloure aquest criteri de valoració, en base a la clàusula 2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques, atès que ens permetrà garantir la millor qualitat possible en la coordinació tècnica de l'OCCB donat que disposar d'un coneixement profund i especialitzat de les qüestions tècniques repercutirà positivament i eficientment en l'execució del contracte.

Aquest criteri pretén valorar la millora de la solvència tècnica requerida en l'àmbit de l'experiència professional de la persona adscrita al contracte en la posició de coordinació tècnica, demanada en la present licitació relativa a un mínim d'experiència en els darrers 4 anys, en disseny i coordinació de fins a 3 projectes de ciència ciutadana, en els que s'hagin realitzat les tasques de creació del projecte, identificació del mapa d'agents d'interès, formació en metodologies de recerca participativa, realització d'accions de transferència de coneixements i resultats així com l'avaluació d'impacte.

Es valorarà l'acreditació de les següents tasques:

- La creació i coordinació del projecte de ciència ciutadana.
- La identificació del mapa d'agents d'interès (grups de recerca, entitats, col·lectius ciutadans...)
- La realització d'accions de capacitació i formació en metodologies de recerca participativa
- La realització d'accions per a la transferència de coneixements i resultats i l'avaluació d'impacte

La puntuació s'atorgarà segons els següents valors:

- Per l'acreditació de 3 o més projectes de recerca de ciència ciutadana en els darrers 4 anys, en els que s'hagin realitzat les tasques indicades: 20 punts
- Per l'acreditació de 2 projectes de recerca de ciència ciutadana en els darrers 4 anys, en els que s'hagin realitzat les tasques indicades: 10 punts
- Per l'acreditació d'1 projecte de recerca de ciència ciutadana en els darrers 4 anys, en els que s'hagin realitzat les tasques indicades: 5 punts
- Per l'acreditació de 0 projectes de recerca de ciència ciutadana en els darrers 4 anys, en els que s'hagin realitzat les tasques indicades: 0 punts

En cas que l'empresa adjudicatària adscriuï a l'execució del contracte, pel que fa a la posició requerida a més d'una persona, en aquest criteri caldrà acreditar els projectes i tasques realitzades per a cadascuna d'elles. S'obtindrà la puntuació corresponent al **mínim comú coincident de projectes acreditats per cada persona adscrita (individualment considerades)**.

És a dir, si s'adscriuen dues persones en la posició X, i la primera acredita 3 projectes i, la segona acredita només 1 projecte, la puntuació en aquest criteri serà "mínim comú coincident" per totes dues persones, és a dir, 1 projecte i, per tant 5 punts.

No es valoraran els projectes duts a terme fora del període de 4 anys esmentat (2020, 2021, 2022, 2023).

Per obtenir la puntuació que correspongui, serà imprescindible omplir els quadres del model d'oferta així com presentar els certificats expedits per les Administracions o per l'empresa "per" o "en" les quals, els treballadors van realitzar aquests serveis, indicant les dades del contractant, nom del treballador i càrrec, nom del projecte i descripció dels serveis prestats així com les dates d'inici i finalització del servei.

Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada en el sobre C.

Nota: L'empresa o empreses licitadora/es hauran de presentar un quadre amb les inicials de la/les persona/es que es proposa/en, per executar les tasques de coordinació tècnica i administració dels programes. Es farà un sol quadre en cas de proposar una única persona però, en cas d'adscriure parcialment a més d'una persona a dita posició, es presentarà un quadre per a cadascuna d'elles.

Inicials personal adscrit	Presentat	Puntuació
Acreditació de 3 o més projectes de C. Ciutadana		
Acreditació de 2 projectes de C. Ciutadana		
Acreditació d'1 projecte de C. Ciutadana		
Acreditació de 0 projectes de C. Ciutadana		

Criteri 5. Per l'experiència addicional a l'exigida com a solvència en la gestió i organització de projectes educatius en els àmbits STEAM i/o activitats de cultura científica, per part de la persona que realitzi les tasques de gestió de programes i accions, amb categoria Titulat/da de Grau Superior Grup 1, en els darrers 4 anys (2020, 2021, 2022 i 2023), fins a 20 punts

Representa 20% del total de puntuació a obtenir.

Es considera important incloure aquest criteri de valoració, en base a la clàusula 2.2 del Plec de Prescripcions Tècniques, atès que ens permet garantir la millor qualitat possible en la coordinació dels programes amb escoles i barris i de les accions de promoció de la ciència ciutadana en disposar d'un coneixement profund i especialitzat de les qüestions tècniques i, per tant, repercutir encara més positivament i eficientment en l'execució del contracte.



Aquest criteri pretén valorar la millora de la solvència tècnica requerida en l'àmbit de l'experiència professional de la persona adscrita al contracte en la posició de gestió de programes i accions demanada en la present licitació, relativa a un mínim d'experiència en els darrers 4 anys en la gestió i organització de fins a 3 projectes educatius STEAM (Science, Technology, Engineering, Arts and Mathematics) i/o activitats de cultura científica.

Es valorarà l'acreditació de les tasques següents:

- La gestió i organització de projectes STEAM en l'àmbit de l'educació formal o informal que inclogui:
 - o coordinació diferents agents (prospecció d'iniciatives i referents -centres educatius, grups de recerca, entitats socials, equipaments-, dinamització de col·laboracions,...).
 - o preparació de materials específics (elements informatius, fitxes metodològiques, sistemes d'avaluació...).
 - o suport a la concreció del projecte (plantejament general, definició de temàtiques i formats, possibles necessitats de formació...).
- La gestió i organització d'activitats de cultura científica adreçades a públics diversos com ara seminaris i jornades, tallers, xerrades o taules rodones que inclogui:
 - o coordinació continguts (contacte persones participants, dinamització...).
 - o gestió de la logística general (espais, eines digitals, plataformes audiovisuals...).
 - o gestió de públics (inscripció/registre, recollida d'indicadors...).

La puntuació s'atorgarà segons els següents valors:

- Per l'acreditació de 3 o més projectes educatius STEAM o activitats de cultura científica en els que s'hagin realitzat les tasques indicades: 20 punts
- Per l'acreditació de 2 projectes educatius STEAM o activitats de cultura científica en els darrers 4 anys en els que s'hagin realitzat les tasques indicades: 10 punts
- Per l'acreditació d'1 projecte educatiu STEAM o activitat de cultura científica en els darrers 4 anys en els que s'hagin realitzat les tasques indicades: 5 punts
- Per l'acreditació de 0 projectes educatius STEAM o activitats de cultura científica en els darrers 4 anys en els que s'hagin realitzat les tasques indicades: 0 punts

En cas que l'empresa adjudicatària adscriuï a l'execució del contracte, pel que fa a la posició requerida a més d'una persona, en aquest criteri caldrà acreditar els projectes i tasques realitzades per a cadascuna d'elles. S'obtindrà la puntuació corresponent al **mínim comú coincident de projectes acreditats per cada persona adscrita (individualment considerades)**.

És a dir, si s'adscriuen dues persones en la posició X, i la primera acredita 3 projectes i, la segona acredita només 1 projecte, la puntuació en aquest criteri serà "mínim comú coincident" per totes dues persones, és a dir, 1 projecte i, per tant 5 punts.

No es valoraran els projectes duts a terme fora del període de 4 anys esmentat (2020, 2021, 2022, 2023).



Per obtenir la puntuació que correspongui, serà imprescindible omplir els quadres del model d'oferta així com presentar els certificats expedits per les Administracions o per l'empresa "per" o "en" les quals, els treballadors van realitzar aquests serveis, indicant les dades del contractant, nom del treballador i càrrec, nom del projecte i descripció dels serveis prestats així com les dates d'inici i finalització del servei.

Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada en el sobre C.

Nota: L'empresa o empreses licitadora/es hauran de presentar un quadre amb les inicials de la/les persona/es que es proposa/en, per executar les tasques de coordinació tècnica i administració dels programes. Es farà un sol quadre en cas de proposar una única persona però, en cas d'adscriure parcialment a més d'una persona a dita posició, es presentarà un quadre per a cadascuna d'elles.

Inicials personal adscrit	Presentat	Puntuació
Acreditació de 3 o més projectes educatius STEAM o activitats de cultura científica		
Acreditació de 2 projectes STEAM educatius o activitats de cultura científica		
Acreditació d'1 projecte educatiu STEAM o activitats de cultura científica		
Acreditació de 0 projectes educatius STEAM o activitats de cultura científica		

Criteri 6. Per altres titulacions acadèmiques addicionals a l'exigida com a solvència i/o coneixements de llengua anglesa de la persona que realitzi les tasques de gestió de programes i accions, categoria Titulat/da de Grau Superior Grup 1, fins a 5 punts.

Representa el 5% del total de puntuació a obtenir.

Segons l'objecte del contracte es considera adient incloure aquest criteri de valoració, en base a la clàusula 2.2. del Plec de Prescripcions Tècniques, atès que pot millorar la prestació de serveis en facilitar l'acompanyament en el disseny, transmissió de coneixements i realització dels projectes i accions i la connexió entre la ciutadania i l'entorn de la recerca. D'altra banda, tenint en compte que la llengua més utilitzada a l'entorn científic és l'anglesa, es considera que el coneixement d'aquesta facilita la comunicació i la connexió amb possibles agents d'interès internacionals i l'elaboració d'informes i presentacions per a la projecció del programa.

La puntuació s'atorgarà segons els següents valors:

- Títol de Màster o Postgrau en comunicació i/o educació científica: 3 punts
- Per disposar del Nivell B2 o superior de llengua anglesa o equivalent d'acord al Marc Europeu Comú de Referència o diplomes i certificats que es consideren equivalents en llengua anglesa, d'acord amb la RESOLUCIÓ EMC/1138/2019, de 29 d'abril, per la qual es dona publicitat a l'Acord de 27 de març de 2019, de la Comissió de Política Lingüística del Consell Interuniversitari de Catalunya, d'actualització de les taules annexes a l'Acord de 24 d'abril de

2015, sobre el reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres: 2 punts.

En cas que l'empresa adjudicatària adscriuï a l'execució del contracte més d'una persona, en aquest criteri solament s'obtindrà la puntuació corresponent, en cas que totes elles tinguin el títol de Màster o Postgrau en comunicació i/o educació (3 punts) i/o disposin del Nivell B1 o superior del Mac Europeu Comú de Referència o equivalent en llengua anglesa (2 punts).

Per obtenir puntuació serà imprescindible omplir els quadres del model d'oferta així com presentar les titulacions corresponents junt amb el model d'oferta inclòs en el sobre C.

En cas contrari, no s'obtindrà puntuació.

Nota: L'empresa o empreses licitadora/es hauran de presentar un quadre amb les inicials de la/les persona/es que es proposa/en, per executar les tasques de coordinació tècnica i administració dels programes. Es farà un sol quadre en cas de proposar una única persona però, en cas d'adscriure parcialment a més d'una persona a dita posició, es presentarà un quadre per a cadascuna d'elles.

Inicials personal adscrit	Presentat	Centre emissor certificat	Puntuació
Títol Màster o Postgrau			
Acreditació llengua anglesa			

10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes

- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11. OBLIGACIÓ DE L'EMPRESA CONTRACTISTA DE CESSIÓ DELS DRETS D'AUTOR

El contractista (Autor) cedeix a l'Ajuntament de Barcelona, durant el temps de durada màxima que la legislació reguladora de la propietat intel·lectual atorga als drets d'explotació de les obres, de forma no exclusiva, amb caràcter gratuït i per a l'àmbit territorial mundial, els drets d'explotació que es derivin de l'autoria de l'objecte d'aquest contracte corresponents a qualsevol tipus de document/servei -estudis, informes o altres tipus de documents com fotografies, vídeos, articles de revista, enquestes, etc.- (l'Obra). En particular, l'Autor cedeix els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació de l'obra, en qualsevol mitjà o suport, inclosa la publicació en el repositori institucional de l'Ajuntament de Barcelona (BCNROC).

La cessió dels drets de reproducció de l'Obra comprèn la reproducció, total o parcial, en un suport digital per a la seva incorporació en una base de dades electrònica, incloent el dret a emmagatzemar-la en centres servidors, així com el dret a realitzar qualsevol altra reproducció temporal necessària per a permetre els usuaris la visualització, reproducció o gravació en un disc dur, sense perjudici d'allò establert en l'apartat 4.2 de la present clàusula.

La cessió dels drets de comunicació pública de l'Obra inclou la posada a disposició, total o parcial, de l'Obra en format digital, així com la difusió a través de qualsevol canal de comunicació analògic o digital.

La cessió dels drets de transformació inclou la transformació o adaptació de l'Obra, ja sigui directament o través de tercers, quan es consideri necessari per tal d'adequar-la al format, imatge o aparença d'internet o qualsevol altra tecnologia susceptible d'adscripció a internet, així com a incorporar qualsevol altre sistema de seguretat en el format electrònic de l'Obra.

La cessió de drets d'explotació objecte del present acord comprèn, així mateix, la facultat de l'Ajuntament de Barcelona per enviar metadades de l'Obra als cercadors, xarxes d'investigació o repositoris que l'Ajuntament de Barcelona tingui per convenient.

12. MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: l'Alcalde o persona en qui delegui, d'acord amb l'art. 13 de la Carta de Barcelona.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El secretari general	1. La secretària delegada
2. L'interventor general	2. L'/la interventor/a delegat/da

3. La cap del departament de Ciència i Universitats, Anna Bröll	3. La gestora de projectes del departament de Ciència i Universitats, Eva Carbó
4. La coordinadora de projectes del departament de Ciència i Universitats, Diana Escobar	4. El tècnic del departament de Ciència i Universitats, Oriol Recasens

Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de la Corporació.

13. GARANTIES

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import del 5% del preu ofert, IVA exclòs.

14. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà des de l'1 de novembre de 2024 o l'endemà de la seva formalització o data que s'indiqui en l'esmentada formalització, si aquesta fos posterior, i finalitzarà el 31 d'octubre de 2025.

Es contempla la possibilitat de prorrogar anualment les prestacions per un termini màxim de 2 anys, per dur a terme els serveis des de l'1 de novembre de 2025 fins al 31 d'octubre 2026 en la primera pròrroga, i de l'1 de novembre de 2026 fins al 31 d'octubre de 2027, en el cas de la segona pròrroga.

15. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini mínim de garantia d'un mes a partir de la data de recepció de la prestació.

16. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

DE CARÀCTER SOCIAL

D'acord amb el que prescriu el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de Contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, es considera idoni i necessari incloure en el present contracte les següents condicions d'execució de caire social:

Pagament del preu a l'empresa subcontractada



Si una empresa subcontractista al·lega morositat per part de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista. Davant el requeriment d'aquest tipus d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de 10 dies faci les al·legacions el que consideri convenients. Si aquestes no justifiquen l'impagament del preu al subcontractista, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efecte deslliurador.

L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.



- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

17. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures electròniques de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. En les factures es detallaran les tasques concretes dutes a terme en el mes corresponent. Així mateix, hauran d'anar acompanyades de l'acreditació dels corresponents pagaments a les persones participants i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

- **Codi de contracte:** El que es determini amb posterioritat a la incoació del contracte.
- **Òrgan de contractació:** Gerència Municipal
- **Departament econòmic:** Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
- **Departament destinatari:** Departament de Ciència i Universitat
- **Codi DIR 3:** LA0029360

18. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Tal i com estableix l'article 204 LCSP, un cop perfeccionat el contracte només es podrà modificar el contracte per les causes següents:

- Possible increment o minoració en el nombre de projectes, accions i persones participants respecte les previsions actuals. Segons es recull al Plec de Prescripcions Tècniques al punt 2.2, es preveu el desplegament d'entre 20 i 25 projectes a *Ciència Ciutadana a les Escoles* i entre 8 i 10 projectes a *Ciència Ciutadana als Barris*, així com comptar amb entre 10 i 15 persones expertes a les accions de foment de la ciència ciutadana. Aquesta circumstància implicaria més hores de gestió del conjunt del programa.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions del contracte, enumerades anteriorment, no podran superar a l'alça o a la baixa, de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.



19. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb allò establert a l'art. 103 LCSP, en aquest contracte no aplica la revisió de preus.

20. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació parcial de les prestacions del contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, la coordinació tècnica de l'OCCB així com la gestió de programes i accions es consideren tasques d'especial rellevància atès que és necessari una coordinació global dels treballs per poder garantir una correcta execució del contracte. Així mateix, es valora com a necessària una expertesa i formació del personal que les desenvolupa, per la qual cosa aquestes tasques hauran de ser realitzades directament per l'empresa contractista, sense possibilitat de subcontractar-les.

21. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

22. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte, iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- Ús inadequat de les dades personals en base a les infraccions molt greus tipificades a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- L'incompliment d'altres obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus

- Ús inadequat de les dades personals en base a les infraccions greus tipificades a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- L'incompliment dels terminis de pagament dels abonaments als ponents o proveïdors de serveis o subministraments sense causa justificada

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus

- Ús inadequat de les dades personals en base a les infraccions lleus tipificades a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- Lliurament dels informes finals d'execució del contracte més tard del 30 de novembre de 2025
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'execució parcial del contracte amb empreses que no hagi comunicat formalment l'empresa contractista, sense que hi hagi causa ni motivació justificativa d'aquesta omisió.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

23. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:



Codi del tractament	Nom del tractament	Finalitat del tractament	Tipologia de dades
119	Jornades, Tallers, Cursos i Sessions Informatives	Persones inscrites o interessades en alguna jornada, curs, acció o sessió informativa	"Altres dades" (nivell baix):

"Altres dades" (nivell baix):

- Dades identificatives: DNI/NIF/Passaport, nom i cognoms, adreça, correu electrònic, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, signatura electrònica
- Dades económico-financeres (dades bancàries).

L'empresa adjudicatària utilitzarà les dades exclusivament per poder contactar amb les persones que fan activitats a la Festa de la Ciència per gestionar la coordinació tècnica de l'esdeveniment i per a gestionar la recepció i pagament de les seves factures per la seva participació a la Festa de la Ciència.

24. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa com a responsable del contracte la Cap del Departament de Ciència i Universitats, Sra. Anna Bröll.

La persona interlocutora per a qüestions tècniques serà la Cap del Departament de Ciència i Universitats, Sra. Anna Bröll i la coordinadora de projectes del mateix Departament, Sra. Diana Escobar Vicent.

Diana Escobar Vicent
Coordinadora de projectes
Departament de Ciència i Universitats

Vist i plau
Anna Bröll Nadal
Cap del Departament de Ciència i Universitats